



WYŻSZA SZKOŁA BANKOWA
w Poznaniu Wydział Ekonomiczny
W SZCZECINIE

Załącznik nr 2
do uchwały nr 66/2019
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm.



Ocena programowa
Profil praktyczny

Raport samooceny

Dla kierunku

Informatyka

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu
Wydział Ekonomiczny w Szczecinie

Ul. Śniadeckich 3,

70-224 Szczecin

Nazwa ocenianego kierunku studiów: INFORMATYKA

1. Poziom/y studiów: **PIERWSZEGO STOPNIA**
2. Forma/y studiów: **STACJONARNE I NIESTACJONARNE**
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek¹

.....

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
Informatyka techniczna i telekomunikacja	189	90

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1.	Matematyka	21	10

Na studiach prowadzone jest kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela

TAK NIE

W przypadku zaznaczenia opcji TAK, proszę wskazać rodzaj zawodu nauczyciela, w zakresie którego prowadzone jest kształcenie (można zaznaczyć więcej niż jedną opcję):

- nauczyciel przedmiotu²
- nauczyciel teoretycznych przedmiotów zawodowych²
- nauczyciel praktycznej nauki zawodu²
- nauczyciel prowadzący zajęcia²

¹Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, Dz.U. 2018poz. 1818.

² Należy podać nazwę przedmiotu/zawodu/zajęć

- nauczyciel psycholog
- nauczyciel przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej
- nauczyciel pedagog specjalny
- nauczyciel logopeda
- nauczyciel prowadzący zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

symbol efektu	opis efektów uczenia się dla absolwenta studiów I stopnia na kierunku Informatyka	kod uniwersalnej charakterystyki poziomu drugiego dla kwalifikacji na poziomie VI	kod charakterystyki poziomu drugiego dla kwalifikacji na poziomie VI umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich
WIEDZA			
Absolwent zna i rozumie:			
Inf_I_W01	w zaawansowanym stopniu zagadnienia z zakresu algorytmów, struktur danych, inżynierii oprogramowania, języków programowania	P6S_WG	
Inf_I_W02	w zaawansowanym stopniu zagadnienia z zakresu architektury systemów komputerowych, systemów operacyjnych, systemów baz danych i hurtowni danych, sieci komputerowych, bezpieczeństwa systemów	P6S_WG	
Inf_I_W03	metody oraz zastosowanie narzędzi wykorzystywanych przy rozwiązywaniu zadań informatycznych	P6S_WG	
Inf_I_W04	w zaawansowanym stopniu zasady komunikacji człowiek-komputer	P6S_WG	
Inf_I_W05	w stopniu podstawowym prawa patentowe, autorskie, o ochronie danych osobowych oraz zagrożenia związane z przestępczością elektroniczną jak również zapisy kodeksów etycznych	P6S_WK	
Inf_I_W06	metody i zastosowanie narzędzi pozwalających opisywać procesy i zjawiska społeczne oraz gospodarcze	P6S_WG	
Inf_I_W07	podstawowe zasady organizowania i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości	P6S_WK	P6S_WK
Inf_I_W08	podstawowe koncepcje dotyczące opisu i wyjaśniania rzeczywistości ekonomicznej	P6S_WG	
Inf_I_W09	metody matematyczne i statystyczne wykorzystywane w informatyce	P6S_WG	
Inf_I_W10	zasady etyki w biznesie	P6S_WK	P6S_WK
Inf_I_W11	zagadnienia związane z cyklami życia systemów informatycznych w tym oprogramowania	P6S_WG	P6S_WG
Inf_I_W12	ogólne zagadnienia nt algorytmów i ich oceny złożoności, paradygmatów programowania, podstawowych narzędzi informatycznych	P6S_WG	P6S_WG
Inf_I_W13	standardy i normy stosowane w przesyłaniu i przetwarzaniu danych oraz w inżynierii oprogramowania	P6S_WG	P6S_WG

Inf_I_W14	w stopniu zaawansowanym zagadnienia w zakresie pozyskiwania, przechowywania i przetwarzania danych multimedialnych	P6S_WG	
UMIĘTNOŚCI			
Absolwent potrafi:			
Inf_I_U01	pozyskiwać i integrować informacje z literatury oraz innych źródeł, dokonywać ich oceny oraz krytycznej analizy.	P6S_UU	
Inf_I_U02	porozumiewać się w środowisku zawodowym językiem ojczystym i językiem angielskim, na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, używając specjalistycznej terminologii oraz wykorzystując zaawansowane narzędzia informatyczne do komunikacji	P6S_UK	
Inf_I_U03	modelować i projektować systemy informatyczne, opisywać wymagania funkcjonalne i нефункционалне, oceniać architekturę oprogramowania	P6S_UW	P6S_UW
Inf_I_U04	programować aplikacje użytkowe, formułować algorytmy, dokonywać właściwego doboru języka programowania, projektować graficznie interfejs użytkownika, dokumentować i systematycznie testować wytwarzane oprogramowanie, programować aplikacje WWW	P6S_UW	P6S_UW
Inf_I_U05	projektować relacyjne bazy danych, przetwarzać i analizować dane zgromadzone w bazach danych, programować aplikacje korzystające z baz danych	P6S_UW	P6S_UW
Inf_I_U06	montować i dokonywać obróbki danych multimedialnych oraz wykorzystywać je w aplikacjach użytkowych	P6S_UW	P6S_UW
Inf_I_U07	wykonywać typowe zadania związane z utrzymaniem systemów komputerowych, sieci komputerowych, zapewnianiem bezpieczeństwa systemów	P6S_UW	P6S_UW
Inf_I_U08	przygotować i wygłosić wystąpienie publiczne w języku polskim i języku angielskim, dotyczącej zagadnień z zakresu informatyki, z wykorzystaniem wiedzy zawodowej, terminologii fachowej oraz informacji pochodzących z różnych źródeł, a także uczestniczyć w debacie	P6S_UK	
Inf_I_U09	przygotować opracowanie problemów, także nietypowych oraz złożonych, dla informatyki z wykorzystaniem wybranej literatury przedmiotu i innych udokumentowanych źródeł informacji oraz baz danych lub informacji w języku polskim i języku angielskim	P6S_UW P6S_UK	
Inf_I_U10	planować i przeprowadzać eksperymenty obliczeniowe oraz symulacje komputerowe, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, interpretować uzyskane wyniki i wyciągać wnioski	P6S_UW	P6S_UW
Inf_I_U11	wykorzystywać do formułowania i rozwiązywania problemów informatycznych, także złożonych i nietypowych, właściwe metody analityczne, symulacyjne oraz eksperymentalne	P6S_UW	P6S_UW
Inf_I_U12	przy formułowaniu i rozwiązywaniu zadań informatycznych dostrzegać ich aspekty ekonomiczne, prawne i inne związane ze środowiskiem, w którym wdraża się te zadania	P6S_UW	P6S_UW

Inf_I_U13	pracować w środowisku przemysłowym stosując zasady bezpieczeństwa związane z tą pracą	P6S_UW	P6S_UW
Inf_I_U14	dokonać wstępnej analizy ekonomicznej podejmowanych działań inżynierskich	P6S_UW	P6S_UW
Inf_I_U15	w typowym zakresie technicznym obsługiwać systemy informatyczne działające w przedsiębiorstwach	P6S_UW	P6S_UW
Inf_I_U16	rozwiązywać typowe problemy informatyczne pojawiające się w przedsiębiorstwach	P6S_UW	P6S_UW
Inf_I_U17	wykorzystywać normy związane zarówno z przesyłaniem, przetwarzaniem danych jak i przygotowaniem oraz zarządzaniem projektami informatycznymi	P6S_UW	P6S_UW
Inf_I_U18	doskonalić się przez całe życie, poprzez planowanie i realizowanie pozyskiwania nowej wiedzy i umiejętności	P6S_UU	
Inf_I_U19	pracować i współdziałać w różnych grupach społecznych i w różnych rolach	P6S_UO	
Inf_I_U20	wybierać priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych celu bądź zadania	P6S_UO	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
Absolwent jest gotów do:			
Inf_I_K01	uznania konieczności uczenia się przez całe życie oraz krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści	P6S_KK	
Inf_I_K02	identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu	P6S_KR	
Inf_I_K03	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, także poprzez inicjowanie działań na rzecz interesu publicznego	P6S_KO	
Inf_I_K04	uznania skutków pozatechnicznych swojej działalności	P6S_KO	
Inf_I_K05	odpowiedzialnego postępowania, poprzez propagowanie i przestrzeganie zasad etyki zawodowej	P6S_KR	
Inf_I_K06	komunikatywnego przedstawiania i wyjaśniania osiągnięć informatyki szerokiemu gronu odbiorców.	P6S_KR	

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Rafał Koczkodaj	Doktor / Dziekan
Grażyna Kaup	Doktor inżynier / Prodziekan ds. Jakości Kształcenia
Izabela Auguściak	Doktor / Prodziekan ds. Studenckich i Dydaktyki
Wojciech Sałabun	Doktor / Menadżer Kierunku
Arkadiusz Doczyk	Dyrektor Działu Dydaktyki i Rozwoju Produktów TEB Akademia
Inga Ciastowicz-Tomczak	Menedżer ds. Uprawnień i Akredytacji TEB Akademia
Ewa Pierzchała	Metodyk
Robert Birnbach	Metodyk

Agnieszka Szemis	Kierownik Biura Karier i Praktyk
Anna Łosińska	Kierownik Działu Organizacji Dydaktyki
Angelika Jaworska	p.o. Kierownik Dziekanatu
Paulina Zielińska	Asystentka Dziekana

Spis treści

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów	3
Wskazówki ogólne do raportu samooceny	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Prezentacja uczelni	8
Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym	10
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	10
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	25
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	41
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	53
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	64
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	74
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	78
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	83
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	90
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	93
Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów	101
Część III. Załączniki	103
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	103
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających	117

Prezentacja uczelni

Wydział Ekonomiczny w Szczecinie (dalej WE w Szczecinie) utworzony został przez Wyższą Szkołę Bankową w Poznaniu na podstawie decyzji Ministerstwa Edukacji Narodowej z dn. 28.04.2008 roku, a jego siedziba aktualnie od 2021 roku mieści się w Szczecinie przy ul. Śniadeckich 3. Jest to jeden z 3 wydziałów utworzonych w 1994 roku WSB w Poznaniu – obok WFiB w Poznaniu oraz WZ w Chorzowie. Założycielem Uczelni jest centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu.

Działalność Uczelni regulują m.in.:

- Statut WSB w Poznaniu, przyjęty Uchwałą nr 12/25/2021 Zarządu Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia sp. z o.o. z dnia 15.06.2021. Obowiązuje od dnia 1.09.2021 r.
- Regulamin Organizacyjny WSB w Poznaniu, nadany Zarządzeniem 23/2022 Rektora WSB w Poznaniu, z dnia 27.06.2022 r.

Zgodnie ze stanem z dnia 30 czerwca 2022 roku na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie kształciło się 2301 studentów: I stopień - 1774, II stopień – 527.

Zajęcia dydaktyczne realizowane są przez 46 pracowników etatowych oraz 147 osób współpracujących. Wydział posiada uprawnienia do prowadzenia 10 kierunków I stopnia (łącznie z 3 kierunkami inżynierskimi) oraz do prowadzenia nauczania na 4 kierunkach studiów II stopnia. Wydział oferuje kształcenie na 73 specjalizacjach (51 na I stopniu, 22 na II stopniu). Dodatkowo prowadzone są liczne studia podyplomowe (46 kierunków) oraz studia MBA, w których partnerem merytorycznym programu jest amerykańska uczelnia – Franklin University, Columbus Ohio (w roku akademickim 2022/2023 rusza 9 edycja studiów).

Na każdym kierunku studiów procesem dydaktycznym zarządza Menadżer Kierunku, który m.in.: opracowuje program studiów oraz program praktyk przy wsparciu Rady Kierunku, proponuje kadrę dydaktyczną do obsady zajęć, przeprowadza hospitacje, koordynuje proces opracowania kart przedmiotów przez dydaktyków, prowadzi „DNI 0” dla studentów 1-go semestru studiów, wspiera w sposób ciągły grupy studentów, jak i studentów indywidualnych w nagłych sytuacjach, a także wspiera poszczególne działy administracji w realizacji ich zadań. Do wspomnianych działów należą: dziekanat, dz. Praktyk, Dział Organizacji Dydaktyki, dz. Rekrutacji, dz. Marketingu. Nad właściwym przebiegiem procesu dydaktycznego czuwa dwóch Metodyków.

Strategia Uczelni kładzie szczególny nacisk na technologizację dydaktyki oraz zadowolenie klienta-studenta. Ponadto w strategii planowany jest rozwój kompetencji przyszłości, jak i rozwój nowoczesnej infrastruktury, co ma nie tylko wzmocnić potencjał dydaktyczny Uczelni, ale przede wszystkim wpłynąć na podniesienie jakości kształcenia.

Wydział Ekonomiczny w Szczecinie w bardzo krótkim czasie zorganizował i wdrożył edukację zdalną po ogłoszeniu ograniczenia w funkcjonowaniu uczelni w marcu 2020 roku w związku z wybuchem pandemii COVID-19. Uczelnia zapewniła ciągłość procesu dydaktycznego i zrealizowała program studiów wysiłkiem kadry dydaktycznej, jak i administracji Uczelni. WE w Szczecinie jest systematycznie doposażany w infrastrukturę techniczną, ze środków własnych, jak i projektów zintegrowanych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

W ramach nowej inwestycji nastąpiło oddanie do użytku własnego budynku, stanowiącego siedzibę Uczelni w sierpniu 2021 roku. W budynku tym znajdują się nowe laboratoria komputerowe, techniczne oraz sale do zajęć streamingowych. Uczelnia dokłada starań, aby organizacja zajęć dydaktycznych, dostępność oraz postawa pracowników i wszystkich działów była kształtowana w sposób optymalny i elastyczny. Służą temu takie działania, jak wykorzystywanie wewnętrznego systemu komunikacji

(EXTRANET, INTRANET, platforma MOODLE, narzędzia MICROSOFT 365 w tym MS TEAMS), gdzie udostępniane są materiały dydaktyczne oraz możliwa jest komunikacja z wykładowcami. Wszystkie narzędzia oferowane są bezpłatnie studentom, nauczycielom akademickim i pracownikom administracyjnym, a Uczelnia nieustannie dąży do poprawy jakości usługi m.in. poprzez coroczne monitorowanie poziomu satysfakcji studentów w ramach badania OKD. **Wszyscy studenci studiów wyższych otrzymali dostęp do pakietu programów Microsoft Office odpowiadające licencji A3.**

Wychodząc naprzeciw potrzebom, uruchomiono infolinię, która wspiera pracę dziekanatów i udziela podstawowych informacji o zasadach studiowania, procedurach a także pomaga w znalezieniu potrzebnych informacji w Extranecie. Konsultanci świadczą również podstawowe wsparcie techniczne dla MS Teams / MS 365.

Aby zapewnić właściwy poziom realizacji zajęć w trybie zdalnym, WSB szczególny nacisk kładzie na szkolenie kadry. Szczegółowy opis i terminy szkoleń znajdują się w Kryterium 4. W semestrze letnim 2019/2020, po przejściu na nauczanie zdalne, w weekendy zjazdowe na Wydziale została uruchomiona pomoc techniczna dla wykładowców prowadzących zajęcia streamingowe.

Studia I stopnia na kierunku Informatyka prowadzone są od 2018 roku. Koncepcja kształcenia na kierunku jest spójna ze „Strategią Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu na lata 2022-2025, z perspektywą 2030”. Kształcenie na kierunku odbywa się obecnie częściowo w kontakcie bezpośrednim, w salach wykładowych, a częściowo w trybie zdalnym. **Decyzją Rektora proces kształcenia zdalnego odbywał się do 31.03.2022 r.**

Potwierdzeniem jakości studiów na WSB jest także międzynarodowa akredytacja ACCA. Dla Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie przyznano akredytację ACCA od roku akademickiego 2021/2022. Natomiast **akredytację IACBE Wydział będzie starał się uzyskać w ciągu najbliższych trzech lat.** Do sukcesów uczelni zaliczyć można także **utworzoną Federację Naukową z Dolnośląską Szkołą Wyższą** (najważniejszym ośrodkiem akademickim Dolnego Śląska) pod nazwą Federacja Naukowa WSB-DSW. Federacja, której misją jest synergia potencjału naukowego uczelni akademickich z Grupy TEB Akademia, osiągnęła w ramach ewaluacji jakości działalności naukowej za lata 2017-2021 następujące rezultaty:

Dyscyplina naukowa	Przyznana kategoria naukowa
Ekonomia i finanse	A
Pedagogika	A
Nauki o zarządzaniu i jakości	A
Nauki o komunikacji społecznej i mediach	A
Językoznawstwo	A
Nauki o kulturze fizycznej	B+
Nauki o bezpieczeństwie	B

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Wydział Ekonomiczny w Szczecinie, Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu jest zlokalizowany w największym mieście województwa Zachodniopomorskiego. Obecnie, w całym województwie działa przeszło 5000 firm z branży IT. Największym wyzwaniem dla działalności operacyjnej jest w dalszym ciągu brak wykwalifikowanych pracowników. Intensywny rozwój rynku IT w województwie Zachodniopomorskim jest jednocześnie i jego największym wyzwaniem, gdyż w dalszym ciągu zapotrzebowanie na pracowników jest większe niż możliwości kształcenia w regionalnych technikach informatycznych oraz publicznych i prywatnych szkołach wyższych. W tym celu wiele organizacji takich jak klaster IT intensywnie rozwija współpracę z tymi podmiotami w celu zapewnienia firmom rekrutację pracowników o jak najwyższych kwalifikacjach. Zarówno na rynku europejskim jak i światowym zaobserwowano głęboko zachodzące zmiany w związku z pandemią COVID 19 prowadzącą do niespotykanego jak dotąd wzrostu w branży IT. To właśnie w tej branży najślabiej odczuwalne jest obecne ochłodzenie koniunktury gospodarki wywołane przez trwającą wojnę na Ukrainie oraz wzrost inflacji. Świat po epidemii COVID 19 jest światem który się zmienił, gdzie udział pracy zdalnej w wielu firmach jest znacznie wyższy niż miało to miejsce przed pandemią. Oznacza to również wzrost bazy urzędów oraz sposobów ich wykorzystania, które bezpośrednio przekładają się na stworzenie wielu nowych możliwości na rynku. Mowa tu przede wszystkim o możliwościach w zakresie oprogramowania oraz usług. Wielu analityków wskazuje, iż wiodącymi dziedzinami w branży IT będzie bezpieczeństwo oraz łączność zapewniana przez sieci komputerowe. Niemniej jednak wzrośnie również zapotrzebowanie na programistów oraz analityków, co wiąże się z przyrostem gromadzonych danych, co jest konsekwencją zwiększenia ruchu sieciowego.

W ostatnich latach sztuczna inteligencja oraz wszelkie rozwiązania z nią związane to najpopularniejsze technologie w jakie najchętniej inwestowano i ponoszono największe nakłady finansowe. Zarówno uczenie maszynowe, Deep Learning oraz szeroko pojęta analiza danych z wykorzystaniem narzędzi sztucznej inteligencji mają w głównej mierze wykorzystanie w analizie, transferze oraz przechowywaniu danych pozwalające firmom na szybką reakcję na zmiany zachodzące w otoczeniu gospodarczym. Wzrasta również wolumen danych potrzebnych do przeprowadzenia tychże analiz. Dodatkowo, należy wskazać, iż pandemia spowodowała gwałtowne przyspieszenie procesów cyfryzacji na całym świecie, co spowodowało również wzrost popytu na wiele produktów oraz usług, które wcześniej były domeną zarezerwowaną dla nielicznych pracowników wielkich korporacji. Należy pamiętać, iż branża IT od dawna nie konkuruje lokalnie lub w skali kraju. Konkurencja jest globalna, gdyż dzięki pracy zdalnej polscy inżynierowie pracują dla światowych korporacji bez konieczności relokacji. Pozyskanie dobrego programisty lub szerzej mówiąc informatyka nie jest łatwe, dlatego też dynamika zmian płac jest bardzo wysoka. Zachęca to kolejne osoby do chęci przebranżowienia się. Aby to uczynić wiele osób postanawia zdobyć nową wiedzę, umiejętności oraz kompetencje w trakcie studiów. Niejednokrotnie, osoby te będąc już aktywnymi pracownikami na rynku pracy, postanawiają godzić swoją dotychczasową aktywność zawodową ze studiami i podejmują trud studiów niestacjonarnych.

Magazyn CRN w lipcu 2022 roku opublikował opracowanie Krzysztofa Paślawskiego, które wylicza, iż w samym Szczecinie funkcjonuje 3155 podmiotów w sektorze ICT. Natomiast w całym województwie Zachodniopomorskim jest ich blisko 6000. W tym samym opracowaniu znajdują się wyniki badania, które wskazują, iż wszystkie firmy deklarowały zwiększenie zatrudnienia w roku 2022. Przewidziany

wzrost zatrudnienia, to w sumie 15%. Są to plany pokazujące aktualny trend, gdyż badania zostały przeprowadzone w drugiej połowie roku 2022. Oznacza to, iż odpowiedzi pracodawców dotyczyły najbliższych miesięcy. Największym problemem regionu jest jednak brak wystarczających zasobów ludzkich posiadających kwalifikacje do pracy w sektorze IT. W wyniku tego, firmy są zmuszone do rywalizacji również o niedoświadczone lub mało doświadczone osoby, które jeszcze studiuje na kierunku związanym z branżą. Dostyc często obserwowane jest zjawisko zawieszenia studiów ze względu właśnie na podjęcie pracy zawodowej w trakcie studiowania i konieczność wdrożenia się do nowej organizacji. Największym problemem jest to, że lokalne firmy rywalizują o specjalistów IT z firmami z takich krajów jak USA, czy też Wielkiej Brytanii lub Niemiec.

Dodatkowo, sprawa ta może się skomplikować znacznie wraz z zakończeniem modernizacji połączenia pomiędzy Szczecinem a Berlinem, które ma zacząć funkcjonować od roku 2026. Wówczas to, w wyniku wykonanej modernizacji, połączenie pomiędzy miastami będzie obsługiwane przez nowoczesny tabór kolejowy, który będzie kursował według planów co najmniej co godzinę. Może to zwiększyć migrację zarobkową w tych gałęziach IT, które wymagają jednak fizycznej obecności w pracy, a nie wyłącznie pracy w trybie zdalnym. Należy mieć na uwadze fakt, iż dojazd z Szczecina do Berlina zajmie około jednej godziny, co ułatwi pracę w stolicy Niemiec dla zdolnych i ambitnych informatyków ze Szczecina. Połączenie to pozwoli na łatwe dojazdy do pracy w stolicy Niemiec (dla porównania dojazd do Poznania trwa około trzykrotnie dłużej). Tym bardziej dla interesu gospodarczego regionu jest istotne, aby zadbać w najbliższych 3-4 latach o zwiększenie liczby oraz jakości absolwentów kierunków informatycznych w regionie.

Należy zaznaczyć, iż województwo zachodniopomorskie znajduje się na 9 miejscu wśród wszystkich województw zatrudniając niemalże 11000 osób, gdzie liczba ta stale rośnie. Największym zagrożeniem dla rozwoju przemysłu informatycznego w województwie zachodniopomorskim to brak specjalistów oraz ich odpływ do zagranicznych firm. Wysoka konkurencja jest również wyzwaniem dla pozostałych regionów, tym ważniejszą rolę pełnią w województwie uczelnie kształcące inżynierów informatyków.

Pierwotna koncepcja kształcenia na kierunku informatyka została zdefiniowana w 2018 roku, kiedy to uruchomiono kształcenie na studiach pierwszego stopnia kierunku Informatyka (decyzja Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego nr DSW.WNN.6022.76.4.2018.AN z dnia 04.07.2018r.). Od tego czasu program studiów został dopasowany do wymagań dynamicznie zmieniającego się rynku, gdzie zostały uwzględnione głosy zarówno otoczenia gospodarczego, wykładowców akademickich, menadżera kierunku oraz głosy studentów i absolwentów. Szczegóły realizacji programu oraz treści programowych zostały dokładniej opisane w Kryterium 2. W obecnym kształcie kierunek oferuje studentom 5 specjalności takich jak:

- Programowanie,
- Inżynieria sieci komputerowych,
- Multimedia i grafika komputerowa,
- Artificial Intelligence in practice,
- Software Development

Współczesna koncepcja kształcenia na kierunku informatyka na studiach pierwszego stopnia jest zgodna z wypracowaną w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu strategią „**Strategia Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu na lata 2022-2025, z perspektywą 2030**”. W ramach głównych założeń strategii została określona misja Uczelni. Nowa Misja WSB w Poznaniu określa główne dążenia i wartości Uczelni w odpowiedzi na zachodzące i sygnalizowane zmiany społeczne:

„**Przygotowujemy do wyzwań przyszłości**” (Get ready for the jobs of the future).

Misja wyznacza również cele, jakie pragnie zrealizować Uczelnia w dążeniu do zaspokojenia potrzeb klientów – studentów:

„Rozwijamy kompetencje przyszłości poprzez najlepsze doświadczenie edukacyjne” (Best learning experience to build competences of the future).

W tym celu Uczelnia bada nie tylko dynamicznie zmieniające się potrzeby rynku pracy i pracodawców, ale również potrzeby oraz możliwości rozwoju zawodowego, osobistego i naukowego studentów czy też nowe trendy. Działania te mają wpływ na kształtowanie programu studiów, formę realizacji zajęć (np. projektową, laboratoryjną) czy chociażby na inne formy aktywności. Studenci mają możliwości rozwoju zawodowego poprzez realizację stażu lub praktyki, a efektywnej nauki - w dobrze wyposażonych salach, za pomocą systemu MS Teams oraz poprzez rozbudowany system Moodle, zawierający materiały dydaktyczne dla wszystkich zajęć. To tylko wybrana część działań związanych z atrybutami marki WSB, czyli: praktyczność i przyjazność. Nadmienić tu należy, iż z każdego przedmiotu przysługuje studentom możliwość rozszerzenia zajęć kontaktowych o kolejne godziny w ramach dodatkowych godzin zajęć. Realizacja celów kształcenia jest możliwa także dzięki współpracy z doświadczoną kadrą nauczycieli, a zwłaszcza wykładowców-praktyków, którzy są czynni zawodowo i są gotowi wspierać studentów swoją wiedzą i doświadczeniem.

Polityka jakości na naszym Wydziale to również przyjęte i realizowane zasady projektowania programów studiów i prowadzenia kształcenia. Realizacja programu oparta jest na odpowiednim doborze zajęć zapewniających osiągnięcie kluczowych kompetencji oraz zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych w pracy zawodowej. Zadaniem uczelni jest prowadzenie kształcenia w sposób możliwie najbardziej praktyczny, staramy się przy tym pamiętać o uwzględnieniu kanonu zajęć Informatycznych oraz zmian zachodzących w otoczeniu gospodarczo-społecznym. Stąd, z uwagi na dynamikę zmian, nowe zajęcia oraz specjalności są konsultowane ze specjalistami z tego zakresu oraz kadrą dydaktyczną. Dzięki temu realizowane treści programowe odpowiadają potrzebom przyszłych pracodawców, a jednocześnie są zgodne z ogólnie przyjętymi kanonami. Z kolei określone kierunkowe efekty uczenia się odpowiadają przypisanym dyscyplinom naukowym, za co odpowiadają dydaktycy. Programy analizowane i modyfikowane są przez wykładowców, menadżera kierunku i Radę Kierunku. Praktyczność programu weryfikowana i konfrontowana jest z analizami rynkowymi, sugestiami organizacji czy instytucji, które współpracują z Uczelnią. Poprzez takie działania program studiów stanowi połączenie wiedzy merytorycznej praktyków, osób specjalizujących się w danej tematyce z całościową wiedzą przedstawicieli nauki oraz wizją i misją Uczelni. Proces ten koordynuje menedżer kierunku we współpracy z metodykiem, ponadto cenne uwagi zgłaszane są w ramach Rady Kierunku. Dodatkowo aktywnie przyjmowane są zarówno uwagi studentów jak i absolwentów na studia, gdzie po ich rozpatrzeniu są one włączane do planowanych zmian i modyfikacji.

Ponadto koncepcja kierunku jest efektem zarówno zmian, jakie wniosły opisane wcześniej projekty, jak i aktualnej sytuacji społeczno-gospodarczej i strategii Województwa Zachodniopomorskiego, a w szczególności z podnoszeniem innowacyjności przedsiębiorstw oraz Wspieranie rozwoju biznesu lokalnego i dopływu inwestycji zewnętrznych. Misją Uczelni jest możliwość wykształcenia nowych specjalistów mogących realizować te cele. Zadaniem Uczelni jest również wsparcie nowo tworzących się oraz pomoc w rozwoju istniejących firm, które opierają na potencjale regionu i wykorzystaniu nowoczesnych technologii. Wskazać należy, że w ramach prognoz i trendów kształtujących procesy rozwoju naszego regionu, ujęto zwiększenie cyfrowych umiejętności/kompetencji administracji samorządowej, w tym umiejętności otwartej komunikacji z obywatelami z wykorzystaniem narzędzi ICT. Pozwala to skierować ofertę studiów również w stronę sektora publicznego.

Każdorazowo w procesie podejmowania decyzji o rozwijaniu oferty brane są pod uwagę potrzeby lokalnego rynku pracy, wskaźniki zatrudnienia absolwentów na bliższych lub dalszych rynkach pracy, opinie Partnerów Biznesu, pracodawców. Sytuację na rynku pracy na bieżąco monitoruje Biuro Karier i Praktyk Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie, Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu. Bliski kontakt ze środowiskiem biznesowym sprawia, że studenci zdobywają aktualną wiedzę i poszukiwane przez pracodawców umiejętności. Potwierdzeniem koncepcji kształcenia i wysokiej pozycji na rynku oraz doświadczenia w kształceniu Informatyków na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu świadczy liczba absolwentów i aktualnie studiujących studentów kierunku informatyka. Na dzień 01.01.2023 na kierunku informatyka studiuje 254 studentów. Ilość absolwentów od początku kształcenia to 24 (pierwszy nabór październik 2018).

Koncepcja programu studiów. Treści programowe na kierunku informatyka są efektem konsultacji z przedstawicielami biznesu, wykładowcami, studentami oraz analiz rynkowych opracowywanych przez analityków założyciela uczelni - TEB-Akademia. Stały monitoring konkurencji powoduje, iż w programie studiów uwzględniane są również wzorce i doświadczenia krajowe, wzbogacane również dzięki wymianie doświadczeń między menedżerami kierunków informatyka we wszystkich 10 uczelniach grupy WSB w Polsce. Dodatkowo wykorzystywane są również doświadczenia partnerskich uczelni zagranicznych, gdzie kładziony jest duży nacisk na kształcenie praktyczne - jest to spójne z ideą kształcenia prezentowaną przez nasz Wydział.

Koncepcja programu studiów została zaprojektowana między innymi w oparciu o następujące założenia:

- kształcenie powinno odbywać się w zakresie inżynierskim, biznesowym, praktycznym i specjalistycznym;
- należy stopniować zaawansowanie przedstawianych treści programu studiów, tak aby osoby nieobeznane z zagadnieniami informatycznymi miały szansę rozpocząć studia z wiedzą bazową wyniesioną z szkoły średniej;
- kadra naukowo-dydaktyczna powinna być aktywna zarówno na polu działań naukowych (prowadzenie prac badawczych lub prac badawczo rozwojowych), ale również powinni to być praktycy pracujący na co dzień w branży informatycznej. Zdecydowana większość wykładowców powinna być inżynierami.

Koncepcja kształcenia została oparta na dwóch dyscyplinach do których przypisany jest kierunek studiów informatyka, a są to:

1. Informatyka techniczna i telekomunikacja – 90%
2. Matematyka – 10%

Tak więc, większość przedmiotów jest związana z wiodącą dyscypliną, czyli informatyką techniczną i telekomunikacją za które student może łącznie otrzymać 189 punktów ECTS. przedmiotów matematycznych w trakcie studiów jest dokładnie 5 i studenci mogą uzyskać za te przedmioty 21 punktów ECTS. Wiedza oraz umiejętności matematyczne są bardzo istotne i stanowią podstawę do zrozumienia oraz nabycia umiejętności w zakresie innych przedmiotów o charakterze informatycznym. pozwala to studentom na zrozumienie zaawansowanych metod przycinek algorytmów oraz technik. Najlepszym przykładem tego mogą być takie przedmioty jak:

- Wstęp do sztucznej inteligencji,
- Uczenie maszynowe jeden,
- Uczenie maszynowe 2,
- automatyka i robotyka,

- i inne.

W trakcie kształcenia na niniejszym kierunku wykorzystuje się infrastrukturę wydziału w postaci sal wykładowych, ćwiczeniowych oraz laboratoria wyposażone w nowoczesny sprzęt dydaktyczny. W każdej sali znajduje się system wizualizacji wspomagający proces nauczania (projektor lub tablica multimedialna), a w części z nich również kamery umożliwiające kształcenie zdalne oraz hybrydowe. Liczba komputerów w salach laboratoryjnych jest dopasowana do liczebności grup. Dodatkowo Wydział dysponuje laboratorium technicznym, w którym przeprowadzane są wybrane zajęcia, głównie dotyczące technik cyfrowych oraz zajęć sieciowych. W trakcie kształcenia wykorzystywane są różnego rodzaju oprogramowania, które dla potrzeb prywatnych oraz edukacyjnych są bezpłatne. Są to jednak wiodące rozwiązania w świecie informatyki. Mowa tutaj o takich środowiskach jak Pycharm, Visual Studio, VirtualBox, VMware, Jupyter czy też postgresSQL. Korzystanie z oprogramowania tego typu pozwala studentom na rozwijanie swoich umiejętności również w domowym zaciszu bez konieczności łączenia się z siecią uczelnianą co jest szczególnie istotne w przypadku osób pochodzących z małych miejscowości, gdzie łącze internetowe nie pozwala jeszcze na komfortową pracę zdalnego dostępu do zasobów Uczelni. W trakcie studiów wykorzystywane są studia przypadku które mają w sposób praktyczny przedstawić wybrane zagadnienia studentom. Umiejdzynarodowienie kształcenia ma miejsce poprzez przekazywanie studentom do pracy własnej obcojęzycznych materiałów oraz obcojęzycznej literatury w dostępie *open access*. Udostępniany materiał jest dopasowany do znajomości języka wynikającego z toku kształcenia. Jest to niezwykle istotne, bo w ponad 90% dokumentacja w firmach IT jest prowadzona właśnie w języku obcym (najczęściej angielskim) co pozwala kształtować dobre nawyki już na wstępnym etapie. Ważnym aspektem kształcenia jest również indywidualne podejście do praktyk i staży na kierunku, za co odpowiada biuro karier. Dodatkowym ułatwieniem dla studentów są zbierane zbiory biblioteczne w zakresie informatyki i nauk komplementarnych gromadzone od roku 2017, które są systematycznie uzupełniane o nowe wydania zarówno w postaci publikacji zwartych jak i czasopism. Szerzy opis infrastruktury wydziału oraz zasobów edukacyjnych został przedstawiony w Kryterium 5.

Cele kształcenia w zakresie informatyki na poziomie studiów pierwszego stopnia zostały ukierunkowane na przygotowanie studentów do pracy zawodowej związanej z szeroko pojętymi usługami i produktami informatycznymi. Kształcenie na studiach pierwszego stopnia o profilu praktycznym ma na celu uzyskanie przez studentów wiedzy umiejętności i kompetencji niezbędnych w pracy inżyniera informatyka w zakresie zagadnień inżynierskich, biznesowych, kierunkowych i specjalistycznych. Celem prowadzonego kształcenia jest ukształtowanie profilu zawodowego absolwenta, które pozwoli na uwzględnienie jego osobistych preferencji, które wynikają z posiadanych zdolności i upodobań oraz potrzeb na rynku branży informatycznej w regionie i nie tylko.

Zagadnienia inżynierskie są nabywane głównie w trakcie zajęć laboratoryjnych kształtujących umiejętności techniczne. Istotnym elementem tego jest, iż studenci oprócz posługiwania się odpowiednimi narzędziami/urządzeniami uczą się również ich konfiguracji oraz doboru, mając na uwadze czynniki zarówno techniczne jak i pozatechniczne. Ważne są tutaj zarówno podstawy programowania, algorytmy i struktury danych, jak i obiektowy paradygmat programowania, które są niezbędne każdemu inżynierowi w XXI wieku. Cele kształcenia dotyczące samej informatyki mają formę zarówno zagadnień podstawowych jak i zaawansowanych.

W podejściu podstawowym efekty uczenia się obejmują uzyskanie kompetencji informatycznych niezbędnych do programowania, w tym wypadku w języku wysokiego poziomu Python 3. Student

poznaje również problemy związane ze złożonością obliczeniową oraz różnego rodzaju strukturami danych. Student poznaje zagadnienia związane z podstawami systemów operacyjnych, sieci komputerowych oraz sztucznej inteligencji, które są potrzebne w zasadzie na każdym stanowisku. Niezbędnymi są tutaj też zajęcia uznawane za kanon informatyki takie, jak matematyka dyskretna czy też technika cyfrowa. W trakcie praktyki zawodowej student jest w stanie zweryfikować naukę z praktyką. Przedstawione powyżej efekty uczenia się stanowią jedynie podstawę do osiągnięcia efektów zaawansowanych zarówno na przedmiotach kierunkowych jak i specjalistycznych. Z zasady zaawansowane efekty uczenia się z zakresu zagadnień informatycznych wymagają wykorzystania wiedzy i umiejętności zdobytych w ramach podstawowych efektów kształcenia. Tylko dzięki uzyskaniu wiedzy, umiejętności i kompetencji między innymi takich jak projektowanie programowania, zarządzanie kodem, znajomość systemów operacyjnych oraz systemów bazodanowych powoduje, że absolwent jest dobrze przygotowany do przyszłej pracy. Wykonanie projektu inżynierskiego jest końcową weryfikacją zaawansowanego specjalnościowego efektu uczenia się.

Najważniejszymi kierunkowymi celami kształcenia kierunku informatyka ze względu na sylwetkę absolwenta jest:

- Nabycie nowoczesnej wiedzy z zakresu informatyki;
- Nabycie wiedzy o językach programowania, obiektowym paradygmacie programowania oraz zaawansowanych metodach programowania z wykorzystaniem wzorców oraz testów automatycznych;
- Ogólne przygotowanie matematyczne oraz statystyczne wspierających rozwiązywanie problemów inżynierskich;
- Nabycie umiejętności modelowania z projektowania systemów aplikacji biznesowych, systemów baz danych, systemów rozproszonych z uwzględnieniem aspektów technicznych oraz pozatechnicznych;
- Nabycie umiejętności rozpoznawania i identyfikacji problemów bezpieczeństwa oraz ich zapobiegania;
- Nabycie umiejętności oceny i optymalizacji architektury sprzętowej, budowy i funkcjonowania systemów operacyjnych oraz struktury sieci komputerowych i jej administrowania;
- Nabycie umiejętności automatyzacji procesów z wykorzystaniem narzędzi i technologii IT;
- Nabycie umiejętności zespołowej realizacji projektów informatycznych, która jest niezbędna w praktycznej pracy informatyka;
- Nabycie wiedzy z obszarów komplementarnych niezbędnych do prowadzenia działalności gospodarczej takie jak ekonomia, zarządzanie czy też wprowadzenie na rynek pracy;
- Nabycie umiejętności pozyskiwania informacji z fachowych baz danych literatury oraz innych źródeł także w języku obcym;
- Planowanie i przeprowadzenie eksperymentów, w tym symulacji komputerowej, a także przeprowadzenie analizy uzyskanych wyników i ich interpretacji;
- Nabycie umiejętności samokształcenia się oraz integrowania wiedzy z różnych źródeł oraz poddawania krytycznej ocenie niektórych źródeł (wychwytywanie informacji nierzetelnej);

Szczególnie istotne jest uzyskanie kompetencji inżynierskich niezbędnych absolwentowi tego kierunku. Ze względu na uzyskany tytuł inżyniera posiada on wiedzę o metodach, podejściach, technikach, narzędziach i materiałach stosowanych przy rozwiązywaniu zadań oraz problemów inżynierskich w zakresie informatyki oraz wybranej specjalności. Również istotny jest aspekt zdobycia wiedzy niezbędnej do zrozumienia społecznych ekonomicznych prawnych i innych pozatechnicznych uwarunkowaniach działalności inżynierskiej. W zakresie wiedzy dopełnieniem jest wiedza dotycząca

zarządzania projektami informatycznymi w tym zarządzanie jakością i prowadzeniem działalności gospodarczej.

Absolwent studiów na kierunku Informatyka.

Inżynierskie studia na kierunku Informatyka (pierwszego stopnia) przygotowują absolwentów w zakresie treści niezbędnych matematycznych oraz szerokiej gamy treści technicznych niezbędnych do realizacji przedmiotów kierunkowych i specjalnościowych oraz wykonywania zawodu informatyka. Obejmują one kompetencje inżynierskie, które są istotne przy identyfikacji i formułowaniu specyfikacji problemów inżynierskich oraz ich rozwiązywaniu. Tak więc absolwent, uzyskując tytuł inżyniera będzie posiadał umiejętności związane z samodzielnym planowaniem i przeprowadzaniem eksperymentów, a w szczególności pomiarów i symulacji komputerowych. Absolwent będzie potrafił interpretować uzyskane wyniki i wyciągać odpowiednie wnioski. Do formułowania i rozwiązywania zadań inżynierskich i problemów badawczych będzie umiał wykorzystywać metody z grup metod analitycznych, symulacyjnych oraz eksperymentalnych. Ponadto w zakresie swoich umiejętności będzie posiadał umiejętność dokonania wstępnej analizy ekonomicznej podejmowanych działań inżynierskich a także przeprowadzenia krytycznej analizy sposobu funkcjonowania i ocenienia istniejących rozwiązań techniczno-ekonomicznych w szczególności obiektów systemów procesów usług korzystając z nabytego w trakcie studiów doświadczenia. Pozwoli mu to na stworzenie specyfikacji, za pomocą której będzie w stanie zaprojektować oraz zrealizować proste systemy lub procesy, używając właściwych metod i technik oraz innych narzędzi inżynierskich w zakresie informatyki oraz wybranej przez siebie specjalności.

Absolwent zdobywa wiedzę, umiejętności praktyczne oraz kompetencje w realizacji przedmiotów ogólnych między innymi w zakresie programowania (podstawy programowania, programowanie obiektowe oraz zaawansowane), algorytmiki, struktur danych, architektury komputerów oraz systemów komputerowych, oraz ich bezpieczeństwa, implementacji i wdrażania oprogramowania, baz danych i sieci komputerowych, multimediów i technologii internetowych, administrowania sieciami i systemami informatycznymi.

W zależności od ukończonej specjalności i osiągniętych podczas studiów efektów uczenia się, absolwenci studiów pierwszego stopnia na kierunku informatyka mogą rozpocząć pracę w wielu możliwych miejscach oraz stanowiskach pracy.

1. specjalność: **programowanie** – absolwent będzie posiadał wiedzę i umiejętności z obszarów algorytmiki, baz danych, tworzenia rozbudowanych aplikacji biznesowych w środowisku sieciowym. Będzie wiedział czym są syntaktyka i semantyka języków programowania, znał techniki kompilacji, będzie umiał programować na poziomie systemu operacyjnego. Znajomość różnorodnych narzędzi informatycznych pozwoli mu odnaleźć się na rynku pracy w roli programisty.

a. po tej specjalności absolwent:

- zna techniki programowania,
- wykorzystuje wzorce projektowe,
- posiada umiejętność programowania zaawansowanego w Python 3,
- zna techniki platformy .net core

b. możliwe miejsca pracy:

- developer,
- front-end developer,
- system architect.

2. specjalność: **inżynieria sieci komputerowych** – absolwent poznaje na studiach infrastrukturę sieciową rozwiązań informatycznych, nabywa umiejętności konfiguracji i zarządzania sieciami, zarządzania także systemami wspomagającymi zarządzanie siecią, diagnostyką sieci zbudowanych z wykorzystaniem routerów i innych urządzeń sieciowych. Poznaje systemy operacyjne serwerów i stanowisk roboczych w kontekście połączenia z siecią. Absolwent posiada wiedzę i umiejętności ochrony przed szkodliwym oprogramowaniem dla komputerów klienckich, serwerów i infrastruktury sieciowej. Absolwent posiada również wiedzę z zakresu podstawowych technologii sieci bezprzewodowych i ich konfiguracji, a także zabezpieczeń sieci bezprzewodowych. Absolwent tej specjalności odnajduje się na rynku pracy w roli administratora sieci i systemów czy specjalisty ds. teleinformatyk

a. po tej specjalności absolwent:

- zna zagadnienia związane z sieciami komputerowymi,
- zna techniki tworzenia sieci komputerowych,
- wie jakie są elementy infrastruktury,
- posiada umiejętność rozpoznawania ataków na infrastrukturę,
- zna tajniki skutecznej obrony przed włamaniami, atakami DDoS, man-in-the-middle czy działaniami typu IP-spoofing,
- zna zabezpieczenia i sposoby wykrywania nieprawidłowości w sieci.

b. możliwe miejsca pracy:

- security engineer,
- cyber security defender,
- specjalista ds. bezpieczeństwa sieci komputerowych,
- administrator sieci,
- analityk bezpieczeństwa.

3. specjalność: **multimedia i grafika komputerowa** – absolwent na tej specjalności poznaje metody tworzenia oraz przetwarzania grafiki zarówno rastrowej jak i wektorowej dla potrzeb związanych z wykorzystaniem tych elementów do pracy zawodowej. W tym celu poznaje narzędzia do przetwarzania grafiki rastrowej i wektorowej umożliwiające podstawy kompozycji i design, a także dokonywania retuszy i zdjęć. Zna zasady i techniki przygotowania i optymalizacji grafiki dla potrzeb stron internetowych portali. W ten sposób jest w stanie tworzyć materiał multimedialny dla potrzeb e-commerce, reklamy oraz marketingu.

a. po tej specjalności absolwent:

- posiada umiejętność tworzenia i przetwarzania grafiki,
- zna narzędzia do grafiki rastrowej i wektorowej,
- zna podstawy kompozycji i designu,
- posiada umiejętność retuszowania i obrabiania zdjęć,
- zna techniki przygotowania i optymalizacji grafiki do Internetu,
- posiada umiejętność tworzenia materiałów multimedialnych na potrzeby reklamy i marketingu,
- zna podstawowe informacje z zakresu aspektów prawa dotyczących grafiki i grafiki komputerowej oraz ich zastosowań,

- posiada podstawową wiedzę i umiejętności związane z przygotowaniem prac dla potrzeb poligrafii,

b. możliwe stanowiska pracy:

- grafik komputerowy,
- webmaster,
- szef portalu internetowego,
- freelancer w zakresie obróbki zdjęć i retuszu,
- samodzielny fotograf reklamowy,
- trener i specjalista w dziedzinie multimediiów.

4. specjalność: **Artificial Intelligence in Practice** – absolwent na tym kierunku poznaje podstawy praktycznego wykorzystania sztucznej inteligencji w zastosowaniach komercyjnych. Absolwent potrafi dobrać odpowiedni algorytm lub metodę do zadanego problemu praktycznego. Na podstawie poznanych algorytmów uczenia maszynowego, metod optymalizacji stochastycznej, systemów wspomagania decyzji oraz systemów ekspertowych potrafi zaprojektować eksperyment badawczy oraz go przeprowadzić wraz z opisem wniosków. Przygotowuję to absolwenta do pracy w zespołach B+R na różnych stanowiskach. Podczas wykonywania eksperymentów potrafi pracować również z danymi niepewnymi.

a. po tej specjalności absolwent:

- zna algorytmy i metody uczenia maszynowego,
- zna inteligentne systemy wspomagania decyzji,
- posiada wiedzę na temat systemów ekspertowych,
- posiada umiejętność projektowania i przeprowadzania eksperymentów badawczych,
- posiada umiejętność dokonywania obliczeń na danych niepewnych i uwzględniać to w eksperymentach badawczych,
- zna podstawowe algorytmy optymalizacji stochastycznej,
- posiada umiejętność właściwego dobierania algorytmu/metody do zadanego problemu praktycznego.

b. możliwe stanowiska pracy:

- członek zespołu badawczego B+R
- programista B+R
- analityk biznesowy
- specjalista do spraw sztucznej inteligencji
- *project manager* w projektach związanych z SI

5. specjalność: **Software Development** – absolwent na tej specjalności zaznajamia się z zarządzaniem innowacjami i transferem technologii. Kluczową umiejętnością jest umiejętność zarządzania projektem informatycznym, a także umiejętność wyboru oraz wdrażania zintegrowanych systemów informatycznych, które mają za zadanie spełnić wymagania biznesowe klienta. Przy wytwarzaniu oprogramowania absolwent jest w stanie stosować zwinne techniki zarządzania projektem informatycznym, a także inne zaawansowane systemy zarządzania. Absolwent również posiada umiejętność projektowania aplikacji w tym również aplikacji internetowych.

a. po tej specjalności absolwent:

- zna zwinne techniki programowania,
- zna zaawansowane systemy zarządzania,
- zdobywa wiedzę na temat podstaw zarządzania innowacjami i transferem technologii,
- posiada umiejętność projektowania systemów informatycznych,
- zna zintegrowane systemy informatyczne oraz.

b. możliwe stanowiska pracy:

- projektant systemów informatycznych,
- pracownik wdrożeniowiec,
- projekt manager,
- scrum master,
- product owner,
- analityk biznesowy.

Kluczowe efekty uczenia się. Wszystkie efekty uczenia się realizowane są w ramach przedmiotów podstawowych oraz kierunkowych. Każdy z przedmiotów szczegółowo definiuje efekty uczenia się z odniesieniem do efektów uczenia się określonych dla kierunku studiów informatyka oraz określa sposoby weryfikacji efektów uczenia się. W przypadku przedmiotów specjalnościowych wybrane efekty uczenia się realizowane są w sposób pogłębiony w zależności od konkretnej specjalności i mają za zadanie dostarczyć studentom możliwość poszerzenia wiedzy i umiejętności w sposób zaawansowany. Przykładowo w ramach efektów przedmiotowych w szczególności rozwijane są kompetencje odnoszące się do następujących efektów uczenia się:

- Inf_I_W01 - w zaawansowanym stopniu zagadnienia z zakresu algorytmów, struktur danych, inżynierii oprogramowania, języków programowania;
- Inf_I_W02 - w zaawansowanym stopniu zagadnienia z zakresu architektury systemów komputerowych, systemów operacyjnych, systemów baz danych i hurtowni danych, sieci komputerowych, bezpieczeństwa systemów;
- Inf_I_W09 - metody matematyczne i statystyczne wykorzystywane w informatyce;
- Inf_I_W11 - zagadnienia związane z cyklami życia systemów informatycznych w tym oprogramowania;
- Inf_I_W12 - ogólne zagadnienia nt. algorytmów i ich oceny złożoności, paradygmatów programowania, podstawowych narzędzi informatycznych;
- Inf_I_W13 - standardy i normy stosowane w przesyłaniu i przetwarzaniu danych oraz w inżynierii oprogramowania
- Inf_I_U03 - modelować i projektować systemy informatyczne, opisywać wymagania funkcjonalne i niefunkcjonalne, oceniać architekturę oprogramowania;
- Inf_I_U04 - programować aplikacje użytkowe, formułować algorytmy, dokonywać właściwego doboru języka programowania, projektować graficznie interfejs użytkownika, dokumentować i systematycznie testować wytwarzane oprogramowanie, programować aplikacje WWW;
- Inf_I_U05 - projektować relacyjne bazy danych, przetwarzać i analizować dane zgromadzone w bazach danych, programować aplikacje korzystające z baz danych;
- Inf_I_U07 wykonywać typowe zadania związane z utrzymaniem systemów komputerowych, sieci komputerowych, zapewnianiem bezpieczeństwa systemów;

- Inf_I_U10 - planować i przeprowadzać eksperymenty obliczeniowe oraz symulacje komputerowe, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, interpretować uzyskane wyniki i wyciągać wnioski;
- Inf_I_U11 - wykorzystywać do formułowania i rozwiązywania problemów informatycznych, także złożonych i nietypowych, właściwe metody analityczne, symulacyjne oraz eksperymentalne;
- Inf_I_U14 dokonać wstępnej analizy ekonomicznej podejmowanych działań inżynierskich
- Inf_I_U16 rozwiązywać typowe problemy informatyczne pojawiające się w przedsiębiorstwach;
- Inf_I_U17 wykorzystywać normy związane zarówno z przesyłaniem, przetwarzaniem danych jak i przygotowaniem oraz zarządzaniem projektami informatycznymi;
- Inf_I_K01 - uznania konieczności uczenia się przez całe życie oraz krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści;
- Inf_I_K03 - myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, także poprzez inicjowanie działań na rzecz interesu publicznego.

Z uwagi na to, że studia pierwszego stopnia na kierunku informatyka prowadzą do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera, powyżej wskazano w dużej części efekty uczenia się o charakterze inżynierskim. Tak sformułowane efekty mają na celu przygotowanie studenta do pracy zawodowej. Kluczowe efekty uczenia się prowadzące do uzyskania kompetencji inżynierskich przedstawia poniższe zestawienie powiązania przykładowych kluczowych efektów uczenia się prowadzące do uzyskania kompetencji inżynierskich oraz przykładowe rozwinięcie na poziomie wybranych zajęć służących zdobywaniu kompetencji inżynierskich (pełne macierz powiązań znajduje się w załącznikach w macierzy efektów kształcenia oraz przedmiotów dla kierunku informatyka):

- Inf_I_W12 - ogólne zagadnienia nt. algorytmów i ich oceny złożoności, paradygmatów programowania, podstawowych narzędzi informatycznych; Wiedzę w tym zakresie student poznaje na takich przedmiotach jak:
 - Algorytmy i struktury danych,
 - Technika cyfrowa,
 - Programowanie obiektowe,
 - Systemy operacyjne,
 - Sieci komputerowe,
 - Inżynieria systemów bazodanowych,
 - Programowanie zaawansowane,
 - Wstęp do Sztucznej Inteligencji
 - i inne.
- Inf_I_W13 - standardy i normy stosowane w przesyłaniu i przetwarzaniu danych oraz w inżynierii oprogramowania; Wiedzę w tym zakresie student poznaje na takich przedmiotach jak:
 - Podstawy Programowania,
 - Algorytmy i struktury danych,
 - Technika cyfrowa,
 - Programowanie obiektowe,
 - Systemy operacyjne,
 - Sieci komputerowe,
 - Architektura komputerów
 - i inne.

- Inf_I_U03 - modelować i projektować systemy informatyczne, opisywać wymagania funkcjonalne i нефункционалне, oceniać architekturę oprogramowania; To umiejętności, które student nabędzie na przedmiotach:
 - Inżynieria oprogramowania,
 - Podstawy Programowania,
 - Algorytmy i struktury danych,
 - Programowanie obiektowe,
 - Systemy operacyjne,
 - Inżynieria systemów bazodanowych,
 - Projektowanie interfejsów użytkownika
 - i inne.
- Inf_I_U04 - programować aplikacje użytkowe, formułować algorytmy, dokonywać właściwego doboru języka programowania, projektować graficznie interfejs użytkownika, dokumentować i systematycznie testować wytwarzane oprogramowanie, programować aplikacje WWW; To umiejętności, które student nabędzie na przedmiotach:
 - Podstawy Programowania,
 - Algorytmy i struktury danych,
 - Programowanie obiektowe,
 - Systemy operacyjne,
 - Inżynieria systemów bazodanowych,
 - Programowanie zaawansowane,
 - Wstęp do Sztucznej Inteligencji
 - i inne.
- Inf_I_U17 wykorzystywać normy związane zarówno z przesyłaniem, przetwarzaniem danych jak i przygotowaniem oraz zarządzaniem projektami informatycznymi; To umiejętności, które student nabędzie na przedmiotach:
 - Algorytmy i struktury danych,
 - Sieci komputerowe,
 - Wstęp do Sztucznej Inteligencji,
 - Inżynieria Oprogramowani,
 - Programowanie równoległe,
 - Testowanie aplikacji,
 - i inne.

W trakcie opracowywania programu studiów duży nacisk został położony na zapewnienie studentowi możliwości rozwinięcia kierunkowych efektów uczenia się na poziomie poszczególnych zajęć szczególnie w zakresie przedmiotów specjalnościowych, związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym. Chodzi tu zwłaszcza o możliwość pozyskania inżynierskiej wiedzy, umiejętności oraz kompetencji. Takie samo znaczenie nadano przypisaniu danemu efektowi przedmiotowemu konkretnych treści programowych. Poniżej przedstawiono kilka wybranych przykładów:

Tabela 1.1 Przykłady powiązania treści programowych z przedmiotowymi i kierunkowymi efektami uczenia się

Efekt kierunkowy	Zajęcia	Efekt przedmiotowy	Treści programowe
------------------	---------	--------------------	-------------------

<p>INF_I_W01</p> <p>Absolwent zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zagadnienia z zakresu algorytmów, struktur danych, inżynierii oprogramowania, języków programowania</p>	<p>Podstawy Programowania</p>	<p>PP_W1</p> <p>Student zna i rozumie składnie i elementy języka Python 3</p>	<p>Struktura programu. Projekt, interpreter, kompilator, uruchamianie programu. Import bibliotek oraz podstawowe typy danych. Złożone struktury danych w Python 3. Podstawowe operacje. Funkcje i argumenty funkcji. Przykłady funkcji gotowych. Własne funkcje.</p>
	<p>Algorytmy i Struktury Danych</p>	<p>AiSD_W2</p> <p>Rekurencja oraz algorytm rekurencyjny. Badanie poprawności i sprawności algorytmów. Prezentacja i analiza wybranych algorytmów przeszukiwania oraz sortowania.</p>	<p>Przedstawienie zagadnienia rekurencji oraz przykładów algorytmów rekurencyjnych (takie jak: wieża Hanoi, ciągi rekurencyjne). Wprowadzenie złożoności obliczeniowej. Badanie poprawności i sprawności algorytmów. Prezentacja i analiza wybranych algorytmów przeszukiwania (takie jak: wyszukiwanie proste, wyszukiwanie binarne) oraz sortowania (takie jak: merge sort, insertion sort, bubble sort).</p>
	<p>Programowanie Obiektowe</p>	<p>PO_W2</p> <p>Obiektowy paradygmat programowania</p>	<p>Klasy i enkapsulacja Metody magiczne Metody statyczne i metody klasy Dziedziczenie. Klasy abstrakcyjne. Polimorfizm</p>

			Podstawy programowania GUI – praktyczne wykorzystanie paradygmatu programowania obiektowego z wykorzystaniem języka Python 3
INF_I_U4 Absolwent potrafi programować aplikacje użytkowe, formułować algorytmy, dokonywać właściwego doboru języka programowania, projektować graficznie interfejs użytkownika, dokumentować i systematycznie testować wytwarzane oprogramowanie, programować aplikacje www	Projektowanie Interfejsów Użytkownika	PIU_U1 Umie samodzielnie, metodycznie całościowo określić, wykonać i zrealizować własną koncepcję projektową w obszarze wzornictwa systemów informatycznych, ze szczególnym uwzględnieniem projektowania interfejsów użytkownika.	Wzorce użytkownika Metodyka projektowania zorientowana na użytkownika Projektowanie elementów aplikacji (menu, nawigacja, formularze) Miara wydajności, efektywności i satysfakcji użytkownika (User Experience) Testy
	Programowanie zaawansowane	PZ_U2 Student potrafi tworzyć własne biblioteki w języku Python 3 oraz testować jej funkcjonalności	Tworzenie własnej biblioteki programistycznej. Kontrola wersji umieszczanie w repozytorium git w tym również w PyPi. Testowanie aplikacji
INF_I_K03 Myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, także poprzez inicjowanie działań na rzecz interesu publicznego	Zwinne techniki zarządzania projektem informatycznym	ZTZ_K1 Potrafi nadawać priorytety przedsięwzięciom i działaniom projektowym w dynamicznym otoczeniu	Elastyczne zasady i etapy zarządzania projektami w odniesieniu do zmieniających się potrzeb i oczekiwań Wyzwania tradycyjnego podejścia do zarządzania projektami Różnice pomiędzy tradycyjnymi a

			<p>zwinnymi podejściami do zarządzania projektami</p> <p>Najważniejsze zasady i reguły zwinnego zarządzania projektami</p>
	Ochrona własności intelektualnej	<p>OWI_K1</p> <p>Przestrzeganie i propagowanie zasad etyki zawodowej przy zachowaniu myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.</p>	<p>Pojęcie własności intelektualnej. Geneza praw własności intelektualnej.</p> <p>Charakter prawny praw na dobrach niematerialnych.</p> <p>Zasady prawa własności intelektualnej.</p> <p>Europejski i międzynarodowy kontekst prawa własności intelektualnej. Źródła prawa własności intelektualnej.</p> <p>Przedmiot prawa autorskiego. Podmiot prawa autorskiego. Autorskie prawa osobiste. Autorskie prawa majątkowe.</p> <p>Pojęcie praw pokrewnych.</p> <p>Charakter prawny praw pokrewnych.</p> <p>Prawa artystów wykonawców.</p> <p>Pozostałe prawa pokrewne.</p> <p>Zdolność patentowa wynalazku. Prawo do patentu. Prawo z patentu i jego ograniczenia.</p> <p>Wzory użytkowe i przemysłowe.</p>

			Topografie układów scalonych. Znaki towarowe. Oznaczenia geograficzne. Utwory audiowizualne. Programy komputerowe.
--	--	--	--

Przedstawione efekty uczenia się są kluczowe z punktu widzenia kierunku informatyka, a o ich wadze decyduje związek z przyjętą koncepcją kształcenia. To właśnie w ramach tej koncepcji student zdobywa wiedzę z zakresu szeroko pojętej informatyki, gdzie w programie studiów efekty uczenia się połączone zostały z aktualnym stanem wiedzy na temat metod, narzędzi i technik pozyskiwania danych stosowanych w informatyce. Najistotniejszą kwestią jest fakt, iż kształcenie odbywa się zgodnie z aktualnym stanem wiedzy w tym zakresie, a w tym zakresie aktualne są również efekty uczenia się. To praktycy zwracają uwagę na aktualne potrzeby rynku pracy związane z zapotrzebowaniem na pracowników, a także wskazują na kompetencje jakie powinni posiadać. Dzięki tego rodzaju współpracy program studiów jest na bieżąco weryfikowany i dostosowany do zmieniających się potrzeb oraz oczekiwań rynku pracy IT.

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		
2.		
...		

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 1:

- specjalistyczne inżynierskie kształcenie praktyczne z elementami biznesowymi;
- stopniowanie zaawansowania treści programu studiów na kolejnych semestrach;
- rozwijanie indywidualnej pracy studentów jak i pracy grupowej.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Program studiów

Program studiów na kierunku informatyka oparty został zarówno o analizy rynkowe jak i wymagania stawiane przez pracodawców działających na rynku informatycznym. W tym działaniu kierowano się również doświadczeniem zawodowym kadry realizującej program studiów, która wywodzi się ze środowiska informatycznego – czynni zawodowo w praktycy oraz światowej klasy naukowcy. Realizacja programu oparta jest na odpowiednim doborze zajęć zapewniających osiągnięcie kluczowych kompetencji oraz zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych w pracy informatyka zarówno na stanowisku programisty, analityka danych, jak i stanowiskach takich jak administrator sieci czy administrator baz danych. Koncepcja kształcenia na ocenianym kierunku oparta jest na praktycznym zastosowaniu zarówno wiedzy, umiejętności i kompetencji. Ma to na celu przygotować studentów do sprawnego funkcjonowania w szeroko rozumianym środowisku IT. Szczegółowe informacje dotyczące programu studiów na kierunku Informatyka przedstawione zostały w załączniku do Raportu Samooceny – 2.1 Program studiów.

Praktyczność

Najważniejszym zadaniem uczelni jest prowadzenie kształcenia w sposób możliwie jak najbardziej praktyczny z uwzględnieniem zarówno żelaznych podstaw każdego informatyka jak i zmian zachodzących w samej branży IT, ale również w otoczeniu gospodarczo-społecznym. Dlatego też część zajęć ma charakter stały, gdzie w grupie tej możemy wyliczyć przede wszystkim takie zajęcia jak: Algorytmy i struktury danych, Inżynierie systemów bazodanowych, Czy też Matematykę dyskretną. Są to zajęcia tworzące trzon wiedzy każdego informatyka. Dodatkowo nowe specjalności, a co za tym idzie także nowe zajęcia są konsultowane ze specjalistami z tego zakresu. Dzięki temu odpowiadają one potrzebom przyszłych pracodawców. Programy analizowane i modyfikowane są przede wszystkim przez wykładowców, menedżera kierunku oraz Radę Kierunku, jednak wpływ mają na to również studenci oraz absolwenci. Praktyczność programu konfrontowana jest z wykonanymi analizami rynkowymi, a także sugestiami dużych partnerów z branży. Poprzez takie działanie program studiów jest połączeniem wiedzy merytorycznej praktyków z wiedzą przedstawicieli nauki oraz wizją i misją Uczelni. Proces ten jest wspomagany przez metodyków, których cenne uwagi podwyższają jakość wprowadzanych zmian.

Zmiany w programie studiów

W związku z oczekiwaniami i zmianami jakie zachodzą na rynku pracy od roku akademickiego 2022/2023 wprowadzone zostały do planu studiów zmiany wprowadzające nową specjalność związaną ze sztuczną inteligencją i jej wykorzystaniem w praktyce. Wprowadzono 8 zajęć związanych ze sztuczną inteligencją co jest możliwe dzięki współpracy z silną kadrą w zakresie sztucznej inteligencji. Studenci mają możliwość zapoznania się ze specjalnością na przedmiocie kierunkowym „Wstęp do sztucznej inteligencji”, który to buduje przewagę konkurencyjną na rynku pracy stanowiąc swojego rodzaju przegląd możliwości jakie oferują algorytmy sztucznej inteligencji a także jak praktycznie dokonać ich prawidłowy dobór do zadanego problemu.

Wybór metod kształcenia stosowanych przez wykładowców Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie zależy od wielu czynników, w tym zwłaszcza od formy zajęć, ale przede wszystkim od formułowanych celów nauczania, planowanych szczególnych zadań dydaktycznych oraz zajęć i efektów uczenia się zdefiniowanych dla danych zajęć.

Kluczowe treści kształcenia

Najważniejsze treści programowe na kierunku informatyka koncentruje się wokół kluczowych zagadnień właśnie z tego zakresu. Ważnym uzupełnieniem treści kierunkowych są przedmioty specjalnościowe obejmujące specyfikę określonych aspektów związanych z programowaniem, administrowaniem, czy też grafiką komputerową lub sztuczną inteligencją. Ponadto, oferujemy naszym studentom możliwość wyboru jednej z 5 specjalności. W tym zakresie można wyróżnić następujące przedmioty specjalnościowe dostępne na studiach inżynierskich pierwszego stopnia w następujących specjalnościach:

1. Programowanie:
 - a. Inżynieria oprogramowania
 - b. Programowanie równoległe
 - c. Wprowadzenie do technologii .NET
 - d. Testowanie aplikacji
 - e. Programowanie GUI
 - f. Programowanie w języku JAVA
 - g. Języki i tworzenia dynamicznych stron internetowych
 - h. Programowanie urządzeń mobilnych
2. Inżynieria sieci komputerowych:
 - a. Projektowanie i analiza sieci
 - b. Zarządzanie innowacjami i transferem technologii
 - c. Administracja sieci komputerowych
 - d. Bezpieczeństwo sieci komputerowych
 - e. Pomiar i diagnostyka sieci komputerowych
 - f. Telekomunikacja
 - g. Podstawy kryptologii
 - h. Zabezpieczenia sieci komputerowych - studium przypadków
3. Multimedia i grafika komputerowa:
 - a. Gry komputerowe 1
 - b. Przetwarzanie obrazów
 - c. Sztuczna inteligencja w grach komputerowych
 - d. Gry komputerowe 2
 - e. Kompresja multimedialnych
 - f. Zaawansowane przetwarzanie obrazów
 - g. Interaktywne systemy multimedialne
 - h. Przetwarzanie sygnałów akustycznych
4. Artificial Intelligence in Practice:
 - a. Sztuczne sieci neuronowe
 - b. Uczenie maszynowe 1
 - c. Inteligentne systemy wspomagania decyzji
 - d. Inżynierski projekt zespołowy - porównanie metod AI
 - e. Systemy ekspertowe
 - f. Uczenie maszynowe 2
 - g. obliczenia w oparciu o dane niepewne
 - h. Optymalizacja stochastyczne
5. Software Development:
 - a. Zarządzanie innowacjami i transferem technologii

- b. Zarządzanie projektem informatycznym
- c. Wybór i wdrożenie zintegrowanych systemów informatycznych
- d. Projekt grupowy – projektowanie systemów informatycznych
- e. Zwinne techniki zarządzania projektem informatycznym
- f. Kognitywistyka
- g. Zaawansowane systemy zarządzania
- h. Projektowanie aplikacji internetowych – studium przypadku

W przypadku powyżej przytoczonych przykładów realizowanych zajęć jak i w zakresie pozostałych zajęć ogólnych, ich zawartość opiera się przede wszystkim na treściach określonych przez dwie dyscypliny naukowe, gdzie dyscypliną wiodącą jest informatyka techniczna i telekomunikacja, a dodatkową dziedziną wspomagającą jest matematyka. Przedmioty które należy połączyć z dyscypliną wspomagającą to:

- Matematyka I;
- Matematyka II;
- Matematyka dyskretna;
- Metody numeryczne;
- Rachunek prawdopodobieństwa i statystyka.

Przedmioty te pozwalają studentom na zdobycie w sumie 21 punktów ECTS, które to punkty są przyporządkowane właśnie do dyscypliny Matematyka. Pozostałe przedmioty są powiązane z informatyką techniczną i telekomunikacją. Szczególnie istotne są tutaj przedmioty kierunkowe oraz specjalnościowe. Jednak przedmioty kierunkowe są wspólne dla wszystkich specjalności, dlatego też powinny zagwarantować ogólną wiedzę informatyczną niezależnie od wybranej dalszej ścieżki. Przedmioty kierunkowe związane z dyscypliną wiodącą to w szczególności:

- Podstawy programowania,
- Algorytmy i struktury danych,
- Technika cyfrowa,
- Programowanie obiektowe,
- System operacyjne,
- Architektura komputerów,
- Sieci komputerowe,
- Inżynieria systemów bazodanowych,
- Programowanie zaawansowane,
- Wstęp do sztucznej inteligencji,
- Projektowanie interfejsów użytkownika,
- Metodyka projektu inżynierskiego,
- Projektowanie systemów informatycznych,
- Automatyka i robotyka,
- Grafika komputerowa,
- Inżynieria systemów i analiza systemowa,
- Podstawą ochrony informacji,
- Metody inżynierii wiedzy.

Przedmioty kierunkowe wskazane powyżej pozwalają studentom na zdobycie w sumie 66 punktów ECTS, które to punkty są przyporządkowane właśnie do dyscypliny Informatyka Techniczna i Telekomunikacja. Dodatkowo na każdej specjalności jest przewidziana realizacja 8 przedmiotów,

którym przypisano w programie kształcenia 39 punktów. Daje to sumarycznie wraz z seminariami dyplomowymi (3 semestry oraz w sumie 15 punktów ECTS) oraz praktyką zawodową 158 punktów ECTS. Oznacza to, iż do dyscypliny Informatyka techniczna i telekomunikacja są również przypisane przedmioty ogólne o łącznej pracochłonności wyrażonej w postaci 31 punktów ECTS. Są to istotne przedmioty ogólne, które kształtują wiedzę i umiejętności praktyczne z zakresu języków obcych oraz podejścia biznesowo-ekonomicznego.

Znajomość języków obcych

Należy zwrócić uwagę na fakt, iż ważną umiejętnością w pracy zawodowej informatyka jest umiejętność posługiwania się językiem obcym. Studenci mogą osiągnąć tę umiejętność w ramach zajęć hybrydowych. Każdy student ma do dyspozycji dostęp do platformy językowej do samodzielnej nauki języka. Pozwala to na łatwe samodzielne nabywanie umiejętności językowych w odpowiednim dla każdej osoby tempie oraz zakresie. Dodatkowo studenci mają również zaplanowane zajęcia kontaktowe z lektorami, które mają dodatkowo zwiększyć jakość tak prowadzonych zajęć. Studenci nabywają umiejętności językowych na semestrze 3 oraz 4, gdzie łącznie przewidziane jest w programie 78 godzin aktywności oraz łącznie 6 punktów ECTS. Na semestrze 5 oraz 6 studenci nabywają umiejętności związanych z językiem obcym branżowym. Jest to kolejne 70 godzin przewidzianej aktywności studenta oraz łącznie kolejne 6 punktów ECTS. Treści programowe na semestrze 3 oraz 4 są podzielone na 7 ogólnych bloków tematycznych, które łącznie zawierają 64 realizowanych tematów (dokładny spis zagadnień i treści kształcenia dostępny w załączniku w karcie przedmiotu). Na kolejnych dwóch semestrach zagadnienia są powiązane już z kierunkiem (język obcy branżowy - dokładny spis zagadnień i treści kształcenia dostępny również w załączniku w karcie przedmiotu).

Przykładowe powiązania treści kształcenia z kierunkowymi efektami uczenia

W tabeli 2.1 umieszczono wybrane przykłady powiązania efektów uczenia się z treściami kształcenia. Przedstawiono tu, przykłady dla 11 treści programowych dla przedmiotów kierunkowych. W każdej karcie przedmiotu znajdują się treści programowe, które są przyporządkowane odpowiednim przedmiotowym efektom uczenia się. Te z kolei są przyporządkowane do odpowiednich kierunkowych efektów uczenia się. Poniższa lista stanowi tylko drobny wycinek całości, która jest dostępna w załącznikach w postaci kart do przedmiotów prowadzonych na kierunku.

Tabela 2.1 Przykładowe powiązanie efektów uczenia się z treściami programowymi

Treść programowe	Efekt uczenia się	Zajęcia
Zapisywanie algorytmów w postaci schematu blokowego oraz pseudokodu	Zapisywanie algorytmów w postaci schematu blokowego oraz pseudokodu. Przedmiotowy kod efektu: AiSD_U1 Kierunkowy kod efektu: Inf_I_U03, Inf_I_U04	Algorytmy i struktury danych
Systemy liczbowe (dwójkowy, ósemkowy, dziesiętny, szesnastkowy), konwersja wartości liczbowych	Zapoznanie studenta z aspektami praktycznymi i teoretycznymi podstawowych pojęć techniki cyfrowej.	Technika cyfrowa

	<p>Przedmiotowy kod efektu: TC_W1</p> <p>Kierunkowy kod efektu: Inf_I_W02, Inf_I_W03, Inf_I_W12, Inf_I_W13.</p>	
Zasada indukcji matematycznej	<p>Wyznacza ogólną postać definicji rekurencyjnych i analizy indukcyjnej. Zapisuje zasadę indukcji matematycznej. Opisuje pojęcie grafu i rozumie algorytmy przeszukiwania w głąb. Wyjaśnia pojęcie grafów skierowanych, algorytmy na grafach skierowanych.</p> <p>Przedmiotowy kod efektu: MD_W1</p> <p>Kierunkowy kod efektu: Inf_I_W09</p>	Matematyka dyskretna
Rachunek błędów. Reprezentacja liczb. Rodzaje błędów. Stabilność i uwarunkowanie algorytmu. Klasyfikacja algorytmów numerycznych.	<p>Wskazanie miejsc generowania błędów w obliczeniach numerycznych i sposoby ich ograniczenia.</p> <p>Przedmiotowy kod efektu: MN_W2</p> <p>Kierunkowy kod efektu: Inf_I_W01, Inf_I_W03, Inf_I_W09.</p>	Metody numeryczne
Podstawowe paradygmaty programowania	<p>Podstawowe informacje nt. paradygmatów programowania.</p> <p>Przedmiotowy kod efektu: PO_W1</p> <p>Kierunkowy kod efektu: Inf_I_W01, Inf_I_W03, Inf_I_W11, Inf_I_W12, Inf_I_W13.</p>	Programowanie obiektowe
Wyjątki i działanie na plikach	<p>Student potrafi poprawnie stosować różne biblioteki programistyczne</p>	Podstawy programowania

	<p>Przedmiotowy kod efektu: PP_U2</p> <p>Kierunkowy kod efektu: Inf_I_U03, Inf_I_U04.</p>	
<p>Jądro systemu (budowa, rodzaje), zarządzanie procesami, zarządzanie pamięcią</p>	<p>Zna budowę systemu, pojęcie jądra systemu, systemu plików, zastosowanie poszczególnych systemów plików oraz zna ich zalety i wady.</p> <p>Przedmiotowy kod efektu: SO_W2</p> <p>Kierunkowy kod efektu: Inf_I_W02, Inf_I_W03, Inf_I_W12, Inf_I_W13.</p>	Systemy operacyjne
<p>Zmienna losowa i jej podstawowe własności.</p>	<p>Student poznaje metody matematyczne i statystyczne wykorzystywane w informatyce</p> <p>Przedmiotowy kod efektu: RPiS_W2</p> <p>Kierunkowy kod efektu: Inf_I_W06, Inf_I_W09.</p>	Rachunek prawdopodobieństwa i statystyka
<p>Budowa i zasada działania systemu komputerowego o architekturze typowej dla PC</p>	<p>Definiuje elementy systemów komputerowych oraz ich funkcje i powiązania</p> <p>Przedmiotowy kod efektu: AK_W1</p> <p>Kierunkowy kod efektu: Inf_I_W02, Inf_I_W03, Inf_I_W13.</p>	Architektura komputerów
<p>Podstawowe pojęcia i definicje z zakresu sztucznej inteligencji. Podział danych na próbki uczące i testujące.</p>	<p>Student zna podstawowe pojęcia z zakresy sztucznej inteligencji.</p> <p>Przedmiotowy kod efektu: WdSI_W1</p> <p>Kierunkowy kod efektu: Inf_I_W01, Inf_I_W03, Inf_I_W09, Inf_I_W12, Inf_I_W13.</p>	Wstęp do sztucznej inteligencji
<p>Zasady projektowania relacyjnych baz danych</p>	<p>Umiejętność projektowania schematu relacyjnej bazy danych, a także umiejętność</p>	Inżynieria systemów bazodanowych

	<p>oceny i doboru zasad projektowania bazy danych w aspekcie jakości dostępu do danych.</p> <p>Przedmiotowy kod efektu: ISB_U1</p> <p>Kierunkowy kod efektu: Inf_I_U03, Inf_I_U04, Inf_I_U05, Inf_I_U14.</p>	
--	--	--

Dobór metod kształcenia i projektowanie zajęć

Na kierunku Informatyka, projektowanie nowych zajęć rozpoczyna się od współpracy wykładowcy z menedżerem kierunku którzy ustalają związek zajęć z koncepcją kierunku. W tym celu wykładowca korzysta z materiałów opisujących kształcenie na danym kierunku. Po przeanalizowaniu programu studiów, planu nauczania i matrycy efektów uczenia się znana jest dokładnie wiedza na temat zdobytej dotychczas przez studentów wiedzy a także osiągniętych umiejętności oraz kompetencji. Wykładowca określa wymagania wstępne, czyli bazowy zasób informacji umiejętności i kompetencji społecznych które student musi posiadać, aby rozpocząć realizację nowo kreowanych zajęć. W kolejnym kroku formułowane są założenia i celu uczenia się które określają kierunki pracy dydaktyka jego zamierzenia dotyczące wyposażenia studenta w określony zasób wiedzy umiejętności oraz kompetencji społecznych. Dydaktyk definiuje ogólne efekty jakie zamierza osiągnąć w pracy ze studentami. Następnie przedstawia szczegółowe efekty uczenia się studentów na danym przedmiocie. Efekty przedmiotowe odnoszą się do efektów wskazanych dla zajęć w matrycy kierunkowych efektów uczenia się. Do efektów przypisanych zajęciom w matrycy, wykładowca formułuje ważne z punktu widzenia założeń i celów uczenia się efekty szczegółowe, które nawiązują do efektu kierunkowego, ale są bardziej szczegółowe i precyzyjne, a także odnoszą się do tematyki specyfiki danych zajęć.

W kolejnym kroku wykładowca może określić metody dydaktyczne, czyli dobrać spośród metod opartych o dowolną typologię metod nauczania, a także skierować się po pomoc do jednego z naszych metodyków. Wykładowcy dobierają metody, które można sklasyfikować do rodziny metod podających, poszukujących, waloryzacyjnych oraz praktycznych. Najczęściej stosowanymi metodami kształcenia są wykład, wykład z prezentacją multimedialną, analiza gotowych treści, zadania do samodzielnego wykonania, analiza przypadku, dyskusja, rozwiązywanie ćwiczeń, trening kompetencji i inne. Metody kształcenia są dobierane do formy zajęć, gdzie dla formy wykładowej, a także osiągnięcia efektów uczenia się w obszarze wiedzy służą metody podające, które można jednak wzbogacić o elementy metod poszukujących. Przy prowadzeniu ćwiczeń oraz laboratoriów dydaktycy dobierają najczęściej metody poszukujące oraz praktyczne. Sprzyja to osiągnięciu efektów uczenia się w umiejętności oraz kompetencji społecznych.

Poniżej przedstawiono powiązanie metod kształcenia z przykładowymi efektami uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:

Tabela 2.2 Przykładowe powiązanie metod kształcenia z efektami uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się	Zajęcia	Treści programowe	Forma zajęć /metoda kształcenia
<i>w zakresie wiedzy</i>			

Student zna abstrakcyjne struktury danych. (AiSD_W3)	Algorytmy i struktury danych	Abstrakcyjne struktury danych oraz operacje na nich. Przegląd abstrakcyjnych struktur danych oraz skupienie się na takich strukturach jak stos, kolejka, hash table.	Laboratorium: <ul style="list-style-type: none"> demonstracja, instruktaż analiza materiałów dydaktycznych przekazywanych na platformie Moodle, projekt.
Student wyjaśnia obiektowy paradygmat programowania (PO_W2)	Programowanie obiektowe	Klasy i enkapsulacja	Wykład: <ul style="list-style-type: none"> wykład konwersatoryjny, demonstracja.
Student zna: budowę systemu, pojęcie jądra systemu, systemu plików, zastosowanie poszczególnych systemów plików oraz zna ich zalety i wady. (SO_W2)	Systemy operacyjny	Jądro systemu (budowa, rodzaje), zarządzanie procesami, zarządzanie pamięcią	Wykład: <ul style="list-style-type: none"> wykład z prezentacją multimedialną,
Student zna rozmyty system wnioskowania – Model Mamdaniego (MIW_W3)	Metody inżynierii wiedzy	System ekspertowy na podstawie rozmytego systemu wnioskującego	Laboratorium: <ul style="list-style-type: none"> demonstracja, instruktaż analiza materiałów dydaktycznych przekazywanych na platformie Moodle.
<i>w zakresie umiejętności</i>			
Umie zastosować elementy kognitywistyki w projektowaniu systemów informatycznych (KOG_U5)	Kognitywistyka	Procesy i modele zapamiętywania	Laboratorium: <ul style="list-style-type: none"> Ćwiczenia laboratoryjne, praca indywidualna studenta, instruktaż.
Student potrafi posługiwać się systemami monitorowania zagrożeń oraz badać	Bezpieczeństwo sieci komputerowych	Systemy monitorowania zagrożeń	laboratorium: <ul style="list-style-type: none"> ćwiczenia laboratoryjne, praca indywidualna studenta

systemy Network IDS, Host IDS (BSK_U3)			
Student umie za pomocą języka programowania implementować wybrane algorytmy numeryczne w celu rozwiązania problemów. (MN_U1)	Metody numeryczne	Metody całkowania numerycznego: metoda prostokątów, metoda trapezów, metoda Monte-Carlo	Laboratorium: <ul style="list-style-type: none"> analiza materiałów dydaktycznych przekazywanych na platformie Moodle, instruktaż, demonstracja.
Projektuje diagramy przypadków użycia i opisuje scenariusze dla przypadków użycia (PSI_U1)	Projektowanie systemów informatycznych	Wykorzystanie notacji UML do przygotowania dokumentacji projektowej systemów informatycznych	Laboratorium: <ul style="list-style-type: none"> praca zespołowa na zajęciach laboratoryjnych
<i>w zakresie kompetencji</i>			
Buduje kompetencje komunikatywnego przedstawiania i wyjaśniania osiągnięć informatyki szerokiemu gronu odbiorców. (PK_K1)	Podstawy komunikacji	Zasady autoprezentacji	Ćwiczenia: <ul style="list-style-type: none"> instruktaż, demonstracja, projekt
jest gotów do krytycznej oceny własnej wiedzy i odbieranych informacji w zakresie zagadnień związanych z funkcjonowaniem konsumenta na rynku (OIK_K1)	Ochrona interesów konsumenta	Ochrona interesów konsumenta: przepisy i instytucje chroniące, prawa konsumentów.	Ćwiczenia: <ul style="list-style-type: none"> dyskusja rozwiązywanie problemu

Tak jak wcześniej wspomniano wykładowcy mogą liczyć na wsparcie i pomoc metodyka, który podczas szkoleń zarówno grupowych jak i indywidualnych czy też konsultacji metodycznych wspomaga wykładowców w ustalaniu toku postępowania metodycznego. Szczególnie cennym narzędziem są rozmowy pohospitacyjne prowadzone przez metodyka, podczas których wykładowcy mają możliwość dokonać oceny własnego funkcjonowania w toku realizowania zadań dydaktycznych. Rozmowy te mają charakter wsparcia, a nie stygmatyzowania. Metodyk jako osoba zewnętrzna ma bowiem większą możliwość wskazania wyzwań możliwych do poprawy, których wykładowca najczęściej nie jest

świadomy. Świadomość zarówno swoich mocnych jak i słabych stron w obszarze kompetencji metodycznych stanowi punkt wyjścia do doskonalenia naszej kadry o swoich umiejętnościach i kompetencjach w zakresie kształcenia.

Techniki kształcenia na odległość

W procesie kształcenia wykorzystuje się bardzo różnorodne metody dydaktyczne, w tym również takie które wspomagają proces uczenia się studenta poza zajęciami na uczelni. Szczególną funkcję w tym procesie spełnia platforma Moodle, która jest dostępna z poziomu Extranetu studenckiego. Jest to portal e-learningowy wspierający proces kształcenia oraz komunikacji między wykładowcą a studentami. Jest to bardzo ważny element wykorzystywany do kształcenia zdalnego w formie asynchronicznej. Zawiera uzupełniane na bieżąco przez wykładowców zasoby dydaktyczne, a także umożliwia realizację zaliczeń oraz egzaminów zdalnych lub w siedzibie uczelni. Wykładowca podaje studentom harmonogram zadań, z którym to studenci zapoznają się i są zobligowani do wykonania określonych zadań i zaliczenia sprawdzianów w określonym czasie. Studenci w ten sposób podejmują aktywność, której celem jest weryfikacja efektów uczenia się w obszarze wiedzy umiejętności oraz kompetencji. Możliwości platformy Moodle stały się szczególnie istotne w dobie pandemii, kiedy platforma ta wraz z platformą Microsoft Teams stała się bazą dla wszelkich działań podejmowanych przez wykładowców w ramach nauczania zdalnego. Platforma Moodle w głównej mierze była wykorzystywana do nauczania zdalnego w formie asynchronicznej, natomiast platforma Microsoft Teams do nauczania zdalnego w formie synchronicznej (organizowanie spotkań w czasie rzeczywistym).

Harmonogram realizacji programu studiów

Studia inżynierskie na pierwszym stopniu akredytowanego kierunku trwają łącznie 7 semestrów. Na pierwszym semestrze studenci mają styczność z trzema przedmiotami kierunkowymi:

- Algorytmy i struktury danych,
- Podstawy programowania,
- Technika cyfrowa

oraz dwoma przedmiotami ogólnymi jakimi są:

- Matematyka I oraz
- Podstawy ekonomii.

Dodatkowo na tym semestrze obowiązkowy jest 4 godzinny kurs BHP. Jednocześnie te przedmioty kierunkowe mają charakter podstawowy. Oznacza to, iż każdy kandydat, który zostanie zrekrutowany i przyjęty na pierwszy semestr spełnia wymagania wstępne. Osoby z mniejszym doświadczeniem informatycznym w ramach tych przedmiotów mogą pozyskać wiedzę i umiejętności niezbędne do dalszego studiowania. Osoby posiadające pewny bagaż doświadczenia są w stanie dzięki tym zajęciom usystematyzować swoją wiedzę oraz ją rozszerzyć (przykładowo: wiedza na temat złożoności obliczeniowej lub złożonych struktur danych). W trakcie 2 semestru studenci mają styczność z 6 przedmiotami, gdzie 4 spośród nich są to przedmioty kierunkowe, a 2 dotyczą przedmiotów ogólnych. Po pierwszym semestrze mamy do czynienia ze studentami znającymi podstawy programowania, podstawy algorytmiki oraz podstawowe struktury danych, a także podstawy techniki cyfrowej. W trakcie 2 semestru wiedza ta jest uzupełniana o wiedzę z zakresu:

- Matematyki dyskretnej,
- Programowanie obiektowe,

- Metod numerycznych oraz
- Systemów operacyjnych.

W dalszym ciągu doskonalona jest umiejętność programowania na przedmiocie Programowanie obiektowe, ale również na laboratoriach z zajęć Metody numeryczne. Do końca semestru 4 studenci wybierają swoje specjalności. Realizacja przedmiotów specjalnościowych rozpoczyna się od semestru 5 i trwa do końca studiów. W tym samym czasie studenci zapoznają się z zasadami oraz tworzą swoje projekty dyplomowe na zajęciach z promotorami. W tym okresie w dalszym ciągu studenci uczęszczają na przedmioty kierunkowe wspólne dla wszystkich specjalności. W ten sposób uzyskiwany jest na kierunku efekt głębi, to znaczy zaczynamy od konceptów oraz treści programowych bardziej ogólnych i przechodzimy z każdym semestrem do przedmiotów bardziej szczegółowych, bardziej specjalistycznych (które jednak wymagają również wiedzy ogólnej).

Zajęcia kierunkowe wspólne dla wszystkich studentów w semestrach 3 – 7 mają co do zasady przekazać studentom wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne istotne dla każdego informatyka bez których trudno wyobrazić sobie uzyskanie dyplomu inżyniera informatyki. Najważniejszymi przedmiotami kierunkowymi w tym okresie są następujące zajęcia:

- architektura komputerów,
- sieci komputerowe,
- inżynieria systemów bazodanowych,
- wstęp do sztucznej inteligencji,
- projektowanie interfejsów użytkownika,
- projektowanie systemów informatycznych,
- grafika komputerowa,
- inżynieria systemów i analiza systemowa,
- podstawy ochrony informacji,
- metody inżynierii wiedzy,
- programowanie zaawansowane.

Plan zajęć układany jest przez Dział Organizacji Dydaktyki (szczegółowy plan zajęć dostępny w postaci załącznika do raportu). Jako że na wydziale są dostępne dwie formy kształcenia na kierunku (stacjonarna i niestacjonarna) to odmienne są założenia do ich planowania. Studenci studiów stacjonarnych realizują więcej godzin zajęć kontaktowych niż studenci studiów niestacjonarnych. Dlatego też:

- **zajęcia stacjonarne** – planowane są od poniedziałku do czwartku/piątku w godzinach 8.00-16.00, w blokach dwu lub czterogodzinnych;
- **zajęcia niestacjonarne** – planowane w sobotę i niedzielę w godzinach 8.00-20.50, w blokach trzygodzinnych. Zajęcia seminaryjne planowane są w formie zdalnej w piątki w godzinach 18.30-20.50 w blokach trzygodzinnych.

Student po pierwszym roku studiów pierwszego stopnia, może wystąpić do Dziekana o zgodę na indywidualny tok studiów. Indywidualny tok studiów jest przyznawany przez Dziekana na okres jednego semestru. Indywidualny tok studiów zwalnia z konieczności obecności na zajęciach. Student, który uzyskał zgodę na indywidualny tok studiów zobowiązany jest na początku zajęć ustalić z prowadzącym sposób odbywania zajęć oraz zasady zaliczenia zajęć.

Liczba godzin kontaktowych zaplanowanych dla zajęć kierunkowych w programie studiów stanowi odpowiednio dla studiów stacjonarnych 79,46%, a dla studiów niestacjonarnych 78,79% w ogólnej

liczbie godzin kontaktowych z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego wynikającej z programu studiów.

Tabela 2.3a, 2.3b prezentują udział różnych grup zajęć w ogólnej puli godzin kontaktowych

Tabela nr 2.3a Dla studiów I stopnia (stacjonarne):

Treści programowe	Liczba godzin kontaktowych	Udział procentowy
Podstawowe i kierunkowe	1 532	79,46%
Specjalnościowe	396	20,54%
Razem	1 928	100,00%

Tabela nr 2.3b Dla studiów I stopnia (niestacjonarne):

Treści programowe	Liczba godzin kontaktowych	Udział procentowy
Podstawowe i kierunkowe	899	78,79%
Specjalnościowe	242	21,21%
Razem	1141	100,00%

Wśród zajęć z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego największy udział na studiach stacjonarnych mają wykłady, natomiast na studiach niestacjonarnych – laboratoria. Wśród wszystkich godzin przewidzianych w programie studiów największy udział stanowią projekty, które są realizowane w ramach godzin samodzielnej pracy studenta. Udział liczby godzin przewidzianych łącznie na ćwiczenia i laboratoria, czyli zajęcia praktyczne realizowane z udziałem nauczyciela akademickiego, wynosi odpowiednio dla studiów stacjonarnych 38,0%, a dla studiów niestacjonarnych 32,3% w ogólnej liczbie godzin programu studiów.

Tabela nr 2.4a, 2.4b prezentują strukturę udziału różnych rodzajów zajęć w realizacji programu studiów na studiach:

Tabela nr 2.4a Dla studiów I stopnia (stacjonarne):

Liczba godzin poszczególnych rodzajów zajęć (zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego oraz inne zajęcia bez praktyk zawodowych)					Razem	Praktyki
Wykłady	ćwiczenia	laboratoria	projekty	e-learning		
804	414	710	919	112	2959	960
Udział procentowy zajęć w ogólnej liczbie godzin						
Wykłady	ćwiczenia	laboratoria	projekty	e-learning	Razem	-
27,2%	14,0%	24,0%	31,0%	3,8%	100%	-

Tabela nr 2.4b Dla studiów I stopnia (niestacjonarne):

Liczba godzin poszczególnych rodzajów zajęć (zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego oraz inne zajęcia bez praktyk zawodowych)	Razem	Praktyki

Wykłady	ćwiczenia	laboratoria	projekty	e-learning		
439	253	449	919	112	2172	960
Udział procentowy zajęć w ogólnej liczbie godzin						
Wykłady	ćwiczenia	laboratoria	projekty	e-learning	Razem	-
20,2%	11,6%	20,7%	42,3%	5,2%	100%	-

Duży nacisk kładziony jest na samodzielną pracę studenta (w formie samodzielnego przygotowania projektów, referatów, analizie case-studies, e-learning). Samodzielną pracą studenta, to również przygotowanie do zajęć w formie czytelnictwa literatury, albo przygotowania do zaliczeń egzaminów i etapowych form weryfikacji EU. Wpisują się tu projekty, referaty i case studies, ale na etapie samodzielnego przygotowywania ich poza zajęciami, formy te jednak mogą być realizowane również na zajęciach. Zajęcia w formie niewymagającej bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego zostały wpisane do kart przedmiotów jako „Punkty ECTS za pracę własną studenta”. Będą one realizowane poza wykazanymi w planach studiów godzinami zajęć wykładowych i ćwiczeniowych z założeniem, że jeden punkt ECTS odpowiada efektom uczenia się, których uzyskanie wymaga od studenta 25 godzin pracy (zgodnie z ustawą 1 pkt ECTS stanowi 25-30 godzin).

Liczebność grup studenckich zależy od rodzaju zajęć, jest także dopasowana do możliwości infrastruktury oferowanej przez Wydział. W przypadku wykładów prowadzone są one dla studentów całego roku na auli lub jednej z sal wykładowych (decyduje liczebność grupy). Natomiast ćwiczenia realizowane są w grupach liczących około 30 studentów, a zajęcia laboratoryjne w grupach około dwudziestoosobowych. Zależy to od liczebności rocznika oraz konkretnej specjalności (na wyższych semestrach). Zdarzają się bowiem również grupy mniej liczne na przykład 8 osobowe. Z zasady grupy seminaryjne mają nie więcej niż 20 osób. Od tej reguły występują nieliczne wyjątki spowodowane przykładowo przenosinami studentów z jednej do drugiej grupy na wniosek studenta.

Harmonogram zajęć jest ujednolicony dla wszystkich kierunków studiów. I tak dla studiów realizowanych w formie stacjonarnej zajęcia odbywają się od poniedziałku do czwartku, pozostałe dni studenci poświęcają na samodzielną pracę oraz aktywność zawodową i rodzinną.

W przypadku studiów niestacjonarnych na studiach pierwszego stopnia harmonogram przewiduje 9 weekendów zjazdowych w semestrze. Jest to bardzo wysoko cenione przez osoby, które na zjazd dojeżdżają z okolicznych miejscowości. Zajęcia w weekendy odbywają się w godzinach od 8 do 18 a w wyjątkowych sytuacjach do godziny 20:50. Z reguły Dział Obsługi Dydaktyki stara się planować zajęcia, które kończą się szybciej, tj. około godziny 18. Harmonogram zajęć dla studiów niestacjonarnych zamieszczono w załączniku do Raportu Samooceny - 2.3. Harmonogram zajęć.

Praktyki zawodowe.

Praktyki zawodowe są integralną częścią procesu dydaktycznego. Zgodnie z obowiązującym regulaminem studiów Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu, Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie, praktyki zawodowe są obowiązkowe. W ramach praktyk rokrocznie z WE w Szczecinie współpracuje około stu podmiotów gospodarczych. Większość studentów WE w Szczecinie stanowią studenci trybu niestacjonarnego, którzy pracują zawodowo i obowiązkową praktykę zaliczają w całości lub częściowo na podstawie aktywności zawodowej. Szczegóły związane z odbywaniem praktyk określa Dziekan Wydziału. Dla kierunku Informatyka student ma możliwość realizacji praktyki w 3,4,5,6 i/lub 7 semestrze. Od roku akademickiego 2019/20, zgodnie z regulacjami **ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dn. 20 lipca 2018**, obowiązujący wymiar godzin praktyk na studiach pierwszego

stopnia wynosi 6 miesięcy/24 tygodnie/960 godzin. Studenci, którzy rozpoczęli studia do 30.09.2019r. wymiar godzin praktyk wynosił 3 miesiące/12 tygodni/480 godzin.

Program praktyk jest przygotowany w dwóch częściach dla studiów:

- część pierwsza: student obowiązkowo realizuje poszczególne moduły, które dotyczą zapoznania się z funkcjonowaniem firmy, jej strukturą i kulturą organizacyjną oraz jej profilem działalności i otoczeniem, z którym współpracuje.
- część druga (moduły do wyboru): merytoryczna, wykorzystanie konkretnej wiedzy kierunkowej, a także zdobywanie, a następnie rozwijanie umiejętności i kompetencji istotnych z punktu widzenia późniejszej pracy zgodnej z kierunkiem.

Szczegóły związane z wymogami formalnymi odbywania praktyk zawodowych reguluje Regulamin Praktyk Zawodowych na mocy Zarządzenia 28/2019 Rektora WSB w Poznaniu w sprawie regulaminu praktyk zawodowych z dn. 23.09.2019. Procesem organizowania i koordynowania praktyk zajmuje się Biuro Karier i Praktyk. Szczegółowe warunki zaliczania i odbywania praktyk określa Dziekan (Zarządzenie Dziekana nr 09/2021 z dn. 18.05.2021 w sprawie zmian dokumentacji i ustalenia zasad zaliczania praktyk zawodowych oraz Zarządzenie Dziekana nr 17/2021 z dn. 29.09.2021).

Regulamin Praktyk reguluje dwa rozwiązania dotyczące organizacji praktyk:

1. student ma możliwość zorganizowania praktyki za pomocą Biura Karier i Praktyk, dokonując wyboru miejsca praktyki,
2. może zorganizować praktykę we własnym zakresie z własną z wybraną przez siebie firmą.

W jednym i w drugim przypadku proces praktyk/weryfikacja miejsca praktyk/monitoring praktyk jest identyczny. W przypadku organizacji praktyk za pośrednictwem Uczelni student wybiera pracodawcę z listy przygotowanej przez Uczelnię. Biuro Karier i Praktyk stale pozyskuje nowe firmy, które deklarują chęć współpracy przy organizacji praktyk poprzez konsultacje z Menedżerem Kierunku, instytucjami publicznymi, pracodawcami zgłaszającymi oferty pracy, staży, praktyk. W przypadku indywidualnej organizacji praktyk student jest zobowiązany do złożenia deklaracji, potwierdzonej przez pracodawcę. Deklaracja zawiera dane pracodawcy niezbędne do przygotowania porozumienia oraz późniejszego kontaktu z nim podczas praktyki w celu jej monitorowania. Lista firm, w których odbywały się praktyki do tej pory, stanowi załącznik do raportu. Niezależnie jednak od formy organizacji praktyk (czy poprzez Uczelnię, czy indywidualnie) zasady odbywania praktyki są jednakowe. Do każdej praktyki jest podpisywane trójstronne porozumienie – stronami są Uczelnia, Pracodawca i student. Zapewnia to transparentność procesu organizacji praktyk, a także określa jasno zasady i warunki realizacji praktyk u pracodawcy, obowiązki każdej ze stron. Studenci przed praktyką zobligowani są do odebrania dokumentów na praktykę (skierowanie wraz ze spersonalizowanymi dokumentami – wystandaryzowanym zaświadczeniem, które na koniec praktyki wypełnia tzw. Opiekun Praktyki ze strony firmy oraz sprawozdanie, które wypełnia po praktyce student). Jeżeli student organizuje praktykę we własnym zakresie zobligowany jest dwa tygodnie przed rozpoczęciem praktyki zawodowej wysłać Deklarację praktyki zawodowej, gdzie miejsce odbycia praktyki akceptuje opiekun merytoryczny z ramienia uczelni, który powołany jest przez Dziekana, najczęściej jest to Menedżer Kierunku. Gdy miejsce praktyki jest zaakceptowane przez opiekuna merytorycznego obowiązuje identyczny zestaw dokumentów jak w przypadku, kiedy student z ramienia Uczelni kierowany jest na praktykę zawodową. Przy wyborze przez studenta miejsca praktyki brane są pod uwagę: kierunek studiowania, uzyskane przez niego wyniki w nauce oraz specjalność. Praktykę zalicza Dziekan na podstawie zaświadczenia o odbyciu praktyk, Dziennika Praktyk przygotowanego przez studenta, sprawozdania studenta z przebiegu praktyki zawodowej. Wsparciem merytorycznym pod kątem

zgodności przebiegu praktyki w zakresie osiągania efektów uczenia się jest Menedżer kierunku, który jest opiekunem merytorycznym z ramienia Uczelni. Opiekun merytoryczny zatwierdza zgodność zrealizowanej praktyki z programem praktyk na kierunku Informatyka.

Realizacja praktyk jest bardzo ważnym elementem kształcenia, umożliwia studentom zdobycie cennego doświadczenia zawodowego już w trakcie studiów. Praktyki pozwalają studentom poznać funkcjonowanie firm i instytucji od wewnątrz, dają możliwość poznania zakresów obowiązków na różnych stanowiskach pracy, pozwalają zweryfikować wyobrażenia o konkretnych zawodach, a także dają szansę urealnienia planów zawodowych. W związku z Rekomendacją MNiSW dotyczącą realizacji praktyk na studiach pierwszego i drugiego stopnia w sprawie warunków zaliczania praktyki zawodowej w okresie pandemii Sars-Cov-2, obowiązywały dwa zarządzenia w sprawie modyfikacji zaliczenia praktyk zawodowych w szczególnym okresie pandemii Sars-Cov-2, w których to wprowadzone zostały alternatywne formy zaliczenia praktyki zawodowej w formie, case-study, symulacji, projektów technicznych. W tym szczególnym, czasie studenci mieli możliwość przesunięcia praktyk na późniejszy czas oraz skrócenia wymiaru godzin pod warunkiem, że opiekun praktyk stwierdził, iż zakładane efekty uczenia się zostały osiągnięte przez studenta w trakcie praktyki zawodowej.

Uczelnia mając na uwadze stanowisko Prezydium PKA odnośnie monitoringu praktyki zawodowej, analizowania, weryfikowania oraz raportowania miejsca praktyk wdrożyła elektroniczną Ankietę popraktykową. W roku akademickim 22/23 wprowadzone zostały następujące zmiany:

- wprowadzenie Ankiety popraktykowej dla studentów po zakończonej praktyce zawodowej, w systemie elektronicznym/extranet
- odejście od formy wypełniania Ankiety tradycyjnej – papierowej

bazując na danych wynikających z wypełnionych Ankiet po praktykach, pojawiają się możliwości bieżącej analizy oraz raportów dot. jakości praktyk zawodowych.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		
2.		
...		

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 2:

- przejrzysty i logiczny układ realizowanych treści - zaczynamy od tematyki podstawowej ogólnej na pierwszych semestrach studiów po wysoko wyspecjalizowaną na ostatnich;
- duży udział zajęć kierunkowych oraz specjalnościowych w ogólnej puli godzin realizowanych w programie kształcenia;
- wsparcie metodyczne udzielane wykładowcom przez profesjonalny zespół Metodyków.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Przyjęcie na studia:

Zgodnie z uchwałą nr 69/2022 Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 29 marca 2022 roku w sprawie wprowadzenia zmian w warunkach i trybie rekrutacji na studia wyższe na rok akademicki 2022/2023 w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu, przyjęcie na studia wyższe następuje poprzez:

- a. rekrutację lub
- b. potwierdzenie efektów uczenia się lub
- c. przeniesienie z innej uczelni lub uczelni zagranicznej.

O przyjęcie na studia pierwszego stopnia na kierunku Informatyka na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie WSB w Poznaniu mogą ubiegać się osoby posiadające obywatelstwo polskie oraz cudzoziemcy.

O przyjęcie na studia pierwszego stopnia może ubiegać się kandydat, który posiada świadectwa dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty oraz po spełnieniu warunków określonych w zasadach rekrutacji.

Postawą przyjęcia na studia pierwszego stopnia są wyniki egzaminu maturalnego lub egzaminu dojrzałości.

Na I roku studiów może być przyjęty kandydat, który w wyniku egzaminu maturalnego lub egzaminu dojrzałości z poziomu podstawowego uzyskał minimum wyniki:

- 3,0: matura zdawana do roku 1991: wynik wyrażony w skali 2-5,
- 2,0: matura zdawana w latach 1991 – 2004: wyniki wyrażony w skali 1-6,
- 30%: punktów matura zdawana od 2005 roku: wynik wyrażony w skali procentowej 30-100%.

W postępowaniu rekrutacyjnym uczestniczą kandydaci, którzy złożą następujące dokumenty:

1. kopię świadectwa dojrzałości albo świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w systemie oświaty, poświadczoną przez WSB w Poznaniu lub notarialnie w przypadku kandydata na studia pierwszego stopnia;
2. kopię dyplomu ukończenia studiów poświadczoną przez WSB w Poznaniu lub notarialnie w przypadku kandydata na studia drugiego stopnia,
3. suplementy do dyplomu studiów wyższych, jeżeli rekrutacja kandydatów na studia drugiego stopnia została określona odrębnym Zarządzeniem Dziekana, poświadczona przez WSB w Poznaniu lub notarialnie, w przypadku kandydata na studia drugiego stopnia,
4. kwestionariusz osobowy,
5. podanie o przyjęcie na studia,
6. jedną aktualną kolorową fotografię kandydata zgodną z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych lub paszportów (w przypadku składania dokumentów w Biurze rekrutacji), lub aktualną kolorową fotografię w formie elektronicznej zgodnie z

wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych lub paszportów w formacie JPG. (w przypadku dostarczania dokumentów przez Internet),

7. dowód wniesienia opłaty wpisowej (jeśli obowiązuje),

8. inne dokumenty postępowania kwalifikacyjnego stanowiące podstawę do podjęcia decyzji o przyjęciu na studia, w przypadku, gdy przeprowadzane jest dodatkowe postępowanie kwalifikacyjne.

Kandydaci, którzy ukończyli szkołę średnią lub uzyskali dyplom ukończenia studiów poza granicami Polski składają w procesie rekrutacji:

1. zalegalizowane lub opatrzone apostille świadectwo wraz z tłumaczeniem na język polski,
2. zalegalizowany lub opatrzony apostille dyplom lub inny dokument ukończenia uczelni za granicą uprawniający do podjęcia studiów drugiego stopnia w państwie, w którym został wydany, uznany za równoważny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia wraz z tłumaczeniem na język polski,
3. dokument potwierdzający znajomość języka polskiego,
4. decyzję administracyjną wojewódzkiego kuratora oświaty poświadczającą uprawnienia do podjęcia studiów wyższych pierwszego stopnia, jeżeli umowy międzynarodowe nie stanowią inaczej.

Kandydaci, którzy potwierdzają uprawnienia do podjęcia studiów wyższych w Kuratorium Oświaty lub w procesie nostryfikacji zobowiązani są dostarczyć stosowne dokumenty niezwłocznie po otrzymaniu, najpóźniej do końca pierwszego semestru.

Kandydaci, którzy potwierdzają uprawnienia do podjęcia studiów wyższych w Kuratorium Oświaty lub w procesie nostryfikacji zobowiązani są dostarczyć w terminie 30 dni od daty rozpoczęcia studiów do Dziekanatu WSB zaświadczenia potwierdzającego wszczęcie postępowania.

Postępowanie rekrutacyjne na studia wyższe prowadzi Rektor, a procesem rekrutacji zajmuje się Biuro Rekrutacji. W procesie rekrutacji kandydat otrzymuje od pracowników Biura Rekrutacji kompleksowe informacje o specyfice kierunku oraz specjalnościach, a także potencjalnych możliwościach zatrudnienia i kariery zawodowej związanej z ich ukończeniem.

Szczególne preferencje w przyjęciu na studia pierwszego stopnia mają kandydaci legitymujący się świadectwem ukończenia szkoły średniej z wyróżnieniem oraz laureaci olimpiad na szczeblu krajowym, którzy rozpoczynają studia za darmo **w ramach uczelnianego Programu VIS „Studuj za darmo”**. Celem programu jest podnoszenie poziomu studiów naszej Uczelni.

Należy podkreślić, że Biuro Rekrutacji przez cały czas trwania pandemii prowadziło rekrutację. Początkowo rekrutacja na rok akademicki 2020/2021 prowadzona była zdalnie, a następnie odbywała się osobiście z zachowaniem wymogów wynikających z przepisów dot. rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2.

Przeniesienie z innej uczelni lub uczelni zagranicznej:

Student może zostać przyjęty na studia poprzez przeniesienie z innej uczelni lub uczelni zagranicznej. O przeniesienie może ubiegać się student, który ma zaliczony co najmniej pierwszy semestr studiów i aktywny status studenta na innej uczelni. Student powinien uzupełnić braki wynikające z osiągniętych w dotychczasowym toku studiów efektów uczenia się oraz z występującego ewentualnie deficytu punktów ECTS.

Wykaz różnic w powyższym zakresie ustala Dziekan Wydziału lub wyznaczony przez Niego Prodziekan.

Postępowanie związane z przeniesieniem się studenta z innej uczelni przeprowadza się wyłącznie na wniosek kandydata.

Wymagane jest złożenie następujących dokumentów:

- podanie kandydata o wyrażenie zgody Dziekana na przeniesienie z innej uczelni,
- karta przebiegu studiów, czyli wykaz zaliczonych zajęć, wydawany przez Dziekanat (ze wskazaniem liczby godzin zajęć, form zajęć, form zaliczenia, punktów ECTS, ocen i okresów studiów),
- zaświadczenie o posiadaniu statusu studenta.

Podania o przeniesienie na semestr zimowy przyjmowane są do 30 września, a na semestr letni do 28 lutego.

W ramach studiów pierwszego stopnia (licencjackich) nie jest możliwe przeniesienie na VI semestr studiów, a w przypadku studiów drugiego stopnia na semestr IV.

Dla studentów I roku studiów I oraz II stopnia organizowane tzw. DNI ZEROWE, na których studenci I roku zapoznają się z funkcjonowaniem Uczelni (spotkanie z Władzami Wydziału, przedstawicielami działów obsługowych, Menedżerami kierunków, przedstawicielami działów obsługowych, którzy odpowiadają za dany kierunek studiów i służą wsparciem na każdym etapie nauki). Cyklicznie podczas dyżurów Menedżerowie spotykają się ze studentami poszczególnych kierunków, wspierają studentów w rozwiązywaniu problemów, udzielają pomocnych informacji, zbierają dane na temat jakości nauczania (między innymi na temat zajęć oraz wykładowców), a następnie analizują w celu doskonalenia procesu nauczania.

System egzaminów i zaliczeń

Szczegółowe zasady oraz procedury oceniania studentów, a w szczególności tryb zaliczania semestrów i egzaminu dyplomowego zawiera Regulamin studiów, wprowadzany Uchwałą Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu.

Obecnie w Uczelni zgodnie z Regulaminem studiów studentowi przysługuje prawo do terminów egzaminów i zaliczeń: zwykłego, i poprawkowego. W szczególnych przypadkach student ma prawo do ubiegania się o egzamin lub zaliczenie komisyjne.

Zaliczenie zajęć należy uzyskać do końca semestru (tryb zwykły). W tym samym terminie należy złożyć egzamin z zajęć, które kończą się wyłącznie egzaminem. W przypadku niezaliczenia zajęć w trybie zwykłym student może przystąpić do zaliczenia lub egzaminu z tych zajęć w sesji poprawkowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy student z powodów losowych nie miał możliwości przystąpienia do zaliczenia lub egzaminu w trybie zwykłym lub poprawkowym, na jego pisemny wniosek Dziekan może wyrazić zgodę na przystąpienie przez studenta do zaliczenia i egzaminu w sesji przedłużonej. W przypadku otrzymania oceny negatywnej z zaliczenia lub egzaminu w sesji przedłużonej, student może złożyć pisemny wniosek do Dziekana o powtarzanie zajęć albo semestru.

Egzaminy odbywają się w okresach sesji przewidzianych w harmonogramie roku akademickiego oraz w terminach wyznaczonych przez Dziekana. Egzaminy w trybie zwykłym odbywają się do końca sesji egzaminacyjnej. Egzaminy w trybie poprawkowym odbywają się do końca poprawkowej sesji egzaminacyjnej. Za zgodą egzaminatora egzamin może się odbyć w innym terminie do końca sesji poprawkowej. Student może przystąpić w ramach sesji egzaminacyjnej do egzaminu z tych zajęć, z których otrzymał pozytywną ocenę z zaliczenia. Wyjątkiem są zajęcia, dla których plan studiów przewiduje wyłącznie egzamin.

Warunki, które powinien spełnić student, aby uzyskać zaliczenie zajęć powinny być podane do wiadomości studentów na pierwszych zajęciach z danego przedmiotu. Terminy zaliczeń są podawane przez prowadzących zajęcia na początku danego bloku zajęć. Wynik egzaminu jest podawany do wiadomości studenta w terminie 7 dni od daty przeprowadzenia egzaminu. Data wpisu oceny do protokołu powinna być datą egzaminu. Student, który nie przystąpił do egzaminu, powinien przedłożyć swoje usprawiedliwienie egzaminatorowi w ciągu 7 dni od terminu egzaminu. Student, którego usprawiedliwienie nieobecności na egzaminie uznane jest za niewystarczające traci prawo do jednego z dwóch terminów egzaminacyjnych.

Dyplomowanie:

Zapisy na seminaria dokonywane są za pomocą wewnętrznego systemu Uczelnianego extranet. Wcześniej studenci również w extranecie mogą zapoznać się ofertą seminaryjną, tzn. listą promotorów wraz z opisem obszaru zainteresowań badawczych promotora i przykładowymi tematami prac dyplomowych. Studenci studiów I stopnia przygotowują projekt dyplomowy. Na kierunku Informatyka praca dyplomowa ma charakter projektu inżynierskiego. Promotorem pracy może być nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora. Praca jest składana w Elektronicznym Systemie Obron (ESO) i w tym systemie jest akceptowana przez promotora. Po złożeniu pracy w ESO, a przed akceptacją promotora, jest ona automatycznie badana w jednolitym systemie antyplagiatowym. Procedurę antyplagiatową w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu reguluje Zarządzenie nr 27/2021 Rektora WSB w Poznaniu. Termin składania prac jest wyznaczony przez dziekana zarządzeniem (Zarządzenie Dziekana nr 13/2021, Zarządzenie Dziekana 14/2022). Po złożeniu pracy, praca jest oceniana przez promotora i recenzenta.

Zgodnie z Regulaminem studiów warunkiem dopuszczenia do obrony jest:

- uzyskanie zaliczeń z wszystkich zajęć oraz zdanie wszystkich egzaminów przewidzianych w programie studiów,
- uzyskanie pozytywnych ocen pracy dyplomowej,
- rozliczenie się z Uczelnią ze wszelkich zobowiązań,
- odbycie praktyki zawodowej o ile jest przewidziana w programie studiów,
- odbycie ćwiczeń terenowych, o ile są przewidziane w programie studiów,
- w przypadku studiów dualnych – odbycie staży przewidzianych w programie studiów.

Termin egzaminu dyplomowego ustalany jest zgodnie z Regulaminem studiów i ogłaszany jest studentom w extranecie z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. Komisję egzaminacyjną powołuje Dziekan. Komisja składa się z 3 osób: przewodniczący komisji, promotor oraz recenzent. Przewodniczącym komisji jest Dziekan lub delegowana przez niego osoba.

Na studiach I stopnia na kierunku Informatyka zapisy do grupy seminaryjnej konkretnego promotora są ogłaszane w trakcie semestru poprzedzającego realizację seminariów. SeminaRIA rozpoczynają się w semestrze 5 i są kontynuowane w semestrze 6 i 7. Podczas 4 semestru w ramach zajęć Metodyka projektu inżynierskiego studenci poznają metody pracy naukowej, procedury sporządzania projektów, realizacji projektów oraz poznają metody zbierania informacji lub prowadzenia badań. Projektem dyplomowym może być rozwiązanie lub koncepcja rozwiązania problemu praktycznego, np.: projekt eksperymentu, opracowanie i analiza wyników badań, koncepcja wykorzystania analiz i wyników badań, case study, studium porównawcze/ewolucyjne. Studenci dokonują wyboru problematyki projektu dyplomowego w porozumieniu z promotorem. Projekty przygotowane są przez studentów w zespołach 2, 3 lub 4 osobowych pod kierunkiem promotora. Projekty dyplomowe realizowane na kierunku Informatyka są umiejscowione ściśle w zagadnieniach inżynierskich. W projekcie inżynierskim każdy student musi wykazać się umiejętnością rozwiązywania zadań inżynierskich, wykorzystując wiedzę ogólną oraz specjalistyczną. W szczególnie uzasadnionych przypadkach za zgodą Dziekana dopuszcza się możliwość przygotowania projektu indywidualnie, pod kierunkiem promotora. Skład zespołów projektowych zatwierdza promotor. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Dziekana, dopuszcza się możliwość zmiany składu grupy projektowej. Projekt przygotowujący jest w semestrze 5, 6, 7. Projekty oceniają niezależnie promotor i recenzent w oparciu o poniższe kryteria:

- problem badawczy i cele projektu

- metodyka pracy
- efekty realizacji projektu
- wykorzystane źródła
- wymogi formalne

Ostateczna ocena projektu dyplomowego jest wyliczana, zgodnie z Regulaminem studiów WSB w Poznaniu według następującej skali:

do 2,99	Niedostateczny	2
3,00 - 3,24	Dostateczny	3
3,25 - 3,74	Dostateczny plus	3+
3,75 - 4,24	Dobry	4
4,25 - 4,74	Dobry plus	4+
od 4,75	Bardzo dobry	5

W przypadku prac dyplomowych na studiach I stopnia będących projektem dyplomowym egzamin dyplomowy może przybierać inną formę uwzględniającą specyfikę grupowej pracy projektowej. Zasady przeprowadzania egzaminu dyplomowego w takim przypadku ustala Dziekan. Zgodnie z zarządzeniem Dziekana egzamin dyplomowy polega na obronie projektu dyplomowego. Obejmuje prezentację projektu oraz odpowiedzi na pytania komisji egzaminacyjnej z zakresu problematyki projektu dyplomowego w powiązaniu z wiedzą kierunkową. Prezentacja projektu odbywa się zgodnie z przyjętymi standardami. Prezentacja projektu dyplomowego powinna być przygotowana w formie multimedialnej pod kierunkiem promotora. Prezentacja projektu dyplomowego nie powinna przekraczać 20 minut. Projekt dyplomowy prezentowany jest przez każdego z członków zespołu podczas egzaminu dyplomowego w równym wymiarze czasu zgodnie z przyjętym przez zespół planem prezentacji. Każdy student oceniany jest indywidualnie.

Kryteria oceny obrony projektu dyplomowego wyglądają następująco:

- komunikacja
- wiedza i argumentacja
- sposób prezentacji
- formułowanie wniosków

Ostateczną końcową ocenę egzaminu dyplomowego na studiach I i II stopnia, zgodnie z Regulaminem studiów WSB w Poznaniu ustala się według następującej skali:

do 2,99	Niedostateczny	2
3,00 - 3,24	Dostateczny	3
3,25 - 3,74	Dostateczny plus	3+
3,75 - 4,24	Dobry	4
4,25 - 4,74	Dobry plus	4+
od 4,75	Bardzo dobry	5

Ostateczny wynik na dyplomie jest sumą:

- 60% średniej arytmetycznej wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń otrzymanych podczas studiów,
- 20% średniej arytmetycznej ocen projektu dyplomowego,
- 20% oceny z egzaminu dyplomowego.

Na dyplomie wpisuje się ostateczną ocenę studiów według następującej skali:

Do 3,25	Dostateczny	3
3,26 - 3,75	Dostateczny plus	3+
3,76 – 4,25	Dobry	4
4,26 – 4,50	Dobry plus	4+
od 4,51	Bardzo dobry	5

W przypadku negatywnej oceny pracy dyplomowej wystawionej przez recenzenta, Dziekan wyznacza drugiego recenzenta. Druga recenzja traktowana jest jako ostateczna. W przypadku drugiej negatywnej oceny pracy wystawionej przez recenzenta student może wystąpić z wnioskiem o powtarzanie zajęć z seminarium.

Studentowi, który uzyskał z egzaminu dyplomowego ocenę negatywną, Dziekan wyznacza drugi termin, nie wcześniej jednak niż przed upływem jednego miesiąca i nie później, niż po upływie trzech miesięcy od daty pierwszego egzaminu. Termin ten jest ostateczny.

Jeżeli student ze względów zdrowotnych lub innych ważnych powodów nie może przystąpić do egzaminu dyplomowego, powinien poinformować Dziekana o przyczynie uniemożliwiającej przystąpienie do egzaminu dyplomowego, a następnie przedłożyć w terminie 14 dni pisemne usprawiedliwienie. W przypadku usprawiedliwienia przez Dziekana nieobecności studenta podczas egzaminu dyplomowego wyznaczany jest nowy termin egzaminu dyplomowego. Student, który nie przystąpił do egzaminu dyplomowego i nie usprawiedliwił nieobecności zostaje skreślony z listy studentów.

Wykaz tematów projektów inżynierskich realizowanych na kierunku Informatyka w ramach prac dyplomowych zawiera załącznik do Raportu Samooceny – 2.6 Wykaz tematów prac dyplomowych. Jako przykład realizacji takich projektów w kontekście kompetencji inżynierskich można podać:

- „Projekt i implementacja aplikacji webowej do bezpiecznej komunikacji w czasie rzeczywistym z funkcjami multimedialnymi”
- „Moduł wspomagający tworzenie planu leczenia pacjentów w oparciu o mechanizmy sztucznej inteligencji”
- „Projekt i implementacja aplikacji do rezerwacji pokoi hotelowych”
- „Projekt wykonania infrastruktury informatycznej do digitalizacji dokumentacji papierowej na wersję elektroniczną”

Weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się:

Osobami odpowiedzialnymi za monitorowanie i ocenę postępów studentów są Prodziekan ds. Studenckich i Dydaktyki, Kierownik Dziekanatu oraz Menedżerowie Kierunków. Cyklicznie prowadzone są raporty dotyczące retencji. Analizowane są liczby osób przyjętych oraz liczby osób kończących studia. Sporządzane są odpowiednie raporty z podziałem na stopnie studiów, kierunki oraz rocznik na

potrzeby Władz Wydziału oraz Założyciela. Prodziekan ds. Studenckich i Dydaktyki wraz z Menedżerami Kierunków prowadzą cykliczne spotkania na których omawiane są wszystkie czynniki wpływające na postępy studentów.

Przyjęty na WE w Szczecinie model efektów uczenia się ma charakter kaskadowy. Efekty uczenia się definiowane są na poziomie kierunku studiów, uszczegółowiane dla zajęć w kontekście przypisanych mu efektów przedmiotowych i doprecyzowane na poziomie poszczególnych zadań, prac i zaliczeń realizowanych w ramach danych zajęć akademickich. Weryfikacja osiągniętych przez studenta efektów uczenia się w kontekście zajęć odbywa się w sposób bezpośredni – poprzez właściwie dobrane narzędzia pomiaru dydaktycznego (takie jak: egzamin pisemny bądź ustny, kolokwium, praca pisemna w formie projektu, testy i quizy, również z użyciem platformy Moodle), aktywność na zajęciach, pracę zespołową.

Wszystkie zajęcia zostały opisane w kartach przedmiotów pod kątem efektów uczenia się, treści programowych w ramach, których osiągany jest dany efekt oraz metod weryfikacji osiągania przez studentów poszczególnych efektów uczenia się. Osiągane efekty uczenia się w zakresie wiedzy zwykle weryfikowane są poprzez egzaminy, kolokwia, quizy interaktywne. Natomiast umiejętności zwykle weryfikowane są poprzez projekty i ocenę aktywności na zajęciach, która rozumiana jest jako ocena efektów pracy studenta na zajęciach ćwiczeniowych oraz laboratoryjnych. Osiąganie przez studenta efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych zwykle weryfikowane jest poprzez ocenę aktywności na zajęciach, ocenę pracy indywidualnej i zespołowej nad projektem oraz ocenę prezentacji wyników projektu. W ramach każdego z narzędzi nauczyciel akademicki ustala kryteria i sposób oceny czy dany efekt został osiągnięty przez studenta.

W procesie nauczania wykorzystywane są wszystkie sprawdzone metody nauczania stosowane na uczelniach. Znaczna część zajęć prowadzona jest metodami, takimi jak: wykład wprowadzający do treści ćwiczeń bądź laboratoriów, praca na oprogramowaniu w ramach laboratoriów, realizacja projektów indywidualnych i zespołowych. Metody dydaktyczne są dobierane stosownie do rodzaju zajęć (wykład / ćwiczenia / laboratorium), co ma zapewnić najlepszą realizację zakładanych efektów uczenia się. Wykładowcy WE w Szczecinie stosują metody samodzielnego dochodzenia do wiedzy, jak:

- klasyczna metoda problemowa,
- metoda case study (studiów przypadku),
- metoda burzy mózgów (zwanej także giełdą pomysłów),
- gra dydaktyczna (najczęściej gra symulacyjna),
- metoda praktyczna, np. wykonywanie ćwiczeń podczas zajęć,
- praca domowa zadawana zarówno z zajęć na zajęcia, jak i będąca podstawą zaliczenia semestru,
- dyskusja.

W procesie dydaktycznym przewidziano pracę wykorzystującą metody aktywizujące, dające studentom możliwość ciągłego treningu umiejętności techniczne i miękkie. W bezpiecznych warunkach laboratoryjnych pod opieką prowadzącego zajęcia, student ma możliwość wykorzystania nabytej wiedzy do rozwoju swoich umiejętności praktycznych. We wskazanych wyżej bezpiecznych warunkach student może popełniać błędy i wyciągając z nich wnioski niwelować je w działaniach realnych. Metoda case study (studium przypadku) ma na celu nauczyć studenta samodzielnie rozpoznawać, interpretować i rozwiązywać konkretne problemy zaprezentowane w badanym przypadku. Metoda polega na analizie konkretnego przypadku, podczas której student wykorzystując zdobytą dotychczas wiedzę konstruuje, opracowuje działania, mające na celu rozwiązać problem praktyczny (prosty lub złożony). Metody dydaktyczne w postaci ćwiczeń praktycznych realizowanych podczas zajęć służą

kształtowaniu umiejętności twórczego wykorzystania wiedzy w samodzielnym projektowaniu i realizowaniu indywidualnych projektów. Wykonywanie zaprojektowanych przez wykładowcę zadań jest kolejnym elementem rozwoju umiejętności praktycznych. Sprzyja temu praca w małych grupach (praca w zespole), polegająca na wykonaniu zadań zleconych przez wykładowcę, która aktywizuje do wspólnego działania, kształtuje umiejętności organizacyjne, przywódcze i kompetencje interpersonalne, a także przekazuje i utrwala wiedzę naukową i praktyczną. Bardzo istotnym elementem pracy zespołowej jest dokonywany przez studentów wewnątrz zespołowy podział zadań i wzięcie odpowiedzialności za ich realizację - odpowiedzialności indywidualnej za swój zakres zadaniowy i odpowiedzialności zespołowej za całokształt projektu.

Standardem jest wykorzystywanie przez prowadzących zajęcia platformy e-learningowej Moodle, która jest wsparciem procesu dydaktycznego realizowanego w sposób tradycyjny. Na platformie Moodle każdy z dydaktyków umieszcza kartę przedmiotu do swoich zajęć, a w niej informacje na temat efektów uczenia się, treści programowych, literatury, sposób sprawdzania osiągnięcia założonych efektów jakie student musi spełnić, aby uzyskać zaliczenie. Wykładowca ma możliwość kontaktowania się z grupą za pośrednictwem poczty elektronicznej (adresy mailowe wykładowców są również dostępne dla studentów) lub forum dyskusyjnego zamieszczonego na Moodle. Platforma ze swoją zawartością w postaci e-serwisów z poszczególnych zajęć, daje możliwość wzbogacenia zajęć, aktywizowania studentów do systematycznej pracy i jest narzędziem ułatwiającym komunikację pomiędzy wykładowcą i studentami, jak również dostęp do materiałów dydaktycznych i prezentowanych podczas wykładów lub ćwiczeń treści.

Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się przez poszczególnych studentów rozumiana jest jako potwierdzenie przy użyciu zdefiniowanych narzędzi i kryteriów, że zostały przez studenta spełnione wyspecyfikowane wymagania określone dla postawionego zadania. Wdrożony na WE w Szczecinie system weryfikacji osiągniętych przez studenta efektów uczenia się pozwala z jednej strony na kontrolowanie jakości i skuteczności realizowanego tu procesu kształcenia, a z drugiej strony dostarcza studentom rzetelnej informacji na temat celów i oczekiwań stawianych im w związku z podjęciem studiów na danym kierunku oraz osiągniętych przez nich wyników. Realizowany pomiar efektów uczenia się ukierunkowany jest również na budowanie u wykładowców i studentów świadomości współodpowiedzialności za przebieg procesu dydaktycznego oraz osiągniętych w tym kontekście rezultatów. Z kolei wnioski płynące z weryfikacji osiągniętych przez studenta efektów uczenia się służą systematycznemu i ustawicznemu modyfikowaniu oraz optymalizowaniu programu studiów i zajęć oraz projektowaniu działań wspierających i naprawczych ukierunkowanych na wzmocnienie dydaktyki na kierunku Informatyka.

Wszystkie zajęcia zostały zdefiniowane na kartach przedmiotów pod kątem efektów uczenia się, treści programowych w ramach, których osiągany jest dany efekt oraz metod weryfikacji osiągnięcia przez studentów poszczególnych efektów uczenia się. W ramach kierunku wykorzystywane są następujące narzędzia weryfikacji: egzamin pisemny bądź ustny, kolokwium, praca pisemna w formie projektu, testy i quizy na platformie Moodle (e-learning), aktywność na zajęciach.

Zajęcia językowe studenci odbywają przy wsparciu platformy Rosetta Stone. W zależności od osiągniętego poziomu podczas testu diagnostycznego studenci mogą dobierać sobie pracę w różnych działach np. zawody i hobby, a także w różnych tematykach. Oznacza to, że studenci mają możliwość nauki słownictwa branżowego.

Przykłady praktycznej weryfikacji realizacji efektów uczenia się przedstawia poniższa tabela:

Tabela 3.1 Przykłady sposobów weryfikacji efektów uczenia się

Zajęcia	Przedmiotowe efekty uczenia się	Sposoby weryfikacji efektów uczenia się
Systemy operacyjne	<p>SO_W1: Student zna: system operacyjny, najpopularniejsze systemy, zastosowania, wady i zalety.</p> <p>SO_W2: Student zna: budowę systemu, pojęcie jądra systemu, systemu plików, zastosowanie poszczególnych systemów plików oraz zna ich zalety i wady.</p> <p>SO_W3: Student wyjaśnia pojęcia, takie jak pamięć wirtualna, proces, program, kolejkowanie zadań, przetwarzanie w potoku, kompilacja i interpretacja, zna pojęcia systemu jedno i wielozadaniowego, a także wielodostępnego.</p>	Student prezentuje swoją wiedzę na egzaminie
	<p>SO_U1: Student wykorzystuje system Linux: Podstawy pracy z system plików, strumieniami, potokami, filtrami, procesami.</p> <p>SO_U2: Student tworzy skrypty powłoki bash (sh)</p>	Student realizuje serię zadań w oparciu o program Linux oraz przygotowuje projekt grupowy
Optymalizacja Stochastyczna	<p>OS_W1 : Zna i rozumie proces rozwoju inteligentnych metod optymalizacji stochastycznej.</p> <p>OS_W2: Zna podstawowe pojęcia związane z metodami optymalizacji stochastycznej – algorytmy genetyczne, selekcja, funkcja celu, optymalizacja globalna, heurystyka, lokalne ekstremum, globalne ekstremum, Pareto-optymalny.</p> <p>OS_W3: Zna pojęcia takie jak – przestrzeń problemu, kandydat na rozwiązanie, przestrzeń przeszukiwania, zna działanie metody największego wzrostu,</p>	Student prezentuje wiedzę na egzaminie

	<p>algorytmu symulowanego wyżarzania, metody optymalizacji roju cząsteczek oraz metody optymalizacji kolonią mrówek, posiada wiedzę związaną z metodami optymalizacji stochastycznej.</p>	
	<p>OS_U1: Potrafi pozyskiwać i integrować informacje z literatury i innych źródeł. OS_U2: Potrafi pozyskiwać i integrować informacje z literatury i innych źródeł. OS_U3: Operuje na metodach stochastycznych – dostosowuje ich parametry wejściowe, dostarczać funkcję celu/fitness. OS_U4: Implementuje proste algorytmy stochastyczne – algorytm największego wzrostu (HC) oraz symulowanego wyżarzania (SA) OS_U5: Implementuje algorytmy stochastyczne oparte na logice roju - metoda optymalizacji roju cząsteczek (PSO) oraz optymalizacja kolonią mrówek (ACO) . OS_U6: Stosuje w praktyce poznane metody oraz analizować ich wyniki.</p>	<p>Student wykorzystuje wiedzę i umiejętności do systematycznego wykonywania zadań oraz przygotowania projektu grupowego.</p>
	<p>OS_K1 : Uznaje konieczność uczenia się przez całe życie oraz krytycznie ocenia posiadaną wiedzę i odbierane treści. Postępuje odpowiedzialne, poprzez propagowanie i przestrzeganie etyki zawodowej. Komunikatywnie przedstawia i wyjaśnia osiągnięcia informatyki szerokiemu gronu.</p>	<p>Student aktywnie współpracuje przy realizacji zadań i projektów a także uczestnicząc w zajęciach</p>
Wprowadzenie na Rynek Pracy	<p>WnRP_W1: Student zna zasady funkcjonowania rynku pracy.</p>	<p>Student przygotowuje życiorys, list motywacyjny dokonując</p>

	Podstawowe informacje na temat zagadnień prawnych wynikających z nawiązania stosunku pracy. Poszczególne sposoby poszukiwania pracy.	krytycznej oceny swoich możliwości i umiejętności
	WnRP_K1: Student trafnie określa swoje kompetencje adekwatnie do potrzeb rynku pracy.	

Dzięki nowoczesnym technologiom narzędzia weryfikacji efektów uczenia się ewoluują, mimo tradycyjnego nazewnictwa, zyskują nowe, "cyfrowe" oblicze. Platforma Moodle pozwoliła na usprawnienie procesu weryfikacji efektów uczenia się. Przesyłane przez studentów prace zaliczeniowe, prace egzaminacyjne, testy, kolokwia, prezentacje, projekty podlegają spójnemu i ciągłemu procesowi oceniania, a także na weryfikacji samodzielności pracy studenta poprzez system antyplagiacyjny. Usprawniony został również sposób przekazywania szczegółowej informacji zwrotnej dotyczącej wystawionej oceny. Dodatkowym atutem platformy jest możliwość dokumentowania, gromadzenia i archiwizacji prac studenckich. W sytuacji, gdy z różnych przyczyn prace weryfikujące realizację efektów uczenia się nie są gromadzone przez nauczycieli akademickich na platformie Moodle obowiązuje Zarządzenie Dziekana WE w Szczecinie nr 62A z dnia 1 października 2013 r. w sprawie określenia terminu przechowywania prac pisemnych stanowiących zaliczenie lub egzamin z poszczególnych przedmiotów. Okres przechowywania przez prowadzących zajęcia dydaktyczne dokumentacji potwierdzającej wyniki prac egzaminacyjnych i zaliczeniowych wynosi 12 miesięcy od daty przeprowadzenia zaliczenia i egzaminu.

Metody sprawdzania efektów uczenia się osiągniętych na praktykach zawodowych weryfikowane są natomiast na podstawie wypełnionego przez studenta oraz firmę zaświadczenia o efektach uczenia się i kompetencji społecznych, dzienniczka praktyk, a także programu studiów.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		
2.		
...		

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 3:

.....

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Jednym z priorytetów Uczelni, wdrażanym także na kierunku Informatyka jest tzw. „praktyczność” realizowana m.in. poprzez dobór właściwej kadry prowadzącej zajęcia oraz różnorodne działania mające na celu transfer na uczelnię praktycznej wiedzy i doświadczeń, m.in. poprzez zwiększanie kontaktów studentów ze środowiskiem biznesowym. Celem tych działań jest przygotowanie studentów do przyszłej pracy oraz przyswojenie przez nich odpowiednich umiejętności praktycznych i postaw.

Wyższa Szkoła Bankowa od początku swojego istnienia kładzie nacisk na rozwój i długotrwałą budowę kadry prowadzącej kształcenie. Kadra dydaktyczna stanowi kluczowy zasób w realizacji dotychczasowych oraz nowo przyjętych celów strategicznych Uczelni. Jednym z głównych założeń Strategii jest zrównoważony rozwój, co znajduje odzwierciedlenie w planowanym rozwoju produktowym w tym obszarze oraz zwiększenie satysfakcji studentów i pracowników badawczo-dydaktycznych poprzez poprawę zarządzania procesami dydaktycznymi w Uczelni oraz wsparcie procesu dydaktycznego od strony metodycznej.

W Wyższej Szkole Bankowej proces dydaktyczny realizują nauczyciele akademicy oraz wykładowcy-praktycy zatrudnieni w ramach umowy cywilnoprawnej. Działania określone w Strategii znajdują swoje odzwierciedlenie w nieustannym budowaniu sieci wykładowców identyfikujących się z Uczelnią. Dorobek naukowy oraz osiągnięcia dydaktyczne nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku Informatyka przedstawiony został w załączniku do Raportu Samooceny - 2.4 Charakterystyka nauczycieli akademickich.

W celu zachęcania, wspierania i nadzorowania kadry w realizacji powyższych ról oraz w indywidualnym rozwoju zawodowym w ramach WSB w Poznaniu istnieje dualna struktura przyporządkowania organizacyjnego kadry akademickiej: Kadra dydaktyczna na Wydziale przypisana do poszczególnego kierunku jest nadzorowana bezpośrednio przez kierownika - Managera Kierunku. Osoba ta odpowiada w szczególności za nadzór nad kierunkiem i jego rozwojem; rozwojem jakości pracy wykładowców, komunikację i współpracę z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi. Komórkami organizacyjnymi Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu, powstałymi w celu realizacji zadań naukowych są ogólnouczelniane instytuty naukowe. Począwszy od 2020 roku struktura ta obejmuje cztery instytuty (Instytut Naukowy Ekonomii i Finansów, Instytut Naukowy Prawa i Administracji, Instytut Nauk Stosowanych, Instytut Naukowy Zarządzania i Jakości) powołane na miejsce dotychczasowych instytutów wydziałowych. W skład danego instytutu wchodzi pracownicy wszystkich wydziałów WSB w Poznaniu (Poznań, Chorzów, Szczecin) adekwatnie do dominującej w indywidualnej działalności pracownika dyscypliny naukowej. O przypisaniu do danego instytutu decyduje Prorektor ds. nauki na podstawie wniosku pracownika. Przypisanie do instytutu naukowego jest obligatoryjne w przypadku etatowych pracowników badawczych i badawczo - dydaktycznych oraz fakultatywne w przypadku pozostałych osób. Od roku 2019 w ramach WSB w Poznaniu wdrożona została nowa polityka naukowa (obejmująca kwestie budowania dorobku naukowego w ujęciu indywidualnym i uczelni jako takiej oraz rozwój zawodowy kadry) i powiązana z nią nowa struktura organizacyjna jako przejaw dostosowywania się do uwarunkowań formalnych wyznaczonych przez ustawę z dnia 10.07.2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym.

Podstawowa działalność naukowo-badawcza całej uczelni WSB w Poznaniu realizowana jest w ramach Federacji Naukowej WSB-DSW. Powołana została ona w 2019 roku (jako pierwsza w Polsce) z inicjatywy uczelni Grupy WSB w celu maksymalizacji potencjału naukowego. W jej skład weszły: WSB w Poznaniu, WSB w Gdańsku, WSB we Wrocławiu wraz z Dolnośląską Szkołą Wyższą oraz Wyższą Szkołą

Filologiczną we Wrocławiu. Dodatkowo status uczelni stowarzyszonej posiada WSB w Toruniu. Siedzibą Federacji jest miasto Gdańsk, a jej Prezydentem jest dr hab. Marcin Kalinowski, prof. WSB. Dodatkowa działalność naukowo-badawcza prowadzona jest samodzielnie przez WSB w Poznaniu – skoncentrowana jest ona na dyscyplinach uznanych za wiodące w ramach Uczelni: ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości, niemniej obejmować może również pozostałe dyscypliny naukowe. Zadania te realizowane są w ramach wspomnianych czterech ogólnouczelnianych instytutów naukowych. Nadzór nad działalnością naukowo-badawczą sprawuje Rektor, a działania te prowadzi przy pomocy Prorektora ds. nauki, który planuje, organizuje i monitoruje bieżącą działalność naukowo-badawczą Uczelni w oparciu o: Zarządzenie nr 31/2019 Rektora WSB w Poznaniu z dnia 1 października 2019 roku w sprawie organizacji nauki w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu oraz dokument pt. Polityka naukowa WSB w Poznaniu. W ramach aktualnej struktury organizacyjnej wyróżnić należy także Radę Naukową oraz rady poszczególnych instytutów - jako jednostki wspierające i opiniujące bieżącą działalność. Najniższą, podstawową jednostką organizacyjną, w ramach której prowadzona jest działalność naukowo-badawcza, jest Zespół Badawczy powoływany w ramach danego instytutu. Zgodnie z uczelnianą polityką naukową wszyscy etatowi nauczyciele akademicy przyporządkowani zostają do jednej z czterech grup: (N) – pracownicy badawczy i badawczo-dydaktyczni z dyscyplin wiodących (ekonomia i finanse; nauki o zarządzaniu i jakości); (2A) pracownicy dydaktyczni z dyscyplin wiodących; (2B) pracownicy badawczo-dydaktyczni z pozostałych dyscyplin; (3) pracownicy dydaktyczni. W zależności od przyporządkowania następuje zróżnicowanie zakresu obowiązków dydaktycznych i naukowych w ramach WSB w Poznaniu i Federacji WSB-DSW, a także katalog źródeł finansowania aktywności naukowej.

Równocześnie istnieje możliwość uzyskania dofinansowania udziału w konferencjach zewnętrznych oraz publikacji realizowanych w ramach Wydawnictwa WSB w Poznaniu oraz wydawnictw zewnętrznych – środki te rozdysponowywane są przez dyrektora danego instytutu naukowego adekwatnie do zapotrzebowania zgłaszanego w corocznie tworzonych planach badawczych; - Promowanie działalności naukowo-badawczej oraz nagradzanie jej efektów m.in. poprzez coroczne nagrody i wyróżnienia rektorskie przyznawane na podstawie ogólnouczelnianej listy rankingowej oraz motywacyjny system wynagradzania. Finansowanie realizowane jest w ramach corocznie tworzonego uczelnianego budżetu naukowego. Dodatkowo pracownicy tzw. liczby N Federacji prowadzą działalność w oparciu o środki będące w dyspozycji Federacji Naukowej WSB-DSW. Uczelniane środki wspierać mają w pierwszej kolejności rozwój naukowy pracowników w dyscyplinach wiodących. Podział środków dla poszczególnych instytutów naukowych dokonywany jest przez Prorektora ds. nauki. W ramach instytutów środki dzielone są przez jego dyrektora na powołane zespoły badawcze. W zakresie finansowania działalności naukowej polityka WSB w Poznaniu zakłada równocześnie zwiększanie wykorzystania zewnętrznych źródeł. Dodatki te przyznawane są na podstawie corocznie rozpiszwanego konkursu.

Polityka kadrowa Uczelni odnosi się zarówno do kadry etatowej, jak i pracowników prowadzących zajęcia na podstawie umowy cywilnoprawnej.

W odniesieniu do pracowników etatowych jej nadrzędnym celem jest budowanie zespołu kompetentnych i zmotywowanych wykładowców. Służą temu określone działania podejmowane przez Władze Uczelni i wydziałów. Obejmują one etap rekrutacji pracowników badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych, ich adaptacji oraz budowania warunków ich rozwoju zarówno dydaktycznego, jaki naukowego. W tym aspekcie ważnym elementem polityki kadrowej jest system ocen i motywowania pracowników.

Nauczyciele akademicy są zatrudniani na podstawie konkursów i wdrażani do pracy wg określonych procedur wprowadzonych Zarządzeniem 5/2015 Kanclerza Uczelni. Zarządzenie określa procedury rekrutacji nauczycieli akademickich zatrudnianych w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu precyzując warunki, osoby odpowiedzialne oraz etapy jej przeprowadzania.

Podstawą rozpoczęcia rekrutacji jest ocena potrzeb kadrowych w obszarze dydaktyki. Potrzeby określone są przede wszystkim rozwojem oferty dydaktycznej, mogą być także konsekwencją regularnie przeprowadzanej oceny jakości kadry, mogącej skutkować koniecznością odsunięcia od prowadzenia zajęć. Następnie Dziekan w porozumieniu z Rektorem i Kanclerzem określa merytoryczne warunki zatrudnienia obejmujące doświadczenie dydaktyczne, zawodowe oraz osiągnięcia naukowe. Na kolejnych etapach Dziekan przygotowuje wstępną listę kandydatów, którą przedstawia Rektorowi, powołuje komisję konkursową i przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne dotyczące obszarów określonych w warunkach rekrutacji. W skład Komisji, oprócz Dziekana, wchodzi m. in. menedżer kierunku, na którym zajęcia ma prowadzić zatrudniana osoba. Po wyłonieniu kandydata przedstawia go Rektorowi.

Polityka nakierowana na budowanie jakości kadry realizuje się w różnego rodzaju regulacjach. To przede wszystkim Regulamin oceny okresowej nauczycieli akademickich wprowadzony Uchwałą Rektora WSB w Poznaniu 67/2020 z 22 grudnia 2020 r. określający kompleksowo system oceny kadry.

Kompleksowa ocena obejmuje aktywność dydaktyczną i organizacyjną za dwa lata akademickie, natomiast w przypadku oceny aktywności naukowej i publikacyjnej dwa lata kalendarzowe. Brana pod uwagę jest tylko aktywność w ramach i na rzecz Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu. Podstawą oceny jest liczba punktów za konkretne osiągnięcia w ocenianych obszarach obliczanych zgodnie z Regulaminem oceny oraz opinia przełożonego.

Podstawą oceny działalności dydaktycznej są m. in. wpisywane przez pracownika (w ramach systemu BONA) dane dotyczące poszczególnych form aktywności dydaktyczno-organizacyjnej obejmujące zarówno prowadzenie zajęć dydaktycznych, jak i działalność związaną z doskonaleniem warsztatu metodycznego pracownika oraz aktywności w zakresie publikacji dydaktycznych.

Ważną składową oceny są oceny uzyskiwane z hospitacji zajęć dydaktycznych realizowane przez kierownika odpowiedniego zakładu dydaktycznego/menedżera kierunku lub przez metodyka. Hospitacje przeprowadzane są w oparciu o obowiązujący na danym wydziale regulamin i kwestionariusz oraz zgodnie z planem przyjmowanym na dany rok akademicki. Kolejną są oceny uzyskiwane z ankiet studenckich w ramach systemu OKD (Ocena Kadry Dydaktycznej). Każdy cykl zajęć kończy się ankietą wypełnianą przez studentów, w ramach której dokonywana jest ocena realizowanych zajęć prowadzonych przez danego wykładowcę. Na stronie internetowej student otrzymuje informacje z prośbą o wypełnienie ankiety, a sam kwestionariusz jest dostępny dla każdego studenta w formie elektronicznej w Extranecie. Pracownik posiada pełen wgląd do uzyskiwanych ocen za pośrednictwem Intranetu pracowniczego. Oceniane są m. in. praktyczny wymiar zajęć oraz jakość i dostępność materiałów dydaktycznych. Wyniki ankiety przekazywane są władzom uczelni, wykładowcy, którego dotyczą oraz menadżerowi kierunku. Wyniki tych ankiet są analizowane, a wykładowcy z niską ceną w kolejnych semestrach poddawani są obserwacji w zakresie prowadzonych przez nich zajęć. Obserwacje prowadzi metodyk oraz menedżer kierunku. Samorząd studencki ma prawo do wglądu w zbiorcze wyniki ankiet.

System oceny obok enumeratywnie wpisywanych przez pracownika aktywności, które przeliczane są na punkty zgodnie z przyjętymi zasadami (ocena ilościowa), uwzględnia również ocenę jakościową dokonywaną przez bezpośredniego przełożonego. W przypadku aktywności dydaktyczno-

organizacyjnej jest to kierownik adekwatnego zakładu dydaktycznego/menedżer kierunku. Opisową opinię o pracowniku wyrazić może również Dziekan i Rektor.

Ostatnia kompleksowa ocena realizowana była w połowie 2021 roku i obejmowała lata kalendarzowe 2019-20 (w przypadku działalności naukowej) oraz lata akademickie 2018/19-2019/20 (w przypadku działalności dydaktycznej i organizacyjnej).

Podstawą dla prowadzonej oceny i przyznawania nagród są informacje o aktywności pracowników umieszczane w systemie BONA (Baza Osiągnięć Nauczycieli Akademickich) dostępnym z poziomu Intranetu pracowniczego. Aktywności za dany rok kalendarzowy wpisywane są samodzielnie przez pracownika najpóźniej do 31 stycznia roku następnego, aczkolwiek preferowana jest formuła bieżącego uzupełniania informacji wraz z zaistnieniem danej aktywności.

Uzyskana ocena przekłada się na warunki dalszego zatrudnienia. Mechanizm ten ma charakter zarówno pozytywny (premiowanie osób aktywnych), jak i negatywny (wskazywanie osób, które nie wypełniają zakładanych obowiązków). W przypadku osób uzyskujących niższe oceny, szczególnie w obszarze dydaktyki, Dziekan przeprowadza rozmowę, której celem jest zwrócenie uwagi wykładowcy na zastrzeżenia studentów wyrażone m.in. w opiniach otwartych w systemie ankietowym oraz sformułowanie oczekiwań co do warunków dalszej współpracy. Najczęściej dotyczą konieczności podniesienia swoich kompetencji dydaktycznych (Uczelnia oferuje całą gamę szkoleń metodycznych), czy zobowiązania do wypełniania określonych w Zarządzeniu Rektora obowiązków nauczycieli akademickich (Zarządzenie 45/2020 z 30 września 2020 r.). Kolejnym krokiem może być rozwiązanie stosunku pracy.

W Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu obowiązuje również system motywacyjny dla nauczycieli akademickich. Regulamin tego systemu został wprowadzony Uchwałą Senatu WSB w Poznaniu nr 71/2021 z dnia 20.04.2021r. System motywacyjny związany jest z rozwojem zawodowym nauczycieli akademickich i stanowi długookresowy mechanizm wspierania pracowników Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu. Systemem tym objęci są wszyscy nauczyciele akademicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w WSB w Poznaniu, a niektórymi jego elementami również pozostali wykładowcy współpracujący z Uczelnią.

Elementami systemu motywacyjnego dla nauczycieli akademickich w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu są:

- wsparcie finansowe procesu przygotowania projektu badawczego i złożenia wniosku do instytucji finansującej działalność naukowo-badawczą,
- wsparcie finansowe postępowań w sprawach nadania stopnia naukowego doktora, stopnia naukowego doktora habilitowanego i tytułu profesora,
- stypendia habilitacyjne i doktorskie

Dodatkowo system ten obejmuje nagrody za prowadzoną działalność i uzyskane osiągnięcia:

- nagrody finansowe za wydanie publikacji naukowych,
- nagrody rektora,
- wyróżnienia przyznawane przez absolwentów.

System oceny i motywowania pracowników, o którym była powyżej mowa, jest uzupełniony kompleksowym systemem motywowania i wspierania aktywności naukowej wprowadzonym 1 października 2019 r. Zarządzeniem Rektora 31/2019 w sprawie organizacji nauki w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu. Określa ono m. in. zasady tworzenia budżetu naukowego oraz jego cele. To głównie wspieranie uczelnianych inicjatyw naukowych, które są istotne z punktu widzenia polityki naukowej Uczelni, jak również rozwoju naukowego nauczycieli akademickich. W pierwszej kolejności są przeznaczane na wspieranie rozwoju naukowego pracowników w dyscyplinach będących podstawą

oceny parametrycznej. W ramach budżetu finansowane są m. in. udział w konferencjach naukowych czy publikacje naukowe.

Uczelnia wspiera także pracowników naukowych w ramach systemu przyznawania stypendiów doktorskich i habilitacyjnych wprowadzonego 18 lutego 2020 r. Uchwałą Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu 23/2020.

Mechanizmy identyfikacji z Uczelnią przejawiają się w różnorodnych formach współpracy, do której są zapraszani wykładowcy współpracujący w ramach umów cywilnoprawnych.

Dobór nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia wynika z bieżących potrzeb i uwzględnia szeroko pojęty dorobek kandydatów do współpracy. Zajęcia dydaktyczne na kierunku Informatyka prowadzone są przez kadrę WSB, dobieraną ze względu na daną problematykę. Obsada zajęć dydaktycznych tworzona jest głównie w oparciu o kadrę naukowo-dydaktyczną. Dodatkowo Wydział w ramach prowadzonej polityki kadrowej zatrudnia specjalistów praktyków związanych z firmami i instytucjami z obszaru działalności danego kierunku studiów. Tematyka zajęć realizowanych przez nauczycieli akademickich jest ściśle powiązana z kompetencjami dydaktycznymi, zainteresowaniami naukowymi oraz z doświadczeniem zawodowym zdobytym poza Uczelnią. Przy doborze wykładowców pod kątem prowadzenia konkretnych zajęć brane są pod uwagę możliwości realizacji przez nich przypisanych efektów uczenia się (np. w oparciu o doświadczenie praktyczne zdobyte poza uczelnią). Szczególnie dotyczy to pogłębionych efektów uczenia się realizowanych w ramach zajęć specjalnościowych. Za obsadę zajęć odpowiada Dziekan Wydziału. W tworzeniu obsady bierze udział Menedżer danego kierunku we współpracy z Działem Organizacji Dydaktyki. W części III Raportu Samooceny w tabeli 5a oraz 5b przedstawiono wykaz obsady zajęć związanych z kompetencjami inżynierskimi.

Wykładowcy zatrudnieni w ramach umowy cywilnoprawnej to w znacznej mierze praktycy. Ich kwalifikacje, posiadane stopnie naukowe, tytuły zawodowe, a także doświadczenie dydaktyczne, umożliwiają prawidłową realizację zajęć. Należy nadmienić, że wykładowcy nieetatowi obciążani są liczbą godzin, umożliwiającą prawidłową realizację zajęć, niekolidującą z ich obowiązkami zawodowymi.

Dobór kadry jest adekwatny do kierunku Informatyka, co świadczy o dostosowaniu polityki kadrowej do realizacji programu studiów. Poniżej zaprezentowane zostały przykłady łączenia pracy dydaktycznej z pracą zawodową i naukową w odniesieniu do konkretnych zajęć.

Zajęcia	Imię i nazwisko	Doświadczenie zawodowe
<ul style="list-style-type: none"> - Podstawy programowania - Bezpieczeństwo sieci komputerowych - Bezpieczeństwo w systemach i sieciach komputerowcy - Podstawy kryptologii 	dr Wojciech Sałabun	Kompetencje zawodowe zostały nabyte w wyniku wykonywania prac jako: członek zarządu i współwłaściciel MathEngine.pl sp z o.o., Big Data Developer w firmie Woonti sp. z o.o., Ekspert Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, audytor wewnętrzny bezpieczeństwa informacji zgodnie z normą ISO 27001, autor ponad 150 prac naukowych o tematyce powiązanej z Informatyką Techniczną i Telekomunikacją oraz Matematyki stosowanej, a ponadto Profesor Instytutu Łączności - Państwowego Instytutu Badawczego.

<ul style="list-style-type: none"> - Technika cyfrowa - Sieci komputerowe - Pomiar i diagnostyka Sieci komputerowych 	<p>dr Dariusz Pielka</p>	<p>Właściciel firmy AD Dariusz Pielka, w której wykonuje instalacje infrastruktury sieci komputerowych. Ponadto zajmuje się ich konfiguracją, rozbudową oraz utrzymywaniem. Dokonuje napraw sprzętu komputerowego w tym również sieciowego.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Programowanie zaawansowane - Wstęp do sztucznej inteligencji - Ochrona interesów konsumenta - Projektowanie systemów informatycznych - Narzędzie informatyki 	<p>dr Krzysztof Michalak</p>	<p>Właściciel firmy INTE-SOFT Krzysztof Michalak</p> <ul style="list-style-type: none"> - współpraca z firmą Asseco Data System w charakterze Product Owner'a dla produktów z grupy kwalifikowanych usług zaufania, - rozwój systemu wnioskowania o kwalifikowane certyfikaty podpisu elektronicznego (Paperless) - rola Product Owner'a w projekcie, analiza wymagań, opracowanie dokumentacji, budowanie roadmapy produktu - rozwój systemu agregującego dostawców tożsamości (IDHub) – oła Product Owner'a w projekcie, analiza wymagań, opracowanie dokumentacji, budowanie roadmapy produktu - wdrożenie systemu do optymalizacji tras Routimo dla EMKA S.A. – kierowanie projektem, analiza wymagań, opracowanie dokumentacji, opieka nad klientem, dosprzedaż funkcjonalności - wdrożenie mobilnego systemu klasy SFA – 4Mobile Power - prowadzenie/udział w procesie sprzedażowym, analiza wymagań, opracowanie dokumentacji, negocjacje umowy, kierowanie projektem, opieka nad klientem, dosprzedaż funkcjonalności
<ul style="list-style-type: none"> - Architektura komputerów - Projektowanie interfejsów użytkownika 	<p>dr hab. Jarosław Jankowski</p>	<p>Współpraca z sektorem komercyjnym i doświadczenie praktyczne - własna działalność gospodarcza od 2004 pod firmą VirtuMedia powiązana z sektorem internetowym, prace analityczne w ramach laboratorium analityki internetowej VirtuLab Sp. z o.o., aktualnie MathEngine Sp. z o.o., prace powiązane z projektowaniem, wdrażaniem i eksploatacją serwerów reklam, współpraca z agencjami interaktywnymi, prowadzenie</p>

		eksperymentów związanych z efektywnością interfejsów użytkownika, wykorzystanie technologii optymalizacji systemów internetowych, analizy skuteczności interfejsów rekomendujących i poziomów oddziaływania komponentów interaktywnych w systemach internetowych, koordynacja prac wdrożeniowych w zespołach międzynarodowych.
--	--	--

Strukturę kadry realizującej zajęcia w bieżącym roku akademickim ilustruje poniższa tabela z wskazaniem tytułów naukowych:

**Struktura kadry dydaktycznej realizującej zajęcia na studiach I stopnia
na kierunku Informatyka ze wskazaniem stopni i tytułów:**

	Stopień/tytuł			Łącznie
	dr hab./prof.	dr	mgr	
Kadra dydaktyczna zatrudniona na podstawowym miejscu pracy	3	8	3	14
Kadra dydaktyczna zatrudniona na podstawie umowy cywilno-prawnej	4	2	5	11
Razem:	7	10	8	25

W Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu obowiązuje procedura przeciwdziałania mobbingowi i molestowaniu seksualnemu. Procedura została wprowadzona na mocy Zarządzenia nr 8/2015 Kanclerza Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dn. 19 maja 2015 roku. Powyższa procedura dotyczy wszystkich pracowników administracyjnych oraz nauczycieli akademickich zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Postanowienia procedury mają na celu ochronę pracowników WSB w Poznaniu przed mobbingiem i molestowaniem seksualnym w miejscu pracy lub w związku z pracą. W ramach powyższych regulacji określone zostały obowiązki pracodawcy, uprawnienia i obowiązki pracowników oraz powołane zostały organy w celu przeciwdziałania i reagowania w określonych sytuacjach. Do organów tych zalicza się Doradcę ds. przeciwdziałania mobbingowi oraz Komisję antymobbingową.

W odpowiedzi na wyzwania współczesności, wynikające z sytuacji epidemiologicznej, Uczelnia przygotowała wykładowców do realizacji kształcenia na odległość. Od początku trwania pandemii Uczelnia zorganizowała szereg bezpłatnych szkoleń. Nauczyciele akademicy oraz inne osoby realizujące zajęcia zostali przeszkoleni do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik z wykorzystaniem platform Moodle oraz MS Teams i Zoom. Ponadto na początku roku akademickiego 2020/2021 oraz w trakcie roku akademickiego 2021/2022 organizowane były kolejne szkolenia z wyżej wymienionych platform, zarówno na poziomie podstawowym oraz zaawansowanym.

Dodatkowo nauczyciele akademicy są szkoleni z zakresu umiejętności usprawniających obsługę procesu dydaktycznego, komunikację ze studentami czy wspieranie ich w uczeniu się. W czasie pandemii Uczelnia zorganizowała dla kadry dydaktycznej szereg spotkań z Władzami Uczelni oraz szkoleń z wykorzystania narzędzi **Microsoft 365 (Teams)**. Szkolenia te są kontynuowane.

Wykładowcy do prowadzenia zajęć w trybie zdalnym zostali przygotowani poprzez szereg szkoleń oraz materiałów dedykowanych rozwojowi umiejętności dydaktycznych zapewniając tym samym wysoką jakość kształcenia. W grupie TEB przyjęty został standard metodyki kształcenia zdalnego, wdrażający system wsparcia metodycznego oraz technicznego do codziennej operacyjnej pracy z wykładowcami, w tym zapewnienie wsparcia w weekendy i w momentach szczytowych w trakcie semestru.

W celu wdrożenia standardu metodycznego realizowane są następujące zadania nt.: szkolenia dotyczące zasobów i możliwości wykorzystania w pracy organizacyjnej i dydaktycznej intranetu, platformy zdalnego nauczania (LMS), a także platform do komunikacji on-line (Zoom, MS TEAMS); karty przedmiotu, projektowania i prowadzenia zajęć dydaktycznych zgodnie z kartą przedmiotu w sposób umożliwiający osiągnięcie i weryfikację osiągniętych efektów uczenia się oraz celów określonych w karcie przedmiotu, prowadzenia kursu do zajęć na platformie zdalnego nauczania, dokumentowania na platformie e-learningowej lub innych platformach zdalnego nauczania, realizacji założonych efektów uczenia się poprzez gromadzenie i archiwizację prac studenckich weryfikujących realizację efektów uczenia się. Zaproponowano również pisemne opracowania dotyczące nowoczesnych standardów prowadzenia zajęć i kursów e-learningowych aktywizujących studenta.

W roku akademickim 2021/2022 szkolenia dla kadry realizowane były w następujących terminach:

ROK AKADEMICKI 2021/2022	
Termin	Tytuł szkolenia
28.09.2021 30.09.2021 08.03.2022 10.03.2022	Witamy nowych wykładowców - szkolenie wprowadzające
05.10.2021 07.10.2021 07.04.2022 12.05.2022	Moodle - podstawy
16.11.2021 18.11.2021	Moodle - testy i zadania cz.I

23.11.2021 25.11.2021 05.04.2022 10.05.2022	Metodyka prowadzenia zajęć - karta przedmiotu
07.12.2021 09.12.2021	Metodyka prowadzenia zajęć - metody pracy
11.01.2022 13.01.2022 21.04.2022 24.05.2022	Moodle - dziennik ocen
18.01.2022 20.01.2022	Moodle - testy i zadania cz.II
12.04.2022 17.05.2022	Moodle - zadania
19.04.2022 19.05.2022	Moodle - testy

W bieżącym roku akademickim 2022/2023 realizowane są następujące szkolenia:

temat szkolenia	data szkolenia
Witamy nowych wykładowców - szkolenie wprowadzające	06.10.2022
Moodle - podstawy	18.10.2022
	20.10.2022
Moodle - zadania	10.11.2022
Metodyka prowadzenia zajęć - karta przedmiotu	08.11.2022
	15.11.2022
Moodle - dziennik ocen	06.12.2022
	10.01.2023
Moodle - testy	17.11.2022

	12.01.2023
Projekt i E-learning w kontakście zagospodarowania indywidualnej pracy studenta w przedmiocie	11.10.2022
	13.10.2022

W celu podnoszenia kompetencji dydaktycznych kadra ma możliwość uczestniczenia w dodatkowych szkoleniach. Kursy rozwijające kompetencje dydaktyczne przeznaczone dla kadry dydaktycznej, które odbyły się w lutym i marcu 2022 roku:

- Sztuka wystąpień publicznych
- Technologia dla efektów uczenia się
- Narzędziownik wykładowcy
- Jak dobrze zaprojektować przedmiot i zajęcia - od początku do końca
- Korzystanie z prostych i atrakcyjnych narzędzi wizualnych w nauczaniu
- Nauczanie współczesnych studentów

Szkolenia/warsztaty metodyczne przeznaczone dla kadry dydaktycznej, które odbyły się w okresie kwiecień-czerwiec 2022 roku:

- Odwrócony egzamin Termin: 09.05.2022
- Atrakcyjne materiały dydaktyczne – szkolenie narzędziowe Termin: 25.04.2022
- Jak rozwijać nawyki samodzielnego uczenia się w środowisku asynchronicznym? Termin: 19.05.2022
- Jak napisać efektywny sylabus do kursów asynchronicznych? Termin: 26.05.2022
- Jak napisać jasne oczekiwania i dokładne wskazówki dla kursów asynchronicznych? Termin: 02.06.2022
- Jak skutecznie zaplanować swoje pierwsze synchroniczne zajęcia online? Termin: 09.06.2022
- Uwzględnianie niepełnosprawności w środowisku online: najlepsze praktyki i strategie Termin: 20.06.2022
- Metody problemowe - czego się spodziewamy i czego nie dostajemy. Mity o fakty wokół uczenia się poprzez rozwiązywanie zadań problemowych. Termin: 22.06.2022
- Oceniaj to, co było na zajęciach, narzędziami, jakie stosowałeś na zajęciach. Czyli jak w chaosie schematów poznawczych (na)mierzyć faktyczne efekty uczenia się. Termin: 29.06.2022

Realizowana polityka kadrowa umożliwia kształtowanie kadry prowadzącej zajęcia zapewniające prawidłową ich realizację, sprzyja stabilizacji zatrudnienia i trwałemu rozwojowi nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, kreuje warunki pracy stymulujące i motywujące członków kadry prowadzącej kształcenie do rozpoznawania własnych potrzeb rozwojowych, i wszechstronnego doskonalenia. Wykaz nauczycieli akademickich realizujących poszczególne zajęcia przedstawiony został w załączniku do Raportu Samooceny – 2.2 Obsada zajęć.

Studenci podczas zajęć mają możliwość spotkania się na zajęciach z wykładowcami o wysokich kwalifikacjach m.in.:

tytuł	Nazwisko i Imię	Charakterystyka
Dr hab. inż.	Jarosław Jankowski	prof. ZUT w Szczecinie, współwłaściciel MathEngine.pl sp. z o.o., recenzent NCBiR, kierownik i wykonawca grantów krajowych NCN oraz europejskich. Współpraca z Politechniką Wrocławską, dwukrotny zdobywca Zachodniopomorskiego Nobla za działalność naukową. Zgodnie z rankingiem „World’s TOP 2 proc. Scientists” znajduje się na liście najbardziej wpływowych ludzi nauki na świecie (rok 2021).
Dr hab. inż.	Jarosław Wątórbski	prof. US – Bogate doświadczenie dydaktyczne zdobyte na Politechnice Szczecińskiej, ZUT w Szczecinie oraz Uniwersytet Szczeciński. Kierownik sekcji IT w Energopolu, kierownik i wykonawca grantów krajowych NCN, Współpraca z Uniwersytetem Warszawskim, zdobywca Zachodniopomorskiego Nobla za działalność naukową. Zgodnie z rankingiem „World’s TOP 2 proc. Scientists” znajduje się na liście najbardziej wpływowych ludzi nauki na świecie (rok 2021 oraz 2022)
Dr hab. inż.	Bożena Śmiałkowska	prof. WSB – Wieloletni pracownik Politechniki Szczecińskiej oraz ZUT w Szczecinie. Przez wiele lat pracownik Wydziału Informatyki pełniący funkcję prodziekana ds. kształcenia, a następnie prorektor ds. kształcenia ZUT w Szczecinie.
Dr inż.	Joanna Kołodziejczyk	przeszło 20 letnie doświadczenie w pracy dydaktycznej, naukowej oraz społecznej. Prezes Szybowcowego Szczecina. Kierownik projektów naukowych o charakterze praktycznym. Twórca systemu SYSABA – systemu wspierającego terapię dzieci z autyzmem.
Dr hab. inż.	Piotr Nikończuk	prof. ZUT – praktyk automatyk. Autor patentów oraz licznych projektów przemysłowych o charakterze wdrożeniowym.
Dr inż	Wojciech Sałabun	prof. IŁ-PIB – pracownik ZUT w Szczecinie, Instytutu Łączności – Państwowego Instytutu Badawczego w Warszawie, współwłaściciel MathEngine.pl sp. z o.o., recenzent NCBiR, kierownik i wykonawca grantów krajowych NCN oraz NCBiR. Współpraca z Uniwersytetem Jagiellońskim. Zgodnie z rankingiem „World’s TOP 2 proc. Scientists” znajduje się na liście najbardziej wpływowych ludzi nauki na świecie (rok 2021 oraz 2022).

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		
2.		
...		

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 4:

.....

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Wydział Ekonomiczny w Szczecinie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu, ul. Śniadeckich 3 w Szczecinie, dysponuje nowoczesną i komfortową bazą dydaktyczną zlokalizowaną w centrum miasta i jest dobrze skomunikowany z dworcem PKP i PKS, można dojechać do niego środkami komunikacji miejskiej. Budynek stanowi własność WSB.

W piwnicy budynku znajduje się 7 sal komputerowych, które wyposażone są łącznie w 214 stanowisk komputerowych.

Na parterze budynku znajduje się Biuro Rekrutacji, Dziekanat, Dział Studiów Podyplomowych oraz Biuro Karier i Praktyk.

Na pierwszym piętrze znajduje się Dział Organizacji Dydaktyki, Dział Projektów, Biblioteka, 2 sale dydaktyczne o wysokim standardzie, sala hybrydowa z nowoczesnym wyposażeniem wykorzystywana do nauczania na odległość oraz laboratorium techniczne. Na tym piętrze znajduje się również bufet.

Na drugim piętrze mieszczą się 4 sale dydaktyczne, dwie sale streamingowe, oraz mała aula.

Na trzecim piętrze znajduje się sala dydaktyczna, sala kreatywna, laboratorium komputerowe do grafiki komputerowej wyposażone w 24 komputery iMac (Apple) oraz 12 tabletów do grafiki komputerowej, aula mogąca pomieścić 296 osób oraz sala konferencyjna na 12 osób.

Na każdym z pięter została także utworzona strefa studenta, w której można się spotkać, organizować różnego rodzaju pokazy i odpocząć. Strefa ta wyposażona jest w dostęp do sieci oraz automaty z napojami i żywnością.

Wszystkie sale są przestronne i nowocześnie wyposażone. Wydział jest w posiadaniu dwóch sal streamingowych i sali hybrydowej wyposażonych w ekrany interaktywne, głośniki, mikrofony sufitowe, kamery oraz pętle indukcyjne dla osób niedostępujących.

Tabela 5.1. Zbiorcze zestawienie bazy lokalowej Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie

Lp.	Wyszczególnienie	Budynek Wydziału Ekonomicznego w liczbach
1.	Powierzchnia całkowita (m2)	3022 m ²

2.	Powierzchnia dydaktyczna (m2)	1432,02 m ²
3.	Liczba sal dydaktycznych	28
4.	Aula (m2)	390,21 m ²
5.	Zaplecze administracyjno-biurowe (m2)	418,54 m ²
6.	Ciągi komunikacyjne oraz pom. gospodarcze (-1-3 p) (m2)	781,23 m ²
7.	Stan formalno-prawny budynku	własność

Wszystkie sale dydaktyczne wyposażone są w meble o wysokim standardzie. Aule posiadają stanowiska dla prowadzącego w formie katedry ustawionej na podeście. W salach dydaktycznych znajdują się tablice suchościeralne, multimedialne, flipcharty oraz tablice interaktywne.

Budynek Wydziału Ekonomicznego został w całości przystosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych. W budynku znajduje się winda o odpowiednich parametrach technicznych, przed budynkiem zapewniony jest podjazd gwarantujący bezpieczne wejście/wjazd do budynku, jest też przygotowane dedykowane miejsce postojowe dla osób z niepełnosprawnością. W budynku dostosowane zostały też toalety dla osób niepełnosprawnych. Wydział Ekonomiczny w Szczecinie dysponuje również sprzętem do wypożyczenia dla osób z niepełnosprawnością:

- system wspomagania słyszenia,
- klawiatura specjalistyczna BigKeys (dla osób cierpiących na niedowład kończyn górnych),
- powiększona mysz komputerowa (dla osób mających problem z poruszaniem rękami, można ją obsługiwać stopą, jaskrawe kolory ułatwiają korzystanie dla osób słabowidzących),
- dyktafon cyfrowy,
- monitor brajlowski/notatnik brajlowski (umożliwia czytanie i pisanie dokumentów).

W Bibliotece zlokalizowany jest powiększalnik tekstów (który czyta, skanuje całe strony dostosowując do potrzeb użytkownika). Na potrzeby obsługi osób z niepełnosprawnością w mowie Wydział dysponuje tabletem MIGAM do języka migowego.

Wydział obecnie prowadzi zajęcia w salach dydaktycznych mieszczących się w trzech lokalizacjach w Szczecinie, w budynkach przy ul. Śniadeckich 3, w Zespole Szkół nr 6 przy ulicy Sowińskiego 3 oraz w Szkole Podstawowej nr 61 przy ul. 3 Maja 4.

W budynku przy ul. Śniadeckich 3 są 22 sale, w skład których wchodzi 7 sal dydaktycznych, 2 aule, 8 laboratoriów komputerowych, 2 sale streamingowe, 1 sala hybrydowa, 1 sala techniczno-dydaktyczna oraz 1 sala kreatywna, która powstała w ramach projektu SMART EDUCATION, mającego na celu zwiększenie jakości nauczania oraz unowocześnienie procesu kształcenia, lepiej przygotowując studentów do realizacji wyzwań nowoczesnej gospodarki i społeczeństwa. Wszystkie wyposażone są w rolety zaciemniające, ekran, flipchart, tablice oraz rzutniki multimedialne. Duża aula z racji wielkości posiada stałe nagłośnienie. W salach komputerowych jest od 24 do 48 jednostek komputerowych, na których można prowadzić zajęcia. Łączny metraż sal dydaktycznych to 1432,02 m².

W budynkach wynajmowanych od Zespołu Szkół nr 6 Uczelnia dysponuje 1 aulą na 180 osób, 37 salami dydaktycznymi oraz 3 pracowniami komputerowymi ze stanowiskami od 12 do 14 każda. We wszystkich salach do dyspozycji są rzutniki multimedialne (na wyposażeniu stałym lub do pobrania w szatni) oraz tablice.

W budynku wynajmowanym od Szkoły Podstawowej nr 61 Uczelnia dysponuje 13 salami dydaktycznymi oraz 1 salą komputerową wyposażoną w 27 stanowisk komputerowych. We wszystkich salach do dyspozycji są rzutniki multimedialne lub monitory interaktywne.

Laboratoria komputerowe

Liczba komputerów w pracowniach komputerowych przeznaczonych dla studentów wynosi łącznie 236. W komputery wyposażona jest także biblioteka. W budynku wydziału studenci mają możliwość bezpośredniego podłączenia swoich prywatnych laptopów do sieci Internetowej.

Komputery w pracowniach komputerowych pracują pod kontrolą systemu operacyjnego MS Windows oraz MacOS. Na komputerach zainstalowane jest oprogramowanie specjalistyczne zgodnie z zamieszczonym w dalszej części zestawieniem. Ponadto Wydział korzysta z oprogramowania firmy Microsoft dostępnego w programie licencyjnym DreamSpark Premium.

Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu Wydział Ekonomiczny w Szczecinie posiada 10 sal dydaktyczno-komputerowych (zawierających łącznie 236 stanowisk komputerowych)

- Laboratorium komputerowe (nr. 1) posiada 24 stanowisk komputerowych z zainstalowanymi programami
- Laboratorium komputerowe (nr. 2) posiada 24 stanowisk komputerowych z zainstalowanymi programami
- Laboratorium komputerowe (nr. 3) posiada 24 stanowisk komputerowych z zainstalowanymi programami
- Laboratorium komputerowe (nr. 4) posiada 24 stanowisk komputerowych z zainstalowanymi programami
- Laboratorium komputerowe (nr. 5) posiada 24 stanowisk komputerowych z zainstalowanymi programami
- Laboratorium komputerowe (nr. 6) posiada 24 stanowisk komputerowych z zainstalowanymi programami
- Laboratorium komputerowe (nr. 7) posiada 24 stanowisk komputerowych z zainstalowanymi programami
- Laboratorium komputerowe (nr. 8) posiada 22 stanowisk komputerowych z zainstalowanymi programami
- Laboratorium komputerowe (nr. 9) posiada 22 stanowisk komputerowych z zainstalowanymi programami
- Laboratorium komputerowe (nr. 10) posiada 24 stanowisk komputerowych z zainstalowanymi programami
- Laboratorium komputerowe MAC (nr. 304) posiada 24 stanowiska komputerowe z zainstalowanymi programami

Oprogramowanie dla potrzeb dydaktyki

Office 365 i DreamSpark Premium.

Studenci Wyższej Szkoły Bankowej mają prawo:

- w ramach programu DreamSpark Premium poprzez platformę Microsoft Azure Education - do instalacji systemów operacyjnych z rodziny MS Windows, oprogramowania MS Visual Studio, MS Visio, MS Project,
- w ramach umowy OVS ES, studenci i pracownicy - do bezpłatnego pobrania najnowszej wersji pakietu biurowego MS Office w ramach usługi Office 365

Dodatkowo każdy użytkownik zyskuje:

- skrzynkę pocztową z adresem uczelnianym,

- możliwość edycji i współdzielenia dokumentów dzięki aplikacjom Office Online w usłudze Office 365,
- 1 TB osobistego miejsca w usłudze OneDrive,
- dostęp do swoich plików z poziomu przeglądarki internetowej na dowolnym urządzeniu,
- możliwość instalacji Office na 5 urządzeniach: PC, Mac, tabletach, smartfonach.

Pobrane oprogramowanie może być wykorzystywane przez cały okres trwania nauki.

Systemy operacyjne:

Microsoft Windows 10 Education – pracownie komputerowe,
 Microsoft Windows 7 Professional – strefy studenta i czytelnia,
 Microsoft Windows 7 Professional/Microsoft Windows 10 – komputery przenośne.

MacOS – pracownia komputerowa

Oprogramowanie biurowe:

edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, prezentacja, baza danych, rysowanie

Microsoft Office 365 (Word, Excel, PowerPoint, Access, Project, Visio),

Apple iWork (Pages, Numbers, Keynote)

Open Office /Libra Office (Write, Calc, Impress, Base, Draw) - oprogramowanie na licencji Open Source dla systemów Windows, MacOS, Linux

Oprogramowanie antywirusowe:

ESET Endpoint Security z centralnym modułem zarządzania

Internet /WiFi

Sieć dydaktyczna WSB w Poznaniu, Wydział Ekonomiczny w Szczecinie korzysta z łącza światłowodowego, symetrycznego o przepustowości 1 Gbit/s. Sieć WIFI dostępna jest na całym terenie uczelni.

Symulacje w rzeczywistości rozszerzonej i wirtualnej

W ramach wybranych przedmiotów prowadzone mogą być zajęcia z wykorzystaniem gogli **Oculus**. Wydział dysponuje symulacją nauki języków programowania.

Nazwy programów komputerowych wykorzystywanych w procesie dydaktycznym:

Zajęcia	Oprogramowanie
podstawy programowania	PyCharm
algorytmy i struktury danych	PyCharm, draw.io
technika cyfrowa	Microsoft Office
metody numeryczne	PyCharm/Visual Studio Code/Jupyter Notebook, numpy
programowanie obiektowe	PyCharm/Visual Studio Code/Jupyter Notebook, QT
systemy operacyjne	Linux, VirtualBox, linuxzoo, WSL
architektura komputerów	Microsoft Office
sieci komputerowe	Linux, Virtualbox, WSL
inżynieria systemów bazodanowych	Postgresql, pgadmin, draw.io
programowanie zaawansowane	PyCharm/Visual Studio Code, QT
wstęp do sztucznej inteligencji	Jupyter Notebook, PyCharm

projektowanie interfejsów użytkownika	Affinity, Figma
metodyka projektu inżynierskiego	Jira
projektowanie systemów informatycznych	Draw.io
automatyka i robotyka	Arduino IDE
grafika komputerowa	PyCharm, OpenCV, Inkscape, GIMP
inżynier systemów i analiza systemowa	Microsoft Office
podstawy ochrony informacji	PyCharm, PyCrypto
metody inżynierii wiedzy	Microsoft Office
zwinne techniki zarządzania projektem informatycznym	Jira
gry komputerowe 1	Unity 3D
przetwarzanie obrazów	PyCharm, OpenCV
sztuczna inteligencja w grach komputerowych	PyCharm/Visual Studio Code/Jupyter Notebook
gry komputerowe 2	Unity 3D
kompresję multimedialnych	PyCharm/Visual Studio Code/Jupyter Notebook
zaawansowane przetwarzanie obrazów	PyCharm/Visual Studio Code/Jupyter Notebook, OpenCV
interaktywny system multimedialny	PyCharm/Visual Studio Code/Jupyter Notebook, OpenCV
przetwarzanie sygnałów akustycznych	PyCharm/Visual Studio Code/Jupyter Notebook
telekomunikacja	PyCharm/Visual Studio Code/Jupyter Notebook, scipy
podstawy kryptologii	PyCharm/Visual Studio Code/Jupyter Notebook, RainbowCrac, PyCrypto
sztuczne sieci neuronowe	PyCharm, Jupyter Notebook, Tensorflow, sklearn
uczenie maszynowe 1	PyCharm, Jupyter Notebook, Tensorflow
inteligentne systemy wspomaganie decyzji	PyCharm, Jupyter Notebook, pymcdm
inżynierski projekt zespołowy - porównanie metod AI	PyCharm, Jupyter Notebook, Tensorflow, sklearn
systemy eksportowe	PyCharm, Jupyter Notebook, pymcdm
uczenie maszynowe 2	PyCharm, Jupyter Notebook, Tensorflow
obliczenia w oparciu o dane niepewne	PyCharm, Jupyter Notebook, pyfdm
optymalizacja stochastyczne	PyCharm, Jupyter Notebook, scipy
pozostałe zajęcia	MS Word, MS Office, LaTeX, MS PowerPoint, PyCharm, Jupyter Notebook

E-Learning

Platformą edukacyjną wykorzystywaną na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie jest podobnie jak w całej grupie WSB platforma edukacyjna Moodle. Platforma jest zsynchronizowana z innymi systemami informatycznymi Uczelni (w tym systemami dziekanatowymi i grafikami zajęć), dzięki czemu zapewnia wszystkim swoim użytkownikom, szczególnie prowadzącym, wygodne zarządzania swoimi kursami. Każdy student WSB posiada konto w Extranecie, które jest jednocześnie jego kontem osobistym do platformy e-learningowej. Wykorzystanie tego narzędzia pozwala na budowanie kursów internetowych zawierających treść, materiały multimedialne, odnośniki do źródeł zewnętrznych. Funkcjonalność platformy zapewnia także możliwość rejestracji użytkowników oraz zarządzanie nimi. Platforma daje możliwość komunikacji na linii wykładowca-student oraz student-student zarówno

synchroniczne jak i asynchroniczne (czaty, forum). Narzędzia takie jak quiz lub zadanie domowe pozwalają na sprawdzanie wiedzy studentów oraz ich ocenianie. Dodatkowo możliwe jest generowanie licznych raportów, które umożliwiają śledzenie postępów i aktywność uczestników kursów na platformie. Wsparcie techniczne dla pracowników oraz studentów zapewnia dział e-learningu.

Uczelnia posiada środowisko VDI (Virtual Desktop Infrastructure) które umożliwia zdalne przeprowadzanie zajęć laboratoryjnych. Studenci i prowadzący zajęcia logują się do jednego z wirtualnych desktopów z poziomu przeglądarki zainstalowanej na swoim komputerze. Środowisko obecnie oferuje jednoczesną pracę 200 wirtualnych komputerów. W związku ze zmianą formy prowadzenia zajęć spowodowaną sytuacją pandemiczną w kraju, rozwiązanie to pozwoliło, aby studenci mogli uczestniczyć w zajęciach laboratoryjnych online i realizować program studiów, w ramach którego zdalnie uczą się pracy na specjalistycznym oprogramowaniu - zgodnie z wybranym przez siebie kierunkiem studiów.

Zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne

Wydział Ekonomiczny w Szczecinie posiada nowoczesną bibliotekę, której łączna powierzchnia wynosi ponad 50 m². Wraz z rozwojem Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie planowany jest stopniowy wzrost powierzchni bibliotecznej oraz zasobów bibliotecznych. Praca biblioteki jest zorganizowana w taki sposób, aby dostęp do jej usług i zasobów był szybki i nieskomplikowany, to jest przyjazny użytkownikom. Służy temu nowoczesnie urządzona czytelnia z wolnym dostępem do półek, ze stanowiskami komputerowymi z dostępem do Internetu. Aby zachęcić czytelników do odwiedzin, prowadzi się promocję biblioteki, jej usług i zasobów.

Zbiory są dostosowane do profilu kształcenia i badań prowadzonych w Uczelni. Dużą część stanowią podręczniki zalecane w kartach przedmiotów, przygotowywanych przez menadżerów kierunków. Obecnie zbiory biblioteki liczą prawie 13 tys. egzemplarzy. Dostęp do katalogu bibliotecznego, informacje o zbiorach, o godzinach otwarcia, o podejmowanych działaniach i wiele innych można uzyskać na stronie internetowej biblioteki. Katalog biblioteki jest dostępny na stronie internetowej WSB w dziale Biblioteka. Wyższa Szkoła Bakowa w Poznaniu, w tym Wydział Ekonomiczny w Szczecinie posiada wspólną bazę zbiorów elektronicznych - ponad 25 tys. książek oraz około 6,5 tys. czasopism. Z uwagi na wygodę czytelnika, wszelkie informacje o zbiorach biblioteki (książki, czasopisma, zbiory specjalne) znajdują się w jednej Bibliotecznej Bazie Danych. Biblioteka dysponuje obecnie 5 stanowiskami komputerowymi.

Prawo do korzystania z księgozbioru i z wszystkich urządzeń znajdujących się w bibliotece posiadają pracownicy i studenci Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu, a także pozostałych Wyższych Szkół Bankowych w kraju. Takie samo prawo posiadają studenci studiów podyplomowych, studenci MBA oraz osoby, które uzyskują takie prawo na podstawie odrębnego zarządzenia Rektora. Zbiory do wykorzystania „na miejscu” są dostępne dla wszystkich pragnących z nich skorzystać.

Biblioteka otwarta jest siedem dni w tygodniu w godzinach dostosowanych do kształcenia w systemie stacjonarnym i niestacjonarnym:

Poniedziałek 10:00 – 16:00

Wtorek 10:00 – 16:00

Środa 13:00 – 19:00

Czwartek 10:00 – 16:00

Piątek 13:00 – 19:00

Sobota 8:00 – 14:00

Niedziela 8:00 – 14:00

Biblioteka Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu ma za zadanie dostarczanie studentom i pracownikom uczelni niezbędnej do pracy i nauki literatury. Realizując te zadania, stworzono zbiór podstawowych źródeł informacji, jak książki, czasopisma oraz zbiory elektroniczne, które warunkują wysoką jakość i skuteczność nauczania oraz służą rozwojowi i potrzebom nauki. Biblioteka realizuje swoją funkcję także przez prowadzenie działalności naukowo-badawczej, dydaktycznej, informacyjnej i usługowej.

Misją biblioteki jest dążenie do zapewnienia maksymalnego dostępu do krajowych i światowych zasobów informacji w celu zaspokojenia potrzeb dydaktycznych i naukowych studentów i pracowników Uczelni, a także społeczności lokalnej poprzez inicjowanie i realizację projektów i programów środowiska.

Biblioteka realizuje misję poprzez:

- zapewnienie użytkownikom dostępu do aktualnych zasobów odpowiadających profilowi Uczelni poprzez gromadzenie, opracowanie i udostępnianie zbiorów na różnych nośnikach;
- dbanie o znalezienie się w księgozbiorze najnowszych pozycji literatury przedmiotu;
- budowanie kolekcji zbiorów o charakterze interdyscyplinarnym, zgodnie z potrzebami użytkowników;
- dostosowanie jakości świadczonych usług do wzrastających wymagań użytkowników;
- zapewnienie dostępu do nowoczesnego wyposażenia technicznego;
- rozwijanie umiejętności użytkowników w zakresie poszukiwania, porządkowania i selektywnego wykorzystania informacji z różnych źródeł;
- dbałość o stałe podnoszenie kwalifikacji pracowników w celu zapewnienia realizacji misji.

Zbiory biblioteki Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie są dostosowane do profilu kształcenia i badań prowadzonych w Uczelni oraz potrzeb użytkowników. Zakres tematyczny zbiorów obejmuje treści zajęć wykładanych na Uczelni, uwzględniając jednocześnie dziedziny pokrewne i uzupełniające. Zbiór cechuje się wysokim stopniem kompletności i aktualności. Wpływ na to ma polityka gromadzenia zbiorów, która nakłada na pracowników obowiązek stałego monitorowania rynku księgarskiego i wychwytywania nowości z dziedzin reprezentowanych w księgozbiorze. Aktualność zbiorów zapewniona jest także poprzez systematyczne usuwanie z księgozbioru pozycji, które tę aktualność utraciły. W polityce zarządzania zbiorami stawia się na jakość, a nie ilość księgozbioru, stąd zmniejszanie liczby kupowanych egzemplarzy na korzyść zwiększania liczby tytułów.

Tematyka zbiorów biblioteki jest bardzo różnorodna. Obejmuje dziedziny takie jak: informatyka, ekonomia, zarządzanie, rachunkowość, bankowość, finanse, podatki, marketing, public relations, psychologia, matematyka, ubezpieczenia, prawo, filozofia, ochrona środowiska, turystyka, historia, sztuka i inne. Zakres tematyczny ulega ciągłym zmianom spowodowanym stałym rozszerzaniem tematyki wykładów i dostosowywaniem do zmieniających się warunków otoczenia. Uzupełnieniem wymienionych zbiorów są encyklopedie, leksykony i słowniki oraz książki do nauki języków obcych. Ponadto wraz z poszerzaniem oferty kierunkowej oraz specjalnościowej koniecznym jest uzupełnianie zasobów biblioteki o coraz to nowe specjalistyczne pozycje literatury i czasopism.

Obok księgozbioru podstawowego gromadzi się wieloegzemplarzowy księgozbiór podręczników. W swych zbiorach biblioteka posiada również wydawnictwa ciągłe typu zeszyty naukowe jak i w formie IBUK. Dostęp do wykupionych przez WSB książek możliwy jest bezpośrednio z komputerów uczelnianych lub logując się na stronę: <http://libra.ibuk.pl/> (indywidualne hasło dostępu do libra.ibuk.pl można uzyskać w bibliotece).

Wychodząc naprzeciw potrzebom i oczekiwaniom użytkowników Biblioteka stara się zapewnić możliwie wszechstronną ofertę źródeł informacyjnych. Dbamy, aby dostęp do źródeł elektronicznych był jak największy dobrze zorganizowany. Wśród elektronicznych baz danych dostępnych zdalnie są: platformy e-booków (1331 tytułów w IBUK Libra), System Informacji Prawnej Legalis, na który składa się kompleksowa baza prawa polskiego, LEX – Informator Prawno-Gospodarczy, Infor Lex, Ebsco, Elsevier, Springer, Web of Science, Scopus, Science, Wiley, ProQest. Wszystkie bazy są dostępne w czytelni na stanowiskach komputerowych, a także z komputerów domowych poprzez platformę HAN (<http://han.wsb.poznan.pl/>). Uczelnia zapewnia możliwość korzystania z Wirtualnej Biblioteki Nauki.

Poniżej zamieszczony został opis elektronicznych zasobów wiedzy:

1. Bazy zagraniczne:

ProQuest ABI/Inform – pełnotekstowy serwis głównie anglojęzyczny z zakresu nauk ekonomicznych. Oferuje dostęp do: czasopism z zakresu bankowości, biznesu, ekonomii, podatków, informatyki, marketingu i wielu innych dziedzin, raportów z rynków przemysłowych i handlowych, referatów konferencyjnych i dysertacji naukowych, raportów rocznych itp. Łącznie jest to około 6,5 tys. tytułów czasopism, z tego ponad 4,5 tys. to dostęp do pełnych tekstów.

Ebsco – najobszerniejsza (głównie anglojęzyczna) baza pełnotekstowa z zakresu nauk: ścisłych, humanistycznych, społecznych, psychologii, edukacji, nauk ekonomicznych, biznesu, informatyki, techniki, biologii, chemii, fizyki, nauk medycznych, biomedycznych i wielu innych. Rejestruje: zawartość czasopism naukowych (w licznie około 15.000 tytułów), streszczeń książek, raportów, materiałów konferencyjnych, itp.

Elsevier – zawiera elektroniczne wersje czasopism wydawanych przed wydawnictwo Elsevier, które jest jednym z największych światowych wydawnictw naukowych. Licencja krajowa oferuje dostęp do ok. 1819 tytułów czasopism w tym 1638 czasopism bieżących (z rocznikami archiwalnymi od 1995 roku) oraz do wybranych pakietów: książek zakupionych w latach 2015 i 2016, monografii z lat 2013 i 2014 i serii książkowych lub serii poradnikowych.

Springer Link – Pełnotekstowa baza wydawnictwa Springer. Licencja obejmuje 2235 czasopism bieżących oraz 392 czasopisma archiwalne. Umożliwia także dostęp do e-książek na zasadzie zakupionych licencji wieczystych lub tymczasowego dostępu testowego oraz do przeglądarki dziedzinowej i wyszukiwarki e-książek w WBN, która na razie obejmuje książki do 2018 roku.

Web of Science – Platforma tworzona przez firmę Clarivate Analtsis Licencja krajowa daje dostęp do następujących baz: Social Sciences Citation Index (od 1956), Art and Humanities Citation Index (od 1975), Conference Proceedings Citation Index (od 1990), Book Citation Index (od 2010), Emerging Sources Citation Index (od 2015), Journal Citation Reports (od 1997), Essential Science Indicators oraz bazy dodatkowe. Łącznie w bazach indeksowanych jest ok. 24.000 tytułów aktywnych. Bazy WoS w ramach krajowej licencji akademickiej są udostępniane od roku 2010.

Czasopismo Nature – udostępniane jest z serwera wydawcy Nature Publishing Group (NPG). Licencja krajowa pozwala na dostęp do rocznika bieżącego i czterech roczników archiwalnych. Licencja krajowa Nature pozwala na dostęp do rocznika bieżącego i czterech roczników archiwalnych od roku 2010.

Czasopismo Science – udostępniane jest z serwera wydawcy American Association for the Advancement of Science. Licencja krajowa pozwala na dostęp do rocznika bieżącego i archiwów od 1997 r.

Scopus – jest tworzoną przez wydawnictwo Elsevier interdyscyplinarną bazą abstraktów i cytowań z zakresu nauk matematyczno–przyrodniczych, technicznych, medycznych i humanistycznych. Obejmuje ponad 23.000 recenzowanych czasopism (w tym 3600 Open Access), 145.000 książek, 562 serii książkowych, ok 8 mln sprawozdań konferencyjnych oraz ponad 67 milionów rekordów bibliograficznych i ok. 28 milionów rekordów patentowych. W bazie indeksowane są także naukowe strony www.

Wiley – Pełnotekstowa baza artykułów z czasopism wydawnictwa Wiley. Licencja krajowa obejmuje 1403 czasopism w kolekcji Full Collection 2020 z nauk ścisłych, humanistycznych i społecznych wraz z archiwami od 1997 roku oraz książki (2450 książek elektronicznych) wydane w roku 2009 i 2015. Elektroniczne wersje książek dostępne w ramach licencji krajowej określane są przez Wileya terminem “o-book”.

Pearson – Dostęp do wybranych książek (pełne teksty) w jęz. angielskim. Gromadzi książki z zakresu ekonomii i zarządzania wydawane przez przedsiębiorstwo edukacyjne i wydawnicze Pearson.

Taylor & Francis – Baza umożliwia dostęp do czasopism (roczniki bieżące oraz archiwa od 1997 roku) wydawanych przez Taylor & Francis Group. Uczestnicy konsorcjum mogą korzystać z tytułów zawartych w kolekcjach: SSH (1471 tytułów), S&T (534 tytułów), Medical (201 tytułów) oraz osobnych pakietach obejmujących nowe tytuły.

2. Bazy polskie:

Systemy informacji prawnej LEX Akademia oraz Legalis – codziennie aktualizowane bazy prawnicze, dające dostęp do: aktów prawnych opublikowanych w Dziennikach Ustaw i Monitorze Polskim, dziennikach resortowych i wojewódzkich, orzeczeń, głosów, wzorów pism i innych. To także kompletne bazy aktów prawnych i orzeczeń Unii Europejskiej.

Infor Lex Biblioteka – baza pełnotekstowa zawierająca zarówno teksty aktów prawnych, orzecznictwa, komentarzy oraz teksty artykułów publikowanych w prasie fachowej (16 tytułów) wydawanej przez Wydawnictwo INFOR a dotyczącej finansów, podatków, księgowości i kadr.

EbookPoint Biblio – To internetowa wypożyczalnia, działająca na zasadach tradycyjnej biblioteki, dająca zdalny dostęp do wykupionych dla Bibliotekę e–booków, pozwala na ich błyskawiczne wypożyczanie i wygodną lekturę z ekranu komputera.

IBUK Libra – To pierwsza i największa w Polsce czytelnia on–line podręczników akademickich i książek naukowych w języku polskim, wydawanych głównie przez Wydawnictwo Naukowe PWN, ale również przez innych wydawców publikacji naukowych. Znaleźć tutaj można elektroniczne wersje książek z różnych dziedzin nauki. Bezpłatnie można korzystać z wybranych przez Bibliotekę zbiorów.

Z zasobów Wirtualnej Biblioteki Nauki są dostępne następujące wyżej opisane bazy: Ebsco, Elsevier, Springer Link, Web of Science, Nature, Science, Scopus, Wiley.

Do podstawowych elektronicznych baz wiedzy obejmujących zasoby związane z ocenianym kierunkiem studiów należą przede wszystkim bazy:

- Infor LEX Biblioteka
- IBUK Libra

Biblioteka Cyfrowa – od 2020 jako dalszy rozwój biblioteki tradycyjnej rozpoczęła swoją funkcjonalność Biblioteka Cyfrowa Wyższych Szkół Bankowych i Dolnośląskiej Szkoły Wyższej (BC WSB-DSW). Podstawowym celem Biblioteki Cyfrowej WSB-DSW jest stworzenie dostępu do zasobów naukowych, dydaktycznych i edukacyjnych Wyższych Szkół Bankowych i Dolnośląskiej Szkoły Wyższej. Zasób Biblioteki tworzą kolekcje czasopism, monografii, materiałów dydaktycznych, filmów, casestudy i podcastów. Zasoby Biblioteki Cyfrowej są na bieżąco uzupełniane. Wszystkie materiały publikowane w Bibliotece Cyfrowej WSB-DSW mają uregulowany status prawny. Dostęp do części zbiorów może być ograniczony zgodnie z obowiązującym prawem autorskim. Na chwilę obecną biblioteka cyfrowa udostępnia ponad 2.000 (dwa tysiące) obiektów cyfrowych.

Biblioteka wydziałowa pracuje w systemie komputerowym PROLIB. Czytelnicy mogą poprzez katalog biblioteczny on-line wyszukiwać, zamawiać i rezerwować książki oraz prolongować terminy wypożyczeń.

Biblioteka posiada zbiór czasopism fachowych. Prenumerata roczna obejmuje 6 tytułów. Biblioteka archiwizuje czasopisma najbardziej cenne przez okres min. pięciu lat. Roczniki czasopism są udostępniane tylko na miejscu w Czytelni. Oferowane są również czasopisma w wersji elektronicznej. Biblioteka dysponuje obecnie 6 stanowiskami komputerowymi z dostępem do Internetu i baz. Na terenie całej uczelni dostępny jest bezprzewodowy Internet WiFi, co ułatwia studentom pracę na przenośnych komputerach osobistych.

Baza dydaktyczna oraz system biblioteczno-informacyjny WSB w Poznaniu na Wydziale w Szczecinie podlega ciągłemu rozwojowi, adekwatnie do zwiększającego się zapotrzebowania ze strony studentów, rozwoju oferty dydaktycznej oraz nowych rozwiązań dostępnych na rynku. Podkreślić należy również ciągłe unowocześnianie bazy informatycznej Wydziału w wyniku naturalnego rozwoju dostępnych technologii

Kwestie bazy dydaktycznej i infrastruktury Wydziału także podlegają cyklicznej ocenie w ramach Badań Atrybutów Marki, które stanowią realne odniesienie się do dalszych działań, które mają na celu podnoszenie jakości infrastruktury. Wskazać należy nadto, że kierownicy poszczególnych działów na bieżąco, regularnie zgłaszają i występują z wnioskami o doskonalenie infrastruktury. Działają w ramach swoich budżetów, które dedykowane są na różne działania, w tym właśnie doskonalące infrastrukturę.

Potrzeba zakupu pozycji książkowych do bibliotek wydziałów do wykorzystania przez studentów wynika z konieczności uaktualniania zasobów bibliotecznych w związku z dynamicznymi zmianami zachodzącymi w gospodarce i technologiach. Szczegółowy opis zasobów bibliotecznych dla przedmiotowego kierunku znajduje się w załączniku do Raportu Samooceny - 2.5 Charakterystyka infrastruktury i biblioteki

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		
2.		
...		

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 5:

.....

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

WE w Szczecinie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu od początku swojego istnienia inicjował współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym w celu uprządkowania procesu dydaktycznego i przygotowania studentów do wejścia na rynek pracy, odpowiadając zgłaszanym przez to otoczenie potrzebom. Obecnie Wydział aktywnie współpracuje ze środowiskiem biznesowym i trwają prace nad czynnym pozyskiwaniem firm lub instytucji. WE w Szczecinie współpracuje z firmami/instytucjami z którymi konsultuje merytoryczny wkład nad wybranymi kierunkami lub specjalnościami na studiach pierwszego i drugiego stopnia. Aktywna obecność partnerów-przedstawicieli firm w życiu Wydziału ma upraktynić ofertę dydaktyczną, a równocześnie pokazać rzeczywisty związek Wydziału ze środowiskiem gospodarczym. Współpraca oferowana w ramach partnerstwa daje studentom możliwość zdobycia wiedzy opartej na realnym doświadczeniu instytucji/firm, a z drugiej strony firmom/instytucjom daje możliwość kształtowania przyszłych kadr pracowników.

Efektami współpracy ze środowiskiem społeczno-gospodarczym są m.in.:

- ✓ możliwość bezpośredniego kontaktu studentów z przedstawicielami firm podczas wizyt studyjnych w firmie.
- ✓ wykłady gościnne Ekspertów:
 - Wykład eksperta. 19 lutego 2021r. Temat: „Banki – największe wyzwania od lat – tylko czy wszyscy im podołają...?”, Ekspert – Marcin Pawłowski, Prezes Polskiej Fundacji Przedsiębiorczości.
 - Wykład eksperta. 03 kwietnia 2022 r. Ekspert - Anna Jasina -Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki w Szczecinie.
 - Wykład gościnny. 12 maja 2022 r. Temat: „Dylematy zarządzania Systemem zintegrowanym czy integracja systemów”, który prowadził Jerzy Szkwarek, wybitny ekspert, Prezes Zarządu Grupy CSV.
 - Wykład eksperta. Data wykładów: 02.04.2022 r. oraz 03.04.2022 r. Temat: Warsztaty Interakcji, „Gry decyzyjne.” Ekspert- Robert Birnbach. Zajęcia przeprowadził Metodyk,

specjalista w zakresie efektywnych metod nauczania, specjalista w zakresie konstruowania narzędzi i gier dydaktycznych oraz prowadzenia zajęć z ich wykorzystaniem.

✓ prowadzenie szkoleń dedykowanych studentom Informatyka

- W ramach projektu „Zintegrowany Program Rozwoju kierunków Informatyka i Logistyka na Wydziałach w Poznaniu, Chorzowie i Szczecinie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu zgodnie z Regionalnymi Strategiami Innowacji województw” (POWR.03.05.00-00-ZR19/18)

GRAFIKA KOMPUTEROWA (16 GODZIN) Ramowy program:

- UX/UI od podstaw
 - Psychologia zachowań użytkownika
 - Psychologia kolorów
 - Projektowanie profesjonalnej księgi znaków i logo
 - Jak psychologia może pomóc w tworzeniu reklam
 - Grafika w biznesie i marketingu sieciowym
- + CERTYFIKAT

COMPTIA LINUX+ (40 GODZIN) Ramowy program:

- Wykonywanie podstawowych zadań w systemie Linux
- Zarządzanie użytkownikami i grupami
- Zarządzanie uprawnieniami i własnością
- Zarządzanie pamięcią masową
- Zarządzanie plikami i katalogami
- Zarządzanie modułami jądra
- Zarządzanie procesem rozruchu systemu Linux
- Zarządzanie komponentami systemu
- Zarządzanie urządzeniami
- Zarządzanie siecią
- Zarządzanie pakietami i oprogramowaniem
- Zabezpieczanie systemów Linux
- Praca ze skryptami Bash
- Automatyzacja zadań
- Instalowanie Linuksa

+ CERTYFIKAT

CCNA (Cisco Certified Network Associate)

+ III Moduły (KAŻDY MODUŁ PO 24 GODZINY)

+ CERTYFIKAT po ukończeniu wszystkich III modułów

- Projekt SMART:
 - Power Point dla dydaktyków (22-23.09.20)- 14 osób
- Projekt REGIO:
 - Szkolenie DAF MS 40364 (18-20.06.20)- 3 osoby
 - szkolenie Windows SAF 40365 (22-24.06.20)-3 osoby
 - szkolenie NF MS 40366 (25-27.06.20)-4 osoby
 - szkolenie SF MS 40367 (15-17.06.20 + 29.06-01.07.2020)-4 osoby

- szkolenie MTA (5-6.06.20 + 12-13.06.20)- 5 osób
 - Moodle (26.10.20-30.11.20)-54 osób
 - Moodle i TEAMS 21.09.20-23.10.20-129 osób
 - MS Excel dla administracji (21-22.06.21 + 05-06.07.21)-17 osób
- „Zintegrowany Program Rozwoju kierunków Informatyka i Logistyka na Wydziałach w Poznaniu, Chorzowie i Szczecinie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu zgodnie z Regionalnymi Strategiami Innowacji województw” (POWR.03.05.00-00-ZR19/18)
 - przygotowanie do prowadzenia nauczania w formule e-learning (16.03.20-27.04.20 + 25.03.20-28.04.20)-45 osób
 - szkolenie z oprogramowania L-Systems (06-08.03.19)-4 osoby
 - Excel dla logistyki (6-22.04.21)-8 osób
- ✓ organizacji staży i praktyk dla studentów i absolwentów zgodnych z kierunkami kształcenia WE w Szczecinie, konsultowania przez Partnera programów praktyk, staży.

Szkolenia/ Webinaria organizowane przez Biuro Karier i Praktyk w ramach współpracy z firmami lokalnymi:

- ✓ Temat: „Gospodarka na niespokojnych wodach” - Go4Poland! - spotkanie z Piotrem Kaliszem, głównym ekonomistą banku Citi Handlowy – 31 maja 2022 r.
- ✓ Temat: „Oswój bestię! Czyli zarządzaj swoim stresem” - 10 maja 2022 r. Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie
- ✓ Temat: „Kierowanie ścieżki kariery” - 27 kwietnia 2022 r. - firma Intraservis
- ✓ Temat: „Oswój swój portfel” - 10 marca 2022 r. Wojciech Kaczmarzyk – firma DAX z Phinance S.A
- ✓ Temat „Jak związać koniec z końcem” – 07 marca 2022 r.- firma Intraservis
- ✓ Temat „Jak odpowiednio przygotować się do sprzedaży? O identyfikacji potrzeb klientów i tworzeniu kanałów sprzedaży w startupie” - Filip Małecka z HR Hints.
- ✓ Temat: „Zaplanuj swoją karierę” - 13 maja, 2022 r. – OVB Allfinanz Polska Spółka Finansowa z o.o.
- ✓ Temat: „Zarządzanie projektami wdrożeniowymi systemu ERP”- 09 maja 2022r.- Przemysław Kniat i Adam Szymkowiak z firmy IT.integro
- ✓ Temat: „Letnią Akademię Banku Gospodarstwa Krajowego” - 31 maja 2022 r.-Program PŁATNYCH praktyk w Banku Gospodarstwa Krajowego.
- ✓ Temat: „Jak budować markę osobistą w sprzedaży/Personal Branding w sprzedaży” - 9 czerwca 2022 r., firma Freedom Nieruchomości Sp. z o.o.
- ✓ Temat: „90 minut na odmianę Twojej kariery” – 12 maja, 2022 r. Firma,Deloitte x ServiceNow Alliance
- ✓ Temat: „Jak odpowiednio przygotować się do sprzedaży? O identyfikacji potrzeb klientów i tworzeniu kanałów sprzedaży w startupie” – 30 listopada 2021 r. - SpeedUp Venture Capital Group oraz HR Hints
- ✓ Temat: „LinkedIn - daj się znaleźć rekruterkom!” – 25 luty 2022 r. - Katarzyna Śniady-Maciążek - BIGRAM S.A

Na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie WSB w Poznaniu takie zagadnienia jak programy i kierunki studiów, ich rozwój, wpływ współpracy z otoczeniem na koncepcję kształcenia, są konsultowane z

przedstawicielami firm, którzy w dużym stopniu współpracują z nami w sferze dydaktyki, partnerami biznesowymi oraz z firmami, które uczestniczą w organizowaniu staży i praktyk zawodowych.

Zarządzeniem Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu nr 64/2020 powołana została Rada Kierunku Informatyka. W skład Rady Kierunku: wchodzi przedstawiciele firm i instytucji będących partnerami biznesowymi, Menedżer Kierunku, nauczyciele akademicy, przedstawiciel studentów oraz przedstawiciel absolwentów. Głównym zadaniem Rady Kierunku jest rozwój oferty dydaktycznej, jakość kształcenia. Celem działalności Rady Kierunku jest opiniowanie podejmowanych działań w zakresie oferty dydaktyki na danym kierunku studiów i wydawanie rekomendacji względem rozwoju danego kierunku studiów.

Rolą partnerów biznesowych jest:

- współtworzenie Rad Kierunków,
- organizacja praktyk zawodowych i staży dla studentów,
- organizacja wizyt studyjnych dla studentów,
- współtworzenie case studies do wykorzystania w procesie dydaktycznym
- udział w publikacjach, seminariach i konferencjach organizowanych przez Wydział,
- udział w spotkaniach branżowych,
- prowadzenie szkoleń oraz warsztatów dla studentów i absolwentów.

Partnerstwa Biznesowe dla Kierunku Informatyka:

1. OSPSBHP Oddział Szczecin
2. Stowarzyszenie Technologie dla Natury
3. Stowarzyszenie SOS Wioski Dziecięce
4. Leroy Merlin Polska Sp. Z o.o.
5. GTI Logistik Sp. zo.o.
6. Fundacja IT
7. Stowarzyszenie Klaster ICT Pomorze Zachodnie
8. 24fps Piotr Krężel
9. Panopticum
10. Ekofachowcy Sp. Z o.o.
11. ATA SZCZECIN Sp. z o.o.
12. Uniwersytet Pływacki
13. AM OKNA Ap. z o.o. Sp. j.
14. Limontravel
15. Your Holidays Julia Szychulska
16. Intraservis Job Spółka z o.o.
17. Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii

Konsekwencją współpracy z otoczeniem biznesowym poza zapewnieniem udziału przedstawicieli firm i instytucji w opracowaniu programu studiów, a także pozyskiwaniem kadry dydaktycznej jest również możliwość organizacji staży i praktyk zawodowych. Do bazy praktykodawców zaliczany jest każdy nowy partner biznesowy o ile nie wyraził sprzeciwu oraz każda firma wskazana przez studenta podczas składania deklaracji odbycia praktyk pod warunkiem zatwierdzenia miejsca praktyk przez opiekuna merytorycznego. Następnie pracownik administracyjny z BKiP przechodzi do procedury monitoringu praktyk zawodowych, który odbywa się przez kontakt telefoniczny z firmą/praktykodawcą/opiekunem praktyk z ramienia praktykodawcy. Celem monitoringu jest

weryfikacja przebiegu praktyk rozpoczętych w danym okresie, obecność studenta na praktyce, sposobie realizacji zadań przez praktykanta a w sytuacji niepozytywnej pracownik Biura Karier i Praktyk podejmuje dalsze działania. Biuro Karier i Praktyk monitoruje firmy z którymi współpracowało w latach ubiegłych, a przede wszystkim firmy z którymi do tej pory nie współpracowało lub współpraca była sporadyczna. Adnotacją z przeprowadzonego monitoringu jest wyciąg z raportu. Kolejnym krokiem ewaluacji monitoringu praktyk zawodowych **od 1 października 2022 r. (od roku akademickiego 2022/2023)** było wdrożenie przez uczelnię Ankiety po praktyce. Student, który ukończył praktykę zawodową otrzymuje przez elektroniczny system Extranet zaproszenie do wypełniania Ankiety (w Ankiecie będą znajdowały się pytania dotyczące współpracy między firmą a studentem podczas praktyki zawodowej). Ankieta umożliwi kontrolowanie, nadzorowanie, analizowanie współpracy/relacji biznesowych pomiędzy uczelnią -firmą -studentem. Dzięki ankietowaniu Biuro Karier i Praktyk będzie mogło na bieżąco prowadzić weryfikacje firm współpracujących z uczelnią, jednocześnie dbając o jakość praktyk zawodowych.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		
2.		
...		

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 6:

.....

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Początki umiędzynarodowienia WSB w Poznaniu sięgają 1999 r., kiedy to nastąpiła pierwsza wymiana studentów i wykładowców z uczelniami zagranicznymi w ramach programu Socrates (obecnie Erasmus). Od tego czasu uczelnia prowadzi ożywioną działalność ukierunkowaną na wzmocnienie oraz rozwój współpracy międzynarodowej. Działalność ta początkowo ograniczała się do programów wymiany, by z czasem objąć swym zasięgiem szereg innych obszarów. Mobilnością międzynarodową studentów zajmuje się Dział Współpracy z Zagranicą.

Programy wymiany

Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu posiada Kartę Erasmus+, przyznaną przez Komisję Europejską, która uprawnia do udziału w programie Erasmus+. Dzięki temu studenci Wyższej Szkoły Bankowej

mogą realizować studia za granicą przez okres 1 bądź 2 semestrów na studiach licencjackich i magisterskich.

Studenci zainteresowani wyjazdem stypendialnym muszą pozytywnie przejść etap rekrutacji, który obejmuje:

- sprawdzenie znajomości języka obcego w mowie i w piśmie
- rozmowę motywacyjną
- sprawdzenie średniej ocen z całego okresu studiów (powyżej 3,5).

Rekrutacja zwykle odbywa się na początku semestru letniego do krajów Europejskich oraz w semestrze zimowym na wyjazdy do krajów spoza Europy i jest poprzedzona akcją informacyjną (plakaty, zebrania informacyjne, informacje w mediach społecznościowych, prasie studenckiej i Extranecie). Decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Uczelniana Komisja ds. Współpracy z Zagranicą WSB powołana Zarządzeniem Rektora WSB.

Wymiana studentów, kadry naukowo-dydaktycznej i kadry administracyjnej odbywa się głównie w ramach programu Erasmus. W ramach tego programu Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu podpisała 50 umów bilateralnych z uczelniami z całej Europy oraz z 11 uczelniami spoza Europy (Australia, Bhutan, Chile, Gruzja, Indonezja, Kenia, Korea Południowa, Kazachstan, Kirgistan, Liban, Ukraina). Dotychczas ponad 750 studentów WSB skorzystało z tego programu realizując studia bądź praktyki za granicą. W tym samym czasie na WSB swój okres studiów odbyło blisko 260 studentów z zagranicy. Z programu z powodzeniem korzystają także wykładowcy i pracownicy administracyjni, którzy zdobywają cenne doświadczenia i dodatkowe umiejętności za granicą.

Wymiana studentów i pracowników naukowo-dydaktycznych w latach 2015/2016 -2021/2022 na WSB w Poznaniu w ramach programu Erasmus+

Rodzaj wymiany	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/2021	2021/2022
Studenci wyjeżdżający (studia)	22	19	19	20	25	28	20
Studenci przyjeżdżający (studia)	17	21	29	34	27	14	38
Studenci wyjeżdżający (praktyki)	12	10	10	17	9	4	13
Pracownicy administracyjni wyjeżdżający	9	15	19	21	0	1	
Pracownicy naukowo-dydaktyczni wyjeżdżający	9	8	12	16	1	5	

Uczelnia umożliwia studentom wyjazdy za granicę na część studiów lub na praktykę, promuje mobilność studentów i pracowników, stwarza liczne możliwości udziału w projektach organizowanych wraz z partnerami zagranicznymi.

W latach 2017-2020 na studia w ramach programu Erasmus+ wyjechało 5 studentów z Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie. W roku akademickim 2021/2022 wyjechało dwóch studentów: jeden z kierunku Finanse i Rachunkowość oraz jeden z kierunku Zarządzanie. Mimo bogatej i interesującej oferty ze strony Uczelni, prowadzonej w tym zakresie działalności informacyjnej, zainteresowanie studentów tego rodzaju ofertą jest stosunkowo niewielkie. Jest to zapewne spowodowane faktem, że większość studentów Wydziału stanowią studenci studiów niestacjonarnych łączący pracę zawodową z nauką oraz życiem rodzinnym.

W ramach programu Erasmus+ z wyjazdów do uczelni partnerskich korzysta również kadra dydaktyczna i administracyjna Wydziału. W roku akademickim 2017/18 pracownik dydaktyczny z Wydziału uczestniczył w wizycie studyjnej w Indonezji (dr Magdalena Sztukiel), połączonej z przeprowadzeniem wykładów dla tamtejszych studentów uczelni partnerskiej. W roku akademickim 2018/19 do uczelni Marmara University w Turcji wyjechał inny wykładowca z Wydziału (prof. Stanisław Flejterski).

Z kolei w roku akademickim 2019/20 na wizytę studyjną do uczelni partnerskiej w Turcji miał wyjechać pracownik administracyjny Wydziału, jednak z uwagi na obecną sytuację w Polsce i na świecie wyjazd ostatecznie nie doszedł do skutku.

WSB w Poznaniu uczestniczy nie tylko w programie Erasmus, ale też w innych projektach mobilnościowych. Z projektów już zrealizowanych warto wspomnieć choćby projekt FSS (Fundusz Stypendialno-Szkoleniowy) realizowany w latach 2013-2014, Leonardo da Vinci skierowany do absolwentów i realizowany w latach 2013 – 2015, czy Fullbright Specialist Program w latach 2013-2014.

Wspólne projekty dydaktyczne

Wspólne projekty dydaktyczne to przede wszystkim programy studiów, ukończenie których wieńczone jest wspólnym lub podwójnym dyplomem. W tym zakresie uczelnia realizuje projekty podejmując współpracę z uczelniami nie tylko europejskimi. W przypadku studiów wyższych podwójny dyplom był lub jest realizowany we współpracy z takimi uczelniami jak: Abertay University w Szkocji, University of Bedfordshire w Anglii i University of South Wales w Cardiff. Do momentu, kiedy Wielka Brytania opuściła Unię Europejską studenci studiów I stopnia mieli możliwość odbycia ostatniego roku studiów w jednym z wyżej wymienionych uniwersytetów, dzięki czemu po zakończeniu studiów otrzymywali dwa dyplomy (ukończenia I stopnia studiów w WSB i Bachelor of Arts w Wielkiej Brytanii).

W ramach studiów podyplomowych wspólny dyplom uzyskują absolwenci programu MBA, którego partnerem merytorycznym jest Franklin University - amerykańska uczelnia o ponad 100-letniej tradycji, której siedziba mieści się w Columbus w USA. Wydział Ekonomiczny w Szczecinie w roku akademickim 2022/2023 będzie realizował 8 edycję studiów Master of Business Administration we współpracy z amerykańskim partnerem. Podczas studiów uczestnicy mają możliwość wyjazdu do siedziby partnera – Franklin University w Columbus Ohio w ramach Study Tour, co daje im szansę uczestnictwa w specjalnych warsztatach połączonych z wizytami w firmach i instytucjach mających swoje siedziby np. w Waszyngtonie czy Miami.

Konsekwencją prowadzenia skutecznej polityki umiędzynarodowienia Uczelni jest również oferowanie programów studiów akredytowanych przez dwie globalne instytucje akredytujące: International Accreditation Council for Business Education (IACBE) oraz Association of Chartered Certified Accountants (ACCA). Studenci naszego Wydziału mają możliwość sięgać po wysoko ceniony certyfikat ACCA. Wydział Ekonomiczny w Szczecinie uzyskał akredytację tej organizacji dla kierunku Finanse i rachunkowość I stopnia na specjalności Finanse przedsiębiorstw i podatki ACCA. Uzyskany dyplom ukończenia WSB na tej specjalności otwiera drogę do zewnętrznych egzaminów i kolejnych kursów oraz dyplomów ACCA.

Podejmowanych jest szereg działań promujących ofertę Wydziału wśród studentów z zagranicy. W 2019 roku WSB w Poznaniu miało szansę uczestniczyć kilkakrotnie w targach edukacyjnych za granicą, promując ofertę studiów na wydziałach zarówno w języku polskim, jak i angielskim m.in. na Ukrainie, Białorusi, w Bułgarii, Uzbekistanie, Tadżykistanie. W 2020 roku WSB kontynuowało te działania

uczestnicząc w targach organizowanych w formule on-line m.in. w Singapurze, Afryce czy Centralnej Azji. W 2021 roku uczelnia uczestniczyła w targach stacjonarnych w Azerbejdżanie. Takie wydarzenia to doskonała okazja do bezpośrednich spotkań z kandydatami i ich rodzicami oraz szansa na nawiązanie współpracy z firmami rekrutującymi studentów.

Ponadto Wydział dokłada wszelkich starań, by przygotować pracowników do przyjęcia studentów z zagranicy poprzez organizację dla nich kursów języka angielskiego zarówno w formie zajęć kontaktowych z native speakerem, jak również zajęć na platformie e-learningowej, organizację kursu języka rosyjskiego, organizację szkoleń z rekrutacji i obsługi studentów z zagranicy, asertywnej komunikacji, czy też różnic międzykulturowych.

Ponadto, uczelnia oferuje szkolenia także dla pracowników administracyjnych, przykładem oferty tego rodzaju jest szkolenie w ramach projektu NAWA nr PPI/WTP/2019/1/0003 pt. „Droga do profesjonalizacji obsługi studenta z zagranicy w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu”, realizowanego w 2021 roku, z przedstawicielem Straży Granicznej mjr SG Romualdem Przedzomskim. W szkoleniu uczestniczyło 4 pracowników (z Dziekanatu i Biura Rekrutacji). Celem szkolenia było omówienie zagadnień związanych z warunkami wjazdu i pobytu cudzoziemców na terytorium RP oraz obowiązkami Uczelni wynikającymi z podjęcia przez nich kształcenia.

Ważnym aspektem procesów umiędzynarodowienia są również zajęcia z języka obcego dla studentów, przewidziane w programie studiów. W trakcie lektoratów realizowanych na platformie e-learningowej oraz podczas zajęć z lektorem studenci mają możliwość ćwiczyć takie umiejętności językowe, jak słuchanie, mówienie, czytanie, pisanie. Studenci mają również możliwość dobierania interesującej ich tematyki, naukę zagadnień związanych ze słownictwem kierunkowym. Osiągnięcie wymaganych kompetencji językowych sprawdzane jest poprzez ocenę aktywności i testy, które składają się na ocenę końcową będącą podstawą zaliczenia kursu. Dodatkowo studenci kierunku Informatyka uczestniczą w zajęciach z języka obcego branżowego, a w ogólnej siatce zajęć realizowane są zajęcia w języku angielskim: Ecology and Anvironmental Protection.

W planach Wydziału jest kontynuacja działań zmierzających do wspierania mobilności studentów oraz pracowników w ramach programu Erasmus+, rozwój oferty i programów kształcenia w języku obcym, działania promocyjne o zasięgu krajowym i międzynarodowym ukierunkowane na zwiększenie liczby studentów zagranicznych, realizacja innych projektów wspierających procesy umiędzynarodowienia.

Pracownicy dydaktyczni Uczelni, w ramach swojej działalności naukowej, zachęceni są do aktywności na polu międzynarodowym, która przejawia się m.in. poprzez publikacje międzynarodowe, udział w konferencjach międzynarodowych, realizację badań naukowych z partnerami zagranicznymi, udział w międzynarodowych seminariach naukowych, redakcję międzynarodowego czasopisma Studia Periegetica wydawanego przez Wydawnictwo Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu (ISSN: 1897-9262, E-ISSN: 2658-1736, ICV: 100, MNiSW: 20 pkt).

Kadra dydaktyczna jest bardzo aktywna w środowisku międzynarodowym. Poniżej podano przykłady konferencji międzynarodowych w których w ciągu ostatnich lat uczestniczyli wykładowcy akademicy prowadzący zajęcia na akredytowanym kierunku:

- 2020 International Conference on Computational Science, Amsterdam, Holandia,
- 2021 Americas Conference on Information Systems, Montréal, Kanada, 9-13.08.2021
- 29th International Conference on Information Systems Development, Walencja, Hiszpania, 8-10.09.2021
- 2021 International Conference on Artificial Intelligence and Soft Computing, Zakopane, Polska, 20-24.06.2021

- 2021 International Conference on Computational Science, Kraków, Polska, 16-18.06.2021
- 2021 International Conference on Decision Aid Sciences and Application (DASA), 7-8.12.2021, Bahrain
- IEEE 2021 Innovations in Intelligent Systems and Applications Conference (ASYU), Elazig, Turcja, 6-8.10.2021
- 16th Conference on Computer Science and Intelligence Systems (FedCSIS), Sofia, Bułgaria, 2-5.09.2021
- 3rd International Conference on Intelligent and Fuzzy Systems, Izmir, Turcja, 24-26.08.2021
- 25th International Conference on Knowledge-Based and Intelligent Information & Engineering Systems, Szczecin, Polska, 7-9.09.2022
- ANTIC-2021: International Conference on Advanced Network Technologies and Intelligent Computing, Varanasi, Indie, 17-18.2021
- 4th International Conference on Intelligent and Fuzzy Systems, Istambuł, Turcja, 19-21.07.2022
- 26th International Conference on Knowledge-Based and Intelligent Information & Engineering Systems, Werona, Włochy, 7-9.09.2022
- 30th International Conference on Information Systems Development, Cluj-Napoca, Rumunia, 31.08-02.09.2022
- 2022 Americas Conference on Information Systems, Minneapolis, USA, 10-14.08.2022
- 17th Conference on Computer Science and Intelligence Systems (FedCSIS), Sofia, Bułgaria 04-07.09.2022
- 29th International Conference on Neural Information Processing (ICONIP) 2022, Indore, India 22-26.11.2022
- 61st IEEE Conference on Decision and Control, Cancún, Meksyk, 6-9.12.2022

Wiedza, doświadczenie, a także międzynarodowe kontakty jakie można zdobyć na tego rodzaju wydarzeniach wzbogaca akredytowany kierunek w wymiarze międzynarodowym. ze szczególną uwagą należy wskazać iż wszelkie wszystkie wyżej wymienione konferencje są konferencjami ściśle technicznymi inżynierskimi. Nasi pracownicy nie są wyłącznie biernymi uczestnikami tych konferencji a ich wyjazdy są związane przede wszystkim z czynnym udziałem co pozwala zwiększać ich kwalifikacje oraz kompetencje, co jest niezwykle istotne w dynamicznie zmieniającym się świecie informatyki.

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		
2.		

...		
-----	--	--

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 7:

.....

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Wpieranie, motywowanie studentów jest bardzo ważnym elementem procesu dydaktycznego na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie. Uczelnia bardzo duży nacisk kładzie na zapewnienie studentom rzetelnej i efektywnej obsługi administracyjnej związanej z procesem dydaktycznym. Na Wydziale funkcjonują: dziekanat, dział organizacji dydaktyki, biuro karier i praktyk, dział płatności i stypendiów, biblioteka. Obsługa studentów jest prowadzona przez wszystkie dni tygodnia również w soboty i niedziele w momencie, kiedy studenci mają zjazdy.

Studenci I semestru studiów na pierwszym zjeździe mają tzw.: "Dni zerowe". W ramach dni odbywają się spotkania informacyjne, w których uczestniczą władze wydziału, menadżerowie kierunków, przedstawiciele wszystkich działów obsługi studenta oraz przewodniczący samorządu studenckiego. Na dniach zerowych, studenci uzyskują informację odnośnie funkcjonowania Uczelni, poznają najważniejsze informacje odnośnie studiowania (między innymi organizacji roku akademickiego, praktyk, pomocy materialnej).

Na Uczelni funkcjonuje wewnętrzny system Extranet, który służy do komunikacji ze studentami. Każdy student dostaje indywidualny dostęp do swojego konta w extranecie. Tam znajduje się spersonalizowany plan zajęć, widzi informację o swoich grupach. W extranecie opublikowany jest harmonogram roku akademickiego, plan studiów, procedury, zarządzenia, informacje o praktykach, dostępnych ofertach pracy a także zamieszczane są ważne komunikaty i wiadomości, które dotyczą procesu studiowania. W extranecie można także znaleźć adresy mailowe wykładowców. Wykładowcy mają ujednoczone adresy mailowe (imie.nazwisko@wsb.szczecin.pl), przez co w bardzo łatwy sposób można skontaktować się z każdym nauczycielem akademickim. Dodatkowo w extranecie za pomocą ankiety studenci dokonują wyborów specjalności oraz seminariów co jest dodatkowym atutem. Za pomocą extranetu studenci korzystają z Moodle, w którym wykładowcy zamieszczają materiały do zajęć a także mogą komunikować się z prowadzącymi jak i z pozostałymi studentami.

Studenci mają możliwość bezpłatnego korzystania z licencji Office 365, która obejmuje popularne aplikacje, takie jak Outlook, Word, PowerPoint, Excel i OneNote, Teams dzięki którym studenci mogą ze sobą współpracować, komunikować się bez zakłóceń i tworzyć wspólne projekty w czasie rzeczywistym.

W ramach funkcjonowania Uczelni powoływani są menadżerowie kierunków, którzy są w stałym kontakcie ze studentami oraz służą pomocą a także za ich pośrednictwem mogą wyjaśnić wszelkie sprawy związane z funkcjonowaniem danego kierunku.

Uczelnia przewiduje także wsparcie i pomoc dla studentów z niepełnosprawnościami. W Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu na każdym z trzech wydziałów, w tym również na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie, pełniona jest funkcja Pełnomocnika Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnościami (PRSN). Stanowisko Pełnomocnika Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnościami powstało w ramach projektu „WSB w Poznaniu - uczelnia otwarta dla wszystkich” (POWR.03.05.00-00-A042/19) na mocy Decyzji 9/2020 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej

w Poznaniu z dnia 28.02.2020. Zadaniem osoby pełniącej tę funkcję jest nadzór nad zapewnieniem właściwych warunków kształcenia dla studentów z niepełnosprawnościami oraz udział w projektowaniu dla nich wsparcia w kontekście ich potrzeb. Pełnomocnik Rektora ds. studentów z niepełnosprawnością na mocy Zarządzenia 10/2021 Rektora WSB w Poznaniu z dn. 04.05.2021 w sprawie dostosowania procesu kształcenia do potrzeb osób z niepełnosprawnością reguluje szczegółowe warunki dostosowania procesu kształcenia, przez które należy rozumieć zasady uczestnictwa w zajęciach oraz zaliczenia tych zajęć, w tym zasady zaliczenia końcowego, egzaminu i zadań cząstkowych przygotowywane przez studenta w trakcie trwania semestru, dostosowane do jego potrzeb i możliwości wynikających z niepełnosprawności przy jednoczesnym zachowaniu przyjętych standardów akademickich i założeń merytorycznych zajęć.

Do szczegółowych zadań i obowiązków PRSN należy:

1. **Zniwelowanie barier dostępności w obszarze struktura organizacyjna**

Działania PRSN podejmowane we współpracy z dziekanem Wydziału:

- opiniowanie podań w zakresie: indywidualnego planu studiów i programu nauczania; wydłużenia i indywidualizowania procesu nauczania przedmiotów wiążących się z koniecznością przedłużenia sesji egz. poza terminy przewidziane w Regulaminie studiów,
- przyznania studentom urlopu (np. długotrwała choroba, okoliczności losowe, depresja); zwiększenie dopuszczalnej absencji; zmiany formy weryfikacji wiedzy z ustnej na pisemną/z pisemnej na ustną; wydłużenia czasu egzaminu/zaliczenia,
- zapewnienie uwzględnienia potrzeb studentów z niepełnosprawnościami w planowaniu, prowadzeniu wykładów z użyciem mikrofonu; przekazywaniu studentom z niepełnosprawnościami materiałów dydaktycznych w wersji elektronicznej; możliwości wykonywania notatek z zajęć w formie alternatywnej (np. nagrywanie dyktafonem, robienie zdjęć); możliwości załatwienia spraw studenckich przez Internet; wywieszania czytelnych graficznie informacji (tablice na poziomie wzroku); możliwości prowadzenia działalności naukowej przez OzN;

2. **Zniwelowanie barier dostępności w obszarze technologii wspierających**

Uczelnia posiada następujące wyposażenie wspierające na 3 Wydziałach:

- nakładki plastikowe z otworami na klawiaturę komputera BIG Keys (osobom cierpiącym na niedowład kończyn górnych ułatwia precyzyjnie nacisnąć właściwy klawisz, jednocześnie dając wsparcie dla dłoni)
- myszy komputerowe Big Track (przeznaczona dla osób mających problemy z poruszaniem rękami, można ją również obsługiwać stopą; jaskrawe kolory przycisków ułatwiają korzystanie z niej osobom słabowidzącym)
- powiększalniki tekstów drukowanych ImageReader (supernowoczesny, czytający, skanuje całe strony tekstu, zapisuje je a następnie przetwarza i dostosowuje wyświetlany tekst do potrzeb użytkownika)
- program powiększająco-udźwiękawiający ZoomText
- notatniki brajlowskie typu PAC Mate Omni (przenośny komputer, wyposażony w klawiaturę brajlowską, umożliwiający osobom niewidomym czytanie i pisanie dokumentów, zarządzanie nimi i współdzielenie ich z innymi os., korzystanie z Internetu, poczty, itp.)

Uruchomiono wypożyczalnię specjalistycznego sprzętu adaptacyjnego dla studentów z niepełnosprawnościami na 3 Wydz., wyposażonych w np.: dyktafony cyfrowe z udźwiękowieniem,

notatniki brajlowskie, przenośne indywidualne systemy FM wspomagające słyszenie, oprogramowanie czytające, powiększalniki, laptopy/komputery wyposażone w specjalistyczne oprogramowanie i klawiatury.

3. Zniwelowanie barier dostępności w obszarze procedury

Ujednolicenie procedur, dokumentów, regulacji wewnętrznych celem umożliwienia pełnego udziału studentów z niepełnosprawnościami w procesie kształcenia między innymi:

- Możliwość wydłużenia czasu trwania egzaminu, pisania testu, kolokwium, egzaminu do 50%
- Możliwość zamiany egzaminu, kolokwium z formy pisemnej na ustną lub odwrotnie
- Możliwość korzystania przez studentów z niepełnosprawnościami z komputera, laptopa podczas zajęć
- Możliwość otrzymywania testów, materiałów w powiększonej czcionce, w wersji elektronicznej (niepełnosprawność wzrokowa)
- Możliwość kopiowania prezentacji z zajęć lub przesyłania w formie elektronicznej
- Możliwość nagrywania wykładów na dyktafon, telefon
- Możliwość zdawania materiału w mniejszych partiach
- Zezwolenie na korzystanie przez studentów z własnego sprzętu wspomagającego zdolność czytania lub słyszenia

4. Zniwelowanie barier dostępności w obszarze WSPARCIE EDUKACYJNE

Obowiązkiem uczelni jest stwarzanie studentom z niepełnosprawnościami warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia i w badaniach naukowych. W WSB istnieje potrzeba podjęcia działań ukierunkowanych na dostosowanie sposobu organizacji i właściwej realizacji procesu dydaktycznego studentów ze wzgl. na ich stan zdrowia przy jednoczesnym utrzymaniu obowiązujących standardów kształcenia.

5. Zniwelowanie barier dostępności w obszarze szkolenia w zakresie podnoszenia świadomości niepełnosprawności

Szkolenia dla Pełnomocników, pracowników uczestniczących w procesie kształcenia i działalności naukowej, kadry kierowniczej, dot. specyfiki pracy ze studentami z niepełnosprawnościami, kłopotów z jakimi się borykają, ich potrzebach i problemach, pozwolą uzmysłowić wykładowcom, jakie zachowania i formy materiałów dydaktycznych są nieprzyjazne, a jakie dostosowane do potrzeb poszczególnych grup studentów z niepełnosprawnościami.

W ramach projektu na Wydziale powołany jest Konsultant zawodowy ds. studentów z niepełnosprawnościami a mocy Zarządzenia 12/2021 Rektora WSB w Poznaniu z dn. 04.05.2021 w sprawie Regulaminu działalności Konsultanta na WSB w Poznaniu. Konsultant pomaga w wyznaczaniu ścieżki kariery, szukaniem miejsca na rynku pracy, weryfikacją dokumentów aplikacyjnych oraz poznawaniem predyspozycji zawodowych.

Podstawowym zadaniem Biura Karier i Praktyk jest organizacja praktyk studenckich, poszukiwanie ofert pracy dla studentów i absolwentów, a także pomoc w nawiązywaniu kontaktów z pracodawcami. Na bazie relacji i kontaktów Biura Karier i Praktyk wypracowanych w ramach praktyk zawodowych rozwijane są kolejne obszary współpracy z Partnerami. Do obowiązków Biura Karier i Praktyk między innymi należy organizacja spotkań studenckich z zakresu przygotowania dokumentów aplikacyjnych oraz autoprezentacji podczas rozmowy kwalifikacyjnej, a także przeprowadzanie różnego rodzaju

testów np. predyspozycji zawodowych interpretowanych przez doradcę zawodowego podczas spotkań doradczych ze studentami. Szczecińskie Biuro Karier i Praktyk wspiera studentów w zakresie pośrednictwa pracy umieszczając przewidziane dla studentów oferty pracy jak i oferty praktyk zawodowych w Extranecie. Doradca zawodowy organizuje warsztaty z doradztwa zawodowego, szkolenia i warsztaty podnoszące kwalifikacje, szkolenia z poruszania się po rynku pracy w zakresie np. „Komunikacji Społecznej”, „Rynku Pracy”. „Radzenia sobie ze stresem”.

Podczas indywidualnych spotkań z doradcą zawodowym studenci mają możliwość zapoznania się z informacją zawodową dotyczącą np. wyboru specjalności na studiach kierunkowych. Możliwe jest również omówienie planów związane z dalszą ścieżką edukacyjną i zawodową, przygotowanie indywidualnego planu działania, starania doradcze idą w kierunku uporządkowania działań i celów zawodowych studentów w zestawieniu z posiadanymi kompetencjami i planami naukowo-zawodowymi. Zainteresowani studenci mają możliwość skorzystania z testów kompetencji i preferencji zawodowych. Spotkania z doradcą zawodowym są bezpłatne i mają charakter rozmowy doradczej w oparciu o wykorzystywane narzędzia w tym zakresie. Cały proces doradczy, w którym czynnie uczestniczy student od pierwszego spotkania w wybranej przez siebie formie (spotkanie indywidualne, spotkanie online, mailowo, telefonicznie) ma charakter profesjonalny i dotyczy działań zmierzających do rozwiązania „problemu” z którym boryka się student. W roku akademickim 2021/2022 po procesie doradztwa zawodowego, wyznaczenia miejsca praktyk przez Biuro Karier i Praktyk oraz realizacji praktyki zawodowej przez studenta, propozycje zatrudnienia od firm współpracujących z Biurem Karier i Praktyk otrzymało 21 osób. Z oferty pracy po ukończeniu praktyki zawodowej skorzystało 18 osób.

W ramach indywidualnego programu studiów i planu student może realizować Indywidualny Plan Studiów (IPS) zgodnie z **Regulaminem studiów od roku akademickiego 2022/2023**, §39-45 regulaminu. Prawo do studiowania w ramach indywidualnego planu studiów i programu studiów mają studenci:

- o szczególnych uzdolnieniach i średniej ustalonej przez Dziekana,
- którzy podjęli studia zagraniczne na podstawie skierowania przez Uczelnię,
- którym w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się Dziekan zaliczył określoną liczbę punktów ECTS,
- z orzeczoną niepełnosprawnością, jeśli stopień niepełnosprawności utrudnia odbywanie zajęć w trybie normalnym.

Student, który ubiega się o indywidualny plan studiów i program studiów, składa do Dziekana pisemny wniosek, w którym proponuje:

- okres, w którym zostanie objęty indywidualnym planem studiów i programem studiów,
- indywidualny plan zajęć.

Zgodę na studiowanie w ramach indywidualnego planu studiów i programu studiów wydaje Dziekan, określając indywidualny plan studiów w danym roku akademickim.

Indywidualny plan studiów i program studiów może bazować na zasadniczym planie studiów i programie studiów, z określeniem zmian dotyczących:

- okresu studiów,
- kolejności uzyskiwania zaliczeń i składania egzaminów,
- struktury zajęć, co oznacza zastąpienie – w uzgodnieniu z Dziekanem – zajęć ustalanych w zasadniczym planie studiów i programie studiów innymi.

Student studiujący według indywidualnego planu studiów i programu studiów przystępuje do zaliczeń i zdawania egzaminów w terminach uzgodnionych z prowadzącymi zajęcia. Jeśli zajęcia są prowadzone

przez więcej osób, Dziekan wskazuje wykładowcę i egzaminatora. W trakcie trwania semestru studentowi przysługuje prawo do poprawienia każdego zaliczenia i egzaminu w trybie określonym zgodnie z przepisami regulaminu studiów.

Uczelnia stara się również odpowiednio przygotowywać ofertę edukacyjną, która pozwoli absolwentom I stopnia podjąć studia II stopnia, którzy otrzymują zniżkę w czesnym oraz brak opłaty wpisowej.

Na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie funkcjonuje system stypendialny, który między innymi motywuje studentów do osiągania lepszych wyników w nauce a także daje możliwość obniżenia kosztów nauki. Obejmuje on stypendia z budżetu Uczelni oraz Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

Uczelnianym programem wsparcia dla studentów jest **Program Very Important Student (VIS)**. Z programu mogą skorzystać studenci studiów I stopnia już od 1 semestru (wystarczy, że posiadają świadectwo ukończenia szkoły średniej z wyróżnieniem), jak również studenci 2 semestru, którzy po 1 semestrze mogą pochwalić się wysoką średnią.

Warunki uzyskania stypendiów VIS na II semestrze studiów:

- od 4,75- 4,89 – zwolnienie z czesnego – 30%
- od 4,90 – zwolnienie z czesnego – 100%

W ramach dotacji z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego są dostępne następujące stypendia:

1. Stypendia dla osób niepełnosprawnych

Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student, który posiada orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2018 r., poz. 511, 1000, 1076). Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznaje się w trzech kategoriach, w zależności od stopnia niepełnosprawności.

- Stypendium I kategorii otrzymują studenci ze znacznym stopniem niepełnosprawności,
- stypendium II kategorii – studenci z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności,
- stypendium III kategorii – studenci z lekkim stopniem niepełnosprawności.

2. Stypendium socjalne

Stypendium socjalne stanowi świadczenie pomocy materialnej dla studenta będącego w trudnej sytuacji materialnej. Obowiązkiem studenta ubiegającego się o przyznanie pomocy materialnej jest rzetelne przedstawienie i udokumentowanie swoich uprawnień do tej pomocy. Podstawą przyznania stypendium socjalnego jest dochód netto na jednego członka rodziny za okres o jakim mowa w ustawie o świadczeniach rodzinnych.

3. Zapomoga

Zapomoga może być przyznana studentowi, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej. Student ubiegający się o przyznanie zapomogi winien udokumentować sytuację materialną swoją i swojej rodziny (stosuje się tutaj odpowiednio przepisy o stypendium socjalnym) oraz dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające zdarzenie uprawniające go do otrzymania tej formy pomocy.

4. Stypendia rektora

Stypendium rektora może otrzymywać student, który:

- uzyskał wyróżniające wyniki w nauce,
- posiada osiągnięcia naukowe
- posiada osiągnięcia artystyczne,

- uzyskał wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.

Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:

- laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty
- medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.

Stypendium rektora za osiągnięcia naukowe

Stypendium rektora za osiągnięcia naukowe przysługuje studentowi, który posiada udokumentowane osiągnięcia naukowe takie jak:

- publikacje naukowe (recenzowane)
- udział i wybitne osiągnięcia w pracach koła naukowego na Uczelni
- udział w konferencjach krajowych lub międzynarodowych
- udział w pracach zespołów badawczych
- inne udokumentowane osiągnięcia naukowe.

Stypendium rektora za osiągnięcia artystyczne przysługuje studentowi, który posiada udokumentowane osiągnięcia artystyczne takie jak:

- nagrody krajowe za dzieła plastyczne, muzyczne i teatralne
- udział w projektach artystycznych prowadzonych przez uczelnię lub we współpracy z innym ośrodkiem akademickim lub kulturalnym
- inne udokumentowane osiągnięcia artystyczne.

Stypendium rektora za osiągnięcia sportowe może otrzymać student, który uzyskał wyróżniające osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.

Zestawienie przyznanych stypendiów w roku akademickim 2021/2022 na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie:

Stypendia w roku akademickim 2021/2022		
Rodzaj stypendium	Ilość przyznanych	W tym na kierunku Informatyka
Stypendium socjalne	92	2
Stypendium dla osób niepełnosprawnych	55	2
Stypendium rektora	916	46

Zadanie wspierania studentów realizowane jest także poprzez konkursy. Jednym z konkursów dedykowanym między innymi studentom jak i absolwentom Wyższych Szkół Bankowych jest konkurs o Nagrodę im. M. Drapińskiego. Jest to nagroda pieniężna przyznawana przez fundację TETOS. Celem inicjatorów konkursu jest promowanie działań oraz osób, które przyczyniają się do innowacyjnych, pozytywnych zmian w środowisku edukacyjnym.

Studenci są informowani o systemie wsparcia w tym pomocy materialnej za pomocą wewnętrznego narzędzia komunikacji ze studentem, czyli Extranet. Informacje uzyskują również bezpośrednio w dziale płatności i stypendiów, gdzie dostępny jest regulamin przyznawania świadczeń dla studentów oraz odpowiednie wnioski i inne dokumenty.

Rozstrzygnięciem skarg i rozpatrywaniem wniosków zgłaszanych przez studentów zajmuje się na Wydziale Prodziekan ds. studentów i dydaktyki. Wszelkie skargi oraz wnioski są w pierwszej kolejności kierowane do Prodziekana. Prodziekan przekazuje informację zespołowi dziekańskiemu a następnie podejmowane są kroki w celu rozwiązania problemu. W zależności od zgłaszanego problemu angażowane są odpowiednie osoby w celu wyjaśnienia i rozwiązania problemu.

Studenci w sprawach dyskryminacji oraz przemocy, mogą kontaktować się z menadżerem kierunku bądź Prodziekanem ds. studentów i dydaktyki za pomocą poczty elektronicznej bądź bezpośrednio na konsultacjach. Student składa podanie, które jest analizowane i rozpatrywane przez Prodziekana ds. studentów i dydaktyki w porozumieniu z menadżerem kierunku a w razie konieczności konsultowane z Dziekanem w celu wyjaśnienia i rozwiązania problemu.

Prodziekan ds. studenckich i dydaktyki pełni również funkcje opiekuna Samorządu, wspiera jego działania oraz służy pomocą. Każdego roku na działanie Samorządu jest przeznaczony budżet, który jest wspólnie ustalany wspólnie przez Władze Uczelni oraz Radę Samorządu na podstawie jego potrzeb i planowanych inicjatyw. Rada Samorządu jest każdorazowo proszona o zaopiniowanie ważnych dokumentacji między innymi regulaminu studiów. Członkowie Rady zasiadają w Komisjach i aktywnie w nich uczestniczą.

W celu wsparcia studenta w procesie kształcenia należy również wspomnieć o wprowadzeniu przez uczelnię do programu studiów zajęć, których celem jest pomoc studentom w przyswajaniu wiedzy. Są to przede wszystkim zajęcia Metody efektywnego uczenia się, Metodyka projektu inżynierskiego oraz Podstawy komunikacji. Zajęcia te mają pomóc studentowi w zakresie przyswajania wiedzy, pisania projektów oraz pisania pracy dyplomowej i lepszej komunikacji z wykładowcami oraz członkami grupy. Inną ważną kwestią w zakresie wsparcia dydaktycznego studentów w procesie kształcenia jest dyspozycyjność wykładowców. Studenci mają możliwość wzięcia udziału w konsultacjach indywidualnych lub grupowych ze wszystkich realizowanych zajęć. Istnieje również możliwość kontaktu z wykładowcami za pomocą środków komunikacji elektronicznej w postaci poczty email, platformy Moodle lub za pomocą Microsoft Teams. Dzięki łatwej dostępności do platform oraz poczty elektronicznej kontakt studentów z wykładowcami nie kończy się z chwilą opuszczenia sali wykładowej. W sytuacjach istotnych dla studentów dysponują oni numerem telefonu do menedżera kierunku. Pozwala to na szybkie rozwiązywanie ewentualnych problemów na wczesnym stadium ich zawiązywania się. Dobra komunikacja jest podstawą przyjazności oraz praktyczności prowadzonych przez nas zajęć oraz kierunku.

Doskonaleniem systemu wsparcia i motywowaniem studentów zajmują się różne działy i wyznaczone zespoły na Uczelni. Informacje zbierane są za pomocą badań, ankiet a także poprzez indywidualne rozmowy ze studentami. We wszystkich WSB przeprowadzane jest co roku Badanie Atrybutów Marki. Badanie, które obejmuje każdy dział obsługowy na Uczelni. Badanie przeprowadzane jest za pomocą Extranetu. Wyniki są szczegółowo analizowane i omawiane z władzami wydziału, kierownikami poszczególnych działów oraz pracownikami, a następnie przygotowywane są działania mające na celu usprawnienie poszczególnych obszarów. Kolejnym badaniem przeprowadzanym przez wszystkie WSB jest przeprowadzenie wśród studentów badania ankietowego stanowiącą subiektywną ocenę nauczycieli akademickich. Nauczyciele akademicy zapoznawani są z oceną studentów przez menedżera kierunku, gdzie omawiane są kolejne kroki, które mają na celu coraz to lepsze zapewnienie oraz poprawienie właściwego procesu dydaktycznego mając na uwadze wszelkie oceny studentów.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		
2.		
...		

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 8:

.....

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa uczelnia udostępnia szereg dokumentów w Biuletynie Informacji Publicznej na podstawie: Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2022 poz. 902), a także zgodnie z zarządzeniem nr 7/2019 Rektora WSB w Poznaniu z dnia 4 kwietnia 2019 roku w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu. Zgodnie z brzmieniem niniejszego zarządzenia wprowadzono Regulamin prowadzenia Biuletynu Informacji Publicznej WSB w Poznaniu, który szczegółowo określa zasady prowadzenia podmiotowej strony internetowej Biuletynu Informacji Publicznej WSB w Poznaniu.

Dodatkowo odrębnymi zarządzeniami Rektor utworzył funkcję oraz ustalił zakres działania redaktora głównego BIP oraz redaktora pomocniczego. Odpowiednie decyzje dookreślają, wskazują imiennie, kto ww. funkcje pełni. Informacje ogólne dot. Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu dostępne są pod adresem: <https://bip.wsb.pl/poznan>. Informacje w zakresie jakości kształcenia umieszczone są pod adresem: <https://bip.wsb.pl/poznan/jakosc-ksztalcenia>, o programach studiów na stronie: <https://bip.wsb.pl/poznan/program-studiow>. Informacje są publikowane z podziałem na Wydziały, by ułatwić wyszukiwanie informacji i są aktualizowane na bieżąco. Od strony technicznej strona BIP Uczelni jest tworzona i utrzymywana przez TEB Akademia (założyciela). Pracownicy WSB dysponujący właściwymi uprawnieniami zamieszczają zaś wymagane informacje.

Narzędzia, którymi równolegle posługuje się Wydział w udostępnianiu informacji są:

– **Informator o kierunkach studiów I i II stopnia.**

Zawiera pełny opis danego kierunku oraz specjalności, w tym zasady rekrutacji. Dystrybuowany jest on na targach edukacyjnych oraz podczas innych wydarzeń uczelnianych i zewnętrznych (konferencje, seminaria, warsztaty, itp.), a także przekazywany jest maturzystom w okresie egzaminów maturalnych. Jego elektroniczna wersja znajduje się na stronie internetowej www.wsb.pl/szczecin i jest ogólnodostępna wraz z rozpoczęciem procesu rekrutacji w danym roku akademickim. Informator jest dystrybuowany także w trakcie akcji Akademicki Szczecin – w kilkunastu szkołach średnich na terenie Szczecina. W informatorze, w opisie danego kierunku podawane są jego atuty, informacje w zakresie: jaką wiedzę, umiejętności i kompetencje zdobędzie student w trakcie nauki, wymienione zostają

wybrane przedmioty specjalnościowe oraz przykładowe stanowiska pracy, które student/absolwent może sprawować w związku z kształceniem na danym kierunku studiów.

Kluczowym elementem studiów I, II stopnia i podyplomowych są partnerstwa biznesowe. Dlatego w informatorach udostępniany również jest wykaz i opis działalności firmy/institucji/organizacji – partnerów biznesowych poszczególnych kierunków.

– **Strona internetowa www.wsb.pl/szczecin.**

Na stronie internetowej www.wsb.pl/szczecin w opisach specjalności kierunków oprócz informacji zawartych w informatorze załączany jest także program studiów oraz biogramy wykładowców. Do kierunku jest dostępny wykaz cen czesnego za studia z możliwym wyborem sposobu płatności (gwarantowane czesne stałe/gwarantowane czesne stopniowane). Na stronie internetowej zainteresowany może znaleźć także wykaz firmy/institucji/organizacji – partnerów biznesowych danego kierunku studiów. Informacje o prowadzonej rekrutacji i kierunkach studiów są również udostępniane na stronie internetowej Grupy Wyższych Szkół Bankowych www.wsb.pl

– **Extranet.**

W uczelni funkcjonuje system Extranet - wewnętrzny serwis internetowy, zapewniający szybki i bezproblemowy kontakt studenta z uczelnią. W extranecie studenci mają dostęp do m.in.: harmonogramów studiów, elektronicznego indeksu, planów zajęć swoich oraz wykładowców, systemu oceny kadry dydaktycznej, informacji na temat godzin dyżurów władz uczelni, harmonogramu płatności, katalogu biblioteki WSB, regulaminów i zarządzeń, wzorów podań i wniosków, programów studiów, informacji związanych z praktykami zawodowymi, dokonania wyboru grup, specjalności, zajęć do wyboru, promotorów oraz wielu innych ważnych informacji, o zasadach i procedurach dyplomowania również udostępnione są dla studentów w Extranecie. Poprzez aplikację mobilną studenci mają dostęp do planów zajęć, elektronicznego indeksu, kontaktów oraz ocen kadry dydaktycznej.

– **Platforma Moodle.**

Uczelnia wykorzystuje platformę dydaktyczną Moodle, na której wykładowcy prowadzą kursy e-learningowe do swoich zajęć. Platforma jest zsynchronizowana z innymi systemami informatycznymi Uczelni. Każdy student WSB posiada konto w Extranecie, które jest jednocześnie jego kontem osobistym do platformy e-learningowej. Wykorzystanie tego narzędzia pozwala na budowanie kursów internetowych zawierających kartę przedmiotu, treść, materiały multimedialne, odnośniki do źródeł zewnętrznych. Funkcjonalność platformy zapewnia także możliwość rejestracji użytkowników oraz zarządzanie nimi. Platforma daje możliwość komunikacji na linii wykładowca-student oraz student-student zarówno synchroniczne jak i asynchroniczne (czaty, forum). Platforma służy seminarzystom do komunikacji i udostępniania prac do sprawdzenia swoim promotorom.

– **Bazy edukacyjne.**

Informację o prowadzonej rekrutacji w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu Wydział Ekonomiczny w Szczecinie zamieszcza w elektronicznych bazach edukacyjnych:

dla Maturzysty.pl, Opinieouczelniach.pl, Studentnews.pl, Uczelnie.net, Uczelnie.pl.

– **Media społecznościowe.**

Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu Wydział Ekonomiczny w Szczecinie prowadzi kanały w mediach społecznościowych, tj. Facebook, LinkedIn, Twitter, YouTube, Instagram, które również stanowią źródło publicznej informacji o kierunkach studiów i prowadzonej rekrutacji i innych ważnych wydarzeniach.

– **Pozostałe działania marketingowe.**

Ważne informacje są dystrybuowane na terenie uczelni w formie plakatów oraz w postaci innych form wizualizacji, a także poza uczelnią. Uczelnia ma także możliwość komunikowania się ze studentami kanałami typu: mailing, sms oraz mms.

Obszar publicznego dostępu do informacji związany jest również z:

– **Badaniem Atrybutów Marki (BAM).**

Co roku Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu, w tym Wydział Ekonomiczny w Szczecinie przeprowadza wśród studentów i absolwentów Badania Atrybutów Marki (BAM). Podobne badania są organizowane w pozostałych Wyższych Szkołach Bankowych. W anonimowych, dobrowolnych ankietach uczelnia prosi o opinie w następujących obszarach, m.in.: organizacja studiów, zajęcia i wykładowcy, infrastruktura, oferta programowa, życie studenckie, Dziekanat, Extranet, Biblioteka, e-serwis Moodle, obsługa finansowa, obsługa stypendialna, współpraca z zagranicą, Biuro Karier i Praktyk, Biuro Rekrutacji. Wyniki są przekazywane Władzom i pracownikom uczelni, a zbiorcze dane są przedstawiane w postaci infografik na stronie internetowej, informatorach o kierunkach studiów, wizualizacjach w budynku.

– **Prasowym Centrum Informacyjnym.**

Wydział Ekonomiczny w Szczecinie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu prowadzi także wirtualne biuro prasowe, w którym można przeczytać komunikaty dotyczące kierunków studiów, bieżących wydarzeń oraz artykuły. Na stronie <https://centrumprasowe.wsb.pl/> znajdują się także profile eksperckie wykładowców uczelni, gotowych do współpracy z mediami.

– **Pracownikami Wydziału w Szczecinie.**

Ponadto studenci WSB zawsze mają możliwość pozyskania wielu informacji bezpośrednio od pracowników wydziału pracujących w Biurze Rekrutacji, Biurze Praktyk i Karier, Dziekanacie, Dziale Obsługi Dydaktyki oraz od Menedżera Kierunku i wykładowców.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		
2.		
...		

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 9:

.....

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

POLITYKA JAKOŚCI

Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu, kierując się dobrem interesariuszy wewnętrznych deklaruje odpowiedzialność za ich rozwój w ramach określonych przez misję i strategię Uczelni. Odpowiedzialność ta polega na stwarzaniu najlepszych warunków dla rozwoju studentów, kadry naukowo-dydaktycznej i administracyjnej oraz kształtowaniu postaw sprzyjających podnoszeniu jakości w obszarze kształcenia, badań naukowych i zarządzania. Nadrzędnym celem polityki jakości jest zbudowanie w całej organizacji kultury jakości. Należy podkreślić, że działania w tym zakresie mają charakter ustawiczny.

Polityka jakości kształcenia na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie oparta jest na zewnętrznych i wewnętrznych formalno-prawnych uwarunkowaniach. Uregulowania zewnętrzne odnoszą się do powszechnie obowiązujących aktów prawnych regulujących ustrój i zasady funkcjonowania uczelni wyższych, w szczególności do ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* oraz rozporządzeń Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego. Wśród czynników formalno-prawnych wpływających na politykę jakości kształcenia na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie WSB w Poznaniu wymienić należy:

- Ustawę Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
- Rozporządzenia ministra ds. szkolnictwa wyższego.
- Statut Uczelni.
- Regulaminy Uczelni.
- Uchwały organów kolegialnych.
- Zarządzenia organów jednoosobowych.
- Decyzje organów jednoosobowych.
- Inne decyzje określone w SZJK.

Polityka jakości kształcenia w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu została przyjęta i uregulowana zarządzeniem nr 49/2020 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 30 września 2020 roku w sprawie polityki jakości kształcenia w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu.

System Zarządzania Jakością Kształcenia (SZJK) jest zarządzany w sposób systematyczny, konsekwentny, długofalowy, przez co Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu, zgodnie ze swoją misją, kształci studentów w sposób praktyczny, spełniając wysokie standardy i oczekiwania. Zasady funkcjonowania SZJK zostały zatwierdzone zarządzeniem nr 43/2020 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 30 września 2020 roku w sprawie zasad funkcjonowania systemu zapewnienia jakości kształcenia w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu.

System odnosi się do wszystkich form studiów (stacjonarne i niestacjonarne) oraz form kształcenia: studiów pierwszego oraz drugiego stopnia, studiów podyplomowych oraz studiów MBA. Obejmuje on jednocześnie wszystkie kategorie interesariuszy: środowisko akademickie (studentów, absolwentów, pracowników administracyjnych, dydaktycznych i naukowo-dydaktycznych, założyciela) oraz otoczenie biznesowe (pracodawców współpracujących z WSB i niewspółpracujących z WSB). System integruje zatem trzy główne elementy: Uczelnię, Studentów oraz Partnerów Biznesowych.

Celami systemu są: diagnoza istniejącego stanu jakości procesu kształcenia objętej systemem jakości, zapewnianie realizacji poszczególnych procedur związanych z jakością procesu kształcenia i stałe ich monitorowanie, a także doskonalenie procesów zapewniania jakości procesu kształcenia poprzez ich weryfikację i modyfikację. Szczegółowymi celami systemu są:

- zapewnianie jakości programów kształcenia dla kierunków, poziomów i profili kształcenia dostosowanej do przyjętej przez Uczelnię polityki jakości,
- zapewnianie właściwej realizacji procesu dydaktycznego,
- wspieranie rozwoju metod dydaktycznych,
- dostarczanie informacji zarządczej dotyczącej jakości procesu dydaktycznego,
- dostarczenie podmiotom SZJK informacji dotyczącej jakości procesu kształcenia i podejmowanych działań na Wydziałach Uczelni w celu ich udoskonalania.

Działania na rzecz zapewnienia jakości kształcenia na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie realizowane są poprzez stosowne struktury organizacyjne określone przede wszystkim w Statucie WSB w Poznaniu, mające w swych kompetencjach określone przez dokumenty szczegółowe zadania i instrumenty oddziaływania. SZJK jest systemem trójszczeblowym:

- poziom Grupy WSB – określana jest polityka edukacyjna, wypracowywane kierunkowe rozwiązania w obszarze dydaktyki oraz dokumentacja;
- poziom uczelni – formułowana jest polityka jakości kształcenia oraz określone są ramowe zasady funkcjonowania SZJK;
- poziom wydziału – określone są kompetencje i zakres odpowiedzialności jednostek organizacyjnych i podmiotów odpowiedzialnych za jakość kształcenia na wydziale.

Podmioty SZJK to:

- Senat Uczelni
- Rada Akademicka
- Rektor Uczelni
- Międzywydziałowe Centrum ds. Akredytacji i Jakości Kształcenia
- dziekan wraz z właściwym prodziekanem;
- menedżer kierunku;
- Zespół Metodyczny;
- Komisja ds. jakości prac dyplomowych i recenzji (procesu dyplomowania);
- interesariusze zewnętrzni (np. Rady Kierunków, Rada Biznesu i/lub inne podmioty – np. PKA)
- interesariusze wewnętrzni (np. Rada Samorządu Studentów, studenci, wykładowcy);

Główne obszary objęte SZJK:

- plany i programy kształcenia;
- infrastruktura i zasoby edukacyjne
- zajęcia dydaktyczne;
- organizacja procesu dydaktycznego;
- proces dyplomowania;
- praktyki.

W celu zapewnienia jakości kształcenia na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie podejmowanych jest szereg aktywności, które łącznie w sposób kompleksowy umożliwiają realizację założonych celów.

Główne źródła pozyskiwania informacji stanowią:

- wyniki ankietowania zajęć (OKD – Ocena Kadry Dydaktycznej dokonywana przez studentów na zakończenie każdego semestru drogą elektroniczną);
- wynik hospitacji;
- wyniki sesji;
- wyniki ankietowania praktyk: studenci, pracodawcy;
- ekspertyzy i opinie;

- BAM pracodawców;
- BAM absolwentów;
- BAM studentów;
- oceny prac dyplomowych projektowych i magisterskich;
- oceny egzaminów dyplomowych wg wskazanych kryteriów.
- sprawozdania, informacje, zestawienia:
 - sprawozdanie Zespołu Metodycznego z przeprowadzonych szkoleń/hospitacji metodycznych wykładowców;
 - sprawozdanie/informacja Komisji ds. Jakości Prac Dyplomowych i Recenzji;
 - sprawozdanie/informacja Prodziekana nt. wyników badania jakości kształcenia;
 - notatki z posiedzeń/spotkań interesariuszy;

W ramach cyklicznych badań dotyczących jakości kształcenia i obsługi zdalnej studenci mają możliwość oceniać różne aspekty procesu dydaktycznego na Uczelni. W roku w 2022 badanie zostało przeprowadzone w okresie 15.04 – 31.05.2022 w formie ankiety internetowej wśród studentów I i II stopnia Wyższych Szkół Bankowych (**Badanie Atrybutów Marki – BAM**). W ocenie BAM wiosną 2022 kierunku Informatyka na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie WSB został oceniony pozytywnie. Na I stopniu studiów studenci kierunku Informatyka szczególnie pozytywnie odbierają następujące kwestie:

- Obsługa praktyk – ocena 4,71 (w skali 1-5)
- Zakres i przejrzystość informacji udzielanych przez Dziekanat – ocena 4,68 (w skali 1-5)
- Komunikacja z wykładowcami w trakcie zajęć – ocena 4,64 (w skali 1-5)
- Ocena platformy Moodle – ocena 4,61 (w skali 1-5)
- Funkcjonowanie Extranetu – ocena 4,59 (w skali 1-5)
- Prowadzenie seminariów dyplomowych – ocena 4,36 (w skali 1-5)
- Przygotowanie wykładowców do prowadzenia zajęć zdalnych – ocena 4,32 (w skali 1-5)
- Organizacja zajęć – ocena 4,24 (w skali 1-5)
- Atrakcyjność programu studiów – ocena 4,22 (w skali 1-5)

Powyższe wyniki wskazują na odpowiednie przygotowanie kadry dydaktycznej, profesjonalne podejście wykładowców do prowadzenia zajęć ze studentami i odpowiednią organizację całego procesu dydaktycznego. Obszary niżej oceniane są podstawą do podjęcia odpowiednich działań na poziomie Wydziału.

Podstawą prowadzonej polityki jakości kształcenia są działania mające na celu prawidłową realizację procesu kształcenia studentów. Do grupy tej zaliczyć należy następujące działania:

- organizację procesu dydaktycznego (dobór form i organizacja zajęć, sekwencja zajęć w ciągu dnia – ciągłość i długość zajęć, przejrzystość zasad i procedur obowiązujących studentów i egzaminatorów, dobór form i częstotliwość prac kontrolnych, organizacja sesji egzaminacyjnej – dobór form i wymagań prowadzonych egzaminów, system reagowania na nieprawidłowości – np. w przypadku nieobecności prowadzącego, organizacja konsultacji ze studentami, system zajęć wyrównawczych dla studentów ze słabszymi wynikami w nauce, zasady związane z maksymalną liczebnością grup studenckich,
- aktualizację programów nauczania oraz kart przedmiotów przed rozpoczęciem nowego roku akademickiego
- zarządzanie procesem wykorzystania nowoczesnych programów komputerowych w procesie dydaktycznym, w tym celu powołano na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie Pełnomocnika dziekana ds. narzędzi informatycznych – jego działalność skoncentrowana jest na zapewnieniu

dostępności studentom do nowoczesnych narzędzi informatycznych podczas zajęć laboratoryjnych

- program hospitacji zajęć dydaktycznych realizowany przez Menedżerów Kierunku oraz w zakresie metodyki przez Metodyka, a nadzorowany przez Prodziekana ds. Jakości Kształcenia – hospitacji podlegają wszyscy pracownicy dydaktyczni i badawczo-dydaktyczni oraz nauczyciele akademicy współpracujący z WSB w Poznaniu na podstawie umów cywilnoprawnych, prowadzący zajęcia na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie,
- wprowadzenie standardów metodycznych dla wykładowców Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie WSB w Poznaniu,
- systemowe rozliczanie przeprowadzonych zajęć i wykonania pensum dydaktycznego,
- wdrożenie dokumentu pt. „ABC Wykładowcy”, który zawiera informacje dotyczące uczelni, procedur, zasad, pozwalające usprawnić pracę dydaktyków oraz pracowników administracji uczelni),

Jednym z kluczowych założeń polityki jakości kształcenia jest działanie na rzecz uprządkowania procesu kształcenia. Biuro Karier i Praktyk organizuje praktyki, płatne staże, miejsca pracy, wspiera studentów w przygotowaniu dokumentów aplikacyjnych, gromadzi opinie studentów nt. firm, w których organizowane były staże i praktyki.

Elementem niezbędnym do zapewnienia jak najwyższego poziomu kształcenia jest stały rozwój związanej z wydziałem kadry dydaktycznej i administracyjnej. W tym celu wskazać należy na następujące działania:

- staranny dobór kadry administracyjnej uczelni,
- staranny dobór kadry dydaktycznej,
- szkolenia z zakresu metodyki nauczania oraz aktywnych form dydaktycznych dla kadry dydaktycznej WSB,
- nagrody Dziekana i Rektora dla pracowników,
- stała współpraca kadry dydaktycznej z metodykiem na Wydziale, którego zadaniem jest wsparcie procesu dydaktycznego poprzez indywidualną pracę z poszczególnymi dydaktykami.
- wdrożenie standardów metodycznych na Wydziale

W celu podnoszenia jakości kształcenia systematycznie podejmowane są działania mające na celu rozwój infrastruktury Wydziału. Działania te mają na celu przede wszystkim podniesienie efektywności i komfortu kształcenia. W tym zakresie wskazać należy zwłaszcza na działania, w wyniku których poprawie ulegają:

- zasoby informacyjne (dostęp do fachowych czasopism, a także do Internetu)
- narzędzia informatyczne,
- infrastruktura dydaktyczna,
- zaplecze techniczne procesu kształcenia,
- usługi na terenie uczelni powiązane z procesem kształcenia.

Finalnym elementem realizowanej polityki jakości kształcenia jest istnienie rozbudowanych mechanizmów ewaluacji dotychczasowych działań. Wykorzystywane są one nie tylko do zbierania informacji o aktualnej sytuacji, ale także identyfikowania obszarów, które wymagają szerszego zainteresowania. Kompleksowym narzędziem służącym do monitorowania m. in. jakości kształcenia są tzw. Badania Atrybutów Marki. Prowadzone są one w cyklach rocznych, w okresie kwietnia–czerwca, we wszystkich uczelniach i wydziałach w grupie Wyższych Szkół Bankowych. Grupę badawczą stanowią zarówno studenci, absolwenci, jak i pracownicy administracyjni, dydaktyczni, naukowo-dydaktyczni, a

także pracodawcy współpracujący i niewspółpracujący z WSB. Materiał w ten sposób pozyskany pozwala prowadzić szczegółowe analizy dotyczące funkcjonowania poszczególnych działów (m. in.: Dziekanatu, Biura Karier i Praktyk, Działu Organizacji Dydaktyki, Biblioteki). Stanowi cenne źródło informacji na temat trendów rynkowych – potrzeb rynkowych dotyczących m. in. umiejętności, kompetencji i oczekiwań pracodawców. Pozyskane dane są drogowskazem do dalszej pracy mającej na celu praktyczne kształcenie i faktyczne podnoszenie jakości kształcenia.

W roku akademickim 2019/2020 w związku z pandemią COVID-19 przeprowadzono badania BAM drogą elektroniczną otrzymując materiał, który posłużył do ulepszenia metod kształcenia zdalnego, czego skutkiem było m.in. wydanie uchwały nr 8/2020 Rady Dziekańskiej z dnia 30 lipca 2020 roku w sprawie przyjęcia standardów metodyki kształcenia zdalnego od roku akademickiego 2020/2021.

System oceny pracowników

W ramach Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu funkcjonuje kompleksowy system oceny oraz nagradzania aktywności pracowników naukowych, naukowo-dydaktycznych, dydaktycznych i bibliotekarzy dyplomowanych. Główne elementy systemu i ich oddziaływanie:

- Realizowana co dwa lata kompleksowa ocena pracowników (obejmująca działalność naukową, dydaktyczną i organizacyjną). Uzyskana ocena przekłada się na warunki dalszego zatrudnienia. Mechanizm ten ma charakter zarówno pozytywny (premiowanie osób aktywnych), jak i negatywny (wskazywanie osób, które nie wypełniają zakładanych obowiązków).
- Coroczna lista rankingowa dotycząca działalności naukowej. Jej efektem są nagrody finansowe dla osób najlepszych w danym roku. Mechanizm ten ma jedynie charakter pozytywny, to znaczny umożliwia premiowanie osób najbardziej aktywnych.
- Tworzona co dwa lata lista rankingowa dotycząca łącznie traktowanej działalności naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej. Jej efektem są nagrody finansowe dla osób najlepszych w danym okresie. Mechanizm ten ma jedynie charakter pozytywny, to znaczny umożliwia premiowanie osób najbardziej aktywnych.
- Podstawą dla prowadzonej oceny i przyznawania nagród są informacje o aktywności pracowników umieszczane w systemie BONA dostępnym z poziomu Intranetu pracowniczego (zgodnie z Zarządzeniem nr 3/2018 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 31 stycznia 2018 r. w sprawie wprowadzenia Bazy Osiągnięć Nauczycieli Akademickich w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu). Aktywności za dany rok kalendarzowy wpisane powinny być samodzielnie przez pracownika najpóźniej do 31 stycznia roku następnego, aczkolwiek preferowana jest formuła bieżącego uzupełniania informacji wraz z zaistnieniem danej aktywności.

Weryfikacja osiągniętych przez studenta efektów uczenia się w trakcie całego procesu kształcenia

Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się przez poszczególnych studentów rozumiana jest jako potwierdzenie przy użyciu zdefiniowanych narzędzi i kryteriów, że zostały przez studenta spełnione wyspecyfikowane wymagania określone dla postawionego zadania.

Zasadniczym obszarem pomiaru efektów uczenia się są prowadzone zajęcia. Wszystkie zajęcia zostały zdefiniowane na kartach przedmiotów pod kątem efektów uczenia się, treści programowych w ramach, których osiągany jest dany efekt oraz metod weryfikacji osiągnięcia przez studentów poszczególnych efektów uczenia się. Weryfikacja osiągniętych przez studenta efektów uczenia się w kontekście zajęć odbywa się w sposób bezpośredni – poprzez właściwie dobrane narzędzia pomiaru

dydaktycznego (takie jak: egzamin pisemny bądź ustny, kolokwium, praca pisemna w formie projektu, testy i quizy na platformie Moodle), aktywność na zajęciach, pracę zespołową oraz w sposób pośredni - poprzez ankiety oceny zajęć dydaktycznych wypełniane przez studentów (OKD, BAM), jak również hospitacje realizowane przez metodyka i menadżerów kierunków.

Dzięki wynikom ankiet uzyskuje się informacje dotyczące sposobu postrzegania procesu kształcenia z perspektywy studentów oraz ich oceny pracy wykładowców. Pozwala to na zdiagnozowanie obszarów nauczania przedmiotowego wymagających korekt i działań naprawczych, ale umożliwia także wytypowanie dobrych praktyk i rozwiązań dydaktycznych wartych promowania w praktyce nauczania na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie.

Hospitacje metodyczne umożliwiają z kolei ocenę możliwości realizacji założonych przedmiotowych efektów uczenia się na podstawie analizy przebiegu procesu dydaktycznego oraz ewentualne wprowadzenie modyfikacji w zakresie stosowanych metody i technik dydaktycznych oraz sposobu budowania relacji pomiędzy wykładowcą a grupami studenckimi. Hospitacje realizowane są w oparciu o ujednoczony arkusz i ukierunkowane są na gromadzenie informacji w następujących obszarach: konstrukcja zajęć, przygotowanie merytoryczne prowadzącego, sposób określenia i realizacji celu zajęć, komunikatywność prowadzącego i umiejętność nawiązania kontaktu ze studentami, aktywizacja studentów i zastosowanie zróżnicowanych metod dydaktycznych, wykazanie związku z praktyką, wykorzystanie środków dydaktycznych. Ocena pracy wykładowcy w poszczególnych obszarach formułowana jest w formie opisowej. Na podstawie obserwacji metodyka formułowane są rekomendacje i zalecenia dla prowadzącego

Szczególnym elementem w systemie pomiaru efektów uczenia się osiągniętych przez studentów jest seminarium, zespołowa praca dyplomowa (licencjacka lub inżynierska) o charakterze projektowym oraz obrona tego projektu. Na podstawie udziału studentów w seminarium oraz realizacji i obrony pracy dyplomowej dokonywany jest pomiar szerokiego spectrum efektów z obszaru wiedzy i umiejętności kierunkowych oraz kompetencji społecznych absolwentów. Pomiar ten dokonywany jest według jednolitych zasad i kryteriów, adekwatnie do przyjętych dla prac licencjackich, inżynierskich i magisterskich założeń oraz wytycznych, wyszczególnionych w odrębnej dokumentacji.

Wnioski płynące z weryfikacji osiągniętych przez studenta efektów uczenia się służą systematycznemu i ustawicznemu modyfikowaniu oraz optymalizowaniu programów kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów i zajęć oraz projektowaniu działań wspierających i naprawczych ukierunkowanych na wzmocnienie dydaktyki na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie.

Zarządzeniem Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu powołano na Wydziale Komisję ds. jakości prac dyplomowych i recenzji. Zadaniem niniejszego podmiotu jest opiniowanie tematów prac dyplomowych (w tym projektów inżynierskich) pod kątem ich zgodności z kierunkiem studiów, ocena jakości prac dyplomowych, a także ocena jakości recenzji prac dyplomowych: opinii recenzenta oraz opinii promotora. Prace dyplomowe weryfikowane są poprzez system antyplagiatowy (JSA – Jednolity System Antyplagiatowy). Wnioski o podejrzenie naruszenia praw autorskich kierowane są do Dziekana Wydziału, który dalej postępuje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Wsparcie studenta w procesie zdobywania przez niego wiedzy przejawia się także w realizowanym monitoringu poziomu zdawania egzaminów na poszczególnych zajęciach. W momencie gdy odnotowywana jest niska zdawalność na określonych zajęciach podejmowane są działania naprawcze które mogą obejmować takie czynności jak wprowadzenie dodatkowych bezpłatnych zajęć dla studentów lub modyfikowanie metod i sposobu prowadzenia zajęć z takiego przedmiotu.

PROJEKTOWANIE, ZATWIERDZANIE, MONITOROWANIE I OKRESOWY PRZEGLĄD PROGRAMÓW STUDIÓW

Na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie WSB w Poznaniu wdrożona została zarządzeniem Dziekana (Zarządzenie nr 10/2021 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 25 maja 2021 roku w sprawie procedury zatwierdzania, zmian i wycofywania programów studiów) procedura dotycząca jednolitego i powtarzalnego sposobu projektowania, zatwierdzania, modyfikacji, monitorowania i okresowego przeglądu programów studiów na I i II stopniu. Zakres procedury obejmuje wszystkie kierunki studiów oraz prowadzone na danym kierunku studiów zajęcia.

Projektowanie programów kształcenia odbywa się w sposób ciągły. Monitorowanie i modyfikowanie programów kształcenia zależy od zmieniających się czynników zewnętrznych, stąd stała potrzeba dokonywania zmian mających na celu unowocześnienie programów kształcenia. W procesie projektowania, monitorowania i modyfikowania programów kształcenia udział bierze Rada Kierunku (złożona z menedżera kierunku, który jest jej przewodniczącym, dydaktyków oraz przedstawicieli pracodawców, studentów i absolwentów) oraz Rada Biznesu (złożona z partnerów biznesowych). W razie potrzeby program studiów jest opiniowany przez specjalistów spoza powyższego grona. O przekazaniu programu studiów do zaopiniowania przez zewnętrznego specjalistę decyduje Dziekan Wydziału.

Monitorowanie potrzeb odbywa się na dwóch zasadniczych płaszczyznach, poprzez:

- doświadczenia dydaktyków, w tym menedżera kierunku, wynikające z prowadzenia przez nich prac badawczych, udziału w konferencjach, wyjazdów zagranicznych, doświadczeń w innych uczelniach i praktycznego doświadczenia zawodowego zdobywanego poza Uczelnią, a także z obserwacji sytuacji w danej branży na rynku pracy, nowych trendów i tendencji zarówno w gospodarce, jak i w branży edukacyjnej,
- zgłaszane przez przedsiębiorców (reprezentowanych w ramach Rady Kierunku i Rady Biznesu) potrzeby w zakresie zawodów i kompetencji poszukiwanych na rynku pracy, np. zwiększania liczby godzin ćwiczeń z danych zajęć, zmiany formy realizacji zajęć lub rozszerzenia tych form.

Wniosek w sprawie wprowadzenia zmodyfikowanych programów studiów składa Menedżer Kierunku do Dziekana do 31 marca po wcześniejszej konsultacji w fazie opracowywania pomysłu i formułowania propozycji z Radą Kierunku, Radą Biznesu, Prodziekanem ds. Studentów i Dydaktyki. Zgłaszane, konsultowane propozycje zmian mogą być wypracowywane na bieżąco, angażując równocześnie podmioty opiniodawczo-decyzyjne, np. Radę Kierunku, Prodziekana ds. Studentów i Dydaktyki, studentów, ewentualnie ekspertów zewnętrznych, w tym czasie prodziekan może referować wstępne propozycje na Kolegium Dziekańskim.

Ważnym elementem procesu są także sami studenci. Samorząd zwraca uwagę na zasadność tworzenia nowych specjalności, wprowadzania nowych zajęć lub nowych treści do kart przedmiotów.

Tak powstały program przekazywany jest do zatwierdzenia na mocy uchwały do Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu. Monitorowanie realizacji programu odbywa się wielopłaszczyznowo. Między innymi poprzez system weryfikacji osiągniętych przez studenta efektów uczenia się, który pozwala z jednej strony na kontrolowanie jakości i skuteczności realizowanego tu procesu kształcenia, a z drugiej strony dostarcza studentom rzetelnej informacji na temat celów i oczekiwań stawianych im w związku z podjęciem studiów na danym kierunku oraz osiągniętych przez nich wyników. Realizowany pomiar efektów uczenia się ukierunkowany jest również na budowanie u wykładowców i studentów świadomości współodpowiedzialności za przebieg procesu dydaktycznego oraz osiągniętych w tym kontekście rezultatów.

Efekty uczenia się wypracowane są przez Menedżera Kierunku wraz z grupą specjalistów (kadra naukowo-dydaktyczną oraz praktykami) i są konsultowane w gronie menedżerów danego kierunku z innych szkół bankowych. W proces zaangażowani są również studenci, biorąc udział w pracach ciał kolegialnych Uczelni, jak również wydając swoją opinię na temat planowanego uruchomienia kierunku, realizowanych przezeń efektów uczenia się i programu studiów. Zaopiniowane przez Radę Akademicką kierunkowe efekty uczenia się uchwała Senat wraz z zaprojektowanym programem studiów.

Przyjęty model efektów uczenia się ma charakter kaskadowy. Efekty uczenia się definiowane są dla kierunku studiów w kontekście przypisanych danej dziedzinie nauki efektów obszarowych, uszczegółowiane dla zajęć w kontekście przypisanych mu efektów kierunkowych i doprecyzowane na poziomie poszczególnych zadań, prac i zaliczeń realizowanych w ramach danych zajęć akademickich.

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		
2.		
...		

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 10:

.....

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	<p>Mocne strony</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Program studiów z dużą liczbą zajęć inżynierskich ukierunkowanych na praktyczne umiejętności. 2. Kadra dydaktyczna składająca się głównie z inżynierów z dużym, specjalistycznym doświadczeniem zawodowym. 3. Stacjonarne laboratoria inżynierskie wyposażone w komputer umożliwiające pracę pod okiem ekspertów. 4. Narzędzia informatyczne, w tym platforma elektronicznej komunikacji ze studentami. 5. Umiejętność dostosowania się do zmieniających się warunków i otoczenia. 6. Siła grupy Wyższych Szkół Bankowych w Polsce – dostęp do know how. 	<p>Słabe strony</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Trudności z zatrudnianiem praktyków, wynikające z konkurencyjności rynku pracy. 2. Niedobór pracowników akademickich będących równocześnie praktykami z zakresu informatyki.
Czynniki zewnętrzne	<p>Szanse</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Potencjał rynku województwa Zachodniopomorskiego. 2. Rozwój branży informatycznej, wzrost zapotrzebowania na specjalistów. 3. Potrzeba ciągłego podnoszenia kwalifikacji, wiedzy, umiejętności, kompetencji. 4. Pozytywny wizerunek WSB, jako uczelni przyjaznej studentom, kształcącej praktyków. 5. Pozytywny odbiór kierunku wśród absolwentów. 6. Rozwój technologii online, kształcenia zdalnego. 	<p>Zagrożenia</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Konkurencyjne jednostki oferujące kształcenie na tym samym lub zbliżonym tematycznie kierunku. 2. Spadający poziom edukacji na niższych szczeblach. 3. Mniejszy dostęp do środków publicznych, w stosunku do regionalnych uczelni publicznych. 4. Niewystarczająca świadomość instytucji dotycząca korzyści płynących z długotrwałej współpracy z uczelnią. 5. Otoczenie prawne oraz zmiany w przepisach regulujących funkcjonowanie szkół wyższych wpływające na funkcjonowanie uczelni.

(Pieczęć uczelni)

.....

(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

.....

(podpis Rektora)

....., dnia

(miejsowość)

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku³

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki	Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki
I stopnia	I		21	102	111
	II			23	48
	III				45
	IV				30
II stopnia	I				
	II				
jednolite studia magisterskie	I				
	II				
	III				
	IV				
	V				
	VI				
Razem:			21	125	234

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2020			-	-
	2021			-	-
	2022			84	24
II stopnia	...				
	...				

³ Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku).

	...				
jednolite studia magisterskie	...				
	...				
	...				
	...				
Razem:				84	24

Tabela 3a. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).⁴ – **studia stacjonarne**

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	7 semestrów 210 pkt. ECTS
łącna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁵	1928
łącna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	112,6
łącna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	122
łącna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	6
łącna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	104
łącna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	38
Wymiar praktyk zawodowych ⁶	6 miesięcy / 960h
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. łącna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łącna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. 2. łącna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łącna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	3919 / 116

Zajęcia z dziedziny nauk humanistycznych dotyczą:

- Język obcy – 6 pkt. ECTS

⁴ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

⁵ Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

⁶ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

Tabela 4b. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).⁷ – studia niestacjonarne

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	7 semestrów 210 pkt. ECTS
Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁸	1171
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	83,6
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	105,7
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	6
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	104
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	38
Wymiar praktyk zawodowych ⁹	6 miesięcy / 960h
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	-
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. 2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	3162 / 116

Zajęcia z dziedziny nauk humanistycznych dotyczą:

- Język obcy – 6 pkt. ECTS

Tabela 5a. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne – studia stacjonarne¹⁰

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
PODSTAWY EKONOMII	Ć	20	1,2

⁷ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

⁸ Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

⁹ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

¹⁰ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

PODSTAWY PROGRAMOWANIA	L	32	1,8
ALGORYTMY I STRUKTURY DANYCH	L	30	1,7
TECHNIKA CYFROWA	L	28	1,6
MATEMATYKA I	Ć	30	1,9
MATEMATYKA II	Ć	30	1,7
PODSTAWY ZARZĄDZANIA	Ć	8	0,6
MATEMATYKA DYSKRETNA	Ć	32	2,2
METODY NUMERYCZNE	L	26	1,5
PROGRAMOWANIE OBIEKTOWE	L	28	1,5
SYSTEMY OPERACYJNE	L	32	2,0
PODSTAWY KOMUNIKACJI	Ć	22	1,4
RACHUNEK PRAWDOPODOBIENSTWA I STATYSTYKA	L	36	2,3
ARCHITEKTURA KOMPUTERÓW	L	22	1,2
SIECI KOMPUTEROWE	L	30	1,7
INŻYNIERIA SYSTEMÓW BAZODANOWYCH	L	32	1,8
JĘZYK OBCY	Ć	24	6,0
WPROWADZENIE NA RYNEK PRACY	Ć	16	1,0
PROGRAMOWANIE ZAAWANSOWANE	L	30	1,7
WSTĘP DO SZTUCZNEJ INTELIGENCJI	L	24	1,5
PROJEKTOWANIE INTERFEJSÓW UŻYTKOWNIKA	L	28	1,6
METODYKA PROJEKTU INŻYNIERSKIEGO	Ć	18	0,9
OCHRONA INTERESÓW KONSUMENTA	Ć	16	0,9

PROJEKTOWANIE SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH	Ć	18	1,1
AUTOMATYKA I ROBOTYKA	L	26	1,5
JĘZYK OBCY BRANŻOWY	Ć	40	6,0
GRAFIKA KOMPUTEROWA	L	30	1,7
INŻYNIERIA SYSTEMÓW I ANALIZA SYSTEMOWA	Ć	24	1,5
ECOLOGY AND ENVIRONMENTAL PROTECTION	Ć	6	0,4
PODSTAWY OCHRONY INFORMACJI	L	24	1,3
METODY INŻYNIERII WIEDZY	L	24	1,3
PRZEDMIOTY SPECJALNOŚCIOWE OBOWIĄZKOWE	L	228	14,5
SEMINARIUM DYPLOMOWE	Ć	50	15,0
PRAKTYKA ZAWODOWA	Ć	960	38,0
Razem:		1064	122

Tabela 6b. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne – studia niestacjonarne¹¹

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczna godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
PODSTAWY EKONOMII	Ć	12	0,9
PODSTAWY PROGRAMOWANIA	L	24	1,6
ALGORYTMY I STRUKTURY DANYCH	L	21	1,3
TECHNIKA CYFROWA	L	15	1,0
MATEMATYKA I	Ć	18	1,2
MATEMATYKA II	Ć	18	1,2
PODSTAWY ZARZĄDZANIA	Ć	8	0,6

¹¹ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

MATEMATYKA DYSKRETNA	Ć	21	1,4
METODY NUMERYCZNE	L	15	1,0
PROGRAMOWANIE OBIEKTOWE	L	18	1,2
SYSTEMY OPERACYJNE	L	21	1,3
PODSTAWY KOMUNIKACJI	Ć	12	0,9
RACHUNEK PRAWDOPODOBIEŃSTWA I STATYSTYKA	L	30	2,0
ARCHITEKTURA KOMPUTERÓW	L	12	0,8
SIECI KOMPUTEROWE	L	21	1,3
INŻYNIERIA SYSTEMÓW BAZODANOWYCH	L	21	1,3
JĘZYK OBCY	Ć	18	6,0
WPROWADZENIE NA RYNEK PRACY	Ć	12	0,9
PROGRAMOWANIE ZAAWANSOWANE	L	21	1,3
WSTĘP DO SZTUCZNEJ INTELIGENCJI	L	15	1,0
PROJEKTOWANIE INTERFEJSÓW UŻYTKOWNIKA	L	18	1,2
METODYKA PROJEKTU INŻYNIERSKIEGO	Ć	12	0,8
OCHRONA INTERESÓW KONSUMENTA	Ć	9	0,7
PROJEKTOWANIE SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH	Ć	12	0,9
AUTOMATYKA I ROBOTYKA	L	15	1,0
JĘZYK OBCY BRANŻOWY	Ć	30	6,0
GRAFIKA KOMPUTEROWA	L	18	1,2
INŻYNIERIA SYSTEMÓW I ANALIZA SYSTEMOWA	Ć	15	1,0

ECOLOGY AND ENVIRONMENTAL PROTECTION	Ć	6	0,4
PODSTAWY OCHRONY INFORMACJI	L	15	0,9
METODY INŻYNIERII WIEDZY	L	12	0,8
PRZEDMIOTY SPECJALNOŚCIOWE OBOWIĄZKOWE	L	137	9,6
SEMINARIUM DYPLOMOWE	Ć	50	15,0
PRAKTYKA ZAWODOWA	Ć	960	38,0
Razem:		702	105,7

Tabela 7a. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich / ~~Zajęcia lub grupy zajęć przygotowujące studentów do wykonywania zawodu nauczyciela¹²~~ - studia stacjonarne

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS	Stopień/tytuł, imię i nazwisko nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia ¹³
PODSTAWY PROGRAMOWANIA	W i L	64	4	mgr inż. Bartłomiej Kizielewicz (wykład i laboratorium)
ALGORYTMY I STRUKTURY DANYCH	W i L	58	4	Dr inż. Wojciech Sałabun (wykład), mgr

¹² Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie, w przypadku, gdy absolwenci ocenianego kierunku uzyskują tytuł zawodowy inżyniera/magistra inżyniera lub w przypadku studiów uwzględniających przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela.

¹³ Podanie nazwiska osoby prowadzącej nie dotyczy kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna oraz kierunku pedagogika specjalna przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela pedagoga specjalnego.

				Andrii Shekhovtsov (laboratorium)
TECHNIKA CYFROWA	W i L	58	4	Dr inż. Dariusz Pielka (wykład i laboratorium)
METODY NUMERYCZNE	W i L	50	4	Dr inż. Tomasz Głowacki (wykład) mgr inż. Jakub Więckowski (laboratorium)
PROGRAMOWANIE OBIEKTOWE	W i L	60	4	Dr inż. Tomasz Głowacki (wykład), mgr inż. Bartłomiej Kizielewicz (laboratorium), mgr Andrii Shekhovtsov (laboratorium)
SYSTEMY OPERACYJNE	W i L	62	5	dr inż. Joanna Kołodziejczyk (wykład), mgr Andrii Shekhovtsov (laboratorium)
ARCHITEKTURA KOMPUTERÓW	W i L	52	3	dr hab. inż. Jarosław Jankowski (wykład i laboratorium)
SIECI KOMPUTEROWE	W i L	60	4	dr inż. Dariusz Pielka (wykład i laboratorium)
INŻYNIERIA SYSTEMÓW BAZODANOWYCH	W i L	60	4	dr hab. inż. Jarosław Wątróbski (wykład i laboratorium)
PROGRAMOWANIE ZAAWANSOWANE	W i L	58	4	Dr inż. Tomasz Głowacki (wykład), dr

				inż. Krzysztof Michalak (laboratorium)
WSTĘP DO SZTUCZNEJ INTELIGENCJI	W i L	52	4	dr inż. Krzysztof Michalak (wykład), mgr Andrii Shekhovtsov (laboratorium)
PROJEKTOWANIE INTERFEJSÓW UŻYTKOWNIKA	W i L	58	4	dr hab. inż. Jarosław Jankowski (wykład i laboratorium)
METODYKA PROJEKTU INŻYNIERSKIEGO	Ć	18	1	Dr hab. inż. Bożena Śmiałkowska
PROJEKTOWANIE SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH	W i Ć	32	3	dr inż. Krzysztof Michalak (wykład i ćwiczenia)
AUTOMATYKA I ROBOTYKA	W i L	50	4	dr hab. inż. Piotr Nikończuk (wykład), mgr inż. Paweł Lipski (laboratorium)
GRAFIKA KOMPUTEROWA	W i L	54	4	dr Małgorzata Abelite (wykład i laboratorium)
INŻYNIERIA SYSTEMÓW I ANALIZA SYSTEMOWA	W i Ć	56	4	dr hab. inż. Bożena Śmiałkowska (wykład i ćwiczenia)
PODSTAWY OCHRONY INFORMACJI	W i L	54	3	Dr inż. Wojciech Sałabun (wykład i laboratorium)

METODY INŻYNIERII WIEDZY	W i L	50	3	Dr hab. Inż. Jarosław Jankowski (wykład i laboratorium)
Przedmioty specjalnościowe	W i L	396	39	
Razem:		1402	109	

Tabela 8b. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich / ~~Zajęcia lub grupy zajęć przygotowujące studentów do wykonywania zawodu nauczyciela¹⁴~~ - studia niestacjonarne

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS	Stopień/tytuł, imię i nazwisko nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia ¹⁵
PODSTAWY PROGRAMOWANIA	W i L	42	4	dr inż. Wojciech Salabun (wykład), mgr inż. Bartłomiej Kizielewicz (laboratorium)
ALGORYTMY I STRUKTURY DANYCH	W i L	33	4	dr hab. Andrey Grishkevich (wykład), mgr inż. Bartłomiej Kizielewicz (laboratorium), mgr Andrii

¹⁴ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie, w przypadku, gdy absolwenci ocenianego kierunku uzyskują tytuł zawodowy inżyniera/magistra inżyniera lub w przypadku studiów uwzględniających przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela.

¹⁵ Podanie nazwiska osoby prowadzącej nie dotyczy kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna oraz kierunku pedagogika specjalna przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela pedagoga specjalnego.

				Shekhovtsov (laboratorium)
TECHNIKA CYFROWA	W i L	27	4	Dr inż. Dariusz Pielka (wykład), dr hab. inż. Piotr Nikończuk (laboratorium)
METODY NUMERYCZNE	W i L	27	4	Dr inż. Tomasz Głowacki (wykład) mgr inż. Jakub Więckowski (laboratorium)
PROGRAMOWANIE OBIEKTOWE	W i L	33	4	Dr inż. Tomasz Głowacki (wykład), mgr inż. Bartłomiej Kizielewicz (laboratorium), mgr Andrii Shekhovtsov (laboratorium)
SYSTEMY OPERACYJNE	W i L	42	5	dr inż. Joanna Kołodziejczyk (wykład), mgr Andrii Shekhovtsov (laboratorium)
ARCHITEKTURA KOMPUTERÓW	W i L	27	3	dr hab. inż. Jarosław Jankowski (wykład i laboratorium)
SIECI KOMPUTEROWE	W i L	39	4	dr inż. Dariusz Pielka (wykład i laboratorium)
INŻYNIERIA SYSTEMÓW BAZODANOWYCH	W i L	36	4	dr hab. inż. Jarosław Wątróbski (wykład i laboratorium)

PROGRAMOWANIE ZAAWANSOWANE	W i L	33	4	Dr inż. Tomasz Głowacki (wykład), dr inż. Krzysztof Michalak (laboratorium)
WSTĘP DO SZTUCZNEJ INTELIGENCJI	W i L	30	4	dr inż. Krzysztof Michalak (wykład), mgr Andrii Shekhovtsov (laboratorium)
PROJEKTOWANIE INTERFEJSÓW UŻYTKOWNIKA	W i L	30	4	dr hab. inż. Jarosław Jankowski (wykład i laboratorium)
METODYKA PROJEKTU INŻYNIERSKIEGO	Ć	12	1	Dr hab. inż. Bożena Śmiałkowska
PROJEKTOWANIE SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH	W i Ć	21	3	dr inż. Krzysztof Michalak (wykład i ćwiczenia)
AUTOMATYKA I ROBOTYKA	W i L	27	4	dr hab. inż. Piotr Nikończuk (wykład), mgr inż. Paweł Lipski (laboratorium)
GRAFIKA KOMPUTEROWA	W i L	30	4	dr Małgorzata Abelite (wykład i laboratorium)
INŻYNIERIA SYSTEMÓW I ANALIZA SYSTEMOWA	W i Ć	30	4	dr hab. inż. Bożena Śmiałkowska (wykład i ćwiczenia)

PODSTAWY OCHRONY INFORMACJI	W i L	33	3	Dr inż. Wojciech Sałabun (wykład i laboratorium)
METODY INŻYNIERII WIEDZY	W i L	24	3	Dr hab. Inż. Jarosław Jankowski (wykład i laboratorium)
Przedmioty specjalnościowe	W i L	242	39	
Razem:		818	109	

Tabela 6a. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych – studia stacjonarne¹⁶

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
Język obcy	Ć + E	3, 4	S	Do wyboru (j. angielski, j. niemiecki)	
Język obcy branżowy	Ć + E	5, 6	S	Do wyboru (j. angielski, j. niemiecki)	
Ecology and Environmental Protection	Ć + E	6	S	j. angielski	

Tabela 6b. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych – studia niestacjonarne¹⁷

¹⁶ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

¹⁷ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
Język obcy	Ć + E	3, 4	S	Do wyboru (j. angielski, j. niemiecki)	
Język obcy branżowy	Ć + E	5, 6	S	Do wyboru (j. angielski, j. niemiecki)	
Ecology and Environmental Protection	Ć + E	6	S	j. angielski	

Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających

Cz. I. Dokumenty, które należy dołączyć do raportu samooceny (wyłącznie w formie elektronicznej)

1. Program studiów dla kierunku studiów, profilu i poziomu opisany zgodnie z art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.) oraz § 3-4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.)
2. Obsadę zajęć na kierunku, poziomie i profilu w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
3. Harmonogram zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, obowiązujący w semestrze roku akademickiego, w którym przeprowadzana jest ocena, dla każdego z poziomów studiów.
4. Charakterystykę nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia lub grupy zajęć wykazane w tabeli 4, tabeli 5 (jeśli dotyczy ocenianego kierunku) oraz opiekunów prac dyplomowych (jeśli dotyczy ocenianego kierunku), a w przypadku kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo także nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia odpowiednio z podstaw opieki pielęgniarstwa lub podstaw opieki położniczej, sporządzoną wg następującego wzoru:

Imię i nazwisko:
Tytuł naukowy/dziedzina, stopień naukowy/dziedzina oraz dyscyplina, tytuł zawodowy (w przypadku tytułu zawodowego lekarza – specjalizacja), rok uzyskania tytułu/stopnia naukowego/tytułu zawodowego:
Wykaz zajęć/grup zajęć i godzin zajęć prowadzonych na ocenianym kierunku przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
Charakterystyka dorobku naukowego ze wskazaniem dziedzin nauki/sztuki oraz dyscypliny/dyscyplin naukowych/artystycznych, w której/których dorobek się mieści (do 600 znaków) oraz wykaz co najwyżej 10 najważniejszych osiągnięć naukowych/artystycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz ze wskazaniem dat uzyskania (publikacji naukowych/osiągnięć artystycznych, patentów i praw ochronnych, zrealizowanych projektów badawczych, nagród krajowych/międzynarodowych za osiągnięcia naukowe/artystyczne), ze szczególnym uwzględnieniem osiągnięć odnoszących się do ocenianego kierunku i prowadzonych na nim zajęć.
Charakterystyka doświadczenia i dorobku dydaktycznego (do 600 znaków) oraz wykaz co najwyżej 10 najważniejszych osiągnięć dydaktycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz z wskazaniem dat uzyskania (np. autorstwo podręczników/materiałów dydaktycznych, wdrożone innowacje dydaktyczne, nagrody uzyskane przez studentów, nad którymi nauczyciel akademicki sprawował opiekę naukową/artystyczną, opieka nad beneficjentem Diamentowego Grantu, uruchomienie nowego kierunku studiów/specjalności/zajęć/grupy zajęć, opieka nad kołem naukowym, prowadzenie zajęć w języku obcym, w tym w uczelni zagranicznej, np. w ramach mobilności nauczycieli akademickich).
Opis doświadczenia zawodowego w powiązaniu z celami kształcenia, efektami uczenia się zakładanymi dla ocenianego kierunku oraz treściami programowymi (jeśli dotyczy).

--

5. Charakterystyka wyposażenia sal wykładowych, pracowni, laboratoriów i innych obiektów, w których odbywają się zajęcia związane z kształceniem na ocenianym kierunku, a także informacja o bibliotece i dostępnych zasobach bibliotecznych i informacyjnych.
6. Wykaz tematów prac dyplomowych uporządkowany według lat, z podziałem na poziomy oraz formy studiów; wykaz można przygotować według przykładowego wzoru:

Studia stacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy)¹⁸							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie

Studia niestacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie

Studia stacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie

¹⁸ Należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatnich dwóch lat poprzedzających rok, w którym przeprowadzana jest ocena. W przypadku, gdy łączna liczba absolwentów z ostatnich dwóch lat przekracza 100 – należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatniego roku poprzedzającego rok, w którym przeprowadzana jest ocena.

Studia niestacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia stacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia niestacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie

7. Akceptowalnymi formatami są: .doc, .docx, .gif, .png, .jpg (jpeg), .odt, .ods, .pdf, .rtf, .ppt, .pptx, .odp, .txt, .xls, .xlsx, .xml.
8. Nazwy plików nie mogą być dłuższe niż 15 znaków i nie mogą zawierać następujących znaków: ~ "# % & *: < > ? / \ { | } & % # (spacje wiodące i końcowe w nazwach plików lub folderów również nie są dozwolone).
9. Pliki lub foldery nie mogą być skompresowane.

Cz. II. Materiały, które należy przygotować do wglądu podczas wizytacji, w tym dodatkowe wskazane przez zespół oceniający PKA, po zapoznaniu się zespołu z raportem samooceny

1. Wskazane przez zespół oceniający prace egzaminacyjne, pisemne prace etapowe, projekty zrealizowane przez studentów, prace artystyczne z zajęć kierunkowych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację).
2. Struktura ocen z egzaminów/zaliczeń ze wskazanych przez zespół oceniający zajęć i sesji egzaminacyjnych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację).
3. Dokumentacja dotycząca procesu dyplomowania absolwentów wskazanych przez zespół oceniający. Dokumentacja powinna uwzględniać pracę dyplomową, suplement do dyplomu, recenzje pracy dyplomowej, protokół egzaminu dyplomowego.
4. Dokumenty dotyczące organizacji, przebiegu i zaliczania praktyk zawodowych, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku.
5. Charakterystyka profilu działalności instytucji, z którymi jednostka współpracuje w realizacji programu studiów, a w szczególności tych, w których studenci odbywają praktyki zawodowe, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku (w formie elektronicznej).
6. Wykaz osiągnięć, których autorami/twórcami/realizatorami lub współautorami/współtwórcami/współrealizatorami są studenci ocenianego kierunku z ostatnich 5 lat poprzedzających rok, w którym prowadzona jest wizytacja (w formie elektronicznej).
7. Informacja o zasadach rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, jak również wszelkich form dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie i studentów oraz sposobach pomocy jej ofiarom,
8. Informacja o ocenach/akredytacjach kierunku dokonanych przez instytucje zagraniczne lub inne instytucje krajowe oraz opis działań naprawczych i doskonalących podjętych w odpowiedzi na zalecenia tych instytucji (w formie elektronicznej).

Szczegółowe kryteria dokonywania oceny programowej Profil praktyczny

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Standard jakości kształcenia 1.1

Koncepcja i cele kształcenia są zgodne ze strategią uczelni, mieszczą się w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których kierunek jest przyporządkowany, uwzględniają postęp w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej właściwych dla kierunku, oraz są zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy.

Standard jakości kształcenia 1.2

Efekty uczenia się są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz dyscypliną lub dyscyplinami, do których jest przyporządkowany kierunek, opisują, w sposób trafny, specyficzny, realistyczny i pozwalający na stworzenie systemu weryfikacji, wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne osiągnięte przez studentów, a także odpowiadają właściwemu poziomowi Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz profilowi praktycznemu.

Standard jakości kształcenia 1.2a

Efekty uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy zawierają pełny zakres ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 1.2b

Efekty uczenia się w przypadku kierunków studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera zawierają pełny zakres efektów, umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich, zawartych w charakterystykach drugiego stopnia określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 2153 i 2245).

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Standard jakości kształcenia 2.1

Treści programowe są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają aktualną wiedzę i jej zastosowania z zakresu dyscypliny lub dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany, normy

i zasady, a także aktualny stan praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 2.1a

Treści programowe w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy obejmują pełny zakres treści programowych zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.2

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS, umożliwiają studentom osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 2.2a

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.3

Metody kształcenia są zorientowane na studentów, motywują ich do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się oraz umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się, w tym w szczególności umożliwiają przygotowanie do działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 2.4

Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów zapewniają prawidłową realizację praktyk oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w szczególności tych, które są związane z przygotowaniem zawodowym.

Standard jakości kształcenia 2.4a

Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.5

Organizacja procesu nauczania zapewnia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na nauczanie i uczenie się oraz weryfikację i ocenę efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 2.5a

Organizacja procesu nauczania i uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy jest zgodna z regułami i wymaganiami w zakresie sposobu organizacji kształcenia zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Standard jakości kształcenia 3.1

Stosowane są formalnie przyjęte i opublikowane, spójne i przejrzyste warunki przyjęcia kandydatów na studia, umożliwiające właściwy dobór kandydatów, zasady progresji studentów i zaliczania poszczególnych semestrów i lat studiów, w tym dyplomowania, uznawania efektów i okresów uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym, a także potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów.

Standard jakości kształcenia 3.2

System weryfikacji efektów uczenia się umożliwia monitorowanie postępów w uczeniu się oraz rzetelną i wiarygodną ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, a stosowane metody weryfikacji i oceny są zorientowane na studenta, umożliwiają uzyskanie informacji zwrotnej o stopniu osiągnięcia efektów uczenia się oraz motywują studentów do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się, jak również pozwalają na sprawdzenie i ocenę wszystkich efektów uczenia się, w tym w szczególności opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 3.2a

Metody weryfikacji efektów uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 3.3

Prace etapowe i egzaminacyjne, projekty studenckie, dzienniki praktyk, prace dyplomowe, studenckie osiągnięcia naukowe/artystyczne lub inne związane z kierunkiem studiów, jak również udokumentowana pozycja absolwentów na rynku pracy lub ich dalsza edukacja potwierdzają osiągnięcie efektów uczenia się.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Standard jakości kształcenia 4.1

Kompetencje i doświadczenie, kwalifikacje oraz liczba nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami zapewniają prawidłową realizację zajęć oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 4.1a

Kompetencje i doświadczenie oraz kwalifikacje nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 4.2

Polityka kadrowa zapewnia dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, oparty o transparentne zasady i umożliwiający prawidłową realizację zajęć, uwzględnia systematyczną ocenę kadry prowadzącej kształcenie, przeprowadzaną z udziałem studentów, której wyniki są wykorzystywane w doskonaleniu kadry, a także stwarza warunki stymulujące kadrę do ustawicznego rozwoju.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Standard jakości kształcenia 5.1

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia są nowoczesne, umożliwiają prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym opanowanie umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, jak również są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu.

Standard jakości kształcenia 5.1a

Infrastruktura dydaktyczna uczelni, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 5.2

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne, edukacyjne podlegają systematycznym

przeглядom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeглядów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Standard jakości kształcenia 6.1

Prowadzona jest współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami, w konstruowaniu programu studiów, jego realizacji oraz doskonaleniu.

Standard jakości kształcenia 6.2

Relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym w odniesieniu do programu studiów i wpływ tego otoczenia na program i jego realizację podlegają systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Standard jakości kształcenia 7.1

Zostały stworzone warunki sprzyjające umiędzynarodowieniu kształcenia na kierunku, zgodnie z przyjętą koncepcją kształcenia, to jest nauczyciele akademicki są przygotowani do nauczania, a studenci do uczenia się w językach obcych, wspierana jest międzynarodowa mobilność studentów i nauczycieli akademickich, a także tworzona jest oferta kształcenia w językach obcych, co skutkuje systematycznym podnoszeniem stopnia umiędzynarodowienia i wymiany studentów i kadry.

Standard jakości kształcenia 7.2

Umiędzynarodowienie kształcenia podlega systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Standard jakości kształcenia 8.1

Wsparcie studentów w procesie uczenia się jest wszechstronne, przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się, uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, sprzyja rozwojowi społecznemu i zawodowemu studentów poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się i osiągnięciu efektów uczenia się oraz w przygotowaniu do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, motywuje studentów do osiągnięcia bardzo dobrych wyników uczenia się, jak również zapewnia kompetentną pomoc pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich.

Standard jakości kształcenia 8.2

Wsparcie studentów w procesie uczenia się podlega systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Standard jakości kształcenia 9.1

Zapewniony jest publiczny dostęp do aktualnej, kompleksowej, zrozumiałej i zgodnej z potrzebami różnych grup odbiorców informacji o programie studiów i realizacji procesu nauczania i uczenia się na kierunku oraz o przyznawanych kwalifikacjach, warunkach przyjęcia na studia i możliwościach dalszego kształcenia, a także o zatrudnieniu absolwentów.

Standard jakości kształcenia 9.2

Zakres przedmiotowy i jakość informacji o studiach podlegają systematycznym ocenom, w których uczestniczą studenci i inni odbiorcy informacji, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Standard jakości kształcenia 10.1

Zostały formalnie przyjęte i są stosowane zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów oraz prowadzone są systematyczne oceny programu studiów oparte o wyniki analizy wiarygodnych danych i informacji, z udziałem interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów oraz zewnętrznych, mające na celu doskonalenie jakości kształcenia.

Standard jakości kształcenia 10.2

Jakość kształcenia na kierunku podlega cyklicznym zewnętrznym ocenom jakości kształcenia, których wyniki są publicznie dostępne i wykorzystywane w doskonaleniu jakości.



WYŻSZA SZKOŁA BANKOWA
w Poznaniu Wydział Ekonomiczny
W SZCZECINIE