

Specyfikacja techniczna blankietów dyplomów ukończenia studiów wyższych

A. Informacje ogólne o dokumentach:

- a) Forma dokumentu: dokument jednostronny
- b) Format dokumentu: A4
- c) Podłoże: papier
- d) Numeracja: typograficzna, w kolorze czarnym, zawierająca litery PO i 7 cyfr

B. Określenie zabezpieczeń przed fałszerstwem:

1. Zabezpieczenia w podłożu:

- a) Papier niewykazujący luminescencji w promieniowaniu ultrafioletowym.
- b) Papier uczulony na działanie odczynników chemicznych (zabezpieczony chemicznie).
- c) Znak wodny dwutonowy.
- d) Włókna zabezpieczające widoczne w świetle dziennym: czerwone, niebieskie oraz żółte (które wykazują luminescencję w promieniowaniu UV w kolorze żółtym).
- e) Włókna zabezpieczające widoczne w promieniowaniu UV: dwukolorowe w kolorze żółto-niebieskim, niebieskie oraz żółte (które są widoczne również w świetle dziennym w kolorze żółtym).
- f) Zabezpieczenie w postaci sześciokątnych cząstek niewidocznych w świetle dziennym i aktywnych w promieniowaniu UV w zakresie 365 nm.

2. Zabezpieczenia w druku AWERS (strona zawierająca dane personalne).

- a) Druk offsetowy.
- b) Dwukolorowe tło giloszowe wykonane w technice druku irysowego, pionowo, w układzie kolorów A-B-A.
- c) Mikrodruk: UNIWERSYTET WSB MERITO W POZNANIU
- d) Element graficzny wykonany farbą aktywną wyłącznie w promieniowaniu ultrafioletowym.
- e) Element graficzny wykonany farbą irydyscentną (transparentną, o metalicznoperłowym połysku).
- f) Rewers pozostaje niezadrukowany.

3. Oznaczenie indywidualne (numeracja).

Wykonane techniką druku typograficznego z zastosowaniem farby specjalnej, aktywnej w promieniowaniu ultrafioletowym o kolorze czarnym, w lewym dolnym narożniku blankietu, na awersie.

Nadruki na dokumencie muszą być wykonane w taki sposób, aby cechy zastosowanych technik drukarskich, w szczególności techniki typograficznej i druku irysowego, były rozpoznawalne i nie budziły wątpliwości.

4. Nadruk blankietu w procesie personalizacji:

- a) napis DYPLOM – czcionka BakerSignetEU Normal, wersaliki, rozmiar 76 pkt, w kolorze PANTONE 282 U lub RGB 70/74/102;
- b) napis UKOŃCZENIA STUDIÓW PIERWSZEGO STOPNIA / DRUGIEGO STOPNIA / JEDNOLITYCH MAGISTERSKICH – czcionka BakerSignetEU Normal, wersaliki rozmiar 14 pkt, w kolorze PANTONE 282 U lub RGB 70/74/102;
- c) w przypadku odpisu dyplomu lub odpisu do akt – pod nazwą dokumentu, odpowiednio napis (ODPIS) lub (ODPIS PRZEZNACZONY DO AKT) – czcionka BakerSignetEU Normal, wersaliki, rozmiar 9 pkt, w kolorze PANTONE 282 U lub RGB 70/74/102;
- d) napis „wydany w Rzeczypospolitej Polskiej” - czcionka BakerSignetEU Normal, rozmiar 14 pkt, w kolorze PANTONE 282 U lub RGB 70/74/102;
- e) orzełek o rozmiarze 15x16 mm, w kolorze PANTONE 282 U lub RGB 70/74/102;
- f) treści:
 - Pan/Pani,
 - urodzony/urodzona,
 - w miejscowości,
 - ukończył/a studia,
 - na Wydziale,
 - w formie,
 - w dyscyplinie,
 - o profilu kształcenia,
 - na kierunku,
 - w zakresie,
 - z wynikiem,
 - i uzyskał/a w dniu,
 - tytuł zawodowy,
 - Rektor,
 - nr dyplomu,
 - miejscowość, dataczcionka Titillium Regular rozmiar 6,7 pkt, w kolorze czarnym;
- g) treść personalizująca dyplom – czcionka Titillium Regular rozmiar 6 lub 7 pkt, w kolorze czarnym,
- h) wielkość odstępów między wierszami 6 mm,
- i) w miejscu: „Pieczęć urzędowa uczelni” pieczęć z orłem o średnicy 36 mm, tusz niebieski lub granatowy, odciskana (nie nadrukowywana),
- j) znak graficzny Polskiej Ramy Kwalifikacji i europejskich ram kwalifikacji odpowiednio na poziomie VI lub VII zgodny z właściwym rozporządzeniem,
- k) znaki graficzne akredytacji kierunków zgodne z wytycznymi instytucji akredytującej.