



**UNIWERSYTET
WSB MERITO
CHORZÓW KATOWICE**

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr 66/2019
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm.



**Ocena programowa
Profil praktyczny**

Raport Samooceny

**Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu
Wydział Zamiejscowy w Chorzowie
ul. Sportowa 29
41-506 Chorzów**

Nazwa ocenianego kierunku studiów: bezpieczeństwo narodowe

1. Poziom/y studiów: studia I i II stopnia
2. Forma/y studiów: stacjonarna, niestacjonarna
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek , w przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

Studia I stopnia

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku (dla studiów stacjonarnych)

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
Nauki o bezpieczeństwie	96	53,6

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
	liczba	%
Nauki o polityce i administracji	74	41,1
Nauki o zarządzaniu i jakości	10	5,3

Studia II stopnia

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku (dla studiów stacjonarnych)

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
Nauki o bezpieczeństwie	75	62,5

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
	liczba	%
Nauki o polityce i administracji	24	20
Nauki o zarządzaniu i jakości	21	17,5

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU STUDIÓW I STOPNIA BEZPIECZEŃSTWO NARODOWE - PROFIL PRAKTYCZNY		
Poziom VI Polskiej Ramy Kwalifikacji		
Dziedziny i dyscypliny, do których odnoszą się efekty uczenia się:		
dziedzina nauk społecznych, dyscyplina: nauki o bezpieczeństwie (dyscyplina wiodąca)		
dziedzina nauk społecznych, dyscyplina: nauki o polityce i administracji		
dziedzina nauk społecznych, dyscyplina: nauki o zarządzaniu i jakości		
objaśnienie oznaczeń:		
BN_I_	kierunkowy efekt uczenia się dla danego kierunku	
_W	kategoria wiedzy	
_U	kategoria umiejętności	
_K	kategoria kompetencji społecznych	
P6S_W (G,K)	uniwersalna charakterystyka drugiego stopnia VI poziomu PRK w zakresie wiedzy (zakres i głębia/kontekst)	
P6S_U (W,K,O,U)	uniwersalna charakterystyka drugiego stopnia VI poziomu PRK w zakresie umiejętności (wykorzystanie wiedzy, komunikowanie się, organizacja pracy, uczenie się)	
P6S_K (K,O,R)	uniwersalna charakterystyka drugiego stopnia VI poziomu PRK w zakresie kompetencji społecznych (oceny, odpowiedzialność, rola zawodowa)	
PROFIL PRAKTYCZNY		
symbol	opis efektów uczenia się dla absolwenta studiów I stopnia na kierunku	kod

efektu	BEZPIECZEŃSTWO NARODOWE	uniwersalnej charakterystyki poziomu drugiego dla kwalifikacji na poziomie VI
WIEDZA absolwent zna i rozumie		
BN_I_W01	treści najważniejszych doktryn i teorii bezpieczeństwa wraz z ich interpretacją	P6S_WG
BN_I_W02	struktury polityczne, ekonomiczne i kulturowe – krajowe i międzynarodowe	P6S_WG
BN_I_W03	w stopniu zaawansowanym istotę bezpieczeństwa oraz jego uwarunkowania	P6S_WG
BN_I_W04	w stopniu podstawowym pojęcia i znaczenie własności intelektualnej i praw autorskich	P6S_WK
BN_I_W05	przyczyny sukcesów i porażek w tworzeniu i umacnianiu państwowości oraz bezpieczeństwa Polski	P6S_WG
BN_I_W06	w stopniu podstawowym ekonomiczne zasady leżące u podstaw działania gospodarstw domowych, przedsiębiorstw i państwa	P6S_WG P6S_WK
BN_I_W07	w zaawansowanym stopniu kategorie pojęciowe opisujące państwo i prawo oraz procesy zachodzące w organizacji i funkcjonowaniu współczesnych państw, szczególnie w zakresie bezpieczeństwa narodowego	P6S_WG
BN_I_W08	podstawowe założenia psychologii oraz socjologii wraz z ich odniesieniem do problemów bezpieczeństwa	P6S_WK
BN_I_W09	zasady organizacji administracji publicznej w Polsce i jej roli w systemie bezpieczeństwa narodowego	P6S_WG
BN_I_W10	zadania organizacji i instytucji politycznych oraz ich elementów składowych	P6S_WG P6S_WK
BN_I_W11	metody i techniki zarządzania organizacjami i instytucjami, szczególnie znajdującymi się w sytuacjach kryzysowych	P6S_WG P6S_WK
BN_I_W12	w stopniu zaawansowanym kategorie bezpieczeństwa i proces przyczynowo-skutkowy zachodzący w zakresie omawianych zagadnień	P6S_WG
BN_I_W13	w stopniu zaawansowanym funkcje i zadania poszczególnych elementów systemu bezpieczeństwa narodowego (szczególnie na poziomie gminnym, powiatowym i wojewódzkim)	P6S_WG
BN_I_W14	metody poszukiwania źródeł, interpretacji i stosowania prawa (w tym także z zakresu ochrony własności przemysłowej i praw autorskich) w sytuacjach zagrożeń	P6S_WG P6S_WK
BN_I_W15	sposoby planowania i postępowania w sytuacjach kryzysowych	P6S_WK
BN_I_W16	zasady prowadzenia zadań logistycznych na rzecz poszkodowanej ludności	P6S_WG
BN_I_W17	mechanizmy wpływające na poziom bezpieczeństwa militarnego, w tym rolę międzynarodowych sojuszy wojskowych	P6S_WK

BN_I_W18	zadania i rolę służb mundurowych w systemie bezpieczeństwa państwowego	P6S_WK
UMIEJĘTNOŚCI absolwent potrafi		
BN_I_U01	analizować i wyjaśniać zachowania człowieka i grup społecznych w życiu publicznym	P6S_UW
BN_I_U02	wykorzystywać posiadaną wiedzę teoretyczną z zakresu bezpieczeństwa w procesach politycznych i gospodarczych	P6S_UW
BN_I_U03	dostrzec i ocenić oczekiwania obywateli dotyczące roli instytucji społeczno-politycznych	P6S_UW
BN_I_U04	wskazać założenia koncepcji bezpieczeństwa i określić stopień ich efektywności	P6S_UW
BN_I_U05	przeanalizować proces zarządzania oraz wskazać cele i sposoby ich osiągnięcia	P6S_UW
BN_I_U06	przewidzieć praktyczne skutki procesów i zjawisk społecznych oraz gospodarczych występujących w sektorze bezpieczeństwa	P6S_UW
BN_I_U07	wyjaśnić rolę poszczególnych organów administracji publicznej oraz np. straży pożarnej, mediów itp. w systemie zarządzania kryzysowego	P6S_UW
BN_I_U08	zidentyfikować potencjalne zagrożenia dla bezpieczeństwa narodowego w oparciu o doświadczenia historyczne	P6S_UW
BN_I_U09	posługiwać się przepisami prawa krajowego oraz europejskiego w zakresie bezpieczeństwa	P6S_UW
BN_I_U10	wskazać na zależności między sytuacją ekonomiczną a poziomem bezpieczeństwa na poziomie regionalnym, państwowym i międzynarodowym	P6S_UW
BN_I_U11	dostrzec związki i zależności między prawem krajowym a europejskim oraz międzynarodowym, rzutujące na stabilność sojuszy i porozumień	P6S_UW
BN_I_U12	efektywnie wykorzystać wiedzę, procedury i środki do wykonywania zadań zawodowych w organizacji lub instytucji zajmującej się kwestiami bezpieczeństwa	P6S_UW
BN_I_U13	zaprezentować zdobytą wiedzę i umiejętności w typowych pracach dotyczących zagadnień szczegółowych na bazie podstawowych ujęć teoretycznych z zakresu bezpieczeństwa narodowego, z wykorzystaniem m.in. narzędzi informacyjnych	P6S_UW
BN_I_U14	przygotować się do wystąpienia ustnego na temat konkretnych zagadnień z tematyki bezpieczeństwa (w języku ojczystym i obcym)	P6S_UK
BN_I_U15	posługiwać się językiem obcym, również w zakresie problematyki bezpieczeństwa, na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_UK
BN_I_U16	aktywnie uczestniczyć w procesie komunikowania interpersonalnego z otoczeniem mono- i wielokulturowym, w tym brać udział w debacie, oraz przekazywać swoją wiedzę z użyciem różnych środków przekazu	P6S_UK
BN_I_U17	zidentyfikować zagrożenia militarne i wskazać środki mogące im przeciwdziałać	P6S_UW
BN_I_U18	wskazać zależności między bezpieczeństwem militarnym państwa i jego uczestnictwem w sojuszach wojskowych a pozycją na arenie międzynarodowej	P6S_UW

BN_I_U19	umiejętnie określać motywy ludzkiego działania oraz wykorzystać tę wiedzę w negocjacjach, rozwiązywaniu konfliktów i wpływaniu na zachowanie innych osób.	P6S_UK
BN_I_U20	samodzielnie uczyć się, zdobywać i doskonalić wiedzę i umiejętności zawodowe przez całe życie oraz uwzględniać w swoich działaniach nowe pomysły i rozwiązania	P6S_UU
BN_I_U21	kierować małymi zespołami	P6S_UO
KOMPETENCJE SPOŁECZNE absolwent jest gotów do		
BN_I_K01	uczestniczenia w inicjatywach społecznych o różnym charakterze	P6S_KO
BN_I_K02	postępowania w sposób przedsiębiorczy	P6S_KO
BN_I_K03	krytycznej oceny posiadanej wiedzy i poszukiwania odpowiedzi na nurtujące go pytania	P6S_KK
BN_I_K04	wykazania się etyczną postawą i wrażliwością społeczną w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych	P6S_KR
BN_I_K05	wzięcia odpowiedzialności za powierzone mu zadania	P6S_KR

EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU STUDIÓW II STOPNIA BEZPIECZEŃSTWO NARODOWE - PROFIL PRAKTYCZNY		
Poziom VII Polskiej Ramy Kwalifikacji		
Dziedziny i dyscypliny, do których odnoszą się efekty uczenia się:		
dziedzina nauk społecznych, dyscyplina: nauki o bezpieczeństwie (dyscyplina wiodąca)		
dziedzina nauk społecznych, dyscyplina: nauki o polityce i administracji		
dziedzina nauk społecznych, dyscyplina: nauki o zarządzaniu i jakości		
objaśnienie oznaczeń:		
BN_II_	kierunkowy efekt uczenia się dla danego kierunku	
_W	kategoria wiedzy	
_U	kategoria umiejętności	
_K	kategoria kompetencji społecznych	
P7S_W (G,K)	uniwersalna charakterystyka drugiego stopnia VII poziomu PRK w zakresie wiedzy (zakres i głębia/kontekst)	
P7S_U (W,K,O,U)	uniwersalna charakterystyka drugiego stopnia VII poziomu PRK w zakresie umiejętności (wykorzystanie wiedzy, komunikowanie się, organizacja pracy, uczenie się)	
P7S_K (K,O,R)	uniwersalna charakterystyka drugiego stopnia VII poziomu PRK w zakresie kompetencji społecznych (oceny, odpowiedzialność, rola zawodowa)	
PROFIL PRAKTYCZNY		

symbol efektu	opis efektów uczenia się dla absolwenta studiów II stopnia na kierunku BEZPIECZEŃSTWO NARODOWE	kod uniwersalnej charakterystyki poziomu drugiego dla kwalifikacji na poziomie VII
WIEDZA absolwent zna i rozumie		
BN_II_W01	ramy praw człowieka i obywatela oraz - w sposób rozszerzony - podstawy działalności jednostek i organizacji.	P7S_WG
BN_II_W02	w pogłębionym stopniu rozwój myśli ludzkiej i jej naukowe pojmowanie niezbędne do zrozumienia źródeł, modeli i metod badań nad bezpieczeństwem oraz prowadzenia badań naukowych i pracy umysłowej.	P7S_WG, P7S_WK
BN_II_W03	zasady funkcjonowania organizacji społecznych i politycznych.	P7S_WG
BN_II_W04	historyczne podstawy rozwoju ustrojów państwowych i konfliktów pomiędzy państwami i narodami oraz integrowania organizacji na szczeblu regionalnym.	P7S_WG, P7S_WK
BN_II_W05	konceptje dotyczące międzynarodowych stosunków politycznych.	P7S_WG
BN_II_W06	zasady ochrony informacji (w tym informacji niejawnych), a także danych osobowych, niezbędne do zrozumienia oraz rozwijania i stosowania rozwiązań w zakresie udostępniania informacji publicznej, zabezpieczania informacji i danych.	P7S_WK
BN_II_W07	w stopniu pogłębionym zagrożenia cywilizacyjne i ich statystyki, pozwalające na wyciąganie wniosków i organizowanie współdziałania służb, straży, inspekcji i instytucji (we wszelkiego rodzaju centrach ratunkowych oraz pomiędzy nimi).	P7S_WG
BN_II_W08	w pogłębionym stopniu treści z zakresu cywilnej organizacji ochrony i obrony narodowej (w tym infrastruktury krytycznej), istotę instytucji, aktów prawnych i konstrukcji z zakresu ochrony prawnej, ochrony ludności i zarządzania kryzysowego.	P7S_WG
BN_II_W09	w stopniu pogłębionym metody przeciwdziałania współczesnym zagrożeniom, w tym programy prewencyjne i strategie zapobiegania sytuacjom patologicznym i działaniom przestępczym.	P7S_WG
BN_II_W10	rozbudowane koncepcje z zakresu kierowania, niezbędne do zarządzania strategicznego (w tym podejmowania decyzji oraz rozwiązywania problemów).	P7S_WG
UMIEJĘTNOŚCI absolwent potrafi		
BN_II_U01	dostrzegać powiązania nauki o bezpieczeństwie z innymi naukami oraz z praktyką życia codziennego, jak również wykorzystywać przepisy w zakresie praw i wolności człowieka.	P7S_UW

BN_II_U02	samodzielnie kontaktować się ze współpracownikami, jak również z patentami i przedstawicielami środków masowego przekazu, odpowiednio określając i reagując na interakcje międzyludzkie, a także prowadzić debaty.	P7S_UW, P7S_UK
BN_II_U03	korelować procesy historycznego rozwoju ustrojowego państw i interpretować zjawiska integracji na gruncie europejskim oraz przytaczać przykłady integrowania na obszarze europejskim i ich tło polityczne.	P7S_UW
BN_II_U04	identyfikować w skali globalnej powiązania pomiędzy faktami i procesami polityczno-gospodarczymi a uwarunkowaniami geograficznymi.	P7S_UW
BN_II_U05	samodzielnie kwalifikować informacje do grupy prawnie chronionych.	P7S_UW
BN_II_U06	kwalifikować i systematyzować zjawiska w zakresie bezpieczeństwa, w tym zagrożenia o charakterze terrorystycznym, sabotażowo-dywersyjnym, jak również zagrożenia wynikające z zakresu działalności zorganizowanych grup przestępczych działających w wymiarze krajowym i międzynarodowym	P7S_UW
BN_II_U07	pełnić kompetencje władzy publicznej korzystając z aktów prawnych regulujących ochronę prawną, stosować procedury administracyjne, jak również – analizując zagrożenia – podejmować zadania z zakresu ochrony ludności.	P7S_UW, P7S_UO
BN_II_U08	umiejętnie analizować rolę potencjału i zadań podmiotów oraz organizacji w systemie bezpieczeństwa narodowego państwa.	P7S_UW
BN_II_U09	porównywać i wybierać najbardziej efektywne metody zarządzania, precyzować cele strategiczne oraz wywodzić z nich zadania szczegółowe dla ich realizacji.	P7S_UW
BN_II_U10	funkcjonować zawodowo w strukturach organizacji zajmujących się ochroną i obroną narodową, w tym na stanowiskach kierowniczych, stosując i egzekwując adekwatne regulacje prawne.	P7S_UO
BN_II_U11	samodzielnie uczyć się, zdobywać i doskonalić wiedzę i umiejętności zawodowe przez całe życie oraz uwzględniać w swoich działaniach nowe pomysły i rozwiązania	P7S_UU
BN_II_U12	posługiwać się językiem obcym, również z zakresu dziedziny nauk społecznych, na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Kształcenia Językowego.	P7S_UK
KOMPETENCJE SPOŁECZNE absolwent jest gotów do		
BN_II_K01	stworzenia klimatu sprzyjającego efektywnej współpracy i realizacji zadań oraz kreowania pozytywnego wizerunku instytucji, działając jednocześnie na rzecz zachowań prospołecznych i rozwijania kontaktów międzynarodowych	P7S_KO
BN_II_K02	zorganizowania efektywnie funkcjonującej organizacji i kierowania nią z perspektywy strategicznej uwzględniającej dynamikę otoczenia i aspekty prawno-polityczne, ekonomiczne, socjokulturowe oraz technologiczne.	P7S_KO
BN_II_K03	krytycznej oceny posiadanej wiedzy i poszukiwania odpowiedzi na nurtujące go pytania.	P7S_KK
BN_II_K04	funkcjonowania zawodowego w strukturach organizacji zajmujących się ochroną i obroną narodową, stosując i egzekwując adekwatne regulacje prawne i etyczne.	P7S_KR

BN_II_K05	podejmowania inicjatyw społecznych oraz dokonywania predykcji ich skutków w kontekście regulacyjnej i ochronnej funkcji państwa.	P7S_KO
BN_II_K06	wzięcia odpowiedzialności za powierzone mu zadania.	P7S_KR

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
mgr Andrzej Janiak	Wicekanclerz
dr Krzysztof Koj	Dziekan Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie
dr hab. Krzysztof Krysiel, prof. UWSB Merito	Prodziekan ds. dydaktyki
dr Łukasz Makowski, prof. UWSB Merito	Prodziekan ds. jakości kształcenia
dr Łukasz Wawrowski	Prodziekan ds. studentów, Pełnomocnik Rektora ds. nauki
dr Beata Gdak-Hanak	Prodziekan ds. studentów
dr Edyta Sadowska	Prodziekan ds. studentów
mgr Daniel Gaś	Menedżer Kierunku Bezpieczeństwo narodowe
mgr Arkadiusz Doczyk	Dyrektor Działu Dydaktyki i Rozwoju Produktów - Centrum Rozwoju Szkół Wyższych Merito
mgr Iwona Łukasiewicz	Kierownik Działu Metodyki Nauczania
mgr Roksana Gwizda	Kierownik Działu Organizacji i Dydaktyki
mgr Erika Pieknik	Kierownik Dziekanatu
mgr Joanna Dinges	Dyrektor Biura Karier i Praktyk
mgr Bogumiła Urban	Dyrektor Biblioteki
mgr Iwona Nowak	Kierownik Kancelarii
mgr Dominika Bargieł	Dział Współpracy z Zagranicą

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów _____ 3

Prezentacja uczelni _____

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym _____ 13

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się ____ 13

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się _____ 30

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie _____ 31

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry _____ 40

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie _____ 48

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku _____ 57

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku _____ 64

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia _____ 68

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach _____ 78

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów _____ 80

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów _____ 128

Część III. Załączniki _____ 129

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów _____ 129

Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających _____ 136

Prezentacja uczelni

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu, poprzednio: Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu, jest niepubliczną Uczelnią wyższą, wpisaną dnia 10 sierpnia 1994 roku – na podstawie zezwolenia Ministra Edukacji Narodowej nr DNS-3- 0145/TBM/263/94, do Ewidencji Uczelni niepublicznych pod pozycją 47. Siedziba Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu znajduje się przy ul. Powstańców Wielkopolskich 5, 61-895 Poznań. Uczelnia została utworzona z inicjatywy Towarzystwa Edukacji Bankowej S.A. Od 2009 roku obowiązki Założyciela Uczelni przejęło Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia Sp. z o.o. (wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 000096209), spółka będąca w 100% własnością Towarzystwa Edukacji Bankowej SA. (decyzja Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego nr MNISW-DNS-WUN-6014-1543-1/AW/09 z dnia 24.03.2009 roku). W roku 2023 Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu została przekształcona w Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu.

Uczelnia prowadzi kształcenie na studiach I i II stopnia oraz na studiach jednolitych magisterskich, na studiach podyplomowych, studiach MBA oraz na innych formach kształcenia na **czterech** Wydziałach: Wydziale Finansów i Bankowości w Poznaniu, Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie, Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie **oraz Wydziale Innowacji i Przedsiębiorczości w Warszawie**. Wydział Zamiejscowy w Chorzowie Uczelnia utworzyła na podstawie decyzji Ministra Edukacji Narodowej z 17 listopada 1998 roku nr DNS-1-0145-297/RO/98. Siedziba Wydziału w Chorzowie znajduje się przy ul. Sportowej 29, 41-506 Chorzów.

Uczelnia w roku 2016 uzyskała uprawnienia do nadawania stopnia doktora nauk ekonomicznych w dyscyplinie: ekonomia (decyzja nr BCK-II-U/dr- 497/15 CKdsSiT z dnia 19.12.2016 r.).

Uczelnia należy do Federacji Naukowej WSB-DSW Merito. To pierwsza w Polsce federacja naukowa powołana na mocy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 roku, skupiająca pięć niepublicznych uczelni akademickich. Jej celem jest synergia potencjału naukowego uczelni – jednostek uczestniczących, a współpraca pracowników naukowych i działania Federacji prowadzą do wytworzenia nowej, wyższej jakości w zakresie badań naukowych.

W wyniku ewaluacji działalności naukowej z 2022 r. Federacja Naukowa WSB-DSW uzyskała kategorię A w 5 dyscyplinach naukowych (ekonomia i finanse; pedagogika; nauki o zarządzaniu i jakości; nauki o komunikacji społecznej i mediach; językoznawstwo) oraz kategorię B+ w dyscyplinie nauki o kulturze fizycznej, psychologia **oraz nauki o bezpieczeństwie**.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu posiada również akredytacje międzynarodowych instytucji: International Accreditation Council for Business Education (IACBE) oraz Association of Chartered Certified Accountants (ACCA). Wydziały Finansów i Bankowości w Poznaniu oraz Zamiejscowy w Chorzowie posiadają od 2014 roku akredytację programów studiów na kierunkach finanse i rachunkowość oraz zarządzanie realizowanych na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia. Wymienione Wydziały posiadają także akredytację ACCA dla specjalności „finanse przedsiębiorstw i podatki ACCA” na studiach I stopnia kierunku finanse i rachunkowość.

Na przełomie roku 2021 i 2022 ww. Wydziały zostały poddane procesowi reakredytacji przez IACBE oraz ACCA uzyskując wynik pozytywny, a tym samym akredytację do roku 2028.

Zasady funkcjonowania Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu reguluje Statut Uczelni zatwierdzony uchwałą Zarządu Centrum Rozwoju Szkół Wyższych Merito sp. z o. o. nr 3/46/2023 z dnia 10.10.2023 r. **(załącznik dodatkowy nr 1)**.

Podstawowym dokumentem regulującym prawa i obowiązki studenta oraz obowiązki Uczelni w związku z procesem kształcenia na studiach wyższych, jest Regulamin studiów wprowadzony Uchwałą nr 83/2023 Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 3 kwietnia 2023 roku **(załącznik dodatkowy nr 2)**.

Na studiach I stopnia Uczelnia na Wydziale w Chorzowie oferuje w chwili obecnej studia na kierunkach: administracja publiczna, bezpieczeństwo narodowe, finanse i rachunkowość, informatyka, inżynieria zarządzania, język angielski w biznesie, logistyka, marketing i sprzedaż, pedagogika, prawo w biznesie, psychologia w biznesie, psychologia, turystyka i rekreacja, zarządzanie, grafika komputerowa w multimediami, **w tym kierunki:** język angielski w biznesie, logistyka, marketing i sprzedaż, zarządzanie oferowane są również w **języku angielskim**.

Uczelnia oferuje także **studia II stopnia** na kierunkach: bezpieczeństwo narodowe, biznes i administracja, finanse i rachunkowość, informatyka, logistyka, marketing i sprzedaż, pedagogika, zarządzanie. W tym na drugim stopniu studiów, kierunek: **zarządzanie** oferowany jest **w całości w języku angielskim**.

W ramach studiów jednolitych magisterskich Uczelnia oferuje **kierunek: psychologia**.

Studia I stopnia kierunku bezpieczeństwo narodowe funkcjonują od 2012 roku. W roku 2016 zostały następnie uruchomione studia II stopnia. W roku 2017 kierunek przeszedł pierwszą akredytację Polskiej Komisji Akredytacyjnej uzyskując ocenę "w pełni" w ramach oceny stopnia spełnienia wszystkich kryteriów oceny programowej. Koncepcja kształcenia tego kierunku, zarówno na studiach I stopnia, jak i II stopnia magisterskich jest zgodna z wypracowaną „Strategią Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu na lata 2022–2025, z perspektywą 2030” **(załącznik dodatkowy nr 3)**. Misja Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu: *Przygotowujemy do wyzwań przyszłości (Get ready for the jobs of the future)* - określa główne dążenia i wartości Uczelni w odpowiedzi na zachodzące i sygnalizowane zmiany społeczne. By to osiągnąć, Uczelnia bada nie tylko potrzeby rynku pracy i pracodawców czy nowe trendy związane z szeroko rozumianym bezpieczeństwem, ale również potrzeby oraz możliwości rozwoju zawodowego, osobistego i naukowego studentów. Działania te mają wpływ na program studiów, formę realizacji zajęć (np. w języku angielskim, projektową, laboratoryjną, w warunkach rzeczywistych), rozwój infrastruktury (również informatycznej i specjalistycznej, gry strategiczne) czy chociażby na inne formy aktywności (np. kursy, szkolenia, koło naukowe) oraz na rozwijanie form współpracy z otoczeniem gospodarczym. Studenci mają możliwości rozwoju zawodowego poprzez staże (także płatne) czy praktyki, a efektywnej nauki poprzez rozbudowany system Moodle zawierający materiały dydaktyczne każdego przedmiotu. To tylko część działań związanych z atrybutami marki UWSB Merito, czyli: praktyczność i przyjazność.

Wydział Zamiejscowy w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu posiada ugruntowaną pozycję w regionie Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii i od lat plasuje się w czołówce najlepszych niepublicznych uczelni. Potwierdzają to rankingi szkół wyższych oraz opinie pracodawców i przedstawicieli środowiska biznesu. Wg portalu *Perspektywy* Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu (w skład której wchodzi Wydział Zamiejscowy w Chorzowie) zajęła w 2023 roku 13. miejsce w rankingu najlepszych uczelni niepublicznych w Polsce.

O zaufaniu i wysokiej ocenie kandydatów na studia, wynikającej ze skuteczności i jakości kształcenia w UWSB Merito w Poznaniu (w skład której wchodzi Wydział Zamiejscowy w Chorzowie) świadczą wyniki rekrutacji na studia - według raportu Ministerstwa Edukacji i Nauki: w uczelniach nadzorowanych przez Ministra Edukacji i Nauki w kontekście najczęściej wybieranych przez kandydatów uczelni niepublicznych wg ogólnej liczby zgłoszeń kandydatów na studia niestacjonarne pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie, Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu zajął 3. miejsce w rankingu.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Koncepcja kształcenia. Wydział Zamiejscowy w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu jest zlokalizowany w centralnej części województwa śląskiego i w związku z tym właściwym jest stwierdzenie, iż dydaktyka na kierunku bezpieczeństwo narodowe prowadzona jest w bliskim sąsiedztwie jednostek wojskowych o strategicznym znaczeniu dla obronności państwa, a posiadających w swojej ofercie wolne etaty do służby zawodowej w ramach korpusu osobowego: szeregowych, podoficerów i oficerów. W obszarze wspomnianego sąsiedztwa wspomnieć należy o 6. Batalionie Powietrznodesantowym w Gliwicach, Jednostce Wojskowej Komandosów w Lublińcu, 18. Batalionie Powietrznodesantowym w Bielsku – Białej, czy też 5. Pułku Chemicznym w Tarnowskich Górach. Nie bez znaczenia jest aktywność 13. Śląskiej Brygady Obrony Terytorialnej. Mapa garnizonu obejmuje swoim zasięgiem 9 gmin o statusie miasta na prawach powiatu: m. Chorzów, m. Dąbrowa Górnicza, m. Jaworzno, m. Katowice, m. Ruda Śląska, m. Sosnowiec, m. Świętochłowice, m. Mysłowice oraz m. Tychy. Wszystkie z wymienionych miast znajdują się w promieniu do 25 km od Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie. Wobec tego znakomitą część studentów kierunku bezpieczeństwo narodowe stanowią mieszkańcy wymienionych powiatów, aktualni oraz potencjalni żołnierze, policjanci, strażnicy miejscy, strażacy, przedstawiciele także innych służb mundurowych. Ponadto tak dobra lokalizacja i sąsiedztwo dają dostęp do wysoko wyspecjalizowanych wykładowców oraz środowiska opiniotwórczego, które ma wpływ na kształtowanie kadr potrzebnych na rynku pracy. Dynamiczne zmiany dokonujące się w zakresie bezpieczeństwa w Europie i na świecie mają wpływ na decyzje pracowników wojska i policji o uzupełnieniu wykształcenia oraz decyzje młodzieży, która jest na etapie poszukiwania swojej ścieżki zawodowej. Nie bez znaczenia jest fakt, iż Międzynarodowy Port Lotniczy Katowice w Pyrzowicach wpisuje się w wyżej wspomniany promień 25 km, tym samym stanowi ważny punkt na mapie regionu południowej Polski z uwagi na możliwość podjęcia pracy w Placówce Straży Granicznej czy też Straży ochrony lotniska. Z tut. Wydziałem Zamiejscowym w Chorzowie chętnie współpracują także funkcjonariusze Śląskiego Oddziału Straży Granicznej.

Umiejscowienie Wydziału jest niezwykle atrakcyjne dla absolwentów szkół średnich, którzy noszą się z zamiarem wstąpienia do Policji lub chcą rozwijać się w strukturach aktualnych miejsc pełnienia służby. Z myślą o tych osobach, w porozumieniu Rektora z Komendantem Głównym Policji z 30.12.2016 r. powstała specjalność: Służby Policyjne.

Specyfika samego Chorzowa i praktycznego doświadczenia jakie daje nie tylko konurbacja, ale również olbrzymie doświadczenie służb, w tym Komendy Miejskiej Policji w Chorzowie, z którą współpraca układa się wzorowo, a świadczy o tym liczba praktykantów, ocena tychże praktyk przez studentów naszego kierunku i aktywne partnerstwo (Komenda Miejska Policji w Chorzowie została nagrodzona tytułem Biznesowego Partnera Roku w kategorii: Praktyka Roku 2022). To jedna z niewielu jednostek Policji w Polsce, która jest zadaniowana do zabezpieczania aż trzech obiektów sportowych typu stadion, na których regularnie rozgrywane są mecze piłki nożnej, niejednokrotnie w klasie podwyższonego ryzyka. W tym miejscu należy wspomnieć kolejny fakt, iż najbliższa Akademia Policji mieści się blisko 600 km od Uniwersytetu WSB Merito w Chorzowie. Dlatego Uczelnia cieszy się uznaniem i jest wybierana przez funkcjonariuszy, których celem jest uzupełnienie wiedzy i dalszy rozwój w szeregach Policji. Również zadania realizowane przez najbliższe otoczenie Uczelni, także partnerskie, na przykład Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności, daje możliwość rozwoju kierunku i studentów poprzez budowanie relacji nie tylko w ramach wspólnych spotkań Rady kierunku, ale także możliwości związanych z takimi programami jak „Bezpieczne Miasto Chorzów 2023”. Podkreślić należy, że WZ w Chorzowie bierze udział w działaniach władz samorządowych w zakresie kreowania strategii i jej realizacji poprzez udział w organach doradczych (m.in. w Forum

współpracy Samorządu Województwa Śląskiego z uczelniami województwa śląskiego; Zespół doradczy wspierający Górnośląsko-Zagłębiowską Metropolię w ramach działań adresowanych do uczelni wyższych z jej obszaru).

Każdorazowo w procesie podejmowania decyzji o rozwijaniu oferty brane są pod uwagę potrzeby lokalnego rynku pracy, wskaźniki zatrudnienia absolwentów na bliższych lub dalszych rynkach pracy oraz opinie pracodawców. Firmy i instytucje są dla Uczelni partnerami na wielu płaszczyznach. Mają wpływ na programy studiów i praktyk, dzięki czemu dopasowujemy je do potrzeb rynku. UWSB Merito jest Uczelnią o profilu praktycznym, dlatego współpraca z regionalnymi pracodawcami stanowi jeden z jej głównych celów. Bliski kontakt ze środowiskiem z obszaru bezpieczeństwa sprawia, że studenci zdobywają aktualną wiedzę i poszukiwane przez pracodawców umiejętności. Sytuację na rynku pracy na bieżąco monitoruje Biuro Karier i Praktyk Wydziału w Chorzowie, Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, a z raportów jednoznacznie wynika zapotrzebowanie na pracowników w tym obszarze. W samym garnizonie śląskim Policji, w pierwszym kwartale 2023 r. odnotowano ponad 1400 wakatów. Natomiast stała współpraca z Wojskowym Centrum Rekrutacji w Chorzowie.

Na Uczelni funkcjonuje organ doradczy - Rada Kierunku Bezpieczeństwo Narodowe, w skład której wchodzi m.in. przedstawiciele: Komendy Miejskiej Policji w Chorzowie, Wojskowego Centrum Rekrutacji w Chorzowie oraz Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności - Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Chorzowie, Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna oraz firmy partnerskie działające w sektorze prywatnym, takie jak 4 Secure Business i Beta Security System. W tym miejscu wspomnieć należy o studentach i absolwentach kierunku bezpieczeństwo narodowe oraz szeregu współpracujących z nami profesjonalistów będących aktywnymi pracownikami służb mundurowych i cywilnych spoza Chorzowa.

O potwierdzeniu koncepcji kształcenia i wysokiej pozycji na rynku oraz doświadczenia w kształceniu chętnych do pracy w obszarze szeroko rozumianego bezpieczeństwa na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu świadczy liczba absolwentów i aktualnie studiujących studentów kierunku bezpieczeństwo narodowe. **Na dzień 01.12.2023 r. na kierunku bezpieczeństwo narodowe na studiach pierwszego stopnia studiowało 499 studentów, na II stopniu 139 studentów. Od początku kształcenia Uczelnia wykształciła 752 absolwentów (523 na studiach I stopnia oraz 229 na studiach II stopnia). Pierwsi studenci kierunku bezpieczeństwo narodowe przystąpili do obron latem 2015 roku. Z kolei studenci studiów II stopnia pierwszy raz bronili prace magisterskie latem 2018 roku.**

Koncepcja kształcenia na kierunku bezpieczeństwo narodowe wpisuje się w założenia Strategii Uczelni na lata 2022-2025 z perspektywą 2030. Według nich Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu jest Uczelnią skoncentrowaną na rozwoju karier zawodowych oraz pasji studentów poprzez przygotowywanie do wyzwań przyszłości oraz rozwijania kompetencji przyszłości poprzez najlepsze doświadczenie edukacyjne. Realizacja celów strategicznych jest możliwa dzięki współpracy z doświadczoną kadrą nauczycieli akademickich, a zwłaszcza wykładowców-praktyków (aktualnych i byłych funkcjonariuszy różnych służb), ponadto Uczelnia rozwija nowoczesną infrastrukturę, co ma istotny wpływ na nieustanne podnoszenie jakości kształcenia. Polityka jakości to również przyjęte i realizowane zasady projektowania programów studiów i prowadzenia kształcenia. Procesy te zakładają nieustanne analizy rynku pracy i opisane powyżej potrzeby pracodawców. Zgodnie ze Strategią Uczelni oraz Polityką Jakości w całym toku kształcenia realizowane są wysokie standardy kadrowe i infrastrukturalne, a także aktualne trendy na rynku pracy. Uczelnia podejmuje działania, by partnerskie relacje dotyczyły całej społeczności akademickiej, jak również otoczenia, które integruje nie tylko w obrębie Chorzowa.

W ramach bieżącej strategii rozwoju, Wydział Zamiejscowy w Chorzowie, UWSB Merito w Poznaniu wprowadza do swojej oferty produkty innowacyjne, które nie tylko są zgodne z PRK, efektami uczenia się, ale uwzględniają współpracę z otoczeniem oraz kładą nacisk na rozwój kompetencji na różnych szczeblach kształcenia z wykorzystaniem alternatywnych metod prowadzenia zajęć, w tym m.in.:

- stosowania studiów przypadków w procesie dydaktycznym,
- wizyt w instytucjach i firmach (realizacji części zajęć w warunkach rzeczywistych),
- wykorzystania dydaktycznych narzędzi e-learningowych.

Obok rozwoju produktowego Wydział w Chorzowie UWSB Merito w Poznaniu wprowadza konsekwentnie zmiany jakościowe świadczonych usług edukacyjnych, unowocześniając je, dostosowując metody prowadzenia zajęć dydaktycznych do klienta pokolenia informatycznego, jak i dostosowując sam program kształcenia do potrzeb pracodawców. W ramach Uczelni wdrożono system zarządzania dydaktyką i nauką obejmujący m.in.:

- opiekę metodyczną procesu dydaktycznego,
- nadzór nad jakością kształcenia.

Koncepcja kształcenia na kierunku bezpieczeństwo narodowe wpisuje się w misję i strategię Uczelni, a wypracowana oferta specjalności, stanowi efekt szeroko zakrojonych badań, analiz i konsultacji z interesariuszami zewnętrznymi, partnerami kierunku oraz studentami co powoduje, że oferta dostosowana jest do aktualnych realiów i wymagań rynku pracy. Istotne znaczenie w tym procesie ma również praktyczny profil Uczelni i wieloletnie doświadczenie w kształceniu kadry menadżerskiej różnych szczebli. Zajęcia realizują osoby, które łączą profesjonalizm na płaszczyźnie dydaktyki oraz w obszarze praktyki, co w przypadku kierunku bezpieczeństwo narodowe ma znaczenie wyjątkowe, ponieważ kierunek jest zorganizowany w taki sposób, aby spełniał atrybuty marki UWSB Merito, czyli praktyczność i przyjazność. Kategorie te są kluczowymi wyznacznikami pozycjonowania marki UWSB Merito. Należy w tym miejscu podkreślić, że wskazane atrybuty odnoszą się do całości Uczelni, a zatem obejmują wszystkie przejawy jej działalności.

Pierwszy z atrybutów, tj. praktyczność rozumiana jest jako dostosowanie procesu kształcenia do wymagań rynku pracy oraz pracodawców. Atrybut ten swoim zasięgiem obejmuje: ofertę produktową i kierunkową, dostosowanie procesu dydaktycznego oraz działań wspierających kształcenie, kształtowanie kompetencji istotnych z punktu widzenia przyszłych pracodawców, a także podwyższanie wartości studenta na rynku pracy. Wobec powyższego realizacja na UWSB Merito atrybutu praktyczności to nic innego jak praktyczny proces kształcenia, przy zaangażowaniu praktyków do prowadzenia zajęć w warunkach zbliżonych do rzeczywistych, a także bazowanie na realnych przykładach. Praktyczność to również zapewnienie studentom możliwości rozwoju poprzez udział w konferencjach, wykładach tematycznych, w szkoleniach, doradztwo zawodowe i praktyki. **Ostatnie przykłady z semestru zimowego 2023/24, które potwierdzają wyżej prezentowane podejście to takie wydarzenia jak Konferencja pt. „Czy jesteś (cyber)bezpieczny?”, III Konferencja Detektywistyczna – „Współczesne problemy polskiej detektywistyki” oraz wykład dla studentów „Poznaj klucz do bezpiecznej bankowości z PKO” zorganizowany przy współudziale PKO Banku Polskiego i specjalistów z Departamentu Cyberbezpieczeństwa.**

Z kolei w ramach drugiego z atrybutów jakim jest przyjazność zawarte są takie elementy jak: sposób organizacji studiów, sposób organizacji obsługi administracyjnej oraz przyjazne podejście do studenta. Podkreślić należy, że przyjazność dotyczy również infrastruktury wpływającej wprost na wygodę studiowania, zastosowanie nowoczesnych rozwiązań technologicznych wspierających procesy dydaktyczne oraz działy administracji. Spełnianie atrybutu przyjazności znajduje swój wyraz właśnie w aspektach organizacyjnych, procesowych, infrastrukturalnych, a także w relacjach pomiędzy wszystkimi członkami społeczności Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie. Nie bez znaczenia jest również utrzymywanie dobrych i przyjaznych relacji z najbliższym otoczeniem. **Pozyskanie w 2023 roku do grona Rady kierunku Komendy Miejskiej Straży Pożarnej w Chorzowie otwiera kolejne możliwości oraz atraktory dla studentów kierunku bezpieczeństwo narodowe. Przy Komendzie Miejskiej PSP w Chorzowie działa, na powierzchni 800 m², „Centrum Edukacji Przeciwpożarowej”, a potencjał bojowy jakim dysponują chorzowscy strażacy jest oceniany bardzo wysoko. Ponadto jednostka co roku organizuje międzynarodowe turnieje co jest odzwierciedleniem zapotrzebowania i otwartości na podejmowanie dodatkowych aktywności, w tym szeroko rozumianego wsparcia rozwoju omawianego kierunku.**

Opisane kategorie, będące atrybutami marki znajdują również odzwierciedlenie w realizowanych rokrocznie Badaniach Atrybutów Marki (BAM). W ramach tych badań przyjazność rozumiana jest jako dobra organizacja studiów i obsługi administracyjnej z przyjaznym podejściem do studenta, z kolei praktyczność to dostosowanie kształcenia do wymagań pracodawców i rynku pracy. Coroczna realizacja badań ma realny wpływ na proces kształcenia i funkcjonowania Uczelni, uzyskane wyniki są analizowane, a wypracowane na ich podstawie rekomendacje systematycznie wdrażane.

Koncepcja programu studiów. Program studiów stacjonarnych pierwszego stopnia został skonstruowany w wymiarze 2440 godzin, z czego 2310 godzin ma charakter zajęć realizowanych w pełnym kontakcie z nauczycielem (460 godzin wykładów i 1850 godzin ćwiczeń – w tym praktyki, lektorat i seminarium). Do godzin zorganizowanych zaliczane są także zajęcia e-learningowe (130 godzin), ale nie są one traktowane jako godziny kontaktowe. W przypadku studiów niestacjonarnych plan przewiduje 2040 godzin zorganizowanych, z czego 1816 to godziny kontaktowe (385 godzin wykładów, 1431 godzin ćwiczeń – w tym praktyki, lektorat i seminarium). Do godzin zorganizowanych należy doliczyć e-learning (224 godziny), ale – tak jak w przypadku studiów stacjonarnych – nie są one zaliczane do godzin kontaktowych.

Treści programowe kierunku bezpieczeństwo narodowe są efektem systematycznych konsultacji z przedstawicielami Partnerów (Rada Kierunku), wykładowcami (Zakład Dydaktyczny kierunku bezpieczeństwo narodowe), studentami/absolwentami (w ramach konsultacji menedżera kierunku z Radą Samorządu Studenckiego, Badania Atrybutów Marki, oceny kadry dydaktycznej) oraz analiz rynkowych, opracowywanych przez analityków Założyciela Uczelni, Centrum Rozwoju Szkół Wyższych Merito. Uwzględniane są również wzorce i doświadczenia krajowe, poprzez stały monitoring konkurencji, aktualnych standardów kształcenia oraz wymianę doświadczeń między menedżerami kierunków bezpieczeństwo narodowe 12 Uczelni Grupy UWSB Merito w Polsce. W aspekcie międzynarodowym wykorzystywane są doświadczenia partnerskich Uczelni, takich jak: Franklin University w USA, University of Coventry i Bedfordshire University w Wielkiej Brytanii oraz Athlone University w Irlandii, które kładą duży nacisk na kształcenie praktyczne.

Program studiów bezpieczeństwo narodowe obejmuje 6 semestrów na studiach I stopnia (czyli 3 lata nauki) oraz 4 semestry na studiach II stopnia (czyli 2 lata nauki). Na studiach pierwszego stopnia studia prowadzone są zajęcia w formie stacjonarnej oraz niestacjonarnej. Podstawowy nabór realizowany jest w październiku, z kolei w marcu przewidziany jest dodatkowy nabór zimowy. Aktualnie podstawą organizacji procesu dydaktycznego na kierunku bezpieczeństwo narodowe jest program studiów przyjęty Uchwałą nr 204/2023 z dnia 25 lipca 2023 r. **(załącznik dodatkowy nr 4)** Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, obejmujący spis przedmiotów: wykaz godzin, formę ich realizacji i zaliczenia, liczbę punktów ECTS w podziale na semestry i lata studiów oraz warunki ukończenia przedmiotów. Program studiów obejmuje: przedmioty kształcenia ogólnego, przedmioty kształcenia kierunkowego, przedmioty wybieralne oraz specjalności. Koncepcja kształcenia ma swoje odzwierciedlenie w efektach uczenia się, które są odpowiedzią na aktualny stan wiedzy, a także są adekwatne do możliwości ich zastosowania w zakresie bezpieczeństwa narodowego. Efekty uczenia się odpowiadają również praktyce w obszarze szeroko rozumianego bezpieczeństwa narodowego.

Koncepcja programu studiów opiera się między innymi o następujące założenia:

- **kształcenie praktyczne i specjalistyczne**, pozwalające odnaleźć się absolwentom kierunku bezpieczeństwo narodowe w sektorze państwowym i prywatnym na stanowiskach związanych z realizacją zadań o profilu związanym z obronnością i działaniem w sytuacjach kryzysowych oraz pełnieniem różnych funkcji w tym kierowniczych,
- stopniowanie zawansowania treści programu studiów,
- **doświadczona kadra naukowo-dydaktyczna** przewidziana do prowadzenia zajęć dydaktycznych na kierunku bezpieczeństwo narodowe - to wykładowcy z zakresu nauk o bezpieczeństwie, nauk o polityce i administracji oraz nauk o zarządzaniu i jakości. Są to zarówno przedstawiciele świata nauki, jak i praktycy,

- sale wykładowe, ćwiczeniowe oraz pracownie wyposażone w **nowoczesny sprzęt dydaktyczny** – w każdej sali znajduje się system wizualizacji wspomagający proces nauczania (komputer/laptop, projektory multimedialne, kamery umożliwiające kształcenie zdalne i hybrydowe),
- **pracownia kryminalistyczna** wyposażona w specjalistyczne walizki używane na miejscu zdarzenia przez profesjonalne służby,
- **pracownia symulacji taktycznych i kryzysowych VBS** wyposażona w innowacyjny system VBS-4, który przy wykorzystaniu scenariuszy napisanych przez wykładowców pozwala realizować zajęcia z wykorzystaniem problematyki zarządzania kryzysowego,
- **zajęcia w warunkach rzeczywistych – na stadionie, strzelnicy i w terenie** - we współpracy z **partnerami biznesowymi oraz wykorzystaniem infrastruktury** i możliwości jakie daje aglomeracja śląska, np. wyborem strzelnic, które spełniają wymogi bezpieczeństwa oraz oczekiwania studentów, a są weryfikowane przez doświadczonych wykładowców – praktyków jako doskonałe miejsca zajęć),
- wykorzystanie **case study** (studia przypadku), również opracowanych przez Partnerów Kierunku,
- **praca projektowa** zarówno indywidualna, jak i grupowa,
- **indywidualne podejście do inicjowania dyplomowego projektu licencjackiego** – system doboru promotorów uwzględnia preferencje studentów, możliwości promotorów oraz konsultacje z menedżerem kierunku,
- **indywidualne podejście do praktyk** poprzez każdorazową opinię menedżera kierunku,
- **bogate zbiory biblioteczne** w zakresie bezpieczeństwa narodowego i nauk komplementarnych, gromadzone od ponad 15 lat, które są systematycznie uzupełniane o nowości wydawnicze zarówno w postaci publikacji zwartych, jak i czasopism, część z nich to pozycje obcojęzyczne,
- **wykłady eksperckie** przedstawicieli firm partnerskich oraz korporacji współpracujących z kierunkiem bezpieczeństwo narodowe (np. Polska Federacja Detektywów, Departament Bezpieczeństwa oraz Departament Cyberbezpieczeństwa PKO Banku Polskiego),
- nowoczesny system wspomagający kształcenie, jak Extranet i Moodle (w nauczaniu zdalnym MS Teams), zawierający materiały do pracy własnej studenta.

Cele kształcenia uzależnione są od poziomu studiów I i II stopnia.

Kształcenie w zakresie bezpieczeństwa narodowego na poziomie studiów pierwszego stopnia zostało ukierunkowane na przygotowanie studentów do pracy zawodowej zarówno w sektorze państwowym, jak i prywatnym na stanowiskach związanych z szeroko rozumianą obronnością, np. specjalista ds. bezpieczeństwa informacyjnego i cyberprzestrzeni, funkcjonariusz policji, pracownik cywilny, administracyjny w strukturach mundurowych, czy też urzędnik Wydziału Zarządzania kryzysowego.

Kształcenie na studiach pierwszego stopnia o profilu praktycznym ma na celu uzyskanie przez studentów wiedzy, umiejętności i kompetencji niezbędnych dla pracownika służb mundurowych oraz cywilnych poprzez edukację kierunkową i specjalistyczną. Zagadnienia z zakresu funkcjonowania w przestrzeni związanej z bezpieczeństwem w sektorze państwowym i prywatnym poruszane są chociażby na takich przedmiotach jak: prawne podstawy bezpieczeństwa, podstawy socjologii, ekonomii, prawa czy zarządzania. To również umiejętność porozumiewania się w języku obcym, właściwym dla bezpieczeństwa narodowego w zakresie nauk o bezpieczeństwie, polityce i administracji oraz rządzeniu i jakości zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Zagadnienia tożsame z poziomem i profilem kształcenia są związane głównie kompetencjami miękkimi kształtującymi umiejętności radzenia sobie ze stresem i presją czasu, organizacją pracy i zarządzaniem własnym czasem, inteligencją emocjonalną oraz asertywnością i kreatywnością. Ponadto student jest uczony analitycznego i logicznego myślenia i ma perspektywę dalszego rozwoju. Cele kształcenia dotyczące bezpieczeństwa

narodowego mają formę zarówno zagadnień podstawowych, jak i zaawansowanych. W ujęciu podstawowym cele kształcenia obejmują uzyskanie kompetencji wspomagających rozpoczęcie pracy w wojsku, policji, straży granicznej, służbie celnej, ochronie kolei oraz agencjach ochrony i biurach detektywistycznych.

Cele kształcenia kierunkowego są nierozzerwalnie związane nie tylko z systemami bezpieczeństwa, ale i z praktyką zawodową, podczas której student jest w stanie zweryfikować naukę z praktyką. Te wszystkie opisane cele kształcenia stanowią podstawę do celów zaawansowanych, zarówno kierunkowych, jak i specjalistycznych. Zawansowane cele kształcenia z zakresu bezpieczeństwa narodowego wymagają wykorzystania wiedzy i umiejętności zdobytych w ramach podstawowych celów kształcenia. Cele kształcenia specjalnościowego również mają poziomy: ogólny i zaawansowany. Ogólny specjalnościowy cel kształcenia wynika z realizowanych przedmiotów i jest różny dla każdej specjalności. Zawansowany specjalnościowy cel kształcenia dla każdej specjalności polega natomiast na weryfikacji wszystkich poprzednich celów kształcenia poprzez case study, projekty grupowe i indywidualne oraz pracę licencjacką. To umiejętności i kompetencje wykorzystania zaawansowanych zagadnień z zakresu bezpieczeństwa narodowego (w ramach kształcenia pierwszego stopnia) do projektowania, planowania, zarządzania, realizacji oraz użytkowania projektów, zadań i procesów istniejących w rzeczywistości (praktyce) lub mogących funkcjonować w rzeczywistości (możliwych do wdrożenia).

Cele kształcenia nierozzerwalnie są związane z sylwetką studenta i absolwenta, tak więc student studiów pierwszego stopnia, pod względem najważniejszych kierunkowych celów kształcenia:

- będzie potrafił odnosić się do najważniejszych doktryn i teorii bezpieczeństwa,
- pozna w stopniu zaawansowanym istotę bezpieczeństwa oraz jego uwarunkowania,
- zdobędzie wiedzę na temat kategorii pojęciowych opisujących państwo i prawo oraz procesy zachodzące w organizacji i funkcjonowaniu współczesnych państw, szczególnie w zakresie studiowanego kierunku,
- będzie przygotowany do wykorzystania posiadanej wiedzy teoretycznej z zakresu bezpieczeństwa w procesach politycznych i gospodarczych,
- nabędzie umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy, procedur i środków do wykonywania zadań zawodowych w obszarze zarządzania sytuacjami stanowiącymi zagrożenie publiczne,
- zdobędzie umiejętności niezbędne do efektywnego kierowania małymi zespołami (mundurowymi i cywilnymi)
- wzmocni kompetencje wpisujące się w szeroko rozumianą etykę i wrażliwość społeczną, które są niezbędne w pracy funkcjonariusza publicznego.

Absolwent studiów pierwszego stopnia uzyska tytuł licencjata.

Na specjalności „Służby policyjne”:

- nauczy się korzystać z kodeksów prawa karnego, wykroczeń, materialnego oraz interpretacji wybranych zapisów,
- pozna zasady obowiązujące przy przyjmowaniu zgłoszeń oraz procedur na miejscu zdarzenia,
- zrozumie, jakie uprawnienia posiadają służby mundurowe,
- wyćwiczy zasady użycia środków przymusu bezpośredniego
- nauczy się zagadnień ruchu drogowego,
- przyswoi zasady postępowania w sytuacjach kryzysowych,
- będzie potrafił udzielić pomocy przedlekarskiej.

Przykładowe miejsca (stanowiska) pracy:

- funkcjonariusz Policji,
- funkcjonariusz Straży Miejskiej,
- funkcjonariusz Straży Granicznej,
- żołnierz Żandarmerii Wojskowej,
- operator numeru 112.

Na specjalności „Bezpieczeństwo informacyjne i cyberprzestrzeni”:

- opanuje instrumenty prawne w bezpieczeństwie informacji,
- pozna aspekty bezpieczeństwa sieci telekomunikacyjnych,
- nauczy się ochrony przed hackingiem,
- będzie potrafił wykorzystać bezpiecznie transmisję danych w sieciach rozległych,
- przyswoi zasady bezpieczeństwa danych osobowych,
- pozna wymagania dla systemów wojskowych IT.

Przykładowe miejsca pracy:

- korporacje o zasięgu krajowym i międzynarodowym,
- wojska obrony cyberprzestrzeni,
- służba kontrwywiadu wojskowego,
- komendy Policji,
- urzędy administracji rządowej, samorządowej, publicznej, skarbowej.

Na specjalności „Kryminologia z elementami kryminalistyki”:

- nauczy się rozpoznawać patologie społeczne,
- pozna prawa człowieka,
- zaznajomi się z problematyką etyki zawodowej policjanta,
- opanuje zasady przyjmowania zgłoszenia i postępowania na miejscu zdarzenia,
- pozna kodeks prawa karnego i wykroczeń,
- będzie wiedział z jakimi rodzajami przestępczości może mieć styczność w pracy zawodowej,
- pozna wybrane zagadnienia wiktymologii.

Przykładowe miejsca pracy:

- Policja,
- Straż Miejska,
- Operator numeru 112,
- Kurator sądowy.

Ukończenie specjalność zgodnie z porozumieniem z Komendantem Głównym Policji z 30.12.2016 r. zwalnia absolwentów z obowiązku realizacji części treści programowych w późniejszym szkoleniu policyjnym.

Bazując na informacjach z listu intencyjnego do KGP z 2016:

- W ramach tej specjalności realizowane są treści kształcenia wynikających z programu szkolenia zawodowego podstawowego zawartego w dokumencie Biura Kadr, Szkolenia i Obsługi Prawnej Komendy Głównej Policji z dnia 4.08.2016 r.

- Zgodnie z opracowywaną siatką przedmiotów dla specjalności służby policyjne na kierunku bezpieczeństwo narodowe, wynoszący 259 godzin dydaktycznych minimalny zakres treści kształcenia programu szkolenia podstawowego będzie realizowany w wymiarze łącznym 306 godzin dydaktycznych w ramach 12 przedmiotów specjalnościowych oraz 2 przedmiotów przynależnych do grupy przedmiotów podstawowych i kierunkowych.

Na specjalności „Pracownik służby cywilnej”:

- nauczy się postępowania administracyjnego w praktyce,
- pozna lokalne systemy zarządzania kryzysowego,
- będzie znał zarys prawa administracyjnego,
- dowie się jak funkcjonują lokalne systemy zarządzania kryzysowego,
- opanuje procedury rekrutacyjne w administracji publicznej,
- przyswoi zasady ochrony baz danych i programów komputerowych.

Przykładowe miejsca pracy:

- urzędy administracji rządowej, samorządowej, publicznej, skarbowej,
- wydziały zarządzania kryzysowego,
- komendy policji i straży miejskiej (pracownik cywilny),

Na specjalności „Zarządzanie bezpieczeństwem publicznym i sytuacjami kryzysowymi:

- zrozumie prawne podstawy funkcjonowania społeczności lokalnych,
- nauczy się komunikacji w sytuacjach kryzysowych,
- dowie się na temat lokalnych systemów zarządzania kryzysowego,
- pozna koncepcję bezpieczeństwa ekologicznego w regionie,
- opanuje zasady i procedury dot. bezpieczeństwa imprez masowych,
- dowie się, jak przeciwdziałać patologiom.

Przykładowe miejsca pracy:

- służby miejskie (Policja, Straż Miejska),
- urząd miasta,
- Sportowe Spółki Akcyjne,
- hale widowiskowo - sportowe,
- hale koncertowe.

Kształcenie w zakresie bezpieczeństwa narodowego na **poziomie studiów II stopnia** zostało ukierunkowane na przygotowanie studentów wskazanego kierunku do pracy w charakterze specjalistów w zakresie pracy w służbach mundurowych, administracji publicznej oraz instytucjach specjalizujących się w problematyce zarządzania kryzysowego.

Stanowiska kierownicze średniego i wyższego szczebla często wymagają nie tylko praktyki i ukończenia studiów pierwszego stopnia, ale tytułu magistra, potwierdzającego uzyskanie pogłębionych kompetencji zawodowych, by móc zarządzać i optymalizować wysoce skomplikowane procesy i procedury zachodzące w jednostkach związanych z utrzymaniem porządku publicznego oraz utrzymywanych celem zapewnienia optymalnego poziomu bezpieczeństwa państwa. Oprócz solidnej wiedzy fachowej, specjaliści w dziedzinie bezpieczeństwa narodowego muszą odznaczać się wysokim poziomem intelektualnym i władać językami obcymi.

Absolwent studiów II stopnia na kierunku bezpieczeństwo narodowe zdobędzie tytuł magistra. Posiadzie pogłębioną wiedzę, umiejętności i kompetencje z zakresu szeroko rozumianej nauki o bezpieczeństwie, a także z zakresu nauk o polityce i administracji oraz nauk o zarządzaniu i jakości.

Program studiów opiera się na 3 poziomach:

1. Przedmioty podstawowe i kierunkowe oparte są o kompetencje absolwenta kierunku bezpieczeństwo narodowe,
2. Przedmioty specjalnościowe,
3. Seminarium Dyplomowe.

Absolwent będzie określał miejsce i rolę obszaru szeroko rozumianego bezpieczeństwa w społeczeństwie; ich powiązania z pokrewnymi dyscyplinami umożliwiające projektowanie rozwiązań logistycznych oraz tworzenie innowacji z zakresu bezpieczeństwa narodowego. Będzie wyjaśniał złożoność zachodzących procesów i procedur realizowanych w skali krajowej i międzynarodowej, mając na uwadze bezpieczeństwo obywateli oraz instytucji państwowych i przedsiębiorstw prywatnych. Będzie opisywał relacje pomiędzy podejmowanymi decyzjami a ich skutkami prawnymi, a także obowiązki funkcjonariuszy publicznych oraz ich uprawnienia. Będzie charakteryzował różne rodzaje zagrożeń atakami terrorystycznymi, a także posługiwał się wiedzą na temat zwalczania przestępczości zorganizowanej w Polsce i na świecie. Będzie posługiwał się terminologią z zakresu podstawowych metod, technik i materiałów wykorzystywanych w medycynie

sądowej oraz przy profilowaniu sprawców przestępstw, a także podejmowanych czynności na miejscach zdarzeń. Będzie wyjaśniał specyfikę obszaru bezpieczeństwa oraz relacje i zależności występujące między jednostkami uczestniczącymi w procesie dbania o porządek publiczny i bezpieczeństwo narodowe. Będzie wykorzystywał wiedzę o kluczowych teoriach dotyczących powstawania, funkcjonowania i kształtowania się porządku pozimnowojennego. Wykorzysta metody i narzędzia badań nad bezpieczeństwem państwa. Będzie charakteryzował metody, narzędzia i techniki oraz materiały stosowane przy rozwiązywaniu złożonych analiz w zarządzaniu strategicznym. Będzie prawidłowo interpretował i objaśniał procesy ekonomiczne zachodzące w podmiotach gospodarczych i wzajemne relacje między nimi właściwe dla bezpieczeństwa w obszarze zagrożenia przestępstwami gospodarczymi oraz przeciwko mieniu. Będzie wykorzystywał uregulowania prawne oraz obowiązujące normy i standardy do rozwiązywania konkretnych problemów w zakresie prawa karnego i wykroczeń. Będzie posługiwał się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, zwłaszcza w obszarze terminologii stosowanej w bezpieczeństwie. Będzie potrafił kierować pracą zespołu, zarządzać wiedzą w organizacji oraz planować i organizować pracę własną i innych osób. Mając na uwadze pracę zawodową będzie samodzielnie planować i realizować rozwój własny poprzez uczenie się przez całe życie, a także planować i organizować uczenie się innych osób. Będzie potrafił przygotować ustne i pisemne wystąpienie w języku polskim lub obcym, dotyczące szczegółowych zagadnień związanych z bezpieczeństwem z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych oraz różnorodnych źródeł. W zakresie rozwiązywania problemów ujawniających się w bezpieczeństwie narodowym będzie działał w sposób przedsiębiorczy i profesjonalny, przestrzegając zasad etyki zawodowej.

Na specjalności „**Kryminologia z elementami kryminalistyki**” absolwent posiada wiedzę i z zakresu kryminologii stosowanej oraz medycyny sądowej w kryminalistyce. Ponadto pozna rodzaje przestępczości, a także pogłębi wiedzę z zakresu profilowania sprawców przestępstw, wiktymologii oraz prawa karnego i wykroczeń.

Przykładowe miejsca pracy:

- Policja,
- Żandarmeria wojskowa,
- Biuro detektywistyczne,
- firmy i przedsiębiorstwa w sektorze państwowym i prywatnym specjalizujące się w ochronie osób i mienia.

Na specjalności „**Administracja publiczna w systemie bezpieczeństwa**” absolwent posiada wiedzę i umiejętności z zakresu kodeksu postępowania administracyjnego oraz prawa karnego i wykroczeń. Posiada umiejętności pozwalające opisać system zarządzania kryzysowego w administracji publicznej a także definiować i omawiać ustrój administracji publicznej RP. Pozna zasady zarządzania lokalnymi systemami bezpieczeństwa oraz zaznajomi się z elementami wchodzącymi w skład infrastruktury krytycznej, w tym przedsiębiorstw o charakterze strategicznym dla bezpiecznego i prawidłowego funkcjonowania gospodarstw domowych oraz państwa.

Możliwe miejsca pracy:

- urzędy administracji rządowej, samorządowej, skarbowej,
- wydziały zarządzania kryzysowego,
- piony i departamenty bezpieczeństwa w korporacjach krajowych i międzynarodowych.

Na specjalności „**Służby mundurowe i specjalne**” absolwent posiada wiedzę i umiejętności z zakresu zwalczania terroryzmu i przestępczości zorganizowanej, również w kontekście zabezpieczania imprez o charakterze masowym, takich jak mecze piłki nożnej, koncerty etc. Ponadto zdobędzie wiedzę z zakresu zarządzania i dowodzenia w grupach dyspozycyjnych realizujących m.in. zadania związane z dbaniem o bezpieczeństwo w miastach.

Możliwe miejsca (stanowiska) pracy:

- funkcjonariusz Policji,

- funkcjonariusz Straży Miejskiej,
- funkcjonariusz Straży Granicznej,
- żołnierz Żandarmerii Wojskowej,
- operator numeru 112.

Na specjalności „Zarządzanie kryzysowe” absolwent posiada wiedzę z zakresu zarządzania systemami logistycznymi w sytuacjach kryzysowych, w tym również w oparciu o elementy logistyki w akcjach i operacjach humanitarnych. Elementy psychologii pozwolą zrozumieć zachowania człowieka w sytuacjach zagrożenia i odnaleźć się podczas realizacji zadań służbowych oraz w życiu prywatnym.

Przykładowe miejsca pracy:

- służby miejskie (Straż Miejska),
- urzędy miasta,
- Sportowe Spółki Akcyjne,
- Hale widowiskowo–sportowe i koncertowe,
- Fundacje i stowarzyszenie specjalizujące się w pomocy humanitarnej.

Efekty uczenia się. Kluczowe efekty uczenia się realizowane są w ramach przedmiotów podstawowych i kierunkowych. Każdy z przedmiotów szczegółowo definiuje efekty uczenia się przedmiotu z odniesieniem do efektów uczenia się określonych dla kierunku studiów oraz określa sposoby weryfikacji efektów uczenia się.

W przypadku przedmiotów specjalnościowych wybrane efekty uczenia się realizowane są w sposób szerszy, w zależności od konkretnej specjalności.

Przykładowo w ramach efektów przedmiotowych na poszczególnych specjalnościach w szczególności rozwijane są kompetencje odnoszące się do następujących efektów uczenia się (dwa pierwsze przykłady odnoszą się do studiów pierwszego stopnia, pozostałe do studiów drugiego stopnia) :

- dla specjalności Zarządzanie Bezpieczeństwem Publicznym i Sytuacjami Kryzysowymi BN_I_W02, BN_I_W03, BN_I_W06, BN_I_W08, BN_I_W11, BN_I_U02, BN_I_U08, BN_I_U12, BN_I_U21, BN_I_K01, BN_I_K02, BN_I_K03;
- dla specjalności Służby policyjne – BN_I_W01, BN_I_W03, BN_I_W07, BN_I_W08, BN_I_W12, BN_I_W15, BN_I_U01, BN_I_U06, BN_I_U09, BN_I_U12, BN_I_K04, BN_I_K05;
- dla specjalności Zarządzanie kryzysowe – BN_II_W02, BN_II_W07, BN_II_W08, BN_II_W10, BN_II_U01, BN_II_U04, BN_II_U06, BN_II_U08, BN_II_U09, BN_II_K01, BN_II_K04, BN_II_K06;
- dla specjalności Służby mundurowe i specjalne – BN_II_W01, BN_II_W02, BN_I_W03, BN_II_W07, BN_II_U01, BN_II_U06, BN_II_K04.

W trakcie opracowywania programu kształcenia duży nacisk został położony na rozwinięcie kierunkowych efektów uczenia się na poziomie poszczególnych przedmiotów, szczególnie w zakresie przedmiotów specjalnościowych, związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym.

Takie samo znaczenie nadano przypisaniu danemu efektowi przedmiotowemu konkretnych treści programowych.

Poniżej przedstawiono kilka przykładów (stopień I):

Efekt kierunkowy	Przedmiot	Efekt przedmiotowy	Treści przedmiotowe
BN_I_W02 – Zna i rozumie struktury polityczne, ekonomiczne i kulturowe – krajowe i międzynarodowe	WSTĘP DO NAUKI O PAŃSTWIE I PRAWIE	NPP_W1– Student zna i rozumie instytucję państwa jako podstawowego podmiotu działań na rzecz bezpieczeństwa narodowego z uwzględnieniem jego wewnętrznej specyfiki i potencjalnego zróżnicowania, a także rolę tworzonego i wykorzystywanego przez państwo prawa.	Pojęcie i istota państwa (p. nr 2 programu)
			Pojęcie i istota prawa – państwo a prawo (p. nr 3 programu)
			Państwo a prawo międzynarodowe (p. nr 4 programu)
			Zróżnicowanie i specyfika współczesnych Państw (p. nr 5 programu)
			Państwo a jednostka, naród i społeczeństwo (p. nr 6 programu)
			Państwo (i prawo) a władza i polityka (p. nr 7 programu)
			Procesy decyzyjne w państwie demokratycznym (p. nr 9 programu)
			PRAWO KONSTITUCYJNE
	Zasady ustroju państwa (p. nr 4 programu)		
	Parlament Wybory parlamentarne; posłowie i senatorowie – kandydatura, status prawny, odpowiedzialność; Sejm – pozycja ustrojowa, kompetencje, organizacja, tryb działania; Senat – pozycja ustrojowa, kompetencje, organizacja, tryb działania; Zgromadzenie Narodowe (p. nr 5 programu);		
	Prezydent Wybory prezydenckie; pozycja ustrojowa Prezydenta; kompetencje i tryb działania; odpowiedzialność; Aparat pomocniczy (w tym: Rada Bezpieczeństwa Narodowego, Rada Gabinetowa, Kancelaria Prezydenta) (p. nr 6 programu)		
	Rada Ministrów Pozycja ustrojowa; powoływanie; skład i organizacja; Kompetencje; tryb działania; odpowiedzialność RM i jej członków (p. nr 7 programu)		

			<p>Sądownictwo Krajowa Rada Sądownictwa; sądy powszechne; Sąd Najwyższy (p. nr 8 programu)</p>
			<p>Trybunały Trybunał Konstytucyjny – pozycja ustrojowa, właściwość, organizacja, tryb działania, skutki orzeczeń; Trybunał Stanu – pozycja ustrojowa, organizacja, odpowiedzialność konstytucyjna; Najwyższa Izba Kontroli – pozycja ustrojowa, struktura organizacyjna, zadania i funkcje (p. nr 9 programu)</p>
			<p>Samorząd terytorialny Pozycja ustrojowa; funkcje; znaczenie; wybory samorządowe; Struktura organizacyjna; Kompetencje; sposób działania; nadzór państwa nad samorządem terytorialnym (p. nr 10 programu)</p>
	BEZPIECZEŃSTWO MILITARNE	BMI_W2– Wyjaśnia – z odwołaniem do przykładów – struktury polityczne, ekonomiczne i kulturowe – krajowe i międzynarodowe	<p>Środki obrony państwa. Siły zbrojne. Strategie wojskowe. Wydatki wojskowe. (p. nr 2 programu)</p>
			<p>Siła militarna państwa. Instrumenty militarne polityki zagranicznej państwa (p. nr 5 programu)</p>
			<p>Metody i formy stosunków wojskowych. Rola Ligi Narodów, ONZ oraz systemów regionalnych w procesie rozbrojenia i ograniczenia zbrojeń. Siły pokojowe ONZ. (p. nr 6 programu)</p>
BN_I_U07 – Potrafi wyjaśnić rolę poszczególnych organów administracji publicznej oraz np. straży pożarnej, mediów itp. w systemie zarządzania kryzysowego	ADMINISTRACJA PUBLICZNA	APU_U03– Analizuje – odwołując się do przykładów - rolę poszczególnych organów administracji publicznej. również wyciągać prawidłowe wnioski, a na ich podstawie wykorzystaną wiedzę stosować w procesach podejmowania decyzji biznesowych w procesie kreacji marki	<p>Administracja centralna w Polsce. (p. nr 4 programu)</p>
			<p>Administracja terytorialna w Polsce. (p. nr 5 programu)</p>
			<p>Sądownictwo administracyjne w Polsce. (p. nr 8 programu)</p>
			<p>Analiza i interpretacja wybranych zapisów prawa administracyjnego (hierarchia aktów prawnych, konstytucja, ustawy, ratyfikowane umowy międzynarodowe, rozporządzenia, akty prawa miejscowego, zarządzenia, uchwały, regulaminy i statuty). Administracja centralna i administracja terytorialna w Polsce – struktury organizacyjne, podległości i zadania. (p. nr 1 ćw. programu)</p>

			Strona postępowania administracyjnego, decyzja administracyjna i odwołanie od decyzji. (p. nr 2 ćw. programu)
	PRAWNE PODSTAWY BEZPIECZEŃSTWA	PPB_U2 - Interpretuje treści konstytucji RP w zakresie odnoszącym się do bezpieczeństwa.	Rola, zadania i uprawnienia Prezydenta RP w zakresie bezpieczeństwa. (p. nr 2 programu)
			Rola i zadania Rady Ministrów i premiera w dziedzinach bezpieczeństwa (p. nr 3 programu)
			Analiza norm konstytucyjnych regulujących uprawnienia Prezydenta RP w zakresie bezpieczeństwa. (p. nr 1 ćw. programu)
			Interpretacja znaczenia norm Konstytucji RP dot. roli Rady Ministrów w zarządzaniu bezpieczeństwem państwa. (p. nr 2 ćw. programu)
BN_I_K04 – jest gotów do wykazania się etyczną postawą i wrażliwością społeczną w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych	PODSTAWY KOMUNIKACJI	PKN_K2 – Publicznie komunikuje efekty pracy własnej i cudzej	Przygotowanie do symulacji negocjacji indywidualnych z wykorzystaniem kamery oraz przeprowadzenie prezentacji zespołowej z wykorzystaniem kamery (p. „projekt” programu)
	PRAWNE PODSTAWY BEZPIECZEŃSTWA	PPB_K2 - Podporządkowuje się prawu w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa.	Zasady użycia sił zbrojnych i policji w stanie zagrożenia. (p. nr 11 programu) Zasady użycia innych służb i formacji w stanie zagrożenia. (p. nr 12 programu)

Poniżej przedstawiono kilka przykładów (stopień II):

Efekt kierunkowy	Przedmiot	Efekt przedmiotowy	Treści przedmiotowe
BN_II_W06 – Zna i rozumie zasady ochrony informacji (w tym informacji niejawnych), a także danych osobowych, niezbędne do zrozumienia oraz rozwijania i stosowania rozwiązań w zakresie udostępniania informacji publicznej, zabezpieczania informacji i danych	ZARZĄDZANIE BEZPIECZEŃSTWEM PAŃSTWA	ZBP_W8 - Wymienia i podaje przykłady czynników wpływających na efektywność menedżera zarządzającego bezpieczeństwem.	Czynniki wpływające na efektywność menedżera zarządzającego bezpieczeństwem (p. nr 7 programu)
	INFORMACJA W SYSTEMIE BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA	IBP_W3 – Omawia zagadnienia z zakresu ochrony tajemnicy oraz informacji publicznej, zabezpieczania informacji i danych	Informacja a system bezpieczeństwa państwa (p. nr 2 programu)
	PRAWNE PODSTAWY SYSTEMU OBRONY RP	PSO_W5 - Omawia zasady ochrony informacji niejawnych oraz dostrzega potrzebę ich właściwego zabezpieczenia, w planowaniu przedsięwzięć obronnych.	Zasady ochrony informacji niejawnych związane z obronnością państwa. (p. nr 11 programu)
BN_II_U02 – Potrafi samodzielnie kontaktować się ze współpracownikami, jak również z petentami i przedstawicielami środków masowego przekazu, odpowiednio określając i reagując na interakcje międzyludzkie, a także prowadzić debaty	PRAWA CZŁOWIEKA WE WSPÓŁCZESNYM ŚWIECIE	PCS_U2 – Na podstawie zdobytej wiedzy potrafi samodzielnie kontaktować się ze współpracownikami, jak również z petentami i przedstawicielami środków masowego przekazu, odpowiednio określając i reagując na interakcje międzyludzkie, a także prowadzić debaty w temacie praw i wolności człowieka i obywatela.	Zajęcia organizacyjne. Omówienie tematyki wykładu ze wskazaniem aktów prawnych. Zaprezentowanie wybranych systemów informacji prawnej. (p. nr 1 programu)
			<p>Od historii praw człowieka do współczesności. Wykład: 4h Historia praw człowieka. Rozwój praw człowieka we współczesnym świecie. kierunki rozwoju zagrożenia i wyzwania. Najważniejsze akty prawne.</p> <p>Ćwiczenia: 4h Omówienie kontrowersji między postrzeganiem i interpretowaniem praw człowieka i obywatela. Różnice interpretacyjne pod kątem systemów prawnych i kultur. Próba wyboru i stworzenia katalogu (minimalistycznego) praw podstawowych gwarantujących szeroką ochronę bez względu na różnice systemowe i kulturowe. (p. nr 2 programu)</p>

			<p>Organy i instytucje chroniące prawa człowieka jako gwarant ich rzeczywistej realizacji.</p> <p>Wykład: 4h</p> <p>Wybrane Organy międzynarodowe i państwowe chroniące prawa człowieka, ich kompetencje i zakres działania.</p> <p>Wybrane Organizacje pozarządowe chroniące prawa człowieka.</p> <p>Różnice między instytucjami ombucmana na tle porównawczym.</p> <p>Ćwiczenia: 4h</p> <p>Wykorzystanie organów powołanych do ochrony praw człowieka. Rozwiązywanie casusów oraz pisanie skargi do RPO i RPD.</p> <p>Różnice między instytucjami ombucmana na tle porównawczym – uwagi (p. nr 3 programu)</p>
	1. INFORMACJA W SYSTEMIE BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA	IBP_U1– Samodzielnie kontaktuje się ze współpracownikami przedstawicielami innych organizacji zajmujących się bezpieczeństwem informacji	<p>Bezpieczeństwo systemów i sieci (p. nr 8 programu)</p> <p>System zarządzania bezpieczeństwem informacyjnym (p. nr 15 programu)</p>
BN_II_K04 – jest gotów do funkcjonowania zawodowego w strukturach organizacji zajmujących się ochroną i obroną narodową, stosując i egzekwując adekwatne regulacje prawne i etyczne	POZARZĄDOWE FORMY BEZPIECZEŃSTWA	PFB_K2– wypełnia zobowiązania społeczne wynikające z funkcjonowania w strukturach organizacji pozarządowej zajmujących się poprawą bezpieczeństwa w otoczeniu obywateli oraz stosuje przy tym adekwatne regulacje prawne i etyczne	<p>Zadania organizacji pozarządowych w Polsce (p. nr 3 programu),</p> <p>Współpraca organizacji pozarządowych ze służbami i instytucjami odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo w sytuacjach kryzysowych (p. nr 4 programu)</p> <p>Organizacje pozarządowe w Polsce – przykłady i obszar zadań. (p. nr 3 ćw. programu)</p> <p>Bezpieczeństwo w sytuacjach kryzysowych – współpraca służb w praktyce. (p. nr 4 ćw. programu)</p>

BEZPIECZEŃSTWO INSTYTUCJI FINANSOWYCH	BIF_K1– Potrafi funkcjonować i stosować się do zasad obowiązujących na rynku finansowych, pogłębia wiedzę w tym zakresie i informuje innych uczestników rynku o zagrożeniach i regulacjach prawnych.	1. Komitet Stabilności Finansowej 2. - podstawy prawno-organizacyjne 3. - nadzór makroostrożnościowy a Narodowy Bank Polski - struktura sieci bezpieczeństwa finansowego w Polsce. (p. nr 2 programu)
		4. Komisja Nadzoru Finansowego 5. - zadania i struktura 6. - KNF a UKNF 7. - nadzór bankowy - funkcje nadzoru bankowego. (p. nr 3 programu)
		8. Instytucje gwarancyjne – zasady działalności 9. - Bankowy Fundusz Gwarancyjny 10. - Krajowy Depozyt Papierów Wartościowych - Ubezpieczeniowy Fundusz Gwarancyjny (p. nr 6 programu) 11. Manipulacje i nadużycia na rynkach finansowych 12. - nadużycia finansowe – wybrane przykłady 13. - wykrywanie i ograniczanie nadużyć - rola instytucji ochrony konsumentów na rynku finansowym. (p. nr 8 programu)

Przedstawione w tej części raportu efekty uczenia się są kluczowe z punktu widzenia kierunku bezpieczeństwo narodowe, a o ich wadze decyduje związek z koncepcją kształcenia, w ramach której student zdobywa wiedzę, umiejętności i kompetencje z zakresu organizacji i instytucji kształtujących docelowy rynek pracy, a także jest świadomy czynników na nie wpływających. Ponadto aktualny stan wiedzy na temat metod, narzędzi i technik pozyskiwania danych w ramach tych struktur ma odzwierciedlenie

w programie studiów. Podobnie jest z pozostałymi kluczowymi efektami, których osiągnięcie jest równoznaczne z aktualną wiedzą prawną, organizacyjną oraz techniczną, obejmującą ogólnie pojęty obszar bezpieczeństwa. Efekty uczenia się są specyficzne oraz zgodne z aktualnym stanem wiedzy w tym zakresie. Wspomniana wcześniej Rada Kierunku jest wyznacznikiem zarówno elementów związanych z wiedzą, jak również z najnowszymi trendami w obszarze praktyki. To Pracodawcy zwracają uwagę na aktualne potrzeby rynku pracy związane zarówno z zapotrzebowaniem na pracowników i co niezwykle istotne, na ich kompetencje. Dzięki tego rodzaju współpracy program studiów jest na bieżąco weryfikowany i dostosowywany do potrzeb oraz oczekiwań rynku pracy.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 1:

- kształcenie praktyczne i specjalistyczne, przygotowujące do obejmowania stanowisk związanych z kierowaniem zespołami ludzkimi,
- różnorodne formy kształcenia,
- stopniowanie zawansowania treści programu kształcenia,
- zajęcia w warunkach rzeczywistych,
- wykorzystanie case study i scenariuszy zajęć,

- **indywidualne podejście do inicjowania prac dyplomowych,**
- **tworzenie atmosfery sprzyjającej kreowaniu innowacji i aktywności naukowej studentów, współpraca ze środowiskiem, również przy realizacji programu studiów.**

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (*jeżeli dotyczy*).

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Brak zaleceń dot. kryterium 1.	Nie dotyczy.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Program studiów na kierunku bezpieczeństwo narodowe oparty został zarówno o analizę rynku szeroko rozumianego jako wieloobszarowa działalność służb odpowiedzialnych za bezpieczeństwo, jak i wymagania stawiane przez podmioty działające w sektorze obronnym i bezpieczeństwa, partnerów kierunku, absolwentów oraz pracodawców przyjmujących studentów na praktyki zawodowe. Realizacja programu oparta jest na odpowiednim doborze przedmiotów zapewniających osiągnięcie kluczowych kompetencji oraz zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych w pracy w sektorze, w poszczególnych segmentach branży.

Koncepcja kształcenia na ocenianym kierunku oparta jest na praktycznym zastosowaniu wiedzy, umiejętności i kompetencji, na przygotowaniu studentów do funkcjonowania w warunkach współczesnych wymogów sektora na świecie, jak i w regionie, również w odniesieniu do różnych branż związanych z problematyką bezpieczeństwa. Zadaniem Uczelni jest prowadzenie kształcenia w sposób maksymalnie upracticzniony z uwzględnieniem zmian zachodzących w otoczeniu społecznym oraz infrastrukturze. Z uwagi na dynamikę zmian w obszarze bezpieczeństwa, nowe przedmioty oraz specjalności są konsultowane ze specjalistami z tego zakresu. Dzięki temu realizowane treści programowe zaspokajają potrzeby przyszłych pracodawców. Z kolei określone przedmiotowe efekty uczenia się odpowiadają przypisanym dyscyplinom naukowym, co pozostaje w gestii dydaktyków. Programy analizowane i modyfikowane są przez kadrę badawczo-dydaktyczną, menedżera kierunku i Radę Kierunku (ekspertów, praktyków, np.: Wydział Zarządzania Kryzysowego przy UM w Chorzowie Śląskim, Komendy Miejskie Policji oraz Państwowej Straży Pożarnej, Polska Federacja Detektywów, Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna). Praktyczność programu weryfikowana jest ponadto pod wpływem analiz rynku, sugestii organizacji, instytucji.

Poprzez takie działania program studiów stanowi połączenie wiedzy merytorycznej praktyków, osób specjalizujących się w danej tematyce z całościową wiedzą przedstawicieli nauki i wizją oraz misją Uczelni. Proces ten koordynuje menedżer kierunku we współpracy z metodykiem.

Najważniejsze treści kształcenia na ocenianym kierunku koncentrują się wokół kluczowych zagadnień bezpieczeństwa narodowego. Uzupełnieniem głównego kierunku są przedmioty specjalnościowe obejmujące specyfikę obszaru bezpieczeństwa.

Studia I stopnia zostały **przyporządkowane do nauki o bezpieczeństwie (jako dyscypliny wiodącej)**, do nauki o polityce i administracji oraz nauki o zarządzaniu i jakości (jako dyscyplin uzupełniających). W ramach tego studenci realizują zarówno **treści z zakresu problematyki bezpieczeństwa, jak i administracji państwowej** i zarządzania bezpieczeństwem jakością.

W ramach efektów uczenia się związanych z dyscypliną nauk o bezpieczeństwie niezbędne są podstawowe umiejętności radzenia sobie w sytuacjach kryzysowych i inne uwarunkowania działalności zawodowej np. policjanta, czy też żołnierza (BN_I_W11), które student poznaje na Podstawach zarządzania, **Zarządzaniu kryzysowym** czy **Logistyce w sytuacjach kryzysowych** np. poprzez **analizę rzeczywistych studiów przypadków**. Szkolenie praktyczne zachowania w sytuacjach kryzysowych pozwala na nabycie zaawansowanej wiedzy dot. istoty bezpieczeństwa oraz jego uwarunkowania (BN_I_03), co jest spójne z efektami osiąganymi w ramach takich przedmiotów jak **Systemy bezpieczeństwa narodowego i polityka** oraz **Strategie bezpieczeństwa**. Niezwykle ważną umiejętnością jest zdolność przewidywania praktycznych skutków procesów i zjawisk społecznych oraz gospodarczych występujących w sektorze bezpieczeństwa (BN_I_U06). **Wstęp na nauki o państwie i prawie** oraz **Podstawy zarządzania** i **Logistyka w sytuacjach kryzysowych** pozwalają studentom nabyć odpowiednich umiejętności chociażby przez przygotowywanie do zajęć oraz wymagające formy zaliczenia. Bardzo ważną kompetencją społeczną dla dyscypliny wiodącej jest gotowość do wykazywania się etyczną postawą (BN_II_K04) i wrażliwością społeczną w ramach

wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych. Myśląc o wyznaczonych rolach organizacyjnych nie sposób nie odnieść się do pracy funkcjonariuszy publicznych różnych służb.

Analizując dyscypliny uzupełniające, ważne są chociażby relacje i zależności między strukturami politycznymi, a ekonomią i strukturami kulturowymi analizowane przez pryzmat sytuacji w kraju i poza nim (BN_I_W02) realizowane w ramach **Filozofii, Podstaw ekonomii, Wstępu do nauki o prawie i państwie** aż po przedmiot kierunkowy w języku angielskim, również **w formie praktycznych projektów**. Wiedza o zadaniach organizacji i instytucji politycznych oraz ich elementów składowych (BN_I_W10) to, np. jeden z efektów osiągniętych w ramach wykładów **Prawo konstytucyjne** i wzmacniany oraz korespondujący z **Współczesnymi systemami politycznymi** oraz **Administracją publiczną**. Treści kształcenia są związane również z umiejętnościami wykorzystania standardowych metod i narzędzi do analizowania i wyjaśniania zachowań człowieka i grup społecznych w życiu publicznym (BN_I_U01) związane chociażby z przedmiotami **Podstawy psychologii, Filozofia, Podstawy socjologii** czy **Podstawy nauki i teorii bezpieczeństwa** (np. w formie **zadań problemowych**). Umiejętności posługiwania się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) w celu rozwiązania typowych, jak i nie w pełni przewidywalnych zadań z obszaru bezpieczeństwa (BN_I_U09) to elementy kształcenia chociażby w ramach **Prawnych podstaw bezpieczeństwa, Postępowania administracyjnego** i **Prawa konstytucyjnego**. Kluczowe treści w zakresie kompetencji społecznych to: krytyczna ocena posiadanej wiedzy i poszukiwanie odpowiedzi na nurtujące pytania (BN_I_K03) przykładowo w zakresie **Wyzwań rynku pracy, Metodyki pracy projektowej**, czy też przedmiotu **System bezpieczeństwa narodowego**.

Na studiach II stopnia kluczowe treści kształcenia wynikają podporządkowania kierunku do wiodącej dyscypliny naukowej, zgodnie z którą absolwent powinien być przygotowany do pełnienia funkcji związanych z bezpieczeństwem, pełnienia służby w strukturach mundurowych oraz cywilnych - powiązanych z administracją publiczną. Studia II stopnia zostały przyporządkowane do nauk o bezpieczeństwie (jako dyscypliny wiodącej) a także do dyscyplin naukowych o polityce i administracji oraz zarządzaniu i jakości. Kluczowe treści z zakresu wiedzy wynikają ze zrozumienia historycznych podstaw rozwoju ustrojów państwowych i konfliktów pomiędzy państwami i narodami oraz integrowania organizacji na szczeblu regionalnych (BN_II_W04) np. w ramach **Zarządzania bezpieczeństwem państwa** czy **Kształtowania się porządku pozimnowojennego**. Kolejna to wiedza o różnych zagrożeniach cywilizacyjnych i ich statystykach pozwalających na wyciąganie wniosków i organizowania współdziałania służb, straży, inspekcji i instytucji we wszelkiego rodzaju centrach ratunkowych oraz pomiędzy nimi (BN_II_W07). **Pozarządowe formy bezpieczeństwa, Współczesne zagrożenia terroryzmem, czy Prawne podstawy systemu obrony RP** to przedmioty skupiające się wokół sposobów na atrakcyjne i zrozumiałe przekazanie wiedzy w ramach tegoż efektu. Jednocześnie umiejętność kwalifikowania i systematyzowania zjawisk w zakresie bezpieczeństwa, w tym zagrożeń o charakterze terrorystycznym, sabotażowo – dywersyjnym, jak również zagrożenia wynikając z zakresu działalności zorganizowanych grup przestępczych działających w wymiarze krajowym i międzynarodowym (BN_II_U06) to umiejętność nabywana w ramach zarządzania bezpieczeństwem państwa, bezpieczeństwa instytucji finansowych czy współczesnych zagrożeń terroryzmem. Kluczowe kompetencje społeczne opisują absolwentów kierunku bezpieczeństwo narodowe jako gotowych do funkcjonowania zawodowego w strukturach organizacji zajmujących się ochroną i obroną narodową, stosując i egzekwując adekwatne regulacje prawne i etyczne (BN_II_K04), a kompetencji tych dostarcza większość przedmiotów realizowanych w ramach przedmiotów kierunkowych, co potwierdza podporządkowanie kierunku dyscyplinie wiodącej będącej podstawą zainteresowań naukowych studentów kierunku bezpieczeństwo narodowe.

Kluczowe treści kształcenia mają również odzwierciedlenie w programie każdej specjalności. Tu widoczny jest progres pogłębienia treści, mając na uwadze realizowane wcześniej przedmioty.

W przypadku poszczególnych specjalności będą to przykładowo przedmioty:

Zarządzanie bezpieczeństwem publicznym i sytuacjami kryzysowymi (I stopień):

- Bezpieczeństwo imprez masowych,
- Bezpieczeństwo w aglomeracjach i konurbacjach,
- Bezpieczeństwo ekologiczne w regionie.

Służby policyjne (I stopień):

- Środki przymusu bezpośredniego,
- Zagadnienia ruchu drogowego,
- Przyjęcie zgłoszenia i postępowanie na miejscu zdarzenia.

Zarządzanie kryzysowe (II stopień):

- Podstawy prawne zarządzania kryzysowego,
- Infrastruktura krytyczna,
- Psychologia w sytuacjach zagrożenia.

Kryminologia z elementami kryminalistyki (II stopień):

- Kryminologia stosowana,
- Medycyna sądowa w kryminalistyce,
- Wiktymologia.

Administracja publiczna w systemie bezpieczeństwa

- Ustrój Administracji Publicznej RP,
- Spory etyczne w mediach,
- Kodeks postępowania administracyjnego w zarysie.

W przypadku powyżej przytoczonych przykładów realizowanych przedmiotów, jak i w zakresie pozostałych, ich zawartość opiera się na przede wszystkim na treściach określanych przez trzy dyscypliny naukowe:

- **nauki o bezpieczeństwie,**
- **nauki o polityce i administracji,**
- **nauki o zarządzaniu i jakości.**

Z kolei kompetencje miękkie studenci rozwijają na przedmiotach kierunkowych takich jak: Podstawy psychologii, Podstawy socjologii czy Filozofia. Ich treści programowe są spójne z efektami uczenia się, a także uwzględniają wiedzę i jej zastosowanie w zakresie bezpieczeństwa narodowego. Ponadto prezentują aktualne normy panujące w obszarach działalności i specyfiki szeroko rozumianej obronności i bezpieczeństwa. Z kolei umiejętność posługiwania się językiem obcym studenci mogą osiągnąć po zajęciach lektoratowych, realizowanych przez cztery (studia stacjonarne) lub dwa (studia niestacjonarne) semestry (stopień I) oraz zajęciach e-learningowych przez jeden semestr (stopień II).

Ponadto od roku akademickiego 2021/22 został wprowadzony do programu studiów przedmiot kierunkowy w języku obcym. W semestrze zimowym realizowane są wykłady angielskojęzyczne „Cultural Differences”, a w semestrze letnim „Energy Security”.

Poniżej przedstawiono powiązanie treści kształcenia z przykładowymi efektami uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:

Treść kształcenia	Jaki osiąga się efekt?	Przedmiot (przedmioty)
<p>Państwo jako kategoria naukowa; zróżnicowanie rangi w badaniach; definiowanie terminu państwo; istota państwa; wielość definicji w kontekście specyfiki nauk społecznych; państwo jako struktura organów publicznych i jako wspólnota ludzka; podejścia definicyjne; definicje funkcjonalne, elementarne, psychologiczne, socjologiczne, klasowe; geneza państwa; geneza terminu; pojawienie, przenikanie do języków, ugruntowanie; wyróżniki nowożytnego państwa na tle wcześniejszych organizacji; geneza zjawiska; warianty; podejście historyczne i ahistoryczne; powstanie państwa jako takiego a powstanie konkretnych państw; koncepcje pierwotnej genezy państwa; doktryny przednowożytne (teologiczna, patriarchalna, patrymonialna); doktryny nowożytne (umowy społecznej, podboju, podziału społecznego, socjologiczna, psychologiczna); pochodne sposoby powstania państwa; Atrybuty państwa; cechy państwa; państwo jako organizacja polityczna, przymusowa, terytorialna i suwerenna; wyróżniki państwa na tle innych form organizacji społeczeństwa; funkcje państwa; pojęcie funkcji państwa klasyfikacja funkcji; funkcje wewnętrzne i zewnętrzne; koncepcje nakładanych funkcji; państwo minimalne a państwo socjalne; Przekształcenia przyszłość państwa; problematyczność liczby państw na świecie (ujęcie politologiczne, organizacyjne, uznaniowe; przyszłość konkretnych państw a przyszłość państwa jako takiego; państwa upadłe; koncepcje obumierania, rewolucyjnego zniesienia, zmniejszenia roli i trwania; warianty przemian (reforma, rewolucja, transformacja)</p>	<p>Student zna i rozumie kluczowe kategorie pojęciowe opisujące państwo i prawo oraz procesy zachodzące w organizacji i funkcjonowaniu współczesnych państw w zakresie realizacji wewnętrznych i zewnętrznych funkcji państwa.</p>	<p>WSTĘP DO NAUKI O PAŃSTWIE I PRAWIE (I st.)</p>
<p>Współczesne systemy konstytucyjne</p>	<p>Opisuje pojęcie i zakres przedmiotowy prawa konstytucyjnego.</p>	<p>PRAWO KONSTYTUCYJNE (I st.)</p>

<p>Uwarunkowania międzynarodowych stosunków politycznych; Uczestnicy międzynarodowych stosunków politycznych; Problemy globalne współczesnego świata w kontekście stosunków międzynarodowych; Stan współczesnych międzynarodowych stosunków politycznych przez pryzmat kluczowych zagrożeń globalnych; Studium przypadku: pandemia covid – 19 w kontekście globalności międzynarodowych stosunków; Studium przypadku: Agresja Rosji na Ukrainę w 2022 r. w kontekście globalności międzynarodowych stosunków politycznych.</p>	<p>Potrafi wskazać zależności między różnymi wymiarami bezpieczeństwa państwa i wpływ na nie sytuacji międzynarodowej, a także determinanty pozycji państwa na arenie międzynarodowej.</p>	<p>MIĘDZYNARODOWE STOSUNKI POLITYCZNE (I st.)</p>
<p>Zasady ochrony informacji niejawnych związane z obronnością państwa; Kancelarie tajne i informacje niejawne – rola, zadania, organizacja.</p>	<p>Omawia zasady ochrony informacji niejawnych oraz dostrzega potrzebę ich właściwego zabezpieczenia, w planowaniu przedsięwzięć obronnych.</p>	<p>PRAWNE PODSTAWY SYSTEMU OBRONY RP (II st.)</p>
<p>System bezpieczeństwa informacyjnego państwa; Prawne aspekty bezpieczeństwa informacji</p>	<p>Prezentuje pogłębione informacje o międzynarodowych regulacjach dotyczących bezpieczeństwa informacji</p>	<p>INFORMACJA W SYSTEMIE BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA (II st.)</p>
<p>Geneza i przebieg zimnej wojny. Zakończenie konfliktu zimnowojennego - geneza i przebieg na przełomie lat 80. i 90. Uwarunkowania i przesłanki zakończenia konfliktu; przebudowa architektury europejskiej w 1990 r.; Zachód u początku lat 90. Charakterystyka roli i znaczenia obozu państw NATO po zakończeniu konfliktu Wschód-Zachód; Europa Środkowa - przemiany i aspiracje w sferze bezpieczeństwa. Rola Polski i jej aktywność w regionie. Charakterystyka regionu po upadku komunizmu; transformacja ekonomiczna i polityczna; przemiany polskiej polityki zagranicznej; nowe paradygmaty strategiczne krajów Europy Środkowej.</p>	<p>Wskazuje najważniejsze czynniki prowadzące do schyłku zimnej wojny i zmiany status quo.</p>	<p>KSZTAŁTOWANIE SIĘ PORZĄDKU POZIMNOWOJENNEGO (II st.)</p>

Wybór metod kształcenia stosowanych przez wykładowców WZ w Chorzowie zależy od wielu czynników, w tym zwłaszcza od formy zajęć, od sformułowanych celów nauczania, planowanych szczególnych zadań dydaktycznych, wreszcie od przedmiotu nauczania i efektów uczenia się zdefiniowanych dla danego przedmiotu. W tym miejscu warto podkreślić, iż ów wybór musi pozostawać w zgodzie z obowiązującym standardem metodycznym.

Podejmując pracę nad projektowaniem przedmiotu, **wykładowca określa wymagania wstępne**, czyli bazowy zasób informacji, umiejętności i kompetencji społecznych, które student musi posiadać, aby rozpocząć realizację przedmiotu. Następnie **formuluje założenia i cele uczenia się**, które określają kierunki pracy dydaktyka, jego zamierzenia dotyczące wyposażenia studenta w określony zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. **Wskazuje, jakie ogóle efekty zamierza osiągnąć** w pracy ze studentami.

W kolejnym kroku definiuje szczegółowe efekty uczenia się. Przedmiotowe efekty odnoszą się do efektów wskazanych dla przedmiotu w macierzy kierunkowych efektów uczenia się. W kontekście każdego z efektów przypisanych przedmiotowi w macierzy, wykładowca formuluje ważne z punktu widzenia założeń i celów uczenia się, efekty szczegółowe. Nawiązują one do efektu kierunkowego, ale jednocześnie są one bardziej szczegółowe i precyzyjne oraz odnoszą się do tematyki i specyfiki danego przedmiotu.

Teraz przychodzi kolej na **określenie drogi, sposobu postępowania metodycznego**, którego celem jest osiągnięcie przez studentów szczegółowych efektów uczenia się. Metody dydaktyczne dobierane są odpowiednio do treści programowych zajęć i efektów uczenia się, jakie student powinien osiągnąć.

Uwzględniane są także różne sposoby uczenia się studentów. **Wykładowca może określić własne metody dydaktyczne** lub wybrać spośród metod opartych o dowolną typologię metod nauczania/uczenia się. Dużą popularnością wśród wykładowców cieszy się jasna i klarowna **typologia Wincentego Okonia**. W zależności od formy zajęć (wykład/ ćwiczenia/ laboratorium), **wykładowcy planują pracę opartą o:**

- metody podające (oparte na uczeniu się przez przyswajanie): wykład, wykład konwersatoryjny, wykład z prezentacją multimedialną, nauczanie wyprzedzające (analiza gotowych treści np. w opracowaniu, poprzedzona zadaniami w formie poleceń i pytań) i in.,
- metody poszukujące (oparte na samodzielnym pozyskiwaniu wiedzy): metoda zadań do samodzielnego wykonania, gry dydaktyczne, analiza przypadku (case study), dyskusja, symulacja i in.,
- metody waloryzacyjne (eksponujące systemy wartości): dyskusja, gry symulacyjne, analiza przypadku i in.,
- metody praktyczne/ ćwiczeniowe (treningowe): rozwiązywanie zadań/ ćwiczeń, trening kompetencji (asertywności, projektowania np. graficznego, sporządzania bilansu, komunikacji w zespole, twórczości, orientacji w terenie, projektowania działań, pisanie raportu, sporządzania diagnozy) i in.

Wykładowcy planujący **zajęcia dydaktyczne w terenie**, poza siedzibą Uczelni zwykle wybierają: wizyty studyjne, zajęcia w warunkach rzeczywistych czy też udział w imprezach i wydarzeniach organizowanych przez podmioty spoza Uczelni (konferencje, spotkania, wystawy, rajdy i gry terenowe), ćwiczenia w terenie, badania terenowe, szkolenia.

Wykładowej formie zajęć, a także osiąganiu efektów uczenia się w obszarze wiedzy służą metody podające, jednak wzbogacone o elementy metod poszukujących, czy też waloryzacyjnych. Uczeniu się osób dorosłych nie sprzyja opieranie się wyłącznie na uczeniu się przez przyswajanie, wielokrotnie skuteczniejszy jest proces uczenia się, w którym student wykazuje aktywność poznawczą, w tym zwłaszcza poszukującą.

Dydaktycy planujący ćwiczenia i laboratoria wybierają różnorakie metody, w tym poszukujące i waloryzacyjne. Często też czerpią z zasobów metod praktycznych, co jest szczególnie cenne w aspekcie procesu kształcenia realizowanego na kierunku o profilu praktycznym. Zastosowanie metod ćwiczeniowych oraz poszukujących sprzyja osiągnięciu efektów uczenia się w obszarze umiejętności oraz kompetencji społecznych.

Wykładowcy kierunku bezpieczeństwo narodowe w roku 2022/2023 zrealizowali zajęcia dydaktyczne w terenie:

Lp.	DATA	PRZEDMIOT	MIEJSCE	CEL WIZYTY
Rok akademicki 2022/2023				
1	27.05.2023 r.	Czarna - Zielona taktyka	Strzelnica CitySport, Tarnowskie Góry	Nauka praktycznego, bezpiecznego posługiwania się bronią palną.
2	13.05.2023 r.	Prawa człowieka i etyka zawodowa policjanta	Muzeum Auschwitz Birkenau	Upraktycnienie zajęć dydaktycznych. Przypomnienie źródeł systemu ochrony praw człowieka, katalogu praw człowieka i obywatela.
3	22.04.2023 r.	Wybrane zagadnienia prewencji kryminalnej	Chorzów - wyjście terenowe	Realizacja ćwiczeń w terenie ma na celu przybliżenie studentom praktycznych aspektów czynności podejmowanych przez profilaktyków społecznych w środowisku społeczności lokalnej.
4	18.04.2023 r.	Patologie społeczne	Zakład Karny w Wojkowicach	Zapoznanie się z metodami pracy z osobami niedostosowanymi społecznie oraz poznanie charakteru pracy funkcjonariuszy Służb Więziennych. Poznanie ewentualnego miejsca pracy dla studentów kierunku bezpieczeństwo narodowe.
5	05.04.2023 r.	Wybrane zagadnienia prewencji kryminalnej	Chorzów - wyjście terenowe	Realizacja ćwiczeń w terenie ma na celu przybliżenie studentom praktycznych aspektów czynności podejmowanych przez profilaktyków społecznych w środowisku społeczności lokalnej.
6	01.04.2023 r.	Wybrane zagadnienia prewencji kryminalnej	Chorzów - wyjście terenowe	Realizacja ćwiczeń w terenie ma na celu przybliżenie studentom praktycznych aspektów czynności podejmowanych przez profilaktyków społecznych w środowisku społeczności lokalnej.
7	29.03.2023 r.	Wybrane zagadnienia prewencji kryminalnej	Chorzów - wyjście terenowe	Realizacja ćwiczeń w terenie ma na celu przybliżenie studentom praktycznych aspektów czynności podejmowanych przez profilaktyków społecznych w środowisku społeczności lokalnej.
8	22.03.2023 r.	Wybrane zagadnienia prewencji kryminalnej	Chorzów - wyjście terenowe	Realizacja ćwiczeń w terenie ma na celu przybliżenie studentom praktycznych aspektów czynności podejmowanych przez profilaktyków społecznych w środowisku społeczności lokalnej.
9	15.03.2023 r.	Wybrane zagadnienia prewencji kryminalnej	Chorzów - wyjście terenowe	Realizacja ćwiczeń w terenie ma na celu przybliżenie studentom praktycznych aspektów czynności podejmowanych przez profilaktyków społecznych w środowisku społeczności lokalnej.
10	01.03.2023 r.	Wybrane zagadnienia prewencji kryminalnej	Komenda Wojewódzka Policja w Katowicach	Udział w inauguracji kampanii profilaktycznej "Na drodze patrz i słuchaj", udział w briefingu prasowym, pomoc i praktyczne włączenie się w realizację kampanii.
11	21.01.2023 r.	Geografia	Szczyrk	Sprawdzenie umiejętności poruszania się w trudnym środowisku geograficznym, ocena znajomości środowiska geograficznego.

12	15.01.2023 r.	Geografia	Szczyrk	Sprawdzenie umiejętności poruszania się w trudnym środowisku geograficznym, ocena znajomości środowiska geograficznego.
13	17.12.2022	Stewarding jako najwyższa jakość organizacji meczów piłki nożnej	Stadion Miejski w Chorzowie	Zapoznanie się z infrastrukturą i rozwiązaniami technicznymi stadionu, przeprowadzenie symulacji związanych z funkcjonowaniem stewardingu.
14	28.10.2022	Geografia	Szczyrk	Poznanie środowiska geograficznego jako potencjalnego obszaru działania sztabu kryzysowego, sprawdzenie swoich możliwości psycho-fizycznych.

Wykładowej formie zajęć, a także osiągnięciu efektów uczenia się w obszarze wiedzy służą metody podające, jednak wzbogacone o elementy metod poszukujących, czy też waloryzacyjnych. Uczniom nie sprzyja opieranie się wyłącznie na uczeniu się przez przyswajanie, wielokrotnie skuteczniejszy jest proces uczenia się, w którym student wykazuje aktywność poznawczą, w tym zwłaszcza poszukującą.

Dydaktycy planujący ćwiczenia i laboratoria wybierają różnorodne metody, w tym poszukujące i waloryzacyjne. Często też czerpią z zasobów metod praktycznych, co jest szczególnie cenne w aspekcie procesu kształcenia realizowanego na kierunku o profilu praktycznym. Zastosowanie metod ćwiczeniowych oraz poszukujących sprzyja osiągnięciu efektów uczenia się w obszarze umiejętności oraz kompetencji społecznych.

Poniżej przedstawiono powiązanie metod kształcenia z przykładowymi efektami uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych:

Przedmiotowy efekt uczenia się	Przedmiot	Treści przedmiotowe	Forma zajęć/ metoda kształcenia
W zakresie wiedzy:			
Opisuje problemy korpusu służby cywilnej w państwie oraz zna procesy zachodzące w organizacji i funkcjonowaniu korpusu służby cywilnej w „służbach mundurowych” jako pracownik korpusu służby cywilnej.	Pragmatyka służbowa	Metody sporządzenia karty opisu stanowiska pracy (KOSP) pracownika w służbie cywilnej. System wartościowania stanowisk pracy w służbie cywilnej. Procedury naboru na stanowisko w służbie cywilnej. Służba przygotowawcza i ocena w służbie cywilnej. Indywidualny program rozwoju zawodowego (IPRZ) pracownika korpusu służby cywilnej.	metoda problemowa, metoda sytuacyjna, giełda pomysłów, analiza przypadku (case study), dyskusja, ćwiczenia przedmiotowe, rozwiązywanie zadań/ ćwiczeń, systemy informacji prawnej (LEX, Legalis)

Omawia psychologiczne aspekty potencjalnych zagrożeń dla ludzi we współczesnym świecie w oparciu o źródła naukowe, badania nad bezpieczeństwem.	Psychologia w sytuacjach zagrożenia	Zagrożenia bezpieczeństwa personalnego i strukturalnego. Wnioski z wybranych eksperymentów psychologicznych (m.in. Eksperymentu Millgrama, Stanfordzkiego Eksperymentu Więziennego, Eksperymentu dot. konformizmu Ascha)	prezentacja treści przedmiotowych, analiza przypadków, case study, analiza danych statystycznych, gry symulacyjne, testy psychologiczne, dyskusje, burza mózgów, scenki z elementami psychodramy, analiza materiałów audiowizualnych.
Absolwent zna metody przeciwdziałania współczesnym zagrożeniom, w tym programy prewencyjne i strategie zapobiegania sytuacjom patologicznym i działaniom przestępczym	Bezpieczeństwo w miastach	Kwestie bezpieczeństwa mieszkańców w ustawach o samorządzie gminnym i powiatowym, Kryminologiczne aspekty przestępczości i ich wpływ na bezpieczeństwo w miastach	analiza przypadków, dyskusja, ćwiczenia, praca zespołowa
W zakresie umiejętności:			
Potrafi posługiwać się bronią palną w sposób bezpieczny	Czarna – zielona taktyka	Zajęcia strzeleckie - część praktyczna	Ćwiczenia
Wyjaśnia zachowania komunikacyjne człowieka i grup społecznych w sytuacjach kryzysowych	Komunikacja w sytuacjach kryzysowych	Studium przypadku. Analiza działań w sytuacjach kryzysowych	metoda problemowa, metoda sytuacyjna, analiza przypadku (case study), dyskusja, metoda projektu
Wyjaśnia zachowania jednostek, motywy ich działania, a także dostrzega potrzeby jednostek i potrafi wykorzystać tę wiedzę w udzielaniu pomocy, rozwiązywaniu konfliktów i wpływaniu na zachowanie innych osób.	Wybrane zagadnienia wiktymologii	Podatność wiktymizacyjna - typologia ofiar, czynniki wiktymogenne, Pomoc osobom o szczególnych potrzebach. Kompensacja dla ofiar przestępstw.	metody podające z prezentacją multimedialną, analiza przepisów, dokumentów, orzecznictwa, studium przypadku (case study), rozwiązywanie zadań podczas zajęć, wykorzystanie oprogramowania z goglami VR
W zakresie kompetencji społecznych:			
Podporządkowuje się prawu w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa.	Prawne podstawy bezpieczeństwa	Ograniczenia praw i wolności osobistych w stanach zagrożenia bezpieczeństwa	Wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja

Potrafi współpracować z ofiarami zagrożeń	Psychologia w sytuacjach zagrożenia	Istota zespołu stresu pourazowego (PTSD)	prezentacja treści przedmiotowych, analiza przypadków, case study, analiza danych statystycznych, gry symulacyjne, testy psychologiczne, dyskusje, burza mózgów, scenki z elementami psychodramy, analiza materiałów audiowizualnych.
Absolwent jest gotów do wzięcia odpowiedzialności za powierzone mu zadania	Bezpieczeństwo imprez masowych	Stewarda jako forma zabezpieczenia meczów piłki nożnej	metoda problemowa, analiza przypadku (case study)

Wykładowcy otoczeni są wsparciem i pomocą metodyka, który podczas szkoleń grupowych i indywidualnych, czy też konsultacji metodycznych wspomaga ich w ustalaniu toku postępowania metodycznego, w tym w doborze metod nauczania. Szczególnie cennymi są rozmowy pohospitacyjne prowadzone przez metodyka, podczas których wykładowcy mają możliwość dokonać oceny własnego funkcjonowania w toku realizowania zadań dydaktycznych. Dostrzeżenie i nazwanie swoich mocnych i słabych stron w obszarze kompetencji metodycznych może stanowić punkt wyjścia do doskonalenia swoich umiejętności i kompetencji w tym zakresie.

Podczas wspomaganie wykładowców, metodyk szerzy ideę, zasady, metody i narzędzia pracy wspomagające skuteczną pracę dydaktyczną. **Na tu. Wydziale w roku 2020 wprowadzono**

Standardy metodyki kształcenia zdalnego, przyjęte Uchwałą nr 8/2020 Rady Dziekańskiej z dnia 30 lipca 2020 r. w sprawie przyjęcia standardów metodyki kształcenia zdalnego od roku akademickiego 2020/2021 – (załącznik dodatkowy nr 5 i 6). W roku 2023 natomiast, zarządzeniem nr 16/2023 dziekana WZ w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z 25.04.2023r. dokonano zmian w standardzie metodycznym dla nauczycieli akademickich WZ w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu (załącznik dodatkowy 6a). Reasumując, to zespół metodyków kształcenia i specjalistów ds. e-learningu wskazuje wykładowcom arkana pracy synchronicznej, podczas spotkań ze studentami w czasie rzeczywistym, jak i asynchronicznej realizowanej przede wszystkim na platformie Moodle.

W procesie kształcenia wykorzystuje się **różnorodne metody dydaktyczne i multimedialne**, w tym również te, które wspomagają proces uczenia się studenta poza zajęciami na Uczelni. Szczególną funkcję w tym procesie spełnia **platforma Moodle**, dostępna z poziomu Extranetu studenckiego. Jest to portal e-learningowy wspierający proces kształcenia oraz komunikacji między wykładowcą studentem. Stanowi podstawę do kształcenia zdalnego w formie asynchronicznej. Zawiera aktualne, uzupełniane na bieżąco przez wykładowców zasoby dydaktyczne (w tym zwłaszcza karty przedmiotów, treści merytoryczne w formie elektronicznej, prezentacje, filmy, zadania domowe, materiały do zadań praktycznych na zajęciach, testy, selftesty, hiperłącza do ciekawych stron w sieci WWW, fora dyskusyjne, czaty, webinaria, podręczniki w wersji elektronicznej publikowane zgodnie z zasadami prawa autorskiego). Umożliwia ona również realizację zaliczeń i egzaminów – zdalnych lub w siedzibie Uczelni przy wykorzystaniu narzędzi dostępnych na platformie Moodle.

W pełnym (zdalnym) zakresie możliwości platformy wykorzystywane na wybranych przedmiotach podstawowych, w tym m.in. na BHP, Ochronie własności intelektualnej, Metodyce pracy projektowej.

Zgodnie z podanym przez wykładowcę harmonogramem zadań, studenci zapoznają się z poszczególnymi częściami kursu, z materiałami umieszczonymi przez prowadzącego i z literaturą przedmiotu, następnie są zobligowani do wykonania określonych zadań i do zaliczenia sprawdzianów, czyli do podjęcia aktywności, których celem jest weryfikacja efektów uczenia się w obszarze wiedzy, umiejętności i kompetencji.

Niektóre przedmioty (np. język obcy na studiach niestacjonarnych) prowadzone są metodą blended-learning, łączącą zalety kształcenia konwencjonalnego z walorami nauczania zdalnego.

Wielu wykładowców, prowadzących przedmioty w formie tradycyjnej, w siedzibie Uczelni, wspomaga proces kształcenia oraz weryfikacji efektów uczenia się możliwościami platformy zdalnego nauczania. W tym celu umieszczają w kursach swoich przedmiotów różnorodne zadania i selftesty do samodzielnego wykonania przez studenta w domu, a nawet testy zaliczeniowe, które przeprowadzane są w siedzibie Uczelni w pracowni komputerowej.

Możliwości platformy Moodle stały się szczególnie istotne w dobie pandemii, w okresie od marca 2020 r., kiedy platforma ta stała się bazą dla wszelkich działań podejmowanych przez wykładowców w ramach nauczania zdalnego. Poza korzystaniem z zasobów umieszczanych na Moodle'u, studenci uczestniczą regularnie w zajęciach prowadzonych przy wykorzystaniu platformy MS Teams, która pozwala na organizowanie spotkań w czasie rzeczywistym.

Należy również wspomnieć o tym, że Władze oraz kadra dydaktyczna WZ w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu są przygotowani do ewentualnej przyszłej pracy w warunkach reżimu sanitarnego oraz społecznego (dystans społeczny). **Wszystkie sale dydaktyczne w budynku Wydziału zostały przygotowane do prowadzenia zajęć w formie hybrydowej, przy wykorzystaniu streamingu zajęć prowadzonych dla części studentów w sali dydaktycznej (dystans społeczny).**

Zaspokajanie różnorodnych potrzeb edukacyjnych studentów, w tym studentów z niepełnosprawnością odbywa się zarówno poprzez dostosowanie infrastruktury, jak i metodyki nauczania. Istotnym elementem jest baza dydaktyczno-naukowa Uczelni. Zajęcia dydaktyczne na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie odbywają się w budynku wyposażonym w projektory multimedialne, laptopy, radiomagnetofony z CD i mp3, rzutniki, zestawy TV, zestawy umożliwiające streaming zajęć, kamery monitorujące zapewniające bezpieczeństwo studentom i pracownikom.

Platforma Moodle, opisana szczegółowo powyżej, to jeden z ważniejszych elementów wsparcia studentów w procesie kształcenia. Możliwość dostępu przez studenta do wszystkich materiałów dydaktycznych w dowolnym czasie, z dowolnego miejsca stanowi istotny element wsparcia w procesie zdobywania przez niego wiedzy. O popularności zastosowania platformy e-learningowej świadczą wysokie statystyki odwiedzin platformy przez studentów (codziennie po kilka tysięcy odwiedzin).

Mówiąc o wsparciu studenta w procesie kształcenia należy również wspomnieć o wprowadzeniu przez Uczelnię do programu studiów przedmiotów, które mają pomóc studentowi w zakresie przyswajania wiedzy, pisania projektów, pisania pracy dyplomowej. W programie kształcenia na każdym kierunku studiów I stopnia realizowany jest **przedmiot Wprowadzenie do pracy dyplomowej (realizowany tuż przed pierwszymi seminariami) oraz Metodyka pracy projektowej (na I semestrze studiów)** – przedmiot ten od roku ak. 2020/21 zastąpił wcześniej realizowane Metody efektywnego uczenia się i tworzenia prac projektowych.

Ważną kwestią w zakresie wsparcia dydaktycznego studentów w procesie kształcenia jest również dyspozycyjność wykładowców. Zarówno nauczyciele akademicki zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, jak i na podstawie umowy cywilnoprawnej mają obowiązek odbywania dyżurów, podczas których studenci mają możliwość konsultowania z wykładowcami zdobywanej wiedzy, zadawania pytań, wyjaśniania wątpliwości.

Istnieje również możliwość kontaktu z wykładowcami za pomocą środków komunikacji elektronicznej, zarówno w formie tradycyjnej poczty e-mail, jak również platformy Moodle oraz MS Teams (dane kontaktowe, jak również terminy dyżurów wykładowców są dostępne w Extranecie studenckim, dlatego w każdym miejscu i o każdej porze, student ma możliwość wysłać do wykładowcy wiadomość mailową).

Dzięki łatwej dostępności do platformy (w dowolnej chwili i dowolnym miejscu) kontakt studentów z wykładowcami nie kończy się z chwilą opuszczenia sali wykładowej.

Na poziomie metodycznym dbałość o zaspokojenie różnorodnych potrzeb edukacyjnych studentów przejawia się ponadto w dbałości o **dobór różnorodnych metod dydaktycznych**, od wykładowych, przez ćwiczeniowe i warsztatowe, poprzez takie, które dają możliwość praktycznego doświadczania. Zakres i dobór metod dydaktycznych został opisany szczegółowo we wcześniejszej części niniejszego raportu.

W każdym semestrze organizowana jest **semestralna ankieta oceny wykładowców**, w której oceniana jest przez studentów jakość prowadzonych zajęć. Wyniki są dokładnie analizowane, zaś wykładowcy z niską oceną w kolejnym semestrze poddawani są hospitacji w zakresie prowadzonych przez nich przedmiotów. **Obserwacje prowadzi metodyk oraz menedżer kierunku**. Informacja z prośbą o wypełnienie ankiety jest zamieszczana na stronie internetowej, a sam kwestionariusz jest dostępny dla każdego studenta w formie elektronicznej w Extranecie. Wyniki ankiet przekazywane są władzom Uczelni oraz danemu wykładowcy i metodykowi. Zbiorcze **wyniki ankiet są przedstawiane do wglądu studentom z Rady Samorządu Studenckiego podczas spotkania z Prodziekanem ds. studentów**.

Wsparcie studenta w procesie zdobywania przez niego wiedzy przejawia się także w realizowanym **monitoringu poziomu zdawania egzaminów** na poszczególnych przedmiotach. W przypadku niskiej zdawalności określonego przedmiotu podejmowane są działania naprawcze: np. wprowadzenie dodatkowych, bezpłatnych zajęć dla studentów z takich przedmiotów (dotychczas zajęcia takie były organizowane z matematyki i fizyki na kierunkach ścisłych); modyfikowanie sposobu prowadzenia zajęć.

Przejawem wsparcia Uczelni wobec studentów, jest z także troska o ich życie zawodowe po zakończeniu studiów. WSB kształci studentów uświadamiając im ich pozycję na rynku pracy, ich możliwości zawodowe, przedstawiając im ich możliwą ścieżkę kariery zawodowej. Wśród przedmiotów realizowanych na wszystkich kierunkach studiów I stopnia (w tym również na bezpieczeństwie narodowym) jest **przedmiot Wyzwania rynku pracy**, przygotowujący przyszłych absolwentów do podjęcia lub zmiany pracy, mający m.in. zwrócić uwagę studentów na te aspekty procesów rekrutacyjnych w firmach i przedsiębiorstwach, których znajomość będzie dla nich przewagą konkurencyjną. Funkcjonujące na wydziale **Biuro Karier i Praktyk** wspierają studentów w zakresie pośrednictwa pracy, **ale także w zakresie doradztwa zawodowego**. Biuro Karier i Praktyk organizuje warsztaty z doradztwa zawodowego, szkolenia i warsztaty podnoszące kwalifikacje, szkolenia z poruszania się po rynku pracy, jak również spotkania branżowe z potencjalnymi pracodawcami oraz targi pracy.

Uczelnia stara się również odpowiednio przygotowywać ofertę edukacyjną, która pozwoli absolwentom I stopnia podjąć studia II stopnia, a wszystkim absolwentom studiów wyższych podjąć studia podyplomowe. Absolwenci wszystkich kierunków studiów I stopnia mają możliwość podjęcia studiów uzupełniających magisterskich na kilku prowadzonych na wydziale kierunkach, w tym bezpieczeństwie narodowym, pod warunkiem spełnienia określonych wymagań, które określono w celu prawidłowej realizacji efektów dla tego poziomu kształcenia. Dla studentów, których kierunki I stopnia nie mają kontynuacji na studiach magisterskich, przewidziano odpowiednio przygotowaną ofertę specjalnościową, nawiązującą do wcześniej studiowanego kierunku.

Studia na I stopniu ocenianego kierunku trwają sześć semestrów. Treści o charakterze ogólnym, podstawowym, realizowane są przede wszystkim na pierwszych semestrach, a następnie stopniowo włączana jest tematyka coraz bardziej specjalizacyjna. Przedmioty podstawowe i kierunkowe przewidziane są w planie studiów do IV semestru włącznie – wyjątkiem jest Przedmiot kierunkowy w języku obcym, który realizowany jest na V semestrze (po zakończeniu zajęć lektoratowych). Podział na specjalności następuje w trakcie III semestru, a same przedmioty specjalnościowe (wraz z seminarium dyplomowym, na którym studenci przygotowują pracę projektową o charakterze praktycznym, samodzielnie bądź w zespołach 2-3 osobowych) realizowane są od IV do VI semestru. Takie kaskadowanie treści programowych, które realizowane jest na Wydziale Zamiejscowym w przypadku studiów I stopnia, pozwala w pełni przygotować studentów do świadomego wyboru specjalności.

Studia II stopnia są oferowane tylko w formie niestacjonarnej. Przez pierwsze dwa semestry realizowane są przedmioty podstawowe i kierunkowe, natomiast w III i IV semestrze studenci mają wyłącznie przedmioty specjalnościowe oraz seminarium dyplomowe (realizowane już od II semestru)

Na Wydziale chorzowskim przyjęto zasadę, że wymiar godzin kontaktowych na studiach I stopnia w przypadku przedmiotów specjalnościowych oraz seminarium dyplomowego jest taki sam na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych. Dla pozostałych przedmiotów liczba godzin kontaktowych może się różnić, choć w niektórych przypadkach, szczególnie ważnych z punktu widzenia kształcenia na ocenianym kierunku, również jest taka sama.

Na studiach I stopnia na kierunku bezpieczeństwo narodowe spełniony jest warunek uwzględnienia w programie studiów przedmiotów do wyborów, którym przypisano co najmniej 30% pkt ECTS. Obecnie jest to 96 punktów, co stanowi aż 53,3% wszystkich pkt ECTS. Do przedmiotów wybieralnych zalicza się: język obcy, praktykę, wszystkie przedmioty specjalnościowe oraz seminarium dyplomowe. Studenci na studiach stacjonarnych mogą wybierać także formę realizacji 2-semesteralnych zajęć z w-f (w łącznym wymiarze 60 godzin), ale temu przedmiotowi, zgodnie z prawem, nie przypisano punktów ECTS.

Przedmiotom kształtującym umiejętności praktyczne przypisano 91,7 pkt ECTS na studiach stacjonarnych oraz 90,2 pkt ECTS na studiach niestacjonarnych. Zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu wykładowcy przypisano łącznie 90 pkt ECTS (w przypadku studiów stacjonarnych) oraz 72,6 pkt ECTS (w przypadku studiów niestacjonarnych). Podstawą dla obliczeń tych wskaźników jest Zarządzenie nr 15/2021 Dziekana Wydziału Zamiejscowego Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 21 maja 2021 roku w sprawie systemu przypisywania punktów ECTS **(załącznik dodatkowy nr 7)**. Przyjęto w nim m.in. sztywną zasadę, iż 1 pkt ECTS odpowiada 25 godzinom pracy studenta, a przeliczanie godzin na punkty odbywa się z dokładnością do jednego miejsca po przecinku.

Na ocenianym kierunku przewidziane są zajęcia lektoratowe z języka obcego – studenci mogą wybrać jeden spośród kilku oferowanych języków: angielski, hiszpański, niemiecki. Na studiach stacjonarnych zajęcia językowe realizowane są w ciągu pierwszych czterech semestrów i mają formę tradycyjną. Z kolei na studiach niestacjonarnych lektorat zaplanowany jest na III i IV semestrze w formie blended learning – część zajęć odbywa się w ramach godzin kontaktowych (z lektorem), a pozostałą część materiału studenci realizują na interaktywnej platformie e-learningowej. W razie zaistnienia potrzeby mogą konsultować się z wykładowcą. Ponadto na V semestrze jest przewidziany w programie studiów Przedmiot kierunkowy w języku obcym, w trakcie którego studenci pogłębiają kompetencje językowe oraz znajomość słownictwa z zakresu bezpieczeństwa. Mogą także kształcić zdolności językowe podczas praktyk zawodowych, szczególnie tych realizowanych poza granicami kraju, lub korzystając z programu Erasmus+.

Warto podkreślić, iż w ramach programu studiów na I semestrze może być realizowany przedmiot Język polski (w wymiarze 60 godzin, 4 pkt ECTS). Przeznaczony jest wyłącznie dla cudzoziemców, którzy studiuje na ścieżce polskojęzycznej i chcieliby poprawić znajomość języka wykładowego.

Na kierunku bezpieczeństwo narodowe, **na studiach I stopnia dla studiów stacjonarnych przewidziano łącznie 2440 godzin zorganizowanych, z czego 2310 godzin ma charakter zajęć realizowanych w pełnym kontakcie z nauczycielem (460 godzin wykładów i 1850 godzin ćwiczeń – w tym praktyki, lektorat i seminarium).** Do godzin zorganizowanych zaliczane są także zajęcia e-learningowe (130 godzin), ale nie są one traktowane jako godziny kontaktowe. **W przypadku studiów niestacjonarnych plan przewiduje 2040 godzin zorganizowanych, z czego 1816 to godziny kontaktowe (385 godzin wykładów, 1431 godzin ćwiczeń – w tym praktyki, lektorat i seminarium).** Do godzin zorganizowanych należy doliczyć e-learning (224 godziny), ale – tak jak w przypadku studiów stacjonarnych – nie są one zaliczane do godzin kontaktowych.

Na studiach II stopnia, realizowanych wyłącznie w formie niestacjonarnej, przedmioty do wyboru stanowią znaczącą większość spośród wszystkich, gdyż przypisano im 80 punktów ECTS (66,7%). Do

grupy przedmiotów do wyboru można zaliczyć język obcy, wszystkie przedmioty realizowane w ramach danej specjalności, seminarium dyplomowe oraz praktykę.

Odpowiedni udział wśród wszystkich przedmiotów w programie studiów mają te, które **kształtują umiejętności praktyczne, gdyż przekracza on 50% punktów ECTS. Zajęciom tym przypisano 62,8 pkt ECTS (52,3%). Z kolei zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu wykładowcy przypisano łącznie 38,5 pkt ECTS.**

Na studiach II stopnia lektorat języka obcego przewidziany jest w wymiarze 60 godzin na II semestrze. Jest on realizowany na platformie interaktywnej. Jednocześnie na tym samym semestrze prowadzony jest – częściowo w oparciu o godziny kontaktowe - przedmiot kierunkowy w języku obcym II, w trakcie którego studenci mają możliwość zapoznać się ze specjalistycznym słownictwem.

Na kierunku bezpieczeństwo narodowe, **na studiach II stopnia dla studiów niestacjonarnych przewidziano łącznie 1064 godzin zorganizowanych, z czego 963 godzin ma charakter zajęć realizowanych w pełnym kontakcie z nauczycielem** (198 godzin wykładów i 765 godzin ćwiczeń – w tym praktyki, lektorat i seminarium). Do godzin zorganizowanych zaliczane są także zajęcia e-learningowe (101 godzin), ale nie są one traktowane jako godziny kontaktowe

Liczebność grup studenckich zależy od rodzaju zajęć, jest także dopasowana do możliwości infrastruktury. W przypadku wykładów prowadzone są one dla studentów całego roku. Z kolei ćwiczenia realizowane są w grupach liczących od 30 do 40 studentów, a na wyższych rocznikach, już po podziale na specjalności, zdarzają się grupy ok. 20-osobowe. Z kolei grupy lektoratowe liczą od 12 do 18 studentów, a grupy seminaryjne – do 15.

Harmonogram zajęć jest ujednoczony dla wszystkich kierunków studiów. Na studiach I stopnia, dla studiów realizowanych w formie stacjonarnej zajęcia odbywają się od wtorku do czwartku, pozostałe dni studenci mogą poświęcić np. na samodzielne kształcenie lub pracę zawodową. W przypadku studiów niestacjonarnych harmonogram przewiduje 8 weekendów zjazdowych w semestrze, za wyjątkiem I semestru, na którym jest 7 zjazdów (ze względu na mniejszą liczbę godzin). Na studiach II stopnia, realizowanych tylko w ramach studiów niestacjonarnych w każdym semestrze zaplanowanych jest 6 weekendów zjazdowych. Na obu stopniach zajęcia w weekendy (w soboty i niedziele) odbywają się godzinach 8.00-18.00, w wyjątkowych sytuacjach kończą się o 20.00.

Na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie od kilku lat ma zastosowanie tzw. **sesja ciągła**, która umożliwia przyjaźniejsze z punktu widzenia studenta rozłożenie zaliczeń i egzaminów. W semestrze zimowym sesja zaczyna się już na początku grudnia i trwa do połowy lutego (termin zwykły) oraz końca lutego (terminy poprawkowe). Z kolei w semestrze letnim sesja zaczyna się na początku kwietnia i kończy się w drugiej połowie czerwca (dla ostatnich roczników studiów) lub w pierwszej połowie lipca (dla pozostałych studentów); sesja poprawkowa wyznaczona jest na pierwsze trzy tygodnie września.

Wprowadzenie sesji ciągłej stało się możliwe dzięki zmianie podejścia do tworzenia planu zajęć. Ze względu na znaczący udział wykładowców-praktyków (dysponujących ograniczonym przez obowiązki zawodowe czasem) w prowadzeniu ćwiczeń czy laboratoriów, konieczne stało się umożliwienie kumulowania zajęć w bloki, przez co np. już po kilku zjazdach dany przedmiot zostaje zrealizowany. Aby niepotrzebnie nie odwlekać terminu zaliczenia i/lub egzaminu, można przystąpić bez zbędnej zwłoki do weryfikacji efektów uczenia się.

Ogólna charakterystyka organizacji praktyk zawodowych na Wydziale.

Praktyki zawodowe organizuje i koordynuje Biuro Karier i Praktyk, które posiada uprawnienia do prowadzenia pośrednictwa pracy na mocy certyfikatu 440/1a wydanego w 2004 roku przez Ministra

Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej. Powstało, aby wspierać studentów i absolwentów w wejściu na rynek pracy oraz pomóc im w znalezieniu zatrudnienia, odpowiadającego ich kwalifikacjom i aspiracjom. BKiP współpracuje z biurami karier pozostałych Uniwersytetów WSB Merito, ze Śląskim Forum Biur Karier oraz z Ogólnopolską Siecią Biur Karier. Utrzymywanie stałego kontaktu z innymi biurami karier służy wymianie doświadczeń i doskonaleniu jakości świadczonych usług.

Podstawowym zadaniem komórki jest organizacja praktyk studenckich, poszukiwanie ofert pracy dla studentów i absolwentów, a także pomoc w nawiązywaniu kontaktów z pracodawcami. Na bazie relacji i kontaktów wypracowanych w ramach **praktyk zawodowych rozwijane są kolejne obszary współpracy z Partnerami**. Do pozostałych ważniejszych obowiązków biura należy organizacja cyklicznych warsztatów z zakresu przygotowania dokumentów aplikacyjnych oraz autoprezentacji podczas rozmowy kwalifikacyjnej, specjalistycznych kursów i szkoleń, a także przeprowadzanie różnego rodzaju testów np. predyspozycji zawodowych interpretowanych przez doradcę zawodowego podczas spotkań doradczych ze studentami.

Realizacja praktyk jest bardzo ważnym elementem kształcenia, umożliwia studentom zdobycie cennego doświadczenia zawodowego już w trakcie studiów. Praktyki pozwalają studentom poznać funkcjonowanie firm i instytucji od wewnątrz, dają możliwość poznania zakresów obowiązków na różnych stanowiskach pracy, pozwalają zweryfikować wyobrażenia o konkretnych zawodach, a także dają szansę urealnienia planów zawodowych. Celem nadrzędnym odbywanych przez studentów praktyk jest wzbogacenie wiedzy teoretycznej o praktyczną znajomość zagadnień związanych ze studiowanym kierunkiem lub specjalnością. W trakcie odbywanej praktyki student sprawdza swoją wiedzę, umiejętności i kompetencje poprzez realizację powierzonych mu zadań. Odbycie praktyk jest również szansą na zaprezentowanie się potencjalnym pracodawcom. Wielu studentów otrzymuje **propozycję zatrudnienia od razu po odbytej praktyce** albo w niedługiej przyszłości.

Praktyki na kierunku bezpieczeństwo narodowe mogą odbywać się w podmiotach takich jak na przykład: Policja, Wojsko Polskie, Państwowa Straż Pożarna, komórki odpowiedzialne za bezpieczeństwo jednostek, obiektów, Wydziały Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego administracji publicznej, m i Gmin, Starostwa, firmy ochroniarskie oraz inne organizacje zajmujące się bezpieczeństwem obywateli.

Baza, z której mogą korzystać studenci Wydziału przy wyborze miejsca odbywania praktyki zawiera obecnie ponad **200 instytucji/firm**. Uczelnia tym samym **gwarantuje realizację praktyk studenckich** wszystkim studentom kierunku bezpieczeństwo narodowe. Potencjalne miejsca odbywania praktyk to między innymi:

- **13. Śląska Brygada Obrony Terytorialnej 131. Batalion, Gliwice,**
- **Areszt Śledczy, Tarnowskie Góry,**
- **Beta Security ISO, Dąbrowa Górnicza,**
- **Centrum Ochrony "Tygrys-Silesia", Wodzisław Śląski,**
- **Grupa KOK, Zabrze,**
- **Jednostka Wojskowa nr 3946, Bytom,**
- **Komenda Miejska Policji, Chorzów, Ruda Śląska,**
- **Państwowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna Chorzów, Gliwice,**
- **Wojskowe Centrum Rekrutacji Chorzów, Gliwice, Katowice,**
- **Wydziały Zarządzania Kryzysowego Urzędów Miast, Chorzów, Gliwice, Siemianowice Śląskie, Świętochłowice, Piekary Śląskie, Ruda Śląska, Tarnowskie Góry, Zabrze.**

Założenia i zasady organizacji praktyk zawodowych.

Zgodnie z Regulaminem Praktyk zatwierdzonym Uchwałą Rady Akademickiej Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu nr 19/2023 z dnia 20 września 2023 r., praktyki zawodowe są obowiązkowe i każdy student jest zobowiązany do ich odbycia lub zaliczenia w trakcie trwania nauki (**załącznik dodatkowy nr 8**).

Zgodnie z programem studiów, na studiach I stopnia **praktyka realizowana jest w wymiarze 6 miesięcy, czyli 960 godzin** a przypisano jej 40 punktów ECTS, natomiast w przypadku studiów II stopnia zaplanowana jest na **3 miesiące, czyli 480 godzin** a przypisano jej 20 punktów ECTS.

Rozliczenie praktyki następuje na dwóch ostatnich semestrach studiów, co jest uwzględnione w planie studiów oraz w Regulaminie Praktyk. Studenci systemu niestacjonarnego realizują praktyki zawodowe w takim samym wymiarze, jak studenci systemu stacjonarnego, w terminach indywidualnie dobieranych w taki sposób, aby nie kolidowały z pracą zawodową oraz realizacją zajęć dydaktycznych.

Biuro Karier i Praktyk wspiera studentów w organizacji praktyk zawodowych. Począwszy od udzielenia informacji o obowiązku odbycia praktyk na spotkaniach organizacyjnych, poprzez pomoc w wyborze odpowiedniego miejsca praktyk, nadzór nad przebiegiem i zebranie dokumentów po zakończonej praktyce. Biuro posiada również bazę potencjalnych miejsc odbywania praktyk, z której studenci mogą skorzystać. Wydział organizuje od 2008 r. doroczny konkurs o tytuł **Biznesowego Partnera Roku**, którego celem jest wyłonienie lidera na regionalnym rynku pracy organizującego najatrakcyjniejsze praktyki dla studentów Wydziału. W plebiscycie studenci oceniają jakość i przydatność zdobytej praktycznej wiedzy. Opisują swoje spostrzeżenia w 9 dziedzinach. Uroczyste wyróżnienie zostaje przyznane podczas inauguracji nowego roku akademickiego.

Dotychczasowi laureaci konkursu Praktykodawca Roku z kierunku bezpieczeństwo narodowe:

- **Komenda Miejska Policji w Chorzowie,**
- **Państwowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna z Chorzowa,**
- **Wojskowe Centrum Rekrutacji w Chorzowie.**

Podstawą organizacji praktyk zawodowych BKiP jest posiadanie **modułowego programu praktyk zawodowych**, zdefiniowanego dla kierunku kształcenia. Tak przygotowane programy modułowe są wskazówkami dla zakładowych opiekunów praktykantów, którzy są odpowiedzialni za zorganizowanie i przebieg praktyki zgodnie z zawartymi porozumieniami. Student może wskazać propozycję miejsca praktyk lub wybrać miejsce z bazy BKiP. Jednakże każdorazowo **opiekun merytoryczny praktyk** z ramienia Uczelni **akceptuje miejsce praktyk** dla danego studenta. Czynniki, które decydują o wyborze miejsca praktyki dla studenta to: kierunek lub specjalność studiów, uzyskane przez niego wyniki w nauce, predyspozycje studenta oraz jego preferencje. Biuro Karier i Praktyk w ramach praktyk zawodowych **współpracuje z ponad 200 firmami/instytucjami, w tym z obszaru bezpieczeństwa narodowego**, dzięki czemu w minionych latach studenci mieli możliwość podjęcia praktyk zawsze zgodnie z kierunkiem lub specjalnością studiów

Po **wyborze miejsca praktyk i akceptacji opiekuna merytorycznego** praktyk dalsza procedura organizacji praktyki wygląda następująco:

- **Skierowanie na praktykę** - student otrzymuje indywidualne skierowanie na praktykę podpisane przez Dyrektora Biura Karier i Praktyk, określające miejsce i czas trwania praktyk oraz informacje dotyczące opiekuna praktykanta,
- **Trójstronne porozumienie w sprawie organizacji** studenckich praktyk zawodowych wraz z modułowym programem praktyk - na czas trwania praktyki Uczelnia zawiera z wybraną firmą oraz studentem porozumienie w sprawie organizacji praktyki zawierające zasady regulujące proces przebiegu praktyki oraz obowiązki praktykanta. Dodatkowo firma wybiera moduły z programu praktyk, które będą zrealizowane podczas trwania praktyki,
- **Zaświadczenie o odbyciu praktyk** - student otrzymuje indywidualny druk zaświadczenia, na podstawie którego Dziekan zalicza zrealizowaną praktykę (po pozytywnym jej zakończeniu),
- **Dziennik praktyk** - student otrzymuje druk dziennika, gdzie w trakcie realizacji praktyk zawodowych wypisuje zadania realizowane w trakcie praktyk,
- **Ankieta konkursu Praktyka Roku** - student uzupełnia ankietę (sprawozdanie), która jest udostępniona w extranecie w ostatnim dniu praktyk. W niej określa własną opinię nt. realizacji praktyki oraz uczestniczy w konkursie na Praktykę Roku.

Cele i program praktyk zawodowych. Praktyki zawodowe stanowią integralną część programu studiów pierwszego stopnia, co zgodnie z wymaganiami programowymi dla studiów o praktycznym profilu kształcenia, jest odzwierciedleniem zawodowego charakteru studiów.

Realizacja zawodowych praktyk studenckich ma na celu praktyczną weryfikację efektów uczenia się, pozyskanie nowych wiadomości i umiejętności. Praktyka obejmować powinna obserwację oraz czynne uczestnictwo w różnych formach działań realizowanych przez dane przedsiębiorstwo lub instytucje.

Celem praktyk zawodowych jest nabycie przez studenta doświadczenia związanego z podstawowymi zasadami i procedurami powiązanych z wybranym kierunkiem studiów. Ponadto praktyki mają służyć studentom do promocji własnej wiedzy i umiejętności przed potencjalnym pracodawcą.

Ważnym jej celem jest ponadto wdrożenie studentów do korzystania z wiedzy i umiejętności pracowników instytucji lub przedsiębiorstwa oraz praktyczne przygotowanie studentów do pełnienia obowiązków zawodowych. Praktyka obejmuje zatem także organizację i prowadzenie (pod nadzorem opiekuna praktyk z ramienia instytucji) różnych form działań i wykonywania zadań. Aktywność studenta w trakcie praktyk sprzyjać powinna nabywaniu konkretnych umiejętności oraz kompetencji z danego kierunku lub specjalności studiów.

System kontroli i zaliczania praktyk zawodowych. Przed rozpoczęciem praktyki zawodowej wybrane przez studenta miejsce praktyk jest akceptowane przez **opiekuna merytorycznego praktyk** z ramienia Uczelni. Po uzyskaniu zgody na realizację praktyk student ma obowiązek odebrać z BKiP imienne skierowanie, porozumienie w sprawie organizacji praktyk zawodowych, modułowy program praktyk oraz druk zaświadczenia i sprawozdania.

Realizowany podczas praktyki **program** uwzględnia specyfikę firmy oraz odpowiada programowi kształcenia dla kierunku, poziomu i specjalność studiów. W czasie praktyki student zapoznaje się z organizacją i funkcjonowaniem firmy/instytucji oraz ma możliwość wykorzystania w praktyce wiedzy merytorycznej wyniesionej z procesu dydaktycznego. Studenci pozostają wtedy pod opieką wyznaczonego wcześniej pracownika instytucji lub firmy, tzw. **opiekuna praktyk ze strony praktykodawcy**, którego zadaniem jest czuwanie **nad prawidłowością przebiegu praktyki pod kątem merytorycznym i organizacyjnym**. Opiekun praktyk nadzoruje przebieg praktyki w oparciu o ramowy program praktyk, w którym zawarte są efekty uczenia się właściwe dla danego kierunku. Potwierdzenie uzyskanych efektów kształcenia w trakcie praktyki zawodowej dokonywane jest przez opiekuna praktyk podczas zaliczania praktyki, kiedy przygotowujemy jest dokument **zaświadczenia o odbytej praktyce**. Student ma prawo egzekwować od przyjmującej go firmy realizacji programu praktyk, a wszelkie uwagi zgłasza zakładowemu opiekunowi praktyk. W czasie trwania praktyki, przeprowadzane są rozmowy telefoniczne z pracodawcami w celu zweryfikowania informacji o zorganizowanej praktyce i postawie studenta. BKiP na bieżąco monitoruje przebieg praktyki zawodowej. Po zakończeniu praktyki opiekun ze strony przyjmującej firmy wystawia praktykantowi **zaświadczenie o jej odbyciu**, które przekazuje następnie do BKiP. Warunkiem zaliczenia praktyk jest: odbycie praktyk w ustalonym terminie, wykonanie działań przewidzianych w programie praktyk, przekazanie podpisanej trójstronnej umowy o organizację praktyk, przedłożenie zaświadczenia potwierdzającego odbycie praktyki, dzienniczka praktyk, oraz **uzyskanie pozytywnej decyzji merytorycznego opiekuna praktyk z ramienia Uczelni**. Po pozytywnej ocenie merytorycznej **zaliczenia praktyki dokonuje merytoryczny opiekun praktyk**. Student nie otrzymuje zaliczenia praktyki w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na praktyce, negatywnej opinii opiekuna praktyki. W takim przypadku student powtarza praktykę. Na pisemny wniosek studenci mogą ubiegać się o częściowe lub całkowite zaliczenie praktyk na podstawie wykonywanej pracy zawodowej, gdy staż pracy wynosi minimum 3 miesiące/6 miesięcy. Załącznikami do podania o częściowe albo całkowite zaliczenie praktyk jest dokumentacja potwierdzająca doświadczenie zawodowe potwierdzone przez pracodawcę wraz z efektami uczenia się. O wymiarze zaliczenia praktyki decyduje opiekun merytoryczny praktyk z ramienia Uczelni. Przy ustalaniu wymiaru praktyk brany jest pod uwagę staż pracy oraz zgodność wykonywanych obowiązków zawodowych z kierunkiem lub specjalnością studiów. Rozliczenie praktyki następuje na dwóch ostatnich semestrach studiów, co jest uwzględnione w planie studiów oraz w Regulaminie Praktyk.

Podkreślenia wymaga, że możliwość zaliczenia praktyki na podstawie pracy zawodowej, stażu lub wolontariatu jest możliwa formalnie, tj. od momentu wejścia w życie przepisów „zmiana ustawy PoSWiN oraz niektórych innych ustaw” z 13 stycznia 2023 r. (Dz.U. 2023.212), czyli od 15.02.2023 r.

Należy również dodać, iż w trakcie pandemii zastosowano mechanizmy usprawniające realizację praktyk zawodowych. Przez Biuro Karier i Praktyk zostały opracowane dodatkowe dokumenty:

„formularz dostosowania miejsca praktyki pod kątem obecnych przepisów związanych z koronawirusem” oraz „Karta aktywności zdalnych”. Wprowadzenie powyższych dokumentów znacznie usprawniło proces organizacji praktyk.

Biuro Karier i Praktyk prowadzi na bieżąco badanie opinii studentów na temat efektywności praktyk. Po praktyce studenci wypełniają ankietę oceniającą praktykę, od października 2022r w formie online.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 2:

- duży udział zajęć do wyboru w ogólnej puli godzin i punktów ECTS,
- duży udział przedmiotów kształtujących umiejętności praktyczne,
- przejrzysty i logiczny układ realizowanych treści - od tematyki ogólnej i podstawowej na pierwszych semestrach studiów po wysoko wyspecjalizowaną na ostatnich,
- zapewnienie miejsc praktyk dla wszystkich studentów kierunku,
- dodatkowe zajęcia lektoratowe z języka polskiego dla cudzoziemców,

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (*jeżeli dotyczy*).

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Brak zaleceń dot. kryterium 2.	Nie dotyczy.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Warunki i tryb rekrutacji na studia wyższe na rok akademicki 2023/2024 na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu określone są uchwałą nr 314/2023 Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 23.11.2023 roku w sprawie aktualizacji warunków i trybu rekrutacji na studia wyższe na rok akademicki 2023/2024 na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu **(załącznik dodatkowy nr 9)**. **Ponadto zarządzeniem rektora nr 55/2023 z 4.12.2023 określono kompetencje cyfrowe kandydatów na studia w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu (załącznik dodatkowy nr 9a).**

Zgodnie z obowiązującym postępowaniem rekrutacyjnym określonym w tej Uchwale, rekrutacja na studia prowadzona przez Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu odbywa się za pośrednictwem systemu rejestracji online na stronie <https://www.wsb.pl/rekrutacja/krok1>.

Po dokonaniu rejestracji online, osoby zarejestrowane zobowiązane są do złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych, określonych w Uchwale. Dokumenty mogą zostać złożone w wersji papierowej w Biurze Rekrutacji lub za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacyjnego.

Przyjęcie na studia następuje przez: rekrutację, potwierdzenie efektów uczenia się lub przeniesienie z innej uczelni lub uczelni zagranicznej.

Postępowanie w sprawie przyjęcia na studia prowadzi Rektor, od decyzji którego przysługuje odwołanie o ponowne rozpatrzenie sprawy. Odwołanie składa się do Rektora w ciągu 14 dni od daty doręczenia decyzji. Decyzja, od której nie służy już wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy, jest ostateczna.

Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej, którą podpisuje Rektor lub osoba przez niego upoważniona. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne.

Uczelnia zawiadamia o dokonanym wpisie na listę studentów w drodze wiadomości przesłanej pocztą elektroniczną lub informacji zamieszczonej w elektronicznym systemie rekrutacyjnym.

Na studia do Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu przyjmowani są obywatele polscy, a także kandydaci będący cudzoziemcami.

W postępowaniu rekrutacyjnym uczestniczą kandydaci, którzy złożą następujące dokumenty:

- 1) kopię świadectwa dojrzałości albo świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów poświadczoną przez Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu lub notarialnie w przypadku kandydata na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie,
- 2) kopię dyplomu ukończenia studiów poświadczoną przez WSB w Poznaniu lub notarialnie w przypadku kandydata na studia drugiego stopnia,
- 3) suplement do dyplomu studiów wyższych, w przypadku, kiedy rekrutacja kandydatów na studia drugiego stopnia określona została odrębnym Zarządzeniem Dziekana właściwego Wydziału,
- 4) kopię dyplomu ukończenia studiów inżynierskich 7-semesteralnych poświadczoną przez WSB w Poznaniu lub notarialnie w przypadku kandydata na studia drugiego stopnia – ścieżka 3-semesteralna,
- 5) kwestionariusz osobowy,
- 6) podanie o przyjęcie na studia,
- 7) jedną aktualną kolorową fotografię na papierze, zgodną z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych i paszportów w przypadku składania dokumentów w Biurze Rekrutacji lub aktualną kolorową fotografię w formie elektronicznej zgodnie z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych lub paszportów (35 mm x 45 mm) w formacie JPG o rozdzielczości minimalnej 492 x 633 pikseli w przypadku składania dokumentów przez Internet,
- 8) dowód wniesienia opłaty wpisowej (jeśli obowiązuje),

9) inne dokumenty postępowania kwalifikacyjnego stanowiące podstawę do podjęcia decyzji o przyjęciu na studia, w przypadku gdy przeprowadzane jest dodatkowe postępowanie kwalifikacyjne.

Kandydaci, którzy ukończyli szkołę średnią lub uzyskali dyplom ukończenia studiów poza granicami Polski, składają w procesie rekrutacji:

- 1) zalegalizowane lub opatrzone apostille świadectwo wraz z tłumaczeniem na język polski,
- 2) zalegalizowany lub opatrzony apostille dyplom lub inny dokument ukończenia uczelni za granicą uprawniający do podjęcia studiów drugiego stopnia w państwie, w którym został wydany, uznany za równoważny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia,
- 3) dokument potwierdzający znajomość języka polskiego, w przypadku studiów prowadzonych w języku polskim,
- 4) decyzję administracyjną wojewódzkiego kuratora oświaty poświadczającą uprawnienia do podjęcia studiów wyższych pierwszego stopnia lub jednolitych magisterskich, jeżeli umowy międzynarodowe nie stanowią inaczej,
- 5) dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego na poziomie B2, świadectwo, dyplom lub inny dokument potwierdzający ukończenie za granicą szkoły ponadpodstawowej, w której zajęcia były prowadzone w języku angielskim, w przypadku studiów prowadzonych na ścieżce anglojęzycznej.

Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu Wydział Zamiejscowy w Chorzowie, mogli składać dokumenty w rekrutacji letniej: w rekrutacji podstawowej w terminie od 29.03.2023 r. do 16.10.2023 r. oraz w rekrutacji uzupełniającej w terminie 17.10.2023 r. do 31.10.2023 r. Na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu prowadzona jest także rekrutacja zimowa na semestr letni. W trwającym roku akademickim przebiega ona w następujących terminach: rekrutacja podstawowa od 01.12. 2023 r. do 11.03.2024 r., zaś rekrutacja uzupełniająca od 12.03.2024 r. do 22.03.2024 r.

Weryfikacji podlega kompletność wymaganych dokumentów i dotrzymanie terminu rekrutacji. Kandydat, który spełnia wszelkie wymogi formalne, w chwili ich spełnienia zostaje przyjęty na studia w drodze wpisu na listę studentów. Po złożeniu wszystkich dokumentów, z kandydatem zostaje podpisana umowa o świadczenie usług edukacyjnych. Przyjęcie na studia następuje z chwilą okazania w Biurze Rekrutacji oryginału świadectwa lub dyplomu studiów wyższych.

Umowa określa m.in. obowiązki stron, opłaty za studia, rezygnacje ze studiów. Na etapie rekrutacji, przed podpisaniem umowy kandydat ma obowiązek zapoznać się z Zasadami rekrutacji, Regulaminem studiów, Regulaminem opłat, co potwierdza podpisem składając oświadczenie, że zna ich treść.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu daje studentom możliwość studiowania jednocześnie na drugim kierunku studiów. Kandydaci mogą wówczas skorzystać z promocji, która polega na obniżeniu czesnego w pierwszym roku studiowania o 50% czesnego standardowego zawartego w obowiązującej Studenta umowie o świadczenie usług edukacyjnych w stosunku do opłat przewidzianych do drugiego kierunku studiów.

Kandydatom ubiegającym się o przyjęcie na studia I stopnia oraz jednolite studia magisterskie, którzy są: absolwentami szkół ponadpodstawowych i osiągnęli wysokie wyniki w nauce w szkole ponadpodstawowej, finalistami olimpiad szczebla krajowego lub okręgowego zgodnie z listą olimpiad ustaloną przez Rektora Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu oferuje darmowe studia w pierwszym semestrze studiów. W drugim semestrze studiów w/w studentom przysługuje prawo ubiegania się o obniżenie czesnego nawet do 100 % w oparciu o wysokie wyniki w nauce na I semestrze studiów, zakres obniżen czesnego oraz średnią za wyniki w nauce ustala Dziekan Wydziału.

Kwestię zasad, warunków i trybu uznawania efektów uczenia się i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej, a także zasad, warunków i trybu potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem

studiów, reguluje Zarządzenie nr 19/2021 dziekana Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie WSB w Poznaniu z dnia 25 czerwca 2021 roku w sprawie potwierdzania efektów uczenia się na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu. Zastąpiło ono wcześniej obowiązujące zarządzenie dziekana z 2020 roku i uszczegóławia zapisy Regulaminu potwierdzania efektów uczenia się w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu, przyjętego Uchwałą nr 84/2021 Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 11 maja 2021 roku w sprawie aktualizacji regulaminu potwierdzania efektów uczenia się w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu. Wspomniane akty określają szczegółowo procedurę, niezbędne dokumenty oraz wymagania stawiane zarówno aktualnie studiującym na innych uczelniach, jak i byłym studentom, którzy chcieliby podjąć lub kontynuować kształcenie na Wydziale Zamiejscowym na wyższym niż I semestrze, a także studentom chcącym uzyskać zaliczenie efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów.

Kandydat na studia drugiego stopnia musi spełniać dodatkowe warunki, określone zarządzeniem dziekana nr 1/2023 z 11.01.2023 w sprawie wprowadzenia zmian w dodatkowych warunkach rekrutacji kandydatów na studiach drugiego stopnia w roku akademickim 2023/24 (załącznik dodatkowy nr 9b).

Zasady, warunki i tryb dyplomowania. Etap przygotowywania pracy dyplomowej. Prace dyplomowe na studiach I i II stopnia powstają w ramach prowadzonego przez promotora seminarium dyplomowego, a następnie oceniane są przez promotora i recenzenta zgodnie z zasadami zawartymi w stosownym zarządzeniu dziekana¹(**załącznik dodatkowy nr 10 i 10a**). Studentów podczas pisania prac licencyjnych, inżynierskich oraz magisterskich obowiązują **wytyczne pisania prac dyplomowych**²(**załącznik nr 11**), które określają ogólne koncepcyjne i redakcyjne zasady przygotowywania pracy. **Ponadto prace dyplomowe podlegają kontroli Komisji ds. jakości prac dyplomowych i recenzji na zasadach określonych w zarządzeniu dziekana**³ (**załącznik dodatkowy nr 12**).

Przedmiot **seminarium dyplomowe** realizowany jest zgodnie z programem na trzech ostatnich semestrach. Studenci dokonują wyboru promotora pod koniec semestru poprzedzającego pierwszy semestr realizacji seminarium spośród wykazu osób dostępnych na danym kierunku studiów (które dobierane są corocznie z uwzględnieniem dorobku naukowego i praktycznego w danym obszarze oraz jakości dotychczasowej realizacji funkcji promotora). Aby umożliwić studentom dokonania jak najbardziej korzystnego wyboru, w dziekanacie powstaje *informator o promotorach*. Dokument ten jest uaktualniany do końca grudnia danego roku, a od miesiąca stycznia udostępniany studentom w formie elektronicznej (Extranet studencki) oraz papierowej (dziekanat i biblioteka). W trakcie trwania seminarium dyplomowego student w uzasadnionych przypadkach może złożyć podanie do Dziekana o zmianę promotora. Podanie takie powinno być zaopiniowane zarówno przez dotychczasowego promotora, jak i osobę mającą docelowo pełnić ową funkcję.

¹ Dla studentów rozpoczynających seminarium dyplomowe od roku akademickiego 2021/22: Zarządzenie nr 16/2021 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z 17.06.2021 r. w sprawie pisania, oceniania i obrony prac dyplomowych, projektowych i magisterskich na WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu (**załącznik dodatkowy 10**) oraz Zarządzenie nr 18/2022 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z 19.09.2022 w sprawie pisania projektowych prac dyplomowych na WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu (**załącznik dodatkowy nr 10a**).

² Dla studentów rozpoczynających seminarium dyplomowe od roku akademickiego 2021/22: Zarządzenie nr 17/2021 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z 17.06.2021 r. w sprawie wytycznych do pisania prac dyplomowych (**załącznik dodatkowy nr 11**).

³ Zarządzenie nr 10/2022 dziekana WZ w Chorzowie z dnia 25 kwietnia 2022 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie Komisji ds. jakości prac dyplomowych i recenzji na studiach I i II stopnia na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie WSB w Poznaniu (**załącznik dodatkowy nr 12**).

Praca dyplomowa realizowana może być w formie zespołowego projektu dyplomowego lub indywidualnego projektu dyplomowego. Na studiach drugiego stopnia obowiązuje jedyna tylko forma, tj. praca dyplomowa pisana indywidualnie.

Studenci studiów I stopnia (studia licencjackie), którzy zdecydują się na tzw. zespołowy projekt dyplomowy tworzą grupę projektową, która liczy 2 lub maksymalnie 3 osoby. Seminarium dyplomowe kończy się w poszczególnych semestrach indywidualną oceną każdego studenta, uwzględniającą jego pracę w ramach zespołu projektowego, a w szczególności: terminowość realizacji powierzonych zadań z harmonogramu zadań, obecność i aktywność na spotkaniach grup projektowych z promotorem, wkład pracy i zaangażowanie pracy studenta.

Seminaria na studiach drugiego stopnia realizowane powinny być zgodnie z przyjętymi zasadami w stosownym zarządzeniu dziekańskim⁴(załącznik dodatkowy nr 13). Warunkiem zaliczenia poszczególnych semestrów jest zrealizowanie wymaganych na danym etapie czynności badawczych, warunkiem zaliczenia ostatniego semestru seminarium jest złożenie gotowej pracy (tabela poniżej).

Warunki zaliczenia semestrów seminarium

Semestr realizacji seminarium	Minimalny zakres zadań do realizacji w celu uzyskania zaliczenia w danym semestrze
PIERWSZY	- określenie tematu pracy, celów oraz problemu badawczego
	- przygotowanie wstępnego zestawienia bibliograficznego z zakresu przyjętej tematyki badań własnych
	- opracowanie struktury pracy (opis zawartości rozdziałów – spis treści) i najważniejszych tez pracy
DRUGI	- opracowanie planu badań, zgodnie z wybraną orientacją metodologiczną
	- dokonanie konceptualizacji instrumentów badawczych (metod, technik, narzędzi)
	- przedstawienie co najmniej jednego rozdziału pracy
TRZECI	- opracowanie i złożenie w terminie gotowej pracy

Dobierając obszar badawczy pracy uwzględniane są następujące aspekty: adekwatność tematyki do kierunku studiów i praktyczny wymiar zagadnienia; zbieżność zainteresowań badawczych studentów i promotora; konieczności zachowania ostrożności związanej z obszarem informacji niejawnych lub wrażliwych (wszystkie zawarte w pracy informacje muszą mieć charakter jawny). Powstała praca dyplomowa podlega analizie w ramach ogólnopolskiego Jednolitego Systemu Antyplagiatowego. **Dopuszczone do obrony mogą być jedynie prace, w których nie zostały przekroczone wartości podobieństw** wskazane w stosownym zarządzeniu rektora⁵(załącznik dodatkowy nr 14) poziom zapożyczeń dla wyniku ogólnego nie może być większy niż 50% dla fraz zawierających 5 i więcej wyrazów, a także nie może być większy niż 10% dla fraz zawierających 20 i więcej wyrazów. Do obrony może być dopuszczona praca, gdy poziom zapożyczeń jest wyższy i wynosi powyżej 50% dla fraz zawierających 5 i więcej wyrazów lub powyżej 10%, lecz nie więcej niż 35% dla fraz zawierających 20 i więcej wyrazów, jednak wyłącznie w przypadku uzasadnienia przez promotora w raporcie zgody na dopuszczenie do obrony.

⁴ Zarządzenie nr 14/2017 Dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z dnia 28 marca 2017 roku w sprawie wprowadzenia zasad zaliczania seminarium dyplomowego na studiach II stopnia (załącznik dodatkowy nr 13).

⁵ Zarządzenie nr 27/2021 rektora WSB w Poznaniu z 19.10.2021 roku w sprawie wprowadzenia procedury antyplagiatowej w WSB w Poznaniu (załącznik dodatkowy nr 14).

Etap oceny jakości pracy. Począwszy od roku 2020 procedura obiegu dokumentów w ramach obrony prac dyplomowych/egzaminu dyplomowego realizowana jest wyłącznie w ramach **Elektronicznego Systemu Obbron (ESO)** - dostępnego dla studentów z poziomu Extranetu, a dla promotora i recenzenta z poziomu Intranetu. Po umieszczeniu pracy w systemie przez autorów następuje jej weryfikacja w ramach **Jednolitego Systemu Antyplagiatowego**. Dopuszczona do dalszego procedowania praca jest oceniana przez promotora i recenzenta, co realizowane jest zgodnie z zasadami przyjętymi w stosownym zarządzeniu dziekana⁶ (**załącznik dodatkowy nr 10**) w oparciu o tzw. **rubricsy**. W przypadku **studiów I stopnia ocenie podlega 9 kryteriów szczegółowych** („problem badawczy i cel projektu”; „uzasadnienie wyboru tematu”; „metodyka, w tym metody, techniki i narzędzia badawcze”; „źródła”; „analiza wyników badań”; „efekty realizacji projektu”; „wnioski”; „użyteczność projektu”; „wymogi formalne i poprawność językowa”). W przypadku **studiów II stopnia ocenie podlega 5 kryteriów** („problem badawczy”; „ocena merytoryczna pracy”; „wykorzystane metody badawcze”; „dobór i wykorzystanie źródeł”). Każde kryterium ma przypisaną określoną wagę (dla I stopnia: 5, 10 lub 15; dla II stopnia: 10, 25 lub 45) i oceniane jest w **skali czterostopniowej** („nie spełnia wymagań”, „częściowo spełnia wymagania”; „spełnia wymagania”; „wzorowo spełnia wymagania”). Promotor i recenzent zobowiązani są również w ramach **ESO** do wpisania oceny opisowej w polu „dodatkowe uwagi”. Warunkiem dla oceny pozytywnej jest uzyskanie minimum 50% punktów oraz przynajmniej „częściowe spełnianie wymagań” w ramach każdego kryterium. **Zróżnicowanie oceny pozytywnej jest proporcjonalne do liczby uzyskanych punktów. W przypadku pracy zespołowej na studiach I stopnia promotor oprócz ogólnej oceny pracy ma możliwość zróżnicowania oceny dla poszczególnych członków zespołu adekwatnie do ich faktycznego (wykazanego w harmonogramie projektu) wkładu (maksymalnie o jeden stopień). Podkreślić należy, że recenzent w trakcie swojej recenzji nie ma podglądu oceny dokonanej przez promotora, co gwarantuje niezależność procesu.** W przypadku wystawienia przez recenzenta oceny niedostatecznej praca kierowana jest do drugiej recenzji, która ma charakter wiążący.

Etap obrony. Obrona projektu odbywa się podczas **egzaminu dyplomowego** obejmującego w przypadku **studiów I stopnia**:

- prezentację projektu (w formie multimedialnej; nie powinna przekraczać łącznie 12 minut, przy czym części prezentowane przez poszczególnych członków zespołu powinny być porównywalne czasowo i zakresowo);
- odpowiedź na dwa pytania komisji egzaminacyjnej z zakresu pracy projektowej;
- odpowiedzi na dwa pytania z zakresu egzaminu kierunkowego (losowane spośród dostępnego dla studentów w Extranecie wykazu 50 zagadnień).

W przypadku studiów drugiego stopnia egzamin dyplomowy obejmuje:

- odpowiedzi na dwa pytania komisji egzaminacyjnej z zakresu pracy dyplomowej;
- odpowiedzi na dwa pytania z zakresu egzaminu kierunkowego (losowane spośród dostępnego dla studentów w Extranecie wykazu 20 zagadnień).

Egzamin przeprowadza **powoływana przez dziekana komisja**, w której skład wchodzi promotor, recenzent oraz przewodniczący (którym najczęściej jest jeden z prodziekanów). Podczas egzaminu każdy student oceniany jest indywidualnie według określonych kryteriów (**rubricsów**) wynikających z zarządzenia dziekana⁷ (**załącznik dodatkowy nr 10**). W przypadku **studiów I stopnia kryteria oceny** obrony projektu obejmują **4 pozycje** („prezentacja efektów projektu”; „komunikacja”; „wiedza kierunkowa”; „odpowiedź na pytanie z zakresu pracy projektowej”) **oraz 2 pozycje** w ramach oceny

⁶ Zarządzenie nr 16/2021 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z 17.06.2021 r. w sprawie pisania, oceniania i obrony prac dyplomowych, projektowych i magisterskich na WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu (**załącznik dodatkowy nr 10**).

⁷ Zarządzenie nr 16/2021 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z 17.06.2021 r. w sprawie pisania, oceniania i obrony prac dyplomowych, projektowych i magisterskich na WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu (**załącznik dodatkowy nr 10**).

egzaminu kierunkowego („wiedza kierunkowa”; „komunikacja”). W przypadku studiów II stopnia są to 2 pozycje w ramach **oceny obrony pracy magisterskiej** („wiedza kierunkowa”; „odpowiedź na pytania z zakresu pracy magisterskiej”) oraz również **2 pozycje oceny egzaminu kierunkowego** („wiedza kierunkowa”; „komunikacja”). **Każde kryterium ma przypisaną określoną wagę** i oceniane jest **w skali czterostopniowej** („nie spełnia wymagań”, „częściowo spełnia wymagania”; „spełnia wymagania”; „wzorowo spełnia wymagania”). Warunkiem dla końcowej oceny pozytywnej jest uzyskanie minimum 50% punktów oraz przynajmniej „częściowe spełnianie wymagań” w ramach każdego kryterium. Zróżnicowanie oceny pozytywnej jest proporcjonalne do liczby uzyskanych punktów.

Zgodnie z regulaminem studiów (art. 70), student, który uzyskał z egzaminu dyplomowego ocenę niedostateczną ma możliwość podejścia do egzaminu poprawkowego nie wcześniej niż przed upływem jednego miesiąca i nie później niż po upływie trzech miesięcy od daty pierwszego egzaminu.

Do 2020 r. zgodnie z obowiązującym prawem wszystkie **egzaminy dyplomowe/obrony dyplomowe odbywały się w siedzibie Uczelni. W związku z późniejszą sytuacją pandemiczną** opracowana została **procedura realizacji obron zdalnych** (tzw. e-obrony) z wykorzystaniem platformy do wideokonferencji najpierw Zoom, a obecnie MS Teams⁸ (**załącznik dodatkowy nr 15**). Procedura ta nie zmienia merytorycznego zakresu/przebiegu obrony i egzaminu dyplomowego, a jedynie zastępuje bezpośrednią formę kontaktu jej zdalnymi odpowiednikami, opierając się na możliwościach płynących z wcześniej wdrożonego **Elektronicznego Systemu Obron oraz komunikatora MS Teams**. Procedura ta z powodzeniem stosowana była w trakcie obron realizowanych w latach 2020-22 w tych okresach, w których istniały przeciwwskazania do realizacji obron tradycyjnych. Obecnie obrony odbywają się w siedzibie Uczelni.

Poniżej przedstawiono **tematykę niektórych, przykładowych prac dyplomowych** na kierunku:

- Zagrożenia w cyberprzestrzeni a stan epidemiologiczny na przykładzie COVID – 19,
- Rola ochotniczych straży pożarnych w zwalczaniu miejscowych zagrożeń i pożarów na przykładzie wybranej jednostki OSP w Rybniku,
- Przemysł w przestępczości międzynarodowej oraz możliwości jego zwalczania na terenie Polski i Unii Europejskiej,
- Tatrzańskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe w systemie bezpieczeństwa publicznego,
- Problem terroryzmu w aspekcie bezpieczeństwa europejskiego - analiza zagrożenia na podstawie wybranych przykładów,
- Bezpieczeństwo imprez masowych na przykładzie Chorzowa,
- Funkcjonowanie Policji w warunkach zagrożenia epidemiologicznego na przykładzie pandemii COVID – 19,
- Zjawisko przemocy seksualnej wobec kobiet w Polsce w latach 2011-2021. Sposoby jej przeciwdziałania,
- Działania Straży Miejskiej na rzecz utrzymania bezpieczeństwa lokalnego na przykładzie gminy Gliwice,
- Zagrożenia podczas imprez masowych na terenie miasta Gliwice oraz wpływ charakteru imprezy na występujące zagrożenia,
- Rola straży pożarnej w systemie zarządzania kryzysowego na przykładzie powiatu lublinieckiego,
- Przestępczość w świecie kibiców jako przejaw działalności zorganizowanych grup przestępczych,
- Ochrona imprez masowych w świetle prawa,

⁸ Zarządzenie nr 23/2022 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z dnia 17.10.2022 w sprawie wprowadzenia egzaminu dyplomowego w formie zdalnej w sesji przedłużonej semestru zimowego oraz w semestrze letnim w roku akademickim 2022/23 (**załącznik dodatkowy nr 15**).

- Motywacje podejmowania pracy przez kobiety w służbach mundurowych, na przykładzie jednostki wojskowej 34 dywizjonu raketowego Obrony Powietrznej,
- Przygotowanie ratowników medycznych pracujących w systemie Państwowego Ratownictwa Medycznego w Polsce do zarządzania zasobami w sytuacji kryzysowej,
- Kooperacja Żandarmerii Wojskowej z Policją oraz jej znaczenie dla bezpieczeństwa wewnętrznego,
- Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego w systemie bezpieczeństwa Rzeczypospolitej Polskiej w latach 2009-2019,
- Pokojowe sposoby rozwiązywania konfliktów międzynarodowych na przykładzie wybranych misji ONZ,
- System zarządzania kryzysowego w Polsce,
- Zarządzanie kryzysowe w Gminie Szczekociny w ocenie jej mieszkańców,
- Świadomość stanu bezpieczeństwa motocyklistów w województwie śląskim.

Monitorowanie i ocena postępów studentów. Na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu funkcjonuje system monitorowania i oceny postępów studentów. Obejmuje on działania zarówno w obszarze organizacji i zarządzania, jak również w obszarze dydaktyki. W obszarze organizacji i zarządzania polityka dotycząca tego obszaru obejmuje szeroki zakres działań, podejmowanych na podstawie zebranych informacji. Są to takie działania, jak:

1. Kontrola wskaźnika retencji:

- 1) comiesięczny raport retencji,
- 2) comiesięczna analiza stanu studentów,
- 3) semestralna analiza wskaźnika retencji TEB Akademia,
- 4) analiza skreśleń wg danych z systemu KS,
- 5) analiza rezygnacji na podstawie ankiet osób rezygnujących ze studiów,
- 6) analiza ocen niedostatecznych i bardzo dobrych,
- 7) analiza semestralna ocen dydaktyków oraz uwag/ opinii studentów,
- 8) analiza BAM,
- 9) analiza opinii menedżera kierunku,
- 10) analiza ocen z hospitaacji,
- 11) analiza ocen z obserwacji metodycznej.

1. Analiza programów naprawczych menedżerów kierunku:

- menedżerowie kierunków są zobowiązani do przedstawienia analizy retencji, w których wskazują analogiczne ww. przyczyny rezygnacji studentów ze studiów
- menedżerowie kierunków uwrażliwieni są na nin. kwestię stanowiącą jeden z kluczowych wskaźników zarządczych Uczelni, są zobowiązani do monitorowania wskaźnika i prowadzenia działań mających na celu realizację założeń, celów retencyjnych

2. Komunikacyjne działania proretencyjne:

- 1) Rozwiązania proceduralne, w tym:
 - analiza terminów składania prac dyplomowych,
 - sesja ciągła,
 - system nauczania modułowego,
 - przepisanie ocen z zaliczeń/egzaminów przedmiotów zaliczonych w niezamkniętym semestrze (po powtarzaniu),
 - przeniesienie części uprawnień decyzyjnych na pracownika Dziekanatu; wprowadzenie podań uniwersalnych,
 - rozmowa prodziekana/kierownika Dziekanatu ze studentem zgłaszającym chęć

rezygnacji ze studiów.

2) System komunikacji – budowa relacji, w tym m.in.:

- stała komunikacja ze studentami poprzez zajęcia, dyżury, Radę Samorządu Studenckiego,
- ścisła współpraca RSS z Działem Marketingu, władzami Uczelni, menedżerem kierunku,
- wykorzystanie portali społecznościowych,
- cykliczne kampanie informacyjne, np.: „Tydzień „zerowy”
- opiekun roku dostępny pod wskazanym numerem telefonu – pracownik Dziekanatu,
- kontakt telefoniczny pracownika Dziekanatu ze studentem w sytuacjach szczególnych,
- uwrażliwienie pracowników działów obsługowych na negatywne sygnały,
- SMS – jako kolejny kanał komunikacji.

3) Pozostałe działania takie, jak np.:

- podkreślanie wagi retencji na spotkaniach z menedżerami kierunków, zebrań zakładów itd., zachęcanie wykładowców do podejmowania działań prorotacyjnych na pierwszym roku: np. przygotowanie studentów do egzaminów i zaliczeń poprzez realizację zadań zbliżonych do egzaminacyjnych, przesyłanie i udostępnianie dodatkowych materiałów studentom na platformie Moodle, upraktycznianie kształcenia,
- system Extranet – jako główny komunikator, w tym jako pierwszy kanał informacji o wszczęciu procedury skreślenia,
- regularne spotkania z pierwszym rokiem w sprawach: wyboru starostów, procedur, Regulaminu Studiów,
- spotkania ze studentami ostatniego semestru w sprawie procedury dyplomowania (finalizacji pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego) oraz kontynuacji kształcenia na drugim stopniu,
- płatne staże dla studentów,
- aktywizacja organizacji studenckich oraz życia studenckiego.

Efektem podejmowanych działań jest stale **rosnąca liczba studentów** na kierunku bezpieczeństwo narodowe.

Ogólne zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się, w tym dobór metod i sposoby dokumentowania.

Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się przez poszczególnych studentów rozumiana jest jako potwierdzenie przy użyciu zdefiniowanych narzędzi i kryteriów, że zostały przez studenta spełnione wyspecyfikowane wymagania określone dla postawionego zadania.

Wdrożony na WZ w Chorzowie system weryfikacji osiągniętych przez studenta efektów uczenia się pozwala z jednej strony na kontrolowanie jakości i skuteczności realizowanego procesu kształcenia, a z drugiej dostarcza studentom rzetelnej informacji na temat celów i oczekiwań stawianych im w związku z podjęciem studiów na danym kierunku oraz osiągniętych przez nich wyników. Pomiar efektów uczenia się ukierunkowany jest również na budowanie u wykładowców i studentów świadomości współodpowiedzialności za przebieg procesu dydaktycznego oraz osiągniętych w tym kontekście rezultatów. Z kolei wnioski płynące z weryfikacji osiągniętych przez studenta efektów uczenia się służą systematycznemu i ustawicznemu modyfikowaniu oraz optymalizowaniu programów kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów i przedmiotów nauczania oraz projektowaniu działań wspierających i naprawczych ukierunkowanych na wzmocnienie dydaktyki na WZ w Chorzowie. Zakres i poziom osiągnięcia efektów przedmiotowych jest istotną częścią projektowanego systemu wsparcia i certyfikacji kadry dydaktycznej oraz podstawową kwestią dyskutowaną z wykładowcami po hospitacjach ich zajęć oraz w trakcie indywidualnych konsultacji oraz zespołowych szkoleń metodycznych.

Pomiaru kluczowego obszaru efektów uczenia się na WZ w Chorzowie dokonuje się na przedmiotach kształcenia. Weryfikacja osiągniętych przez studenta efektów uczenia się w kontekście przedmiotu odbywa się w sposób bezpośredni – poprzez właściwie dobrane narzędzia pomiaru

dydaktycznego (takie jak: egzamin pisemny bądź ustny, kolokwium, praca pisemna w formie projektu, testy i quizy na platformie Moodle), aktywność na zajęciach, pracę zespołową oraz w sposób pośredni – poprzez ankiety oceny zajęć dydaktycznych wypełniane przez studentów, jak również hospitacje zajęć realizowane przez metodyka i menedżerów kierunków oraz rozmowy indywidualne i konsultacje z przedstawicielami samorządu studenckiego.

Bezpośredni pomiar efektów uczenia się.

Każdy przedmiot został opisany w kartach przedmiotów pod kątem efektów uczenia się, treści programowych, w ramach których osiągany jest dany efekt, metod pracy dydaktycznej oraz sposobów weryfikacji osiągania przez studentów poszczególnych efektów uczenia się.

- Osiągane efekty uczenia się w zakresie wiedzy zwykle weryfikowane są poprzez egzaminy, kolokwia, quizy i testy (także tzw. selftesty dostępne na platformie Moodle). W zależności od specyfiki przedmiotu, weryfikowanych efektów uczenia się oraz preferencji prowadzącego, egzaminy realizowane są zarówno w formie ustnej, jak i pisemnej (np. sprawozdania z realizacji zadań projektowych realizowanych indywidualnie lub zespołowo, prezentacje prowadzone i przygotowywane indywidualnie lub grupowo, analiza case studies, inne zadania pisemne zlecone przez nauczyciela).
- Umiejętności zwykle weryfikowane są poprzez projekty, zadania, ćwiczenia i ocenę aktywności na zajęciach, która rozumiana jest jako ocena efektów pracy studenta na zajęciach ćwiczeniowych.
- Osiąganie przez studenta efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych odbywa się zwykle poprzez ocenę aktywności na zajęciach, w tym np. wypowiedzi ustnych i aktywności w dyskusji, a także ocenę pracy nad projektem oraz ocenę prezentacji wyników projektu.

W ramach każdego z narzędzi nauczyciel akademicki ustala kryteria i sposób oceny czy dany efekt został osiągnięty przez studenta.

Duży nacisk przy weryfikacji efektów uczenia się kładziony jest na zespołową aktywność studentów w trakcie realizacji zadań problemowych i analizowania konkretnych przypadków z zakresu bezpieczeństwa narodowego, co umożliwia nie tylko przygotowanie studentów do analizowania konkretnych zjawisk, ale także stwarza doskonałą okazję do współpracy w grupach zadaniowych. Stwarzanie na zajęciach akademickich sytuacji, w których studenci będą kształtowali umiejętności komunikowania się w zespole i zgodnej, efektywnej pracy w grupie, jest niezwykle cenne, gdyż aktywność studentów w naturalnym środowisku pracy (np. w miejscach pracy zawodowej studentów czy na praktykach zawodowych) często ogranicza się do pracy indywidualnej.

- Przykładowo, poznawanie funkcjonalności i uczenie się praktycznego wykorzystania oprogramowania przydatnego w ramach ochrony przed hackingiem odbywa się w formie indywidualnej, jak i grupowej, kiedy to studenci mają możliwość wymiany informacji i wspólnego rozwiązywania sytuacji problemowych.
- W ramach przedmiotu Podstawy zarządzania studenci pracują metodą projektu, ich zadanie polega na opracowaniu biznesplanu.
- W ramach przedmiotu Międzynarodowe stosunki polityczne studenci pracują w samodzielnie i zespołowo, a jednym z zadań jest przygotowanie raportu dotyczącego wybranego globalnego zagrożenia dla bezpieczeństwa.
- Na przedmiocie Przyjęcie zgłoszenia i postępowanie na miejscu zdarzenia jednym z elementów zaliczenia jest przygotowanie studium przypadku, którego efektem będzie protokół oględzin rzeczy „dokument tożsamości” (z podaniem fikcyjnego nr PESEL) z zastosowaniem zasad sporządzania „Protokołu oględzin” z możliwością procesowego zabezpieczenia ewentualnych śladów kryminalistycznych (ślady linii papilarnych, ślady biologiczne, ślady chemiczne).
- Z kolei w ramach przedmiotu Wybrane zagadnienia prewencji kryminalnej zaliczenie odbywa się m.in. na postawie zespołowej pracy projektowej, polegającej na analizie problemu kryminalnego metodą trójkąta kryminalnego.
- Na przedmiocie Wyzwania rynku pracy studenci, pracując metodą studium przypadku, przygotowują aplikację, CV oraz list motywacyjny.

W procesie weryfikacji efektów uczenia się mocny akcent kładziony jest na zespołową aktywność studentów w trakcie realizacji zadań problemowych i analizowania konkretnych przypadków, co umożliwi nie tylko przygotowanie studentów do analizowania konkretnych zjawisk gospodarczych, ale także stwarza doskonałą okazję do doskonalenia umiejętności współpracy w grupach zadaniowych. Stwarzanie na zajęciach sytuacji, w których studenci będą kształtowali umiejętności komunikowania się w zespole i zgodnej, efektywnej pracy w grupie, jest niezwykle cenne.

Przy weryfikacji efektów uczenia się przyjęto zasadę, że uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu lub zaliczenia kończącego zajęcia, potwierdza osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się ustalonych dla wymienionych elementów procesu kształcenia. Poziom uzyskania efektów uczenia się wynika z wystawionej oceny.

Ocena stopnia osiągnięcia zakładanych efektów:

- Student nie osiągnął założonego efektu (ocena 2,0), gdy na egzaminie lub różnych formach zaliczenia uzyskał do 49% sumy przyjętej liczby punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/ umiejętności/ kompetencji.
- Student wykazuje dostateczny (3,0) stopień wiedzy/ umiejętności/ kompetencji, gdy na egzaminie lub różnych formach zaliczenia uzyskał od 50% do 59% sumy przyjętej liczby punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/ umiejętności/ kompetencji.
- Student wykazuje plus dostateczny (3,5) stopień wiedzy/ umiejętności/ kompetencji, gdy na egzaminie lub różnych formach zaliczenia uzyskał od 60% do 69% sumy przyjętej liczby punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/ umiejętności/ kompetencji.
- Student wykazuje dobry stopień (4,0) wiedzy/ umiejętności/ kompetencji, gdy na egzaminie lub różnych formach zaliczenia uzyskał od 70% do 79% sumy przyjętej liczby punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/ umiejętności/ kompetencji.
- Student wykazuje plus dobry stopień (4,5) wiedzy/ umiejętności/ kompetencji, gdy na egzaminie lub różnych formach zaliczenia uzyskał od 80% do 89% sumy przyjętej liczby punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/ umiejętności/ kompetencji.
- Student wykazuje bardzo dobry stopień (5,0) wiedzy/ umiejętności/ kompetencji, gdy na egzaminie lub różnych formach zaliczenia uzyskał od 90% do 100% sumy przyjętej liczby punktów oceniających stopień wymaganej wiedzy/ umiejętności/ kompetencji.

W zależności od formy, w której jest realizowany przedmiot, kończy się on zaliczeniem bądź egzaminem lub zaliczeniem i egzaminem. Odbywają się one w ramach semestrów oraz w trakcie wyznaczonej przez Dziekana sesji egzaminacyjnej, która ma charakter ciągły.

Dzięki takiej organizacji wykładowca ma możliwość ustalenia terminu egzaminu lub zaliczenia odpowiednio wcześniej, po zrealizowaniu zajęć z danego przedmiotu, natomiast studentom łatwiej jest przyswoić przepracowany niedawno materiał. Ponadto sesja ciągła zapobiega kumulacji liczby egzaminów i zaliczeń w tym samym, krótkim czasie. Szczegółowe zasady oraz procedury oceniania studentów, a w szczególności tryb zaliczania semestrów zawiera Regulamin Studiów. Obecnie w Uczelni, zgodnie z Regulaminem Studiów, studentowi przysługuje prawo do terminów zwykłego i poprawkowego zaliczeń i egzaminów. W szczególnych przypadkach student ma prawo do ubiegania się o zaliczenie lub egzamin komisyjny. Informacja o warunkach, jakie powinien spełnić student, aby uzyskać zaliczenie przedmiotu, jest ogólnodostępna dla wszystkich studentów poprzez kursy na platformie Moodle, gdzie zamieszczone są sylabusy wszystkich przedmiotów. Ponadto informacja taka jest podana do wiadomości studentów na pierwszych zajęciach z danego przedmiotu.

Prace etapowe, zaliczeniowe i egzaminacyjne przyjmują formy prac projektowych, różnego rodzaju zadań, testów, sond, których celem jest osiągnięcie i weryfikacja efektów uczenia się. Prace i

zadania mają walor praktyczny, często odnoszą się do konkretnego zagadnienia lub zmagają się do rozwiązania konkretnego problemu.

Oto przykłady prac etapowych i zaliczeniowych/egzaminacyjnych:

Przedmiot / forma zajęć	Praca etapowa/ zaliczeniowa/ egzaminacyjna	Weryfikowane kierunkowe efekty uczenia się
Bezpieczeństwo imprez masowych Ćwiczenia	Praca końcowa: Opracowanie wniosku o wydanie zgody na przeprowadzenie imprezy masowej w oparciu o obowiązujące przepisy prawne.	<p>Potrafi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – analizować i wyjaśniać zachowania człowieka i grup społecznych w życiu publicznym – zidentyfikować potencjalne zagrożenia dla bezpieczeństwa narodowego w oparciu o doświadczenia historyczne, – kierować małymi zespołami. <p>Jest gotów do:</p> <ul style="list-style-type: none"> – postępowania w sposób przedsiębiorczy, – wzięcia odpowiedzialności za powierzone mu zadania.
Dostęp do informacji publicznej i RODO Wykład	Zaprezentowanie efektu pracy indywidualnej studenta polegającej na pozyskaniu informacji publicznej	<p>Zna i rozumie:</p> <ul style="list-style-type: none"> – w stopniu zaawansowanym pojęcia dotyczące dostępu do informacji publicznej oraz ochrony danych osobowych, – zasady organizacji administracji publicznej w Polsce i jej roli w zakresie dostępu do informacji publicznej oraz ochrony danych osobowych. <p>Potrafi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wyszukiwać przepisy prawa dotyczące dostępu do informacji publicznej oraz ochrony danych osobowych, dokonywać ich analizy i interpretacji, – projektować środki związane z dostępem do informacji publicznej korzystając z technologii wykorzystywanych przez administrację publiczną. <p>Jest gotów do:</p> <ul style="list-style-type: none"> – krytycznej oceny posiadanej wiedzy i poszukiwania odpowiedzi na nurtujące go pytania w zakresie dostępu do informacji publicznej i ochrony danych osobowych.
Uprawnienia służb mundurowych Ćwiczenia	Studium przypadku realizacji uprawnień przez funkcjonariuszy policji podczas wykonywanych czynności służbowych	<p>Zna i rozumie:</p> <ul style="list-style-type: none"> – uprawnienia służb mundurowych w Polsce i zakres ich stosowania. <p>Potrafi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – posługiwać się katalogiem uprawnień służb mundurowych do rozwiązywania casusów praktycznych, – przeprowadzić analizę prawidłowości zastosowania uprawnień pod kątem podstaw prawnych i faktycznych. <p>Jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wrażliwy, dociekliwy, potrafi poprawnie komunikować się i argumentować swoje racje, – zdolny funkcjonować w strukturach zespołu i angażować się w jego prace.

W procesie weryfikacji efektów uczenia się mocny akcent kładziony jest na **zespołową aktywność studentów** w trakcie realizacji zadań problemowych i analizowania konkretnych przypadków z bezpieczeństwa narodowego, co umożliwi nie tylko przygotowanie studentów do analizowania konkretnych zjawisk, ale także stwarza doskonałą okazję do doskonalenia umiejętności współpracy w grupach zadaniowych. Stwarzanie na zajęciach sytuacji, w których studenci będą kształtowali umiejętności komunikowania się w zespole i zgodnej, efektywnej pracy w grupie, jest niezwykle cenne.

Wszystkie **prace studenckie**, potwierdzające osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się podlegają gromadzeniu i przechowywaniu. Obowiązek ten jest regulowany przez Zarządzenie nr 25/2022 dziekana Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 27 października 2022 roku W sprawie Regulaminu gromadzenia i przechowywania prac studentów weryfikujących realizację efektów uczenia się na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie Wyższej Szkoły Bankowej Poznaniu (**załącznik dodatkowy nr 16**).

Zgodnie z zapisami tego zarządzenia, każda praca pisemna powinna być przechowywana na Wydziale w Dziale Jakości i Rozwoju Dydaktyki przez okres jednego roku. Prace zaliczeniowe i egzaminacyjne przechowywane mogą być również na platformie Moodle (w kursach poszczególnych przedmiotów).

Dokumentacja potwierdzająca odbycie **praktyki zawodowej** przechowywana jest w Biurze Karier i Praktyk. Praktykę zawodową zalicza merytoryczny opiekun praktyki, którym najczęściej jest menedżer kierunku, na podstawie przedstawionych dokumentów, przeanalizowanych i zaopiniowanych przez merytorycznego opiekuna praktyki z ramienia Uczelni (pod kątem osiągnięcia założonych efektów uczenia się). Do dokumentów tych należą: dziennik praktyki prowadzony przez studenta, zaświadczenie o odbyciu praktyki, które wypełnia zakładowy opiekun praktyki. Dokumenty przechowywane są w teczkach osobowych studenta w uczelnianym Biurze Karier i Praktyk.

W zależności od formy, w której jest realizowany przedmiot, kończy się on zaliczeniem bądź egzaminem lub zaliczeniem i egzaminem. Odbywają się one w ramach semestrów oraz w trakcie wyznaczonej przez Dziekana **sesji egzaminacyjnej**, która ma charakter ciągły.

Dzięki takiej organizacji wykładowca ma możliwość ustalenia terminu egzaminu lub zaliczenia odpowiednio wcześniej, po zrealizowaniu zajęć z danego przedmiotu, natomiast studentom łatwiej jest przyswoić przerabiany niedawno materiał. Ponadto sesja ciągła zapobiega kumulacji liczby egzaminów i zaliczeń w tym samym, krótkim czasie. Szczegółowe zasady oraz procedury oceniania studentów, a w szczególności tryb zaliczania semestrów zawiera Regulamin Studiów. Obecnie w Uczelni, zgodnie z Regulaminem Studiów, studentowi przysługuje prawo do terminów zwykłego i poprawkowego zaliczeń i egzaminów. W szczególnych przypadkach student ma prawo do ubiegania się o zaliczenie lub egzamin komisyjny. Informacja o warunkach, jakie powinien spełnić student, aby uzyskać zaliczenie przedmiotu, jest ogólnodostępna dla wszystkich studentów poprzez kursy na platformie Moodle, gdzie zamieszczone są sylabusy wszystkich przedmiotów. Ponadto informacja taka jest podana do wiadomości studentów na pierwszych zajęciach z danego przedmiotu.

Kształcenie językowe. W programie nauczania znajduje się obowiązkowy dla wszystkich studentów lektorat języka obcego – zarówno na studiach I, jak i II stopnia.

W przypadku **studentów zagranicznych** program przewiduje także **lektorat języka polskiego** w wymiarze 60 godzin, trwający jeden semestr i zakończony egzaminem. Są to zajęcia dodatkowe dla studentów, którzy chcą doskonalić język polski. Wskazać należy, że lektorat j. polskiego jest obowiązkowy dla wszystkich cudzoziemców studiujących na I stopniu na ścieżce polskojęzycznej.

Na studiach **I stopnia** kształcenie w zakresie języka obcego obejmuje:

- na studiach stacjonarnych – 90 godzin kontaktowych w semestrze przez 4 semestry studiów (od I do IV semestru łącznie), czyli łącznie 360 godzin kontaktowych;
- na studiach niestacjonarnych – 90 godzin nauki w ciągu 2 semestrów (III i IV semestru studiów), w tym łącznie 32 godziny kontaktowe i ok. 60 godzin pracy własnej (e-learning).

Na studiach **II stopnia** nauka języka obcego przypada na II semestr studiów i jest realizowana w e-learningu w łącznym wymiarze 60 godzin.

Kurs językowy na **studiach stacjonarnych pierwszego stopnia** poprzedzony jest testem poziomującym (diagnostycznym), który determinuje ścieżkę kształcenia i poziom docelowy. Studenci, którzy opanowali już w odpowiednim stopniu jeden język obcy (tj. osiągnęli pułap B2 wg CEFR), mogą uczyć się drugiego języka obcego, osiągając pułap B1 lub wyższy. W III semestrze studiów poziom zaawansowania studenta jest weryfikowany poprzez administrowany centralnie, standaryzowany egzamin końcowy, gdzie wszyscy studenci realizujący dany poziom poddawani są identycznemu pod względem formy i zawartości merytorycznej testowi. W IV semestrze studenci uczą się języka fachowego i składają pisemny egzamin stanowiący 60% oceny końcowej. W pozostałych semestrach

zaliczenie przedmiotu udzielane jest przez lektora na podstawie zapisu frekwencji, aktywności i bieżącej kontroli postępów (60% oceny) oraz sprawdzianu końcowego (40% oceny).

Kształcenie językowe na **studiach niestacjonarnych pierwszego stopnia** koncentruje się w głównej mierze na nauce języka fachowego i realizowane jest w formule *blended learning*, gdzie:

- w III semestrze studiów student otrzymuje zaliczenie na stopień, a ocena ustalana jest w oparciu o dostępne na platformie e-learningowej wskaźniki (statystyki) aktywności i postępów studenta (maks. 60 pkt.) oraz wynik co najmniej jednego pisemnego sprawdzianu przeprowadzonego w ramach godzin kontaktowych (maks. 40 pkt);
- IV semestr studiów kończy się wewnętrznym egzaminem pisemnym przeprowadzonym przez lektora, gdzie minimalny zakres obejmuje treści przewidziane do realizacji w drugim semestrze kursu; ocena końcowa wyliczana jest na podstawie wyniku egzaminu (maks. 60 pkt.) oraz wskaźników (statystyk) aktywności i postępów studenta na platformie e-learningowej (maks. 40 pkt.).

Kształcenie językowe na **studiach niestacjonarnych drugiego stopnia** odbywa się w e-learningu i jest zogniskowane na języku fachowym. Zaliczenie kursu (przedmiotu) oparte jest na aktywnościach punktowanych wykonywanych na platformie e-learningowej oraz wyniku egzaminu końcowego administrowanego przez Studium Języków Obcych, przy czym:

- liczba punktów uzyskana na egzaminie (maks. 60 pkt.) jest na koniec semestru sumowana z liczbą punktów uzyskanych przez studenta za aktywności na platformie e-learningowej (maks. 40 pkt.),
- suma punktów uzyskanych na egzaminie oraz punktów za aktywności na platformie e-learningowej przeliczana jest na ocenę końcową z przedmiotu (kursu),
- punkty przyznawane są wyłącznie za aktywności wykonane w wyznaczonym terminie (termin zamknięcia), a liczba przyznanych punktów jest proporcjonalna do wyniku procentowego osiągniętego w danej aktywności,
- termin egzaminu oraz terminy zamknięcia wszystkich aktywności punktowanych na platformie e-learningowej podawane są do wiadomości studentów w pierwszym tygodniu kursu w Extranecie oraz na platformie Moodle. Bieżąca suma aktywności punktowanych publikowana jest ponadto na platformie Moodle.

Warto podkreślić, że oprócz egzaminów końcowych bądź certyfikacyjnych doskonałym sposobem praktycznej weryfikacji efektów uczenia się w zakresie kompetencji językowych jest udział **w zajęciach/spotkaniach wykładanych w języku angielskim.**

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 3:

- **szerokie spectrum metod weryfikacji efektów uczenia się,**
- **sformalizowane kryteria oceny pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego,**
- **uwzględnianie dorobku naukowego i doświadczenia zawodowego promotorów.**

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (*jeżeli dotyczy*).

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Brak zaleceń dot. kryterium 3.	Nie dotyczy.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Zajęcia na kierunku bezpieczeństwo narodowe na studiach I i II stopnia prowadzi obecnie łącznie 68 osób (**szczegółowy wykaz znajduje się w załączniku nr 2 pkt. 2 „Obsada zajęć dydaktycznych”**). Są to osoby o bogatym doświadczeniu nie tylko dydaktycznym i naukowym, ale także wieloletnim zawodowym/pozauczelnianym związanym z pełnieniem funkcji w różnych podmiotach ze sfery gospodarki i administracji obejmujących zakresem tematycznym dany kierunek studiów oraz konkretnie przypisane zajęcia dydaktyczne (co traktować należy jako element kluczowy w ramach kształcenia na kierunku o profilu praktycznym).

Połowa prowadzących zajęcia na kierunku bezpieczeństwo narodowe posiada tytuł magistra (53%), co wynika z faktu znacznej liczby uwzględnionych wśród wykładowców lektorów oraz tzw. praktyków, a więc osób zawodowo realizujących pozauczelniane kariery. Ponad jedna trzecia wykładowców posiada stopień doktora (35,3%), natomiast samodzielni pracownicy naukowci stanowią 11,8%. Jedna trzecia prowadzących zajęcia na kierunku bezpieczeństwo narodowe związana jest z dziedziną nauk **społecznych (66,2%) – z tego najwięcej osób związanych jest z dyscypliną nauki o polityce i administracji oraz nauki prawne**. Drugą grupę stanowią pracownicy (głównie lektorzy) związani z dziedziną nauk humanistycznych (26,5%). Dziedzina nauk inżynierijno-technicznych oraz nauk ścisłych i przyrodniczych reprezentowane są przez 2,9% prowadzących zajęcia, a dziedzina nauk medycznych i nauk o zdrowiu przez 1,5%. Dodać należy, że część kadry oprócz formalnego wykształcenia kierunkowego posiada także studia podyplomowe i dodatkowe kursy dotyczące problematyki bezpieczeństwa narodowego (np. M. Biernacka i W. Biernacki obok pierwotnego wykształcenia w zakresie nauk biologicznych ukończyli podyplomowe studium oficerskie ekspertów kryminalistyki w Wyższej Szkole Policji w Szczytnie; A. Bednarz obok wykształcenia politologicznego posiada ukończone studia podyplomowe w zakresie bezpieczeństwa wewnętrznego w WSP w Szczytnie; A. Bień wykształcenie informatyczne uzupełnił kursem specjalistycznym dla policjantów komórek organizacyjnych Policji właściwych w sprawach sztabowych; A. Dubiel wykształcenie politologiczne uzupełnił wykształceniem z zakresu technik ochrony fizycznej i mienia; A. Zbierański wykształcenie pedagogiczne uzupełnił kursami podoficerskimi w Szkole Policji w Słupsku i Katowicach). Wskazać należy także, że wśród kadry jest dwóch doktorów honoris causa: Wojciech Czakon i Józef Haber. Równocześnie, zgodnie z raportem z października 2023 firmy Elsevier dotyczącego publikacji naukowych, prof. dr hab. dr h.c. Wojciech Czakon znalazł się w 2% najwyższej cytowanych naukowców wśród uczonych z całego świata⁹.

Taka struktura połączenia doświadczenia zawodowego i naukowego umożliwia w pełni realizację przyjętych dla kierunku bezpieczeństwo narodowe efektów uczenia się w ramach profilu praktycznego w poszczególnych obszarach tematycznych.

Struktura kadry dydaktycznej realizującej zajęcia na kierunku bezpieczeństwo narodowe (I i II stopień) z podziałem na dziedziny nauki i dyscypliny naukowe oraz posiadany stopień/tytuł naukowy

Dziedzina nauk	Dyscyplina naukowa	Stopień/tytuł naukowy			Łącznie
		dr hab./prof.	dr	mgr	
humanistycznych	filozofia	1	1		2
	językoznawstwo			13	13
	literaturoznawstwo		2		2
	nauki o kulturze i religii		1		1
inżynierijno-technicznych	Automatyka, elektronika, elektrotechnika i			1	1

⁹ October 2023 data-update for "Updated science-wide author databases of standardized citation indicators", <https://elsevier.digitalcommonsdata.com/datasets/btchxktzyw/6>

	technologie kosmiczne				
	inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka			1	1
medycznych i nauk o zdrowiu	nauki o kulturze fizycznej			1	1
społecznych	ekonomia i finanse	1	3		4
	geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna			2	2
	nauki o bezpieczeństwie	1	1		2
	nauki o polityce i administracji	3	6	4	13
	nauki o zarządzaniu i jakości	1		4	5
	nauki prawne		5	3	8
	nauki socjologiczne		1	1	2
	pedagogika	1	3	3	7
	psychologia		1	1	2
ściślych i przyrodniczych	nauki biologiczne			2	2
	Liczba osób:	8	24	36	68

Nauczyciele akademicki zatrudnieni w Uczelni na podstawowym miejscu pracy realizują na kierunku bezpieczeństwo narodowe I stopnia 1975 godzin dydaktycznych, co stanowi 81% łącznej liczby godzin zajęć dydaktycznych określonych w programie studiów. Spełniony jest zatem ustawowy wymóg w tym zakresie.

Zestawienie przedmiotów prowadzonych przez nauczycieli akademickich, którym zaplanowano prowadzenie zajęć dydaktycznych (I stopień)

Lp.	Nazwa przedmiotu z określeniem rodzaju zajęć	Wymiar godzin przedmiotu zgodnie z programem studiów	Imię i nazwisko oraz stopień nauczyciela akademickiego realizującego zajęcia
PRZEDMIOTY PODSTAWOWE I KIERUNKOWE:			
1.	JĘZYK OBCY	360h	dr Jarosław Szostak
2.	PODSTAWY PSYCHOLOGII	15h	dr Radosław Molenda
3.	FILOZOFIA	30h	UCP
4.	PODSTAWY SOCJOLOGII	15h	UCP
5.	PODSTAWY EKONOMII	20h	dr Krzysztof Koj
6.	OCHRONA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ (W)	10h	dr Aleksandra Hadzik
7.	PODSTAWY TECHNOLOGII INFORMACYJNEJ I APLIKACJI BIUROWYCH	15h	dr Łukasz Makowski
8.	WSTĘP DO NAUKI O PAŃSTWIE I PRAWIE	20h	dr Łukasz Wawrowski
9.	WSTĘP DO NAUKI O PAŃSTWIE I PRAWIE	20h	dr Łukasz Wawrowski
10.	PODSTAWY ZARZĄDZANIA	15h	prof. dr hab. Paweł Szewczyk
11.	PODSTAWY ZARZĄDZANIA	15h	mgr Daniel Gaś
12.	GEOGRAFIA	20h	UCP
13.	GEOGRAFIA	10h	UCP
14.	PRAWO KONSTITUCYJNE	20h	dr hab. Krzysztof Krysiel
15.	WSPÓŁCZESNE SYSTEMY POLITYCZNE	15h	UCP
16.	WSPÓŁCZESNE SYSTEMY POLITYCZNE	15h	UCP
17.	POSTĘPOWANIE ADMINISTRACYJNE	30h	dr Aleksandra Makarucha
18.	ADMINISTRACJA PUBLICZNA	15h	UCP
19.	ADMINISTRACJA PUBLICZNA	15h	UCP

20	MIĘDZYNARODOWE STOSUNKI POLITYCZNE	15h	dr Łukasz Wawrowski
21	MIĘDZYNARODOWE STOSUNKI POLITYCZNE	10h	dr Łukasz Wawrowski
22	NAJNOWSZA HISTORIA POLSKI (W)	20h	UCP
23	PODSTAWY NAUKI I TEORII BEZPIECZEŃSTWA	30h	dr Łukasz Wawrowski
24	PRAWNE PODSTAWY BEZPIECZEŃSTWA	20h	UCP
25	PRAWNE PODSTAWY BEZPIECZEŃSTWA	10h	UCP
26	POLITYKA I STRATEGIE BEZPIECZEŃSTWA	20h	dr Józef Haber
27	POLITYKA I STRATEGIE BEZPIECZEŃSTWA	10h	mgr Artur Dubiel
28	SYSTEM BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO	15h	UCP
29	SYSTEM BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO	15h	UCP
30	ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE	15h	UCP
31	ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE	15h	mgr Artur Dubiel
32	ZACHOWANIE W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH - SZKOLENIE PRAKTYCZNE	5h	UCP
33	LOGISTYKA W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH	30h	UCP
34	BEZPIECZEŃSTWO MILITARNE	30h	mgr Artur Dubiel
35	PODSTAWY KOMUNIKACJI	15h	dr Marcin Jałowiecki
36	METODYKA PRACY PROJEKTOWEJ	45h	mgr Iwona Łukasiewicz
37	WPROWADZENIE DO PRACY DYPLOMOWEJ	10h	dr Beata Gdak-Hanak
38	WYZWANIA RYNKU PRACY	10h	UCP
39	PRZEDMIOT KIERUNKOWY W JĘZYKU OBCYM (W): CULTURAL DIFFERENCES	26h	UCP
40	WYCHOWANIE FIZYCZNE	60h	mgr Andrzej Franik
41	BHP	4h	UCP
PRZEDMIOTY SPECJALNOŚCIOWE:			
42	PRAKTYKA ZAWODOWA	960h	mgr Daniel Gaś
43	SEMINARIUM DYPLOMOWE	75h	dr hab. Andrzej Czop dr Alicja Bartuś dr Łukasz Wawrowski
Specjalność: KRYMINOLOGIA Z ELEMENTAMI KRYMINALISTYKI			
44	PATOLOGIE SPOŁECZNE	30h	dr Jolanta Malina
45	PRAWA CZŁOWIEKA I ETYKA ZAWODOWA POLICJANTA	15h	dr Łukasz Wawrowski
46	PROFILOWANIE SPRAWCÓW PRZESTĘPSTW	30h	UCP
47	PRZYJĘCIE ZGŁOSZENIA I POSTĘPOWANIE NA MIEJSCU ZDARZENIA	30h	UCP
48	WPROWADZENIE DO KRYMINALISTYKI	45h	UCP
49	WPROWADZENIE DO KRYMINOLOGII	45h	dr Adrianna Siostrzonek-Sergiel
50	WSTĘP DO PRAWA KARNEGO I WYKROCZEŃ	20h	dr hab. Andrzej Czop
51	WYBRANE RODZAJE PRZESTĘPCZOŚCI	25h	UCP
52	WYBRANE ZAGADNIENIA PREWENCJI KRYMINALNEJ	30h	UCP
53	WYBRANE ZAGADNIENIA WIKTYMOLOGII	30h	dr Adrianna Siostrzonek-Sergiel

Tabela 1 Udział pracowników etatowych w realizacji zajęć na kierunku bezpieczeństwo narodowe (I stopień)

Liczba godzin zajęć określona w programie studiów dla danego kierunku, poziomu i profilu	łącznie wymiar zajęć prowadzony przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy	Procentowy udział zajęć prowadzonych przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni w stosunku do łącznej liczby godzin zajęć określonych w programie studiów
2440h	1975h	81%

Na studiach II stopnia kierunku bezpieczeństwo narodowe nauczyciele akademicy zatrudnieni w Uczelni na podstawowym miejscu pracy prowadzą łącznie 885 godzin dydaktycznych, co stanowi 83% łącznej liczby godzin zajęć dydaktycznych określonych w programie studiów. Spełniony jest zatem ustawowy wymóg w tym zakresie.

Zestawienie przedmiotów prowadzonych przez nauczycieli akademickich, którym zaplanowano prowadzenie zajęć dydaktycznych (II stopień)

Lp.	Nazwa przedmiotu z określeniem rodzaju zajęć	Wymiar godzin przedmiotu zgodnie z programem studiów	Imię i nazwisko oraz stopień nauczyciela akademickiego realizującego zajęcia
PRZEDMIOTY PODSTAWOWE I KIERUNKOWE:			
1.	Język obcy	60h	dr Jarosław Szostak
2.	POZARZĄDOWE FORMY BEZPIECZEŃSTWA	10h	dr Alicja Bartuś
3.	POZARZĄDOWE FORMY BEZPIECZEŃSTWA	10h	dr Alicja Bartuś
4.	HISTORIA NAJNOWSZA W ZARYSIE	15h	UCP
5.	ZARZĄDZANIE BEZPIECZEŃSTWEM PAŃSTWA	15h	dr Józef Haber
6.	BEZPIECZEŃSTWO INSTYTUCJI FINANSOWYCH	15h	dr Maciej Banasik
7.	WSPÓŁCZESNE ZAGROŻENIA TERRORYZMEM	15h	mgr Artur Dubiel
8.	EKONOMIA GLOBALNA	20h	dr Krzysztof Koj
9.	ZARZĄDZANIE STRATEGICZNE	10h	UCP
10.	ZARZĄDZANIE STRATEGICZNE	15h	mgr Daniel Gaś
11.	KSZTAŁTOWANIE SIĘ PORZĄDKU POZIMNOWOJENNEGO	15h	dr hab. Krzysztof Krysieniel
12.	SYSTEMY OCHRONY LUDNOŚCI I OBRONY CYWILNEJ	15h	UCP
13.	CZARNA-ZIELONA TAKTYKA	5h	UCP
14.	TECHNIKI NEGOCJACJI I MEDIACJI W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH	15h	mgr Daniel Gaś
15.	PRAWA CZŁOWIEKA WE WSPÓŁCZESNYM ŚWIECIE	10h	dr Maciej Thorz
16.	PRAWA CZŁOWIEKA WE WSPÓŁCZESNYM ŚWIECIE	10h	dr Maciej Thorz
17.	METODOLOGIA BADAŃ NAD BEZPIECZEŃSTWEM	10h	dr Łukasz Wawrowski
18.	METODOLOGIA BADAŃ NAD BEZPIECZEŃSTWEM	10h	dr Łukasz Wawrowski
19.	INFORMACJA W SYSTEMIE BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA	15h	mgr Artur Dubiel
20.	PRAWNE PODSTAWY SYSTEMU OBRONY RP	10h	dr hab. Andrzej Czop
21.	PRAWNE PODSTAWY SYSTEMU OBRONY RP	10h	UCP
22.	BHP	4h	UCP

23.	ETYKA	30h	UCP
24.	PRZEDMIOT KIERUNKOWY W JĘZYKU OBCYM II : ENERGY SECURITY	15h	dr Jarosław Szostak
PRZEDMIOTY SPECJALNOŚCIOWE:			
25.	PRAKTYKA ZAWODOWA	480h	mgr Daniel Gaś
26.	SEMINARIUM DYPLOMOWE	75h	dr hab. Krzysztof Krysieniel dr Józef Haber dr Łukasz Wawrowski
Specjalność: KRYMINOLOGIA Z ELEMENTAMI KRYMINALISTYKI			
27.	KRYMINOLOGIA STOSOWANA	20h	dr Adrianna Siostrzonek-Sergiel
28.	MEDYCYNA SĄDOWA W KRYMINALISTYCE	20h	UCP
29.	RODZAJE PRZESTĘPCZOŚCI - STUDIUM PRZYPADKU	20h	UCP
30.	PROFILOWANIE SPRAWCÓW PRZESTĘPSTW	20h	UCP
31.	WIKTYMOLOGIA	20h	dr Adrianna Siostrzonek-Sergiel
32.	PRAWO KARNE I WYKROCZEŃ	20h	dr hab. Andrzej Czop
33.	SPORY ETYCZNE W MEDIACH	30h	UCP

Tabela 2 Udział pracowników etatowych w realizacji zajęć na kierunku bezpieczeństwo narodowe (II stopień)

Liczba godzin zajęć określona w programie studiów dla danego kierunku, poziomu i profilu	łączy wymiar zajęć prowadzony przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w tej uczelni jako podstawowym miejscu pracy	Procentowy udział zajęć prowadzonych przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni w stosunku do łącznej liczby godzin zajęć określonych w programie studiów
1064h	885h	83%

Pracownicy prowadzący zajęcia na kierunku bezpieczeństwo narodowe mają bogate doświadczenie związane z pozauczelnianą aktywnością zawodową w postaci zatrudnienia w sferze gospodarki, prowadzenia działalności doradczej/ekspertkiej i instytucjach administracji publicznej ze szczególnym uwzględnieniem sfery bezpieczeństwa (zgodnie z charakterystyką kadry – załącznik nr 2 pkt. 4). Zdobyte w ten sposób umiejętności wykorzystywane są przez pracowników bezpośrednio w realizowanych zajęciach dydaktycznych, które dobierane są pod tym kątem. **Wśród reprezentatywnych przykładów pozaakademickiego doświadczenia zawodowego** wskazać należy zwłaszcza:

- Pełnienie funkcji w podmiotach związanych z bezpieczeństwem, w tym służbach mundurowych i organach administracji publicznej:** mgr Arkadiusz Bednarz (były dowódca 30. rotacji Jednostki Specjalnej Polskiej Policji wykonującej zadania w ramach Misji UE w Zakresie Praworządności EULEX w Kosowie oraz Ekspert Wydziału Misji Zagranicznych i Oficerów łącznikowych Biura Międzynarodowej Współpracy Policji KGP); mgr Arkadiusz Bień (realizacja zadań służbowych przy zabezpieczaniu imprez masowych na terenie Chorzowa); mgr Małgorzata Biernacka (podinspektor Policji); mgr Wojciech Biernacki (nadkomisarz Policji, biegły sądowy z zakresu badań daktyloskopijnych); dr Maciej Bobrycki (specjalista ds. bezpieczeństwa informacji w Tauron Polska Energia S.A.); mgr Krzysztof Budek (Zawodowa Służba Wojskowa w Jednostkach Wojskowych resortu ON w tym w szczególności w strukturach Wojsk Specjalnych); dr Andrzej Cichy (egzaminator i weryfikator egzaminów zawodowych dla techników ochrony fizycznej osób i mienia w Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej, były policjant KMP w Katowicach); dr hab. Andrzej Czop, prof. UWSB (były rzecznik prasowy Komendanta Głównego Policji i Naczelnik Wydziału Prewencji Komendy Wojewódzkiej Policji w Krakowie, doradca ds. bezpieczeństwa BP Europa SE Oddział w Polsce); mgr Artur Dubiel (funkcjonariusz Urzędu Kontroli Skarbowej, były

funkcjonariusz Straży Granicznej, Żandarmerii Wojskowej, żołnierz sił ONZ w Libanie); mgr Beata Dudała (menedżer ds. zarządzania ryzykiem); dr Józef Haber, prof. UWSB (były członek Rady Konsultacyjnej przy Ministrze Spraw Zagranicznych RP oraz przedstawiciel Rządu RP w Prezydium Rady Fundacji Polsko-Niemieckie Pojednanie); dr Aleksandra Hadzik (prezes Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego); mgr Robert Jańczuk (były Wojskowy Komendant Uzuppełnień w Chorzowie); mgr Adam Koczyk (sędzia Trybunału Stanu, były asystent posła na Sejm RP/Ministra Sprawiedliwości); dr hab. Krzysztof Krysieniak, prof. UWSB (ekspert Team Europe przy Przedstawicielstwie Komisji Europejskiej w Polsce); mgr Andrzej Machowski (Prezes Polskiej Federacji Detektywów Stowarzyszenie Przedsiębiorców w Warszawie, dyrektor zarządzający Security College w Opolu, dyrektor ds. kluczowych klientów Beta Security System w Opolu, Rzecznik Praw Polityki w Warszawie); dr Aleksandra Makarucha (Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Katowicach, były Zastępca Dyrektora w Wydziale Infrastruktury w Śląskim Urzędzie Wojewódzkim); dr Jolanta Malina (biegły sądowy i mediator w sprawach karnych w Sądzie Okręgowym w Katowicach, były wychowawca działu penitencjarnego w Zakładzie Karnym w Wojkowicach); dr Artur Orman (były Naczelnik Wydziału Sztab Policji Komendy Miejskiej Policji w Katowicach, a obecnie I z-ca Komendanta Miejskiego Policji w Katowicach); dr Marcin Piątek (funkcjonariusz CBA); mgr Dariusz Walczak (były funkcjonariusz Policji w pionie kryminalnym); mgr Andrzej Zbierański (były funkcjonariusz KMP).

2. **Pełnienie funkcji w podmiotach gospodarczych:** mgr Beata Dudała (właściciel BDC Beata Dudała); mgr Andrzej Federowicz (audytor certyfikujący systemy zarządzania TÜV AUSTRIA GMBH Oddział w Polsce); mgr Daniel Gaś (Dyrektor Oddziału w PKO BP); dr Marcin Jałowiecki (dyrektor generalny JJM Polska); mgr Tomasz Krawczyk (dyrektor ds. B2B, PPUH CDH KATOWICE); dr Radosław Molenda („Molitor” Porady i pomoc psychologiczna dr Radosław Molenda).
3. **Pełnienie funkcji w organizacjach branżowych:** dr Alicja Bartuś (członek Zarządu Fundacji Międzynarodowego Domu Spotkań Młodzieży w Oświęcimiu, członek Komitetu Ogrodu Sprawiedliwych w Warszawie, były członek Zespołu Opiniodawczego ds. Nauczania o Holokauście przy MEN); prof. dr hab. Wojciech Czakon (członek Rady Doskonałości Naukowej, European Institute for Advanced Studies in Management, Komitet Nauk Organizacji i Zarządzania Polskiej Akademii Nauk); dr hab. Andrzej Czop, prof. UWSB (redaktor tematyczny „Security, Economy & Law”, *Annales Universitatis Paedagogicae Cracoviensis „Studia de Securitate”*); dr Józef Haber, prof. UWSB (członek Korespondent Zagraniczny Academie de Geopolitique Paris); dr Łukasz Wawrowski (członek Zespołu doradczego wspierającego Górnośląsko-Zagłębiowską Metropolię; członek Forum współpracy Samorządu Województwa Śląskiego z uczelniami województwa śląskiego w ramach działań adresowanych do uczelni wyższych z jej obszaru).

Znaczna część kadry posiada wieloletnie i wielowątkowe doświadczenie dydaktyczne nie tylko w ramach WZ w Chorzowie, ale również innych uczelni publicznych i niepublicznych (w szczególności Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach, Uniwersytet Opolski, Uniwersytet Śląski, Akademia Kaliska, Wyższa Szkoła Europejska im. ks. J. Tischnera w Krakowie, Społeczna Akademia Nauk) także specjalizujących się w obszarze bezpieczeństwa (Akademia Wojsk Lądowych we Wrocławiu, Szkoła Specjalistów Wojsk Radiotechnicznych w Chorzowie; Wyższa Szkoła Bezpieczeństwa Publicznego i Indywidualnego „Apeiron” w Krakowie, Wyższa Szkoła Zarządzania Ochroną Pracy w Katowicach, Policealna Szkoła Detektywów i Pracowników Ochrony w Katowicach, Szkoła Policji w Katowicach, Akademia Obrony Narodowej w Warszawie) oraz w uczelniach zagranicznych np.: dr Mateusz Dąsal i mgr Sylwia Gierszal (w ramach Erasmusa+); dr Józef Haber, prof. UWSB [Visiting Professor w Ukrainian Academy of Banking (Sumy, Ukraina) i University of Banking (Kijów-Lwów, Ukraina)]; dr Krzysztof Koj [adiunkt we Franklin University (Columbus, Ohio, USA), Visiting Professor w Modern College of Business and Science (Maskat, Oman)]; dr Radosław Rabański (Polski Uniwersytet na Obczyźnie (PUNO) w Londynie). Fakt ten umożliwia wymianę doświadczeń dydaktycznych, a w szczególności tzw. dobrych praktyk między ośrodkami w celu podnoszenia jakości kształcenia.

Pomimo praktycznego (a nie akademickiego) profilu realizowanego kształcenia pracownicy prowadzący zajęcia na kierunku bezpieczeństwo narodowe włączają się w działania naukowo-badawcze realizowane na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie oraz przez podmioty zewnętrzne. Efektem są **udziały konferencyjne i publikacje naukowe (zgodnie z charakterystyką kadry – załącznik nr 2 pkt. 4)**. W szczególności wskazać należy na dorobek naukowy następujących osób: dr Alicja Bartuś; dr Andrzej Cichy; prof. dr hab. Wojciech Czakon; dr hab. Andrzej Czop, prof. UWSB; dr Mateusz Dąsał; dr hab. Ewa Ganowicz; dr Józef Haber, prof. UWSB; dr hab. Krzysztof Krysieniel, prof. UWSB; dr Łukasza Makowskiego, prof. UWSB; dr Adrianna Siostrzonek-Sergiel; dr Łukasz Wawrowski; dr hab. Mariusz Wojewoda. Wśród najnowszych inicjatyw w zakresie bezpieczeństwa narodowego realizowanych bezpośrednio przez Uczelnię wskazać należy w szczególności:

- Konferencja pt. Czym jest (cyber)bezpieczeństwo, Chorzów 1.09.2023 – partnerzy: Sektorowa Rada ds. Kompetencji - Informatyka oraz Sektorowa Rada ds. Kompetencji - Telekomunikacja i Cyberbezpieczeństwo;
- Otwarte seminarium naukowe Instytut Prawa i Administracji pt. Pamięć odnajdywania. Komparatystyka jako metoda edukacji o zbrodniach ludobójstwa, on-line 23.10.2023;
- Trzecia edycja konferencji pt. Współczesne problemy polskiej detektywistyki, Chorzów 24.11.2023 – partnerzy: Polska Federacja Detektywów Stowarzyszenie Przedsiębiorców.

Sukcesywnie realizowana polityka kadrowa w ramach Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie, odwołując się do wniosków płynących z Wydziałowego Seminarium Metodycznego „Edukacja: nowoczesność, praktyczność, akademickość” (Chorzów 21.09.2015) zakłada, że nowoczesna dydaktyka realizowana powinna być przez kadre, która umiejętnie łączy trzy komplementarne role zawodowe: naukowiec (prowadzenie badań), dydaktyk (kształcenie studentów) i przedsiębiorca/menedżer (generowanie zysków). Ról naukowca i dydaktyka nie można zatem traktować autotelicznie i autarkicznie – należy je bezpośrednio powiązać z rolą przedsiębiorcy/menedżera zgodnie z następującą formułą wdrażaną w ramach Uczelni:

- naukowiec prowadzi działalność badawczo-naukową, której efekty z jednej strony przekazywane są bezpośrednio studentom w trakcie procesu kształcenia (w ramach tradycyjnych związków); z drugiej powinny podlegać one komercjalizacji, a więc być przenoszone na rynek w celu wygenerowania zysku (jako wymóg rynkowego podejścia do nauki);
- dydaktyk zajmuje się nauczaniem studentów, przekazując im z jednej strony wiedzę będącą wynikiem m.in. badań własnych (w ramach tradycyjnych związków), z drugiej musi obsługiwać studentów (klientów) w taki sposób, aby było ich, jak najwięcej i byli skłonni zapłacić za świadczone usługi (jako wymóg rynkowego podejścia do dydaktyki);
- w efekcie przedsiębiorca/menedżer ukierunkowany na generowanie zysku (dla siebie i jednostki macierzystej) stanowi zatem niezbędny komponent owych dwóch pierwotnych ról, umożliwiając im tym samym dostosowanie się do zmieniających się wymogów rynku naukowego i dydaktycznego.

W celu zachęcania, wspierania i nadzorowania kadry w realizacji powyższych ról oraz w indywidualnym rozwoju zawodowym i naukowym w ramach UWSB Merito w Poznaniu istnieje **dualna struktura przyporządkowania organizacyjnego kadry akademickiej:**

- Komórkami organizacyjnymi Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie, powstałymi w celu realizacji zadań dydaktycznych¹⁰(**załącznik dodatkowy nr 17**), są **wydziałowe zakłady dydaktyczne**, które przypisane są do poszczególnych kierunków studiów (obecnie takich zakładów jest 14, a dodatkowo wyróżnić należy Studium Języków Obcych oraz Studium Wychowania Fizycznego). Zakład dydaktyczny skupia pracowników prowadzących zajęcia na danym kierunku studiów.

¹⁰ W oparciu o: zarządzenie nr 32/2019 rektora WSB w Poznaniu z dnia 1 października 2019 roku w sprawie organizacji dydaktyki na Wydziałach (**załącznik dodatkowy nr 17**).

O przypisaniu pracownika do danego zakładu decyduje dziekan, adekwatnie do głównego kierunku studiów, na którym pracownik realizuje zajęcia (w przypadku osób prowadzących zajęcia na większej liczbie kierunków następuje przypisanie do zakładu związanego z kierunkiem dominującym). Przypisanie do zakładu dydaktycznego (lub do SJO oraz SWF) jest obligatoryjne w przypadku zarówno kadry etatowej, jak i nieetatowej. Na czele zakładu stoi kierownik będący równocześnie menedżerem kierunku. Osoba ta odpowiada w szczególności za: nadzór nad kierunkiem i jego rozwojem; rozwój jakości pracy wykładowców; komunikację i współpracę z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi. W zakresie kształcenia na kierunku bezpieczeństwo narodowe (I i II stopień) adekwatnym jest Zakład Bezpieczeństwa Narodowego, którego kierownikiem i równocześnie menedżerem kierunku jest mgr Daniel Gaś. W skład zakładu wchodzi obecnie 17 pracowników.

- Komórkami organizacyjnymi Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, powstałymi w celu realizacji zadań naukowych¹¹ (**załącznik dodatkowy nr 18**), są **ogólnouczelniane instytuty naukowe**. Począwszy od 2020 roku struktura ta obejmuje cztery instytuty (Instytut Naukowy Ekonomii i Finansów, Instytut Naukowy Prawa i Administracji, Instytut Nauk Stosowanych, Instytut Naukowy Zarządzania i Jakości) powołane na miejsce dotychczasowych instytutów wydziałowych. W skład danego instytutu wchodzi pracownicy wszystkich Wydziałów UWSB Merito w Poznaniu (Poznań, Chorzów, Szczecin, Warszawa), adekwatnie do dominującej w indywidualnej działalności pracownika dyscypliny naukowej. O przypisaniu do danego instytutu decyduje prorektor ds. nauki na podstawie wniosku pracownika. Przypisanie do instytutu naukowego jest obligatoryjne w przypadku etatowych pracowników badawczych i badawczo-dydaktycznych oraz fakultatywne w przypadku pozostałych osób. Na czele instytutu naukowego stoi dyrektor, który odpowiada za rozwój naukowy instytutu i jego pracowników. W zakresie działalności naukowej na kierunku bezpieczeństwo narodowe dominujący jest udział w ramach Instytutu Naukowego Prawa i Administracji, którego dyrektorem jest prof. dr hab. dr h.c. Andrzej Szwarz, prof. WSB. Z kolei w ramach wcześniejszej struktury organizacyjnej w latach 2017-19 kadra związana z kierunkiem podejmowała aktywności głównie w ramach wydziałowego Instytutu Naukowego Bezpieczeństwa Narodowego, na czele którego stała dr Alicja Bartuś.

Od roku 2019, w ramach ówczesnej WSB w Poznaniu wdrożona została **nowa polityka naukowa** (obejmująca kwestie budowania dorobku naukowego w ujęciu indywidualnym i Uczelni jako takiej oraz rozwój zawodowy kadry) i powiązana z nią nowa struktura organizacyjna¹² (**załącznik dodatkowy nr 18**). – jako przejaw dostosowywania się do uwarunkowań formalnych wyznaczonych przez ustawę z dnia 10.07.2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Podstawowa działalność naukowo-badawcza realizowana jest w ramach Federacji Naukowej WSB-DSW Merito. Powołana została ona w 2019 roku (jako pierwsza w Polsce) z inicjatywy Uczelni Grupy WSB w celu maksymalizacji potencjału naukowego m.in. w kontekście przyszłej ewaluacji działalności naukowej w tzw. dyscyplinach wiodących. W jej skład weszły pierwotnie WSB w Poznaniu, WSB w Gdańsku, WSB we Wrocławiu wraz z Dolnośląską Szkołą Wyższą, a od 2022 także WSB w Toruniu. Siedzibą Federacji jest miasto Gdańsk, a jej Prezydentem jest dr hab. Marcin Kalinowski, prof. WSB. **W wyniku ewaluacji działalności naukowej z 2022 r. Federacja Naukowa WSB-DSW Merito posiada kategorię A w 5 dyscyplinach naukowych (ekonomia i finanse; pedagogika; nauki o zarządzaniu i jakości; nauki o komunikacji społecznej i mediach; językoznawstwo) oraz kategorię B+ w 3 dyscyplinach (psychologia; nauki o kulturze fizycznej; nauki o bezpieczeństwie).**

¹¹ W oparciu o: zarządzenie nr 31/2019 rektora WSB w Poznaniu z dnia 1 października 2019 roku w sprawie organizacji nauki w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu (**załącznik dodatkowy nr 18**).

¹² W oparciu o: zarządzenie nr 31/2019 rektora WSB w Poznaniu z dnia 1 października 2019 roku w sprawie organizacji nauki w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu oraz dokument pt. Polityka naukowa WSB w Poznaniu (**załącznik dodatkowy nr 18**).

Dodatkowa działalność naukowo-badawcza prowadzona jest samodzielnie przez WSB w Poznaniu – skoncentrowana jest ona na dyscyplinach uznanych za wiodące w ramach Uczelni: ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości, niemniej obejmować może również pozostałe dyscypliny naukowe (zwłaszcza te, które powiązane są z realizowanym kształceniem na studiach II stopnia). Zadania te realizowane są w ramach wspomnianych 4 ogólnouczelnianych instytutów naukowych. Nadzór nad działalnością naukowo-badawczą sprawuje rektor, a działania te prowadzi przy pomocy prorektora ds. nauki, który planuje, organizuje i monitoruje bieżącą działalność naukowo-badawczą Uczelni (dodatkowo w ramach WZ w Chorzowie działalność ta wspierana jest przez pełnomocnika rektora ds. nauki dr. Łukasza Wawrowskiego). W ramach aktualnej struktury organizacyjnej wyróżnić należy także Radę Naukową oraz rady poszczególnych instytutów - jako jednostki wspierające i opiniujące bieżącą działalność. Najniższą, podstawową jednostką organizacyjną, w ramach której prowadzona jest działalność naukowo-badawcza, jest Zespół Badawczy powoływany w ramach danego instytutu.

Zgodnie z uczelnianą polityką naukową wszyscy etatowi nauczyciele akademicy przyporządkowani zostają do jednej z czterech grup: (N) – pracownicy badawczy i badawczo-dydaktyczni z dyscyplin wiodących; (2A) pracownicy dydaktyczni z dyscyplin wiodących; (2B) pracownicy badawczo-dydaktyczni z pozostałych dyscyplin; (3) pracownicy dydaktyczni. W zależności od przyporządkowania następuje zróżnicowanie zakresu obowiązków dydaktycznych i naukowych w ramach UWSB Merito w Poznaniu i Federacji WSB-DSW Merito, a także katalog źródeł finansowania aktywności naukowej. W związku z przyjętymi w ramach Uczelni priorytetami dotyczącymi dyscyplin naukowych i powiązanych z nimi kierunkami studiów kadra prowadząca zajęcia na kierunku bezpieczeństwo narodowe przypisana jest do grupy pracowników dydaktycznych, mających fakultatywną możliwość realizacji aktywności naukowej.

W celu zachęcania i wspierania kadry w realizacji ról zawodowych oraz w indywidualnym rozwoju wskazać należy na następujące przejawy aktywności instytucjonalnej ze strony WZ w Chorzowie i Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu w ostatnich latach:

- **Utworzenie struktur organizacyjnych mających w swych kompetencjach różne aspekty działalności naukowo-badawczej, dydaktycznej i praktycznej** (Instytuty Naukowe, pełnomocnik rektora ds. nauki, Zakłady Dydaktyczne, Dział Jakości i Rozwoju Dydaktyki, Dział Metodyki Nauczania, Biuro Karier i Praktyk, Dział Współpracy z Zagranicą, a także Biblioteka).
- **Ustalenie katalogu zadań w obszarze dydaktycznym spoczywających na zakładach dydaktycznych**, które powoływane są w celu realizacji zadań dydaktycznych w obszarze danego kierunku studiów.
- **Ustalenie katalogu zadań w obszarze naukowym spoczywających na instytutach** zobligowanych do prowadzenia badań podstawowych o charakterze teoretycznym, metodologicznym, empirycznym i diagnostyczno-prognostycznym, a także sporządzania ekspertyz nt. problemów społeczno-ekonomicznych i gospodarczych w kontekście nauk ekonomicznych i innych dziedzin lub dyscyplin naukowych będących w obszarze zainteresowania naukowego i dydaktycznego Uczelni (kształcenie i doskonalenie kadr naukowych na potrzeby rozwoju naukowego i do prowadzenia badań; przekazywanie wyników badań do praktyki; upowszechnianie wiedzy w zakresie działalności statutowej; wykonywanie innych zadań zleconych przez osoby prawne i fizyczne, zgodnych z profilem działania).
- **Utworzenie płaszczyzny komunikacyjnej dotyczącej działalności naukowo-badawczej** w postaci specjalnej sekcji w Intranecie pracowniczym. Sekcja ta zawiera zarówno dane na temat procedur związanych z działalnością naukową, jak również informacje na temat dotychczasowych efektów realizowanych prac badawczych oraz informacje na temat aktualnych propozycji konferencyjnych, publikacyjnych, stypendialnych i grantowych oferowanych zarówno przez Uczelnię, jak również podmioty zewnętrzne. Dodatkowo corocznie aktualizowany i udostępniany kadrze jest dokument pt. „ABC wykładowcy WZ

w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu”¹³ (załącznik dodatkowy nr 19), który w sposób kompleksowy przedstawia aktualne regulacje, obowiązki i możliwości w zakresie realizowania aktywności dydaktycznej, naukowej i organizacyjnej.

- **Tworzenie warunków do prezentowania wyników prowadzonych prac badawczo-naukowych** m.in. poprzez możliwość publikowania w cyklicznych punktowanych i indeksowanych czasopismach naukowych¹⁴, wydawania prac w Wydawnictwie WSB w Poznaniu oraz udziału w konferencjach organizowanych przez Uczelnię. W przypadku publikacji w czasopismach i udziału w konferencjach wydziałowych aktywność taka jest dla pracowników bezpłatna. Równocześnie istnieje możliwość uzyskania dofinansowania udziału w konferencjach zewnętrznych oraz publikacji realizowanych w ramach Wydawnictwa WSB w Poznaniu oraz wydawnictw zewnętrznych – środki te rozdysponowywane są przez dyrektora danego instytutu naukowego adekwatnie do zapotrzebowania zgłaszanego w corocznie tworzonych planach badawczych.
- **Zapewnienie systemu finansowania działań prowadzonych przez poszczególnych pracowników** (zwłaszcza dofinansowanie udziału w konferencjach, granty badawcze, stypendia) oraz instytuty naukowe (zwłaszcza finansowanie organizowania konferencji naukowych, wydawania publikacji naukowych) w oparciu o środki własne, jak i pozyskiwane ze źródeł zewnętrznych. Finansowanie realizowane jest w ramach corocznie tworzonego uczelnianego budżetu naukowego. Dodatkowo pracownicy tzw. liczby N Federacji prowadzą działalność w oparciu o środki będące w dyspozycji Federacji Naukowej WSB-DSW Merito. Uczelniane środki wspierać mają w pierwszej kolejności rozwój naukowy pracowników w dyscyplinach wiodących. Podział środków dla poszczególnych instytutów naukowych dokonywany jest przez prorektora ds. nauki. W ramach instytutów środki dzielone są przez jego dyrektora na powołane zespoły badawcze. W zakresie finansowania działalności naukowej polityka UWSB Merito w Poznaniu zakłada równocześnie zwiększanie wykorzystania zewnętrznych źródeł.
- **Wprowadzenie kompleksowego systemu motywacyjnego obejmującego¹⁵ (załącznik dodatkowy nr 20):**
 - **wsparcie finansowe procesu przygotowywania projektu badawczego i złożenia wniosku do instytucji finansującej działalność naukowo-badawczą** (w tym pokrycie kosztów zakupu materiałów źródłowych, podróży służbowych, tłumaczeń językowych, konsultacji naukowych);
 - **wsparcie finansowe postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora, stopnia naukowego doktora habilitowanego i tytułu profesora** (w tym pokrycie kosztów podróży służbowych, recenzji i konsultacji naukowych, redakcji i wydruku prac naukowych przygotowywanych na potrzeby postępowania, opłaty za przeprowadzenie postępowania);

¹³ Dokument dostępny w intranecie pracowniczym: ABC wykładowcy 2023/24 (załącznik dodatkowy nr 19).

¹⁴ W 2019 r. w związku z reorganizacją polityki naukowej WSB w Poznaniu zakończone zostało wydawanie wydzielonych czasopism naukowych („Zeszytów Naukowych Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie WSB w Poznaniu” oraz „Chorzowskich Studiów Politycznych”) czemu towarzyszyła koncentracja na trzech periodykach ogólnouczelnianych:

- „Zeszyty Naukowe Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu (The WSB University in Poznan Research Journal)” – redaktor naczelny dr hab. Wiesława Caputa, prof. WSB - 20 punktów w wykazie czasopism naukowych i recenzowanych materiałów konferencji międzynarodowych);

- „Studia Periegetica” – redaktor naczelny dr hab. inż. Marek Nowacki, prof. WSB – 40 punktów;

- „Debiuty Naukowe Studentów WSB (The WSB University in Poznan Graduate Research Journal)” – redaktor naczelny dr Piotr Dawidziak.

¹⁵ Uchwała nr 71/2021 Senatu WSB w Poznaniu z 20.04.2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu systemu motywacyjnego dla nauczycieli akademickich WSB w Poznaniu (załącznik dodatkowy nr 20).

- **stypendia doktorskie i habilitacyjne**¹⁶ (przyznawane w ramach cyklicznie ogłaszanych konkursów) **(załącznik dodatkowy nr 21)**;
- **nagrody finansowe za wydanie publikacji naukowych** (nagrody przyznawane są za każdą zgłoszoną publikację a jej wartość uzależniona jest od liczby punktów danej publikacji);
- **nagrody rektora w kategorii naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej (przyznawane za dany rok kalendarzowy).**

Polityka kadrowa Uczelni odnosi się zarówno do kadry etatowej, jak i pracowników prowadzących zajęcia na podstawie umowy-zlecenia. W odniesieniu do pracowników etatowych jej nadrzędnym celem jest budowanie zespołu kompetentnych i zmotywowanych wykładowców. Służą temu określone działania podejmowane przez władze Uczelni i Wydziałów. Obejmują one etap rekrutacji pracowników badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych, ich adaptacji oraz budowania warunków ich rozwoju zarówno dydaktycznego, jak i naukowego. W tym aspekcie ważnym elementem polityki kadrowej jest system ocen i motywowania pracowników.

Nauczyciele akademicy są zatrudniani na podstawie konkursów i wdrażani do pracy wg określonych procedur wprowadzonych zarządzeniem kanclerza Uczelni¹⁷ **(dodatkowy załącznik nr 22)**. Zarządzenie określa procedury rekrutacji nauczycieli akademickich zatrudnianych w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu precyzując warunki, osoby odpowiedzialne oraz etapy jej przeprowadzania. Podstawą rozpoczęcia rekrutacji jest ocena potrzeb kadrowych w obszarze dydaktyki. Potrzeby określone są przede wszystkim rozwojem oferty dydaktycznej, mogą być także konsekwencją regularnie przeprowadzanej oceny jakości kadry, mogącej skutkować koniecznością odsunięcia od prowadzenia zajęć. Następnie dziekan w porozumieniu z rektorem i kanclerzem określa merytoryczne warunki zatrudnienia obejmujące doświadczenie dydaktyczne, zawodowe oraz osiągnięcia naukowe. Na kolejnych etapach dziekan przygotowuje wstępną listę kandydatów, którą przedstawia rektorowi, powołuje komisję konkursową i przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne dotyczące obszarów określonych w warunkach rekrutacji. W skład Komisji, oprócz dziekana, wchodzi m.in. menedżer kierunku, na którym zajęcia ma prowadzić zatrudniana osoba oraz właściwy dla kierunku prodziekan. Po wyłonieniu kandydata przedstawia go rektorowi.

Polityka nakierowana na budowanie jakości kadry realizuje się w różnego rodzaju regulacjach. To przede wszystkim **regulamin oceny pracowniczey** określający kompleksowo system oceny i nagradzania kadry¹⁸ **(załącznik dodatkowy nr 23)**. Kompleksowa ocena obejmuje **aktywność dydaktyczną i organizacyjną** za dwa lata akademickie, natomiast w przypadku oceny **aktywności naukowej i publikacyjnej** za dwa lata kalendarzowe. Brana pod uwagę jest tylko aktywność w ramach i na rzecz UWSB Merito w Poznaniu. Podstawą oceny jest liczba punktów za konkretne osiągnięcia w ocenianych obszarach, obliczanych zgodnie z Regulaminem oceny oraz **opinia przełożonego**. Podstawą oceny działalności dydaktycznej są m.in. wpisywane przez pracownika (w ramach systemu **BONA** [Baza Osiągnięć Nauczycieli Akademickich]) dane dotyczące poszczególnych form aktywności dydaktyczno-organizacyjnej obejmujące zarówno prowadzenie zajęć dydaktycznych, jak i działalność związaną z doskonaleniem warsztatu metodycznego pracownika oraz aktywności w zakresie publikacji dydaktycznych. Ważną składową oceny są oceny uzyskiwane z hospitacji zajęć dydaktycznych realizowane przez kierownika odpowiedniego zakładu dydaktycznego/menedżera kierunku lub przez metodyka. **Hospitacje** przeprowadzane są w oparciu o obowiązujący na danym wydziale regulamin i kwestionariusz oraz zgodnie z planem przyjmowanym na dany rok akademicki.

¹⁶ Uchwała nr 23/2020 Senatu WSB w Poznaniu z 18.02.2020 r. w sprawie uchwalenia regulaminu stypendiów habilitacyjnych i doktorskich **(załącznik dodatkowy nr 21)**.

¹⁷ W oparciu o zarządzenie nr 5/2015 kanclerza WSB w Poznaniu z dnia 27.04.2015 r. w sprawie wdrożenia procedury rekrutacji nauczycieli akademickich zatrudnionych w WSB w Poznaniu **(załącznik dodatkowy nr 22)**.

¹⁸ Zarządzenie nr 67/2020 rektora WSB w Poznaniu z 22.12.2020 r. w sprawie regulaminu oceny okresowej nauczycieli akademickich w WSB w Poznaniu **(załącznik dodatkowy nr 23)**.

Kolejną są oceny uzyskiwane z ankiet studenckich w ramach systemu **OKD** (Ocena Kadry Dydaktycznej). Każdy cykl zajęć kończy się ankietą wypełnianą przez studentów, w ramach której dokonywana jest ocena realizowanych zajęć prowadzonych przez danego wykładowcę. Pracownik posiada pełen wgląd do uzyskiwanych ocen za pośrednictwem Intranetu pracowniczego. Oceniane są m.in. praktyczny wymiar zajęć oraz jakość i dostępność materiałów dydaktycznych. System oceny obok enumeratywnie wpisywanych przez pracownika aktywności, które przeliczane są na punkty zgodnie z przyjętymi zasadami (ocena ilościowa), uwzględnia również ocenę jakościową dokonywaną przez bezpośredniego przełożonego. W przypadku aktywności dydaktyczno-organizacyjnej jest to kierownik adekwatnego zakładu dydaktycznego/menedżer kierunku. Opisową opinię o pracowniku wyrazić może również dziekan i rektor. **Ostatnia kompleksowa ocena realizowana była w pierwszej połowie 2023 roku i obejmowała lata kalendarzowe 2021-2022 (w przypadku działalności naukowej) oraz lata akademickie 2020/21-2021/22 (w przypadku działalności dydaktycznej i organizacyjnej). Objęła ona łącznie 56 etatowych nauczycieli akademickich, z czego 55 przekroczyło wyznaczone regulaminem progi punktowe dla danej grupy pracowników na ocenę pozytywną (w przypadku 1 osoby negatywna ocen przyczyniła się do braku przedłużenia wygasającej właśnie umowy o pracę). Średnia liczba punktów uzyskana przez pracowników poszczególnych zakładów dydaktycznych wahała się w przedziale 92,5-300,8; a kadra Zakładu Bezpieczeństwa Narodowego uzyskała średnio 205,7 p. (co dało 4 miejsce na 14 jednostek).**

Podstawą dla prowadzonej oceny i przyznawania nagród są informacje o aktywności pracowników umieszczane w systemie BONA dostępnym z poziomu Intranetu pracowniczego (od 2023 r. system ten uzupełniony zostaje w zakresie działalności naukowej o ogólnofederacyjny system **Omega-PSIR**). Aktywności za dany rok kalendarzowy wpisywane są samodzielnie przez pracownika najpóźniej do 31 stycznia roku następnego, aczkolwiek preferowana jest formuła bieżącego uzupełniania informacji wraz z zaistnieniem danej aktywności. Liczba punktów za poszczególne aktywności niezbędna do uzyskania danej oceny końcowej jest uzależniona od formy zatrudnienia. Uzyskana ocena przekłada się na warunki dalszego zatrudnienia. Mechanizm ten ma charakter zarówno pozytywny (premiowanie osób aktywnych), jak i negatywny (wskazywanie osób, które nie wypełniają zakładanych obowiązków). W przypadku osób uzyskujących niższe oceny, szczególnie w obszarze dydaktyki, dziekan przeprowadza rozmowę, której celem jest zwrócenie uwagi wykładowcy na zastrzeżenia studentów wyrażone m.in. w opiniach otwartych w systemie ankietowym oraz sformułowanie oczekiwań co do warunków dalszej współpracy. Najczęściej dotyczą konieczności podniesienia swoich kompetencji dydaktycznych (Uczelnia oferuje całą gamę szkoleń metodycznych), czy zobowiązania do wypełniania określonych w zarządzeniu rektora obowiązków nauczycieli akademickich¹⁹ (**załącznik dodatkowy nr 24**). Kolejnym krokiem może być rozwiązanie stosunku pracy. W przypadku osób ocenianych najwyższe wyniki oceny pracowniczej przekładają się na możliwość uzyskania jednorazowych nagród rektorskich oraz stałych dodatków do wynagrodzenia zasadniczego.

Wskazać należy także, w obszarze dydaktyki nauczyciel akademicki oceniani są również przez absolwentów²⁰ (**załącznik dodatkowy nr 25**). Absolwenci w przeprowadzanych ankietach wskazują najlepszych dydaktyków w trzech kategoriach: największy autorytet, najbardziej wspierającego studentów w uczeniu się oraz najlepiej przygotowującego do pracy w zawodzie. Ankietą objęci są wszyscy wykładowcy (etatowi i nietatowi). Laureaci otrzymują nagrody pieniężne wręczone podczas Inauguracji kolejnego roku akademickiego.

Potwierdzeniem kwalifikacji posiadanych przez kadre prowadzącą zajęcia na kierunku bezpieczeństwo narodowe jest uzyskiwanie przez nią licznych nagród przyznawanych:

¹⁹ W oparciu o zarządzenie nr 45/2020 rektora WSB w Poznaniu z dnia 30.09.2020 r. w sprawie zakresu obowiązków nauczycieli akademickich (**załącznik dodatkowy nr 24**).

²⁰ W oparciu o zarządzenie nr 9/2018 rektora WSB w Poznaniu z dnia 19.06.2018 r. w sprawie procedury wyboru Najlepszego Dydaktyka WSB w Poznaniu (**załącznik dodatkowy nr 25**).

- **w ramach Uniwersytetu WSB Merito:** w ostatnich latach nagrody rektorskie za działalność dydaktyczną, naukową i organizacyjną uzyskiwali dr Alicja Bartuś; dr Józef Haber, prof. UWSB; dr Krzysztof Koj; dr Łukasz Makowski, prof. UWSB; dr hab. Krzysztof Krysiel, prof. UWSB; dr Jarosław Szostak; dr Łukasz Wawrowski.
- **przez inne uczelnie i podmioty szkolnictwa wyższego:** dr Alicja Bartuś (Medal Komisji Edukacji Narodowej za szczególne zasługi dla oświaty i wychowania); prof. dr hab. Wojciech Czakon (nagroda Ministra Edukacji i Nauki za znaczące osiągnięcia w zakresie działalności naukowej); dr Krzysztof Koj (nagroda Roberta L. Bailey'a nadana przez Franklin University za wybitne osiągnięcia dydaktyczne; wyróżnienie Rektora Franklin University za realizację standardów kształcenia oraz wpływ na postawy i kariery studentów i absolwentów; wyróżnienie Rektora Franklin University za realizację standardów kształcenia); mgr Iwona Łukasiewicz (nagroda Ministra Edukacji Narodowej oraz nagroda Śląskiego Kuratora Oświaty); dr hab. Mariusz Wojewoda (nagrody Rektora Uniwersytetu Śląskiego);
- **przez podmioty zewnętrzne:** dr Alicja Bartuś (Złota Odznaka Sybiraków za zasługi w upamiętnianiu losów Polaków zsyłanych w głąb Związku Sowieckiego); mgr Arkadiusz Bednarz (medal "In the service of peace"; medal "The Common Security and Defence Policy"); mgr Wojciech Biernacki (Brązowy Krzyż Zasługi, Brązowa Odznaka „Zasłużony Policjant”); mgr Artur Dubiel (odznaczony medalem ONZ); dr Aleksandra Hadzik (uhonorowana przez Prezesa Rady Ministrów odznaką honorową za zasługi dla legislacji; przez Prezydenta RP Złotym Krzyżem Zasługi za zasługi w działalności społecznej, za wkład w rozwój rolnictwa; nagroda Państwowej Inspekcji Pracy za wybitne osiągnięcia w dziedzinie prewencji, zagrożeń zawodowych, nadzoru i kontroli przestrzegania prawa pracy, wynalazczości, projektowania i wdrażania bezpiecznych technik i technologii w zakresie ochrony pracy, a także popularyzacji prawa pracy i ochrony zdrowia oraz bezpieczeństwa pracy; nagroda International Social Security Association); dr Krzysztof Koj (srebrna odznaka „Zasłużony dla Województwa Śląskiego” przyznana w związku ze stworzeniem i skutecznym wdrożeniem Programu Partnerstwa Biznesowego jako koncepcji współpracy świata biznesu i uczelni w obszarze kształcenia na studiach wyższych o profilu praktycznym); dr Łukasz Wawrowski (nominacja do nagrody „Osobowość roku 2020 w kategorii Nauka” przez Kapitułę Redakcji Dziennika Zachodniego).

Dodatkowe informacje, które uczelnie uznaje za ważne dla oceny kryterium 4:

- **dobór kadry prowadzącej poszczególne zajęcia na danym kierunku studiów następuje w oparciu o uwzględnienie łączenia pozauczelnianego doświadczenia zawodowego oraz dorobku naukowego w ramach danego obszaru tematycznego – jako efekt realizacji formalnego atrybutu marki określanego jako „praktyczność”, a także uwzględnienia roli instrumentalnej funkcji nauki,**
- **zajęcia dydaktyczne prowadzone są przez szeroką kadrę specjalistów zarówno bezpośrednio związanych z dyscyplinami naukowymi/praktyką społeczno-gospodarczą realizowanymi w ramach kształcenia na kierunku studiów (przedmioty kierunkowe i specjalnościowe), jak i z dyscyplinami pokrewnymi (w ramach przedmiotów ogólnospołecznych) – jako efekt równoległego kształcenia w ramach WZ w Chorzowie na wielu kierunkach studiów i posiadania szerokiego zaplecza eksperckiego,**
- **pracownicy mają dostęp do wsparcia ze strony Uczelni w zakresie indywidualnego rozwoju zawodowego/naukowego na poziomie zarówno Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie, jak i Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu jako całości, a od 2019 r. także w ramach Federacji Naukowej WSB-DSW Merito – jako efekt synergii wynikający z funkcjonowania w ramach Grupy Uniwersytetów WSB Merito,**
- **Uczelnie zwraca szczególną uwagę na proces oceny jakości aktywności kadry, a także na premiowanie zachowań pożądanых – jako efekt ukierunkowania na budowanie wizerunku Uczelni efektywnie kształcącej studentów zgodnie z wieloletnimi atrybutami marki, którymi są „przyjazność” i „praktyczność”.**

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy).

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
<p>Zaleca się władzom wydziału monitorowanie struktury wiekowej i rodzaju kwalifikacji naukowych kadry prowadzącej zajęcia na kierunku bezpieczeństwo narodowe. Profil praktyczny w celu uniknięcia potencjalnego zagrożenia, jaki może być pojawienie się wśród kadry tak zwanej luki pokoleniowej. Biorąc pod uwagę średnią wieku kadry, która uczestniczyła w spotkaniu z grupą wizytującą są, warto także inwestować w rozwój naukowy młodszej kadry, poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pomoc w nawiązywaniu kontaktów z potencjalnymi promotorami; - dostosowanie planów zajęć dydaktycznych do potrzeb nauczycieli starających się o wyższy stopień naukowy; - Udzielenie pracownikom urlopów na przygotowanie prac doktorskich i rozpraw habilitacyjnych. - pomoc w organizowaniu wyjazdów zagranicznych w ramach Programu wymiany międzynarodowej w celach naukowych i szkoleniowych. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) W stosunku do sytuacji z okresu poprzedniej akredytacji ZO PKA odnotować należy istotne zmiany w zakresie struktury kadry dydaktycznej realizującej zajęcia na kierunku bezpieczeństwo narodowe. Jest to efektem naturalnej mobilności pracowników, zniesienia minimów kadrowych oraz modyfikacji oferty specjalności i związanego z tym zatrudniania osób z adekwatnym doświadczeniem naukowym i praktycznym. 2) W zakresie wieku kadry wskazać należy na brak wystąpienia sugerowanego zagrożenia. Spośród 10 osób przypisanych w 2017 r. do minimum kadrowego obecnie nie prowadzą już zajęć dwie najstarsze osoby (prof. dr hab. Tomasz Fałęcki oraz prof. dr hab. Jan Kantyka), a wśród obecnej kadry osób ze stopniem doktora habilitowanego i tytułem profesora średnia wieku wynosi 60,7 lat. 3) W zakresie uprzątnięcia kształcenia na kierunku podkreślić należy nacisk na powierzanie zajęć osobom z bezpośrednim doświadczeniem zawodowym. Przykładem tego może być znaczna liczba osób związanych ze służbami mundurowymi, których zatrudnienie stało się efektem uruchomienia powiązanych specjalności. 4) W zakresie działań na rzecz rozwoju naukowego kadry wskazać należy na istniejący w Uczelni system wspierania kadry (opisany w kryterium 4), obejmujący w ostatnich latach m.in. finansowane ze środków uczelnianych stypendium doktorskie i habilitacyjne (z tego pierwszego korzystał m.in. mgr Artur Dubiel).

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Wydział Zamiejscowy w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu jest w pełni przygotowany do prowadzenia zajęć w sposób kompleksowy i nowoczesny. Dysponuje trzema obiektami dydaktycznymi, w pełni wyposażoną biblioteką, a także nowoczesnymi salami komputerowymi. Zajęcia odbywają się w budynku położonym przy ul. Sportowej 29 i Armii Krajowej 10 i 12, a dodatkowo zajęcia studiów podyplomowych w budynku Regionalnego Ośrodka Doskonalenia Zawodowego „WOM” przy ul. Stefana Wyszyńskiego 7 w Katowicach. Łączna powierzchnia przekracza 8 000 m².

Każdy obiekt posiada swoje wyróżniki przez co posiadamy w pełni wyposażoną bibliotekę z czytelnią, a także nowoczesne sale komputerowe oraz dwie sale o wysokim standardzie.

Baza dydaktyczna została zaprezentowana na filmach, które zostały udostępnione Zespołowi Oceniającemu Polskiej Komisji Akredytacyjnej, stanowią one załącznik 2 pkt 6 nin. raportu samooceny.

Budynek główny przy ulicy Sportowej 29 jest własnością Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu. W kwietniu 2006 roku w wyniku zakupu nieruchomości od Miasta Chorzów Uczelnia stała się właścicielem najmowanego dotychczas budynku przy ul. Sportowej 29 na podstawie aktu notarialnego z dnia 3.04.2006 roku.

W budynku o powierzchni prawie 5900 m² (cztery kondygnacje) znajdują się sale wykładowe z wyposażeniem multimedialnym, konwersatoryjne, ćwiczeniowe, nowoczesne sale komputerowe oraz dwie aule, dwa laboratoria fizyczne, siedziba władz dziekańskich, Wicekanclerz, Kancelaria, Biuro Rekrutacji, Dziekanat, Biblioteka z Czytelnią, Studium Języków Obcych, Biuro Karier i Dział Praktyk, Dział Organizacji Dydaktyki, Dział Współpracy z Zagranicą, Strefa Studenta oraz bistro.

Dane liczbowe przedstawiają się następująco:

- powierzchnia całkowita wynosi 5 893 m²,
- powierzchnia wykorzystywana na cele dydaktyczne 3024 m²,
- przy budynku znajduje się parking dla wykładowców na 28 pojazdów oraz parkingi dla studentów na 160 samochodów.

Na sale dydaktyczne składają się:

- dwie klimatyzowane aule: jedna na 345 osób, druga na 325 osób, obie wyposażone są w sprzęt zapewniający pełną obsługę multimedialną (projektor multimedialny, nagłośnienie z mikrofonami bezprzewodowymi, wizualizer, tablica interaktywna, elektrycznie opuszczany ekran, całość sterowana jest poprzez dotykowy panel sterowania, komputer z dostępem do Internetu) oraz system do streamingu,
- 4 sale wykładowe (od 70 do 100 osób), wyposażone w nagłośnienie i sprzęt multimedialny,
- 14 sal konwersatoryjnych (od 40 do 50 osób),
- 21 sal komputerowych (każda na min. 20 stanowisk komputerowych), sale posiadają w zależności od przeznaczenia odpowiednio zaawansowany technicznie sprzęt,
- 2 sale lektoratowe (20 stanowisk),
- 1 sala hybrydowa – wyposażona w dwa stanowiska do pracy grupowej (stanowiska z kamerami i komputerami). Dodatkowo sala posiada system do prowadzenia zajęć online: tablice interaktywne, pięćdziesiąt dwu calowy monitor, ruchome – dwie kamery, panel sterowania i system nagłośnienia. Dodatkowo cały system online oparty jest o oprogramowanie MS Teams, ZOOM. Sala jest wyposażona w 32 miejsca siedzące,
- 1 sala do pracy kreatywnej: wyposażona w mobilne meble i laptopy,
- 1 pracownia językowa z systemem Audytor LAB, 28 stanowiskami do pracy nad wymową oraz 2 kabinami do tłumaczenia symultanicznego,

Ponadto każda sala dydaktyczna została przygotowana do kształcenia zdalnego, jak i w trybie hybrydowym – sale wyposażono w kamery, niezbędne oprogramowanie i sprzęt.

Część sal dydaktycznych dodatkowo jest wyposażone w specjalne urządzenia, przyrządy, oprogramowanie i pełnią rolę laboratoriów lub pracowni.

Zestawienie sal dydaktycznych znajdujących się w budynku przy ul. Sportowej 29

0-3	Sala konwersatoryjna – Laboratorium Metrologii	40
0-4	Sala konwersatoryjna	40
0-5	Sala konwersatoryjna	40
0-11	Sala konwersatoryjna – Pracownia tłumaczeń	28
0-13	Sala konwersatoryjna	40
0-15	Sala konwersatoryjna	30
0-16	Sala konwersatoryjna	40
0-17	Sala konwersatoryjna – Pracownia pedagogiczna	40
0-19	Sala konwersatoryjna	40
0-20	Sala komputerowa	20
0-21	Sala komputerowa	20
0-22	Sala konwersatoryjna	40
2	Sala konwersatoryjna	50
3	Pracownia kryminalistyczna	40
4	Sala komputerowa – Laboratorium Statistica	40
5	Sala komputerowa, Laboratorium Elektrotechniki i Elektroniki	40
6	Sala komputerowa – Laboratorium Systemów Informatycznych w Rachunkowości	40
7	Sala komputerowa – Laboratorium Systemów Informatycznych w Rachunkowości, Laboratorium RFID	40
9	AULA II	325
17	AULA I	345
19	Sala konwersatoryjna – Pracownia gier strategicznych, Laboratorium dystrybucji	40
22	Sala komputerowa – Laboratorium Sieci Komputerowych	20
23	Sala komputerowa – Laboratorium Automatyki Robotyki	20
24	Laboratorium Fizyki Technicznej i Towaroznawstwa	16

25	Laboratorium Fizyki Technicznej i Towaroznawstwa	30
114	Sala komputerowa – Laboratorium Grafiki Komputerowej	40
117	Sala komputerowa – Laboratorium Technologii Embedded	20
118	Sala komputerowa – Laboratorium Technologii Embedded	20
211	Sala hybrydowa – wyposażona w system do prowadzenia zajęć online, oparty o oprogramowanie ZOOM.	32
212/212A	Sala wykładowa	100
213	Sala komputerowa	40
214	Sala komputerowa – Laboratorium Grafiki Inżynierskiej, Pracownia ćwiczeń na symulatorze VBS	20
215	Sala komputerowa – Laboratorium Grafiki Inżynierskiej, Laboratorium Produktu Przyszłości	20
216/216A	Sala wykładowa	100
217/217A	Sale komputerowe	80
218/218A	Sala komputerowa – Laboratorium SAP, Laboratorium Comarch ERP	80
219	Sala komputerowa	40
220	Sala komputerowa, Laboratorium Zarządzania Projektami	40
221	Sala komputerowa, Laboratorium – Branżowe Symulacje Biznesowe REVAS, Laboratorium RFID,	40
223	Sala do zajęć kreatywnych	70
	łącznie liczba miejsc dydaktycznych:	2206

Dodatkowo do dyspozycji wykładowców dla celów dydaktycznych Uczelnia posiada:

5 szt. mobilnych projektorów multimedialnych,
62 szt. stacjonarnych projektorów multimedialnych,
65 szt. laptopów,
20 szt. Radiomagnetofonów (z CD i mp3),
10 szt. rzutników pisma.

W budynkach Wydziału zamontowano 16 kamer monitorujących parkingi, teren dookoła Uczelni, korytarze, aule oraz sale komputerowe. Uczelnia udostępnia swoim studentom **darmowe punkty dostępne do Internetu – WiFi**.

W budynku przy ul. Sportowej znajduje się pomieszczenie dla studentów – „**Strefa Studenta**”, która została podzielona na dwie sekcje: „**Chillout**” – wyposażona w 4 stanowiska komputerowe wraz z dostępem do Internetu, telewizor LCD wraz z telewizją satelitarną oraz „**Science Zone**” – wyposażona w stanowiska do nauki. Dodatkowo na korytarzach funkcjonują „**Enklawy**”, **miejsca wypoczynku dla**

studentów, wyposażone w wygodne siedziska i stanowiska komputerowe. Dodatkowo Uczelnia posiada **system informacji wizualnej wraz z systemem kolejkowym**. System ułatwiającej kontakt ze studentem: plany zajęć, informacje czy oczywiście kolejność oczekiwania do dziekanatu.

Ze względu na dużą liczbę studentów studiujących na trybie niestacjonarnym weekendowym Uczelnia wynajmuje dodatkowe pomieszczenia w **budynku przy ul. Armii Krajowej 10–12**, w którym znajduje się **20 sal dydaktycznych**. To dodatkowa powierzchnia, która stanowi ok. 2000 m². Wszystkie sale są wyposażone w projektory multimedialne, tablice suchościeralne oraz w nowoczesne siedziska. Większość sal jest klimatyzowanych lub wyposażonych w mechaniczną wentylację.

Budynek Regionalnego Ośrodka Doskonalenia Zawodowego „WOM” przy ul. Stefana Wyszyńskiego 7 w Katowicach jest zaś wykorzystywany do prowadzenia weekendowo zajęć dydaktycznych w ramach Studiów Podyplomowych. Budynek ten jest wyposażony w **dwie aule** na ok. 140 miejsc siedzących i 13 sal konwersatoryjnych na ok. 40 miejsc siedzących. Całość dopełniają 2 sale komputerowe na ok. 20 osób. Wszystkie sale są wyposażone w projektory multimedialne, tablice suchościeralne oraz w nowoczesne siedziska.

Na potrzeby Studium Wychowania Fizycznego i Sportu Uczelnia wraz z klubem uczelnianym AZS wynajmuje obiekty sportowe i rekreacyjne, gdzie odbywają się zajęcia z wychowania fizycznego:

Miejski Ośrodek Rekreacji i Sportu w Chorzowie, ul. Dąbrowskiego 113. Ośrodek dysponuje halą sportową o wymiarach 24 x 48 metrów wraz z zapleczem stanowiącym siłownię, salę aerobiku, salę gimnastyczną. Obiekt ten jest miejscem wielu ważnych wydarzeń sportowych, organizowane są tu profesjonalne spartakiady, turnieje i festyny sportowe.

Szkoła Podstawowa nr 5, Chorzów, ul. Ryszki 55. Kryty basen kąpielowy.

Obiekty, w których odbywają się praktyki zawodowe odpowiadają wszelkim wymogom i standardom, obowiązującym w prowadzeniu działalności związanej z szeroko rozumianym bezpieczeństwem. Przykładowe miejsca odbywających się praktyk to:

- Centrum Ratownictwa Gliwice,
- Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Chorzowie,
- Urząd Miasta Chorzów Wydział Zarządzania Kryzysowego,
- Komenda Miejska Policji w Chorzowie,
- Komenda Powiatowa Policji w Tarnowskich Górach,
- Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Chorzowie,
- Wojskowe Centrum Rekrutacji w Chorzowie,
- Wojskowe Centrum Rekrutacji w Gliwicach.

Wskazać należy nadto, że Uczelnia konsekwentnie prowadzi działania mające na celu zniwelowanie barier w dostępie do studiów osobom z niepełnosprawnością. Z myślą o osobach z niepełnosprawnością powołano w tut. Filii, w marcu 2020 roku pełnomocnika rektora ds. studentów z niepełnosprawnościami (PRSN), który ma za zadanie zniwelowanie barier dostępności w zakresie: architektury, technologii wspierających, jak i procedur, wsparcia edukacyjnego, szkoleń w zakresie podnoszenia świadomości niepełnosprawności.

W ostatnich latach w Wydziale dokonano zakupu niniejszego sprzętu dedykowanego dla osób z niepełnosprawnością:

- 2012 roku: 6 zestawów: komputer + monitor + pakiet rehabilitacyjny Ivona (pakiet komputerowy, który zmienia tekst na głos);
- w 2013 roku: 12 zestawów: komputer + monitor + pakiet rehabilitacyjny Ivona + biurko proste z szafką na pc;
- w 2014 roku: 8 zestawów: komputer + monitor + pakiet rehabilitacyjny Ivona;
- w 2015 roku: 25 zestawów: komputer + monitor + pakiet rehabilitacyjny Ivona;
- w 2016 roku: 26 zestawów: komputer + monitor;
- w 2017 r. przy głównym wejściu do budynku została zamontowana platforma typu: schodowóz;
- w 2020 r. w budynku przy ul. Sportowej wymieniono wszystkie tabliczki przydrzwiowe na nowe posiadające oznaczenia w języku Brajla.
- w 2021 r. zainstalowano szyb windy, by osoby z niepełnosprawnością ruchową mogły się swobodnie przemieszczać pomiędzy poszczególnymi kondygnacjami; – w 2021 r. uruchomiono wypożyczalnię sprzętu dla osób z niepełnosprawnością, sprzęt jest użyczany na pisemny wniosek studenta. Poniżej zamieszczono przykładowy wykaz sprzętu specjalistycznego zakupionego w ramach projektu EFS do Wypożyczalni w roku 2021 i 2022:
 - Klawiatura specjalistyczna BigKeys LX,
 - Powiększona mysz komputerowa BigTrack,
 - Program powiększający – Zoom Text Magnifier,
 - Powiększalnik tekstu Read Desk,
 - Monitor brajlowski Focus 14 Blue,
 - Przenośna lupa elektroniczna dla typu Snow 12 HD,
 - Przenośny System FM typu Domino Classic,
 - Dyktafon cyfrowy z udźwiękowieniem Olympus DM 720 z etui,
 - Podpórki pod ramię Ergorest ułatwiające pracę przy komputerze,
 - Klawiatura specjalistyczna BigKeys LX,
 - Powiększona mysz komputerowa BigTrack,
 - ZoomText,
 - Dodatkowe laptopy,
 - Słuchawki,
 - Przenośny System FM Domino Classic,
 - Dyktafon cyfrowy z udźwiękowieniem,
 - latach kolejnych: 2022 i 2023, na balustradach przy schodach naklejono kształtki w języku Brajla, zamontowano listwy uwidaczniające schody, wydzielono miejsce do parkowania przed budynkiem dla osób z niepełnosprawnościami, uzupełniono sprzęt do drukowania.

Zasoby informatyczne Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu są podzielone na dwie podstawowe części: sieć administracyjną oraz sieć studencką. Sieci te, ze względów bezpieczeństwa, są fizycznie oddzielone. Łącze internetowe umożliwia dostęp do Internetu. Serwery dostępowe, obsługujące typowe usługi, jak poczta elektroniczna czy strona WWW działają pod kontrolą systemu operacyjnego DEBIAN.

Zapewnia to stabilny i szybki dostęp do zasobów Internetu.

Wydział Zamiejscowy w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu dysponuje **21 pracownikami komputerowymi**.

W pracowniach odbywają się zajęcia dydaktyczne. Maksymalna liczebność grup na zajęciach informatycznych nie przekracza ilości stanowisk komputerowych, co pozwala w pełni realizować zajęcia informatyczne przewidziane w planie i programie studiów. Ponadto studenci mają swobodny dostęp do czytelni internetowej przeznaczonej wyłącznie do pracy własnej studentów znajdującej się w Bibliotece. Sprzęt komputerowy jest przystosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Mogą tam pisać prace dyplomowe i zaliczeniowe, zbierać materiały do prac w Internecie, doskonalić swoje umiejętności komputerowe. W Bibliotece dostępne są stanowiska z możliwością korzystania z wielu źródeł informacji elektronicznych w tym z kilkunastu baz danych.

Każdy student może mieć założone konto w sieci lokalnej. Dzięki temu studenci mają dostęp do poczty elektronicznej, mogą publikować prywatne strony www. W budynku umieszczone są w dogodnym miejscu (blisko wejścia) **kioski internetowe (infomaty)** zapewniające swobodny dostęp do Extranetu. Tu studenci mogą sprawdzić plan zajęć, aktualne oceny, stan rozliczeń finansowych z Uczelnią, konsultacje wykładowców, terminy egzaminów itp.

Szkoła udostępnia swoim studentom i pracownikom **darmowy dostęp do Internetu poprzez WiFi**. W budynku na Sportowej zainstalowane jest w sumie **13 punktów dostępowych sieci bezprzewodowej WiFi**. Ograniczenie dostępu opiera się na loginie do Extranetu/Intranetu i hasle.

Oprogramowanie dostępne na salach dydaktycznych pracuje pod kontrolą systemu Windows 11 i wyższych. **Na każdym komputerze zainstalowany jest nadto pakiet biurowy MS Office** (Word, Exell, Powerpoint), **MS Projects** i inne.

Do dyspozycji kadry dydaktycznej oraz studentów oddane zostało oprogramowanie VBS-4 (Virtual Battlespace) – system wirtualnej rzeczywistości, który pozwala na tworzenie zaawansowanych rozwiązań szkoleniowych i trenażerów z wykorzystaniem zaawansowanych symulacji z możliwością integracji symulacji mieszanej oraz rozszerzonej. Zajęcia z wykorzystaniem symulatora są realizowane w specjalnie przygotowanej do tego celu sali ćwiczeniowej, gdzie w warunkach laboratoryjnych realizowane są wybrane przedmioty.

Dodatkowo jako Uczelnia udostępniamy od października 2020 r. **naszym studentom i wykładowcom Pakiet MS 365 w wersji A3 (nieodpłatnie)**, gdzie mogą instalować na swoich komputerach elementy składowe Word, Excel, Outlook, i inne dostępne w pakiecie przydatne do zajęć. Platforma MS Teams jest powszechnie wykorzystywana w procesie kształcenia, pozwala ona na organizowanie spotkań w czasie rzeczywistym. Forma synchroniczna kształcenia na odległość jest stosowana z powodzeniem od początku ograniczeń związanych z pandemią COVID-19. Sukcesem wdrożenia tej formy kształcenia jest dobre przygotowanie wszystkich uczestników tego procesu – zarówno wykładowców, jak i studentów. Władze Filii zadbały o organizację profesjonalnych szkoleń, prowadzonych przez eksperta w zakresie MS 365, a następnie przez przeszkolonych przez niego pracowników Działu Metodyki Nauczania. W szkoleniach masowych wzięli udział wszyscy dydaktycy oraz studenci, lecz proces szkoleniowy trwa nadal – DMN organizuje szkolenia uzupełniające, doskonalące. Trwają nadal, dzięki czemu zainteresowani wykładowcy mają szansę poznawać nowe funkcjonalności MS Teams. Bieżące problemy związane z działaniem MS Teams są rozwiązywane na bieżąco. Ważnym elementem w zakresie dostępu do technologii informacyjno-komunikacyjnej jest szerokie wykorzystywanie na WZ w Chorzowie platformy Moodle – portalu e-learningowego, stanowiącego bazę asynchronicznego kształcenia zdalnego, wspierającego proces kształcenia oraz

komunikacji między wykładowcą a studentem. Zakres wykorzystania platformy Moodle opisano szczegółowo w **kryterium 2**. Co istotne oprogramowanie jest systematycznie uzupełniane, zgodnie z oczekiwaniami wykładowców, jak i rekomendacjami menedżera kierunku.

Oprogramowanie wykorzystywane na kierunku bezpieczeństwo narodowe

PRZEDMIOT	OPROGRAMOWANIE
Metodyka pracy projektowej Podstawy zarządzania Wprowadzenie do pracy dyplomowej Zarządzanie strategiczne	MS Office
System bezpieczeństwa narodowego Zachowanie w sytuacjach kryzysowych – szkolenie praktyczne Zarządzanie kryzysowe Systemy ochrony ludności i obrony cywilnej Bezpieczeństwo militarne	VBS – 4
Wstęp do nauki o państwie i prawie	platforma www.mentimeter.com FreeMind – Mind Mapping Software The Brain – The Ultimate Digital Memory PointerStick – Virtual Pointer Stick
	strony internetowe instytucji rządowych i międzynarodowych oraz organizacji pozarządowych jako źródło danych statystycznych i raportów. Przykładowo: https://freedomhouse.org , https://www.weforum.org , https://fragilestatesindex.org
Postępowanie administracyjne, Wstęp do prawa karnego i wykroczeń. Prawne podstawy systemu obrony RP, Prawo karne i wykroczeń i inne.	ISAP Bazy informacji prawnej Legalis CBOSA - Centralna Baza Orzeczeń Sądów Administracyjnych MS Office
Podstawy technologii informacyjnej i aplikacji biurowych	MS Office
Wybrane zagadnienia wiktyologii	Oprogramowania z goglami VR Systemy Lex Akademia
Zarys prawa administracyjnego	Serwisy: RCL, Dzienniki Urzędowe, EKW
Bezpieczeństwo sieci telekomunikacyjnych	Windows, Linux

Serwery, jakimi dysponuje tutaj Wydział to dwa serwery internetowe – 2 szt., jeden z bazą danych (studentką) oraz 8 zawierających bazy danych administracji.

Zasoby komputerowe na cele dydaktyczne obejmują:

- 541 stanowisk komputerowych,
- 10 stanowisk w czytelnicy,
- 3 stanowiska w Strefie Studenta, 2 drukarki i 4 skanery,

Każdy z komputerów ma stały dostęp do Internetu.

Odnosząc się do bazy kierunku bezpieczeństwo narodowe nie sposób pominąć laboratoriów specjalistycznych. Studenci kierunku mogą wykorzystywać (zarówno w zajęciach, projektach, jak i pracy dyplomowej) **specjalistyczne stanowiska i urządzenia**:

1. Pracownia symulatora VBS – 4 (Virtual Battlespace):

Wielostanowiskowe stanowiskowe laboratorium VBS-4 – system wirtualnej rzeczywistości pozwala na tworzenie zaawansowanych rozwiązań szkoleniowych i trenerów z wykorzystaniem

zaawansowanych symulacji z możliwością integracji symulacji mieszanej oraz rozszerzonej. W porozumieniu z przeszkolonymi wykładowcami oraz specjalistami wykładowcy mogą korzystać z przedmiotowego laboratorium również realizując zajęcia na innych kierunkach oraz przedmiotach korespondujących z problematyką bezpieczeństwa narodowego.

2. Pracownia kryminalistyczna:

W ramach realizacji treści programowych z przedmiotu „Przyjęcie zgłoszenia i postępowanie na miejscu zdarzenia wykorzystywana jest **walizka okładzinowa, uniwersalna DONGES oraz walizka do traseologii**, czyli zabezpieczania śladów obuwia. Walizka oględzinowa uniwersalna wykorzystywana jest również do zajęć „Wprowadzenie do kryminalistyki. Walizka oględzinowa DONGES, posiada bogate wyposażenie – Specyfikacja jednej i drugiej walizki zawiera ponad 60 pozycji zawierające artykuły piśmienne i kreślarskie (linijki ekierki, taśmy miernicze skalówki kryminalistyczne, numerki do oględzin, narzędzia ślusarskie, stolarskie (dłuta, pilniki, kombinerki, suwmiarki, przecinaki, piłki do drewna, piłki do metalu, pęsety, próbówki, proszki).

Walizka traseologiczna zawiera w swoim wnętrzu niezbędne materiały do zabezpieczania śladów obuwia, (gips do sporządzania odlewów, odczynniki do utwardzania i kontrastowania podłoża, miseczki, łopatki do mieszania gipsu itp..)

3. Strzelnica

W ramach przedmiotu „Czarna – zielona taktyka” studenci mają organizowane **zajęcia praktyczne na strzelnicy sportowej z użyciem broni palnej zasilanej amunicją tzw. centralnego oraz bocznego zapłonu**. Podczas zajęć studenci zaznajamiani są z budową broni palnej oraz poznają zasady bezpieczeństwa, a procedury bezpieczeństwa stanowią niezwykle istotny element prowadzonych zajęć. Ponieważ zajęcia cieszą się bardzo dobrym odbiorem studentów czynione są starania w kierunku zakupu własnej strzelnicy wirtualnej „Pojedynynek”, która umożliwi w jeszcze szerszym zakresie propagować wśród studentów elementy edukacji związanej z obronnością, posługiwaniem się bronią oraz tradycjami strzeleckimi przy pełnej ergonomii oraz bezpieczeństwie podejmowanych działań szkoleniowych.

Biblioteka Uniwersytetu Merito w Poznaniu Wydział Zamiejscowy w Chorzowie pełni funkcje usługowe i informacyjne, dostarczając zasoby biblioteczne w postaci książek oraz czasopism w wersjach tradycyjnych i elektronicznych, a także pozostałe materiały biblioteczne. Biblioteka realizuje również funkcje dydaktyczne w postaci szkoleń bibliotecznych oraz wykładów, seminariów

i warsztatów mających na celu przygotowanie użytkowników do samodzielnego efektywnego poszukiwania odpowiedniej wyselekcjonowanej informacji. W Bibliotece prowadzone są zajęcia dydaktyczne z zakresu szkolenia bibliotecznego, zarówno w formie tradycyjnej, jak i w formie e-learningowej na platformie Moodle.

Podstawowym zadaniem Biblioteki jest pomoc w realizacji programu studiów poprzez zapewnienie zasobów i informacji wspomagających proces zdobywania wiedzy, stworzenie odpowiednich warunków i właściwej atmosfery umożliwiającej studentom samodzielną naukę, udział w podnoszeniu umiejętności w zakresie poszukiwania i korzystania z informacji oraz zapewnienie materiałów wspierających wykładowców.

Biblioteka aktywnie wspiera działalność dydaktyczną i naukową prowadzoną w ramach studiów wyższych oraz studiów podyplomowych organizowanych przez Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu Wydział Zamiejscowy w Chorzowie poprzez:

- gromadzenie i udostępnianie księgozbioru zawierającego obszerną i aktualną wiedzę w zakresie obejmowanym przez przedmioty wykładane w toku studiów,
- gromadzenie i udostępnianie czasopism specjalistycznych w wersji tradycyjnej i elektronicznej,
- utrzymywanie i rozwój elektronicznych baz danych,
- organizowanie wielokierunkowego i wygodnego dostępu do zgromadzonych zasobów informacji,
- podnoszenie jakości świadczonych usług w odpowiedzi na rosnące potrzeby czytelnicze,
- rozwijanie kompetencji studentów w zakresie samodzielnego poszukiwania literatury i informacji, w tym prowadzenie szkoleń bibliotecznych i udzielanie informacji naukowej.

W corocznych badaniach Badania Atrybutów Marki (BAM) Biblioteka Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu Wydział Zamiejscowy w Chorzowie należy do najwyższej klasyfikowanych działów. Łączna ocena za rok 2022 to 4,79 w skali do 5, a do najwyższej ocenianych przez studentów obszarów należy zwłaszcza „Przyjazne podejście do studenta / słuchacza” (ocena 4,77) oraz „Odbiór książek w książkomacie” (ocena 4,73).

Biblioteka Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu Wydział Zamiejscowy w Chorzowie powstała w styczniu 1999 roku. Zajmuje pomieszczenia o wielkości ok. 200 m² w Chorzowie, na ul. Sportowej 29. W skład Biblioteki wchodzi Wypożyczalnia wraz z Czytelnią oraz pomieszczenia do opracowywania zbiorów i magazyn.

W Wypożyczalni zbiory udostępnione są w najdogodniejszej dla studentów formie wolnego dostępu do zbiorów. W Czytelni studenci mogą korzystać z kilkunastu stanowisk do pracy, w tym z 10 wyposażonych w komputery z dostępem do drukarki i skanera. Studenci mogą wykonywać również odbitki ksero. W Czytelni dostępne są gniazdka do podłączenia własnego laptopa oraz sieć wifi. Zasoby biblioteczne oraz jej usługi są w pełni zautomatyzowane od początku istnienia Biblioteki. Użytkujemy system biblioteczny PROLIB.

W wypożyczalni księgozbiór ułożony jest w 22 działach tematycznych. Zasoby Czytelni to encyklopedie, słowniki, leksykony, niektóre monografie i najpoczytniejsze podręczniki.

Liczne bazy danych (opisane poniżej) dostępne są zarówno na komputerach w Czytelni, jak i po zalogowaniu się do Extranetu na domowych komputerach studentów i wykładowców. Poszczególne podręczniki w wersji online i inne materiały elektroniczne są podpinane pod określone przedmioty na platformie Moodle, co pozwala studentowi korzystać z nich nie wychodząc z e–kursu na platformie Moodle.

Bogaty zbiór informacji o działalności Biblioteki, katalog biblioteczny, regulaminy, godziny otwarcia, informacje dotyczące baz danych i zasobów elektronicznych znajdują się na stronie internetowej Biblioteki pod adresem: <https://www.merito.pl/chorzow/strefa-studenta/biblioteka>. Strona ta posiada również wersję angielskojęzyczną. Na platformie Moodle założony został e–kurs „Biblioteka – ważne informacje” dostępny dla każdego studenta i wykładowcy. Z myślą o komunikacji nieformalnej z młodym pokoleniem Biblioteka prowadzi swoją stronę na portalu Facebook: <https://www.facebook.com/BibliotekaMeritoChorzow>.

Biblioteka prócz świadczenia usług w formie tradycyjnej dynamicznie rozwija **usługi elektroniczne**. Do tej kategorii należą:

- elektroniczny katalog Biblioteki dostępny zarówno z poziomu strony www, jak i Extranetu;
- możliwość samodzielnego sprawdzania konta bibliotecznego poprzez Extranet;
- możliwość samodzielnej prolongaty wypożyczonych książek;

- możliwość zamawiania i rezerwacji potrzebnych tytułów;
- automatyczny mailing o zbliżającym się terminie zwrotu książki;
- automatyczny mailing o możliwości odbioru zamówionej książki;
- możliwość korzystania z licencjonowanych baz danych spoza terenu Uczelni dzięki licencji kampusowej na serwerze proxy;
- zamawianie asysty bibliotecznej poprzez formularz ze strony www;
- tutoriale (przewodniki) po zasobach elektronicznych i tradycyjnych dla każdego kierunku kształcenia dostępne poprzez stronę www;
- instruktaże w formie screencastów, jak korzystać z różnych usług elektronicznych dostępne na platformie Moodle.

Istotnym elementem rozwoju usług bibliotecznych było przejście na systemy oparte o technologię RFID. Infrastruktura Biblioteki została wzbogacona o **dwa książkomaty, elektroniczną wrzutnię biblioteczną, urządzenie do samodzielnego wypożyczania oraz dwa systemy bramek zabezpieczających** wejścia do Biblioteki. Sprzęt ten ułatwia i przyspiesza obsługę biblioteczną oraz zabezpiecza zbiory.

Aparat wyszukiwawczy Biblioteki wzbogacony został o **nowoczesne narzędzie – multiwyszukiwarkę EDS**. Dzięki niej studenci i wykładowcy mają możliwość podczas jednego zapytania wyszukiwawczego (jedno okno) przeszukać większość zasobów Biblioteki, w tym książki w wersjach papierowych i elektronicznych oraz liczne bazy danych krajowe i zagraniczne.

W 2022 roku zakupiono dodatkowy moduł do systemu bibliotecznego **wypożyczalnię e-booków**, umożliwiającą opracowanie i udostępnianie e-booków. Pozwoliło to na rozwinięcie usług elektronicznych poprzez dostęp do pojedynczych e-booków spoza baz danych, zwłaszcza podręczników akademickich w języku polskim. W chwili obecnej trwa intensywne uzupełnianie kolekcji o te zasoby.

Lata 2020 i 2021 skutkowały zmianą w modelu udostępniania zasobów. Wpływ pandemii Covid-19 spowodował spadek wypożyczeń wersji papierowych książek przy równoczesnym wzroście zainteresowania zasobami i usługami elektronicznymi. Jak to opisano powyżej, Biblioteka stara się wychodzić naprzeciw oczekiwaniom studentów i wykładowców w tym obszarze.

Dostępny księgozbiór związany z kierunkiem bezpieczeństwo narodowe

Książki w wersji papierowej

Zasoby biblioteczne Biblioteki Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie stanowią monografie i podręczniki z dziedzin nauk ekonomicznych, społecznych i technicznych, łącznie **około 42 tys. woluminów**. Księgozbiór jest permanentnie uzupełniany o nowości z rynku księgarskiego oraz ubytkowywany o pozycje nieaktualne z punktu rozwoju nauki i dydaktyki. Zręb główny księgozbioru stanowią książki obejmujące zakresem tematycznym: nauki społeczne, w tym socjologię, psychologię, bezpieczeństwo, politologię, historię, prawo oraz nauki ekonomiczne, w tym finanse, rachunkowość, ekonomię, zarządzanie i biznes, ubezpieczenia, systemy podatkowe, marketing, public relations, europeistykę i finanse międzynarodowe. Ponadto gromadzi się wydawnictwa z dziedziny matematyki, statystyki, logistyki, informatyki i ochrony środowiska. Osobny dział stanowi dydaktyka języków obcych objętych programem nauczania na naszym Uniwersytecie.

Przedmiotem szczególnego zainteresowania w gromadzeniu jest piśmiennictwo naukowe w językach obcych, głównie w języku angielskim. Biblioteka gromadzi publikacje znanych

wydawnictw, jak *Pearson, Oxford University Press, Wiley, Elsevier, Kluwer, McGraw Hill Education* oraz dokonuje zakupów książek na indywidualne zamówienie wykładowców.

Studenci kierunku bezpieczeństwo narodowe mogą znaleźć pozycje z zakresu studiów w następujących działach: dział 18.D Bezpieczeństwo oraz 18. Politologia, 18.A Teoria polityki, 18.B Systemy polityczne, 18.C Międzynarodowe stosunki polityczne, a także 02. Nauki społeczne, 02.A Polityka społeczna, 02.B Socjologia, 02.E Media i komunikowanie masowe oraz 19. Historia, 19.A Historia powszechna, 19.B Historia Polski i w wielu innych działach.

Biblioteka gromadzi zbiory z Wydawnictwa Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, dokonuje zakupów własnych oraz otrzymuje dary. Metodą wzbogacania księgozbioru jest również bardzo ożywiona wymiana pomiędzy wydawnictwami akademickimi, obecnie prowadzona jest wymiana z 44 kontrahentami, dzięki czemu zbiory powiększają się rocznie o kilkaset egzemplarzy unikalnych niskonakładowych pozycji naukowych.

Aby kolekcja biblioteczna w wersji tradycyjnej i elektronicznej poświęcona kierunkowi bezpieczeństwo narodowe była jak najaktualniejsza i jak najwartościowsza, Biblioteka konsultuje jej kształt poprzez:

- bieżące sugestie dot. zakupów od menedżera kierunku bezpieczeństwo narodowe;
- analizę literatury z sylabusów oraz zamianę na najnowsze wydania podręczników, a tam gdzie jest to możliwe na wersje elektroniczne;
- wysyłanie dwa razy do roku wszystkim wykładowcom na kierunku bezpieczeństwo narodowe listy nowości z rynku księgarskiego z prośbą o rekomendacje zakupu.

Biblioteka zapewnia dostęp do podręczników zawartych w kartach przedmiotów jako literatura obowiązkowa w 100% oraz jako literatura uzupełniająca w 99,9%.

Czasopisma w wersjach papierowej i elektronicznej

Uzupełnieniem kolekcji książek są czasopisma naukowe w wersji papierowej w liczbie **ponad 9000 woluminów**. Biblioteka prenumeruje czasopisma specjalistyczne, łącznie **51 tytułów, w tym obcojęzyczne**.

Aby studenci mogli sprawniej poruszać się po ogromie informacji, powstał specjalny przewodnik dedykowany kierunkowi bezpieczeństwo narodowe:

<https://www.merito.pl/chorzow/sites/chorzow/files/biblioteka/Bezpiecze%C5%84stwo%20Narodowe.pdf>

W Bibliotece przywiązuje się dużą wagę do nowoczesnych źródeł informacji. Elektroniczne bazy danych stanowią istotne uzupełnienie zasobów tradycyjnych i są wysoko cenione jako źródło obszernej informacji na różnorodne tematy. Wszystkie bazy są udostępniane w Czytelni na wszystkich stanowiskach komputerowych. Dodatkowo studenci oraz pracownicy badawczo-dydaktyczni mają możliwość korzystania ze wszystkich baz także poza Uczelnią po zalogowaniu do Extranetu.

Podręczniki w wersji elektronicznej cieszą się rosnącym zainteresowaniem studentów. Szczególnie preferowana jest baza IBUK wydawnictwa PWN. Dodatkowo rozwijając zasoby elektroniczne Biblioteka zakupiła bazę ebookpoint (dawne NASBI). Baza zawiera książki, wydawnictwa Helion, a także wydawnictw Onepress, Septem, Wiedza i Praktyka. Od stycznia 2016 roku Biblioteka na mocy porozumienia z Biblioteką Narodową zapewnia dostęp do bazy ACADEMICA.

W ramach ogólnokrajowej licencji akademickiej Wirtualnej Biblioteki Nauki nasza księżnica udostępnia: Ebsco, Elsevier, Emerald Insight, czasopismo Nature, Pearson, czasopismo Science, Scopus, Springer, Taylor&Francis, Wiley oraz Web of Science. Wymienione poniżej bazy danych to zbiory przede wszystkim czasopism w wersji elektronicznej, prócz tego prezentowane są w bazach raporty, statystyki, wyniki badań i inne materiały naukowe. Dodatkowo Uniwersytet zakupuje dostęp do bazy ProQuest oraz do serwisów prawniczych Inforlex, Legalis, Legalis Administracja i LEX Omega.

Biblioteka Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie współtworzy wraz z pozostałymi bibliotekami Grupy Wyższych Szkół Bankowych **Bibliotekę Cyfrową WSB**, publikując w niej zeszyty naukowe i inne materiały o charakterze dydaktycznym i naukowym. W planach umieszczenie w BC WSB całego dorobku naukowego Wydziału. Po zalogowaniu użytkownicy mają dostęp do materiałów video nagranych przez ekspertów różnych dziedzin, książek i artykułów z czasopism uczelnianych, podcastów, case study oraz manuali. Dostęp ten jest możliwy zarówno na terenie UWSB, jak i przez konto biblioteczne w **Extranecie**.

Ponadto prócz wymienionych powyżej Biblioteka organizuje dostęp do następujących elektronicznych źródeł informacji: Alebank, BazEkon, BazHum, BazTech, eanaliza.pl, Copernicus Publications, DOAB, Federacja Bibliotek Cyfrowych, Monitor Ubezpieczeniowy.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 5:

- nowoczesna baza dydaktyczna, w tym specjalistyczne oprogramowanie, gry strategiczne, która konsekwentnie jest rozwijana i uzupełniana,
- infrastruktura, specjalistyczny sprzęt i oprogramowanie ułatwiające studiowanie osobom z niepełnosprawnościami,
- materiały dla wykładowców i studentów dostępne na dedykowanych kursach (systematycznie rozwijane o nowe przedmioty, aktualizowane i wdrażane),
- szerokie spektrum *case study*, w tym Biblioteka Cyfrowa zawierająca materiały udostępniane przez specjalistów pracujących w grupie UWSB Merito,
- ujednolicona komunikacja zdalna,
- regularne prowadzenie szkoleń dla studentów, jak i kadry w zakresie obsługi ww. oprogramowania, w tym powołanie helpdesku dedykowanego kadrze dydaktycznej oraz studentom jako wsparcie techniczne w celu obsługi platformy MS Teams,
- kompleksowy system elektronicznej obsługi wypożyczeń w Bibliotece oparty na technologii RFID, składający się z dwu książkomatów, elektronicznej wrzutni bibliotecznej i urządzenia do samodzielnego wypożyczania książek,
- kolekcje zasobów w wersji elektronicznej wsparte nowoczesnym narzędziem wyszukiwawczym w postaci multiwyszukiwarki naukowej.

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (*jeżeli dotyczy*).

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
W celu dalszego „upraktycznienia” zajęć na wizytowanym kierunku studiów, szczególnie w zakresie <i>zarządzania bezpieczeństwem publicznym i sytuacjami kryzysowymi</i> oraz <i>przeciwdziałaniu terroryzmowi</i> władze Uczelni i Wydziału	1) Dedykowane oprogramowanie wykorzystywane jest w ramach szeregu przedmiotów, np.: <i>System bezpieczeństwa narodowego, Zachowanie w sytuacjach kryzysowych – szkolenie praktyczne, Zarządzanie kryzysowe</i> . W trakcie ww. zajęć studenci wykorzystują

<p>powinny:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Przygotować odpowiednią pracownię wyposażoną w sprzęt komputerowy i programy symulacyjne. Dobre doświadczenia w tym zakresie posiada na przykład Akademia Pomorska w Słupsku. 2. Do programów kształcenia włączyć tematy dotyczące istoty i znaczenia kultury bezpieczeństwa oraz umiejętności jej diagnozowania i doskonalenia. Problematyka ta podejmowana była podczas posiedzenia Rady kierunku bezpieczeństwo narodowe, istniejącej w wizytowanym Wydziale. 3. Poszerzyć zbiór biblioteki Wydziału o kolejne pozycje literatury naukowej, dotyczące <ol style="list-style-type: none"> a) terrorystycznych podstaw bezpieczeństwa, w tym także bezpieczeństwa ekonomicznego i finansowego; b) metodologii badań problemów bezpieczeństwa; c) metodycznych aspektów opracowywania prac kwalifikacyjnych na kierunku bezpieczeństwo narodowe. <p>Być może warto również rozważyć wprowadzenie na wizytowanym kierunku specjalności: Bezpieczeństwo finansowe, do czego Wydział Zamiejscowy w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu wydaje się być szczególnie predestynowany.</p>	<p>symulator VBS – 4 (Virtual Battlespace). Wielostanowiskowe laboratorium VBS-4 – system wirtualnej rzeczywistości pozwala na tworzenie zaawansowanych rozwiązań szkoleniowych i trenerów z wykorzystaniem zaawansowanych symulacji z możliwością integracji symulacji mieszanej oraz rozszerzonej.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2) Zbiory Biblioteki Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie są sukcesywnie uzupełniane i aktualizowane adekwatnie do potrzeb zgłaszanych przez prowadzących zajęcia. Dodatkowo wskazać na postępujący w ostatnich latach proces digitalizacji dostępu do zasobów bibliotecznych – zarówno w ramach zewnętrznych baz danych, a także własnej Biblioteki Cyfrowej WSB Merito. 3) Koncepcja wprowadzenia specjalności bezpieczeństwo finansowe nie została zrealizowana w związku brakiem wystarczającego zapotrzebowania ze strony kandydatów oraz koncentracją na innych obszarach bezpieczeństwa w ramach obecnego katalogu specjalności.
--	---

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Program Partnerstwa Biznesowego. Wydział Zamiejscowy w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu od lat kształci studentów na potrzeby rynku pracy, podejmując bardzo aktywną współpracę z otoczeniem biznesowym. Od roku 2009 Wydział Zamiejscowy w Chorzowie, jako pierwszy w holdingu WSB, rozwinął Program Partnerstwa Biznesowego, którego celem jest pozyskiwanie firm i instytucji z otoczenia biznesowego, w celu sprawowania patronatu merytorycznego nad poszczególnymi kierunkami kształcenia.

Aktywna obecność partnerów w funkcjonowaniu Uczelni jest warunkiem koniecznym w realizacji praktycznego profilu kształcenia a równocześnie pokazuje rzeczywisty związek Uczelni ze środowiskiem gospodarczym. Obecnie Wydział ma **100 Partnerów Biznesowych** na poszczególnych kierunkach kształcenia. Program Partnerstwa Biznesowego opiera się na współpracy w **4 kluczowych obszarach:**

1. biznesowym,
2. eksperckim,
3. dydaktycznym,
4. marketingowo-promocyjnym.

Współpraca z Partnerami Biznesowymi to celowe i zaplanowane działanie Wydziału w Chorzowie. Z jednej strony Partnerzy **wpływają na kształt programów** nauczania, proponują **nowe przedmioty, specjalności**, dokonują **weryfikacji efektów** uczenia się, wskazują nowe trendy i **potrzeby rynku pracy**. Z drugiej zaś strony aktywny udział Partnerów w różnorodnych programach daje możliwość studentom odpowiednio przygotować się do wejścia na rynek pracy, poprzez udział w **stażach i praktykach**, poprzez świadome zaplanowanie ścieżki swojej kariery. Program Partnerstwa Biznesowego w Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie od początku prowadzony jest przez uczelniane **Biuro Karier i Praktyk**, które koordynuje ten złożony proces. Formalny udział w Programie Partnerstwa Biznesowego rozpoczyna się od podpisania porozumienia o współpracy z Wydziałem Zamiejscowym w Chorzowie w dopasowanych dla Partnerów obszarach.

Do zadań Partnerów Biznesowych należy między innymi:

- współtworzenie Rady Biznesu oraz poszczególnych Rad Kierunków, których cykliczne spotkania mają wpływ między innymi na rozwój oferty dydaktycznej, jakość kształcenia oraz przybliżają wymogi stawiane przyszłym absolwentom na rynku pracy,
- recenzowanie i konsultacja programów nauczania, programów praktyk zawodowych, oraz efektów uczenia pod kątem potrzeb rynku,
- prowadzenie zajęć dydaktycznych przez praktyków, partnerów biznesowych,
- prowadzenie wykładów eksperckich przez praktyków,
- współorganizacja praktyk zawodowych i staży dla studentów,
- powiązanie praktyk studenckich z tematyką prac dyplomowych, zlecenie studentom badań na rzecz firmy z możliwością wykorzystania wyników w pracach dyplomowych, „p
- organizacja wizyt studyjnych dla studentów i absolwentów,
- współtworzenie cases studies do wykorzystania w procesie dydaktycznym,
- udział w publikacjach, seminariach i konferencjach,
- udział w spotkaniach branżowych na Uczelni, targach pracy,
- prowadzenie szkoleń oraz warsztatów dla studentów i absolwentów.
- definiowane oczekiwania wobec pośrednictwa pracy, rekrutacji i preselekcji realizowanego przez BKiP na rzecz firmy.

Co roku prowadzony jest okresowy przegląd współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Uczelnia podejmuje szereg działań, aby systematycznie budować i rozwijać relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym.

Rada Partnerów Biznesowych i Rada Kierunku Bezpieczeństwo Narodowe.

Program Partnerstwa Biznesowego powołano na Wydziale zarządzeniem dziekana nr 5/2009 z dnia 01.10.2009 r. w sprawie wprowadzenia Programu Partnerstwa Biznesowego na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie WSB w Poznaniu (**załącznik dodatkowy nr 26**). Następnie zarządzeniem dziekana nr 15/2011 z dnia 6.12.2011 r. (**załącznik dodatkowy nr 27**) powołano **Radę Partnerów Biznesowych**. Na w skutek dynamicznego rozwoju współpracy z otoczeniem biznesowym i zwiększeniem liczby kierunków kształcenia wyewoluowała ona na kilkanaście rad kierunków zorientowanych tematycznie. Dlatego też zarządzeniem dziekana 8/2017 z dnia 14.03.2017 r. powołana została **Rada Kierunku Bezpieczeństwo Narodowe** (**załącznik dodatkowy nr 28**). W skład Rady Kierunku Bezpieczeństwo Narodowe wchodzi następujący Partnerzy:

- **Wojskowe Centrum Rekrutacji w Chorzowie,**
- **Komenda Miejska Policji w Chorzowie,**
- **Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Chorzowie,**
- **Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Chorzowie,**
- **Urząd Miasta Chorzów Wydział Zarządzania Kryzysowego,**
- **Beta Security System,**
- **Andrzej Machowski 4 Secure Business.**

Uniwersytet WSB Merito Wydział Zamiejscowy w Chorzowie współpracuje z dużą liczbą podmiotów, które z racji ich wielości nie uczestniczą w Radzie Kierunku i nie zawsze są oficjalnymi Partnerami Biznesowymi Uczelni. I tak na przykład oprócz Partnerów Biznesowych bardzo mocno zaangażowane we współpracę są: **Polska Federacja Detektywów, Areszt Śledczy w Tarnowskich Górach, Centrum Ratownictwa w Gliwicach, Komendy Miejskie Państwowej Straży Pożarnej w Bytomiu, Piekarach Śląskich i Katowicach, Komendy Miejskie Policji w Gliwicach, Katowicach, Rudzie Śląskiej, Siemianowicach Śląskich oraz Wojskowe Centrum Rekrutacji w Gliwicach i Rybniku.**

Oprócz przedstawicieli Partnerów Biznesowych w skład rady wchodzi: menedżer kierunku, przedstawiciele władz Uczelni (dziekan lub prodziekan), dyrektor Biura Karier i Praktyk oraz przedstawiciele studentów i absolwentów.

Rada Kierunku to organ doradczy i opiniotwórczy, którego członkami są przedstawiciele regionalnych firm i instytucji związanych z danym kierunkiem. Głównym zadaniem rady kierunku jest analiza programów nauczania, sylabusów, efektów uczenia się pod kątem ich dopasowania do wymogów rynku pracy i oczekiwań potencjalnych pracodawców, jak również promocja kierunku wśród pracodawców oraz wytyczanie nowych trendów edukacyjnych, nowych specjalności i kierunków studiów. Ponadto współpraca z Partnerami Biznesowymi obejmuje bardzo szeroki obszar począwszy od organizacji praktyk zawodowych, staży, pośrednictwa pracy, organizacji spotkań branżowych, organizacji szkoleń i warsztatów, aż do realizacji zajęć w warunkach rzeczywistych, jak również uczestniczenia Partnerów w realizacji procesu dydaktycznego. Wskazać należy, że *de facto* od początku istnienia kierunku bezpieczeństwo narodowe partnerzy mieli wpływ na powstanie oraz kształtowanie programu nauczania. Spotkania Rad kierunku odbywają się w praktyce każdego roku.

Przykłady działania Programu Partnerstwa Biznesowego na kierunku bezpieczeństwo narodowe. W trakcie spotkania Rady Kierunku w roku 2022, poza wymienionymi powyżej kwestiami związanymi *stricte* z zaopiniowaniem programu, efektów uczenia się, nowej oferty specjalności, odniesiono się do wyposażenia jakim dysponuje Uczelnia. W tym skoncentrowano się na scenariuszach symulatora VBS 4, które służą do szkolenia studentów w sytuacjach kryzysowych. Spotkanie Rady odbyło się w pracowni VBS, gdzie zaprezentowano możliwości symulatora, omówiono scenariusze jakimi dysponuje Uczelnia. Ustalenia jakie zostały poczynione w ramach Rady Kierunku:

- scenariusze mogą zostać wykorzystane we wszystkich służbach publicznych,

- symulator umożliwia podział grup studenckich na role: policja, pogotowie ratunkowe, lotnicze pogotowie ratunkowe, straż pożarna, wojsko, dyspozytor i ćwiczenie koordynacji i współpracy pomiędzy służbami,
- szkolenie operatorów i zespołów specjalistycznych w warunkach niemożliwych do uzyskania w warunkach realnych daje bezsporną dydaktyczną wartość dodaną, należy wykorzystać.

W wyniku podjętych działań system VBS4 stanowi aktualnie narzędzie dydaktyczne wykorzystywane w ramach przedmiotów: Zarządzanie kryzysowe, Zachowanie w sytuacjach kryzysowych oraz System bezpieczeństwa narodowego. Wykładowcy pracują ze studentami w oparciu o gotowe scenariusze „Stacja benzynowa” oraz „Powódź” realizując treści programowe i zapoznając studentów z symulatorem, jego obsługą i możliwościami co do wykorzystania w ramach podnoszenia kwalifikacji i umiejętności.

Oprócz kwestii związanych z VBS podczas spotkania omawiano kwestie związane z uprzątnieniem zajęć oraz ustalono kwestie związane z konferencjami, których organizatorem bądź współorganizatorem ma zostać Uczelnia.

W ramach problematyki uprzątnienia zajęć na kierunku przyjęto do realizacji dwa zadania:

1. zakup uniwersalnej walizki technika kryminalistyki. W trakcie przeglądu poszczególnych przedmiotów i specjalności Partnerzy zwrócili uwagę na możliwość wykorzystania walizki w ramach co najmniej dwóch przedmiotów:
 - „**Przyjęcie zgłoszenia i postępowanie na miejscu zdarzenia**” specjalność Służby policyjne, studia I stopnia – ćwiczenia - wykorzystanie narzędzia przy realizacji efektów związanych z umiejętnościami (BN_I_U08) oraz kompetencjami (BN_I_K03),
 - „**Wprowadzenie do kryminalistyki**” specjalność Kryminologia z elementami kryminalistyki, studia I stopnia – ćwiczenia - wykorzystanie walizki przy realizacji efektów związanych z umiejętnościami (BN_I_U20) oraz kompetencjami (BN_I_K05).
2. uczestnictwo studentów II stopnia w zajęciach z bronią palną na profesjonalnej **strzelnicy**. Założenie zostało zrealizowane w ramach przedmiotu kierunkowego „**Czarna – zielona taktyka**”. W ramach zajęć na strzelnicy zostały zrealizowane wszystkie założone efekty uczenia się. Wybór strzelnicy na zajęcia nastąpił w toku rozeznania oferty na terenie Chorzowa, Katowic oraz Tarnowskich Gór. Ostatecznie zajęcia odbyły się w obiekcie rekomendowanym przez zaprzyjaźnione z kierunkiem środowisko opiniotwórcze, w Tarnowskich Górach na obiekcie Strzelnica CS24.

W ramach omawiania dodatkowych, wspólnych aktywności Partnerzy kierunku odnieśli się do pierwszej konferencji detektywistycznej zorganizowanej w roku 2021. Konferencja zebrała bardzo pozytywne recenzje, a jej praktyczny charakter spotkał się z dużym zainteresowaniem uczestników, ustalono, iż rozstanie zostanie zorganizowana kolejna jej edycja. Zgodnie z ustaleniami Uczelnia wraz z Polską Federacją Detektywów zorganizowała II i III Ogólnopolską Konferencję Popularnonaukową pt. „Współczesne problemy polskiej detektywistyki”.

Spotkanie Rady Kierunku w roku 2023 odbyło się pod hasłem „studentocentryczności” co należy rozumieć jako szereg różnych wspólnych działań (Uczelni i Partnerów), których efektem będzie jeszcze lepsze przygotowanie absolwenta do pracy w Policji, Wojsku lub strukturach cywilnych, ale współpracujących w obszarze bezpieczeństwa, np. Wydziale Zarządzania Kryzysowego. Z tego powodu m.in. na zebranie Rady Kierunku został zaproszony absolwent kierunku bezpieczeństwo narodowe, który realizuje się zawodowo we wspomnianym obszarze, w jednym z większych miast na terenie Śląska. Podczas spotkania zaprezentowano uczestnikom dane statystyczne związane z kierunkiem bezpieczeństwo narodowe oraz poddano pod dyskusję między innymi następujące, kluczowe kwestie:

- tematykę prac licencjackich i magisterskich – w kontekście wykorzystania prac dyplomowych przez Partnerów (do rozwoju zarządzanych jednostek, uwypuklenia spojrzenia zatrudnionych pracowników na problematykę związaną z bezpieczeństwem we współczesnym świecie) oraz rozwoju samych studentów, których prace będą stanowiły wartość naukową i praktyczną,

- dotarcie do absolwentów kierunku z ofertami pracy z akcentem na służby policyjne i wojsko,
- zorganizowanie wspólnej konferencji praktycznej, dedykowanej pracownikom jednostek wchodzących w skład Rady Kierunku oraz studentów Uniwersytetu WSB Merito w Chorzowie,
- dokonano przeglądu wybranych specjalności pod kątem praktyczności na rynku pracy i rozwoju naukowego studentów.

W wyniku rozmów podjęto decyzję o przygotowaniu wspólnej konferencji o charakterze praktycznym dla studentów kierunku bezpieczeństwo narodowe oraz pracowników zatrudnionych w strukturach jednostek Partnerów kierunku. Konferencja przybliży problemy współczesnego zarządzania obszarem obronności i bezpieczeństwa. Ambicją organizatorów planowanej konferencji będzie zaproszenie w roli prelegentów osób, pracujących i pełniących służbę w strukturach regionalnych i centralnych wojska, policji oraz administracji publicznej. Wstępny termin organizacji konferencji został określony pod koniec roku akademickiego 2023/24. W przypadku powodzenia przedsięwzięcia konferencja będzie miała charakter cykliczny. Kierunek bezpieczeństwo narodowe posiada doświadczenie w organizacji tego typu przedsięwzięć, czego dowodem są trzy edycje konferencji detektywistycznej, która odbywa się regularnie w murach naszej chorzowskiej Uczelni.

W ramach ustaleń związanych z przeglądem specjalności menedżer kierunku zwrócił się z prośbą o ich zaopiniowanie w następującym zakresie: praktyczności, założonych efektów kształcenia oraz realizowanych programów.

Biuro Karier i Praktyk, oprócz inicjowania i budowania relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym łączy jeszcze dwie funkcje, po pierwsze dba o organizację praktyk zawodowych jako wsparcie studentów w dopasowaniu odpowiednich miejsc realizacji praktyk dla danego kierunku studiów, koordynuje organizację praktyk i dba o zachowanie ich jakości. Druga ważna funkcja to wspieranie studentów w zakresie pośrednictwa pracy, doradztwa zawodowego, organizacja warsztatów i szkoleń dla studentów oraz prowadzenie projektów unijnych.

Konkurs „Biznesowy Partner Roku”. Wydział Zamiejscowy w Chorzowie organizuje od 2008 r. doroczny konkurs o tytuł Biznesowego Partnera Roku, którego celem jest wyłonienie lidera na regionalnym rynku pracy, organizującego najatrakcyjniejsze praktyki dla studentów. W plebiscybie **studenci oceniają jakość i przydatność zdobytej praktycznej wiedzy**. Opisują swoje spostrzeżenia w 9 dziedzinach, biorąc pod uwagę m.in.: dopasowanie praktyk do specjalności i kierunku studiów, dbałość o realizację zgodną z wcześniej ustalonym programem, zdobytą wiedzę i umiejętności oraz czy zrealizowana praktyka spełniała ich oczekiwania. Przedstawiciele z kierunku bezpieczeństwo narodowe uhonorowani tytułem zwycięzców tego konkursu zostali odpowiednio:

- **Komenda Miejska Policji w Chorzowie (2023 r.),**
- **Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna z Chorzowa (2021 r.),**
- **Wojskowa Komenda Uzupełnień w Chorzowa (2016 r.).**

Praktyki zawodowe. Mimo, że praktyki zawodowe jako takie i ich techniczna i formalna realizacja zostały przedstawione w **kryterium 2** wniosku, należy w tym miejscu podkreślić, że zdecydowana większość z nich realizowana jest we współpracy z Partnerami Biznesowymi.

- **Praktyki organizowane podczas COVID-19**
Tylko dzięki współpracy z Partnerami Biznesowymi udało się w okresie pandemii wypracować praktyki. Studenci z kierunku Bezpieczeństwo narodowe odbywali je między innymi w **Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Chorzowie**.
- **Alternatywne formy praktyk** były stosowane w branżach zamkniętych decyzjami rządowymi związanymi ze stanem epidemii COVID-19. BKiP i menedżerowie kierunków w konsultacji z Radami Kierunków opracowało dodatkowe zadania, case studies lub projekty do opracowania przez studentów, którzy powinni odbyć praktykę w danym terminie, jednak branża była zamknięta lub nie było warunków do odbycia praktyki w formie tradycyjnej ani zdalnej w wymaganym terminie. Takie formy alternatywne na kierunku bezpieczeństwo

narodowe odbywały się pod nadzorem merytorycznego opiekuna praktyk, którym w tym przypadku jest Menedżer kierunku i zaliczane były analogicznie, jak tradycyjne praktyki.

Wśród najciekawszych inicjatyw realizowanych z otoczeniem społeczno-gospodarczym, ze szczególnym uwzględnieniem Partnerów Biznesowych kierunku bezpieczeństwo narodowe dla studentów należy wymienić:

- Spotkanie: Poznaj klucz do bezpiecznej bankowości z PKO - jak uchronić się przed cyberatakami „**Bezpieczne bankowanie - forever young**” – 28.11.2023 r.
- **III Ogólnopolska Konferencja Popularnonaukowa „Współczesne problemy polskiej detektywistyki”** – 24.11.2023 r.
- Czwartki z ekspertami Uniwersytetu WSB Merito:
 - osoba prowadząca: dr Andrzej Pietrasz – temat jaki został poruszony miał odpowiedzieć na pytanie czy kredyt 2% jest bezpieczny? – 23.11.2023 r.
 - osoba prowadząca: Andrzej Machowski temat jaki został poruszony miał odpowiedzieć na pytania: jakie uprawnienia ma pracownik ochrony? Jaka ciężka na nim odpowiedzialność karna? – 16.11.2023 r.
 - osoba prowadząca: Marta Koplejewska - temat jaki został poruszony dotyczył się zwrócenia uwagi na szkodliwe działanie urzędów na nasze zdrowie i zdrowie naszych dzieci – 09.11.2023 r.
 - osoba prowadząca: Marcin Piątek - temat jaki został poruszony dotyczył odpowiedzi na pytanie „Dlaczego w życiu trudno być uczciwym?” – 19.10.2023 r.
- Spotkanie autorskie z ppłk Robertem Michniewiczem dotyczące służby w wywiadzie oraz debiutanckiej powieści autora, zatytułowanej "Partnerzy. Początek". – 26.10.2023 r.
- **Konferencja „Czy jesteś (cyber)bezpieczny? Bezpieczeństwo systemu informatycznego”**. Temat jaki był poruszany podczas konferencji to: bezpieczeństwo systemu informatycznego – 26.09.2023 r.
- **Konferencja „Perspektywy polsko-ukraińskiej współpracy gospodarczej”**. Temat, który został poruszony to strategiczne determinanty stosunków ekonomicznych Polski z Ukrainą w procesie budowy nowej architektury gospodarki światowej – 12.09.2023 r.
- **Międzynarodowa Konferencja Naukowa „Zmiany klimatyczne w środowisku wielu kryzysów”** – nowa przestrzeń dla biznesu i gospodarki. Jak transformacja cyfrowa i klimatyczna zmienia modele biznesu przedsiębiorstw? – 21–23.11.2023 r.
W czasie konferencji zostały poruszone tematy m.in.:
 - Wykorzystanie sztucznej inteligencji i wirtualnej rzeczywistości,
 - Rozwój cyfrowych modeli i strategii biznesowych,
 - Bezpieczeństwo energetyczne, cyfrowe i technologiczne,
 - Rozwój klastrów innowacji energetycznych,
 - Powiązanie rozwiązań nowych gospodarek z tworzeniem nowych usług dla klimatu,
 - Rozwój odnawialnych źródeł energii jako niewykorzystany potencjał w biznesie i gospodarce,
 - I wiele innych.
- Dzień Otwarty na Uniwersytecie WSB Merito, na którym odbyły się bezpłatne warsztaty dla tegorocznych maturzystów oraz uczniów 3 klas szkół ponadpodstawowych. W programie m.in.: Czy leci z nami pilot? Zagrożenia dla międzynarodowego ruchu lotniczego oraz prelekcje prowadzone przez policję, a także pokaz sprzętu wykorzystywanego do mierzenia prędkości, wykrywania alkoholu i narkotyków i inne – 13.06.2023 r.
- **Konferencja „Transformacja Śląska. Zielony Śląsk - edycja II”**. Temat, który

został poruszony „Transformacja cyfrowa i klimatyczna regionu z perspektywy modeli biznesu przedsiębiorstw pozytywnie wpływających na zmiany klimatyczne” – 25.05.2023 r.

- Wydarzenie „**Climateurope2 Webstival**” skupiające naukowców i ekspertów z różnych dziedzin oraz przedstawicieli społeczeństwa na dialogu dotyczącym aspektów i innowacji wpływających na klimat. Temat, który był został poruszony to omówienie roli i strategii państw Unii Europejskiej w działaniach na rzecz przystosowania się do zmienności klimatu, adaptacji w przypadku jego zmiany oraz ocenie ryzyka klimatycznego i łagodzenia jego skutków – 22-24.03.2023 r.
- **II Ogólnopolska Konferencja Popularnonaukowa „Współczesne problemy polskiej detektywistyki”**. Tematem przewodnim było zwrócenie uwagi na propagowanie wiedzy z zakresu pracy detektywa – 02.12.2022 r.
- **Konferencja „Into Tech Future”**. Celem konferencji było poruszenie tematów z zakresu kryptowalut czy pomoc w zrozumieniu DAO – 27.07.2022 r.
- **Konferencja „IT’s future. Kompetencje cyfrowe w nowoczesnym świecie”**. Konferencja poruszała tematy z technologii, futurologii i IT – 14.06.2022 r.
- Akcja charytatywna „Milion złotych dla Ukrainy” – 06.04.2022 r.
- **Bezpłatne warsztaty w ramach projektu „Kompetencje dla bezpieczeństwa”**.
 - Warsztaty były prowadzone z tematów m.in.: bezpieczeństwo w sieci dla indywidualnych użytkowników – 07.09.2021 r.
- **Bezpłatne szkolenie „Zwinne zarządzanie projektami IT”** – 21–24.06.2021 r.
- **Bezpłatny wykład „Bezpieczeństwo w cyberprzestrzeni”**. Tematy , które
 - zostały poruszone to m.in. zasady bezpieczeństwa w cyberprzestrzeni od strony użytkownika, w zakresie korzystania z mediów społecznościowych, bankowości internetowej oraz urządzeń mobilnych oraz zagadnienia dotyczące ochrony tożsamości i danych osobowych w Internecie – 01.06.2021 r.
- VI spotkanie z cyklu Kompendium Wiedzy Inżynierskiej „**Bezpieczny transport w pandemii**”
 - – 23.04.2021 r.
- **Debata: „Władza algorytmów. Nasze cyfrowe portrety, które rządzą światem”**
 - - 18.12.2019 r.
- **I Ogólnopolska Konferencja Popularnonaukowa „Współczesne problemy polskiej detektywistyki”** – 18.10.2019 r.

Projekty unijne - szkolenia, warsztaty. Biuro Karier i Praktyk do rozszerzenia swoich działań wykorzystuje środki unijne realizując liczne projekty, dzięki którym studenci zdobywają kompetencje i doświadczenie, a firmy współpracujące – potencjalnych pracowników, są to między innymi szkolenia i staże. Studenci kierunku Bezpieczeństwo narodowe wzięli udział w szkoleniach i wizycie studyjnej w ramach projektu: „SMART EDUCATION - Kształcenie wyższe w dobie innowacji cyfrowych” (POWR.03.05.00-00-Z004/18).

10.2019 - 06.2022	studia I stopnia	kierunek Bezpieczeństwo narodowe
16.02 - 25.02.2021	szkolenie (16h)	Komunikacja w pracy i w grupie
23.05 - 01.06.2022	szkolenie (16h)	Samoorganizacja i zarządzanie czasem
19.10 - 31.10.2022	szkolenie (16h)	Umiejętności menadżerskie
11.04 - 20.04.2023	szkolenie (16h)	Komunikacja w pracy i w grupie
13.05.2023	wizyta studyjna	Muzeum w Oświęcimiu

Ponadto w ramach projektu „UMIĘDZYNARODOWIENIE I PRAKTYCZNOŚĆ - 2 filary kompleksowego, zintegrowanego programu internacjonalizacji i upracticznienia kształcenia WSB w Poznaniu” (POWR.03.05.00-00-Z020/17) dla studentów kierunku bezpieczeństwo narodowe zostało przeprowadzone szkolenie z „Zarządzania kryzysowego” (38h) na przełomie 12.2018/01.2019 r.

Projekty unijne – staże. Biuro Karier i Praktyk organizuje staże w ramach projektów unijnych począwszy od roku akademickiego 2012/13. Staże takie przyczyniają się do podniesienia kompetencji studentów i znacząco przyspieszają ich zatrudnienie. W samych tylko latach 2014-2020 BKiP zrealizowało w ramach projektów unijnych aż 911 staży dla 11 kierunków kształcenia (administracja, **bezpieczeństwo narodowe**, finanse i rachunkowość, informatyka, inżynieria zarządzania, logistyka, pedagogika, prawo w biznesie, psychologia w biznesie, turystyka i rekreacja, zarządzanie). Staż jest doskonałą formą sprawdzenia umiejętności oraz zastosowania w praktyce wiedzy zdobytej podczas studiów.

Szkolenia poza projektami, realizowane z firmami współpracującymi. BKiP wspiera także proces planowania kariery przez studentów poprzez **organizację bezpłatnych szkoleń i warsztatów**. Przykładowe tematy szkoleń dotyczą oczekiwań i charakteru pracy w określonej branży lub organizacji, radzenia sobie na rozmowie kwalifikacyjnej u konkretnego pracodawcy, autoprezentacji, wzmacniają umiejętności negocjacji. Szkolenia prowadzą przedstawiciele organizacji z otoczenia gospodarczego Uczelni, m.in. Partnerów Biznesowych oraz firm współpracujących.

Rok akademicki	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Liczba szkoleń	2	14	22
Liczba studentów	17	184	246

Pośrednictwo pracy. Bardzo ważnym zadaniem BKiP jest pośrednictwo pracy. Od 2003 r. **BKiP jest wpisane do rejestru agencji zatrudnienia jako agencja pośrednictwa pracy** na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (nr rejestru 440/1a). Dzięki temu BKiP umożliwia pracodawcom bezpośrednie zgłoszenie wolnych miejsc pracy, praktyk oraz staży i oferty te kieruje do studentów i absolwentów Uczelni. Na życzenie pracodawców, w tym Partnerów Biznesowych, **BKiP prowadzi wśród studentów i absolwentów rekrutację i wstępną selekcję na określone stanowiska**. Ponadto BKiP prowadzi bazę studentów poszukujących pracy, która umożliwia przysyłanie ofert pracy od pracodawców, w tym Partnerów Biznesowych, bezpośrednio do kandydatów. BKiP dostarcza studentom informacje o rynku pracy (papierowo i online) – ogłoszenia firm o aktualnych rekrutacjach, informacje o wymaganiach wobec kandydatów na oferowane stanowiska. Dzięki współpracy z otoczeniem biznesowym - Partnerami Biznesowymi i licznymi firmami współpracującymi, do BKiP trafiają oferty pracy, praktyk i staży. **W roku akademickim 2022/2023 w Biurze Karier i Praktyk opublikowano 353 oferty pracy**. Od października 2023 r. została wprowadzona **Platforma pośrednictwa pracy JobTeaser**, która cieszy się zainteresowaniem, gdyż przyniosła szereg korzyści zarówno dla firm jak i dla studentów. Z jednej strony JobTeaser wspiera studentów podczas budowania ich kariery zawodowej, oferując im dostęp do ofert pracy, profili firm, bazy wiedzy, spotkań z doradcą zawodowym i wydarzeń organizowanych przez firmy oraz uczelnianie Biuro Karier i Praktyk. Z drugiej zaś strony firmy korzystając z platformy JobTeaser mogą budować świadomość swojej marki poprzez publikacje wydarzeń, ofert pracy, staży i praktyk dla studentów i absolwentów Uczelni.

Inną z inicjatyw Biura Karier i Praktyk jest prowadzenie **doradztwa zawodowego**, które ma na celu pomoc studentom w poszukiwaniu pracy, przekwalifikowaniu się, aktywizacji po dłuższej nieobecności, wsparcie w przygotowaniu profesjonalnych dokumentów aplikacyjnych, przeprowadzenie treningu rozmowy kwalifikacyjnej.

Warto podkreślić, iż program nauczania na kierunku bezpieczeństwo narodowe zawiera **przedmioty**, podczas których student nabywa i rozwija kompetencje, które są oczekiwane przez pracodawców, np. komunikatywność, sumiennność, chęć rozwoju i praca zespołowa. A są to

przedmioty takie, jak: **podstawy komunikacji** - przedmiot kierunkowy na 3 semestrze studiów, **podstawy technologii informacyjnej i aplikacji biurowych** - przedmiot kierunkowy na 2 semestrze. Na podstawie ewaluacji programu studiów, w wyniku zmian społecznych oraz zmian, jakie dokonują się na rynku pracy, **metodyka pracy projektowej** i **wyzwania rynku pracy** pojawiły się w siatkach od roku akademickiego 2020/21, gdyż zastąpiły przedmioty prowadzone wcześniej: **wprowadzenie na rynek pracy** oraz **metody efektywnego uczenia się i tworzenia prac projektowych**.

Przenikanie aktywności BKiP, począwszy od organizacji praktyk, staży z projektów unijnych, prowadzenie Programu Partnerstwa Biznesowego, proces pośrednictwa pracy, doradztwo zawodowe pokazuje efekt synergii, który ma na celu, jak najlepsze **przygotowanie absolwenta w radzeniu sobie na rynku pracy**.

BKiP od lat podejmuje szereg działań wymagających bezpośrednią współpracę z Partnerami Biznesowymi, jak również stworzyło system pozwalający w sposób skuteczny przenosić efekty tej współpracy na **modelowanie programów kształcenia** oraz działań związanych bezpośrednio z przygotowaniem studentów do udziału w rynku pracy. Osiągnięcie tak dobrych rezultatów w zakresie współpracy z otoczeniem biznesowym jest możliwe dzięki zaangażowaniu i ogromnej roli uczelnianego Biura Karier i Praktyk.

W celu dotarcia do studentów z informacją o swoich działaniach Biuro Karier i Praktyk wykorzystuje różne kanały komunikacji, takie jak np. Extranet (wewnętrzna platforma komunikacyjna), strona www, FB, Platforma Moodle, tablice informacyjne, kontakt z przedstawicielami Samorządu Studenckiego, dydaktykami prowadzącymi zajęcia na danym kierunku. Jednocześnie studenci mają możliwość zgłaszania do Biura Karier i Praktyk swoich propozycji, na przykład tematów szkoleń i warsztatów poprzez ankiety ewaluacyjne, które wypełniają po odbytych szkoleniach.

Uczelnia dokonuje przeglądu zakresu współpracy z otoczeniem biznesowym, jaki i odpowiedniego doboru instytucji partnerskich. Dla kierunku bezpieczeństwo narodowe przeglądy współpracy z otoczeniem biznesowym są dokonywane w ramach procedury okresowego przeglądu kierunku zgodnie z zarządzeniem dziekana nr 10/2021 z dnia 21.04.2021 r. **(załącznik dodatkowy nr 29)**

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 6:

- **unikalny, dobrze zorganizowany i od lat rozwijający się Program Partnerstwa Biznesowego,**
- **regularne spotkania środowiska biznesowego w ramach Rady Kierunku,**
- **realny i konkretny wpływ Partnerów Biznesowych na programy nauczania studentów pod kątem ich praktyczności,**
- **bardzo dobra współpraca z Partnerami Biznesowymi w procesie organizacji praktyk - baza miejsc praktyk dla studentów,**
- **zatrudnianie studentów i absolwentów u Partnerów Biznesowych i firm współpracujących z Wydziałem,**
- **wspieranie studentów w „wejściu na rynek pracy” przez rozwiniętą współpracę z Partnerami (organizacja staży, organizacja szkoleń branżowych),**
- **unikatowy konkurs „Biznesowy Partner Roku”,**
- **monitorowanie rynku pracy przez BKiP,**
- **unikalna forma praktyk organizowanych podczas pandemii COVID-19,**
- **unikalne stosowanie alternatywnych form praktyk, stosowanych w branżach zamkniętych decyzjami rządowymi związanymi ze stanem epidemii COVID-19.**

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy).

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
<p>Rekomenduje się zwiększenie liczby przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego reprezentującego sektor prywatny (obecnie jest tylko 2 przedstawicieli sektora prywatnego) wchodzących w skład Rady Kierunku Bezpieczeństwa Narodowego i zwiększenie roli partnerów w opiniowaniu i tworzeniu programów nauczania.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Rada Kierunku Bezpieczeństwa Narodowego jest aktywnie działającym podmiotem, którego skład ulega sukcesywnie rozwojowi (w trakcie ostatniej Rady w listopadzie 2023 r. podpisane zostało przykładowo porozumienie z nowym partnerem w postaci Państwowej Straży Pożarnej). 2) Równocześnie podkreślić należy, że realizowana w ramach Uczelni formuła rad kierunków opiera się nie na ilości, a jakości partnerów – tak, aby współpraca ta przynosiła wymierne korzyści obu stronom (efekty podejmowanych działań szczegółowo opisane zostały w raporcie samooceny). 3) Specjalności na bieżąco są adaptowane do aktualnych potrzeb rynkowych w obszarze bezpieczeństwa narodowego. Program studiów opracowany został we współpracy z partnerami biznesowymi, m.in. terenowym organem administracji wojskowej (WKU), Policją, Europejskim Instytutem Bezpieczeństwa.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku bezpieczeństwo narodowe

Początki umiędzynaradawiania Uczelni sięgają roku 1999, kiedy to nastąpiła pierwsza wymiana studentów i wykładowców z uczelniami zagranicznymi w ramach programu Socrates (obecnie Erasmus). Od tego czasu Uczelnia prowadzi działalność ukierunkowaną na wzmocnienie oraz rozwój współpracy międzynarodowej. Działalność ta początkowo ograniczała się do programów wymiany, by z czasem objąć swym zasięgiem szereg innych obszarów.

Konsekwencją prowadzenia polityki umiędzynarodowienia Uczelni jest m.in. oferowanie programów studiów akredytowanych przez dwie globalne instytucje **akredytujące: International Accreditation Council for Business Education (IACBE) oraz Association of Chartered Certified Accountants (ACCA)**. Wydziały Finansów i Bankowości w Poznaniu oraz Wydział Zamiejscowy w Chorzowie posiadają od 2014 roku akredytację programów kształcenia na kierunkach finanse i rachunkowość oraz zarządzanie realizowanych na poziomie studiów licencjackich i magisterskich. Wymienione Wydziały posiadają także akredytację ACCA dla specjalności „finanse przedsiębiorstw i podatki ACCA” na studiach I stopnia kierunku finanse i rachunkowość. **Na przełomie roku 2021 i 2022 Wydziały zostały poddane procesowi reakredytacji przez IACBE oraz ACCA, uzyskując wynik pozytywny, a tym samym uzyskały akredytację do roku 2028.**

Na potrzebę kształcenia w zakresie języka obcego na kierunku bezpieczeństwo narodowe zwrócili uwagę także partnerzy biznesowi podczas spotkania Rady Kierunku. Efektem tego było podjęcie na przestrzeni lat szeregu różnorodnych działań.

Ww. elementem umiędzynarodowienia kierunku jest chociażby wykorzystywanie **na przedmiocie podstawy ekonomii gry symulacyjnej w języku angielskim: „Perfect Competition Simulation”**. Jest to 20-godzinna gra symulacyjna. Studenci pogłębiają swoją wiedzę w zakresie anglojęzycznych pojęć właściwych dla podstaw ekonomii, bazowych informacji ekonomicznych (substytuty, zachowania konkurentów, zachowanie klientów na rynku konkurencji doskonałej), bazowych informacji ekonomicznych (produkcja, koszt, cena, przychód). Studenci pogłębiają również swoje umiejętności decyzyjne i analityczne doskonaląc kompetencje językowe do wykorzystania w przyszłości na stanowiskach dowodzenia.

Studenci kształcą się także na oprogramowaniu angielskojęzycznym VBS-4.

Od roku akademickiego 2021/22 został wprowadzony do programu studiów przedmiot kierunkowy w języku obcym. W semestrze zimowym realizowane są wykłady angielskojęzyczne „Cultural Differences”, a w semestrze letnim „Energy Security”.

Zgodnie z polityką Uczelni, a także wymaganiami Procesu Bolońskiego władze uczelni promują europejski i nie tylko wymiar szkolnictwa wyższego, umożliwiając i zachęcając studentów oraz pracowników do kontaktów/wizyt w zagranicznych instytucjach oraz ośrodkach akademickich.

Wydział w Chorzowie aktywnie **uczestniczy w programie Erasmus+** (studia, praktyki, wymiana wykładowców i pracowników administracyjnych) dzięki nawiązanej współpracy z 48 uczelniami w ramach programu.

Do wyjazdu w ramach programu stypendialnego Erasmus+ na rok 2023/2024 zakwalifikowało się dwunastu studentów UWSB Merito w Poznaniu Wydział w Chorzowie. W semestrze zimowym na uczelni wyższe wyjechało pięciu studentów. Pozostali studenci zaplanowali swój wyjazd na semestr letni.

– **W roku akademickim 2022/2023, z wyjazdu na studia wyższe w ramach projektu Erasmus+ skorzystało ośmiu studentów Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie UWSB Merito w Poznaniu. Wspomniani studenci zadeklarowali chęć podjęcia studiów na uczelniach zagranicznych w semestrze zimowym oraz letnim. Wspomniani studenci podjęli studia na uczelniach w Portugalii, Turcji, Niemczech, Belgii, Hiszpanii oraz Włoszech.**

W poprzednich latach tzn. w roku akademickim 2021/22 studenci kierunku bezpieczeństwo narodowe nie zdecydowali się na wzięcie udziału w wyjeździe na studia na uczelniach partnerskich. Powodem była niepewna sytuacja epidemiologiczna w krajach, które zrzeszone są w programie

Erasmus+. W roku akademickim 2019/2020, w semestrze letnim z programu Erasmus+ w ramach wyjazdu na studia zagraniczne skorzystało trzech studentów chorzowskiej filii Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu. Wspomniani studenci odbyli studia na Uniwersytetach w Hiszpanii, Turcji i Niemczech.

– Studenci Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie UWSB Merito w Poznaniu mają również możliwość korzystania w ramach programu Erasmus+ z **praktyk zagranicznych**. W roku akademickim 2023/2024 do wyjazdu zakwalifikowało się pięciu studentów. Z programu skorzystało dwóch studentów oraz dwóch absolwentów Uczelni. W roku akademickim 2022/2023 do wyjazdu zakwalifikowało się czterech studentów Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie UWSB Merito w Poznaniu, z czego dwóch pojeździło praktyki w firmach poza Polską.

Wydział przyjmuje również studentów, wykładowców oraz przedstawicieli kadry administracyjnej z zagranicznych uczelni partnerskich. W ramach programów UE studenci większości kierunków mogą realizować wizyty studyjne do zagranicznych instytucji, staże zagraniczne oraz uczestniczenia w zajęciach prowadzonych przez zagranicznych wykładowców.

Dział Współpracy z Zagranicą aktywnie wspiera wyjazdy zagraniczne studentów poprzez organizację spotkań z przedstawicielami firm zajmujących się poszukiwaniem miejsc praktyk zagranicznych np. oraz spotkania ze studentami, którzy uczestniczyli w wymianie w ramach programu Erasmus+ i chętnie dzielą się zdobytym doświadczeniem. Ponadto studenci mają możliwość uczestnictwa w zajęciach prowadzonych przez wykładowców z uczelni zagranicznych realizujących na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie mobilność w ramach programu Erasmus+.

Spotkania ze studentami, którzy uczestniczyli w programie wymiany zagranicznej, jak i kontakt z przedstawicielem uczelni partnerskiej są cennym źródłem informacji i zachętą do wyjazdu dla pozostałych studentów. Wydział promuje też mobilność zagraniczną studentów poprzez media społecznościowe, publikując posty nadesłane przez studentów odbywających studia lub praktyki z programu Erasmus+.

Co roku Dział Współpracy z Zagranicą organizuje dwa spotkania informacyjne dla osób zainteresowanych wyjazdem w ramach mobilności ERASMUS+. W roku akademickim 2020/21 spotkanie te odbyło się w formie zdalnej.

Ważnym elementem polityki kadrowej Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie jest **aktywność pracowników naukowo-dydaktycznych w międzynarodowej przestrzeni edukacyjnej**. Aktywni na arenie międzynarodowej są również pracownicy administracyjni Filii w Chorzowie, która wspiera aktywność międzynarodową pracowników poprzez następujące działania: współpracę partnerską z zagranicznymi ośrodkami akademickimi, finansowanie wyjazdów i staży zagranicznych, promowanie i awansowanie pracowników wykazujących aktywność międzynarodową, logistyczne zabezpieczenie pobytu pracowników poza granicami kraju.

W roku akademickim 2018/19 sześciu wykładowców Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie UWSB Merito wyjechało za granicę w ramach mobilności Erasmus+.

W latach 2018/19 oraz 2017/18 – ośmiu pracowników administracyjnych skorzystało z wyjazdów zagranicznych w ramach programu Erasmus+.

W roku 2019/20 oraz 2020/21 wyżej opisane aktywności zostały bardzo ograniczone, a czasem wręcz zawieszono ze względu na sytuację związaną z pandemią COVID-19.

– W roku 2022/23 pięciu pracowników administracyjnych zakwalifikowało się do wyjazdów w ramach programu Erasmus+. Pracownicy odbyli wymianę w Instituto Português de Administração de Marketing w Portugalii oraz Koç University Suna Kıraç Library w Turcji. Ponadto trzech pracowników naukowych odbyło wymianę w American University of Science and Technology w Libanie oraz jeden pracownik naukowy odbył wymianę w Universidad de la Frontera w Chile.

– Pracownicy prowadzący zajęcia na kierunku bezpieczeństwo narodowe podejmują aktywności naukowe i dydaktyczne w ramach współpracy międzynarodowej. W szczególności wskazać należy na działania następujących osób (zgodnie z charakterystyką kadry): prof. dr hab. Wojciech Czakon (m.in. członek editorial board w: Long Range Planning; Journal of Family Business Strategy, Journal of Entrepreneurship Management and Innovation; Central European Management Journal; mgr Sylwia

Gierszał; dr Józef Haber, prof. UWSB [Visiting Professor w Ukrainian Academy of Banking (Sumy, Ukraina) i University of Banking (Kijów-Lwów, Ukraina), członek korespondent zagraniczny Academie Geopolitique de Paris, redaktor szeregu zagranicznych czasopism naukowych m.in. „Geopolitics Under Globalization” Kozmenko Science Publishing Co]; dr Krzysztof Koj [adiunkt we Franklin University (Columbus, Ohio, USA), Visiting Professor w Modern College of Business and Science (Maskat, Oman)]; dr hab. Krzysztof Krysieniel, prof. UWSB (ekspert Team Europe przy Przedstawicielstwie Komisji Europejskiej); dr Radosław Rabański (Polski Uniwersytet na Obczyźnie (PUNO) w Londynie); mgr Kamil Szewczyk oraz dr hab. Mariusz Wojewoda (międzynarodowy dorobek konferencyjny i publikacyjny).

W zakresie współpracy międzynarodowej Wydział Zamiejscowy w Chorzowie od lat jest członkiem grupy Uczelni, w ramach których organizowane są cykliczne konferencje dotyczące zrównoważonego rozwoju (PI Instytut Badań Regionalnych im. M.I. Doliszniogo NAN Ukrainy; Katedra Finansów, Bankowości i Rachunkowości, Wydział Zarządzania, Politechnika Częstochowska; Katedra Ekonomiki i Finansów Samorządu Terytorialnego, Szkoła Główna Handlowa w Warszawie) w trakcie których podejmowane są m.in. kwestie bezpieczeństwa ekonomicznego i społecznego. Z kolei wątek bezpieczeństwa ekologicznego pojawia się w realizowanym od 2022 r. granicie Komisji Europejskiej w ramach programu Horizon Europe uzyskanym przez międzynarodowy zespół (konsorcjum ponad 30 podmiotów z całej Europy) - projekt badawczy zatytułowany "Wspieranie i standaryzacja usług klimatycznych w Europie i poza nią" (Supporting and standardizing climate services in Europe and beyond) ma na celu rozwój usług klimatycznych dla wszystkich sektorów gospodarki i obszarów społeczeństwa poprzez m.in. identyfikację potrzeb w zakresie wsparcia i standaryzacji usług klimatycznych a także określenie kryteriów certyfikacji i etykietowania w tym zakresie.

WZ w Chorzowie na bieżąco śledzi możliwości, jakie dają **projekty dofinansowane z UE** np. programy i projekty Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej. W okresie październik 2019 do wrzesień 2021 Uczelnia realizowała we współpracy z **NAWA - Narodową Agencją Wymiany Akademickiej**, następujące projekty:

- Atrakcyjne miejsce pracy dla zagranicznej kadry akademickiej;
- Droga do profesjonalizacji obsługi studenta z zagranicy w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu.

Oba projekty skupiają się w całości na rozwijaniu i umacnianiu pozycji uczelni na rynkach zagranicznych.

Ponadto **w ramach programów Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej zrealizowano projekty** podnoszące możliwości organizacyjne Filii do przyjmowania studentów z zagranicy, głównie: w ramach programu Welcome to Poland projektu pn. „droga do profesjonalizacji obsługi studenta z zagranicy w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu” nr PPI/WTP/2019/00039, w ramach którego, m.in.:

- zorganizowano miejsce dedykowane obsłudze studentów z zagranicy – Student Information Desk;
- uruchomiono Buddy System – system pomocy koleżeńskiej;
- zrealizowano spotkania studentów z różnych krajów (np. w ramach akcji „Meet me and my country”);
- wdrożono system dwujęzycznego oznakowania budynków, biur i sal w Filii;
- opracowano aplikację dla studentów z zagranicy (anglojęzyczną) „Interaktywny plan Uczelni”.

Wydział w Chorzowie jest aktywnie zaangażowany w działania podejmowane w ramach promowania oferty uczelni poza granicami kraju, zarówno kierunków studiów prowadzonych w języku polskim, jak i angielskim. W roku akademickim 2019/2020, 2020/21 oraz w roku 2021/22 miejsce **targów edukacyjnych** prowadzonych w formie tradycyjnej zajęły liczne targi edukacyjne online. W trakcie targów online osoby zainteresowane wybranym kierunkiem mają możliwość bezpośredniego kontaktu z przedstawicielami Uczelni, zarówno w formie chatu, jak i rozmowy

online. Kandydaci na studia mają również możliwość uczestnictwa w prezentacjach dotyczących oferty Uczelni.

Ponadto, co należy podkreślić, w programie nauczania znajduje się **obowiązkowy dla wszystkich studentów lektorat języka obcego – zarówno na studiach I, jak i II stopnia.**

W przypadku **studentów zagranicznych** program przewiduje także **lektorat języka polskiego** w wymiarze 60 godzin, trwający jeden semestr i zakończony egzaminem. Są to zajęcia dodatkowe dla studentów, którzy chcą doskonalić język polski. Wskazać należy, że lektorat j. polskiego jest obowiązkowy dla wszystkich cudzoziemców studiujących na I stopniu na ścieżce polskojęzycznej.

Na studiach **I stopnia** kształcenie w zakresie języka obcego obejmuje:

- na studiach **stacjonarnych** – 90 godzin kontaktowych w semestrze przez 4 semestry studiów (od I do IV semestru włącznie), czyli łącznie 360 godzin kontaktowych;
- na studiach **niestacjonarnych** – 90 godzin nauki w ciągu 2 semestrów (III i IV semestru studiów), w tym łącznie 32 godziny kontaktowe i ok. 60 godzin pracy własnej (e-learning).

Na studiach **II stopnia** nauka języka obcego przypada na II semestr studiów i jest realizowana w e-learningu w łącznym wymiarze 60 godzin.

Kurs językowy na **studiach stacjonarnych pierwszego stopnia** poprzedzony jest testem poziomującym (diagnostycznym), który determinuje ścieżkę kształcenia i poziom docelowy. Studenci, którzy opanowali już w odpowiednim stopniu jeden język obcy (tj. osiągnęli pułap B2 wg CEFR), mogą uczyć się drugiego języka obcego, osiągając pułap B1 lub wyższy. W III semestrze studiów poziom zaawansowania studenta jest weryfikowany poprzez administrowany centralnie, standaryzowany egzamin końcowy, gdzie wszyscy studenci realizujący dany poziom poddawani są identycznemu pod względem formy i zawartości merytorycznej testowi. W IV semestrze studenci uczą się języka fachowego i składają pisemny egzamin stanowiący 60% oceny końcowej. W pozostałych semestrach zaliczenie przedmiotu udzielane jest przez lektora na podstawie zapisu frekwencji, aktywności i bieżącej kontroli postępów (60% oceny) oraz sprawdzianu końcowego (40% oceny).

Kształcenie językowe na **studiach niestacjonarnych pierwszego stopnia** koncentruje się w głównej mierze na nauce języka fachowego i realizowane jest w formule *blended learning*, gdzie:

- w III semestrze studiów student otrzymuje zaliczenie na stopień, a ocena ustalana jest w oparciu o dostępne na platformie e-learningowej wskaźniki (statystyki) aktywności i postępów studenta (maks. 60 pkt.) oraz wynik co najmniej jednego pisemnego sprawdzianu przeprowadzonego w ramach godzin kontaktowych (maks. 40 pkt);
- IV semestr studiów kończy się wewnętrznym egzaminem pisemnym przeprowadzonym przez lektora, gdzie minimalny zakres obejmuje treści przewidziane do realizacji w drugim semestrze kursu; ocena końcowa wyliczana jest na podstawie wyniku egzaminu (maks. 60 pkt.) oraz wskaźników (statystyk) aktywności i postępów studenta na platformie e-learningowej (maks. 40 pkt.).

Kształcenie językowe na **studiach niestacjonarnych drugiego stopnia** odbywa się w e-learningu i jest zogniskowane na języku fachowym. Zaliczenie kursu (przedmiotu) oparte jest na aktywnościach punktowanych wykonywanych na platformie e-learningowej oraz wyniku egzaminu końcowego administrowanego przez Studium Języków Obcych, przy czym:

- liczba punktów uzyskana na egzaminie (maks. 60 pkt.) jest na koniec semestru sumowana z liczbą punktów uzyskanych przez studenta za aktywności na platformie e-learningowej (maks. 40 pkt.),
- suma punktów uzyskanych na egzaminie oraz punktów za aktywności na platformie e-learningowej przeliczana jest na ocenę końcową z przedmiotu (kursu),
- punkty przyznawane są wyłącznie za aktywności wykonane w wyznaczonym terminie (termin zamknięcia), a liczba przyznanych punktów jest proporcjonalna do wyniku procentowego osiągniętego w danej aktywności,

- termin egzaminu oraz terminy zamknięcia wszystkich aktywności punktowanych na platformie e-learningowej podawane są do wiadomości studentów w pierwszym tygodniu kursu w Extranecie oraz na platformie Moodle. Bieżąca suma aktywności punktowanych publikowana jest ponadto na platformie Moodle.

Warto podkreślić, że oprócz egzaminów końcowych bądź certyfikacyjnych doskonałym sposobem praktycznej weryfikacji efektów uczenia się w zakresie kompetencji językowych jest udział **w zajęciach/spotkaniach wykładanych w języku angielskim**. Uczelnia stara się przybliżyć studentom wiedzę praktyczną przez to **na zajęcia zapraszani są różni praktycy, którzy prowadzą zajęcia w języku nie tylko polskim, ale i angielskim**.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 7:

- doświadczenie międzynarodowe Uczelni nabyte w trakcie akredytacji IACBE, ACCA,
- szeroka współpraca międzynarodowa,
- programy wymiany międzynarodowej,
- Uczelnia oferuje przedmioty do wyboru w języku angielskim,
- w ramach przedmiotu podstawy ekonomii wśród metod realizacji zajęć wykorzystywana jest gra symulacyjna w języku angielskim: "*Perfect Competition Simulation*",
- studenci pracują na oprogramowaniu angielskojęzycznym VBS-4,
- organizacja komplementarnych kursów językowych, w tym kursów przygotowujących do egzaminów na certyfikaty,
- obowiązkowe zajęcia z języka obcego (lektorat),
- oferta egzaminów na certyfikaty językowe.

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (*jeżeli dotyczy*).

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
Przenieść doświadczenia związane z umiędzynarodowieniem procesu kształcenia, wymianą studentów i kadry praktycznej z innych kierunków studiów na studia na kierunku bezpieczeństwo narodowe. Wprowadzić kilka przedmiotów (lub nawet pojedynczych wykładów) realizowanych w językach obcych.	<ol style="list-style-type: none"> 1) Studenci i pracownicy związani z kierunkiem bezpieczeństwo narodowe mają możliwość korzystania ze wszystkich dostępnych w ramach Uczelni mechanizmów wsparcia w zakresie umiędzynarodowienia, realizowanego niezależnie od kierunku studiów. 2) Do programu studiów wprowadzony zostały dedykowane zajęcia pt. Przedmiot kierunkowy w języku obcym (V semestr studiów pierwszego stopnia oraz II semestr studiów drugiego stopnia). Sukcesywnie rozszerzany jest także katalog literatury obcojęzycznej przypisanej do poszczególnych zajęć. 3) W ramach przedmiotu podstawy ekonomii wśród metod realizacji zajęć wykorzystywana jest gra symulacyjna w języku angielskim: "<i>Perfect Competition Simulation</i>". 4) Studenci pracują na oprogramowaniu angielskojęzycznym VBS-4.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu funkcjonuje szereg rozwiązań mających na celu wsparcie studentów zarówno w procesie uczenia się, jak również w ich rozwoju naukowym, społecznym i zawodowym. Szkoła wiele uwagi poświęca także konkretnym grupom studentów, w tym przede wszystkim studentom z orzeczoną niepełnosprawnością, a także studentom obcokrajowcom.

W obszarze wsparcia w procesie uczenia się z pewnością należy wspomnieć o bazie dydaktycznej, która zapewnia warunki kształcenia, swobodny dostęp studentów do nowoczesnych technologii, zbiorów bibliotecznych, w tym bibliotecznych zbiorów elektronicznych, swobodny dostęp do Internetu oraz wszelkich informacji zamieszczonych w Extranecie studenckim oraz na platformie do nauczania zdalnego Moodle.

Szczegółowe informacje na temat infrastruktury Uczelni zawarto w **kryterium 5** niniejszego raportu. Na terenie budynku szkoły działa **ogólnodostępne WiFi**, jak również umieszczone są **kioski internetowe (infomaty)**, a także **stanowiska komputerowe** w „strefie studenta” (niski parter), zapewniające swobodny dostęp do Internetu i przede wszystkim do Extranetu, czyli uczelnianego systemu wymiany informacji, oraz jego części składowej jaką jest platforma zdalnego nauczania **Moodle**, opisana szczegółowo w punkcie **kryterium 2** raportu. To jeden z ważniejszych elementów wsparcia studentów w procesie kształcenia - zawiera zasoby dydaktyczne, takie: jak karty przedmiotów, treści merytoryczne w formie elektronicznej, prezentacje, filmy, zadania domowe, testy, hiperłącza do ciekawych stron w sieci WWW, fora dyskusyjne, czaty, etc. Warto podkreślić, że obecnie, na platformie Moodle zamieszczonych jest 100% kursów z wszystkich przedmiotów aktualnie realizowanych w murach Wydziału. Przed rozpoczęciem semestru menedżerowie kierunków wraz z metodykami i Działem Jakości i Rozwoju Dydaktyki weryfikują, czy wszyscy prowadzący zajęcia opracowali swoje kursy na dany semestr, dbając również o ich jakość i rzetelność.

Możliwość dostępu przez studenta do wszystkich materiałów dydaktycznych w dowolnym czasie, z dowolnego miejsca stanowi istotny element wsparcia w procesie zdobywania przez niego wiedzy. O popularności zastosowania platformy e-learningowej świadczą wysokie statystyki odwiedzin platformy przez studentów (codziennie po kilka tysięcy odwiedzin).

Ponadto, mówiąc o wsparciu studenta w procesie kształcenia, należy również wspomnieć o wprowadzeniu przez Uczelnię do programu studiów przedmiotów, które mają pomóc studentowi w zakresie przyswajania wiedzy, pisania projektów, pisania pracy dyplomowej. W programie kształcenia na każdym kierunku studiów I stopnia realizowany jest przedmiot **metody pracy projektowej** oraz **wprowadzenie do pracy dyplomowej** realizowany tuż przed pierwszymi seminariami.

W zakresie wsparcia studentów w procesie pisania pracy dyplomowej na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie przygotowano i opublikowano w Extranecie studenckim szczegółowe **wytyczne do pisania prac dyplomowych**, które w sposób przejrzysty i czytelny prowadzą studenta przez cały proces pisania pracy (począwszy od informacji na temat, czym jest praca dyplomowa, poprzez informacje przestrzegające przed plagiatem, przykładowy układ pracy, wymogi edytorskie, na zasadach sporządzania przypisów i bibliografii skończywszy). Organizowane są również dedykowane szkolenia dla studentów ostatniego semestru w kontekście finalizacji pracy dyplomowej i przygotowania do egzaminu dyplomowego.

Ważną kwestią w zakresie wsparcia dydaktycznego studentów w procesie kształcenia jest również **dyspozycyjność wykładowców**. Nauczyciele akademicy mają obowiązek odbywania dyżurów, podczas których studenci mają możliwość konsultowania z wykładowcami zdobywanej wiedzy, zadawania pytań, wyjaśniania wątpliwości. Istnieje również możliwość kontaktu z wykładowcami za pomocą środków komunikacji elektronicznej, zarówno w formie tradycyjnej poczty e-mail, jak również platformy Moodle oraz Ms Teams (dane kontaktowe, jak również terminy

dyżurów wykładowców są dostępne w Extranecie studenckim, dlatego w każdym miejscu i o każdej porze, student ma możliwość wysłać do wykładowcy wiadomość mailową). Dzięki łatwej dostępności do platformy (w dowolnej chwili i dowolnym miejscu) kontakt studentów z wykładowcami nie kończy się z chwilą opuszczenia sali wykładowej.

W każdym semestrze organizowana jest semestralna **ankieta oceny kadry dydaktycznej**, w której oceniana jest przez studentów jakość prowadzonych zajęć. Zbiornicze **wyniki ankiet są przedstawiane do wglądu studentom z Rady Samorządu Studenckiego podczas spotkania z prodziekanem ds. studentów. Obecnie przewodniczącym Rady Samorządu Studenckiego jest student kierunku bezpieczeństwo narodowe.**

Wsparcie studenta w procesie zdobywania przez niego wiedzy przejawia się także w realizowanym monitoringu poziomu zdawania egzaminów na poszczególnych przedmiotach. W przypadku niskiej zdawalności określonego przedmiotu podejmowane są działania naprawcze: np. wprowadzenie dodatkowych, bezpłatnych zajęć dla studentów z takich przedmiotów (dotychczas zajęcia takie były organizowane z matematyki i fizyki na kierunkach ścisłych); modyfikowanie sposobu prowadzenia zajęć.

Kolejnym obszarem, w którym Uczelnia wspiera studentów jest wsparcie finansowe. W chorzowskim Wydziale Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu funkcjonuje system stypendialny, który ma za zadanie wspomóc studentów znajdujących się m.in. w trudnej sytuacji finansowej. Student może ubiegać się o pomoc materialną w formie:

- stypendium socjalnego,
- stypendium specjalnego,
- stypendium rektora za:
 - o osiągnięcia naukowe,
 - o osiągnięcia sportowe,
 - o osiągnięcia artystyczne,
- zapomogi.

Ponadto, w roku akademickim 2019/2020 została wprowadzona dodatkowo zapomoga z tytułu utraty zatrudnienia bądź zmiany warunków zatrudnienia w związku z SARS-CoV-2.

Wszystkie informacje na temat stypendiów są zamieszczone w Extranecie studenckim. Każdego roku Dział Płatności przypomina studentom za pośrednictwem wiadomości wysyłanych do wszystkich studentów przez Extranet studencki o terminach składania wniosków o stypendia, wraz ze wskazaniem, w którym miejscu w Extranecie znajdują się szczegółowe informacje na ten temat.

Wsparciem finansowym, ale również **elementem motywującym studentów** do zdobywania wiedzy i uzyskiwania jak najlepszych efektów uczenia się jest funkcjonujący na Wydziale program ViS (Very Important Student), w ramach którego studenci studiów I stopnia, którzy w pierwszym semestrze studiów uzyskali wysoką średnią ocen za naukę, mogą liczyć na zniżkę w czesnym w kolejnym semestrze. Szczegółowe zasady przyznawania zniżki określone są w Regulaminie programu ViS wprowadzonym zarządzeniem kanclerza nr 4/2014 z dnia 09.06.2014r. **(załącznik dodatkowy nr 30).**

Innym sposobem na wsparcie finansowe, będące także swego rodzaju **czynnikiem motywującym studentów do aktywności społecznej, naukowej i rozwoju osobistego**, jest również możliwość uzyskania zniżki w czesnym przez studentów, którzy angażują się w działalność społeczną lub naukową. W Filii w Chorzowie obowiązuje Regulamin przyznawania nagród dziekańskich dla studentów udzielających się naukowo i społecznie wprowadzony zarządzeniem nr 6/2018 dziekana Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie **(załącznik dodatkowy nr 31)** oraz Regulamin konkursu na najlepsze prace magisterskie wprowadzony zarządzeniem nr 32/2016 dziekana Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie **(załącznik dodatkowy nr 32)**. Laureaci wyróżnieni nagrodą za najlepszą pracę dyplomową otrzymują darmowy rok lub semestr studiów podyplomowych.

W roku 2023/2024 nagrody dziekańskie za działalność społeczną, sportową i naukową otrzymali:

Lp.	Imię i nazwisko studenta	Rok, kierunek, forma studiów	Rodzaj nagrody (I, II, III, wyróżnienie)	Wysokość zniżki	Na kiedy została przyznana (rok akademicki)	Data przyznania nagrody
1	Patryk *** ²¹	zarządzanie, niestacjonarne, ukończył I rok studiów II stopnia	nagroda stopnia II	40 % zniżki w czesnym	2023/2024	17.09.2023
2	Joanna ***	marketing i sprzedaż, niestacjonarny, studia I stopnia, ukończyła rok I	nagroda stopnia III	30 % zniżki w czesnym	2023/2024	17.09.2023
3	Martyna ***	informatyka, niestacjonarny, ukończyła IV rok studiów I stopnia	nagroda stopnia III	30 % zniżki w czesnym	2023/2024	17.09.2023
4	Oleksandr ***	informatyka, stacjonarny, ukończył I rok studiów I stopnia	nagroda stopnia III	30 % zniżki w czesnym	2023/2024	17.09.2023
5	Matylda ***	informatyka, stacjonarny, ukończyła I rok studiów I stopnia	nagroda stopnia III	30 % zniżki w czesnym	2023/2024	17.09.2023
6	Sławomir ***	biznes i administracja, niestacjonarny, ukończył I rok studiów II stopnia	wyróżnienie	15 % zniżki w czesnym	2023/2024	17.09.2023
7	Joanna ***	biznes i administracja, niestacjonarny, ukończyła I rok studiów II stopnia	wyróżnienie	15 % zniżki w czesnym	2023/2024	17.09.2023

²¹ nin. raport samooceny publikowany jest na stronie BIP stąd z powodu ochrony danych osobowych nazwiska studentów zostały ukryte.

W roku 2022/2023 nagrody dziekańskie za działalność społeczną, sportową i naukową otrzymali:

Lp.	Imię i nazwisko studenta	Rok, kierunek, forma studiów	Rodzaj nagrody (I, II, III, wyróżnienie)	Wysokość zniżki	Na kiedy została przyznana (rok akademicki)	Data przyznania nagrody
1	Sylwia *** ²²	logistyka, niestacjonarne, rok studiów II (sem. 4), oraz rok studiów III (sem. 5).	wyróżnienie	10 % zniżki w czesnym	2022/2023	20.09.2022
2	Aleksandra ***	biznes i administracja, niestacjonarny, studia II stopnia, rok II	wyróżnienie	15 % zniżki w czesnym	2022/2023	20.09.2022
3	Joanna ***	biznes i administracja, niestacjonarny, I rok, studia II	wyróżnienie	5 % zniżki w czesnym	2022/2023	20.09.2022
4	Klaudia ***	inżynieria zarządzania, niestacjonarny, IV rok studiów I stopnia.	wyróżnienie	15 % zniżki w czesnym	2022/2023	20.09.2022
5	Marzena ***	psychologia w biznesie, niestacjonarny, III rok studiów I stopnia (sem. 6).	wyróżnienie	10 % zniżki w czesnym	2022/2023	20.09.2022
6	Agata ***	zarządzanie, niestacjonarny, II rok studiów II stopnia	wyróżnienie	10 % zniżki w czesnym	2022/2023	20.09.2022
7	Łukasz ***	zarządzanie, niestacjonarny, II r. studiów, studia II stopnia	wyróżnienie	10 % zniżki w czesnym	2022/2023	20.09.2022
8	Zofia ***	zarządzanie, niestacjonarny, I rok studiów II stopnia	wyróżnienie	15 % zniżki w czesnym	2022/2023	20.09.2022
9	Bernadeta ***	biznes i	wyróżnienie	15 %	2022/2023	20.09.2022

²² nin. raport samooceny publikowany jest na stronie BIP stąd z powodu ochrony danych osobowych nazwiska studentów zostały ukryte.

		administracja, niestacjonarny, II rok studiów II stopnia		zniżki w czesnym		
10	Michał ***	bezpieczeństwo narodowe, stacjonarny, III rok studiów I stopnia	wyróżnienie	15 % zniżki w czesnym	2022/2023	20.09.2022
11	Martyna ***	informatyka, stacjonarny, IV rok studiów I stopnia	wyróżnienie	10 % zniżki w czesnym	2022/2023	20.09.2022
12	Marta ***	zarządzanie, niestacjonarny, I rok studiów (sem. 2) oraz II rok studiów (sem.3) I stopnia	wyróżnienie	10 % zniżki w czesnym	2022/2023	20.09.2022
13	Artur ***	turystyka i rekreacja, niestacjonarny, III rok	wyróżnienie	10 % zniżki w czesnym	2022/2023	20.09.2022
14	Justyna ***	inżynieria zarządzania, niestacjonarny, IV rok studiów, I stopnia	wyróżnienie	10 % zniżki w czesnym	2022/2023	20.09.2022

W roku 2021/2022 nagrody dziekańskie za działalność społeczną, sportową i naukową otrzymali:

- Beata ***, studentka kierunku zarządzanie II stopnia (niestacjonarne) – 50% zniżki w czesnym (I nagroda dziekańska) – za aktywną działalność w ramach **Inżynierskiego Koła Naukowego „Gustaw”**,
- Sławomir ***, student na kierunku prawo w biznesie (niestacjonarne) 40% zniżki w czesnym (II nagroda dziekańska) – za aktywność społeczną na rzecz Uczelni i studentów kierunku prawo w biznesie, współpracę z menedżerem kierunku prawo w biznesie, aktywność naukową m.in. w postaci artykułu naukowego oddanego do publikacji,
- Bernadeta ***, studentka na kierunku biznes i administracja II stopnia (niestacjonarne), Sandra Powała, studenta na kierunku zarządzanie II stopnia (niestacjonarne), Zofia Czekąła, studentka na kierunku zarządzanie I stopnia (niestacjonarne) – 30% zniżki w czesnym (III nagroda dziekańska) za działalność w ramach Rady Samorządu Studenckiego na rzecz Uczelni i studentów Wydziału,
- Karolina ***, studentka na kierunku zarządzanie I stopnia (stacjonarne) – 15% zniżki w czesnym (wyróżnienie) za działalność w ramach Rady Samorządu Studenckiego.

Czynnikiem motywującym osiąganie efektów uczenia się oraz osiąganie dobrych efektów w nauce przez studentów jest także możliwość publikowania przez studentów artykułów w dedykowanym czasopiśmie naukowym „Debiuty naukowe studentów Uniwersytetu WSB Merito” (wcześniej „Debiuty naukowe studentów Wyższej Szkoły Bankowej”). Każdego roku ogłaszana jest nowa edycja naboru tekstów do publikacji, a informacje na ten temat są przesyłane do wykładowców, w

szczegółności promotorów, jak również poprzez Extranet studencki do studentów studiów I i II stopnia. Na jego łamach ukazują się również teksty studentów Filii w Chorzowie.

Elementem motywującym studentów do rozwoju naukowego i społecznego oraz w zakresie szeroko rozumianej przedsiębiorczości jest możliwość organizowania się przez studentów i działania w organizacjach studenckich. W Filii w Chorzowie funkcjonuje stanowisko prodziekana ds. studentów, którego obowiązkiem jest czuwanie nad organizacjami studenckimi (kołami naukowymi, Radą Samorządu Studenckiego). Prodziekan ds. studentów bezpośrednio kontaktuje się ze studentami z Rady Samorządu Studenckiego, kół naukowych, czy AZS, wspiera ich działalność, czuwa nad budżetem przyznanym organizacjom studenckim na organizację przedsięwzięć dla studentów. Minimum raz w miesiącu odbywają się spotkania prodziekana ds. studentów ze studentami z organizacji studenckich, podczas których omawiane są bieżące ich problemy, pomysły i inicjatywy.

Warto dodać, iż wszelkie funkcjonujące w Filii w Chorzowie organizacje studenckie (koła naukowe oraz Rada Samorządu Studenckiego) dysponują swoim budżetem, który szkoła przeznacza na działalność społeczną i naukową tychże organizacji. Wysokość budżetu zależna jest od inicjatywy, pomysłów i zaangażowania oraz zapotrzebowania studentów.

Studenci mogą rozwijać swoje zainteresowania i pogłębiać wiedzę, czynnie działając w kołach naukowych, jak również korzystając ze zorganizowanych przez nie eventów, warsztatów, spotkań.

W Filii w Chorzowie obecnie funkcjonują organizacje studenckie:

- **Rada Samorządu Studenckiego,**
- **Klub Uczelniany AZS** przy Wydziale w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu,
- **Inżynierskie Koło Naukowe „GUSTAW”** – zrzeszające studentów z kierunków **logistyka** i inżynieria zarządzania,
- **Koło Naukowe PROGRESSUS**, zrzeszające studentów z kierunków: zarządzanie, psychologia w biznesie,
- **Koło Naukowe Administracji i Prawa**, dedykowane studentom kierunków: prawo w biznesie, biznes i administracja,
- **Koło Naukowe Best English for Students** dla studentów z kierunku język angielski w biznesie oraz studentów z innych kierunków, pragnących poznawać kulturę krajów anglojęzycznych, jak również kształtować swoje umiejętności językowe w zakresie języka angielskiego,
- **Koło Naukowe MarkeThink** – zrzeszające studentów z kierunku marketing i sprzedaż.

Każde z kół naukowych podejmuje się organizacji eventów, dedykowanych wybranym kierunkom studiów, jak również eventów o charakterze „międzykierunkowym”. Studenci zrzeszający się w ramach kół naukowych mogą liczyć na wsparcie merytoryczne zarówno prodziekana ds. studentów, jak przede wszystkim opiekuna merytorycznego koła, którym zostaje wybrany przez nich nauczyciel akademicki UWSB. Rolą opiekuna jest wsparcie, motywacja studentów, ale i w pewnym sensie kontrola działalności koła. W kwestii wsparcia finansowego - koło naukowe opracowuje plan działania na kolejny rok kalendarzowy wraz z planowanymi na ten cel wydatkami, a Uczelnia przyznaje budżet na jego działalność.

Uczelnia **wspiera zatem aktywność i zaangażowanie studentów pod względem finansowym i merytorycznym**, jednakże aktywność kół naukowych w dużej mierze zależy od zaangażowania i chęci działania samych studentów.

Na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu funkcjonują prodziekani ds. studentów, mający za zadanie **wspierać studentów w rozwiązywaniu zgłaszanych przez nich problemów, a także rozpatrywania wniosków i skarg**. Wszelkie skargi kierowane są w

pierwszej kolejności do prodziekana ds. studentów, który przekazuje informację zespołowi dziekańskiemu, a następnie podejmowane są kroki w celu rozwiązania problemu. W zależności od rodzaju zagadnienia, angażowane są osoby z odpowiednich działów, aby wyjaśnić sytuację (np. ewentualny problem w realizacji zajęć, kwestie dydaktyczne – przekazywane są do prodziekana ds. jakości, angażowany jest metodyk nauczania, przeprowadzane są hospitacje zajęć wykładowcy oraz szczegółowe rozmowy wyjaśniające: z wykładowcą oraz ze studentami). W świetle wszystkich zebranych informacji podejmowane są odpowiednie decyzje.

Uczelnia zwraca szczególną uwagę na możliwe **przejawy dyskryminacji lub przemocy psychicznej**. Każda sytuacja, w której student mógłby czuć się zagrożony, jest rozpatrywana indywidualnie, zgodnie z powyżej opisanym trybem. Studenci poszkodowani mogą liczyć na wsparcie ze strony Uczelni w formie między innymi np. wsparcia psychologicznego, zaś wobec osób dopuszczających się tego typu czynów, zgodnie z regulaminem studiów stosowana jest odpowiedzialność dyscyplinarna.

Na uwagę zasługują również **formy wsparcia w zakresie krajowej i międzynarodowej mobilności studentów** – zarówno jeśli chodzi o studentów polskich wyjeżdżających na studia zagraniczne, jak i studentów obcokrajowców, którzy podjęli studia w Uniwersytecie WSB Merito.

Uczelnia kładzie nacisk na **proces umiędzynaradawiania**, który bez wątpienia umożliwia studentom uczestnictwo w różnego rodzaju programach międzynarodowych. Przejawem troski o tę kwestię jest funkcjonujący na wydziale DWZ, którego rolą jest nawiązywanie relacji z uczelniami oraz instytucjami i przedsiębiorstwami zagranicznymi, gdzie studenci mogą podejmować studia w ramach wymiany studenckiej lub odbywać praktyki i staże zagraniczne. Dział Współpracy z Zagranicą jest odpowiedzialny za propagowanie informacji o możliwościach wyjazdu wśród studentów, przeprowadzenie rekrutacji oraz wsparcie studenta w całym procesie podjęcia przez niego studiów w ośrodku zagranicznym. Wydział Zamiejscowy w Chorzowie aktywnie uczestniczy w programie Erasmus+. Przedstawiciele DWZ służą studentom pomocą przy kompletowaniu dokumentów niezbędnych do wyjazdu na studia lub praktyki, przekazywaniu stosownych umów związanych z wypłatą grantów oraz monitorowaniu, aby proces mobilności w ramach programu Erasmus+ przebiegał bez problemów. Kwestie te szerzej opisano w **kryterium 7** niniejszego raportu.

W zakresie wsparcia, jakie Uczelnia oferuje studentom zagranicznym, studiującym w Uniwersytecie WSB Merito, na uwagę zasługują dwa projekty, realizowane w okresie od października 2019 roku do września 2021 roku we współpracy z NAWA - Narodową Agencją Wymiany Akademickiej:

– **Atrakcyjne miejsca pracy dla zagranicznej kadry akademickiej,**

– **Droga do profesjonalizacji obsługi studenta z zagranicy w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu.**

Obydwa projekty skupiają się w całości na rozwijaniu i umacnianiu pozycji Uczelni na rynkach zagranicznych, przy czym projekt *Droga do profesjonalizacji obsługi studenta z zagranicy w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu* jest przede wszystkim ukierunkowany na konkretne wsparcie studentów zagranicznych nie tylko w procesie studiowania, ale także ich integracji w Polsce. Wyżej wymieniony projekt obejmuje cztery zadania:

– **Utworzenie na Uczelni SID – Student Information Desk**, czyli miejsca „pierwszej pomocy” dla studentów, w szczególności nowych studentów, którzy jeszcze mogą się nie orientować w kwestiach organizacyjnych Uczelni lub mają inne problemy i potrzebują wsparcia;

– **Buddy System** – program, w który zaangażowani są również polscy studenci. Uczelnia ogłasza nabór do udziału w programie i odpowiednio szkoli kandydatów do roli Buddy-go. Program Buddy System obejmuje przed wszystkim pomoc bezpośrednią dla wszystkich studentów zagranicznych zaczynających studia w Filii w Chorzowie. Buddy otrzymuje jednego lub dwóch studentów pod **opiekę na okres min. 1 miesiąca. Student zagraniczny ma prawo** kontaktować się ze swoim Buddy’em w każdej sprawie związanej zarówno z procesem studiowania, jak i w sprawach bardziej prywatnych;

– **Spotkania integracyjne w ramach: Meet me and my country** – organizowanie, przynajmniej 2 razy w semestrze, spotkań ze studentami z poszczególnych krajów. W trakcie takich spotkań przedstawiana jest kultura, zwyczaje, kuchnia oraz inne informacje dot. danego państwa np. Etiopii, czy Ukrainy. Aktywny udział biorą w takim spotkaniu przede wszystkim studenci z konkretnego kraju, którzy sami przygotowują program spotkania. Uczelnia zapewnia środki finansowe do realizacji takiego wydarzenia. Spotkania takie są kierowane, zarówno do studentów polskich, jak i wykładowców i pracowników administracji Uczelni.

– **Oznakowanie budynków oraz aplikacja mobilna** – w ramach zadania 4 Uczelnia oznacza budynki oraz wszystkie pomieszczenia tam się znajdujące tablicami informacyjnymi w dwóch językach: polskim i angielskim, aby ułatwić studentom zagranicznym poruszanie się na terenie Uczelni. Aplikacja mobilna to oprogramowanie, do którego wszyscy studenci będą mieli dostęp na komputerach uczelnianych, a przede wszystkim będą mieli możliwość ściągnięcia aplikacji na urządzenia dotykowe (np. iphone, smartphona). Celem aplikacji jest umożliwienie funkcjonowania na Uczelni, bezproblemowego znajdowania sal lub biur, w których studenci mają sprawy do załatwienia. Aplikacja ta będzie dostępna w dwóch wersjach językowych: polskiej i angielskiej. Aplikacja ta będzie wirtualnym przewodnikiem.

Przedsięwzięciem, dedykowanym m.in. nowo przyjętym studentom z zagranicy jest także wdrożony w 2017 roku **program mentoringu rówieśniczego**. W związku z tym, iż w Filii w Chorzowie rokrocznie podejmują studia studenci obcokrajowcy, w ramach wsparcia ich dążeń do zdobycia wykształcenia w roku 2017 wdrożono program Studenckiego Mentoringu Rówieśniczego, którego główną ideą jest wsparcie nowo przyjętych studentów obcokrajowców przez polskich studentów wyższych roczników. Mentorzy (studenci opiekujący się obcokrajowcami) są z kolei pod czujną opieką Opiekuna Mentoringu Rówieśniczego, którego funkcję pełni wskazany nauczyciel akademicki. Zakres wsparcia dla studentów obcokrajowców obejmuje:

- wdrażanie do zasad współżycia społecznego w nowym miejscu i ułatwianie adaptacji kulturowej, w tym językowej,
- pomoc w wypełnianiu obowiązków administracyjnych na Uczelni,
- pomoc w wypełnianiu obowiązków edukacyjnych,
- pomoc w organizowaniu spraw bytowych,
- budowanie pozytywnego wizerunku Uczelni i jej otoczenia.

Liczba objętych mentoringiem studentów obcokrajowców rokrocznie zmieniała się i zależna była od zainteresowania nim studentów przyjeżdżających do Polski. W roku 2020/2021 wielu nowych studentów obcokrajowców studiowało online, z domu, dlatego zainteresowanie programem nieco zmalało, jednak obecnie planuje się wzmocnić jego funkcjonowanie oraz zwiększyć liczbę studentów zaangażowanych w pomoc dla obcokrajowców, jak również liczbę studentów objętych wsparciem.

Uczelnia wspiera studentów również w **wejściu na rynek pracy, ale również w kontynuacji kształcenia**. Przejawem wsparcia Uczelni wobec studentów, jest także troska o ich życie zawodowe. UWSB Merito kształci studentów, uświadamiając im ich pozycję na rynku pracy, ich możliwości zawodowe, przedstawiając im ich możliwą ścieżkę kariery zawodowej. Wśród przedmiotów realizowanych na wszystkich kierunkach studiów I stopnia jest przedmiot **wyzwania rynku pracy**, przygotowujący przyszłych absolwentów do podjęcia lub zmiany pracy, mający m.in. zwrócić uwagę studentów na te aspekty procesów rekrutacyjnych w firmach i przedsiębiorstwach, których znajomość będzie dla nich przewagą konkurencyjną.

Na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu w Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie funkcjonuje **Biuro Karier i Praktyk**, które wspiera studentów zakresie pośrednictwa pracy, ale także w zakresie doradztwa zawodowego. Biuro Karier i Praktyk (BKIP) bardzo skutecznie wspiera studentów i absolwentów w planowaniu i rozwoju kariery zawodowej. Planowanie ścieżki kariery nie jest działaniem jednorazowym wobec studenta, ale jest procesem obejmujących wiele spotkań ze studentem. Jednym z ważnych etapów jest uświadomienie studentowi, że planowanie kariery nie kończy się na Uczelni, ale będzie wymagało dokonywania wielu wyborów w okresie całego jego życia,

zgodnie z ideą „uczenia się przez całe życie”. BKiP wspiera studentów, aby nadążali za zmianami i umiejętnie je wykorzystywali do konstruowania ścieżek rozwoju zawodowego. BKiP działa na styku zmieniających się nieustannie: otoczenia biznesowego, rynku pracy i procesu edukacji. BKiP przede wszystkim przygotowuje studentów do wejścia na rynek pracy poprzez praktyki, staże, szkolenia i doradztwo indywidualne. Ponadto, BKiP rozwija współpracę Uczelni z licznymi Partnerami Biznesowymi, co wzmacnia praktyczne aspekty kształcenia. BKiP potrafi, dzięki rozbudowanej ofercie usług, dostosować działania oferowane studentowi do aktualnego poziomu jego kompetencji i doświadczeń na rynku pracy.

Jednym z działań BKiP jest wspieranie studentów poprzez doradztwo zawodowe. Indywidualne doradztwo jest dla studentów niezwykle ważnym i wspierającym działaniem. Jest to bezpośrednia pomoc i skupienie BKiP na konkretnym studencie z jego wiedzą, umiejętnościami, problemami i dotychczasowym doświadczeniem zawodowym (jeśli je posiada). Dzięki temu unikalnemu podejściu możliwe staje się wzmocnienie studentów w rozwoju ich kariery zawodowej i jak najlepszym wykorzystywaniu umiejętności zdobytych w toku kształcenia na rynku pracy.

- **Doradztwo zawodowe.** Student na indywidualnym spotkaniu z doradcą zawodowym może zweryfikować swoje dokumenty aplikacyjne, otrzymuje wskazówki rozwojowe, dyskutuje o najlepszych, dopasowanych opcjach planowania swojej kariery, pogłębia indywidualne umiejętności autoprezentacji oparte o własne mocne strony.

BKiP wspiera także proces planowania kariery przez studentów poprzez **bezpłatne szkolenia i warsztaty**. Dzięki dużej aktywności BKiP w obszarze współpracy z otoczeniem biznesowym, studenci mogą brać udział w licznych i różnorodnych warsztatach i szkoleniach. Przykładowe tematy szkoleń dotyczą oczekiwań i charakteru pracy w określonej branży lub organizacji, radzenia sobie na rozmowie kwalifikacyjnej u konkretnego pracodawcy, autoprezentacji, wzmacniają umiejętności negocjacji. Szkolenia prowadzą przedstawiciele organizacji z otoczenia gospodarczego Uczelni, m.in. Partnerów Biznesowych.

Bardzo ważnym zadaniem BKiP jest pośrednictwo pracy. BKiP od 2003 r. jest wpisane do rejestru agencji zatrudnienia jako agencja pośrednictwa pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Dzięki temu BKiP umożliwia pracodawcom bezpośrednie zgłoszenie wolnych miejsc pracy, praktyk oraz staży i oferty te kieruje do studentów i absolwentów Uczelni. Na życzenie pracodawców BKiP prowadzi wśród studentów i absolwentów rekrutację i wstępną selekcję na określone stanowiska. Ponadto BKiP prowadzi bazę studentów poszukujących pracy, która umożliwia przysyłanie ofert pracy od pracodawców bezpośrednio do kandydatów. BKiP dostarcza studentom informacje o rynku pracy – ogłoszenia firm o aktualnych rekrutacjach, informacje o wymaganiach wobec kandydatów na oferowane stanowiska. BKiP inicjuje spotkania studentów i absolwentów z pracodawcami, np. konferencje, seminaria, prezentacje firm na terenie Uczelni. Powyższe liczne przykłady wskazują dobitnie na ogromną, praktyczną rolę BKiP w planowaniu i rozwoju ścieżki kariery zawodowej studentów i absolwentów Uczelni.

Uczelnia **wspiera również studentów w ich staraniach dotyczących dalszej edukacji**. Atrakcyjna oferta edukacyjna Filii w Chorzowie daje absolwentom I stopnia możliwość podjęcia studiów II stopnia na ośmiu prowadzonych na wydziale kierunkach (biznes i administracja, **bezpieczeństwo narodowe**; finanse i rachunkowość; informatyka, logistyka, marketing i sprzedaż, pedagogika, zarządzanie). Dla studentów, których kierunki I stopnia nie mają kontynuacji na studiach II stopnia, przewidziano odpowiednio przygotowaną ofertę specjalnościową, nawiązującą do wcześniej studiowanego kierunku.

Warto jednak podkreślić, że Uczelnia prowadzi badania wśród studentów studiów licencjackich i inżynierskich, w celu określenia ich potrzeb edukacyjnych i dostosowania ścieżki dalszego kształcenia poprzez: uruchamianie studiów drugiego stopnia na kolejnych kierunkach, wzbogacanie oferty specjalnościowej na kierunkach już istniejących, wzbogacanie oferty studiów podyplomowych, czy też studiów MBA. Każdego roku władze dziekańskie Filii spotykają się ze studentami ostatniego roku,

aby uzyskać od nich informacje o planach zawodowych po ukończeniu studiów – ich oczekiwaniach i potrzebach, i ewentualnie naświetlić studentom możliwości dalszej edukacji w UWSB Merito i nie tylko. Potrzeby i oczekiwania edukacyjne studentów ostatnich lat studiów brane są pod uwagę przy podejmowaniu decyzji o kierunkach rozwoju oferty kształcenia w kolejnych latach.

Uczelnia przewiduje również **wsparcie i pomoc dla studentów z niepełnosprawnościami**. W Uniwersytecie WSB Merito, w ramach projektu „WSB w Poznaniu - Uczelnia otwarta dla wszystkich” (POWR.03.05.00-00-A042/19), na każdym z trzech Wydziałów, w tym również w Filii w Chorzowie (na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie), w marcu 2020 roku powołano pełnomocnika rektora ds. studentów z niepełnosprawnościami (PRSN). Zadaniem osoby piastującej tę funkcję jest nadzór nad zapewnieniem właściwych warunków kształcenia dla studentów z niepełnosprawnościami oraz udział w projektowaniu dla nich wsparcia w kontekście ich potrzeb. Pełnomocnik rektora ds. studentów z niepełnosprawnościami ma za zadanie zniwelowanie barier dostępności w zakresie:

- architektury,
- technologii wspierających,
- procedur,
- wsparcia edukacyjnego,
- szkoleń w zakresie podnoszenia świadomości niepełnosprawności.

Pełnomocnik rektora ds. studentów z niepełnosprawnościami (PRSN) współpracuje z odpowiednimi jednostkami Filii w zakresie np. przygotowania dni adaptacyjnych dla studentów pierwszego roku, organizowania spotkań, imprez integracyjnych i uświadamiających w grupach studentów z niepełnosprawnościami i pełnosprawnych, oceny specyficznych potrzeb edukacyjnych studentów, audytów dostępności otoczenia fizycznego, orientacji przestrzennej dla osób niewidomych, adaptacji egzaminów/zaliczeń do indywidualnych możliwości danej OzN. W zakresie procedur, wsparcie dla studentów z niepełnosprawnościami przewiduje: dostosowanie aktów prawa wewnętrznego do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, dostosowanie procedur i narzędzi rekrutacyjnych dla osób z niepełnosprawnościami będącymi kandydatami na studia. Ponadto zaplanowano zatrudnienie eksperta w celu przygotowania procedur bezpieczeństwa, gwarantujących bezpieczną ewakuację OzN w przypadku zagrożenia oraz wdrożenie tychże procedur bezpieczeństwa we wszystkich budynkach we wszystkich czterech Wydziałach.

W obszarze wsparcia edukacyjnego pełnomocnik rektora ds. studentów z niepełnosprawnościami ma za zadanie ustalić zakres adaptacji procesu dydaktycznego dla danego studenta zgodnie z siedmioma zasadami wsparcia:

1. Indywidualizacja: adaptacja procesu studiowania OzN w odpowiedzi na indywidualne potrzeby edukacyjne wynikające ze specyfiki stanu zdrowia i specyfiki danego kierunku studiów,
2. Podmiotowość: uwzględnienie autonomii OzN i jej prawa do decydowania o sobie,
3. Rozwijanie potencjału OzN w związku ze studiowaniem danego kierunku studiów: dobór adaptacji, które pozwolą studentom nabywać wiedzę i rozwijać praktyczne umiejętności,
4. Racjonalność dostosowania: proponowana adaptacja będzie racjonalna ekonomicznie oraz będzie skutecznie wyrównywać szanse OzN i gwarantować zachowanie standardu akademickiego,
5. Utrzymanie standardu akademickiego: przygotowanie adaptacji studiów przy jednoczesnym utrzymaniu kryteriów merytorycznych obowiązujących wszystkich studentów danego kierunku/specjalności,
6. Adaptacje najbliższe standardowemu przebiegowi zajęć: nie mające charakteru przywilejów dla OzN, w sposób racjonalny wyrównujące szanse w dostępie do oferty kształcenia uznanej za optymalną na danym kierunku,

7. Równe prawa i obowiązki: realizowanie równych praw dla OzN, ale też egzekwowanie wypełniania obowiązków studenckich na takim samym poziomie, jak w przypadku studentów bez niepełnosprawności.

Szczegółowe zadania wynikające z funkcji pełnomocnika rektora ds. studentów z niepełnosprawnościami zamieszczone są w **(załączniku dodatkowym nr 33)**. Mówiąc o wsparciu, jakie Uczelnia oferuje studentom, warto również wspomnieć o procedurach, jakie przewiduje się wobec studentów, którzy z uwagi na przykład na swoją niepełnosprawność, ale również trudną sytuację życiową (choroba, utrata pracy, zmiana miejsca zamieszkania) lub też wyjątkowe uzdolnienia są zmuszeni do skorzystania na przykład z indywidualnej organizacji studiów, indywidualnej organizacji sesji egzaminacyjnej i egzaminów, urlopów dziekańskich.

Uczelnia prowadzi również działania na rzecz poszerzania kompetencji kadry dydaktycznej w zakresie postępowania OzN. Przykład takiego działania stanowi seria szkoleń realizowana w listopadzie i grudniu 2023 przez firmę zewnętrzną (Optima Centrum Rozwoju I Kształcenia Kadr), w ramach których odbyły się szkolenia m.in. pn.:

- Komunikacja i formy wsparcia edukacyjnego studentów i kandydatów na studia z zaburzeniami psychicznymi,
- Neuroróżnorodność i funkcjonowanie osób ze spektrum autyzmu w środowisku akademickim.

Niezwykle istotnym zagadnieniem jest zapewnienie studentom wsparcia psychologicznego, w związku z czym, trwają obecnie prace mające na celu podpisanie umowy z Centrum Unitas w Poznaniu na wsparcie psychologiczne dla osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Studenci Wydziału w Chorzowie będą mogli skorzystać z doraźnego wsparcia - konsultacji psychologicznych online i/lub telefonicznie. Umowa z Centrum Unitas do grudnia 2023 roku obejmowała wyłącznie studentów z jednostki macierzystej w Poznaniu. W trakcie przygotowywania niniejszego dokumentu podjęto decyzję, że wsparciem tym będą objęci również studenci Wydziału w Chorzowie. Umowa ma być podpisana w grudniu 2023r. i będzie obowiązywać od stycznia 2024 roku.

Uniwersytet WSB Merito Wydział Zamiejscowy w Chorzowie dba także o **jakość obsługi administracyjnej studentów, co ma na celu zwiększenie efektywności i ułatwienie im studiowania**. Większość działów zajmujących się obsługą studentów organizuje pracę w sposób, który jest wygodny, przyjazny i odpowiada potrzebom zarówno studentów systemu stacjonarnego, jak i niestacjonarnego. Praca każdego działu organizowana jest między innymi w oparciu o potrzeby studentów wyrażone w ich opiniach w Badaniach Atrybutów Marki. **Działy obsługowe (Dziekanat, Biblioteka, Studium Języków Obcych, Dział Płatności [Dział Stypendiów], Biuro Karier i Praktyk, Dział Współpracy z Zagranicą)** mają godziny pracy dostosowane do terminów i godzin realizowanych na Uczelni zajęć. Wszystkie są czynne zarówno w dni robocze, jak i w weekendy. Dla wygody studentów, w chorzowskiej Filii od wielu lat funkcjonuje **Extranet studencki** – narzędzie komunikacji pomiędzy studentem a Uczelnią, repozytorium wiedzy na temat Uczelni i Wydziału, procedur, aktów prawnych, regulaminów, wzorów wniosków, podań, etc. Dla uproszczenia procedur formalnych, które student załatwia na Uczelni wprowadzono udogodnienia w postaci, np.:

- wprowadzenia uniwersalnych, uproszczonych podań, wypełnienie których sprowadza się zaledwie do wpisania swoich danych i złożenia podpisu,
- wrzutni na podania, która znajduje się przy wejściu do budynku Uczelni, student może zostawić podanie/dokumenty rekrutacyjne w dowolnym czasie, również gdy Dziekanat jest nieczynny lub gdy na obsługę oczekuje kilku petentów,
- możliwości składania podań drogą elektroniczną, decyzje dotyczące podań dostępne są w Extranecie studenckim bez konieczności kontaktu telefonicznego z Dziekanatem,
- kolejkomatu - umieszczony na parterze budynku, przy drzwiach wejściowych. Student pobiera numerik dedykowany do właściwej obsługi tematycznej, co redukuje kolejki i zapewnia przejrzystość spraw studenckich,
- elektronicznej obiegowki dla osób kończących studia.

Wszystkie powyżej wymienione obszary działalności Uczelni, będące elementami swoistego systemu wspierania i motywowania studentów w procesie kształcenia (infrastruktura, Biblioteka, platforma Moodle, program studiów, Dział Współpracy z Zagranicą i możliwości wyjazdów zagranicznych, Biuro Karier i Praktyk oraz jego skuteczność w zakresie pośrednictwa pracy i doradztwa zawodowego, Dział Płatności wraz z systemem stypendialnym, Dziekanat, Studium Języków Obcych, Koła Naukowe i organizacje studenckie, obsługa administracyjna) każdego roku są poddawane ocenie przez studentów wszystkich form kształcenia w ramach Badania Atrybutów Marki. Badaniom poddawani są również słuchacze studiów podyplomowych, pracownicy administracyjni, pracownicy dydaktyczni i naukowo-dydaktyczni, pracodawcy, firmy, z którymi współpracujemy w ramach Partnerstwa Biznesowego. Wyniki są szczegółowo analizowane i omawiane z władzami Filii, kierownikami poszczególnych działów oraz pracownikami, a następnie przygotowywane są działania, mające na celu usprawnienie poszczególnych obszarów.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 8:

- platforma Moodle wspierająca studenta w procesie uczenia się,
- czytelnia internetowa i Biblioteka z bogatymi zasobami cyfrowymi,
- ankieta wśród studentów oceniająca kadre dydaktyczną i Uczelnię,
- proces umiędzynaradawiania (Dział Współpracy z Zagranicą, udział w wymianie ERASMUS+)
- wsparcie dla studentów zagranicznych:
 - projekt Droga do profesjonalnej obsługi studenta z zagranicy,
 - SID – Student Information Desk,
 - Buddy System,
 - Meet me and my country,
 - mentoring rówieśniczy.
- wsparcie w wejściu na rynek pracy (Biuro Karier i Praktyk, pośrednictwo pracy, doradztwo zawodowe, doradztwo ds. przedsiębiorczości),
- system stypendialny, nagrody dziekana za działalność społeczną (możliwość uzyskania wsparcia finansowego w związku z trudną sytuacją, stypendia motywujące do osiągania najlepszych wyników w nauce, nagrody dziekana za działalność społeczną),
- wsparcie studentów z niepełnosprawnościami (projekt WSB w Poznaniu – Uczelnia otwarta dla wszystkich),
- ustawiczne kształcenie kadry w zakresie postępowania z osobami z niepełnosprawnościami;
- wsparcie organizacji studenckich, możliwość publikowania przez studentów artykułów w dedykowanym czasopiśmie naukowym „Debiuty naukowe studentów Uniwersytetu WSB Merito”.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Brak zaleceń dot. kryterium 8.	Nie dotyczy.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Uczelnia udostępnia szereg dokumentów w Biuletynie Informacji Publicznej na podstawie: Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2019 poz. 1429), a także podług zarządzenia nr 34/2023 rektora Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 30 października 2023 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu prowadzenia **Biuletynu Informacji Publicznej Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu (załącznik dodatkowy nr 34)**. Zgodnie z brzmieniem niniejszego zarządzenia wprowadzono Regulamin prowadzenia Biuletynu Informacji Publicznej Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, który szczegółowo określa zasady prowadzenia podmiotowej strony internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu. Dodatkowo odrębnymi zarządzeniami rektor utworzył funkcję oraz ustalił zakres działania redaktora głównego BIP oraz redaktora pomocniczego. Odpowiednie decyzje dookreślają, wskazują imiennie, kto ww. funkcje pełni. Informacje ogólne dot. Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu dostępne są pod linkiem: <http://sbip5.lo.pl/>. Informacje w zakresie jakości kształcenia umieszczane są pod adresem: <http://sbip5.lo.pl/artykuly/jakosc-ksztalcenia>, programy studiów na stronie: <http://sbip5.lo.pl/artykuly/programy-studiow>. Informacje są publikowane z podziałem na Wydziały, by ułatwić wyszukiwanie informacji, są aktualizowane na bieżąco. Od strony technicznej strona BIP Uczelni jest tworzona i utrzymywana przez Centrum Rozwoju Szkół Wyższych Merito (założyciela). Pracownicy Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu dysponujący właściwymi uprawnieniami zamieszczają zaś wymagane informacje.

Extranet. W Uczelni funkcjonuje system Extranet - wewnętrzny serwis internetowy, zapewniający szybki i bezproblemowy kontakt studenta z Uczelnią. W Extranecie studenci mają dostęp do m.in.: harmonogramów studiów, elektronicznego indeksu, planów zajęć swoich oraz wykładowców, systemu oceny kadry dydaktycznej, informacji na temat godzin dyżurów władz Uczelni, harmonogramu płatności, katalogu Biblioteki, regulaminów i zarządzeń, wzorów podań i wniosków, programów studiów, informacji związanych z praktykami zawodowymi, dokonania wyboru grup, specjalności, przedmiotów do wyboru, promotorów oraz wielu innych ważnych informacji, o zasadach i procedurach dyplomowania również udostępnione są dla studentów w Extranecie. Poprzez aplikację mobilną studenci mają dostęp do planów zajęć, elektronicznego indeksu, kontaktów oraz ocen kadry dydaktycznej.

Platforma Moodle. Uczelnia wykorzystuje platformę dydaktyczną Moodle, na której wykładowcy prowadzą kursy e-learningowe do swoich przedmiotów. Platforma jest zsynchronizowana z innymi systemami informatycznymi Uczelni. Każdy student Uczelni posiada konto w Extranecie, które jest jednocześnie jego kontem osobistym do platformy e-learningowej. Wykorzystanie tego narzędzia pozwala na budowanie kursów internetowych zawierających sylabus przedmiotu, treść, materiały multimedialne, odnośniki do źródeł zewnętrznych. Funkcjonalność platformy zapewnia także możliwość rejestracji użytkowników oraz zarządzanie nimi. Platforma daje możliwość komunikacji na linii wykładowca-student oraz student-student zarówno synchroniczne, jak i asynchroniczne (czaty, forum). Platforma służy seminarzystom do komunikacji i udostępniania prac do sprawdzenia swoim promotorom.

Narzędzia, którymi równolegle posługuje się Wydział w udostępnianiu informacji są: **Informator o kierunkach studiów pierwszego i drugiego stopnia.** Zawiera opis danego kierunku oraz listę specjalności, w tym zasady rekrutacji. Dystrybuowany jest on na targach edukacyjnych oraz

podczas innych wydarzeń uczelnianych i zewnętrznych (konferencje, seminaria, warsztaty itp.), a także wysyłany jest pocztą tradycyjną do maturzystów w okresie egzaminów maturalnych. W informatorze, w opisie danego kierunku podawane są jego atuty, informacje w zakresie: jaką wiedzę, umiejętności i kompetencje zdobędzie student w trakcie nauki.

Kluczowym elementem studiów I i II stopnia są partnerstwa biznesowe. Dlatego w informatorach udostępniana jest informacja o partnerach kierunków.

Strona internetowa <https://www.merito.pl/chorzow> Na stronie internetowej w opisach kierunków oprócz informacji zawartych w informatorze załączany jest także szczegółowy program studiów, biogramy wykładowców oraz informacje o międzynarodowych akredytacjach branżowych. Do kierunku jest dostępny wykaz cen czesnego za studia z możliwym wyborem sposobu płatności (gwarantowane czesne stałe/gwarantowane czesne stopniowane). Na stronie internetowej zainteresowany może znaleźć także informacje o partnerach biznesowych danego kierunku studiów.

Informacje o prowadzonej rekrutacji i kierunkach studiów są również udostępniane na stronie internetowej Uczelni WSB Merito www.merito.pl

Bazy edukacyjne. Informację o prowadzonej rekrutacji w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu zamieszcza w elektronicznych bazach edukacyjnych o Wydziale: dla Maturzysty.pl, Opinieouczelniach.pl, Studentnews.pl, Uczelnie.net, Uczelnie.pl.

Media społecznościowe. Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu prowadzi wydziałowe i grupowe kanały w mediach społecznościowych, tj. Facebook, LinkedIn, Twitter, YouTube, Instagram, które również stanowią źródło publicznej informacji o kierunkach studiów i prowadzonej rekrutacji i innych ważnych wydarzeniach.

Pozostałe działania marketingowe. Ważne informacje są dystrybuowane na terenie Uczelni w formie plakatów oraz w postaci innych form wizualizacji, a także poza Uczelnią. Uczelnia ma także możliwość komunikowania się ze studentami kanałami typu: mailing, sms oraz mms.

Od 2022 r. WZ w Chorzowie bierze udział w realizacji dwóch projektów mających na celu stworzenie kampanii promującej studiowanie na terenie województwa śląskiego i samej metropolii.

Efektom tego jest:

- Opracowanie koncepcji oraz uruchomienie dedykowanego portalu informacyjnego dotyczącego śląskich uczelni: studia.slaskie.pl (jako efekt działań przedstawiciela uczelni w pracach Forum Współpracy Samorządu Województwa Śląskiego z uczelniami z województwa śląskiego).

- Opracowanie koncepcji oraz powstanie przewodnika mającego pomóc studentom studiowanie w metropolii oraz zachęcenie kandydatów do studiowania: <https://metropoliagzm.pl/wp-content/uploads/2023/10/studuj-w-metropolii-PL-.pdf> (jako efekt działań przedstawiciela uczelni w pracach Zespołu doradczego wspierającego Górnośląsko-Zagłębiowską Metropolię w ramach działań adresowanych do uczelni wyższych z jej obszaru).

Wśród działań wdrażanych przez Urząd Marszałkowski oraz Górnośląsko-Zagłębiowską Metropolię wskazać należy stworzenie dedykowanej strony internetowej z informacjami o ofercie edukacyjnej, jak również udział w zewnętrznych targach edukacyjnych i realizację kampanii marketingowych.

W kontekście publicznego dostępu do informacji warto również zwrócić uwagę na: **Badania Atrybutów Marki (BAM)**. Co roku Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu Wydział Zamiejscowy w Chorzowie przeprowadza wśród studentów i absolwentów Badania Atrybutów Marki (BAM). Podobne badania są organizowane w pozostałych Uczelniach WSB Merito. W anonimowych, dobrowolnych ankietach Uczelnia prosi o opinie w następujących obszarach, m.in.: organizacja studiów, zajęcia i wykładowcy, infrastruktura, oferta programowa, życie studenckie, Dziekanat, Extranet, Biblioteka, e-serwis Moodle, obsługa finansowa, obsługa stypendialna, współpraca z zagranicą, Biuro Karier i Praktyk, Biuro Rekrutacji. Wyniki są przekazywane władzom i pracownikom Uczelni, a zbiorcze dane są przedstawiane w postaci infografik na stronie internetowej, informatorach o kierunkach studiów, wizualizacjach w budynku.

Do roku 2023 łącznie, licząc od 2009 roku, w ramach realizacji badania w Grupie UWSB Merito zebrano ponad 130 tys. kwestionariuszy oraz ok. 180 tys. indywidualnych ocen, sugestii, uwag, wytycznych, czy opisów. Ostatnie Badania Atrybutów Marki przeprowadzono w okresie kwietnia i maja 2023 r. w formie ankiety internetowej. Studenci ocenili kształcenie na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie w skali od 1-5 na ocenę dobrą. Wnioski z badań stanowią zawsze wyjściowe do podjęcia dalszych działań, których celem jest polepszenie poziomu kształcenia, stąd m.in. wybrano MS Teams oraz platformę Moodle jako kluczowe platformy komunikacji, przeprowadzono masowe szkolenia mające na celu przygotować kadrę i studentów do korzystania z tychże narzędzi, ponownie zweryfikowano jakość udostępnianych kursów, wprowadzono: „Standardy metodyki kształcenia zdalnego. Przewodnik wykładowcy”.

Wnioski z badań stanowią zawsze wyjściowe do podjęcia dalszych działań, których celem jest polepszenie poziomu kształcenia, stąd m.in. wybrano MS Teams oraz platformę Moodle jako kluczowe platformy komunikacji, przeprowadzono masowe szkolenia mające na celu przygotować kadrę i studentów do korzystania z tychże narzędzi, ponownie zweryfikowano jakość udostępnianych kursów, wprowadzono: „Standardy metodyki kształcenia zdalnego. Przewodnik wykładowcy”.

Wizyty w szkołach średnich z bezpłatnymi warsztatami. Przedstawiciele Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu co roku prowadzą dla maturzystów z województwa śląskiego bezpłatne warsztaty z zakresu rozwoju kompetencji miękkich.

Bezpłatne warsztaty online/stacjonarne na terenie Uczelni. Przedstawiciele UWSB Merito organizują warsztaty i wykłady dla uczniów szkół średnich, np. powtórki do matury czy wykłady i warsztaty rozwojowe (psychologiczne, motywacyjne itp.).

Olimpiada Wiedzy Ekonomicznej. UWSB Merito jest partnerem Olimpiady Wiedzy Ekonomicznej, organizowanej przez Polskie Towarzystwo Ekonomiczne. Olimpiada skierowana jest do uczniów szkół ponadgimnazjalnych. Konkurs sprawdza wiedzę ekonomiczną uczestników. W dotychczasowych trzydziestu jeden edycjach Olimpiady wzięło udział ponad 320 tys. uczniów. W ramach partnerstwa UWSB Merito uczestniczy dodatkowo w konferencjach organizowanych przez PTE.

Konkurs „Poziom Wyżej”. UWSB Merito organizuje internetowy konkurs „Poziom Wyżej”, w którym maturzyści (ponieważ do nich konkurs jest dedykowany) rozwiązują określone zadania. Główną nagrodą konkursu jest indeks Wyższej Szkoły Bankowej wraz z opłaconym czesnym za I roku studiów I stopnia.

Prasowe Centrum Informacyjne. UWSB Merito prowadzi także wirtualne biuro prasowe, w którym można przeczytać komunikaty dotyczące kierunków studiów, bieżących wydarzeń oraz artykuły.

Na stronie <https://centrumprasowe.wsb.pl/> znajdują się także profile eksperckie wykładowców Uczelni, gotowych do współpracy z mediami.

Platforma Kierunek Rozwoju. UWSB Merito prowadzi w Internecie również serwis Kierunek Rozwoju z testami predyspozycji dla uczniów: <https://www.kierunekrozwoju.pl/>

Konferencja dla nauczycieli. UWSB Merito organizuje cykliczną, ogólnopolską konferencję online dla nauczycieli, która co roku przyciąga ponad 2000 osób. Informacje o konferencji znajdują się na stronie konferencjadlanauczycieli.pl

Pracownicy Wydziału w Chorzowie. Ponadto studenci zawsze mają możliwość pozyskania wielu informacji bezpośrednio od pracowników Wydziału pracujących w Biurze Rekrutacji, Biurze Praktyk i Współpracy z Zagranicą, Dziekanacie, Dziale Obsługi Dydaktyki oraz oczywiście od menedżera kierunku i wykładowców.

Informacje dot. działalności naukowej pracowników Uczelni publikowane są na stronie <https://www.federacjanaukowa.pl/>

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 9:

- dbałość o aktualność danych i rzetelność przekazywanych informacji,
- szeroki kanał komunikacji, dostosowany do odbiorcy.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (*jeżeli dotyczy*).

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Brak zaleceń dot. kryterium 9.	Nie dotyczy.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

System Zarządzania Jakością Kształcenia (SZJK) w praktyce jest systemem trójszczeblowym:

- na poziomie Grupy UWSB Merito określana jest polityka edukacyjna, wypracowywane są kierunkowe rozwiązania w obszarze dydaktyki oraz dokumentacja;
- na poziomie Uczelni – formułowana jest polityka jakości kształcenia oraz określone są ramowe zasady funkcjonowania SZJK;
- na poziomie Wydziału – określone są kompetencje i zakres odpowiedzialności jednostek organizacyjnych i podmiotów odpowiedzialnych za jakość kształcenia na Wydziale. System Zarządzania Jakością Kształcenia reguluje zarządzenie rektora nr 43/2020 z dnia 30 września 2020 r. **(załączniku dodatkowym nr 35).**

Opis wewnętrznego SZJK znajduje się w **(załączniku dodatkowym nr 36).**

Podmiotami SZJK są:

1) Senat Uczelni:

- a) uchwała wytyczne do tworzenia SZJK,
- b) opiniuje zasady funkcjonowania SZJK.

2) Rada Akademicka: opiniuje zasady funkcjonowania SZJK.

3) rektor Uczelni:

- a) formułuje wytyczne i zasady funkcjonowania SZJK oraz wprowadza zasady w życie,
- b) formułuje uczelniane parametry i kryteria oceny jakości wybranych aspektów SZJK oraz monitoruje ich osiągnięcie,
- c) zapoznaje się z wynikami badania jakości kształcenia oraz sprawnością funkcjonowania SZJK na Wydziałach we wskazanym zakresie.

4) Centrum Rozwoju Dydaktyki:

- a) realizacja kluczowych procesów związanych z zarządzaniem i organizacją dydaktyki,
- b) nadzór nad procesem akredytacji zewnętrznych oraz koordynacja obszaru z poziomu Jednostki Ogólnouczelnianej na rzecz Wydziałów.

5) dziekan Wydziału:

- a) wdraża SZJK na Wydziale,
- b) określa dla Wydziału szczegółowe procedury w ramach SZJK,
- c) nadzoruje realizację zadań wynikających z SZJK,
- d) opiniuje zasady funkcjonowania SZJK.

Główne obszary objęte SZJK to: programy studiów; organizacja procesu dydaktycznego; jakość prowadzonych zajęć; proces weryfikacji i potwierdzania efektów uczenia się; proces dyplomowania; praktyki.

Zgodnie ze Statutem Uczelni dany kierunek studiów tworzy rektor, na wniosek Senatu i po uzyskaniu opinii założyciela oraz po uzyskaniu opinii dziekana.

Efekty uczenia się są wypracowywane przez menedżera kierunku wraz z zespołem specjalistów dedykowanych dla danego kierunku (kadrami badawczo-dydaktyczną, ekspertami, praktykami biznesu, metodykiem) i konsultowane w gronie menedżerów danego kierunku z innych szkół bankowych. Zaopiniowane przez dziekana, a także **programy nauczania** zawierające matryce efektów uczenia uchwała Senat. W proces zaangażowani są studenci biorąc udział w pracach ciał kolegialnych Uczelni i Wydziału – przedstawiciele Studentów uczestniczą w posiedzeniach Rady Akademickiej, Radach Kierunku. Opiniują m.in. wnioski o nadanie uprawnień do kształcenia na nowych kierunkach –

programy, zmiany w planach studiów również wymagają opinii Rady Samorządu Studenckiego, by móc je poddać pod głosowanie Senatowi Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu.

Za sformułowanie przedmiotowych efektów uczenia w oparciu o efekty kierunkowe odpowiada menedżer kierunku, który wypracowuje je wraz z autorem karty przedmiotu (koordynatorem przedmiotu) oraz metodykiem – wspólnie: opracowują efekty uczenia się, ustalają metody ich pomiaru oraz metody dydaktyczne służące realizacji efektów uczenia (akcent położono na aktywizację studentów oraz kwantyfikację pomiaru osiągnięcia efektu). Karty przedmiotów, w tym przedmiotowe efekty uczenia się są regularnie przeglądane przez koordynatorów przedmiotów, menedżera kierunku oraz metodyka w celu ich ew. modyfikacji. Szczegółowo procedura ta została uregulowana zarządzeniem nr 35/2023 dziekana Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 4 grudnia 2023 roku w sprawie procedury pracy nad sylabusami na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu **(załącznik dodatkowy nr 37)**.

Program studiów opracowuje prodziekan z pomocą zespołu specjalistów (kadra badawczo-dydaktyczną, menedżerem kierunku, przedstawicielami Rady Kierunku – środowiskiem biznesowym), z kolei oferta programowa kierunku jest korygowana co roku, zgodnie z wypracowaną procedurą uwzględniającą różne grupy interesariuszy.

Menedżer kierunku proponuje zmiany oraz uwzględnia głosy zespołu specjalistów. Następnie menedżer przedstawia ustalone wcześniej zmiany prodziekanowi ds. oferty dydaktycznej, prodziekanowi ds. jakości oraz dziekanowi, a ten rekomenduje je Senatowi, który zatwierdza ofertę bądź nie.

W ofercie uwzględniane są np. zmiany w otoczeniu biznesowym wynikające z potrzeb rynkowych, np. nowych technologii, czy zapotrzebowania na specjalistów z danej dziedziny, a także inne. Ocena tendencji rynkowych dokonywana jest również m.in. poprzez opiniowanie przez pracodawców efektów uczenia na kierunku oraz specjalności czy bezpośrednio zbierane przez menedżera kierunku opinie od prowadzących zajęcia praktyków.

Zgodnie z zarządzeniem nr 16/2023 dziekana WZ w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z 25.04.2023 r. dokonano zmian w **standardzie metodycznym dla nauczycieli akademickich WZ w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, który wprowadzono w roku 2020. (załącznik dodatkowy nr 6a)**.

Przyjęty kanon metodyczny dla tut. Wydziału jest zgodny ze standardami międzynarodowymi, regulacjami wewnętrznymi Uczelni, a także aktualnymi badaniami naukowymi. Jest on jednym z elementów służących zapewnieniu wysokiej jakości kształcenia na każdym poziomie i rodzaju studiów. Stworzony, opracowany został na podstawie współczesnych koncepcji i strategii pedagogiczno-psychologicznych, konstruktywistycznych strategii dydaktycznych zapewniających podejście zorientowane na studenta, włączanie go w proces kształcenia, a także budowanie kultury i środowisk sprzyjających uczeniu się. Standard uwzględnia specyfikę uczenia się człowieka dorosłego oraz jego potrzeby, a jednocześnie wymogi technologiczne i rynkowe, by uczelnie mogły rozwijać dobre praktyki w dziedzinie dydaktyki na poziomie szkolnictwa wyższego, zapewniając przy tym wysoką jakość nauczania.

W procesie monitorowania stopnia osiągnięcia efektów uczenia uczestniczą: koordynator przedmiotu, metodyk, menedżer kierunku, prodziekan ds. jakości kształcenia oraz Komisja ds. zapewniania jakości prac dyplomowych i recenzji, dziekan. Weryfikacja osiągania efektów uczenia przez poszczególnych studentów rozumiana jest jako potwierdzenie z użyci zdefiniowanych narzędzi i kryteriów, że zostały przez studenta spełnione wyspecyfikowane wymagania określone dla postawionego zadania. Zakres realizacji efektów kierunkowych weryfikowany jest w sposób pośredni w Badaniu Atrybutów Marki. Zasadniczym obszarem pomiaru efektów uczenia są przedmioty nauczania. Każdy przedmiot został zdefiniowany na kartach przedmiotów pod kątem efektów

uczenia, treści programowych, w ramach których osiągnany jest dany efekt oraz metod weryfikacji osiągnięcia przez studentów poszczególnych efektów uczenia. Osiągane efekty uczenia się w zakresie wiedzy zwykle weryfikowane są poprzez egzaminy, kolokwia, quizy i testy. Umiejętności zwykle weryfikowane są poprzez projekty i ocenę aktywności na zajęciach, która rozumiana jest, jako ocena efektów pracy studenta na zajęciach konwersatoryjnych, laboratoryjnych. Osiąganie przez studenta efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych zwykle weryfikowane jest poprzez ocenę aktywności na zajęciach i ocenę pracy nad projektem oraz ocenę prezentacji wyników projektu.

W ramach każdego z narzędzi nauczyciel akademicki ustala kryteria i sposób oceny czy dany efekt został osiągnięty przez studenta. Narzędziami pośredniego pomiaru zakresu realizacji efektów uczenia się są ankiety oceny zajęć dydaktycznych przez studentów oraz hospitacje metodyczne. Dzięki wynikom ankiet uzyskuje się informacje dotyczące sposobu postrzegania procesu kształcenia z perspektywy studentów oraz ich oceny pracy wykładowców. Pozwala to na zdiagnozowanie obszarów nauczania przedmiotowego wymagających korekt i działań naprawczych, ale umożliwia także wytypowanie dobrych praktyk i rozwiązań dydaktycznych wartych promowania w praktyce nauczania na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie. Hospitacje metodyczne umożliwiają z kolei ocenę możliwości realizacji założonych dla przedmiotów efektów uczenia się na podstawie analizy przebiegu procesu dydaktycznego oraz ewentualne wprowadzenie modyfikacji w zakresie stosowanych metody i technik dydaktycznych oraz sposobu budowania relacji pomiędzy wykładowcą a grupami studenckimi. Szczególnym elementem w systemie pomiaru efektów uczenia się osiągniętych przez studentów jest seminarium, zespołowa praca dyplomowa o charakterze projektowym oraz obrona tego projektu. W przypadku studiów II stopnia zarówno praca dyplomowa, jak i obrona ma charakter indywidualny. Na podstawie udziału studentów w seminarium oraz realizacji i obrony pracy dyplomowej dokonywany jest pomiar szerokiego spektrum efektów z obszaru wiedzy i umiejętności kierunkowych oraz kompetencji społecznych absolwentów. Pomiar ten dokonywany jest według jednolitych zasad i kryteriów, adekwatnie do przyjętych dla prac licencjackich, inżynierskich i magisterskich założeń oraz wytycznych, wyszczególnionych w odrębnej dokumentacji. Zarządzeniem dziekana tut. Wydziału powołano Komisję ds. jakości prac dyplomowych i recenzji. Zadaniem niniejszego podmiotu jest ocena jakości prac dyplomowych, a także ocena jakości recenzji prac dyplomowych: opinii recenzenta oraz opinii promotora. Komisja składa się z: przewodniczącego, którego funkcję pełni prodziekan ds. jakości kształcenia na tut. Wydziale, sekretarza oraz członków, którymi są eksperci powołani decyzją dziekana Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie z grona pracowników badawczych, badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych Wydziału posiadający co najmniej stopień doktora z dziedziny odpowiadającej kierunkowi studiów, na którym ekspert będzie dokonywał oceny oraz właściwy dorobek naukowy. Członkowie decyzją dziekana przyporządkowani zostają do kierunku i stopnia studiów. Dopełniając obraz prowadzenia procesu dyplomowania należy wskazać, że Uczelnia korzysta z elektronicznego systemu obron, który nie tylko został zintegrowany z Jednolitym Systemem Antyplagiatowym, dzięki któremu weryfikowany jest poziom zapożyczeń, ale system ten pozwala na efektywniejszy i skuteczniejszy sposób prowadzenia obron prac dyplomowych, a także na ich nadzorowanie i kontrolowanie, w tym ocena pracy dyplomowej recenzenta, jak i promotora dokonywana jest na podstawie identycznych kryteriów opracowanych, dedykowanych danemu kierunkowi i stopniowi studiów.

W wyniku analizy ww. obszarów koordynatorzy przedmiotów we współpracy z metodykiem i menedżerem dokonują ewaluacji i modyfikacji programów i metod kształcenia.

Efekty uczenia się każdego roku uchwała Senat Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu, aktualne efekty uczenia się zawarto w uchwale nr 204/2023 Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dn. 25.07.2023 r. w sprawie uchwalenia programów studiów dla kierunku bezpieczeństwo narodowe I i II stopnia dla cyklu kształcenia rozpoczynającego się ok roku ak. 2023/2024 (załącznik dodatkowy nr 37).

Wyniki otrzymane w ramach prowadzonych analiz są następnie publikowane odpowiednim interesariuszom – w zależności od przedmiotu raportu, analizy: studentom, recenzentom,

promotorom, kadrze dydaktycznej, w trakcie zebrań Instytutów i Zakładów Dydaktycznych, menedżerom kierunku, rektorowi, Senatowi, Radzie Akademickiej, Radzie Dziekańskiej.

Ponadto należy wskazać, że zgodnie z zarządzeniem nr 6/2023 dziekana Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 1 lutego 2023 roku wprowadzono procedurę okresowego przeglądu kierunku (**załącznik dodatkowy nr 39**). Celem wprowadzenia procedury jest: diagnoza istniejącego stanu jakości procesu kształcenia, zapewnianie realizacji poszczególnych procedur związanych z jakością procesu kształcenia i stałe ich monitorowanie, doskonalenie procesów zapewniania jakości procesu kształcenia poprzez ich weryfikację i modyfikację, zapewnianie jakości programów kształcenia dla kierunków, poziomów i profili kształcenia dostosowanej do przyjętej przez Uczelnię polityki jakości, zapewnianie właściwej realizacji procesu dydaktycznego, wspieranie rozwoju metod dydaktycznych, realizacja profilu praktycznego, analiza i monitoring rynku, dostarczanie informacji zarządczej dotyczącej jakości procesu dydaktycznego, dostarczenie podmiotom systemu zarządzania jakością kształcenia informacji dotyczącej jakości procesu kształcenia i podejmowanych działań na Wydziałach Uczelni w celu ich udoskonalania.

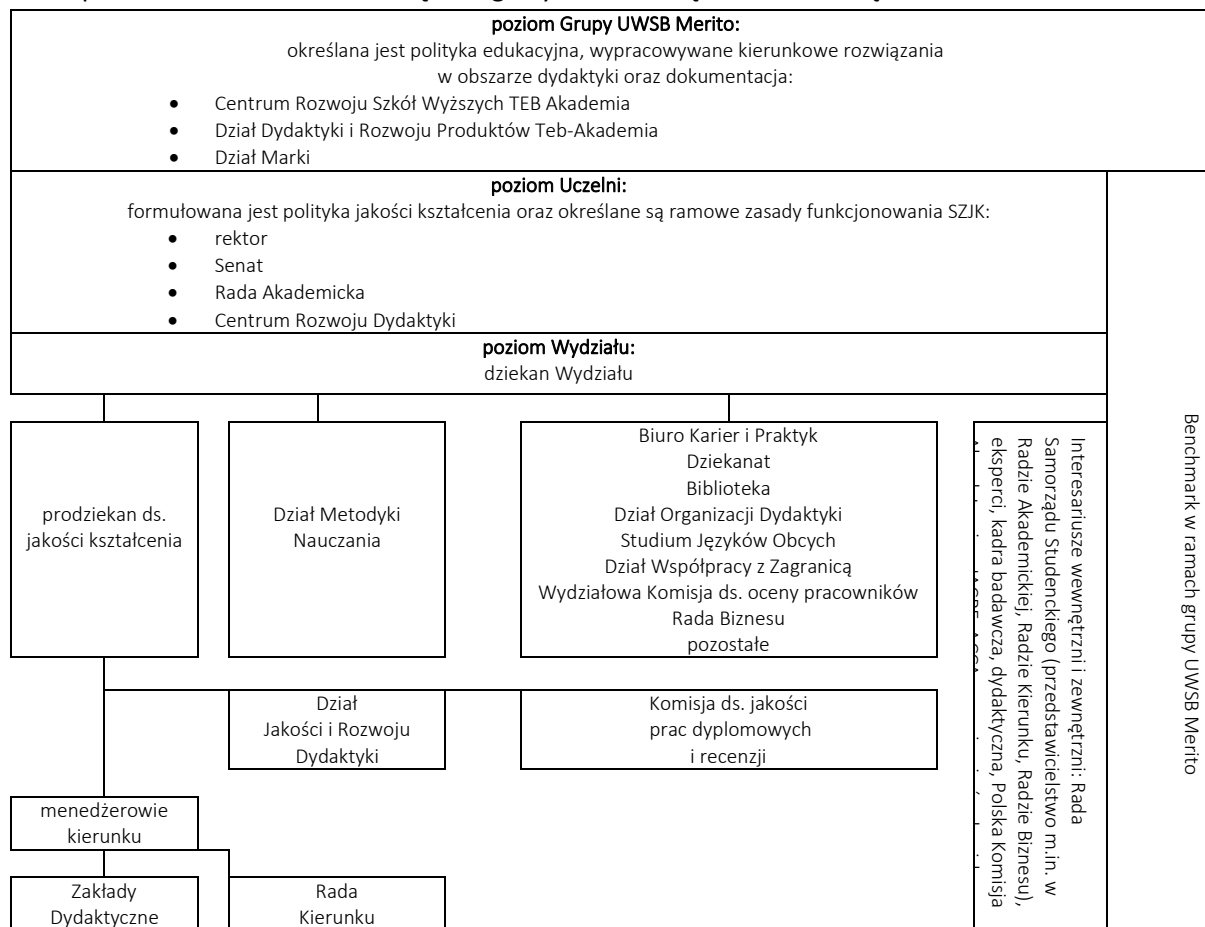
Menedżer kierunku corocznie dokonuje przeglądu: programu kształcenia, planów studiów i efektów uczenia się, organizacji i realizacji procesu dydaktycznego, realizacji profilu praktycznego na poziomie kierunku, jak i przedmiotów, realizacji praktyk zawodowych i staży, weryfikuje proces kształcenia zdalnego zgodnie ze Standardem Metodyki Kształcenia Zdalnego, pełni nadzór nad infrastrukturą i zasobami edukacyjnymi kierunku, przeprowadza analizę rynku i monitoruje zachodzące zmiany.

Menedżer kierunku, dokonując przeglądu kierunku studiów korzysta z narzędzi analizy, oceny i weryfikacji, które stanowią szczególnie wyniki: badań opinii studentów, absolwentów i pracodawców w ramach Badań Atrybutów Marki, benchmarkingu działań w ramach Grupy UWSB Merito, badań i ekspertyz przeprowadzonych przez interesariuszy zewnętrznych, badań opinii interesariuszy wewnętrznych tj. kadry dydaktycznej, studentów, wnioski z analizy prac menedżerów kierunków i zespołów dydaktycznych, wnioski z analizy pracy metodyka kształcenia na kierunku, nad którym pieczę sprawuje menedżerowi, wnioski instytucji akredytujących dotyczące oceny jakości kształcenia, wnioski z analizy stopnia osiągnięcia efektów uczenia się, wyniki prac Komisji ds. jakości prac dyplomowych i recenzji, wnioski z analiz prowadzonych z wykorzystaniem systemu antyplagiatowego, wyniki badania i analiz innych ważnych procesów służących właściwej realizacji procesu dydaktycznego i budowaniu przewag rynkowych kierunku, wnioski z posiedzeń Rady Kierunku, wyniki cyklicznej kompleksowej oceny kadry w obszarze naukowym, dydaktycznym i organizacyjnym.

Menedżer kierunku opracowuje sprawozdanie roczne kierunku za miniony rok akademicki uwzględniając w nim studia I i II stopnia jeżeli kształcenie prowadzone jest na obu stopniach. Sprawozdanie zawiera istotne wnioski oraz rekomendacje i propozycje zmian. Wnioski i propozycje zmian zawarte w sprawozdaniu, menedżer kierunku konsultuje z zespołem specjalistów danego kierunku, uwzględniając właściwość przedmiotu sprawy. W skład zespołu specjalistów wchodzi: przedstawiciele kadry badawczej, badawczo-dydaktycznej, dydaktycznej właściwego kierunku, metodyk, eksperci, praktycy biznesu, członkowie Rady Kierunku, przedstawiciel Rady Samorządu Studenckiego, prodziekani, kierownicy i dyrektorzy jednostek administracyjnych Wydziału. Menedżer kierunku ma prawo konsultowania się także z innymi podmiotami, w zależności od właściwości sprawy, w celu dokonania rzetelnej oceny przedmiotu sprawy. Menedżer kierunku sprawozdanie składa prodziekanowi ds. dydaktycznych, nie później niż 31 stycznia każdego roku.

Poniżej przedstawiono uproszczoną strukturę, a także ogólny wykaz dokumentów, które konstytuują system zarządzania jakością na tut. Wydziale:

1. Uproszczona struktura Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością:



2. Ogólny wykaz dokumentów, które konstytuują system zarządzania jakością na tut. Wydziale:

- Zarządzenie nr 43/2020 rektora WSB w Poznaniu z dnia 30 września 2020 r. w sprawie zasad funkcjonowania systemu zapewnienia jakości kształcenia w WSB w Poznaniu w skład niniejszych procedur zalicza się:
- Zarządzenie nr 6/2023 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z dnia 1 lutego 2023 r. w sprawie wdrożenia procedury okresowego przeglądu kierunku.
 - Proces doskonalenia kadry dydaktycznej:
 - a. Zarządzenie nr 39/2022 rektora WSB w Poznaniu z dnia 8 grudnia 2022 r. w sprawie regulaminu wprowadzania dorobku naukowego do systemu Omega-Psir
 - b. Zarządzenie nr 67/2020 rektora WSB w Poznaniu z dnia 22 grudnia 2020 r. w sprawie regulaminu oceny okresowej nauczycieli akademickich w WSB w Poznaniu.
 - c. Zarządzenie nr 3/2018 rektora WSB w Poznaniu z dnia 31 stycznia 2018 r. w sprawie wprowadzenia Bazy Osiągnięć Nauczycieli Akademickich w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu.
 - d. Zarządzenie nr 32/2019 rektora WSB w Poznaniu z dnia 1 października 2019 r. w sprawie organizacji dydaktyki na Wydziałach.
 - e. Zarządzenie nr 31/2019 rektora WSB w Poznaniu z dnia 1 października 2019 r. w sprawie organizacji nauki w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu.

- f. Uchwała nr 48/2019 Senatu WSB w Poznaniu z dnia 26 listopada 2019 r. w sprawie uchwalenia Polityki naukowej Wyższej Szkoły Bankowej.
 - g. Zarządzenie nr 21/2019 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z dnia 10 października 2019 r. w sprawie procedury obsady zajęć dydaktycznych.
 - h. Zarządzenie nr 36/2021 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z 2 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia standardu metodycznego dla nauczycieli akademickich WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu.
 - i. Uchwała nr 8/2020 Rady Dziekańskiej z dnia 30 lipca 2020 r. w sprawie przyjęcia metodyki kształcenia zdalnego od roku akademickiego 2020/21.
 - j. Standardy metodyki kształcenia zdalnego. Przewodnik wykładowcy, oprac. Anna Bilon, Natalia Patan-Trawka, Anna Zięty, Marcin Czyżuk, Tomasz Jankowski, Krzysztof Koj, Mirosław Zientarski,
 - k. Zarządzenie nr 27/2021 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z dnia 20 września 2021 r. w sprawie określenia zadań metodyka na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie WSB w Poznaniu.
 - l. Uchwała nr 71/2021 Senatu WSB w Poznaniu z 20 kwietnia 2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu systemu motywacyjnego dla nauczycieli akademickich WSB w Poznaniu.
 - m. Uchwała nr 23/2020 Senatu WSB w Poznaniu z dnia 18 lutego 2020 r. w sprawie uchwalenia regulaminu stypendiów habilitacyjnych i doktorskich.
- Proces projektowania, organizacji, realizacji oraz weryfikacji procesu dydaktycznego:
 - a. Zarządzenie nr 3a/2014 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z dnia 9 czerwca 2014 r. w sprawie wdrożenia Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie WSB w Poznaniu.
 - b. Zarządzenie nr 36/2021 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z 2 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia standardu metodycznego dla nauczycieli akademickich WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu.
 - c. Zarządzenie nr 32/2019 rektora WSB w Poznaniu z dnia 1 października 2019 r. w sprawie organizacji dydaktyki na Wydziałach.
 - d. Zarządzenie nr 17/2022 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z 09.09.2022 r. w sprawie określenia trybu zaliczania przedmiotów
 - e. 20/2023 dziekana WZ w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 5 września 2023 r. w sprawie szczegółowych zasad wyboru i studiowania specjalności na studiach I i II stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich.
 - f. regulacje dotyczące seminariów i prac dyplomowych (dotyczy roczników rozpoczynających seminaaria dyplomowe do roku akademickiego 2020/21 włącznie):
 - i. Zarządzenie nr 1/2020 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu dnia 1 stycznia 2020 r. w sprawie wytycznych do pisania prac dyplomowych.
 - ii. Zarządzenie nr 2/2020 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z dnia 1 stycznia 2020 r. w sprawie pisania, oceniania i obrony prac dyplomowych, projektowych i magisterskich.
 - g. regulacje dotyczące seminariów i prac dyplomowych (dotyczy roczników rozpoczynających seminaaria dyplomowe od roku akademickiego 2021/22)

- i. Zarządzenie nr 16/2021 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z 17 czerwca 2021 r. w sprawie pisania, oceniania i obrony prac dyplomowych, projektowych i magisterskich na WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu.
 - ii. Zarządzenie nr 17/2021 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z 17 czerwca 2021 r. w sprawie wytycznych do pisania prac dyplomowych.
 - iii. Zarządzenie nr 18/2022 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z 19 września 2022 r. w sprawie pisania projektowych prac dyplomowych na studiach I stopnia
 - h. Zarządzenie nr 27/2021 rektora WSB w Poznaniu z 19 października 2021 r. w sprawie wprowadzenia procedury antyplagiatowej w WSB w Poznaniu.
 - i. Zarządzenie nr 5/2021 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z 31 marca 2021 r. w sprawie prac dyplomowych o charakterze międzykierunkowym na studiach I stopnia.
 - j. Zarządzenie nr 3a/2023 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z 1 lutego 2023 r. w sprawie wyrażenia zgody na opracowanie pracy dyplomowej w języku obcym oraz na przeprowadzenie egzaminu dyplomowego w języku obcym.
 - k. Zarządzenie nr 25/2022 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z dnia 27 października 2022 r. w sprawie Regulaminu gromadzenia i przechowywania prac studentów weryfikujących realizację efektów uczenia się na WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu.
 - l. Zarządzenie nr 28/2021 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z 20 września 2021 r. w sprawie obserwacji zajęć dydaktycznych.
 - m. Uchwała nr 139/2019 Zarządu WSB w Poznaniu z dnia 2 lipca 2019 r. w sprawie zakresu odpowiedzialności menedżera kierunku.
 - n. Zarządzenie nr 6/2023 dziekana Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 1 lutego 2023 r. w sprawie wprowadzenia zmian w procedurze okresowego przeglądu kierunku.
 - o. Wszystkie decyzje dziekana powołujące dany zakład dydaktyczny i menedżera kierunku.
- Proces projektowania, organizacji oraz weryfikacji procesu kształcenia zdalnego zgodnego ze Standardem Metodyki Kształcenia Zdalnego przyjętego w Grupie TEB Akademia:
 - a. Uchwała nr 8/2020 Rady Dziekańskiej z dnia 30 lipca 2020 r. w sprawie przyjęcia metodyki kształcenia zdalnego od roku akademickiego 2020/21.
 - b. Standardy metodyki kształcenia zdalnego. Przewodnik wykładowcy, oprac. Anna Bilon, Natalia Patan–Trawka, Anna Zięty, Marcin Czyżuk, Tomasz Jankowski, Krzysztof Koj, Mirosław Zientarski,
 - c. Zarządzenie nr 36/2021 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z 2 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia standardu metodycznego dla nauczycieli akademickich WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu.
 - d. Zarządzenie nr 23/2022 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z 17 października 2022 w sprawie wprowadzenia egzaminu dyplomowego w formie zdalnej w roku akademickim 2022/23.
 - Proces projektowania, monitorowania i modyfikowania programów kształcenia:

- a. Zarządzenie nr 19a/2023 Dziekana Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 17 lipca 2023 roku w sprawie informacji zawartych w programach studiów przedkładanych Senatowi Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu i zamieszczanych w Biuletynie Informacji Publicznej
 - b. Zarządzenie nr 22/2021 dziekana Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie WSB w Poznaniu z dnia 2 sierpnia 2021 r. w sprawie wprowadzenia wzoru karty przedmiotu.
 - c. Zarządzenie nr 35/2023 dziekana WZ w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 4 grudnia 2023 r. w sprawie procedury pracy nad sylabusami.
- Proces pomiaru stopnia uzyskiwania zakładanych efektów uczenia się:
 - a. Zarządzenie nr 25/2023 z dnia 29.09.2023r. w sprawie wprowadzenia regulaminu zaliczania przedmiotu Język obcy na rok ak. 2023/2024.
 - b. Zarządzenie nr 17/2022 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z 09.09.2022 r. w sprawie określenia trybu zaliczania przedmiotów
 - c. Zarządzenie nr 25/2019 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z dnia 24 października 2019 r. w sprawie kreślenia trybu realizacji i zaliczania przedmiotów w ramach ITS – zwolnienia z obowiązku uczestniczenia w zajęciach.
 - d. Zarządzenie nr 28/2021 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z 20 września 2021 r. w sprawie obserwacji zajęć dydaktycznych.
 - e. Zarządzenie nr 18/2022 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z 19 września 2022 r. w sprawie pisania projektowych prac dyplomowych na studiach I stopnia.
 - f. Zarządzenie nr 4/2020 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie powołania Komisji ds. jakości prac dyplomowych i recenzji na studiach I i II stopnia.
 - g. Zarządzenie nr 19/2021 dziekana Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie WSB w Poznaniu z dnia 25 czerwca 2021 r. w sprawie potwierdzania efektów uczenia się na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie WSB w Poznaniu.
- Zasady realizacji profilu praktycznego na poziomie kierunku, jak i przedmiotów:
 - a. Zarządzenie nr 19/2023 rektora Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 20 września 2023 r. w sprawie uchwalenia regulaminu odbywania praktyki studenckiej na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu.
 - b. Zarządzenie nr 28/2023 dziekana Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie Uniwersytetu ochrona Merito w Poznaniu z dnia 31 października 2023 r. w sprawie szczegółowego realizowania praktyk zawodowych na studiach I i II stopnia na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu.
 - c. Zarządzenie nr 6a/2020 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z dnia 6 marca 2020 r. w sprawie roli i kompetencji opiekunów praktyk zawodowych oraz praktykodawcy.
 - d. Zarządzenie nr 37/2021 dziekana Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie WSB w Poznaniu z dnia 5 listopada 2021 r. w sprawie przywrócenia możliwości realizacji praktyk zawodowych poprzez zaliczenie doświadczenia zawodowego.
 - e. Zarządzenie nr 23/2021 dziekana Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie WSB w Poznaniu z dnia 30 lipca 2021 r. w sprawie aktualizacji procedury organizacji i dokumentowania praktyk zawodowych.

- f. Zarządzenie nr 7/2023 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z dnia 1 lutego 2023 r. w sprawie aktualizacji procedury Programu Partnerstwa Biznesowego.
- g. Zarządzenie nr 15/2011 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z dnia 6 grudnia 2011 r. w sprawie powołania Rady Biznesu w ramach Programu Partnerstwa Biznesowego na Wydziale Zamiejscowym WSB w Poznaniu.
- h. Zarządzenie nr 13/2021 dziekana WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu z dnia 5 maja 2021 r. w sprawie Rad Kierunków powołanych na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie WSB w Poznaniu.
- i. Zarządzenie nr 4/2023 w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie wizyt eksperckich, wyjazdów studyjnych, oraz wyjść terenowych organizowanych przez WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu.
- j. Zarządzenie nr 5/2023 w sprawie zmian w Procedurze wizyt eksperckich, wyjazdów studyjnych, oraz wyjść terenowych organizowanych przez WZ w Chorzowie WSB w Poznaniu.
- k. Sprawozdanie z praktyki zawodowej – **ankieta konkursu Praktyka Roku**.
- l. Komplet dokumentów praktyki zawodowej studenta kierunku logistyka
 - i. Deklaracja praktyk z programem praktyk zawodowych,
 - ii. Skierowanie na praktykę,
 - iii. Trójstronne porozumienie z programem praktyk zawodowych,
 - iv. Dziennik praktyk zawodowych,
 - v. Zaświadczenie o odbytej praktyce,
 - vi. Sprawozdanie z praktyki,
 - vii. Karta zaliczenia praktyk,.
- m. Wzór porozumienia o Partnerstwo Biznesowe z załącznikiem,
- n. Sprawozdanie z rady kierunku: agenda, lista uczestników,
- o. Proces pośrednictwa pracy,
- p. Proces organizacji doradztwa zawodowego,
- q. Proces organizacji szkoleń,
- r. Proces działań w ramach projektów unijnych.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 10:

- **konsekwentna polityka jakościowa, która obejmuje wszystkie formy studiów i formy kształcenia, a także wszystkie kategorie interesariuszy,**
- **standard metodyczny,**
- **procedura okresowego przeglądu kierunku,**
- **BAM: Badania Atrybutów Marki,**
- **PPB: Program Partnerstwa Biznesowego,**
- **ESO: elektroniczny system obron,**
- **OKD: ocena kadry dydaktycznej,**
- **BONA: informacje o aktywności pracowników umieszczane w systemie,**
- **system antyplagiatowy wykorzystywany do weryfikacji prac cząstkowych.**

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (*jeżeli dotyczy*).

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Brak zaleceń dot. kryterium 10.	Nie dotyczy.

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	<p>MOCNE STRONY</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Szeroka oferta dydaktyczna studiów, 2. Baza dydaktyczna i narzędzia edukacyjne, w tym: laboratoria, specjalistyczne oprogramowanie, gry strategiczne, studia przypadków, scenariusze zajęć, 3. Kadra dydaktyczna z dużym, specjalistycznym doświadczeniem zawodowym, 4. Narzędzia informatyczne, w tym platforma elektronicznej komunikacji ze studentami, 5. Kultura organizacyjna Uczelni, 6. Umiejętność dostosowania się do zmieniających się warunków i otoczenia, 7. Współpraca z otoczeniem zewnętrznym - Program Partnerstwa Biznesowego, 8. Jakość kształcenia, w tym działalność Działu Metodyki Nauczania i Działu Jakości i Rozwoju Dydaktyki, 9. Siła grupy UWB Merito w Polsce oraz Federacji Naukowej UWSB Merito-DSW – dostęp do <i>know how</i> oraz uprawnień doktorskich i habilitacyjnych w 8 dyscyplinach naukowych. 	<p>SŁABE STRONY</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Niewystarczające zaangażowanie studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych w dodatkowe inicjatywy wynikające poza program nauczania, np. aktywne członkostwo w kole naukowym, współautorstwo artykułów naukowych, udział w dodatkowych kursach i szkoleniach, 2. Niskie zainteresowanie studentów kształceniem w języku obcym, 3. Trudności z zatrudnianiem praktyków, wynikające z konkurencyjności rynku pracy, a także specyfiką kierunku, 4. Niedobór pracowników akademickich będących równocześnie praktykami.
Czynniki zewnętrzne	<p>SZANSE</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Potencjał rynku Górnego Śląska, 2. Zapotrzebowanie na specjalistów z branży, 3. Potrzeba ciągłego podnoszenia kwalifikacji, wiedzy, umiejętności, kompetencji, 4. Pozytywny wizerunek UWSB Merito, jako Uczelni przyjaznej studentom, kształcącej praktyków, 5. Pręźnie funkcjonująca platforma wymiany informacji i dobrych praktyk wynikająca z uczestnictwa w grupie UWSB Merito, 6. Pozytywny odbiór kierunku wśród absolwentów, 7. Rozwój technologii online, kształcenia zdalnego. 	<p>ZAGROŻENIA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Konkurencyjne uczelnie oferujące kształcenie na tym samym lub zbliżonym tematycznie kierunku, 2. Spadający poziom edukacji na niższych szczeblach, 3. Mniejszy dostęp do środków publicznych, w stosunku do regionalnych konkurentów (uczelni publicznych), 4. Niewystarczająca świadomość instytucji dotycząca korzyści płynących z długotrwałej współpracy z Uczelnią, 5. Otoczenie prawne i ciągłe zmiany w przepisach regulujących funkcjonowanie szkół wyższych wpływające na koszty funkcjonowania Uczelni. 6. Aktualna sytuacja geopolityczna. 7. Spadek zainteresowania kontynuacją kształcenia na II stopniu.

Dziekan Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie
Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu

dr Krzysztof Koj

Rektor

dr hab. Ryszard Sowiński, prof. UWSB Merito

Chorzów, dnia 18 grudnia 2023 r.

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku²³

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		01.12.2020r. Dane sprzed 3 lat*	01.12.2023r.	01.12.2020r. Dane sprzed 3 lat*	01.12.2023r.
I stopnia	I	62	39	145	132
	II	52	43	119	80
	III	23	58	69	147
	IV	---	---	---	---
II stopnia	I	---	---	69	55
	II	---	---	87	84
jednolite studia magisterskie	I	---	---	---	---
	II	---	---	---	---
	III	---	---	---	---
	IV	---	---	---	---
	V	---	---	---	---
	VI	---	---	---	---
Razem:		137	140	489	498

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2021	46	20	66	31
	2022	69	33	168	75

²³ Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku).

	2023	62	30	145	52
II stopnia	2021	---	---	60	43
	2022	---	---	69	46
	2023	---	---	49	37
jednolite studia magisterskie	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---
Razem:		177	83	557	284

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).²⁴

Bezpieczeństwo narodowe – studia pierwszego stopnia

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6 semestrów ECTS 180
Łączna liczba godzin zajęć	Studia stacjonarne 2440 (w tym 2310 kontaktowych) Studia niestacjonarne 2040 (w tym 1816 kontaktowych)
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	Studia stacjonarne: 90 Studia niestacjonarne: 72,6
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	Studia stacjonarne: 91,7 Studia niestacjonarne: 90,2
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	8

²⁴ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	98
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	40
Wymiar praktyk zawodowych	960 godzin, 6 m-cy
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1.2440/665
2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2.2040/684

Bezpieczeństwo narodowe – studia drugiego stopnia

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	4 semestry ECTS 120
Łączna liczba godzin zajęć	Studia niestacjonarne: 1064 (w tym 963 kontaktowe)
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	38,5
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	62,2
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	7
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	80
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	20
Wymiar praktyk zawodowych	480 godzin, 3 m-ce
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	Nie dotyczy
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	

1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	Nie dotyczy
2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2.1065/374

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne (studia stacjonarne).

Bezpieczeństwo narodowe studia pierwszego stopnia – studia stacjonarne

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć w/Ć	Łączna liczba godzin zajęć	Liczba punktów ECTS (na podstawie zasad określonych w zarządzeniu dziekana)
JĘZYK OBCY	Ć	360	16
WSTĘP DO NAUKI O PAŃSTWIE I PRAWIE	W/Ć	20/20	1,3
PODSTAWY ZARZĄDZANIA	W/Ć	15/15	1
GEOGRAFIA	W/Ć	20/10	0,6
WSPÓŁCZESNE SYSTEMY POLITYCZNE	W/Ć	15/15	1
ADMINISTRACJA PUBLICZNA	W/Ć	15/15	1
MIĘDZYNARODOWE STOSUNKI POLITYCZNE	W/Ć	15/10	0,7
PRAWNE PODSTAWY BEZPIECZEŃSTWA	W/Ć	20/10	0,7
POLITYKA I STRATEGIE BEZPIECZEŃSTWA	W/Ć	20/10	0,7
SYSTEM BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO	W/Ć	15/15	1
ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE	W/Ć	15/15	1
ZACHOWANIE W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH - SZKOLENIE PRAKTYCZNE	Ć	5	0,4
BEZPIECZEŃSTWO MILITARNE	Ć	30	1,9
PODSTAWY KOMUNIKACJI	Ć	15	1
WYZWANIA RYNKU PRACY	Ć	10	0,6
PRZEDMIOTY SPECJALNOŚCIOWE	W/Ć	100/200	12,8
SEMINARIUM DYPLOMOWE	Ć	75	10
PRAKTYKA ZAWODOWA	Ć	960	40
	W/Ć	270/1790	91,70

Bezpieczeństwo narodowe studia pierwszego stopnia – studia niestacjonarne

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć W/Ć/e-l	Łączna liczba godzin zajęć	Liczba punktów ECTS (na podstawie zasad określonych w zarządzeniu dziekana)
JĘZYK OBCY	Ć/e-l	32/58	16
WSTĘP DO NAUKI O PAŃSTWIE I PRAWIE	W/Ć	20/20	1,3
PODSTAWY ZARZĄDZANIA	Ć/e-l	8/32	0,6
GEOGRAFIA	W/Ć	10/10	0,7
WSPÓŁCZESNE SYSTEMY POLITYCZNE	W/Ć	10/15	1,1
ADMINISTRACJA PUBLICZNA	W/Ć	10/10	0,7
MIĘDZYKRAJOWE STOSUNKI POLITYCZNE	W/Ć	10/10	0,7
PRAWNE PODSTAWY BEZPIECZEŃSTWA	W/Ć	10/10	0,7
POLITYKA I STRATEGIE BEZPIECZEŃSTWA	W/Ć	15/10	0,7
SYSTEM BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO	W/Ć	15/10	0,7
ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE	W/Ć	10/15	1
ZACHOWANIE W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH - SZKOLENIE PRAKTYCZNE	Ć	5	0,4
BEZPIECZEŃSTWO MILITARNE	Ć	20	1,4
PODSTAWY KOMUNIKACJI	Ć	15	1
WYZWANIA RYNKU PRACY	Ć/e-l	6/4	0,4
PRZEDMIOTY SPECJALNOŚCIOWE	W/Ć	100/200	12,8
SEMINARIUM DYPLOMOWE	Ć	75	10
PRAKTYKA ZAWODOWA	Ć	960	40
	W/Ć/e-l	210/1414/94	90,20

Bezpieczeństwo narodowe studia drugiego stopnia – studia niestacjonarne

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć W/Ć/e-l	Łączna liczba godzin zajęć	Liczba punktów ECTS (na podstawie zasad określonych w zarządzeniu dziekana)
JĘZYK OBCY	e-l	60	8
POZARZĄDOWE FORMY BEZPIECZEŃSTWA	W/Ć	10/10	0,7
WSPÓŁCZESNE ZAGROŻENIA TERRORYZMEM	Ć	15	1
ZARZĄDZANIE STRATEGICZNE	W/Ć	10/15	1,1
SYSTEMY OCHRONY LUDNOŚCI I OBRONY CYWILNEJ	Ć	15	1
CZARNA-ZIELONA TAKTYKA	Ć	5	0,4
TECHNIKI NEGOCJACJI I MEDIACJI W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH	Ć	15	1
PRAWA CZŁOWIEKA WE WSPÓŁCZESNYM ŚWIECIE	W/Ć	10/10	0,7
METODOLOGIA BADAŃ NAD BEZPIECZEŃSTWEM	W/Ć	10/10	0,7
INFORMACJA W SYSTEMIE BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA	Ć	15	1
PRAWNE PODSTAWY SYSTEMU OBRONY RP	W/Ć	10/10	0,7
PRZEDMIOTY SPECJALNOŚCIOWE	W/Ć	60/90	6,5
SEMINARIUM DYPLOMOWE	Ć	75	20
PRAKTYKA ZAWODOWA	Ć	480	20
	W/Ć/e-l	110/765/60	62,80

Tabela 5. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich / Zajęcia lub grupy zajęć przygotowujące studentów do wykonywania zawodu nauczyciela²⁵ NIE DOTYCZY

²⁵ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie, w przypadku, gdy absolwenci ocenianego kierunku uzyskują tytuł zawodowy inżyniera/magistra inżyniera lub w przypadku studiów uwzględniających przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela.

Tabela 6. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych²⁶

Studia I stopnia

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
PRZEDMIOT KIERUNKOWY W JĘZYKU OBCYM: CULTURAL DIFFERENCES	Wykład	5	stacjonarne	angielski	46
PRZEDMIOT KIERUNKOWY W JĘZYKU OBCYM: CULTURAL DIFFERENCES	Wykład	5	niestacjonarne	angielski	108

Studia II stopnia

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
PRZEDMIOT KIERUNKOWY W JĘZYKU OBCYM II: ENERGY SECURITY	Wykład	2	niestacjonarne	angielski	50

²⁶ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających

Cz. I. Dokumenty, które należy dołączyć do raportu samooceny (wyłącznie w formie elektronicznej)

1. Program studiów dla kierunku studiów, profilu i poziomu opisany zgodnie z art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.) oraz § 3-4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.)
2. Obsadę zajęć na kierunku, poziomie i profilu w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
3. Harmonogram zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, obowiązujący w semestrze roku akademickiego, w którym przeprowadzana jest ocena, dla każdego z poziomów studiów.
4. Charakterystykę nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia lub grupy zajęć wykazane w tabeli 4, tabeli 5 (jeśli dotyczy ocenianego kierunku) oraz opiekunów prac dyplomowych (jeśli dotyczy ocenianego kierunku), a w przypadku kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo także nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia odpowiednio z podstaw opieki pielęgniarstwa lub podstaw opieki położniczej.
5. Charakterystyka wyposażenia sal wykładowych, pracowni, laboratoriów i innych obiektów, w których odbywają się zajęcia związane z kształceniem na ocenianym kierunku, a także informacja o bibliotece i dostępnych zasobach bibliotecznych i informacyjnych.
6. Wykaz tematów prac dyplomowych uporządkowany według lat, z podziałem na poziomy oraz formy studiów.