

Załącznik nr 2
do uchwały nr 66/2019
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm.



Ocena programowa
Profil praktyczny

Raport samooceny

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu
ul. Powstańców Wielkopolskich 5, 61-895 Poznań

Nazwa ocenianego kierunku studiów: Psychologia w biznesie

1. Poziom/y studiów: I i II stopnia
2. Forma/y studiów: stacjonarne, niestacjonarne
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek¹
Psychologia, Nauki o zarządzaniu i jakości

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
Psychologia (studia I stopnia)	94	52 %
Psychologia (studia II stopnia)	71	59 %

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
	Nauki o zarządzaniu i jakości (studia I stopnia)	71	48%
	Nauki o zarządzaniu i jakości (studia II stopnia)	49	41%

Na studiach prowadzone jest kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela

TAK NIE

W przypadku zaznaczenia opcji TAK, proszę wskazać rodzaj zawodu nauczyciela, w zakresie którego prowadzone jest kształcenie (można zaznaczyć więcej niż jedną opcję):

- nauczyciel przedmiotu²
- nauczyciel teoretycznych przedmiotów zawodowych²
- nauczyciel praktycznej nauki zawodu²
- nauczyciel prowadzący zajęcia²

¹Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, Dz.U. 2018poz. 1818.

² Należy podać nazwę przedmiotu/zawodu/zajęć

- nauczyciel psycholog
- nauczyciel przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej
- nauczyciel pedagog specjalny
- nauczyciel logopeda
- nauczyciel prowadzący zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

Symbol efektu	Efekty uczenia się	kod charakterystyki poziomu drugiego dla kwalifikacji na poziomie VI
Wiedza	Absolwent zna i rozumie:	
PSB_I_W01	umiejscowienie wiedzy z zakresu psychologii oraz nauk o zarządzaniu i jakości w dziedzinie nauk społecznych z uwzględnieniem różnic perspektywy poszczególnych dyscyplin	P6S_WG, P6S_WK
PSB_I_W02	klasyczne i współczesne teorie naukowe z zakresu psychologii i nauk o zarządzaniu i jakości	P6S_WG
PSB_I_W03	w stopniu zaawansowanym zagadnienia związane z funkcjonowaniem procesów poznawczych i procesów uczenia się	P6S_WG
PSB_I_W04	kluczowe zagadnienia związane z funkcjonowaniem procesów emocjonalnych i motywacyjnych	P6S_WG
PSB_I_W05	fundamentalne zagadnienia z zakresu psychologii różnic indywidualnych oraz klasyczne i współczesne psychologiczne koncepcje osobowości	P6S_WG
PSB_I_W06	zjawiska oraz prawidłowości wyróżniane przez psychologię społeczną oraz ich odniesienia do funkcjonowania społecznego	P6S_WG
PSB_I_W07	w stopniu zaawansowanym charakter interakcji zachodzących między jednostką a organizacją i przedsiębiorstwem należącym do sektora publicznego	P6S_WG
PSB_I_W08	typowe narzędzia komunikacji między człowiekiem a rynkiem	P6S_WG
PSB_I_W09	kluczowe koncepcje funkcjonowania i rozwoju człowieka w małych grupach i organizacjach	P6S_WG
PSB_I_W10	w stopniu zaawansowanym relacje zachodzące między człowiekiem a podmiotami gospodarczymi oraz innymi instytucjami społecznymi stanowiącymi jego bezpośrednie otoczenie	P6S_WG
PSB_I_W11	proces powstawania patologicznych zjawisk zachodzących w organizacjach i sposoby przeciwdziałania im	P6S_WG
PSB_I_W12	uwarunkowania przedsiębiorczości człowieka i czynniki jej sprzyjające	P6S_WK
PSB_I_W13	funkcje i style kierowania ludźmi w organizacji	P6S_WG
PSB_I_W14	pojęcie kultury organizacyjnej i jej wpływ na sprawność działalności indywidualnej i zespołowej	P6S_WG
PSB_I_W15	atomybuty przedsiębiorstwa/organizacji	P6S_WG

PSB_I_W16	zagadnienia związane z narzędziami komunikacji wewnętrznej w organizacji,	P6S_WG
PSB_I_W17	kluczowe koncepcje teorii przedsiębiorstwa dotyczące powstania, funkcjonowania i rozwoju organizacji gospodarczych	P6S_WG, P6S_WK
PSB_I_W18	role i funkcje procesu zarządzania	P6S_WG
PSB_I_W19	typowe metody projektowania i przeprowadzania badań w obszarach działalności przedsiębiorstwa (np. badanie rynku, badanie poziomu jakości produktu)	P6S_WG
PSB_I_W20	rolę i znaczenie struktur organizacyjnych oraz zmiany strukturotwórcze	P6S_WG
PSB_I_W21	funkcje i narzędzia procesu kreowania wizerunku osoby/organizacji	P6S_WG
PSB_I_W22	zasady etyki wykonywania zawodu, w tym podstawowe zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej	P6S_WK
Umiejętności	Absolwent potrafi:	
PSB_I_U01	obserwować zjawiska zachodzące w człowieku, organizacji i otoczeniu oraz krytycznie je analizować i oceniać	P6S_UW
PSB_I_U02	dokonać analizy typowych procesów zachodzących w człowieku i organizacji, również z użyciem narzędzi statystycznych i informatycznych	P6S_UW
PSB_I_U03	wykorzystać oceny, metody, techniki i narzędzia służące do zarządzania ludźmi w organizacjach	P6S_UW
PSB_I_U04	prognozować dynamikę interakcji człowieka w organizacji oraz personalnej struktury organizacji	P6S_UW
PSB_I_U05	określać kryteria i poziom mierników funkcjonowania człowieka w organizacji, jak również samej organizacji	P6S_UW
PSB_I_U06	podejmować decyzje operacyjne i taktyczne oraz ocenić proponowane rozwiązania, w tym dotyczące problemów złożonych i nietypowych	P6S_UW
PSB_I_U07	dokonać analizy zjawisk społecznych	P6S_UW
PSB_I_U08	zastosować odpowiednie metody i narzędzia analityczne oraz systemy i narzędzia informatyczne wspomagające procesy podejmowania decyzji	P6S_UW
PSB_I_U09	wykorzystać wiedzę dotyczącą zachowania ludzi, przepisy prawa oraz systemy znormalizowane przedsiębiorstwa w celu uzasadniania konkretnych działań w kierowaniu organizacją	P6S_UW
PSB_I_U10	posługiwać się językiem obcym również w zakresie nauk społecznych na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_UK
PSB_I_U11	komunikować się z otoczeniem mono- i wielokulturowym, w tym brać udział w debatach	P6S_UK
PSB_I_U12	interpretować wyniki badań społecznych	P6S_UW
PSB_I_U13	prezentować zdobytą wiedzę i umiejętności w mowie i piśmie (również z wykorzystaniem narzędzi informacyjnych), także w formie wystąpienia publicznego i symulacji, z użyciem specjalistycznej terminologii	P6S_UK
PSB_I_U14	adekwatnie interpretować sytuacje społeczne i zachowania ludzkie oraz wpłynąć na ich zmianę	P6S_UW

PSB_I_U15	rozwiązywać sytuacje konfliktowe poprzez właściwe zarządzanie zasobami ludzkimi	P6S_UW
PSB_I_U16	posługiwać się technologiami informacyjnymi w celu gromadzenia, przetwarzania i analizowania danych	P6S_UW
PSB_I_U17	prognozować, planować i realizować projekty wizerunkowe osób oraz organizacji	P6S_UW
PSB_I_U18	zarządzać czasem własnym oraz zespołu	P6S_UO
PSB_I_U19	kierować pracą zespołu oraz współpracować z innymi osobami w pracach zespołowych	P6S_UO
PSB_I_U20	samodzielnie zdobywać i doskonalić wiedzę oraz umiejętności zawodowe przez całe życie	P6S_UU
Kompetencje społeczne	Absolwent jest gotów do:	
PSB_I_K01	uznania znaczenia wiedzy naukowej w rozwiązywaniu problemów i krytycznego dystansu wobec własnego stanowiska	P6S_KK
PSB_I_K02	wzięcia odpowiedzialności za powierzone mu zadania	P6S_KO
PSB_I_K03	etycznego postępowania w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych	P6S_KR
PSB_I_K04	uczestniczenia w inicjatywach społecznych	P6S_KO
PSB_I_K05	działania w sposób przedsiębiorczy z uwzględnieniem różnic kulturowych	P6S_KO
PSB_I_K06	dbania o klimat i atmosferę w miejscu pracy	P6S_KR
PSB_I_K07	przyjmowania w relacjach interpersonalnych postawy otwartej z elementami partnerstwa i prawdy	P6S_KO

Symbol efektu	Efekty uczenia się	kod charakterystyki poziomu drugiego dla kwalifikacji na poziomie VII
Wiedza	Absolwent zna i rozumie:	
PSYCH_II_W01	terminologię używaną w psychologii, rozumiejąc jej źródła i sposoby zastosowania w obrębie pokrewnych dyscyplin naukowych oraz wybrane współczesne koncepcje psychologiczne, a także metodologiczne i przedmiotowe powiązania psychologii z innymi pokrewnymi dyscyplinami naukowymi	P7S_WG
PSYCH_II_W02	wybrane współczesne koncepcje z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz konieczność poddawania ich krytycznej analizie	P7S_WG
PSYCH_II_W03	procesy komunikacji interpersonalnej oraz psychologiczne mechanizmy regulujące zachowania społeczne jednostek i małych grup społecznych	P7S_WG
PSYCH_II_W04	zasady i narzędzia pozwalające na tworzenie efektywnych zespołów	P7S_WG
PSYCH_II_W05	różne ujęcia i uwarunkowania funkcjonowania i rozwoju człowieka oraz możliwości wspierania jego dobrostanu, ze szczególnym uwzględnieniem obszaru zawodowego	P7S_WG

PSYCH_II_W06	konceptcje uczenia się osób dorosłych i podmiotowe oraz organizacyjne uwarunkowania tego procesu	P7S_WG
PSYCH_II_W07	uwarunkowania dobrostanu i efektywności pracowników w organizacji	P7S_WG
PSYCH_II_W08	mechanizmy funkcjonowania człowieka w systemie ekonomicznym, tj. jako kształtującego ten system i będącego podmiotem jego oddziaływań	P7S_WG
PSYCH_II_W09	wybrane koncepcje przywództwa, modele i style przywództwa oraz ich uwarunkowania	P7S_WG
PSYCH_II_W10	metody analizy strategicznej organizacji i jej otoczenia	P7S_WG
PSYCH_II_W11	zasady tworzenia i rozwoju przedsiębiorczości	P7S_WK
PSYCH_II_W12	możliwości wynikające z cyfrowej transformacji procesów społecznych, komunikacyjnych i gospodarczych	P7S_WG, P7S_WK
PSYCH_II_W13	zasady projektowania i prowadzenia badań społecznych, a w szczególności metodologię badań psychologicznych, zastosowania statystyki w psychologii, a także wybrane metody pomiaru zjawisk psychologicznych, społecznych i organizacyjnych	P7S_WG
PSYCH_II_W14	podstawowe pojęcia z zakresu ochrony własności intelektualnej	P7S_WK
PSYCH_II_W15	zasady etyki w biznesie oraz ideę społecznej odpowiedzialności biznesu	P7S_WK
Umiejętności	Absolwent potrafi:	
PSYCH_II_U01	nawiązywać kontakt i efektywnie komunikować się z inną osobą i grupą osób, aktywnie słuchać, udzielać informacji zwrotnych	P7S_UK
PSYCH_II_U02	interpretować zachowania jednostek i relacje interpersonalne oraz analizować źródła sukcesów i porażek realizowanych przez siebie zadań	P7S_UW
PSYCH_II_U03	identyfikować role w pracy zespołu, fazy rozwoju zespołu, wskazać bariery komunikacyjne utrudniające pracę zespołu, jak i dysfunkcje jego funkcjonowania oraz proponować konstruktywne działania naprawcze	P7S_UW
PSYCH_II_U04	animować pracę nad rozwojem ludzi dorosłych, ze szczególnym uwzględnieniem rozwoju osobistego i zawodowego	P7S_UW
PSYCH_II_U05	identyfikować zasoby i procesy sprzyjające zwiększeniu dobrostanu jednostki oraz wzmacniające możliwości konstruktywnego radzenia sobie ze stresem czy kryzysem oraz formułować rekomendacje w tym zakresie	P7S_UW
PSYCH_II_U06	analizować, wyjaśniać i przewidywać zachowania konsumentów dóbr i usług w różnych zadaniach i sytuacjach	P7S_UW
PSYCH_II_U07	identyfikować, analizować i interpretować zjawiska oraz procesy w organizacji i w otoczeniu organizacji, w tym także złożone i nietypowe	P7S_UW

PSYCH_II_U08	identyfikować zasoby i procesy sprzyjające wdrażaniu oraz rozwojowi pozytywnych relacji interpersonalnych w organizacji oraz formułować rekomendacje w tym zakresie	P7S_UW
PSYCH_II_U09	inicjować działalność gospodarczą przedsiębiorstw, a także działalność organizacji nienastawionych na zysk	P7S_UW
PSYCH_II_U10	dokonać całościowej diagnozy sytuacji w przedsiębiorstwie oraz analizy i krytycznej oceny możliwych wariantów strategii	P7S_UW
PSYCH_II_U11	podejmować decyzje strategiczne w oparciu o analizę informacji z makro i mikrooczenia	P7S_UW
PSYCH_II_U12	wykorzystywać potencjał technologii cyfrowych w działalności profesjonalnej	P7S_UW
PSYCH_II_U13	zaprojektować i przeprowadzić badanie naukowe (sformułować problem, pytania lub hipotezy, dokonać ich operacjonalizacji i zweryfikować przy użyciu odpowiednich metod)	P7S_UW
PSYCH_II_U14	dokonać analizy wyników badań naukowych, korzystając z odpowiednich metod i narzędzi	P7S_UW
PSYCH_II_U15	prezentować zdobytą wiedzę i umiejętności w mowie i piśmie z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii oraz technologii informacyjno-komunikacyjnych	P7S_UW, P7S_UK
PSYCH_II_U16	posługiwać się językiem obcym również w zakresie dziedziny nauk społecznych na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P7S_UK
PSYCH_II_U17	określić priorytety, planować i organizować zadania oraz brać odpowiedzialność za ich realizację	P7S_UO
PSYCH_II_U18	współpracować z innymi osobami w pracach zespołowych oraz kierować pracą zespołu	P7S_UO
PSYCH_II_U19	samodzielnie uczyć się, zdobywać i aktualizować wiedzę oraz umiejętności zawodowe przez całe życie, a także inspirować i zachęcać innych w tym zakresie	P7S_UU
PSYCH_II_U20	wykorzystać zdobytą wiedzę teoretyczną i własne obserwacje do analizowania psychologicznego i społecznego funkcjonowania człowieka, a także do podejmowania i wspierania działań przedsiębiorczych oraz innowacyjnych	P7S_UW
Kompetencje społeczne	Absolwent jest gotów do:	
PSYCH_II_K01	poszukiwania informacji na temat praktycznego zastosowania swojej wiedzy i umiejętności z zakresu psychologii, inicjowania działania na rzecz środowiska społecznego, a także do współpracy i współdziałania ze specjalistami i niespecjalistami, zarówno podczas pracy indywidualnej, jak i zespołowej	P7S_KO
PSYCH_II_K02	przestrzegania i rozwijania etycznego aspektu podejmowanych przez siebie działań w ramach pełnionych ról społecznych i organizacyjnych	P7S_KR
PSYCH_II_K03	krytycznej analizy i oceny wyników działań wdrożeniowych, badań naukowych oraz weryfikacji ich popularnonaukowych omówień	P7S_KK

PSYCH_II_K04	refleksyjnego stosowania praktycznej wiedzy z obszaru psychologii i zarządzania, w tym do rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów	P7S_KK
PSYCH_II_K05	refleksyjnej analizy i konstruktywnej zmiany własnych, niefunkcjonalnych zachowań i sposobów komunikowania się z innymi	P7S_KK

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Roman Łosiński	dr/Dziekan Wydziału Finansów i Bankowości w Poznaniu
Edyta Wojtyła	dr/Prodziekan ds. Dydaktyki WFiB w Poznaniu
Iwona Werner	dr/Prodziekan ds. Studentów WFiB w Poznaniu
Jacek Połczyński	dr/Prodziekan ds. Jakości Kształcenia WFiB w Poznaniu
Agnieszka Narożniak	dr/Prodziekan ds. Studentów WFiB w Poznaniu
Dorota Rodewald-Dulat	dr inż. / Prodziekan ds. Dydaktyki WFiB w Poznaniu
Oliwia Samelak	dr/ Menedżer kierunku Psychologia w biznesie
Katarzyna Kocik	Kierownik Dziekanatu
Ewa Matuszewska	Kierownik Działu Organizacji Dydaktyki
Krzysztof Sajon	Kierownik Działu Współpracy z Zagranicą
Agnieszka Kozłowska	Metodyk nauczania
Julia Wiśniewska	Dyrektor Biura Karier i Praktyk
Judyta Wielgos	Asystentka Dziekana
Inga Ciastowicz-Tomczak	Menedżer do spraw Uprawnień i Akredytacji

Spis treści

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów _____ 3

Prezentacja uczelni _____ 11

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym _____ 13

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się _____ 13

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się _____ 23

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie _____ 39

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry _____ 54

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie _____ 62

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku _____ 75

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku _____ 80

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia _____ 86

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach _____ 101

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów _____ 103

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów _____ 108

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów _____ 110

Prezentacja uczelni

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu to uczelnia z grupy największych niepublicznych szkół wyższych w Polsce. Została utworzona w 1994 r. z inicjatywy Towarzystwa Edukacji Bankowej SA i działa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Zgodnie z decyzjami ministra właściwego ds. działu administracji rządowej szkolnictwo wyższe i nauka, ogólny kierunek działalności Wydziału Finansów i Bankowości Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, na którym kształcą się obecnie ponad 12 tysięcy studentów, obejmuje:

- prowadzenie studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunkach: Finanse i rachunkowość, Informatyka, Logistyka, Psychologia w biznesie, Turystyka i rekreacja, Administracja, Bezpieczeństwo wewnętrzne, Marketing i sprzedaż, Zarządzanie;
- prowadzenie studiów pierwszego stopnia na kierunkach: Filologia, Handel międzynarodowy, Inżynieria zarządzania, Kosmetologia, Prawo w biznesie;
- prowadzenie studiów jednolitych magisterskich na kierunku Prawo, Pedagogika i Psychologia;
- prowadzenie studiów podyplomowych na ponad 70 kierunkach oraz dwóch ścieżek studiów typu MBA, polskojęzycznej (we współpracy z Franklin University (USA)) i angielskojęzycznej.

Na mocy decyzji Centralnej Komisji do spraw Stopni i Tytułów nr BCK-II-U/dr-497/15 z dnia 19 grudnia 2016 r. Wydział Finansów i Bankowości Wyższej Szkoły Bankowej, aktualnie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, otrzymał uprawnienie do nadawania stopnia doktora w dziedzinie nauk społecznych w dyscyplinie ekonomia i finanse.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu jako jedna z niewielu uczelni biznesowych w Polsce może poszczycić się dwiema akredytacjami międzynarodowymi: IACBE i ACCA. Warto dodać, że oceniana Uczelnia współtworzy pierwszą w Polsce Federację Naukową WSB-DSW Merito, w której skład wchodzi: Uniwersytety WSB Merito w Poznaniu, Wrocławiu, Gdańsku i Toruniu, Uniwersytet Dolnośląski DSW we Wrocławiu oraz Collegium Civitas w Warszawie.

Należy podkreślić, że w wyniku ewaluacji jakości działalności naukowej za lata 2017-2021, przeprowadzonej przez Ministerstwo Edukacji i Nauki, Federacja Naukowa WSB-DSW Merito otrzymała wysokie rezultaty.

dziedzina	dyscyplina	przyznana kategoria
nauk społecznych	ekonomia i finanse	A
nauk społecznych	pedagogika	A
nauk społecznych	nauki o zarządzaniu i jakości	A
nauk społecznych	nauki o komunikacji społecznej i mediach	A
nauk humanistycznych	językoznawstwo	A
nauk medycznych i nauk o zdrowiu	nauki o kulturze fizycznej	B+
nauk społecznych	nauki o bezpieczeństwie	B+
nauk społecznych	psychologia	B+

Z uwagi na bardzo dobre wyniki tej ewaluacji szkół wyższych w 2022 r. władze założycielskie złożyły wniosek do Ministerstwa Edukacji i Nauki o zmianę statusu uczelni z poziomu szkoły wyższej na uniwersytet. Wniosek został zaakceptowany, dzięki czemu od kwietnia 2023 r. Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu nosi nazwę Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu.

Zasady funkcjonowania uczelni reguluje Statut Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu nadany uchwałą nr 3/46/2023 Zarządu Centrum Rozwoju Szkół Wyższych Merito Sp. z o.o. (Założyciela Uczelni) z dnia 10 października 2023 roku w sprawie wprowadzenia zmian w „Statucie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu”.

Dokumentem regulującym funkcjonowanie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu jest także Regulamin studiów Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, stanowiący załącznik do uchwały nr 126/2024 Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 23 kwietnia 2024 roku w sprawie uchwalenia regulaminu studiów wyższych obowiązującego od roku akademickiego 2024/2025, działającego na podstawie § 24 pkt 3 lit. f Statutu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, nadanego uchwałą nr 3/46/2023 Zarządu Centrum Rozwoju Szkół Wyższych Merito Sp. z o.o. (Założyciela Uczelni) z dnia 10 października 2023 roku w sprawie wprowadzenia zmian w „Statucie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu”.

Jakość ocenianego kierunku Psychologia w biznesie jest bardzo dobrze oceniana przez studentów. Studenci studiów II stopnia ocenili studia na 4,86, podczas gdy średnia na innych kierunkach wynosi 4,43 (dane za semestr letni 2023/2024).

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Kierunek Psychologia w biznesie jest unikatowy ze względu na to, że kształcenie na tym kierunku jest wielowymiarowe i interdyscyplinarne. Program obejmuje przede wszystkim wszelkie aspekty związane z zastosowaniem psychologii w naukach o zarządzaniu i jakości. Taka konstrukcja kierunku powoduje, że jego absolwenci mogą pracować na różnych stanowiskach w biznesie, ale każdorazowo wyróżniają się znajomością psychiki i zachowań ludzkich. Cechą tego kierunku jest uświadamianie studentom wielowymiarowych powiązań i zależności między dobrostanem pracowników i klientów a efektywnością organizacji. Ważne jest także uwrażliwienie studenta na konieczność budowania relacji i dialogu między przedstawicielami organów zarządzania, w tym kadrami kierowniczymi i współpracującymi z nimi podmiotami administracyjnymi, gospodarczymi i prawnymi. Osiągane jest zarówno przez realizację treści programowych, jak i poprzez spotkania z praktykami podczas wizyt studyjnych i wykładów gościnnych.

Idea powstania kierunku została zainspirowana zgłaszanym zapotrzebowaniem studentów i wykładowców - praktyków, partnerów ze środowiska biznesu oraz instytucji regionalnych na specjalistów posiadających interdyscyplinarną wiedzę z obszaru psychologii i zarządzania oraz posiadających praktyczne umiejętności wspierania rozwoju organizacji i jej kadr, czy też wspierania i realizowania procesu sprzedaży marki, produktów i usług.

Koncepcja kształcenia na kierunku Psychologia w biznesie jest zgodna z misją i strategią rozwoju Uczelni i Wydziału, na lata 2022-2025, z perspektywą 2030. Plan ten został przyjęty Uchwałą nr 321/2024 r. Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 22 października 2024 r. Poniższa tabela ukazuje powiązanie koncepcji kształcenia z misją i strategią uczelni.

W ramach wypracowywanej strategii została określona misja Uczelni: **Przygotowujemy do wyzwań przyszłości**. W strategii uwzględniono również cele, jakie Uczelnia pragnie realizować, dążąc do zaspokajania potrzeb klientów - studentów: **Rozwijamy kompetencje przyszłości poprzez najlepsze doświadczenia edukacyjne**.

Strategia Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu jest odpowiedzią na zmieniające się otoczenie gospodarcze (w szczególności sytuację demograficzną) oraz uwarunkowania formalno-prawne. W pracach nad jego przygotowaniem uwzględniono perspektywę rozwoju nakreślane przez Ministerstwo Edukacji i Nauki oraz te wynikające z wdrażanych strategii regionalnych. Strategia, opracowana w oparciu o dogłębną analizę rynku i trendów koncentruje się na rozwinięciu misji w kierunku: **Przygotowywania** studentów, jako odpowiedzialna uczelnia wyższa, **do wyzwań** i przyjmowania proaktywnych postaw w obliczu zmian, jakie przyniesie przyszłość.

Misja Uczelni jest zgodna z oczekiwaniami społecznymi wobec instytucji edukacyjnych. W centrum uwagi stawia studenta i jego najważniejsze potrzeby. W zakresie wartości dla studentów w przyszłości (do roku 2030) Strategia zakłada:

rozwój kompetencji przyszłości (w zakresie np. komunikacji czy umiejętności współpracy w zespole,

nastawienie na współpracę (między studentami, praktykami, partnerami biznesowymi oraz przedstawicielami świata naukowo badawczego),

pobudzanie innowacyjności i kreatywności (np. dzięki wsparciu mentorskiemu, prawnemu organizacyjnemu, infrastrukturalnemu i finansowemu),

najlepsze doświadczenie edukacyjne klienta.

Strategia Uczelni zakłada praktyczne rozwijanie umiejętności pozwalających na elastyczne i sprawne radzenie sobie w wymagającym i coraz bardziej złożonym świecie, zdobywanie kompetencji dopasowanych do wyzwań przyszłości, umożliwiających budowanie przewagi konkurencyjnej studenta na rynku pracy i w działalności

biznesowej. Realizacja tych zamierzeń będzie budowana w oparciu o pracę zespołową i projektową, pozwalającą studentom na poznanie nowych metod pracy i spojrzenie na problem z różnych perspektyw. Przewiduje ona również praktyczną kooperację między studentami a partnerami biznesowymi. Hasłem odzwierciedlającym wyzwania Strategii, jest „otwartość”, rozumiana jako wrażliwość na oczekiwania i potrzeby, czujność wobec sygnałów zmian oraz adaptacyjność i gotowość dostosowywania się do nich, szeroko rozumianą gotowość do współtworzenia, dialogu, partnerstwa, a także brak uprzedzeń wobec odmiennych ujęć i różnorodnych perspektyw.

Misja Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu w centrum stawia więc studenta i jego kompetencje przydatne na rynku pracy przyszłości oraz jakość dostarczanej usługi edukacyjnej.

Koncepcja kształcenia na kierunku Psychologia w biznesie jest ściśle powiązana z misją i celami wartościami Uczelni. Koncepcja ta zakłada bowiem:

1. Rozwój kompetencji przyszłości. Rynek pracy cechuje nieustannie rosnące zapotrzebowanie na zastosowanie w praktyce wiedzy psychologicznej, a umiejętności związane z tą dziedziną - m.in. umiejętność komunikowania się, negocjowania i perswazji, współpracy, radzenia sobie ze stresem, przywództwa i wpływu społecznego, kompetencje międzykulturowe - wymieniane są przez ekspertów jako kluczowe dla satysfakcjonującego przyszłego zatrudnienia. Kompetencje te znajdują odzwierciedlenie w efektach uczenia się na kierunku psychologia w biznesie. Są to następujące kompetencje na studiach I stopnia: uznanie znaczenia wiedzy naukowej w rozwiązywaniu problemów i krytyczny dystans wobec własnego stanowiska, wzięcie odpowiedzialności za powierzone zadania, etyczne postępowanie w ramach wyznaczonych ról, uczestnictwo w inicjatywach społecznych, działanie w sposób przedsiębiorczy z uwzględnieniem różnic kulturowych, dbanie o klimat i atmosferę w miejscu pracy, przyjmowanie w relacjach interpersonalnych postawy otwartej. Należy zwrócić szczególną uwagę w tym kontekście na hasło odzwierciedlające wyzwania Strategii Uniwersytetu WSB Merito, czyli „otwartość”. Otwartość jest również jedną z kompetencji, którą rozwija się na kierunku Psychologia w biznesie. Studia II stopnia na Psychologii w biznesie rozwijają następujące kompetencje: poszukiwanie informacji na temat praktycznego zastosowania swojej wiedzy i umiejętności z zakresu psychologii, inicjowanie działania na rzecz środowiska społecznego, a także do współpracy i współdziałania ze specjalistami i niespecjalistami, zarówno podczas pracy indywidualnej, jak i zespołowej, przestrzeganie i rozwijanie etycznego aspektu podejmowanych przez siebie działań, krytyczna analiza i ocena wyników działań wdrożeniowych, badań naukowych oraz weryfikacji ich popularnonaukowych omówień, refleksyjne stosowanie praktycznej wiedzy z obszaru psychologii i zarządzania, w tym do rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów, refleksyjna analiza i konstruktywna zmiana własnych, niefunkcjonalnych zachowań i sposobów komunikowania się z innymi. W powyższym zestawieniu zostało zawarte bardzo wiele kompetencji przyszłości, w tym przede wszystkim: efektywna komunikacja, współpraca i krytyczne myślenie. Kierunek jest zaprojektowany i zorganizowany w sposób umożliwiający rozwijanie przyszłych karier zawodowych poprzez edukowanie w sposób praktyczny, przekładający się na konkretne kompetencje oczekiwane przez pracodawców i rynek, zarówno dzisiaj, jak i w prognozowanej przyszłości.

2. Nastawienie na współpracę między studentami, praktykami, partnerami biznesowymi oraz przedstawicielami świata naukowo-badawczego. Program kierunku Psychologia w biznesie podlega sukcesywnym zmianom w związku z regularnymi konsultacjami, które odbywają się ze studentami, praktykami biznesu i pracodawcami. Dzięki tym konsultacjom w roku 2023 wprowadzono dwie nowe praktyczne specjalności do programu studiów – Narzędzia pracy menedżera (na studiach I stopnia) oraz Psychologia pozytywna w praktyce (na studiach II stopnia). W ramach przeprowadzonych konsultacji ze studentami w formie ankiety, określono wymarzonych pracodawców absolwentów kierunku psychologia w biznesie i zaproszono ich na spotkanie 6 grudnia 2024, które zaowocowało bardzo ciekawymi wnioskami na temat kierunku. Pracodawcy stwierdzili m.in., że w każdej firmie potrzebny jest

pracownik, który posiadałby wiedzę z psychologii oraz biznesu. Interesariusze zewnętrzni, którzy brali udział w konsultacjach programu Psychologii w biznesie to m.in. Sheraton, Jeronimo Martins, Auchan, GlaxoSmithKlein, Urząd Miasta Poznań, Volkswagen Group, Franklin Templeton oraz Strefa Dialogu.

3. Pobudzenie innowacyjności i kreatywności (np. dzięki wsparciu mentorskiemu, prawnemu organizacyjnemu, infrastrukturalnemu i finansowemu). Na kierunku Psychologia w biznesie funkcjonuje wiele inicjatyw wzmacniających kreatywność studentów, m.in. programy mentorskie (np. „Gramy o najlepszych”), koła naukowe (np. Mediacyjne koło naukowe studentów "Przejdźmy do Meritum oraz Koło Naukowe „Psychosfera”) czy projekty naukowe (np. „Wdrażanie praktyk odpowiedzialnych społecznie - pomiar i nadawanie sensu pracy”).

4. Najlepsze doświadczenia edukacyjne klienta. Dostarczana wiedza kierunkowa ma charakter wszechstronny, a doskonale zorganizowane metodyczne wsparcie wykładowców pozwala na innowacyjne podejście do procesu kształcenia. Uczelnia z pomocą Działu Metodyki Nauczania zapewnia odpowiednie technologie i rozwój kompetencji wykładowców w tym zakresie, a ponieważ technologia nierozzerwalnie łączy się z metodyką, opracowane zostały zalecenia i prowadzone są ciągłe szkolenia odpowiadające na pytanie, jak projektować i prowadzić zajęcia dydaktyczne, aby były one dla studentów najbardziej wartościowe. W ramach prac nad doskonaleniem jakości kształcenia na Wydziale powołano menedżerów kierunków. Menedżerowie kierunków odpowiedzialni są za rozwój danego kierunku studiów i jego spójność z założeniami strategii, w tym w szczególności za zapewnienie praktyczności koncepcji i procesu kształcenia na kierunku. Ich ważnym zadaniem jest współpraca z partnerami biznesowymi w procesie dostosowywania koncepcji kształcenia do wymagań pracodawców. Sprawują oni nadzór nad realizacją zajęć dydaktycznych przypisanych do kierunku, proponują obsadę zajęć dla danego kierunku, analizują wyniki ankiet dotyczących dydaktyki, współpracują z prodziekanami odpowiedzialnymi za sprawy studentów w sprawach oceny nauczycieli akademickich Wydziału, współpracują z Działem Metodyki Nauczania w sprawach hospitacji i metodycznych koncepcji przedmiotów. Wieloletnie doświadczenie pracowników naukowo-dydaktycznych, jak i obecność wśród kadry dydaktycznej praktyków biznesu daje gwarancję dostarczania rzetelnej i aktualnej wiedzy. W procesie dydaktycznym zachęca się do przełożenia jej na praktyczne umiejętności oraz narzędzia stosowane w praktyce organizacyjnej i biznesowej.

Celem kształcenia na kierunku Psychologia w biznesie I stopnia jest przygotowanie studentów do stosowania psychologii (która stanowi dyscyplinę wiodącą) w środowisku biznesowym. Idea kierunku sprowadza się do tego, że absolwent Psychologii w biznesie będzie potrafił wykonywać różne funkcje w łańcuchu wartości firmy (np. prowadzenie firmy, obsługa klienta, marketing, rekrutacja), ale wykonując każdą z nich, będzie wyróżniał się na tle innych pracowników wiedzą i umiejętnościami z zakresu psychologii. Cele szczegółowe procesu edukacji na studiach pierwszego stopnia dotyczą nauczania studentów m. in. w jaki sposób:

- stosować bazową wiedzę z psychologii i zarządzania w środowisku biznesowym,
- analizować zjawiska i procesy zachodzące w organizacji i jej otoczeniu,
- dostrzegać zjawiska społeczne, identyfikować reguły psychologiczne rządzące życiem społecznym,
- wykorzystać zdobytą wiedzę na temat procesów poznawczych, różnic indywidualnych, emocji i motywacji w kontekście praktycznym, w działalności organizacyjnej czy biznesowej,
- uwzględniać czynniki indywidualne i środowiskowe w kształtowaniu postaw i zachowań pracowników,
- komunikować się z otoczeniem w środowisku mono- i wielokulturowym.

Podobnie **na studiach II stopnia, celem kształcenia jest** przygotowanie studentów do stosowania psychologii w środowisku biznesowym, jednak w stopniu pogłębionym. Na studiach drugiego stopnia cele szczegółowe dotyczą poszerzenia wiedzy studentów oraz umożliwienie rozwoju umiejętności i kompetencji w szczególności z obszarów:

- wpływu społecznego i inwentarza instrumentów perswazyjnych i antymanipulacyjnych,
- analizy otoczenia, uwarunkowań wprowadzania decyzji strategicznych w organizacji,
- diagnozowania dobrostanu pracowników i projektowania narzędzi służących jego rozwojowi,

- zarządzania zespołem, zwiększania jego efektywności,
- kwestii etycznych związanych z działalnością gospodarczą, biznesem,
- kompetencji przedsiębiorczych,
- rozwijania samoświadomości i kompetencji relacyjnych,
- aktualnych trendów i rozwiązań technologicznych, możliwości ich zastosowania w biznesie w wymagającym i podlegającym nieustannym przeobrażeniom cyfrowym świecie,
- zwiększenia efektywności biznesu dzięki zastosowaniu narzędzi psychologicznych,
- tworzenia równowagi między maksymalizacją zysków a promowaniem korzystnego miejsca pracy dla pracowników.

Studia na kierunku Psychologia w biznesie oferują absolwentom unikatową zdolność na współczesnym rynku pracy, w którym znajomość psychiki i zachowań ludzkich w kontekście biznesowym jest kluczowa. Istota kierunku sprowadza się do wykorzystania psychologicznej wiedzy naukowej do poprawy funkcjonowania człowieka w środowisku pracy i do dbania o efektywność organizacji. W programie studiów znajdują się w związku z tym przedmioty z psychologii ogólnej (I stopień: np. Psychologia różnic indywidualnych i osobowości, Psychologia emocji i motywacji, II stopień: np. Psychologia człowieka dorosłego, Osobowościowe i środowiskowe wyznaczniki zachowania), przedmioty z nauk o zarządzaniu i jakości (I stopień np. Podstawy zarządzania, Marketing społeczny, II stopień np. Zarządzanie strategiczne, Technologie cyfrowe w biznesie) oraz tzw. przedmioty odnoszące się do psychologii stosowanej (I stopień, np. Psychologia pracy i organizacji, II stopień np. Poradnictwo psychologiczne w miejscu pracy). Należy podkreślić, że znajomość psychologii i umiejętność zastosowania jej w kontekście biznesowym jest kompetencją przyszłości w kontekście zmienności, niepewności, złożoności i niejednoznaczności współczesnego rynku pracy (VUCA). Głównym celem kształcenia na studiach I stopnia jest dostarczenie wiedzy, umiejętności i rozwijanie kompetencji z obszaru psychologii oraz nauk o zarządzaniu i jakości. Taka strategia znalazła swoje odzwierciedlenie w efektach uczenia się na kierunku. Realizowane na kierunku psychologia w biznesie efekty uczenia się mają zarazem pozwolić na bardziej świadome funkcjonowanie absolwentów w środowisku pracy, niezależnie od zajmowanej pozycji (pracownik szeregowy vs manager dowolnego szczebla), jak również na krytyczną weryfikację rozlicznych uproszczeń i wiedzy quasi-psychologicznej obecnej w życiu społecznym, w tym nierzadko propagowanej na niektórych kursach czy szkoleniach adresowanych dla biznesu.

Nabywanie kluczowych efektów uczenia się przygotowuje absolwenta kierunku Psychologia w biznesie I i II stopnia do rozwoju kariery zawodowej na stanowiskach specjalistycznych i kierowniczych, a także do prowadzenia własnej działalności gospodarczej. W dalszej części podczas opisu specjalności zostaną zaprezentowane opisy przykładowych stanowisk. Co więcej, efekty uczenia się w sposób jednoznaczny są zgodne z aktualnym stanem praktyki w różnorodnych obszarach działalności biznesowej, ponieważ zostały stworzone i są na bieżąco monitorowane przy udziale przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego. Efekty uczenia się są zgodne z praktycznym profilem studiów i zostały opracowane we współpracy z pracodawcami, a także są bezpośrednią odpowiedzią na zapotrzebowanie zgłaszane przez rynek pracy, co potwierdzone jest w procesie opiniowania efektów uczenia się przez przedstawicieli pracodawców. Szczegóły współpracy z interesariuszami zewnętrznymi zostały opisane w kryterium 6. Oprócz dialogu z interesariuszami, konstrukcja efektów uczenia się dla studiów II stopnia na kierunku psychologia w biznesie wzorowana była na rozwiązaniach stosowanych w uczelniach partnerskich, takich jak: Franklin University w USA, University of Coventry, Bedfordshire University w Wielkiej Brytanii oraz Athlone University w Irlandii z uwagi na fakt, iż Uczelnie te kładą duży nacisk na kształcenie praktyczne (szczególnie Franklin University w USA) odpowiadające potrzebom rynku pracy. Takie rozwiązanie pozwoliło na sformułowanie efektów uczenia się pożądaných nie tylko na polskim rynku pracy, ale również na zagranicznych rynkach pracy. Należy podkreślić, iż w procesie przygotowania programu kształcenia na kierunku psychologia w biznesie oraz definiowania i formułowania efektów uczenia się, zgodnie z założeniami Systemu Bolońskiego, podjęto dialog z różnymi grupami interesariuszy. Konstrukcja programu i treści programowe - ich projektowanie

(zakres), wdrażanie czy też zmiana konsultowana jest z Radą Programową powołaną na mocy Zarządzenia nr 12/2024 Dziekana WFiB Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 3 października 2024 r. W skład Rady Programowej od roku 2024/2025 wchodzi 11 doświadczonych wykładowców, Menedżer Kierunku (jako przewodniczący Rady), przedstawiciel pracodawców, przedstawiciel studentów i przedstawiciel absolwentów. Rada regularnie opiniuje i zgłasza potrzeby modyfikacji program studiów oraz harmonogramu jego realizacji, a także bierze udział w analizie efektów uczenia się i nadzoruje aktualność programów studiów. Dzięki temu mamy pewność, że nasze programy podążają za zmieniającymi się wymaganiami rynku.

Realizacja programu studiów obok przedmiotów kierunkowych pozwala studentom na kształtowanie indywidualnej ścieżki edukacyjnej i umożliwia wybór przedmiotów specjalnościowych, które są realizowane na studiach I stopnia od IV semestru zgodnie z „Procedurą realizacji specjalności dla studentów kierunku Psychologia w biznesie”. Przedmiotom przydzielane są punkty dla danej specjalności. Liczba przypisanych punktów zależy od związku przedmiotu z problematyką specjalności. Można realizować również przedmioty przypisane do innych specjalności. Student, który chce ukończyć studia w zakresie preferowanej specjalności, musi – realizując wybrane przedmioty – zgromadzić łącznie 14 punktów. Jeżeli student nie zgromadzi wymaganej liczby punktów dla żadnej ze specjalności, a zrealizuje cały program studiów, to ukończy studia bez wpisu specjalności na dyplomie.

Spośród **specjalności realizowanych na I stopniu**, studenci rozpoczynający studia w roku akademickim 2024/2025, wybierają przedmioty z zakresu:

- **Psychologia Marketingu i Nowych Mediów** - specjalność koncentruje się na budowaniu u studentów szerokiego zakresu kompetencji w obszarze komunikacji, marketingu oraz wiedzy o mediach. Studenci uczą się m.in. współczesnych form komunikacji marketingowej i e-marketingowej, prowadzenia badań marketingowych oraz budowania i realizacji skutecznych strategii marketingowych, rozumienia oddziaływania przekazów reklamowych, adekwatnego doboru narzędzi z zakresu kreowania wizerunku osoby, firmy czy produktu. Przykładowe stanowiska, do których przygotowuje specjalność: menedżer marketingu, menedżer sprzedaży, specjalista ds. kreowania wizerunku, menedżer ds. komunikacji, menedżer ds. marki, specjalista ds. social media.

- **Narzędzia pracy menedżera** - specjalność, której założeniem jest przygotowanie studentów do wykonywania pracy menedżerskiej. Przedmioty w ramach specjalności pozwalają na zbudowanie lub rozwinięcie kompetencji istotnych w tym obszarze. Studenci uczą się m.in. wykorzystywać psychologiczną wiedzę i umiejętności do efektywnego zarządzania ludźmi, zespołami i procesami, motywować siebie i innych oraz efektywnie komunikować się i współpracować w zespole, planować i organizować czas oraz delegować uprawnienia i odpowiedzialność, podejmowania decyzje w sytuacjach konfliktowych i kryzysowych. Przykładowe stanowiska, do których przygotowuje specjalność: menedżer, lider zespołów projektowych, specjalista ds. zarządzania personelem, specjalista w działach strategii rozwoju firmy, konsultant biznesowy.

- **Psychologia Negocjacji i Mediacji** - Przedmioty w ramach specjalności pozwalają na zdobycie wiedzy i umiejętności praktycznych do prowadzenia mediacji, negocjacji oraz konstruktywnego rozwiązywania konfliktów. Zajęcia w przeważającej mierze zaplanowane są w formie praktycznej, treningowej i aktywnej. Studenci uczą się m.in. prowadzić negocjacje biznesowe (także w środowisku wielokulturowym), prawnych i organizacyjnych aspektów prowadzenia mediacji, stosować standardy prowadzenia mediacji, odnosząc się do podstawowego schematu postępowania mediacyjnego. Student może uzyskać certyfikat mediatora wystawiony przez Uniwersytet WSB Merito i partnera kierunku - Kancelarię Mediacyjną Strefa Dialogu. Wymogiem jest uzyskanie przez studenta średniej ocen z określonych przedmiotów min. 4,5 oraz min. 4 z każdego przedmiotu z osobna. Przykładowe stanowiska, do których przygotowuje specjalność: negocjator biznesowy, specjalista ds. mediacji w biznesie, specjalista ds. rozwiązywania konfliktów pracowniczych, specjalista ds. public relations.

- **Psychologia Rozwoju Kompetencji w Organizacji** - przedmioty w ramach specjalności pozwalają na przygotowanie studentów do działań w zakresie wspierania rozwoju zawodowego pracowników, a także wspomaganie ich dobrostanu. Studenci zapoznają się z istniejącymi narzędziami i rozwiązaniami w tych obszarach oraz w trakcie

zajęć praktycznych uczą się poprawnego ich stosowania. Studenci uczą się m.in. prowadzić proces rekrutacji pracowników, tworzyć i praktycznie testować narzędzia oceny i rozwoju pracownika, np. projektować sesję Assessment Center/Development Center, stosować nowoczesne narzędzia rozwoju pracownika (on the job training, mentoring, coaching), projektować programy stwarzające możliwości i tworzące środowisko dla rozwoju talentów w organizacji, ewaluować programy i narzędzia rozwojowe (np. proponowane przez zewnętrzne podmioty). Przykładowe stanowiska, do których przygotowuje specjalność: menedżer ds. human resources, specjalista ds. rekrutacji, specjalista ds. rozwoju pracowników, trener rozwoju zawodowego.

Podobna zasada, jak na studiach I stopnia, obowiązuje na studiach II stopnia. Realizacja programu obok przedmiotów kierunkowych pozwala studentom na kształtowanie indywidualnej ścieżki edukacyjnej i umożliwia wybór przedmiotów specjalnościowych, które są realizowane od II semestru zgodnie z „Procedurą realizacji specjalności dla studentów studiów II stopnia kierunku psychologia w biznesie”. Przedmiotom przydzielane są punkty dla danej specjalności. Liczba przypisanych punktów zależy od związku przedmiotu z problematyką specjalności. Można realizować również przedmioty przypisane do innych specjalności. Student, który chce ukończyć studia w zakresie preferowanej specjalności, musi – realizując wybrane przedmioty – zgromadzić łącznie 10 punktów. Jeżeli student nie zgromadzi wymaganej liczby punktów dla żadnej ze specjalności, a zrealizuje cały program studiów, to ukończy studia bez wpisu specjalności na dyplomie.

Spośród **specjalności realizowanych na II stopniu** studenci, rozpoczynający studia w roku akademickim 2024/2025, wybierają przedmioty z zakresu:

- **Trener Biznesu** - specjalność pozwala studentom na zdobycie dodatkowej wiedzy i umiejętności w w obszarze trenerskim, a także rozwoju osobistego trenera. Studenci zapoznają się z wiedzą nt. metod, technik i narzędzi w pracy z grupą czy funkcjonowania małych grup. Uczą się projektowania i prowadzenia szkoleń, rozwijają własne kompetencje w trakcie treningu kompetencji menedżerskich i coachingu, a także uczą się, jak prowadzić swój własny biznes szkoleniowy. Przykładowe stanowiska, do których przygotowuje specjalność: specjalista ds. szkoleń w firmie, trener wewnętrzny, trener biznesu, konsultant biznesowy.

- **Psychologia Sprzedaży** – w ramach specjalności studenci zdobywają rozszerzoną wiedzę i umiejętności w zakresie zarządzania sprzedażą, psychologicznych aspektów tworzenia marki i reklamy. Studenci uczą się m.in. technik sprzedaży, procesu i zasad negocjacji,, jak pozyskać i utrzymać klientów, jak rozwiązywać konflikty w sprzedaży oraz planować i wdrażać narzędzia marketingowe wspierające sprzedaż. Przykładowe stanowiska, do których przygotowuje specjalność: specjalista ds. kluczowych klientów (key account manager), specjalista w firmach realizujących działania promocyjne, agencjach marketingowych i reklamowych, specjalista analizy i rozwoju rynku.

-**HR Business Partner** – w trakcie specjalności studenci uczą się budować strategię HR i poznają nowoczesne metody zarządzania procesami personalnymi. Studenci uczą się m.in. podejmować trafne decyzje personalne, dobierać narzędzia do pracy HR Business Partnera, rozumieć procesy grupowe, prowadzić szkolenia i rozwijają swoje umiejętności interpersonalne. Przykładowe stanowiska, do których przygotowuje specjalność: doradca biznesowy w zakresie zarządzania zespołami, menedżer HR, HR Business Partner.

- **Psychologia pozytywna w praktyce** – specjalność pozwala na zdobycie wiedzy i umiejętności z zakresu diagnozy poziomu dobrostanu pracowników i wprowadzania interwencji zmierzających do jego poprawy. Specjalność ta zawiera elementy profilaktyki stresu i promocji zdrowia w miejscu pracy, studenci uczą się tworzyć działania edukacyjne, rozwojowe i profilaktyczne w środowisku zawodowym, a także projektować pozytywne doświadczenia klienta. Przykładowe stanowiska, do których przygotowuje specjalność: Chief Happiness Officer, specjalista ds. kreowania pozytywnych doświadczeń klienta, doradca biznesowy w zakresie zapewniania szczęścia w pracy oraz stanowiska menedżerskie.

Warto zaznaczyć, że dobór kluczowych treści programowych opiera się na założeniu **praktyczności procesu kształcenia**. Jest ona osiągnięta dzięki bieżącemu monitorowaniu zgodności treści z aktualnym zapotrzebowaniem rynku pracy poprzez konsultacje z przedstawicielami otoczenia społecznego i gospodarczego kierunku. Dużą wagę

przykłada się również do aktualizacji treści stanowiących podbudowę teoretyczną przedmiotów, które opracowywane są we współpracy z pracownikami naukowymi na podstawie dogłębnej analizy dostępnej literatury. Dzięki temu treści kształcenia są bezpośrednio związane z praktycznym zastosowaniem wiedzy z zakresu dyscyplin: psychologia oraz nauki o zarządzaniu i jakości. Kadra dydaktyczna kierunku psychologia w biznesie nieustannie aktualizuje swoją wiedzę, biorąc udział w konferencjach naukowych z pogranicza psychologii i biznesu oraz prowadząc działalność naukową w tych obszarach, publikując w kraju i za granicą. Następnie ta wiedza o nowych trendach przekazywana jest podczas Rad Programowych oraz wspólnych posiedzeń i wdrażana w program nauczania. Przykładem jest nowa specjalność „Psychologia pozytywna w praktyce”. Treści do tej specjalności zostały przygotowane m.in. dzięki wiedzy kadry dydaktycznej, będącej efektem udziału w konferencji 16th Conference of the European Academy of Occupational Health Psychology w Grenadzie (2024).

Praktyczność na kierunku Psychologia w biznesie uwidacznia się również w sposobie realizacji zajęć i sposobach weryfikacji efektów kształcenia. Na współczesnym rynku pracy obecnie dominuje praca zespołowa, np. zespoły sprzedażowe, zespoły HR, zespoły marketingowe. Podobnie na zajęciach na kierunku Psychologia w biznesie I i II stopnia, podczas ćwiczeń w przeważającej części studenci ćwiczą pracę w grupie i często zaliczenia realizowane są w oparciu o projekty grupowe. Mają też szansę na wzmocnienie swoich umiejętności pracy w grupie podczas pisania wspólnego projektu dyplomowego w zespołach. Ważnym aspektem praktycznym jest także umiejętność występowania na forum i prezentowania własnego stanowiska (np. w pracy menedżerskiej i specjalistycznej). Taką umiejętność ćwiczą nasi studenci podczas większości zajęć o charakterze praktycznym.

Program studiów na kierunku Psychologia w biznesie w pełni **wpisuje się w Strategię Uczelni** odpowiadając na zapotrzebowanie dzisiejszego i przyszłego, coraz bardziej dynamicznego i wymagającego, rynku pracy. Rynek ten cechuje nieustannie rosnące zapotrzebowanie na zastosowanie w praktyce wiedzy psychologicznej, a umiejętności związane z tą dziedziną - m.in. umiejętność komunikowania się, negocjowania i perswazji, współpracy, radzenia sobie ze stresem, przywództwa i wpływu społecznego, kompetencje międzykulturowe - wymieniane są przez ekspertów jako kluczowe dla satysfakcjonującego przyszłego zatrudnienia.

Absolwent psychologii w biznesie przygotowany jest do pełnienia szeregu funkcji w organizacjach, może też pracować na uczelni jako wykładowca praktyk lub otworzyć własną firmę. Niezależnie, jaką formę zatrudnienia wybierze, jego przewagą na rynku pracy jest dysponowanie wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami z psychologii. Zaawansowana znajomość zagadnień z obszaru wykorzystania osiągnięć naukowych psychologii w działalności biznesu, umiejętność rozwijania potencjału pracowników, pracodawców i organizacji oraz wspierania ich marki i produktu na rynku dóbr i usług stanowią pożądaną kompetencje w wielu obszarach aktywności zawodowej. W swojej strukturze organizacyjnej pracodawcy tworzą działy szkoleń i rozwoju kapitału ludzkiego. Poszukują oni specjalistów wykorzystujących wiedzę psychologiczną w pełnieniu obowiązków na rzecz rozwoju biznesu, tj. trenerów biznesu posiadających wiedzę z zakresu prowadzenia treningów i warsztatów kompetencji pracowniczych. Wykazują zapotrzebowanie na specjalistów ds. zarządzania talentami. Dodatkowo w ogłoszeniach o pracę zgłaszają zapotrzebowanie na prowadzenie treningów interpersonalnych i coachingu dla kadry menedżerskiej w celu lepszego zarządzania podległymi pracownikami, a w ogłoszeniach rekrutacyjnych za jeden z warunków, które musi spełniać kandydat pracodawcy podają posiadanie dyplomu trenera biznesu.

Ponadto poznańskie przedsiębiorstwa z uwagi na dużą konkurencję na rynku dóbr i usług, stanowiącą główną barierę w rozwoju biznesu³, zgłaszają zapotrzebowanie na specjalistów posiadających wiedzę i kompetencje z

³<https://wuppoznan.praca.gov.pl/documents/161065/2074094/Kogo%20poszukuje%20rynek%20pracy%20w%20Wielkopolsce/426fce7c-128f-43a3-bd8d-7456afe31819?t=1571819845529> (dostęp: 30.01.2025)

zakresu psychologii sprzedaży (WUP⁴). Brakuje Im specjalistów ds. analiz rynkowych grup społecznych, specjalistów ds. postaw konsumenckich, specjalistów ds. marki, specjalistów ds. projektowania doświadczeń klienta, specjalistów ds. sprzedaży.

Poniższa tabela zawiera przykładowe działy, w których znajdują zatrudnienie absolwenci Psychologii w biznesie z ukazaniem realizowanych przedmiotów na studiach I i II stopnia, przydatnych w poszczególnych działach firm.

Tabela 1. Działy firm a oferowane przedmioty na kierunku Psychologia w biznesie

	Studia I stopnia	Studia II stopnia
Dział Personalny lub własna działalność (HR Business Partner)	Dobór pracowników, Projektowanie szkoleń, Rozwój zawodowy i zarządzanie talentami, Zarządzanie karierą i rozwojem osobistym, Zarządzanie kompetencjami, Interwencja kryzysowa	Psychologia decyzji personalnych, Warsztat kompetencji HR, Strategiczne zarządzanie HR, Psychologia motywacji w HR, Zarządzanie wynagrodzeniami, Prawo pracy i administracja personalna, Rozwój pracowników i programy talentowe
Dział Szkoleń lub własna działalność trenerska	Projektowanie szkoleń, Trening umiejętności interpersonalnych, Podstawy pracy coachingowej	Warsztat umiejętności trenera, Psychologia małych grup – procesy grupowe, Prowadzenie szkoleń metodą warsztatową, Prowadzenie biznesu szkoleniowego, Coaching w pracy trenera, Nowe formy prowadzenia szkoleń, Rozwój umiejętności interpersonalnych trenera biznesu
Dział Marketingu, PR i Sprzedaży lub kreowanie własnej marki biznesowej	Badania marketingowe, Psychologia zachowań konsumenta, Nowe trendy w marketingu, Communication design, Content marketing, Public Relations, CSR w praktyce	Zarządzanie sprzedażą, Psychologiczne aspekty tworzenia marki, Psychologia reklamy online, Techniki sprzedaży, Negocjacje międzynarodowe w biznesie, Trening praktycznych umiejętności negocjatora, Kompetencje osobiste w sprzedaży, Zarządzanie konfliktami w sprzedaży, Projektowanie pozytywnych doświadczeń klienta
Dział kreowania pozytywnych doświadczeń pracownika i zapobiegania zjawiskom patologicznym w miejscu pracy	Psychologia pracy i organizacji, Psychologia stresu, Komunikacja społeczna, Diagnoza psychologiczna z psychometrią	Diagnoza dobrostanu w miejscu pracy, Pozytywne interwencje psychologiczne w miejscu pracy, Emocje i techniki samoregulacji w organizacji, Komunikacja w konflikcie a dobrostan pracownika, Promocja zdrowia i rezyliencji w miejscu pracy, Poradnictwo psychologiczne w miejscu pracy
Dział doradztwa biznesowego lub bycie menedżerem w organizacji/w ramach własnej działalności	Włączające przywództwo, Zarządzanie w czasie i efektywność osobista, Podejmowanie decyzji, Organizacja i prowadzenie spotkań, Przywództwo, Zarządzanie konfliktami, Komunikacja menedżera, Zarządzanie kapitałem ludzkim, Przedsiębiorczość	Zarządzanie zespołem, Leadership, Psychologia pozytywna w ZZL, Skuteczne przywództwo w oparciu o narzędzia psychologii pozytywnej, Psychologia perswazji i wpływu społecznego, Kręgi kulturowe świata i wielokulturowość
Dział mediacji w pracy lub własna działalność mediacyjna	Psychologia konfliktu, Mediacje w pracy, Prawne i organizacyjne aspekty prowadzenia mediacji, Personal branding mediatora, Techniki komunikacji i mediacji, Standardy postępowania mediacyjnego, Trening praktycznych umiejętności mediatora w sprawach pracowniczych, Trening praktycznych	

⁴ <https://wuppozn.praca.gov.pl/barometr-zawodow> (dostęp: 30.01.2025)

umiejętności mediatora w sprawach gospodarczych	
---	--

Efekty uczenia się odzwierciedlają wzajemne zależności pomiędzy wiedzą, umiejętnościami a kompetencjami społecznymi niezbędnymi dla funkcjonowania absolwentów na zmiennym rynku pracy. W koncepcji kształcenia wyodrębniono kierunkowe efekty uczenia się bezpośrednio odwołujące się do potrzeb i oczekiwań rynkowych.

Do kluczowych efektów uczenia się na studiach I stopnia należą:

a) *w zakresie wiedzy – absolwent zna i rozumie:*

PSB_I_W02 - klasyczne i współczesne teorie naukowe z zakresu psychologii i nauk o zarządzaniu i jakości

PSB_I_W08 - typowe narzędzia komunikacji między człowiekiem a rynkiem

PSB_I_W09- kluczowe koncepcje funkcjonowania i rozwoju człowieka w małych grupach i organizacjach

PSB_I_W18 - role i funkcje procesu zarządzania

PSB_I_W19 - typowe metody projektowania i przeprowadzania badań w obszarach działalności przedsiębiorstwa (np. badanie rynku, badanie poziomu jakości produktu)

b) *w zakresie umiejętności – absolwent potrafi:*

PSB_I_U01 - obserwować zjawiska zachodzące w człowieku, organizacji i otoczeniu oraz krytycznie je analizować i oceniać

PSB_I_U03 - wykorzystać oceny, metody, techniki i narzędzia służące do zarządzania ludźmi w organizacjach

PSB_I_U06 - podejmować decyzje operacyjne i taktyczne oraz ocenić proponowane rozwiązania, w tym dotyczące problemów złożonych i nietypowych

PSB_I_U09 - wykorzystać wiedzę dotyczącą zachowania ludzi, przepisy prawa oraz systemy znormalizowane przedsiębiorstwa w celu uzasadniania konkretnych działań w kierowaniu organizacją

PSB_I_U14 - adekwatnie interpretować sytuacje społeczne i zachowania ludzkie oraz wpłynąć na ich zmianę

c) *w zakresie kompetencji społecznych – absolwent jest gotów do:*

PSYB_I_K01 - uznania znaczenia wiedzy naukowej w rozwiązywaniu problemów i krytycznego dystansu wobec własnego stanowiska,

PSB_I_K03 - etycznego postępowania w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych

Do najważniejszych efektów uczenia się na studiach II stopnia należą:

a) *w zakresie wiedzy – absolwent zna i rozumie:*

PSYCH_II_W01 - terminologię używaną w psychologii, rozumiejąc jej źródła i sposoby zastosowania w obrębie pokrewnych dyscyplin naukowych oraz wybrane współczesne koncepcje psychologiczne, a także metodologiczne i przedmiotowe powiązania psychologii z innymi pokrewnymi dyscyplinami naukowymi

PSYCH_II_W02 - wybrane współczesne koncepcje z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz konieczność poddawania ich krytycznej analizie

PSYCH_II_W05 - różne ujęcia i uwarunkowania funkcjonowania i rozwoju człowieka oraz możliwości wspierania jego dobrostanu, ze szczególnym uwzględnieniem obszaru zawodowego

PSYCH_II_W12 - możliwości wynikające z cyfrowej transformacji procesów społecznych, komunikacyjnych i gospodarczych

b) *w zakresie umiejętności – absolwent potrafi:*

PSYCH_II_U02 - interpretować zachowania jednostek i relacje interpersonalne oraz analizować źródła sukcesów i porażek realizowanych przez siebie zadań,

PSYCH_II_U05 - identyfikować zasoby i procesy sprzyjające zwiększeniu dobrostanu jednostki oraz wzmacniające możliwości konstruktywnego radzenia sobie ze stresem czy kryzysem oraz formułować rekomendacje w tym zakresie,

PSYCH_II_U07 - identyfikować, analizować i interpretować zjawiska oraz procesy w organizacji i w otoczeniu organizacji, w tym także złożone i nietypowe,

PSYCH_II_U20 - wykorzystać zdobytą wiedzę teoretyczną i własne obserwacje do analizowania psychologicznego i społecznego funkcjonowania człowieka, a także do podejmowania i wspierania działań przedsiębiorczych oraz innowacyjnych;

c) w zakresie kompetencji społecznych – absolwent jest gotów do:

PSYCH_II_K01 - poszukiwania informacji na temat praktycznego zastosowania swojej wiedzy i umiejętności z zakresu psychologii, inicjowania działania na rzecz środowiska społecznego, a także do współpracy i współdziałania ze specjalistami i niespecjalistami, zarówno podczas pracy indywidualnej, jak i zespołowej, PSYCH_II_K04 - refleksyjnego stosowania praktycznej wiedzy z obszaru psychologii i zarządzania, w tym do rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów.

Opisane efekty uczenia się są kluczowe z punktu widzenia realizacji koncepcji i celów kształcenia na kierunku Psychologia w biznesie na obu poziomach studiów. Odpowiadają one zapotrzebowaniu społecznemu na wykształconych teoretycznie i odpowiednio przygotowanych praktycznie specjalistów, wyposażonych w kompetencje poszukiwane na rynku pracy dziś i w prognozowanej przyszłości, do których zalicza się umiejętność pracy w zespole, kompetencje komunikacyjne, z zakresu zarządzania, przywódcze oraz mające związek z różnorodnością kulturową.

Nabycie kluczowych efektów uczenia się przygotowuje absolwentów do rozwoju kariery zawodowej na stanowiskach specjalistycznych i kierowniczych, a także do prowadzenia własnej działalności gospodarczej. Co więcej, efekty uczenia się w sposób jednoznaczny są zgodne z aktualnym stanem praktyki w różnorodnych obszarach działalności biznesowej, ponieważ zostały stworzone i są na bieżąco monitorowane przy udziale przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego. Efekty są zgodne z praktycznym profilem studiów, ponieważ zostały opracowane we współpracy z pracodawcami, a także są bezpośrednią odpowiedzią na zapotrzebowanie zgłaszane przez rynek pracy, co potwierdzone jest w procesie opiniowania efektów uczenia się przez przedstawicieli pracodawców.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 1:

Przy konstruowaniu programu specjalności: Trener biznesu, zakres merytoryczny konsultowano m.in. z członkami Polskiego Towarzystwa Trenerów Biznesu. Wymiar godzinowy i treściowy specjalności odpowiada studium trenerskiemu, a dodatkowo, w pogłębionym stopniu program uwzględnia aspekty psychologiczne w działalności trenerskiej. Z kolei uzyskanie pozytywnych ocen z wybranych przedmiotów w ramach specjalności Psychologia Negocjacji i Mediacji na I stopniu Psychologii w biznesie umożliwia absolwentom ubieganie się o wpis na listę stałych mediatorów w sądzie okręgowym.

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się doprecyzowanie celów kształcenia na kierunku psychologia w biznesie w taki sposób, aby znalazło to pełne odzwierciedlenie w przyjętej dla kierunku koncepcji kształcenia oraz żeby w pełni korelowało z misją i celami strategicznymi uczelni.	Cele kształcenia zostały doprecyzowane, szczegółowy opis znajduje się w opisie kryterium 1.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Program studiów na kierunku Psychologia w biznesie spełnia wymagania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie studiów i jest odzwierciedleniem praktycznego profilu kształcenia. W trakcie studiów student pozyskuje wiedzę i nabywa umiejętności z zakresu psychologii oraz nauk o zarządzaniu i jakości. Z tych dwóch dyscyplin naukowych wybrano najważniejsze treści kształcenia dla kierunku Psychologia w biznesie, które są kluczowe dla sylwetki absolwenta tego kierunku. Działania podejmowane w ramach stwarzania warunków rozwoju studentów są skoncentrowane na dostosowaniu kształcenia do oczekiwań rynku pracy oraz wspieraniu innowacyjności. Treści kształcenia definiują zakres tematyczny zapewniający właściwy przebieg procesu edukacyjnego. Dostosowanie zagadnień do poziomu zaawansowania wynikającego z realizowanego toku studiów gwarantuje sukcesywny rozwój w oparciu o hierarchię pojęć związanych z przygotowaniem do funkcjonowania w środowisku biznesu. Koncepcja kierunku, zarówno na I, jak i II stopniu kształcenia, oparta jest na rozwoju treści od zagadnień ogólnych i teoretycznych do coraz bardziej szczegółowych i praktycznych – treści kształcenia z zakresu przedmiotów kierunkowych mają za zadanie dostarczać wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych o charakterze fundamentalnym, budującym podstawy pod treści o charakterze zaawansowanym, specjalizacyjnym czy realizacji praktycznej (np. w trakcie praktyk, ale też staży, czy dalej – pracy zawodowej).

Studia I stopnia na kierunku Psychologia w biznesie, to studia, które trwają trzy lata (sześć semestrów) i są ukierunkowane na przygotowanie absolwenta posiadającego wiedzę i umiejętności z zakresu psychologii i wiedzę z zakresu zarządzania, ekonomii, marketingu oraz podstaw prawa, tak aby był gotów do przedmiotowego wykorzystania wiedzy psychologicznej w biznesie. Od czwartego semestru studiów studenci rozpoczynają realizację indywidualnie wybranych przedmiotów specjalnościowych. **Studia Psychologia w biznesie II stopnia** trwają dwa lata (cztery semestry). Realizacja programu studiów zakłada stopniowe pogłębianie wiedzy i rozwijanie umiejętności i kompetencji społecznych. Uwzględniono w nich stopniowe pogłębianie poziomu zaawansowania, szczegółowości i praktyczności treści programowych. Od drugiego semestru studiów studenci rozpoczynają realizację indywidualnie wybranych przedmiotów specjalnościowych.

Matryca efektów uczenia się, stanowiąca integralną część programu studiów, wskazuje efekty realizowane w ramach poszczególnych przedmiotów. Za opracowanie, coroczną weryfikację oraz aktualizację programu studiów na kierunku odpowiada menedżer kierunku. Do jego obowiązków należy uaktualnienie listy zawartych w programie przedmiotów, ze szczególnym uwzględnieniem związanych z nimi efektów uczenia się. Znacząca większość decyzji programowych wynika z ustaleń i rekomendacji po spotkaniach Rady Programowej. Podstawowym dokumentem regulującym przebieg procesu dydaktycznego w ramach każdego przedmiotu jest karta przedmiotu, która opracowywana jest przez koordynatora przedmiotu powoływanego przez menedżera kierunku. Karta opracowywana jest w ścisłej współpracy z Działem Metodyki Nauczania. W dokumencie opisuje się szczegółowo m.in. stosowane na zajęciach metody dydaktyczne oraz metody weryfikacji efektów uczenia się. Koordynator przygotowujący koncepcję przedmiotu (opisaną następnie w karcie) bierze pod uwagę następujące warunki brzegowe:

a) wstępne przygotowanie studentów: analiza programu kształcenia (wsparta konsultacjami z menedżerem kierunku) pozwala określić warunki wstępne umożliwiające studentom efektywny udział w jego przedmiocie; dzięki temu osiągnięta zostaje spójność treści nauczania i efektów uczenia się na przestrzeni całego cyklu studiów;

b) formę zajęć:

forma zajęć determinuje metody nauczania-uczenia się;

c) liczbę godzin i punktów ECTS:

wymiar czasowy determinuje faktyczną możliwość osiągnięcia danych efektów uczenia się;

d) liczebność grupy:

dane na ten temat pozwalają na dobór metod nauczania (podawcze, eksplorujące i praktyczne) oraz metod weryfikacji (pisemne, ustne, zadania odtwórcze i kreatywne);

e) infrastrukturę:

dostępność danych rozwiązań infrastrukturalnych pozwala na trafny dobór metod dydaktycznych.

Proces tworzenia koncepcji odbywa się podczas tzw. sesji projektowej. Jej uczestnikami jest koordynator i metodyk nauczania.

Zasadniczym celem sesji projektowej jest opracowanie warstwy metodycznej przedmiotu.

Koordynator:

- formułuje przedmiotowe efekty uczenia się na podstawie matrycy efektów kierunkowych,
- dobiera do każdego z nich zadania zaliczeniowe weryfikujące ich osiągnięcie,
- nadaje tym zadaniom rangę poprzez przypisanie im wartości punktowej,
- dobiera adekwatne metody dydaktyczne.

Powiązanie treści kształcenia z kierunkowymi i przedmiotowymi efektami uczenia się oraz metodami sprawdzania i oceniania efektów uczenia się na studiach I stopnia pokazują poniższe przykłady:

Wstęp do psychologii, przedmiot kierunkowy

Wybrane kierunkowe efekty uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Treści kształcenia	Metoda sprawdzania i oceniania efektów uczenia się
<p>Wiedza PSYCH_I_W02 [Student zna i rozumie] klasyczne i współczesne teorie naukowe z zakresu psychologii i nauk o zarządzaniu i jakości PSYCH_I_W03 [Student zna i rozumie] fundamentalne zagadnienia związane z funkcjonowaniem procesów poznawczych i procesów uczenia się PSYCH_I_W04 kluczowe zagadnienia związane z funkcjonowaniem procesów emocjonalnych i motywacyjnych</p>	<p>Student/ka... ... identyfikuje podstawowe perspektywy teoretyczne w psychologii oraz opisuje związane z nimi koncepcje psychologiczne człowieka; ... definiuje przedmiot psychologii i podstawowe pojęcia z zakresu psychologii procesów poznawczych oraz psychologii procesów emocjonalno-motywacyjnych;</p>	<p>Różne koncepcje psychologii i różne koncepcje człowieka: podejście psychodynamiczne, behawioryzm, perspektywa poznawcza, biologiczna, ewolucyjna, psychologia humanistyczna. Główne założenia i wpływ na współczesną teorię i praktykę psychologiczną.</p>	<p>Pytania zamknięte (kolokwium oraz quiz).</p>
<p>Umiejętności PSYCH_I_U01 [Student potrafi] obserwować zjawiska zachodzące w człowieku, organizacji i otoczeniu oraz krytycznie je analizować i oceniać PSYCH_I_U07 dokonać analizy zjawisk społecznych</p>	<p>Student/ka... ... analizuje podstawowe mechanizmy psychicznego funkcjonowania człowieka związane ze sferą poznawczą, emocjonalną oraz motywacyjną; ... różnicuje psychologiczną wiedzę potoczną i psychologiczną wiedzę naukową.</p>	<p>Psychologiczna wiedza potoczna a psychologiczna wiedza naukowa. Psychologia naukowa a zdrowy rozsądek. Cele psychologii jako nauki dyscypliny stosowanej. Pytania, na które odpowiada psychologia. Podstawowe metody badawcze psychologii. Zasady korzystania z dorobku psychologii. Funkcje pojęć motywacyjnych. Wybrane teorie motywacji: teoria pobudzenia, humanistyczna teoria motywacji Masłowa, społeczno-poznawcze teorie motywacji. Motywacja zadaniowa.</p>	<p>Pytania zamknięte oraz otwarte (kolokwium, wypowiedzi na forum, aktywny udział w zajęciach).</p>
<p>Kompetencje społeczne PSYCH_I_K01 [Student jest gotów do] uznania znaczenia wiedzy naukowej w rozwiązywaniu problemów i krytycznego dystansu wobec własnego stanowiska</p>	<p>Student/ka... ... dyskutuje o zachowaniu człowieka i jego procesach psychicznych, różnicując podejście potoczne od naukowego; ...dyskutuje o złożoności człowieka, różnorodnych</p>	<p>Procesy uczenia się. Percepcja. Tworzenie obrazu świata i programów działania. Proste (warunkowanie klasyczne sprawcze) i złożone (uczenie się przez obserwację, uczenie się reguł, mapy poznawcze, uczenie się przez wgląd)</p>	<p>Pytania zamknięte oraz otwarte (wypowiedzi na forum, aktywny udział w zajęciach).</p>

	uwarunkowaniach jego zachowania oraz wielości perspektyw psychologicznych, w ramach których można opisywać i wyjaśniać zachowania człowieka.	procesy uczenia się. Procedury modelowania zachowania. Wyczuła bezradność. Charakterystyka procesów emocjonalnych. Geneza emocji. Charakterystyka i klasyfikacja emocji. Funkcje emocji. Doświadczenie emocji: interpretowanie i określanie emocji, błędna interpretacja pobudzenia, emocjonalne procesy przeciwstawne. Przekazywanie emocji w kontaktach społecznych: uniwersalizm wyrażania podstawowych emocji, możliwości udawania „nieprawdziwych” emocji.	
--	--	---	--

Rozwój zawodowy i zarządzanie talentami, przedmiot specjalnościowy

Wybrane kierunkowe efekty uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Treści kształcenia	Metoda sprawdzania i oceniania efektów uczenia się
Wiedza PSYCH_I_W09 [Student zna i rozumie] kluczowe koncepcje funkcjonowania i rozwoju człowieka w małych grupach organizacjach PSYCH_I_W10 w stopniu zaawansowanym relacje zachodzące między człowiekiem a podmiotami gospodarczymi oraz innymi instytucjami społecznymi stanowiącymi jego bezpośrednie otoczenie	Student/ka... ... definiuje pojęcie talentu z różnych perspektyw; ... wymienia trendy ogólnooświatowe zwiększające znaczenie zarządzania talentami; ... wyjaśnia, na czym polega koncepcja dopasowania człowiek-praca i człowiek-organizacja	Podstawy teoretyczne zarządzania talentami: · Trendy ogólnooświatowe zwiększające znaczenie zarządzania talentami · Definicje talentu – z perspektywy organizacyjnej i psychologii twórczości · Dopasowywanie talentów do stanowisk (etap 4.) · Dopasowanie człowiek-praca · Dopasowanie człowiek-organizacja.	Pytania zamknięte i otwarte (aktywność na zajęciach).
Umiejętności PSYCH_I_U02 [Student potrafi] dokonać analizy typowych procesów zachodzących w człowieku i organizacji, również z użyciem narzędzi statystycznych i informatycznych PSYCH_I_U03 wykorzystać oceny, metody, techniki i narzędzia służące do zarządzania ludźmi w organizacjach	Student/ka... ... dokonuje diagnozy systemu zarządzania talentami; ... projektuje system zarządzania talentami w organizacji; ... stosuje koncepcję poczucia sensu w pracy do retencjonowania pracowników utalentowanych.	Stworzenie koncepcji zarządzania talentami w organizacji (etap 1.) · Diagnoza potrzeb organizacji w odniesieniu do talentów i zarządzania talentami · Struktura personelu w firmie pod względem kwalifikacji, ryzyka fluktuacji i znaczenia strategicznego · Wymagania kadrowe wynikające ze strategii firmy. Określenie wymagań dotyczących talentów (etap 2.) · Opracowanie modelu kompetencji · Tworzenie profilu oczekiwań. Identyfikacja talentów (etap 3.) · Metody pomiaru kompetencji · Techniki oceny wyników	Zadanie problemowe (projekt).

Kompetencje społeczne PSYCH_I_K01 [Student jest gotów do] uznania znaczenia wiedzy naukowej w rozwiązywaniu problemów i krytycznego dystansu wobec własnego stanowiska	Student/ka... ... wyciąga wnioski i formułuje argumenty związane z pracą badawczą w obrębie organizacji.	Prezentacja projektu zarządzania talentami w organizacji.	Zadanie problemowe (projekt).
--	---	---	-------------------------------

Powiązanie treści kształcenia z kierunkowymi i przedmiotowymi efektami uczenia się oraz metodami sprawdzania i oceniania efektów uczenia się na studiach II stopnia pokazują poniższe przykłady:

Psychologia ekonomiczna, przedmiot kierunkowy

Wybrane kierunkowe efekty uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Treści kształcenia	Metoda sprawdzania i oceniania efektów uczenia się
PSYCH_II_W01 [Student zna i rozumie] terminologię używaną w psychologii, rozumiejąc jej źródła i sposoby zastosowania w obrębie pokrewnych dyscyplin naukowych oraz wybrane współczesne koncepcje psychologiczne, a także metodologiczne i przedmiotowe powiązania psychologii z innymi pokrewnymi dyscyplinami naukowymi	...przywołuje definicję i nakreśla obszary zainteresowań badawczych psychologii ekonomicznej.	Wprowadzenie do psychologii ekonomicznej. Definicja: psychologii ekonomicznej. Różnice między ekonomią a psychologią ekonomiczną. Zastosowanie psychologii do wyjaśniania zachowań ekonomicznych. Obszary badawcze psychologów ekonomicznych. Psychologia ekonomiczna a ekonomia behawioralna, finanse behawioralne, ekonomia eksperymentalna i psychoneuroekonomia. Obszary pracy zawodowej psychologów ekonomicznych w Polsce i poza granicami kraju.	Pytania zamknięte i otwarte w ramach kolokwium.
PSYCH_II_U02 [Student potrafi] interpretować zachowania jednostek i relacje interpersonalne oraz analizować źródła sukcesów i porażek realizowanych przez siebie zadań PSYCH_II_U06 [Student potrafi] analizować, wyjaśniać i przewidywać zachowania konsumentów dóbr i usług w różnych zadaniach i sytuacjach	... identyfikuje postawy wobec pieniędzy; ... identyfikuje preferencje ryzyka finansowego; identyfikuje błędy emocjonalno-poznawcze w podejmowaniu decyzji finansowych.	Postawy wobec pieniędzy: definicja i pomiar. Postawy wobec pieniędzy w perspektywie psychologii różnic indywidualnych. Preferencje inwestorów wobec ryzyka. Uwarunkowania prognozowania zmian na rynku giełdowym. Błędy poznawcze w podejmowaniu decyzji finansowych (heurystyki). Konsekwencje ekonomiczne uleganiu heurystykom.	Pytania otwarte w ramach kolokwium. Pytania otwarte/zadania problemowe w ramach aktywnego udziału w zajęciach wykładowych.
PSYCH_II_K03 [Student jest gotów do] krytycznej analizy i oceny wyników działań wdrożeniowych, badań naukowych oraz weryfikacji ich popularnonaukowych omówień PSYCH_II_K04 [Student jest gotów do] refleksyjnego stosowania praktycznej wiedzy z obszaru psychologii i zarządzania, w tym do rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów	...komunikuje się w języku psychologii ekonomicznej i finansów behawioralnych ; ...analizuje i ocenia informacje dotyczące zachowań ekonomicznych w publikacjach popularnonaukowych.	Terapia finansowa i doradztwo finansowe. Projektowanie treningu inteligencji finansowej i zdolności do zarabiania pieniędzy. Założenia. Cele. Narzędzia i techniki. Procedura Certyfikacji dla psychologa biznesu (Financial Therapy Association).	Pytania otwarte/zadania problemowe w ramach aktywnego udziału w zajęciach wykładowych.

Pozytywne interwencje psychologiczne w miejscu pracy, przedmiot specjalnościowy

Wybrane kierunkowe efekty uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Treści kształcenia	Metoda sprawdzania i oceniania efektów uczenia się
PSYCH_II_W06 [Student zna i rozumie] koncepcje uczenia się osób dorosłych i podmiotowe oraz organizacyjne uwarunkowania tego procesu	... definiuje i charakteryzuje pozytywne interwencje psychologiczne na poziomie indywidualnym. ...wskazuje i objaśnia i ocenia rodzaje pozytywnych interwencji psychologicznych w organizacji.	Pozytywne interwencje psychologiczne na poziomie indywidualnym – strategie behawioralne (praktykowanie cnót charakteru, życzliwość, wdzięczność, wybaczenie, dzielenie się dobrymi informacjami, dbanie o relacje społeczne), strategie poznawcze (liczenie dobrodziejstw, optymizm, delektowanie się), strategie wolicjonalne (wyznaczanie i realizowanie osobistych celów, podnoszenie rezyliencji). Projektowanie pozytywnych interwencji psychologicznych w organizacji (na poziomie indywidualnym, na poziomie zespołu, na poziomie organizacji). Uzasadnienie teoretyczne i praktyczne. Efektywność pozytywnych interwencji.	Zadania problemowe (projekt).
PSYCH_II_U04 [Student potrafi] animować pracę nad rozwojem ludzi dorosłych, ze szczególnym uwzględnieniem rozwoju osobistego i zawodowego PSYCH_II_U20 [Student potrafi] wykorzystać zdobytą wiedzę teoretyczną i własne obserwacje do analizowania psychologicznego i społecznego funkcjonowania człowieka, a także do podejmowania i wspierania działań przedsiębiorczych oraz innowacyjnych	... projektuje pozytywne interwencje psychologiczne w organizacji.	Pozytywne interwencje dotyczące kapitału psychologicznego. Pozytywne interwencje dotyczące job craftingu. Pozytywne interwencje dotyczące mocnych stron pracowników. Pozytywne interwencje dotyczące wdzięczności. Pozytywne interwencje dotyczące dobrostanu pracowników. Pozytywne interwencje nowej generacji.	Zadania problemowe (projekt).
PSYCH_II_K03 [Student jest gotów do]krytycznej analizy i oceny wyników działań wdrożeniowych, badań naukowych oraz weryfikacji ich popularnonaukowych omówień	... poddają krytycznej analizie trafność teoretyczną i praktyczną oraz efektywność pozytywnych interwencji psychologicznych.	Prezentacja projektów.	Zadania problemowe (projekt).

Absolwent studiów powinien posługiwać się językiem obcym na określonym poziomie. Jednocześnie działając w kierunku umiędzynarodowienia kierunku Psychologia w biznesie podkreślane jest kształtowanie kompetencji i umiejętności językowych studentów. Założenie to realizowane jest poprzez oferowanie w programie studiów I stopnia nauki wybranego języka obcego w wymiarze 240 godzin na studiach stacjonarnych i 244 godziny na studiach niestacjonarnych (w tym 180h z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość). Kształtowanie

umiejętności posługiwania się językami obcymi realizowane jest na zajęciach w formie tradycyjnych lektoratów (przewidujących kontakt grupy z lektorem) oraz z aktywnym wykorzystaniem internetowej platformy Moodle. Na administrowanych przez nauczycieli e-kursach, studenci mają dostęp do zadań i quizów umożliwiających doskonalenie i sprawdzanie swoich umiejętności oraz monitorowanie ich rozwoju. Studenci niestacjonarni mają dostęp do podręczników renomowanego wydawnictwa (Pearson) i platformy MyEnglishLab kompatybilnej z materiałami w książkach. Celem zajęć kontaktowych jest natomiast stworzenie przestrzeni do ćwiczenia komunikacji oraz wytłumaczenie studentom szczególnie trudniejszych elementów materiału. Na platformie e-learningowej studenci mają dostęp do materiałów audio, video, ćwiczeń leksykalnych, gramatycznych, sprawdzających rozumienie tekstu pisanego i mówionego oraz rozwijających umiejętność zastosowania różnych funkcji językowych. Wszystkie wykonane przez studentów ćwiczenia sprawdzane są automatycznie, studenci szybko otrzymują odpowiedź zwrotną; na platformie odbywają się też testy weryfikujące postępy w trakcie semestru. Dodatkowo na studiach wprowadzone zostały przedmioty kierunkowe oraz specjalnościowe realizowane w języku angielskim, celem dodatkowego wzmocnienia kompetencji językowych. Efekty uczenia się osiągnane w trybie asynchronicznym podlegają weryfikacji przez lektorów. Standardem przyjętym na Wydziale jest wdrażanie i rozwijanie oferty przedmiotów w języku obcym, prowadzonych na studiach polskojęzycznych. Działanie to ma na celu podniesienie kompetencji językowych studentów, ze szczególnym uwzględnieniem słownictwa branżowego. Dzięki intensywnej nauce języków obcych, ze szczególnym nastawieniem na naukę języka biznesowego, studenci otrzymują przygotowanie niezbędne do realizacji przedmiotów w języku angielskim przewidzianych w programie kształcenia. Na I stopniu Psychologii w biznesie oferowany jest w języku angielskim przedmiot Cultural Differences, natomiast na II stopniu oferowane są dwa przedmioty: Leadership oraz Business Communication Skills (realizowany w formie ćwiczeń). Są to obowiązkowe przedmioty kierunkowe. Dodatkowo w ramach przedmiotów specjalnościowych prowadzone są przedmioty w języku angielskim. Na sem. 6 studenci wybierają do realizacji 3 spośród 9 przedmiotów specjalnościowych, z których wszystkie 3 prowadzone są w całości w języku angielskim: New Trends in Marketing, Standards of Mediation Proceedings, Employee Assessment and Development Tools, Communication Design, Training in Practical Skills of a Mediator in Employee Matters, Conflict Management, Content Marketing, Training in Practical Skills of a Mediator in Economic Matters, Manager Communication. Więcej informacji na temat umiędzynarodowienia zawarto w kryterium 7.

Dobór metod kształcenia dokonywany jest pod kątem umożliwienia studentom zdobycia wszystkich przewidzianych efektów uczenia się. Realizacja zajęć na kierunku Psychologia w biznesie opiera się w głównej mierze, zgodnie z profilem Uczelni, na metodach pozwalających na aktywne działanie. Na uznanie zasługuje fakt nacisku na samodzielną bądź zespołową pracę studenta w formie opracowywania projektów, wystąpień lub rozwiązywania studiów przypadku, co szczególnie rozwija umiejętności praktyczne. Warto podkreślić, że istotą profilu praktycznego dla kierunku Psychologia w biznesie jest skoncentrowanie się w programie kształcenia na umiejętnościach i kompetencjach społecznych podbudowanych wiedzą naukową. Zajęcia w dużym stopniu są prowadzone przez osoby z dużym doświadczeniem praktycznym, które na co dzień rozwiązują problemy pojawiające się w realnej rzeczywistości zawodowej. Większość efektów uczenia się jest osiągniętych na ćwiczeniach. W związku z powyższym program studiów o profilu praktycznym obejmuje zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS.

Strukturę udziału różnych rodzajów zajęć w realizacji programu kształcenia na studiach niestacjonarnych I stopnia przedstawia poniższa tabela:

Liczba godzin poszczególnych rodzajów zajęć (dla roku akademickiego 2024/25)					
wykłady	Ćwiczenia	laboratoria	e-learning	praktyki	Razem
330	584	16	436	960	2326
Udział procentowy zajęć w ogólnej liczbie godzin					
wykłady	Ćwiczenia	laboratoria	e-learning	praktyki	Razem
14,2%	25,1%	0,7%	18,7%	41,3%	100%

Strukturę udziału różnych rodzajów zajęć w realizacji programu kształcenia na studiach stacjonarnych I stopnia przedstawia poniższa tabela:

Liczba godzin poszczególnych rodzajów zajęć (dla roku akademickiego 2024/25)					
wykłady	ćwiczenia	laboratoria	e-learning	praktyki+WF	Razem
526	894	60	160	1020	2660
Udział procentowy zajęć w ogólnej liczbie godzin					
wykłady	ćwiczenia	laboratoria	e-learning	praktyki+WF	Razem
19,8%	33,6%	2,3%	6,0%	38,3%	100%

Strukturę udziału różnych rodzajów zajęć w realizacji programu kształcenia na studiach niestacjonarnych II stopnia przedstawia poniższa tabela:

Liczba godzin poszczególnych rodzajów zajęć (od roku akademickiego 2024/25)					
wykłady	ćwiczenia	laboratoria	e-learning	praktyki	Razem
336	320	16	4	480	1156
Udział procentowy zajęć w ogólnej liczbie godzin					
wykłady	ćwiczenia	laboratoria	e-learning	praktyki	Razem
29,1%	27,7%	1,4%	0,3%	41,5%	100%

Strukturę udziału różnych rodzajów zajęć w realizacji programu kształcenia na studiach stacjonarnych II stopnia przedstawia poniższa tabela:

Liczba godzin poszczególnych rodzajów zajęć (od roku akademickiego 2024/25)					
wykłady	ćwiczenia	laboratoria	e-learning	praktyki	Razem
545	454	30	4	480	1513
Udział procentowy zajęć w ogólnej liczbie godzin					
wykłady	ćwiczenia	laboratoria	e-learning	praktyki	Razem
36,0%	30,0%	2,0%	0,3%	31,7%	100%

W procesie uczenia Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu stara się modyfikować w duchu współczesnej wiedzy o mechanizmach uczenia się metody podawcze tak, aby jak najczęściej przybierały one formę konwersatoryjną, w której część teoretyczna uzupełniana jest dyskusją, analizami, pytaniami aktywizującymi, pozwalającymi przetworzyć i dzięki temu lepiej przyswoić wiedzę. Istotą doskonalenia metod nauczania w kierunku metod aktywizujących studenta jest zaszczepienie wśród kadry naukowo-dydaktycznej wizji nauczyciela akademickiego nauczającego zgodnie z najnowszą wiedzą o mechanizmach uczenia się. Wiedza, umiejętności i postawa nowoczesnego nauczyciela akademickiego są kształtowane poprzez cykle szkoleniowe, indywidualne konsultacje, współpracę przy projektowaniu przedmiotów i wsparcie technologiczne. Wynikiem tych działań jest nauczanie akcentujące aktywizację studentów, czyli wywołanie przetwarzania wiedzy na głębokim poziomie. Osiąga się to poprzez zróżnicowanie metod dydaktycznych dopasowanych do celów edukacyjnych stawianych przed studentami w ramach danego kierunku i pojedynczych przedmiotów. Metoda podawcza z elementami konwersatoryjnymi jest uzupełniana o metody bazujące na doświadczaniu pozwalającym na refleksję własną studenta i na samodzielne budowanie wiedzy. Rola wykładowcy akademickiego została rozszerzona o rolę mentora. Uszczupliła się natomiast jego rola jako jedyne źródła wiedzy przekazywanej werbalnie. Dzięki

technologiom służącym dydaktyce część zasobów wiedzy jest przekazywana studentom w inny niż wykład audytoryjny sposób (kurs na platformie zdalnego nauczania, nagrania wideo itp.). Czas spędzany w sali wykładowej może być w ten sposób wykorzystany na interaktywną pracę bez obaw o to, że treści programowe zostaną pominięte. Głównym celem aktywizacji studentów w procesie dydaktycznym jest przetwarzanie przez nich wiedzy na głębokim poziomie, najlepiej z odniesieniem do ich osobistych kontekstów. Ma to służyć lepszemu zapamiętaniu i rozumieniu wiedzy. Osiąga się to poprzez zróżnicowanie metod dydaktycznych dopasowanych do efektów uczenia się wyszczególnionych w kartach przedmiotów. Obok metody podawczej (wykład informacyjny, problemowy, konwersatoryjny) używane są metody bazujące na doświadczaniu pozwalającym na refleksję własną studenta i na samodzielne budowanie wiedzy. Zajęcia zatem mogą przebiegać zgodnie z jednym z modeli opartych o cykl Kolba:

- Prezentacja modelu teoretycznego, następnie wykonanie zadania praktycznego (indywidualnie lub w zespołach) i omówienie rezultatu na forum.
- Powyższa struktura wzbogacona o wstępne pobudzenie wiedzy uprzedniej i odwołanie się do osobistych doświadczeń studentów zanim nastąpi prezentacja treści teoretycznych.
- Powyższa struktura, ale z punktem wyjścia przesuniętym z dostawy treści teoretycznych na zadanie problemowe mające na celu uświadomienie luk kompetencyjnych, wzbudzenie zainteresowania prezentowanymi treściami, uświadomienie wielości podejść do problemu.

Każdy z powyższych modeli prowadzenia zajęć może wykorzystywać techniki dydaktyczne w rodzaju: rozmowa na forum (pytanie do grupy w oczekiwaniu na odpowiedź chętnych osób), analiza lub rozwiązanie zadania w zespołach, quizy lub ankiety, burze mózgów czy pobudzanie skojarzeń, film dydaktyczny lub zdydaktyzowany, demonstracja, nauczanie koleżeńskie, dyskusja na forum lub w zespołach. Aktywizacja wiąże się z uprzączeniem zajęć. Uprzączenie zajęć ma dwojaki charakter: student pracuje aktywnie na zajęciach, a w wyniku zastosowanych metod dydaktycznych zdobywa kompetencje, co do których ma pewność, że albo przygotują go do wejścia na rynek pracy, albo – w przypadku studentów łączących naukę z pracą – dadzą gotowe, aplikowalne w miejscu pracy rozwiązania. Przygotowanie studenta do podjęcia pracy w określonym środowisku wymaga symulacji tego środowiska. Stąd tak silny postulat, aby zajęcia prowadzone były w odmienny niż tylko wykład sposób. Symulacje, analiza i rozwiązywanie studium przypadku, ćwiczenia praktyczne pod okiem prowadzącego zajęcia czy wizyty studyjne są zbliżeniem środowiska edukacyjnego do autentycznego środowiska pracy zgodnie z arystotelesowskim wezwaniem do uczenia się rzeczy poprzez ich wykonywanie. Nauka indywidualna studenta jest zorganizowana tak, żeby inspirować do systematycznej, aczkolwiek samodzielnie konstruowanej pracy dalekiej od modelu uczenia się tylko na końcowy test zaliczeniowy. Student jest oceniany za pomocą wielu narzędzi trafnie i rzetelnie informujących go o stopniu osiągnięcia poszczególnych efektów uczenia się. Punktowy system oceniania pozwala na kolekcjonowanie punktów służących wystawieniu oceny zaliczeniowej. Model ten odpowiada jednemu z mechanizmów uczenia się akcentującemu autonomię uczącego się i jego potrzebę do poszukiwania wewnętrznej motywacji i sensowności wymaganych od niego działań. W przypadku form zajęć o charakterze aktywizującym stosowany jest szeroki wybór metod kształcenia, dobieranych przez wykładowców tak, by zmaksymalizować osiągnięcie efektów uczenia się. Typowymi metodami kształcenia, stosowanymi na zajęciach aktywizujących, są te oparte na uczeniu się poprzez doświadczanie, analizie case study i pytaniach problemowych, pracy zespołowej nad kreowaniem rozwiązań. Bez względu na formę zajęć stosowane są metody kształcenia związane z pozyskiwaniem i utrwalaniem wiedzy, jak zapoznanie się z literaturą, analiza materiałów dydaktycznych, opracowanie i przedstawienie na forum zagadnienia w postaci prezentacji czy prelekcji. Profil praktyczny wymaga starannego wyważenia metod kształcenia. Dostarczanie wiedzy w formie wykładów (o charakterze podawczo-informacyjnym lub konwersatoryjno-informacyjnym) jest niezbędnym elementem procesu kształcenia. Cechą wykładów jest nastawienie na przekazanie spójnych zakresów informacji merytorycznych w podziale na jednostki o narastającym stopniu złożoności. Polem do zastosowań wiedzy przekazywanej podczas wykładów są zajęcia w mniejszych grupach (ćwiczenia). Przeważającą metodą kształcenia w mniejszych grupach jest praca metodą projektową (studenci i studentki w zespołach analizują lub rozwiązują praktyczny przypadek) czy też rozmowa / dyskusja na forum, podczas której osoba prowadząca zajęcia moderuje przebieg tak, aby w wyniku aktywności na zajęciach i po zajęciach studenci byli w stanie przetworzyć (i tym samym zapamiętać, zrozumieć i umieć zastosować) relewantne informacje. Przykładowe metody nauczania-uczenia się:

- wykład informacyjny, w tym również zawierający elementy konwersacji,
- wykład problemowy, w tym również zawierający elementy konwersacji,
- praca z tekstem (analiza tekstów dydaktycznych, prawnych czy naukowych),
- dyskusja (mająca na celu np. wymianę doświadczeń, pobudzenie wiedzy uprzedniej lub służąca użyciu, utrwaleniu i rozwinięciu pozyskanej w toku zajęć wiedzy),
- demonstracja (mająca miejsce na zajęciach korzystających z symulacji czy odgrywania scenek),
- ćwiczenia przedmiotowe,
- zadania problemowe wykonywane indywidualnie,
- zadania problemowe wykonywane zespołowo / praca grupowa,
- nauka koleżeńska.

Równoległe do zajęć synchronicznych odbywa się proces dydaktyczny o charakterze asynchronicznym, mający funkcje wspierające wobec procesu synchronicznego. Proces nauczania-uczenia się jest wspierany poprzez kursy na platformie zdalnego nauczania Moodle. Jednym ze standardów dydaktycznych Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu jest dążenie do wyposażenia każdego studenta w kursy do wszystkich przedmiotów przewidzianych w jego planie zajęć. Twórcą kursu jest koordynator przedmiotu. Osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne otrzymują przeszkolenie z zakresu tworzenia i obsługi kursów na Moodle. W kursie zamieszczone są: karta przedmiotu (sylabus), spis tematów, efekty uczenia się, materiały od wykładowcy, wskazania literatury, dodatkowe źródła wiedzy, instrukcje związane z procesem uczenia się (wskazówki, jak przygotować się do zajęć) oraz zadania zaliczeniowe. Studenci mają dostęp do tzw. dziennika ocen, gdzie obserwując przyrost punktów mogą kontrolować swoje postępy. Kursy na Moodle są miejscem gromadzenia dowodów na osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się osiąganych w ramach przedmiotów. Są to: quizy utrwalające i sprawdzające, zadania w postaci plików (.doc, .pdf, .xls, .ppt) przesyłane na platformę w celu poddania ich ocenie przez wykładowcę. Dodatkowo wykładowca – o ile jest to przewidziane w karcie przedmiotu – ma możliwość udzielania informacji zwrotnej co do aktywności studenta bezpośrednio na zajęciach. Dzieje się to poprzez wstawianie punktów za aktywność. Kurs na platformie jest skonstruowany według przyjętego standardu. Źródłem standardu jest wiedza naukowa z obszaru e-learningu o tym, jak uczy się człowiek (cele, korzyści, odnoszenie się do wiedzy uprzedniej, utrwalanie, aktywność w budowaniu własnej wiedzy). Wygląd każdego kursu musi więc odpowiadać standardowi. Jego spełnieniu służą szkolenia z obsługi i tworzenia kursów oraz konsultacje indywidualne. Każdy tzw. kurs wzorcowy z każdego przedmiotu musi uzyskać akceptację metodyka e-learningu. Kurs udostępniony studentom systematyzuje ich naukę w ciągu semestru i jest źródłem wiedzy (mowa o materiałach od wykładowcy, wskazaniach literatury z katalogu online biblioteki uczelnianej i użytecznych linkach do zasobów w Internecie). Kurs jest rodzajem strony internetowej, jego kształt zatem musi odpowiadać zasadom UX. W tym zakresie metodyk e-learningu również kontroluje jakość powstałego kursu.

Począwszy od roku 2020/2021 (z uwagi na ograniczenia związane z pandemią COVID-19), decyzją Założyciela wprowadzono ujednolicone, w skali Holdingu, narzędzie do nauki zdalnej MS Teams. Wykładowcy wykorzystują metody i techniki kształcenia na odległość, uwzględniając możliwości technologiczne i potrzeby studentów. W nauczaniu zdalnym wykładowcy do realizacji zajęć oraz do komunikacji ze studentami wykorzystują platformę MS Teams, platformę Moodle oraz kontakt emailowy. Wyszczególnione metody kontaktu są zalecane przez uczelnię w trosce o jednolity przekaz, jednak wykładowcy wykorzystują również technologie zbliżające ich do studentów i ich środowiska, jak np. zakładanie grup na Facebooku, kontakt Skype, Hangout, Facetime, Messenger. Szczególnie popularne jest to wśród promotorów prac dyplomowych, gdzie kontakt można nazwać kontaktem ciągłym.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu wciąż udoskonala proces uczenia się zorientowany zarówno na potrzeby grupowe jak i indywidualne. W szczególny sposób zadbano o rozwój studentów łączących naukę z pracą, wybitnie uzdolnionych oraz takich, którzy w wyniku niepełnosprawności lub różnych dysfunkcji nie mogą osiągać efektów uczenia się w standardowy sposób. Przykładem działań w tym zakresie jest indywidualizacja kształcenia polegająca na swobodnym doborze przez studentów przedmiotów specjalnościowych do wyboru na I i II stopniu ocenianego kierunku psychologia w biznesie. Zgodnie z Uchwałą nr 126/2024 Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 23 kwietnia 2024 roku, za zgodą Dziekana, w uzasadnionych przypadkach i na wniosek studenta dopuszczona jest realizacja indywidualnego toku studiów (ITS) lub indywidualnego planu studiów (IPS). Przydzielony ITS zwalnia studenta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach oraz umożliwia dokonywania indywidualnych ustaleń

dotyczących termin zaliczeń i egzaminów w ramach sesji zwykłej i poprawkowej. Prawo studiowania w ramach indywidualnego planu i toku studiów przysługuje także studentom, którzy na podstawie skierowania przez Uczelnię podjęli studia zagraniczne. Prawo to może zostać przyznane studentowi po zaliczeniu przez niego dotychczasowego okresu studiów. Studenci mogą ponadto określać własną ścieżkę studiów poprzez wybór promotora i zespołu, z którym przygotowują projekt pracy dyplomowej na studiach I stopnia oraz promotora pracy magisterskiej na II stopniu.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu podejmuje sukcesywne działania w zakresie dostosowania procesu uczenia się studentów z niepełnosprawnością i osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia do ich potrzeb i możliwości edukacyjnych. W tym celu powołano na Wydziale Finansów i Bankowości Pełnomocnika Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnością (dalej: PRSN), który inicjuje i nadzoruje proces zapewniania właściwych warunków kształcenia dla ww. studentów oraz udział w projektowaniu wsparcia dla tej grupy w kontekście ich indywidualnych potrzeb.

W zakresie wsparcia edukacyjnego PRSN ustala proces adaptacji procesu dydaktycznego dla danego studenta zgodnie z zasadami wsparcia opracowanymi przez Konferencję Rektorów Akademickich Szkół Polskich (KRASP): 1. indywidualizacja, 2. podmiotowość, 3. rozwijanie potencjału w związku ze studiowaniem danego kierunku studiów, 4. racjonalność dostosowania, 5. utrzymanie standardu akademickiego, 6. adaptacje najbliższe standardowemu przebiegowi zajęć, 7. równe prawa i obowiązki. Studenci co semestr składają wniosek o wsparcie w edukacji zawierający indywidualnie dobrane formy wsparcia. Sformułowane są one na podstawie analizy przedłożonej przez studenta dokumentacji (w tym orzeczenie o niepełnosprawności, opinie poradni pedagogiczno-psychologicznej, opinie i zaświadczenia specjalistów) oraz informacji zebranych podczas konsultacji z Pełnomocnikiem (załącza on do wniosku również swoje rekomendacje i opinię). Decyzję o przyznanych formach wsparcia podejmuje Dziekan wydziału.

Działania wspierające i dostosowujące proces uczenia się do zróżnicowanych potrzeb obejmują m.in. bieżące wsparcie w procesie uczenia się w ramach konsultacji z Pełnomocnikiem (w tym, w ramach dyżurów lub konsultacji ustalanych w terminach indywidualnych), wypracowanie zasad współpracy z wykładowcą na zajęciach uwzględniających potrzeby studenta wynikające z jego stanu zdrowia, ustalenia formy i sposobu zaliczenia semestru (w tym poszczególnych przedmiotów) w ramach indywidualnych potrzeb studenta, konsultacje w sprawie ułożenia planu działania studenta na studiach, jak również omawianie pomysłów na zwiększanie aktywnego uczestnictwa w zajęciach. Ważny obszar stanowi także nie tylko bieżąca analiza problemów ograniczających lub uniemożliwiających uczestnictwo w procesie edukacji, ale także ich sukcesywna likwidacja w zakresie dostępu do zasobów informacyjnych i edukacyjnych na uczelni, a także w zakresie barier architektonicznych. Działania te wymagają również współpracy z poszczególnymi jednostkami na wydziale. Szczegóły wsparcia zostały omówione szerzej w kryterium 8 raportu.

Organizacja procesu nauczania

Rok akademicki podzielony jest na dwa semestry po 15 tygodni w każdym. Zajęcia na studiach stacjonarnych planowane są od poniedziałku do piątku co do zasady w godzinach 8.00-16.30. Zajęcia na studiach niestacjonarnych planowane są w zjazdach: piątek wieczorem (seminaria), sobota i niedziela w godzinach 8.00-20.00, w poniedziałek wieczorem (seminaria na II stopniu). W ciągu roku akademickiego odbywa się 8-12 zjazdów. Harmonogram realizacji programu studiów określony jest w programach studiów opracowanych i corocznie aktualizowanych we współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi oraz akceptowanych przez Senat Uczelni. Harmonogram organizacji zajęć jest efektem złożonego procesu planowania zajęć, obejmującego:

- przygotowanie propozycji obsady przez menedżera kierunku,
- realizację obciążeń,
- zebranie potwierdzeń o wstępnym przyjęciu obciążeń przez prowadzących,
- wstępne ułożenie planu zajęć,
- zebranie potwierdzeń o przyjęciu planu zajęć, uwagach do planu lub jego odrzuceniu,
- wprowadzeniu możliwych zmian w planach lub w obsadzie zajęć, gdy nie jest możliwa zmiana w planach.

Harmonogram zjazdów na kolejny rok akademicki dostępny jest dla studentów w Extranecie. Uczelnia dokłada starań, aby zjazdy nie odbywały się częściej niż dwa razy w miesiącu. W wyjątkowych przypadkach może zdarzyć się sytuacja, gdy zajęcia realizowane są w ramach trzech zjazdów w miesiącu. Dobór form zajęć wynika z

charakteru zajęć, przy czym przyjmuje się, że zajęcia służące osiągnięciu umiejętności praktycznych muszą być prowadzone w warunkach odpowiadających nabywaniu tych umiejętności. Zajęcia w głównej mierze prowadzone są w formie ćwiczeń lub konwersatoriów. Zajęcia wykładowe są tak skonstruowane, aby stanowić niezbędne merytoryczne przygotowanie do zajęć praktycznych. Nie można bowiem realizować treści praktycznych bez uprzedniego wstępu merytorycznego. Liczebność grup studenckich skorelowana jest z formami zajęć i metodami pracy oraz niezbędną do realizacji infrastrukturą. Realizacja programu studiów odbywa się poprzez następujące formy zajęć dla trybu stacjonarnego i niestacjonarnego studiów I i II stopnia:

- wykłady zdalne – realizowane w grupach do 100 osób,
- ćwiczenia stacjonarne – realizowane w grupach do 35 osób, z wyjątkiem lektoratów językowych, realizowanych w grupach ok 15 osobowych,
- laboratoria stacjonarne – realizowane w grupach do 24 osób,
- projekty,
- e-learning,
- zajęcia realizowane poza Uniwersytetem WSB Merito w Poznaniu, w tym Wychowanie fizyczne i praktyki zawodowe.

Szczegółowy rozkład godzin do realizacji na poszczególnych semestrach studiów na studiach I i II stopnia Psychologia w biznesie z podziałem na formy zajęć i ECTS został przedstawiony w załączniku nr 1.

Nowatorskim rozwiązaniem programowym jest wprowadzenie na studiach I stopnia przedmiotu Metodyka pracy projektowej. Przedmiot ten trwa 4 semestry i jest realizowany od początku studiów (od pierwszego semestru). Przedmiot Metodyka pracy projektowej przygotowuje do realizacji i pisanie projektu dyplomowego. Stanowi tym samym wprowadzenie do przedmiotu Seminarium dyplomowe, który jest prowadzony w drugiej części semestru IV oraz w 2 kolejnych semestrach. W ramach przedmiotu Metodyka pracy projektowej realizowane są następujące moduły, w formule e-learningowej:

- Techniki studiowania
- Tworzenie prezentacji
- Wystąpienia publiczne i autoprezentacja
- Współpraca w zespole
- Umiejętność pisania
- Praca metodą projektu
- Design Thinking
- Metodyka projektu dyplomowego

Powyższe moduły mają cele związane z wiedzą, do których można odwoływać się w trakcie realizacji innych przedmiotów i seminarium. Do każdego z modułów tworzone są zadania (zgodne z koncepcją pomiaru kierunkowych efektów uczenia się) – sprawdzające umiejętnościowe efekty uczenia się – zastosowania wiedzy z modułów realizowanych e-learningowo. Zadania te osadzone są w aktywnościach przedmiotów realizowanych na kierunkach. Wykładowcy różnych przedmiotów zlecając studentom przygotowanie prezentacji czy wystąpienia mogą mieć pewność, że studenci będą mieli odpowiednie (bogate w treść i poprawne merytorycznie) materiały pomocowe.

Praktyki zawodowe

Integralną częścią programu studiów na kierunku *Psychologia w biznesie* są praktyki zawodowe, co zgodnie z wymaganiami programowymi dla studiów o praktycznym profilu kształcenia jest odzwierciedleniem praktycznego charakteru studiów. Realizacja zawodowych praktyk studenckich ma na celu praktyczną weryfikację wiedzy zdobytej podczas studiów, pozyskanie nowych wiadomości i umiejętności. Praktyka obejmuje obserwację oraz czynne uczestnictwo w różnych formach działań realizowanych przez dane przedsiębiorstwo lub instytucję. Celem praktyk zawodowych na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu jest nabycie przez studenta doświadczenia związanego z podstawowymi zasadami i procedurami powiązanych z wybranym kierunkiem studiów. Ponadto praktyki mają służyć studentom do promocji własnej wiedzy i umiejętności przed potencjalnym pracodawcą. Podczas trwania praktyki studenckiej studenci, w zależności od miejsca odbywania praktyki, powinni zapoznać się m.in.:

- z zakresem zadań i kompetencji jednostki organizacyjnej, w której odbywa się praktyka,
- ze strukturą organizacyjną instytucji oraz podziałem zadań między jej jednostkami organizacyjnymi,
- z obiegiem dokumentacji w danej jednostce,
- ze statutem oraz regulaminami funkcjonowania jednostki organizacyjnej,
- z zasadami pracy danej jednostki,
- z infrastrukturą informatyczną i logistyczną,
- z polityką bezpieczeństwa danych osobowych i systemów informatycznych.

Zgodnie z regulaminem praktyk zatwierdzonym Uchwałą nr 19/2023 Rady Akademickiej Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu zał. 1 z dnia 20 września 2023 r. praktyki zawodowe są obowiązkowe i każdy student jest zobowiązany do ich odbycia lub zaliczenia w trakcie trwania nauki. Wymiar praktyk, dla studentów ocenianego kierunku, rozpoczynających naukę od roku akademickiego 2021/22 na I stopniu wynosi 960 godzin (36 ECTS), na II stopniu wynosi 480 godzin (20 ECTS).

Studenci trybu niestacjonarnego realizują praktyki zawodowe w takim samym wymiarze, jak studenci trybu stacjonarnego, w terminach indywidualnie dobieranych w taki sposób, aby nie kolidowały z pracą zawodową oraz realizacją zajęć dydaktycznych.

Studenci mają możliwość realizowania praktyk zawodowych w całości lub w części. Student może ubiegać się o częściowe lub całkowite zaliczenie praktyki na podstawie pracy zawodowej lub indywidualnie zorganizowanej praktyki lub stażu. Do przedmiotowego podania składanego do Dziekana Wydziału, studenci dołączają dokumentację potwierdzającą ich doświadczenie zawodowe (zaświadczenie o odbyciu praktyk, staży lub o zatrudnieniu od pracodawcy lub samozatrudnieniu z zakresem obowiązków i oceną efektów uczenia się dla praktyki zawodowej, kartę samooceny efektów uczenia się, program praktyk zaopiniowany przez stażodawcę / pracodawcę).

Dla studentów, którzy rozpoczęli naukę od roku akademickiego 2019/20 zebrany zestaw dokumentów przed podjęciem decyzji przez Dziekana o zaliczeniu doświadczenia w poczet praktyk, opiniuje merytoryczny opiekun praktyk z ramienia uczelni wyznaczony przez Dziekana.

Funkcjonujące na Wydziale Biuro Praktyk i Karier (dalej: BKiP) wspiera studentów w organizacji praktyk zawodowych poprzez:

- udzielanie informacji o obowiązku i przyjętych procedurach realizacji praktyk,
- pomoc w wyborze odpowiedniego miejsca praktyk,
- przygotowanie wymaganej dokumentacji,
- nadzór przebiegu realizowanych praktyk,
- kompletowanie i weryfikację dokumentów po zakończonej praktyce,
- bieżące monitorowanie realizacji praktyki zawodowej z uwzględnieniem wsparcia w rozwiązywaniu ewentualnych problemów.

Podstawą organizacji praktyk zawodowych jest modułowy program praktyk zawodowych, zdefiniowany nie tylko dla kierunku kształcenia, ale także posiadający warianty dopasowane do rodzaju instytucji i miejsca praktyki. Tak przygotowane programy modułowe są wskazówkami dla zakładowych opiekunów praktykantów, którzy są odpowiedzialni za zorganizowanie i przebieg praktyki zgodnie z zawartymi porozumieniami, stanowiącymi podstawę do odbycia praktyki zawodowej według modułowego programu praktyk.

Poniżej przedstawiono modułowy program praktyk na ocenianym kierunku **I stopień**.

Moduły obowiązkowe:

- Podstawy prawne i przedmiot działalności przedsiębiorstwa
- Organizacja podmiotu gospodarczego
- Dokumentacja organizacyjna przedsiębiorstwa
- Infrastruktura przedsiębiorstwa
- Zapoznanie z przepisami BHP i przeciwpożarowymi

Moduły do wyboru – Student obowiązkowo powinien zrealizować co najmniej 4 moduły:

- System zarządzania przedsiębiorstwem
- Ryzyko i jego postrzeganie w organizacji
- Procesy rekrutacji pracowników
- Ocena pracownicza, ścieżki kariery i zarządzanie talentami
- Zmiana i zarządzanie zmianą w organizacji
- Outplacement w organizacji
- Negocjacje
- Zagadnienia psychologiczne i komunikacyjne w organizacji
- Psychologia kontaktu i pracy z klientem
- Charakter oraz psychologiczne podstawy funkcjonowania grup pracowniczych w przedsiębiorstwie
- Badanie zachowań konsumentów - zdobycie wiedzy o użytkownikach produktów i usług, poznanie potrzeb i preferencji konsumentów
- Działalność marketingowa
- PR i CSR
- Media

Poniżej przedstawiono modułowy program praktyk na ocenianym kierunku **II stopień**.

Moduły obowiązkowe:

- Podstawy prawne i przedmiot działalności przedsiębiorstwa
- Organizacja podmiotu gospodarczego
- Dokumentacja organizacyjna przedsiębiorstwa
- Przepisy wewnętrzne (najważniejsze) regulujące funkcjonowanie przedsiębiorstwa
- Miejsce specjalisty ds. rozwoju biznesu (trenera biznesu i/lub specjalisty ds. rozwoju marki przedsiębiorstwa)

Moduły do wyboru – Student obowiązkowo powinien zrealizować co najmniej 4 moduły:

- Działalność trenerska (szkoleniowa)
- Psychologia kontaktu i pracy z klientem
- Charakter oraz psychologiczne podstawy funkcjonowania grup pracowniczych w przedsiębiorstwie (treningi kreatywności i twórczego rozwiązywania problemów dla zespołów)
- Ocena pracownicza, ścieżki kariery, zarządzanie talentami i treningi rozwoju zawodowego dla pracowników
- Jakość pracy w organizacji i treningi budowania dobrostanu pracowników
- Badanie zachowań konsumentów - zdobycie wiedzy o użytkownikach produktów i usług, poznanie potrzeb i preferencji konsumentów
- Działalność marketingowa
- PR i CSR
- Media
- Negocjacje
- Zmiana i zarządzanie zmianą w organizacji

Zgodnie z ramowymi programami praktyk zawodowych dla studiów na kierunku Psychologia w biznesie (I, II stopień), praktyki mogą być realizowane m. in. w następujących działach firm/institucji: biuro zarządu, dział organizacji i zarządzania, dział rozwoju, dział produkcji, dział zarządzania zasobami ludzkimi, pełnomocnik ds. zarządzania jakością, dział handlowy, biuro obsługi klienta, dział marketingu, media i inne.

Czynniki, które decydują o wyborze miejsca praktyki dla studenta to: kierunek studiów, uzyskane przez niego wyniki w nauce, predyspozycje studenta oraz jego preferencje. BKiP w ramach realizacji praktyk zawodowych na ocenianym kierunku współpracuje z ok 40 organizacjami, co umożliwia studentom realizację praktyk zgodnych z kierunkiem studiów.

Student może wybrać praktykodawcę samodzielnie lub z katalogu firm współpracujących z Uczelnią. Po ustaleniu szczegółów, student dostarcza potwierdzony przez firmę program praktyki z wybranymi modułami. Pod względem formalnym, procedura organizacji praktyki obejmuje następujące elementy:

- skierowanie na praktykę - student otrzymuje indywidualne skierowanie na praktykę określające miejsce i czas trwania praktyk,
- porozumienie w sprawie organizacji studenckich praktyk zawodowych wraz z modułowym programem praktyk - na czas trwania praktyki uczelnia zawiera ze studentem i wybraną firmą porozumienie w sprawie organizacji praktyki zawierające zasady regulujące proces przebiegu praktyki oraz obowiązki praktykanta,
- dziennik praktyk - student otrzymuje druk wzór dziennika, który uzupełnia w trakcie realizacji praktyk,
- zaświadczenie o odbyciu praktyk wraz z oceną efektów uczenia się dokonywaną przez zakładowego opiekuna praktyk - student otrzymuje indywidualny druk zaświadczenia, wystawiany przez praktykodawcę, studentowi na zakończenie praktyki,
- raport po praktyce wraz z drukiem samooceny osiągnięcia efektów uczenia się przez studenta – student otrzymuje druk raportu, który wypełnia po zakończeniu praktyki zawodowej.

Poprawność realizowanej praktyki nadzorowana jest wieloetapowo. Dla studentów, którzy rozpoczęli studia od roku akademickiego 2019/2020 rolę **merytorycznego opiekuna praktyk** pełni wyznaczony przez Dziekana etatowy nauczyciel akademicki Uczelni.

Zadania merytorycznego opiekuna praktyk zawodowych:

- opracowanie założeń merytorycznych w programie praktyk odnośnie praktyk zawodowych, szczególnie w zakresie listy modułów dodatkowych,
- sprawowanie merytorycznego nadzoru nad przebiegiem praktyki,
- weryfikacja osiągniętych przez studentów efektów uczenia się na podstawie dokumentacji z odbytych praktyk zawodowych, wydawanie opinii decydującej o możliwości zaliczenia praktyki przez Dziekana Wydziału lub osobę przez Dziekana wskazaną (Prodziekana).

Rolę **organizacyjnego opiekuna praktyk** ze strony Uczelni pełni wyznaczony na Wydziale pracownik Biura Karier i Praktyk.

Zadania opiekuna organizacyjnego praktyk zawodowych:

- przekazywanie informacji studentom o konieczności realizacji praktyk zawodowych,
- przekazywanie informacji studentom o możliwościach zaliczenia praktyk zawodowych funkcjonujących na Wydziale, w tym o potencjalnych miejscach realizacji praktyk zawodowych,
- przyjmowanie deklaracji studentów w sprawie sposobu realizacji praktyk zawodowych,
- wsparcie studentów w zakresie wyboru miejsca realizacji praktyk oraz przygotowania dokumentów aplikacyjnych, w tym jeśli to konieczne kierowanie na doradztwo zawodowe studentów, którzy go potrzebują,
- przygotowanie i przekazanie studentom, którzy mają odbyć praktyki zawodowe kompletu dokumentów niezbędnych do realizacji i zaliczenia praktyki zawodowej,
- pierwsza linia wsparcia dla studentów oraz praktykodawców w przypadku problemów organizacyjnych,
- przekazywanie informacji do merytorycznego opiekuna praktyk w przypadku problemów merytorycznych zgłaszanych przez studentów czy praktykodawców podczas realizacji praktyk zawodowych,
- odbieranie i weryfikacja formalna dokumentacji po odbytych praktykach oraz dokumentacji dot. zaliczenia praktyk,
- przekazywanie dokumentacji do opinii merytorycznej opiekuna merytorycznego praktyk,
- przekazywanie dokumentacji po uzyskaniu opinii od merytorycznego opiekuna praktyk do wyznaczonego Prodziekana w celu uzyskania decyzji o zaliczeniu/niezaliczeniu praktyk zawodowych,

- uzupełnianie uczelnianych baz danych informacjami w zakresie praktyk zawodowych,
- archiwizacja dokumentacji dot. praktyk zawodowych w dokumentacji przechowywanej w Dziekanacie Wydziału.

Rolę **zakładowego opiekuna praktyk** po stronie praktykodawcy pełni wyznaczony przez danego praktykodawcę pracownik zatrudniony u niego.

Zadania zakładowego opiekuna praktyk:

- odpowiedzialność za zorganizowanie i przebieg praktyki zgodnie z porozumieniem w sprawie organizacji studenckich praktyk zawodowych
- zapoznanie studenta/ki z zakładowym regulaminem pracy, przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy, ochronie tajemnicy państwowej i służbowej, klauzulami ochrony danych i poufności dokumentów,
- umożliwienie opiekunowi ze strony Uczelni sprawowania nadzoru dydaktyczno-wychowawczego nad praktykantką/em i praktyką,
- wystawienie studentce/owi zaświadczenia (w tym ocenę osiągniętych przez studenta podczas praktyk efektów uczenia się) o przebiegu praktyki,
- w sytuacji wypadku studenta (nagle zdarzenie wywołane przyczyną zewnętrzną, powodujące uraz lub śmierć, które nastąpiło podczas praktyki przewidzianej w toku studiów), zakładowy opiekun praktyk zobowiązany jest do udzielenia pierwszej pomocy poszkodowanemu w wypadku studentowi i wezwania służb ratunkowych oraz niezwłocznego poinformowania o zdarzeniu opiekuna praktyk ze strony Uczelni.

Nad całością przebiegu procesu praktyk czuwa wyznaczony przez Dziekana Wydziału, Prodziekan Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu.

Zadania Prodziekana w kwestii praktyk zawodowych: podejmowanie decyzji o zaliczeniu/niezaliczeniu praktyk na podstawie opinii merytorycznego opiekuna praktyk oraz kompletu dokumentacji przedstawianej przez studenta w zakresie praktyk zawodowych.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się uwzględnienie w treści efektów uczenia się zakładanych dla praktyk dyscypliny wiodącej, jaką jest psychologia.	Koncepcja kierunku nie zakłada kształcenia psychologów, lecz jest zorientowana na przedmiotowe wykorzystanie wiedzy psychologicznej w biznesie. Karta przedmiotu Praktyka zawodowa na I stopniu Psychologii w biznesie jest zgodna z przyjętą koncepcją kształcenia, gdyż: (1) efekty w zakresie wiedzy mają brzmienie: Psych_I_W13, Psych_I_W15, Psych_I_W16, Psych_W_18 do Psych_I_W22: tj. np. wskazuje elementy wiedzy związanej z funkcjami i stylami kierowania ludźmi w organizacji, zagadnienia z związane z narzędziami komunikacji wewnętrznej w organizacji, funkcje i narzędzia kreowania wizerunku osoby w organizacji, zasady etyki wykonywania zawodu (2) efekty dotyczące umiejętności są zorientowane na działalność zawodową studenta, zgodnie z przyjętą koncepcją

kształcenia, tj. np.: Psych_I_U05: Określa kryteria i poziom funkcjonowania człowieka w organizacji Psych_I_U09: wykorzystuje wiedzę dotyczącą zachowania ludzi, przepisy prawa oraz systemy znormalizowane przedsiębiorstwa w celu uzasadniania konkretnych działań w kierowaniu organizacją, (3) efekty dotyczące kompetencji społecznych mają charakter uniwersalny, nie przypisany do jednej dyscypliny, np: Psych_I_K03: etycznego postępowania w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych, Psych_I_K07 przyjmowania w relacjach interpersonalnych postawy otwartej z elementami partnerstwa i prawdy. Karta przedmiotu Praktyka zawodowa na II stopniu Psychologii w biznesie jest zgodna z przyjętą koncepcją kształcenia, gdyż: (1) efekty w zakresie wiedzy mają brzmienie: tj. np. PSYCH_II_W13 - zasady projektowania i prowadzenia badań społecznych, a w szczególności metodologię badań psychologicznych, zastosowania statystyki w psychologii, a także wybrane metody pomiaru zjawisk psychologicznych, społecznych i organizacyjnych, PSYCH_II_W15 - zasady etyki w biznesie oraz ideę społecznej odpowiedzialności biznesu, (2) efekty dotyczące umiejętności są zorientowane na działalność zawodową studenta, zgodnie z przyjętą koncepcją kształcenia, tj. np.: PSYCH_II_U01 - nawiązywać kontakt i efektywnie komunikować się z inną osobą i grupą osób, aktywnie słuchać, udzielać informacji zwrotnych, PSYCH_II_U02 - interpretować zachowania jednostek i relacje interpersonalne oraz analizować źródła sukcesów i porażek realizowanych przez siebie zadań, PSYCH_II_U17 - określić priorytety, planować i organizować zadania oraz brać odpowiedzialność za ich realizację, (3) efekty dotyczące kompetencji społecznych mają charakter uniwersalny, nie przypisany do jednej dyscypliny, np np.: PSYCH_II_K02 - przestrzegania i rozwijania etycznego aspektu podejmowanych przez siebie działań w ramach pełnionych ról społecznych i organizacyjnych, PSYCH_II_K04 - refleksyjnego stosowania praktycznej wiedzy z obszaru psychologii i zarządzania, w tym do rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów.

Zaprezentowane w raporcie i realizowane w procesie kształcenia podejście do doboru interesariuszy zewnętrznych i praktykodawców zostało zaproponowane jako wymóg konieczny przy utworzeniu kierunku przez Polską Komisję Akredytacyjną w Uchwale 311/2016 (zał_2_uchwała_PKA_I). W uchwale Prezydium PKA zwróciło uwagę na konieczność zagwarantowania wszystkim studentom takich instytucji, które pozwalają na realizację przyjętych efektów kształcenia (aktualnie: efektów uczenia się), dodając *explicite*, że Poradnia Zdrowia Psychicznego nie spełnia wymogów stawianych praktykodawcy, który będzie mógł zagwarantować studentom kierunku Psychologia w

		biznesie osiągnięcie efektów kształcenia (aktualnie: efektów uczenia się) zakładanych w koncepcji ocenianego kierunku. Zatem w związku z wytycznymi Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z roku 2016, usunięto instytucję (Poradnia Zdrowia Psychicznego) z listy partnerów kierunku i nie podejmowano szerokiej współpracy z podobnymi w kolejnych latach.
2.	Zaleca się dostosowanie zaliczania praktyk studenckich do obowiązujących przepisów prawa, tj. z zapisem ustawy z art. 71 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574 z póź. zm).	Zaliczanie praktyk jest zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, tj. z zapisem ustawy z art. 67 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 157).

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Warunki i tryb rekrutacji na studia wyższe na rok akademicki 2023/2024 reguluje uchwała nr 314/2023 Senatu Uniwersytetu Merito w Poznaniu, a na rok 2024/2025 uchwała nr 50/2024 Senatu Uniwersytetu Merito w Poznaniu. Zasady rekrutacji na studia zostały opisane na stronie internetowej BIP Uczelni: Warunki i zasady rekrutacji w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu (<https://bip.poznan.merito.pl/artykuly/zasady-rekrutacji>). Ze względu na realia rynkowe, o przyjęciu na uczelnię decyduje kolejność zgłoszeń. Przyjmowani są wyłącznie kandydaci spełniający wymagania zgodnie z przepisami prawa. Osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia I i II stopnia zobowiązana jest złożyć dokumenty i formularze zgodne z zasadami rekrutacji. Zgodnie z §3. wspomnianych uchwał, warunkiem przyjęcia do jest: złożenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych, w tym m.in. kopii świadectwa dojrzałości (rekrutacja na studia I stopnia), kopii dyplomu ukończenia studiów (w przypadku kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia II stopnia), kwestionariusz osobowy, podanie o przyjęcie na studia. Kandydaci na studia przyjmowani są do wyczerpania określonych przez Senat limitów miejsc na poszczególnych kierunkach i formach studiów na dany rok akademicki. Zarządzenie nr 55/2023 Rektora z dnia 4 grudnia 2023 r. określa kompetencje cyfrowe kandydata na studia w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu. Kompetencje cyfrowe kandydata są niezbędnym warunkiem efektywnego udziału w procesie dydaktycznym (np. umiejętność korzystania z edytorów tekstu, podstawowych funkcji programów biurowych czy znajomość zasad bezpieczeństwa online). Zarazem, Zarządzenie Rektora nr 55/2023 wskazuje, że studentom, którzy zgłaszają braki w zakresie kompetencji cyfrowych Uczelnia organizuje szkolenia uzupełniające w tym zakresie.

Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia II stopnia na kierunku Psychologia w biznesie w UWSB Merito w Poznaniu powinien posiadać kwalifikacje oraz kompetencje niezbędne do podjęcia studiów na tym kierunku. Zgodnie z Zarządzeniem Dziekana 7/2024 z dn. 27 czerwca 2024 r. kandydat powinien posiadać dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku realizującym efekty uczenia się w dyscyplinie:

- Psychologia

Studenci, którzy posiadają dyplom studiów I stopnia w innej dyscyplinie niż psychologia mogą podjąć studia II stopnia na kierunku Psychologia w biznesie, pod warunkiem wyrównania różnic programowych, których zakres określa również Zarządzenie Dziekana 7/2024. Studenci ci są zobowiązani do zaliczenia czterech dodatkowych przedmiotów, które wyrównują podstawowe treści programowe ze studiów I stopnia: Psychologia poznawcza,

Psychologia emocji i motywacji, Psychologia różnic indywidualnych i osobowości oraz Psychologia pracy i organizacji.

Decyzję o przyjęciu na studia wydaje Dziekan Wydziału, natomiast odwołania kandydaci mogą kierować do Rektora.

Przyjęcia na studia wyższe, na semestry inne niż semestr pierwszy, zarówno I stopnia, jak i II stopnia, następują na podstawie dokumentacji przebiegu studiów z innej uczelni, według kilku wypracowanych w praktyce zasad. Pierwszą i najważniejszą z nich jest ocena stopnia zgodności pomiędzy efektami uczenia się osiągniętymi w uczelni, która dokumentuje osiągnięcia kandydata na studia w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu a efektami uczenia się przewidzianymi w programie (planie) studiów tejże uczelni dla danego rocznika. Dopuszczalny zakres różnic programowych nie powinien przekraczać sześciu przedmiotów wyznaczonych do zaliczenia w okresie dwóch semestrów studiów po przyjęciu studenta. Drugą zasadą związaną z przyjmowaniem studentów z innych uczelni na wyższe semestry studiów na WFiB Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, jest dopuszczenie do przyjęcia co najwyżej na czwarty semestr w przypadku studiów pierwszego stopnia oraz co najwyżej na drugi semestr w przypadku studiów drugiego stopnia. Reguły te wynikają wprost z Zarządzenia Dziekana 1/2023 z dn. 1 lutego 2023 r. w sprawie zaliczeń semestrów realizowanych w innych uczelniach. Dobrą praktyką stosowaną w przypadku przyjęć na studia na wyższe semestry na kierunku Psychologia w biznesie jest możliwość spotkania z dedykowanym do kierunku Prodziekanem, który wstępnie ocenia możliwości przyjęcia kandydata na dany semestr na podstawie przedstawionej dokumentacji.

Zasady i warunki potwierdzania efektów uczenia się poza systemem studiów określają: Uchwała nr 84/2021 Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dn. 11 maja 2021 r. oraz Zarządzenie Dziekana 12/2017 z dn. 19 czerwca 2017 r. Zgodnie z zawartymi tam regulacjami wnioskodawca powinien posiadać określony staż zawodowy, nie krótszy niż 5 lat w przypadku osób ubiegających się o uznanie efektów uczenia się na studiach pierwszego stopnia bądź nie krótszy niż 3 lata w przypadku osób ubiegających się o uznanie efektów uczenia się na studiach magisterskich. Potwierdzanie efektów uczenia się dotyczy określonych przedmiotów kierunkowych, z których na mocy szczegółowych regulacji zawartych w Zarządzeniu Dziekana, wyłączono przedmioty, które są niezbędne w procesie kształcenia. Są nimi między innymi przedmioty związane z nabywaniem wiedzy i umiejętności wymaganych w procesie pisania prac dyplomowych i magisterskich (np. Metodyka projektu dyplomowego czy seminarium).

Liczba punktów ECTS związanych z potwierdzeniem efektów uczenia się dla danego wnioskodawcy nie może przekroczyć 50% puli punktów ECTS przypisanych do danego programu kształcenia, natomiast liczba studentów, którzy zostali przyjęci na studia na podstawie najlepszych wyników uzyskanych w procesie potwierdzania efektów uczenia się nie może być większa niż 20% ogólnej liczby studentów na danym kierunku. Powołanie imienne Komisji następuje po wpłynięciu wniosku studenta o potwierdzenie efektów uczenia się i wniesieniu opłaty. W skład komisji wchodzi właściwy dla danego kierunku Prodziekan, menedżer kierunku oraz wskazany przez Dziekana nauczyciel akademicki. Decyzję o potwierdzeniu efektów uczenia się podejmuje Dziekan. W przypadku uzasadnionej wątpliwości Dziekan może podjąć decyzję o przeprowadzeniu egzaminu weryfikującego efekty uczenia się uzyskane poza systemem studiów. Od decyzji Dziekana przysługuje odwołanie do Rektora. Zaliczenie zajęć w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się dokumentowane jest w protokołach zaliczenia zajęć oraz w karcie okresowych osiągnięć studenta. Opisany formalizm nie został jeszcze zastosowany z braku wniosków. O uznaniu certyfikatów językowych decyduje Prodziekan na podstawie opinii właściwego Koordynatora Języka Obcego. Szczegółową listę certyfikatów językowych potwierdzających znajomość nowożytnego języka obcego zawierają wskazane wcześniej przepisy.

Model dyplomowania na studiach pierwszego stopnia zakłada prace dyplomowe w formie projektu przygotowanego przez zespoły studentów. W kolejnych latach akademickich, w wyniku zdobywanych doświadczeń, proces dyplomowania był systematycznie modyfikowany, m.in. poprzez doskonalenie form

sprawdzania efektów uczenia (zmiana formularzy recenzji prac; obron i algorytmu oceniania, digitalizacja całego procesu, zmniejszenie liczebności zespołów do 3 osób) na takie, które są bardziej obiektywne. Zarządzenie Dziekana nr 2/2021 z dn. 18.02.2021 r. oraz Zarządzenie Dziekana nr 6/2022 z dn. 31.03.2022 r. w sprawie zasad przygotowania i oceny projektu dyplomowego regulują te kwestie. Natomiast Zarządzenie Dziekana nr 9/2023 z dn. 15.05.2023 r. wprowadziło szczegółowe wytyczne dotyczące tematyki oraz wymogów metodologicznych dla projektów dyplomowych na kierunku Psychologia w biznesie.

Projekt dyplomowy na studiach I stopnia przygotowujący jest przez studentów w zespołach i z założenia zawiera koncepcję rozwiązania problemu praktycznego lub teoretycznego z zakresu studiowanego kierunku. Realizacja celów szczegółowych pracy oparta jest na analizie literatury przedmiotu oraz przeprowadzeniu postępowania badawczego. Na bazie wiedzy pozyskanej na podstawie powyższych działań oraz w toku studiów, dyplomanci realizują cel nadrzędny pracy, jakim jest autorska propozycja rozwiązania zidentyfikowanego problemu. W przypadku prac na ocenianym kierunku, efektem jest np.:

- diagnoza organizacyjnych oraz indywidualnych uwarunkowań postaw i zachowań pracowniczych,
- diagnoza roli wybranych indywidualnych zmiennych w funkcjonowaniu zawodowym czy pełnieniu funkcji organizacyjnych,
- diagnoza wybranego środowiska pracy w kontekście zagrożenia zjawiskami niekorzystnymi (np. wypalenie zawodowe) wraz z rekomendacjami działań zaradczych,
- analiza psychologicznych mechanizmów regulujących zachowania społeczne jednostek i grup, w tym analiza procesów komunikacji interpersonalnej,
- opracowanie rekomendacji dotyczących działań czy procedur organizacyjnych, np. z zakresu motywowania, onboardingu, kształtowania dobrostanu pracowników, komunikacji marketingowej, medialnej, komunikacji w organizacji,
- opracowanie rekomendacji dotyczących kształtowania środowiska pracy i czynników mających znaczenie dla zachowań i postaw pracowników, takich jak np. zaangażowanie, lojalność, intencja odejścia,
- analiza zachowań konsumentów, odbiorców reklam, analiza procesów podejmowania decyzji przez konsumentów.

Nadrzędną cechą proponowanego rozwiązania jest jego praktyczność, użyteczność i możliwość wprowadzenia w życie. Adresatem koncepcji jest wybrana grupa docelowa, np. konkretna organizacja, dział w przedsiębiorstwie/instytucji, branża czy rodzaj działalności. Szczegółowe obszary tematyczne projektów dyplomowych i prac magisterskich na ocenianym kierunku przedstawiono w Załączniku nr 6.

Pracę dyplomową, złożoną w uczelnianym Elektronicznym Systemie Obron (ESO), akceptuje promotor po uprzednim zatwierdzeniu raportu z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, co określa Zarządzenie Rektora WSB w Poznaniu nr 27/2021 z dn. 19.10.2021 r. w sprawie wprowadzenia procedury antyplagiatowej w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu. Promotorami prac dyplomowych są głównie osoby łączące doświadczenia praktyczne z wiedzą akademicką, co sprzyja realizacji zaleceń sformułowanych przez Komisję ds. Jakości Prac Dyplomowych dla kierunku oraz wychodzi naprzeciw oczekiwaniom samych studentów. Przyjęty model dyplomowania sprzyja terminowemu zakończeniu procesu dydaktycznego i rozwojowi kompetencji miękkich przydatnych w pracy zawodowej absolwentów.

Warunkiem ukończenia studiów drugiego stopnia jest indywidualne przygotowanie i złożenie pracy magisterskiej oraz zdanie egzaminu dyplomowego polegającego na prezentacji pracy magisterskiej (założenia, metoda badawcza, wnioski) oraz odpowiedzi na pytania recenzenta dotyczące broniącej pracy. Zarządzenie Dziekana nr 9/2023 z dn. 15.05.2023 r. wprowadziło szczegółowe wytyczne dotyczące tematyki oraz wymogów

metodologicznych dla prac magisterskich realizowanych na kierunku Psychologia w biznesie. Temat pracy magisterskiej wraz z jej problematyką i celami promotor przekazuje do akceptacji Komisji ds. Jakości Prac Dyplomowych nie później niż do końca sesji poprawkowej po pierwszym semestrze seminarium (sem. 2 studiów), czyli na rok przez złożeniem pracy. Procedura związana z weryfikacją zgłaszanych do Komisji ds. Jakości Prac Dyplomowych prac dotyczy również tematów prac dyplomowych. W obydwu przypadkach obok tematu przesyłane są informacje nt. problemu badawczego, pytań badawczych, celu nadrzędnego i celów szczegółowych. Ogólne zasady procesu dyplomowania określa Regulamin Studiów, natomiast szczegółowa procedura przystąpienia do egzaminu dyplomowego jest publikowana w Extranecie/Intranecie z odpowiednim wyprzedzeniem. Pracę magisterską, złożoną w uczelnianym Elektronicznym Systemie Obron (ESO), akceptuje promotor po uprzednim zatwierdzeniu raportu z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego. Prace magisterskie na studiach II stopnia przygotowywane są przez studentów indywidualnie pod kierunkiem wybranego promotora. Prace magisterskie na studiach II stopnia przygotowywane są przez studentów indywidualnie pod kierunkiem wybranego promotora. Przedmiotem prac magisterskich realizowanych na ocenianym kierunku są zagadnienia związane m.in. z:

- psychologicznymi mechanizmami funkcjonowania człowieka w systemie ekonomicznym, tj. jako kształtującego ten system i będącego podmiotem jego oddziaływań,
- wybranymi etapami działania człowieka w systemie ekonomicznym, np. prognozowaniem, planowaniem, oceną poznawczą, emocjonalną/spostrzeganiem, podejmowaniem decyzji, zapamiętywaniem in.,
- różnymi ujęciami i uwarunkowaniami funkcjonowania i rozwoju człowieka w systemie ekonomicznym oraz możliwościami wspierania jego dobrostanu ze szczególnym uwzględnieniem obszaru zawodowego,
- uwarunkowaniami efektywności pracowników, kadry kierowniczej, klientów i działań przedsiębiorstw, producentów, usługodawców opartych na mechanizmach psychologicznych,
- procesami komunikacji interpersonalnej oraz psychologicznymi mechanizmami regulującymi zachowania społeczne jednostek i grup społecznych,
- zasadami, które pozwalają na tworzenie efektywnych zespołów,
- koncepcjami przywództwa, modelami i stylami przywództwa, ich uwarunkowaniami i efektywnością;
- mechanizmami uczenia się dorosłych, efektywnością uczenia się dorosłych, podmiotowymi oraz organizacyjnymi uwarunkowaniami tego procesu.

Dyplomanci dążą do zrealizowania w pracy magisterskiej trzech głównych grup celów: poznawczych, teoretycznych oraz praktycznych. Praca składa się z następujących części:

- wstępu, w którym dyplomant określa problematykę badawczą, uzasadnia wybór tematu pracy, a także wskazuje cele, problemy i hipotezy badawcze,
- części teoretycznej, w której dyplomant, po dokonaniu pogłębionej analizy dostępnych źródeł i literatury, omawia aktualny stan wiedzy w obszarze tematycznym pracy,
- części empirycznej, w której dyplomant opisuje metodykę, tok oraz otrzymane wyniki zaprojektowanego i przeprowadzonego postępowania badawczego; ważnym elementem tej części pracy jest również analiza wyników i sformułowanie wniosków szczegółowych,
- zakończenia, w której dyplomant konfrontuje otrzymane wyniki z wynikami innych autorów, a także formułuje całościowe uogólnienia i wnioski.

Na Wydziale podejmowane są **działania w zakresie monitorowania i oceny postępów studentów**. Nadzór nad przebiegiem procesu rekrutacji (realizowanym przez Biuro Rekrutacji i Komisję Rekrutacyjną) sprawuje Dziekan, który monitoruje i kontroluje liczbę przyjętych kandydatów w zakresie przestrzegania limitów przyjętych na dany rok akademicki. Proces odsiewu studentów, ze szczególnym uwzględnieniem studentów pierwszego roku,

wśród których wskaźnik ten jest najwyższy, monitoruje Prodziekan ds. jakości kształcenia. Stany liczbowe studentów pierwszego roku studiów weryfikowane są cotygodniowo (tabela retencyjna), co pozwala na bieżące śledzenie skali odsiewu w stosunku do przyjętych na dany rok celów. Możliwy jest również dostęp do syntetycznych raportów generowanych na dany dzień oraz wskazujących poziom odsiewu studentów w minionych latach akademickich w przekroju wszystkich kierunków i stopni studiów (raporty bazujące na aplikacji Power BI). Studenci rezygnujący ze studiów na pierwszym roku studiów bądź latach wyższych, są dodatkowo ankietowani w celu identyfikacji przyczyn skreślenia z listy studentów na danym kierunku. Działania takie prowadzone są od wielu lat.

Wśród przyczyn rezygnacji ze studiów na kierunku **Psychologia w biznesie** w roku akademickim 2023/24 dominowały różnego rodzaju zdarzenia losowe (25,4%), związane zwykle z sytuacją rodzinną i w miejscu pracy oraz rozczarowanie studiami (16,4%). Na problemy finansowe wskazywało 8,2% rezygnujących. Skreślenie z powodu niezaliczenia semestru dotyczyło 9,8% ogółu studentów skreślonych i rezygnujących. Skreśleni z powodu zaległości finansowych stanowili 24%. Część studentów po rezygnacji wraca na studia po ustaniu problemów poprzez reaktywację. O formach powrotu na studia studenci są informowani podczas szkoleń na 1 semestrze studiów (ABC studenta).

Wskaźnik odsiewu dla I roku studiów licencjackich na kierunku **Psychologia w biznesie** w latach akademickich 2021/22, 2022/23 oraz 2023/24 na studiach I stopnia wyniósł odpowiednio: 17,8%, 21,4%, 15,3%. W latach 2021/22, 2022/23 wskaźnik odsiewu dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych nie różnił się znacząco. Dla studiów II stopnia wskaźnik odsiewu we wskazanych wyżej latach wyniósł odpowiednio: 9,8%, 9,6%, 13,5%. We wszystkich prezentowanych latach wskaźnik odsiewu na kierunku **Psychologia w biznesie** był niższy niż wskaźnik liczony dla wszystkich kierunków studiów.

Wzrost wskaźnika odsiewu po roku 2021/2022 należy tłumaczyć narastającymi problemami finansowymi części studentów wynikającymi z pandemii oraz stopniową rezygnacją z prowadzenia zajęć zdalnych. Ponadto, przywrócenie obowiązku przeprowadzania zaliczeń i egzaminów w salach dydaktycznych w związku z wygasaniem stanu zagrożenia epidemicznego miało wpływ na liczbę odnotowanych rezygnacji.

W celu zmniejszenia skali odsiewu studentów I roku i kolejnych lat studiów oraz podniesienia efektywności ich nauki, od roku akad. 2019/20 funkcjonuje przedmiot **Metodyka Pracy Projektowej**. Wprowadzenie do tego przedmiotu ma postać spotkania prodziekana ds. jakości kształcenia ze studentami I semestru studiów, zarówno na studiach I stopnia, jak i II stopnia. Spotkanie ma charakter warsztatu poświęconego rozwiązywaniu najczęstszych problemów, z którymi spotykają się studenci w toku nauki (tzw. ABC studenta). Przedmiot **Metodyka Pracy Projektowej** realizowany jest przez okres 4 semestrów. Na semestrze 4 przedmiot realizowany jest jako proseminarium przygotowujące do pisania pracy dyplomowej. W założeniu **Metodyka Pracy Projektowej** ukierunkowana jest na długookresowe zwiększanie kompetencji studenta niezbędnych w procesie studiowania (umiejętność pisania) i na rynku pracy (sztuka prezentacji, wystąpienie publicznych itp.).

Wyniki nauczania studentów, w tym wyniki uzyskane z zaliczeń i egzaminów, są na bieżąco monitorowane przez Dziekana, Prodziekanów i menedżera kierunku w konsultacji z kadrą dydaktyczną i Radą programową. Na tej podstawie podejmowane są decyzje o wdrażaniu modyfikacji do procesu i programu kształcenia, w tym np. o zwiększeniu ilości wybranej formy zajęć, optymalizacji treści merytorycznych, zmianie metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia.

Nadrzędna **zasada sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się** na poszczególnych przedmiotach sformułowana jest w Regulaminie studiów - zgodnie z nią każdy przedmiot musi być przez studenta zaliczony, a warunki zaliczenia opisane są w karcie przedmiotu. **Karta przedmiotu** jest zapisem koncepcji

merytorycznej i metodycznej przedmiotu. Każdorazowo koncepcja przedmiotu jest wypracowywana w trzysobowym zespole, w skład którego wchodzi: koordynator przedmiotu, menedżer kierunku oraz metodyk. Warstwa metodyczna każdego przedmiotu jest spójna ze standardami dydaktycznymi uczelni, tzn.:

- przedmiotowe efekty uczenia się są sformułowane przy pomocy czasowników akcji w oparciu i taksonomię Blooma oraz model SMART (efekt uczenia się jest specyficzny, mierzalny, ambitny, realizowalny w danym czasie); pokazuje to sekcja 3. w karcie przedmiotu
- przedmiotowe efekty uczenia się są sprawdzane przez odpowiednią (trafną i rzetelną) metodę ewaluacji; pokazuje to sekcja 10. w karcie przedmiotu.

Efekty uczenia się sprawdzane są przy pomocy:

- pytań otwartych (dotyczy z reguły efektów uczenia się z obszaru wiedzy)
 - student pełnymi zdaniami (pisemnie lub ustnie) odpowiada na pytanie wykazując przy tym stopień pamięciowego opanowania materiału lub jego zrozumienia;
 - pytania otwarte stosowane są na kolokwiah śródsesestralnych, kolokwiah końcowych, egzaminach;
 - do pytań otwartych zaliczane są również tzw. prace pisemne, gdzie student demonstruje umiejętność komunikatywnego zaprezentowania informacji pozyskanych ze źródeł wiedzy; w takich przypadkach możliwe jest również sprawdzenie efektów uczenia się z obszaru kompetencji społecznych (np. korzystanie ze zweryfikowanych źródeł wiedzy i krytyczne podejście do własnej wiedzy);
- pytań zamkniętych (dotyczy z reguły efektów uczenia się z obszaru wiedzy i umiejętności)
 - student wskazuje prawidłową odpowiedź wśród zbioru nieprawidłowych wykazując przy tym stopień pamięciowego opanowania materiału, jego zrozumienia lub umiejętności zastosowania (o ile przed wskazaniem odpowiedzi konieczne jest przeprowadzenie bardziej złożonej operacji intelektualnej);
 - pytania zamknięte stosowane są w kolokwiah śródsesestralnych, kolokwiah końcowych, na egzaminach;
- zadań problemowych (dotyczy z reguły efektów uczenia się z obszaru umiejętności i kompetencji społecznych, co pewnego stopnia również z obszaru wiedzy)
 - student rozwiązuje dany problem przy użyciu pozyskanej na zajęciach wiedzy wykazując przy tym stopień zrozumienia materiału i umiejętność jego zastosowania w typowych dla danego obszaru zadaniach o zróżnicowanym stopniu kompleksowości.

Efektywność procesu dydaktycznego zależy nie tylko od jasno i precyzyjnie określonych efektów uczenia się, lecz także od sposobu ich weryfikacji (ściślej: weryfikacji stopnia ich osiągnięcia przez studentów). Poniższe zestawienie analizuje zgodność efektów uczenia się zapisanych w kartach przedmiotów na kierunku Psychologia w Biznesie z metodami ich weryfikacji i oceny, koncentrując się na spójności między zakładanymi rezultatami a stosowanymi narzędziami ewaluacyjnymi.

SPOSOBY WERYFIKACJI OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGANÝCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA

1. weryfikacja efektów uczenia się z obszaru wiedzy
 - a. quiz interaktywny na platformie Moodle (pytania wielorakiego wyboru i otwarte/opisowe)

- b. kolokwium pisemne (pytania wielorakiego wyboru i otwarte/opisowe)
 - c. egzamin pisemny (pytania wielorakiego wyboru i otwarte/opisowe)
 - d. kolokwium ustne (pytania otwarte/opisowe)
 - e. indywidualne lub zespołowe opracowanie i przedstawienie tematu
 - f. indywidualna praca pisemna w postaci eseju lub referatu
 - g. analiza studium przypadku
 - h. praca dyplomowa (część teoretyczna z bibliografią)
2. weryfikacja efektów uczenia się z obszaru umiejętności
- a. projekt
 - b. aktywność na zajęciach rozumiana jako zaangażowanie w zadania wykonywane w minizespołach
 - c. zadania o charakterze praktycznym wykonywane indywidualnie lub w zespołach
 - d. symulacje podczas zajęć
 - e. kolokwium pisemne (pytania problemowe)
 - f. egzamin pisemny (pytania problemowe)
 - g. praca dyplomowa (część praktyczna - badania ankietowe, analiza danych, wnioski, rekomendacje)
3. weryfikacja efektów uczenia się z obszaru kompetencji społecznych
- a. dyskusja moderowana lub debata przeprowadzona podczas zajęć
 - b. udział w zajęciach rozumiany jako aktywna konwersacja z prowadzącym i innymi uczestnikami zajęć
 - c. prezentacja zagadnienia lub projektu na forum, obrona projektu
 - d. udzielanie koleżeńskiej informacji zwrotnej

Tabela. Przykładowy dobór metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia uzyskanych w ramach danego przedmiotu na studiach I stopnia

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda sprawdzania i oceniania efektów uczenia się
PRZYKŁAD 1: Psychologia społeczna Psychologia w Biznesie I st., przedmiot kierunkowy	
OBSZAR WIEDZY [student/-ka]: - definiuje podstawowe pojęcia z zakresu psychologii społecznej i charakteryzuje podstawowe metody badawcze stosowane w psychologii społecznej; - opisuje i wyjaśnia rodzaje wpływu społecznego; - charakteryzuje koncepcje psychologiczne wyjaśniające społeczne zachowanie się jednostek i grup;	- kolokwium z pytaniami otwartymi i zamkniętymi
OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [student/-ka]: - analizuje i ocenia procesy psychologiczne i społeczne w odniesieniu do konkretnych przykładów zachowań; - planuje, przygotowuje i przeprowadza działanie projektowe w zespole;	- przygotowanie i zaprezentowanie na forum projektu (w formie mini-eksperymentu lub sondy społecznej) - aktywność na zajęciach (rozumiana jako udział w pracach zespołu projektowego)

- prezentuje w formie publicznego wystąpienia efekty swojej pracy;	
OBSZAR KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH [student/-ka]: - dyskutuje o etycznych aspektach związanych z rolą uczestnika i badacza procesów społecznych; - współpracuje w grupie i w zespole w trakcie realizacji zadań;	- przygotowanie i zaprezentowanie na forum projektu (w formie mini-eksperymentu lub sondy społecznej) - aktywność na zajęciach (rozumiana jako udział w pracach zespołu projektowego)
PRZYKŁAD 2: Psychologia poznawcza Psychologia w Biznesie I st., przedmiot kierunkowy	
OBSZAR WIEDZY [student/-ka]: - przywołuje podstawową terminologię z zakresu problematyki psychologii poznawczej; - objaśnia podstawowe zagadnienia z zakresu funkcjonowania aparatu poznawczego człowieka oraz relacji, w jakich pozostaje jednostka z otoczeniem społecznym, fizycznym i instytucjonalnym; - opisuje znaczenie procesów poznawczych w kształtowaniu mechanizmów współczesnego biznesu (marketingu, sprzedaży, zarządzania);	- kolokwium z pytaniami otwartymi - aktywność na zajęciach rozumiana jako dialog z prowadzącym - projekt (część związana z prezentowaniem projektu na forum i odpowiedziami na pytania prowadzącego)
OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [student/-ka]: - poprawnie identyfikuje, opisuje i definiuje podstawowe zjawiska psychologiczne z zakresu psychologii poznawczej; - planuje działania zmierzające do rozwiązywania konfliktów indywidualnych, grupowych, społecznych i organizacyjnych; - identyfikuje czynniki ograniczające podejmowanie racjonalnych decyzji; - tworzy komunikaty społeczne i marketingowe z wykorzystaniem poznanych mechanizmów psychologii poznawczej;	- projekt zespołowy, którego celem jest praktyczne wykorzystanie zdobytej wiedzy w formie przekazu informacyjnego (reklama, plakat, film promocyjny, wystąpienie itd.) i wpłynięcie nim na zmianę postaw (np. uwrażliwienie na jakiś problem) lub zachęcenie odbiorcy do rozpoczęcia lub zaprzestania działania (np. kupno produktu) - aktywność na zajęciach rozumiana jako dyskusja połączona z analizą przypadków
OBSZAR KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH [student/-ka]: - współpracuje w grupie, biorąc odpowiedzialność za wspólny rezultat i postępując zgodnie z normami społecznymi; - samodzielnie uzupełnia wiedzę i przejawia konstruktywny krytycyzm w stosunku do analizowanych treści;	- projekt zespołowy - aktywność na zajęciach rozumiana jako dyskusja połączona z analizą przypadków
PRZYKŁAD 3: Zarządzanie w czasie i efektywność osobista Psychologia w Biznesie I st., przedmiot specjalnościowy	
OBSZAR WIEDZY [student/-ka]:	- aktywność na zajęciach rozumiana jako systematyczna realizacja zadań i ćwiczeń wraz z ich omówieniem oraz udział w dyskusjach na forum.

<ul style="list-style-type: none"> - identyfikuje determinanty wewnętrznej motywacji i charakteryzuje mechanizmy jej regulowania; - objaśnia sposób powstawania zachowań nawykowych oraz tłumaczy działanie pętli nawyku; - objaśnia, w jaki sposób ustalać priorytety i stawiać cele oraz radzić sobie z prokrastynacją i dystraktorami; 	<ul style="list-style-type: none"> - esej z zakresu procesu rozwojowego i budowania osobistej efektywności
<p>OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [student/-ka]:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozpoznaje niekorzystne dla siebie zachowania nawykowe; - ustala priorytety w odniesieniu do wybranego obszaru (rozwój zawodowy lub rozwój osobisty); - dokonuje przeglądu zadań i planuje swoje działania w oparciu o wybraną technikę planowania; 	<ul style="list-style-type: none"> - aktywność na zajęciach rozumiana jako systematyczna realizacja zadań i ćwiczeń wraz z ich omówieniem oraz udział w dyskusjach na forum. - esej z zakresu procesu rozwojowego i budowania osobistej efektywności - wystąpienie na forum grupy obejmujące podsumowanie procesu wdrażania zmian w obszarze efektywności osobistej
<p>OBSZAR KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH [student/-ka]:</p> <ul style="list-style-type: none"> - świadomie stosuje poznane techniki efektywności osobistej; - doskonali swoją samokontrolę utrzymuje motywację do pracy nad efektywnością osobistą; 	<ul style="list-style-type: none"> - aktywność na zajęciach rozumiana jako systematyczna realizacja zadań i ćwiczeń wraz z ich omówieniem oraz udział w dyskusjach na forum. - esej z zakresu procesu rozwojowego i budowania osobistej efektywności - wystąpienie na forum grupy obejmujące podsumowanie procesu wdrażania zmian w obszarze efektywności osobistej
<p>PRZYKŁAD 4: Komunikacja menedżera Psychologia w Biznesie I st., przedmiot specjalnościowy</p>	
<p>OBSZAR WIEDZY [student/-ka]:</p> <ul style="list-style-type: none"> - definiuje zasady poprawnej komunikacji pisemnej w kontekście biznesowym; - wymienia i wyjaśnia strukturę oraz kluczowe elementy dokumentów biznesowych; - wskazuje odpowiednie środki komunikacji uwzględniając różnorodność otoczenia; - charakteryzuje różnice w stylach komunikacyjnych wynikające z kontekstu kulturowego; - opisuje kluczowe zasady inkluzywnej komunikacji oraz jej wpływ na budowanie relacji w zespole; - definiuje zasady planowania i moderowania efektywnych spotkań; - wyjaśnia znaczenie i rolę komunikacji niewerbalnej w roli menedżera; - objaśnia specyficzne cele wystąpień publicznych menedżera, takie jak budowanie 	<ul style="list-style-type: none"> - quizy cząstkowe

autorytetu, motywowanie zespołu, przekazywanie strategii i komunikowanie zmian;	
<p>OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [student/-ka]:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tworzy przejrzyste i profesjonalne e-maile, raporty i sprawozdania dostosowane do odbiorcy i sytuacji; - efektywnie zarządza interakcjami w zespołach międzynarodowych, uwzględniając potrzeby komunikacyjne wynikające z różnic kulturowych; - projektuje komunikaty dostosowane do potrzeb różnych grup odbiorców, uwzględniając zasady inkluzji; - przygotowuje i przeprowadza spotkania, opracowując jasną agendę i strukturyzując proces komunikacji; - zarządza rozmowami i moderuje dyskusje, zapewniając aktywny udział wszystkich uczestników; - stosuje techniki komunikacji niewerbalnej, aby skutecznie wpływać na odbiorców; 	<ul style="list-style-type: none"> - zadania wykonywane na zajęciach/aktywność na zajęciach - projekt zespołowy polegający na zaprojektowaniu i zaprezentowaniu (obronie) spójnego standardu komunikacyjnego dla organizacji zróżnicowanej kulturowo/pokoleniowo/ itd. uwzględniający kanały komunikacji, język, zachowania, format, narzędzia itd.
<p>OBSZAR KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH [student/-ka]:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wykazuje się odpowiedzialnością i pewnością siebie w tworzeniu precyzyjnych i profesjonalnych komunikatów biznesowych; - przejawia otwartość i zrozumienie oraz demonstruje gotowość do promowania różnorodności w środowisku pracy; 	<ul style="list-style-type: none"> - zadania wykonywane na zajęciach/aktywność na zajęciach - projekt zespołowy

Tabela. Przykładowy dobór metod sprawdzania i oceniana efektów uczenia uzyskanych w ramach danego przedmiotu na studiach II stopnia

Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda sprawdzania i oceniania efektów uczenia się
PRZYKŁAD 1: Psychologia człowieka dorosłego Psychologia w Biznesie II st., przedmiot kierunkowy	
<p>OBSZAR WIEDZY [student/-ka]:</p> <ul style="list-style-type: none"> - definiuje pojęcia i terminy z zakresu psychologii rozwojowej; - wymienia i charakteryzuje etapy życia człowieka oraz objaśnia metody ich pomiaru w świetle współczesnych teorii rozwojowych; - wskazuje na kluczowe wyzwania rozwojowe okresu dorosłości w cyklu życia człowieka; - wyjaśnia, na czym polega specyficzne i niespecyficzne uczenie się osób dorosłych; 	<ul style="list-style-type: none"> - kolokwium egzaminacyjne zawierające pytania testowe

<p>- opisuje zawodowe i pozazawodowe możliwości rozwojowe człowieka dorosłego w świetle edukacji całościowej; - objaśnia metody i możliwości projektowania ścieżek rozwojowych oraz zarządzania rozwojem własnym i innych</p>	
<p>OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [student/-ka]: - czyta ze zrozumieniem literaturę naukową z zakresu psychologii rozwoju człowieka oraz posługuje się terminologią z tego obszaru; - wykorzystuje wiedzę z zakresu funkcjonowania człowieka dorosłego do wspierania jego rozwoju; - zbiera dane jakościowe na temat procesów rozwojowych człowieka za pomocą metodą wywiadu przestrzegając zasad etyki badawczej; - współpracuje z grupą w ramach przydzielonych zadań;</p>	<p>- aktywność w ramach zajęć - przygotowanie projektu – wywiad biograficzny z osobą dorosłą i jego opracowanie</p>
<p>OBSZAR KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH [student/-ka]: - w oparciu o zdobycze nauki dyskutuje na temat rozwoju człowieka i rozwojowych działaniach wdrożeniowych oraz zachowuje przy tym otwartą i pełną szacunku postawę wobec wyzwań i kryzysów okresu dorosłości (również w odniesieniu do własnej osoby);</p>	<p>- aktywność w ramach zajęć - przygotowanie projektu – wywiad biograficzny z osobą dorosłą i jego opracowanie</p>
<p>PRZYKŁAD 2: Psychologia perswazji i wpływu społecznego Psychologia w Biznesie II st., przedmiot kierunkowy</p>	
<p>OBSZAR WIEDZY [student/-ka]: Przywołuje podstawową terminologię z zakresu problematyki psychologii poznawczej Objaśnia podstawowe zagadnienia z zakresu funkcjonowania aparatu poznawczego człowieka oraz relacji, w jakich pozostaje jednostka z otoczeniem społecznym, fizycznym i instytucjonalnym Opisuje znaczenie procesów poznawczych w kształtowaniu mechanizmów współczesnego biznesu (marketingu, sprzedaży, zarządzania).</p>	<p>- kolokwium składające się z pytań zamkniętych i otwartych</p>
<p>OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [student/-ka]: - analizuje, wyjaśnia i przewiduje zachowania konsumentów dóbr i usług w różnych sytuacjach z silnym czynnikiem wpływu interpersonalnego; - podejmuje dyskusję nad granicami wpływu społecznego;</p>	<p>- projekt zespołowy prezentowany zajęciach (projekt kampanii społecznej albo wystąpienie na zajęciach mające na celu przekonanie grupy do jakiegoś działania lub zmiany przekonania) - aktywny udział w zajęciach rozumiany jako podejmowanie dyskusji i formułowanie odpowiedzi na pytania prowadzącego</p>

<p>OBSZAR KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH [student/-ka]:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sięga do wiedzy psychologicznej i nauk pokrewnych w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych; wskazuje na odpowiedzialność psychologa świadomego własnych kompetencji w posługiwaniu się narzędziami wpływu i perswazji; 	<ul style="list-style-type: none"> - projekt zespołowy prezentowany zajęciach (projekt kampanii społecznej albo wystąpienie na zajęciach mające na celu przekonanie grupy do jakiegoś działania lub zmiany przekonania) - aktywny udział w zajęciach rozumiany jako podejmowanie dyskusji i formułowanie odpowiedzi na pytania prowadzącego
<p>PRZYKŁAD 3: Psychologia pozytywna w ZZL Psychologia w Biznesie II st., przedmiot specjalnościowy</p>	
<p>OBSZAR WIEDZY [student/-ka]:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wyjaśnia znaczenie psychologii pozytywnej w zarządzaniu zasobami ludzkimi (...), podając konkretne przykłady zastosowań; - analizuje i interpretuje zaawansowane koncepcje psychologii pozytywnej w kontekście ich praktycznego zastosowania w zarządzaniu ludźmi; - identyfikuje i charakteryzuje kluczowe narzędzia oraz interwencje psychologii pozytywnej wspierające dobrostan w środowisku pracy oraz uzasadnia ich wybór; - analizuje skuteczność metod i narzędzi diagnozy dobrostanu pracowników (...); - opisuje relacje między kulturą organizacyjną opartą na psychologii pozytywnej a strategicznym rozwojem organizacji (...); 	<ul style="list-style-type: none"> - kolokwium składające się z pytań zamkniętych - pisemna analiza przypadku - zadania problemowe do indywidualnej refleksji
<p>OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [student/-ka]:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ocenia przydatność wybranych metod diagnozy dobrostanu pracowników, wskazując ich zalety i ograniczenia (...); - interpretuje wyniki badań dotyczących dobrostanu w środowisku pracy oraz formułuje na ich podstawie wnioski i rekomendacje (...); - ocenia zastosowanie strategii psychologii pozytywnej w organizacjach (...); - wskazuje potencjalne wyzwania w implementacji strategii psychologii pozytywnej w organizacjach (...) i proponuje ogólne kierunki działań wspierających wdrożenie (...); 	<ul style="list-style-type: none"> - pisemna analiza przypadku - zadania problemowe do indywidualnej refleksji
<p>OBSZAR KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH [student/-ka]:</p> <ul style="list-style-type: none"> - krytycznie ocenia znaczenie psychologii pozytywnej dla budowania środowiska pracy (...) oraz przedstawia argumenty na rzecz jej zastosowania (...); 	<ul style="list-style-type: none"> - pisemna analiza przypadku - zadania problemowe do indywidualnej refleksji

<ul style="list-style-type: none"> - identyfikuje naukowe podstawy psychologii pozytywnej w zarządzaniu zasobami ludzkimi (...); - uwzględnia etyczne aspekty związane z wdrażaniem strategii psychologii pozytywnej w organizacjach (...) - wykazuje gotowość do refleksji nad wyzwaniem współczesnego zarządzania zasobami ludzkimi (...); 	
PRZYKŁAD 4: Nowoczesne metody rekrutacji i employer branding Psychologia w Biznesie II st., przedmiot specjalnościowy	
OBSZAR WIEDZY [student/-ka]: <ul style="list-style-type: none"> - definiuje nowoczesne metody rekrutacji i employer branding; objaśnia organizacyjne konteksty ich stosowania; - objaśnia koncepcję analizy potrzeb rekrutacyjnych w organizacji; - charakteryzuje narzędzia rekrutacji; 	<ul style="list-style-type: none"> - kolokwium pisemne składające się z pytań zamkniętych
OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [student/-ka]: <ul style="list-style-type: none"> - korzysta z narzędzi analizy potrzeb rekrutacyjnych i EB; - projektuje strategię rekrutacyjną i EB; 	<ul style="list-style-type: none"> - projekt rekrutacyjny lub EB - aktywność na zajęciach rozumiana jako współpraca w zespole projektowym
OBSZAR KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH [student/-ka]: <ul style="list-style-type: none"> - dokonuje krytycznej analizy i oceny wyników działań wdrożeniowych 	<ul style="list-style-type: none"> - projekt rekrutacyjny lub EB - aktywność na zajęciach rozumiana jako współpraca w zespole projektowym

Koncepcja metodyczna przedmiotu zgodna ze standardem dydaktycznym Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu zakłada, że student zdobywa efekty uczenia się systematycznie w ciągu semestru i równie systematycznie sprawdzane są jego postępy. Koordynator przedmiotu ustala zestaw zadań zaliczeniowych do wykonania w ciągu semestru (począwszy od pierwszego dnia zajęć po ostatni dzień sesji poprawkowej). Każdemu zadaniu przypisuje określoną liczbę punktów. Punkty sumują się do 100. Zgodnie z rozporządzeniem Dziekana Wydziału uzyskanie 50 punktów oznacza ocenę dostateczną. **Dodatkowo**, w dominującej większości przedmiotów (ponad 90%) **student niezależnie od uzyskania 50 punktów musi uzyskać co najmniej 50% punktów z kluczowej aktywności weryfikującej wiedzę lub** (w niektórych przedmiotach specjalnościowych) **umiejętności studenta**.

Zasady zaliczenia poszczególnych przedmiotów określone są w karcie przedmiotu. Zgodnie z regulaminem studiów przedmiot zalicza się zgodnie z zapisami w karcie przedmiotu. Zadaniem koordynatora przedmiotu jest zaproponowanie sposobów weryfikacji efektów uczenia się, które następnie podlegają ocenie pod kątem trafności i rzetelności przez metodyka nauczania-uczenia się. Sposób uzyskania zaliczenia podawany jest do wiadomości studentów na pierwszych zajęciach z danego przedmiotu. Karta przedmiotu zamieszczona jest w kursie do przedmiotu na platformie Moodle. Dodatkowo w kursie widnieje osobny zasób zatytułowany „Zasady zaliczenia”, gdzie prezentowany jest sposób zaliczenia opisany uprzednio w karcie. W tym zasobie wykładowca może dodać informacje uzupełniające. Każdy z przedmiotowych efektów uczenia się posiada odrębnie przyporządkowaną metodę weryfikacji jego osiągnięcia, która jest spójna z określonymi w karcie przedmiotu sposobami zaliczenia. Przykładowe powiązania efektów uczenia się z metodami ich weryfikacji przedstawiono w kryterium 2.

Oryginalnym sposobem weryfikacji efektów uczenia się na studiach pierwszego stopnia na kierunku Psychologia w biznesie jest przeprowadzany po każdym semestrze **Egzamin semestralny (ES)**. Egzamin semestralny jest dodatkowym sposobem weryfikacji efektów uczenia się i obejmuje większość przedmiotów kierunkowych z danego semestru w jednym arkuszu egzaminacyjnym. Podstawową formą weryfikacji efektów uczenia się są zaliczenia na ocenę z każdego przedmiotu. Wykaz przedmiotów jest zgodny z założeniami programu studiów. Celem Egzaminu Semestralnego jest sprawdzenie i zmierzenie stopnia osiągnięcia określonych efektów uczenia się przez studentów danego kierunku. Wprowadzenie Egzaminu Semestralnego na kierunku Psychologia w biznesie wymusiło standaryzację przedmiotów – wykładowcy prowadzą zajęcia w oparciu o kartę przedmiotu i ich zadaniem jest dobre przygotowanie studentów do ES. Ocena z Egzaminu Semestralnego jest dużo bardziej obiektywna niż oceny z egzaminów przeprowadzanych przez wykładowców indywidualnie dla danych grup studentów. Wprowadzenie Egzaminu Semestralnego przynosi korzyści dydaktyczne, a przede wszystkim rozwija umiejętność logicznego powiązania treści kształcenia z różnych przedmiotów, co sprzyja wykorzystaniu wiedzy, umiejętności i kompetencji w praktyce. Dzięki temu absolwent kierunku Psychologia w biznesie opuszczający mury Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu jest zdecydowanie lepiej wykształcony. To oznacza, że dobrze poradzi sobie na rynku pracy, a w kontekście biznesowym powinno się to przyczynić do większego zainteresowania kandydatów naszą ofertą.

Do wykorzystywanych na ocenianym kierunku **metod weryfikacji efektów uczenia należą:**

- w zakresie wiedzy: egzaminy pisemne i ustne, kolokwia pisemne i ustne, prace pisemne w rodzaju eseju czy prezentacji;
- w zakresie umiejętności: projekty indywidualne i grupowe, zadania realizowane podczas zajęć (np. analiza lub rozwiązanie case study), aktywność studentów podczas zajęć (np. udział w merytorycznej dyskusji);
- w zakresie kompetencji społecznych: aktywność na zajęciach (np. wyrażanie własnych opinii podczas dyskusji), ocena merytorycznych rezultatów pracy zespołowej, ocena zaangażowania w pracę zespołu.

Dodatkowo ocena osiągnięcia efektów uczenia w obszarze umiejętności praktycznych dokonywana jest:

- w zakresie kompetencji językowych, za pomocą następujących metod: odpowiedź ustna (w formie m.in. prezentacji na określony temat, krótkiej odpowiedzi na pytanie losowane z puli), kolokwium cząstkowe, kolokwium końcowe
- w przypadku praktyk zawodowych: na podstawie analizy dokumentacji, w tym: dziennika praktyk (w którym opisane są wykonywane przez studenta zadania), zaświadczenia o odbyciu praktyk (wraz z oceną efektów uczenia dokonywaną przez opiekuna praktyki z ramienia przedsiębiorstwa), raportu po praktyce (zawierającego samoocenę studenta w zakresie osiągnięcia efektów uczenia).

Zgodnie z ideą systematycznej nauki studenci zachęceni są do zdobywania punktów na zaliczenie w trakcie całego semestru, a nie tylko na jego końcu. Dzięki temu student we współpracy z wykładowcą może na bieżąco monitorować rozwój swoich kompetencji i umiejętności. Celem ujednolicenia sposobów oceniania na każdym z przedmiotów student otrzymuje możliwość zdobycia 100 punktów za różne zadania/aktywności. Oczekuje się, że każde istotne zadania zaliczeniowe sprawdzające efekty uczenia się będzie zaliczone na co najmniej 50%. Na Wydziale obowiązuje skala ocen określona w Zarządzeniu nr 4/2012 Dziekana Wydziału Finansów i Bankowości Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 18 czerwca 2012 roku:

0 – 49 niedostateczny (2,0)

50 – 59 dostateczny (3,0)

60 – 69 dostateczny plus (3,5)

70 – 79 dobry (4,0)

80 – 89 dobry plus (4,5)

90 – 100 bardzo dobry (5,0).

Prace studentów zaświadczone o uzyskaniu danego poziomu efektów uczenia się są archiwizowane przez prowadzącego przedmiot przez okres roku od dnia, w którym stanowiły podstawę do wystawienia oceny.

Uzyskanie pozytywnej oceny wymaga zdobycia minimum 50% punktów przewidzianych dla danego przedmiotu.

Uczelnia prowadzi **badanie losów absolwentów** ukazujące stopień przydatności efektów uczenia na rynku pracy. Badanie to obejmuje każdy rocznik absolwentów opuszczających mury Uczelni, poczynając od 2012 roku i jest częścią Badania Atrybutów Marki (BAM Absolwent), co oznacza, że w przypadku ocenianego kierunku badanie objęło wszystkie roczniki absolwentów, którzy ukończyli ten kierunek w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu. Sytuacja zawodowa badana jest do roku od ukończenia studiów. Cele badania obejmują:

- gromadzenie informacji dotyczących otoczenia gospodarczo-społecznego absolwenta poszukującego pracy,
- określenie sytuacji, w jakiej znajdują się absolwenci na rynku pracy,
- określenie planów edukacyjnych i zawodowych absolwentów,
- badanie marki Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu.

W założeniu badanie BAM ma charakter wyczerpujący (pełny), w praktyce jednak nie jest spełnione założenie badania pełnej populacji absolwentów. Część absolwentów kolejnych roczników nie wyraża zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby badania.

Wyniki badania BAM (ostatniej oceny dokonało 186 osób) w zakresie opinii ogółu absolwentów Wydziału Finansów i Bankowości za rok 2023/24 wskazują, że odsetek zadowolonych z ukończenia studiów pozostaje wysoki. Ogólna ocena studiów na WFIB wyniosła 4,2. W przypadku absolwentów kierunku **Psychologia w biznesie** ocena wyniosła 4,1. Ogólne zadowolenie ze studiów na kierunku **Psychologia w biznesie** na Uniwersytecie WSB Merito na poziomie bardzo dobrym deklarowało 38%. Odsetek absolwentów, który ocenił studia na poziomie dobrym wyniósł 42%.

Wpływ ukończenia studiów na kierunku **Psychologia w biznesie** na poprawę sytuacji zawodowej zadeklarowało 57% badanych studentów. Wpływ ten przejawiał się zmianą stanowiska w pracy (23%), wzrostem wynagrodzenia (21%), awansem zawodowym (15%), podjęciem pracy zawodowej 13% lub też stabilizacją pozycji w firmie (10%).

Zdecydowana większość absolwentów Uczelni kierunku **Psychologia w biznesie** to osoby pracujące na podstawie umowy o pracę (72%). Bardzo dobre lub dobre przygotowanie do pracy zawodowej dzięki studiom zadeklarowało 37% badanych absolwentów, zaś średnie 42%. W grupie absolwentów ocenianego kierunku 50%, to osoby, które nie miały problemu ze znalezieniem pracy, ponieważ znalazły ją przed już ukończeniem studiów (35%) albo przed ich rozpoczęciem (15%).

Dwie trzecie absolwentów kierunku **Psychologia w biznesie** oceniło swoją satysfakcję z wykonywanej pracy jako bardzo wysoką lub wysoką (79%). Absolwenci ankietowani byli zatrudnieni zarówno w firmach prywatnych (83%), jak i w przedsiębiorstwach państwowych (5%). W administracji publicznej zatrudnienie znalazło 5% badanych absolwentów.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	brak	

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Na Wydziale Finansów i Bankowości Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, ogromną wagę w procesie dydaktycznym, przykładą się do starannego doboru kadry prowadzącej zajęcia. W skład kadry wchodzi nauczyciele akademicy (w tym etatowi nauczyciele zatrudnieni na uczelni oraz nauczyciele akademicy zatrudnieni w innych uczelniach z otoczenia Uniwersytetu WSB Merito) oraz wykładowcy-praktycy z otoczenia społeczno-gospodarczego Uczelni. Cechą charakterystyczną kadry prowadzącej kształcenie na kierunku psychologia w biznesie WFiB Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu jest częste łączenie pracy naukowej z pracą zawodową związaną z wykonywaniem działalności biznesowej. Na studiach I i II stopnia na kierunku psychologia w biznesie zajęcia w semestrze zimowym 2024/2025 oraz letnim 2023/2024 prowadziło 106 nauczycieli akademickich i wykładowców-praktyków, spośród których wyróżnić można 1 osobę z tytułem profesora (0,9%), 11 osób ze stopniem doktora habilitowanego (10,4%), 50 osób ze stopniem doktora (47,2%) oraz 44 osoby z tytułem zawodowym magistra (41,5%). Zajęcia prowadzi aż 29 magistrów psychologii (31,2%) – zaznaczone na czerwono, oraz 8 doktorów psychologii. Ich zestawienie przedstawiono w tabeli poniżej.

Prof. Dr hab.	Cellary	Wojciech
Dr hab.	Dobska	Monika
	Jankiewicz	Sławomir
	Kall	Jacek
	Kic-Drgas	Joanna
	Nowiński	Witold
	Olejniczak	Tomasz
	Scheffs	Łukasz
	Springer	Agnieszka
	Szyszko	Magdalena
	Pająk-Patkowska	Beata
	Żylicz	Piotr Olaf
Dr	Basińska-Zych	Agata
	De Rosier	Artur
	Doiczman-Łoboda	Natasza
	Dolata	Magdalena
	Drązkowski	Dariusz

	Dymitrowski	Adam
	Flatow-Kaleta	Ewelina
	Godek-Ostrouch	Lidia
	Gostyńska	Agnieszka
	Grabowska	Izabela
	Gulczyński	Dariusz
	Jarantowska-Daczkus	Marta
	Kaiser	Alicja
	Królikowska-Tomczak	Anna
	Krzykała-Schaefer	Renata
	Kubacka	Małgorzata
	Kuźmich	Krzysztof
	Laskowska	Barbara
	Laskowski	Wojciech
	Leszczyński	Marcin
	Łopatka	Paweł
	Łuczyńska	Joanna
	Łuszczkiewicz-Piątek	Maria
	Maruszewska	Katarzyna
	Mesjasz	Joanna
	Młoda-Brylewska	Klaudia
	Naroźniak	Agnieszka
	Nowaczyk	Grażyna
	Olejniczak	Magdalena
	Oleksa-Marewska	Karolina
	Pieszak	Eryk
	Pończyński	Jacek
	Przybysz-Polakowska	Kluga
	Rabczun	Aleksandra
	Ratajczak-Zawodna	Małgorzata
	Rembiasz	Małgorzata
	Samelak	Oliwia
	Skommer	Jarosław
	Sporny	Denim
	Staniszewska	Anna
	Stokłosa	Maciej
	Szafer	Piotr
	Szubert	Tomasz
	Świdnicki	Kasper
	Tanaś	Justyna
	Wachowiak	Joanna
	Werner	Iwona
	Wojtyła	Edyta

	Zemełka	Adam
	Zinczuk-Zielazna	Joanna
mgr	Bańkiewicz	Adam
	Benderski	Maciej
	Borowska	Aleksandra
	Budzińska	Dorota
	Brzezińska	Magdalena
	Cooper	Justyna
	Dondajewska	Agata
	Droglą	Marika
	Dudziński	Łukasz
	Fijoł	Marcin
	Groth	Dariusz
	Gubański	Adam
	Gurtatowski	Marcin
	Janeczko-Janicka	Maria
	Jaślan	Dorota
	Jerzynek	Agnieszka
	Kilarski	Tomasz
	Kocik	Marek
	Koper	Agata
	Kowalski	Maciej
	Krzyżaniak	Karolina
	Lisek	Agnieszka
	Maleszewska	Zuzanna
	Malewska	Barbara
	Neilson	Anna
	Pajdak	Michał
	Piekarski	Rafał
	Piekarzewska	Agnieszka
	Podraska	Maciej
	Przybylski	Michał
	Ranus-Witkowska	Olga
	Roszevska-Kujawa	Kinga
	Saukens	Karolina
	Staszyńska	Maria
	Szkudlarek	Beata
	Śniegocka	Katarzyna
	Urbaniak	Marlena
	Walczak	Paweł
	Walenczak	Patrycja
	Warlich	Anna
	Werschler	Marta

	Wiśniewska	Julia
	Zawodniak	Paulina
	Zalatkiewicz	Tomasz

Nazwiska zaznaczone pogrubioną czcionką to osoby zatrudnione na WFiB na podstawie umowy o pracę (podstawowe miejsce pracy). Taka liczba pracowników etatowych (36 osób), umożliwia realizację przez nich 50% zajęć na kierunku dla danego cyklu kształcenia (studia stacjonarne I stopień i studia niestacjonarne II stopień). Około 85% spośród wykładowców realizujących zajęcia na kierunku Psychologia w biznesie można zaliczyć do grona praktyków. Większość z nich łączy prowadzenie zajęć z prywatną działalnością trenerską, psychologiczną bądź doradczą. Około 5% wykładowców zdobyło doświadczenie praktyczne i menedżerskie i obecnie poświęca się nauczaniu studentów.

Dodatkowo Uniwersytet WSB Merito współpracuje z wieloma lektorami języków obcych i instruktorami WF. Nauczyciele akademicy wykazują się dużą aktywnością naukową i dydaktyczną, przejawiającą się m.in. w:

- udziale w krajowych i międzynarodowych konferencjach naukowych,
- licznych, wysoce docenianych publikacjach,
- organizacji konferencji i seminariów,
- przygotowywaniu publikacji naukowych w języku polskim i angielskim,
- opracowywaniu ekspertyz,
- udziale w projektach badawczych,
- autorstwie podręczników i materiałów dydaktycznych,
- realizacji gościnnych wykładów w innych uczelniach, w tym także zagranicznych,
- nagrodach za osiągnięcia naukowe i dydaktyczne.

Większość osób prowadzących zajęcia w ramach kierunku Psychologii w Biznesie (na I i II stopniu) ma znaczący dorobek praktyczny. Są to zarówno pracownicy etatowi uczelni jak i osoby prowadzące zajęcia w ramach umów cywilno-prawnych. Duże skoncentrowanie praktyków jest widoczne szczególnie w ramach przedmiotów specjalnościowych – wykładowcy pracujący na stanowiskach zarządczych, w działach sprzedaży (specjalność Psychologia sprzedaży), aktywni w obszarze marketingu i prowadzący lub pracujący w przedsiębiorstwach typu agencja kreatywna (specjalność Psychologia Marketingu i Nowych Mediów), zawodowi mediatorzy (specjalność Psychologia Mediacji i Negocjacji), trenerzy biznesu i pracownicy działów HR (specjalność Trener Biznesu, Psychologia Rozwoju Kompetencji w Organizacji, HR Business Partner), menedżerowie lub osoby prowadzące własne firmy (specjalność Narzędzia pracy menedżera), praktykujący Psychologowie oraz Terapeuci (specjalność Psychologia pozytywna w praktyce). Doświadczenie zawodowe wykładowców jest znaczącą wartością determinującą praktyczny charakter procesu dydaktycznego.

Kadra Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu od początku Pandemii Covid19 przeszła gruntowne szkolenia, przygotowujące do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Zostały one przeprowadzone przez Dział Metodyki Nauczania. Były to szkolenia m.in. z obsługi Microsoft Teams, tworzenia quizów oraz narzędzi wspomagających nauczanie zdalne. Do dziś każdy nowy wykładowca, który po raz pierwszy prowadzi zajęcia zdalne, również ma obowiązek przejść takie szkolenia.

Wykładowcy Psychologii w biznesie m.in. dzięki swojemu szerokiemu doświadczeniu praktycznemu poza Uczelnią, mają wysokie kompetencje do prowadzenia zajęć w języku angielskim. Zajęcia prowadzone w języku angielskim na kierunku to Cultural Differences (I stopień), Business Communication Skills oraz Leadership (II stopień) oraz kilka przedmiotów specjalnościowych.

Każdy wykładowca podlega ocenie studentów po zakończeniu prowadzenia przedmiotu w danym semestrze. Studenci wypełniają ankiety i oceniają m.in. przygotowanie merytoryczne wykładowcy, metody aktywizacji podczas zajęć i jakość materiałów dostarczanych przez wykładowcę. Ocena ogólna studiów I stopnia na kierunku Psychologia w biznesie wynikająca z Oceny Kadry Dydaktycznej w semestrze zimowym 2023/2024 wyniosła 4,53, natomiast w semestrze letnim 4,45 i nie odbiegała znacząco od średniej oceny całego wydziału (4,53).

Ocena ogólna studiów II stopnia na kierunku Psychologia w biznesie wynikająca z Oceny Kadry Dydaktycznej w semestrze zimowym 2023/2024 wyniosła 4,62, natomiast w semestrze letnim 4,86 i przekraczała znacząco średnią całego wydziału (4,43).

Na Wydziale Finansów i Bankowości Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu corocznie przyznawane są nagrody – Złote Sowy – dla najlepszych wykładowców w opinii studentów. Wykładowcy kierunku Psychologia w biznesie od wielu lat zajmują czołowe miejsca w rankingu Złotych Sów. W najnowszym rankingu najlepszych wykładowców za rok 2023/2024 jest aż sześciu wykładowców, wykładających na kierunku Psychologia w biznesie. Są to: mgr Patrycja Walenczak, dr Jarosław Skommer, dr Kacper Świdnicki, dr Małgorzata Kubacka, dr Artur De Rosier oraz dr Oliwia Samelak.

Zdecydowana większość osób prowadzących zajęcia ma znaczący dorobek praktyczny, a także kompetencje dydaktyczne, weryfikowane przed zatrudnieniem. Ich wysokie kwalifikacje, wiedza i umiejętności praktyczne gwarantują osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się na bardzo dobrym poziomie, dzięki czemu studenci zdobędą niezbędne kompetencje umożliwiające im realizację praktyk zawodowych czy w przyszłości pracy.

Polityka nakierowana na budowanie jakości kadry realizuje się w różnego rodzaju regulacjach. To przede wszystkim Regulamin oceny okresowej pracowników akademickich (Zarządzeniem Rektora nr 4/2023) określający kompleksowo system oceny kadry. Polityka kadrowa Uczelni odnosi się zarówno do kadry etatowej, jak i pracowników prowadzących zajęcia na podstawie umowy – zlecenia.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu od samego początku swego istnienia założył, iż podstawowym celem w zakresie polityki kadrowej powinno być tworzenie i kształtowanie własnej kadry badawczo-dydaktycznej i dydaktycznej, zatrudnionej na pełnym etacie, dla której Uczelnia będzie pierwszym i podstawowym miejscem zatrudnienia. Uczelnia konsekwentnie realizując powyższe założenia wprowadziła tryb konkursowy jako formę poszukiwania i zatrudniania nowej kadry badawczo-dydaktycznej i dydaktycznej, wymagając tym samym pierwszo-etatowości zatrudnienia. Podstawowym celem realizowanym w ramach polityki kadrowej w Uczelni jest zagwarantowanie wysokiej jakości kształcenia. Cel ten realizowany jest poprzez zatrudnienie:

- pracowników badawczo-dydaktycznych, posiadających odpowiednie kwalifikacje, dorobek naukowy i doświadczenie dydaktyczne,
- pracowników dydaktycznych, mających bogate doświadczenie zawodowe zdobyte w przedsiębiorstwach i instytucjach.

Taki dobór pracowników gwarantuje przekazanie studentom wiedzy na wysokim poziomie oraz zachowanie praktycznego profilu Uczelni.

Metody i sposoby rekrutacji nauczycieli akademickich określa szczegółowo Zarządzenie nr 5/2015 Kanclerza Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 27 kwietnia 2015 r. w sprawie wdrożenia procedury rekrutacji nauczycieli akademickich zatrudnionych w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu. W Uczelni wprowadzono też procedurę adaptacji nowych nauczycieli akademickich. Procedura została wdrożona na podstawie Zarządzenia nr 6/2015 Kanclerza Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 27 kwietnia 2015.

W okresie od marca 2020, procedura wdrażania nowych dydaktyków została uzupełniona o szkolenia związane z metodami i narzędziami do nauki zdalnej. Szkolenia dodatkowe są oferowane w każdym semestrze studiów wszystkim dydaktykom (np. z obsługi TEAMS, wykorzystywania narzędzi platformy Moodle, standardów nauczania zdalnego). W pierwszym semestrze pracy wykładowca jest obowiązkowo hospitowany. Podczas hospitacji sprawdzany jest między innymi pod kątem:

- predyspozycji dydaktycznych, na które składają się między innymi: pewność w sytuacji ekspozycji społecznej, orientacja na studenta (udzielanie odpowiedzi, nawiązywanie relacji), miła prezencja, poprawna dykcja,
- komunikatywności, w tym poprawności dykcji i językowej, jasnego formułowania komunikatów, monitorowania zrozumienia przez studentów przekazywanych treści, spójności werbalnej i niewerbalnej, kontroli zrozumienia treści cudzych wypowiedzi,
- umiejętności zarządzania sytuacjami trudnymi, rozumianej jako korzystanie z modeli komunikacyjnych (np. model „Gdy ty, wówczas ja...” lub model Fakty-Uczucia- Konsekwencje-Oczekiwania), a także dbanie o siebie, studentów i efekty kształcenia poprzez postawę mediacyjną, a nie konfrontacyjną,
- umiejętności angażowania studentów w zajęcia.

Przedmiotem hospitacji jest także ocena, czy wykładowca prowadzi zajęcia zgodnie z kartą przedmiotu oraz czy komunikuje oraz realizuje efekty kształcenia. Na wielu przedmiotach, jednym z kryteriów zaliczenia jest wykonanie przez studenta prac projektowych. Tutaj szczególnie przydają się doświadczenia zawodowe wykładowców, którzy często sugerują studentom ciekawą tematykę projektów. Stałym elementem polityki kadrowej jest także ocena kadry prowadzącej zajęcia, zatrudnionej zarówno w oparciu o umowę o pracę, jak i umów cywilnoprawnych. Ocena odbywa się poprzez:

- semestralny system oceny wykładowców realizowany online (Ocena Kadry Dydaktycznej),
- ocena kadry w badaniach BAM (biorą udział również absolwenci).

Kompleksowa ocena pracownika obejmuje aktywność dydaktyczną i organizacyjną za dwa lata akademickie, natomiast w przypadku oceny aktywności naukowej i publikacyjnej za dwa lata kalendarzowe. Brana pod uwagę jest tylko aktywność w ramach i na rzecz UWSBM w Poznaniu. Podstawą oceny jest liczba punktów za konkretne osiągnięcia w ocenianych obszarach obliczanych zgodnie z Regulaminem oceny oraz opinia przełożonego. Podstawą oceny działalności dydaktycznej są m. in. wpisywane przez pracownika (w ramach systemu BONA) dane dotyczące poszczególnych form aktywności dydaktyczno-organizacyjnej obejmujące zarówno prowadzenie zajęć dydaktycznych, jak i działalność związaną z doskonaleniem warsztatu metodycznego pracownika oraz aktywności w zakresie publikacji dydaktycznych. Ważną składową oceny są oceny uzyskiwane z hospitacji zajęć dydaktycznych realizowane przez kierownika odpowiedniego zakładu dydaktycznego/menedżera kierunku lub przez metodyka. Elementem składowym oceny są również wyniki ankiet studenckich dotyczących.

Przeprowadzana ocena jest także elementem systemu motywacyjnego Uczelni. Co dwa lata tworzona jest lista rankingowa dotycząca łącznie traktowanej działalności naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej. Jej efektem są nagrody finansowe dla osób najlepszych w danym okresie. Mechanizm ten ma jedynie charakter pozytywny, to znaczny umożliwia premiowanie osób najbardziej aktywnych. Taką rolę pełni także lista rankingowa dotycząca działalności naukowej sporządzana corocznie na podstawie odrębnych regulacji. Podstawą uczelnianej listy rankingowej jest liczba uzyskanych punktów za działalność naukową i publikacyjną z afiliacją Uczelni. Punkty są przydzielane w oparciu o te same zasady, co przy ocenie za całokształt działalności. Tak zbudowana lista jest podstawą dla wydziałowych list rankingowych. Pracownicy zajmujący najwyższe miejsce w rankingu otrzymują Nagrody Rektorskie I, II i III stopnia oraz wyróżnienia. Co roku w budżecie Uczelni zapewnione są pieniądze na wypłatę nagród oraz wyróżnień.

Pracownicy badawczy i badawczo-dydaktyczni Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu zaliczeni do liczby N Federacji WSB-DSW w dyscyplinach będących podstawą oceny parametrycznej są dodatkowo objęci systemem motywacyjnym związanym z działalnością naukową Federacji Naukowej WSB-DSW, co reguluje Uchwała nr 25/2021 Zgromadzenia Federacji Naukowej WSB-DSW z dnia 10 grudnia 2021 r. w sprawie aktualizacji Zasad gratyfikacji finansowej pracowników liczby N za działania naukowe w Federacji Naukowej WSB-DSW

Istotnym elementem prowadzenia polityki kadrowej jest zapewnienie warunków do rozwoju i doskonalenia kadry. Władze Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu przykładają dużą wagę do rozwoju zawodowego pracowników, w szczególności młodych pracowników nauki i praktyków. Uczelnia aktywnie uczestniczy w procesie wspomagania pracowników w podnoszeniu kwalifikacji, uzyskiwaniu kolejnych stopni naukowych, a także rozwijaniu kompetencji praktycznych. Jako partner merytoryczny i finansowy stwarza dogodne warunki do prowadzenia badań naukowych oraz przygotowywania publikacji naukowych. Na podstawie deklaracji pracowników dotyczących ich planów związanych z uczestnictwem w konferencjach naukowych, spotkaniach i wydarzeniach branżowych, targach, konkursach oraz przygotowaniem publikacji – artykułów i monografii, a także kursów i szkoleń służących rozwojowi praktycznemu Wydział corocznie zabezpiecza w swoim budżecie odpowiednie środki służące realizacji ww. celów. Wsparcie to jest spersonalizowane i uzależnione od planów rozwojowych każdego z pracowników Wydziału. Pracownicy corocznie mają możliwość za pośrednictwem Menedżera Kierunku zgłaszać zapotrzebowanie na szkolenia, kursy lub wyjazdy konferencyjne. Rozwój ten musi pozostawać w zgodzie ze strategią Uczelni i Wydziału, zwłaszcza ze strategią w zakresie prowadzonych kierunków studiów (dyscyplin nauki, na których są one oparte i ich efektów uczenia się).

Ponadto Rektor Uniwersytetu WB Merito w Poznaniu, na wniosek pracownika Uczelni lub osoby współpracującej z Uczelnią na podstawie umowy cywilnoprawnej może wyrazić zgodę na współfinansowanie kosztów przeprowadzenia przewodu doktorskiego lub habilitacyjnego. Uczelnia wspomaga również kadre naukowo-dydaktyczną w uzyskiwaniu stopni i tytułów naukowych, poprzez udzielanie urlopów naukowych.

Pracownicy etatowi oraz inne osoby współpracujące z Uczelnią mają również możliwość ubiegania się o pełne lub częściowe pokrycie kosztów badań naukowych – granty wewnętrzne. Zainteresowani składają odpowiedni wniosek do Rektora, który przy współpracy z Dziekanem Wydziału dokonuje oceny czy propozycja jest ściśle związana i odpowiada zakresom dyscyplin naukowych powiązanych z kierunkami studiów, które prowadzone są na Wydziale, a w efekcie, czy realizacja grantu wspierać będzie osiąganie założonych na nich efektów uczenia się.

Dobłą praktyką stosowaną na Wydziale jest także bieżąca wymiana opinii, dzielenie się swym doświadczeniem przez samodzielnych pracowników nauki z ich młodszymi kolegami w trakcie zebrań Zakładów Dydaktycznych.

Uczelnia stara się także pozyskiwać środki zewnętrzne, a także wydatkuje środki własne na praktyczne przygotowanie pracowników do prowadzenia zajęć. Różne formy szkoleń i warsztatów organizowane na Uczelni i poza nią pozwalają pracownikom na zdobywanie kompetencji merytorycznych i dydaktycznych. Przykładem mogą być:

- - od 01 stycznia 2024 do 31 grudnia 2027 realizowany jest projekt „**Budowanie potencjału do podnoszenia kompetencji przyszłości**” (FERS.01.05-IP.08-0171/23), w ramach którego organizowane są szkolenia podnoszące kompetencje kadry dydaktycznej uczelni w zakresie m.in.: kompetencji cyfrowych, dydaktycznych oraz z zakresu zielonej transformacji (np.: Sztuczna inteligencja w dydaktyce; Eko-wykładowca; Podstawy współczesnej dydaktyki akademickiej; Metody PBL-Problem Based Learning w dydaktyce; Jak wprowadzać zagadnienia ekoodpowiedzialności do przedmiotów dydaktycznych) oraz kompetencji merytorycznych, językowych, z zakresu projektowania uniwersalnego, z zakresu przedsiębiorczości i komercjalizacji efektów badań naukowych (np.: Obsługa programu Gretl; Wykorzystanie okularów wirtualnej rzeczywistości OCULUS w dydaktyce; Etapy komercjalizacji; model biznesowy z wykorzystaniem transferu technologii). Podniesienie kompetencji będzie odbywać się poprzez udział w szkoleniach, warsztatach grupowych (w formie stacjonarnej i zdalnej), w szkoleniach indywidualnych, studiach podyplomowych oraz wizytach studyjnych, zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami i indywidualną ścieżką rozwoju kadry objętej wsparciem w projekcie.
- od 01 czerwca 2024 do 30 września 2029 realizowany jest projekt „**KSZTAŁCIMY PRAKTYCZNE UMIEJĘTNOŚCI - Kompleksowy Program Rozwoju Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu**” (FERS.01.05-IP.08-0272/23), w ramach którego organizowane są szkolenia podnoszące kompetencje kadry

dydaktycznej uczelni w zakresie m.in.: kompetencji cyfrowych (np.: Platforma Moodle; Przygotowywanie zadań indywidualnych i zespołowych; Quizy i testy; Konfigurowanie dziennika ocen), w zakresie rozwoju świadomości i umiejętności na rzecz zielonej transformacji (np.: Innowacje dzięki gospodarce o obiegu zamkniętym), w zakresie kompetencji dydaktycznych, wykorzystania nowoczesnych metod dydaktycznych, metodyki kształcenia (np.: Projektowanie studiów przypadków; Metody aktywizujące; Wykorzystanie gier w dydaktyce) oraz w zakresie kompetencji merytorycznych (np.: Obsługa drukarki 3D w technologii SLS; System ssący Kanban)

- - do 30 września 2023 realizowany był roczny projekt „**Doskonałość dydaktyczna uczelni**” (POWR.03.04.00-00-P023/21), którego celem było wdrożenie mechanizmu doskonalenia procesu dydaktycznego poprzez m.in.: wdrożenie standardu metodycznego – ramowego zestawu kompetencji dydaktycznych z uwzględnieniem kształcenia w formie tradycyjnej i zdalnej (synchronicznej i asynchronicznej) - w tym celu nastąpiła realizacja cyklu szkoleń mających na celu rozwój kompetencji dydaktycznych nauczycieli akademickich, w tym m.in.: obejmujących wykorzystanie narzędzi ICT, stosowanie metod nauczania i uczenia się przez odkrywanie, kompetencji komunikacyjnych, kompetencje pracy z osobami ze zróżnicowanymi i potrzebami edukacyjnych, czy szkoleń w zakresie posługiwania się narzędziami edukacyjnymi.
- - do dnia 31 grudnia 2021 uczelnia realizowała w ramach przedsięwzięcia Ministra Edukacji i Nauki pt. „**Wsparcie uczelni niepublicznych w zakresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość**” (Umowa MEiN/2021/77/DIR/WUN/12), projekt dotyczący m.in. szkoleń metodycznych dla dydaktyków (Wykorzystanie nowoczesnych technologii w procesie kształcenia na odległość; Korzystanie z prostych i efektywnych narzędzi wizualnych w procesie kształcenia zdalnego), oraz organizacji webinaru online nt. Doświadczenia zagranicznych uczelni wyższych w tworzeniu materiałów elearningowych.

Rozwój kompetencji dydaktycznych

Wydział umożliwia wykładowcom doskonalenie umiejętności dydaktycznych poprzez udział w warsztatach metodycznych i technologicznych, szkoleniach wdrożeniowych, indywidualnych konsultacjach. Organizacją tych inicjatyw zajmuje się Dział Metodyki Nauczania. Dodatkowo – w strukturach holdingowych – aktywnie działa Zespół Metodyczny kierowany przez Dział Dydaktyki i Rozwoju Produktów; w jego ramach ustalane są co semestr szkoleniowe wydarzenia skierowane do dydaktyków. Przykładami z minionego semestru są webinary: „Inquiry-Based Learning” czy „Jak zgrywalizować kurs, korzystając z możliwości Moodle?”. Dydaktycy wydziału mogą ponadto brać czynny udział w forach dyskusyjnych poświęconych grywalizacji i zastosowania modeli SI w dydaktyce. W ramach projektu „Budowanie potencjału do podnoszenia kompetencji przyszłości” dydaktycy mogą liczyć na dofinansowanie szkoleń indywidualnych.

Wykłady „Otwarte umysły”

Nową inicjatywą są wykłady otwarte skierowane do społeczności akademickiej Wydziału. Wykłady prowadzone są przez zaproszonych ekspertów. Do współtworzenia paneli zapraszani są również wykładowcy chętni do dzielenia się swoimi doświadczeniami w różnych obszarach. Spotkania odbywają się w siedzibie uczelni i mają na celu nie tylko szerzenie wiedzy, lecz również konsolidację pracowników wydziału.

Warsztaty metodyczne

Warsztaty to krótkie, intensywne szkolenia trwające od 90 do 120 minut, koncentrujące się na praktycznym rozwijaniu wybranej umiejętności dydaktycznej, np. zastosowaniu metod takich jak wykład aktywizujący czy organizacja efektywnej pracy w grupach. Organizowane są zazwyczaj na początku semestru w kilku cyklach. Ich celem jest inspirowanie wykładowców do podnoszenia kompetencji i wdrażania innowacyjnych technik w nauczaniu. Warsztaty odbywają się zdalnie.

Warsztaty technologiczne

Szkolenie wdrożeniowe, opisane poniżej, zapewnia wykładowcom podstawową znajomość obsługi platformy e-learningowej Moodle, umożliwiając realizację procesu dydaktycznego zgodnie z regulacjami wynikającymi z wewnętrznego prawa uczelni. Dodatkowo wykładowcy mogą wybierać specjalistyczne szkolenia dostępne w systemie rejestracji online, pozwalające na rozwój umiejętności, takich jak konfiguracja raportów punktowych czy projektowanie interaktywnych quizów.

Szkolenia wdrożeniowe

Nowo zatrudnieni wykładowcy uczestniczą w cyklu szkoleń obejmujących: wprowadzenie do funkcjonowania uczelni w aspekcie administracyjno-organizacyjnym, podstawy metodyczne kształcenia oraz obsługę kluczowych narzędzi dydaktycznych, takich jak Moodle i MS Teams. Szkolenia realizowane są w formie zdalnej.

Konsultacje indywidualne

Metodyk nauczania może w ramach hospitacji obserwować zajęcia wykładowcy, po czym przekazuje mu konstruktywną informację zwrotną, uwzględniającą analizę poprawnych praktyk oraz sugestie dotyczące możliwych usprawnień. W pierwszym semestrze pracy wykładowca podlega obowiązkowej hospitacji, w trakcie której oceniane są m.in.: umiejętność budowania relacji ze studentami, pewność w sytuacji ekspozycji społecznej, klarowność komunikacji dydaktycznej, umiejętność planowania zajęć zgodnych z postulatami uczenia się osób dorosłych czy stosowanie skutecznych strategii komunikacyjnych w trudnych sytuacjach.

Akademickie Kursy Online

Istotnym elementem podnoszenia kompetencji dydaktycznych jest inicjatywa Akademickich Kursów Online. Wybrani wykładowcy, we współpracy z ekspertami ds. e-learningu, tworzą interaktywne kursy mające na celu wzbogacenia zajęć o atrakcyjne elementy dydaktyczne. Proces ich tworzenia stanowi cenne doświadczenie edukacyjne, umożliwiające rozwój umiejętności w zakresie projektowania procesu uczenia się asynchronicznego. punktów zdobytych za publikacje afiliowane przy WSB w Poznaniu. Najlepsi naukowcy są wyróżniani nagrodami Rektorskimi I, II i III stopnia.

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	brak	

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu może poszczycić się infrastrukturą i bazą dydaktyczną dostosowaną dorzeczywistych warunków przyszłej pracy zawodowej studentów kierunku psychologia w Biznesie zarówno na pierwszym, jak i na drugim stopniu kształcenia. Studenci mają możliwości kształcenia umiejętności praktycznych z wykorzystaniem dobrze wyposażonych technicznie zasobów lokalowych, nowoczesnych środków i pomocy dydaktycznych, aktualnego oprogramowania i specjalistycznych narzędzi komunikacyjnych, informacyjnych oraz informatycznych. Cała baza jest przystosowana i dostępna zarówno do pracy na zajęciach jak i indywidualnego rozwoju, pracy online/zdalnej i w budynkach Uniwersytetu WSB Merito.

W roku akademickim 2024/2025 zaplecze dydaktyczne i administracyjno-biurowe Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu (UWSBM) Wydziału Finansów i Bankowości zlokalizowane jest w sześciu gmachach w centrum Poznania: Budynek przy ul. Powstańców Wlkp. 5 (budynek GG) – umowa najmu lokalu użytkowego nr LU-84/2024 z dnia 26.08.2024 r. zawarta na czas oznaczony 10 lat, licząc od dnia jej podpisania, własność: Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Matejki 57, 60-770 Poznań.

Budynek przy ul. Ratajczaka 5/7 (budynek CP) - umowa najmu lokalu użytkowego nr LU-84/2024 z dnia 26.08.2024r. zawarta na czas oznaczony 10 lat, licząc od dnia jej podpisania, własność: Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Matejki 57, 60-770 Poznań.

Budynek przy ul. Powstańców Wlkp. 1 (budynek PW) – umowa najmu lokalu użytkowego nr LU-84/2024 z dnia 26.08.2024r. zawarta na czas oznaczony 10 lat, licząc od dnia jej podpisania, własność: Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Matejki 57, 60-770 Poznań.

Budynek przy ul. Różanej 17 (budynek CR)- współwłasność – właściciele prywatni

Budynek przy ul. Powstańców Wlkp. 2a (budynek BR) – umowa dzierżawy nieruchomości z dnia 30.06.2009 r. zawarta na czas oznaczony 20 (dwadzieścia) lat, tj. do 30 września 2029 r., własność: Spółdzielnia Mieszkaniowa „DOMY SPÓŁDZIELCZE”.

nowo wyremontowany budynek przy ul. Ratajczaka 1/3 (budynek RR) - umowa najmu lokalu użytkowego nr L.U.-131/2020 z dnia 29.12.2020 r. zawarta na czas oznaczony 10 lat, licząc od dnia wydania przedmiotu najmu, własność: Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Matejki 57, 60-770 Poznań.

Za pomocą przeszklonych łączników budynki: RR zlokalizowany przy ul. Ratajczaka 1/3, CP zlokalizowany przy ul. Ratajczaka 5/7 oraz PW zlokalizowany przy ul. Powstańców Wielkopolskich 1 tworzą zamkniętą część kampusu, po którym można się poruszać bez konieczności wychodzenia na zewnątrz.

Podkreślić należy fakt, że wszystkie budynki zlokalizowane są w bliskiej odległości, w centrum miasta, co zwiększa wygodę zarówno studentów, jak i pracowników.

Mając na uwadze potrzeby uczelni związane z planowanym rozwojem oferty edukacyjnej, ale również potrzebę ciągłego podnoszenia komfortu prowadzenia zajęć dydaktycznych, Wydział Finansów i Bankowości dysponuje nowoczesną infrastrukturą m.in w lokalizacjach:

budynek PW przy ul. Powstańców Wlkp. 1:

Zasób posiadanych przez Wydział sal w tym budynku, to: 13 laboratoriów komputerowych, 5 laboratoriów (Inżynierskie, Badania Materiałów, Nowych Technologii, Ergonomii/Metrologii, Towaroznawstwa), 5 sal ćwiczeniowych, a także pomieszczenia wspomagające proces dydaktyczny uzupełniające program funkcjonalny nowego budynku o pow. całkowitej 1512m².

budynek BR przy ul. Powstańców Wlkp. 2a.

Zasób posiadanych przez Wydział sal w tym budynku, to: cztery nowoczesne aule z możliwością łączenia ich w jedną dużą salę wykładową o pojemności 500 osób bądź podziału na 4 mniejsze sale wykładowe, w zależności od bieżących potrzeb uczelni, 11 przestronnych i nowoczesnie wyposażonych sal ćwiczeniowych, 5 sal komputerowych, 1sala do prowadzenia zajęć hybrydowych oraz 3 pracownie lektoratorowe, a także pomieszczenia wspomagające proces dydaktyczny uzupełniające program funkcjonalny nowego budynku o pow. całkowitej 2312m².

Budynek RR przy ul. Ratajczaka 1/3

Zasób posiadanych przez Wydział sal w tym budynku, to: 3 sale mobile ćwiczeniowo/komputerowych, 1 laboratorium inżynierskie, 3 sale ćwiczeniowe, a także pomieszczenia wspomagające proces dydaktyczny uzupełniające program funkcjonalny nowego budynku o pow. całkowitej 1217m²

Budynek CP przy ul. Ratajczaka 5/7

Zasób posiadanych przez Wydział sal w tym budynku, to: aula na 270osób z systemem streamingowym, 3 laboratoria komputerowe, 2 sale lektoratowe, kreatywna sala ćwiczeniowa z systemem streamingowym, a także pomieszczenia wspomagające proces dydaktyczny w tym Dziekanat, Biuro Karier oraz Dział Organizacji Dydaktyki. Powierzchnia całkowita budynku wynosi 2915m²

Budynek CR przy ul. Różanej 17

Zasób posiadanych przez Wydział sal w tym budynku, to aula na 396osób, 3 sale wykładowe, 14sal ćwiczeniowych, 9 sal lektoratowych, a także pomieszczenia wspomagające proces dydaktyczny uzupełniające program funkcjonalny budynku o pow. całkowitej 2798m²

Na potrzeby prowadzonych zajęć UWSMB wynajmuje pomieszczenia dydaktyczne: sale ćwiczeniowe, sale komputerowe, sale wykładowe oraz lektoratowe w następujących lokalizacjach:

- a) Zespół Szkół Budownictwa nr 1 przy ul. Rybaki 17 w Poznaniu,
- b) Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 7 przy ul. Krakowskiej 17A w Poznaniu
- c) Zespół Szkół Komunikacji im. Hipolita Cegielskiego przy ul. Fredry 13 w Poznaniu,
- d) Liceum Ogólnokształcącym nr VIII przy ul. Cegielskiego 1 w Poznaniu.
- e) Zespół Szkół Zawodowych im. Lelewela przy ul. Działyńskich 4/5 w Poznaniu

W 2020 roku w budynku przy ul. Powstańców Wlkp. 2a została utworzona nowoczesna multimedialna sala hybrydowa, w której możliwe jest jednoczesne prowadzenie zajęć na trzech wydziałach (Poznań, Szczecin, Chorzów). Zamontowane urządzenia umożliwiają prowadzenie zajęć zdalnych równocześnie w kilku lokalizacjach tj. bez konieczności przebywania w jednej Sali uczestników i prowadzącego.

W 2021 roku w auli w budynku przy ul. Ratajczaka 5/7 oraz w dwóch aulach (003 i 006) w budynku przy ul. Powstańców Wlkp. 2a został zamontowany nowoczesny system streamingowy, umożliwiający prowadzenie zajęć zdalnych przez wykładowcę wraz ze studentami w Sali wykładowej oraz studentami on-line. Elementy systemu to między innymi: kamera śledząca prowadzącego zajęcia, nowoczesny interaktywny monitor dotykowy, konsola umożliwiająca nagrywanie zajęć oraz dystrybucję sygnału na MS Teams lub na kanale YouTube. Sala 205 w budynku przy ul. Ratajczaka 5/7 otrzymała mobilne wyposażenie umożliwiające ustawienie Sali w dowolny układna zajęcia, zamontowany został również system streamingowy, umożliwiający prowadzenie zajęć zdalnych przez wykładowcę wraz ze studentami w Sali wykładowej oraz studentami on-line. Elementy systemu to między innymi: kamera skierowana na prowadzącego zajęcia, konsola umożliwiająca nagrywanie zajęć oraz dystrybucję sygnału na MS Teams lub na kanale YouTube.

W budynkach należących do kampusu UWSBM w Poznaniu znajdują się 26laboratoria komputerowe, których zestawienie przedstawiono w poniższej tabeli.

W budynku BR Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu znajdują ogólnodostępne dla studentów i wykładowców kioski komputerowo-internetowe.

W budynkach CP, RR CR oraz BR znajdują się strefy studenta – miejsce do odpoczynku lub pracy. Wszystkie pomieszczenia / sale dydaktyczne (pod warunkiem, że nie ma w nich bieżących zajęć), mogą być wykorzystywane przez studentów do pracy własnej. Dodatkowo można skorzystać z dwóch sal wyodrębnionych do pracy zespołowej w bibliotece w budynku CP ul. Ratajczaka 5/7 w Poznaniu. W budynku CP są też dwie sale konferencyjne, które mogą być wykorzystywane do pracy zespołowej. Na terenie kampusu znajdują się sale coworkingowe – miejsca do pracy własnej.

Zestawienie powierzchni nieruchomości Wydział Finansów i Bankowości Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu – najem długoterminowy. Zasób wykorzystywany przez cały tydzień:

	najem długoterminowy					
	ul. Powst. Wlkp. 5, Poznań (GG)	ul. Ratajczaka 5/7, Poznań (CP)	ul. Powst. Wlkp. 1, Poznań (PW)	ul. Powst. Wlkp. 2a, Poznań (BR)	ul. Różana 17, Poznań (CR)	ul. Ratajczaka 1,3 Poznań (RR)
Powierzchnia ogółem [m.kw]	1 221	2 915	1 512	2 312	2 798	1217
Wynajmowana powierzchnia administracyjna [m.kw]	830	918	18	27,16	39,3	447
Części wspólne: korytarze, pom. techniczne, toalety, pom. socjalne	391	1 362	649	1254	1029,5	494
Wynajmowana powierzchnia dydaktyczna	0	635	845	1 031	1 729	276
Liczba miejsc dydaktycznych	0	418	492	1231	1521	184

Zestawienie nieruchomości Wydział Finansów i Bankowości Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu – najem na godziny. Zasób wykorzystywany podczas weekendów:

	baza wynajmowana na godziny				
	ul. Rybaki 17, Poznań (BUD)	ul. Fredry 13 Poznań (FRE)	ul. Działyńskich 4/5 Poznań (DZ)	ul. Krakowska 17a Poznań (PAD)	ul. Cegielskiego 1, (VIII LO)
Powierzchnia ogółem [m.kw]	2 373	2090	2102	2807	1240

Liczba miejsc dydaktycznych	786	690	782	1138	781
------------------------------------	------------	------------	------------	-------------	------------

Wykaz sal dydaktycznych w budynkach własnych Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu i udostępnianych przez inne podmioty, wykorzystywanych do prowadzenia zajęć na studiach wyższych

Budynek	Sala	Liczba sal	Pojemność sal [liczba osób]
BR	ćwiczeniowa	14	16-56
BR	komputerowa	5	24
BR	wykładowa	5	80-153
CP	ćwiczeniowa	1	33
CP	komputerowa	2	24
CP	komputerowa egzaminacyjna	1	47
CP	wykładowa	1	270
PW	ćwiczeniowa	3	20-25
PW	komputerowa	13	12-24
PW	Mobilna ćwiczeniowo/komputerowa	2	37-40
PW	laboratorium inż.	5	24
CR	ćwiczeniowa	25	18-58
CR	wykładowa	4	86-396
RR	ćwiczeniowa	3	20-30
RR	laboratorium	1	24
RR	Mobilna ćwiczeniowo/komputerowa	3	25
Bud	ćwiczeniowa	21	20-35
Bud	wykładowa	1	110
Dzi	Ćwiczeniowa	17	34-36
Dzi	wykładowa	1	200
Fre	ćwiczeniowa	17	30-36
Fre	komputerowa	8	15
Fre	wykładowa	1	60
Kra	ćwiczeniowa	25	17-48
Kra	komputerowa	1	16
Kra	wykładowa	1	190
8LO	ćwiczeniowa	22	18-35
8LO	komputerowa	3	18
8LO	wykładowa	1	80

RAZEM	sale ćwiczeniowe	123	16-58
RAZEM	sale komputerowe	33	12-47
RAZEM	sale ćwiczeniowo/komputerowe mobilne	5	24-40
RAZEM	sale wykładowe	13	80-396

Zajęcia w laboratoriach komputerowych na ocenianym kierunku umożliwiają studentom kształtowanie umiejętności praktycznych w warunkach zbliżonych do rzeczywistych. Praktyczny charakter programu studiów przewiduje naukę zagadnień z wybranych przedmiotów z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania, znajdującego zastosowanie w rzeczywistości branżowej.

Zajęcia w laboratoriach komputerowych na ocenianym kierunku umożliwiają studentom kształtowanie umiejętności praktycznych w warunkach zbliżonych do rzeczywistych. Praktyczny charakter programu studiów przewiduje naukę zagadnień z wybranych przedmiotów z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania, znajdującego zastosowanie w rzeczywistości branżowej.

Na kierunku psychologia w biznesie zaplanowano trzy przedmioty kierunkowe z wykorzystaniem laboratorium komputerowego:

- Technologia informacyjna (na I stopniu),
- Statystyka opisowa (na I stopniu).
- Warsztaty badawcze (na II stopniu),

Ponadto laboratoria komputerowe mogą być wykorzystywane na zajęciach specjalnościowych do wyboru przez studenta, podczas których realizowane będą między innymi gry symulacyjne online. Rynek gier symulacyjnych zmienia się dynamicznie. W większości wypadków wykupuje się dostęp do gier na określony czas lub określoną liczbę jednorazowych użytkowników. Z jednej strony zwiększa to koszty dla uczelni, z drugiej umożliwia dopasowanie odpowiednich gier do zapotrzebowania wykładowców na krótko przed uruchomieniem semestru. Warto dodać, że oprogramowanie używane podczas zajęć dydaktycznych to zarówno licencjonowane oprogramowanie komercyjne, edukacyjne (w tym pozyskane w ramach programu MS-Imagine), jak i oprogramowanie oparte o licencje Open Source.

Przedmioty ogólne i specjalnościowe z wykorzystaniem oprogramowania IT:

Tryb	Stopień	Nazwa przedmiotu	Oprogramowanie
S/NS	I	Technologia informacyjna	MS Office
S/NS	I	Statystyka opisowa	MS Office; Statistica
S/NS	II	Warsztaty badawcze	Statistica

Technologie IT na kierunku psychologia w biznesie to przede wszystkim platformy edukacyjne takie jak Moodle i Office 365/ MS Teams, gdzie studenci mogą znaleźć materiały do samodzielnej nauki, nagrania oraz quizy online. Obie platformy dają możliwość samodzielnej nauki na podstawie zamieszczanych tam w ramach zajęć materiałów dydaktycznych i zdobycia dzięki ich wykorzystaniu różnych umiejętności związanych z pozyskiwaniem, gromadzeniem i analizą danych. Office 365 jest obowiązkową platformą także do pracy w kontakcie z wykładowcami. Pod ich okiem niemal na wszystkich zajęciach studenci tworzą pakiety dokumentów, analizy w arkuszach kalkulacyjnych, kanały komunikacji, prezentacje multimedialne, nagrania online i inne przydatne w biznesie materiały. Przedmioty na kierunku psychologia w biznesie na studiach I i II stopnia mają swoje kursy na obu platformach edukacyjnych, które dodatkowo są wzbogacone o narzędzia informatyczne do pracy w grupach, komunikacji zdalnej i samokształcenia.

Posiadane zasoby oprogramowania są na bieżąco monitorowane i rozwijane w zależności od bieżących potrzeb wynikających z programu kształcenia i oferty specjalności na kierunku. Dobór oprogramowania realizowany jest z udziałem praktyków biznesu, a jego zakup poprzedzony jest szczegółową analizą dostępnych na rynku rozwiązań edukacyjnych i komercyjnych.

Studenci Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu na ocenianym kierunku Psychologia w biznesie mają dostęp do wielu narzędzi informacyjno-komunikacyjnych i platformy e-learningowej. Podstawowym i najważniejszym, zwłaszcza w okresie nauki zdalnej jest Extranet, który umożliwia studentom dostęp do informacji, takich jak: plan zajęć, harmonogram roku akademickiego, linki do zajęć zdalnych czy dane kontaktowe do wykładowców oraz działów wspierających proces dydaktyczny, m.in. Dziekanatu, Biura Karier i Praktyk, Działu Metodyki Nauczania. Kolejnym istotnym narzędziem edukacyjnym jest udostępniana studentom przez Extranet jest wspomniana wcześniej platforma e-learningowa Moodle. Na Moodle studenci mają ciągły dostęp do kursów online dla swoich przedmiotów. Po każdym semestrze zasoby kursów są nadal w zasięgu studenta, może do nich wracać przez cały okres studiowania. Wykładowcy i koordynatorzy przedmiotów udostępniają tam informacje dotyczące treści nauczania w ramach przedmiotu, form zaliczenia przedmiotu, dane kontaktowe do prowadzących oraz kartę przedmiotu. W kursach na Moodle jest ponadto forum do dyskusji oraz przestrzeń, w której wykładowcy mogą dzielić się ze studentami materiałami do zajęć, przygotowywać dla studentów quizy powtórkowe czy przekazywać linki do ciekawych artykułów związanych z prowadzonym przedmiotem. Każdy wykładowca administruje kursem do prowadzonego przez siebie przedmiotu. Za stworzenie kursu odpowiada Koordynator przedmiotu, a zgodność ze standardami metodycznymi weryfikowana jest przez Dział metodyki nauczania. Kurs składa się z:

- informacji o tematach i celach uczenia się,
- plików z materiałami do czytania,
- linków do zasobów internetowych,
- zadań powtórkowych,
- zadań sprawdzających (zaliczeniowych),
- dziennika ocen.

Obecnie każdy student posiada konto MS Office 365 wraz z możliwością instalacji i wykorzystywania na prywatny użytek. Na wniosek studentów uczelnia wstępuje też do wskazanych, bezpłatnych programów i ofert edukacyjnych. Również wykładowcy Uniwersytetu WSB Merito, zarówno etatowi, jak i zatrudnieni w ramach umów cywilno-prawnych, na etapie planowania zajęć i obciążeń na kolejny

rok mają możliwość zgłoszenia swoich preferencji związanych z wyposażeniem sali niezbędnym do prowadzenia zajęć w ramach tzw. dezyderatów przyjmowanych przez menedżera kierunku.

Od roku akademickiego 2020/21 decyzją Założyciela wprowadzono ujednolicone w skali Holdingu narzędzie do nauki zdalnej MS Teams. Daje ono przede wszystkim możliwość stworzenia wirtualnej organizacji, ponieważ jest to narzędzie z definicji przeznaczone do użytku na potrzeby korporacyjne. Dostęp do zasobów organizacji, czyli w przypadku Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu - do wszelkich aktywności edukacyjnych - mają wyłącznie wykładowcy i aktywni studenci, a więc osoby uprawnione do uczestnictwa w zajęciach w każdej z ról. Poza tym MS Teams jest platformą, która oferuje szereg narzędzi niezbędnych w dydaktyce zdalnej (synchronicznej i asynchronicznej), w tym umieszczanie materiałów do zajęć, fora dyskusyjne, udostępnianie i edytowanie plików w czasie rzeczywistym za pomocą aplikacji, takich jak Word, PowerPoint i Excel. Dodana niedawno funkcja pokojów, dodatkowo zwiększyła funkcjonalność platformy przeznaczonej do pracy w trybie synchronicznym. Zajęcia zdalne przeprowadzone w optymalnych warunkach, przy włączonych mikrofonach i kamerkach, daje możliwość maksymalnego zbliżenia się do warunków pracy w sali, choć podkreślić należy, że starania Działu Metodyki Nauczania, np. poprzez regularne szkolenia, które prowadzą wśród wykładowców do większej świadomości specyfiki nauczania zdalnego i modyfikacji metod nauczania dostosowanych do nowych warunków.

Każdy student i wykładowca posiada swoje konto w aplikacji, które jest przypisane do zespołów odpowiadających poszczególnym grupom ćwiczeniowym i wykładowym. W planach zajęć w Extranecie, studenci znajdują linki do spotkań (zajęć), na których na żywo spotykają się z wykładowcą i pozostałymi członkami grupy. Aplikacja pozwala na wykorzystanie ciekawych narzędzi, które nie tylko wzbogacają procesy kształcenia na odległość, lecz także wspierają kształtowanie umiejętności praktycznych, m.in. tablicę Whiteboard umożliwiającą studentom współtworzenie wizualizacji zagadnień (np. w formie mapy myśli), narzędzia Microsoft 365, pozwalające m.in. na równoczesną pracę nad dokumentami przez różnych członków grupy oraz kanały przeznaczone do realizacji zadań w podgrupach. Całość pracy na Moodle i w zespole Teams jest zorganizowana zgodnie z programem nauczania w karcie przedmiotu i daje studentom wskazania dotyczące sposobów przygotowania się do zajęć, informacje o zadaniach niezbędnych do wykonania w trakcie i po zajęciach oraz jest podstawowym medium wymiany materiałów pomiędzy wykładowcą a studentami. Dzięki zastosowaniu nowych technologii w projektowaniu i dostarczaniu kursów przedmiotowych na e-learningowych platformach edukacyjnych studenci poznają wagę i możliwości wykorzystania systemów informatycznych w pracy zawodowej. Menedżerowie kierunków odpowiedzialni są za rozwój danego kierunku studiów i jego spójność z założeniami strategii, w tym w szczególności zapewnienie praktyczności koncepcji i procesu kształcenia na kierunku, dokładają starań, aby mimo kształcenia na odległość nie zatracić praktycznego wymiaru kształcenia.

Uczelnia ustawicznie rozwija swoje działania w zakresie dostosowania posiadanych zasobów i infrastruktury do potrzeb studentów z niepełnosprawnością oraz ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia. Działania te koncentrują się na sukcesywnej likwidacji barier architektonicznych i urbanistycznych oraz wyposażaniu zarówno sal dydaktycznych w sprzęt wspierający aktywne uczestnictwo w zajęciach osób z różnymi dysfunkcjami, jak i punktów usługowych studentów, aby obsługa ta odbywała się bez barier.

Do standardowych udogodnień jakie w ostatnich latach wprowadzane są dla studentów z niepełnosprawnością oraz ze szczególnymi potrzebami w poszczególnych budynkach Wydziału Finansów i Bankowości w WSB w Poznaniu należą:

a) udogodnienia architektoniczne:

- tabliczki z kodem NFC i napisem brajlowskim na drzwiach wejściowych do budynków oraz do wszystkich sal dydaktycznych, toalet oraz punktów obsługi studenta (budynek CP, BR, GG; budynek PW i CR – w procesie realizacji),
- na klatkach schodowych – kontrastowe stopnice pierwszego i ostatniego stopnia schodów prowadzących na poszczególne piętra oraz ciągły system poręczy po jednej ze stron klatki z oznakowaniem ciągów informacyjnych tabliczkami brajlowskimi (nakładki na poręcze z informacjami w napisie brajlowskim oraz grawerem) (budynek CP, BR, budynek PW – w procesie realizacji),
- pasy ostrzegawcze wewnętrzne (budynek CP, BR, budynek PW – w procesie realizacji),
- toalety dostosowane dla potrzeb osób z niepełnosprawnością oraz wyposażone w system przyzywowy; na drzwiach zostały dodatkowo zamocowane tabliczki z piktogramem (budynek CP, BR, RR).
- system nawigacji Your Way ułatwiający przemieszczanie się osobom niewidomym i niedowidzącym po przestrzeni budynku,
- system udźwiękowania Your Way ułatwiający orientację przestrzenną osobom niewidomym i niedowidzącym (budynek BR, CP, PW, budynek CR i RR w procesie realizacji). Jest to system nadajników, który - w zależności od rodzaju:
 - sygnalizuje swoją obecność urządzeniom mobilnym z zainstalowaną aplikacją YourWay i może dostarczyć dowolnych informacji tekstowych, które telefon odczyta głosowo (YourWay Beacon),
 - sygnalizuje swoją obecność za pomocą głośnika i może się to dzieć automatycznie, gdy w jego pobliżu znajdzie się urządzenie mobilne lub na życzenie użytkownika. Oprócz opisowej informacji, osoba z dysfunkcją wzroku otrzymuje informacje dźwiękową i może łatwiej zlokalizować nadajnik korzystając ze słuchu (YourWay Plus);

- plany tyflograficzne ułatwiające orientację i umiejscowienie poszczególnych miejsc w budynkach, ważnych z punktu widzenia studenta; (budynek CP, PW, BR, CR, budynek RR w procesie realizacji),
- bezprogowe wejścia do sal dydaktycznych (budynek BR, CP, RR),
- na drzwiach wejściowych do budynków tabliczki z piktogramem i napisem brajlowskim o możliwości wejścia na teren uczelni z psem przewodnikiem oraz stojaki z miską dedykowane dla psa przewodnika (budynek CP, BR, CR, RR,GG),
- krzesła i materace ewakuacyjne w dedykowanych szafkach (i oznakowane tablicami fluorescencyjnymi) na każdym piętrze budynków uczelni, w których realizowane są zajęcia dydaktyczne; dodatkowo zakupiono maty ewakuacyjne.

b) udogodnienia związane z wyposażeniem i obsługą studentów:

- tablety Lenovo z zainstalowanym dostępem do usługi tłumacza języka migowego, w ramach umowy na usługę z firmą Migam (www.migam.org) we wszystkich punktach kontaktowych ze studentem tj. Rektorat, Kancelaria, Dziekanat, Dział Płatności i Stypendiów, pokoje – Dziekana i Prodziekanów, Biuro Rekrutacji, Biuro Karier i Praktyk, Dział Współpracy z Zagranicą, Biblioteka, Biuro Pełnomocnika Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnością; pokój Rady Samorządu Studenckiego, wszystkie portiernie w budynkach uczelni; miejsca są oznaczone specjalną naklejką informującą o dostępności powyższej usługi.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu ma dostęp do w/w usługi dzięki umowie abonamentowej, zrealizowanej wstępnie w ramach projektu „WSB Otwarta”, a obecnie kontynuowanej w ramach corocznej dotacji Ministerstwa Edukacji i Nauki (MEiN) na wsparcie procesu kształcenia i prowadzenia badań osób z niepełnosprawnościami .

- przenośne recepcyjne pętle indukcyjne NOVATEL z dedykowanym mikrofonem biurkowym M-2 we wszystkich w/w miejscach;
- dedykowane szafki w salach komputerowych ze specjalistyczną klawiaturą i myszą komputerową oraz słuchawkami wygłuszającymi i podkładkami Ergorest.

Pozostałe udogodnienia architektoniczne/infrastrukturalne:

• budynek CP, ul. Ratajczaka:

zjazd/podjazd dla wózków w holu budynku na parterze; automatycznie otwierające się drzwi do biblioteki/czytelni; szyb windy z platformą dźwigową dla wózków umożliwiający wjazd na 1 i 2 piętro budynku, bezprogowe wejścia do sal dydaktycznych oraz pozostałych pomieszczeń administracyjnych, szerokie ciągi korytarzowe w holu i na 1 piętrze; na parterze w auli 107 CP znajdują się 2 wyznaczone miejsca dla studentów z niepełnosprawnością ruchową, poruszających się na wózku, aula została także dostosowana do potrzeb osób niedowidzących – zamontowano pasy ostrzegawcze wewnętrzne w kontrastowym dla podłoża kolorze oraz kontrastowe taśmy na schodach znajdujących się wewnątrz pomieszczenia; ; toalety dla osób z niepełnosprawnością umiejscowione są na 1 i 2 piętrze budynku; Na poziomie 1 piętra dostępny jest łącznik z budynkiem PW, co stanowi duże ułatwienie w przemieszczaniu się między obydwojma budynkami dla studentów z dysfunkcją ruchową i wzrokową.

W budynku CP na parterze usytuowane jest biuro Pełnomocnika Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnością (PRSN). Przeprowadzony w 2022 roku remont tego pomieszczenia miał na celu adaptację istniejącej przestrzeni, by stała się ona jeszcze bardziej przyjazna i komfortowa dla studentów. Dzięki przyjętym rozwiązaniom, pomieszczenie może być wykorzystywane nie tylko do pracy Pełnomocnika, ale także jako miejsce konsultacji wykładowców ze studentami z niepełnosprawnością oraz w razie potrzeby-jako pokój dedykowany do pisania indywidualnych zaliczeń i egzaminów dla powyższej grupy studentów.

Mając na uwadze ochronę danych wrażliwych oraz chcąc zapewnić komfort każdemu rozmówcy, szklane ściany biura zostały oklejone mleczną folią. Nazwa pokoju jest dobrze widoczna, a symbole poszczególnych niepełnosprawności wyraźnie wskazują na jego przeznaczenie. W ramach aranżacji pokoju zaplanowano spokojne barwy ściany i mebli (różne stopnie szarości), przełamane obrazami z motywem roślinnym. Oświetlenie w pokoju,

w zależności od preferencji i stanu zdrowia studenta może zostać przyciemnione. W pokoju dostępne jest biurko z elektrycznie regulowaną wysokością blatu, niszczarka Fellowes, drukarka wielofunkcyjna Kyocera Ecosys oraz laptop Asus wraz monitorem Iiyama ProLite 21,5', z którego mogą skorzystać także studenci. Na wyposażeniu jest także urządzenie oczyszczające i jonizujące powietrze, tablet z szybką dostępnością do usługi tłumacza migowego oraz przenośna pętla indukcyjna Novatel.

Wszystkie powyższe rozwiązania w biurze sprawiają, że jest to przestrzeń przyjazna studentom, dająca niekiedy możliwość wyciszenia i izolacji od bodźców zewnętrznych.

W Bibliotece natomiast znajduje się wypożyczalnia sprzętu dedykowana dla osób z niepełnosprawnością i ze szczególnymi potrzebami. Szczegóły związane ze sprzętem do dyspozycji studentów przedstawiono w dalszej części niniejszego kryterium.

Wyposażenie dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością

W czytelnicy znajdują się dedykowane, specjalnie przygotowane miejsca dla studentów z niepełnosprawnością, ułatwiające korzystanie z zasobów na miejscu – jedno do pracy indywidualnej, a z drugiego mogą korzystać jednocześnie dwie osoby. Oba stanowiska wyposażone są w stoły z elektrycznie regulowanym blatem; do jednego z biurek dodatkowo zamocowane zostały także podpórki do rąk ERGOREST ułatwiające pracę przy komputerze. Do dyspozycji studentów na obu stanowiskach są komputery All in One ze specjalistyczną klawiaturą i myszą komputerową; studenci mogą skorzystać z zainstalowanego na obu komputerach programu powiększająco-czytającego SuperNova Access Suite: Magnifier &ScreenReader.

Do dyspozycji w/w grupy studentów jest także stacjonarny powiększalnik tekstu TOPAZ oraz drukarka Kyocera Ecosys z możliwością skanowania dokumentów i przesyłania ich bezpośrednio na pocztę mailową.

• budynek BR ul. Powstańców Wielkopolskich:

automatyczne drzwi wejściowe otwierane za pomocą przycisku; winda z rozsuwanymi drzwiami, informacją głosową oraz panelem dotykowym w języku Braille'a, umożliwiająca swobodny wjazd wózka; defibrylator AED na parterze budynku; cztery aule na parterze 03, 04, 05 i 06 BR z wydzielonymi miejscami dla studenta poruszającego się na wózku oraz kontrastowymi taśmami i pasami ostrzegawczymi przy schodach do osób niedowidzących; toalety dla osób z niepełnosprawnością umiejscowione są na każdym z pięter budynku, szerokie ciągi korytarzowe na wszystkich piętrach;

• budynek GG, ul. Powstańców Wielkopolskich

możliwość wjazdu wózkiem na teren budynku od ul. Kościuszki, platforma schodowa wewnątrz budynku; do września 2023 roku w budynku GG mieściło się Biuro Rekrutacji – obecnie przeniesione do nowego budynku RR. ;

• budynek RR, ul. Ratajczaka

kompleks budynków RR został oddany oficjalnie do użytkowania we wrześniu 2023 roku, składa się z dwóch budynków R1 i R3 połączonych dużym, przestrzennym łącznikiem. Dodatkowo jeden z nich połączony jest na poziomie 1 piętra z budynkiem PW, posiada też windę. Architektoniczne udogodnienia dla studentów z niepełnosprawnością i osób ze szczególnymi potrzebami stanowią automatycznie otwierane drzwi wejściowe, platformy schodowe w miejscach różnicy poziomów, toalety dla osób z niepełnosprawnością, tabliczki z napisami brajlowskimi przy wybranych pomieszczeniach, wewnętrzne pasy ostrzegawcze.

W łączniku, na poziomie zero mieści się duże Biuro Rekrutacji, wyposażone w biurka z elektryczną regulacją wysokości oraz wszystkie w/w udogodnienia w komunikacji z osobami z dysfunkcją słuchu.

W latach 2025-2026 roku do w/w budynku zaplanowany jest zakup infokiosków do łącznika, a także montaż kontrastowych taśm na schody prowadzące na poszczególne piętra.

Należy podkreślić, że część w/w rozwiązań i zakupów została zrealizowana w ramach projektu Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (NCBR) pt. „Uczelnie dostępne”. Pozostałe działania finansowane są z corocznie przyznawanej dotacji Ministerstwa Edukacji i Nauki (MEiN) na wsparcie procesu kształcenia i prowadzenia badań naukowych osób z niepełnosprawnościami. Należy nadmienić, że dotacja obecnie dotyczy już nie tylko osób z orzeczoną niepełnosprawnością sensu stricto, ale także i osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia, co znacznie rozszerza spectrum odbiorców realizowanych przez uczelnię działań.

28 maja 2021 roku Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu (wydział w Poznaniu, Chorzowie i Szczecinie) zakończył realizację w/w projektu NCBR „WSB w Poznaniu - uczelnia otwarta dla wszystkich” (POWR.03.05.00-00-A042/19, Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych), którego celem jest pomoc i wsparcie studentów z niepełnosprawnościami. Nadzór nad zapewnieniem właściwych warunków kształcenia dla tej grupy oraz udział w projektowaniu wsparcia w kontekście jej potrzeb, pełnił Pełnomocnik Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnością na każdym z trzech wydziałów.

W ramach powyższego projektu, działania skoncentrowane były między innymi na niwelowaniu barier dostępności infrastruktury i wyposażenia, a także realizowane w obszarach proceduralnym i technologii wspierających.

W zakresie działań proceduralnych w obszarze infrastruktury, zatrudniono eksperta w celu przygotowania procedur bezpieczeństwa gwarantujących bezpieczną ewakuację studentów z niepełnosprawnościami w przypadku zagrożenia. Procedury uwzględniają wskazania do działania w przypadku różnych dysfunkcji zdrowotnych, ich wdrożenie obowiązkowo miało miejsce we wszystkich we wszystkich budynkach WSB w Poznaniu (na wszystkich trzech wydziałach). Dodatkowo, każdy z wydziałów został wyposażony w sprzęt ratunkowy, a wskazani pracownicy wzięli udział w przeszkoleniu w zakresie jego korzystania. Założono cykliczność powyższego szkolenia oraz systematyczne poszerzanie bazy pracowników, którzy zostali przeszkoleni w zakresie posługiwania się sprzętem ratunkowym oraz bezpiecznej ewakuacji osób z różnym rodzajem niepełnosprawności.

Działania w tym zakresie obejmowały również usytuowanie miejsca obsługi kandydatów na studia w budynkach wolnych od barier architektonicznych. W obecnej chwili zadanie to realizowane jest poprzez uproszczenie procedur formalnych, w tym obsługę zdalną interesariuszy (również przez Biuro Rekrutacji).

To właśnie w ramach działań w obszarze technologii wspierających na wydziale w Poznaniu założono Wypożyczalnię sprzętu dla studentów z niepełnosprawnością, której funkcjonowanie koordynuje Pełnomocnik (PRSN). Zakup dostępnego w niej obecnie sprzętu został sfinansowany z dwóch źródeł – projektowego, w ramach Uczelni Dostępnej oraz corocznej dotacji MEiN.

Zakupy te dokonywane są sukcesywnie, co roku, tak aby oferta dostępnego sprzętu była rozszerzana i odpowiadała potencjalnemu zapotrzebowaniu. Aktualnie na wyposażeniu wypożyczalni znajduje się poniższy sprzęt wspierający udział w zajęciach studentów z różnymi rodzajami niepełnosprawności oraz szczególnymi potrzebami:

- laptopy LENOVO z ekranem o przekątnej 15,6 cala wraz z torbami,
- tablety LENOVO oraz uchwyty umożliwiające ich wygodne zamontowanie na biurku na odpowiedniej wysokości;
- słuchawki bezprzewodowe,
- dla osób cierpiących na niedowład kończyn górnych – podpórki specjalistyczne dla rąk ERGOREST ułatwiające pracę przy komputerze, komputerowe klawiatury specjalistyczne BIG Keys oraz klawiatura OBI-TOUCH; dla osób mających problem z poruszaniem rękoma - specjalistyczne myszy komputerowe Big Track,
- dla osób niewidomych i niedowidzących - program powiększający ekran Zoom Tekst Magnifier, lupy elektroniczne Snow 12 HD, powiększalniki ReadDesk z funkcją czytania tekstu drukowanego, notatniki brajlowskie Focus 14 Blue, dyktafony cyfrowe Olympus DM 720, a także tablet Apple iPad Pro'11''M2, Notebook Apple 13.3. MacBook Air M2, klawiatura bezprzewodowa Apple Magic Keyboard; ponadto -

specjalistyczna klawiatura VISION BOARD2, licencja na program powiększająco-czytający Supernova Access Suite: Magnifier & ScreenReader oraz klawiatury Delphin dedykowane do powyższego oprogramowania.

- dla osób z dysfunkcją słuchu - przenośne systemy FM, czyli bezprzewodowe, radiowe urządzenia służące do przesyłania sygnału mowy na odległość,
- dla osób w spectrum autyzmu, ADHD oraz/i z problemem z koncentracją – słuchawki wygłuszające.

Warto nadmienić, że za realizację w/w systemu nawigacji Your Way, Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu (wówczas: Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu) otrzymała nominację do konkursu „IDOL” w województwie wielkopolskim prowadzonego corocznie przez Fundację „Szansa dla Niewidomych” w kategorii EDUKACJA. W wyniku głosowania 31 sierpnia 2021 roku. Uczelnia zajęła I miejsce w swojej konkursowej kategorii. Dodatkowo, 10 września 2021 roku Uczelnia została wyróżniona nagrodą IDOLA SPECJALNEGO w konkursie ogólnopolskim, w ramach organizacji międzynarodowej konferencji „REHA FOR THE BLIND”, za całokształt działań na rzecz osób niewidomych i niedowidzących, w tym współorganizację konferencji na szczeblu wojewódzkim dla osób z dysfunkcją wzroku. W powyższej konferencji mieli również możliwość uczestnictwa wykładowcy oraz studenci z niepełnosprawnością wzroku.

Należy podkreślić, że działania na rzecz dostosowywania uczelni dla studentów z niepełnosprawnością i osób ze szczególnymi potrzebami to na Uczelni proces sukcesywny i długofalowy. Co roku przygotowujemy jest plan wydatkowania dotacji, który ma na celu tworzenia przyjaznej, dostępnej przestrzeni uczelni.

W planach na 2025 rok przewidziana jest realizacja zakupów dokonanych pod koniec roku 2024, co stanowi kontynuację działań wprowadzających te same rozwiązania i udogodnienia we wszystkich budynkach należących Uczelni – czyli np. zakup kolejnych tabliczek z kodem NFC, nakładek na poręcze z tekstem brajlowskim i nakładek kontrastowych na schody, wewnętrznych pasów ostrzegawczych czy planów tyflograficznych do kolejnych budynków. Zaplanowany jest także zakup infokiosków, defibrylatorów AED oraz foteli akustycznych dla wszystkich osób potrzebujących wyciszenia się, izolacji od otoczenia, w tym dla osób w spectrum autyzmu.

Od 1 września 2024 roku na Uczelni realizowany jest kolejny projekt, w ramach konkursu NCBiR, pt. „Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu bez barier = Niezależność, Uczestnictwo, Inkluzyność (FERS.03.01-IP.08-001/23), aby osoby o szczególnych potrzebach, w tym osoby z niepełnosprawnością, mogły czuć się możliwie samodzielnie i realizować swoje cele edukacyjne, niezależnie od indywidualnych sprawności, stałych lub chwilowych trudności funkcjonalnych. Celem jest by Uczelnia była otwarta na każdego człowieka, wszystkich studentów, słuchaczy i pracowników, a zagadnienia dostępności stały się nieodłącznym elementem Strategii Uczelni.

Aktualnie większość procesów biznesowych i informacji z nimi związanych zostało przeniesionych do świata online. Nie zawsze służą do tego skomplikowane systemy, czasem wystarczy odpowiednia aplikacja lub dobra platforma ze zbiorem aplikacji i pakietem usług online czy popularne narzędzie do obsługi danych w chmurze. Wszystko co dzieje się w uczelni, począwszy od komunikacji wewnątrz organizacji, pozyskiwaniu klienta, ofertowaniu i obiegu dokumentów, a skończywszy na analizach niezbędnych w projektowaniu strategii dzieje się w systemach IT i może zostać zaprojektowane systemowo i mobilnie. Obowiązek korzystania i obsługi w całym cyklu kształcenia z narzędzi Office 365, MS Teams i Moodle, to ważne lekcje na temat wykorzystania nowoczesnych systemów informatycznych. Studenci uczą się przy zastosowaniu metody learning by doing. Studenci uczą się przy zastosowaniu metody learning by doing. W przyszłości nabyta i w sposób naturalny praktykowana w czasie studiów i w ramach wszystkich przedmiotów wiedza o tworzeniu centralnej bazy informacji, przyspieszeniu procesu komunikacyjnego, uszczelnieniu procesów komunikacyjnych, pozyskiwaniu i zatrzymywaniu danych w celu ich analizy w przyszłości na pewno przyda się w pracy w biznesie.

Opisana infrastruktura umożliwia prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów kierunku Psychologia w biznesie efektów uczenia się, w tym opanowanie umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia

działalności zawodowej. Baza jest dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnością oraz podlega systematycznym przeglądom, a wynikiu których prowadzone są działania doskonalące.

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się uzupełnienie braków w literaturze psychologicznej w zasobach bibliotecznych oraz zakupienie odpowiednich kwestionariuszy psychologicznych wykorzystywanych w procesie dydaktycznym.	Zalecenia zostały spełnione w całości. Uniwersytet WSB Merito dysponuje nowoczesną Pracownią Testów Psychologicznych oraz literaturą z Psychologii. Przykłady zakupionych testów: - FCZ-KT(R) Formalna charakterystyka zachowania - kwestionariusz temperamentu - NEO PI-R Inwentarz Osobowości NEO oraz NEO-FFI Pięcioczynnikowy Inwentarz NEO -TRE Test rozumienia emocji -LMI Inwentarz motywacji osiągnięć H. Schulera, G. C. Thorntona, A. Frintrupa i M. Prochaski -NEO-FFI Inwentarz osobowości Paula T. Costy Jr i Roberta R. McCrae -NEO-PI-R Inwentarz osobowości Paula T. Costy Jr i Roberta McCrae -WERK Inwentarz stylów kierowania ludźmi -WKP Wielowymiarowy Kwestionariusz Preferencji -PTS Kwestionariusz Temperamentu -IVE Kwestionariusz impulsywności - impulsywność, skłonność do ryzyka, empatia -CISS Kwestionariusz radzenia sobie w sytuacjach stresowych -EAS Kwestionariusz temperamentu EAS Arnolda H. Bussa i Roberta Plomina -EPQ-R Kwestionariusze osobowości Eysencka EPQ-R oraz EPQ-R w wersji skróconej NPSR Narzędzia pomiaru stresu i radzenia sobie ze stresem NPPPZ Narzędzia pomiaru w promocji i psychologii zdrowia PROKOS Profil kompetencji społecznych
2.	Zaleca się utworzenie pracowni i laboratoriów do prowadzenia zajęć na ocenianym kierunku (szczególnie w zakresie kształtowania umiejętności praktycznych).	Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu kształci studentów na kierunkach praktycznych, stąd w naturalny sposób szczególną uwagę poświęca się rozwojowi kompetencji i umiejętności praktycznych. W związku z tym Uczelnia dba o odpowiednie zasoby lokalowe i infrastrukturę na potrzeby zajęć laboratoryjnych i ćwiczeń zespołowych. Studenci Psychologii w biznesie korzystają z sal komputerowych oraz sal

		<p>kreatywnych, w których zostały zamontowane m.in. nowoczesne systemy streamingowe, kamery śledzące zajęcia, nowoczesny interaktywny monitor dotykowy, konsola umożliwiająca nagrywanie zajęć oraz dystrybucję sygnału na MS Teams lub na kanale YouTube, system zarządzający nagłośnieniem, oświetleniem oraz projekcją oraz mobilne wyposażenie takie jak stoły, krzesła i tablice. Mobilne wyposażenie jest dedykowane m.in. zajęciom na kierunku Psychologia w biznesie, które wymagają specjalnie zaprojektowanej przyjaznej i pobudzającej kreatywność przestrzeni do ćwiczeń i warsztatów realizowanych w małych grupach.</p>
--	--	---

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Za budowanie relacji z otoczeniem biznesowym Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu i współpracę z partnerami zewnętrznymi na rzecz rozwoju oraz doskonalenia kierunku Psychologia w biznesie na studiach I i II stopnia odpowiada Biuro Karier i Praktyk Wydziału Finansów i Bankowości Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu oraz Menedżer kierunku Psychologia w biznesie. Większość działań jest prowadzona w ramach programu „Partnerstwo biznesowe”. Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu zwraca szczególną uwagę na łączenie akademickiego i biznesowego podejścia do nauczania. Odpowiednio zaprojektowane programy dla praktycznych kierunków studiów, specjalności czy przedmioty przygotowywane są tak, aby absolwenci zdobywali wiedzę, umiejętności i kluczowe kompetencje wymagane przez pracodawców od absolwentów kierunku Psychologia w biznesie. Takiemu podejściu sprzyja między innymi dobór wykładowców z obszaru biznesu, co daje gwarancję praktycznego wymiaru studiów.

Program Partnerstwa Biznesowego funkcjonujący w Uczelni zapewnia wzmocnienie połączenia doświadczeń naukowych Wydziału z doświadczeniami firm. Relacja nauki z otoczeniem gospodarczym daje studentom kierunku Psychologia w biznesie na I i II stopniu kształcenia możliwość zdobycia wiedzy opartej na realnym doświadczeniu firm oraz instytucji, a różnego typu organizacjom możliwość kształtowania przyszłych kadr pracowników.

W ramach Programu Partnerstwa Biznesowego i na bazie podpisanych porozumień o współpracy określono warunki współdziałania Uczelni z partnerami kierunku Psychologia w biznesie z szeroko rozumianego otoczenia społeczno-gospodarczego.

W praktyce, instytucje otoczenia społeczno-gospodarczego, a w szczególności pracodawcy, mają realny wpływ na kształtowanie koncepcji kształcenia na ocenianym kierunku. Oferta programowa kierunku psychologia w biznesie jest na bieżąco korygowana, zgodnie z ustaloną procedurą uwzględniającą różne grupy interesariuszy, w tym partnerów biznesowych. Efektem tych działań jest coroczny przegląd i proponowanie oferty specjalności oraz przygotowanie zmian w istniejących programach studiów. Przykładowo 6 grudnia 2024 na kierunku psychologia w biznesie Menedżer Kierunku wraz z Biurem Karier zorganizowali Konferencję dla partnerów biznesowych pt.: „Psychologia w biznesie – rozkwit pracowników w organizacji” (dowód: lista obecności partnerów). W wydarzeniu wzięły udział również Władze Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu i studenci kierunku psychologia w biznesie. W ramach konferencji dostarczono merytoryczną wiedzę z pogranicza psychologii i biznesu, a także zbadano potrzeby pracodawców i studentów w zakresie oferowanego programu studiów. W toku prowadzonych dyskusji i prac Rady Programowej oraz konsultacji efektów uczenia się z Partnerami kierunku, w ostatnich latach na kierunku

psychologia w biznesie zaszło szereg zmian, które unowocześniły i zmieniły program kształcenia pod kątem oczekiwanych na rynku kluczowych kompetencjizawodowych. Odpowiadając na potrzeby rynku pracy i nowoczesnego biznesu dokonano następujących zmian:

1. na studiach I stopnia:

- wprowadzenie specjalności Narzędzia pracy menedżera
- wprowadzono trzy nowe przedmioty: Diagnoza psychologiczna z Psychometrią, Przedsiębiorczość i Logika
- wprowadzono dodatkowy przedmiot w języku angielskim Cultural Differences

2. na studiach II stopnia:

- Wprowadzenie specjalności HR Business Partner, będącej rozwinięciem i kontynuacją specjalności realizowanych na I stopniu Psychologii w biznesie
- Wprowadzenie całkiem nowej specjalności Psychologia pozytywna w praktyce (zmiana zaproponowana przez Radę Programową w styczniu 2022)
- Wprowadzono trzy nowe przedmioty: Poradnictwo psychologiczne w miejscu pracy, Psychopatologia, Kręgi kulturowe świata i wielokulturowość

Na skutek przeprowadzonych działań udział psychologii na I stopniu zwiększył się z 51% do 52%, a na II stopniu zwiększył się z 55% do 59% w całej puli oferowanych przedmiotów. Tym samym zwiększono udział treści psychologicznych w całej strukturze kierunku psychologia w biznesie.

Oferta programowa kierunku jest poddawana przeglądowi i w uzasadnionych przypadkach korygowana co roku, zgodnie z ustaloną procedurą uwzględniającą różne grupy interesariuszy. Menedżer kierunku (MK) jako przewodniczący Rady Programowej kierunku proponuje zmiany oraz uwzględnia głosy członków Rady, którymi są m.in. praktycy biznesu, studenci danego kierunku, będący zwykle członkami RSS oraz absolwent oraz wykładowcy posiadający aktualną wiedzę o wymogach stawianych absolwentom kierunku przez zmieniający się rynek pracy.

Aktualny skład Rady:

Przewodnicząca RP:

- Dr Oliwia Samelak

Wykładowcy akademicy:

- Dr hab. Agnieszka Springer, prof. WSB
- Dr hab. Witold Nowiński, prof. WSB
- Dr hab. Joanna Kuczevska
- Dr Iwona Werner
- Dr Wojciech Laskowski
- Dr Adam Zemełka
- Dr Joanna Wachowiak
- Mgr Karolina Krzyżaniak
- Mgr Adam Gubański
- Mgr Maria Staszyńska
- Mgr Anna Warlich

Przedstawiciel pracodawców:

- Mgr Michał Pajdak

Przedstawiciele studentów:

- Greta Dłużewska-Smótkowska

Przedstawiciel Absolwentów:

- Sebastian Józia

Ocena tendencji rynkowych dokonywana jest również m.in. poprzez opiniowanie przez pracodawców efektów uczenia się na kierunku oraz specjalności, dzieje się to m.in. poprzez bezpośrednie zbierane przez MK opinii od

prowadzących zajęcia praktyków. Oprócz partnerów z podpisanym porozumieniem kierunku Psychologia w biznesie ma także partnerów w postaci wykładowców- praktyków, którzy równolegle w ramach zajęć programowych dzielą się ze studentami doświadczeniami z działalności biznesowej. Taka współpraca jest jednym z nadrzędnych celów współpracy na rzecz rozwoju ocenianego kierunku. Dobrym przykładem praktyków na ocenianym kierunku są:

- mgr Michał Pajdak (Personal branding menedżera, Zarządzanie sprzedażą) - Obecnie: zarządza spółką AppGration Sp. z o.o. – działającej w obszarze integracji aplikacji (danych) w chmurze (iPaaS) na bazie technologii – Youredi – Cool Vendor by Gartner 2014. Współtworzył i zajmował się komercjalizacją aplikację BLIX – Promocje w Telefonie, która integruje promocje handlowe dla ponad 1,2 mln użytkowników i jest największą aplikacją w kategorii promocje mobilne w Polsce.
- mgr Anna Warlich (przedmioty z zakresu mediacji) – mediator w Centrum Arbitrażu i Mediacji,
- mgr Agnieszka Lisek (przedmioty z zakresu mediacji) – mediator w Centrum Arbitrażu i Mediacji,
- dr Krzysztof Kuźmich (przedmioty z zakresu badań społecznych, marketingu społecznego, PR, mediów) – zajmuje się badaniami społecznymi,
- dr Maciej Stokłosa (Zarządzanie strategiczne, Przedsiębiorczość, Podstawy zarządzania, Marketing społeczny) – b. dyrektor sprzedaży Holtkamp GmbH + Co Moebelwerk KG Polska, b. dyrektor marki Meble Jarocin, b. dyrektor sprzedaży marki Stressless EKORNES ASA, b. dyrektor marketingu Lena Lighting S.A.
- dr Karolina Oleksa-Marewska (m.in. ZKL, Psychologia pracy i organizacji) – psycholog i trener biznesu.
- mgr Karolina Krzyżaniak (m.in. ZKL, Wellbeing w organizacji) – trener biznesu,
- mgr Paweł Walczak – trener biznesu, psychoterapeuta, dawniej dyr. Oddziału Premium Financial,
- mgr Paulina Jeszke – doradca zawodowy,
- mgr Łukasz Dudziński – trener biznesu, doradca zawodowy.

Wspomniane wcześniej BKiP, obok inicjowania i budowania relacji z otoczeniem społeczno- gospodarczym łączy dwie inne funkcje, po pierwsze dba o organizację praktyk i staży rozumiane jako wsparcie studentów w dopasowaniu odpowiednich miejsc realizacji praktyk i staży w kontekście wybranego kierunku studiów wraz z koordynacją realizacji praktyk i dbałość o zachowanie ich jakości. Druga funkcja to wsparcie studentów w zakresie pośrednictwa pracy, a także doradztwo zawodowe oraz doradztwo w zakresie przedsiębiorczości, warsztaty i szkolenia dla studentów, projekt coachingowy i mentoringowy.

Pośród najciekawszych inicjatyw BKiP dedykowanych i w szczególności przydatnych studentom ocenianego kierunku Psychologia w biznesie warto wymienić:

- doradztwo zawodowe, które ma na celu pomoc studentom w poszukiwaniu pracy, w przekwalifikowywaniu się, zmianie pracy, a także aktywizacji po dłuższej przerwie. Z pomocą doradcy studenci mogą przygotować profesjonalne, dopasowane dokumenty aplikacyjne, odbyć trening rozmowy kwalifikacyjnej a także wykonać badania preferencji zawodowych oraz testy kompetencyjne i diagnozę własnego potencjału. W ramach doradztwa indywidualnego mogą również przygotować z doradcą Indywidualny Plan Działania (IPD) w ramach ścieżki zawodowej oraz edukacyjno- zawodowej; coaching kariery,
- doradztwo w zakresie przedsiębiorczości, w ramach którego studenci mogą odbywać indywidualne konsultacje w zakresie zakładania działalności gospodarczej, w tym ocenę i wzmocnienie osobistych kompetencji przedsiębiorczych, tworzenie biznesplanu, poznanie aktualnych trendów biznesowych, możliwości uzyskania wsparcia finansowego (możliwość ubiegania się o fundusze na podjęcie działalności gospodarczej) jak i merytorycznego (start-up, inkubatory przedsiębiorczości).

W ramach stałych działań BKiP co roku organizuje „Akademię Przedsiębiorczości WSB” w ramach której wraz z Partnerami doradca przedsiębiorczości prowadzi cykl warsztatów w zakresie: w latach akademickich – 2021/22 2022/23 i 2023/24 Projektu „Akademia przedsiębiorczości WSB „Startupy – od pomysłu do biznesu” – cykl zadań i spotkań z zewnętrznymi ekspertami, w tym: Startupy od pomysłu do biznesu, poszukiwanie i wybór pomysłu na

biznes, instytucje wsparcia start-upów , Lean Startup, przygotowanie modelu biznesowego i zarządzanie projektem, budżetowanie, przygotowanie i zarządzanie budżetem projektu, komunikacja online, komunikacja w biznesie, profesjonalne definiowanie najważniejszych komunikatów oraz grup odbiorców, dobór skutecznych kanałów komunikacji, prezentacja przed inwestorem, marketing i PR startupu, Demo Day – prezentacja przygotowanych pomysłów biznesowych przez grupę przed komisją oceniającą. Partnerami byli: SpeedUp Venture Capital, Investment Analyst SpeedUp Venture Capital Group, PPNT, Plus Jeden Poznań, Huge Thing, HubHub by HB Reavis i HRHints.

Ponadto w maju 2024 BKIP we współpracy ze współzałożycielami ZapytajVC.pl (najstarszego kanału na platformie YouTube skierowanego do przedsiębiorców zainteresowanych finansowaniem venture capital) zorganizowało cykl inspirujących spotkań online o tematach: „Podstawy startupowania i dlaczego startupy upadają?”, "Jak zweryfikować pomysł na biznes?", "Jak pozyskać finansowanie dla Twojego startupu?". Spotkania poprowadzili eksperci/przedsiębiorcy z doświadczeniami w funduszach inwestycyjnych.

Dodatkowa oferta szkoleniowa BKIP proponowana dla studentów Psychologia w biznesie, to m.in. szkolenia:

- W zakresie rozwoju osobistego: Szkolenie coachingowe, Asertywne stawianie granic – stanowczo, łagodnie i bez lęku, Trening kreatywności i twórczego myślenia, Komunikatywność – wpływ jednej kompetencji na rozwój Twojej kariery zawodowej, Moja strategia planowania kariery – czyli świadome kształtowanie własnej ścieżki zawodowej, Pokaż się – czyli jak zostać zauważonym na rynku pracy i pozytywnie przejść rekrutację, Jak przyciągnąć uwagę Rekrutera swoim CV – wskazówki i porady, Komunikatywność – wpływ jednej kompetencji na rozwój Twojej kariery zawodowej

- W zakresie zakładania/prowadzenia działalności gospodarczej: Krok po kroku do własnej firmy, Jednostronicowy biznesplan – budowanie modelu biznesowego metodą Business Model Canvas, Pokaż swój pomysł biznesowy – słów kilka o składnikach prezentacji, Rozwiń swój pomysł biznesowy

- W zakresie wprowadzenia do zarządzania: Jak pracować zwinnie – wstęp do metodologii Agile, Czy Agile można i warto mierzyć ?, Zarządzanie projektami w praktyce, Zarządzanie firmą produkcyjną. Produkcja a sprzedaż – warsztaty na żywych przykładach

- W zakresie szeroko rozumianego obszaru Psychologia w biznesie zrealizowano szkolenia

Temat szkolenia Organizator

Kształtowanie kultury organizacyjnej w modelu pracy zdalnej (Open Office) Fiberhost S.A.

Pokaż się – czyli jak zostać zauważonym na rynku pracy i pozytywnie przejść rekrutację Volkswagen Group Services Sp. z o.o.

Jak przyciągnąć uwagę Rekrutera swoim CV – wskazówki i porady MAN Shared Services Center Sp. z o.o.

Budowanie marki własnej podczas kontaktu z przyszłym pracodawcą Iga Łazik, Dorota Richardt, MAN Shared Services Center Sp. z o.o.

Moja strategia planowania kariery – czyli świadome kształtowanie własnej ścieżki zawodowej Polskie Doradztwo Majątkowe

Techniki perswazji, czyli jak pisać skuteczne teksty, które sprzedają? Pravna Group Sp. z o.o.

Jak wypromować swoją firmę w sieci – content marketing Widoczni Sp. z o.o.

Komunikacja interpersonalna z Klientem wewnętrznym i zewnętrznym Raben Transport sp. z o.o.

Jak polubić sprzedaż i sprawić żeby stała się ona prosta (i powtarzalna)? Pravna Group Sp. z o.o.

Efektywna komunikacja w biznesie Miele Global Services Sp. z o. o.

Średniorocznie od 20 do 30 % studentów uczestniczących w ofercie szkoleniowej to studenci kierunku Psychologia w biznesie.

BKiP organizuje dla studentów indywidualne projekty rozwojowe, obejmujące coaching oraz mentoring. W ramach tego działania współpracujemy z absolwentami studiów podyplomowych „Coaching” na UWSB Merito w Poznaniu, a także z przedstawicielami naszych partnerów biznesowych i firm ściśle współpracujących z Wydziałem, m.in. ING Bank Śląski, ACO, Rockwool Global Business Service Center, Transparent Data, Wunderman Thomson Technology, Volkswagen Group Services, Raben, GSK Services, Grant Thornton, Sheraton Hotel Poznań czy SII. W ramach programów studenci przez okres ponad pół roku pracują nad określeniem swoich celów osobistych i zawodowych, wspierani przez mentorów i coachów. Programy mają charakter non-profit. Dotychczas wzięło w nich udział ponad 300 studentów, a współpracowaliśmy z około 100 coachami i mentorami.

BKiP w celu dotarcia do studentów z informacją o swoich działaniach kierowanych do konkretnych grup studentów, wykorzystuje różne kanały komunikacji, tj. Extranet oraz JobTeaser (wewnętrzne platformy komunikacyjne, dostępne dla studentów po zalogowaniu), www, FB Biura Karier i Praktyk, grupy podpięte pod FB uniwersytetu, tablice informacyjne, przekazywanie informacji poprzez platformę Moodle, a także poprzez kontakt z dydaktykami w ramach danego kierunku studiów. Studenci mają możliwość zgłaszania do BKiP swoich propozycji szkoleń i warsztatów, wspierających ich kompetencje, poprzez ankiety ewaluacyjne (poszkoleniowe). W miarę możliwości oferta szkoleniowa BKiP jest co roku modyfikowana i rozszerzana o te propozycje.

Ocena i monitorowanie form współpracy realizowane są w trybie ciągłym. Od strony organizacyjno-formalnej działania w tym zakresie podejmuje Biuro Praktyk i Karier, poprzez analizowanie liczby partnerów biznesowych dla poszczególnych kierunków i jakości realnej współpracy, w tym podejmowanych wspólnie inicjatyw. Pod względem merytorycznym, współpracę koordynuje i monitoruje Menedżer kierunku, który pozostaje w stałym kontakcie z przedstawicielami instytucji partnerskich. Menedżer podejmuje również inicjatywy związane z powiększaniem bazy firm partnerskich, zapraszając wybrane organizacje do współpracy na rzecz rozwoju zarządzanego przez siebie kierunku.

W związku ze zmianami w Systemie Zapewniania Jakości Kształcenia wdrażanymi od roku akademickiego 2021/22 wprowadzono okresowe audyty kierunków studiów. Ich istotnym elementem jest ocena współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym na podstawie analizy takich aspektów jak:

- działalność Rady Programowej kierunku,
- stopień praktyczności kierunku, specjalności oraz przedmiotów,
- realizacja praktyk i staży,
- ekspertyzy zewnętrzne i wewnętrzne,
- analiza rynku,
- analiza BAM.

Okresowego audytu kierunku studiów dokonuje się przynajmniej raz w okresie trzech kolejnych lat akademickich w terminach wskazanych w Zarządzeniu Dziekana nr 5/2021.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	brak	

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu ustawicznie dąży do intensyfikacji rozwoju umiędzynarodowienia kierunków. Wszystkie działania zmierzają do **podnoszenia jakości kształcenia poprzez tworzenie międzynarodowego wymiaru edukacji** i są odpowiedzią na wyzwania współczesnego rynku pracy w Polsce i na świecie. Początki umiędzynaradawiania Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu sięgają 1999 r., kiedy to nastąpiła pierwsza wymiana studentów i wykładowców z uczelniami zagranicznymi w ramach programu Socrates (obecnie Erasmus). Działalność ta początkowo ograniczała się do programów wymiany, by z czasem objąć swym zasięgiem szereg innych obszarów, od oferowania specjalności realizowanych w języku angielskim po stworzenie na kilku kierunkach **ścieżek kształcenia w całości w języku obcym dla studentów polskich i cudzoziemców**. Aktualnie na Wydziale Finansów i Bankowości są to: Management (studia I stopnia; kierunek Zarządzanie), Computer Science (studia inżynierskie; kierunek Informatyka), Business Engineering (studia inżynierskie; kierunek Inżynieria zarządzania), International Trade (studia I stopnia; kierunek Handel międzynarodowy) oraz Business Management (studia II stopnia; kierunek Zarządzanie). Na ścieżkach tych studenci zagraniczni, pochodzący z różnych stron świata, stanowią zdecydowaną większość. Niezależnie od tego, także na ścieżkach studiów prowadzonych w języku polskim studiuje cudzoziemcy, głównie obywatele Ukrainy. Aktualnie na wszystkich kierunkach na Wydziale studiuje łącznie ok. 800 cudzoziemców, z czego 37 na kierunku Psychologia w biznesie (31 na I stopniu oraz 6 na II stopniu).

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu należy do grona wyższych uczelni posiadających **akredytację IACBE (ang. International Accreditation Council for Business Education)**, co umożliwia międzynarodową wymianę doświadczeń w zakresie programów kształcenia. Akredytacja została przyznana w roku 2014, a w 2021 r. Uczelnia uzyskała reakredytację, co wskazuje na aktualność aktywności w tym obszarze. Akredytacja IACBE obejmuje kierunki biznesowe. Członkostwo w IACBE zapewnia uniwersytetowi wymianę doświadczeń w zakresie programów kształcenia dla różnych kierunków z uczelniami z całego świata. Odbywa się to poprzez uczestnictwo przedstawicieli Wydziału Finansów i Bankowości (WFiB) w Poznaniu w dorocznych konferencjach IACBE poświęconych umiędzynarodowieniu szkolnictwa wyższego. Od 2014 r. przedstawiciele WFiB (Dziekan, Dyrektor ds. Jakości Kształcenia i Akredytacji oraz Kierownik Działu Współpracy z Zagranicą) wzięli udział w 9 globalnych konferencjach w USA oraz w 11 regionalnych konferencjach w Europie. Wymiar umiędzynarodowienia WFiB jest również realizowany za sprawą pełnienia funkcji przez p. Krzysztofa Sajona, Kierownika Działu Współpracy z Zagranicą w strukturach IACBE. W latach 2017-19 p. Krzysztof Sajon pełnił funkcję najpierw Wiceprezydenta, a w latach 2019-21 Prezydenta IACBE na Europę.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu jest też jedną z nielicznych uczelni niepublicznych w Polsce z **międzynarodową akredytacją ACCA (ang. Association of Chartered Certified Accountants)**. Jest to jedna z najbardziej prestiżowych kwalifikacji zawodowych z zakresu finansów i rachunkowości, doceniana przez pracodawców na całym świecie.

Wydział Finansów i Bankowości rozpoczął też **starania o zdobycie akredytacji AACSB, (ang. Association to Advance Collegiate Schools of Business Accreditation)** - jednej z najbardziej prestiżowych akredytacji na świecie. AACSB jest najstarszą na świecie instytucją akredytującą szkoły biznesu na wszystkich trzech poziomach nauczania: licencjackim, magisterskim i doktorskim. WFiB po złożeniu wstępnego raportu otrzymał status członkowski. W tej chwili Uczelnia złożyła tzw. Eligibility Report. Jest to kolejny krok na drodze do uzyskania tej akredytacji. Jeśli akredytacja zostanie nadana, to tym samym Uczelnia znajdzie się wśród 5% szkół biznesowych na świecie, mogących się poszczycić tym osiągnięciem.

Opisując skalę międzynarodowego zaangażowania Uczelni, można także dodać, że przedstawiciele WFiB w osobach Dziekana oraz Kierownika Działu Współpracy z Zagranicą są członkami **EAIE (European Association for**

International Education). EAIE to organizacja założona w 1989 roku i skupiająca obecnie ponad 3000 członków - jest w czołówce największych na świecie organizacji pozarządowych działających w obszarze edukacji, w szczególności zaś w szkolnictwie wyższym. Konferencja i targi EAIE odbywają się co roku w innym kraju w Europie. Konferencje EAIE wraz z targami należą do największych na świecie, przyciągając co roku około 6 tys. uczestników uczelni wyższych i instytucji związanych ze szkolnictwem wyższym z całego świata. Wyżej wymienieni przedstawiciele WFIB mieli okazję wziąć udział w 8 konferencjach, gdzie wymieniali się doświadczeniami i dobrymi praktykami oraz nawiązywali kontakty, które później procentowały nawiązywaniem porozumień o współpracy. Uczelnia realizuje **wspólne projekty dydaktyczne z podmiotami zagranicznymi** – wypada tu wskazać na przykład programy kształcenia, których ukończenie wieńczone jest wspólnym lub podwójnym dyplomem. W tym zakresie wydziały Uczelni realizują własne projekty podejmując współpracę z uczelniami nie tylko europejskimi. W ramach studiów podyplomowych wspólny dyplom uzyskują absolwenci programu MBA (Franklin University) oraz EMBA (Swiss Business School). Innym przykładem międzynarodowej współpracy Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu jest projekt "Nowoczesne kompetencje nauczycieli akademickich - kluczem do nowoczesnej uczelni". Liderem projektu była WSB w Poznaniu, a partnerami następujące uczelnie: · Uniwersytet Kütahya Dumlupınar (DPU), Kuthaya, Turcja; Uniwersytet Kenyatty (KU), Nairobi, Kenia; Uniwersytet Spiru Haret (SHU), Bukareszt, Rumunia; · Uniwersytet Gruzji (UG), Tibilisi, Gruzja; Uniwersytet Muhammadiyah Malang (UMM), Malang, Indonezja; Uniwersytet w Akureyri (UNAK), Akureyri, Islandia; Uniwersytet Salerno (UNISA). Projekt trwał od 1.01.2019 do 31.10.2020, natomiast jego rezultaty, czyli kursy multimedialne skierowane do kadry dydaktycznej Grupy Merito są wykorzystywane w dalszym ciągu. Wspomniane kursy zostały wypracowane na wspólnych warsztatach, zaprojektowane, wytworzone i udostępnione, aby wyjść naprzeciw potrzebom zgłaszanym przez partnerskie uczelnie. Potrzeby te to: (1) podnoszenie jakości kształcenia na uczelniach poprzez rozwój kompetencji kadry akademickiej w zakresie nowoczesnej metodyki nauczania, (2) zacieśnianie współpracy międzynarodowej, (3) opracowanie wielokulturowego modelu kompetencji nauczyciela akademickiego. Jak wspomniano, rezultatem projektu są m.in. kursy multimedialne, które WSB oferuje wykładowcom w dwóch wersjach językowych: w wersji oryginalnej, po angielsku, oraz w wersji polskiej. Tematyka kursów: (1) Różnorodność kulturowa w sali wykładowej, (2) Sztuka komunikacji w sali wykładowej, (3) Od efektów uczenia się do kryteriów oceny, (4) Narzędzia dydaktyczne, narzędzia wizualizacji i technologia w służbie efektów uczenia się, (5) Współczesne strategie doskonalenia nauczania akademickiego, (6) Nauczanie współczesnych studentów, (7) Sztuka przemawiania publicznego.

W ramach doskonalenia szeroko rozumianych warunków sprzyjających podnoszeniu stopnia umiędzynarodowienia, na Wydziale Finansów i Bankowości Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu organizowane są **kursy językowe dla pracowników administracyjnych i dydaktycznych**. Przykładowo, od roku akademickiego 2023/2024 do końca I semestru roku akademickiego 2024/2025 pracownicy mogli bezpłatnie korzystać z serwisu do nauki języków obcych eTutor. W ramach pakietu udostępniono m. in. kursy języka angielskiego na poziomach od A1 do C2, kurs Business English, kurs Travel English oraz kurs języka hiszpańskiego na poziomach od A1 do B2. Uczestnictwo w kursach językowych systematycznie podnosi kompetencje językowe kadry niezbędne do obsługi administracyjnej studentów zagranicznych oraz prowadzenia zajęć w języku obcym, dzięki czemu przyczynia się do kreowania warunków rozwoju procesu umiędzynarodowienia. W celu wzmocnienia kompetencji kadry dydaktycznej, uczelnia oferuje i zachęca do udziału również w innego rodzaju kursach i programach; przykładowo – w roku akd. 2021/2022, zaproponowano udział w interaktywnym kursie online „Cultural Diversity: Inspiration in the Classroom” prowadzonym w ramach projektu „MOCAT – Modern competences of academic teachers - the key to modern HEI” (kurs adresowany był do nauczycieli akademickich Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, którzy prowadzą zajęcia w grupach międzykulturowych). Kolejna edycja kursu została zrealizowana w ramach projektu "Doskonałość dydaktyczna uczelni" w roku akad. 2022/2023 oraz 2023/2024. Kursy i szkolenia związane z umiędzynarodowieniem Uczelni cieszą się dużym zainteresowaniem kadry dydaktycznej i administracyjnej.

Nieodzownym elementem procesu umiędzynarodowienia jest **wymiana studentów oraz kadry naukowo-dydaktycznej i kadry administracyjnej**. Odbywa się ona głównie **w ramach programu Erasmus**. W ramach tego programu WSB Merito podpisało liczne umowy z uczelniami z różnych państw. Aktualnie obowiązuje 65 umów bilateralnych z uczelniami z całej Europy oraz z 11 uczelniami spoza Europy (Australia, Bhutan, Chile, Gruzja, Indonezja, Kenia, Korea Południowa, Kirgistan, Liban, Maroko). Dotychczas blisko 900 studentów WSB Merito skorzystało z tego programu, realizując studia bądź praktyki za granicą. W tym samym czasie na Uniwersytet WSB Merito swój okres studiów odbyło ponad 350 studentów z zagranicy. Z programu z powodzeniem korzystają także wykładowcy i pracownicy administracyjni, którzy zdobywają cenne doświadczenia i dodatkowe umiejętności za granicą.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu posiada Kartę Erasmusa obejmującą cztery wydziały: Wydział Finansów i Bankowości w Poznaniu, Wydziału Zamiejscowy w Chorzowie, Wydział Ekonomiczny w Szczecinie oraz Wydział Innowacji i Przedsiębiorczości w Warszawie. Zasady, jak i sam proces rekrutacji na wszystkie typy mobilności jest ujednolicony dla całej Uczelni, niezależnie od tego z jakiego wydziału i z jakiego kierunku kandydat aplikuje. Uczelnia stosuje szereg punktowanych kryteriów, za pomocą których Komisja Kwalifikacyjna dokonuje wyboru kandydatów do wyjazdów. Zasady wraz z kryteriami są ogólnie dostępne zarówno dla studentów, jak i pracowników. W wyniku kwalifikacji Komisja sporządza listę rankingową, z której jasno wynika, którzy z kandydatów zostali zakwalifikowani oraz ile punktów zdobyli. Zasady rekrutacji nie faworyzują żadnego wydziału, trybu czy kierunku studiów.

**Wymiana studentów i pracowników badawczo-dydaktycznych
Wydziału Finansów i Bankowości w ramach programu Erasmus+
w latach akad. 2020/21-2023/24**

Rodzaj wymiany	2021/22	2022/23	2023/24
Studenci wyjeżdżający (studia)	20	20	19
w tym studenci Psych. w biznesie	1	3	6
Studenci przyjeżdżający (studia)	38	40	14
Studenci wyjeżdżający (praktyki)	15	14	6
Pracownicy administracyjni wyjeżdżający	14	10	20
Pracownicy badawczo-dydaktyczni wyjeżdżający	11	6	12

Wśród wykładowców korzystających z wymiany w okresie wskazanym w tabeli były 2 osoby, które prowadziły lub prowadzą zajęcia na kierunku Psychologia w biznesie. Ponadto, w semestrze zimowym w roku akad. 2024/2025 Uczelnia gościła na kierunku Psychologia w biznesie w ramach programu Erasmus wykładowcę z Bhutanu oraz wykładowczynię z Gruzji.

Dla pełniejszego obrazu przebiegu mobilności w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu pomocna będzie tabela poniżej. Tabela ta przedstawia liczbę mobilności studentów i wykładowców wynikającą z umowy z Narodową Agencją:

Rok akademicki	SMS – mobilność studentów w celu studiowania	SMP – mobilność studentów w celu odbycia praktyk	STA – mobilność pracowników dydaktycznych	STT – mobilność pracowników administracyjnych
2021/22	19	14	7	8
2022/23	29	14	7	7
2023/24	31	18	9	8

Współpraca z uczelniami partnerskimi w ramach programu Erasmus zaowocowała również wspólnymi projektami w zakresie nowoczesnych rozwiązań metodycznych. WSB Merito w ostatnich trzech latach zrealizowało **dwa projekty o nazwie SPINAKER 1 i SPINAKER 2** we współpracy m.in. z uczelniami partnerskimi z Kenii i Indonezji. Projekty te dotyczyły rozwoju kompetencji przyszłości ze szczególnym naciskiem na kompetencje cyfrowe i umiejętność poruszania się w szybko zmieniającym się świecie IT. Projekty te umożliwiły podniesienie kompetencji osób już korzystających z Internetu i powiązanych z nim technologii cyfrowych. Oba projekty były realizowane w ramach funduszy NAWA.

Innym projektem realizowanym w ostatnich dwóch latach we współpracy z uczelniami partnerskimi programu Erasmus był **projekt TEDIS: Tools and Techniques Supporting Teachers and Lecturers in Distance Learning**. Projekt był współfinansowany z funduszy EOG, które stanowią wkład Islandii, Liechtensteinu i Norwegii na rzecz ekologicznej, konkurencyjnej i sprzyjającej włączeniu społecznemu Europy. Projekt był realizowany w ramach PROGRAMU „EDUKACJA”, Komponent IV - Instytucją zarządzającą programem jest FRSE. Celem projektu był rozwój kompetencji w zakresie nauczania na odległość z wykorzystaniem narzędzi internetowych wśród kadry pracującej w obszarze edukacji formalnej i pozaformalnej, w szczególności nauczycieli akademickich i nauczycieli szkół średnich.

W ramach współpracy z partnerami międzynarodowymi organizowane są także inne wydarzenia. Przykładowo, w 2024 r. zorganizowano **seminarium naukowe** z partnerami z Maroka i Indonezji, na którym zostały poruszone takie tematy jak: (1) Building a Greener Future Together; (2) Navigating the Digital Logistics Revolution; (3) Culture, Gender, and Modern Education. W tym samym roku WSB Merito w Poznaniu oraz Ibn Zohr University z Maroka zainicjowały **wspólne centrum badawcze** w zakresie ekonomii obu tych krajów.

Pracownicy dydaktyczni, w ramach swojej działalności naukowej, zachęceni są do aktywności na polu międzynarodowym, która przejawia się m.in. poprzez publikacje międzynarodowe, udział w międzynarodowych konferencjach i seminariach naukowych, realizację badań naukowych z partnerami zagranicznymi. **Pracownicy związani z kierunkiem Psychologia w biznesie wykazują się znaczącą międzynarodową aktywnością naukową.** Szczegółowy wykaz osiągnięć w tym zakresie zawierają załącznik nr 4 oraz CV wykładowców. Poniżej wymieniono wybrane, najbardziej aktualne przykłady międzynarodowej aktywności naukowej wykładowców kierunku.

Wybrane najnowsze artykuły w czasopismach naukowych :

- Springer, A. & Werner, I. (2024). Evaluating of job crafting intervention for employees's wellbeing support - a case study of administrative employees at a higher education institution. Scientific Papers of Silesian University of Technology. Organization and Management Series, 200, pp. 433-444.
- Springer, A., Oleksa-Marewska, K., Basińska-Zych, A., Werner, I., & Białowas, S. (2023). Occupational burnout and chronic fatigue in the work of academic teachers-moderating role of selected health behaviours. *PLoS ONE*, 18, Article 1. <https://doi.org/10.1371/journal.pone.0280080>

- Drążkowski, D., & Trepanowski, R. (2024). "It's Your Fault!"—Said the Vaccinated to the Unvaccinated. The Effect of COVID-19 Vaccination on Responsibility Attribution. Sage Open, 14(2).
- Drążkowski, D. (2024). Why do Catholics have lower COVID-19 vaccine intentions than atheists? The mediating role of belief in science and moral foundations. Humanities and Social Sciences Communications, 11(1), 1-13.
- Drążkowski, D., Trepanowski, R., & Mikołajczyk, G. (2024). Engagement in Pro-Choice Protests: The Role of Gender, Feminism, Gender Collective Self-Esteem, and Reactance Against Abortion Bans. Sex Roles, 1-17.
- Springer, A. Oleksa-Marewska, K. Basińska-Zych, A., Werner, I., Białowąg S. (2023). Occupational burnout and chronic fatigue in the work of academic teachers – the moderating role of selected health behaviors, PLoS ONE, 18(1), DOI: 10.1371/journal.pone.0280080.
- Walczak, K., W. Cellary, (2023). Challenges for higher education in the era of widespread access to Generative AI. Economics and Business Review, 9(2), 71–100. <https://doi.org/10.18559/ebr.2023.2.743>.

Wybrane monografie / rozdziały w monografiach:

- Jakob, L., Benak, R., Zylicz, P.O. (2021). Failed Leadership: A Comparison of Personality Predictors in Western and Eastern Europe, [w:] K. Kasianiuk, B. Szklarski, P.O.Zylicz (red.), Failed Leadership, Bern: Peter Lang.
- Bozer, G., Zylicz, P.O. (2021). 'Should I stay or should I go?'. [w:] R. Frenkel. (Ed.). Sage Case Series on Coaching & Mentoring.

Wybrane najnowsze wykłady i prezentacje, organizacja konferencji międzynarodowych:

- dr hab. Agnieszka Springer, prof. UWSB: 04-08.03.2024 18th International Week of Universidade Europeia, IPAM Lisboa, and IPAM Porto "From job analysis to recruiting a competent worker - whether AI can be a helpful tool?"; 14-16. 06. 2023 Dublin, Ireland, Transforming Business for Good, EURAM presentation: „The role of resilience and public service motivation among civil servants in Poland during refugees' crisis. Research concept and preliminary findings” (coautor Dorota Molek-Winiarska);
- prof. dr hab. Wojciech Cellary: The 4th International Conference on Internet and E-Business ICIEB 2024, Olten, Switzerland (hybrid), July 8-10, 2024, Conference Co-Chair;
- dr Iwona Werner: 16th Conference of the European Academy of Occupational Health Psychology (2024).

Te i inne działania tworzą **ogólnouczelniany klimat sprzyjający rozwojowi umiędzynarodowienia** wszystkich spośród kilkunastu prowadzonych na Wydziale Finansów i Bankowości Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu kierunków studiów. Beneficjentami możliwości płynących z kontaktów międzynarodowych Uczelni są pracownicy administracyjni oraz dydaktyczni, a także studenci wszystkich kierunków – w tym kierunku Psychologia w biznesie. Przechodząc do konkretnych wyrazów dążenia do budowania kompetencji międzynarodowych studentów kierunku Psychologia w biznesie, wypada we wstępie zauważyć, z uwagi na trendy międzynarodowe i w dużym stopniu uniwersalny charakter treści uczenia się w obszarze psychologii na całym świecie, położono duży nacisk na kwestie umiędzynarodowienia w całym procesie kształcenia na studiach pierwszego i drugiego stopnia. Aby studenci mogli rozwijać się na arenie międzynarodowej, ważnym celem programu kształcenia na ocenianym kierunku jest **kształtowanie silnych kompetencji i umiejętności językowych**. Studenci Psychologii w biznesie I stopnia korzystają z zajęć języka obcego: 240 godzin w kontakcie z lektorem na studiach stacjonarnych (60 godz. przez 4 kolejne semestry) oraz 244 godziny na studiach niestacjonarnych, z czego 180 godzin odbywa się w trybie asynchronicznym online, a 64 godziny w kontakcie bezpośrednim (16 godz. przez 4 kolejne semestry). Studenci studiów stacjonarnych, oprócz lektoratów, korzystają z platformy Moodle, na której przygotowane zostały dla nich profesjonalne ćwiczenia i quizy, natomiast studenci studiów niestacjonarnych korzystają z nowoczesnej platformy

e-learningowej Pearson. W przypadku zajęć asynchronicznych realizowanych na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu, na jakość kształcenia pozytywnie wpływa użycie nowoczesnych, profesjonalnych metod i narzędzi. Studenci otrzymują dostęp do podręczników renomowanego wydawnictwa i platformy kompatybilnej z materiałami w książkach. Celem zajęć kontaktowych jest natomiast stworzenie przestrzeni do ćwiczenia komunikacji oraz wytłumaczenie studentom trudniejszych elementów materiału. Na platformie e-learningowej studenci mają dostęp do materiałów audio, video, ćwiczeń leksykalnych, gramatycznych, sprawdzających rozumienie tekstu pisanego i mówionego oraz rozwijających umiejętność zastosowania różnych funkcji językowych. Wszystkie wykonane przez studentów ćwiczenia sprawdzane są automatycznie, studenci szybko otrzymują odpowiedź zwrotną; na platformie odbywają się też testy weryfikujące postępy w trakcie semestru. Pozwala to studentom zdobywać i rozwijać kompetencje językowe w dogodnym czasie i warunkach, dostosowanych do indywidualnych potrzeb, a równocześnie w sposób systematyczny. Efekty uczenia w trybie asynchronicznym podlegają weryfikacji przez lektorów.

Poza tym, każdy z wymienionych trybów realizuje **przedmiot w języku angielskim – Cultural Differences**. Studenci Psychologii w biznesie II stopnia realizują natomiast dwa przedmioty w języku angielskim *Business Communication Skills* oraz *Leadership*.

Umiejdzynarodowienie procesu kształcenia jest regularnie monitorowane, poddawane ocenie i doskonalone.

Dział Współpracy z Zagranicą monitoruje i ewaluje wyjazdy studentów i pracowników na programy wymiany oraz analizuje otoczenie pod kątem możliwości nawiązania współpracy międzyinstytucjonalnej. Na Wydziale powołano koordynatorów języków obcych, którzy czuwają nad zapewnieniem wysokiej jakości i wewnętrznej spójności zajęć w formach lektoratów. Zajęcia dydaktyczne są hospitowane przez metodyka i Menedżera Kierunku. Efektem pracy Rady Programowej są rekomendacje dotyczące doskonalenia stopnia umiejdzynarodowienia programu kształcenia, np. w postaci propozycji wdrożenia nowych przedmiotów w języku obcym.

Do najważniejszych rezultatów działań w obszarze umiejdzynarodowienia mających wpływ na program kształcenia należą:

- znajomość wzorców i standardów kształcenia na uczelniach zagranicznych – dająca perspektywy do rozwoju procesu benchmarkingu,
- wzrost kompetencji językowych wykładowców i studentów – umożliwiający wdrażanie do programu kształcenia ścieżek, specjalności i przedmiotów w języku angielskim,
- nawiązanie kontaktów z podmiotami w otoczeniu międzynarodowym – dające perspektywy rozpoczęcia lub intensyfikacji współpracy, np. na polu dydaktycznym i projektowym,
- wzrost świadomości i wiedzy na temat zjawisk i uwarunkowań otoczenia międzynarodowego, pozwalający na włączenie do treści programowych zagadnień z nimi związanych (np. w obszarze różnorodności kulturowej lub najnowszych światowych trendów).

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się wsparcie studentów formy niestacjonarnej w nabywaniu kompetencji językowych umożliwiających aktywność międzynarodową.	Uczelnia zapewnia studentom niestacjonarnym możliwość podnoszenia kompetencji językowych potrzebnych do funkcjonowania w środowisku międzynarodowym, realizując lektoraty z języka obcego w oparciu o zróżnicowane narzędzia, w tym nowoczesną platformę e-learningową. Zgodnie z zaleceniami PKA zwiększono dwukrotnie liczbę godzin kontaktowych z lektorem na studiach niestacjonarnych (było 32, jest 64),

		a także zwiększono liczbę aktywności dla studentów dla platformie e-learningowej Pearson. Wkrótce udostępnione zostanie studentom nowsze narzędzie: platforma z funkcją mówienia - studenci będą mogli ćwiczyć wymowę korzystając ze wsparcia AI.
--	--	---

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu wspiera swoich studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym oraz zawodowym, w tym w wejściu na rynek pracy. Studenci kierunku Psychologia w biznesie wyróżniają się swoimi osiągnięciami w zakresie większym niż realizacja programu i osiąganie efektów uczenia się. Wsparcie studentów kierunku Psychologia w biznesie gwarantuje Misja Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu (**Przygotowujemy do wyzwań przyszłości**), która opiera się na deklaracji wspierania rozwoju studentów tak, aby jak najlepiej przygotować ich do funkcjonowania na rynku pracy. Założenie to, jest podstawą do projektowania wszelkich form wsparcia studentów w obszarach związanych z ich nauką, rozwojem i uczestnictwem w życiu społecznym Uczelni.

Obsługa administracyjna studentów, w tym informowanie studentów o systemie wsparcia

Wsparcie studentów rozpoczyna się od przyjaznej i rzetelnej obsługi administracyjnej, realizowanej przede wszystkim przez Dziekanat. Studenci otrzymują w nim pomoc w załatwianiu bieżących spraw i rozwiązywaniu problemów związanych z organizacją studiów, a także kompleksową obsługę finansową w zakresie płatności oraz stypendiów. Dziekanat dostępny jest przez cały tydzień, w tym w weekendy, m.in. dzięki wprowadzeniu punktu informacyjnego dedykowanego nowoprzyjętym studentom (w budynku CP). Kontakt z pracownikami Dziekanatu następuje poprzez nowoczesny system kolejkowy, który usprawnia obsługę interesariuszy.

Na Wydziale wdrożono rozwiązania, które ułatwiają studentom funkcjonowanie w jego strukturach. Do najważniejszych z nich należą:

- dostęp do Extranetu – każdy student posiada indywidualne konto umożliwiające dostęp do szeregu kluczowych informacji, w tym: planu zajęć (studenta i wykładowcy), ocen, złożonych i rozpatrzonych podań itp. (szczegółowe funkcjonalności systemu opisano w Kryterium 9); w praktyce, większość spraw studenckich możliwych jest do rozwiązania zdalnie poprzez Extranet,
- możliwość kontaktu mailowego z pracownikami Wydziału oraz ujednoczenie adresów e-mailowych – każdy pracownik posiada standardowy adres imię.nazwisko@poznan.merito.pl, co usprawnia proces komunikacji,
- spotkania z Prodziekanem odpowiedzialnym za dany kierunek studiów – realizowane w ramach tzw. „ABC studenta”, będącego modułem przedmiotu Metodyka Pracy Projektowej w 1 semestrze studiów. Dzięki temu studenci łatwiej poruszają się w obszarze administracyjnym, uczą się uczelnianego savoir vivre’u, a także nabywają wiedzy o możliwościach wykorzystania gotowych rozwiązań w sytuacjach wymagających standardowych interwencji (np. podania on-line),
- możliwość kontaktu z władzami Wydziału – w godzinach tzw. konsultacji (informacje o miejscu, formie i godzinach przyjęć są dostępne w Extranecie),

Wsparcie w procesie uczenia się

Proces uczenia się studentów wspierany jest przede wszystkim przez kadre dydaktyczną, która prowadzi zajęcia w sposób zgodny z metodyką kształcenia osób dorosłych. Studenci na początku każdego zajęć informowani są o celach kształcenia, efektach uczenia się, które osiągną i obszarach praktycznego zastosowania nabytej wiedzy i umiejętności. Wykładowcy, poprzez platformę Moodle udostępniają studentom materiały dydaktyczne, wskazują literaturę i inne źródła rozwijające dany zakres tematyczny. Nad wsparciem studentów w procesie uczenia się czuwa również pośrednio menedżer kierunku poprzez:

- monitorowanie jakości prowadzonych zajęć i ich zgodności z wskazanymi wyżej standardami,
- udzielanie odpowiedzi na pytania dotyczące programu studiów, specjalności, możliwości rozwoju w danych obszarach zawodowych,
- wsparcie w rozwiązywaniu bieżących problemów związanych z procesem dydaktycznym, w tym przyjmowanie skarg i uwag studentów oraz podejmowanie działań korygujących,
- dążenie do zapewnienia możliwie najlepszej kadry prowadzącej zajęcia, w tym w szczególności angażowania wykładowców-praktyków, którzy dzielą się ze studentami swoim doświadczeniem biznesowym,
- wsparcie w organizacji form uatrakcyjnających i zwiększających efektywność procesu dydaktycznego, np. wyjść studyjnych, wykładów otwartych, spotkań z ekspertami i przedstawicielami pracodawców.

Warto dodać, że wspieranie procesów uczenia się odbywa się również poprzez udoskonalanie i rozwój infrastruktury i dostępnych narzędzi. Naprzeciw potrzebom zespołów pracujących nad realizacją projektów dyplomowych utworzono w bibliotece specjalne pomieszczenia do pracy grupowej. Wdrożono zintegrowaną platformę MS Teams, która poza ujednoliconym środowiskiem realizacji zajęć, oferuje studentom m.in. narzędzia do pracy zespołowej oraz dostęp do usługi Microsoft 365.

Uczelnia aktywnie wspiera wszystkich studentów w realizacji procesu dydaktycznego. Wsparcie na ocenianym kierunku w szczególności widoczne jest w następujących działaniach:

- indywidualny kontakt i ciągła komunikacja z wykładowcami przez forum na Moodle i chat poza terminami zajęć,
- indywidualne spotkania wykładowców ze studentami w ramach obszarów ich zainteresowań lub mentoringu,
- indywidualne wsparcie studentów zagranicznych przez wykładowców przedmiotów,
- realizacja aktywności z wykładowcami w ramach kół naukowych.

Wsparcie studentów w procesie uczenia się podlega systematycznym przeglądom, w których uczestniczą także studenci. Oprócz hospitacji prowadzonych przez Metodyków, po każdym semestrze nauki studenci dokonują oceny wykładowców pod kątem prowadzonych zajęć, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących. Studenci mają także możliwość wystawienia oceny opisowej.

Wsparcie we wchodzeniu na rynek pracy

Kluczową komórką oferującą wsparcie w obszarze rozwoju zawodowego studentów i absolwentów jest Biuro Karier i Praktyk (BKIP). Do najważniejszych form wsparcia należą:

- pośrednictwo w zakresie praktyk, staży i ofert pracy (gromadzenie i przekazywanie aktualnych ofert, średnioroczna publikacja ponad **900** ofert),
- doradztwo zawodowe (aktywizacja, powrót na rynek pracy, przekwalifikowanie, Indywidualny Plan Działania, symulacje rozmów kwalifikacyjnych, coaching kariery, doradztwo w zakresie edukacji, badania potencjału, kompetencji i predyspozycji zawodowych),
- doradztwo przedsiębiorczości (zakładanie działalności, badanie predyspozycji przedsiębiorczych, biznes plan, trendy, poszukiwanie finansowania),

- szkolenia, warsztaty i webinary z zakresu: rozwoju osobistego, zakładania/prowadzenia działalności gospodarczej, wprowadzenia do zarządzania,
- możliwość uczestnictwa studentów w procesach coachingowych (coaching jako metoda pracy z celami),
- możliwość uczestnictwa studentów w procesach mentoringowych (doradztwo doświadczonych osób z rynku pracy, mentorami są przedstawiciele firm, w tym partnerów biznesowych Wydziału).

Powyższa oferta jest dostosowana do potrzeb studentów trybu stacjonarnego i niestacjonarnego. Konsultacje odbywają się po indywidualnym umówieniu się z danym specjalistą (doradcą, mentorem, coachem). Szkolenia/warsztaty odbywają się w godzinach popołudniowych, a od III 2020 r., z powodu wybuchu pandemii aktywności te były organizowane on-line. W roku akademickim 2021/22 szkolenia/warsztaty/wsparcie indywidualne realizowane są w modelu hybrydowym, zarówno stacjonarnie, jak i on-line. BKiP w celu dotarcia z informacją o swoich działaniach kierowanych do konkretnych grup studentów, wykorzystuje różne kanały komunikacji, tj. Extranet, JobTeaser, stronę internetową, fanpage na portalu Facebook, grupy na FB uniwersytetu, tablice informacyjne, platformę Moodle, a także poprzez kontakt z dydaktykami w ramach danego kierunku studiów. Studenci mają możliwość zgłaszania do BKiP swoich propozycji szkoleń i warsztatów, wspierających ich kompetencje, poprzez ankiety ewaluacyjne (poszkoleniowe). W miarę możliwości oferta szkoleniowa BKiP jest co roku modyfikowana i rozszerzana o te propozycje.

Zdecydowanym impulsem do zdobywania kompetencji kluczowych na rynku pracy, takich jak: planowanie, zarządzanie czasem, współpraca, komunikacja (tak w grupie, jak i publiczna, związana z wystąpieniami podczas warsztatów, eventów, konferencji), jest udział studentów w kołach naukowych oraz członkostwo w RSS. Działalność wielu organizacji studenckich wymaga od ich członków bezpośredniego kontaktu z szeroko rozumianym otoczeniem społecznym i biznesowym. Działając w kołach naukowych, Teatrze Absurd, chórze i RSS, studenci na co dzień mają kontakt z ekspertami z zewnątrz, działają we współpracy z innymi organizacjami (np. Amnesty International), ale też na ich rzecz (jak przy okazji zbiórki dla schronisk dla zwierząt). Pełniąc niezwykle ważne funkcje, podejmując ciekawe inicjatywy na rzecz społeczności studenckiej, ale też dla własnego rozwoju, zdobywają realne doświadczenie i rozwijają kompetencje, mogące stanowić ważny punkt ich dokumentów aplikacyjnych w momencie wejścia na rynek pracy.

Wsparcie psychologiczne dla studentów

Uczelnia oferuje bezpłatne, profesjonalne **wsparcie psychologiczne** dla studentów uczelni. W tym celu Uczelnia podpisała umowę z Centrum Unitas w Poznaniu [O nas \(centrumunitas.pl\)](https://www.centrumunitas.pl). Każdy student może korzystać z dedykowanego telefonu wsparcia (od poniedziałku do piątku), a także zapisać się na 3 spotkania z wybranym psychologiem, psychoterapeutą. Spotkania odbywają się w siedzibie Centrum lub – na życzenie studenta – mogą odbyć się zdalnie. Ta forma wsparcia i pomocy cieszy się zainteresowaniem ze strony studentów. Wszelkie informacje związane z tą formą wsparcia są na bieżąco aktualizowane i przekazywane studentom w Extranecie w formie komunikatów.

W zakresie **informacji prozdrowotnej** Biuro Karier i Praktyk przygotowuje i aktualizuje artykuł na platformie JobTeaser w zakresie możliwości uzyskania wsparcia psychologicznego, w tym upowszechnia kontakty do instytucji/osób udzielających nieodpłatnie pomocy i wsparcia (np. aktualna lista instytucji miejskich, organizacji pozarządowych).

BKiP organizuje dla studentów **warsztaty/treningi m. in. w zakresie wspierającym kompetencje miękkie** (zapisy na szkolenia/warsztaty/treningi przeprowadzane są 2 razy w roku akademickim):

- „Zarządzanie stresem i emocjami” – warsztat dla 15 uczestników w semestrze.
- „Trening kreatywności i twórczego myślenia” – warsztat dla 15 uczestników w semestrze.
- „Dialog bez przemocy” – warsztat dla 15 uczestników w semestrze.

- „Szkolenie coachingowe” – warsztat dla 10 uczestników w semestrze.
- „Asertywne stawianie granic – stanowczo, łagodnie i bez lęku” – warsztat dla 15 uczestników w semestrze.
- „Rozwiązywanie konfliktów” – warsztat dla 15 uczestników w semestrze.

Ponadto, BKiP oferuje studentom możliwość **udziału w procesach coachingowych** (nie ograniczając zakresów tematycznych tych procesów) w ramach, których studenci mogą między innymi pracować z coachami nad: rozpoznaniem swoich mocnych stron, asertywnością, wzmacnianiem swojego dobrostanu, wyrobieniem nowych nawyków, zmianą ograniczających przekonań, motywowaniem, świadomym planowaniem przyszłości, formułowaniem celów życiowych i realizowaniem zamierzeń – przeciwdziałanie prokrastynacji.

Wsparcie studentów z niepełnosprawnościami

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu pomaga i wspiera w procesie edukacji zarówno studentów z niepełnosprawnością, jak i ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia. Oprócz systematycznego prowadzenia wsparcia w ramach inicjatyw wewnętrznych Uczelni, podejmowane są także działania projektowe w ramach konkursów NCBiR, które pozwalają na inicjowanie szerszego spectrum działań w tym zakresie. 28 maja 2021 roku zakończono realizację projektu „WSB w Poznaniu - uczelnia otwarta dla wszystkich” (POWR.03.05.00-00-A042/19, Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych w celu pomocy i wsparcia studentów z niepełnosprawnościami). Obecnie Uczelnia (od 01.09.2024 r.) realizuje projekt „Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu bez barier = Niezależność, Uczestnictwo, Inkluzywność” (FERS.03.01-IP.08-001/23). Jego zakończenie przewidziane jest na 31.08.2028 r.

W ramach pierwszego z ww. projektów, w marcu 2020 roku na Wydziale Finansów i Bankowości w Poznaniu powołano **Pełnomocnika Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnością** (dalej: PRSN), który został powołany odrębnie na każdym z 3 wówczas Wydziałów Uczelni od 1 marca 2020 roku do 28 maja 2021 r. w ramach Projektu. Obecnie, po zakończeniu realizacji projektu, PRSN pełni swoją funkcję jako stały pełnomocnik na każdym z Wydziałów.

PRSN z Wydziału Finansów i Bankowości w Poznaniu, decyzją Senatu, do 31 października 2023 roku pełnił dodatkowo rolę koordynatora działań pozostałych Pełnomocników, by zachować spójność i jednolitość przyjmowanych rozwiązań, dokumentacji, regulacji wewnętrznych itp. na poszczególnych wydziałach.

Zadaniem osoby piastującej funkcję PRSN jest nadzór nad zapewnieniem właściwych warunków kształcenia dla studentów z niepełnosprawnością oraz udział w projektowaniu wsparcia dla tej grupy studentów w WSB w Poznaniu w kontekście ich potrzeb.

Pełnomocnik Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnością ma za zadanie niwelowanie barier dostępności w następujących obszarach:

1. struktury organizacyjnej,
2. architektury – poprzez identyfikację i likwidację barier architektonicznych,
3. technologii wspierających,
4. wsparcia edukacyjnego,
5. procedur,
6. szkoleń w zakresie podnoszenia świadomości niepełnosprawności.

PRSN współpracuje z odpowiednimi jednostkami wydziału w celu realizacji powyższych zadań, między innymi w zakresie przygotowania informacji dla studentów I roku o działalności pełnomocnika (np. w formie prezentacji dołączonej do kursu na Moodle w ramach zajęć: „ABC studenta”). To także działania mające na celu ocenę i weryfikację specyficznych potrzeb edukacyjnych studentów z różnymi niepełnosprawnościami oraz osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia, w tym adaptacji egzaminów/zaliczeń do możliwości indywidualnych studenta oraz określenia zasad pracy i aktywności studenta na zajęciach dydaktycznych.

Zakres działań w ramach zniwelowania barier w obszarze technik wspierających został szczegółowo przedstawiony w Kryterium 5 raportu.

W zakresie wsparcia edukacyjnego PRSN ma za zadanie ustalić proces adaptacji procesu dydaktycznego dla danego studenta z niepełnosprawnością zgodnie z następującymi zasadami wsparcia opracowanymi przez *Konferencję Rektorów Akademickich Szkół Polskich (KRASP)*:

1. indywidualizacja: adaptacja procesu studiowania w odpowiedzi na indywidualne potrzeby edukacyjne wynikające ze specyfiki stanu zdrowia i specyfiki danego kierunku studiów,
2. podmiotowość: uwzględnienie autonomii i prawa do decydowania o sobie,
3. rozwijanie potencjału w związku ze studiowaniem danego kierunku studiów: dobór adaptacji, które pozwolą studentom nabywać wiedzę i rozwijać praktyczne umiejętności,
4. racjonalność dostosowania: proponowana adaptacja będzie racjonalna ekonomicznie oraz będzie skutecznie wyrównywać szanse i gwarantować zachowanie standardu akademickiego,
5. utrzymanie standardu akademickiego: przygotowanie adaptacji studiów przy jednoczesnym utrzymaniu kryteriów merytorycznych obowiązujących wszystkich studentów danego kierunku/specjalności,
6. adaptacje najbliższe standardowemu przebiegowi zajęć: nie mające charakteru przywilejów, a w sposób racjonalny wyrównujące szanse w dostępie do oferty kształcenia uznanej za optymalną na danym kierunku,
7. równe prawa i obowiązki: realizowanie równych praw, ale też egzekwowanie wypełniania obowiązków studenckich na takim samym poziomie jak w przypadku studentów bez niepełnosprawności.

W zakresie procedur, w ramach wsparcia dla studentów z niepełnosprawnością, opracowane zostały procedury ich bezpiecznej ewakuacji z budynków uczelni, a szczegóły powyższych dokumentów zostały przedstawione w Kryterium 5 niniejszego raportu.

Ponadto, opracowano następujące dokumenty obowiązujące obecnie na uczelni:

- Zarządzenie nr 9/2021 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 4 maja 2021 roku w sprawie przyjęcia regulaminu wypożyczalni dla studentów z niepełnosprawnością,
- Zarządzenie nr 10/2021 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 4 maja 2021 roku w sprawie dostosowania procesu kształcenia do potrzeb osób z niepełnosprawnością,
- Zarządzenie nr 11/2021 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 4 maja 2021 roku w sprawie regulaminu działalności Pełnomocnika Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnością,
- Zarządzenie nr 12/2021 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 4 maja 2021 roku w sprawie regulaminu działalności Doradcy Zawodowego – Konsultanta Zawodowego ds. Studentów z Niepełnosprawnością w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu.

W ramach wyżej wspomnianego projektu, na każdym z wydziałów Uczelni, w tym również na Wydziale Finansów i Bankowości w Poznaniu, powołany został także w/w **Doradca Zawodowy – Konsultant ds. Studentów z Niepełnosprawnością**. Osoby te zostały powołane od 1 października 2020 r. do 28 maja 2021 r. w ramach Projektu, z obowiązkiem utrzymania jego efektów przez minimum dwa lata. Zadaniem osoby piastującej tę funkcję jest wspieranie studentów w zakresie budowania i rozwoju ich ścieżki zawodowej, w tym pomoc studentowi w rozpoznaniu swoich predyspozycji zawodowych, określenie jego potencjału zawodowego i miejsca na rynku pracy, a także pomoc w przygotowaniu profesjonalnego CV oraz wyznaczenie kierunku rozwoju kariery zawodowej.

W ramach utrzymania efektów w/w projektu do głównych zadań należy obecnie wsparcie edukacyjne i zawodowe studentów z niepełnosprawnością oraz ze specjalnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia realizowane min. w ramach pełnionych dyżurów Pełnomocników Rektora i Doradców Zawodowych - Konsultantów - ds. Studentów z Niepełnosprawnością. Szczegółowy zakres wsparcia zawodowego został przedstawiony powyżej. Natomiast działania PRSN w ramach wsparcia edukacyjnego obejmują m.in. wsparcie w procesie uczenia się, ustalenia formy i sposobu zaliczenia semestru w ramach indywidualnych potrzeb studenta, konsultacje w sprawie ułożenia planu działania studenta na studiach, jak również omawianie pomysłów na zwiększanie aktywnego

uczestnictwa w zajęciach. Ważny obszar stanowi także nie tylko bieżąca analiza problemów ograniczających lub uniemożliwiających uczestnictwo w procesie edukacji, ale także ich sukcesywna likwidacja w zakresie dostępu do zasobów informacyjnych i edukacyjnych na uczelni, a także w zakresie barier architektonicznych. Działania te wymagają również wsparcia z poszczególnymi jednostkami wydziałów.

W zakresie podnoszenia świadomości niepełnosprawności w 2021 r. zorganizowano szkolenia podnoszące wiedzę i świadomość na temat niepełnosprawności (i w nawiązaniu do przedstawionych powyżej 7 zasad wsparcia edukacyjnego), dla Władz Uczelni, pracowników administracyjnych oraz wykładowców. W szkoleniach dla grupy wykładowców uwzględniono także metodykę prowadzenia zajęć ze studentami z różnym rodzajem niepełnosprawności. Pod koniec 2023 r. wykładowcy mogli uczestniczyć w szkoleniach dotyczących wspierania w procesie edukacji osób z różnymi zaburzeniami psychicznymi. Dzięki współpracy związanej z organizacją szkoleń między trzema Uczelniami WSB Merito – z Poznania, Gdańska i Bydgoszczy – wykładowcy mieli dostęp do różnych terminów wybranych przez siebie szkoleń, co zwiększało ich szansę na uczestnictwo. W roku 2025 założono kontynuację tej współpracy i organizację kolejnego cyklu szkoleń. Ponadto, każdy wykładowca, który zgłosi PRSN potrzebę udziału w szkoleniu dedykowanym problematyce niepełnosprawności, ma taką możliwość, a jego uczestnictwo finansowane jest z corocznej dotacji podmiotowej Ministerstwa Edukacji i Nauki na wsparcie procesu kształcenia i prowadzenia badań osób z niepełnosprawnościami.

Działania w tym obszarze obejmują także udział PRSN i Doradców Zawodowych – Konsultantów Zawodowych ds. Studentów z Niepełnosprawnością w szkoleniach i spotkaniach rozszerzających ich kompetencje w zakresie savoir-vivre w kontakcie z osobami z niepełnosprawnościami, a także współpracy i wsparcia osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności.

Omawiając kwestię wsparcia dla studentów z niepełnosprawnością, należy również wspomnieć o procedurach, jakie Uczelnia przewiduje w ramach Regulaminu Studiów wobec tej grupy studentów (i na ich wniosek) z tytułu niepełnosprawności - przyznawanie zgody na indywidualną organizację studiów, indywidualną organizację sesji egzaminacyjnej, jak również egzaminów, czy przyznanie urlopu dziekańskiego. Studenci w ramach wsparcia mogą także skorzystać z pomocy asystenta dydaktycznego. Zakres wsparcia ze strony asystenta dydaktycznego obejmuje m.in.:

- towarzyszenie w trakcie zajęć i pomoc w sporządzaniu notatek,
- przemieszczanie się po uczelni i pomoc w pokonywaniu ewentualnych barier,
- załatwianie spraw w imieniu studenta w dziekanacie i innych działach,
- układanie bieżącego planu tygodnia związanego z zadaniami studenta.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu, w tym Wydział Finansów i Bankowości w Poznaniu, przywiązuje dużą wagę do jakości obsługi administracyjnej studentów, co ma na celu ułatwienie studiowania i zwiększanie efektywności działań. Wszystkie działy obsługowe mają godziny dostosowane do terminów i godzin realizowanych zajęć dydaktycznych, jak również są czynne zarówno w dni robocze, jak i w weekendy. Narzędziem ułatwiającym komunikację studentów z niepełnosprawnością i ze szczególnymi potrzebami z uczelnią jest Extranet. Należy również wspomnieć o uproszczeniach procedur formalnych oraz w okresie pandemii - przejściu na obsługę zdalną - elektroniczną i mailową.

Poszerzając zakres wsparcia studentów z niepełnosprawnością i studentów ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia w procesie edukacji, Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu podpisał z Centrum Unitas umowę dedykowaną wsparciu ww. grupy studentów. Przedmiotem umowy jest świadczenie doraźnej pomocy psychologicznej, której proponowany zakres tematyczny znajduje się w ofercie Centrum dla Uczelni, na rzecz studentów z orzeczoną niepełnosprawnością oraz studentów ze specyficznymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia, którzy potrzebują wsparcia w procesie edukacji. W ramach współpracy z Centrum student może korzystać z dostępu do specjalistów w siedzibie Centrum Unitas w Poznaniu lub w formie online. Do dyspozycji w dedykowanych dla Uczelni godzinach jest również telefon zaufania. Studenci mogą korzystać ze wsparcia w języku

polskim i angielskim. Wszelkie koszty związane z obsługą infolinii oraz organizacją spotkań w Centrum pokrywa Uczelnia w ramach w/w dotacji Ministerstwa Edukacji i Nauki. Obecnie trwają przygotowania do rozszerzenia oferty współpracy z Centrum Unitas o obszar wsparcia studentów w procesie przygotowania się przez nich do rozmów o podjęcie praktyk zawodowych w różnych środowiskach pracy.

Zakłada się także współpracę z Radą Samorządu Studenckiego (RSS) w celu uświadamiania i uwrażliwiania studentów na temat niepełnosprawności i szczególnych potrzeb wynikających ze stanu zdrowia. Wstępem do powyższych działań był udział przedstawicieli RSS w 2023 r. w szkoleniu dedykowanym użytkownikom krzesła ewakuacyjnych dla osób ze szczególnymi potrzebami oraz uczestnictwo chętnych studentów w filmie instruktażowym na powyższy temat.

Wsparcie krajowej i międzynarodowej mobilności studentów

Studenci pragnący realizować mobilności zagraniczne (studia i praktyki) mogą to robić poprzez uczestnictwo w programie Erasmus+. Wyjazdami w ramach tego programu zajmuje się Dział Współpracy z Zagranicą, który nie tylko prowadzi rekrutację, ale również udziela wsparcia merytorycznego, organizacyjnego, formalnego. Studenci zakwalifikowani do wyjazdu dostają stypendium z programu Erasmus+. Dodatkowo są zwolnieni z opłat czesnego na czas realizacji mobilności w uczelni partnerskiej. By studenci mogli uczestniczyć w mobilności muszą pozytywnie przejść przez proces rekrutacyjny, który obejmuje sprawdzenie znajomości języka obcego w mowie i w piśmie oraz rozmowę kwalifikacyjną. Ponadto student musi wykazać się dobrą średnią ocen z całego okresu studiów. Rekrutacja zwykle odbywa się na początku semestru letniego i jest poprzedzona akcją informacyjną poprzez plakaty, zebrania informacyjne, informacje w mediach UWSB Merito, takich jak prasa studencka i Extranet. O miejsce na studiach zagranicznych można ubiegać się, jeśli spełnia się kryteria kwalifikacyjne, na które składają się: ocena znajomości języka obcego, średnia ocen za cały okres studiów, wynik rozmowy kwalifikacyjnej oceniającej stopień znajomości uczelni partnerskiej, motywacji edukacyjnej oraz poziom wiedzy ogólnej. Studenci mogą też liczyć na wsparcie ze strony ESN WSB Poznań (Erasmus Student Network) oraz WSB ISC (International Student Council).

Wsparcie organizacji i stowarzyszeń studenckich

Szczególną rolę w zakresie wspierania studentów w UWSB Merito w Poznaniu należy przypisać wsparciu oferowanemu w ramach aktywności studenckiej, w szczególności w zakresie działalności kół naukowych. Uczelnia może pochwalić się działalnością 9 Studenckich Kół Naukowych (24.01.2025 r. zostało wpisane do rejestru organizacji studenckich Studenckie Koło Naukowe „Merito Business Club”) oraz kilku innych organizacji studenckich: chóru akademickiego Ignis Cantores, Erasmus Student Network, Studenckiej gazety „Żebyś Wiedział”, teatru studenckiego „Absurd”, a także Dyskusyjnego Klubu Filmowego „StopKlatka”.

Wszystkie koła prowadzą razem ze swoimi opiekunami projekty o charakterze badawczym. Wyniki badań są prezentowane na konferencjach naukowych organizowanych zarówno przez Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu, jak i na innych uczelniach w Polsce. Co roku członkowie kół organizują wspólne lub samodzielne konferencje naukowe. Poza działalnością naukowo - badawczą, członkowie kół organizują spotkania popularyzatorskie, w tym wykłady otwarte i szkolenia. Tego rodzaju eventy są skierowane zarówno do studentów danego kierunku, jak i całej społeczności akademickiej. Poza tym koła we własnym zakresie zapraszają studentów do udziału w konkursach i szkoleniach specjalistycznych. Takie szkolenia prowadzone są z np.: pierwszej pomocy przedmedycznej, z zakresu bezpieczeństwa, debat oksfordzkich, przedsiębiorczości, czy z różnych obszarów prawa. Koła naukowe są też inicjatorami szerszych akcji społecznych, takich jak Szlachetna Paczka i Dni Krwiodawstwa. Pod patronem redakcji wydziałowego czasopisma „Żebyś Wiedział” koła włączają się do organizacji konkursów fotograficznych oraz Dyktanda o Złote Pióro Rektora WSB w Poznaniu. Redakcja jest także koordynatorem konkursu dla młodzieży szkół średnich pod tytułem „Wiem Wszystko”. Na konkurs wszystkie koła

przygotowują zestawy pytań. Dotychczas odbyły się III edycje konkursu. Poza tym redakcja udostępnia swoje łamy dla wszystkich studentów i wykładowców, którzy chcą publikować swoje wspomnienia pasje i dzielić się doświadczeniami z różnych dziedzin życia. W drugim numerze 2025 r. na łamach magazynu „Żebyś Wiedział” planowana jest prezentacja wszystkich organizacji studenckich działających na WFIB. Na łamach magazynu, organizacje będą mogły zaprezentować swoje cele, swoich członków, opisać dotychczasowe działania i osiągnięcia, nade wszystko zaś zachęcić nowych członków do włączenia się w ich szeregi, co (wsparte klasyczną formą rekrutacji poprzez plakaty, prezentacją kół w systematycznie aktualizowanej zakładce <https://www.merito.pl/poznan/strefa-studenta/organizacje-studenckie>, jak również informacjami wysyłanymi przez Extranet) stanowi formę promocji i wspiera proces rekrutacji, dając tym samym impuls do dalszych działań.

Studenci Uniwersytetu WSB Merito współorganizują co roku eventy ogólnoakademickie w Poznaniu, takie jak Juwenalia studenckie, rocznie odbywające się na przełomie maja i czerwca. W ramach Juwenaliów studenci biorą udział w działaniach organizacyjnych, przygotowują swoje wydarzenia, prezentują uczelnię w studenckim korowodzie na ulicach miasta. Władze uczelni, dodatkowo, poza podstawowym budżetem organizacji studenckich, dofinansowują udział studentów w tym wydarzeniu.

Studenci kierunku Psychologia w biznesie mogą angażować się we wszystkie organizacje studenckie funkcjonujące na Wydziale Finansów i Bankowości. Opiekunami kół są wykładowcy związani z ocenianym kierunkiem. Studenci ocenianego kierunku szczególnie chętnie działają w ramach: Psychologicznego Koła Naukowego „Psychosfera”, Mediacyjnego Koła Naukowego „Przejdźmy do meritum” oraz Teatru Absurd. Warto podkreślić, iż organizacje studenckie działające na terenie uczelni nie mają jedynie charakteru naukowego, ale również są nastawione na szeroko rozumiany rozwój umiejętności i talentów. W tym aspekcie głównym motorem działań i aktywności studenckich jest czasopismo „Żebyś Wiedział”, Dyskusyjny Klub Filmowy „StopKlatka” i Teatr Absurd.

W ramach spotkań DKF „StopKlatka” w latach 2022-2024, przeprowadzono następujące spotkania filmowe:

- 22.10.2022 r. - „Lot nad kukułczym gniazdem” – Milos Forman
- 16.11.2022 r. – „Stowarzyszenie umarłych poetów” – Peter Weir
- 14.01.2023 r. – „Nagrałeś się?” - premiera filmu studentów kierunku Psychologia w biznesie, w ramach którego odbyło się spotkanie z twórcami i bohaterami filmu o uzależnieniu od hazardu. Film został zgłoszony na liczne konkursy.
- 17.03.2023 r. – „Hair” – Milos Forman
- 13.12.2023 r. – „2001: Odyseja kosmiczna” – Stanley Kubrick
- 17.01.2024 r. – „Co gryzie Gilberta Grape’a” – Lasse Hallstrom
- 19 lutego 2024 r. – „Magnolia” – Paul Thomas Anderson
- 13 marca 2024 r. „American Beauty” – Sam Mendes
- 17 kwietnia 2024 r. - „K-PAX” – Iain Softley
- 22 maja 2024 „Monty Python i Święty Graal” – Terry Gilliam i Terry Jones
- 26 listopada 2024 – „Amadeusz” – Milos Forman
- w 2025 r. planowana jest projekcja filmów D. Lyncha

Teatr Absurd 17.12.2022 r. zaprezentował na Scenie Wspólnej swój autorski spektakl pt. „Absurd grudniowej nocy”, który był kulturalnym wydarzeniem zauważonym przez różne media w Poznaniu. Studenci udzielali wywiadu w radiu i telewizji poznańskiej. Z uwagi na fakt, iż spektakl spotkał się z dużym entuzjazmem, 17.03.2023 r. odbyło się powtórne zaprezentowanie go. W dniu 1.03.2024 r. teatr wystawił premierę świetnie odebranego przez publiczność musicalu pt. „Absurd marcowej nocy”, a w dniu 27.04.2024 r. odbyła się premiera autorskiego spektaklu pt. „Somsyadi” będącego współczesną parafrazą „Zemsty” A. Fredry. Aktualnie trupa teatralna przygotowuje się do kolejnej odsłony sztuki „Somsyadi” planowanej na 15 marca 2025 r. Poprzedzają to

liczne próby z podziałem na role mówione i sekcję wokalną. W międzyczasie Teatr przeprowadził też liczne nabory nowych członków w formie wieloetapowych castingów.

Wszystkie koła naukowe zarejestrowane na uczelni mają zagwarantowane pełne finansowanie swoich działań oraz dostęp do sal wykładowych na spotkania. Członkowie koła podejmują szereg działań o charakterze naukowym i szkoleniowym. Działania skierowane są do całej społeczności akademickiej.

W latach 2022-2024 studenci kierunku Psychologia w biznesie mieli możliwość wzięcia udziału w spotkaniach szkoleniowych i naukowych, które w czasie pandemii odbywały się zdalnie. Wśród nich można wskazać m.in.:

- Sapere Aude, Webinar nt: „Mobbing w świetle prawa pracy”, 2 lutego 2022 r., platforma Google Meet,
- ASAP, Praktyczne warsztaty Linkedin - Pani Agnieszka Wnuk, 11 lutego 2022 r., platforma Google Meet,
- Klub Debat Oksfordzkich, II Ogólnopolska Konferencja „Świat po dwóch latach pandemii”, 11 ośrodków akademickich z całej Polski, 26 lutego 2022 r., platforma MS Teams,
- Crimen et Poena, Spotkanie z Oleksandrem – byłym policjantem przebywającym na Ukrainie, 28 marca 2022 r., platforma MS Teams,
- Sapere Aude, Spotkanie z praktykiem mecenas Joanna Wojtysiak-Tierling. Tematem przewodnim niniejszego spotkania było: „Co dalej po studiach prawniczych?”, 31 marca 2022 r., platforma Facebook Live,
- ASAP, Wykład otwarty „Początki startupu”, który poprowadzili Pani Małgorzata Marczak oraz Pan Bartłomiej Majchrzak, 28 kwietnia 2022 r., aula uczelni,
- ASAP, Spotkanie i warsztaty „Twój Brand w mediach społecznościowych”, które poprowadził Tomasz F. Grzelak, 9 maja 2022 r., aula uczelni,
- Sapere Aude, Seminarium naukowe dot. kary śmierci, w tym wykład prof. UAM dr. hab. Michała Urbańczyka, a także referaty członków Sapere Aude, 2 czerwca 2022 r., platforma MS Teams,
- Klub Debat Oksfordzkich, Debata Oksfordzka "W interesie Polski jest wprowadzenie bezwarunkowego dochodu podstawowego", 22 czerwca 2022 r., aula uczelni, wystąpili przedstawiciele 5 ośrodków akademickich z całej Polski.
- Sapere Aude, wykład dr. Andrzej Byrta „Wpływ jednostki na kierowanie społeczeństwem”, 18 października 2022, aula uczelnie,
- Crimen et Poena, Maraton Pisania Listów zorganizowana we współpracy z Amnesty International, 8 grudnia 2022 r.,
- Crimen et Poena, Wykład mgr Maciej Zygmunta „Zawód detektyw”, spotkanie z praktykiem, 13 grudnia 2022 r.
- Psychosfera, Warsztaty „Reintegracja”, 10 stycznia 2023 r.,
- Psychosfera, Prelekcja „Czym jest Geslighting i jak się przejawia.”, 24 stycznia 2023 r.,
- Crimen et Poena i Security, zorganizowanie wyjazdu do Komisariatu Wodnego Policji w Poznaniu, 10 marca 2023 r.,
- Crimen et Poena, wycieczka do Zakładu Poprawczego w Trzemesznie, marzec 2023 r.,
- Psychosfera, Warsztat „Poczucie własnej wartości a pewność siebie.”, 28 marca 2023 r.
- Crimen et Poena i Security, Wykład otwarty z dr Marcinem Kulasem, nt.: “Przestępczość zorganizowana, kryminalistyka a kryminologia”, 24 kwietnia 2023 r.,
- ASAP, Konferencja i warsztaty – „Praktyczny przewodnik biznesowy”, 11-12 maja 2023 r.
- Sapere Aude, Crimen et Poena, Security, wycieczka do Zakładu Karnego w Toruniu, 16 maja 2023 r.,
- Psychosfera i ASAP, Konferencja połączona z warsztatami samorozwojowymi „Zrozum(my) się”, 13 maja 2023 r.
- Klub Debat Oksfordzkich współorganizował finał Poznańskiej Ligi Debat, która odbyła się w murach Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, 24 maja 2023 r.

- Security i Crimen et Poena, szkolenie z broni palnej, kurs strzelecki poziom Alfa, 27 maja 2023 r.,
- Sapere Aude, II edycja Konferencji Zamówień Publicznych, 30-31 maja 2023 r.
- Crimen et Poena i Security, konferencja pt. "Ekspertyzy kryminalistyczne w sprawach karnych" pod patronatem prof. dr hab. Andrzeja J. Szwarcza, 13 czerwca 2023 r.,
- Koło naukowe „Crimen et Poena” wraz z RSS 06.12.2023 r., UWSB Merito w Poznaniu- Zbiórka Świąteczna dla Psów (dla WIOZ oraz schroniska dla psów w Środzie Wielkopolskiej)
- Crimen et Poena, Maraton pisania listów z Amnesty International, 4 grudnia 2023 r.,
- Crimen et Poena, Wykład otwarty dra Artura de Rosier, nt.: "Przymus wobec pacjenta z zaburzeniami psychicznymi", 5 grudnia 2023 r.,
- Psychosfera, Warsztaty z dr Adamem Zemełką „Czym jest hipnoza?” 20 grudnia 2023 r.,
- 19 stycznia. 2024 roku: Warsztat z pisania apelacji cywilnej, dr Anna Wilińska-Zelek
- 26 stycznia 2024 roku: Warsztat z pisania apelacji karnej, dr Magdalena Błaszyk
- 19 kwietnia 2024 roku: I Ogólnopolska Konferencja Naukowa pt. Prawna ochrona zwierząt, aspekty praktyczne i teoretyczne.
- 6 maja 2024 roku: Wykład otwarty pt. „Zgony nagle w medycynie sądowej – przypadki z życia wzięcie”, dr Artur Tarasiewicz
- Sapere Aude: 9 grudnia 2024 r. - Wideokonferencja przez aplikację TEAMS – gość: mec. Kamil Jura – doświadczony mediator rodzinny i właściciel Kancelarii Rozwodowej Nowy Etap,
- koło naukowe Student on tour (od 17.01.2025 – Podróżnik): projekt Tour po obiektach muzealnych Poznania od października 2024 r.,
- koło naukowe Student on tour (od 17.01.2025 – Podróżnik): spotkanie podróżnicze „Dawid Siódma – siódmy w świecie”, 22 listopada 2024 r.,
- koło naukowe Psychosfera: wykład dr. Artura de Rosier'a 10.12.2024 r.,
- Koło naukowe „Przejdźmy do meritum”: działania z okazji Międzynarodowego Dnia Mediacji – propagowanie idei mediacji (rozdawanie informatorów i materiałów promujących mediację promowanie idei mediacji w social mediach),
- Koło naukowe „Przejdźmy do meritum”: udział w konkursie na bajkę, baśń, adaptację z motywem przewodnim – mediacje „Opowiem Ci o mediacji” (organizator: Wielkopolski Kurator Oświaty, Centrum Wsparcia Mediacji przy Wydziale Prawa i Administracji UAM we współpracy z Polskim Centrum Mediacji),
- Koło naukowe „Crimen et Poena” - Maraton pisania listów Amnesty International –28 listopada 2024 r.,
- Koło naukowe „Przejdźmy do meritum” - planowane działania: 24.03. 2025 r. w ramach obchodów DBI2025 (Dnia Bezpiecznego Internetu), webinar pt. "Mediacja rówieśnicza jako forma profilaktyki cyberbullyingu w społeczności szkolnej" (z udziałem Rzecznik Praw Ucznia Agaty Dawidowskiej i dr Eweliny Flatow-Kalety).

Ważnym wydarzeniem była dwudniowa Ogólnopolska konferencja naukowa zorganizowana przez koło Sapere Aude pt. „Nowa Odsłona Prawa Zamówień Publicznych - eksperci dla praktyków”. Obyła się ona w trybie hybrydowym w dniach 24-25 listopada 2022 r. Konferencja ta zdobyła uznanie wśród uczestników, dlatego została zorganizowana druga edycja w Warszawie 30-31 maja 2023 r. we współpracy z organizacjami studenckimi z UWSB Merito Warszawa. Poza tym warto podkreślić, iż Wiktoria Glinkowska i Jakub Pruchniewicz jako reprezentacja uczelni, znaleźli się w ćwierćfinale Akademickich Mistrzostw Polski Debat Oksfordzkich w 2022 r. W 2023 r. jako reprezentacja uczelni zajęli brązowy medal w tych ogólnopolskich rozgrywkach debatanckich, zaś 7 maja 2024 r. w Warszawie, studentki z koła naukowego „Przejdźmy do meritum” dostały się do finału ogólnopolskiego konkursu **“MediUJmy 2024”** organizowanego przez UJ i CMS.

Do niewątpliwych i znaczących ogólnokrajowych osiągnięć studentów kierunku Psychologia w biznesie należy wskazać wybór **Katarzyny Płaczek** (absolwentki studiów I i II stopnia), byłej Przewodniczącej Rady Samorządu Studenckiego Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu (w latach 2022-2024) na **Przewodniczącą Forum Uczelni Niepublicznych** w kadencji 2025, a ponadto będzie ona zasiadała w **Radzie Wykonawczej Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej w kadencji 2025-2026**.

W gronie studentów UWSB Merito w Poznaniu, których aktywność jest zauważana i doceniana również poza murami uczelni, należy także wskazać wybór **Julii Bednarskiej-Leśniak**, studentki Wydziału, byłej Przewodniczącej Rady Samorządu Studenckiego Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu (w latach 2019-2022) na **Przewodniczącą Parlamentu Studentów RP** na kadencję 2025-2026.

Wśród wyróżniających się inicjatyw o charakterze społecznym, warto przywołać, iż Filip Klarzyński, Cezary Hofman oraz Bartłomiej Kliber, absolwenci kierunku Psychologia w biznesie, przygotowali film dokumentalny pt. „Nagrałeś się?” poruszający problem uzależnienia od hazardu, zrealizowany w oparciu o przeprowadzone wywiady z uczestnikami spotkań Anonimowych Hazardzistów. Uczelnia udzieliła studentom wsparcia w postaci wypożyczenia profesjonalnej kamery do realizacji zdjęć oraz zorganizowała premierę filmu w siedzibie Uczelni, w styczniu 2023 r.: <https://centrumprasowe.merito.pl/222455-nagrales-sie-premiera-filmu-dokumentalnego>.

Film dostępny jest w serwisie YouTube, gdzie cieszy się sporym zainteresowaniem: <https://www.youtube.com/watch?v=RlXAflXXxfI>

Studenci WFIB mogą też rozwijać swój talent z chórem Ignis Cantores, którego koncerty uświetniają nie tylko uczelniane uroczystości (inaugurację roku akademickiego oraz absolutoria), ale także sięgają poza mury uczelni (16 grudnia 2023 r. - koncert adwentowy “O magnum mysterium” w Kościele Św. Wojciecha; w grudniu 2024 r. koncert kolędowy w Kościele pw. św. Jadwigi Królowej przy ul. Mleczowej 1 w Poznaniu, Koncert kolędowy odbędzie się w Kościele św. Jana Kantego w dniu 02.02 2025 r.). Chór z sukcesami uczestniczy też w konkursach i przeglądach: m.in. konkurs Rybnicka Jesień Chóralna 9 listopada 2024, a także planowany na marzec 2025 r. udział w międzynarodowej imprezie Gdański Międzynarodowy Festiwal Chóralny.

Wsparcie rozwoju sportowego

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu wspiera studentów w obszarze działalności sportowej. Głównym zadaniem Studium Wychowania Fizycznego i Sportu (dalej: SWFiS) Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu jest działalność dydaktyczna, a tym samym realizowanie programu wychowania fizycznego dla studentów i odpowiedzialność za realizację tego programu przez wykwalifikowanych i kompetentnych pracowników.

Praca skierowana jest na:

- utrzymanie sprawności fizycznej studentów i zdobytych umiejętności ruchowych,
- rozwijanie ich zainteresowań w zakresie sportowym,
- utrwalanie potrzeby wspomagania zdrowia, nawyków higienicznych w zależności od możliwości fizycznych i zdrowotnych studentów, przekazywanie informacji o znaczeniu kultury fizycznej z zaakcentowaniem problemów oceny i samooceny zdrowia,
- działanie na rzecz rozwoju sportu akademickiego w nawiązaniu do tradycji sportu akademickiego w środowisku uczelnianym,
- rozwijanie współzawodnictwa na różnym szczeblu rywalizacji (rozgrywki uczelniane, środowiskowe, ogólnopolskie) w oparciu o kalendarz ZG AZS, OŚ AZS, KU AZS WSB w Poznaniu,
- organizowanie rozgrywek uczelnianych studenckich jako formy aktywności i rywalizacji studentów w życiu sportowym uczelni;
- organizowanie zgodnie z zapotrzebowaniem różnych form aktywności studenckiej.

W ramach podstawowej działalności SWFiS UWSB Merito w Poznaniu prowadzi zajęcia obowiązkowe w zakresie wychowania fizycznego. Program przyjęty i realizowany jest w oparciu o wiedzę na temat poziomu grup, stanu

zdrowia, określonych predyspozycji oraz konkretnych zainteresowań. W roku 2023/24 i 2024/2025 zaplanowano, że zajęcia obowiązkowe będą prowadzone w następujących grupach:

- aerobik taneczny kobiet,
- aerobik fitness kobiet
- piłka siatkowa kobiet,
- piłka siatkowa mężczyzn,
- piłka koszykowa kobiet,
- piłka koszykowa mężczyzn,
- piłka nożna mężczyzn,
- pływanie (nauka i doskonalenie pływania oraz elementy treningu sportowego) dla kobiet,
- pływanie (nauka i doskonalenie pływania oraz elementy treningu sportowego) dla mężczyzn,
- siłownia (ćwiczenia siłowe, rekreacja dla kobiet),
- siłownia (ćwiczenia siłowe, rekreacja dla mężczyzn),
- samoobrona z elementami judo dla kobiet,
- samoobrona z elementami judo dla mężczyzn,
- zajęcia korekcyjno – usprawniające – grupa powstaje w przypadku zainteresowania studentów.

Studenci Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu mogą uczestniczyć w zajęciach sekcji sportowych Klubu Uczelnianego AZS WSB. Zajęcia w sekcjach sportowych KU AZS WSB zaplanowano w roku akademickim 2024/25 w następujących sekcjach: piłka koszykowa kobiet i mężczyzn, piłka siatkowa kobiet i mężczyzn, piłka nożna mężczyzn, pływanie kobiet i mężczyzn oraz trójbój siłowy mężczyzn.

Wsparcie i motywowanie studentów wyróżniających się na różnych polach aktywności

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu posiada rozbudowany system stypendiów i nagród, które służą motywowaniu studentów do osiągnięcia lepszych wyników w nauce na wszystkich kierunkach studiów. Działania w tym zakresie są finansowane ze środków z budżetu ministerstwa odpowiedzialnego za szkolnictwo wyższe raz z budżetu własnego.

Studenci osiągający bardzo dobre wyniki w sporcie kwalifikowanym i reprezentujący UWSB Merito w zawodach sportowych mogą (od drugiego roku studiów) ubiegać się o stypendium Rektora lub stypendium sportowe UWSB Merito na zasadach obowiązującego regulaminu przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów UWSB Merito w Poznaniu. Są to dwa stypendia przyznawane po zaliczeniu pierwszego roku studiów. Może to być stypendium ministerstwa odpowiedzialnego za szkolnictwo wyższe za dobre wyniki w sporcie we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym bądź przyznawane przez WSB stypendium za osiągnięcia sportowe i reprezentowanie barw uczelni w akademickim ruchu sportowym. Na ocenianym kierunku w semestrze letnim w roku akademickim 2023/2024 stypendium sportowe przyznano dwóm studentom studiów I stopnia:

– Wojciechowi Guźniczakowi, który w 2022 r. zdobył brązowy medal na XXX Młodzieżowych Mistrzostwach Polski Mężczyzn w boksie, a w roku 2023 Złoty Medal na Mistrzostwach Wielkopolski mężczyzn w boksie) oraz

– Jakubowi Rzący, który w 2023 r. zajął II miejsce w turnieju finałowym Mistrzostw Polski Juniorów w piłce siatkowej oraz otrzymał II klasę sportową ważną do 31 maja 2025 r.

Stypendia sportowe to tylko jedna z form motywowania studentów. Za pomocą Programu VIS – Very Important Student Uczelnia nagradza kandydatów na studiach I stopnia, którzy mogą pochwalić się świadectwem ukończenia szkoły średniej z wyróżnieniem. Do Programu VIS mogą również dołączyć studenci UWSB Merito, których wyniki w nauce są wyróżniające w pierwszym semestrze. Mają oni szansę studiować bez opłat za naukę. Po pierwszym roku studiów studenci mogą ubiegać się również o stypendium za wyniki w nauce z ministerstwa

odpowiedzialnego za szkolnictwo wyższe, czyli o tzw. stypendium rektorskie. Wśród studentów kierunku Psychologia w biznesie:

- stypendium VIS w sem. letnim r.a. 2023/2024 otrzymało 70 osób, a w sem. zimowym r.a. 2024/2025 stypendium przyznano 13 osobom,

- stypendium naukowe (wypłatane z budżetu państwa) w sem. letnim 2023/24 uzyskało 28 osób na studiach I stopnia oraz 52 osoby na studiach II stopnia; w sem. zimowym 2024/25, odpowiednio: 34 osób na studiach I stopnia oraz 45 osób na studiach II stopnia.

Po każdym roku akademickim, na wniosek studentów, Dziekan wraz z Kolegium Dziekańskim przyznaje nagrody dziekańskie dedykowane wyróżniającym się studentom. Wysoka średnia to nie jedyne kryterium przyznawania wyróżnienia. Równie ważne są obszary takie jak: aktywność w życiu naukowo- akademickim, dbanie o dobre imię Uczelni oraz nieskazitelna postawa w życiu społeczno- akademickim. Szczególnie doceniane jest wyróżniające się zaangażowanie w działalność na rzecz społeczności Uczelni. Studenci, którzy są laureatami nagród cieszą się nienaganną opinią wśród wykładowców i kolegów ze studiów, są wzorem do naśladowania i dumą Wydziału. Odznaczają się zapałem do realizowania lub kreowania różnych inicjatyw sprzyjających uatrakcyjnieniu życia akademickiego i innych związanych m.in. z niesieniem pomocy. Wśród laureatów nagród dziekańskich byli w ostatnich latach studenci kierunku Psychologia w biznesie: za rok akad. 2022/2023 I nagrodę otrzymała Katarzyna Płaczek (jako przewodnicząca RSS oraz zaangażowana w działalność Teatru Absurd), a w roku kolejnym studentka została wyróżniona.

Na zakończenie studiów przyznawane są dodatkowo nagrody Dziekana dla absolwentów z najwyższą średnią i wyróżnienia za osiągnięcia sportowe, za działalność w kołach naukowych i zaangażowanie na rzecz społeczności szkolnej, np. pracę w samorządzie. Główną nagrodą za najwyższą średnią są bezpłatne studia pierwszego stopnia, drugiego stopnia lub studia podyplomowe. W roku akademickim 2023/2024 (absolutorium zimowe) nagrody dla absolwentów z najwyższą średnią na Wydziale Finansów i Bankowości na studiach I stopnia (porównywano średnie studentów wszystkich kierunków) otrzymała jedna studentka ocenianego kierunku, a w absolutorium letnim 2023/2024 – trzy studentki studiów II stopnia, w tym najwyższą nagrodę – promesę na bezpłatne studia podyplomowe otrzymała studentka kierunku Psychologia w biznesie – Ekaterina Orlovska (średnia: 4,97). Natomiast dyplom uznania za dodatkową działalność otrzymała Katarzyna Płaczek (studia II st.)

Wybitni studenci, najlepsi na całej Uczelni, mogą na swój wniosek zakwalifikować się w drodze konkursu do programu rozwojowego Gramy o Najlepszych. Rekrutacja obejmuje studentów pierwszego roku studiów pierwszego stopnia, pierwszego roku jednolitych studiów magisterskich i studiów drugiego stopnia. Studenci mogą aplikować na jedną z wybranych przez siebie ścieżek rozwoju: naukową lub biznesową. Najlepszym studentom Uczelnia oferuje zamkniętą listę szkoleń z BKIP oraz z Działu Studiów Podyplomowych, studenci mają też pierwszeństwo w udziale w warsztatach i innych aktywnościach oferowanych z różnych działów UWSB Merito w Poznaniu. Ważnym elementem wspierającym jest stała opieka wyznaczonego mentora oraz badania kompetencyjne i kursy językowe. Dotychczasowi uczestnicy programu rozwojowego mają liczne osiągnięcia, do których należą stypendia Ministra Edukacji i Nauki, Stypendia Marszałka Województwa oraz miejsce w grupie laureatów do nagrody Nobla studenckiego.

Wsparcie rozwoju naukowego

Szczególną formą wsparcia działalności naukowej studentów Wydziału Finansów i Bankowości jest możliwość publikowania przez nich artykułów naukowych na łamach czasopisma „Debiuty Naukowe Studentów Wyższej Szkoły Bankowej” funkcjonującego w ramach Uczelni: <https://journals.wsb.poznan.pl/index.php/dnswsb>

Zgłaszane artykuły poddawane są zewnętrznej, podwójnej, tzw. ślepej recenzji i tylko uzyskanie dwóch pozytywnych recenzji uprawnia do opublikowania artykułu. Również i w tym zakresie aktywność studentów

kierunku Psychologia w biznesie należy ocenić pozytywnie. W ocenianym okresie opublikowane artykuły naukowe zostały ujęte w poniższej tabeli:

Nr, rok, strony	Autor/autorzy	Tytuł
23, 2023, s. 69 - 91	Marta Adamczyk, Agnieszka Springer	Identyfikacja związku pomiędzy inteligencją emocjonalną a przywództwem transformacyjnym – systematyczny przegląd literatury
23, 2023, s. 93 - 110	Izabela Zerbe, Agnieszka Springer	Klimat organizacyjny oraz dobrostan pracowników i ich rola w budowaniu przywiązania do organizacji – wyniki badań własnych
22, 2022, s. 139 - 156	Jakub Kędziński, Aleksandra Sikora, Paulina Zimny, Wiktoria Troszczyńska	Wpływ wybranych uwarunkowań psychobiologicznych na satysfakcję z życia i zadowolenie z pracy wśród pracowników pokolenia Z na tle pokolenia X i Y

Wsparcie aktywności naukowej studentów realizowane jest także poprzez promotorów prac, którzy zachęcają studentów do publikowania wyników swoich badań realizowanych w pracach magisterskich. Aktualnie w opracowaniu redakcyjnym znajdują się dwie publikacje w „Debiutach Naukowych Studentów Wyższej Szkoły Bankowej” (24/2024), przygotowane przez absolwentów kierunku Psychologia w biznesie wraz z promotorami:

- Klaudyna Jungermann, Natalia Gmitruk, Iwona Werner, *Wypalenie zawodowe górników – studium empiryczne na przykładzie KGHM Polska Miedź S.A.*
- Oliwia Samelak, Julia Zaporowska, *Znaczenie dopasowania komplementarnego dla poczucia sensu wykonywanej pracy z perspektywy różnych pokoleń,*
- Karolina Oleksa-Marewska, Mikołaj Pilc, *Reguły wywierania wpływu stosowane przez managerów a skuteczność ich działania ze względu na przynależność pokoleniową pracownika.*

Warto w tym kontekście dodać, że Julia Zaporowska otrzymała I miejsce w wydziałowym konkursie na najlepszą pracę magisterską (w którym biorą udział prace magisterskie, które zostały przygotowane w wszystkich kierunkach studiów magisterskich) pt. "Znaczenie dopasowania komplementarnego dla poczucia sensu wykonywanej pracy z perspektywy różnych pokoleń" za rok akademicki 2023/2024.

Wsparcie w rozstrzyganiu sporów

W zakresie kompetencji prodziekanów leży rozstrzyganie bardziej skomplikowanych spraw, z którymi studenci zwracają się do Dziekanatu (sprawy wykraczające poza schemat dający się przetworzyć standardową drogą administracyjną). Studenci mają kontakt z prodziekanami zajmującymi się danym kierunkiem w ramach konsultacji. Godziny przyjęć są ogólnie dostępne. Praktyka wskazuje, że skuteczność ścieżki administracyjnej i przyjęte rozwiązania pozwalają na rozstrzygnięcie spraw studenckich przy jak najmniejszym obciążeniu czasowym

samych studentów, jak i prodziekanów. W okresie pandemii, tj. od marca 2020 r. prodziekani są dodatkowo dostępni dla studentów na dyżurach organizowanych w wersji online (platformy ZOOM i MS Teams), co sprzyja bezpośredniemu kontaktowi ze studentami zgłaszającymi skargi i przyczynia się do ich szybszego rozpatrywania. Rozwiązanie to będzie stosowane również w przyszłości, ze względu na jego liczne zalety.

Działania informacyjne i przeciwdziałanie nieprawidłowościom

Poza spotkaniem z właściwym prodziekanem na początku nauki, wszyscy studenci pierwszego roku przechodzą obowiązkowe szkolenie BHP. Studenci na zajęciach „ABC studenta” w pierwszym semestrze są zaznajamiani z obowiązującymi na uczelni procedurami związanymi z reagowaniem na wszelkie niepokojące zjawiska w obszarze dydaktyki i relacji pomiędzy samymi studentami czy pomiędzy wykładowcami a studentami. Informacja na platformie Moodle funkcjonuje również w wersji anglojęzycznej, gdzie problem potencjalnej dyskryminacji może wystąpić częściej. Z tego powodu w semestrze zimowym są organizowane dla zainteresowanych studentów i pracowników warsztaty wskazujące na różnice kulturowe i obyczajowe, które są jedną z przyczyn dyskryminacji i przemocy. Istotnym źródłem informacji o przejawach dyskryminacji, czy też przemocy wobec studentów, są dyżury prodziekanów oraz opinie opisowe studentów wyrażane w ankietach studenckich i ankietach BAM. Formy reakcji na zgłoszenia są zwykle przedmiotem obrad Kolegium dziekańskiego. Wdrażane środki zaradcze zależą od rodzaju zgłaszanych problemów. W przypadku naruszenia zasad współżycia społecznego przez studentów o charakterze mobbingu i molestowania seksualnego procedura postępowania jest zgodna z zasadami postępowania dyscyplinarnego w sprawach studenckich i jest kierowana do Rzecznika Dyscyplinarnego ds. studentów, zgodnie z Zarządzeniem Dziekana z dn. 28 grudnia 2015 r. Natomiast procedurę przeciwdziałania mobbingowi i molestowaniu seksualnemu wśród pracowników WSB w Poznaniu reguluje Zarządzenie Kanclerza z dn. 19 maja 2015 r.

Współpraca z samorządem studenckim

Samorząd Studencki to podmiot, który aktywnie uczestniczy w kształtowaniu procesu dydaktycznego. Zgodnie z obowiązującymi w Uczelni zasadami, wszelkie zmiany związane z procesem dydaktycznym muszą być i są konsultowane z Samorządem Studenckim (m.in. Samorząd Studencki każdorazowo opiniuje zmiany w programach studiów, a także wyraża opinię na temat programów studiów nowych kierunków). Wydział podejmuje starania związane z rozwijaniem samorządności studentów, zachęca ich do aktywnej działalności naukowej i organizacyjnej, w wymiarze nie tylko lokalnym, ale również ogólnokrajowym. Samorząd studencki animuje działalność kulturalną, towarzyską i integracyjną, organizując i współorganizując omówione powyżej imprezy i konkursy. W skład Rady Samorządu Studenckiego wchodzi studenci reprezentujący całą społeczność, w tym studenci anglojęzyczni, a także studenci z Ukrainy studiujący na kierunkach polskojęzycznych, jak w przypadku ocenianego kierunku. Rada Samorządu Studenckiego pozostaje w stałym kontakcie z Pełnomocnikiem ds. organizacji studenckich oraz Prodziekanem ds. studentów odpowiedzialnym za organizację studenckie.

Wydarzenia organizowane przez Samorząd odbywają się dzięki wsparciu ze strony Wydziału, które przybiera postać: wsparcia organizacyjnego, możliwości korzystania z wydziałowej infrastruktury, a także wsparcia finansowego. Finansowanie studenckiej działalności na Wydziale Finansów i Bankowości reguluje Zarządzenie Wicekanclerz z dn. 2 czerwca 2021 r.

Monitorowanie systemu wsparcia

Działania w zakresie monitorowania systemu wsparcia studentów i jego doskonalenia mają charakter ciągły. Oferty szkoleń, staży, warsztatów organizowanych przez koła naukowe czy Biuro Karier i Praktyk oraz aktywności Biura Współpracy z Zagranicą są studentom przekazywane dwoma kanałami informacyjnymi. Głównym kanałem informacyjnym jest Extranet studencki, dodatkowym kursy e-learningowe na platformie Moodle przypisane poszczególnym rocznikom studiów, pełniące funkcję informacyjną (np. ABC Studenta, Kurs Starostów). Studenci o szczególnych potrzebach związanych ze swoim rozwojem naukowym czy zawodowym kierowani są za pośrednictwem prodziekanów do właściwych komórek organizacyjnych uczelni. Dotyczy to zwłaszcza studentów

z różnym stopniem niepełnosprawności, czy też studentów wykazujących chęć zaangażowania się w prace naukowe prowadzone przez Studenckie Koła Naukowe. Przez cały rok akademicki, a szczególnie w okresie obron prac dyplomowych i inżynierskich, wybrani studenci są zachęceni do publikowania swych prac we wcześniej wspomnianych periodykach uczelnianych o charakterze *stricte* naukowym („Debiuty Studentów WSB” – Zeszyt Naukowy) oraz popularnonaukowym (czasopismo studenckie – „Żebyś Wiedział”). Przykładem takich publikacji jest specjalny numer czasopisma „Żebyś Wiedział”, który ukazał się w początkowym okresie pandemii. Poruszono w nim problemy nauczania zdalnego i problemów z tym związanych. Wątki te były kontynuowane w kolejnych numerach pisma wydanych w okresie pandemii. W przeszłości jeden z numerów w znacznej części poświęcono adaptacji studentów 1 roku. Numer przygotowany został przy współpracy z Radą Samorządu Studenckiego. Rzecznik Praw Studenta ma w piśmie swoją stałą rubrykę. W piśmie tym uczelnia stale promuje osoby, które mogą pochwalić się swoimi sukcesami na uczelni, bądź w życiu zawodowym lub społecznym (m.in. sukcesy sportowe). Pismo ukazuje również ścieżki zawodowe znanych absolwentów uczelni.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	brak	

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Publiczny dostęp do informacji o programie studiów realizowanych na poszczególnych kierunkach Wydziału Finansów i Bankowości Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu zapewnia się zgodnie z wymogami prawa publicznego. Na dedykowanych stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej uczelni (<https://tiny.pl/czvnd>) znajdują się informacje ogólne o Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu, jej wydziałach, programach studiów (<https://tiny.pl/c3kn7>) oraz jakości kształcenia (<https://tiny.pl/c3kns>).

Informacja o programie studiów dla danego rocznika studiów zawiera: opis efektów uczenia się, treści programowe zapewniające uzyskanie tych efektów w powiązaniu z poszczególnymi przedmiotami kierunkowymi, informacje o wymiarze i sposobie realizacji praktyk zawodowych, liczbie punktów ECTS, a także opis sposobów weryfikacji i oceny efektów uczenia, które student powinien osiągnąć w trakcie całego cyklu kształcenia (<https://tiny.pl/c3kkc>). Informacja zawarte na stronach BIP uczelni są systematycznie uzupełniane. Zasady funkcjonowania dostępu do informacji poprzez BIP reguluje Zarządzenia nr 34/2023 Rektora UWSBM z dnia 20 października 2023 roku w sprawie Regulaminu prowadzenia Biuletynu Informacji Publicznej Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu. Zarządzenia określa zakres obowiązków i kompetencji redaktora głównego BIP oraz redaktora pomocniczego. Za techniczny aspekt funkcjonowania strony BIP UWSBM w Poznaniu odpowiada jej założyciel tj. Centrum Rozwoju Szkół Wyższych Merito (CRSW).

Publiczny dostęp do informacji zapewnia się również poprzez wykorzystanie do tego celu kanałów komunikacji takich jak strony zewnętrzne www uczelni (<https://www.merito.pl/poznan/>). Prezentują one ofertę dydaktyczną, programy studiów, w tym na kierunku Psychologia w biznesie (<https://tiny.pl/rng1bd8r>), kadre dydaktyczną, kierunki badań naukowych, otrzymane akredytacje międzynarodowe i inne bieżące informacje. Strony te stanowią

główne źródło niezbędnych informacji dla kandydatów na studia. Na stronach tych przedstawiono w szczególności zasady rekrutacji na poszczególne stopnie studiów, oraz zasady przyjmowania studentów z innych uczelni. Podstawowym źródłem informacji dla studentów danego kierunku studiów jest Extranet. Zawiera on: harmonogram studiów, plany zajęć, elektroniczny indeks, informacje dotyczące płatności, zarządzenia dziekana, programy praktyk, propozycje staży, oferty wyjazdów w ramach programu Erasmus, semestralne ankiety oceny kadry dydaktycznej, moduł do składania podań online, informacje o dyżurach władz i nauczycieli akademickich, oraz inne istotne regulacje i procedury. Wszelkie ważne dla studentów danego kierunku komunikaty są publikowane w Extranecie. Łącznikiem pomiędzy studentami a wykładowcami jest Intranet pracowniczy, który umożliwia wykładowcom m.in.: wpisy do elektronicznych protokołów, ocenę prac dyplomowych i magisterskich czy też wgląd w raporty systemu antyplagiatowego (JSA). Extranet pozwala również na wyszukanie planu zajęć i adresu e-mail dowolnego wykładowcy, co usprawnia komunikację.

Istotnym narzędziem komunikacji oraz wspierania procesu uczenia się jest platforma e-learningowa Moodle. Każdy student Uniwersytetu WSB Merito posiada konto w Extranecie, powiązane z kontem osobistym na platformy e-learningowej Moodle. Standard nauczania na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu zakłada wsparcie nauczania przedmiotu przez materiały i narzędzia umieszczone na dedykowanym do tego przedmiotu kursie e-learningowym (syllabus przedmiotu, szczegółowe opisy zajęć, modułów, testy sprawdzające, zadania interaktywne). Wspecjalizowane kursy na platformie Moodle pełnią funkcję platform informacyjnych dla promotorów, studentów objętych egzaminem semestralnym, kół naukowych, czy też funkcję szczególnego kanału komunikacji z dziekanem ds. jakości kształcenia (np. kursy kurs „ABC studenta” na studiach I i II stopnia oraz kursy przedmiotu „Technik studiowania” na studiach jednolitych, także w wersji anglojęzycznej).

Ocena studenta w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu jest wynikiem zgromadzonych przez niego punktów (maksymalnie 100 pkt z przedmiotu). Szczegółowe informacje o uzyskanych przez studentach wynikach w systemie punktowym zawiera dziennik ocen na kursach platformy Moodle. Od roku akad.2018/19 zapewniono automatyzację przenoszenia wyników w systemie punktowym do protokołów w Extranecie, gdzie przybierają one tradycyjną postać. System ten minimalizuje możliwość wystąpienia błędów w wystawianiu ocen. Bieżący podgląd uzyskanych ocen zapewnia studentowi Extranet (oceny wstępne i ostateczne). Zarówno protokoły jak i indeks studenta mają od wielu lat postać elektroniczną.

Wsparcie publicznego dostępu do informacji następuje dzięki działaniu innych kanałów komunikacji ze studentami takich jak Facebook uczelniany (<https://tiny.pl/c3kv4>), Instagram (<https://tiny.pl/2fxvggks>), platforma X (<https://tiny.pl/911kd> - Eksperci WSB Merito), LinkedIn (<https://tiny.pl/c3kvk>) czy kanał na YouTube (<https://tiny.pl/7sx8g>).

Istotne informacje bieżące są również publikowane przy wykorzystaniu ekranów komunikacyjnych w budynkach uczelni oraz plakatów. Uczelnia ma także możliwość komunikowania się ze studentami kanałami typu: mailing, sms oraz mms. Na potrzeby studentów opracowana została aplikacja mobilna, która pokazuje plany zajęć oraz pełni funkcję elektronicznego indeksu.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu współtworzy z innymi uczelniami wirtualne biuro prasowe, w którym można przeczytać komunikaty dotyczące kierunków studiów, bieżących wydarzeń oraz artykuły. Na stronie <https://tiny.pl/7sx8r> znajdują się także profile eksperckie wykładowców uczelni, gotowych do współpracy z mediami.

Wsparcie w procesie trafnego wyboru kierunku studiów kandydat na studia może uzyskać korzystając internetowej Platforma Kierunek Rozwoju <https://tiny.pl/7sx89>, która oferuje testy predyspozycji dla uczniów.

Studenci Wydziału Finansów i Bankowości Uniwersytetu WSB Merito mają również możliwość pozyskania szczegółowych informacji bezpośrednio od pracowników wydziału pracujących w Biurze Rekrutacji, Biurze Praktyk i Współpracy z Zagranicą, Dziekanacie, Dziale Obsługi Dydaktyki, jak również od Menedżera Kierunku i wykładowców. Szczególnym źródłem istotnych informacji o życiu uczelni i samych studentów jest czasopismo

studentckie „*Żebyś wiedział*”, którego numery ukazują się od 2001 roku (ukazało się dotąd 119 numerów). W piśmie tym, będącym obecnie kwartalnikiem, publikowane są artykuły autorstwa studentów z Kół Naukowych, Rady Samorządu Studentckiego, innych studentów, jak też w niektórych przypadkach pracowników administracji uczelni, w tym pionu dziekańskiego. Opiekę nad pismem sprawuje prodziekan ds. jakości kształcenia i Pełnomocnik Dziekana ds. organizacji studentckich. Część publikowanych materiałów ma charakter doradczy (np. teksty poświęcone regulaminowi studiów, sprawom stypendialnym; zasadom funkcjonowania dziekanatu; procedurze antyplagiatowej czy też etycznego korzystania z AI w procesie w dydaktyce). Pismo jest dystrybuowane w wersji papierowej i elektronicznej. W 2022 pismo to otrzymało Nagrodę Środowisk Studentckich GRAND PRIX 2022 w kategorii Media Studentckie.

Narzędziem oceniającym dostęp do informacji publicznych są coroczne Badania Atrybutów Marki (zawiera pytania dot. m.in.: Moodle, Extranetu). Wnioski z wyników badania ankietowego BAM przeprowadzanego corocznie wśród kandydatów na studia, studentów, absolwentów, nauczycieli akademickich i pracodawców, stanowią podstawę do oceny jakości kształcenia na uczelni oraz oceny innych procesów i procedur. Na podstawie wyników ankiety BAM poszczególne podmioty i działy przygotowują propozycje działań naprawczych i doskonalących, których celem jest poprawa m.in. sposobów efektywnej komunikacji ze studentami, czy organizacji zajęć dydaktycznych. Przykładem wdrożenia działań uwzględniających postulaty studentów była instalacja ekranów informacyjnych na uczelni, zwiększenie liczby sal klimatyzowanych, czy też systematyczne zwiększenie liczby miejsc do pracy własnej poza salami dydaktycznymi.

W celu udoskonalenia procesu weryfikacji zapewnienia publicznego dostępu do informacji od roku akademickiego 2021/22 w ramach okresowego audytu kierunku studiów (Zarządzenie nr 5/2021 Dziekana Wydziału Finansów i Bankowości w Poznaniu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu) menedżer kierunku jest zobowiązany do przeprowadzenia audytu, oceny jakości oraz zakresu publicznego dostępu do informacji wymaganego przepisami prawa. Audyt dla kierunku **Psychologia w biznesie** został przygotowany po zakończonym roku akademickim 2023/2024.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	brak	

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Politykę jakości kształcenia w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu określa Zarządzenie nr 49/2020 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu. Zgodnie z nim Uczelnia deklaruje w szczególności zgodność polityki kształcenia z jej misją. Według obowiązującej na lata 2022- 2025 na lata strategii, misją uczelni jest przygotowanie absolwentów do wyzwań przyszłości, czego wyrazem jest dążenie do kształcenia przy użyciu nowoczesnych metod i narzędzi, tak aby wyposażyć absolwentów Uczelni w kompetencje pozwalają na elastyczne i sprawne radzenie sobie w coraz bardziej złożonym i wymagającym świecie.

Nadrzędnym i długoterminowym celem polityki jakości kształcenia jest zbudowanie w całej organizacji kultury jakości. Warunki realizowania polityki jakości kształcenia w odniesieniu do procesu dydaktycznego precyzuje

System Zapewniania Jakości Kształcenia (SZJK) przyjęty odrębnym zarządzeniem Rektora (Zarządzenie nr 13/2023 Rektora Uniwersytetu WSB Merito w w Poznaniu). Jego podstawową zasadą jest uwzględnianie wyników cyklicznej oceny procesu dydaktycznego, tak przez instytucje zewnętrzne jak i w ramach funkcjonowania uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia.

SZJK uwzględnia wymogi i kryteria zawarte w przepisach obowiązującego prawa oraz szereg regulacji wewnętrznych, wśród których kluczowe znacznie mają regulaminy Uczelni i zarządzenia organów jednoosobowych, takich jak Rektor Uczelni i Dziekan Wydziału.

Istotnym elementem SZJK jest okresowa ocena jakości kształcenia na danym kierunku studiów, której zasady uregulowano w zarządzeniu Dziekana w sprawie procedury audytu kierunku studiów (Zarządzenie nr 5/2021 Dziekana Wydziału Finansów i Bankowości w Poznaniu). Celem audytu kierunku studiów jest: diagnoza poziomu jakości kształcenia na danym kierunku studiów, ocena stopnia realizacji celów SZJK oraz metod ich weryfikacji, ocena sprawności działania procedur związanych z SZJK określonych w Zarządzeniu Rektora nr 13/2023, doskonalenie procesów zapewniania jakości kształcenia poprzez ich weryfikację i modyfikację oraz dostarczenie podmiotom SZJK informacji dotyczącej jakości procesu kształcenia i wskazanie działań koniecznych do jej podniesienia bądź utrzymania. Zgodnie z regulacjami audytu kierunku studiów dokonuje się przynajmniej raz w okresie trzech lat akademickich oraz rok po upływie wizyty zespołu PKA na danym kierunku. Audyt kierunku **Psychologia w biznesie** przeprowadzono w roku akademickim 2023/24.

Zgodnie ze Statutem Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu za działalność dydaktyczną na wydziale odpowiada Dziekan. W jego kompetencji leży sprawowanie nadzoru nad procesem dydaktycznym oraz nad działalnością komórek organizacyjnych wydziału. Dziekan sprawuje również nadzór nad osobami, które są bezpośrednio odpowiedzialne za kierunek, jakimi są ich menedżerowie.

Szczegółowe zasady funkcjonowania SZJK opracowuje i wprowadza Rektor, po zasięgnięciu opinii Dziekana i Senatu. Zgodnie z nimi ogólną odpowiedzialność w zakresie ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia na kierunku ponosi Dziekan.

Realizując zadania wynikające z SZJK na kierunku studiów Dziekan działa przy pomocy m.in: komisji wydziałowych (np. Komisja ds. oceny jakości prac dyplomowych, Rady Programowe poszczególnych kierunków studiów), Kolegium Dziekańskiego, prodziekana odpowiedzialnego za jakość kształcenia, menedżera kierunku i jego zespołu dydaktycznego, koordynatorów przedmiotów kierunkowych, Działu Metodyki Nauczania oraz zespołów roboczych związanych z SZJK powołanych przez Dziekana. Doskonalenie jakości kształcenia na danym kierunku studiów jest jednym z głównych zadań menedżera kierunku, który współpracuje z Działem Metodyki Nauczania (wsparcie metodyczne) oraz prodziekanem ds. jakości kształcenia (opiniowanie przez studentów kadry dydaktycznej, opiniowanie rozwoju i modyfikacji narzędzi dydaktycznych, polityka antyplagiatowa).

Studia na określonym kierunku tworzy Rektor, na wniosek Senatu, po uzyskaniu zgody Założyciela Uczelni i opinii Senatu. Program studiów, który określa oczekiwane efekty uczenia studenta na danym kierunku, ustala Senat na wniosek Dziekana. Efekty uczenia, rozumiane jako zbiór pożądanых cech absolwenta kierunku (wiedza i kompetencje), są opiniowane na potrzeby Senatu przez Radę Akademicką, która reprezentuje środowisko pracowników nauki, dydaktyków Uczelni oraz studentów. Wniosek Dziekana poprzedzony jest ustaleniem zbioru efektów uczenia się dokonywanym przez menedżera kierunku wraz z jego Radą Programową.

W procesie monitorowania stopnia osiągnięcia efektów uczenia uczestniczą: koordynator przedmiotu, metodyk, menedżer kierunku, prodziekan oraz Komisja ds. oceny jakości prac dyplomowych. W wyniku analizy wyników sesji, ze szczególnym uwzględnieniem wyników zaliczeń i egzaminów, jak też egzaminu semestralnego, koordynatorzy przedmiotów we współpracy z metodykiem i menedżerem dokonują ewaluacji i modyfikacji metod kształcenia. Wyniki sesji egzaminacyjnej oraz egzaminu semestralnego monitoruje prodziekan ds. jakości kształcenia na podstawie: zbiorczych wyników sesji egzaminacyjnej generowanych w Intranecie (uniwersalna statystyka sesji), wyników egzaminu semestralnego, opinii przekazywanych przez menedżerów kierunku i

koordynatorów przedmiotów, raportów dostępnych w systemie Oceny Kadry Dydaktycznej (oceny studentów) ze szczególnym uwzględnieniem raportu pytań otwartych. Raporty te analizuje dziekan. Wnioski z raportów są podstawą potencjalnych zmian modyfikacji treści kształcenia, obsady zajęć i zasad zaliczania przedmiotów. Bieżące problemy dydaktyczne są przedmiotem obrad Kolegium Dziekańskiego, które odbywa się cyklicznie (4 razy w miesiącu). Prodziekan monitoruje jakość prac dyplomowych przy wykorzystaniu efektów prac Komisji ds. oceny jakości prac dyplomowych. Źródłem opinii o ich jakości jest również czynne uczestnictwo prodziekanów w obronach na różnych kierunkach studiów.

Okresowy przegląd programu studiów następuje również w ramach audytu kierunku studiów określonego w Zarządzeniu Dziekana 5/2021. Zarządzenie to formalizuje obowiązek dokonywania audytu całości procedur tworzących System Zapewniania Jakości Kształcenia określonych w Zarządzeniu Rektora nr 13/2023 w szczególności w zakresie: programu kształcenia, planów studiów i efektów uczenia się, organizacji procesu dydaktycznego oraz efektów realizacji profilu praktycznego na poziomie kierunku, jak i przedmiotów, z uwzględnieniem poziomu nauczania j. obcych, sposobów realizacji praktyk zawodowych i staży.

W efekcie przeprowadzonego audytu menedżer kierunku opracuje sprawozdanie dotyczące jakości kształcenia na kierunku uwzględniając w nim studia pierwszego i drugiego stopnia. Sprawozdanie z audytu kierunku menedżer przekazuje prodziekanowi ds. jakości kształcenia, który wnioski wraz z propozycjami zmian zmierzających do podniesienia jakości kształcenia przekazuje z kolei Dziekanowi, Wicekanclerzowi i Rektorowi.

Kierunkowe efekty uczenia się są wypracowywane przez menedżera kierunku wraz z Radą Programową i konsultowane w gronie menedżerów danego kierunku z innych szkół z grupy Merito pod nadzorem Dziekana (fora menadżerów). Menedżerowie w procesie określania kierunkowych efektów uczenia biorą również pod uwagę opinie praktyków biznesu i absolwentów danego kierunku studiów, których przedstawiciele są stałymi członkami Rad Programowych. Ponadto korzystają oni z wyników badania opinii studentów danego kierunku oraz jego absolwentów gromadzonych i analizowanych przez Założyciela w ramach kompleksowego, corocznego masowego badania ich opinii (tzw. BAM – Badanie Atrybutów Marki). Menedżerowie mają również dostęp do generowanych w każdym semestrze wyników badania opinii wszystkich studentów kierunku. Badanie ankietowe (tzw. Ocena Kadry Dydaktycznej) wskazują często na oczekiwane przez studentów zmiany programów kształcenia, które w ich ocenie mają zagwarantować wymagane przez rynek umiejętności praktyczne studenta.

Za sformułowanie przedmiotowych efektów uczenia się w oparciu o efekty kierunkowe odpowiada koordynator przedmiotu oraz metodyk. Powiązanie kierunkowych i przedmiotowych efektów uczenia wskazuje karta przedmiotu opracowana przez jego koordynatora. W proces zaangażowani są studenci biorący udział w pracach ciał kolegialnych Uczelni (Rada Akademicka) i Wydziału oraz Radzie Programowej kierunku. Karty przedmiotów, w tym przedmiotowe efekty uczenia są regularnie przeglądane przez koordynatorów przedmiotów, menedżera kierunku oraz metodyka w celu ich ewentualnej modyfikacji. Co do zasady przeglądu takiego dokonuje się raz w roku. Okresowy pomiar stopnia osiągnięcia założonych efektów uczenia następuje w sposób wskazany przez koordynatora przedmiotu. Sposoby pomiaru określa się przy współpracy z metodykiem.

Oferta programowa kierunku jest korygowana co roku, zgodnie z ustaloną procedurą uwzględniającą różne grupy interesariuszy. Menedżer kierunku jako przewodniczący Rady Programowej kierunku proponuje zmiany oraz uwzględnia głosy członków Rady, którymi są m.in. studenci danego kierunku, będący zwykle członkami Rady Samorządu Studenckiego. W ofercie uwzględniane są np. zmiany wynikające ze wzrostu wymagań wobec absolwentów kierunku, jak również potrzeby podnoszenia kompetencji absolwentów w zakresie umiejętności miękkich.

Ocena tendencji rynkowych dokonywana jest również m.in. poprzez opiniowanie przez pracodawców efektów kształcenia na kierunku oraz specjalności czy bezpośrednio zbieranie przez menadżerów opinii od prowadzących zajęcia praktyków. Menadżerowie mają również dostęp do raportów o stanie rynku pracy przygotowywanych przez Założyciela (odrębne raporty w Power BI).

Wnioski wyciągane z analizy efektów procesu dydaktycznego na kierunku i obserwowanych trendów na rynku pracy i w gospodarce służą w średnim okresie do modyfikacji oferty programowej dla danego kierunku, zwłaszcza w zakresie oferowanych specjalności dla kolejnych roczników studiów. Propozycje nowych specjalności studiów dla danego kierunku przygotowuje Dziekan wraz menedżerami kierunku, których zadaniem jest m.in. włączenie do współpracy w tym procesie partnerów biznesowych.

Stosunkowo nowym elementem realizowanej polityki jakości kształcenia są działania nakierowane na wypracowanie standardów dydaktycznych uwzględniających rozwój tzw. sztucznej inteligencji (SI). Stanowisko uczelni w tej kwestii zawiera Zarządzenie Rektora Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu nr 19/2023 w sprawie użycia sztucznej inteligencji w procesie dydaktycznym. Wyrazem realizacji polityki uczelni wobec SI są organizowane szkolenia i warsztaty dla kadry dydaktycznej, związane z etycznym wykorzystaniem narzędzi bazujących na SI w procesie dydaktycznym. W związku z odnotowanymi próbami nietycznego wykorzystania SI przez studentów rozpoczęto w roku akad. 2023/24 pilotażowe wdrażanie narzędzi ułatwiających identyfikację takich zachowań (moduł detekcji SI w JSA).

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się doprecyzowanie i wdrożenie procedur wykrywania, monitorowania i korygowania nieprawidłowości procesu kształcenia, w tym w szczególności procesu dyplomowania, realizacji koncepcji kształcenia, efektów kształcenia.	<p>W roku 2023/24 przeprowadzono kompleksowy audyt kierunku Psychologia w biznesie.</p> <p>Opracowano wytyczne kierunkowe dla prac dyplomowych realizowanych na kierunku Psychologia w biznesie, promotorów oraz Komisji ds. jakości prac dyplomowych.</p> <p>Dokonano szeregu zmian w programie studiów zalecanych przez ZO PKA. W ich efekcie zwiększono udział dyscypliny psychologia w ogólnej puli efektów uczenia się na kierunku Psychologia w biznesie.</p> <p>Zmiana programu studiów nastąpiła na skutek wizyty PKA oraz wytycznych płynących z PRK i Ustawy. Objęła m.in.:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – wnikliwą analizę zgodności kierunkowych efektów uczenia się z PRK, w konsekwencji dokonano odpowiednich korekt efektów uczenia się, – na studiach pierwszego stopnia Psychologii w biznesie wprowadzono przedmioty Logika, Diagnoza psychologiczna z psychometrią oraz Przedsiębiorczość, – Zmieniono nazwę przedmiotu “Różnice międzykulturowe” na “Cultural Differences”. W ten sposób zwiększono liczbę przedmiotów realizowanych w języku angielskim. – Na studiach I stopnia ujednociono pulę wyboru przedmiotów specjalnościowych dla naboru zimowego i letniego. <p>Ponadto od roku akademickiego 24/25 nastąpiły znaczne zmiany w programie studiów na Psychologii w biznesie.</p> <p>Na studiach II stopnia wprowadzono przedmioty Psychopatologia i Poradnictwo psychologiczne w środowisku pracy. Celem przedmiotów jest nabycie kompetencji do poradnictwa psychologicznego w środowisku pracy.</p> <p>Wprowadzono także przedmiot Kręgi kulturowe świata. Jego celem jest nabycie kompetencji do wspierania psychologicznego osób z różnych kręgów kulturowych.</p> <p>Na II stopniu Psychologii w biznesie wprowadzono również nową specjalność Psychologia pozytywna w praktyce.</p> <p>W wyniku audytu kierunku podjęto m.in. działania zmierzających do zwiększenia liczby koncepcji prac zgłaszanych do systemu Quality (ocena zgodności tematów prac dyplomowych z wymogami kierunku) i kontroli osób uchylających się od tego obowiązku, co ma wpłynąć na podniesienie jakości procesu dyplomowania</p>
--	--

Dodatkowe informacje

Raport Samooceny znajduje się na stronie bip:

<https://bip.poznan.merito.pl/arttykul/raport-samooceny>

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	<p>Mocne strony</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Współpraca z partnerami kierunku, co umożliwi kształcenie zgodne z aktualnymi potrzebami rynku oraz zapewni właściwą ofertę miejsc realizacji praktyk studenckich. 2. Korzystna lokalizacja obiektów Uczelni w przestrzeni miejskiej. 3. Unikatowy program studiów łączący wiedzę i umiejętności z zakresu psychologii z wiedzą z obszaru zarządzania, na co istnieje duże zapotrzebowanie w praktyce biznesowej. 4. Kadra Wykładowców złożona z osób z dużym doświadczeniem akademickim, badawczo-dydaktycznym oraz doświadczonych praktyków biznesu. 5. Duże zasoby biblioteczne obejmujące literaturę zalecaną na danym kierunku studiów, zasoby Biblioteki Cyfrowej oraz Pracownia testów psychologicznych. 6. Dobór metod kształcenia w celu osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia nadzorowany przez profesjonalny Dział Metodyki. 	<p>Słabe strony</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Konieczność ciągłego powiększenia solidnej, sprawdzonej, stabilnej bazy wykładowców. 2. Brak, wśród studentów, nawyków do systematycznego i samodzielnego uczenia się oraz zastępowanie kreatywności własnej do źródeł elektronicznych i wykorzystywania AI. 3. Trudność wykrycia niesamodzielnych projektów i opracowań.
Czynniki zewnętrzne	<p>Szanse</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rosnąca świadomość i zaangażowanie partnerów biznesowych kierunku w proces kształtowania koncepcji studiów. 2. Rozwój sztucznej inteligencji, który potencjalnie przyczyni się do wzrostu zapotrzebowania na absolwentów kierunku Psychologia w biznesie. 3. Możliwość rozwoju naukowego w ramach Federacji Naukowej WSB-DSW (kategoria A m.in. w dyscyplinie ekonomia i finanse), co 	<p>Zagrożenia</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Duży popyt na usługi psychologiczne w biznesie co zwiększa trudność w pozyskiwaniu nowej kadry 2. Zmniejszenie zainteresowania studiami wyższymi w zakresie nauk społecznych, w szczególności na poziomie II stopnia oraz w formie stacjonarnej. 3. Utworzenie jednolitych studiów magisterskich z psychologii.

	może przyczynić się do zwiększenia zainteresowania zarówno kadry naukowo-dydaktycznej, jak i studentów ofertą WSB w Poznaniu.	4. Wzrost popularności alternatywnych form edukacji, przede wszystkim kursów online.
--	---	--

(Pieczęć uczelni)

.....
(podpis Dziekana)

.....
(podpis Rektora)

Poznań, dnia 20.02.2025r.

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku⁵

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki	Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki
I stopnia	I	77	48	235	155
	II	81	63	263	109
	III	107	69	263	128
	IV	-	-	-	-
II stopnia	I	-	28	214	159
	II	-	9	191	209
jednolite studia magisterskie	I	-	-	-	-
	II	-	-	-	-
	III	-	-	-	-
	IV	-	-	-	-
	V	-	-	-	-
	VI	-	-	-	-
Razem:		265	217	1166	760

Tabela2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2024	74	41	180	172
	2023	98	56	236	207
	2022	136	99	270	180
II stopnia	2024	36	22	178	117
	2023	-	-	165	158

⁵ Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku).

	2024	-	-	213	105
jednolite studia magisterskie	...	-	-	-	-
	...	-	-	-	-
	...	-	-	-	-
Razem:		344	218	1242	939

Tabela3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).⁶

Nazwa wskaźnika	Stacjonarne I st.	Niestacjonarne I st.	Stacjonarne II st.	Niestacjonarne II st.
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6 semestrów 180 ECTS	6 semestrów 180 ECTS	4 semestry 120 ECTS	4 semestry 120 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć	2660	2326	1513	1156
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	95,1	71,1	61,1	46,4
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	115,7	100,6	77,3	78,0
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych - w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5	5	5	5

⁶ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	83	83	70	70
---	----	----	----	----

Tabela4. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne⁷

4.1. Studia stacjonarne I stopnia

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma zajęć	Łączna liczna godzin zajęć stacjonarne	Liczba punktów ECTS
Język obcy	C	240	14,0
Przedmioty specjalnościowe	C	150	15,0
Praktyka zawodowa	S	960	36,0
Metodyka pracy projektowej	C	10	0,6
Seminarium dyplomowe	C	56	9,0
Wyzwania rynku pracy	C	16	1,0
Podstawy zarządzania	C	30	2,2
Wstęp do psychologii	C	20	2,0
Komunikacja społeczna	C	30	3,0
Trening umiejętności interpersonalnych	C	30	4,0
Technologia informacyjna	L	30	3,0
Psychologia poznawcza	C	20	1,6
Psychologia społeczna	C	20	1,6
Biologiczne podstawy zachowań	C	20	3,0
Statystyka opisowa	L	30	1,8
Marketing społeczny	C	20	2,0
Zarządzanie kapitałem ludzkim	C	30	2,0
Psychologia emocji i motywacji	C	20	1,6
Psychologia różnic indywidualnych i osobowości	C	20	1,6
Podstawy ekonomii	C	20	1,6
Badania społeczne	C	20	1,5
Negocjacje w biznesie	C	20	2,0
Psychologia pracy i organizacji	C	20	1,5
Psychologia stresu	C	20	1,6
Diagnoza psychologiczna z psychometrią	C	20	1,5
Przedsiębiorczość	C	20	1,0
Razem:		1904	115,7

⁷ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

4.2. Studia niestacjonarne I stopnia

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma zajęć	Łączna liczna godzin zajęć niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Język obcy	C	64	3,7
Przedmioty specjalnościowe	C	120	15,0
Praktyka zawodowa	S	960	36,0
Metodyka pracy projektowej	C	10	0,6
Seminarium dyplomowe	C	56	9,0
Podstawy zarządzania	C	24	2,4
Wstęp do psychologii	C	16	2,5
Komunikacja społeczna	C	16	2,7
Trening umiejętności interpersonalnych	C	24	4,0
Psychologia poznawcza	C	16	1,6
Psychologia społeczna	C	16	1,6
Biologiczne podstawy zachowań	C	16	3,0
Statystyka opisowa	L	16	1,5
Marketing społeczny	C	16	2,0
Zarządzanie kapitałem ludzkim	C	24	2,4
Psychologia emocji i motywacji	C	16	1,6
Psychologia różnic indywidualnych i osobowości	C	16	1,6
Badania społeczne	C	16	1,5
Negocjacje w biznesie	C	16	2,0
Psychologia pracy i organizacji	C	16	1,5
Psychologia stresu	C	16	2,0
Diagnoza psychologiczna z psychometrią	C	16	1,5
Przedsiębiorczość	C	16	1,0
Razem:		1550	100,6

4.3.

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczna godzin zajęć stacjonarne	Liczba punktów ECTS
Przedmioty specjalnościowe	C	120	12,0
Praktyka zawodowa	S	480	20,0
Metodyka pracy magisterskiej	C	8	1,0
Seminarium magisterskie	C	56	25,0
Psychologia człowieka dorosłego	C	30	2,5

Zarządzanie zespołem	C	30	2,0
Zarządzanie strategiczne	C	30	1,5
Analiza transakcyjna	C	30	2,4
Psychologia pozytywna	C	30	2,0
Warsztaty badawcze	C, L	60	2,9
Business Communication Skills (ang)	C	30	2,0
Psychologia perswazji i wpływu społecznego	C	30	2,0
Poradnictwo psychologiczne w środowisku pracy	C	30	2,0
Razem:		964	77,3

4.4. Studia niestacjonarne II stopnia

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Przedmioty specjalnościowe	C	96	12,0
Praktyka zawodowa	S	480	20,0
Metodyka pracy magisterskiej	C	8	1,0
Seminarium magisterskie	C	56	25,0
Psychologia człowieka dorosłego	C	16	2,0
Zarządzanie zespołem	C	24	2,4
Zarządzanie strategiczne	C	16	1,5
Analiza transakcyjna	C	24	3,0
Psychologia pozytywna	C	16	1,6
Warsztaty badawcze	C, L	32	2,9
Business Communication Skills (ang)	C	16	2,0
Psychologia perswazji i wpływu społecznego	C	16	2,7
Poradnictwo psychologiczne w środowisku pracy	C	16	2,0
Razem:		816	78

Tabela 5. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich / Zajęcia lub grupy zajęć przygotowujące studentów do wykonywania zawodu nauczyciela⁸ - nie dotyczy

Tabela 6. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych⁹

6.1 Studia stacjonarne I stopnia

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
Różnice międzykulturowe	W/C	6	s	angielski	50

6.2. Studia niestacjonarne I stopnia

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
Różnice międzykulturowe	W/C	6	ns	angielski	147

⁸ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie, w przypadku, gdy absolwenci ocenianego kierunku uzyskują tytuł zawodowy inżyniera/magistra inżyniera lub w przypadku studiów uwzględniających przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela.

⁹ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

6.3. Studia niestacjonarne II stopnia

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
Leadership	W	3	ns	angielski	150
Business Communication Skills	W	4	ns	angielski	164

6.4. Studia stacjonarne II stopnia

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
Leadership	W	3	s	angielski	33
Business Communication Skills	W	4	s	angielski	32