

Załącznik nr 2
do uchwały nr 66/2019
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm.



Ocena programowa
Profil praktyczny

Raport samooceny

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu
ul. Powstańców Wielkopolskich 5, 61-895 Poznań

Nazwa ocenianego kierunku studiów: Finanse i Rachunkowość

1. Poziom/y studiów: I i II stopnia
2. Forma/y studiów: stacjonarne, niestacjonarne
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek¹
Ekonomia i finanse

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
Ekonomia i finanse (studia I stopnia)	180 ECTS	100%
Ekonomia i finanse (studia II stopnia)	120 ECTS	100%

Na studiach prowadzone jest kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela

☐ TAK ☒ NIE

W przypadku zaznaczenia opcji TAK, proszę wskazać rodzaj zawodu nauczyciela, w zakresie którego prowadzone jest kształcenie (można zaznaczyć więcej niż jedną opcję):

- ☐ nauczyciel przedmiotu²
- ☐ nauczyciel teoretycznych przedmiotów zawodowych²
- ☐ nauczyciel praktycznej nauki zawodu²
- ☐ nauczyciel prowadzący zajęcia²
- ☐ nauczyciel psycholog
- ☐ nauczyciel przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej
- ☐ nauczyciel pedagog specjalny
- ☐ nauczyciel logopeda
- ☐ nauczyciel prowadzący zajęcia wczesnego wspomagania rozwoju dziecka

¹Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, Dz.U. 2018poz. 1818.

² Należy podać nazwę przedmiotu/zawodu/zajęć

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

PROFIL PRAKTYCZNY		
symbol efektu	opis efektów uczenia się dla absolwenta studiów I stopnia na kierunku Finanse i Rachunkowość	kod uniwersalnej charakterystyki poziomu drugiego dla kwalifikacji na poziomie VI
WIEDZA		
Absolwent zna i rozumie:		
FIR_I_W01	w stopniu zaawansowanym terminologię używaną w finansach i rachunkowości oraz zastosowanie tych terminów w obrębie pokrewnych dyscyplin i specjalności; miejsce nauk o finansach i rachunkowości w systemie nauk społecznych	P6S_WG
FIR_I_W02	wybrane koncepcje wyjaśniania zjawisk gospodarczych	P6S_WG
FIR_I_W03	funkcje państwa w gospodarce i zasady gospodarki finansowej państwa	P6S_WG
FIR_I_W04	w stopniu zaawansowanym zasady funkcjonowania rynku finansowego i rodzaje instrumentów finansowych	P6S_WG
FIR_I_W05	w zaawansowany sposób instytucje finansowe, ich zadania i znaczenie dla gospodarki	P6S_WG
FIR_I_W06	podstawowe normy życia społecznego	P6S_WG
FIR_I_W07	w stopniu zaawansowanym powiązania rachunkowości i finansów z działalnością gospodarczą	P6S_WG
FIR_I_W08	w stopniu zaawansowanym sposoby i metody pozyskiwania, gromadzenia i przetwarzania danych i informacji ekonomicznych pochodzących z różnych źródeł oraz ich prezentowania ze szczególnym uwzględnieniem sporządzania sprawozdania finansowego	P6S_WG
FIR_I_W09	metody matematyczne, statystyczne, ekonometryczne i technologie informatyczne związane z finansami i rachunkowością oraz możliwości ich wykorzystania w finansach i rachunkowości	P6S_WK
FIR_I_W10	w stopniu zaawansowanym metody i narzędzia wykorzystywane do oceny kondycji finansowej przedsiębiorstwa	P6S_WG

FIR_I_W11	zagadnienie zmiany wartości pieniądza w czasie oraz możliwości jego zastosowania w finansach i rachunkowości	P6S_WK
FIR_I_W12	kluczowe przepisy prawa i inne normy regulujące funkcjonowanie podmiotów w gospodarce	P6S_WG
FIR_I_W13	zasady etyki w dziedzinie rachunkowości i finansów	P6S_WK
FIR_I_W14	proces kształtowania się systemu ekonomicznego na świecie oraz rolę i znaczenie społecznej odpowiedzialności w zjawiskach ekonomicznych	P6S_WG P6S_WK
FIR_I_W15	w stopniu podstawowym znaczenie własności intelektualnej i praw autorskich	P6S_WK
FIR_I_W16	ogólne zasady organizowania i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości	P6S_WK
UMIEJĘTNOŚCI		
Absolwent potrafi:		
FIR_I_U01	posługiwać się w praktyce specjalistyczną terminologią z zakresu rachunkowości i finansów	P6S_UW
FIR_I_U02	zastosować poznane teorie finansów i rachunkowości do analizy oraz interpretacji zjawisk lub procesów ekonomicznych w ujęciu przyczyn, przebiegu i skutków	P6S_UW
FIR_I_U03	analizować i interpretować zjawiska i procesy społeczno-gospodarcze	P6S_UW
FIR_I_U04	przeprowadzić analizę ekonomiczną jednostek gospodarczych	P6S_UW
FIR_I_U05	ocenić efektywność i ryzyko proponowanych rozwiązań problemów z zakresu finansów	P6S_UW
FIR_I_U06	prowadzić ewidencje operacji gospodarczych, dokonywać wyceny składników majątku oraz sporządzać sprawozdanie finansowe	P6S_UW
FIR_I_U07	korzystać z przepisów prawa oraz norm związanych z finansami i rachunkowością	P6S_UW
FIR_I_U08	łączyć w zaawansowany sposób wiedzę i umiejętności z finansów i rachunkowości zdobywane na studiach z wiedzą i umiejętnościami nabywanymi w praktyce zawodowej	P6S_UW

FIR_I_U09	komunikować się z otoczeniem oraz przekazywać swoją wiedzę przy użyciu różnych środków przekazu (zarówno w języku polskim jak i obcym), w tym także uczestniczyć w debacie	P6S_UK
FIR_I_U10	prezentować zdobytą wiedzę i umiejętności w mowie i piśmie z wykorzystaniem narzędzi informatycznych	P6S_UK
FIR_I_U11	posługiwać się językiem obcym również w zakresie nauk ekonomicznych na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_UK
FIR_I_U12	stosować wybrane narzędzia informatyczne	P6S_UW
FIR_I_U13	stosować metody matematyki finansowej w procesie oceny opłacalności inwestycji rzeczowych i kapitałowych oraz wyceny instrumentów finansowych	P6S_UW
FIR_I_U14	pracować i współdziałać w różnych grupach społecznych i w różnych rolach	P6S_UO
FIR_I_U15	wybierać priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych celu bądź zadania	P6S_UO
FIR_I_U16	samodzielnie rozwijać się przez pozyskiwanie nowej wiedzy i umiejętności	P6S_UU
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
Absolwent jest gotów do:		
FIR_I_K01	krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych oraz społecznych	P6S_KK
FIR_I_K02	rozstrzygania dylematów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu	P6S_KR
FIR_I_K03	uzasadniania i wyjaśniania własnych poglądów oraz oceny poglądów innych dotyczących problemów społeczno-ekonomicznych	P6S_KK
FIR_I_K04	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy oraz inicjowania działań na rzecz interesu społecznego	P6S_KO

PROFIL PRAKTYCZNY		
symbol efektu	opis efektów uczenia się dla absolwenta studiów II stopnia na kierunku finanse i rachunkowość	kod uniwersalnej charakterystyki poziomu drugiego dla kwalifikacji na poziomie VII
WIEDZA		
Absolwent zna i rozumie:		
FIR_II_W01	w pogłębiony sposób terminologię używaną w finansach i rachunkowości, jej źródła oraz zastosowanie w nauce i praktyce	P7S_WG
FIR_II_W02	cele, organizację, uwarunkowania prawne i funkcjonowanie jednostek w obszarze finansów i rachunkowości w aspekcie krajowym i międzynarodowym; relacje między instytucjami finansowymi, systemem finansowym i realną sferą gospodarki	P7S_WG
FIR_II_W03	potrzebę harmonizacji i standaryzacji prawnych regulacji w rachunkowości	P7S_WG
FIR_II_W04	akty prawa finansowego	P7S_WG
FIR_II_W05	rodzaje i metody zarządzania ryzykiem w finansach i rachunkowości	P7S_WG
FIR_II_W06	w pogłębiony sposób wybrane metody oceny efektywności poszczególnych obszarów gospodarowania jednostek oraz wybrane metody oceny rzetelności i wiarygodności sytuacji ekonomicznej jednostek gospodarczych	P7S_WG
FIR_II_W07	współczesne koncepcje zarządzania kosztami w przedsiębiorstwie	P7S_WG
FIR_II_W08	nowoczesne nurty rachunkowości zarządczej i możliwości ich zastosowania we współczesnej gospodarce	P7S_WG
FIR_II_W09	zasady etyki w dziedzinie rachunkowości i finansów oraz skutki nadużyć gospodarczych	P7S_WK
FIR_II_W10	w pogłębionym stopniu instrumenty finansowe oraz ich zastosowanie	P7S_WG
FIR_II_W11	pojęcia oraz znaczenie własności intelektualnej (własności przemysłowej oraz praw autorskich i praw pokrewnych), a także konieczność zarządzania nimi	P7S_WK
UMIEJĘTNOŚCI		
Absolwent potrafi:		

FIR_II_U01	samodzielnie identyfikować zjawiska i procesy społeczno-gospodarcze w kategoriach finansów i rachunkowości	P7S_UW
FIR_II_U02	korzystać z międzynarodowych i krajowych regulacji prawnych z zakresu rachunkowości i finansów do rozwiązywania problemów praktyki, z wykorzystaniem norm etyki gospodarczej	P7S_UW
FIR_II_U03	korzystać w innowacyjny sposób z teorii finansów i rachunkowości do samodzielnej analizy przyczyn, przebiegu i konsekwencji zjawisk lub procesów rzeczywistości ekonomicznej, także w niepewnych warunkach	P7S_UW
FIR_II_U04	ustalić wartości wskaźników finansowych dotyczących poziomu bezpieczeństwa i efektywności podmiotów gospodarczych oraz interpretować uzyskane wyniki	P7S_UW
FIR_II_U05	korzystać w sposób innowacyjny z metod zarządzania różnymi rodzajami ryzyka w działalności gospodarczej	P7S_UW
FIR_II_U06	korzystać i interpretować podstawowe akty prawa finansowego	P7S_UW
FIR_II_U07	korzystać z narzędzi rachunkowości zarządczej w procesie podejmowania decyzji także w nieprzewidywalnych warunkach	P7S_UW
FIR_II_U08	opracować pisemnie projekty, raporty, sprawozdania, przeglądy na temat zagadnień typowych dla finansów i rachunkowości, z wykorzystaniem wybranej literatury przedmiotu i innych udokumentowanych źródeł informacji oraz baz danych	P7S_UW
FIR_II_U09	przewodzić debatę, komunikować się z otoczeniem oraz przekazywać swoją wiedzę przy użyciu różnych środków przekazu	P7S_UK
FIR_II_U10	dobierać właściwą metodę badawczą, przedstawić i zinterpretować wyniki badań	P7S_UK, P7S_UW
FIR_II_U11	posługiwać się językiem obcym również w zakresie nauk ekonomicznych na poziomie B2 + Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P7S_UK
FIR_II_U12	aktywnie uczestniczyć w grupach, organizacjach i instytucjach realizujących działania ekonomiczne, przyjmując w nich różne role, w tym kierownicze; inspirować i organizować proces uczenia się innych osób	P7S_UO
FIR_II_U13	odpowiednio określić priorytety służące do realizacji zadań własnych i grupowych	P7S_UO
FIR_II_U14	odpowiedzialnie przygotować się do swojej pracy, uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności	P7S_UU
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
Absolwent jest gotów do:		

FIR_II_K01	krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz ustawicznego kształcenia zawodowego i rozwoju osobistego	P7S_KK
FIR_II_K02	odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej	P7S_KR
FIR_II_K03	identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu, w tym obowiązku wypełniania zobowiązań społecznych	P7S_KO
FIR_II_K04	uczestniczenia oraz inicjowania projektów gospodarczych uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne	P7S_KO

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Roman Łosiński	dr/Dziekan Wydziału Finansów i Bankowości w Poznaniu
Edyta Wojtyła	dr/Prodziekan ds. Dydaktyki WFiB w Poznaniu
Iwona Werner	dr/Prodziekan ds. Studentów WFiB w Poznaniu
Jacek Połczyński	dr/Prodziekan ds. Jakości Kształcenia WFiB w Poznaniu
Agnieszka Narożniak	dr/Prodziekan ds. Studentów WFiB w Poznaniu
Dorota Rodewald-Dulat	dr inż. / Prodziekan ds. Dydaktyki WFiB w Poznaniu
Artur Stefański	dr/ Menedżer kierunku Finanse i rachunkowość
Katarzyna Kocik	Kierownik Dziekanatu
Ewa Matuszewska	Kierownik Działu Organizacji Dydaktyki
Krzysztof Sajon	Kierownik Działu Współpracy z Zagranicą
Agnieszka Kozłowska	Metodyk nauczania
Julia Wiśniewska	Dyrektor Biura Karier i Praktyk
Judyta Wielgos	Asystentka Dziekana
Inga Ciastowicz-Tomczak	Menedżer do spraw Uprawnień i Akredytacji

Spis treści

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów	3
Prezentacja uczelni	11
Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym	13
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	13
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	22
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	52
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	64
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	73
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	86
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	92
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	99
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	117
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	119
Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów	125
Część III. Załączniki	127
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	127

Prezentacja uczelni

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu to uczelnia z grupy największych niepublicznych szkół wyższych w Polsce. Została utworzona w 1994 r. z inicjatywy Towarzystwa Edukacji Bankowej SA i działa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Zgodnie z decyzjami ministra właściwego ds. działu administracji rządowej szkolnictwo wyższe i nauka, ogólny kierunek działalności Wydziału Finansów i Bankowości Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, na którym kształcą się obecnie ponad 12 tysięcy studentów, obejmuje:

- prowadzenie studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunkach: Finanse i rachunkowość, Informatyka, Logistyka, Psychologia w biznesie, Turystyka i rekreacja, Administracja, Bezpieczeństwo wewnętrzne, Marketing i sprzedaż, Zarządzanie;
- prowadzenie studiów pierwszego stopnia na kierunkach: Filologia, Handel międzynarodowy, Inżynieria zarządzania, Kosmetologia, Prawo w biznesie;
- prowadzenie studiów jednolitych magisterskich na kierunku Prawo, Pedagogika i Psychologia;
- prowadzenie studiów podyplomowych na ponad 70 kierunkach oraz dwóch ścieżek studiów typu MBA, polskojęzycznej (we współpracy z Franklin University (USA)) i angielskojęzycznej.

Na mocy decyzji Centralnej Komisji do spraw Stopni i Tytułów nr BCK-II-U/dr-497/15 z dnia 19 grudnia 2016 r. Wydział Finansów i Bankowości Wyższej Szkoły Bankowej, aktualnie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, otrzymał uprawnienie do nadawania stopnia doktora w dziedzinie nauk społecznych w dyscyplinie ekonomia i finanse.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu jako jedna z niewielu uczelni biznesowych w Polsce może poszczycić się dwiema akredytacjami międzynarodowymi: IACBE i ACCA. Warto dodać, że oceniana Uczelnia współtworzy pierwszą w Polsce Federację Naukową WSB-DSW Merito, w której skład wchodzi: Uniwersytety WSB Merito w Poznaniu, Wrocławiu, Gdańsku i Toruniu, Uniwersytet Dolnośląski DSW we Wrocławiu oraz Collegium Civitas w Warszawie.

Należy podkreślić, że w wyniku ewaluacji jakości działalności naukowej za lata 2017-2021, przeprowadzonej przez Ministerstwo Edukacji i Nauki, Federacja Naukowa WSB-DSW Merito otrzymała wysokie rezultaty.

dziedzina	dyscyplina	przyznana kategoria
nauk społecznych	ekonomia i finanse	A
nauk społecznych	pedagogika	A
nauk społecznych	nauki o zarządzaniu i jakości	A
nauk społecznych	nauki o komunikacji społecznej i mediach	A
nauk humanistycznych	językoznawstwo	A
nauk medycznych i nauk o zdrowiu	nauki o kulturze fizycznej	B+
nauk społecznych	nauki o bezpieczeństwie	B+

nauk społecznych	psychologia	B+
------------------	-------------	----

Z uwagi na bardzo dobre wyniki tej ewaluacji szkół wyższych w 2022 r. władze założycielskie złożyły wniosek do Ministerstwa Edukacji i Nauki o zmianę statusu uczelni z poziomu szkoły wyższej na uniwersytet. Wniosek został zaakceptowany, dzięki czemu od kwietnia 2023 r. Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu nosi nazwę Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu.

Zasady funkcjonowania uczelni reguluje Statut Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu nadany uchwałą nr 3/46/2023 Zarządu Centrum Rozwoju Szkół Wyższych Merito Sp. z o.o. (Założyciela Uczelni) z dnia 10 października 2023 roku w sprawie wprowadzenia zmian w „Statucie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu”.

Dokumentem regulującym funkcjonowanie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu jest także Regulamin studiów Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, stanowiący załącznik do uchwały nr 126/2024 Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 23 kwietnia 2024 roku w sprawie uchwalenia regulaminu studiów wyższych obowiązującego od roku akademickiego 2024/2025, działającego na podstawie § 24 pkt 3 lit. f Statutu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, nadanego uchwałą nr 3/46/2023 Zarządu Centrum Rozwoju Szkół Wyższych Merito Sp. z o.o. (Założyciela Uczelni) z dnia 10 października 2023 roku w sprawie wprowadzenia zmian w „Statucie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu”.

Kierunek Finanse i rachunkowość wyróżnia się tym, że kształcenie studentów jest wielowymiarowe i interdyscyplinarne. Program obejmuje zarówno aspekty ekonomiczne, prawne, jak i związane z relacjami na płaszczyźnie samorządowej i rządowej. Unikalną cechą ocenianego kierunku jest uświadamianie studentom wieloaspektowych powiązań i zależności istotnych we współpracy administracji samorządowej i rządowej z organizacjami gospodarczymi, a także obywatelami. W procesie nauczania istotne jest uwrażliwienie studenta na konieczność budowania relacji i dialogu między przedstawicielami administracji publicznej i współpracującymi z nią podmiotami gospodarczymi, prawnymi oraz mieszkańcami. Osiąganie efektów uczenia realizowane jest przez przekazywanie treści programowych, jak i spotkania z praktykami podczas zajęć dydaktycznych, wizyt studyjnych oraz wykładów gościnnych.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Koncepcja kształcenia na kierunku Finanse i rachunkowość jest zgodna ze Strategią Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu na lata 2022-2025, z perspektywą 2030, ustanowioną Uchwałą nr 321/2024 Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 22 października 2024 r. W ramach wypracowywanej strategii została określona misja Uczelni: **Przygotowujemy do wyzwań przyszłości**. W strategii uwzględniono również cele, jakie Uczelnia pragnie realizować, dążąc do zaspokajania potrzeb klientów - studentów: **Rozwijamy kompetencje przyszłości poprzez najlepsze doświadczenia edukacyjne**.

Strategia Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu jest odpowiedzią na zmieniające się otoczenie gospodarcze (w szczególności sytuację demograficzną) oraz uwarunkowania formalno-prawne. W pracach nad jego przygotowaniem uwzględniono perspektywę rozwoju nakreślane przez Ministerstwo Edukacji i Nauki oraz te wynikające z wdrażanych strategii regionalnych. Strategia, opracowana w oparciu o dogłębną analizę rynku i trendów koncentruje się na rozwinięciu misji w kierunku: **Przygotowywania** studentów, jako odpowiedzialna uczelnia wyższa, **do wyzwań** i przyjmowania proaktywnych postaw w obliczu zmian, jakie przyniesie przyszłość.

Misja Uczelni jest zgodna z oczekiwaniami społecznymi wobec instytucji edukacyjnych. W centrum uwagi stawia studenta i jego najważniejsze potrzeby. W zakresie wartości dla studentów w przyszłości (do roku 2030) Strategia zakłada:

- rozwój kompetencji przyszłości,
- nastawienie na współpracę,
- pobudzanie innowacyjności i kreatywności,
- najlepsze doświadczenie edukacyjne klienta.

Strategia Uczelni zakłada praktyczne rozwijanie umiejętności pozwalających na elastyczne i sprawne radzenie sobie w wymagającym i coraz bardziej złożonym świecie, zdobywanie kompetencji dopasowanych do wyzwań przyszłości, umożliwiających budowanie przewagi konkurencyjnej studenta na rynku pracy i w działalności biznesowej. Realizacja tych zamierzeń będzie budowana w oparciu o pracę zespołową i projektową, pozwalającą studentom na poznanie nowych metod pracy i spojrzenie na problem z różnych perspektyw. Przewiduje ona również praktyczną kooperację między studentami a partnerami biznesowymi. Hasłem odzwierciedlającym wyzwania Strategii, jest „otwartość”, rozumiana jako wrażliwość na oczekiwania i potrzeby, czujność wobec sygnałów zmian oraz adaptacyjność i gotowość dostosowywania się do nich, szeroko rozumianą gotowość do współtworzenia, dialogu, partnerstwa, a także brak uprzedzeń wobec odmiennych ujęć i różnorodnych perspektyw.

Misja Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu w centrum stawia więc studenta i jego kompetencje przydatne na rynku pracy przyszłości oraz jakość dostarczanej usługi edukacyjnej. Realizacja tak określonej misji wymaga ustawicznego monitorowania otoczenia i trendów, identyfikacji najważniejszych umiejętności na obecnym i przyszłym rynku pracy oraz zapewnienia najlepszych doświadczeń edukacyjnych, za którymi stoją kwalifikacje, kompetencje i doświadczenie kadry dydaktycznej, ale również atmosfera, forma i sposób przekazywanej wiedzy oraz sprawność procesów administracyjnych.

Głównym wyzwaniem strategicznym stojącym przed Uniwersytetem WSB Merito w Poznaniu jest utrzymanie czołowej pozycji wśród niepublicznych szkół wyższych w Polsce. Utrzymanie statusu uczelni akademickiej jest realizowane równolegle z harmonijnym i spójnym rozwojem praktycznego profilu kształcenia.

Interesariusze zewnętrzni współpracujący przy doskonaleniu kierunku Finanse i rachunkowość reprezentowani są głównie przez partnerów biznesowych, takich jak:

- Carlsberg Shared Services Sp. z o.o.
- Grant Thornton Frąckowiak sp. z o.o., sp. k.
- FIBERHOST SA (wcześniej) INEA S.A.
- ING Bank Śląski S.A.
- Jeronimo Martins Polska S.A.
- Krajowa Izba Doradców Podatkowych (patron)
- MAN Shared Services Center sp. z o.o.
- Miele Global Services
- PKO Bank Polski S.A.
- Positiv S.C.
- PricewaterhouseCoopers Polska Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp. k.
- Sollers Consulting Sp. z o.o.
- GSK.

Ponadto, w ramach kierunku, organizowane są staże, spotkania z praktykami, warsztaty oraz wspólne przedsięwzięcia projektowe z przedstawicielami praktyków i przedsiębiorstwami spoza grupy partnerów biznesowych. Dodatkowo istotny wpływ na koncepcję kształcenia na kierunku mają także Związek Banków Polskich w ramach standardów kwalifikacyjnych w bankowości (studenci przygotowujący się do wymagań egzaminacyjnych, a treści wybranych przedmiotów obejmują m.in. wymagania egzaminacyjne) oraz międzynarodowa organizacja zrzeszająca specjalistów z zakresu finansów, rachunkowości i zarządzania ACCA, która umożliwia studentom realizującym program specjalności Finanse przedsiębiorstw i podatki ACCA w ramach kierunku Finanse i rachunkowość na zaliczanie wybranych programem certyfikacji modułów dzięki zaliczeniu wybranych przedmiotów w ramach specjalności. Szczegóły współpracy z interesariuszami zewnętrznymi zostały opisane w kryterium 6.

Dostarczana wiedza kierunkowa ma charakter wszechstronny, a wsparcie metodyczne zorganizowane dla wykładowców pozwala na innowacyjne podejście do procesu kształcenia. Uczelnia z pomocą Działu metodyki nauczania zapewnia odpowiednie technologie i rozwój kompetencji wykładowców do ich wykorzystywania, a ponieważ technologia nierozzerwalnie łączy się z **metodyką**, opracowane zostały zalecenia i prowadzone są ciągłe szkolenia odpowiadające na pytanie jak projektować i prowadzić zajęcia dydaktyczne, aby były one dla studentów najbardziej wartościowe.

W ramach prac nad doskonaleniem jakości kształcenia na Wydziale powołano menedżerów kierunków, pełniących jednocześnie role kierowników zakładów dydaktycznych, przypisanych do określonych kierunków studiów. Menedżerowie kierunków odpowiedzialni są za rozwój danego kierunku studiów i jego spójność z założeniami strategii, w tym w szczególności zapewnienie praktyczności koncepcji i procesu kształcenia na kierunku. Ich bardzo ważnym zadaniem jest współpraca z partnerami biznesowymi w procesie dostosowywania koncepcji kształcenia do wymagań pracodawców. Sprawują oni nadzór nad realizacją zajęć dydaktycznych przypisanych do kierunku, proponują obsadę zajęć dla danego kierunku, analizują wyniki ankiet dotyczących dydaktyki,

współpracują z prodziekanami odpowiedzialnymi za sprawy studentów w kwestiach oceny nauczycieli akademickich Wydziału.

Wieloletnie doświadczenie pracowników naukowo-dydaktycznych, jak i obecność wśród kadry dydaktycznej praktyków biznesu daje gwarancję dostarczania rzetelnych i bieżących informacji. W procesie dydaktycznym kładzie się nacisk na **praktyczne umiejętności** oraz narzędzia stosowane w **praktyce biznesowej**. Na kierunku Finanse i rachunkowość dąży się do aktywizacji zawodowej już od najwcześniejszych semestrów poprzez organizację zajęć pozwalających na kształtowanie postawy przedsiębiorczej i wykształcenie umiejętności typowych dla wskazanych obszarów wiedzy, a w efekcie wykonywania zróżnicowanych zadań zawodowych oraz aktywnego uczestniczenia w życiu społecznym, gospodarczym i politycznym. Efekty uczenia się z dziedziny nauk społecznych i wiodącej dyscypliny ekonomii i finansów były podstawą do uruchamiania na ocenianym kierunku kilku specjalności biznesowych.

Konstrukcja programu i treści programowe zostały opracowane w oparciu o Polską Ramę Kwalifikacji. Ich projektowanie (zakres), wdrażanie czy też zmiana konsultowana jest z Radą Programową powołaną na mocy Zarządzenia nr 12/2024 Dziekana WFiB Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 3 października 2024 r. oraz Zarządzenia nr 15 Dziekana WFiB Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 5 grudnia 2024 r. W skład Rady Programowej od roku 2024/2025 wchodzi doświadczeni i cenieni wykładowcy (czworo etatowych wykładowców – w tym dwóch z bogatym doświadczeniem z praktyce gospodarczej – prof. dr hab. Jan Szambelańczyk, dr hab. Magdalena Szyszko prof. UWSBM, dr Maria Golec prof. UWSBM, Menedżer Kierunku – dr Artur Stefański, prof. UWSBM w Poznaniu - jako przewodniczący Rady), praktycy biznesu (reprezentanci trzech podmiotów, każdy o innym profilu gospodarczym, odpowiednio z obszaru: bankowości, rachunkowości i audytu oraz controllingu i zarządzania finansami), przedstawiciel studentów i przedstawiciel absolwentów. Wcześniej w pracach Rady uczestniczyło 3 wykładowców, od 2024 roku Radę zasilił prof. Szambelańczyk. Rada regularnie opiniuje i modyfikuje program studiów oraz harmonogram jego realizacji, a także bierze udział w analizie efektów uczenia się i nadzoruje aktualność programów studiów. Dzięki temu mamy pewność, że nasze programy podążają za zmieniającymi się wymaganiami rynku. Warto dodać, że skład Rady Programowej ulegał w ostatnich latach zmianie, w 2023 roku do składu Rady Programowej pozyskano partnera z obszaru controllingu i zarządzania finansami, by zwiększyć możliwości konsultacji i lepiej odpowiedzieć na wyzwania współczesnego rynku pracy, efektem czego było m.in. wypracowania przedmiotów specjalnościowych na nowych ścieżkach związanych właśnie z controllingiem i zarządzaniem finansami.

W projektowaniu programu kształcenia wykorzystano ponadto doświadczenia międzynarodowe w zakresie budowy programu w oparciu o efekty kształcenia oraz zasady określania wymiaru punktów ECTS uczelni takich jak: Franklin University w USA, University of Coventry i Bedfordshire University w Wielkiej Brytanii, Athlone University z Irlandii, ISC Paris School of Management z Francji oraz University of Akureyri z Islandii.

Podczas definiowania koncepcji kształcenia na kierunku Finanse i rachunkowość przykładana się dużą wagę do wyników **badania realizowanych wśród studentów**. W ciągu semestru przeprowadzane są wśród studentów badania ankietowe o charakterze ilościowym i jakościowym, a dogłębna analiza potrzeb jest istotnym elementem wpływającym na koncepcję kształcenia. Poza wewnętrznymi badaniami, studenci biorą udział także w ocenie wykładowców oraz w Badaniu Atrybutów Marki (BAM zostało szerzej omówione w Kryterium 5), które pozwala na identyfikację mocnych i słabych stron programu i realizowanych zajęć oraz podjęcie działań doskonalących.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu posiada wieloletnie doświadczenie edukacyjne jako uczelnia praktyczna. Oferta przedmiotów kierunkowych i specjalnościowych koncentruje się przede wszystkim na wyposażeniu absolwentów w wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, które stanowią ważną podstawę zrozumienia procesów gospodarczych i funkcjonowania w środowisku biznesu.

Studia na kierunku Finanse i rachunkowość przygotowują absolwentów do pracy m.in. na następujących stanowiskach: analityk finansowy, doradca klienta ds. produktów bankowych, specjalista ds. rynków finansowych, specjalista ds. podatków, kontroler finansowy, księgowy, specjalista ds. funduszy unijnych, doradca finansowy i wielu innych związanych z księgowością, analizami finansowymi, ubezpieczeniami, audytem czy urzędami skarbowymi.

Celem procesu edukacji na studiach pierwszego stopnia kierunku Finanse i rachunkowość jest nauczanie studentów m. in. w jaki sposób:

- księgować operacje gospodarcze,
- prowadzić analizę ekonomiczno-finansową jednostek gospodarczych oraz oceniać efektywność inwestycji gospodarczych, a także oceniać ryzyko z nimi związane,
- dobierać produkty finansowe, zgodne ze zgłaszanym zapotrzebowaniem,
- zarządzać finansami podmiotów gospodarczych oraz prowadzić controlling finansowy,
- funkcjonuje rynek finansowy zarówno w Polsce, jak i na świecie,
- charakteryzować wpływ państwa na funkcjonowanie podmiotów gospodarczych, np. wyznaczać obciążenia podatkowe i dokonywać ich optymalizacji.

Na studiach drugiego stopnia kierunku Finanse i rachunkowość celem kształcenia studentów jest poszerzenie ich wiedzy oraz umożliwienie rozwoju umiejętności i kompetencji w szczególności z obszarów:

- księgowania operacji gospodarczych, badania sprawozdań oraz audytu finansowego,
- przeprowadzania operacji na rynku kapitałowym i dokonywania analizy i oceny ryzyka finansowego,
- przygotowywania strategii podatkowych,
- oceny efektywności działalności gospodarczej oraz ryzyka inwestycyjnego,
- zarządzania finansami jednostki gospodarczej, w szczególności w zakresie płynności finansowej, zarządzania kapitałem obrotowym i kształtowania struktury kapitału,
- zależności pomiędzy systemem finansowym a realną sferą gospodarki.

Program studiów I stopnia na ocenianym kierunku Finanse i rachunkowość dedykowany jest kandydatom, którzy mają lub chcą rozwinąć zdolności analityczne, cechują się sumiennością i skrupulatnością, nie boją się podejmować decyzji, jednocześnie lubią oceniać potencjalne ich skutki. Potencjalny kandydat powinien być zainteresowany mechanizmami działania rynku finansowego, sposobami inwestowania, a także aspektami prawnymi, szczególnie podatkowymi, decyzji gospodarczych. Z uwagi na liczne przedmioty matematyczne, zainteresowani kandydaci powinni mieć analityczny umysł i wiedzę z obszaru nauk ścisłych.

Realizacja programu obok przedmiotów kierunkowych pozwala studentom na kształtowanie indywidualnej ścieżki edukacyjnej i umożliwia wybór przedmiotów specjalnościowych (łącznie 8), które są realizowane od IV semestru zgodnie z „Procedurą realizacji specjalności dla studentów kierunku Finanse i rachunkowość”. Przedmiotom przydzielane są punkty dla danej specjalności. Liczba przypisanych punktów zależy od związku przedmiotu z problematyką specjalności. Można realizować również przedmioty przypisane do innych specjalności, co jest odpowiedzią na indywidualne potrzeby studentów. Student, który chce ukończyć studia w zakresie preferowanej specjalności musi – realizując wybrane przedmioty – zgromadzić określoną w procedurze wyborów liczbę punktów. Jeżeli student

nie zgromadzi wymaganej liczby punktów dla żadnej ze specjalności, a zrealizuje cały program studiów, to ukończy studia bez wpisu specjalności na dyplomie. Spośród specjalności realizowanych na I stopniu, studenci wybierają:

- **Bankowość** – specjalność przygotowująca do pracy w instytucjach finansowych, zwłaszcza bankach, ale także w przedsiębiorstwach w działach odpowiadających za współpracę z instytucjami finansowym i dobór źródeł finansowania. Treści programowe pozwalają na poznanie i zrozumienie podstawowych kategorii, zasad i uwarunkowań odnoszących się do systemu płatności w Polsce oraz przeprowadzania rozliczeń pieniężnych, porównania instrumentów bankowych, instrumentów giełdowych, instrumentów pochodnych, świadomego wyboru różnych źródeł finansowania, procesu oceny zdolności kredytowej i ryzyka kredytowego oraz skutecznego zabezpieczenia należności.

- **Finanse małych i średnich przedsiębiorstw** – głównym założeniem specjalności jest przygotowanie absolwenta do pracy m.in. w roli menedżera ds. finansów, kontrolera finansowego, specjalisty ds. pozyskiwania funduszy zewnętrznych, doradcy finansowego, czy analityka finansowego, ale także do prowadzenia własnej działalności gospodarczej. Treści programowe obejmują swoim zakresem poznanie sposobów, ale i barier zarządzania finansami małych i średnich przedsiębiorstw, zasad rozliczania podatków oraz prowadzenia uproszczonych form ewidencji podatkowej, przygotowywania biznes planów, pozyskiwania funduszy do prowadzenia działalności gospodarczej, w tym środków zewnętrznych, dotacji itp.

- **Menedżer finansowy** – specjalność kształcąca studentów w kierunku realizacji obowiązków menedżera ds. finansów w podmiotach gospodarczych, konsultanta w działach doradztwa biznesowego, analityka i kontrolera finansowego. Studenci nabywają wiedzę jak opisywać i interpretować sytuację i wyniki finansowej jednostek gospodarczych, z jakich alternatywnych źródeł finansowania działalności gospodarczej można korzystać, jak korzystać z controllingu w procesach zarządzania podmiotami gospodarczymi oraz z systemów informatycznych przy prowadzeniu analizy technicznej, jak skutecznie podejmować decyzje na rynku pieniężnym i kapitałowym.

- **Podatki i doradztwo podatkowe** – specjalność, której założeniem jest przygotowanie do wykonywania pracy konsultantów ds. podatków, w zakresie identyfikacji i rejestracji podatkowej, w firmach audytorskich, biurach rachunkowych, czy działach rachunkowości podatkowej jednostek. Studenci uczą się zasad interpretacji i stosowania przepisów podatkowych, prowadzić ewidencję podatkową, rozliczać i weryfikować zeznania podatkowe, poznają również różne rodzaje podatków, w tym lokalnych, konsumpcyjnych itd.

- **Rachunkowość** – specjalność, która przygotowuje studenta do zawodu księgowego, audytora, kontrolera finansowego, czy biegłego rewidenta (po zdaniu egzaminu organizowanego przez Krajową Radę Biegłych Rewidentów). W toku studiowania student poznaje jak samodzielnie prowadzić pełną i uproszczoną ewidencję działalności gospodarczej, jak analizować i interpretować wyniki finansowe przedsiębiorstwa, jak rozwiązywać typowe problemy związane z działalnością finansową przedsiębiorstw i ewidencją zdarzeń gospodarczych. Student nauczy się również jak korzystać z systemów finansowo-księgowych stosowanych w przedsiębiorstwach.

- **Sprawozdawczość i rewizja finansowa** – specjalność, która przygotowuje studenta do zawodu audytora, biegłego rewidenta (po zdaniu egzaminu organizowanego przez Krajową Radę Biegłych Rewidentów) oraz księgowego i analityka finansowego. Studenci pozyskują wiedzę o standardach sprawozdań finansowych, uczą się jak przygotować sprawozdanie finansowe, zasad publikowania wyników finansowych, zasad przeprowadzenia audytu oraz rewizji finansowej, odróżniać wiarygodne informacje od kreowanych dla potrzeb zniekształcania sprawozdania finansowego, identyfikować nieprawidłowości w obszarze rachunkowości jednostek gospodarczych.

Finanse przedsiębiorstw i podatki ACCA - wybierając tę specjalność student realizuje wyznaczone przedmioty. Specjalność jest w pełni skoordynowana z ACCA, przygotowuje do egzaminów w ramach uznanej międzynarodowej certyfikacji zawodowej. Finanse przedsiębiorstwa i podatki ACCA poza przygotowaniem do certyfikacji zawodowej pozwalają studentowi na dogłębne poznanie zagadnień związanych z zarządzaniem finansami w jednostkach gospodarczych, w tym w poszerzonym zakresie w obszarze rachunkowości i podatków, przygotowuje do pracy na stanowiskach związanych z księgowością, audytem, a także konsultingiem finansowym czy podatkowym.

Kierunek **Finanse i rachunkowość na poziomie studiów II stopnia** skierowany jest do szerokiego grona kandydatów, jednak oczekuje się, że będą oni już posiadali pewne kompetencje zawodowe – przynajmniej na poziomie licencjackim. Podobnie, jak w przypadku I stopnia, w przypadku Finansów i rachunkowości II stopnia, studenci również samodzielnie kształtują swoją ścieżkę edukacyjną poprzez dokonanie wyboru przedmiotów specjalnościowych. Studenci z rocznika 2024/25 mają za zadanie wybrać i ukończyć, poczynwszy od II semestru po dwa przedmioty specjalnościowe. Analogicznie do studiów I stopnia, aby ukończyć studia z wpisem specjalności do dyplomu należy zgromadzić określoną w procedurze wyborów liczbę punktów. Studia na kierunku Finanse i rachunkowość II stopnia można ukończyć w zakresie jednej z pięciu specjalności:

- **Bankowość i usługi finansowe** – specjalność zakłada przygotowanie studenta do pracy w roli specjalisty w banku lub oddziale instytucji kredytowej, a także spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, w instytucjach pożyczkowych lub firmach pośrednictwa finansowego. Student, wybierając tę specjalność będzie poznawał zasady funkcjonowania europejskiego systemu finansowego, zasady zarządzania instytucjami kredytowymi, a także specyfikę różnych instytucji finansowych. Będzie potrafił dobrać właściwy produkt finansowy zarówno wobec klienta indywidualnego, jak i instytucjonalnego, nauczy się także korzystać z technik sprzedaży produktów finansowych.

- **Controlling i zarządzanie finansami** – specjalność ta może stanowić kontynuację i rozszerzanie kompetencji zarządzania finansami przedsiębiorstwa ze studiów I stopnia ze specjalności Menedżer finansowy oraz Finanse małych i średnich przedsiębiorstw, przygotowuje do pracy jako menedżer finansowy oraz na stanowisku kontrolera i analityka finansowego, specjalisty w dziale finansów przedsiębiorstwa, dziale oceny ryzyka. Student nauczy się planowania oraz przeprowadzania controllingu finansowego w przedsiębiorstwie, nauczy się korzystać z nowoczesnych metod planowania finansowego, budżetowania i zarządzania płynnością finansową, nabeędzie umiejętność projektowania systemu rachunku kosztów, poszerzy wiedzę na temat źródeł finansowania i zarządzania kapitałem obrotowym, nauczy się także dopasowywać zestaw narzędzi analitycznych służących przeprowadzeniu określonej analizy, w tym opłacalności inwestycji rzeczowych, oraz metod raportowania jej wyników.

- **Finanse publiczne i podatki** – specjalizacja rozwija kompetencje pozyskane w ramach studiów I stopnia ze specjalności Podatki i doradztwo podatkowe. Przygotowuje do pracy w kancelariach podatkowych, biurach rachunkowych, centrach usług wspólnych zagranicznych korporacji, jak również jednostkach administracyjnych publicznej (urzędach skarbowych, urzędach celnych, administracji samorządów lokalnych). W toku studiowania student poznaje m.in. jak realizować cele przedsiębiorstwa przy wykorzystaniu narzędzi planowania podatkowego, przygotowywać i przeprowadzać audyt i kontrolę w jednostkach sektora finansów publicznych, przeprowadzać ewidencję w jednostkach budżetowych, korzystać z międzynarodowych i krajowych regulacji prawnych z zakresu prawa finansów publicznych. Student poznaje także ramy prawne dotyczące podatków w UE oraz procedur i dokumentowania zamówień publicznych w Polsce.

- **Rachunkowość i audyt finansowy** – z kolei ta specjalność rozwija kompetencje pozyskane w ramach studiów I stopnia na kierunku Finanse i rachunkowość w ramach specjalności Rachunkowość, a także Sprawozdawczość finansowa i rewizja finansowa. Przygotowuje do prowadzenia biur rachunkowych, pracy w centrach usług wspólnych zagranicznych korporacji, działach księgowo-finansowych przedsiębiorstw, firmach doradztwa finansowego oraz biurach biegłych rewidentów i firmach audytorskich. Skupia się na rozwijaniu umiejętności w zakresie prowadzenia ksiąg rachunkowych, związanych z zakresem i treściami informacyjnymi skonsolidowanych sprawozdań finansowych, interpretacji sprawozdań finansowych i dokonywania ich oceny z punktu widzenia różnych standardów rewizji finansowej.

- **Kadry i płace** – głównym założeniem specjalności jest przygotowanie absolwenta do pracy na stanowiskach związanych z rozliczaniem płac i narzutów, w tym księgowości czy działach kadrowo-płacowych przedsiębiorstw. Realizując treści programowe student poznaje zasady prowadzenia dokumentacji kadrowej, podstawy prawa pracy, także w zakresie ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych, metody naliczania wynagrodzeń, ale także specjalistyczne oprogramowanie służące do obsługi kadr i płac.

Warto zauważyć, że **wobec raportu samooceny sprzed dwóch lat** w zakresie specjalności na II stopniu kształcenia **doszło do dwóch istotnych zmian**. Nastąpiło **połączenie specjalności** Controlling i finanse przedsiębiorstw oraz Zarządzanie finansami, czego efektem jest specjalność Controlling i zarządzanie finansami oraz **utworzenie nowej specjalności Kadry i płace**. Obie zmiany są konsekwencją propozycji złożonych przez Radę Programową kierunku FiR jako odpowiedź na zgłaszane przez partnerów biznesowych Uczelni zapotrzebowanie na określone kompetencje zawodowe.

Absolwent kierunku Finanse i rachunkowość potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną i stosować ją w praktyce, w kontekście dyscypliny ekonomia i finanse. Oceniany kierunek przygotowuje specjalistów gotowych do pracy analitycznej, która obejmuje rozpoznanie, diagnozę i poszukiwanie rozwiązań problemów gospodarowania jednostkami gospodarczymi, szczególnie w zakresie finansów, podatków czy rachunkowości. Absolwent kształtowany jest na osobę o zdolnościach analitycznych, komunikacyjnych i zespołowych. Przygotowuje to absolwenta do pracy na stanowiskach specjalistycznych, kierowniczych, menedżerskich, a także do prowadzenia własnej działalności gospodarczej oraz działalności doradczej.

Finanse i rachunkowość zachowuje interdyscyplinarny charakter kierunku uwzględniając profil praktyczny. Kształcenie studentów zakłada łączenie wiedzy teoretycznej z umiejętnościami i kompetencjami praktycznymi, **efekty uczenia się** odzwierciedlają wzajemne zależności pomiędzy wiedzą, umiejętnościami a kompetencjami niezbędnymi dla funkcjonowania absolwentów na zmiennym rynku pracy. W koncepcji kształcenia wyodrębniono kierunkowe efekty uczenia się bezpośrednio odwołujące się do potrzeb i oczekiwań rynkowych.

Do kluczowych efektów uczenia się na studiach I stopnia należą:

a) w zakresie wiedzy – absolwent zna i rozumie:

FiR_I_W04 – w stopniu zaawansowanym zasady funkcjonowania rynku finansowego i rodzaje instrumentów finansowych,

FiR_I_W07 – w stopniu zaawansowanym powiązania rachunkowości i finansów z działalnością gospodarczą,

FiR_I_W08 – w stopniu zaawansowanym sposoby i metody pozyskiwania, gromadzenia i przetwarzania danych i informacji ekonomicznych pochodzących z różnych źródeł oraz ich prezentowania ze szczególnym uwzględnieniem sporządzania sprawozdania finansowego,

FiR_I_W10 – w stopniu zaawansowanym metody i narzędzia wykorzystywane do oceny kondycji finansowej przedsiębiorstwa;

b) w zakresie umiejętności – absolwent potrafi:

FiR_I_U03 – analizować i interpretować zjawiska i procesy społeczno-gospodarcze,

FiR_I_U05 – ocenić efektywność i ryzyko proponowanych rozwiązań problemów z zakresu finansów,

FiR_I_U06 – prowadzić ewidencje operacji gospodarczych, dokonywać wyceny składników majątku oraz sporządzać sprawozdanie finansowe,

FiR_I_U07 – korzystać z przepisów prawa oraz norm związanych z finansami i rachunkowością;

c) w zakresie kompetencji społecznych – absolwent jest gotów do:

FiR_I_K03 – uzasadniania i wyjaśniania własnych poglądów oraz oceny poglądów innych dotyczących problemów społeczno-ekonomicznych,

FiR_I_K04 – myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy oraz inicjowania działań na rzecz interesu społecznego.

Do najważniejszych efektów uczenia się na studiach II stopnia należą:

a) w zakresie wiedzy – absolwent zna i rozumie:

FiR_II_W05 – rodzaje i metody zarządzania ryzykiem w finansach i rachunkowości,

FiR_II_W06 – w pogłębiony sposób wybrane metody oceny efektywności poszczególnych obszarów gospodarowania jednostek oraz wybrane metody oceny rzetelności i wiarygodności sytuacji ekonomicznej jednostek gospodarczych,

FiR_II_W07 – współczesne koncepcje zarządzania kosztami w przedsiębiorstwie,

FiR_II_W08 – nowoczesne nurty rachunkowości zarządczej i możliwości ich zastosowania we współczesnej gospodarce,

FiR_II_W10 – w pogłębionym stopniu instrumenty finansowe oraz ich zastosowanie;

b) w zakresie umiejętności – absolwent potrafi:

FiR_II_U03 – korzystać w innowacyjny sposób z teorii finansów i rachunkowości do samodzielnej analizy przyczyn, przebiegu i konsekwencji zjawisk lub procesów rzeczywistości ekonomicznej, także w niepewnych warunkach,

FiR_II_U04 – ustalić wartości wskaźników finansowych dotyczących poziomu bezpieczeństwa i efektywności podmiotów gospodarczych oraz interpretować uzyskane wyniki,

FiR_II_U05 – korzystać w sposób innowacyjny z metod zarządzania różnymi rodzajami ryzyka w działalności gospodarczej,

FiR_II_U07 – korzystać z narzędzi rachunkowości zarządczej w procesie podejmowania decyzji także w nieprzewidywalnych warunkach;

c) w zakresie kompetencji społecznych – absolwent jest gotów do:

FiR_II_K02 – odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej,

FiR_II_K04 – uczestniczenia oraz inicjowania projektów gospodarczych uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne.

Opisane efekty uczenia się są kluczowe z punktu widzenia realizacji koncepcji i celów kształcenia na kierunku Finanse i rachunkowość na obu poziomach studiów. Nabycie kluczowych efektów uczenia się przygotowuje absolwentów do rozwoju kariery zawodowej na stanowiskach specjalistycznych i kierowniczych, a także do prowadzenia własnych działalności gospodarczych. Co więcej, podkreślić

należy, że efekty uczenia się w sposób jednoznaczny są zgodne z aktualnym stanem praktyki w różnorodnych obszarach działalności biznesowej, ponieważ zostały stworzone i są na bieżąco monitorowane przy udziale przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego. Efekty są zgodne z praktycznym profilem studiów, ponieważ zostały opracowane we współpracy z pracodawcami, a także są bezpośrednią odpowiedzią na zapotrzebowanie zgłaszane przez rynek pracy, co potwierdzone jest w procesie opiniowania efektów uczenia przez przedstawicieli pracodawców.

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Brak	

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 1:

W 2014 r. Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu otrzymał **akredytację IACBE** dla prowadzonych na Wydziale Finansów i Bankowości w Poznaniu studiów na kierunkach Finanse i Rachunkowość oraz Zarządzanie (ważną przez 7 lat). We wrześniu 2021 r. odbyła się kontrola w ramach reakredytacji. **Na początku grudnia 2021 r. kierunek Finanse i rachunkowość** (jak i kierunki Zarządzanie oraz Handel międzynarodowy) **otrzymały akredytację na kolejnych 7 lat, obejmując lata 2022-2028.**

International Accreditation Council for Business Education (IACBE) jest amerykańską instytucją akredytującą o zasięgu globalnym, która w swej działalności koncentruje się na szkołach biznesowych. IACBE mierzy i ocenia jakość kształcenia, opierając się na efektach uzyskiwanych w procesie nauczania. W procesie akredytacyjnym ocenie podlega szereg elementów, począwszy od programów kształcenia, poprzez jakość kształcenia, na infrastrukturze skończywszy.

IACBE szczególne znaczenie przywiązuje do oceny czy warunki kształcenia (m. in. jakość kadry, infrastruktura, nakłady, warunki stworzone studentom oraz regulacje ich dotyczące, zakres współpracy z otoczeniem) zapewniają zrealizowanie określonych przez Uczelnię efektów uczenia się, które z kolei muszą być spójne z misją i wizją Uczelni, ale także ze zdefiniowanymi przez IACBE kluczowymi kompetencjami biznesowymi.

Wydział Finansów i Bankowości Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu od 2016 r. posiada również **akredytację ACCA** - działającej globalnie od ponad 100 lat prestiżowej instytucji dla specjalistów z zakresu finansów i zarządzania, oferującej istotne z punktu widzenia potrzeb biznesu kwalifikacje i standardy z obszaru rachunkowości, finansów i zarządzania uznawane na całym świecie. Posiadana przez Wydział akredytacja w wyniku procesu reakredytacji przeprowadzonej w 2021 r. obowiązuje do 2028 r.

W odróżnieniu od akredytacji IACBE, akredytacja ACCA ma charakter programowy. Ocenie pod kątem spełnienia wymogów ACCA podlega określony przez uczelnię program studiów, którego ukończenie zwalnia absolwentów z wybranych egzaminów ACCA umożliwiających uzyskanie określonych certyfikatów zawodowych.

W 2018 r., na podstawie syntetycznego raportu obejmującego działalność Uczelni i jej status, m.in. strukturę, zakres oferowanych programów, relacje właścicielskie, Wydział Finansów i Bankowości

został członkiem AACSB. To ważny etap na drodze do akredytacji tej bardzo prestiżowej instytucji, której uzyskanie jest zaplanowane w aktualnej strategii Uczelni.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Program studiów na kierunku Finanse i rachunkowość spełnia wymagania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie studiów i jest odzwierciedleniem praktycznego profilu kształcenia. W trakcie studiów student pozyskuje wiedzę i nabywa umiejętności z zakresu nauk społecznych, dyscypliny ekonomia i finanse. Z tej dziedziny wybrano najważniejsze treści kształcenia dla kierunku Finanse i rachunkowość, które są kluczowe dla sylwetki absolwenta tego kierunku. Działania podejmowane w ramach stwarzania warunków rozwoju studentów są skoncentrowane na dostosowaniu kształcenia do oczekiwań rynku pracy. Treści kształcenia definiują zakres tematyczny zapewniający właściwy przebieg procesu edukacyjnego. Dostosowanie zagadnień do poziomu zaawansowania wynikającego z realizowanego toku studiów, gwarantuje sukcesywny rozwój w oparciu o hierarchię pojęć związanych z przygotowaniem do funkcjonowania w środowisku biznesu.

Koncepcja kierunku zarówno na I jak i II stopniu kształcenia oparta jest na rozwoju treści od zagadnień ogólnych i teoretycznych do coraz bardziej szczegółowych i praktycznych – treści kształcenia z zakresu przedmiotów kierunkowych mają za zadanie dostarczać wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych o charakterze fundamentalnym, budującym podstawy pod treści o charakterze zaawansowanym, specjalizacyjnym, czy realizacji praktycznej (np. w trakcie praktyk, ale też staży, czy dalej – pracy zawodowej).

Studia Finanse i rachunkowość I stopnia to studia, które trwają trzy lata (sześć semestrów) i są ukierunkowane na przygotowanie absolwenta posiadającego ogólną wiedzę z zakresu ekonomii i finansów. Kierunkowe efekty uczenia się (wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne) stanowią podstawę wyznaczania zakresu treści programowych, ich usytuowania w przedmiotach i sekwencyjności przedmiotów. Treści kształcenia na I stopniu Finansów i rachunkowości są związane bezpośrednio z podstawowymi zagadnieniami szeroko rozumianej rachunkowości i finansów, w tym: system finansowy, mikro- i makroekonomia, podatki, bankowość, rachunkowość finansowa, sprawozdawczość finansowa, finanse przedsiębiorstw, ubezpieczenia, analiza ekonomiczno-finansowa. Od czwartego semestru studiów studenci rozpoczynają realizację indywidualnie wybranych przedmiotów specjalnościowych.

Studia Finanse i rachunkowość II stopnia trwają dwa lata (cztery semestry). Realizacja programu studiów zakłada stopniowe pogłębianie wiedzy i rozwijanie umiejętności i kompetencji społecznych. Uwzględniono w nich stopniowe pogłębianie poziomu zaawansowania, szczegółowości i praktyczności treści programowych. Od drugiego semestru studiów studenci rozpoczynają realizację indywidualnie wybranych przedmiotów specjalnościowych.

Programy studiów na kierunku Finanse i rachunkowość spełniają wymóg zawarty w § 3 ust. 3 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie studiów, dotyczący możliwości wyboru przez studenta modułów kształcenia, do których przypisuje się punkty ECTS w wymiarze nie mniejszym niż 30% łącznej liczby tych punktów.

Matryca efektów uczenia się, stanowiąca integralną część programu studiów wskazuje efekty realizowane w ramach poszczególnych przedmiotów. Za opracowanie, coroczną weryfikację oraz

aktualizację programu studiów na kierunku odpowiada Menedżer Kierunku. Do jego obowiązków należy uaktualnienie listy zawartych w programie przedmiotów, ze szczególnym uwzględnieniem związanych z nimi efektów uczenia się. Znacząca większość decyzji programowych wynika z ustaleń i rekomendacji po spotkaniach Rady Programowej. Podstawowym dokumentem regulującym przebieg procesu dydaktycznego w ramach każdego przedmiotu jest karta przedmiotu, która opracowywana jest przez koordynatora przedmiotu powoływanego przez Menedżera Kierunku i akceptowanego przez Dziekana. Karta opracowywana jest w ścisłej współpracy z Działem Metodyki Nauczania, który odpowiada za odpowiedni dobór metod kształcenia stosowany w andragogice. W dokumencie opisuje się szczegółowo stosowane na zajęciach metody dydaktyczne oraz metody weryfikacji efektów uczenia się. Koordynator przygotowujący koncepcję przedmiotu (opisaną następnie w karcie) bierze pod uwagę następujące warunki brzegowe:

a) **wstępne przygotowanie studentów:**

analiza programu kształcenia (wsparta konsultacjami z Menedżerem Kierunku) pozwala określić warunki wstępne, umożliwiające studentom efektywny udział w jego przedmiocie; dzięki temu osiągnięta zostaje spójność treści nauczania i efektów uczenia się na przestrzeni całego cyklu studiów;

b) **formę zajęć:**

forma zajęć może (choć nie musi) determinować formy nauczania;

c) **liczbę godzin i punktów ECTS:**

wymiar czasowy determinuje faktyczną możliwość osiągnięcia danych efektów uczenia się;

d) **liczebność grupy:**

dane na ten temat pozwalają na dobór metod nauczania (podawcze, eksplorujące i praktyczne / projektowe) oraz metod weryfikacji (pisemne, ustne, zadania odtwórcze i kreatywne);

e) **infrastrukturę:**

dostępność danych rozwiązań infrastrukturalnych pozwala na trafny dobór metod dydaktycznych.

Proces tworzenia koncepcji odbywa się podczas tzw. **sesji projektowej**. Jej uczestnikami jest koordynator i metodyk nauczania.

Zasadniczym celem sesji projektowej jest **opracowanie warstwy metodycznej** przedmiotu. Koordynator:

- a) formułuje przedmiotowe efekty uczenia się na podstawie matrycy efektów kierunkowych,
- b) dobiera do każdego z nich zadania zaliczeniowe weryfikujące ich osiągnięcie,
- c) nadaje tym zadaniom rangę poprzez przypisanie im wartości punktowej,
- d) dobiera adekwatne metody dydaktyczne.

Powiązanie treści kształcenia z kierunkowymi efektami uczenia się pokazują poniższe przykłady:

Nazwa przedmiotu: Bankowość (przedmiot kierunkowy), Finanse i rachunkowość I st.

Treści programowe	Wybrane kierunkowe efekty uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się
System bankowy i jego instytucje, w tym rodzaje banków.	Wiedza FiR_I_W04 [Student zna i rozumie] w stopniu zaawansowanym zasady funkcjonowania rynku	Student/ka... ... charakteryzuje zasady funkcjonowania instytucji sektora bankowego ... charakteryzuje usługi bankowe – kredytowe,

Depozyty bankowe – pojęcie, rodzaje; depozyty międzybankowe. Bankowe rozliczenia pieniężne - istota i formy. Usługi kredytowe banków – istota i rodzaje. Gwarancje dla depozytów bankowych. Narodowy Bank Polski - organizacja, cele, zadania. Instytucje sieci stabilności finansowej – Komitet Stabilności Finansowej, Komisja Nadzoru Finansowego, Bankowy Fundusz Gwarancyjny.	finansowego i rodzaje instrumentów finansowych FiR_I_W05 [Student zna i rozumie] w zaawansowany sposób instytucje finansowe, ich zadania i znaczenie dla gospodarki	płatnicze, lokacyjne i inne usługi wykonywane przez banki ... rozpoznaje zadania i zasady funkcjonowania instytucji sieci stabilności finansowej w sektorze bankowym ... identyfikuje zasady funkcjonowania oraz funkcje Narodowego Banku Polskiego dla sektora bankowego, gospodarki oraz państwa
Ryzyko kredytowe – pomiar oraz instrumenty sterowania, metody oceny zdolności kredytowej. Kalkulacja dochodu dla deponenta i warunki jego zmiany. Kalkulacja kosztów kredytów dla klienta i jego uwarunkowania.	Umiejętności FiR_I_U03 [Student potrafi] analizować zjawiska i procesy społeczno-gospodarcze FiR_I_U05 [Student potrafi] ocenić efektywność i ryzyko proponowanych rozwiązań problemów z zakresu finansów	Student/ka... ... rozpoznaje uwarunkowania zmian warunków finansowych bankowych instrumentów finansowych ...kalkuluje efektywność bankowych instrumentów finansowych
Ryzyko kredytowe – pomiar oraz instrumenty sterowania, metody oceny zdolności kredytowej, znaczenie BIK.	Kompetencje społeczne FiR_I_K02 [Student jest gotów do] rozstrzygania dylematów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu	Student/ka ...identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu bankowca

Nazwa przedmiotu: Podatki (przedmiot kierunkowy), Finanse i rachunkowość I st.

Treści programowe	Wybrane kierunkowe efekty uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się
-------------------	---------------------------------------	---------------------------------

Optymalizacja wyboru formy opodatkowania. Formy ucieczki przed podatkiem: unikanie, uchylanie, nadrobienie, przerzucenie. Sposoby zapobiegania zjawisku uchylaniu się od opodatkowania. Podatek w Ordynacji podatkowej. Obowiązek podatkowy i zobowiązanie podatkowe. Wykładnia prawa podatkowego - pojęcie, rodzaje. Powstawianie, wygasanie i zabezpieczanie zobowiązań podatkowych. Konstrukcja podatku od towarów i usług. Metody unikania podwójnego opodatkowania dochodów zagranicznych w Konwencji Modelowej OECD (KM). Reguły stosowania wykładni prawa podatkowego. Analogia w prawie podatkowym. Metody unikania podwójnego opodatkowania dochodów w polskim prawie podatkowym - metoda wyłączenia i metoda proporcjonalnego odliczenia.	Wiedza FiR_I_W04 [Student zna i rozumie] w stopniu zaawansowanym zasady funkcjonowania rynku finansowego i rodzaje instrumentów finansowych FiR_I_W12 [Student zna i rozumie] kluczowe przepisy prawa i inne normy regulujące funkcjonowanie podmiotów w gospodarce	Student/ka... ... wyjaśnia typologię reakcji podatników na opodatkowanie, wskazuje na różnice pomiędzy unikaniem a uchylaniem się od opodatkowania, podaje przykłady optymalizacji podatkowych ... objaśnia strukturę i specyfikę prawa podatkowego, objaśnia zasady jego tworzenia, stosowania i wykładni ... wyjaśnia typologię reakcji podatników na opodatkowanie, wskazuje na różnice pomiędzy unikaniem a uchylaniem się od opodatkowania, podaje przykłady optymalizacji podatkowych ... charakteryzuje najważniejsze instytucje części ogólnej prawa podatkowego takie jak powstawanie i wygasanie zobowiązań podatkowych, zabezpieczenie zobowiązań podatkowych, odpowiedzialność za zobowiązania podatkowe ... charakteryzuje zasady ogólne postępowania podatkowego oraz objaśnia podstawowe instytucje procedury podatkowej
Ćwiczenia w zakresie stosowania określonych rodzajów wykładni prawa podatkowego. Analiza przypadków związanych z tematyką odpowiedzialności za zobowiązania podatkowe.	Umiejętności FiR_I_U07 [Student potrafi] korzystać z przepisów prawa oraz norm związanych z finansami i rachunkowością	Student/ka... ... rozwiązuje problemy z wykorzystaniem obowiązujących przepisów prawa podatkowego i stosuje reguły jego wykładni ... oblicza wysokość zobowiązań podatkowych, w tym również z

Ćwiczenia w zakresie obliczania wysokości opodatkowania, w tym także w zakresie podwójnego opodatkowania. Ćwiczenia z zakresu optymalizacji wyboru formy opodatkowania. Podwójne opodatkowanie ekonomiczne i prawne. Zadania z zakresu rozliczania dochodów osób fizycznych z zagranicy.	FiR_I_U15 [Student potrafi] wybierać priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych celu bądź zadania	zastosowaniem reguł dotyczących podwójnego opodatkowania oblicza wysokość zobowiązań podatkowych, w tym również z zastosowaniem reguł dotyczących podwójnego opodatkowania
Reguły stosowania wykładni prawa podatkowego wraz z ćwiczeniami. Problem podwójnego opodatkowania dochodów z dywidend i innych źródeł ceny transferowe.	Kompetencje społeczne FiR_I_K02 [Student jest gotów do] rozstrzygania dylematów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu	Student/ka ... określa granice ingerencji państwa w prawa i wolności podatnika ... charakteryzuje się wysokim poziomem moralności podatkowej

Nazwa przedmiotu: Metody ilościowe w finansach (przedmiot kierunkowy), Finanse i rachunkowość II st.

Treści programowe	Wybrane kierunkowe efekty uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się
Zależności liniowe w szeregach stóp zwrotu instrumentów finansowych. Modelowanie zmiennej w czasie wariacji warunkowej. Modelowanie i prognozowanie wartości zagrożonej.	Wiedza FiR_II_W10 [Student zna i rozumie] w pogłębionym stopniu instrumenty finansowe oraz ich zastosowanie	Student/ka... ... wymienia instrumenty notowane na rynkach finansowych oraz opisuje metody ich modelowania i prognozowania ... wyjaśnia zagrożenia związane z inwestycjami na rynkach finansowych ... podaje i charakteryzuje metody oceny ryzyka inwestycji w dany instrument finansowy lub portfel
Ocena jakości prognoz wartości zagrożonej. Zależności liniowe w szeregach stóp zwrotu instrumentów finansowych.	Umiejętności FiR_II_U08 [Student potrafi] opracować pisemnie projekty, raporty, sprawozdania, przeglądy na temat zagadnień typowych dla	Student/ka... ... przygotowuje pisemne opracowanie otrzymanych wyników a także prezentuje rezultaty, które udało mu się otrzymać

Modelowanie zmiennej w czasie wariacji warunkowej. Zależności liniowe w szeregach stóp zwrotu instrumentów finansowych. Modelowanie i prognozowanie wartości zagrożonej (VaR).	finansów i rachunkowości, z wykorzystaniem wybranej literatury przedmiotu i innych udokumentowanych źródeł informacji oraz baz danych FiR_II_U10 [Student potrafi] dobrać właściwą metodę badawczą, przedstawić i zinterpretować wyniki badań	... dopasowuje do finansowych szeregów czasowych model średniej i wariancji warunkowej i wyznacza za jego pomocą prognozę ... samodzielnie identyfikuje obecne na rynkach finansowych zależności w oparciu o narzędzia ekonometryczne
Modelowanie zmiennej w czasie wariacji warunkowej. Ocena jakości prognoz wartości zagrożonej.	Kompetencje społeczne FiR_II_K01 [Student jest gotów do] krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz ustawicznego kształcenia zawodowego i rozwoju osobistego	Student/ka ... zdobywa nową wiedzę i praktyczne umiejętności w zakresie omawianych zagadnień

Nazwa przedmiotu: Gospodarka światowa (przedmiot kierunkowy), Finanse i rachunkowość II st.

Treści programowe	Wybrane kierunkowe efekty uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się
Rodzaje przepływów finansowych we współczesnej gospodarce światowej. Główne formy międzynarodowych przepływów kapitałowych, w tym: bezpośrednie inwestycje zagraniczne i inwestycje portfelowe. Państwa – charakterystyka pod względem wybranych kryteriów ekonomicznych. Miejsce Polski w gospodarce światowej. Główne czynniki zmiany pozycji Polski w gospodarce światowej.	Wiedza FiR_II_W02 [Student zna i rozumie] cele, organizację, uwarunkowania prawne i funkcjonowanie jednostek w obszarze finansów i rachunkowości w aspekcie krajowym i międzynarodowym; relacje między instytucjami finansowymi, systemem finansowym i realną sferą gospodarki	Student/ka... ... wymienia i opisuje podstawowe strumienie przepływów (towarów, usług, kapitału, siły roboczej, technologii) we współczesnej gospodarce światowej ... opisuje i wyjaśnia miejsce regionów świata we współczesnej gospodarce światowej, ze szczególnym uwzględnieniem centrów gospodarki światowej ... opisuje i wyjaśnia miejsce polskiej gospodarki i jej podmiotów we współczesnej gospodarce światowej

Globalizacja gospodarki światowej. Integracja regionalna w gospodarce światowej. Przedsiębiorstwa – formy internacjonalizacji. Korporacje transnarodowe. Przyczyny i skutki międzynarodowej migracji siły roboczej	Umiejętności FiR_II_U03 [Student potrafi] korzystać w innowacyjny sposób z teorii finansów i rachunkowości do samodzielnej analizy przyczyn, przebiegu i konsekwencji zjawisk lub procesów rzeczywistości ekonomicznej, także w niepewnych warunkach	Student/ka... ... identyfikuje czynniki z zakresu gospodarki światowej, wpływające na funkcjonowanie podmiotu gospodarczego ... identyfikuje zjawiska i procesy zachodzące w gospodarce światowej na podstawie analizy posiadanych informacji
Podstawowe przyczyny przemian we współczesnej gospodarce światowej. Kryzysy walutowe i finansowe w gospodarce światowej.. Scenariusze przemian gospodarki światowej do 2050 r.	Kompetencje społeczne FiR_II_K01 [Student jest gotów do] krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz ustawicznego kształcenia zawodowego i rozwoju osobistego	Student/ka ... jest przygotowany do uzupełniania wiedzy w związku z przemianami zachodzącymi w gospodarce światowej

Nazwa przedmiotu: Analiza finansowa podmiotów z uproszczoną księgowością (przedmiot specjalnościowy), Finanse i rachunkowość I st.

Treści programowe	Wybrane kierunkowe efekty uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się
Definicja, cele, rola i metody analizy finansowej. Uproszczona księgowość – zasady, formy, obowiązek dokumentacyjny.	Wiedza FiR_I_W01 [Student zna i rozumie] w stopniu zaawansowanym terminologię używaną w finansach i rachunkowości oraz zastosowanie tych terminów w obrębie pokrewnych dyscyplin i specjalności; miejsce nauk o finansach i rachunkowości w systemie nauk społecznych	Student/ka... ... wyjaśnia pojęcie i rolę analizy finansowej w przedsiębiorstwie ... wyjaśnia pojęcie uproszczonej księgowości
Karta podatkowa oraz ryczałt od przychodów ewidencjonowanych jako źródła informacji do analizy finansowej. Podatkowa książka przychodów i rozchodów jako	FiR_I_W08 [Student zna i rozumie] w stopniu zaawansowanym sposoby i metody pozyskiwania, gromadzenia i przetwarzania danych i informacji ekonomicznych pochodzących z różnych źródeł	... identyfikuje źródła informacji finansowej, w tym ewidencyjne i pozaewidencyjne dane o sytuacji majątkowej i finansowej jednostki

źródło danych do oceny sytuacji finansowej jednostki. Analiza danych z ewidencji środków trwałych. Metody analizy finansowej. Analiza wstępna wyników finansowych. Analiza wskaźnikowa podmiotu gospodarczego	oraz ich prezentowania ze szczególnym uwzględnieniem sporządzania sprawozdania finansowego FiR_I_W10 [Student zna i rozumie] w stopniu zaawansowanym metody i narzędzia wykorzystywane do oceny kondycji finansowej przedsiębiorstwa	... klasyfikuje metody analizy finansowej
Przygotowanie analitycznego zestawienia danych finansowych. Analiza wstępna wyników finansowych. Analiza wskaźnikowa podmiotu gospodarczego	Umiejętności FiR_I_U04 [Student potrafi] przeprowadzić analizę ekonomiczną jednostek gospodarczych FiR_I_U14 [Student potrafi] pracować i współdziałać w różnych grupach społecznych i w różnych rolach	Student/ka... ... gromadzi i przygotowuje dane niezbędne do oceny sytuacji finansowej jednostki ... stosuje wskaźniki struktury i dynamiki ... konstruuje wskaźniki finansowe ... interpretuje wyniki finansowe podmiotów gospodarczych ... pracuje w grupie w różnych rolach, przygotowując projekt zespołowy, czy dyskutując w czasie zajęć
Przygotowanie pracy zespołowej i prezentacje studentów. Rozwiązywanie zadania problemowego w parach.	Kompetencje społeczne FiR_I_K03 [Student jest gotów do] uzasadniania i wyjaśniania własnych poglądów oraz oceny poglądów innych dotyczących problemów społeczno-ekonomicznych	Student... ... dyskutuje i argumentuje proponowane wnioski oraz decyzje

Nazwa przedmiotu: Prognozowanie ekonomiczne (przedmiot specjalnościowy), Finanse i rachunkowość I st.

Treści programowe	Wybrane kierunkowe efekty uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się
Definicje, funkcje i klasyfikacje prognoz. Definicja modelu ekonometrycznego, etapy budowy i wykorzystanie. Prognozowanie na podstawie modeli szeregów czasowych z tendencją rozwojową oraz z sezonowością. Model Browna. Model Holta. Model Wintera. Przegląd programów komputerowych wspomagających proces prognozowania.	Wiedza FiR_I_W09 [Student zna i rozumie] metody matematyczne, statystyczne, ekonometryczne i technologie informatyczne związane z finansami i rachunkowością oraz możliwości ich wykorzystania w finansach i rachunkowości	Student/ka... ... definiuje i klasyfikuje pojęcia związane z prognozowaniem zjawisk oraz organizacją procesu prognostycznego ... wymienia i opisuje wybrane metody i narzędzia opisu i prognozowania ekonomicznego oraz wskazuje możliwości ich wykorzystania w finansach ... wymienia wybrane programy statystyczne i ekonometryczne oraz objaśnia ich zastosowanie w modelowaniu zjawisk
Prognozowanie na podstawie modeli szeregów czasowych z sezonowością. Wygładzanie wykładniczego w szeregach czasowych. Prognozowanie zmiennych jakościowych. Prognozowanie na podstawie przyczynowo-skutkowych modeli ekonometrycznych. Ocena sprawności modeli dyskryminacyjnych. Mierniki oceny jakości prognoz	Umiejętności FiR_I_U03 [Student potrafi] analizować i interpretować zjawiska i procesy społeczno-gospodarcze	Student/ka... ... wykorzystuje odpowiednie narzędzia i metody w rozwiązywaniu problemów ekonomicznych ... wybiera, konstruuje i ocenia jakość wybranych modeli szeregów czasowych ... wybiera, konstruuje i ocenia jakość wybranych modeli przyczynowo-skutkowych ... wybiera, konstruuje i ocenia jakość wybranych modeli z jakościową zmienną objaśnianą ... stosuje poznane modele i metody w budowaniu prognoz ekonomicznych oraz ocenia trafność prognoz
Wygładzanie wykładniczego w szeregach czasowych. Prognozowanie zmiennych jakościowych.	FiR_I_U10 [Student potrafi] prezentować zdobytą wiedzę i umiejętności	... wybiera, konstruuje i ocenia jakość wybranych modeli szeregów czasowych

Prognozowanie na podstawie przyczynowo-skutkowych modeli ekonometrycznych. Ocena sprawności modeli dyskryminacyjnych. Prognozowanie zmiennych jakościowych. Modele logitowe i probitowe. Analiza dyskryminacyjna. Prognozowanie na podstawie modeli szeregów czasowych z tendencją rozwojową. Wygładzanie wykładniczego w szeregach czasowych. Mierniki oceny jakości prognoz.	w mowie i piśmie z wykorzystaniem narzędzi informatycznych FiR_I_U10 [Student potrafi] stosować wybrane narzędzia informatyczne	... wybiera, konstruuje i ocenia jakość wybranych modeli przyczynowo-skutkowych ... wybiera, konstruuje i ocenia jakość wybranych modeli z jakościową zmienną objaśnianą ... wykorzystuje odpowiednie narzędzia i metody w rozwiązywaniu problemów ekonomicznych ... wybiera, konstruuje i ocenia jakość wybranych modeli szeregów czasowych ... wybiera, konstruuje i ocenia jakość wybranych modeli z jakościową zmienną objaśnianą ... stosuje poznane modele i metody w budowaniu prognoz ekonomicznych oraz ocenia trafność prognoz
Mierniki oceny jakości prognoz.	Kompetencje społeczne FiR_I_K01 [Student jest gotów do] krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych oraz społecznych	Student... ... wskazuje warunki rzetelności i odpowiedzialności za sporządzanie oraz wykorzystanie prognoz

**Nazwa przedmiotu: Kształtowanie struktury kapitału przedsiębiorstw (przedmiot specjalnościowy),
Finanse i rachunkowość II st.**

Treści programowe	Wybrane kierunkowe efekty uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się
Definicja kapitału, struktury kapitału oraz kosztu kapitału. Strategie finansowania przedsiębiorstwa. Teorie kształtowania struktury kapitału Modiglianego i Millera. Teoria kompromisu.	Wiedza FiR_II_W01 [Student zna i rozumie] w pogłębiony sposób terminologię używaną w finansach i rachunkowości, jej źródła oraz zastosowanie w nauce i praktyce	Student/ka... ... definiuje kapitał i strukturę kapitału ... objaśnia metody szacowania kosztu kapitału ... charakteryzuje teorie struktury kapitału i wynikające z nich zalecenia dla przedsiębiorstw

Wpływ asymetrii informacji na kształtowanie struktury kapitału. Polityka dywidend a struktura kapitału przedsiębiorstwa.		... wyjaśnia wpływ poszczególnych determinant na ukształtowanie struktury kapitału przedsiębiorstwa
Szacowanie kosztu kapitału spółek publicznych i niepublicznych. Wpływ tarczy podatkowej na odsetkach od długu, kosztów bankructwa oraz kosztów agencji na kształtowanie struktury kapitału. Metody wyznaczania optymalnej struktury kapitału	Umiejętności FiR_II_U03 [Student potrafi] korzystać w innowacyjny sposób z teorii finansów i rachunkowości do samodzielnej analizy przyczyn, przebiegu i konsekwencji zjawisk lub procesów rzeczywistości ekonomicznej, także w niepewnych warunkach	Student/ka... ... szacuje koszt kapitału przedsiębiorstw publicznych i niepublicznych ... wyznacza optymalną strukturę kapitału przedsiębiorstwa
Szacowanie kosztu kapitału spółek publicznych i niepublicznych. Identyfikacja strategii finansowania przedsiębiorstwa. Ćwiczenia m.in. z ww. zagadnień.	Kompetencje społeczne FiR_I_K01 [Student jest gotów do] krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz ustawicznego kształcenia zawodowego i rozwoju osobistego	Student/ka... ... przygotowuje się do pracy zawodowej poprzez doskonalenie umiejętności z zakresu zarządzania finansami przedsiębiorstw

Nazwa przedmiotu: Audyt wewnętrzny (przedmiot specjalnościowy), Finanse i rachunkowość II st.

Treści programowe	Wybrane kierunkowe efekty uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się
Pojęcie i zakres audytu wewnętrznego. Pojęcie i zakres kontroli finansowej. Standardy audytu wewnętrznego. Rodzaje audytów w wewnętrznych w działalności gospodarczej. Techniki i narzędzia audytorskie.	Wiedza FiR_II_W01 [Student zna i rozumie] w pogłębiony sposób wybrane metody oceny efektywności poszczególnych obszarów gospodarowania jednostek oraz wybrane metody oceny rzetelności i wiarygodności sytuacji ekonomicznej jednostek gospodarczych	Student/ka... ... wyjaśnić różnicę między kontrolą wewnętrzną a audytem wewnętrznym oraz między kontrolą wewnętrzną a kontrolą finansową ... opisać standardy audytu wewnętrznego i kontroli w przedsiębiorstwach ... wyjaśnić, na czym polega audyt wewnętrzny w tym techniki i narzędzia audytorskie
	Umiejętności FiR_II_U03	Student/ka...

Zakres audytu wewnętrznego oraz kontroli finansowej. Audyt wybranych procesów i obszarów.	[Student potrafi] korzystać w innowacyjny sposób z teorii finansów i rachunkowości do samodzielnej analizy przyczyn, przebiegu i konsekwencji zjawisk lub procesów rzeczywistości ekonomicznej, także w niepewnych warunkach	... decyduje jakie elementy funkcjonowania przedsiębiorstwa należy objąć audytem wewnętrznym
Analiza ryzyka w procesie audytu wewnętrznego.	FiR_II_U05 [Student potrafi] korzystać w sposób innowacyjny z metod zarządzania różnymi rodzajami ryzyka w działalności gospodarczej	... dokonać analizy zagrożeń i oceny ryzyka w procesie audytu wewnętrznego
Audyt wybranych procesów i obszarów. Raportowanie i dokumenty związane z audytem wewnętrznym.	Kompetencje społeczne FiR_I_K02 [Student jest gotów do] odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej	Student/ka... ... przestrzegać zasad etyki zawodowej

Prawidłowe sformułowanie efektów uczenia się umożliwia określenie trafnego i rzetelnego sposobu ich pomiaru. Podstawą naukową dla formułowania efektów uczenia się jest zaktualizowana taksonomia Benjamina Blooma. Rangi zadań zaliczeniowych uzależnione są od wysiłku, jaki musi wnieść student, oraz znaczenia sprawdzanych dzięki nim efektów uczenia się. Kluczowe efekty uczenia się sprawdzane są wysoko punktowanymi zadaniami, których niewykonanie uniemożliwi studentowi uzyskanie zaliczenia przedmiotu.

Przykłady powiązań treści uczenia się oraz metod sprawdzania i oceniania z efektami uczenia się na studiach I i II stopnia:

PRZYKŁAD 1: Analiza ekonomiczno-finansowa (Finanse i rachunkowość I st.)		
Temat zajęć	Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda sprawdzania i oceniania efektów uczenia się
Zastosowanie metod deterministycznych.	OBSZAR WIEDZY [Student] Charakteryzuje metody analizy ekonomicznej	Pytania zamknięte w ramach quizów na Moodle i testu końcowego
	OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [Student] Stosuje narzędzia analizy deterministycznej [Student] Interpretuje wyniki finansowe podmiotów gospodarczych	Kolokwium z pytaniami obliczeniowymi i problemowymi Zadanie domowe

Analiza płynności finansowej jednostki. Płynność w ujęciu statycznym i dynamicznym. Miary oceny płynności finansowej.	OBSZAR WIEDZY [Student] Klasyfikuje podstawowe grupy wskaźników finansowych	Pytania zamknięte w ramach quizów na Moodle i testu końcowego Projekt uwzględniający kompleksową analizę finansową jednostki Kolokwium z pytaniami obliczeniowymi i problemowymi
	OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [Student] Konstruuje wskaźniki finansowe [Student] Interpretuje wyniki finansowe podmiotów gospodarczych	

PRZYKŁAD 2: Rachunkowość finansowa (Finanse i rachunkowość I st.)

Temat zajęć	Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda sprawdzania i oceniania efektów uczenia się
Ewidencja materiałów i towarów, w tym rozliczenie „odchyleń od cen ewidencyjnych” oraz wycena rozchodów wg metody FIFO, LIFO i średniej ceny ważonej.	OBSZAR WIEDZY [Student] Identyfikuje i definiuje podstawową i zaawansowaną terminologię z zakresu rachunkowości. [Student] Objaśnia sposoby postępowania pozwalające cyklicznie uzyskiwać rzetelne informacje o sytuacji majątkowej, finansowej i wyniku finansowym jednostki gospodarczej, wymagane przez przepisy prawne [Student] Wskazuje i objaśnia zagadnienia dotyczące systemu gromadzenia, klasyfikacji i ewidencjonowania danych	Pytania zamknięte w ramach quizów na Moodle i testu końcowego Zadanie domowe problemowe, obliczeniowe Kolokwium z pytaniami obliczeniowymi i problemowymi
	OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [Student] Płynnie posługuje się terminologią stosowaną w prawie bilansowym [Student] Dokonuje wyceny składników majątku oraz rejestracji danych stosownie do wymogów zawartych w obowiązujących przepisach prawnych [Student] Opracowuje dokumenty odzwierciedlające zaszczości gospodarcze, wybierając i obliczając dane liczbowe niezbędne do	

	zapisania w księgach rachunkowych	
PRZYKŁAD 3: Zarządzanie finansami (Finanse i rachunkowość II st.)		
Temat zajęć	Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda sprawdzania i oceniania efektów uczenia się
Wycena wartości przedsiębiorstwa metodą DCF	OBSZAR WIEDZY [Student] Wyjaśnia wskaźniki i modele służące do oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa [Student] Charakteryzuje metodę DCF służącą wycenie przedsiębiorstwa	Pytania zamknięte w ramach quizów na Moodle i testu końcowego Kolokwium z pytaniami obliczeniowymi i problemowymi Zadanie domowe, problemowe, z uwzględnieniem obliczeń
	OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [Student] Wycenia przedsiębiorstwo metodą DCF	
Planowanie zapotrzebowania na kapitał obrotowy	OBSZAR WIEDZY [Student] Wyjaśnia wskaźniki i modele służące do oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa	Pytania zamknięte w ramach quizów na Moodle i testu końcowego Kolokwium z pytaniami obliczeniowymi i problemowymi Zadanie domowe, problemowe, z uwzględnieniem obliczeń
	OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [Student] Szacuje zapotrzebowanie na kapitał obrotowy	
PRZYKŁAD 5: Metody oceny zdolności kredytowej (Finanse i rachunkowość II st.)		
Temat zajęć	Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda sprawdzania i oceniania efektów uczenia się
Zewnętrzne źródła informacji wykorzystywane w ocenie zdolności kredytowej	OBSZAR WIEDZY [Student] identyfikuje źródła informacji do oceny zdolności kredytowej i ryzyka kredytowego	Pytania zamknięte w ramach quizów na Moodle i testu końcowego Pytania problemowe w ramach kolokwium Przemówienie na forum połączone z informacją zwrotną i dyskusją
	OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [Student] dyskutuje i argumentuje proponowane wnioski i decyzje	
	OBSZAR WIEDZY	

Metoda punktowa (credit scoring) w ocenie zdolności kredytowej osób fizycznych	[Student] charakteryzuje metody oceny zdolności kredytowej	Pytania zamknięte w ramach quizów na Moodle i testu końcowego
	OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [Student] stosuje metody oceny zdolności kredytowej w przypadku podmiotów gospodarczych [Student] współpracuje w grupie [Student] dyskutuje i argumentuje proponowane wnioski i decyzje	Kolokwium z pytaniami obliczeniowymi i problemowymi Projekt zespołowy dotyczący oceny poziomu ryzyka kredytowego, przy zastosowaniu różnych metod, wybranego podmiotu gospodarczego

Dobór metod kształcenia dokonywany jest pod kątem umożliwienia studentom zdobycia wszystkich przewidzianych efektów uczenia się. Realizacja zajęć na kierunku Finanse i rachunkowość opiera się w głównej mierze, zgodnie z profilem Uczelni, na metodach pozwalających na aktywne działanie. Na podkreślenie zasługuje fakt nacisku na samodzielną bądź zespołową pracę studenta w formie opracowywania projektów, referatów, prezentacji lub rozwiązywania studiów przypadku, co szczególnie rozwija umiejętności i kompetencje praktyczne. Kształtowanie umiejętności posługiwania się językami obcymi realizowane jest na zajęciach w formie tradycyjnych lektoratów (przewidujących kontakt grupy z lektorem) oraz z aktywnym wykorzystaniem internetowej platformy Moodle. Na administrowanych przez nauczycieli e-kursach, studenci mają dostęp do zadań i quizów umożliwiających doskonalenie i sprawdzanie swoich umiejętności oraz monitorowanie ich rozwoju. Studenci niestacjonarni mają dostęp do podręczników renomowanego wydawnictwa (Pearson) i platformy MyEnglishLab kompatybilnej z materiałami w książkach. Celem zajęć kontaktowych jest natomiast stworzenie przestrzeni do ćwiczenia komunikacji oraz wytłumaczenie studentom szczególnie trudniejszych elementów materiału. Na platformie e-learnin gowej studenci mają dostęp do materiałów audio, video, ćwiczeń leksykalnych, gramatycznych, sprawdzających rozumienie tekstu pisanego i mówionego oraz rozwijających umiejętność zastosowania różnych funkcji językowych. Wszystkie wykonane przez studentów ćwiczenia sprawdzane są automatycznie, studenci szybko otrzymują odpowiedź zwrotną; na platformie odbywają się też testy weryfikujące postępy w trakcie semestru. Dodatkowo na studiach wprowadzone zostały przedmioty kierunkowe oraz specjalnościowe realizowane w języku angielskim, celem dodatkowego wzmocnienia kompetencji językowych.

Warto zaznaczyć, że dobór kluczowych treści programowych opiera się na założeniu praktyczności procesu kształcenia. Jest ona osiągana dzięki bieżącemu monitorowaniu zgodności treści z aktualnym zapotrzebowaniem rynku pracy poprzez konsultacje z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego kierunku. Dużą wagę przykładana się również do aktualizacji treści stanowiących podbudowę teoretyczną przedmiotów, które opracowywane są we współpracy z pracownikami naukowymi na podstawie dogłębnej analizy dostępnej literatury. Dzięki temu, treści kształcenia są bezpośrednio związane z praktycznym zastosowaniem wiedzy z zakresu dyscypliny ekonomii i finansów (z elementami odwołania do nauk o zarządzaniu i jakości, w szczególności na specjalnościach związanych z zarządzaniem finansami). Warto podkreślić, że istotą profilu praktycznego dla kierunku Finanse i rachunkowość jest skoncentrowanie się w programie kształcenia na umiejętnościach i

kompetencjach społecznych, poszukiwanych na rynku pracy, uzupełnionych przekazywaną wiedzą. Zajęcia w większości są prowadzone przez osoby z dużym doświadczeniem praktycznym, które na co dzień rozwiązują problemy pojawiające się w realnej rzeczywistości zawodowej. Większość efektów uczenia się jest osiąganych na ćwiczeniach i podczas projektów realizowanych w małych grupach na poszczególnych przedmiotach. W związku z powyższym program studiów o profilu praktycznym obejmuje zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS.

Strukturę udziału różnych rodzajów zajęć w realizacji programu kształcenia na studiach stacjonarnych I stopnia przedstawia poniższa tabela:

Liczba godzin poszczególnych rodzajów zajęć (od roku akademickiego 2024/25)					Razem
wykłady	ćwiczenia	laboratoria	e-learning	praktyki + WF	
360	1032	62	136	1020	2610
Udział procentowy zajęć w ogólnej liczbie godzin					Razem
wykłady	ćwiczenia	laboratoria	e-learning	praktyki + WF	
13,8%	39,5%	2,4%	5,2%	39,1%	100%

Strukturę udziału różnych rodzajów zajęć w realizacji programu kształcenia na studiach niestacjonarnych I stopnia przedstawia poniższa tabela:

Liczba godzin poszczególnych rodzajów zajęć (od roku akademickiego 2024/25)					Razem
wykłady	ćwiczenia	laboratoria	e-learning	praktyki	
282	590	32	396	960	2260
Udział procentowy zajęć w ogólnej liczbie godzin					Razem
wykłady	ćwiczenia	laboratoria	e-learning	praktyki	
12,5%	26,1%	1,4%	17,5%	42,5%	100%

Strukturę udziału różnych rodzajów zajęć w realizacji programu kształcenia na studiach stacjonarnych II stopnia przedstawia poniższa tabela:

Liczba godzin poszczególnych rodzajów zajęć (od roku akademickiego 2024/25)					Razem
wykłady	ćwiczenia	laboratoria	e-learning	praktyki	
452	427	156	20	480	1535
Udział procentowy zajęć w ogólnej liczbie godzin					Razem
wykłady	ćwiczenia	laboratoria	e-learning	praktyki	
29,4%	27,8%	10,2%	1,3%	31,3%	100%

Strukturę udziału różnych rodzajów zajęć w realizacji programu kształcenia na studiach niestacjonarnych II stopnia przedstawia poniższa tabela:

Liczba godzin poszczególnych rodzajów zajęć (od roku akademickiego 2024/25)					Razem
wykłady	ćwiczenia	laboratoria	e-learning	praktyki	

176	277	16	36	480	985
Udział procentowy zajęć w ogólnej liczbie godzin					Razem
wykłady	ćwiczenia	laboratoria	e-learning	praktyki	
17,9%	28,1%	1,6%	3,7%	48,7%	100%

Działając w kierunku umiędzynarodowienia kierunku Finanse i rachunkowość podkreślane jest kształtowanie silnych kompetencji i umiejętności językowych studentów. Założenie to realizowane jest poprzez oferowanie w programie studiów I stopnia nauki wybranego języka obcego przez 4 semestry w wymiarze 240 godzin na studiach stacjonarnych i 244 godziny na studiach niestacjonarnych (w tym 180h z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość). Ponadto, w programie studiów I stopnia jako przedmiot kierunkowy, już od planu studiów dla roku akademickiego 2021/2022, został wprowadzony przedmiot *Cultural Differences*, w całości realizowany w języku angielskim. Na II stopniu Finansów i rachunkowości studenci w ramach obowiązkowych przedmiotów kierunkowych realizują dwa przedmioty anglojęzyczne: *Modern Economics* oraz *Business Communication* (zastąpił od roku 2023/2024 wcześniej realizowany także w języku angielskim przedmiot *Project Management*). *Modern Economics* realizowany jest w formie wykładowej, natomiast *Business Communication* w formie ćwiczeń, co wzmacnia kompetencje językowe studentów w zakresie języka angielskiego. Wymienione przedmioty są przedmiotami kształcenia kierunkowego, obowiązkowe dla każdego ze studentów kształcących się na kierunku. Dodatkowo po angielsku w ramach przedmiotów specjalnościowych na studiach I stopnia realizowany jest przedmiot *Język angielski w biznesie*, a na studiach II stopnia: *Strategic Financial Decisions*, *Managerial Economics* oraz *Project Management*. Więcej informacji na temat umiędzynarodowienia zawarto w kryterium 7.

W procesie uczenia Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu, zachowując klasyczny podział na zajęcia o charakterze wykładowym i zajęcia o charakterze ćwiczeniowym, stara się odchodzić od rozumienia zajęć akademickich jako „podawanie wiedzy”. Osoby prowadzące wykłady zachęcane są, aby wykorzystywać zalety formy konwersatoryjnej, gdzie część teoretyczna uzupełniana jest dyskusją, analizą przypadku, pytaniami od i do wykładowcy.

Istotą doskonalenia metod nauczania w kierunku metod aktywizujących studenta jest zaszczepienie wśród kadry naukowo-dydaktycznej wizji nauczyciela akademickiego nauczającego zgodnie z najnowszą wiedzą neurodydaktyczną i postulatami andragogiki. Wiedza, umiejętności i postawa nowoczesnego nauczyciela akademickiego są kształtowane poprzez cykle szkoleniowe, indywidualne konsultacje, współpracę z metodykami przy projektowaniu przedmiotów i wsparcie technologiczne. Wynikiem tych działań jest nauczanie akcentujące aktywizację studentów, czyli wymuszenie przetwarzania wiedzy na głębokim poziomie. Osiąga się to poprzez zróżnicowanie metod dydaktycznych dopasowanych do celów edukacyjnych stawianych przed studentami w ramach danego kierunku i pojedynczych przedmiotów. Przeważająca do tej pory metoda podawcza zostaje uzupełniana o metody bazujące na doświadczeniu pozwalającym na refleksję własną studenta i na samodzielne budowanie wiedzy. Rola wykładowcy akademickiego została rozszerzona o rolę mentora. Uszczupliła się natomiast jego rola jako jedyne źródła wiedzy przekazywanej werbalnie. Dzięki technologiom służącym dydaktyce część zasobów wiedzy jest przekazywana studentom w inny niż wykład audytoryjny sposób (kurs na platformie zdalnego nauczania, nagrania wideo itp.) Czas spędzany w sali wykładowej może być w ten sposób wykorzystany na interaktywną pracę bez obaw o to, że treści programowe zostaną pominięte. Nauka indywidualna studenta jest zorganizowana tak, żeby inspirować do systematycznej, aczkolwiek samodzielnie konstruowanej pracy dalekiej od modelu uczenia się tylko na końcowy test zaliczeniowy. Student jest oceniany za pomocą wielu narzędzi trafnie

i rzetelnie informujących go o stopniu osiągania poszczególnych efektów uczenia się. Punktowy system oceniania pozwala na kolekcjonowanie punktów służących wystawieniu oceny zaliczeniowej. Model ten odpowiada jednemu z postulatów andragogiki akcentującemu autonomię uczącego się i jego silną tendencję do poszukiwania wewnętrznej motywacji w sensowności wymaganych od niego działań. Upraktycnienie zajęć ma dwojaki charakter: student pracuje aktywnie na zajęciach, a w wyniku zastosowanych metod dydaktycznych zdobywa kompetencje, co do których ma pewność, że albo przygotują go do wejścia na rynek pracy, albo – w przypadku studentów łączących naukę z pracą – dadzą gotowe, aplikowalne w miejscu pracy rozwiązania. Przygotowanie studenta do podjęcia pracy w określonym środowisku wymaga symulacji tego środowiska. Stąd tak silny postulat, aby zajęcia prowadzone były w odmienny niż tylko wykład sposób. Symulacje, analiza i rozwiązywanie studium przypadku czy ćwiczenia praktyczne pod okiem prowadzącego zajęcia są zbliżeniem środowiska edukacyjnego do autentycznego środowiska pracy.

W przypadku form zajęć o charakterze aktywizującym stosowany jest szeroki wybór metod kształcenia, dobieranych przez wykładowców tak, by zmaksymalizować osiągnięcie efektów uczenia się. Typowymi metodami kształcenia, stosowanymi na zajęciach aktywizujących są metody oparte na *learning by doing*, w tym z samodzielnym lub wspieranym rozwiązywaniem problemów, metody oparte na analizie *case study* i pytaniach problemowych, metody praktycznej realizacji zajęć zgodnie ze wskazówkami, aktywizujące metody pracy zespołowej: burza mózgów, metody projektowe. Uzupełniając, w każdym przypadku stosowane są typowe metody kształcenia związane z pozyskiwaniem i utrwalaniem wiedzy, jak zapoznanie się z literaturą, prezentacja czy prelekcja.

Przykładowe powiązania metod dydaktycznych z kierunkowymi i przedmiotowymi efektami uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych przedstawia poniższa tabela:

PRZYKŁAD 1: Arkusz kalkulacyjny w finansach (Finanse i rachunkowość I st.)		
Metody dydaktyczne	Przedmiotowe efekty uczenia się	Kierunkowe efekty uczenia się
Ćwiczenia realizowane wspólnie na komputerach w sali	OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [Student] Zasila arkusz kalkulacyjny poprzez wprowadzanie danych i integrację z różnymi źródłami danych [Student] Tworzy narzędzia obliczeniowe z wykorzystaniem właściwego rodzaju adresowania (względego, bezwzględnego, międzyarkuszowego) i funkcji tekstowych, finansowych	FiR_I_U12 [Absolwent potrafi] stosować wybrane narzędzia informatyczne
PRZYKŁAD 2: Rozliczanie świadczeń pracowniczych (Finanse i rachunkowość I st)		
Metody dydaktyczne	Przedmiotowe efekty uczenia się	Kierunkowe efekty uczenia się

Studium przypadku z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania	OBSZAR WIEDZY [Student] Wskazuje i identyfikuje podstawowe przepisy prawa i inne normy regulujące funkcjonowanie podmiotów w gospodarce	FiR_I_W12 [Absolwent zna i rozumie] kluczowe przepisy prawa i inne normy regulujące funkcjonowanie podmiotów w gospodarce
	OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [Student] Wykorzystuje przepisy prawne oraz normy związane z finansami i rachunkowością [Student] Korzysta z komputerowego programu PŁATNIK służącego do rozliczeń z ZUS	FiR_I_U07 [Absolwent potrafi] korzystać z przepisów prawa oraz norm związanych z finansami i rachunkowością FiR_I_U12 [Absolwent potrafi] stosować wybrane narzędzia informatyczne
PRZYKŁAD 3: Analiza ekonomiczno-finansowa (Finanse i rachunkowość I st.)		
Metody dydaktyczne	Przedmiotowe efekty uczenia się	Kierunkowe efekty uczenia się
Praca projektowa, praca w grupach 3-4 osobowych, prezentacja wyników pracy zespołowej	OBSZAR WIEDZY [Student] Identyfikuje źródła informacji finansowej [Student] Klasyfikuje podstawowe grupy wskaźników finansowych	FiR_I_W08 [Absolwent zna i rozumie] w stopniu zaawansowanym sposoby i metody pozyskiwania, gromadzenia i przetwarzania danych i informacji ekonomicznych pochodzących z różnych źródeł oraz ich prezentowania ze szczególnym uwzględnieniem sporządzania sprawozdania finansowego FiR_I_W10 [Absolwent zna i rozumie] w stopniu zaawansowanym metody i narzędzia wykorzystywane do oceny kondycji finansowej przedsiębiorstwa
	OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [Student] Porównuje wielkości finansowe między sobą [Student] Stosuje wskaźniki struktury i dynamiki [Student] Interpretuje wyniki finansowe podmiotów gospodarczych [Student] Współpracuje w grupie	FiR_I_U01 [Absolwent potrafi] posługiwać się w praktyce specjalistyczną terminologią z zakresu rachunkowości i finansów FiR_I_U03 [Absolwent potrafi] analizować i interpretować zjawiska i procesy społeczno-gospodarcze FiR_I_U04 [Absolwent potrafi]

		przeprowadzić analizę ekonomiczną jednostek gospodarczych FiR_I_U09 [Absolwent potrafi] komunikować się z otoczeniem oraz przekazywać swoją wiedzę przy użyciu różnych środków przekazu (zarówno w P6S_UK języku polskim jak i obcym), w tym także uczestniczyć w debacie FiR_I_U10 [Absolwent potrafi] prezentować zdobytą wiedzę i umiejętności w mowie i piśmie z wykorzystaniem narzędzi informatycznych FiR_I_U14 [Absolwent potrafi] pracować i współdziałać w różnych grupach społecznych i w różnych rolach
--	--	---

PRZYKŁAD 4: Gospodarka światowa (Finanse i rachunkowość II st.)

Metody dydaktyczne	Przedmiotowe efekty uczenia się	Kierunkowe efekty uczenia się
Wykład informacyjny z wykorzystaniem metody wykładu konwersatoryjnego	OBSZAR WIEDZY [Student] definiuje pojęcia i przywołuje podstawowe koncepcje teoretyczne, opisujące i wyjaśniające funkcjonowanie współczesnej gospodarki światowej i jej podmiotów	FiR_II_W01 [Absolwent zna i rozumie] w pogłębiony sposób terminologię używaną w finansach i rachunkowości, jej źródła oraz zastosowanie w nauce i praktyce
	OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [Student] identyfikuje czynniki z zakresu gospodarki światowej, wpływające na funkcjonowanie podmiotu gospodarczego	FiR_II_U01 [Absolwent potrafi] samodzielnie identyfikować zjawiska i procesy społeczno-gospodarcze w kategoriach finansów i rachunkowości FiR_II_U03 [Absolwent potrafi] korzystać w innowacyjny sposób z teorii finansów i rachunkowości do samodzielnej analizy przyczyn, przebiegu i konsekwencji zjawisk lub procesów rzeczywistości ekonomicznej,

		także w niepewnych warunkach
	OBSZAR KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH [Student] jest przygotowany do uzupełniania wiedzy w związku z przemianami zachodzącymi w gospodarce światowej	FiR_II_K01 [Absolwent jest gotów do] krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych oraz społecznych
PRZYKŁAD 5: Portfel inwestycyjny (Finanse i rachunkowość II st.)		
Metody dydaktyczne	Przedmiotowe efekty uczenia się	Kierunkowe efekty uczenia się
Wykład informacyjny z wykorzystaniem metody wykładu konwersatoryjnego Zadania problemowe	OBSZAR WIEDZY [Student] Rozpoznaje i nazywa instrumenty finansowe [Student] Wyjaśnia zasady działania różnych płaszczyzn obrotu dla instrumentów finansowych	FiR_II_W10 [Absolwent zna i rozumie] w pogłębionym stopniu instrumenty finansowe oraz ich zastosowanie
	OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [Student] Zarządza ryzykiem inwestycji finansowych [Student] Analizuje relacje pomiędzy dochodem a ryzykiem instrumentów finansowych [Student] Weryfikuje wiedzę i umiejętności w oparciu o kontakt z praktyką	FiR_II_U05 [Absolwent potrafi] korzystać w sposób innowacyjny z metod zarządzania różnymi rodzajami ryzyka w działalności gospodarczej FiR_II_U10 [Absolwent potrafi] dobrać właściwą metodę badawczą, przedstawić i zinterpretować wyniki badań FiR_II_U14 [Absolwent potrafi] odpowiedzialnie przygotować się do swojej pracy, uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności
	OBSZAR KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH [Student] Ocenia sytuację makroekonomiczną w kontekście podejmowania przez inwestorów decyzji inwestycyjnych	FiR_II_K04 [Absolwent jest gotów do] uczestniczenia oraz inicjowania projektów gospodarczych uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne

	[Student] Bierze udział w przygotowaniu projektów inwestycyjnych	
PRZYKŁAD 6: Zarządzanie płynnością finansową (Finanse i rachunkowość II st.)		
Metody dydaktyczne	Przedmiotowe efekty uczenia się	Kierunkowe efekty uczenia się
Testy-quizy sprawdzające wiedzę, dyskusja i warsztaty (np. w zakresie określania zapotrzebowania na kapitał obrotowy, identyfikacji strategii kapitału obrotowego, czy oceny jakości należności), zadania problemowe	OBSZAR WIEDZY [Student] Porównuje strategie zarządzania kapitałem obrotowym [Student] Objaśnia istotę poszczególnych kosztów zarządzania zapasami [Student] Porównuje na podstawie przyjętych kryteriów źródła krótkoterminowego finansowania przedsiębiorstw	FiR_II_W01 [Absolwent zna i rozumie] w pogłębiony sposób terminologię używaną w finansach i rachunkowości, jej źródła oraz zastosowanie w nauce i praktyce FiR_II_W06 [Absolwent zna i rozumie] w pogłębiony sposób wybrane metody oceny efektywności poszczególnych obszarów gospodarowania jednostek oraz wybrane metody oceny rzetelności i wiarygodności sytuacji ekonomicznej jednostek gospodarczych
	OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [Student] Identyfikuje strategie zarządzania kapitałem obrotowym [Student] Planuje zapotrzebowanie na kapitał obrotowy oraz przepływy środków pieniężnych [Student] Ocenia ryzyko kredytowania odbiorców [Student] Weryfikuje opłacalność zmian w polityce zarządzania należnościami	FiR_II_U04 [Absolwent potrafi] ustalić wartości wskaźników finansowych dotyczących poziomu bezpieczeństwa i efektywności podmiotów gospodarczych oraz interpretować uzyskane wyniki FiR_II_U05 [Absolwent potrafi] korzystać w sposób innowacyjny z metod zarządzania różnymi rodzajami ryzyka w działalności gospodarczej
	OBSZAR KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH [Student] Przygotowuje się do pracy zawodowej poprzez doskonalenie umiejętności z zakresu zarządzania finansami przedsiębiorstw	FiR_II_K01 [Absolwent jest gotów do] krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz ustawicznego kształcenia zawodowego i rozwoju osobistego

Począwszy od roku 2020/2021 (w związku z pandemią COVID-19), decyzją Założyciela wprowadzono ujednolicone, w skali Holdingu, narzędzie do nauki zdalnej MS Teams (więcej na ten temat wskazano w kryterium 5). Proces dydaktyczny wspierany jest również przez platformę e-learningową Moodle, która umożliwia kompleksowe administrowanie realizacji zajęć przez wykładowcę, m.in. poprzez wymianę materiałów dydaktycznych. W programach studiów przewidziano realizację określonej liczby godzin za pomocą metod kształcenia na odległość, np. podczas zajęć z języków obcych, Metodyki pracy projektowej czy Metodyki pracy magisterskiej, BHP, Szkolenie biblioteczne itp. Innym rozwiązaniem jest realizowanie części godzin wykładów na studiach niestacjonarnych I stopnia w formie e-learning/online (np. Przedsiębiorczość). Student ma dostęp do profesjonalnych nagrań na platformie edukacyjnej Moodle. Oprócz tego w trybie kontaktowym realizuje zajęcia praktyczne takie jak ćwiczenia. Dodatkowo przy niektórych przedmiotach realizowanych w taki sposób student ma również dostęp do aktywizujących materiałów multimedialnych wzbogacających zajęcia ćwiczeniowe (np. Podstawy zarządzania).

Wykładowcy realizujący proces kształcenia wykorzystują metody i techniki kształcenia na odległość, uwzględniając możliwości technologiczne i potrzeby studentów. W kształceniu „kontaktowym” podstawą komunikacji ze studentami była komunikacja bezpośrednia, która daje największe możliwości budowania relacji, inspirowania i motywowania studentów. Jednakże wykładowcy do komunikacji ze studentami wykorzystują także metody komunikacji pośredniej, na odległość, a szczególnie platformę MS Teams, Moodle oraz kontakt e-mailowy.

Proces nauczania-uczenia się jest wspierany poprzez kursy na platformie zdalnego nauczania Moodle. Jednym ze standardów dydaktycznych Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu jest dążenie do wyposażenie każdego studenta w kursy do wszystkich przedmiotów przewidzianych w jego planie zajęć. Twórcą kursu jest koordynator przedmiotu. Osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne otrzymują przeszkolenie z zakresu tworzenia i obsługi kursów na Moodle. W kursie zamieszczone są: karta przedmiotu (sylabus), spis tematów, efekty uczenia, materiały od wykładowcy, wskazania literatury, dodatkowe źródła wiedzy, instrukcje związane z procesem uczenia się (wskazówki, jak przygotować się do zajęć) oraz zadania zaliczeniowe. Studenci mają dostęp do tzw. dziennika ocen, gdzie obserwując przyrost punktów mogą kontrolować swoje postępy. Kursy na Moodle są miejscem gromadzenia dowodów na osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się osiąganych w ramach przedmiotów. Są to: quizy utrwalające i sprawdzające, zadania w postaci plików (.docx, .pdf, .xlsx, .pptx) przesyłane na platformę w celu poddania ich ocenie przez wykładowcę. Dodatkowo wykładowca – o ile jest to przewidziane w karcie przedmiotu – ma możliwość udzielania informacji zwrotnej co do aktywności studenta bezpośrednio na zajęciach. Dzieje się to poprzez wstawianie punktów za aktywność.

Kurs na platformie jest skonstruowany według przyjętego standardu. Jego źródłem jest wiedza naukowa z obszaru e-learningu o tym, jak uczy się człowiek (cele, korzyści, odnoszenie się do wiedzy uprzedniej, utrwalanie, aktywność w budowaniu własnej wiedzy). Wygląd każdego kursu musi więc odpowiadać standardowi. Jego spełnieniu służą szkolenia z obsługi i tworzenia kursów oraz konsultacje indywidualne. Każdy kurs musi uzyskać akceptację metodyka e-learningu. Proces konsultacji i akceptacji regulowany jest przez system kolejkowy na platformie. Dzięki niemu metodyk e-learningu pomaga wykładowcom zgodnie z kolejnością napływania od nich zgłoszeń.

Kurs udostępniony studentom systematyzuje ich naukę w ciągu semestru i jest źródłem wiedzy (mowa o materiałach od wykładowcy, wskazaniach literatury z katalogu online biblioteki uczelnianej i użytecznych linkach do zasobów w Internecie). Kurs jest rodzajem strony internetowej, jego kształt zatem musi odpowiadać zasadom UX. W tym zakresie metodyk e-learningu również kontroluje jakość powstałego kursu.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu wciąż udoskonala proces uczenia się zorientowany zarówno na potrzeby grupowe jak i indywidualne. W szczególny sposób zadbane o rozwój studentów łączących naukę z pracą, wybitnie uzdolnionych oraz takich, którzy w wyniku niepełnosprawności lub różnych dysfunkcji nie mogą osiągać efektów uczenia się w standardowy sposób. Przykładem działań w tym zakresie jest indywidualizacja kształcenia polegająca na swobodnym doborze przez studentów specjalności oraz przedmiotów specjalnościowych do wyboru na I i II stopniu ocenianego kierunku Finanse i rachunkowość. Zgodnie z Regulaminem studiów ustanowionym Uchwałą nr 126/2024 Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 23 kwietnia 2024r. za zgodą Dziekana, w uzasadnionych przypadkach i na wniosek studenta dopuszczona jest realizacja indywidualnego toku studiów (ITS) lub indywidualnego planu studiów (IPS). Przydzielony ITS zwalnia studenta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, a Dziekan może – w porozumieniu i za zgodą prowadzącego zajęcia - wyrazić również zgodę na indywidualne ustalanie terminów zaliczeń oraz egzaminów w ramach sesji zwykłej i poprawkowej. Prawo studiowania w ramach indywidualnego planu i toku studiów przysługuje także studentom, którzy na podstawie skierowania przez Uczelnię podjęli studia zagraniczne. Prawo to może zostać przyznane studentowi po zaliczeniu przez niego dotychczasowego okresu studiów. Studenci mogą ponadto określać własną ścieżkę studiów poprzez wybór promotora i zespołu, z którym przygotowują projekt pracy dyplomowej na studiach I stopnia oraz pracy magisterskiej spoza studiowanej specjalności.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu podejmuje sukcesywne działania w zakresie dostosowania procesu uczenia się studentów z niepełnosprawnością i osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia do ich potrzeb i możliwości edukacyjnych. W tym celu powołano na Wydziale Finansów i Bankowości Pełnomocnika Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnością (dalej: PRSN), który inicjuje i nadzoruje proces zapewniania właściwych warunków kształcenia dla ww. studentów oraz udział w projektowaniu wsparcia dla tej grupy w kontekście ich indywidualnych potrzeb.

W zakresie wsparcia edukacyjnego PRSN ustala proces adaptacji procesu dydaktycznego dla danego studenta zgodnie z zasadami wsparcia opracowanymi przez Konferencję Rektorów Akademickich Szkół Polskich (KRASP): 1. indywidualizacja, 2. podmiotowość, 3. rozwijanie potencjału w związku ze studiowaniem danego kierunku studiów, 4. racjonalność dostosowania, 5. utrzymanie standardu akademickiego, 6. adaptacje najbliższe standardowemu przebiegowi zajęć, 7. równe prawa i obowiązki. Studenci co semestr składają wniosek o wsparcie w edukacji zawierający indywidualnie dobrane formy wsparcia. Sformułowane są one na podstawie analizy przedłożonej przez studenta dokumentacji (w tym orzeczenie o niepełnosprawności, opinie poradni pedagogiczno-psychologicznej, opinie i zaświadczenia specjalistów) oraz informacji zebranych podczas konsultacji z Pełnomocnikiem (załącza on do wniosku również swoje rekomendacje i opinię). Decyzję o przyznanych formach wsparcia podejmuje Dziekan wydziału.

Działania wspierające i dostosowujące proces uczenia się do zróżnicowanych potrzeb obejmują m.in. bieżące wsparcie w procesie uczenia się w ramach konsultacji z Pełnomocnikiem (w tym, w ramach dyżurów lub konsultacji ustalanych w terminach indywidualnych), wypracowanie zasad współpracy z wykładowcą na zajęciach uwzględniających potrzeby studenta wynikające z jego stanu zdrowia, ustalenia formy i sposobu zaliczenia semestru (w tym poszczególnych przedmiotów) w ramach indywidualnych potrzeb studenta, konsultacje w sprawie ułożenia planu działania studenta na studiach, jak również omawianie pomysłów na zwiększanie aktywnego uczestnictwa w zajęciach. Ważny obszar stanowi także nie tylko bieżąca analiza problemów ograniczających lub uniemożliwiających uczestnictwo w procesie edukacji, ale także ich sukcesywna likwidacja w zakresie

dostępu do zasobów informacyjnych i edukacyjnych na uczelni, a także w zakresie barier architektonicznych. Działania te wymagają również współpracy z poszczególnymi jednostkami na wydziale. Szczegóły wsparcia zostały omówione szerzej w kryterium 8 raportu.

Organizacja procesu nauczania

Rok akademicki podzielony jest na dwa semestry po 15 tygodni w każdym. Zajęcia na studiach stacjonarnych planowane są od poniedziałku do piątku co do zasady w godzinach 8.00-16.30. Zajęcia na studiach niestacjonarnych planowane są w zjazdach: piątek wieczorem (seminaria na I stopniu), sobota i niedziela w godzinach 8.00-20.00., w poniedziałek wieczorem (seminaria na II stopniu). W ciągu roku akademickiego odbywa się 8-12 zjazdów. Harmonogram realizacji programu studiów określony jest w programach studiów opracowanych i corocznie aktualizowanych we współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi oraz akceptowanych przez Senat Uczelni. Harmonogram organizacji zajęć jest efektem złożonego procesu planowania zajęć, obejmującego:

- przygotowanie propozycji obsady przez Menedżera Kierunku,
- realizację obciążeń,
- zebranie potwierdzeń o wstępnym przyjęciu obciążeń przez prowadzących,
- zebranie tzw. dezyderatów dot. m.in. preferencji dotyczących sal laboratoryjnych,
- wstępne ułożenie planu zajęć,
- zebranie potwierdzeń o przyjęciu planu zajęć, uwagach do planu lub jego odrzuceniu,
- wprowadzeniu możliwych zmian w planach lub w obsadzie zajęć, gdy nie jest możliwa zmiana w planach.

Harmonogram zjazdów na kolejny rok akademicki dostępny jest dla studentów w Extranecie. Uczelnia dokłada starań, aby zjazdy nie odbywały się częściej niż dwa razy w miesiącu. W wyjątkowych sytuacjach może zdarzyć się sytuacja, gdy zajęcia realizowane są w ramach trzech zjazdów w miesiącu.

Dobór form zajęć wynika z ich charakteru, przy czym przyjmuje się, że zajęcia służące osiągnięciu umiejętności praktycznych muszą być prowadzone w warunkach odpowiadających nabywaniu tych umiejętności (ćwiczenia, laboratoria). Zajęcia wykładowe są tak skonstruowane, aby stanowić niezbędne merytoryczne przygotowanie do zajęć praktycznych. Nie można bowiem realizować treści praktycznych bez uprzedniego wstępu merytorycznego. Można zatem stwierdzić, iż w przypadku kierunku Finanse i rachunkowość oznacza to realizację programu kształcenia praktycznego, ponieważ większość przedmiotów jest w formie ćwiczeniowej oraz laboratoryjnej.

Liczebność grup studenckich skorelowana jest z formami zajęć i metodami pracy oraz niezbędną do realizacji infrastrukturą. Realizacja programu studiów odbywa się poprzez następujące formy zajęć:

- wykłady – realizowane w grupach do 100 osób,
- ćwiczenia – realizowane w grupach do 35 osób, z wyjątkiem lektoratów językowych, realizowanych w grupach ok. 15 osobowych,
- laboratoria – realizowane w grupach do 24 osób,
- e-learning,
- zajęcia realizowane poza Uczelnią, w tym Wychowanie fizyczne i Praktyki zawodowe.

Szczegółowy rozkład godzin do realizacji na poszczególnych semestrach studiów na studiach I i II stopnia Finansów i rachunkowości z podziałem na formy zajęć i ECTS został przedstawiony w załączniku nr 1.

Nowatorskim rozwiązaniem programowym jest wprowadzenie na studiach I stopnia przedmiotu Metodyka pracy projektowej. Trwa on 4 semestry i jest realizowany od początku studiów (od pierwszego semestru). Przedmiot Metodyka pracy projektowej przygotowuje do realizacji i pisan

pracy dyplomowej. Stanowi tym samym wprowadzenie do przedmiotu Seminarium dyplomowe, który jest prowadzony w drugiej części semestru IV oraz w 2 kolejnych semestrach. W ramach przedmiotu „Metodyka pracy projektowej” realizowane są następujące moduły, wyłącznie w formule e-learningowej:

- techniki studiowania,
- tworzenie prezentacji,
- wystąpienia publiczne i autoprezentacja,
- współpraca w zespole,
- umiejętność pisanie,
- praca metodą projektu,
- design thinking,
- metodyka projektu dyplomowego.

Powyższe moduły mają cele związane z wiedzą, do których można odwoływać się w trakcie realizacji innych przedmiotów i seminarium. Do każdego z modułów tworzone są zadania (zgodne z koncepcją pomiaru kierunkowych efektów uczenia się) – sprawdzające umiejętnościowe efekty uczenia się – zastosowania wiedzy z modułów realizowanych e-learningowo. Zadania te osadzone są w aktywnościach przedmiotów realizowanych na kierunkach.

Praktyki zawodowe

Integralną częścią programu studiów na kierunku Finanse i rachunkowość są praktyki zawodowe, co zgodnie z wymaganiami programowymi dla studiów o praktycznym profilu kształcenia jest odzwierciedleniem praktycznego charakteru studiów. Realizacja zawodowych praktyk studenckich ma na celu praktyczną weryfikację wiedzy zdobytej podczas studiów, pozyskanie nowych wiadomości i umiejętności. Praktyka obejmuje obserwację oraz czynne uczestnictwo w różnych formach działań realizowanych przez dane przedsiębiorstwo lub instytucję.

Celem praktyk zawodowych na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu jest nabycie przez studenta doświadczenia związanego z podstawowymi zasadami i procedurami powiązanymi z wybranym kierunkiem studiów. Ponadto praktyki mają służyć studentom do promocji własnej wiedzy i umiejętności przed potencjalnym pracodawcą. Podczas trwania praktyki studenckiej studenci, w zależności od miejsca odbywania praktyki, powinni zapoznać się m.in.:

- z zakresem zadań i kompetencji jednostki organizacyjnej, w której odbywa się praktyka,
- ze strukturą organizacyjną instytucji oraz podziałem zadań między jej jednostkami organizacyjnymi,
- z obiegiem dokumentacji w danej jednostce,
- ze statutem oraz regulaminami funkcjonowania jednostki organizacyjnej;
- z zasadami pracy danej jednostki,
- z infrastrukturą informatyczną i logistyczną,
- z polityką bezpieczeństwa danych osobowych i systemów informatycznych.

Zgodnie z regulaminem praktyk zatwierdzonym Uchwałą Rady Akademickiej Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu nr 19/2023 z dnia 20 września 2023 r. praktyki zawodowe są obowiązkowe i każdy student jest zobowiązany do ich odbycia lub zaliczenia w trakcie trwania nauki. Wymiar praktyk, dla studentów ocenianego kierunku, rozpoczynających naukę od roku akademickiego 2021/22 na I stopniu wynosi 960 godzin (36 ECTS), na II stopniu - 480 godzin (20 ECTS).

Studenci trybu niestacjonarnego realizują praktyki zawodowe w takim samym wymiarze, jak studenci trybu stacjonarnego, w terminach indywidualnie dobieranych w taki sposób, aby nie kolidowały z pracą zawodową oraz realizacją zajęć dydaktycznych.

Studenci mają możliwość realizowania praktyk zawodowych w całości lub w części. Student może ubiegać się o częściowe lub całkowite zaliczenie praktyki na podstawie pracy zawodowej lub indywidualnie zorganizowanej praktyki bądź stażu. Do przedmiotowego podania składanego do Dziekana Wydziału, studenci dołączają dokumentację potwierdzającą ich doświadczenie zawodowe (zaświadczenie o odbyciu praktyk, staży, o zatrudnieniu od pracodawcy lub samozatrudnieniu z zakresem obowiązków i oceną efektów uczenia się dla praktyki zawodowej, kartę samooceny efektów uczenia się, program praktyk zaopiniowany przez stażodawcę / pracodawcę).

Dla studentów, którzy rozpoczęli naukę od roku akademickiego 2019/20 zebrany zestaw dokumentów przed podjęciem decyzji przez Dziekana o zaliczeniu doświadczenia w poczet praktyk, opiniuje merytoryczny opiekun praktyk z ramienia uczelni wyznaczony przez Dziekana.

Funkcjonujące na Wydziale Biuro Praktyk i Karier (dalej: BKiP) wspiera studentów w organizacji praktyk zawodowych poprzez:

- udzielanie informacji o obowiązku i przyjętych procedurach realizacji praktyk,
- pomoc w wyborze odpowiedniego miejsca praktyk,
- przygotowanie wymaganej dokumentacji,
- nadzór przebiegu realizowanych praktyk,
- kompletowanie i weryfikację dokumentów po zakończonej praktyce,
- bieżące monitorowanie realizacji praktyki zawodowej z uwzględnieniem wsparcia w rozwiązywaniu ewentualnych problemów.

Podstawą organizacji praktyk zawodowych jest modułowy program praktyk zawodowych, zdefiniowany nie tylko dla kierunku kształcenia, ale także posiadający warianty dopasowane do rodzaju instytucji i miejsca praktyki. Tak przygotowane programy modułowe są wskazówkami dla zakładowych opiekunów praktykantów, którzy są odpowiedzialni za zorganizowanie i przebieg praktyki zgodnie z zawartymi porozumieniami, stanowiącymi podstawę do odbycia praktyki zawodowej według modułowego programu praktyk.

Poniżej przedstawiono tematy modułowego programu praktyk na ocenianym kierunku dla I stopnia.

Moduły obowiązkowe:

- a) podstawy prawne i przedmiot działalności,
- b) organizacja jednostki,
- c) dokumentacja organizacyjna jednostki,
- d) infrastruktura jednostki.

Moduły dobrowolne - student obowiązkowo powinien zrealizować co najmniej 4 moduły

- a) ewidencjonowanie zdarzeń gospodarczych jednostki,
- b) operacje rozliczeniowe, kredytowe i inwestycyjne jednostki oraz współpraca z bankiem (lub SKOK),
- c) koszty działalności jednostki, w ujęciu rodzajowym (oraz funkcjonalnym)
- d) sprzedaż produktów (lub usług) przez jednostkę,
- e) obowiązki podatkowe jednostki,
- f) współpraca jednostki z zagranicą – dokumentowanie obrotu, dokonywanie rozliczeń i ponoszenie ryzyka,
- g) źródła finansowania działalności jednostki,

- h) współpraca jednostki z towarzystwem (-ami) ubezpieczeniowym (-i),
- i) zarządzanie finansami jednostki,
- j) sprawozdawczość finansowa i kontrola jednostki,
- k) działalność administracji podatkowej w zakresie określania, poboru, kontroli zobowiązań podatkowych różnych jednostek,
- l) kredyty i pożyczki dla gospodarstw domowych oraz podmiotów gospodarczych w działalności instytucji kredytowej lub innego podmiotu finansowego (instytucji pożyczkowej, pośrednika finansowego),
- m) operacyjna działalność banku (lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub krajowej instytucji płatniczej lub innej regulowanej) instytucji finansowej.

Poniżej przedstawiono tematy modułowego programu praktyk na ocenianym kierunku dla II stopnia.

Moduły obowiązkowe:

- a) podstawy prawne i przedmiot działalności,
- b) organizacja jednostki,
- c) dokumentacja organizacyjna jednostki,
- d) infrastruktura jednostki.

Moduły dobrowolne - student obowiązkowo powinien zrealizować co najmniej 4 moduły

- a) ewidencjonowanie zdarzeń gospodarczych jednostki,
- b) operacje rozliczeniowe, kredytowe i inwestycyjne jednostki oraz współpraca z bankiem (lub SKOK),
- c) koszty działalności jednostki, w ujęciu rodzajowym (oraz funkcjonalnym) – ewidencjonowanie i analiza,
- d) sprzedaż produktów (lub usług) przez jednostkę,
- e) obowiązki podatkowe jednostki,
- f) współpraca jednostki z zagranicą – dokumentowanie obrotu, dokonywanie rozliczeń i ponoszenie ryzyka,
- g) źródła finansowania działalności jednostki,
- h) współpraca jednostki z towarzystwem (-ami) ubezpieczeniowym (-i),
- i) zarządzanie finansami jednostki i rachunkowość zarządcza,
- j) sprawozdawczość finansowa i kontrola jednostki,
- k) działalność administracji podatkowej w zakresie określania, poboru, kontroli zobowiązań podatkowych różnych jednostek,
- l) kredyty i pożyczki dla gospodarstw domowych oraz podmiotów gospodarczych w działalności instytucji kredytowej lub innego podmiotu finansowego (instytucji pożyczkowej, pośrednika finansowego),
- m) operacyjna działalność banku (lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub krajowej instytucji płatniczej lub innej regulowanej) instytucji finansowej,
- n) zarządzanie ryzykiem,
- o) inwestycje kapitałowe jednostek.

Zgodnie z ramowymi programami praktyk zawodowych dla studiów na kierunku Finanse i rachunkowość (I, II stopień), praktyki mogą być realizowane m.in. w następujących działach

firm/instytucji: dział księgowości, dział ekonomiczny, dział handlowy, biuro obsługi klienta, dział rozliczeń finansowych z zagranicą, kasa, biuro zarządu, dział organizacji i zarządzania, dział rozwoju i inne.

Czynniki, które decydują o wyborze miejsca praktyki dla studenta to: kierunek studiów, uzyskane przez niego wyniki w nauce, predyspozycje studenta oraz jego preferencje. BKiP w ramach realizacji praktyk zawodowych na ocenianym kierunku współpracuje z ok. 80 organizacjami, co umożliwia studentom realizację praktyk zgodnych z kierunkiem studiów.

Student może wybrać praktykodawcę samodzielnie lub z katalogu firm współpracujących z Uczelnią. Po ustaleniu szczegółów, student dostarcza potwierdzony przez firmę program praktyki z wybranymi modułami. Pod względem formalnym, procedura organizacji praktyki obejmuje następujące elementy:

- skierowanie na praktykę - student otrzymuje indywidualne skierowanie na praktykę określające miejsce i czas trwania praktyk,
- porozumienie w sprawie organizacji studenckich praktyk zawodowych wraz z modułowym programem praktyk - na czas trwania praktyki uczelnia zawiera ze studentem i wybraną firmą/instytucją porozumienie w sprawie organizacji praktyki zawierające zasady regulujące proces przebiegu praktyki oraz obowiązki praktykanta,
- dziennik praktyk - student otrzymuje druk wzór dziennika, który uzupełnia w trakcie realizacji praktyk,
- zaświadczenie o odbyciu praktyk wraz z oceną efektów uczenia dokonywaną przez zakładowego opiekuna praktyk - student otrzymuje indywidualny druk zaświadczenia, wystawiany przez praktykodawcę, studentowi na zakończenie praktyki,
- raport po praktyce wraz z drukiem samooceny osiągnięcia efektów uczenia się przez studenta – student otrzymuje druk raportu, który wypełnia po zakończeniu praktyki zawodowej.

Poprawność realizowanej praktyki nadzorowana jest wieloetapowo. Dla studentów, którzy rozpoczęli studia od roku ak. 2019/20 rolę **merytorycznego opiekuna praktyk** pełni wyznaczony przez Dziekana etatowy nauczyciel akademicki Uczelni.

Zadania merytorycznego opiekuna praktyk zawodowych:

- opracowanie założeń merytorycznych w programie praktyk odnośnie praktyk zawodowych, szczególnie w zakresie listy modułów dodatkowych,
- sprawowanie merytorycznego nadzoru nad przebiegiem praktyki,
- weryfikacja osiągniętych przez studentów efektów uczenia się na podstawie dokumentacji z odbytych praktyk zawodowych, wydawanie opinii decydującej o możliwości zaliczenia praktyki przez Dziekana Wydziału lub osobę przez Dziekana wskazaną (Prodziekan).

Rolę **organizacyjnego opiekuna praktyk** ze strony Uczelni pełni wyznaczony na Wydziale pracownik Biura Karier i Praktyk.

Zadania opiekuna organizacyjnego praktyk zawodowych:

- przekazywanie informacji studentom o konieczności realizacji praktyk zawodowych,
- przekazywanie informacji studentom o możliwościach zaliczenia praktyk zawodowych funkcjonujących na Wydziale, w tym o potencjalnych miejscach realizacji praktyk zawodowych,
- przyjmowanie deklaracji studentów w sprawie sposobu realizacji praktyk zawodowych,

- wsparcie studentów w zakresie wyboru miejsca realizacji praktyk oraz przygotowania dokumentów aplikacyjnych, w tym jeśli to konieczne kierowanie na doradztwo zawodowe studentów, którzy go szczególnie potrzebują,
- przygotowanie i przekazanie studentom, którzy mają odbyć praktyki zawodowe kompletu dokumentów niezbędnych do realizacji i zaliczenia praktyki zawodowej,
- pierwsza linia wsparcia dla studentów oraz praktykodawców w przypadku problemów organizacyjnych,
- przekazywanie informacji do merytorycznego opiekuna praktyk w przypadku problemów merytorycznych zgłaszanych przez studentów czy praktykodawców podczas realizacji praktyk zawodowych,
- odbieranie i weryfikacja formalna dokumentacji po odbytych praktykach oraz dokumentacji dot. zaliczenia praktyk,
- przekazywanie dokumentacji do opinii merytorycznej opiekuna merytorycznego praktyk,
- przekazywanie dokumentacji po uzyskaniu opinii od merytorycznego opiekuna praktyk do wyznaczonego Prodziekana w celu uzyskania decyzji o zaliczeniu/niezaliczeniu praktyk zawodowych,
- uzupełnianie uczelnianych baz danych informacjami w zakresie praktyk zawodowych,
- archiwizacja dokumentacji dot. praktyk zawodowych w dokumentacji przechowywanej w Dziekanacie Wydziału.

Rolę **zakładowego opiekuna praktyk** po stronie praktykodawcy pełni wyznaczony przez danego praktykodawcę pracownik zatrudniony u niego.

Zadania zakładowego opiekuna praktyk:

- odpowiedzialność za zorganizowanie i przebieg praktyki zgodnie z porozumieniem w sprawie organizacji studenckich praktyk zawodowych,
- zapoznanie studenta/ki z zakładowym regulaminem pracy, przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy, ochronie tajemnicy państwowej i służbowej, klauzulami ochrony danych i poufności dokumentów,
- umożliwienie opiekunowi ze strony Uczelni sprawowania nadzoru dydaktyczno-wychowawczego nad praktykantką/em i praktyką,
- wystawienie studentce/owi zaświadczenia (w tym ocenę osiągniętych przez studenta podczas praktyk efektów uczenia się) o przebiegu praktyki,
- w sytuacji wypadku studenta (nagłe zdarzenie wywołane przyczyną zewnętrzną, powodujące uraz lub śmierć, które nastąpiło podczas praktyki przewidzianej w toku studiów), zakładowy opiekun praktyk zobowiązany jest do udzielenia pierwszej pomocy poszkodowanemu w wypadku studentowi i wezwania służb ratunkowych oraz niezwłocznego poinformowania o zdarzeniu opiekuna praktyk ze strony Uczelni.

Nad całością przebiegu procesu praktyk czuwa wyznaczony przez Dziekana Wydziału, Prodziekana Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu.

Zadania Prodziekana w kwestii praktyk zawodowych: podejmowanie decyzji o zaliczeniu /niezaliczeniu praktyk na podstawie opinii merytorycznego opiekuna praktyk oraz kompletu dokumentacji przedstawianej przez studentkę/a w zakresie praktyk zawodowych.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Brak	

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Warunki i tryb rekrutacji na studia wyższe na rok akademicki 2023/2024 reguluje uchwała nr 314/2023 Senatu Uniwersytetu Merito w Poznaniu, a na rok 2024/2025 uchwała nr 50/2024 Senatu Uniwersytetu Merito w Poznaniu. Zasady rekrutacji na studia zostały opisane na stronie internetowej BIP Uczelni: Warunki i zasady rekrutacji w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu (<https://bip.poznan.merito.pl/artykuly/zasady-rekrutacji>). Ze względu na realia rynkowe, o przyjęciu na uczelnię decyduje kolejność zgłoszeń. Przyjmowani są wyłącznie kandydaci spełniający wymagania zgodnie z przepisami prawa. Osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia I i II stopnia zobowiązana jest złożyć dokumenty i formularze zgodne z zasadami rekrutacji. Zgodnie z §3. wspomnianych uchwał, warunkiem przyjęcia do jest: złożenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych, w tym m.in. kopii świadectwa dojrzałości (rekrutacja na studia I stopnia), kopii dyplomu ukończenia studiów (w przypadku kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia II stopnia), kwestionariusz osobowy, podanie o przyjęcie na studia. Kandydaci na studia przyjmowani są do wyczerpania określonych przez Senat limitów miejsc na poszczególnych kierunkach i formach studiów na dany rok akademicki. Zarządzenie nr 55/2023 Rektora z dnia 4 grudnia 2023 r. określa kompetencje cyfrowe kandydata na studia w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu. Kompetencje cyfrowe kandydata są niezbędnym warunkiem efektywnego udziału w procesie dydaktycznym (np. umiejętność korzystania z edytorów tekstu, podstawowych funkcji programów biurowych czy znajomość zasad bezpieczeństwa online). Zarazem, Zarządzenie Rektora nr 55/2023 wskazuje, że studentom, którzy zgłaszają braki w zakresie kompetencji cyfrowych Uczelnia organizuje szkolenia uzupełniające w tym zakresie.

Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia II stopnia na kierunku Finanse i rachunkowość w UWSB Merito w Poznaniu powinien posiadać kwalifikacje oraz kompetencje niezbędne do podjęcia studiów na tym kierunku. Zgodnie z Zarządzeniem Dziekana 7/2024 z dn. 27 czerwca 2024 r. kandydat powinien posiadać dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku realizującym efekty uczenia się w dyscyplinie:

- Ekonomia i finanse

Studenci, którzy posiadają dyplom studiów I stopnia w innej dyscyplinie niż ekonomia i finanse mogą podjąć studia II stopnia na kierunku Finanse i rachunkowość, pod warunkiem wyrównania różnic programowych, których zakres określa również Zarządzenie Dziekana 7/2024. Studenci ci są zobowiązani do zaliczenia czterech dodatkowych przedmiotów, które wyrównują podstawowe treści programowe ze studiów I stopnia: Matematyka w finansach, Rachunkowość finansowa, Finanse przedsiębiorstwa oraz Rynki finansowe.

Decyzję o przyjęciu na studia wydaje Dziekan Wydziału, natomiast odwołania kandydaci mogą kierować do Rektora.

Przyjęcia na studia wyższe, na semestry inne niż semestr pierwszy, zarówno I stopnia, jak i II stopnia, następują na podstawie dokumentacji przebiegu studiów z innej uczelni, według kilku wypracowanych w praktyce zasad. Pierwszą i najważniejszą z nich jest ocena stopnia zgodności pomiędzy efektami uczenia się osiągniętymi w uczelni, która dokumentuje osiągnięcia kandydata na studia w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu a efektami uczenia się przewidzianymi w programie (planie) studiów tejże uczelni dla danego rocznika. Dopuszczalny zakres różnic programowych nie powinien przekraczać sześciu przedmiotów wyznaczonych do zaliczenia w okresie dwóch semestrów studiów po przyjęciu studenta. Drugą zasadą związaną z przyjmowaniem studentów z innych uczelni na wyższe semestry studiów na WFiB Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, jest dopuszczenie do przyjęcia co najwyżej na czwarty semestr w przypadku studiów pierwszego stopnia oraz co najwyżej na drugi semestr w przypadku studiów drugiego stopnia. Reguły te wynikają wprost z Zarządzenia Dziekana 1/2023 z dn. 1 lutego 2023 r. w sprawie zaliczeń semestrów realizowanych w innych uczelniach. Dobrą praktyką stosowaną w przypadku przyjęć na studia na wyższe semestry na kierunku Finanse i rachunkowość jest możliwość spotkania z dedykowanym do kierunku Prodziekanem, który wstępnie ocenia możliwości przyjęcia kandydata na dany semestr na podstawie przedstawionej dokumentacji.

Zasady i warunki potwierdzania efektów uczenia się poza systemem studiów określają: Uchwała nr 84/2021 Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dn. 11 maja 2021 r. oraz Zarządzenie Dziekana 12/2017 z dn. 19 czerwca 2017 r. Zgodnie z zawartymi tam regulacjami wnioskodawca powinien posiadać określony staż zawodowy, nie krótszy niż 5 lat w przypadku osób ubiegających się o uznanie efektów uczenia się na studiach pierwszego stopnia bądź nie krótszy niż 3 lata w przypadku osób ubiegających się o uznanie efektów uczenia się na studiach magisterskich. Potwierdzanie efektów uczenia się dotyczy określonych przedmiotów kierunkowych, z których na mocy szczegółowych regulacji zawartych w Zarządzeniu Dziekana, wyłączono przedmioty, które są niezbędne w procesie kształcenia. Są nimi między innymi przedmioty związane z nabywaniem wiedzy i umiejętności wymaganych w procesie pisania prac dyplomowych i magisterskich (np. Metodyka projektu dyplomowego czy seminaryjnego).

Liczba punktów ECTS związanych z potwierdzaniem efektów uczenia się dla danego wnioskodawcy nie może przekroczyć 50% puli punktów ECTS przypisanych do danego programu kształcenia, natomiast liczba studentów, którzy zostali przyjęci na studia na podstawie najlepszych wyników uzyskanych w procesie potwierdzania efektów uczenia się nie może być większa niż 20% ogólnej liczby studentów na danym kierunku. Powołanie imienne Komisji następuje po wpłynięciu wniosku studenta o potwierdzenie efektów uczenia się i wniesieniu opłaty. W skład komisji wchodzi właściwy dla danego kierunku Prodziekan, menedżer kierunku oraz wskazany przez Dziekana nauczyciel akademicki. Decyzję o potwierdzeniu efektów uczenia się podejmuje Dziekan. W przypadku uzasadnionych wątpliwości Dziekan może podjąć decyzję o przeprowadzeniu egzaminu weryfikującego efekty uczenia się uzyskane poza systemem studiów. Od decyzji Dziekana przysługuje odwołanie do Rektora. Zaliczenie zajęć w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się dokumentowane jest w protokołach zaliczenia zajęć oraz w karcie okresowych osiągnięć studenta. Opisany formalizm nie został jeszcze zastosowany z braku wniosków. O uznaniu certyfikatów językowych decyduje Prodziekan na podstawie opinii właściwego Koordynatora Języka Obcego. Szczegółową listę certyfikatów językowych potwierdzających znajomość nowożytnego języka obcego zawierają wskazane wcześniej przepisy.

Model dyplomowania na studiach pierwszego stopnia zakłada prace dyplomowe w formie projektu przygotowanego przez zespoły studentów. W kolejnych latach akademickich, w wyniku

zdoływanych doświadczeń, proces dyplomowania był systematycznie modyfikowany, m.in. poprzez doskonalenie form sprawdzania efektów uczenia (zmiana formularzy recenzji prac; obron i algorytmu oceniania, digitalizacja całego procesu, zmniejszenie liczebności zespołów do 3 osób) na takie, które są bardziej obiektywne. Zarządzenie Dziekana nr 2/2021 z dn. 18.02.2021 r. oraz Zarządzenie Dziekana nr 6/2022 z dn. 31.03.2022 r. w sprawie zasad przygotowania i oceny projektu dyplomowego regulują te kwestie. Zarządzenie Dziekana nr 9/2023 z dn. 15.05.2023 r. wprowadziło szczegółowe wytyczne dotyczące tematyki oraz wymogów metodologicznych dla projektów dyplomowych na kierunku Finanse i Rachunkowość.

Projekt dyplomowy na studiach I stopnia przygotowujący jest przez studentów w zespołach i z założenia zawiera koncepcję rozwiązania problemu praktycznego lub teoretycznego z zakresu studiowanego kierunku. Realizacja celów szczegółowych pracy oparta jest na analizie literatury przedmiotu oraz przeprowadzeniu postępowania badawczego. Na bazie wiedzy pozyskanej na podstawie powyższych działań oraz w toku studiów, dyplomanci realizują cel nadrzędny pracy, jakim jest autorska propozycja rozwiązania zidentyfikowanego problemu. W przypadku prac na ocenianym kierunku, efektem jest np.:

- ocena kondycji finansowej wybranego podmiotu gospodarczego wraz z oceną ryzyka bankructwa jednostki gospodarczej lub oceną poziomu ryzyka kredytowego,
- przygotowanie biznes planu przedsięwzięcia gospodarczego, w szczególności związanego z inwestycją oraz ocena ekonomicznej opłacalności projektu,
- porównanie atrakcyjności wybranych źródeł finansowania,
- porównanie konsekwencji, głównie finansowych, stosowania różnych form opodatkowania dochodów oraz metod optymalizacji podatku,
- ocena porównawcza różnych modeli organizacji rachunkowości w jednostkach gospodarczych,
- ocena zmian oraz perspektyw rozwoju bankowości elektronicznej w Polsce i na świecie.

Nadrzędną cechą proponowanego rozwiązania jest jego praktyczność, użyteczność i możliwość wprowadzenia w życie. Adresatem koncepcji jest wybrana grupa docelowa, np. konkretna organizacja, dział w przedsiębiorstwie/instytucji, branża czy rodzaj działalności. Szczegółowe obszary tematyczne projektów dyplomowych i prac magisterskich na ocenianym kierunku przedstawiono w Załączniku nr 6.

Pracę dyplomową, złożoną w uczelnianym Elektronicznym Systemie Obron (ESO), akceptuje promotor po uprzednim zatwierdzeniu raportu z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, co określa Zarządzenie Rektora WSB w Poznaniu nr 27/2021 z dn. 19.10.2021 r. w sprawie wprowadzenia procedury antyplagiatowej w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu. Promotorami prac dyplomowych są głównie osoby łączące doświadczenia praktyczne z wiedzą akademicką, co sprzyja realizacji zaleceń sformułowanych przez Komisję ds. Jakości Prac Dyplomowych dla kierunku oraz wychodzi naprzeciw oczekiwaniom samych studentów. Przyjęty model dyplomowania sprzyja terminowemu zakończeniu procesu dydaktycznego i rozwojowi kompetencji miękkich przydatnych w pracy zawodowej absolwentów.

Warunkiem ukończenia studiów drugiego stopnia jest indywidualne przygotowanie i złożenie pracy magisterskiej oraz zdanie egzaminu dyplomowego polegającego na prezentacji pracy magisterskiej (założenia, metoda badawcza, wnioski) oraz odpowiedzi na pytania recenzenta dotyczące broniącej pracy. Zarządzenie Dziekana nr 9/2023 z dn. 15.05.2023 r. wprowadziło szczegółowe wytyczne dotyczące tematyki oraz wymogów metodologicznych dla prac magisterskich

realizowanych na kierunku Finanse i Rachunkowość. Temat pracy magisterskiej wraz z jej problematyką i celami promotor przekazuje do akceptacji Komisji ds. Jakości Prac Dyplomowych nie później niż do końca sesji poprawkowej po pierwszym semestrze seminarium (sem. 2 studiów), czyli na rok przez złożeniem pracy. Procedura związana z weryfikacją zgłaszanych do Komisji ds. Jakości Prac Dyplomowych prac dotyczy również tematów prac dyplomowych. W obydwu przypadkach obok tematu przesyłane są informacje nt. problemu badawczego, pytań badawczych, celu nadrzędnego i celów szczegółowych. Ogólne zasady procesu dyplomowania określa Regulamin Studiów, natomiast szczegółowa procedura przystąpienia do egzaminu dyplomowego jest publikowana w Extranecie/Intranecie z odpowiednim wyprzedzeniem. Pracę magisterską, złożoną w uczelnianym Elektronicznym Systemie Obron (ESO), akceptuje promotor po uprzednim zatwierdzeniu raportu z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego. Prace magisterskie na studiach II stopnia przygotowywane są przez studentów indywidualnie pod kierunkiem wybranego promotora. Prace magisterskie na studiach II stopnia przygotowywane są przez studentów indywidualnie pod kierunkiem wybranego promotora. Przedmiotem prac magisterskich realizowanych na ocenianym kierunku są zagadnienia związane z:

- gospodarką finansową, uwarunkowaniami oraz efektami działalności, a także wzajemnymi powiązaniami: podmiotów wchodzących w skład sektora finansów publicznych, przedsiębiorstw, banków i innych instytucji rynku finansowego, zakładów ubezpieczeń, fundacji, stowarzyszeń, ludności i innych organizacji,
- instrumentami finansowymi państwa, UE, instytucji międzynarodowych, jednostek samorządu terytorialnego, banków i innych instytucji rynku finansowego związanych z rozwojem gospodarczym i społecznym kraju, gmin, powiatów, województw oraz z działalnością podmiotów gospodarczych i ludności,
- finansowymi powiązaniami podmiotów gospodarczych i ludności z budżetem państwa oraz budżetami jednostek samorządu terytorialnego,
- rachunkowością jako instrumentem ewidencjonowania oraz kierowania (zarządzania) gospodarką finansową różnego rodzaju podmiotów, w tym podmiotów publicznych, osób prawnych oraz fizycznych,
- sprawozdawczością finansową jako narzędziem oceny gospodarki finansowej różnego rodzaju podmiotów, w tym podmiotów publicznych, osób prawnych oraz fizycznych,
- audytem finansowym w działalności podmiotów sektora finansów publicznych, przedsiębiorstw, banków i innych podmiotów rynku finansowego, instytucji ubezpieczeniowych, fundacji, stowarzyszeń oraz innych podmiotów,
- nadzorem mikro i makroostrożnościowym służącym zapewnieniu stabilności systemu finansowego.

Dyplomanci dążą do zrealizowania w pracy magisterskiej trzech głównych grup celów: poznawczych, teoretycznych oraz praktycznych. Praca składa się z następujących części:

- wstępu, w którym dyplomant określa problematykę badawczą, uzasadnia wybór tematu pracy, a także wskazuje cele, problemy i hipotezy badawcze,
- części teoretycznej, w której dyplomant, po dokonaniu pogłębionej analizy dostępnych źródeł i literatury, omawia aktualny stan wiedzy w obszarze tematycznym pracy,
- części empirycznej, w której dyplomant opisuje metodykę, tok oraz otrzymane wyniki zaprojektowanego i przeprowadzonego postępowania badawczego; ważnym elementem tej części pracy jest również analiza wyników i sformułowanie wniosków szczegółowych,

- zakończenia, w której dyplomant konfrontuje otrzymane wyniki z wynikami innych autorów, a także formułuje całościowe uogólnienia i wnioski.

Na Wydziale podejmowane są **działania w zakresie monitorowania i oceny postępów studentów**. Nadzór nad przebiegiem procesu rekrutacji (realizowanym przez Biuro Rekrutacji i Komisję Rekrutacyjną) sprawuje Dziekan, który monitoruje i kontroluje liczbę przyjętych kandydatów w zakresie limitów przyjętych na dany rok akademicki. Proces odsiewu studentów, ze szczególnym uwzględnieniem studentów pierwszego roku, wśród których wskaźnik ten jest najwyższy, monitoruje prodziekan ds. jakości kształcenia. Stany liczbowe studentów pierwszego roku studiów weryfikowane są cotygodniowo (tabela retencyjna), co pozwala na bieżące śledzenie skali odsiewu w stosunku do przyjętych na dany rok celów. Od roku akademickiego 2018/19 możliwy jest również dostęp do syntetycznych raportów generowanych na dany dzień oraz wskazujących poziom odsiewu w minionych latach akademickich w przekroju wszystkich kierunków i stopni studiów (raporty bazujące na aplikacji Power BI). Studenci skreśleni z listy studentów i rezygnujący ze studiów na pierwszym roku studiów bądź latach wyższych, są dodatkowo ankietowani w celu identyfikacji przyczyn skreślenia z listy studentów na danym kierunku. Działania takie prowadzone są od wielu lat.

Wśród przyczyn rezygnacji ze studiów na kierunku Finanse i rachunkowość w roku akademickim 2023/24 dominowały różnego rodzaju zdarzenia losowe (30,2%), związane zwykle z sytuacją rodzinną i w miejscu pracy oraz problemy finansowe (10,4%). Na rozczarowanie studiami wskazało 15,1%. Skreślenie z powodu niezaliczenia sesji dotyczyło 13,7% ogółu studentów skreślonych i rezygnujących. Skreśleni z powodu zaległości finansowych stanowili 16,5%. Część studentów po rezygnacji wraca na studia po ustaniu problemów poprzez reaktywację. O formach powrotu na studia studenci są informowani podczas szkoleń na 1 semestrze studiów (ABC studenta).

Wskaźnik odsiewu dla I roku studiów licencjackich na **kierunku Finanse i rachunkowość** w latach akademickich: 2021/22, 2022/23 oraz 2023/24 na studiach I stopnia wyniósł odpowiednio: 17,0%, 28,9%, 24,9%. Wskaźniki odsiewu były niższe na studiach stacjonarnych niż na studiach niestacjonarnych. Dla studiów II stopnia wskaźnik odsiewu we wskazanych wyżej latach wyniósł odpowiednio: 2,0%, 8,7%, 11,5%. We wszystkich prezentowanych latach wskaźnik odsiewu na kierunku **Finanse i rachunkowość** był niższy niż wskaźnik liczony dla wszystkich kierunków studiów.

Wzrost wskaźnika odsiewu od roku 2021/2022 należy tłumaczyć narastającymi problemami finansowymi części studentów wynikającymi z pandemii oraz stopniową rezygnacją z prowadzenia zajęć zdalnych, jak również z przywróceniem obowiązku przeprowadzania zaliczeń i egzaminów w salach dydaktycznych w związku z wygasaniem stanu zagrożenia epidemicznego.

W celu zmniejszenia skali odsiewu studentów I roku i kolejnych lat studiów oraz podniesienia efektywności ich nauki, od roku akad. 2019/20 funkcjonuje przedmiot Metodyka Pracy Projektowej. Wprowadzenie do tego przedmiotu ma postać spotkania prodziekana ds. jakości kształcenia ze studentami I semestru studiów, zarówno na studiach I stopnia, jak i II stopnia. Spotkanie ma charakter warsztatu poświęconego rozwiązywaniu najczęstszych problemów, z którymi spotykają się studenci w toku nauki (tzw. ABC studenta). Przedmiot Metodyka Pracy Projektowej realizowany jest przez okres 4 semestrów. Na semestrze 4 przedmiot realizowany jest jako proseminarium przygotowujące do pisanie pracy dyplomowej. W założeniu Metodyka Pracy Projektowej ukierunkowana jest na długookresowe zwiększanie kompetencji studenta niezbędnych w procesie studiowania (umiejętność pisania) i na rynku pracy (sztuka prezentacji, wystąpień publicznych itp.).

Wyniki nauczania studentów, w tym wyniki uzyskane z zaliczeń i egzaminów, są na bieżąco monitorowane przez Dziekana, Prodziekanów i menedżera kierunku w konsultacji z kadrą dydaktyczną i Radą programową. Na tej podstawie podejmowane są decyzje o wdrażaniu modyfikacji do procesu i programu kształcenia, w tym np. o zwiększeniu ilości wybranej formy zajęć, optymalizacji treści merytorycznych, zmianie metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia.

Nadrzędna **zasada sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się** na poszczególnych przedmiotach sformułowana jest w Regulaminie studiów - zgodnie z nią każdy przedmiot musi być przez studenta zaliczony, a warunki zaliczenia opisane są w karcie przedmiotu. **Karta przedmiotu** jest zapisem koncepcji merytorycznej i metodycznej przedmiotu. Każdorazowo koncepcja przedmiotu jest wypracowywana w trzysobowym zespole, w skład którego wchodzi: koordynator przedmiotu, menedżer kierunku oraz metodyk. Warstwa metodyczna każdego przedmiotu jest spójna ze standardami dydaktycznymi uczelni, tzn.:

- przedmiotowe efekty uczenia się są sformułowane przy pomocy czasowników akcji w oparciu i taksonomię Blooma oraz model SMART (efekt uczenia się jest specyficzny, mierzalny, ambitny, realizowalny w danym czasie); pokazuje to sekcja 3. w karcie przedmiotu
- przedmiotowe efekty uczenia się są sprawdzane przez odpowiednią (trafną i rzetelną) metodę ewaluacji; pokazuje to sekcja 10. w karcie przedmiotu.

Efekty uczenia się sprawdzane są przy pomocy:

- pytań otwartych (dotyczy z reguły efektów uczenia się z obszaru wiedzy)
 - student pełnymi zdaniami (pisemnie lub ustnie) odpowiada na pytanie wykazując przy tym stopień pamięciowego opanowania materiału lub jego zrozumienia;
 - pytania otwarte stosowane są na kolokwiach śródsesemestralnych, kolokwiach końcowych, egzaminach;
 - do pytań otwartych zaliczane są również tzw. prace pisemne, gdzie student demonstruje umiejętność komunikatywnego zaprezentowania informacji pozyskanych ze źródeł wiedzy; w takich przypadkach możliwe jest również sprawdzenie efektów uczenia się z obszaru kompetencji społecznych (np. korzystanie ze zweryfikowanych źródeł wiedzy i krytyczne podejście do własnej wiedzy);
- pytań zamkniętych (dotyczy z reguły efektów uczenia się z obszaru wiedzy i umiejętności)
 - student wskazuje prawidłową odpowiedź wśród zbioru nieprawidłowych wykazując przy tym stopień pamięciowego opanowania materiału, jego zrozumienia lub umiejętności zastosowania (o ile przed wskazaniem odpowiedzi konieczne jest przeprowadzenie bardziej złożonej operacji intelektualnej);
 - pytania zamknięte stosowane są w kolokwiach śródsesemestralnych, kolokwiach końcowych, na egzaminach;
- zadań problemowych (dotyczy z reguły efektów uczenia się z obszaru umiejętności i kompetencji społecznych, co pewnego stopnia również z obszaru wiedzy)

- o student rozwiązuje dany problem przy użyciu pozyskanej na zajęciach wiedzy wykazując przy tym stopień zrozumienia materiału i umiejętność jego zastosowania w typowych dla danego obszaru zadaniach o zróżnicowanym stopniu kompleksowości.

Tabela. Przykład powiązania metod sprawdzania z efektami uczenia się uzyskanymi w ramach danego przedmiotu na studiach I i II stopnia

PRZYKŁAD 1: Analiza ekonomiczno-finansowa (Finanse i rachunkowość I st.)	
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda sprawdzania i oceniania efektów uczenia się
OBSZAR WIEDZY [Student] Charakteryzuje metody analizy ekonomicznej	Pytania zamknięte w ramach quizów na Moodle (w ramach całego przedmiotu można uzyskać maksymalnie, łącznie 10 pkt/100 pkt). Kolokwium z pytaniami obliczeniowymi i problemowymi (aby zaliczyć przedmiot z kolokwium należy uzyskać min. 50% punktów). Zadanie domowe (maksymalnie 6 pkt /100 pkt).
OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [Student] Stosuje narzędzia analizy deterministycznej [Student] Interpretuje wyniki finansowe podmiotów gospodarczych	
OBSZAR WIEDZY [Student] Klasyfikuje podstawowe grupy wskaźników finansowych	
OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [Student] Konstruuje wskaźniki finansowe [Student] Interpretuje wyniki finansowe podmiotów gospodarczych	Projekt, zespołowy, uwzględniający kompleksową analizę finansową jednostki. Kolokwium z pytaniami obliczeniowymi i problemowymi (aby zaliczyć przedmiot z kolokwium należy uzyskać min. 50% punktów).

PRZYKŁAD 2: Rachunkowość finansowa (Finanse i rachunkowość I st.)	
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda sprawdzania i oceniania efektów uczenia się
OBSZAR WIEDZY [Student] Identyfikuje i definiuje podstawową i zaawansowaną terminologię z zakresu rachunkowości. [Student] Objaśnia sposoby postępowania pozwalające cyklicznie uzyskiwać rzetelne informacje o sytuacji majątkowej, finansowej i wyniku finansowym jednostki gospodarczej, wymagane przez przepisy prawne [Student] Wskazuje i objaśnia zagadnienia dotyczące systemu gromadzenia, klasyfikacji i ewidencjonowania danych	Pytania zamknięte w ramach quizów na Moodle i testu końcowego (w ramach całego przedmiotu można uzyskać maksymalnie, łącznie 10 pkt /100 pkt). Zadanie domowe problemowe, obliczeniowe, w tym case study (w ramach całego przedmiotu można uzyskać maksymalnie, łącznie 10 pkt /100 pkt). Kolokwium z pytaniami obliczeniowymi i problemowymi (aby zaliczyć przedmiot z kolokwium należy uzyskać min. 50% punktów).
OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [Student] Płynnie posługuje się terminologią stosowaną w prawie bilansowym [Student] Dokonuje wyceny składników majątku oraz rejestracji danych stosownie do wymogów	

zawartych w obowiązujących przepisach prawnych [Student] Opracowuje dokumenty odzwierciedlające zaszczości gospodarcze, wybierając i obliczając dane liczbowe niezbędne do zapisania w księgach rachunkowych	
PRZYKŁAD 3: Zarządzanie finansami przedsiębiorstwami (Finanse i rachunkowość II st.)	
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda sprawdzania i oceniania efektów uczenia się
OBSZAR WIEDZY [Student] Wyjaśnia wskaźniki i modele służące do oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa [Student] Charakteryzuje metodę DCF służącą wycenie przedsiębiorstwa	Pytania zamknięte w ramach quizów na Moodle i testu końcowego (w ramach całego przedmiotu można uzyskać maksymalnie, łącznie 10 pkt /100 pkt).
OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [Student] Wycenia przedsiębiorstwo metodą DCF	Kolokwium z pytaniami obliczeniowymi i problemowymi (aby zaliczyć przedmiot z kolokwium należy uzyskać min. 50% punktów). Zadanie domowe, problemowe wymagające obliczeń i interpretacji wyników.
OBSZAR WIEDZY [Student] Wyjaśnia wskaźniki i modele służące do oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa	Pytania zamknięte w ramach quizów na Moodle i testu końcowego (w ramach całego przedmiotu można uzyskać maksymalnie, łącznie 10 pkt).
OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [Student] Szacuje zapotrzebowanie na kapitał obrotowy	Kolokwium z pytaniami obliczeniowymi i problemowymi (aby zaliczyć przedmiot z kolokwium należy uzyskać min. 50% punktów). Zadanie domowe, problemowe wymagające obliczeń i interpretacji wyników.
PRZYKŁAD 4: Metody oceny zdolności kredytowej (Finanse i rachunkowość II st.)	
Przedmiotowe efekty uczenia się	Metoda sprawdzania i oceniania efektów uczenia się
OBSZAR WIEDZY [Student] identyfikuje źródła informacji do oceny zdolności kredytowej i ryzyka kredytowego	Pytania zamknięte w ramach quizów na Moodle (w ramach całego przedmiotu można uzyskać maksymalnie, łącznie 10 pkt /100 pkt) i testu końcowego.
OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [Student] dyskutuje i argumentuje proponowane wnioski i decyzje	Pytania problemowe w ramach kolokwium (aby zaliczyć przedmiot z kolokwium należy uzyskać min. 50% punktów). Przemówienie na forum związane z prezentacją opracowanego tematu połączone z informacją zwrotną i dyskusją.

OBSZAR WIEDZY [Student] charakteryzuje metody oceny zdolności kredytowej	Pytania zamknięte w ramach quizów na Moodle (w ramach całego przedmiotu można uzyskać maksymalnie, łącznie 10 pkt /100 pkt) i testu końcowego.
OBSZAR UMIEJĘTNOŚCI [Student] stosuje metody oceny zdolności kredytowej w przypadku podmiotów gospodarczych [Student] współpracuje w grupie [Student] dyskutuje i argumentuje proponowane wnioski i decyzje	Kolokwium z pytaniami obliczeniowymi i problemowymi (aby zaliczyć przedmiot z kolokwium należy uzyskać min. 50% punktów). Projekt zespołowy dotyczący oceny poziomu ryzyka kredytowego, przy zastosowaniu różnych metod, wybranego podmiotu gospodarczego.

Koncepcja metodyczna przedmiotu zgodna ze standardem dydaktycznym Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu zakłada, że student zdobywa efekty uczenia się systematycznie w ciągu semestru i równie systematycznie sprawdzane są jego postępy. Koordynator przedmiotu ustala zestaw zadań zaliczeniowych do wykonania w ciągu semestru (począwszy od pierwszego dnia zajęć po ostatni dzień sesji poprawkowej). Każdemu zadaniu przypisuje określoną liczbę punktów. Punkty sumują się do 100. Zgodnie z rozporządzeniem Dziekana Wydziału uzyskanie 50 punktów oznacza ocenę dostateczną. **Dodatkowo, w dominującej większości przedmiotów (ponad 90%) student niezależnie od uzyskania 50 punktów musi uzyskać co najmniej 50% punktów z kluczowej aktywności weryfikującej wiedzę lub (w niektórych przedmiotach specjalnościowych) umiejętności studenta.**

Zasady zaliczenia poszczególnych przedmiotów określone są w karcie przedmiotu. Zgodnie z regulaminem studiów przedmiot zalicza się zgodnie z zapisami w karcie przedmiotu. Zadaniem koordynatora przedmiotu jest zaproponowanie sposobów weryfikacji efektów uczenia się, które następnie podlegają ocenie pod kątem trafności i rzetelności przez metodyka nauczania-uczenia się. Sposób uzyskania zaliczenia podawany jest do wiadomości studentów na pierwszych zajęciach z danego przedmiotu. Karta przedmiotu zamieszczona jest w kursie do przedmiotu na platformie Moodle. Dodatkowo w kursie widnieje osobny zasób zatytułowany „Zasady zaliczenia”, gdzie prezentowany jest sposób zaliczenia opisany uprzednio w karcie. W tym zasobie wykładowca może dodać informacje uzupełniające. Każdy z przedmiotowych efektów uczenia się posiada odrębnie przyporządkowaną metodę weryfikacji jego osiągnięcia, która jest spójna z określonymi w karcie przedmiotu sposobami zaliczenia. Przykładowe powiązania efektów uczenia się z metodami ich weryfikacji przedstawiono w kryterium 2.

Oryginalnym sposobem weryfikacji efektów uczenia się na studiach tak pierwszego, jak i drugiego stopnia na kierunku Finanse i rachunkowość jest przeprowadzany po każdym semestrze **Egzamin semestralny (ES)**. Egzamin semestralny jest dodatkowym sposobem weryfikacji efektów uczenia się i obejmuje większość przedmiotów kierunkowych z danego semestru w jednym arkuszu egzaminacyjnym. Podstawową formą weryfikacji efektów uczenia się są zaliczenia na ocenę z każdego przedmiotu. Wykaz przedmiotów jest zgodny z założeniami programu studiów. Celem Egzaminu Semestralnego jest sprawdzenie i zmierzenie stopnia osiągnięcia określonych efektów uczenia się przez studentów danego kierunku. Wprowadzenie Egzaminu Semestralnego na kierunku Finanse i rachunkowość wymusiło standaryzację przedmiotów – wykładowcy prowadzą zajęcia w oparciu o kartę przedmiotu i ich zadaniem jest dobre przygotowanie studentów do ES. Ocena z Egzaminu Semestralnego jest dużo bardziej obiektywna niż oceny z egzaminów przeprowadzanych przez wykładowców indywidualnie dla danych grup studentów. Wprowadzenie Egzaminu Semestralnego

przynosi korzyści dydaktyczne, a przede wszystkim rozwija umiejętność logicznego powiązania treści kształcenia z różnych przedmiotów, co sprzyja wykorzystaniu wiedzy, umiejętności i kompetencji w praktyce. Dzięki temu absolwent kierunku Finanse i rachunkowość opuszczający mury Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu jest zdecydowanie lepiej wykształcony. To oznacza, że dobrze poradzi sobie na rynku pracy, a w kontekście biznesowym powinno się to przyczynić do większego zainteresowania kandydatów naszą ofertą

Do wykorzystywanych na ocenianym kierunku **metod weryfikacji efektów uczenia należą:**

- w zakresie wiedzy: egzaminy pisemne i ustne, kolokwia pisemne i ustne, prace pisemne w rodzaju eseju czy prezentacji;
- w zakresie umiejętności: projekty indywidualne i grupowe, zadania realizowane podczas zajęć (np. analiza lub rozwiązanie case study), aktywność studentów podczas zajęć (np. udział w merytorycznej dyskusji);
- w zakresie kompetencji społecznych: aktywność na zajęciach (np. wyrażanie własnych opinii podczas dyskusji), ocena merytorycznych rezultatów pracy zespołowej, ocena zaangażowania w pracę zespołu.

Dodatkowo ocena osiągnięcia efektów uczenia w obszarze umiejętności praktycznych dokonywana jest:

- w zakresie kompetencji językowych, za pomocą następujących metod: odpowiedź ustna (w formie m.in. prezentacji na określony temat, krótkiej odpowiedzi na pytanie losowane z puli), kolokwium częściowe, kolokwium końcowe
- w przypadku praktyk zawodowych: na podstawie analizy dokumentacji, w tym: dziennika praktyk (w którym opisane są wykonywane przez studenta zadania), zaświadczenia o odbyciu praktyk (wraz z oceną efektów uczenia dokonywaną przez opiekuna praktyki z ramienia przedsiębiorstwa), raportu po praktyce (zawierającego samoocenę studenta w zakresie osiągnięcia efektów uczenia).

Zgodnie z ideą systematycznej nauki studenci zachęceni są do zdobywania punktów na zaliczenie w trakcie całego semestru, a nie tylko na jego końcu. Dzięki temu student we współpracy z wykładowcą może na bieżąco monitorować rozwój swoich kompetencji i umiejętności. Celem ujednolicenia sposobów oceniania na każdym z przedmiotów student otrzymuje możliwość zdobycia 100 punktów za różne zadania/aktywności. Oczekuje się, że każde istotne zadania zaliczeniowe sprawdzające efekty uczenia się będzie zaliczone na co najmniej 50%. Na Wydziale obowiązuje skala ocen określona w Zarządzeniu nr 4/2012 Dziekana Wydziału Finansów i Bankowości Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 18 czerwca 2012 roku:

- 0 – 49 niedostateczny (2,0)
- 50 – 59 dostateczny (3,0)
- 60 – 69 dostateczny plus (3,5)
- 70 – 79 dobry (4,0)
- 80 – 89 dobry plus (4,5)
- 90 – 100 bardzo dobry (5,0).

Prace studentów zaświadczone o uzyskaniu danego poziomu efektów uczenia się są archiwizowane przez prowadzącego przedmiot przez okres roku od dnia, w którym stanowiły podstawę do wystawienia oceny.

Uzyskanie pozytywnej oceny wymaga zdobycia minimum 50% punktów przewidzianych dla danego przedmiotu.

Uczelnia prowadzi **badanie losów absolwentów** ukazujące stopień przydatności efektów uczenia na rynku pracy. Badanie to obejmuje każdy rocznik absolwentów opuszczających mury Uczelni, poczynając od 2012 roku i jest częścią Badania Atrybutów Marki (BAM Absolwent), co oznacza, że w przypadku ocenianego kierunku badanie objęło wszystkie roczniki absolwentów, którzy ukończyli ten kierunek w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu. Sytuacja zawodowa badana jest do roku od ukończenia studiów. Cele badania obejmują:

- gromadzenie informacji dotyczących otoczenia gospodarczo-społecznego absolwenta poszukującego pracy,
- określenie sytuacji, w jakiej znajdują się absolwenci na rynku pracy,
- określenie planów edukacyjnych i zawodowych absolwentów,
- badanie marki Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu.

W założeniu badanie BAM ma charakter wyczerpujący (pełny), w praktyce jednak nie jest spełnione założenie badania pełnej populacji absolwentów. Część absolwentów kolejnych roczników nie wyraża zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby badania.

Wyniki badania BAM (ostatniej oceny dokonało 186 osób) w zakresie opinii ogółu absolwentów Wydziału Finansów i Bankowości za rok 2023/24 wskazują, że odsetek zadowolonych z ukończenia studiów pozostaje wysoki. Ogólna ocena studiów na WFIB wyniosła 4,21. W przypadku absolwentów kierunku Finanse i rachunkowość ocena wyniosła 4,3. Ogólne zadowolenie ze studiów na kierunku Finanse i rachunkowość studiów w Uniwersytecie WSB Merito na poziomie bardzo dobrym deklarowało 42%. Odsetek absolwentów, który ocenił studia na poziomie dobrym wyniósł 46%.

Wpływ ukończenia studiów na kierunku Finanse i rachunkowość na poprawę sytuacji zawodowej zadeklarowało 70% badanych studentów. Wpływ ten przejawiał się zmianą stanowiska w pracy (24%), wzrostem wynagrodzenia (21%), awansem zawodowym (15%), podjęciem pracy zawodowej 13% lub też stabilizacją pozycji w firmie (10%).

Zdecydowana większość absolwentów Uczelni kierunku Finanse i rachunkowość to osoby pracujące na podstawie umowy o pracę (72%). Bardzo dobre lub dobre przygotowanie do pracy zawodowej dzięki studiom zadeklarowało 50% badanych absolwentów, zaś średnie 25%. W grupie absolwentów ocenianego kierunku 69%, to osoby, które nie miały problemu ze znalezieniem pracy, ponieważ znalazły ją przed już ukończeniem studiów (30%) albo przed ich rozpoczęciem (39%).

Dwie trzecie absolwentów oceniło swoją satysfakcję z wykonywanej pracy jako bardzo wysoką lub wysoką (71%). Absolwenci ankietowani byli zatrudnieni zarówno w firmach prywatnych (83%), jak i w przedsiębiorstwach państwowych (4%). W administracji publicznej zatrudnienie znalazło 4% badanych absolwentów.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się stosowanie w ramach nauczania języka obcego na studiach pierwszego i drugiego stopnia metod weryfikacji pozwalających na stwierdzenie stopnia jego opanowania odpowiednio na poziomie B2 i B2+.	Na studiach stacjonarnych I stopnia studenci ćwiczą mówienie na każdych zajęciach, w każdym semestrze podchodzą do 2 testów ustnych: w środku semestru i na końcu semestru. Na zajęciach ćwiczą różne formy korespondencji biznesowej, której konwencja, typowe struktury, utarte frazy czy charakterystyczne zwroty są testowane na teście zaliczeniowym pisanym na koniec każdego semestru. Na tym teście znajdują się też pytania o terminy biznesowe i słownictwo, które używane było podczas zajęć oraz zadania testujące rozumienie tekstu biznesowego. W ten sposób sprawdzane są efekty uczenia się, zatem weryfikuje się kompetencje zarówno w mowie, jak i w piśmie. Na studiach niestacjonarnych Uczelnia podjęła działania naprawcze, zwiększając znacząco liczbę godzin kontaktowych w programie studiów. W konsekwencji tego, znacząco zwiększają się także możliwości weryfikowania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się również w formie ustnej. Na studiach II stopnia weryfikacja efektów języka obcego na poziomie B2+ polega na sprawdzeniu opanowania słownictwa związanego ze specyfiką kierunku, a nie zaawansowania i głębi wiedzy. A tę specyfikę na studiach drugiego stopnia zapewnia realizacja przedmiotów: <i>Business Communication</i>, <i>Modern Economics</i> (to są obowiązkowe przedmioty kierunkowe w pełni realizowane po angielsku) oraz <i>Project Management</i>, <i>Managerial Economics</i>, <i>Strategic Financial Decisions</i> (to przedmioty specjalnościowe do wyboru, również w pełni realizowane w języku obcym).
2.	Zaleca się zwiększenie poziomu wymagań dotyczących stopnia zaawansowania i głębi wiedzy stawianych w ramach prac etapowych, zaliczeniowych i egzaminacyjnych, zgodnie z zapisem efektów uczenia się na poziomie 6 i 7 PRK.	Podjęte działania naprawcze dotyczą modyfikacji kart przedmiotów odnośnie zasad zaliczenia. W ponad 90% przedmiotów student, aby zaliczyć przedmiot musi uzyskać co najmniej 50% z aktywności weryfikujących kluczowe efekty uczenia się w zakresie wiedzy lub – w przypadku nielicznych przedmiotów specjalnościowych – w zakresie umiejętności.

3.	Zaleca się zrezygnowanie z przeprowadzania weryfikacji osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się na platformie Moodle.	Poza przedmiotami realizowanymi online lub ako nie ma przedmiotów, w przypadku, których weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się dokonywana jest wyłącznie poprzez platformę Moodle. Suma punktów zdobywanych dzięki testom na platformie Moodle nie przekracza 20% puli punktów (dodatkowo zaliczenie warunkowane jest osiągnięciem co najmniej 50% punktów z aktywności kluczowej, co opisane zostało wyżej), ewentualne przekroczenia o nieznaczną liczbę punktów procentowych ponad wskazany próg są incydentalne i nie dotyczą przedmiotów kierunkowych.
4.	Zaleca się podjęcie działań naprawczych zapobiegających występowaniu nieprawidłowości, będących podstawą do sformułowania zaleceń.	Podjęte działania naprawcze opisano wyżej.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Na Wydziale Finansów i Bankowości Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, ogromną wagę w procesie dydaktycznym, przykładą się do starannego doboru kadry prowadzącej zajęcia. W skład kadry wchodzi nauczyciele akademicki (w tym etatowi nauczyciele zatrudnieni w WSB w Poznaniu oraz nauczyciele akademicki zatrudnieni w innych uczelniach) oraz wykładowcy-praktycy z otoczenia społeczno-gospodarczego Uczelni. Cechą charakterystyczną kadry prowadzącej kształcenie na kierunku Finanse i rachunkowość Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu jest częste łączenie pracy naukowej z pracą zawodową związaną z wykonywaniem działalności biznesowej.

Na studiach I i II stopnia na kierunku Finanse i rachunkowość, zajęcia w semestrze letnim roku 2023/2024 oraz semestrze zimowym roku 2024/2025 prowadziło i prowadzi 101 nauczycieli akademickich i wykładowców-praktyków, spośród których wyróżnić można 2 osoby z tytułem profesora (2%), 12 osób ze stopniem doktora habilitowanego (11,9%), 53 osób ze stopniem doktora (52,5%) oraz 34 osób z tytułem zawodowym magistra (33,6%). Ich zestawienie, przedstawiono w tabeli poniżej.

prof. dr hab.	Przybylska-Kapuścińska	Wiesława
	Szambelańczyk	Jan
dr hab. / dr hab. inż.	Borowiec	Arkadiusz
	Janik	Bogna
	Jankiewicz	Sławomir
	Kubiak	Jarosław
	Kubzdela	Albert
	Kotliński	Grzegorz
	Manikowski	Piotr
	Piechocka-Kałużna	Agnieszka

	Płuciennik	Piotr
	Romanchuk	Kateryna
	Sowiński	Ryszard
	Szysko	Magdalena
dr / dr inż.	Błaszak	Maja
	Cabańska	Judyta
	Czarnecka	Anna
	Dolata	Magdalena
	Engelhardt	Ewa
	Gabrusewicz	Tomasz
	Godek-Ostrouch	Lidia
	Golec	Maria
	Grzelczak-Mitoś	Iwona
	Iwaszkiewicz-Rudoszańska	Anna
	Jakubowski	Maciej
	Jarantowska-Daczus	Marta
	Jaźwińska	Dorota
	Kabaciński	Bartosz
	Karpińska-Bielec	Marta
	Klus	Sylwia
	Kokociński	Maciej
	Kołodziejczyk	Hanna
	Kowalska	Milena
	Królikowska-Tomczak	Anna
	Krzemińska-Wojdziak	Agnieszka
	Krzykała- Schaefer	Renata
	Kwiecińska	Karolina
	Laskowski	Wojciech
	Lewandowski	Tomasz
	Łopatka	Paweł
	Łukaszewicz	Mieszko
	Łyczkowska-Hanćkowiak	Anna
	Maciejewski	Krzysztof
	Maruszewska	Katarzyna
	Motała	Daria
	Murkowski	Radosław
	Nowara	Wanda
	Ogrodnik	Kamil
	Pałka	Edward
	Pawłowska-Nowak	Marta
	Półczyński	Jacek
	Przygalińska	Monika
	Rabczun	Aleksandra
	Sikora	Tomasz
	Smanio	Ivan
	Spychała	Marcin

	Stańda	Andrzej
	Stefański	Artur
	Stokłosa	Maciej
	Szafer	Piotr
	Talarek	Justyna
	Totleben	Bartosz
	Wachowski	Piotr
	Wałowski	Tomasz
	Woźniak	Sonia
	Ziębakowski	Łukasz
	Żywiecka	Hanna
mgr / mgr inż.	Brabletz	Jolanta
	Braniewicz-Świderska	Hanna
	Brzezińska	Magdalena
	Coppa	Ewelina
	Dondajewska	Agata
	Drygas	Ewa
	Frajtag	Damian
	Kaczmarek	Marcin
	Kita	Karolina
	Kocik	Marek
	Kolasa	Agnieszka
	Krasowska-Walczak	Grażyna
	Kwiatek	Tomasz
	Maciejewska	Małgorzata
	Małeki	Andrzej
	Niedziątek	Marzanna
	Pawlak	Anna
	Pawelczak	Adam
	Pietrzyńska	Sonia
	Pluta	Rozalia
	Połomka	Kamila
	Pomianowska	Joanna
	Porada-Pawlak	Monika
	Rotter	Michał
	Ranus-Witkowska	Olga
	Ruskowiak	Robert
	Sabuhoro	Angelika
	Salomon	Robert
	Samelak	Anna
	Szczechowiak	Rafał
	Urbańska	Monika
	Wieczorek-Bagrowska	Justyna
	Wiśniewska	Julia
	Zalatkiewicz	Tomasz

Nazwiska zaznaczone pogrubioną czcionką to osoby zatrudnione na WFiB na podstawie umowy o pracę (podstawowe miejsce pracy). Taka liczba pracowników etatowych (35 osób), umożliwia realizację przez nich 50% zajęć na kierunku dla danego cyklu kształcenia (studia stacjonarne).

Dodatkowo Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu współpracuje z wieloma lektorami języków obcych i instruktorami WF.

Nauczyciele akademicki wykazują się dużą aktywnością naukową i dydaktyczną, przejawiającą się m.in. w:

- udziale w krajowych i międzynarodowych konferencjach naukowych,
- licznych, wysoce docenianych publikacjach,
- organizacji konferencji i seminariów,
- przygotowywaniu publikacji naukowych w języku polskim i angielskim,
- sprawowaniu funkcji wiceministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego,
- sprawowaniu funkcji członka prezydium Rady Głównej Nauki i Szkolnictwa Wyższego,
- sprawowaniu funkcji wiceprzewodniczącego Komitetu Nauk o Finansach Polskiej Akademii Nauk,
- sprawowaniu funkcji członka prezydium Polskiej Akademii Nauk,
- sprawowaniu funkcji członka i eksperta Polskiej Komisji Akredytacyjnej,
- opracowywaniu ekspertyz,
- udziale w projektach badawczych,
- autorstwie podręczników i materiałów dydaktycznych,
- realizacji gościnnych wykładów w innych uczelniach, w tym także zagranicznych,
- nagrodach za osiągnięcia naukowe i dydaktyczne,
- kierowaniu grantami NCN, dotacji MNiSW.

Większość osób prowadzących zajęcia w ramach Zakładu Dydaktycznego Finansów i Rachunkowości ma znaczący dorobek praktyczny. Są to zarówno pracownicy etatowi uczelni, jak i osoby prowadzące zajęcia w ramach umów cywilno-prawnych. Duże skoncentrowanie praktyków jest widoczne szczególnie w ramach przedmiotów specjalnościowych – to wykładowcy prowadzący biura rachunkowe, biura doradztwa podatkowego, kancelarie prawne, firmy konsultingowe, kancelarie audytorskie, biura biegłych rewidentów lub pracujący w przedsiębiorstwach w działach księgowości, finansów, analiz, controllingu, a także pracujących w urzędach skarbowych, izbach skarbowych i celnych, czy w bankach, towarzystwach ubezpieczeniowych, biurach maklerskich itp. Ich doświadczenie zawodowe jest znaczącą wartością determinującą praktyczny charakter procesu dydaktycznego. Wysokie kwalifikacje, wiedza i umiejętności praktyczne kadry wykładowców gwarantują osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się na bardzo dobrym poziomie, dzięki czemu studenci poznają niezbędne kompetencje umożliwiające im realizację praktyk zawodowych, czy w przyszłości pracę.

Proces doboru obsady zajęć przebiega w sposób transparentny i uwzględnia posiadane przez prowadzącego kwalifikacje, kompetencje lub doświadczenie zawodowe w obszarze danego przedmiotu. Propozycję obsady zajęć przygotowuje Menedżer Kierunku, a Dziekan Wydziału ją weryfikuje i akceptuje. Proces nawiązywania współpracy i wdrażania nowych wykładowców jest prowadzony systemowo i wieloetapowo oraz obejmuje:

- wstępną rozmowę kwalifikacyjną z Menedżerem Kierunku, podczas której oceniane są predyspozycje i kompetencje niezbędne do prowadzenia zajęć z danego przedmiotu; po

rozmowie Menedżer decyduje o zaprezentowaniu sylwetki kandydata Dziekanowi Wydziału,

- rozmowę kwalifikacyjną z Dziekanem Wydziału, który po weryfikacji kandydata podejmuje ostateczną decyzję o nawiązaniu z nim współpracy,
- udział nowego wykładowcy w cyklu szkoleń w tym w szkoleniu wprowadzającym do zasad funkcjonowania Uczelni i Wydziału, obsługi narzędzi informatycznych oraz metodycznych podstaw kształcenia.

Dział Metodyki Nauczania, Dział Dydaktyki i Rozwoju Produktów oraz Dział Projektów oferują wsparcie dla wykładowców na każdym etapie procesu dydaktycznego. Cyklicznie organizowane są m.in. szkolenia z obsługi platformy Moodle, konfigurowania dziennika ocen, przygotowywania quizów oraz obsługi MS Teams. Ponadto kadra dydaktyczna ma dostęp do materiałów wspomagających projektowanie i prowadzenie zajęć (materiały te zamieszczone są w Intranecie, w specjalnej zakładce Strefa Dydaktyki Grupy Merito). Dodatkowo aktywne są grupy w ramach platformy Teams wyspecjalizowane w tematyce gamifikacji i rozwoju kompetencji związanych z AI w dydaktyce.

Polityka nakierowana na **budowanie jakości kadry** realizuje się w różnego rodzaju regulacjach. To przede wszystkim Regulamin oceny pracowników naukowych, naukowo-dydaktycznych, dydaktycznych i bibliotekarzy dyplomowanych wprowadzony Zarządzeniem Rektora 67/2020 z 22 grudnia 2020. Uchwała Senatu Uczelni 169/2020 z 15 września 2020 r. określa system wynagradzania nauczycieli akademickich. Polityka kadrowa Uczelni odnosi się zarówno do kadry etatowej, jak i pracowników prowadzących zajęcia na podstawie umowy – zlecenia.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu od samego początku swego istnienia założył, iż podstawowym celem w zakresie polityki kadrowej powinno być tworzenie i kształtowanie własnej kadry badawczo-dydaktycznej i dydaktycznej, zatrudnionej na pełnym etacie, dla której Uczelnia będzie pierwszym i podstawowym miejscem zatrudnienia. Uczelnia konsekwentnie realizując powyższe założenia wprowadziła tryb konkursowy jako formę poszukiwania i zatrudniania nowej kadry badawczo-dydaktycznej i dydaktycznej, wymagając tym samym pierwszo-etatowości zatrudnienia. Podstawowym celem realizowanym w ramach polityki kadrowej w Uczelni jest zagwarantowanie wysokiej jakości kształcenia. Cel ten realizowany jest poprzez zatrudnienie:

- pracowników badawczo-dydaktycznych, posiadających odpowiednie kwalifikacje, dorobek naukowy i doświadczenie dydaktyczne,
- pracowników dydaktycznych, mających bogate doświadczenie zawodowe zdobyte w przedsiębiorstwach i instytucjach.

Taki dobór pracowników gwarantuje przekazanie studentom wiedzy na wysokim poziomie oraz zachowanie praktycznego profilu Uczelni.

Metody i sposoby rekrutacji nauczycieli akademickich określa szczegółowo Zarządzenie nr 5/2015 Kanclerza Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 27 kwietnia 2015 r. w sprawie wdrożenia procedury rekrutacji nauczycieli akademickich zatrudnionych w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu. W Uczelni wprowadzono też procedurę adaptacji nowych nauczycieli akademickich. Procedura została wdrożona na podstawie Zarządzenia nr 6/2015 Kanclerza Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 27 kwietnia 2015. W okresie od marca 2020 r., ze względu na konieczność nauczania w formie zdalnej, procedura wdrażania nowych dydaktyków została uzupełniona o szkolenia związane z metodami i narzędziami do nauki zdalnej. W pierwszym semestrze pracy wykładowca jest obowiązkowo hospitowany. Podczas hospitacji sprawdzany jest między innymi pod kątem:

- predyspozycji dydaktycznych, na które składają się między innymi: pewność w sytuacji ekspozycji społecznej, orientacja na studenta (udzielanie odpowiedzi, nawiązywanie relacji), miła prezencja, poprawna dykcja,
- komunikatywności, w tym poprawności dykcji i językowej, jasnego formułowania komunikatów, monitorowania zrozumienia przez studentów przekazywanych treści, spójności werbalnej i niewerbalnej, kontroli zrozumienia treści cudzych wypowiedzi,
- umiejętności zarządzania sytuacjami trudnymi, rozumianej jako korzystanie z modeli komunikacyjnych (np. model „Gdy ty, wówczas ja...” lub model Fakty-Uczucia-Konsekwencje-Oczekiwania), a także dbanie o siebie, studentów i efekty kształcenia poprzez postawę mediacyjną, a nie konfrontacyjną,
- umiejętności angażowania studentów w zajęcia.

Po wizycie na zajęciach metodyk udziela wykładowcy informacji zwrotnej; rozmowa z wykładowcą przebiega zgodnie ze schematem „jakie działania były poprawne i jak je wzmacniać”, „jakie działania były niepoprawne i jak je skorygować”.

Przedmiotem hospitacji jest także ocena czy wykładowca prowadzi zajęcia zgodnie z kartą przedmiotu oraz czy komunikuje oraz realizuje efekty uczenia się.

Na wielu przedmiotach, jednym z kryteriów zaliczenia jest wykonanie przez studenta prac projektowych. Tutaj szczególnie przydają się doświadczenia zawodowe wykładowców, którzy często sugerują studentom ciekawą tematykę projektów.

Stałym elementem polityki kadrowej jest także ocena kadry prowadzącej zajęcia, zatrudnionej zarówno w oparciu o umowę o pracę, jak i umów cywilnoprawnych. Ocena odbywa się poprzez:

- semestralny system oceny wykładowców realizowany online (Ocena Kadry Dydaktycznej),
- ocenę kadry w badaniach BAM (biorą udział również absolwenci).

Ocena ogólna studiów na kierunku Finanse i rachunkowość dla I stopnia kształcenia wynikająca z Oceny Kadry Dydaktycznej (ankiety studenckie) w semestrze zimowym 2023/2024 wyniosła 4,54 i była nieco niższa niż ocena ogólna (4,58). Studia II stopnia na kierunku Finanse i rachunkowość były oceniane na poziomie 4,57 (przy średniej 4,58). Zwrotność ankiet we wskazanym okresie kształtowała się na poziomie 30,2% dla I stopnia (średnia 20,0%) i 35,8% dla stopnia II (średnia 25,9%). W semestrze letnim 2023/2024 oceny wynosiły odpowiednio: 4,54 (średnia 4,52) oraz 4,53 (średnia 4,55) dla I i II stopnia kształcenia. Zwrotność ankiet była niższa (odpowiednio: 17,7% oraz 23,9%), jednak przewyższała średnie dla Wydziału (odpowiednio: 11,6% i 13,3%).

Po zakończeniu każdego semestru Menedżer Kierunku podejmuje wnikliwą analizę wyników badań na trzech poziomach: merytorycznym, kompetencji dydaktycznych (na podstawie hospitacji i ocen studentów) i rozwoju metodycznego. Jeśli na którymkolwiek poziomie wyniki są niezadowolające Menedżer podejmuje rozmowę z wykładowcą proponując program naprawczy, np. kierując wykładowców na szkolenia metodyczne, wskazując dobre praktyki dydaktyczne lub wsparcie merytoryczne najbardziej doświadczonych w danym obszarze pracowników kierunku.

Kompleksowa ocena pracownika obejmuje aktywność dydaktyczną i organizacyjną za dwa lata akademickie, natomiast w przypadku oceny aktywności naukowej i publikacyjnej za dwa lata kalendarzowe. Brana pod uwagę jest tylko aktywność w ramach i na rzecz UWSBM w Poznaniu. Podstawą oceny jest liczba punktów za konkretne osiągnięcia w ocenianych obszarach obliczanych zgodnie z Regulaminem oceny oraz opinia przełożonego. Podstawą oceny działalności dydaktycznej są m. in. wpisywane przez pracownika (w ramach systemu BONA) dane dotyczące poszczególnych form aktywności dydaktyczno-organizacyjnej obejmujące zarówno prowadzenie zajęć dydaktycznych, jak i działalność związaną z doskonaleniem warsztatu metodycznego pracownika oraz aktywności w

zakresie publikacji dydaktycznych. Ważną składową oceny są oceny uzyskiwane z hospitacji zajęć dydaktycznych realizowane przez kierownika odpowiedniego zakładu dydaktycznego/menedżera kierunku lub przez metodyka. Elementem składowym oceny są również wyniki ankiet studenckich dotyczących.

Przeprowadzana ocena jest także elementem systemu motywacyjnego Uczelni. Co dwa lata tworzona jest lista rankingowa dotycząca łącznie traktowanej działalności naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej. Jej efektem są nagrody finansowe dla osób najlepszych w danym okresie. Mechanizm ten ma jedynie charakter pozytywny, to znaczny umożliwia premiowanie osób najbardziej aktywnych. Taką rolę pełni także lista rankingowa dotycząca działalności naukowej sporządzana corocznie na podstawie odrębnych regulacji. Podstawą uczelnianej listy rankingowej jest liczba uzyskanych punktów za działalność naukową i publikacyjną z afiliacją Uczelni. Punkty są przydzielane w oparciu o te same zasady, co przy ocenie za całokształt działalności. Tak zbudowana lista jest podstawą dla wydziałowych list rankingowych. Pracownicy zajmujący najwyższe miejsce w rankingu otrzymują Nagrody Rectorskie I, II i III stopnia oraz wyróżnienia. Co roku w budżecie Uczelni zapewnione są pieniądze na wypłatę nagród oraz wyróżnień.

Pracownicy badawczy i badawczo-dydaktyczni Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu zaliczeni do liczby N Federacji WSB-DSW w dyscyplinach będących podstawą oceny parametrycznej są dodatkowo objęci systemem motywacyjnym związanym z działalnością naukową Federacji Naukowej WSB-DSW, co reguluje Uchwała nr 25/2021 Zgromadzenia Federacji Naukowej WSB-DSW z dnia 10 grudnia 2021 r. w sprawie aktualizacji Zasad gratyfikacji finansowej pracowników liczby N za działania naukowe w Federacji Naukowej WSB-DSW

Istotnym elementem prowadzenia polityki kadrowej jest zapewnienie warunków do rozwoju i doskonalenia kadry. Władze Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu przykładają dużą wagę do rozwoju zawodowego pracowników, w szczególności młodych pracowników nauki i praktyków. Uczelnia aktywnie uczestniczy w procesie wspomagania pracowników w podnoszeniu kwalifikacji, uzyskiwaniu kolejnych stopni naukowych, a także rozwijaniu kompetencji praktycznych. Jako partner merytoryczny i finansowy stwarza dogodne warunki do prowadzenia badań naukowych oraz przygotowywania publikacji naukowych. Na podstawie deklaracji pracowników dotyczących ich planów związanych z uczestnictwem w konferencjach naukowych, spotkaniach i wydarzeniach branżowych, targach, konkursach oraz przygotowaniem publikacji – artykułów i monografii, a także kursów i szkoleń służących rozwojowi praktycznemu Wydział corocznie zabezpiecza w swoim budżecie odpowiednie środki służące realizacji ww. celów. Wsparcie to jest spersonalizowane i uzależnione od planów rozwojowych każdego z pracowników Wydziału. Pracownicy corocznie mają możliwość za pośrednictwem Menedżera Kierunku zgłaszać zapotrzebowanie na szkolenia, kursy lub wyjazdy konferencyjne. Rozwój ten musi pozostawać w zgodzie ze strategią Uczelni i Wydziału, zwłaszcza ze strategią w zakresie prowadzonych kierunków studiów (dyscyplin nauki, na których są one oparte i ich efektów uczenia się).

Ponadto Rektor Uniwersytetu WB Merito w Poznaniu, na wniosek pracownika Uczelni lub osoby współpracującej z Uczelnią na podstawie umowy cywilnoprawnej może wyrazić zgodę na współfinansowanie kosztów przeprowadzenia przewodu doktorskiego lub habilitacyjnego. Uczelnia wspomaga również kadrę naukowo-dydaktyczną w uzyskiwaniu stopni i tytułów naukowych, poprzez udzielanie urlopów naukowych.

Pracownicy etatowi oraz inne osoby współpracujące z Uczelnią mają również możliwość ubiegania się o pełne lub częściowe pokrycie kosztów badań naukowych – granty wewnętrzne. Zainteresowani składają odpowiedni wniosek do Rektora, który przy współpracy z Dziekanem Wydziału dokonuje

oceny czy propozycja jest ściśle związana i odpowiada zakresom dyscyplin naukowych powiązanych z kierunkami studiów, które prowadzone są na Wydziale, a w efekcie, czy realizacja grantu wspierać będzie osiągnięcie założonych na nich efektów uczenia się.

Dobłą praktyką stosowaną na Wydziale jest także bieżąca wymiana opinii, dzielenie się swym doświadczeniem przez samodzielnych pracowników nauki z ich młodszymi kolegami w trakcie zebrań Zakładów Dydaktycznych.

Uczelnia stara się także pozyskiwać środki zewnętrzne, a także wydatkuje środki własne na praktyczne przygotowanie pracowników do prowadzenia zajęć. Różne formy szkoleń i warsztatów organizowane na Uczelni i poza nią pozwalają pracownikom na zdobywanie kompetencji merytorycznych i dydaktycznych. Przykładem mogą być:

- od 01 stycznia 2024 do 31 grudnia 2027 realizowany jest projekt **„Budowanie potencjału do podnoszenia kompetencji przyszłości”** (FERS.01.05-IP.08-0171/23), w ramach którego organizowane są szkolenia podnoszące kompetencje kadry dydaktycznej uczelni w zakresie m.in.: kompetencji cyfrowych, dydaktycznych oraz z zakresu zielonej transformacji (np.: Sztuczna inteligencja w dydaktyce; Eko-wykładowca; Podstawy współczesnej dydaktyki akademickiej; Metody PBL-Problem Based Learning w dydaktyce; Jak wprowadzać zagadnienia ekoodpowiedzialności do przedmiotów dydaktycznych) oraz kompetencji merytorycznych, językowych, z zakresu projektowania uniwersalnego, z zakresu przedsiębiorczości i komercjalizacji efektów badań naukowych (np.: Obsługa programu Gretl; Wykorzystanie okularów wirtualnej rzeczywistości OCULUS w dydaktyce; Etapy komercjalizacji; model biznesowy z wykorzystaniem transferu technologii). Podniesienie kompetencji będzie odbywać się poprzez udział w szkoleniach, warsztatach grupowych (w formie stacjonarnej i zdalnej), w szkoleniach indywidualnych, studiach podyplomowych oraz wizytach studyjnych, zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami i indywidualną ścieżką rozwoju kadry objętej wsparciem w projekcie.

- od 01 stycznia 2024 do 31 marca 2028 realizowany jest projekt **„Kształcimy Liderów Zrównoważonej Logistyki”** (FERS.01.05-IP.08-0059/23), w ramach którego organizowane są szkolenia podnoszące kompetencje kadry dydaktycznej uczelni w zakresie m.in.: kompetencji cyfrowych (np.: metodyka zdalnego nauczania), w zakresie rozwoju świadomości i umiejętności na rzecz zielonej transformacji (np.: ocena cyklu życia -LCA. Jaki dokładnie wpływ na środowisko ma produkt; ESG w strategii przedsiębiorstwa; Raportowanie zrównoważonego rozwoju zgodnie z regulacjami UE; Generowanie zrównoważonych rozwiązań) w zakresie projektowania uniwersalnego oraz kompetencji dydaktycznych i merytorycznych (np.: wykorzystania nowoczesnych metod dydaktycznych; projektowania zajęć i nauczania w modelu HYFLEX)

- od 01 czerwca 2024 do 30 września 2029 realizowany jest projekt **„KSZTAŁCIMY PRAKTYCZNE UMIEJĘTNOŚCI - Kompleksowy Program Rozwoju Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu”** (FERS.01.05-IP.08-0272/23), w ramach którego organizowane są szkolenia podnoszące kompetencje kadry dydaktycznej uczelni w zakresie m.in.: kompetencji cyfrowych (np.: Platforma Moodle; Przygotowywanie zadań indywidualnych i zespołowych; Quizy i testy; Konfigurowanie dziennika ocen), w zakresie rozwoju świadomości i umiejętności na rzecz zielonej transformacji (np.: Innowacje dzięki gospodarce o obiegu zamkniętym), w zakresie kompetencji dydaktycznych, wykorzystania nowoczesnych metod dydaktycznych, metodyki kształcenia (np.: Projektowanie studiów przypadków; Metody aktywizujące; Wykorzystanie gier w dydaktyce) oraz w zakresie kompetencji merytorycznych (np.: Obsługa drukarki 3D w technologii SLS; System ssący Kanban)

- do 30 września 2023 realizowany był roczny projekt **„Doskonałość dydaktyczna uczelni”** (POWR.03.04.00-00-P023/21), którego celem było wdrożenie mechanizmu doskonalenia procesu dydaktycznego poprzez m.in.: wdrożenie standardu metodycznego – ramowego zestawu kompetencji

dydaktycznych z uwzględnieniem kształcenia w formie tradycyjnej i zdalnej (synchronicznej i asynchronicznej) - w tym celu nastąpiła realizacja cyklu szkoleń mających na celu rozwój kompetencji dydaktycznych nauczycieli akademickich, w tym m.in.: obejmujących wykorzystanie narzędzi ICT, stosowanie metod nauczania i uczenia się przez odkrywanie, kompetencji komunikacyjnych, kompetencje pracy z osobami ze zróżnicowanymi i potrzebami edukacyjnymi, czy szkoleń w zakresie posługiwania się narzędziami edukacyjnymi.

- do dnia 31 grudnia 2021 uczelnia realizowała w ramach przedsięwzięcia Ministra Edukacji i Nauki pt. **„Wsparcie uczelni niepublicznych w zakresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość”** (Umowa MEiN/2021/77/DIR/WUN/12), projekt dotyczący m.in. szkoleń metodycznych dla dydaktyków (Wykorzystanie nowoczesnych technologii w procesie kształcenia na odległość; Korzystanie z prostych i efektywnych narzędzi wizualnych w procesie kształcenia zdalnego), oraz organizacji webinaru online nt. Doświadczenia zagranicznych uczelni wyższych w tworzeniu materiałów elearningowych.

Założenie odgórne jest takie, że po poznaniu nowych metod działania, pracownicy wykorzystują te metody w nauczaniu.

UWSBM w Poznaniu zapewnia możliwość doskonalenia warsztatu dydaktycznego poprzez panele dyskusyjne, warsztaty metodyczne i technologiczne, szkolenia wdrożeniowe, konsultacje osobiste, nauczanie koleżeńskie poprzez forum dyskusyjne w mediach społecznościowych, Akademickie Kursy Online i Bibliotekę Cyfrową. Organizacją i przeprowadzaniem większości wymienionych działań edukacyjnych zajmuje się Dział Metodyki Nauczania.

Raz w semestrze odbywa się panel dyskusyjny, na który zapraszana jest społeczność akademicka Wydziału. Panel prowadzony jest przez metodyka nauczania i ewentualnie zaproszonych gości. Do współprowadzenia panelu zapraszani są wykładowcy, którzy chcą dzielić się swoimi doświadczeniami dydaktycznymi i dobrymi praktykami. Panele odbywają się przy użyciu wideokonferencji.

Warsztaty metodyczne są mini szkoleniami o długości trwania 90-120 minut, w czasie których trenowana jest jedna wybrana umiejętność (na przykład technika stosowania na zajęciach metod w rodzaju *debata oksfordzka* czy *world cafe*). Warsztaty prowadzone są z reguły na początku semestru, odbywa się kilka ich cykli. Mają one na celu zainspirowanie wykładowców do doskonalenia posiadanych umiejętności i do stosowania na zajęciach technik, których jeszcze nie znali. Warsztaty odbywają się w salach wykładowych uczelni lub przy użyciu wideokonferencji.

UWSBM w Poznaniu postawiło sobie za cel stworzenie społeczności wykładowców akademickich dzielących się między sobą swoimi unikalnymi doświadczeniami dydaktycznymi. Służy temu przede wszystkim zamknięta grupa dyskusyjna w mediach społecznościowych („Perły w koronie”). Regularnie publikowane są tam posty mające na celu podzielenie się z kolegami i koleżankami własnymi odkryciami z obszaru dydaktyki. Autorami postów są sami członkowie grupy. Społeczność wykładowców jest w tym względzie wspierana wiedzą i doświadczeniem działu marketingu.

Ciekawą rolę edukacyjną w obszarze podnoszenia kompetencji dydaktycznych wykładowców jest projekt Akademickie Kursy Online. Wybrani wykładowcy we współpracy ze specjalistami w dziedzinie e-learningu i projektowania multimedialnego tworzą interaktywne kursy, które mogą służyć innym wykładowcom w uatrakcyjnianiu ich własnych zajęć. Proces tworzenia takiego kursu jest wyjątkowym i unikalnym doświadczeniem edukacyjnym dla samego autora. Podobne oddziaływanie ma praca nad materiałami do Biblioteki Cyfrowej, do której dostęp mają wykładowcy wszystkich szkół z grupy. W procesie opracowywania materiałów cyfrowych wykładowca poznaje technologiczne możliwości projektowania doświadczenia edukacyjnego, uczy się tworzenia rozbudowanego systemu oceniania

kryterialnego oraz uświadamia sobie rolę formującej informacji zwrotnej jako zasobu, z którego student się uczy.

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Brak	

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 4:

Działający w Uczelni system zapewnienia jakości kształcenia obejmuje również kwestie związane z doskonaleniem kadr i stwarzaniem im dogodnych warunków do rozwoju i efektywnego prowadzenia zajęć. Pracownicy dydaktyczni zatrudnieni na Wydziale mają zapewniony bezpłatny udział w wielu szkoleniach i wydarzeniach, organizowanych na Uczelni.

Poza tym na spotkaniach organizowanych przed każdym semestrem, nowi pracownicy są również zapoznawani z funkcjonowaniem systemów informatycznych Uczelni, organizacją pracy Działu Organizacji Dydaktyki, Dziekanatu, Działu Kadr i innych istotnych z perspektywy wykładowcy działów administracyjnych Uczelni.

Federacja Naukowa WSB-DSW do której należy Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu otrzymała kategorię A w dyscyplinie ekonomia i finanse.

Przedmiot Prawo bankowe, o którym mowa w uchwale nr 505/2023 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 29 czerwca 2023 r. jest obecnie prowadzony przez doświadczonego wykładowcę, tj. dra hab. Grzegorza Kotlińskiego, który taki sam przedmiot prowadzi na swojej macierzystej Uczelni (UEP).

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu może poszczycić się infrastrukturą i bazą dydaktyczną dostosowaną do rzeczywistych warunków przyszłej pracy zawodowej studentów kierunku Finanse i rachunkowość zarówno na pierwszym, jak i na drugim stopniu kształcenia. Studenci mają możliwości kształcenia umiejętności praktycznych z wykorzystaniem dobrze wyposażonych technicznie zasobów lokalowych, nowoczesnych środków i pomocy dydaktycznych, aktualnego oprogramowania i specjalistycznych narzędzi komunikacyjnych, informacyjnych oraz informatycznych.

Cała baza jest przystosowana i dostępna zarówno do pracy na zajęciach jak i indywidualnego rozwoju, pracy online/zdalnej i w budynkach Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu.

W roku akademickim 2024/2025 zaplecze dydaktyczne i administracyjno-biurowe Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu (UWSBM) Wydziału Finansów i Bankowości zlokalizowane jest w sześciu gmachach w centrum Poznania:

- a. Budynek przy ul. Powstańców Wlkp. 5 (budynek GG)
- b. Budynek przy ul. Ratajczaka 5/7 (budynek CP)
- c. Budynek przy ul. Powstańców Wlkp. 1 (budynek PW)
- e. Budynek przy ul. Różanej 17 (budynek CR)
- f. Budynek przy ul. Powstańców Wlkp. 2a (budynek BR)
- g. nowo wyremontowany budynek przy ul. Ratajczaka 1/3 (budynek RR)-

Budynki CP, PW oraz RR połączone zostały szklanymi łącznikami tworząc zamknięty kompleks budynków uczelni, po którym można się poruszać bez konieczności wychodzenia na zewnątrz. Znajdą się tam sale dydaktyczne, laboratoria związane z kierunkami inżynierskimi, laboratoria komputerowe, strefa studenta oraz strefy i pomieszczenia do pracy co-workingowej i warsztatowej.

Na potrzeby prowadzonych zajęć UWSMB wynajmuje pomieszczenia dydaktyczne: sale ćwiczeniowe, sale komputerowe, sale wykładowe oraz lektoratowe w następujących lokalizacjach:

- a) Zespół Szkół Budownictwa nr 1 przy ul. Rybaki 17 w Poznaniu,
- b) Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 7 przy ul. Krakowskiej 17A w Poznaniu
- c) Zespół Szkół Komunikacji im. Hipolita Cegielskiego przy ul. Fredry 13 w Poznaniu,
- d) Liceum Ogólnokształcącym nr VIII przy ul. Cegielskiego 1 w Poznaniu.
- e) Zespół Szkół Zawodowych im. Lelewela przy ul. Działyńskich 4/5 w Poznaniu

Zestawienie powierzchni nieruchomości Wydział Finansów i Bankowości Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu – najem długoterminowy. Zasób wykorzystywany przez cały tydzień:

	najem długoterminowy					
	ul. Powst. Wlkp. 5, Poznań (GG)	ul. Ratajczak a 5/7, Poznań (CP)	ul. Powst. Wlkp. 1, Poznań (PW)	ul. Powst. Wlkp. 2a, Poznań (BR)	ul. Różana 17, Poznań (CR)	ul. Ratajczaka 1,3 Poznań (RR)
Powierzchnia ogółem [m.kw]	1 221	2 915	1 512	2 312	2 798	1217
Wynajmowana powierzchnia administracyjna [m.kw]	830	918	18	27,16	39,3	447
Części wspólne: korytarze, pom. techniczne, toalety, pom. socjalne	391	1 362	649	1254	1029,5	494
Wynajmowana powierzchnia dydaktyczna	0	635	845	1 031	1 729	276
Liczba miejsc dydaktycznych	0	418	492	1231	1521	184

Zestawienie nieruchomości Wydział Finansów i Bankowości Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu – najem na godziny. Zasób wykorzystywany podczas weekendów:

	baza wynajmowana na godziny				
	ul. Rybaki 17, Poznań (BUD)	ul. Fredry 13 Poznań (FRE)	ul. Działyńskich 4/5 Poznań (DZ)	ul. Krakowska 17a Poznań (PAD)	ul. Cegielskiego 1, (VIII LO)
Powierzchnia ogółem [m.kw]	2 373	2090	2102	2807	1240
Liczba miejsc dydaktycznych	786	690	782	1138	781

Wszystkie budynki zlokalizowane są w centrum Poznania i w bliskiej odległości od siebie, co przyczynia się do zwiększenia komfortu studentów i pracowników Uczelni. Dostępna w budynkach baza dydaktyczna obejmuje sale wykładowe, ćwiczeniowe i seminaryjne, a także laboratoria komputerowe. Wszystkie sale wyposażone są w projektory multimedialne, tablice suchościeralne i flipcharty, a wybrane pomieszczenia posiadają zautomatyzowany system nagłośnienia, regulacji oświetlenia i klimatyzacji. We wszystkich budynkach studenci i pracownicy Uczelni mają stały dostęp do Internetu za pośrednictwem zabezpieczonej sieci WiFi (dostępnej po zalogowaniu wyłącznie dla członków organizacji).

W budynkach należących do kampusu UWSBM w Poznaniu znajdują się 26 laboratoria komputerowe, których zestawienie przedstawiono w poniższej tabeli.

Zajęcia w laboratoriach komputerowych na ocenianym kierunku umożliwiają studentom kształtowanie umiejętności praktycznych w warunkach zbliżonych do rzeczywistych. Praktyczny charakter programu studiów przewiduje naukę zagadnień z wybranych przedmiotów z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania, znajdującego zastosowanie w rzeczywistości branżowej.

Na I stopniu kierunku Finanse i rachunkowość zaplanowano dwa przedmioty kierunkowe z wykorzystaniem laboratorium komputerowego, tj.:

- § Arkusz kalkulacyjny w finansach,
- § Statystyka w finansach.

Dodatkowo zajęcia z następujących przedmiotów specjalnościowych: Rozliczanie świadczeń pracowniczych, Analiza techniczna, Systemy informatyczne w rachunkowości, Prognozowanie ekonomiczne, Arkusz kalkulacyjny, Zastosowanie systemów klasy ERP w finansach realizowane są również w salach komputerowych.

Z kolei na drugim stopniu kształcenia również dwa przedmioty kierunkowe realizowane są w laboratorium komputerowym, mianowicie:

- § Portfel inwestycyjny,
- § Metody ilościowe w finansach.

Ponadto w salach komputerowych realizowane są następujące przedmioty specjalnościowe: Obsługa informatyczna kadr i płac, Narzędzia informatyczne w podejmowaniu decyzji inwestycyjnych, Analiza zbioru danych, Project Management.

Zrealizowanie powyższych przedmiotów daje studentom możliwości rozwoju kompetencji poszukiwanych przez pracodawców. Spośród najważniejszych wymienić należy:

- wykorzystywanie i wdrożenie systemów IT dla różnego typu przedsiębiorstw,
- wykorzystywanie i wdrożenie oprogramowanie klasy ERP dla małych i średnich przedsiębiorstw,
- wykorzystywanie narzędzi informatycznych w komunikacji pisemnej i zdalnej,
- wykorzystywanie narzędzi w analizach makro i mikroocenienia firm,
- wdrażanie rozwiązań usprawniających administrowanie w biznesie,
- analiza danych z sieci społecznościowych,
- wykorzystywanie systemów elektronicznej wymiany informacji,
- obsługa programów lojalnościowych.

Warto dodać, że oprogramowanie używane podczas zajęć dydaktycznych to zarówno licencjonowane oprogramowanie komercyjne, edukacyjne (w tym pozyskane w ramach programu MS-Imagine), jak i oprogramowanie oparte o licencje Open Source.

Zastosowanie oprogramowania na przedmiotach na kierunku Finanse i rachunkowość:

Stopień	Nazwa przedmiotu (k/s)	Oprogramowanie
I	Arkusz kalkulacyjny w finansach (k)	MS Excel, MS365
I	Statystyka w finansach (k)	MS Excel, SPSS
I	Rozliczanie świadczeń pracowniczych (s)	Płatnik
I	Systemy klasy ERP w finansach (s)	SAP
I	Analiza techniczna (s)	MS Excel
I	Systemy informatyczne w rachunkowości (s)	Symfonia Finanse i Księgowość
I	Arkusz kalkulacyjny (s)	MS Excel
II	Metody ilościowe w finansach (k)	Gretl
II	Portfel inwestycyjny (k)	MS Excel
II	Project Management (k)	MS Project
II	Prognozowanie ekonomiczne (s)	MS Excel, PS Imago (SPSS)
II	Narzędzia informatyczne w podejmowaniu decyzji inwestycyjnych (s)	MS Excel
II	Obsługa informatyczna kadr i płac (s)	R2Płatnik

k- przedmiot kierunkowy,

s- przedmiot specjalnościowy.

Technologie IT na kierunku Finanse i rachunkowość to przede wszystkim platformy edukacyjne takie jak Moodle i Office 365/ MS Teams, gdzie studenci mogą znaleźć materiały do samodzielnej nauki, nagrania oraz quizy online. Obie platformy dają możliwość samodzielnej nauki na podstawie zamieszczanych tam w ramach zajęć materiałów dydaktycznych i zdobycia dzięki ich wykorzystaniu różnych umiejętności związanych z pozyskiwaniem, gromadzeniem i analizą danych. Office 365 jest obowiązkową platformą także do pracy w kontakcie z wykładowcami. Pod ich okiem niemal na wszystkich zajęciach studenci tworzą pakiety dokumentów, analizy w arkuszach kalkulacyjnych, kanały komunikacji, prezentacje multimedialne, nagrania online, blogi i inne przydatne w praktyce gospodarczej materiały. Wszystkie przedmioty na kierunku Finanse i rachunkowość na studiach I i II

stopnia mają swoje kursy na obu platformach edukacyjnych, które dodatkowo są wzbogacone o narzędzia informatyczne do pracy w grupach, komunikacji zdalnej i samokształcenia.

Posiadane zasoby oprogramowania są na bieżąco monitorowane i rozwijane w zależności od bieżących potrzeb wynikających z programu kształcenia i oferty specjalności na kierunku. Dobór oprogramowania realizowany jest z udziałem praktyków biznesu, a jego zakup poprzedzony jest szczegółową analizą dostępnych na rynku rozwiązań edukacyjnych i komercyjnych.

W 2020 r. w budynku przy ul. Powstańców Wlkp. 2a została utworzona nowoczesna multimedialna sala hybrydowa w której możliwe jest jednoczesne prowadzenie zajęć na trzech wydziałach (Poznań, Szczecin, Chorzów). Zamontowane urządzenia umożliwiają prowadzenie zajęć zdalnych równocześnie w kilku lokalizacjach tj. bez konieczności przebywania w jednej sali uczestników i prowadzącego.

W 2021 r. w budynku przy ul. Powstańców Wlkp. 2a w auli 003 i 006 oraz w budynku przy ul. Ratajczaka 5/7 w auli 107 został zamontowany **nowoczesny system streamingowy**, umożliwiający prowadzenie zajęć zdalnych przez wykładowcę wraz ze studentami w sali wykładowej oraz studentami on-line. Elementy systemu to między innymi: kamera śledząca prowadzącego zajęcia, nowoczesny interaktywny monitor dotykowy, konsola umożliwiająca nagrywanie zajęć oraz dystrybucję sygnału na MS Teams lub na kanale YouTube. W budynku przy ul. Powstańców Wlkp. 2a został zmodernizowany system zarządzający nagłośnieniem, oświetleniem oraz projekcją w aulach 003, 004, 005, 006. Na początku grudnia 2021 r. została uruchomiona w budynku przy ul. Ratajczaka 5/7 **sala kreatywna** umożliwiająca swobodne prowadzenie zajęć poprzez wykorzystanie mobilnego wyposażenia (stoły, krzesła, tablice itp.). W budynku przy ul. Różanej 17 aula została doposażona w dwie kabiny do tłumaczeń symultanicznych wraz z wyposażeniem.

Studenci Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu na ocenianym kierunku Finanse i rachunkowość mają dostęp do wielu narzędzi informacyjno-komunikacyjnych i platformy e-learningowej. Podstawowym i najważniejszym, zwłaszcza w okresie nauki zdalnej jest Extranet, który umożliwia studentom dostęp do informacji, takich jak: plan zajęć, harmonogram roku akademickiego, linki do zajęć zdalnych czy dane kontaktowe do wykładowców oraz działów wspierających proces dydaktyczny, m.in. Dziekanatu, Biura Karier i Praktyk, Działu Metodyki Nauczania. Kolejnym istotnym narzędziem edukacyjnym jest udostępniana studentom przez Extranet jest wspomniana wcześniej platforma e-learningowa Moodle. Na Moodle studenci mają ciągły dostęp do kursów online dla swoich przedmiotów. Po każdym semestrze zasoby kursów są nadal w zasięgu studenta, może do nich wracać przez cały okres studiowania. Wykładowcy i koordynatorzy przedmiotów udostępniają tam informacje dotyczące treści nauczania w ramach przedmiotu, form zaliczenia przedmiotu, dane kontaktowe do prowadzących oraz kartę przedmiotu. W kursach na Moodle jest ponadto forum do dyskusji oraz przestrzeń, w której wykładowcy mogą dzielić się ze studentami materiałami do zajęć, przygotowywać dla studentów quizy powtórkowe czy przekazywać linki do ciekawych artykułów związanych z prowadzonym przedmiotem. Każdy wykładowca administruje kursem do prowadzonego przez siebie przedmiotu. Za stworzenie kursu odpowiada Koordynator przedmiotu, a zgodność ze standardami metodycznymi weryfikowana jest przez Dział metodyki nauczania. Kurs składa się z:

- informacji o tematach i celach uczenia się,
- plików z materiałami do czytania,
- linków do zasobów internetowych,
- zadań powtórkowych,
- zadań sprawdzających (zaliczeniowych),
- dziennika ocen.

Obecnie każdy student posiada **konto MS Office 365** wraz z możliwością instalacji i wykorzystywania go na prywatny użytek. Na wniosek studentów uczelnia wstępuje też do wskazanych, bezpłatnych programów i ofert edukacyjnych. Również wykładowcy Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, zarówno etatowi, jak i zatrudnieni w ramach umów cywilno-prawnych, na etapie planowania zajęć i obciążeń na kolejny rok mają możliwość zgłoszenia swoich preferencji związanych z wyposażeniem sali niezbędnym do prowadzenia zajęć w ramach tzw. dezyderatów przyjmowanych przez Menedżera Kierunku.

Od roku akademickiego 2020/21 decyzją Założyciela wprowadzono ujednolicone w skali Holdingu narzędzie do nauki zdalnej MS Teams. Daje ono przede wszystkim możliwość stworzenia wirtualnej organizacji, ponieważ jest to narzędzie z definicji przeznaczone do użytku na potrzeby korporacyjne. Dostęp do zasobów organizacji, czyli w przypadku UWSBM - do wszelkich aktywności edukacyjnych - mają wyłącznie wykładowcy i aktywni studenci, a więc osoby uprawnione do uczestnictwa w zajęciach w każdej z ról. Poza tym MS Teams jest platformą, która oferuje szereg narzędzi niezbędnych w dydaktyce zdalnej (synchronicznej i asynchronicznej), w tym umieszczanie materiałów do zajęć, fora dyskusyjne, udostępnianie i edytowanie plików w czasie rzeczywistym za pomocą aplikacji, takich jak Word, PowerPoint i Excel. Dodana funkcja pokojów, dodatkowo zwiększyła funkcjonalność platformy przeznaczonej do pracy w trybie synchronicznym. Zajęcia zdalne przeprowadzone w optymalnych warunkach, przy włączonych mikrofonach i kamerkach, daje możliwość maksymalnego zbliżenia się do warunków pracy w sali, choć podkreślić należy, że starania Działu Metodyki Nauczania, np. poprzez regularne szkolenia, które prowadzą wśród wykładowców do większej świadomości specyfiki nauczania zdalnego i modyfikacji metod nauczania dostosowanych do nowych warunków. Każdy student i wykładowca posiada swoje konto w aplikacji, które jest przypisane do zespołów odpowiadających poszczególnym grupom ćwiczeniowym i wykładowym. W planach zajęć w Extranecie, studenci znajdują linki do spotkań (zajęć), na których na żywo spotykają się z wykładowcą i pozostałymi członkami grupy. Aplikacja pozwala na wykorzystanie ciekawych narzędzi, które nie tylko wzbogacają procesy kształcenia na odległość, lecz także wspierają kształtowanie umiejętności praktycznych, m.in. tablicę Whiteboard umożliwiającą studentom współtworzenie wizualizacji zagadnień (np. w formie mapy myśli), narzędzia Microsoft 365, pozwalające m.in. na równoczesną pracę nad dokumentami przez różnych członków grupy oraz kanały przeznaczone do realizacji zadań w podgrupach. Całość pracy na Moodle i w zespole Teams jest zorganizowana zgodnie z programem kształcenia w karcie przedmiotu i daje studentom wskazania dotyczące sposobów przygotowania się do zajęć, informacje o zadaniach niezbędnych do wykonania w trakcie i po zajęciach oraz jest podstawowym medium wymiany materiałów pomiędzy wykładowcą a studentami. Dzięki zastosowaniu nowych technologii w projektowaniu i dostarczaniu kursów przedmiotowych na e-learningowych platformach edukacyjnych studenci poznają wagę i możliwości wykorzystania systemów informatycznych w zarządzaniu finansami jednostek.

W ostatnich latach wiele procesów biznesowych i informacji z nimi związanych zostało przeniesionych do świata online. Nie zawsze służą do tego skomplikowane systemy, czasem wystarczy odpowiednia aplikacja lub dobra platforma ze zbiorem aplikacji i pakietem usług online czy popularne narzędzie do obsługi danych w chmurze. Wszystko co dzieje się w firmie, począwszy od komunikacji wewnątrz organizacji, pozyskiwaniu klienta, ofertowaniu i obiegu dokumentów, księgowaniu, a skończywszy na analizach finansowych niezbędnych w projektowaniu strategii firmy dzieje się w systemach IT i może zostać zaprojektowane systemowo i mobilnie. Obowiązek korzystania i obsługi w całym cyklu kształcenia z narzędzi Office 365, MS Teams i Moodle, to ważne lekcje na temat wykorzystania nowoczesnych systemów informatycznych. Studenci uczą się przy zastosowaniu metody

learning by doing. W przyszłości nabyta i w sposób naturalny praktykowana w czasie studiów i w ramach wszystkich przedmiotów wiedza o tworzeniu centralnej bazy informacji, przyspieszeniu procesu komunikacyjnego, uszczelnieniu procesów komunikacyjnych, pozyskiwaniu i zatrzymywaniu danych w celu ich analizy w przyszłości na pewno przyda się w pracy w biznesie.

Uczelnia ustawicznie rozwija swoje działania w zakresie dostosowania posiadanych zasobów i infrastruktury do potrzeb studentów z niepełnosprawnością. Działania te koncentrują się na sukcesywnej likwidacji barier architektonicznych i urbanistycznych oraz wyposażaniu sal dydaktycznych w sprzęt wspierający aktywne uczestnictwo w zajęciach osób z różnymi dysfunkcjami.

Oprócz zbiorów na platformach e-learningowych na Wydziale Finansów i Bankowości w Poznaniu w budynku CP znajduje się **nowoczesna biblioteka** o powierzchni 400 m². W czytelni i salkach projektowych, użytkownicy mają do dyspozycji 42 miejsca siedzące oraz 4 stanowiska komputerowe. Księgozbiór stanowią książki, czasopisma i zbiory elektroniczne. Biblioteka pracuje w oparciu o system komputerowy Prolib, który umożliwia przeglądanie księgozbioru, także według kart przedmiotów (kolekcji), oraz zamawianie książek przez zarejestrowanych użytkowników. Zbiory są dostosowane do profilu kształcenia i badań prowadzonych w Uczelni. Dużą część stanowią podręczniki zalecane w kartach przedmiotów, przygotowywanych przez koordynatorów. Obecnie zbiory biblioteki liczą prawie 58 tys. egzemplarzy i ponad 100 tytułów czasopism. Wśród czasopism dedykowanych ocenianemu kierunkowi, warto wymienić:

- Bank
- Bank i Kredyt
- Doradztwo Podatkowe
- Dziennik Gazeta Prawna
- Economics of Transition and Institutional Change
- Ekonomika i Organizacja Przedsiębiorstwa
- Ekonomista
- Finanse Komunalne
- Gazeta Bankowa
- Gospodarka Narodowa
- Monitor Podatkowy
- Myśl Ekonomiczna i Prawna
- Nowoczesny Bank Spółdzielczy
- Pieniądze i Więź
- Polityka Społeczna
- Praca i Zabezpieczenie Społeczne
- Przegląd Podatkowy
- Przegląd Ustawodawstwa Gospodarczego
- Rachunkowość
- Ruch Prawniczy, Ekonomiczny i Socjologiczny
- Samorząd Terytorialny
- The Economist
- Zeszyty Teoretyczne Rachunkowości

Biblioteka oferuje dostęp do baz danych przez system Han (Ebsco, Prolib, LexOmega, Legalis, Infor Lex, Ibuk, Nasbi, Scopus, Pearson, Elsevier, Wiley, Nature, Web of Science, Emerald, Taylor&Francis). Z dziedziny Finanse i Rachunkowość Biblioteka posiada 1759 tytułów książek (4101 egzemplarzy). Opisy bibliograficzne książek dla ocenianego kierunku zamieszczono jako załącznik nr 5.

W budynku BR Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu znajdują ogólnodostępne dla studentów i wykładowców kioski komputerowo-internetowe.

W budynkach CP, RR CR oraz BR znajdują się strefy studenta – miejsce do odpoczynku lub pracy.

Wszystkie pomieszczenia / sale dydaktyczne (pod warunkiem, że nie ma w nich bieżących zajęć), mogą być wykorzystywane przez studentów do pracy własnej. Dodatkowo można skorzystać z dwóch sal na stałe wyodrębnionych do pracy zespołowej/pracy cichej, które znajdują w bibliotece w budynku CP ul. Ratajczaka 5/7 w Poznaniu. W budynku CP są też dwie sale konferencyjne, które mogą być wykorzystywane do pracy zespołowej. Na terenie kampusu znajdują się liczne sale coworkingowe – miejsca do pracy własnej.

W październiku 2021 r. została otwarta nowa odsłona Biblioteki Cyfrowej WSB-DSW (<https://biblioteka.cyfrowauczelnia.pl/dlibra>). Podstawowym celem jest stworzenie dostępu do zasobów naukowych, dydaktycznych i edukacyjnych UWSBM i DSW. Zasób Biblioteki tworzą kolekcje czasopism, monografii, materiałów dydaktycznych.

Uczelnia ustawicznie rozwija swoje działania w zakresie dostosowania posiadanych zasobów i infrastruktury do potrzeb studentów z niepełnosprawnością oraz ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia. Działania te koncentrują się na sukcesywnej likwidacji barier architektonicznych i urbanistycznych oraz wyposażaniu zarówno sal dydaktycznych w sprzęt wspierający aktywne uczestnictwo w zajęciach osób z różnymi dysfunkcjami, jak i punktów obsługowych studentów, aby obsługa ta odbywała się bez barier.

Do standardowych udogodnień jakie w ostatnich latach wprowadzane są dla studentów z niepełnosprawnością oraz ze szczególnymi potrzebami w poszczególnych budynkach Wydziału Finansów i Bankowości w WSB w Poznaniu należą:

a) udogodnienia architektoniczne:

- tabliczki z kodem NFC i napisem brajlowskim na drzwiach wejściowych do budynków oraz do wszystkich sal dydaktycznych, toalet oraz punktów obsługi studenta (budynek CP, BR, GG; budynek PW i CR – w procesie realizacji),
- na klatkach schodowych – kontrastowe stopnice pierwszego i ostatniego stopnia schodów prowadzących na poszczególne piętra oraz ciągły system poręczy po jednej ze stron klatki z oznakowaniem ciągów informacyjnych tabliczkami brajlowskimi (nakładki na poręcze z informacjami w napisie brajlowskim oraz grawerem) (budynek CP, BR, budynek PW – w procesie realizacji),
- pasy ostrzegawcze wewnętrzne (budynek CP, BR, budynek PW – w procesie realizacji),
- toalety dostosowane dla potrzeb osób z niepełnosprawnością oraz wyposażone w system przyzywowy; na drzwiach zostały dodatkowo zamocowane tabliczki z piktogramem (budynek CP, BR, RR).
- system nawigacji Your Way ułatwiający przemieszczanie się osobom niewidomym i niedowidzącym po przestrzeni budynku,
- system udźwiękowienia Your Way ułatwiający orientację przestrzenną osobom niewidomym i niedowidzącym (budynek BR, CP, PW, budynek CR i RR w procesie realizacji). Jest to system nadajników, który - w zależności od rodzaju:

- sygnalizuje swoją obecność urządzeniom mobilnym z zainstalowaną aplikacją YourWay i może dostarczyć dowolnych informacji tekstowych, które telefon odczyta głosowo (YourWay Beacon),
 - sygnalizuje swoją obecność za pomocą głośnika i może się to dzieć automatycznie, gdy w jego pobliżu znajdzie się urządzenie mobilne lub na życzenie użytkownika. Oprócz opisowej informacji, osoba z dysfunkcją wzroku otrzymuje informacje dźwiękową i może łatwiej zlokalizować nadajnik korzystając ze słuchu (YourWay Plus);
- plany tyflograficzne ułatwiające orientację i umiejscowienie poszczególnych miejsc w budynkach, ważnych z punktu widzenia studenta; (budynek CP, PW, BR, CR, budynek RR w procesie realizacji),
 - bezprogowe wejścia do sal dydaktycznych (budynek BR, CP, RR),
 - na drzwiach wejściowych do budynków tabliczki z piktogramem i napisem brailowskim o możliwości wejścia na teren uczelni z psem przewodnikiem oraz stojaki z miską dedykowane dla psa przewodnika (budynek CP, BR, CR, RR, GG),
 - krzesła i materace ewakuacyjne w dedykowanych szafkach (i oznakowane tablicami fluorescencyjnymi) na każdym piętrze budynków uczelni, w których realizowane są zajęcia dydaktyczne; dodatkowo zakupiono maty ewakuacyjne.

b) udogodnienia związane z wyposażeniem i obsługą studentów:

- tablety Lenovo z zainstalowanym dostępem do usługi tłumacza języka migowego, w ramach umowy na usługę z firmą Migam (www.migam.org) we wszystkich punktach kontaktowych ze studentem tj. Rektorat, Kancelaria, Dziekanat, Dział Płatności i Stypendiów, pokoje – Dziekana i Prodziekanów, Biuro Rekrutacji, Biuro Karier i Praktyk, Dział Współpracy z Zagranicą, Biblioteka, Biuro Pełnomocnika Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnością; pokój Rady Samorządu Studenckiego, wszystkie portiernie w budynkach uczelni; miejsca są oznaczone specjalną naklejką informującą o dostępności powyższej usługi.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu ma dostęp do w/w usługi dzięki umowie abonamentowej, zrealizowanej wstępnie w ramach projektu „WSB Otwarta”, a obecnie kontynuowanej w ramach corocznej dotacji Ministerstwa Edukacji i Nauki (MEiN) na wsparcie procesu kształcenia i prowadzenia badań osób z niepełnosprawnościami .

- przenośne recepcyjne pętle indukcyjne NOVATEL z dedykowanym mikrofonem biurkowym M-2 we wszystkich w/w miejscach;
- dedykowane szafki w salach komputerowych ze specjalistyczną klawiaturą i myszą komputerową oraz słuchawkami wygłuszającymi i podkładkami Ergorest.

Pozostałe udogodnienia architektoniczne/infrastrukturalne:

· budynek CP, ul. Ratajczaka:

zjazd/podjazd dla wózków w holu budynku na parterze; automatycznie otwierające się drzwi do biblioteki/czytelni; szyb windy z platformą dźwigową dla wózków umożliwiającą wjazd na 1 i 2 piętro budynku, bezprogowe wejścia do sal dydaktycznych oraz pozostałych pomieszczeń administracyjnych, szerokie ciągi korytarzowe w holu i na 1 piętrze; na parterze w auli 107 CP znajdują się 2 wyznaczone miejsca dla studentów z niepełnosprawnością ruchową, poruszających się na wózku, aula została także dostosowana do potrzeb osób niedowidzących – zamontowano pasy ostrzegawcze wewnętrzne w kontrastowym dla podłoża kolorze oraz kontrastowe taśmy na schodach znajdujących się wewnątrz pomieszczenia; ; toalety dla osób z niepełnosprawnością umiejscowione są na 1 i 2 piętrze budynku; Na poziomie 1 piętra dostępny jest łącznik z budynkiem PW, co stanowi duże ułatwienie w przemieszczaniu się między obydwojema budynkami dla studentów z dysfunkcją ruchową i wzrokową.

W budynku CP na parterze usytuowane jest biuro Pełnomocnika Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnością (PRSN). Przeprowadzony w 2022 roku remont tego pomieszczenia miał na celu adaptację istniejącej przestrzeni, by stała się ona jeszcze bardziej przyjazna i komfortowa dla studentów. Dzięki przyjętym rozwiązaniom, pomieszczenie może być wykorzystywane nie tylko do pracy Pełnomocnika, ale także jako miejsce konsultacji wykładowców ze studentami z niepełnosprawnością oraz w razie potrzeby-jako pokój dedykowany do pisania indywidualnych zaliczeń i egzaminów dla powyższej grupy studentów.

Mając na uwadze ochronę danych wrażliwych oraz chcąc zapewnić komfort każdemu rozmówcy, szklane ściany biura zostały oklejone mleczną folią. Nazwa pokoju jest dobrze widoczna, a symbole poszczególnych niepełnosprawności wyraźnie wskazują na jego przeznaczenie. W ramach aranżacji pokoju zaplanowano spokojne barwy ścian i mebli (różne stopnie szarości), przełamane obrazami z motywem roślinnym. Oświetlenie w pokoju, w zależności od preferencji i stanu zdrowia studenta może zostać przyciemnione. W pokoju dostępne jest biurko z elektrycznie regulowaną wysokością blatu, niszczarka Fellowes, drukarka wielofunkcyjna Kyocera Ecosys oraz laptop Asus wraz monitorem Iiyama ProLite 21,5' , z którego mogą skorzystać także studenci. Na wyposażeniu jest także urządzenie oczyszczające i jonizujące powietrze, tablet z szybką dostępnością do usługi tłumacza migowego oraz przenośna pętla indukcyjna Novatel.

Wszystkie powyższe rozwiązania w biurze sprawiają, że jest to przestrzeń przyjazna studentom, dająca niekiedy możliwość wyciszenia i izolacji od bodźców zewnętrznych.

W Bibliotece natomiast znajduje się wypożyczalnia sprzętu dedykowana dla osób z niepełnosprawnością i ze szczególnymi potrzebami. Szczegóły związane ze sprzętem do dyspozycji studentów przedstawiono w dalszej części niniejszego kryterium.

Wyposażenie dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością

W czytelni znajdują się dedykowane, specjalnie przygotowane miejsca dla studentów z niepełnosprawnością, ułatwiające korzystanie z zasobów na miejscu – jedno do pracy indywidualnej, a z drugiego mogą korzystać jednocześnie dwie osoby. Oba stanowiska wyposażone są w stoły z elektrycznie regulowanym blatem; do jednego z biurek dodatkowo zamocowane zostały także podpórki do rąk ERGOREST ułatwiające pracę przy komputerze. Do dyspozycji studentów na obu stanowiskach są komputery All in One ze specjalistyczną klawiaturą i myszą komputerową; studenci mogą skorzystać z zainstalowanego na obu komputerach programu powiększająco-czytającego SuperNova Access Suite: Magnifier &ScreenReader.

Do dyspozycji w/w grupy studentów jest także stacjonarny powiększalnik tekstu TOPAZ oraz drukarka Kyocera Ecosys z możliwością skanowania dokumentów i przesyłania ich bezpośrednio na pocztę mailową.

• budynek BR ul. Powstańców Wielkopolskich:

automatyczne drzwi wejściowe otwierane za pomocą przycisku;; winda z rozsuwanymi drzwiami, informacją głosową oraz panelem dotykowym w języku Braille'a, umożliwiająca swobodny wjazd wózka; defibrylator AED na parterze budynku; cztery aule na parterze 03, 04, 05 i 06 BR z wydzielonymi miejscami dla studenta poruszającego się na wózku oraz kontrastowymi taśmami i pasami ostrzegawczymi przy schodach do osób niedowidzących; toalety dla osób z niepełnosprawnością umiejscowione są na każdym z pięter budynku, szerokie ciągi korytarzowe na wszystkich piętrach;

• **budynek GG, ul. Powstańców Wielkopolskich**

możliwość wjazdu wózkiem na teren budynku od ul. Kościuszki, platforma schodowa wewnątrz budynku; do września 2023 roku w budynku GG mieściło się Biuro Rekrutacji – obecnie przeniesione do nowego budynku RR.;

• **budynek RR, ul. Ratajczaka**

kompleks budynków RR został oddany oficjalnie do użytkowania we wrześniu 2023 roku, składa się z dwóch budynków R1 i R3 połączonych dużym, przestrzennym łącznikiem. Dodatkowo jeden z nich połączony jest na poziomie 1 piętra z budynkiem PW, posiada też windę. Architektoniczne udogodnienia dla studentów z niepełnosprawnością i osób ze szczególnymi potrzebami stanowią automatycznie otwierane drzwi wejściowe, platformy schodowe w miejscach różnicy poziomów, toalety dla osób z niepełnosprawnością, tabliczki z napisami brajlowskimi przy wybranych pomieszczeniach, wewnętrzne pasy ostrzegawcze.

W łączniku, na poziomie zero mieści się duże Biuro Rekrutacji, wyposażone w biurka z elektryczną regulacją wysokości oraz wszystkie w/w udogodnienia w komunikacji z osobami z dysfunkcją słuchu.

W latach 2025-2026 roku do w/w budynku zaplanowany jest zakup infokiosków do łącznika, a także montaż kontrastowych taśm na schody prowadzące na poszczególne piętra.

Należy podkreślić, że część w/w rozwiązań i zakupów została zrealizowana w ramach projektu Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (NCBR) pt. „Uczelnie dostępne”. Pozostałe działania finansowane są z corocznie przyznawanej dotacji Ministerstwa Edukacji i Nauki (MEiN) na wsparcie procesu kształcenia i prowadzenia badań naukowych osób z niepełnosprawnościami. Należy nadmienić, że dotacja obecnie dotyczy już nie tylko osób z orzeczoną niepełnosprawnością sensu stricto, ale także i osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia, co znacznie rozszerza spectrum odbiorców realizowanych przez uczelnię działań.

28 maja 2021 roku Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu (wydział w Poznaniu, Chorzowie i Szczecinie) zakończył realizację w/w projektu NCBR „WSB w Poznaniu - uczelnia otwarta dla wszystkich” (POWR.03.05.00-00-A042/19, Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych), którego celem jest pomoc i wsparcie studentów z niepełnosprawnościami. Nadzór nad zapewnieniem właściwych warunków kształcenia dla tej grupy oraz udział w projektowaniu wsparcia w kontekście jej potrzeb, pełnił Pełnomocnik Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnością na każdym z trzech wydziałów.

W ramach powyższego projektu, działania skoncentrowane były między innymi na niwelowaniu barier dostępności infrastruktury i wyposażenia, a także realizowane w obszarach proceduralnym i technologii wspierających.

W zakresie działań proceduralnych w obszarze infrastruktury, zatrudniono eksperta w celu przygotowania procedur bezpieczeństwa gwarantujących bezpieczną ewakuację studentów z niepełnosprawnościami w przypadku zagrożenia. Procedury uwzględniają wskazania do działania w przypadku różnych dysfunkcji zdrowotnych, ich wdrożenie obowiązkowo miało miejsce we wszystkich we wszystkich budynkach WSB w Poznaniu (na wszystkich trzech wydziałach). Dodatkowo, każdy z wydziałów został wyposażony w sprzęt ratunkowy, a wskazani pracownicy wzięli udział w przeszkoleniu w zakresie jego korzystania. Założono cykliczność powyższego szkolenia oraz systematyczne poszerzanie bazy pracowników, którzy zostali przeszkoleni w zakresie posługiwania się sprzętem ratunkowym oraz bezpiecznej ewakuacji osób z różnym rodzajem niepełnosprawności.

Działania w tym zakresie obejmowały również usytuowanie miejsca obsługi kandydatów na studia w budynkach wolnych od barier architektonicznych. W obecnej chwili zadanie to realizowane jest

poprzez uproszczenie procedur formalnych, w tym obsługę zdalną interesariuszy (również przez Biuro Rekrutacji).

To właśnie w ramach działań w obszarze technologii wspierających na wydziale w Poznaniu założono Wypożyczalnię sprzętu dla studentów z niepełnosprawnością, której funkcjonowanie koordynuje Pełnomocnik (PRSN). Zakup dostępnego w niej obecnie sprzętu został sfinansowany z dwóch źródeł – projektowego, w ramach Uczelni dostępnej oraz corocznej dotacji MEiN.

Zakupy te dokonywane są sukcesywnie, co roku, tak aby oferta dostępnego sprzętu była rozszerzana i odpowiadała potencjalnemu zapotrzebowaniu. Aktualnie na wyposażeniu wypożyczalni znajduje się poniższy sprzęt wspierający udział w zajęciach studentów z różnymi rodzajami niepełnosprawności oraz szczególnymi potrzebami:

- laptopy LENOVO z ekranem o przekątnej 15,6 cala wraz z torbami,
- tablety LENOVO oraz uchwyty umożliwiające ich wygodne zamontowanie na biurku na odpowiedniej wysokości;
- słuchawki bezprzewodowe,
- dla osób cierpiących na niedowład kończyn górnych – podpórki specjalistyczne dla rąk ERGOREST ułatwiające pracę przy komputerze, komputerowe klawiatury specjalistyczne BIG Keys oraz klawiatura OBI-TOUCH; dla osób mających problem z poruszaniem rękoma - specjalistyczne myszy komputerowe Big Track,
- dla osób niewidomych i niedowidzących - program powiększający ekran Zoom Tekst Magnifier, lupy elektroniczne Snow 12 HD, powiększalniki ReadDesk z funkcją czytania tekstu drukowanego, notatniki brajlowskie Focus 14 Blue, dyktafony cyfrowe Olympus DM 720, a także tablet Apple iPad Pro'11''M2, Notebook Apple 13.3. MacBook Air M2, klawiatura bezprzewodowa Apple Magic Keyboard; ponadto - specjalistyczna klawiatura VISION BOARD2, licencja na program powiększająco-czytający Supernova Access Suite: Magnifier & ScreenReader oraz klawiatury Delphin dedykowane do powyższego oprogramowania.
- dla osób z dysfunkcją słuchu - przenośne systemy FM, czyli bezprzewodowe, radiowe urządzenia służące do przesyłania sygnału mowy na odległość,
- dla osób w spectrum autyzmu, ADHD oraz/i z problemem z koncentracją – słuchawki wygłuszające.

Warto nadmienić, że za realizację w/w systemu nawigacji Your Way, Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu (wówczas: Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu) otrzymała nominację do konkursu „IDOL” w województwie wielkopolskim prowadzonego corocznie przez Fundację „Szansa dla Niewidomych” w kategorii EDUKACJA. W wyniku głosowania 31 sierpnia 2021 roku . Uczelnia zajęła I miejsce w swojej konkursowej kategorii. Dodatkowo, 10 września 2021 roku Uczelnia została wyróżniona nagrodą IDOLA SPECJALNEGO w konkursie ogólnopolskim, w ramach organizacji międzynarodowej konferencji „REHA FOR THE BLIND”, za całokształt działań na rzecz osób niewidomych i niedowidzących, w tym współorganizację konferencji na szczeblu wojewódzkim dla osób z dysfunkcją wzroku. W powyższej konferencji mieli również możliwość uczestnictwa wykładowcy oraz studenci z niepełnosprawnością wzroku.

Należy podkreślić, że działania na rzecz dostosowywania uczelni dla studentów z niepełnosprawnością i osób ze szczególnymi potrzebami to na Uczelni proces sukcesywny i długofalowy. Co roku przygotowywany jest plan wydatkowania dotacji, który ma na celu tworzenia przyjaznej, dostępnej przestrzeni uczelni.

W planach na 2025 rok przewidziana jest realizacja zakupów dokonanych pod koniec roku 2024, co stanowi kontynuację działań wprowadzających te same rozwiązania i udogodnienia we wszystkich

budynkach należących Uczelni – czyli np. zakup kolejnych tabliczek z kodem NFC, nakładek na poręcze z tekstem brajlowskim i nakładek kontrastowych na schody, wewnętrznych pasów ostrzegawczych czy planów tyflograficznych do kolejnych budynków. Zaplanowany jest także zakup infokiosków, defibrylatorów AED oraz foteli akustycznych dla wszystkich osób potrzebujących wyciszenia się, izolacji od otoczenia, w tym dla osób w spectrum autyzmu.

Od 1 września 2024 roku na Uczelni realizowany jest kolejny projekt, w ramach konkursu NCBiR, pt. „Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu bez barier = Niezależność, Uczestnictwo, Inkluzywność (FERS.03.01-IP.08-001/23), aby osoby o szczególnych potrzebach, w tym osoby z niepełnosprawnością, mogły czuć się możliwie samodzielnie i realizować swoje cele edukacyjne, niezależnie od indywidualnych sprawności, stałych lub chwilowych trudności funkcjonalnych. Celem jest by Uczelnia była otwarta na każdego człowieka, wszystkich studentów, słuchaczy i pracowników, a zagadnienia dostępności stały się nieodłącznym elementem Strategii Uczelni.

W obszarze pozostałej infrastruktury, biorąc pod uwagę wyniki badań BAM, planowana jest zmiana technologii w zakresie sprzętu (nowoczesne projektory bezprzewodowe do użytku dla każdego, zwiększenie liczby komputerów przenośnych ze względu na ich większą uniwersalność, sala wzorcowa do pracy w grupach) oraz zwracanie większej uwagi na odległości między budynkami wynajmowanymi na godziny. Wciąż doskonała baza dydaktyczna, komunikacja zdalna i ciągły dostęp do informacji pozwalana pracę własną studenta bez ograniczeń miejsca i czasu. Opisana infrastruktura umożliwia prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów kierunku Finanse i rachunkowość efektów uczenia się, w tym opanowanie umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej. Baza jest dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnością oraz podlega systematycznym przeglądom, a wyniku których prowadzone są działania doskonalące.

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Brak	

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Za budowanie relacji z otoczeniem biznesowym Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu i współpracę z partnerami zewnętrznymi na rzecz rozwoju oraz doskonalenia kierunku Finanse i Rachunkowość odpowiada Biuro Karier i Praktyk Wydziału Finansów i Bankowości UWSB Merito w Poznaniu oraz Menedżer Kierunku Finanse i Rachunkowość. Większość działań jest prowadzona w ramach programu „**Partnerstwo biznesowe**”. Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu zwraca szczególną uwagę na łączenie dwóch płaszczyzn: akademickiego oraz biznesowego podejścia do nauczania. Odpowiednio dobrane praktyczne kierunki studiów, programy czy przedmioty przygotowywane są tak, aby absolwenci zdobywali wiedzę, umiejętności i kluczowe kompetencje wymagane przez pracodawców od absolwentów kierunku Finanse i Rachunkowość. Takiemu podejściu sprzyja dobór wykładowców praktyków, co daje gwarancję praktycznego wymiaru studiów.

Program Partnerstwa Biznesowego funkcjonujący w Uczelni zapewnia wzmocnienie połączenia doświadczeń naukowych Wydziału z doświadczeniami firm. Relacja nauki ze światem biznesu daje studentom kierunku Finanse i Rachunkowość możliwość zdobycia wiedzy opartej na realnym doświadczeniu firm oraz instytucji, a różnego typu organizacjom możliwość kształtowania przyszłych kadr pracowników.

W ramach Programu Partnerstwa Biznesowego i na bazie podpisanych porozumień o współpracy określono warunki współdziałania Uczelni z partnerami kierunku Finanse i Rachunkowość z szeroko rozumianego otoczenia społeczno-gospodarczego.

W ramach zawartych umów Partnerzy mogą:

- uczestniczyć w pracach Rady Programowej wybranego kierunku studiów,
- współdziałać w zakresie organizacji staży i praktyk dla studentów i absolwentów zgodnych z kierunkami kształcenia UWSB Merito w Poznaniu,
- udzielać wsparcia przy organizowaniu szkoleń/warsztatów prowadzonych przez Biuro Karier UWSB Merito w Poznaniu, m. in. w przeprowadzeniu case study, organizacji wizyt studyjnych,
- wydawać opinie w zakresie kierunków rozwoju Uczelni, programów kształcenia i treści przedmiotów oferowanych na UWSB Merito w Poznaniu,
- konsultować programy praktyk, staży, ćwiczeń typu case study itp. w celu uprządkowania kształcenia,
- prowadzić zajęcia dydaktyczne (pracownicy Partnera) w zakresie przedmiotów specjalnościowych,
- wspierać prace badawcze podejmowane na UWSB Merito w Poznaniu,
- wspierać konkursy tematyczne organizowane przez UWSB Merito w Poznaniu (np. przez koła naukowe),
- wskazywać tematykę prac dyplomowych/mgr w zakresie zainteresowań Partnera z możliwością ich wykorzystania w jego działalności.

Uczelnia organizuje również spotkania z przedstawicielami otoczenia gospodarczego uniwersytetu, które mają na celu wymianę wiedzy i doświadczeń, a także zebranie informacji z rynku pracy. W marcu 2024, przedstawiciele firm oraz instytucji publicznych dyskutowali o zakresie potrzeb i możliwościach współpracy z uniwersytetem. Uczestnicy spotkania odpowiadali również na pytania dotyczące potrzeb rynku pracy dotyczących kompetencji absolwentów uczelni w kontekście dostosowywania istniejących oraz rozwijania nowych kierunków studiów.

Oprócz budowania relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym Biuro Karier i Praktyk (BKIP) organizuje wsparcie dla studentów i absolwentów kierunku Finanse i Rachunkowość w ramach:

- organizacji praktyk zawodowych i staży dla studentów kierunku (szczegóły opisano w kryterium dotyczącym praktyk zawodowych),
- przekazywania ofert pracy do wydziałowego Biura Karier (BKIP wpisane jest do rejestru agencji zatrudnienia pod nr 440 i świadczy usługi pośrednictwa pracy; pozwala to na gromadzenie i przekazywanie studentom i absolwentom aktualnych ofert pracy, płatnych staży i praktyk. BKIP stara się pozyskiwać oferty dedykowane dla kierunku Finanse i Rachunkowość, np. korporacje międzynarodowe, firmy/działy zajmujące się księgowością, controllingiem, analizą i zarządzaniem finansami, biura rachunkowe, biura podatkowe, banki, centa usług wspólnych); średniorocznie publikujemy około 350 ofert pracy, staży i praktyk bezpośrednio powiązanych z kierunkiem Finanse i Rachunkowość,
- prowadzenia szkoleń i warsztatów dla studentów w celu przygotowania ich do wejścia na rynek pracy (oferta szkoleniowa BKIP to średniorocznie ok. 50 szkoleń w tym 10 tematów dedykowanych studentom Finanse i rachunkowość),
- zaangażowania przedstawicieli Partnerów jako mentorów dla studentów.

Oficjalnymi partnerami biznesowymi kierunku Finanse i rachunkowość są:

- Carlsberg Shared Services Sp. z o.o.
- Grant Thornton Frąckowiak sp. z o.o., sp. k.
- FIBERHOST SA (wcześniej)INEA S.A.
- ING Bank Śląski S.A.
- Jeronimo Martins Polska S.A.
- Krajowa Izba Doradców Podatkowych (patron)
- MAN Shared Services Center sp. z o. o.
- Miele Global Services
- PKO Bank Polski S.A.
- Positiv S.C.
- PricewaterhouseCoopers Polska Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp. k.
- Sollers Consulting Sp. z o.o.
- GSK

Oprócz partnerów z podpisanym porozumieniem kierunek Finanse i rachunkowość ma także partnerów w postaci wykładowców- praktyków, którzy w ramach zajęć programowych dzielą się ze studentami doświadczeniami z działalności biznesowej. Taka współpraca jest jednym z nadrzędnych celów współpracy na rzecz rozwoju ocenianego kierunku. Na kierunku Finanse i rachunkowość w semestrze zimowym roku 2023/24 oraz semestrze letnim roku 2024/25 ponad połowa wykładowców (60 osób, tj. 64,5%) może pochwalić się bogatym doświadczeniem zawodowym związanym z biznesem czy pracą w instytucjach publicznych. Ich zestawienie ilustruje poniższa tabela.

Lista wykładowców z praktycznym doświadczeniem zawodowym

prof. dr hab.	Szambelańczyk	Jan
dr hab. / dr hab. inż.	Janik	Bogna
	Kubiak	Jarosław
	Manikowski	Piotr
	Piechocka-Kałużna	Agnieszka
	Płuciennik	Piotr
	Sowiński	Ryszard
dr / dr inż.	Błaszak	Maja
	Czarnecka	Anna
	Engelhardt	Ewa
	Gabrusiewicz	Tomasz
	Grzelczak-Miłoś	Iwona
	Jakubowski	Maciej
	Kabaciński	Bartosz
	Karpińska-Bielec	Marta
	Klus	Sylwia
	Kwiecińska	Karolina
	Łukaszewicz	Mieszko
	Maciejewski	Krzysztof
	Murkowski	Radosław
	Ogrodnik	Kamil
	Pałka	Edward
	Pawłowska-Nowak	Marta
	Przygalińska	Monika
	Rabczun	Aleksandra
	Sikora	Tomasz
	Smanio	Ivan
	Stefański	Artur
	Stokłosa	Maciej
	Szafer	Piotr
	Talarek	Justyna
	Wachowski	Piotr
	Wałowski	Tomasz
	Woźniak	Sonia
	Żywiecka	Hanna
mgr / mgr inż.	Brabletz	Jolanta
	Braniewicz-Świdarska	Hanna
	Coppa	Ewelina
	Drygas	Ewa
	Frajtag	Damian

	Kaczmarek	Marcin
	Kita	Karolina
	Kolasa	Agnieszka
	Kwiatek	Tomasz
	Maciejewska	Małgorzata
	Niedziątek	Marzanna
	Pawlak	Anna
	Pawelczak	Adam
	Pietrzyńska	Sonia
	Pluta	Rozalia
	Połomka	Kamila
	Porada-Pawlak	Monika
	Rotter	Michał
	Ruskowiak	Robert
	Sabuhoro	Angelika
	Samelak	Anna
	Szczechowiak	Rafał
	Urbańska	Monika
	Wieczorek-Bagrowska	Justyna
	Zalatkiewicz	Tomasz

Włączenie przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego do procesu kształtowania i doskonalenia programu kształcenia oraz upraktycznienie procesu kształcenia, to cele, które są realizowane poprzez następujące działania:

- konsultacje z partnerami w celu identyfikacji pożądanych na rynku pracy kompetencji i umiejętności,
- opiniowanie przez partnerów kluczowych efektów uczenia się,
- konsultowanie zmian w programie studiów,
- współpracę przy projektowaniu oferty specjalności,
- wymianę informacji dotyczących najnowszych trendów branżowych.

W praktyce, instytucje otoczenia społeczno-gospodarczego, a w szczególności pracodawcy, mają realny wpływ na kształtowanie koncepcji kształcenia na kierunku. Oferta programowa kierunku Finanse i rachunkowość jest na bieżąco korygowana, zgodnie z ustaloną procedurą uwzględniającą różne grupy interesariuszy, w tym partnerów biznesowych. Efektem tych działań jest coroczny przegląd i proponowanie w ofercie specjalności oraz przygotowanie zmian w istniejących programach studiów. W toku prowadzonych dyskusji i prac Rady Programowej oraz konsultacji efektów uczenia się z Partnerami kierunku, w ostatnich latach na kierunku Finanse i rachunkowość zaszło szereg zmian, które unowocześniły i zmieniły program kształcenia pod kątem oczekiwanych na rynku kluczowych kompetencji zawodowych (m.in. **utworzenie nowej specjalności** na II stopniu Kadry i płać, **połączenie** także na II stopniu **specjalności** Zarządzanie finansami oraz Controlling i finanse przedsiębiorstwa w jedną, tj. Controlling i zarządzanie finansami), **zmiany w wymiarze godzin** niektórych przedmiotów, **zmiana treści programowych** przedmiotu Arkusz kalkulacyjny w finansach (uwagi zgłoszone w czasie spotkania Rady Programowej przez studentów), czy **przesunięcie przedmiotu** Zaawansowana rachunkowość finansowa na drugi semestr, co zwiększy efektywność kształcenia z uwagi na fakt, że w pierwszym semestrze realizowane są różnice programowe z zakresu rachunkowości finansowej

(zmiana zgłoszona przez przedstawiciela absolwentów). Szczegóły w protokołach z posiedzeń Rady Programowej kierunku FiR . **Odpowiadając na potrzeby nowoczesnego biznesu** dodano nowe przedmioty takie jak Metodyka pracy projektowej.

Oferta programowa kierunku jest poddawana przeglądowi i w uzasadnionym przypadku korygowana co roku, zgodnie z ustaloną procedurą uwzględniającą różne grupy interesariuszy. Menedżer Kierunku jako przewodniczący Rady Programowej kierunku proponuje zmiany oraz uwzględnia głosy członków Rady. Ocena tendencji rynkowych dokonywana jest również m.in. poprzez opiniowanie przez pracodawców efektów uczenia się na kierunku oraz specjalności, dzieje się to m.in. poprzez bezpośrednie zbieranie przez Menedżera Kierunku opinii od prowadzących zajęcia praktyków.

Wspomniane wcześniej BKiP, obok inicjowania i budowania relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym łączy dwie inne funkcje, po pierwsze dba o organizację praktyk i staży rozumiane jako wsparcie studentów w dopasowaniu odpowiednich miejsc realizacji praktyk i staży w kontekście wybranego kierunku studiów wraz z koordynacją realizacji praktyk i dbałość o zachowanie ich jakości. Druga funkcja to wsparcie studentów w zakresie pośrednictwa pracy, a także doradztwo zawodowe oraz doradztwo w zakresie przedsiębiorczości, warsztaty i szkolenia dla studentów, projekt coachingowy i mentoringowy.

Pośród najciekawszych inicjatyw BKiP dedykowanych i w szczególności przydatnych studentom ocenianego kierunku Finanse i rachunkowość warto wymienić:

- doradztwo zawodowe, które ma na celu pomoc studentom w poszukiwaniu pracy, w przekwalifikowywaniu się, zmianie pracy, a także aktywizacji po dłuższej przerwie; studenci mogą przygotować profesjonalne, dopasowane dokumenty aplikacyjne, przejść trening rozmowy

kwalifikacyjnej oraz mogą wykonać badania preferencji zawodowych oraz testy kompetencyjne i diagnozę własnego potencjału. W ramach doradztwa indywidualnego mogą również przygotować z doradcą Indywidualny Plan Działania (IPD) w ramach ścieżki zawodowej oraz edukacyjno- zawodowej; coaching kariery,

- doradztwo w zakresie przedsiębiorczości, dzięki czemu studenci mogą odbywać indywidualne konsultacje w zakresie zakładania działalności gospodarczej, w tym ocena i wzmocnienie osobistych kompetencji przedsiębiorczych, tworzenie biznesplanu, poznanie aktualnych trendów biznesowych, możliwości uzyskania wsparcia finansowego (możliwość ubiegania się o fundusze na podjęcie działalności gospodarczej), jak i merytorycznego (start-up, inkubatory przedsiębiorczości).

W ramach stałych działań BKiP co roku organizuje „**Akademii Przedsiębiorczości WSB**” w ramach której wraz z Partnerami doradca przedsiębiorczości prowadzi cykl warsztatów w zakresie: w latach akademickich – 2021/22, 2022/23 i 2023/24 Projektu „Akademia przedsiębiorczości WSB „Startupy – od pomysłu do biznesu” – cykl zadań i spotkań z zewnętrznymi ekspertami, w tym: Startupy od pomysłu do biznesu, poszukiwanie i wybór pomysłu na biznes, instytucje wsparcia start-upów , Lean Startup, przygotowanie modelu biznesowego i zarządzanie projektem, budżetowanie, przygotowanie i zarządzanie budżetem projektu, komunikacja online, komunikacja w biznesie, profesjonalne definiowanie najważniejszych komunikatów oraz grup odbiorców, dobór skutecznych kanałów komunikacji, prezentacja przed inwestorem, marketing i PR startupu, Demo Day – prezentacja przygotowanych pomysłów biznesowych przez grupę przed komisją oceniającą. Partnerami byli: SpeedUp Venture Capital, Investment Analyst SpeedUp Venture Capital Group, PPNT, Plus Jeden Poznań, Huge Thing, HubHub by HB Reavis i HRHints.

Ponadto w maju 2024 BKiP we współpracy ze współzałożycielami ZapytajVC.pl (najstarszego kanału na YouTube skierowanego do przedsiębiorców zainteresowanych finansowaniem venture capital) zorganizowało cykl inspirujących spotkań online o tematach: „*Podstawy startupowania i dlaczego startupy upadają?*”, „*Jak zweryfikować pomysł na biznes?*”, „*Jak pozyskać finansowanie dla Twojego startupu?*”. Spotkania poprowadzili eksperci/przedsiębiorcy z doświadczeniami w funduszach inwestycyjnych.

Dodatkowa oferta szkoleniowa BKiP proponowana dla studentów Finanse i rachunkowość to m.in. szkolenia:

- w zakresie rozwoju osobistego: Szkolenie coachingowe, Trening kreatywności i twórczego myślenia, Zarządzanie stresem i emocjami, Autoprezentacja w wystąpieniach publicznych, Odkrywanie i rozwój wewnętrznej motywacji, Moja strategia planowania kariery – czyli świadome kształtowanie własnej ścieżki zawodowej, Komunikatywność, Budowanie marki własnej, Metody zarządzania sobą w czasie, Asertywne stawianie granic

- w zakresie zakładania/prowadzenia działalności gospodarczej: Jednostronicowy biznesplan – budowanie modelu biznesowego metodą Business Model Canvas, Klient w modelu biznesowym, Autoprezentacja i prezentacja swojego pomysłu biznesowego, Etykieta w komunikacji biznesowej, Sprzedaż i promocja – dbanie o wizerunek i sukces finansowy firmy, Kampania reklamowa w Google Ads – budowa i niezbędne narzędzia na przykładzie firmy usługowej, Jak polubić sprzedaż i sprawić żeby stała się ona prosta (i powtarzalna)?, Efektywna komunikacja w biznesie, Seria spotkań o start-upach, Jak wypromować swoją firmę w sieci – content marketing

- w zakresie wprowadzenia do zarządzania: Zarządzanie projektami w praktyce, Jak pracować zwinnie – wstęp do metodologii Agile, Feedback jako narzędzie rozwojowe dla zespołów i managerów, Zarządzanie firmą produkcyjną. Produkcja a sprzedaż – warsztaty na przykładach, Zakończenie współpracy z pracownikiem. Zakończenie współpracy z pracodawcą – tryb, forma, roszczenia, Jak nauczyć się być skutecznym liderem: cechy, które prowadzą do sukcesu, Kształtowanie kultury organizacyjnej w modelu pracy zdalnej (Open Office)

- w zakresie szeroko rozumianego obszaru Finanse i rachunkowość zrealizowano szkolenia/warsztaty:

Temat	Organizator
Praktyka Analityka: Śledztwo w Świecie Prania Pieniędzy	PwC
Audyt w praktyce	PwC
Praktyczne aspekty analizy finansowej i oceny zdolności kredytowej firm na przykładzie modelu stosowanego w ING Banku Śląskim	ING Bank Śląski
Zarządzanie należnościami w międzynarodowej korporacji na przykładzie MAN Truck & Bus	MAN Shared Services Center Sp. z o.o.
Dlaczego w audycie warto pozostać sceptycznym?	PwC
Podatek minimalny – praktyczny przewodnik krok po kroku	PwC
Księgowy i doradca podatkowy w XXI w. Dlaczego nadążanie za zmieniającymi się przepisami nie wystarczy i jakie inne wyzwania czekają na przedstawicieli zawodu?	Wielkopolski Oddział KIDP
Czym jest audyt i jak wygląda dzień pracy audytora?	PwC
Na tropie kariery w Financial Crime Unit, poznaj PwC Polska!	PwC
Zarządzanie procesami rachunkowości w centrach finansowych na przykładzie MAN Shared Service Center Sp. z o.o.	MAN Shared Service Center Sp. z o.o.
Najważniejsze zmiany podatkowe wprowadzone w pakietach SLIM VAT	PwC

Średniorocznie od 5 do 10 % studentów z kierunku Finanse i rachunkowość uczestniczy w ww. ofercie szkoleniowej.

BKiP organizuje dla studentów indywidualne projekty rozwojowe, obejmujące coaching oraz mentoring. W ramach tego działania współpracujemy z absolwentami studiów podyplomowych „Coaching” na UWSB Merito w Poznaniu, a także z przedstawicielami naszych partnerów biznesowych i firm ściśle współpracujących z Wydziałem, m.in. B Think, GSK Services Sp. z o.o., ING Bank Śląski, Franklin Templeton, Miele Global Services Sp. z o.o., VW Group Services, Jeronimo Martins. W ramach

programów studenci przez okres ponad pół roku pracują nad określeniem swoich celów osobistych i zawodowych, wspierani przez mentorów i coachów. Programy mają charakter non-profit. Dotychczas wzięło w nich udział ponad 300 studentów, a współpracowaliśmy z około 100 coachami i mentorami.

BKiP w celu dotarcia do studentów z informacją o swoich działaniach kierowanych do konkretnych grup studentów, wykorzystuje różne kanały komunikacji, tj. Extranet oraz JobTeaser (wewnętrzne platformy komunikacyjne, dostępne dla studentów po zalogowaniu), www, FB Biura Karier i Praktyk, grupy podpięte pod FB uniwersytetu, tablice informacyjne, przekazywanie informacji poprzez platformę Moodle, a także poprzez kontakt z dydaktykami w ramach danego kierunku studiów. Studenci mają możliwość zgłaszania do BKiP swoich propozycji szkoleń i warsztatów, wspierających ich kompetencje, poprzez ankiety ewaluacyjne (poszkoleniowe). W miarę możliwości oferta szkoleniowa BKiP jest co roku modyfikowana i rozszerzana o te propozycje.

Ocena i monitorowanie form współpracy z interesariuszami realizowane są w trybie ciągłym. Od strony organizacyjno-formalnej działania w tym zakresie podejmuje Biuro Praktyk i Karier, poprzez analizowanie liczby partnerów biznesowych dla poszczególnych kierunków i jakości realnej współpracy, w tym podejmowanych wspólnie inicjatyw. Pod względem merytorycznym, współpracę koordynuje i monitoruje Menedżer Kierunku, który pozostaje w stałym kontakcie z przedstawicielami instytucji partnerskich. Menedżer podejmuje również inicjatywy związane z powiększaniem bazy firm partnerskich, zapraszając wybrane organizacje do współpracy na rzecz rozwoju zarządzanego przez siebie kierunku.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Brak	

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu ustawicznie dąży do intensyfikacji rozwoju umiędzynarodowienia kierunków. Wszystkie działania zmierzają do **podnoszenia jakości kształcenia poprzez tworzenie międzynarodowego wymiaru edukacji** i są odpowiedzią na wyzwania współczesnego rynku pracy w Polsce i na świecie. Początki umiędzynarodawiania Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu sięgają 1999 r., kiedy to nastąpiła pierwsza wymiana studentów i wykładowców z uczelniami zagranicznymi w ramach programu Socrates (obecnie Erasmus). Działalność ta początkowo ograniczała się do programów wymiany, by z czasem objąć swym zasięgiem szereg innych obszarów, od oferowania specjalności realizowanych w języku angielskim po stworzenie na kilku kierunkach **ścieżek kształcenia w całości w języku obcym dla studentów polskich i cudzoziemców**. Aktualnie na Wydziale Finansów i Bankowości są to: Management (studia I stopnia; kierunek Zarządzanie), Computer Science (studia inżynierskie; kierunek Informatyka), Business Engineering (studia inżynierskie; kierunek Inżynieria zarządzania), International Trade (studia I stopnia; kierunek Handel międzynarodowy) oraz Business Management (studia II stopnia; kierunek Zarządzanie). Na ścieżkach tych studenci zagraniczni, pochodzący z różnych stron świata, stanowią zdecydowaną większość. Niezależnie od tego, także na ścieżkach studiów prowadzonych w języku polskim studiują cudzoziemcy,

głównie obywatele Ukrainy. Aktualnie na wszystkich kierunkach na Wydziale studiuje łącznie ok. 800 cudzoziemców.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu należy do grona wyższych uczelni posiadających **akredytację IACBE (ang. International Accreditation Council for Business Education)**, co umożliwia międzynarodową wymianę doświadczeń w zakresie programów kształcenia. Akredytacja została przyznana w roku 2014, a w 2021 r. Uczelnia uzyskała reakredytację, co wskazuje na aktualność aktywności w tym obszarze. **Akredytacja IACBE obejmuje kierunki biznesowe, w tym Finanse i rachunkowość na pierwszym i drugim stopniu.** Członkostwo w IACBE zapewnia uniwersytetowi wymianę doświadczeń w zakresie programów kształcenia dla różnych kierunków z uczelniami z całego świata. Odbywa się to poprzez uczestnictwo przedstawicieli Wydziału Finansów i Bankowości (WFiB) w Poznaniu w dorocznych konferencjach IACBE poświęconych umiędzynarodowieniu szkolnictwa wyższego. Od 2014 r. przedstawiciele WFiB (Dziekan, Dyrektor ds. Jakości Kształcenia i Akredytacji oraz Kierownik Działu Współpracy z Zagranicą) wzięli udział w 9 globalnych konferencjach w USA oraz w 11 regionalnych konferencjach w Europie. Wymiar umiędzynarodowienia WFiB jest również realizowany za sprawą pełnienia funkcji przez p. Krzysztofa Sajona, Kierownika Działu Współpracy z Zagranicą w strukturach IACBE. W latach 2017-19 p. Krzysztof Sajon pełnił funkcję najpierw Wiceprezydenta, a w latach 2019-21 Prezydenta IACBE na Europę.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu jest też jedną z nielicznych uczelni niepublicznych w Polsce z **międzynarodową akredytacją ACCA (ang. Association of Chartered Certified Accountants)**. Jest to jedna z najbardziej prestiżowych kwalifikacji zawodowych z zakresu finansów i rachunkowości, doceniana przez pracodawców na całym świecie. **Akredytację ACCA otrzymała specjalność „Finanse przedsiębiorstw i podatki” na kierunku Finanse i rachunkowość.**

Wydział Finansów i Bankowości rozpoczął też **starania o zdobycie akredytacji AACSB, (ang. Association to Advance Collegiate Schools of Business Accreditation)** - jednej z najbardziej prestiżowych akredytacji na świecie. AACSB jest najstarszą na świecie instytucją akredytującą szkoły biznesu na wszystkich trzech poziomach nauczania: licencjackim, magisterskim i doktorskim. WFiB po złożeniu wstępnego raportu otrzymał status członkowski. W tej chwili Uczelnia złożyła tzw. Eligibility Report. Jest to kolejny krok na drodze do uzyskania tej akredytacji. Jeśli akredytacja zostanie nadana, to tym samym Uczelnia znajdzie się wśród 5% szkół biznesowych na świecie, mogących się poszczycić tym osiągnięciem.

Opisując skalę międzynarodowego zaangażowania Uczelni, można także dodać, że przedstawiciele WFiB w osobach Dziekana oraz Kierownika Działu Współpracy z Zagranicą są członkami **EAIE (European Association for International Education)**. EAIE to organizacja założona w 1989 roku i skupiająca obecnie ponad 3000 członków - jest w czołówce największych na świecie organizacji pozarządowych działających w obszarze edukacji, w szczególności zaś w szkolnictwie wyższym. Konferencja i targi EAIE odbywają się co roku w innym kraju w Europie. Konferencje EAIE wraz z targami należą do największych na świecie, przyciągając co roku około 6 tys. uczestników uczelni wyższych i instytucji związanych ze szkolnictwem wyższym z całego świata. Wyżej wymienieni przedstawiciele WFiB mieli okazję wziąć udział w 8 konferencjach, gdzie wymieniali się doświadczeniami i dobrymi praktykami oraz nawiązywali kontakty, które później procentowały nawiązywaniem porozumień o współpracy.

Uczelnia realizuje **wspólne projekty dydaktyczne z podmiotami zagranicznymi** – wypada tu wskazać na przykład programy kształcenia, których ukończenie wieńczone jest wspólnym lub podwójnym dyplomem. W tym zakresie wydziały Uczelni realizują własne projekty podejmując współpracę z uczelniami nie tylko europejskimi. W ramach studiów podyplomowych wspólny dyplom uzyskują absolwenci programu MBA (Franklin University) oraz EMBA (Swiss Business School). Innym przykładem międzynarodowej współpracy Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu jest projekt "Nowoczesne kompetencje nauczycieli akademickich - kluczem do nowoczesnej uczelni". Liderem projektu była WSB w Poznaniu, a partnerami następujące uczelnie: · Uniwersytet Kütahya Dumlupınar (DPU), Kuthaya, Turcja; Uniwersytet Kenyatty (KU), Nairobi, Kenia; Uniwersytet Spiru Haret (SHU), Bukareszt, Rumunia; · Uniwersytet Gruzji (UG), Tibilisi, Gruzja; Uniwersytet Muhammadiyah Malang (UMM), Malang, Indonezja; Uniwersytet w Akureyri (UNAK), Akureyri, Islandia; Uniwersytet Salerno (UNISA). Projekt trwał od 1.01.2019 do 31.10.2020, natomiast jego rezultaty, czyli kursy multimedialne skierowane do kadry dydaktycznej Grupy Merito są wykorzystywane w dalszym ciągu. Wspomniane kursy zostały wypracowane na wspólnych warsztatach, zaprojektowane, wytworzone i udostępnione, aby wyjść naprzeciw potrzebom zgłaszanym przez partnerskie uczelnie. Potrzeby te to: (1) podnoszenie jakości kształcenia na uczelniach poprzez rozwój kompetencji kadry akademickiej w zakresie nowoczesnej metodyki nauczania, (2) zacieśnianie współpracy międzynarodowej, (3) opracowanie wielokulturowego modelu kompetencji nauczyciela akademickiego. Jak wspomniano, rezultatem projektu są m.in. kursy multimedialne, które WSB oferuje wykładowcom w dwóch wersjach językowych: w wersji oryginalnej, po angielsku, oraz w wersji polskiej. Tematyka kursów: (1) Różnorodność kulturowa w sali wykładowej, (2) Sztuka komunikacji w sali wykładowej, (3) Od efektów uczenia się do kryteriów oceny, (4) Narzędzia dydaktyczne, narzędzia wizualizacji i technologia w służbie efektów uczenia się, (5) Współczesne strategie doskonalenia nauczania akademickiego, (6) Nauczanie współczesnych studentów, (7) Sztuka przemawiania publicznego.

W ramach doskonalenia szeroko rozumianych warunków sprzyjających podnoszeniu stopnia umiędzynarodowienia, na Wydziale Finansów i Bankowości Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu organizowane są **kursy językowe dla pracowników administracyjnych i dydaktycznych**. Przykładowo, od roku akademickiego 2023/2024 do końca I semestru roku akademickiego 2024/2025 pracownicy mogli bezpłatnie korzystać z serwisu do nauki języków obcych eTutor. W ramach pakietu udostępniono m. in. kursy języka angielskiego na poziomach od A1 do C2, kurs Business English, kurs Travel English oraz kurs języka hiszpańskiego na poziomach od A1 do B2. Uczestnictwo w kursach językowych systematycznie podnosi kompetencje językowe kadry niezbędne do obsługi administracyjnej studentów zagranicznych oraz prowadzenia zajęć w języku obcym, dzięki czemu przyczynia się do kreowania warunków rozwoju procesu umiędzynarodowienia. W celu wzmacniania kompetencji kadry dydaktycznej, uczelnia oferuje i zachęca do udziału również w innego rodzaju kursach i programach; przykładowo – w roku akd. 2021/2022, zaproponowano udział w interaktywnym kursie online „Cultural Diversity: Inspiration in the Classroom” prowadzonym w ramach projektu „MOCAT – Modern competences of academic teachers - the key to modern HEI” (kurs adresowany był do nauczycieli akademickich Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, którzy prowadzą zajęcia w grupach międzykulturowych). Kolejna edycja kursu została zrealizowana w ramach projektu "Doskonałość dydaktyczna uczelni" w roku akad. 2022/2023 oraz 2023/2024. Kursy i szkolenia związane z umiędzynarodowieniem Uczelni cieszą się dużym zainteresowaniem kadry dydaktycznej i administracyjnej.

Nieodzownym elementem procesu umiędzynarodowienia jest **wymiana studentów oraz kadry naukowo-dydaktycznej i kadry administracyjnej**. Odbywa się ona głównie **w ramach programu Erasmus**. W ramach tego programu WSB Merito podpisało liczne umowy z uczelniami z różnych państw. Aktualnie obowiązuje 65 umów bilateralnych z uczelniami z całej Europy oraz z 11 uczelniami spoza Europy (Australia, Bhutan, Chile, Gruzja, Indonezja, Kenia, Korea Południowa, Kirgistan, Liban, Maroko). Dotychczas blisko 900 studentów WSB Merito skorzystało z tego programu, realizując studia bądź praktyki za granicą. W tym samym czasie na Uniwersytecie WSB Merito swój okres studiów odbyło ponad 350 studentów z zagranicy. Z programu z powodzeniem korzystają także wykładowcy i pracownicy administracyjni, którzy zdobywają cenne doświadczenia i dodatkowe umiejętności za granicą.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu posiada Kartę Erasmusa obejmującą cztery wydziały: Wydział Finansów i Bankowości w Poznaniu, Wydziału Zamiejscowy w Chorzowie, Wydział Ekonomiczny w Szczecinie oraz Wydział Innowacji i Przedsiębiorczości w Warszawie. Zasady, jak i sam proces rekrutacji na wszystkie typy mobilności jest ujednolicony dla całej Uczelni, niezależnie od tego z jakiego wydziału i z jakiego kierunku kandydat aplikuje. Uczelnia stosuje szereg punktowanych kryteriów, za pomocą których Komisja Kwalifikacyjna dokonuje wyboru kandydatów do wyjazdów. Zasady wraz z kryteriami są ogólnie dostępne zarówno dla studentów, jak i pracowników. W wyniku kwalifikacji Komisja sporządza listę rankingową, z której jasno wynika, którzy z kandydatów zostali zakwalifikowani oraz ile punktów zdobyli. Zasady rekrutacji nie faworyzują żadnego wydziału, trybu czy kierunku studiów.

**Wymiana studentów i pracowników badawczo-dydaktycznych
Wydziału Finansów i Bankowości w ramach programu Erasmus+
w latach akad. 2020/21-2023/24**

Rodzaj wymiany	2021/22	2022/23	2023/24
Studenci wyjeżdżający (studia)	20	20	19
Studenci przyjeżdżający (studia)	38	40	14
Studenci wyjeżdżający (praktyki)	15	14	6
Pracownicy administracyjni wyjeżdżający	14	10	20
Pracownicy badawczo-dydaktyczni wyjeżdżający	11	6	12

Dla pełniejszego obrazu przebiegu mobilności w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu pomocna będzie tabela poniżej. Tabela ta przedstawia liczbę mobilności studentów i wykładowców wynikającą z umowy z Narodową Agencją:

Rok akademicki	SMS – mobilność studentów w celu studiowania	SMP – mobilność studentów w celu odbycia praktyk	STA – mobilność pracowników dydaktycznych	STT – mobilność pracowników administracyjnych
2021/22	19	14	7	8
2022/23	29	14	7	7
2023/24	31	18	9	8

Finanse i rachunkowość na WFiB jest jednym z wielu kierunków, spośród których są rekrutowani studenci oraz pracownicy korzystający z wymiany. W ostatnich trzech latach akademickich było to łącznie 4 studentów tego kierunku wyjeżdżających na studia. Jeśli chodzi o wykładowców, to wśród osób na różny sposób zaangażowanych w proces dydaktyczny na kierunku Finanse i rachunkowość, znajdują się 3 osoby, które korzystały we wskazanym w powyższej tabeli okresie z wyjazdów w ramach programu Erasmus. Wyjeżdżający pracownicy administracyjni nie są przypisani do konkretnych kierunków.

Współpraca z uczelniami partnerskimi w ramach programu Erasmus zaowocowała również wspólnymi projektami w zakresie nowoczesnych rozwiązań metodycznych. WSB Merito w ostatnich trzech latach zrealizowało **dwie projekty o nazwie SPINAKE 1 i SPINAKE 2** we współpracy m.in. z uczelniami partnerskimi z Kenii i Indonezji. Projekty te dotyczyły rozwoju kompetencji przyszłości ze szczególnym naciskiem na kompetencje cyfrowe i umiejętność poruszania się w szybko zmieniającym się świecie IT. Projekty te umożliwiły podniesienie kompetencji osób już korzystających z Internetu i powiązanych z nim technologii cyfrowych. Oba projekty były realizowane w ramach funduszy NAWA.

Innym projektem realizowanym w ostatnich dwóch latach we współpracy z uczelniami partnerskimi programu Erasmus był **projekt TEDIS: Tools and Techniques Supporting Teachers and Lecturers in Distance Learning**. Projekt był współfinansowany z funduszy EOG, które stanowią wkład Islandii, Liechtensteinu i Norwegii na rzecz ekologicznej, konkurencyjnej i sprzyjającej włączeniu społecznemu Europy. Projekt był realizowany w ramach PROGRAMU „EDUKACJA”, Komponent IV - Instytucją zarządzającą programem jest FRSE. Celem projektu był rozwój kompetencji w zakresie nauczania na odległość z wykorzystaniem narzędzi internetowych wśród kadry pracującej w obszarze edukacji formalnej i pozaformalnej, w szczególności nauczycieli akademickich i nauczycieli szkół średnich.

W ramach współpracy z partnerami międzynarodowymi organizowane są także inne wydarzenia. Przykładowo, w 2024 r. zorganizowano **seminarium naukowe** z partnerami z Maroka i Indonezji, na którym zostały poruszone takie tematy jak: (1) Building a Greener Future Together; (2) Navigating the Digital Logistics Revolution; (3) Culture, Gender, and Modern Education. W tym samym roku WSB Merito w Poznaniu oraz Ibn Zohr University z Maroka zainicjowały **wspólne centrum badawcze** w zakresie ekonomii obu tych krajów.

Pracownicy dydaktyczni, w ramach swojej działalności naukowej, zachęceni są do aktywności na polu międzynarodowym, która przejawia się m.in. poprzez publikacje międzynarodowe, udział w międzynarodowych konferencjach i seminariach naukowych, realizację badań naukowych z partnerami zagranicznymi. **Pracownicy związani z kierunkiem Finanse i rachunkowość wykazują się znaczącą międzynarodową aktywnością naukową.** Szczegółowy wykaz osiągnięć w tym zakresie zawierają załącznik nr 4 oraz CV wykładowców. Poniżej wymieniono tylko przykładowe, najbardziej aktualne publikacje międzynarodowe oraz referaty wygłoszone na konferencjach i seminariach naukowych w ostatnich latach.

Wybrane najnowsze publikacje międzynarodowe:

- Golec MM., Rofik M., [Sectoral base and role of banking credit on growth: Evidence from Indonesia](#), *Jurnal Inovasi Ekonomi* 2023, Vol.08, No 01 s. 39-50.
- Szyszko, M., Rutkowska, A., & Pietrzak, M., (2023). When all we have is not enough: A search for the optimal method of quantifying inflation expectations. *Economic Research-Ekonomska Istraživanja*, 36(1):977-986. <https://doi.org/10.1080/1331677X.2022.2081231>.

- Kliber, A., Szyszko, M., Próchniak, M. & Rutkowska, A. (2023). Impact of uncertainty on inflation forecast errors in Central and Eastern European countries. *Eurasian Economic Review*, 13:535-574. <https://doi.org/10.1007/s40822-023-00237-9>.
- Janik, B., Maruszewska K. (2023). Green bonds as the driving force of environmental performance—the European perspective. *Economics and Environment*.
- Klus S., Rogalińska A., Stefański A., Urbanowicz Z., Wanat L., (2023): Dilemmas of bank activities under economic uncertainty – selected examples from the Polish market during the pandemic period, *Roczniki Naukowe Stowarzyszenia Ekonomistów Rolnictwa i Agrobiznesu*, zeszyt 3, tom XXV Annals PAAAE.
- Siranova, M., Szyszko, M., & Rutkowska, A. (2024). Central bank communication and financial and macro variables: The case of European inflation targeters. *Eastern European Economics*, 1-33. <https://doi.org/10.1080/00128775.2024.2306289>.
- Szyszko, M., Kliber, A., Rutkowska, A., & Próchniak, M. (2024). Central bank communication and expectations: Evidence for inflation-targeting economies, *Review of International Economics*, 32(3), 1316–1340. <https://doi.org/10.1111/roie.12730>.
- Rutkowska, A., & Szyszko, M. (2024). Dictionary-based sentiment analysis of monetary policy communication. On the applicability of lexicons. *Quality & Quantity*, 58:5421-5444. <https://doi.org/10.1007/s11135-024-01896-9>.
- Janik, B., Płuciennik P. (2024). Corporate ESG indices and stability during periods of deep concerns in financial markets. *Finance Research Letters* 70, 106281.
- Rutkowska, A., Szyszko, M., & Próchniak, M. (2024). Consumer and professional inflation expectation - properties and mutual dependencies, *Comparative Economic Research-Central and Eastern Europe*, 27(3):93-115. <https://doi.org/10.18778/1508-2008.27.23>.
- Motuzka, O., & Szyszko, M. (2024). The National Bank of Ukraine in time of the war: The preliminary assessment of actions and effects. *Statistics of Ukraine*, 104(2):12-22.
- Klus S., Stefański A., Urbanowicz Z., Wanat L., (2024): Capital Adequacy Standards on the Case of Selected Banks in Poland Under Economic Uncertainty, *European Research Studies Journal*, volume XXVII, Issue 2.

Wybrane ostatnie referaty wygłoszone na konferencjach i seminariach międzynarodowych:

- dr hab. Magdalena Szyszko:
 - 43rd Eurasia Business and Economic Society (EBES) Conference. Organizator: Eurasia Business and Economic Society; Universidad Complutense de Madrid, Faculty of Economics and Business. Madryt, Hiszpania 12-14.04.2023; referat: *Rationality and uncertainty of inflation forecasts by professionals and consumers. The case of Central and Eastern Europe*.
 - 15th International Conference: Economies of the Balkan and Eastern European Countries. EBEEC 2023. Organizatorzy: International Hellenic University, Department of Finance and Accounting, University of the Aegean, Department of Business Administration, University of The Aegean, Chios, Grecja 12-14.05.2023; referat: *Do inflation expectations change during the war? A comparison of Ukraine and neighbouring economies*.
 - International Conference on Time Series and Forecasting (ITISE-2023). Organizator: Facultad de Ciencias, Universidad de Granada, Meloneras, Hiszpania, 12-15.07.2023;

referat: *Forecasting inflation in a turbulent environment. The case of Poland and Ukraine.*

- Emerging Trend in Economics, Culture and Humanities (etECH2024). Organizatorzy: EKA University of Applied Sciences (Łotwa), Alberta College (Łotwa), the Sumy State University (Ukraina), Jurmala, Łotwa, 24-25.04.2024; referat: *Deriving numbers from a central bank's textual releases. The case study of the National Bank of Ukraine post-decision releases and Twitter/X posts.*
- dr Maria Golec:
 - EKA University of Applied Sciences, International Scientific Conference "Emerging Trends in Economics, Culture and Humanities (etECH2024)", Riga 24-25.04.2024 r., referat: *Inflation rate and supervision buffers as the external conditions of mortgage loans availability in Poland.*
- dr inż. Bogna Janik, dr Katarzyna Maruszewska:
 - Conference on International Finance (CINSC); Sustainable and Climate Finance and Growth, referat: *Examining the prevalence of various paradigms within the realm of value-based Investment*, organizator: ICMA Centre, Henley Business School, Reading, United Kingdom, 9-11.06.2024

Te i inne działania tworzą **ogólnouczelniany klimat sprzyjający rozwojowi umiędzynarodowienia** wszystkich spośród kilkunastu prowadzonych na Wydziale Finansów i Bankowości Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu kierunków studiów. Beneficjentami możliwości płynących z kontaktów międzynarodowych Uczelni są pracownicy administracyjni oraz dydaktyczni, a także studenci wszystkich kierunków – w tym kierunku Finanse i rachunkowość.

Przechodząc do konkretnych wyrazów dążenia do budowania kompetencji międzynarodowych studentów kierunku Finanse i rachunkowość, wypada we wstępie zauważyć, z uwagi na trendy międzynarodowe i w dużym stopniu uniwersalny charakter treści uczenia się w obszarze finansów i rachunkowości na całym świecie, położono duży nacisk na kwestie umiędzynarodowienia zarówno podczas budowania programów kształcenia, jak i w całym procesie kształcenia na studiach pierwszego i drugiego stopnia. Aby studenci mogli rozwijać się na arenie międzynarodowej, ważnym celem programu kształcenia na ocenianym kierunku Finanse i rachunkowość jest **kształtowanie silnych kompetencji i umiejętności językowych**. Założenie to realizowane jest poprzez oferowanie w programie studiów I stopnia nauki wybranego języka obcego w wymiarze 240 godzin na studiach stacjonarnych (przez 4 semestry) i 244 godzin na studiach niestacjonarnych (4 semestry, w tym z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość). Studenci rozpoczynają naukę języków obcych od testu poziomującego, na podstawie którego przydzielani są grup o różnym poziomie zaawansowania do poziomu B2. Dzięki intensywnej nauce języków obcych, ze szczególnym nastawieniem na naukę języka biznesowego, studenci otrzymują przygotowanie niezbędne do realizacji przedmiotów w języku angielskim przewidzianych w programie kształcenia. Przedmiotem kierunkowym realizowanym w języku angielskim, na ostatnim, 6 semestrze I stopnia jest *Cultural Differences*. Ponadto w ramach przedmiotów specjalnościowych studenci mogą wybrać, i rokrocznie wybierają, *Język angielski w biznesie* (6 semestr).

W zakresie kształcenia studiach II stopnia przedmiotami kierunkowymi w całości realizowanymi w języku angielskim są: *Modern Economics* oraz *Business Communication*. Ponadto w ramach

przedmiotów specjalnościowych po angielsku realizowane są: *Project Management, Managerial Economics, Strategic Financial Decisions*.

Umieźdzynarodowienie procesu kształcenia jest regularnie monitorowane, poddawane ocenie i doskonałe. Dział Współpracy z Zagranicą monitoruje i ewaluje wyjazdy studentów i pracowników na programy wymiany oraz analizuje otoczenie pod kątem możliwości nawiązania współpracy międzyinstytucjonalnej. Na Wydziale powołano koordynatorów języków obcych, którzy czuwają nad zapewnieniem wysokiej jakości i wewnętrznej spójności zajęć w formach lektoratów. Zajęcia dydaktyczne są hospitowane przez metodyka i Menedżera Kierunku. Efektem pracy Rady Programowej są rekomendacje dotyczące doskonalenia stopnia umiędzynarodowienia programu kształcenia, np. w postaci propozycji wdrożenia nowych przedmiotów w języku obcym.

Do najważniejszych rezultatów działań w obszarze umiędzynarodowienia mających wpływ na program kształcenia należą:

- znajomość wzorców i standardów kształcenia na uczelniach zagranicznych – dająca perspektywę do rozwoju procesu benchmarkingu,
- wzrost kompetencji językowych wykładowców i studentów – umożliwiający wdrażanie do programu kształcenia ścieżek, specjalności i przedmiotów w języku angielskim,
- nawiązanie kontaktów z podmiotami w otoczeniu międzynarodowym – dające perspektywę rozpoczęcia lub intensyfikacji współpracy, np. na polu dydaktycznym i projektowym,
- wzrost świadomości i wiedzy na temat zjawisk i uwarunkowań otoczenia międzynarodowego, pozwalający na włączenie do treści programowych zagadnień z nimi związanych (np. w obszarze różnorodności kulturowej lub najnowszych światowych trendów).

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Brak	-

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu wspiera swoich studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym oraz zawodowym, w tym w wejściu na rynek pracy. Studenci kierunku Finanse i rachunkowość wyróżniają się swoimi osiągnięciami w zakresie większym niż realizacja programu i osiąganie efektów uczenia się. Wsparcie studentów kierunku Finanse i rachunkowość gwarantuje Misja Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu (**Przygotowujemy do wyzwań przyszłości**), która opiera się na deklaracji wspierania rozwoju studentów tak, aby jak najlepiej przygotować ich do funkcjonowania na

rynku pracy. Założenie to, jest podstawą do projektowania wszelkich form wsparcia studentów w obszarach związanych z ich nauką, rozwojem i uczestnictwem w życiu społecznym Uczelni.

Obsługa administracyjna studentów, w tym informowanie studentów o systemie wsparcia

Wsparcie studentów rozpoczyna się od przyjaznej i rzetelnej obsługi administracyjnej, realizowanej przede wszystkim przez Dziekanat. Studenci otrzymują w nim pomoc w załatwianiu bieżących spraw i rozwiązywaniu problemów związanych z organizacją studiów, a także kompleksową obsługę finansową w zakresie płatności oraz stypendiów. Dziekanat dostępny jest przez cały tydzień, w tym w weekendy, m.in. dzięki wprowadzeniu punktu informacyjnego dedykowanego nowoprzyjętym studentom (w budynku CP). Kontakt z pracownikami Dziekanatu następuje poprzez nowoczesny system kolejkowy, który usprawnia obsługę interesariuszy.

Na Wydziale wdrożono rozwiązania, które ułatwiają studentom funkcjonowanie w jego strukturach. Do najważniejszych z nich należą:

- dostęp do Extranetu – każdy student posiada indywidualne konto umożliwiające dostęp do szeregu kluczowych informacji, w tym: planu zajęć (studenta i wykładowcy), ocen, złożonych i rozpatrzonych podań itp. (szczegółowe funkcjonalności systemu opisano w Kryterium 9); w praktyce, większość spraw studenckich możliwych jest do rozwiązania zdalnie poprzez Extranet,
- możliwość kontaktu mailowego z pracownikami Wydziału oraz ujednolicenie adresów e-mailowych – każdy pracownik posiada standardowy adres imię.nazwisko@poznan.merito.pl, co usprawnia proces komunikacji,
- spotkania z Prodziekanem odpowiedzialnym za dany kierunek studiów – realizowane w ramach tzw. „ABC studenta”, będącego modułem przedmiotu Metodyka Pracy Projektowej w 1 semestrze studiów. Dzięki temu studenci łatwiej poruszają się w obszarze administracyjnym, uczą się uczelnianego savoir vivre’u, a także nabywają wiedzy o możliwościach wykorzystania gotowych rozwiązań w sytuacjach wymagających standardowych interwencji (np. podania on-line),
- możliwość kontaktu z władzami Wydziału – w godzinach tzw. konsultacji (informacje o miejscu, formie i godzinach przyjęć są dostępne w Extranecie),

Wsparcie w procesie uczenia się

Proces uczenia się studentów wspierany jest przede wszystkim przez kadrę dydaktyczną, która prowadzi zajęcia w sposób zgodny z metodyką kształcenia osób dorosłych. Studenci na początku każdych zajęć informowani są o celach kształcenia, efektach uczenia się, które osiągną i obszarach praktycznego zastosowania nabytej wiedzy i umiejętności. Wykładowcy, poprzez platformę Moodle udostępniają studentom materiały dydaktyczne, wskazują literaturę i inne źródła rozwijające dany zakres tematyczny. Nad wsparciem studentów w procesie uczenia się czuwa również pośrednio menedżer kierunku poprzez:

- monitorowanie jakości prowadzonych zajęć i ich zgodności z wskazanymi wyżej standardami,
- udzielanie odpowiedzi na pytania dotyczące programu studiów, specjalności, możliwości rozwoju w danych obszarach zawodowych,
- wsparcie w rozwiązywaniu bieżących problemów związanych z procesem dydaktycznym, w tym przyjmowanie skarg i uwag studentów oraz podejmowanie działań korygujących,

- dążenie do zapewnienia możliwie najlepszej kadry prowadzącej zajęcia, w tym w szczególności angażowania wykładowców-praktyków, którzy dzielą się ze studentami swoim doświadczeniem biznesowym,
- wsparcie w organizacji form uatrakcyjnających i zwiększających efektywność procesu dydaktycznego, np. wyjść studyjnych, wykładów otwartych, spotkań z ekspertami i przedstawicielami pracodawców.

Warto dodać, że wspieranie procesów uczenia się odbywa się również poprzez udoskonalanie i rozwój infrastruktury i dostępnych narzędzi. Naprzeciw potrzebom zespołów pracujących nad realizacją projektów dyplomowych utworzono w bibliotece specjalne pomieszczenia do pracy grupowej. Wdrożono zintegrowaną platformę MS Teams, która poza ujednoliconym środowiskiem realizacji zajęć, oferuje studentom m.in. narzędzia do pracy zespołowej oraz dostęp do usługi Microsoft 365.

Uczelnia aktywnie wspiera wszystkich studentów w realizacji procesu dydaktycznego. Wsparcie na ocenianym kierunku w szczególności widoczne jest w następujących działaniach:

- indywidualny kontakt i ciągła komunikacja z wykładowcami przez forum na Moodle i chat poza terminami zajęć,
- indywidualne spotkania wykładowców ze studentami w ramach obszarów ich zainteresowań lub mentoringu,
- indywidualne wsparcie studentów zagranicznych przez wykładowców przedmiotów,
- realizacja aktywności z wykładowcami w ramach kół naukowych.

Wsparcie studentów w procesie uczenia się podlega systematycznym przeglądom, w których uczestniczą także studenci. Oprócz hospitacji prowadzonych przez Metodyków, po każdym semestrze nauki studenci dokonują oceny wykładowców pod kątem prowadzonych zajęć, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących. Studenci mają także możliwość wystawienia oceny opisowej.

Wsparcie we wchodzeniu na rynek pracy

Kluczową komórką oferującą wsparcie w obszarze rozwoju zawodowego studentów i absolwentów jest Biuro Karier i Praktyk (BKIP). Do najważniejszych form wsparcia należą:

- pośrednictwo w zakresie praktyk, staży i ofert pracy (gromadzenie i przekazywanie aktualnych ofert, średnioroczna publikacja ponad **900** ofert),
- doradztwo zawodowe (aktywizacja, powrót na rynek pracy, przekwalifikowanie, Indywidualny Plan Działania, symulacje rozmów kwalifikacyjnych, coaching kariery, doradztwo w zakresie edukacji, badania potencjału, kompetencji i predyspozycji zawodowych),
- doradztwo przedsiębiorczości (zakładanie działalności, badanie predyspozycji przedsiębiorczych, biznes plan, trendy, poszukiwanie finansowania),
- szkolenia, warsztaty i webinary z zakresu: rozwoju osobistego, zakładania/prowadzenia działalności gospodarczej, wprowadzenia do zarządzania,
- możliwość uczestnictwa studentów w procesach coachingowych (coaching jako metoda pracy z celami),
- możliwość uczestnictwa studentów w procesach mentoringowych (doradztwo doświadczonych osób z rynku pracy, mentorami są przedstawiciele firm, w tym partnerów biznesowych Wydziału).

Powyższa oferta jest dostosowana do potrzeb studentów trybu stacjonarnego i niestacjonarnego. Konsultacje odbywają się po indywidualnym umówieniu się z danym specjalistą (doradcą, mentorem,

coachem). Szkolenia/warsztaty odbywają się w godzinach popołudniowych, a od III 2020 r., z powodu wybuchu pandemii aktywności te były organizowane on-line. W roku akademickim 2021/22 szkolenia/warsztaty/wsparcie indywidualne realizowane są w modelu hybrydowym, zarówno stacjonarnie, jak i on-line. BKiP w celu dotarcia z informacją o swoich działaniach kierowanych do konkretnych grup studentów, wykorzystuje różne kanały komunikacji, tj. Extranet, JobTeaser, stronę internetową, fanpage na portalu Facebook, grupy na FB uniwersytetu, tablice informacyjne, platformę Moodle, a także poprzez kontakt z dydaktykami w ramach danego kierunku studiów. Studenci mają możliwość zgłaszania do BKiP swoich propozycji szkoleń i warsztatów, wspierających ich kompetencje, poprzez ankiety ewaluacyjne (poszkoleniowe). W miarę możliwości oferta szkoleniowa BKiP jest co roku modyfikowana i rozszerzana o te propozycje.

Zdecydowanym impulsem do zdobywania kompetencji kluczowych na rynku pracy, takich jak: planowanie, zarządzanie czasem, współpraca, komunikacja (tak w grupie, jak i publiczna, związana z wystąpieniami podczas warsztatów, eventów, konferencji), jest udział studentów w kołach naukowych oraz członkostwo w RSS. Działalność wielu organizacji studenckich wymaga od ich członków bezpośredniego kontaktu z szeroko rozumianym otoczeniem społecznym i biznesowym. Działając w kołach naukowych, Teatrze Absurd, chórze i RSS, studenci na co dzień mają kontakt z ekspertami z zewnątrz, działają we współpracy z innymi organizacjami (np. Amnesty International), ale też na ich rzecz (jak przy okazji zbiórki dla schronisk dla zwierząt). Pełniąc niezwykle ważne funkcje, podejmując ciekawe inicjatywy na rzecz społeczności studenckiej, ale też dla własnego rozwoju, zdobywają realne doświadczenie i rozwijają kompetencje, mogące stanowić ważny punkt ich dokumentów aplikacyjnych w momencie wejścia na rynek pracy.

Wsparcie psychologiczne dla studentów

Uczelnia oferuje bezpłatne, profesjonalne **wsparcie psychologiczne** dla studentów uczelni. W tym celu Uczelnia podpisała umowę z Centrum Unitas w Poznaniu [O nas \(centrumunitas.pl\)](https://www.centrumunitas.pl). Każdy student może korzystać z dedykowanego telefonu wsparcia (od poniedziałku do piątku), a także zapisać się na 3 spotkania z wybranym psychologiem, psychoterapeutą. Spotkania odbywają się w siedzibie Centrum lub – na życzenie studenta – mogą odbyć się zdalnie. Ta forma wsparcia i pomocy cieszy się zainteresowaniem ze strony studentów. Wszelkie informacje związane z tą formą wsparcia są na bieżąco aktualizowane i przekazywane studentom w Extranecie w formie komunikatów.

W zakresie **informacji prozdrowotnej** Biuro Karier i Praktyk przygotowuje i aktualizuje artykuł na platformie JobTeaser w zakresie możliwości uzyskania wsparcia psychologicznego, w tym upowszechnia kontakty do instytucji/osób udzielających nieodpłatnie pomocy i wsparcia (np. aktualna lista instytucji miejskich, organizacji pozarządowych).

BKiP organizuje dla studentów **warsztaty/treningi m. in. w zakresie wspierającym kompetencje miękkie** (zapisy na szkolenia/warsztaty/treningi przeprowadzane są 2 razy w roku akademickim):

- „Zarządzanie stresem i emocjami” – warsztat dla 15 uczestników w semestrze.
- „Trening kreatywności i twórczego myślenia” – warsztat dla 15 uczestników w semestrze.
- „Dialog bez przemocy” – warsztat dla 15 uczestników w semestrze.
- „Szkolenie coachingowe” – warsztat dla 10 uczestników w semestrze.
- „Asertywne stawianie granic – stanowczo, łagodnie i bez lęku” – warsztat dla 15 uczestników w semestrze.
- „Rozwiązywanie konfliktów” – warsztat dla 15 uczestników w semestrze.

Ponadto, BKiP oferuje studentom możliwość **udziału w procesach coachingowych** (nie ograniczając zakresów tematycznych tych procesów) w ramach, których studenci mogą między innymi pracować z coachami nad: rozpoznaniem swoich mocnych stron, asertywnością, wzmacnianiem swojego dobrostanu, wyrobieniem nowych nawyków, zmianą ograniczających przekonań, motywowaniem, świadomym planowaniem przyszłości, formułowaniem celów życiowych i realizowaniem zamierzeń – przeciwdziałanie prokrastynacji.

Wsparcie studentów z niepełnosprawnościami

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu pomaga i wspiera w procesie edukacji zarówno studentów z niepełnosprawnością, jak i ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia. Oprócz systematycznego prowadzenia wsparcia w ramach inicjatyw wewnętrznych Uczelni, podejmowane są także działania projektowe w ramach konkursów NCBiR, które pozwalają na inicjowanie szerszego spectrum działań w tym zakresie. 28 maja 2021 roku zakończono realizację projektu „WSB w Poznaniu - uczelnia otwarta dla wszystkich” (POWR.03.05.00-00-A042/19, Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych w celu pomocy i wsparcia studentów z niepełnosprawnościami). Obecnie Uczelnia (od 01.09.2024 r.) realizuje projekt „Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu bez barier = Niezależność, Uczestnictwo, Inkluzywność” (FERS.03.01-IP.08-001/23). Jego zakończenie przewidziane jest na 31.08.2028 r.

W ramach pierwszego z ww. projektów, w marcu 2020 roku na Wydziale Finansów i Bankowości w Poznaniu powołano **Pełnomocnika Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnościami** (dalej: PRSN), który został powołany odrębnie na każdym z 3 wówczas Wydziałów Uczelni od 1 marca 2020 roku do 28 maja 2021 r. w ramach Projektu. Obecnie, po zakończeniu realizacji projektu, PRSN pełni swoją funkcję jako stały pełnomocnik na każdym z Wydziałów.

PRSN z Wydziału Finansów i Bankowości w Poznaniu, decyzją Senatu, do 31 października 2023 roku pełnił dodatkowo rolę koordynatora działań pozostałych Pełnomocników, by zachować spójność i jednolitość przyjmowanych rozwiązań, dokumentacji, regulacji wewnętrznych itp. na poszczególnych wydziałach.

Zadaniem osoby piastującej funkcję PRSN jest nadzór nad zapewnieniem właściwych warunków kształcenia dla studentów z niepełnosprawnością oraz udział w projektowaniu wsparcia dla tej grupy studentów w WSB w Poznaniu w kontekście ich potrzeb.

Pełnomocnik Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnością ma za zadanie niwelowanie barier dostępności w następujących obszarach:

1. struktury organizacyjnej,
2. architektury – poprzez identyfikację i likwidację barier architektonicznych,
3. technologii wspierających,
4. wsparcia edukacyjnego,
5. procedur,
6. szkoleń w zakresie podnoszenia świadomości niepełnosprawności.

PRSN współpracuje z odpowiednimi jednostkami wydziału w celu realizacji powyższych zadań, między innymi w zakresie przygotowania informacji dla studentów I roku o działalności pełnomocnika (np. w formie prezentacji dołączonej do kursu na Moodle w ramach zajęć: „ABC studenta”). To także działania mające na celu ocenę i weryfikację specyficznych potrzeb edukacyjnych studentów z różnymi niepełnosprawnościami oraz osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia, w tym adaptacji egzaminów/zaliczeń do możliwości indywidualnych studenta oraz określenia zasad pracy i aktywności studenta na zajęciach dydaktycznych.

Zakres działań w ramach zniwelowania barier w obszarze technik wspierających został szczegółowo przedstawiony w Kryterium 5 raportu.

W zakresie wsparcia edukacyjnego PRSN ma za zadanie ustalić proces adaptacji procesu dydaktycznego dla danego studenta z niepełnosprawnością zgodnie z następującymi zasadami wsparcia opracowanymi przez *Konferencję Rektorów Akademickich Szkół Polskich (KRASP)*:

1. indywidualizacja: adaptacja procesu studiowania w odpowiedzi na indywidualne potrzeby edukacyjne wynikające ze specyfiki stanu zdrowia i specyfiki danego kierunku studiów,
2. podmiotowość: uwzględnienie autonomii i prawa do decydowania o sobie,
3. rozwijanie potencjału w związku ze studiowaniem danego kierunku studiów: dobór adaptacji, które pozwolą studentom nabywać wiedzę i rozwijać praktyczne umiejętności,
4. racjonalność dostosowania: proponowana adaptacja będzie racjonalna ekonomicznie oraz będzie skutecznie wyrównywać szanse i gwarantować zachowanie standardu akademickiego,
5. utrzymanie standardu akademickiego: przygotowanie adaptacji studiów przy jednoczesnym utrzymaniu kryteriów merytorycznych obowiązujących wszystkich studentów danego kierunku/specjalności,
6. adaptacje najbliższe standardowemu przebiegowi zajęć: nie mające charakteru przywilejów, a w sposób racjonalny wyrównujące szanse w dostępie do oferty kształcenia uznanej za optymalną na danym kierunku,
7. równe prawa i obowiązki: realizowanie równych praw, ale też egzekwowanie wypełniania obowiązków studenckich na takim samym poziomie jak w przypadku studentów bez niepełnosprawności.

W zakresie procedur, w ramach wsparcia dla studentów z niepełnosprawnością, opracowane zostały procedury ich bezpiecznej ewakuacji z budynków uczelni, a szczegóły powyższych dokumentów zostały przedstawione w Kryterium 5 niniejszego raportu.

Ponadto, opracowano następujące dokumenty obowiązujące obecnie na uczelni:

- Zarządzenie nr 9/2021 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 4 maja 2021 roku w sprawie przyjęcia regulaminu wypożyczalni dla studentów z niepełnosprawnością,
- Zarządzenie nr 10/2021 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 4 maja 2021 roku w sprawie dostosowania procesu kształcenia do potrzeb osób z niepełnosprawnością,
- Zarządzenie nr 11/2021 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 4 maja 2021 roku w sprawie regulaminu działalności Pełnomocnika Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnością,
- Zarządzenie nr 12/2021 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 4 maja 2021 roku w sprawie regulaminu działalności Doradcy Zawodowego – Konsultanta Zawodowego ds. Studentów z Niepełnosprawnością w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu.

W ramach wyżej wspomnianego projektu, na każdym z wydziałów Uczelni, w tym również na Wydziale Finansów i Bankowości w Poznaniu, powołany został także w/w **Doradca Zawodowy – Konsultant ds. Studentów z Niepełnosprawnością**. Osoby te zostały powołane od 1 października 2020 r. do 28 maja 2021 r. w ramach Projektu, z obowiązkiem utrzymania jego efektów przez minimum dwa lata. Zadaniem osoby piastującej tę funkcję jest wspieranie studentów w zakresie budowania i rozwoju ich ścieżki zawodowej, w tym pomoc studentowi w rozpoznaniu swoich predyspozycji zawodowych, określenie jego potencjału zawodowego i miejsca na rynku pracy, a także pomoc w przygotowaniu profesjonalnego CV oraz wyznaczenie kierunku rozwoju kariery zawodowej.

W ramach utrzymania efektów w/w projektu do głównych zadań należy obecnie wsparcie edukacyjne i zawodowe studentów z niepełnosprawnością oraz ze specjalnymi potrzebami wynikającymi ze stanu

zdrowia realizowane min. w ramach pełnionych dyżurów Pełnomocników Rektora i Doradców Zawodowych - Konsultantów - ds. Studentów z Niepełnosprawnością. Szczegółowy zakres wsparcia zawodowego został przedstawiony powyżej. Natomiast działania PRSN w ramach wsparcia edukacyjnego obejmują m.in. wsparcie w procesie uczenia się, ustalenia formy i sposobu zaliczenia semestru w ramach indywidualnych potrzeb studenta, konsultacje w sprawie ułożenia planu działania studenta na studiach, jak również omawianie pomysłów na zwiększanie aktywnego uczestnictwa w zajęciach. Ważny obszar stanowi także nie tylko bieżąca analiza problemów ograniczających lub uniemożliwiających uczestnictwo w procesie edukacji, ale także ich sukcesywna likwidacja w zakresie dostępu do zasobów informacyjnych i edukacyjnych na uczelni, a także w zakresie barier architektonicznych. Działania te wymagają również wsparcia z poszczególnymi jednostkami wydziałów.

W zakresie podnoszenia świadomości niepełnosprawności w 2021 r. zorganizowano szkolenia podnoszące wiedzę i świadomość na temat niepełnosprawności (i w nawiązaniu do przedstawionych powyżej 7 zasad wsparcia edukacyjnego), dla Władz Uczelni, pracowników administracyjnych oraz wykładowców. W szkoleniach dla grupy wykładowców uwzględniono także metodykę prowadzenia zajęć ze studentami z różnym rodzajem niepełnosprawności. Pod koniec 2023 r. wykładowcy mogli uczestniczyć w szkoleniach dotyczących wspierania w procesie edukacji osób z różnymi zaburzeniami psychicznymi. Dzięki współpracy związanej z organizacją szkoleń między trzema Uczelniami WSB Merito – z Poznania, Gdańska i Bydgoszczy – wykładowcy mieli dostęp do różnych terminów wybranych przez siebie szkoleń, co zwiększało ich szansę na uczestnictwo. W roku 2025 założono kontynuację tej współpracy i organizację kolejnego cyklu szkoleń. Ponadto, każdy wykładowca, który zgłosi PRSN potrzebę udziału w szkoleniu dedykowanym problematyce niepełnosprawności, ma taką możliwość, a jego uczestnictwo finansowane jest z corocznej dotacji podmiotowej Ministerstwa Edukacji i Nauki na wsparcie procesu kształcenia i prowadzenia badań osób z niepełnosprawnościami. Działania w tym obszarze obejmują także udział PRSN i Doradców Zawodowych – Konsultantów Zawodowych ds. Studentów z Niepełnosprawnością w szkoleniach i spotkaniach rozszerzających ich kompetencje w zakresie *savoir-vivre* w kontakcie z osobami z niepełnosprawnościami, a także współpracy i wsparcia osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności.

Omawiając kwestię wsparcia dla studentów z niepełnosprawnością, należy również wspomnieć o procedurach, jakie Uczelnia przewiduje w ramach Regulaminu Studiów wobec tej grupy studentów (i na ich wniosek) z tytułu niepełnosprawności - przyznawanie zgody na indywidualną organizację studiów, indywidualną organizację sesji egzaminacyjnej, jak również egzaminów, czy przyznanie urlopu dziekańskiego. Studenci w ramach wsparcia mogą także skorzystać z pomocy asystenta dydaktycznego. Zakres wsparcia ze strony asystenta dydaktycznego obejmuje m.in.:

- towarzyszenie w trakcie zajęć i pomoc w sporządzaniu notatek,
- przemieszczanie się po uczelni i pomoc w pokonywaniu ewentualnych barier,
- załatwianie spraw w imieniu studenta w dziekanacie i innych działach,
- układanie bieżącego planu tygodnia związanego z zadaniami studenta.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu, w tym Wydział Finansów i Bankowości w Poznaniu, przywiązuje dużą wagę do jakości obsługi administracyjnej studentów, co ma na celu ułatwienie studiowania i zwiększanie efektywności działań. Wszystkie działy obsługowe mają godziny dostosowane do terminów i godzin realizowanych zajęć dydaktycznych, jak również są czynne zarówno w dni robocze, jak i w weekendy. Narzędziem ułatwiającym komunikację studentów z niepełnosprawnością i ze szczególnymi potrzebami z uczelnią jest Extranet. Należy również wspomnieć o uproszczeniach procedur formalnych oraz w okresie pandemii - przejściu na obsługę zdalną - elektroniczną i mailową.

Poszarzając zakres wsparcia studentów z niepełnosprawnością i studentów ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia w procesie edukacji, Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu podpisał z Centrum Unitas umowę dedykowaną wsparciu ww. grupy studentów. Przedmiotem umowy jest świadczenie doraźnej pomocy psychologicznej, której proponowany zakres tematyczny znajduje się w ofercie Centrum dla Uczelni, na rzecz studentów z orzeczoną niepełnosprawnością oraz studentów ze specyficznymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia, którzy potrzebują wsparcia w procesie edukacji. W ramach współpracy z Centrum student może korzystać z dostępu do specjalistów w siedzibie Centrum Unitas w Poznaniu lub w formie online. Do dyspozycji w dedykowanych dla Uczelni godzinach jest również telefon zaufania. Studenci mogą korzystać ze wsparcia w języku polskim i angielskim. Wszelkie koszty związane z obsługą infolinii oraz organizacją spotkań w Centrum pokrywa Uczelnia w ramach w/w dotacji Ministerstwa Edukacji i Nauki. Obecnie trwają przygotowania do rozszerzenia oferty współpracy z Centrum Unitas o obszar wsparcia studentów w procesie przygotowania się przez nich do rozmów o podjęcie praktyk zawodowych w różnych środowiskach pracy.

Zakłada się także współpracę z Radą Samorządu Studenckiego (RSS) w celu uświadamiania i uwrażliwiania studentów na temat niepełnosprawności i szczególnych potrzeb wynikających ze stanu zdrowia. Wstępem do powyższych działań był udział przedstawicieli RSS w 2023 r. w szkoleniu dedykowanym użytkownikom krzeseł ewakuacyjnych dla osób ze szczególnymi potrzebami oraz uczestnictwo chętnych studentów w filmie instruktażowym na powyższy temat.

Wsparcie krajowej i międzynarodowej mobilności studentów

Studenci pragnący realizować mobilności zagraniczne (studia i praktyki) mogą to robić poprzez uczestnictwo w programie Erasmus+. Wyjazdami w ramach tego programu zajmuje się Dział Współpracy z Zagranicą, który nie tylko prowadzi rekrutację, ale również udziela wsparcia merytorycznego, organizacyjnego, formalnego. Studenci zakwalifikowani do wyjazdu dostają stypendium z programu Erasmus+. Dodatkowo są zwolnieni z opłat czesnego na czas realizacji mobilności w uczelni partnerskiej. By studenci mogli uczestniczyć w mobilności muszą pozytywnie przejść przez proces rekrutacyjny, który obejmuje sprawdzenie znajomości języka obcego w mowie i w piśmie oraz rozmowę kwalifikacyjną. Ponadto student musi wykazać się dobrą średnią ocen z całego okresu studiów. Rekrutacja zwykle odbywa się na początku semestru letniego i jest poprzedzona akcją informacyjną poprzez plakaty, zebrania informacyjne, informacje w mediach UWSB Merito, takich jak prasa studencka i Extranet. O miejsce na studiach zagranicznych można ubiegać się, jeśli spełnia się kryteria kwalifikacyjne, na które składają się: ocena znajomości języka obcego, średnia ocen za cały okres studiów, wynik rozmowy kwalifikacyjnej oceniającej stopień znajomości uczelni partnerskiej, motywacji edukacyjnej oraz poziom wiedzy ogólnej. Studenci mogą też liczyć na wsparcie ze strony ESN WSB Poznań (Erasmus Student Network) oraz WSB ISC (International Student Council).

Wsparcie organizacji i stowarzyszeń studenckich

Szczególną rolę w zakresie wspierania studentów w UWSB Merito w Poznaniu należy przypisać wsparciu oferowanemu w ramach aktywności studenckiej, w szczególności w zakresie działalności kół naukowych. Uczelnia może pochwalić się działalnością 9 Studenckich Kół Naukowych (24.01.2025 r. zostało wpisane do rejestru organizacji studenckich Studenckie Koło Naukowe „Merito Business Club”) oraz kilku innych organizacji studenckich: chóru akademickiego Ignis Cantores, Erasmus Student Network, Studenckiej gazety „Żebyś Wiedział”, teatru studenckiego „Absurd”, a także Dyskusyjnego Klubu Filmowego „StopKlatka”.

Wszystkie koła prowadzą razem ze swoimi opiekunami projekty o charakterze badawczym. Wyniki badań są prezentowane na konferencjach naukowych organizowanych zarówno przez Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu, jak i na innych uczelniach w Polsce. Co roku członkowie kół organizują wspólne lub samodzielne konferencje naukowe. Poza działalnością naukowo - badawczą, członkowie kół organizują spotkania popularyzatorskie, w tym wykłady otwarte i szkolenia. Tego rodzaju eventy są skierowane zarówno do studentów danego kierunku, jak i całej społeczności akademickiej. Poza tym koła we własnym zakresie zapraszają studentów do udziału w konkursach i szkoleniach specjalistycznych. Takie szkolenia prowadzone są z np.: pierwszej pomocy przedmedycznej, z zakresu bezpieczeństwa, debat oksfordzkich, przedsiębiorczości, czy z różnych obszarów prawa. Koła naukowe są też inicjatorami szerszych akcji społecznych, takich jak Szlachetna Paczka i Dni Krwiodawstwa. Pod patronem redakcji gazety „Żebyś Wiedział” koła włączają się do organizacji konkursów fotograficznych oraz Dyktanda o Złote Pióro Rektora WSB w Poznaniu. Redakcja jest także koordynatorem konkursu dla młodzieży szkół średnich pod tytułem „Wiem Wszystko”. Na konkurs wszystkie koła przygotowują zestawy pytań. Dotychczas odbyły się III edycje konkursu. Poza tym redakcja udostępnia swoje łamy dla wszystkich studentów i wykładowców, którzy chcą publikować swoje wspomnienia pasje i dzielić się doświadczeniami z różnych dziedzin życia. W drugim numerze 2025 r. na łamach magazynu „Żebyś Wiedział” planowana jest prezentacja wszystkich organizacji studenckich działających na WFIB. Na łamach magazynu, organizacje będą mogły zaprezentować swoje cele, swoich członków, opisać dotychczasowe działania i osiągnięcia, nade wszystko zaś zachęcić nowych członków do włączenia się w ich szeregi, co (wsparte klasyczną formą rekrutacji poprzez plakaty, prezentacją kół w systematycznie aktualizowanej zakładce <https://www.merito.pl/poznan/strefa-studenta/organizacje-studenckie>, jak również informacjami wysyłanymi przez Extranet) stanowi formę promocji i wspiera proces rekrutacji, dając tym samym impuls do dalszych działań.

Studenci Uniwersytetu WSB Merito współorganizują co roku eventy ogólnoakademickie w Poznaniu, takie jak Juwenalia studenckie, rokrocznie odbywające się na przełomie maja i czerwca. W ramach Juwenaliów studenci biorą udział w działaniach organizacyjnych, przygotowują swoje wydarzenia, prezentują uczelnię w studenckim korowodzie na ulicach miasta. Władze uczelni, dodatkowo, poza podstawowym budżetem organizacji studenckich, dofinansowują udział studentów w tym wydarzeniu.

Studenci kierunku Finanse i rachunkowość mogą angażować się we wszystkie organizacje studenckie funkcjonujące na Wydziale Finansów i Bankowości. Opiekunami kół są wykładowcy związani z ocenianym kierunkiem. Dedykowanym ocenianemu kierunkowi kołem naukowym jest **Koło Naukowe Finansów Publicznych i Podatków „Tributum”**, funkcjonujące nieprzerwanie od wielu lat.

Warto podkreślić, iż organizacje studenckie działające na terenie uczelni nie mają jedynie charakteru naukowego, ale również są nastawione na szeroko rozumiany rozwój umiejętności i talentów. W tym aspekcie głównym motorem działań i aktywności studenckich jest czasopismo „Żebyś Wiedział”, Dyskusyjny Klub Filmowy „StopKlatka” i Teatr Absurd.

W ramach spotkań DKF „StopKlatka” w latach 2022-2024, przeprowadzono następujące spotkania filmowe:

- 22.10.2022 r. - „Lot nad kukułczym gniazdem” – Milos Forman
- 16.11.2022 r. – „Stowarzyszenie umarłych poetów” – Peter Weir
- 14.01.2023 r. – „Nagrałeś się?” - premiera filmu studentów WSB, w ramach którego odbyło się spotkanie z twórcami i bohaterami filmu o uzależnieniu od hazardu. Film został zgłoszony na liczne konkursy.

- 17.03.2023 r. – „Hair” – Milos Forman
- 13.12.2023 r. – „2001: Odyseja kosmiczna” – Stanley Kubrick
- 17.01.2024 r. – „Co gryzie Gilberta Grape’a” – Lasse Hallstrom
- 19 lutego 2024 r. – „Magnolia” – Paul Thomas Anderson
- 13 marca 2024 r. „American Beauty” – Sam Mendes
- 17 kwietnia 2024 r. - „K-PAX” – Iain Softley
- 22 maja 2024 „Monty Python i Święty Graal” – Terry Gilliam i Terry Jones
- 26 listopada 2024 – „Amadeusz” – Milos Forman
- w 2025 r. planowana jest projekcja filmów D. Lyncha

Teatr Absurd 17.12.2022 r. zaprezentował na Scenie Wspólnej swój autorski spektakl pt. „Absurd grudniowej nocy”, który był kulturalnym wydarzeniem zauważonym przez różne media w Poznaniu. Studenci udzielali wywiadu w radiu i telewizji poznańskiej. Z uwagi na fakt, iż spektakl spotkał się z dużym entuzjazmem, 17.03.2023 r. odbyło się powtórne zaprezentowanie go. W dniu 1.03.2024 r. teatr wystawił premierę świetnie odebranego przez publiczność musicalu pt. „Absurd marcowej nocy”, a w dniu 27.04.2024 r. odbyła się premiera autorskiego spektaklu pt. „Somsyadi” będącego współczesną parafrazą „Zemsty” A. Fredry. Aktualnie trupa teatralna przygotowuje się do kolejnej odsłony sztuki „Somsyadi” planowanej na 15 marca 2025 r. Poprzedzają to liczne próby z podziałem na role mówione i sekcję wokalną. W międzyczasie Teatr przeprowadził też liczne naboru nowych członków w formie wieloetapowych castingów.

Wszystkie koła naukowe zarejestrowane na uczelni mają zagwarantowane pełne finansowanie swoich działań oraz dostęp do sal wykładowych na spotkania. Członkowie koła podejmują szereg działań o charakterze naukowym i szkoleniowym. Działania skierowane są do całej społeczności akademickiej.

W latach 2022-2024 studenci kierunku Finanse i rachunkowość mieli możliwość wzięcia udziału w spotkaniach szkoleniowych i naukowych, które w czasie pandemii odbywały się zdalnie. Wśród nich można wskazać m.in.:

- Sapere Aude, Webinar nt: „Mobbing w świetle prawa pracy”, 2 lutego 2022 r., platforma Google Meet,
- ASAP, Praktyczne warsztaty Linkedin - Pani Agnieszka Wnuk, 11 lutego 2022 r., platforma Google Meet,
- Klub Debat Oksfordzkich, II Ogólnopolska Konferencja „Świat po dwóch latach pandemii”, 11 ośrodków akademickich z całej Polski, 26 lutego 2022 r., platforma MS Teams,
- Crimen et Poena, Spotkanie z Oleksandrem – byłym policjantem przebywającym na Ukrainie, 28 marca 2022 r., platforma MS Teams,
- Sapere Aude, Spotkanie z praktykiem mecenas Joanna Wojtysiak-Tierling. Tematem przewodnim niniejszego spotkania było: „Co dalej po studiach prawniczych?”, 31 marca 2022 r., platforma Facebook Live,
- ASAP, Wykład otwarty „Początki startupu”, który poprowadzili Pani Małgorzata Marczak oraz Pan Bartłomiej Majchrzak, 28 kwietnia 2022 r., aula uczelni,
- ASAP, Spotkanie i warsztaty „Twój Brand w mediach społecznościowych”, które poprowadził Tomasz F. Grzelak, 9 maja 2022 r., aula uczelni,
- Sapere Aude, Seminarium naukowe dot. kary śmierci, w tym wykład prof. UAM dr. hab. Michała Urbańczyka, a także referaty członków Sapere Aude, 2 czerwca 2022 r., platforma MS Teams,

- Klub Debat Oksfordzkich, Debata Oksfordzka "W interesie Polski jest wprowadzenie bezwarunkowego dochodu podstawowego", 22 czerwca 2022 r., aula uczelni, wystąpili przedstawiciele 5 ośrodków akademickich z całej Polski.
- Sapere Aude, wykład dr. Andrzej Byrta „Wpływ jednostki na kierowanie społeczeństwem”, 18 października 2022, aula uczelni,
- Crimen et Poena, Maraton Pisania Listów zorganizowana we współpracy z Amnesty International, 8 grudnia 2022 r.,
- Crimen et Poena, Wykład mgr Maciej Zygmunta „Zawód detektyw”, spotkanie z praktykiem, 13 grudnia 2022 r.
- Psychosfera, Warsztaty „Reintegracja”, 10 stycznia 2023 r.,
- Psychosfera, Prelekcja „Czym jest Geslighting i jak się przejawia.”, 24 stycznia 2023 r.,
- Crimen et Poena i Security, zorganizowanie wyjazdu do Komisariatu Wodnego Policji w Poznaniu, 10 marca 2023 r.,
- Crimen et Poena, wycieczka do Zakładu Poprawczego w Trzemesznie, marzec 2023 r.,
- Psychosfera, Warsztat „Poczucie własnej wartości a pewność siebie.”, 28 marca 2023 r.
- Crimen et Poena i Security, Wykład otwarty z dr Marcinem Kulasem, nt.: „Przestępczość zorganizowana, kryminalistyka a kryminologia”, 24 kwietnia 2023 r.,
- ASAP, Konferencja i warsztaty – „Praktyczny przewodnik biznesowy”, 11-12 maja 2023 r.
- Sapere Aude, Crimen et Poena, Security, wycieczka do Zakładu Karnego w Toruniu, 16 maja 2023 r.,
- Psychosfera i ASAP, Konferencja połączona z warsztatami samorozwojowymi „Zrozum(my) się”, 13 maja 2023 r.
- Klub Debat Oksfordzkich współorganizował finał Poznańskiej Ligi Debat, która odbyła się w murach Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, 24 maja 2023 r.
- Security i Crimen et Poena, szkolenie z broni palnej, kurs strzelecki poziom Alfa, 27 maja 2023 r.,
- Sapere Aude, II edycja Konferencji Zamówień Publicznych, 30-31 maja 2023 r.
- Crimen et Poena i Security, konferencja pt. „Ekspertyzy kryminalistyczne w sprawach karnych” pod patronatem prof. dr hab. Andrzeja J. Szwarca, 13 czerwca 2023 r.,
- Koło naukowe „Crimen et Poena” wraz z RSS 06.12.2023 r., UWSB Merito w Poznaniu- Zbiórka Świąteczna dla Psów (dla WIOZ oraz schroniska dla psów w Środzie Wielkopolskiej)
- Crimen et Poena, Maraton pisania listów z Amnesty International, 4 grudnia 2023 r.,
- Crimen et Poena, Wykład otwarty dra Artura de Rosier, nt.: „Przymus wobec pacjenta z zaburzeniami psychicznymi”, 5 grudnia 2023 r.,
- Psychosfera, Warsztaty z dr Adamem Zemełką „Czym jest hipnoza?” 20 grudnia 2023 r.,
- 19 stycznia. 2024 roku: Warsztat z pisania apelacji cywilnej, dr Anna Wilińska-Zelek
- 26 stycznia 2024 roku: Warsztat z pisania apelacji karnej, dr Magdalena Błaszyk
- 19 kwietnia 2024 roku: I Ogólnopolska Konferencja Naukowa pt. Prawna ochrona zwierząt, aspekty praktyczne i teoretyczne.
- 6 maja 2024 roku: Wykład otwarty pt. „Zgony nagle w medycynie sądowej – przypadki z życia wzięcie”, dr Artur Tarasiewicz
- Sapere Aude: 9 grudnia 2024 r. - Wideokonferencja przez aplikację TEAMS – gość: mec. Kamil Jura – doświadczony mediator rodzinny i właściciel Kancelarii Rozwodowej Nowy Etap,
- koło naukowe Student on tour (od 17.01.2025 – Podróżnik): projekt Tour po obiektach muzealnych Poznania od października 2024 r.,

- koło naukowe Student on tour (od 17.01.2025 – Podróżnik): spotkanie podróżnicze „Dawid Siódma – siódmy w świecie”, 22 listopada 2024 r.,
- koło naukowe Psychosfera: wykład dr. Artura de Rosier'a 10.12.2024 r.,
- Koło naukowe „Przejdźmy do meritum”: działania z okazji Międzynarodowego Dnia Mediacji – propagowanie idei mediacji (rozdawanie informatorów i materiałów promujących mediację promowanie idei mediacji w social mediach),
- Koło naukowe „Przejdźmy do meritum”: udział w konkursie na bajkę, baśń, adaptację z motywem przewodnim – mediacje „Opowiem Ci o mediacji” (organizator: Wielkopolski Kurator Oświaty, Centrum Wsparcia Mediacji przy Wydziale Prawa i Administracji UAM we współpracy z Polskim Centrum Mediacji),
- Koło naukowe „Crimen et Poena” - Maraton pisanie listów Amnesty International –28 listopada 2024 r.,
- Koło naukowe „Przejdźmy do meritum” - planowane działania: 24.03. 2025 r. w ramach obchodów DBI2025 (Dnia Bezpiecznego Internetu), webinar pt. "Mediacja rówieśnicza jako forma profilaktyki cyberbullyingu w społeczności szkolnej" (z udziałem Rzecznik Praw Ucznia Agaty Dawidowskiej i dr Eweliny Flatow-Kalety).

Ważnym wydarzeniem była dwudniowa Ogólnopolska konferencja naukowa zorganizowana przez koło Sapere Aude pt. „Nowa Odsłona Prawa Zamówień Publicznych - eksperci dla praktyków”. Obyła się ona w trybie hybrydowym w dniach 24-25 listopada 2022 r. Konferencja ta zdobyła uznanie wśród uczestników, dlatego została zorganizowana druga edycja w Warszawie 30-31 maja 2023 r. we współpracy z organizacjami studenckimi z UWSB Merito Warszawa. Poza tym warto podkreślić, iż Wiktoria Glinkowska (studentka ocenianego kierunku) i Jakub Pruchniewicz jako reprezentacja uczelni, znaleźli się w ćwierćfinale **Akademickich Mistrzostw Polski Debat Oksfordzkich** w 2022 r. W 2023 r. jako reprezentacja uczelni zajęli brązowy medal w tych ogólnopolskich rozgrywkach debatanckich, zaś 7 maja 2024 r. w Warszawie, studentki z koła naukowego „Przejdźmy do meritum” dostały się do finału ogólnopolskiego konkursu „MediUJmy 2024” organizowanego przez UJ i CMS.

Do osiągnięć studentów kierunku Finanse i Rachunkowość należy niewątpliwie zaliczyć zwycięstwo studentki studiów I stopnia, Aleksandry Ciechanowskiej, w **XIII edycji konkursu na platformie Score Hunter**, który zakończył się 31.01.2024 r. W konkursie uczestniczyli studenci wszystkich uczelni w kraju. Score Hunter to platforma edukacyjna dotycząca zarządzania finansami wykorzystująca elementy grywalizacji przygotowana przez Biuro Informacji Kredytowej. Warto dodać, że w **VI Studenckiej Konferencji Naukowej z cyklu „Młodzi o finansach publicznych”**, pt. „Ku zrównoważonym finansom publicznym”, organizowanej przez UEP w dniu 05.06.2024 r. z referatami wystąpiły dwie studentki kierunku FiR UWSBM w Poznaniu, tj.:

- Rozalia Pluta, z referatem pt. „Kierunki reform podatkowych i finansowych w kontekście zrównoważonych finansów publicznych” – potencjalny wpływ propozycji Koalicji Obywatelskiej na gospodarkę Polski;
- Violetta Stawicka, z referatem pt. „Skup obligacji przez Narodowy Bank Polski – delikt konstytucyjny czy uzasadniona reakcja na wybuch pandemii COVID-19 i związane z tym ryzyko silnego i długotrwałego spadku PKB?”

Niewątpliwie do znaczących ogólnokrajowych osiągnięć studenckich, trzeba zaliczyć wybór **Julii Bednarskiej-Leśniak**, absolwentki studiów I i II stopnia ocenianego kierunku, byłej członkini Rady Programowej kierunku FiR oraz byłej Przewodniczącej Rady Samorządu Studenckiego Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu (w latach 2019-2022) na **Przewodniczącą Parlamentu Studentów RP** na

kadencję 2025-2026. W gronie studentów UWSB Merito w Poznaniu, których aktywność jest zauważana i doceniana również poza murami uczelni, należy także wskazać Katarzynę Płaczek, była Przewodniczącą Rady Samorządu Studenckiego Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu (w latach 2022-2024), która została wybrana na Przewodniczącą Forum Uczelni Niepublicznych w kadencji 2025, a ponadto będzie zasiada w Radzie Wykonawczej Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej w kadencji 2025-2026.

Studenci WFiB mogą też rozwijać swój talent z chórem Ignis Cantores, którego koncerty uświetniają nie tylko uczelniane uroczystości (inaugurację roku akademickiego oraz absolutoria), ale także sięgają poza mury uczelni (16 grudnia 2023 r. - koncert adwentowy "O magnum mysterium" w Kościele Św. Wojciecha; w grudniu 2024 r. koncert kolędowy w Kościele pw. św. Jadwigi Królowej przy ul. Mleczowej 1 w Poznaniu, Koncert kolędowy odbędzie się w Kościele św. Jana Kantego w dniu 02.02 2025 r.). Chór z sukcesami uczestniczy też w konkursach i przeglądach: m.in. konkurs Rybnicka Jesień Chóralna 9 listopada 2024, a także planowany na marzec 2025 r. udział w międzynarodowej imprezie Gdański Międzynarodowy Festiwal Chóralny.

Wsparcie rozwoju sportowego

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu wspiera studentów w obszarze działalności sportowej. Głównym zadaniem Studium Wychowania Fizycznego i Sportu (dalej: SWFiS) Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu jest działalność dydaktyczna, a tym samym realizowanie programu wychowania fizycznego dla studentów i odpowiedzialność za realizację tego programu przez wykwalifikowanych i kompetentnych pracowników.

Praca skierowana jest na:

- utrzymanie sprawności fizycznej studentów i zdobytych umiejętności ruchowych,
- rozwijanie ich zainteresowań w zakresie sportowym,
- utrwalanie potrzeby wspomagania zdrowia, nawyków higienicznych w zależności od możliwości fizycznych i zdrowotnych studentów, przekazywanie informacji o znaczeniu kultury fizycznej z zaakcentowaniem problemów oceny i samooceny zdrowia,
- działanie na rzecz rozwoju sportu akademickiego w nawiązaniu do tradycji sportu akademickiego w środowisku uczelnianym,
- rozwijanie współzawodnictwa na różnym szczeblu rywalizacji (rozgrywki uczelniane, środowiskowe, ogólnopolskie) w oparciu o kalendarz ZG AZS, OŚ AZS, KU AZS WSB w Poznaniu,
- organizowanie rozgrywek uczelnianych studenckich jako formy aktywności i rywalizacji studentów w życiu sportowym uczelni;
- organizowanie zgodnie z zapotrzebowaniem różnych form aktywności studenckiej.

W ramach podstawowej działalności SWFiS UWSB Merito w Poznaniu prowadzi zajęcia obowiązkowe w zakresie wychowania fizycznego. Program przyjęty i realizowany jest w oparciu o wiedzę na temat poziomu grup, stanu zdrowia, określonych predyspozycji oraz konkretnych zainteresowań. W roku 2023/24 i 2024/2025 zaplanowano, że zajęcia obowiązkowe będą prowadzone w następujących grupach:

- aerobik taneczny kobiet,
- aerobik fitness kobiet
- piłka siatkowa kobiet,
- piłka siatkowa mężczyzn,
- piłka koszykowa kobiet,

- piłka koszykowa mężczyzn,
- piłka nożna mężczyzn,
- pływanie (nauka i doskonalenie pływania oraz elementy treningu sportowego) dla kobiet,
- pływanie (nauka i doskonalenie pływania oraz elementy treningu sportowego) dla mężczyzn,
- siłownia (ćwiczenia siłowe, rekreacja dla kobiet),
- siłownia (ćwiczenia siłowe, rekreacja dla mężczyzn),
- samoobrona z elementami judo dla kobiet,
- samoobrona z elementami judo dla mężczyzn,
- zajęcia korekcyjno – usprawniające – grupa powstaje w przypadku zainteresowania studentów.

Studenci Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu mogą uczestniczyć w zajęciach sekcji sportowych Klubu Uczelnianego AZS WSB. Zajęcia w sekcjach sportowych KU AZS WSB zaplanowano w roku akademickim 2024/25 w następujących sekcjach: piłka koszykowa kobiet i mężczyzn, piłka siatkowa kobiet i mężczyzn, piłka nożna mężczyzn, pływanie kobiet i mężczyzn oraz trójbój siłowy mężczyzn.

Wsparcie i motywowanie studentów wyróżniających się na różnych polach aktywności

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu posiada rozbudowany system stypendiów i nagród, które służą motywowaniu studentów do osiągnięcia lepszych wyników w nauce na wszystkich kierunkach studiów. Działania w tym zakresie są finansowane ze środków z budżetu ministerstwa odpowiedzialnego za szkolnictwo wyższe raz z budżetu własnego.

Studenci osiągający bardzo dobre wyniki w sporcie kwalifikowanym i reprezentujący UWSB Merito w zawodach sportowych mogą (od drugiego roku studiów) ubiegać się o stypendium Rektora lub stypendium sportowe UWSB Merito na zasadach obowiązującego regulaminu przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów UWSB Merito w Poznaniu. Są to dwa stypendia przyznawane po zaliczeniu pierwszego roku studiów. Może to być stypendium ministerstwa odpowiedzialnego za szkolnictwo wyższe za dobre wyniki w sporcie we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym bądź przyznawane przez WSB stypendium za osiągnięcia sportowe i reprezentowanie barw uczelni w akademickim ruchu sportowym. Na ocenianym kierunku w semestrze zimowym w roku akademickim 2024/2025 stypendium sportowe przyznano studentce studiów I stopnia – Paulinie Musiał, która w roku 2023 zajęła III miejsce w Mistrzostwach Polski Juniorek w Piłce Ręcznej.

Stypendia sportowe to tylko jedna z form motywowania studentów. Za pomocą Programu VIS – Very Important Student Uczelnia nagradza kandydatów na studiach I stopnia, którzy mogą pochwalić się świadectwem ukończenia szkoły średniej z wyróżnieniem. Do Programu VIS mogą również dołączyć studenci UWSB Merito, których wyniki w nauce są wyróżniające w pierwszym semestrze. Mają oni szansę studiować bez opłat za naukę. Po pierwszym roku studiów studenci mogą ubiegać się również o stypendium za wyniki w nauce z ministerstwa odpowiedzialnego za szkolnictwo wyższe, czyli o tzw. stypendium rektorskie. Wśród studentów kierunku Finanse i Rachunkowość:

- stypendium VIS w sem. letnim r.a. 2023/2024 otrzymało 6 studentów, a w sem. zimowym r.a. 2024/2025 stypendium przyznano jednemu studentowi,
- stypendium naukowe (wypłacane z budżetu państwa) w sem. letnim 2023/24 uzyskało 20 osób na studiach I stopnia oraz 45 osób na studiach II stopnia; w sem. zimowym 2024/25, odpowiednio 21 osób na studiach I stopnia oraz 25 osób na studiach II stopnia.

Po każdym roku akademickim, na wniosek studentów, Dziekan wraz z Kolegium Dziekańskim przyznaje nagrody dziekańskie dedykowane wyróżniającym się studentom. Wysoka średnia to nie jedyne kryterium przyznawania wyróżnienia. Równie ważne są obszary takie jak: aktywność w życiu naukowo- akademickim, dbanie o dobre imię Uczelni oraz nieskazitelna postawa w życiu społeczno-

akademickim. Szczególnie doceniane jest wyróżniające się zaangażowanie w działalność na rzecz społeczności Uczelni. Studenci, którzy są laureatami nagród cieszą się nienaganną opinią wśród wykładowców i kolegów ze studiów, są wzorem do naśladowania i dumą Wydziału. Odznaczają się zapałem do realizowania lub kreowania różnych inicjatyw sprzyjających uatrakcyjnieniu życia akademickiego i innych związanych m.in. z niesieniem pomocy. Wśród laureatów nagród dziekańskich byli w ostatnich latach studenci kierunku FiR: za rok akad. 2022/2023 III nagrodę otrzymała Rozalia Pluta (przewodnicząca SKN „Tributum”, redaktor naczelna pisma „Żebyś Wiedział”), a wyróżniona została Wiktoria Glinkowska (przewodnicząca SKN „Klub Debat Oksfordzkich”).

Na zakończenie studiów przyznawane są dodatkowo nagrody Dziekana dla absolwentów z najwyższą średnią i wyróżnienia za osiągnięcia sportowe, za działalność w kołach naukowych i zaangażowanie na rzecz społeczności szkolnej, np. pracę w samorządzie. Główną nagrodą za najwyższą średnią są bezpłatne studia pierwszego stopnia, drugiego stopnia lub studia podyplomowe. W roku akademickim 2023/2024 (absolutorium letnie) wyróżnienie za dodatkową działalność otrzymała absolwentka kierunku FiR: Rozalia Pluta (studia II stopnia).

Wybitni studenci, najlepsi na całej Uczelni, mogą na swój wniosek zakwalifikować się w drodze konkursu do programu rozwojowego Gramy o Najlepszych. Rekrutacja obejmuje studentów pierwszego roku studiów pierwszego stopnia, pierwszego roku jednolitych studiów magisterskich i studiów drugiego stopnia. Studenci mogą aplikować na jedną z wybranych przez siebie ścieżek rozwoju: naukową lub biznesową. Najlepszym studentom Uczelnia oferuje zamkniętą listę szkoleń z BKiP oraz z Działu Studiów Podyplomowych, studenci mają też pierwszeństwo w udziale w warsztatach i innych aktywnościach oferowanych z różnych działów UWSB Merito w Poznaniu. Ważnym elementem wspierającym jest stała opieka wyznaczonego mentora oraz badania kompetencyjne i kursy językowe. Dotychczasowi uczestnicy programu rozwojowego mają liczne osiągnięcia, do których należą stypendia Ministra Edukacji i Nauki, Stypendia Marszałka Województwa oraz miejsce w grupie laureatów do nagrody Nobla studenckiego.

Wsparcie rozwoju naukowego

Szczególną formą wsparcia działalności naukowej studentów Wydziału Finansów i Bankowości jest możliwość publikowania przez nich artykułów naukowych na łamach czasopisma „Debiuty Naukowe Studentów Wyższej Szkoły Bankowej” funkcjonującego w ramach Uczelni: <https://journals.wsb.poznan.pl/index.php/dnswsb>

Zgłaszane artykuły poddawane są zewnętrznej, podwójnej, tzw. ślepej recenzji i tylko uzyskanie dwóch pozytywnych recenzji uprawnia do opublikowania artykułu. Również i w tym zakresie aktywność studentów kierunku Finanse i rachunkowość należy ocenić wysoko, a opublikowane w latach 2020 – 2023 artykuły zostały ujęte w poniższej tabeli.

Nr, rok, strony	Autor/autorzy	Tytuł
23, 2023, s. 7 - 22	Mateusz Janiak	Sytuacja finansowa gminy miejsko-wiejskiej Krotoszyn w pierwszym roku reformy podatkowej Polski Ład

23, 2023, s. 43 - 67	Joanna Witkowska i in.	Zależność pomiędzy inflacją i oprocentowaniem depozytów bankowych a preferencje lokowania oszczędności przez Polaków w latach 2020–2022
22, 2022, s. 7 - 25	Agnieszka Complak	Determinanty polityki dywidend spółek z sektorów energetycznego i paliwowego notowanych na Giełdzie Papierów Wartościowych w Warszawie w latach 2016–2021
22, 2022, s. 27 - 56	Agnieszka Hałas	Zależność między rentownością a ryzykiem finansowym w wybranych branżach w latach 2018–2020
22, 2022, s. 57 - 82	Angelika Jurišić	Efekt dźwigni finansowej na podstawie wybranych spółek giełdowych w oparciu o wyniki finansowe za lata 2017–2020
22, 2022, s. 83 - 102	Sandra Krajka	Stopień obciążenia kredytem budowlano--mieszkaniowym budżetów gospodarstw domowych w Polsce w okresie 2015–2021
22, 2022, s. 103 - 122	Marcin Szramowski	Zależność między wartością końcową wyceny metodą zdyskontowanych przepływów pieniężnych oraz metodą mnożnikową a decyzjami inwestorów, na podstawie wyceny przedsiębiorstwa Atende S.A. na dzień 03.01.2022

Wsparcie aktywności naukowej studentów realizowane jest także poprzez promotorów prac, którzy zachęcają studentów do publikowania wyników swoich badań realizowanych w pracach magisterskich. Aktualnie w opracowaniu redakcyjnym znajdują się dwie publikacje w „Debiutach Naukowych Studentów Wyższej Szkoły Bankowej” (24/2024) przygotowane przez absolwentów kierunku FiR wraz z promotorami:

- Patryk Antos, Tomasz Sikora, *Estoński CIT – optymalizacja podatkowa obciążona ryzykiem legislacyjnym jako alternatywna forma opodatkowania dochodów spółek*,

- Maja Jahnz, Tomasz Gabrusewicz, *Organizacja i efektywność outsourcingu usług księgowych w warunkach nowoczesnej gospodarki*.

Zarazem, w oparciu o współpracę między studentem i promotorem powstają również artykuły naukowe, które są publikowane w czasopismach naukowych wydawanych poza Uczelnią. Poniżej przykłady takich aktywności:

- M. Pawłowska, A. Stefański, *Analiza wpływu rolników jako grupy kredytobiorców na rentowność i bezpieczeństwo banków spółdzielczych w Polsce w latach 2012-2017*, Zeszyty Naukowe SGGW w Warszawie nr nr 20 (69), Warszawa 2018.
- S. Walczak, A. Stefański, *The analysis of how changes within the client groups of cooperative banks influence their profitability and assets quality*, Working papers 24th EBES Conference. Proceedings, vol. 2, 2018, Bangkok 2018.
- Wierzbńska, A. Stefański, *Poczucie własnej wartości potencjalnych kredytobiorców a poziom ryzyka kredytowego*, w: Zarządzanie finansami, red. D. Zarzecki, Szczecin 2016.

Wsparcie w rozstrzyganiu sporów

W zakresie kompetencji prodziekanów leży rozstrzyganie bardziej skomplikowanych spraw, z którymi studenci zwracają się do Dziekanatu (sprawy wykraczające poza schemat dający się przetworzyć standardową drogą administracyjną). Studenci mają kontakt z prodziekanami zajmującymi się danym kierunkiem w ramach konsultacji. Godziny przyjęć są ogólnie dostępne. Praktyka wskazuje, że skuteczność ścieżki administracyjnej i przyjęte rozwiązania pozwalają na rozstrzyganie spraw studenckich przy jak najmniejszym obciążeniu czasowym samych studentów, jak i prodziekanów. W okresie pandemii, tj. od marca 2020 r. prodziekani są dodatkowo dostępni dla studentów na dyżurach organizowanych w wersji online (platformy ZOOM i MS Teams), co sprzyja bezpośredniemu kontaktowi ze studentami zgłaszającymi skargi i przyczynia się do ich szybszego rozpatrywania. Rozwiązanie to będzie stosowane również w przyszłości, ze względu na jego liczne zalety.

Działania informacyjne i przeciwdziałanie nieprawidłowościom

Poza spotkaniem z właściwym prodziekanem na początku nauki, wszyscy studenci pierwszego roku przechodzą obowiązkowe szkolenie BHP. Studenci na zajęciach „ABC studenta” w pierwszym semestrze są zaznajamiani z obowiązującymi na uczelni procedurami związanymi z reagowaniem na wszelkie niepokojące zjawiska w obszarze dydaktyki i relacji pomiędzy samymi studentami czy pomiędzy wykładowcami a studentami. Informacja na platformie Moodle funkcjonuje również w wersji anglojęzycznej, gdzie problem potencjalnej dyskryminacji może wystąpić częściej. Z tego powodu w semestrze zimowym są organizowane dla zainteresowanych studentów i pracowników warsztaty wskazujące na różnice kulturowe i obyczajowe, które są jedną z przyczyn dyskryminacji i przemocy. Istotnym źródłem informacji o przejawach dyskryminacji, czy też przemocy wobec studentów, są dyżury prodziekanów oraz opinie opisowe studentów wyrażane w ankietach studenckich i ankietach BAM. Formy reakcji na zgłoszenia są zwykle przedmiotem obrad Kolegium dziekańskiego. Wdrażane środki zaradcze zależą od rodzaju zgłaszanych problemów. W przypadku naruszenia zasad współżycia społecznego przez studentów o charakterze mobbingu i molestowania seksualnego procedura postępowania jest zgodna z zasadami postępowania dyscyplinarnego w sprawach studenckich i jest kierowana do Rzecznika Dyscyplinarnego ds. studentów, zgodnie z Zarządzeniem Dziekana z dn. 28 grudnia 2015 r. Natomiast procedurę przeciwdziałania mobbingowi i molestowaniu seksualnemu wśród pracowników WSB w Poznaniu reguluje Zarządzenie Kanclerza z dn. 19 maja 2015 r.

Współpraca z samorządem studenckim

Samorząd Studencki to podmiot, który aktywnie uczestniczy w kształtowaniu procesu dydaktycznego. Zgodnie z obowiązującymi w Uczelni zasadami, wszelkie zmiany związane z procesem dydaktycznym muszą być i są konsultowane z Samorządem Studenckim (m.in. Samorząd Studencki każdorazowo opiniuje zmiany w programach studiów, a także wyraża opinię na temat programów studiów nowych kierunków). Wydział podejmuje starania związane z rozwijaniem samorządności studentów, zachęca ich do aktywnej działalności naukowej i organizacyjnej, w wymiarze nie tylko lokalnym, ale również ogólnokrajowym. Samorząd studencki animuje działalność kulturalną, towarzyską i integracyjną, organizując i współorganizując omówione powyżej imprezy i konkursy. W skład Rady Samorządu Studenckiego wchodzi studenci reprezentujący całą społeczność, w tym studenci anglojęzyczni, a także studenci z Ukrainy studiujący na kierunkach polskojęzycznych, jak w przypadku ocenianego kierunku. Rada Samorządu Studenckiego pozostaje w stałym kontakcie z Pełnomocnikiem ds. organizacji studenckich oraz Prodziekanem ds. studentów odpowiedzialnym za organizację studenckie.

Wydarzenia organizowane przez Samorząd odbywają się dzięki wsparciu ze strony Wydziału, które przybiera postać: wsparcia organizacyjnego, możliwości korzystania z wydziałowej infrastruktury, a także wsparcia finansowego. Finansowanie studenckiej działalności na Wydziale Finansów i Bankowości reguluje Zarządzenie Wicekanclerz z dn. 2 czerwca 2021 r.

Monitorowanie systemu wsparcia

Działania w zakresie monitorowania systemu wsparcia studentów i jego doskonalenia mają charakter ciągły. Oferty szkoleń, staży, warsztatów organizowanych przez koła naukowe czy Biuro Karier i Praktyk oraz aktywności Biura Współpracy z Zagranicą są studentom przekazywane dwoma kanałami informacyjnymi. Głównym kanałem informacyjnym jest Extranet studencki, dodatkowym kursy e-learningowe na platformie Moodle przypisane poszczególnym rocznikom studiów, pełniące funkcję informacyjną (np. ABC Studenta, Kurs Starostów). Studenci o szczególnych potrzebach związanych ze swoim rozwojem naukowym czy zawodowym kierowani są za pośrednictwem prodziekanów do właściwych komórek organizacyjnych uczelni. Dotyczy to zwłaszcza studentów z różnym stopniem niepełnosprawności, czy też studentów wykazujących chęć zaangażowania się w prace naukowe prowadzone przez Studenckie Koła Naukowe. Przez cały rok akademicki, a szczególnie w okresie obron prac dyplomowych i inżynierskich, wybrani studenci są zachęceni do publikowania swych prac we wcześniej wspomnianych periodykach uczelnianych o charakterze *stricte* naukowym („Debiuty Studentów WSB” – Zeszyt Naukowy) oraz popularnonaukowym (czasopismo studenckie – „Żebyś Wiedział”). Przykładem takich publikacji jest specjalny numer czasopisma „Żebyś Wiedział”, który ukazał się w początkowym okresie pandemii. Poruszono w nim problemy nauczania zdalnego i problemów z tym związanych. Wątki te były kontynuowane w kolejnych numerach pisma wydanych w okresie pandemii. W przeszłości jeden z numerów w znacznej części poświęcono adaptacji studentów 1 roku. Numer przygotowany został przy współpracy z Radą Samorządu Studenckiego. Rzecznik Praw Studenta ma w piśmie swoją stałą rubrykę. W piśmie tym uczelnia stale promuje osoby, które mogą pochwalić się swoimi sukcesami na uczelni, bądź w życiu zawodowym lub społecznym (m.in. sukcesy sportowe). Pismo ukazuje również ścieżki zawodowe znanych absolwentów uczelni.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
	Brak	

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Publiczny dostęp do informacji o programie studiów realizowanych na poszczególnych kierunkach Wydziału Finansów i Bankowości Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu zapewnia się zgodnie z wymogami prawa publicznego. Na dedykowanych stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej uczelni (<https://tiny.pl/czvnd>) znajdują się informacje ogólne o Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu, jej wydziałach, programach studiów (<https://tiny.pl/c3kn7>) oraz jakości kształcenia (<https://tiny.pl/c3kns>).

Informacja o programie studiów dla danego rocznika studiów zawiera: opis efektów uczenia się, treści programowe zapewniające uzyskanie tych efektów w powiązaniu z poszczególnymi przedmiotami kierunkowymi, informacje o wymiarze i sposobie realizacji praktyk zawodowych, liczbie punktów ECTS, a także opis sposobów weryfikacji i oceny efektów uczenia, które student powinien osiągnąć w trakcie całego cyklu kształcenia (<https://tiny.pl/c3kkc>). Informacja zawarte na stronach BIP uczelni są systematycznie uzupełniane. Zasady funkcjonowania dostępu do informacji poprzez BIP reguluje Zarządzenia nr 34/2023 Rektora UWSBM z dnia 20 października 2023 roku w sprawie Regulaminu prowadzenia Biuletynu Informacji Publicznej Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu. Zarządzenia określa zakres obowiązków i kompetencji redaktora głównego BIP oraz redaktora pomocniczego. Za techniczny aspekt funkcjonowania strony BIP UWSBM w Poznaniu odpowiada jej założyciel tj. Centrum Rozwoju Szkół Wyższych Merito (CRSW).

Publiczny dostęp do informacji zapewnia się również poprzez wykorzystanie do tego celu kanałów komunikacji takich jak strony zewnętrzne www uczelni (<https://www.merito.pl/poznan/>). Prezentowane ofertę dydaktyczną, programy studiów, w tym na kierunku **Finanse i rachunkowość** (https://tiny.pl/7c_qcc44), kadrę dydaktyczną, kierunki badań naukowych, otrzymane akredytacje międzynarodowe i inne bieżące informacje. Strony te stanowią główne źródło niezbędnych informacji dla kandydatów na studia. Na stronach tych przedstawiono w szczególności zasady rekrutacji na poszczególne stopnie studiów, oraz zasady przyjmowania studentów z innych uczelni. Podstawowym źródłem informacji dla studentów danego kierunku studiów jest Extranet. Zawiera on: harmonogram studiów, plany zajęć, elektroniczny indeks, informacje dotyczące płatności, zarządzenia dziekana, programy praktyk, propozycje staży, oferty wyjazdów w ramach programu Erasmus, semestralne ankiety oceny kadry dydaktycznej, moduł do składania podań online, informacje o dyżurach władz i nauczycieli akademickich, oraz inne istotne regulacje i procedury. Wszelkie ważne dla studentów danego kierunku komunikaty są publikowane w Extranecie. Łącznikiem pomiędzy studentami a wykładowcami jest Intranet pracowniczy, który umożliwia wykładowcom m.in.: wpisy do elektronicznych protokołów, ocenę prac dyplomowych i magisterskich czy też wgląd w raporty

systemu antyplagiatowego (JSA). Extranet pozwala również na wyszukanie planu zajęć i adresu e-mail dowolnego wykładowcy, co usprawnia komunikację.

Istotnym narzędziem komunikacji oraz wspierania procesu uczenia się jest platforma e-learningowa Moodle. Każdy student Uniwersytetu WSB Merito posiada konto w Extranecie, powiązane z kontem osobistym na platformie e-learningowej Moodle. Standard nauczania na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu zakłada wsparcie nauczania przedmiotu przez materiały i narzędzia umieszczone na dedykowanym do tego przedmiotu kursie e-learningowym (sylabus przedmiotu, szczegółowe opisy zajęć, modułów, testy sprawdzające, zadania interaktywne). Wyspecjalizowane kursy na platformie Moodle pełnią funkcję platform informacyjnych dla promotorów, studentów objętych egzaminem semestralnym, kół naukowych, czy też funkcję szczególnego kanału komunikacji z prodziekanem ds. jakości kształcenia (np. kursy kurs „ABC studenta” na studiach I i II stopnia oraz kursy przedmiotu „Technik studiowania” na studiach jednolitych, także w wersji anglojęzycznej).

Ocena studenta w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu jest wynikiem zgromadzonych przez niego punktów (maksymalnie 100 pkt z przedmiotu). Szczegółowe informacje o uzyskanych przez studentach wynikach w systemie punktowym zawiera dziennik ocen na kursach platformy Moodle. Od roku akad.2018/19 zapewniono automatyzację przenoszenia wyników w systemie punktowym do protokołów w Extranecie, gdzie przybierają one tradycyjną postać. System ten minimalizuje możliwość wystąpienia błędów w wystawianiu ocen. Bieżący podgląd uzyskanych ocen zapewnia studentowi Extranet (oceny wstępne i ostateczne). Zarówno protokoły jak i indeks studenta mają od wielu lat postać elektroniczną.

Wsparcie publicznego dostępu do informacji następuje dzięki działaniu innych kanałów komunikacji ze studentami takich jak Facebook uczelniany (<https://tiny.pl/c3kv4>), Instagram (<https://tiny.pl/2fxvggks>), platforma X (<https://tiny.pl/911kd> - Ekspersi WSB Merito), LinkedIn (<https://tiny.pl/c3kvk>) czy kanał na YouTube (<https://tiny.pl/7sx8g>).

Istotne informacje bieżące są również publikowane przy wykorzystaniu ekranów komunikacyjnych w budynkach uczelni oraz plakatów. Uczelnia ma także możliwość komunikowania się ze studentami kanałami typu: mailing, sms oraz mms. Na potrzeby studentów opracowana została aplikacja mobilna, która pokazuje plany zajęć oraz pełni funkcję elektronicznego indeksu.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu współtworzy z innymi uczelniami wirtualne biuro prasowe, w którym można przeczytać komunikaty dotyczące kierunków studiów, bieżących wydarzeń oraz artykuły. Na stronie <https://tiny.pl/7sx8r> znajdują się także profile eksperckie wykładowców uczelni, gotowych do współpracy z mediami.

Wsparcie w procesie trafnego wyboru kierunku studiów kandydat na studia może uzyskać korzystając internetowej Platformy Kierunek Rozwoju <https://tiny.pl/7sx89>, która oferuje testy predyspozycji dla uczniów.

Studenci Wydziału Finansów i Bankowości Uniwersytetu WSB Merito mają również możliwość pozyskania szczegółowych informacji bezpośrednio od pracowników wydziału pracujących w Biurze Rekrutacji, Biurze Praktyk i Współpracy z Zagranicą, Dziekanacie, Dziale Obsługi Dydaktyki, jak również od Menedżera Kierunku i wykładowców. Szczególnym źródłem istotnych informacji o życiu uczelni i samych studentów jest czasopismo studenckie „*Żebyś wiedział*”, którego numery ukazują się od 2001 roku (ukazało się dotąd 119 numerów). W piśmie tym, będącym obecnie kwartalnikiem, publikowane są artykuły autorstwa studentów z Kół Naukowych, Rady Samorządu Studenckiego, innych studentów, jak też w niektórych przypadkach pracowników administracji uczelni, w tym pionu dziekańskiego. Opiekę nad pismem sprawuje prodziekan ds. jakości kształcenia i Pełnomocnik Dziekana ds. organizacji studenckich. Część publikowanych materiałów ma charakter doradczy (np. teksty poświęcone

regulaminowi studiów, sprawom stypendialnym; zasadom funkcjonowania dziekanatu; procedurze antyplagiatowej czy też etycznego korzystania z AI w procesie w dydaktyce). Pismo jest dystrybuowane w wersji papierowej i elektronicznej. W 2022 pismo to otrzymało Nagrodę Środowisk Studenckich GRAND PRIX 2022 w kategorii Media Studenckie.

Narzędziem oceniającym dostęp do informacji publicznych są coroczne Badania Atrybutów Marki (zawiera pytania dot. m.in.: Moodle, Extranetu). Wnioski z wyników badania ankietowego BAM przeprowadzanego corocznie wśród kandydatów na studia, studentów, absolwentów, nauczycieli akademickich i pracodawców, stanowią podstawę do oceny jakości kształcenia na uczelni oraz oceny innych procesów i procedur. Na podstawie wyników ankiety BAM poszczególne podmioty i działy przygotowują propozycje działań naprawczych i doskonalących, których celem jest poprawa m.in. sposobów efektywnej komunikacji ze studentami, czy organizacji zajęć dydaktycznych. Przykładem wdrożenia działań uwzględniających postulaty studentów była instalacja ekranów informacyjnych na uczelni, zwiększenie liczby sal klimatyzowanych, czy też systematyczne zwiększenie liczby miejsc do pracy własnej poza salami dydaktycznymi.

W celu udoskonalenia procesu weryfikacji zapewnienia publicznego dostępu do informacji od roku akademickiego 2021/22 w ramach okresowego audytu kierunku studiów (Zarządzenie nr 5/2021 Dziekana Wydziału Finansów i Bankowości w Poznaniu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu) menedżer kierunku jest zobowiązany do przeprowadzenia audytu, oceny jakości oraz zakresu publicznego dostępu do informacji wymaganego przepisami prawa. Audyt dla kierunku **Finanse i rachunkowość** został przygotowany po zakończonym roku akademickim 2023/2024.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Brak	

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Politykę jakości kształcenia w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu określa Zarządzenie nr 49/2020 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu. Zgodnie z nim Uczelnia deklaruje w szczególności zgodność polityki kształcenia z jej misją. Według obowiązującej na lata 2022- 2025 na lata strategii, misją uczelni jest przygotowanie absolwentów do wyzwań przyszłości, czego wyrazem jest dążenie do kształcenia przy użyciu nowoczesnych metod i narzędzi, tak aby wyposażyć absolwentów Uczelni w kompetencje pozwalają na elastyczne i sprawne radzenie sobie w coraz bardziej złożonym i wymagającym świecie.

Nadrzędnym i długoterminowym celem polityki jakości kształcenia jest zbudowanie w całej organizacji kultury jakości. Warunki realizowania polityki jakości kształcenia w odniesieniu do procesu dydaktycznego precyzuje System Zapewniania Jakości Kształcenia (SZJK) przyjęty odrębnym

zarządzeniem Rektora (Zarządzenie nr 13/2023 Rektora Uniwersytetu WSB Merito w w Poznaniu). Jego podstawową zasadą jest uwzględnianie wyników cyklicznej oceny procesu dydaktycznego, tak przez instytucje zewnętrzne jak i w ramach funkcjonowania uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia.

SZJK uwzględnia wymogi i kryteria zawarte w przepisach obowiązującego prawa oraz szereg regulacji wewnętrznych, wśród których kluczowe znacznie mają regulaminy Uczelni i zarządzenia organów jednoosobowych, takich jak Rektor Uczelni i Dziekan Wydziału.

Istotnym elementem SZJK jest okresowa ocena jakości kształcenia na danym kierunku studiów, której zasady uregulowano w zarządzeniu Dziekana w sprawie procedury audytu kierunku studiów (Zarządzenie nr 5/2021 Dziekana Wydziału Finansów i Bankowości w Poznaniu). Celem audytu kierunku studiów jest: diagnoza poziomu jakości kształcenia na danym kierunku studiów, ocena stopnia realizacji celów SZJK oraz metod ich weryfikacji, ocena sprawności działania procedur związanych z SZJK określonych w Zarządzeniu Rektora nr 13/2023, doskonalenie procesów zapewniania jakości kształcenia poprzez ich weryfikację i modyfikację oraz dostarczenie podmiotom SZJK informacji dotyczącej jakości procesu kształcenia i wskazanie działań koniecznych do jej podniesienia bądź utrzymania. Zgodnie z regulacjami audytu kierunku studiów dokonuje się przynajmniej raz w okresie trzech lat akademickich oraz rok po upływie wizyty zespołu PKA na danym kierunku. Audyt kierunku Finanse i rachunkowość przeprowadzono w roku akademickim 2023/24.

Zgodnie ze Statutem Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu za działalność dydaktyczną na wydziale odpowiada Dziekan. W jego kompetencji leży sprawowanie nadzoru nad procesem dydaktycznym oraz nad działalnością komórek organizacyjnych wydziału. Dziekan sprawuje również nadzór nad osobami, które są bezpośrednio odpowiedzialne za kierunek, jakimi są ich menedżerowie.

Szczegółowe zasady funkcjonowania SZJK opracowuje i wprowadza Rektor, po zasięgnięciu opinii Dziekana i Senatu. Zgodnie z nimi ogólną odpowiedzialność w zakresie ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia na kierunku ponosi Dziekan.

Realizując zadania wynikające z SZJK na kierunku studiów Dziekan działa przy pomocy m.in: komisji wydziałowych (np. Komisja ds. oceny jakości prac dyplomowych, Rady Programowe poszczególnych kierunków studiów), Kolegium Dziekańskiego, prodziekana odpowiedzialnego za jakość kształcenia, menedżera kierunku i jego zespołu dydaktycznego, koordynatorów przedmiotów kierunkowych, Działu Metodyki Nauczania oraz zespołów roboczych związanych z SZJK powołanych przez Dziekana. Doskonalenie jakości kształcenia na danym kierunku studiów jest jednym z głównych zadań menedżera kierunku, który współpracuje z Działem Metodyki Nauczania (wsparcie metodyczne) oraz prodziekanem ds. jakości kształcenia (opiniowanie przez studentów kadry dydaktycznej, opiniowanie rozwoju i modyfikacji narzędzi dydaktycznych, polityka antyplagiatowa).

Studia na określonym kierunku tworzy Rektor, na wniosek Senatu, po uzyskaniu zgody Założyciela Uczelni i opinii Senatu. Program studiów, który określa oczekiwane efekty uczenia studenta na danym kierunku, ustala Senat na wniosek Dziekana. Efekty uczenia, rozumiane jako zbiór pożądaných cech absolwenta kierunku (wiedza i kompetencje), są opiniowane na potrzeby Senatu przez Radę Akademicką, która reprezentuje środowisko pracowników nauki, dydaktyków Uczelni oraz studentów. Wniosek Dziekana poprzedzony jest ustaleniem zbioru efektów uczenia się dokonywanym przez menedżera kierunku wraz z jego Radą Programową.

W procesie monitorowania stopnia osiągnięcia efektów uczenia uczestniczą: koordynator przedmiotu, metodyk, menedżer kierunku, prodziekan oraz Komisja ds. oceny jakości prac dyplomowych. W wyniku analizy wyników sesji, ze szczególnym uwzględnieniem wyników zaliczeń i egzaminów, jak też egzaminu semestralnego, koordynatorzy przedmiotów we współpracy z metodykiem i menedżerem

dokonyują ewaluacji i modyfikacji metod kształcenia. Wyniki sesji egzaminacyjnej oraz egzaminu semestralnego monitoruje prodziekan ds. jakości kształcenia na podstawie: zbiorczych wyników sesji egzaminacyjnej generowanych w Intranecie (uniwersalna statystyka sesji), wyników egzaminu semestralnego, opinii przekazywanych przez menedżerów kierunku i koordynatorów przedmiotów, raportów dostępnych w systemie Oceny Kadry Dydaktycznej (oceny studentów) ze szczególnym uwzględnieniem raportu pytań otwartych. Raporty te analizuje dziekan. Wnioski z raportów są podstawą potencjalnych zmian modyfikacji treści kształcenia, obsady zajęć i zasad zaliczania przedmiotów. Bieżące problemy dydaktyczne są przedmiotem obrad Kolegium Dziekańskiego, które odbywa się cyklicznie (4 razy w miesiącu). Prodziekan monitoruje jakość prac dyplomowych przy wykorzystaniu efektów prac Komisji ds. oceny jakości prac dyplomowych. Źródłem opinii o ich jakości jest również czynne uczestnictwo prodziekanów w obronach na różnych kierunkach studiów.

Okresowy przegląd programu studiów następuje również w ramach audytu kierunku studiów określonego w Zarządzeniu Dziekana 5/2021. Zarządzenie to formalizuje obowiązek dokonywania audytu całości procedur tworzących System Zapewniania Jakości Kształcenia określonych w Zarządzeniu Rektora nr 13/2023 w szczególności w zakresie: programu kształcenia, planów studiów i efektów uczenia się, organizacji procesu dydaktycznego oraz efektów realizacji profilu praktycznego na poziomie kierunku, jak i przedmiotów, z uwzględnieniem poziomu nauczania j. obcych, sposobów realizacji praktyk zawodowych i staży.

W efekcie przeprowadzonego audytu menedżer kierunku opracuje sprawozdanie dotyczące jakości kształcenia na kierunku uwzględniając w nim studia pierwszego i drugiego stopnia. Sprawozdanie z audytu kierunku menedżer przekazuje prodziekanowi ds. jakości kształcenia, który wnioski wraz z propozycjami zmian zmierzających do podniesienia jakości kształcenia przekazuje z kolei Dziekanowi, Wicekanclerzowi i Rektorowi.

Kierunkowe efekty uczenia się są wypracowywane przez menedżera kierunku wraz z Radą Programową i konsultowane w gronie menedżerów danego kierunku z innych szkół z grupy Merito pod nadzorem Dziekana (fora menadżerów). Menedżerowie w procesie określania kierunkowych efektów uczenia biorą również pod uwagę opinie praktyków biznesu i absolwentów danego kierunku studiów, których przedstawiciele są stałymi członkami Rad Programowych. Ponadto korzystają oni z wyników badania opinii studentów danego kierunku oraz jego absolwentów gromadzonych i analizowanych przez Założyciela w ramach kompleksowego, corocznego masowego badania ich opinii (tzw. BAM – Badanie Atrybutów Marki). Menedżerowie mają również dostęp do generowanych w każdym semestrze wyników badania opinii wszystkich studentów kierunku. Badanie ankietowe (tzw. Ocena Kadry Dydaktycznej) wskazują często na oczekiwane przez studentów zmiany programów kształcenia, które w ich ocenie mają zagwarantować wymagane przez rynek umiejętności praktyczne studenta.

Za sformułowanie przedmiotowych efektów uczenia się w oparciu o efekty kierunkowe odpowiada koordynator przedmiotu oraz metodyk. Powiązanie kierunkowych i przedmiotowych efektów uczenia wskazuje karta przedmiotu opracowana przez jego koordynatora. W proces zaangażowani są studenci biorący udział w pracach ciał kolegialnych Uczelni (Rada Akademicka) i Wydziału oraz Radzie Programowej kierunku. Karty przedmiotów, w tym przedmiotowe efekty uczenia są regularnie przeglądane przez koordynatorów przedmiotów, menedżera kierunku oraz metodyka w celu ich ewentualnej modyfikacji. Co do zasady przeglądu takiego dokonuje się raz w roku. Okresowy pomiar stopnia osiągnięcia założonych efektów uczenia następuje w sposób wskazany przez koordynatora przedmiotu. Sposoby pomiaru określa się przy współpracy z metodykiem.

Oferta programowa kierunku jest korygowana co roku, zgodnie z ustaloną procedurą uwzględniającą różne grupy interesariuszy. Menedżer kierunku jako przewodniczący Rady Programowej kierunku

proponuje zmiany oraz uwzględnia głosy członków Rady, którymi są m.in. studenci danego kierunku, będący zwykle członkami Rady Samorządu Studenckiego. W ofercie uwzględniane są np. zmiany wynikające ze wzrostu wymagań wobec absolwentów kierunku, jak również potrzeby podnoszenia kompetencji absolwentów w zakresie umiejętności miękkich.

Ocena tendencji rynkowych dokonywana jest również m.in. poprzez opiniowanie przez pracodawców efektów kształcenia na kierunku oraz specjalności czy bezpośrednio zbieranie przez menadżerów opinii od prowadzących zajęcia praktyków. Menadżerowie mają również dostęp do raportów o stanie rynku pracy przygotowywanych przez Założyciela (odrębne raporty w Power BI).

Wnioski wyciągane z analizy efektów procesu dydaktycznego na kierunku i obserwowanych trendów na rynku pracy i w gospodarce służą w średnim okresie do modyfikacji oferty programowej dla danego kierunku, zwłaszcza w zakresie oferowanych specjalności dla kolejnych roczników studiów. Propozycje nowych specjalności studiów dla danego kierunku przygotowuje Dziekan wraz menedżerami kierunku, których zadaniem jest m.in. włączenie do współpracy w tym procesie partnerów biznesowych.

Stosunkowo nowym elementem realizowanej polityki jakości kształcenia są działania nakierowane na wypracowanie standardów dydaktycznych uwzględniających rozwój tzw. sztucznej inteligencji (SI). Stanowisko uczelni w tej kwestii zawiera Zarządzenie Rektora Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu nr 19/2023 w sprawie użycia sztucznej inteligencji w procesie dydaktycznym. Wyrazem realizacji polityki uczelni wobec SI są organizowane szkolenia i warsztaty dla kadry dydaktycznej, związane z etycznym wykorzystaniem narzędzi bazujących na SI w procesie dydaktycznym. W związku z odnotowanymi próbami nietycznego wykorzystania SI przez studentów rozpoczęto w roku akad. 2023/24 pilotażowe wdrażanie narzędzi ułatwiających identyfikację takich zachowań (moduł detekcji SI w JSA).

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się wprowadzenie w ocenie programu studiów skutecznych zasad uwzględniających ewaluację metod weryfikacji, dotyczących stopnia zaawansowania i głębi wiedzy, wszystkich zakładanych efektów uczenia się.	W wyniku zaleceń ZO PKA oraz własnych doświadczeń i wniosków zmodyfikowano zasady zaliczania przedmiotów kierunkowych oraz egzaminu semestralnego (dla rocznika 23/24 oraz 24/25), w postaci wyodrębnienia egzaminów z poszczególnych przedmiotów w ramach egzaminu semestralnego oraz ujednolicenia (zwiększenia) minimalnych wymogów w zakresie poziomów zaliczeń (reguła

		minimum 50%). Zmiany te w powiązaniu z zalecanymi zmianami dotyczącymi stosowanych metod weryfikacji efektów uczenia się (ograniczenie zadań testowych i asynchronicznych tam gdzie były stosowane w nadmiarze) miały na celu zalecane przez ZO zwiększenie poziomu wymagań dotyczących stopnia zaawansowania i głębi wiedzy stawianych w ramach prac etapowych. Opracowywany jest system automatycznego informowania nauczycieli prowadzących przedmioty kierunkowe o wynikach osiągniętych przez studentów z przedmiotów przez nich prowadzonych uzyskanych w ramach egzaminu semestralnego. Prodziekan ds. jakości kształcenia odbył szereg spotkań z kadrą akademicką (w tym odrębne z wykładowcami kierunku Finanse i rachunkowość) reprezentującą poszczególne kierunki studiów, w celu zaprezentowania przesłanek i konsekwencji wdrażanych zmian. Warto dodać, że wprowadzone zmiany zostały pozytywnie ocenione przez inne ZO m.in. na kierunkach takich jak Zarządzanie, Informatyka i Administracja, gdzie egzamin semestralny funkcjonuje na analogicznych zasadach. .
2.	Zaleca się podjęcie systematycznych działań eliminujących brak kształtowania i weryfikacji efektów uczenia się w zakresie kompetencji komunikacyjnych znajomości języków obcych odpowiednio na poziomie B2 i B2+ na studiach pierwszego i drugiego stopnia zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U z 2018 r. poz. 2218).	Uczelnia podjęła działania naprawcze, zwiększając znacząco liczbę godzin kontaktowych w programie studiów niestacjonarnych, co zostało opisane w odpowiedzi na raport ZO i zaakceptowane, jak również poszerzając zakres form weryfikacji kompetencji językowych (testy ustne również na studiach niestacjonarnych). W konsekwencji tego, znacząco zwiększyły się możliwości weryfikowania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się. Szerzej zakres działań naprawczych opisano w odniesieniu do zaleceń zrealizowanych w związku z kryterium 3.

3	Zaleca się podjęcie działań naprawczych zapobiegających występowaniu nieprawidłowości, będących podstawą do sformułowania zaleceń.	Podjęte działania naprawcze opisano wyżej.
---	--	--

Dodatkowe informacje

Raport Samooceny znajduje się na stronie bip:

<https://bip.poznan.merito.pl/artukul/raport-samooceny>

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	Mocne strony 1. Mix kadry dydaktycznej (nauczyciele akademicy z bogatym doświadczeniem i specjalistycznymi kompetencjami dydaktycznymi i wykładowcy praktycy z kompetencjami branżowymi) 2. Nowoczesna infrastruktura dydaktyczna 3. Korzystna lokalizacja obiektów Uczelni w przestrzeni miejskiej. 4. Bogata oferta specjalności dopasowana do trendów w otoczeniu społeczno-gospodarczym. 5. Wykorzystywanie w procesie dydaktycznym studiów przypadków i elementów „problem based learning” na przykładach praktycznych. 6. Możliwość realizowania zespołowych projektów dyplomowych, wzmacniająca umiejętności łączenia aspektów teoretycznych, praktycznych, jednocześnie rozwijająca kompetencje społeczne. 7. Współpraca z partnerami kierunku, co umożliwia kształcenie zgodne z aktualnymi potrzebami rynku oraz zapewnia właściwą ofertę miejsc realizacji praktyk studenckich. 8. Akredytacja międzynarodowa IACBE weryfikująca jakość treści i procesu kształcenia, budująca prestiż kierunku.	Słabe strony 1. Brak, wśród studentów, nawyków do systematycznego i samodzielnego uczenia się oraz zastępowanie kreatywności własnej do źródeł elektronicznych i wykorzystywania AI. 2. Niechęć studentów do pracy grupowej poza zajęciami. 3. Trudność wykrycia niesamodzielnych projektów i opracowań. 4. Brak zainteresowania studentów rzetelnymi ocenami zajęć w procesie ankietowania. 5. Spadająca motywacja kadry do uatrakcyjniania zajęć wobec bierności studentów. 6. Rozproszenie budynków WSB, zajęcia realizowane stacjonarnie odbywają się w różnych lokalizacjach w Poznaniu (odległość max 15 min). 7. Słaba promocja badań naukowych kadry naukowej WSB w Poznaniu i niski stopień komercjalizacji wyników badań.

Czynniki zewnętrzne	Szanse 1. Rosnąca świadomość i zaangażowanie partnerów biznesowych kierunku w proces kształtowania koncepcji studiów. 2. Możliwość rozwoju naukowego w ramach Federacji Naukowej WSB-DSW (kategoria A m.in. w dyscyplinie ekonomia i finanse), co może przyczynić się do zwiększenia zainteresowania zarówno kadry naukowo-dydaktycznej, jak i studentów ofertą WSB w Poznaniu. 3. Światowe trendy prowadzące do zmian w organizacji procesu dydaktycznego w zakresie wykorzystania technik nauczania na odległość i nowoczesnych metod komunikacyjno-informacyjnych, które przyczyniają się do unowocześnienia procesu dydaktycznego i umożliwienia studiowania osobom mieszkającym w różnych częściach Polski i świata. 4. Rosnąca świadomość i potrzeby społeczeństwa w zakresie konieczności nabywania i aktualizowania wiedzy, umiejętności i kompetencji celem zwiększenia konkurencyjności kandydata na rynku pracy. 5. Rysująca się możliwość współpracy z SBS Zurich w zakresie podwójnego dyplomu na II stopniu.	Zagrożenia 1. Zmniejszenie zainteresowania studiami wyższymi w zakresie nauk społecznych, w szczególności na poziomie II stopnia oraz w formie stacjonarnej. 2. Wzrost wymagań w zakresie warunków zatrudnienia wśród nauczycieli akademickich prowadzący do dużej fluktuacji kadry oraz porzucania zawodu na rzecz działalności biznesowej 3. Silna konkurencja wśród uczelni publicznych i prywatnych oferujących kierunek finanse i rachunkowość. 4. Wzrost znaczenia sztucznej inteligencji w aktywności zawodowej analityków finansowych i księgowych, co może prowadzić do ograniczenia zainteresowania studiami w tych obszarach. 5. Niezadawalające płace na stanowiskach księgowych/kadrowych szczególnie w mniejszych miastach w stosunku do ponoszonej odpowiedzialności i zwiększającego zakresu obowiązków, co może zniechęcać potencjalnych kandydatów do wybierania kierunku Finanse i rachunkowość. 6. Wzrost popularności alternatywnych form edukacji, przede wszystkich kursów online.
---------------------	--	--

(Pieczęć uczelni)

.....

(podpis Dziekana)

.....

(podpis Rektora)

Poznań, dnia 20.02.2025r.

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku³

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki	Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki
I stopnia	I	74	41	346	223
	II	66	37	277	181
	III	91	33	288	206
	IV	-	-	-	-
II stopnia	I	-	-	269	186
	II	-	-	315	212
jednolite studia magisterskie	I	-	-	-	-
	II	-	-	-	-
	III	-	-	-	-
	IV	-	-	-	-
	V	-	-	-	-
	VI	-	-	-	-
Razem:		231	111	1495	1008

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2024	70	46	314	225
	2023	90	71	293	220
	2022	125	69	322	232
II stopnia	2024	-	-	231	183

³ Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku).

	2023	-	-	265	228
	2022	-	-	282	179
jednolite studia magisterskie	...	-	-	-	-
	...	-	-	-	-
	...	-	-	-	-
Razem:		285	186	1707	1267

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).⁴

I stopień stacjonarne

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6 semestrów / 180 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁵	2474
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	94
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	125,6
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	83
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	36
Wymiar praktyk zawodowych ⁶	960
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1. 2610 / 136
	2./

⁴ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

⁵ Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

⁶ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

2. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	
---	--

I stopień niestacjonarne

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6 semestrów / 180 ECTS
łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁷	1864
łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	70
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	107,4
łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	83
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	36
Wymiar praktyk zawodowych ⁸	960
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1./
2. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2. 2260 / 396

⁷ Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

⁸ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

II stopień stacjonarne

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	4 semestry / 120 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁹	1515
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	79,4
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	70
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	20
Wymiar praktyk zawodowych ¹⁰	480
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	0
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1. 1535/ 20
2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2./

II stopień niestacjonarne

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	4 semestry / 120 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ¹¹	949

⁹ Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

¹⁰ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

¹¹ Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	37
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	80,0
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	70
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	20
Wymiar praktyk zawodowych ¹²	480
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	0
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1./
2. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	3. 985/ 36

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne¹³

I stopień stacjonarne

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma /formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne	Liczba punktów ECTS
Język obcy	C	240	14,0
Przedmioty specjalnościowe	C	150	15,0
Praktyka zawodowa	S	960	36,0
Metodyka pracy projektowej	C	10	0,6
Seminarium dyplomowe	C	56	9,0
Wyzwania rynku pracy	C	16	1,0
Arkusz kalkulacyjny w finansach	L	30	3,5
Mikroekonomia	C	24	2,4
Matematyka w finansach	C	48	4,0
Podstawy rachunkowości	C	48	3,4
Makroekonomia	C	24	2,4

¹² Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

¹³ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

Podatki	C	32	2,7
Rachunkowość finansowa	C	48	3,4
Bankowość	C	48	3,4
Statystyka w finansach	C, L	48	4,0
Rynki finansowe	C	32	2,0
Sprawozdawczość finansowa	C	32	2,7
Podstawy zarządzania	C	24	2,3
Finanse przedsiębiorstw	C	32	2,0
Prawo cywilne i gospodarcze	C	32	2,0
Ubezpieczenia	C	24	1,8
Analiza ekonomiczno-finansowa	C	48	4,0
Finanse międzynarodowe	C	16	2,0
Przedsiębiorczość	C	16	2,0
Razem:		2044	125,6

I stopień niestacjonarne

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma / formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Język obcy	C	64	3,7
Przedmioty specjalnościowe	C	120	15,0
Praktyka zawodowa	S	960	36,0
Metodyka pracy projektowej	C	10	0,6
Seminarium dyplomowe	C	56	9,0
Arkusz kalkulacyjny w finansach	L	16	4,0
Mikroekonomia	C	16	2,0
Matematyka w finansach	C	32	4,0
Podstawy rachunkowości	C	24	3,0
Makroekonomia	C	16	2,0
Podatki	C	16	2,0
Rachunkowość finansowa	C	24	3,0
Bankowość	C	24	3,0
Statystyka w finansach	C, L	32	4,0
Rynki finansowe	C	16	1,5
Sprawozdawczość finansowa	C	16	2,0
Finanse przedsiębiorstw	C	16	1,5
Prawo cywilne i gospodarcze	C	16	1,5
Ubezpieczenia	C	16	1,5
Analiza ekonomiczno-finansowa	C	32	4,0
Finanse międzynarodowe	C	16	2,7
Przedsiębiorczość	C	16	1,5

Razem:	1572	107,4
---------------	------	-------

II stopień stacjonarne

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczna godzin zajęć stacjonarne	Liczba punktów ECTS
Przedmioty specjalnościowe	C	90	12,0
Praktyka zawodowa	S	480	20,0
Seminarium magisterskie	C	56	25,0
Business Communication (ang)	C	24	2,0
Finanse publiczne	C	48	2,0
Metody ilościowe w finansach	L	60	4,0
Polityka pieniężna	C	48	3,0
Portfel inwestycyjny	L	48	2,0
Rachunkowość zarządcza	L	48	2,0
Zaawansowana rachunkowość finansowa	C	48	2,4
Zarządzanie finansami instytucji kredytowych	C	48	2,0
Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa	C	48	3,0
Razem:		1062	79,4

II stopień niestacjonarne

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczna godzin zajęć niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Przedmioty specjalnościowe	C	72	12,0
Praktyka zawodowa	S	480	20,0
Seminarium magisterskie	C	56	25,0
Business Communication (ang)	C	16	2,0
Finanse publiczne	C	16	2,7
Metody ilościowe w finansach	L	16	4,0
Polityka pieniężna	C	16	2,0
Portfel inwestycyjny	C	16	2,7
Rachunkowość zarządcza	C	16	2,0
Zaawansowana rachunkowość finansowa	C	16	2,7
Zarządzanie finansami instytucji kredytowych	C	16	2,0
Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa	C	16	3,0
Razem:		772	80

Tabela 5. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich / Zajęcia lub grupy zajęć przygotowujące studentów do wykonywania zawodu nauczyciela¹⁴ nie dotyczy

Tabela 6. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych¹⁵

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
Cultural Differences (od rocznika 22/23 w miejsce przedmiotu Różnice międzykulturowe)	ako, C, E	6	stacjonarne I stopień	angielski	Rocznik 21_24 realizował przedmiot Różnice międzykulturowe
Cultural Differences (od rocznika 22/23 w miejsce przedmiotu Różnice międzykulturowe)	ako, C, E	6	niestacjonarne I stopień	angielski	Rocznik 21_24 realizował przedmiot Różnice międzykulturowe
Różnice międzykulturowe	ako, C, E	6	stacjonarne I stopień	angielski	48 (4 cudzoziemców)
Różnice międzykulturowe	ako, C, E	6	niestacjonarne I stopień	angielski	240 (2 cudzoziemców)
Język angielski w biznesie	C	6	stacjonarne I stopień	angielski	Nieuruchomiony (przedmiot specjalnościowy)
Język angielski w biznesie	C	6	niestacjonarne I stopień	angielski	22 (0 cudzoziemców)
Business Communication	C	3	niestacjonarne II stopień		177 (2 cudzoziemców)
Project Management	C	4	niestacjonarne II stopień	angielski	Przedmiot nie był realizowany w r.ak.23/24 oraz 24/25
Modern Economics	W	2	niestacjonarne II stopień	angielski	177 (2 cudzoziemców)

¹⁴ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie, w przypadku, gdy absolwenci ocenianego kierunku uzyskują tytuł zawodowy inżyniera/magistra inżyniera lub w przypadku studiów uwzględniających przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela.

¹⁵ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

