



**UNIWERSYTET  
WSB MERITO  
SZCZECIN**

Załącznik nr 2  
do uchwały nr 66/2019  
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej  
z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm.



**Ocena programowa  
Profil praktyczny**

## **Raport samooceny**

---

**Dla kierunku**

## **Finanse i Rachunkowość**

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

**Uniwersytet WSB MERITO w Poznaniu  
Wydział Ekonomiczny w Szczecinie  
Ul. Śniadeckich 3,  
70-224 Szczecin**

Nazwa ocenianego kierunku studiów: **FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ**

1. Poziom/y studiów: **PIERWSZEGO STOPNIA I DRUGIEGO STOPNIA**
2. Forma/y studiów: **NIESTACJONARNE**
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek<sup>1</sup>

**DZIEDZINA NAUK SPOŁECZNYCH, DYSCYPLINA: EKONOMIA I FINANSE – 100%**

**Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów**

**EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA I STOPNIA KIERUNKU STUDIÓW FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ - PROFIL PRAKTYCZNY**

| <b>EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU STUDIÓW I STOPNIA FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ - PROFIL PRAKTYCZNY</b> |                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Poziom VI Polskiej Ramy Kwalifikacji                                                                |                                                                                                                                                               |
| Dziedziny i dyscypliny, do których odnoszą się efekty uczenia się:                                  |                                                                                                                                                               |
| dziedzina nauk społecznych, dyscyplina: ekonomia i finanse                                          |                                                                                                                                                               |
| objaśnienie oznaczeń:                                                                               |                                                                                                                                                               |
| FIR_I_                                                                                              | kierunkowy efekt uczenia się dla danego kierunku                                                                                                              |
| _W                                                                                                  | kategoria wiedzy                                                                                                                                              |
| _U                                                                                                  | kategoria umiejętności                                                                                                                                        |
| _K                                                                                                  | kategoria kompetencji społecznych                                                                                                                             |
| P6S_W (G,K)                                                                                         | uniwersalna charakterystyka drugiego stopnia VI poziomu PRK w zakresie wiedzy (zakres i głębokość/ kontekst)                                                  |
| P6S_U (W,K,O,U)                                                                                     | uniwersalna charakterystyka drugiego stopnia VI poziomu PRK w zakresie umiejętności (wykorzystanie wiedzy, komunikowanie się, organizacja pracy, uczenie się) |
| P6S_K (K,O,R)                                                                                       | uniwersalna charakterystyka drugiego stopnia VI poziomu PRK w zakresie kompetencji społecznych (oceny, odpowiedzialność, rola zawodowa)                       |

<sup>1</sup>Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, Dz.U. 2018poz. 1818.

| symbol efektu                   | opis efektów uczenia się dla absolwenta studiów I stopnia na kierunku<br>Finanse i Rachunkowość                                                                                                                                               | kod<br>uniwersalnej<br>charakterystyki<br>poziomu<br>drugiego dla<br>kwalifikacji na<br>poziomie VI |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>WIEDZA</b>                   |                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                     |
| <b>Absolwent zna i rozumie:</b> |                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                     |
| FIR_I_W01                       | w stopniu zaawansowanym terminologię używaną w finansach i rachunkowości oraz zastosowanie tych terminów w obrębie pokrewnych dyscyplin i specjalności; miejsce nauk o finansach i rachunkowości w systemie nauk społecznych                  | P6S_WG                                                                                              |
| FIR_I_W02                       | wybrane koncepcje wyjaśniania zjawisk gospodarczych                                                                                                                                                                                           | P6S_WG                                                                                              |
| FIR_I_W03                       | funkcje państwa w gospodarce i zasady gospodarki finansowej państwa                                                                                                                                                                           | P6S_WG                                                                                              |
| FIR_I_W04                       | w stopniu zaawansowanym zasady funkcjonowania rynku finansowego i rodzaje instrumentów finansowych                                                                                                                                            | P6S_WG                                                                                              |
| FIR_I_W05                       | w zaawansowany sposób instytucje finansowe, ich zadania i znaczenie dla gospodarki                                                                                                                                                            | P6S_WG                                                                                              |
| FIR_I_W06                       | podstawowe normy życia społecznego                                                                                                                                                                                                            | P6S_WG                                                                                              |
| FIR_I_W07                       | w stopniu zaawansowanym powiązania rachunkowości i finansów z działalnością gospodarczą                                                                                                                                                       | P6S_WG                                                                                              |
| FIR_I_W08                       | w stopniu zaawansowanym sposoby i metody pozyskiwania, gromadzenia i przetwarzania danych i informacji ekonomicznych pochodzących z różnych źródeł oraz ich prezentowania ze szczególnym uwzględnieniem sporządzania sprawozdania finansowego | P6S_WG                                                                                              |
| FIR_I_W09                       | metody matematyczne, statystyczne, ekonometryczne i technologie informatyczne związane z finansami i rachunkowością oraz możliwości ich wykorzystania w finansach i rachunkowości                                                             | P6S_WK                                                                                              |
| FIR_I_W10                       | w stopniu zaawansowanym metody i narzędzia wykorzystywane do oceny kondycji finansowej przedsiębiorstwa                                                                                                                                       | P6S_WG                                                                                              |
| FIR_I_W11                       | zagadnienie zmiany wartości pieniądza w czasie oraz możliwości jego zastosowania w finansach i rachunkowości                                                                                                                                  | P6S_WK                                                                                              |
| FIR_I_W12                       | kluczowe przepisy prawa i inne normy regulujące funkcjonowanie podmiotów w gospodarce                                                                                                                                                         | P6S_WG                                                                                              |

|                           |                                                                                                                                                                            |                  |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| FIR_I_W13                 | zasady etyki w dziedzinie rachunkowości i finansów                                                                                                                         | P6S_WK           |
| FIR_I_W14                 | proces kształtowania się systemu ekonomicznego na świecie oraz rolę i znaczenie społecznej odpowiedzialności w zjawiskach ekonomicznych                                    | P6S_WG<br>P6S_WK |
| FIR_I_W15                 | w stopniu podstawowym znaczenie własności intelektualnej i praw autorskich                                                                                                 | P6S_WK           |
| FIR_I_W16                 | ogólne zasady organizowania i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości                                                                                                | P6S_WK           |
| <b>UMIEJĘTNOŚCI</b>       |                                                                                                                                                                            |                  |
| <b>Absolwent potrafi:</b> |                                                                                                                                                                            |                  |
| FIR_I_U01                 | posługiwać się w praktyce specjalistyczną terminologią z zakresu rachunkowości i finansów                                                                                  | P6S_UW           |
| FIR_I_U02                 | zastosować poznane teorie finansów i rachunkowości do analizy oraz interpretacji zjawisk lub procesów ekonomicznych w ujęciu przyczyn, przebiegu i skutków                 | P6S_UW           |
| FIR_I_U03                 | analizować i interpretować zjawiska i procesy społeczno-gospodarcze                                                                                                        | P6S_UW           |
| FIR_I_U04                 | przeprowadzić analizę ekonomiczną jednostek gospodarczych                                                                                                                  | P6S_UW           |
| FIR_I_U05                 | ocenić efektywność i ryzyko proponowanych rozwiązań problemów z zakresu finansów                                                                                           | P6S_UW           |
| FIR_I_U06                 | prowadzić ewidencje operacji gospodarczych, dokonywać wyceny składników majątku oraz sporządzać sprawozdanie finansowe                                                     | P6S_UW           |
| FIR_I_U07                 | korzystać z przepisów prawa oraz norm związanych z finansami i rachunkowością                                                                                              | P6S_UW           |
| FIR_I_U08                 | łączyć w zaawansowany sposób wiedzę i umiejętności z finansów i rachunkowości zdobywane na studiach z wiedzą i umiejętnościami nabywanymi w praktyce zawodowej             | P6S_UW           |
| FIR_I_U09                 | komunikować się z otoczeniem oraz przekazywać swoją wiedzę przy użyciu różnych środków przekazu (zarówno w języku polskim jak i obcym), w tym także uczestniczyć w debacie | P6S_UK           |
| FIR_I_U10                 | prezentować zdobytą wiedzę i umiejętności w mowie i piśmie z wykorzystaniem narzędzi informatycznych                                                                       | P6S_UK           |
| FIR_I_U11                 | posługiwać się językiem obcym również w zakresie nauk ekonomicznych na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego                                      | P6S_UK           |
| FIR_I_U12                 | stosować wybrane narzędzia informatyczne                                                                                                                                   | P6S_UW           |



|                                 |                                                                                                                                               |        |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| FIR_I_U13                       | stosować metody matematyki finansowej w procesie oceny opłacalności inwestycji rzeczowych i kapitałowych oraz wyceny instrumentów finansowych | P6S_UW |
| FIR_I_U14                       | pracować i współdziałać w różnych grupach społecznych i w różnych rolach                                                                      | P6S_UO |
| FIR_I_U15                       | wybierać priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych celu bądź zadania                                                  | P6S_UO |
| FIR_I_U16                       | samodzielnie rozwijać się przez pozyskiwanie nowej wiedzy i umiejętności                                                                      | P6S_UU |
| <b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>    |                                                                                                                                               |        |
| <b>Absolwent jest gotów do:</b> |                                                                                                                                               |        |
| FIR_I_K01                       | krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych oraz społecznych                                                             | P6S_KK |
| FIR_I_K02                       | rozstrzygania dylematów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu                                                                            | P6S_KR |
| FIR_I_K03                       | uzasadniania i wyjaśniania własnych poglądów oraz oceny poglądów innych dotyczących problemów społeczno-ekonomicznych                         | P6S_KK |
| FIR_I_K04                       | myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy oraz inicjowania działań na rzecz interesu społecznego                                          | P6S_KO |

**EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA II STOPNIA KIERUNKU STUDIÓW FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ - PROFIL PRAKTYCZNY**

| <b>EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU STUDIÓW II STOPNIA FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ - PROFIL PRAKTYCZNY</b> |                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Poziom VII Polskiej Ramy Kwalifikacji                                                                |                                                                                                                                                                |
| Dziedziny i dyscypliny, do których odnoszą się efekty uczenia się:                                   |                                                                                                                                                                |
| dziedzina nauk społecznych, dyscyplina: ekonomia i finanse                                           |                                                                                                                                                                |
| objaśnienie oznaczeń:                                                                                |                                                                                                                                                                |
| FIR_II_                                                                                              | kierunkowy efekt uczenia się dla danego kierunku                                                                                                               |
| _W                                                                                                   | kategoria wiedzy                                                                                                                                               |
| _U                                                                                                   | kategoria umiejętności                                                                                                                                         |
| _K                                                                                                   | kategoria kompetencji społecznych                                                                                                                              |
| P7S_W (G,K)                                                                                          | uniwersalna charakterystyka drugiego stopnia VII poziomu PRK w zakresie wiedzy (zakres i głębia/ kontekst)                                                     |
| P7S_U (W,K,O,U)                                                                                      | uniwersalna charakterystyka drugiego stopnia VII poziomu PRK w zakresie umiejętności (wykorzystanie wiedzy, komunikowanie się, organizacja pracy, uczenie się) |
| P7S_K (K,O,R)                                                                                        | uniwersalna charakterystyka drugiego stopnia VII poziomu PRK w zakresie kompetencji społecznych (oceny, odpowiedzialność, rola zawodowa)                       |

| symbol efektu                   | opis efektów uczenia się dla absolwenta studiów II stopnia na kierunku finanse i rachunkowość                                                                                                                                        | kod uniwersalnej charakterystyki poziomu drugiego dla kwalifikacji na poziomie VII |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>WIEDZA</b>                   |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                    |
| <b>Absolwent zna i rozumie:</b> |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                    |
| FIR_II_W01                      | w pogłębiony sposób terminologię używaną w finansach i rachunkowości, jej źródła oraz zastosowanie w nauce i praktyce                                                                                                                | P7S_WG                                                                             |
| FIR_II_W02                      | cele, organizację, uwarunkowania prawne i funkcjonowanie jednostek w obszarze finansów i rachunkowości w aspekcie krajowym i międzynarodowym; relacje między instytucjami finansowymi, systemem finansowym i realną sferą gospodarki | P7S_WG                                                                             |
| FIR_II_W03                      | potrzebę harmonizacji i standaryzacji prawnych regulacji w rachunkowości                                                                                                                                                             | P7S_WG                                                                             |
| FIR_II_W04                      | akty prawa finansowego                                                                                                                                                                                                               | P7S_WG                                                                             |
| FIR_II_W05                      | rodzaje i metody zarządzania ryzykiem w finansach i rachunkowości                                                                                                                                                                    | P7S_WG                                                                             |

|            |                                                                                                                                                                                                            |        |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| FIR_II_W06 | w pogłębiony sposób wybrane metody oceny efektywności poszczególnych obszarów gospodarowania jednostek oraz wybrane metody oceny rzetelności i wiarygodności sytuacji ekonomicznej jednostek gospodarczych | P7S_WG |
| FIR_II_W07 | współczesne koncepcje zarządzania kosztami w przedsiębiorstwie                                                                                                                                             | P7S_WG |
| FIR_II_W08 | nowoczesne nurty rachunkowości zarządczej i możliwości ich zastosowania we współczesnej gospodarce                                                                                                         | P7S_WG |
| FIR_II_W09 | zasady etyki w dziedzinie rachunkowości i finansów oraz skutki nadużyć gospodarczych                                                                                                                       | P7S_WK |
| FIR_II_W10 | w pogłębionym stopniu instrumenty finansowe oraz ich zastosowanie                                                                                                                                          | P7S_WG |
| FIR_II_W11 | pojęcia oraz znaczenie własności intelektualnej (własności przemysłowej oraz praw autorskich i praw pokrewnych), a także konieczność zarządzania nimi                                                      | P7S_WK |

| UMIEJĘTNOŚCI       |                                                                                                                                                                                                                                     |                |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Absolwent potrafi: |                                                                                                                                                                                                                                     |                |
| FIR_II_U01         | samodzielnie identyfikować zjawiska i procesy społeczno-gospodarcze w kategoriach finansów i rachunkowości                                                                                                                          | P7S_UW         |
| FIR_II_U02         | korzystać z międzynarodowych i krajowych regulacji prawnych z zakresu rachunkowości i finansów do rozwiązywania problemów praktyki, z wykorzystaniem norm etyki gospodarczej                                                        | P7S_UW         |
| FIR_II_U03         | korzystać w innowacyjny sposób z teorii finansów i rachunkowości do samodzielnej analizy przyczyn, przebiegu i konsekwencji zjawisk lub procesów rzeczywistości ekonomicznej, także w niepewnych warunkach                          | P7S_UW         |
| FIR_II_U04         | ustalić wartości wskaźników finansowych dotyczących poziomu bezpieczeństwa i efektywności podmiotów gospodarczych oraz interpretować uzyskane wyniki                                                                                | P7S_UW         |
| FIR_II_U05         | korzystać w sposób innowacyjny z metod zarządzania różnymi rodzajami ryzyka w działalności gospodarczej                                                                                                                             | P7S_UW         |
| FIR_II_U06         | korzystać i interpretować podstawowe akty prawa finansowego                                                                                                                                                                         | P7S_UW         |
| FIR_II_U07         | korzystać z narzędzi rachunkowości zarządczej w procesie podejmowania decyzji także w nieprzewidywalnych warunkach                                                                                                                  | P7S_UW         |
| FIR_II_U08         | opracować pisemnie projekty, raporty, sprawozdania, przeglądy na temat zagadnień typowych dla finansów i rachunkowości, z wykorzystaniem wybranej literatury przedmiotu i innych udokumentowanych źródeł informacji oraz baz danych | P7S_UW         |
| FIR_II_U09         | przewodzić debatę, komunikować się z otoczeniem oraz przekazywać swoją wiedzę przy użyciu różnych środków przekazu                                                                                                                  | P7S_UK         |
| FIR_II_U10         | dobierać właściwą metodę badawczą, przedstawić i zinterpretować wyniki badań                                                                                                                                                        | P7S_UK, P7S_UW |
| FIR_II_U11         | posługiwać się językiem obcym również w zakresie nauk ekonomicznych na poziomie B2 + Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego                                                                                             | P7S_UK         |
| FIR_II_U12         | aktywnie uczestniczyć w grupach, organizacjach i instytucjach realizujących działania ekonomiczne, przyjmując w nich różne role, w tym kierownicze; inspirować i organizować proces uczenia się innych osób                         | P7S_UO         |

|                                 |                                                                                                                                |        |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| FIR_II_U13                      | odpowiednio określić priorytety służące do realizacji zadań własnych i grupowych                                               | P7S_UO |
| FIR_II_U14                      | odpowiedzialnie przygotować się do swojej pracy, uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności                          | P7S_UU |
| <b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>    |                                                                                                                                |        |
| <b>Absolwent jest gotów do:</b> |                                                                                                                                |        |
| FIR_II_K01                      | krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz ustawicznego kształcenia zawodowego i rozwoju osobistego            | P7S_KK |
| FIR_II_K02                      | odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej                             | P7S_KR |
| FIR_II_K03                      | identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu, w tym obowiązku wypełniania zobowiązań społecznych | P7S_KO |
| FIR_II_K04                      | uczestniczenia oraz inicjowania projektów gospodarczych uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne                 | P7S_KO |

#### Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

| Imię i nazwisko         | Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| RAFAŁ KOCZKODAJ         | Doktor / Dziekan                                                |
| ANNA HOŁUBOWSKA         | Wicekanclerz                                                    |
| IZABELA AUGUŚCIAK       | Doktor / Prodziekan                                             |
| GRAŻYNA KAUP            | Doktor inżynier / Prodziekan                                    |
| EDYTA NIEMIEC           | Doktor / Prodziekan                                             |
| JOLANTA LUBOMSKA        | Doktor / Manager Kierunku                                       |
| EWA PIERZCHAŁA          | Metodyk                                                         |
| AGNIESZKA SZEMIS        | Kierownik Biura Karier i Praktyk                                |
| ANETA MAZUR             | Kierownik Dziekanatu                                            |
| ANGELIKA JAWORSKA       | Kierownik Działu Organizacji Dydaktyki                          |
| IZABELA KULPIŃSKA       | Kierownik Administracji                                         |
| ELŻBIETA ŚWIĄDER        | Asystentka Dziekana                                             |
| ROBERT BIRNBACH         | Metodyk                                                         |
| MARIA SPUREK            | Biblioteka                                                      |
| INGA CIASTOWICZ-TOMCZAK | Zastępca Dyrektora Działu Dydaktyki i Rozwoju Produktu          |
| ARKADIUSZ DOCZYK        | Dyrektor Działu Dydaktyki i Rozwoju Produktu                    |
|                         |                                                                 |
|                         |                                                                 |

## Spis treści

|                                                                                                                                                                                                                         |                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów                                                                                                                                         | 2                                |
| Wskazówki ogólne do raportu samooceny                                                                                                                                                                                   | Błąd! Nie zdefiniowano zakładki. |
| Prezentacja uczelni                                                                                                                                                                                                     | 11                               |
| <b>Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym</b>                                                                             | <b>13</b>                        |
| Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się                                                                                                                             | 13                               |
| Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się | 24                               |
| Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie                                                              | 57                               |
| Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry                                                                                       | 67                               |
| Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie                                                                                                      | 75                               |
| Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku                                                               | 85                               |
| Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku                                                                                                                  | 92                               |
| Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia                                                             | 111                              |
| Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach                                                                                                   | 122                              |
| Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów                                                                                                   | 125                              |
| <b>Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów</b>                                                                                                                                                                   | <b>134</b>                       |
| <b>Część III. Załączniki</b>                                                                                                                                                                                            | <b>137</b>                       |
| Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów                                                                                                                                                       | 137                              |
| Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających                                                                                                                                                                        | 146                              |



## Prezentacja uczelni

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu, poprzednio Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu, jest niepubliczną uczelnią wyższą wpisaną dnia 10 sierpnia 1994 roku, na podstawie zezwolenia Ministra Edukacji Narodowej nr DNS-3-0145/TBM/263/94, do Ewidencji Uczelni niepublicznych pod pozycją 47. Wydział Ekonomiczny w Szczecinie utworzony został przez Wyższą Szkołę Bankową w Poznaniu na podstawie decyzji Ministerstwa Edukacji Narodowej z dn. 28.04.2008 roku a jego siedziba aktualnie od 2021 roku mieści się w Szczecinie przy ul. Śniadeckich 3. Jest to jeden z czterech wydziałów Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu – obok Wydziału Finansów i Bankowości w Poznaniu, Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie oraz Wydziału Przedsiębiorczości i Innowacji w Warszawie. Założycielem Uczelni jest Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu.

Działalność Uczelni regulują m.in.:

- Statut WSB w Poznaniu, przyjęty Uchwałą nr 13/46/2023 Zarządu Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia sp. z o.o. z dnia 10.10.2023 r.
- Regulamin Organizacyjny WSB w Poznaniu, nadany Uchwałą nr 126/2024 Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 23.04.2024 r.

Zajęcia dydaktyczne realizowane są przez 38 pracowników etatowych oraz 173 osób współpracujących. Wydział posiada uprawnienia do prowadzenia 12 kierunków I stopnia (łącznie z 3 kierunkami inżynierskimi), do prowadzenia nauczania na 5 kierunkach studiów II stopnia oraz na 2 kierunkach jednolitych studiów magisterskich. Wydział oferuje kształcenie na 73 specjalizacjach (59 na I stopniu, 23 na II stopniu, 7 na JSM). Dodatkowo prowadzone są liczne studia podyplomowe (135 kierunków) oraz studia MBA, w których partnerem merytorycznym programu jest amerykańska uczelnia – Franklin University, Columbus Ohio (w roku akademickim 2024/2025 ruszyła 11 edycja studiów).

Zgodnie ze stanem z dnia 1 grudnia 2024 roku na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie kształcą się 2856 studentów: I stopień - 2219, II stopień – 637. Studia I stopnia na kierunku Finanse i rachunkowość prowadzone są od 2008 roku, natomiast na II stopniu od 2019 roku.

Potwierdzeniem jakości studiów na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu jest międzynarodowa akredytacja ACCA. Dla Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie przyznano akredytację ACCA od roku akademickiego 2021/2022

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu należy do Federacji Naukowej WSB-DSW Merito. To pierwsza w Polsce federacja naukowa powołana na mocy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 roku, skupiająca pięć niepublicznych uczelni akademickich. Jej celem jest synergia potencjału naukowego uczelni – jednostek uczestniczących, a współpraca pracowników naukowych i działania Federacji prowadzą do wytworzenia nowej, wyższej jakości w zakresie badań naukowych. Federacja osiągnęła w ramach ewaluacji jakości działalności naukowej z 2022 roku następujące rezultaty:

| Dyscyplina naukowa                       | Przyznana kategoria naukowa |
|------------------------------------------|-----------------------------|
| Ekonomia i finanse                       | A                           |
| Pedagogika                               | A                           |
| Nauki o zarządzaniu i jakości            | A                           |
| Nauki o komunikacji społecznej i mediach | A                           |
| Językoznawstwo                           | A                           |



|                                  |    |
|----------------------------------|----|
| Nauki o kulturze fizycznej       | B+ |
| Nauki o bezpieczeństwie          | B+ |
| Psychologia                      | B+ |
| Nauki socjologiczne              | B+ |
| Nauki o polityce i administracji | B+ |

## Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

### Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Koncepcja i cele kształcenia na kierunku Finanse i Rachunkowość na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie są zgodne ze strategią oraz z misją i kluczowymi wartościami Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, **mieszczą się w dziedzinie nauk społecznych oraz w dyscyplinie ekonomia i finanse, do której kierunek Finanse i rachunkowość jest przyporządkowany.**

Koncepcja i cele kształcenia na kierunku Finanse i Rachunkowość na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie Uniwersytetu UWSB Merito w Poznaniu są spójne z misją i kluczowymi wartościami zawartymi w „Strategii Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu na lata 2022-2025, z perspektywą 2030” oraz strategiami realizowanymi w latach poprzednich. W ramach głównych założeń strategii została określona misja Uczelni. Nowa Misja określa główne dążenia i wartości Uczelni w odpowiedzi na zachodzące i sygnalizowane zmiany społeczne:

**„Przygotowujemy do wyzwań przyszłości”** (Get ready for the jobs of the future).

Misja wyznacza również cele, jakie pragnie zrealizować Uczelnia w dążeniu do zaspokojenia potrzeb klientów – studentów:

**„Rozwijamy kompetencje przyszłości poprzez najlepsze doświadczenie edukacyjne”** (Best learning experience to build competences of the future).

Misja określa kierunek, w którym dąży i pragnie rozwijać się Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu, aby spełniać najważniejsze oczekiwania klientów przyszłości i stać się najchętniej wybieraną uczelnią niepubliczną. Nowa misja Uczelni została opracowana przez międzyuczelniany zespół strategiczny we współpracy z firmą konsultingową, z wykorzystaniem metody future thinking i modelu VUCA – stosowanymi w projektowaniu strategii w świecie zmienności, niepewności, złożoności i niejednoznaczności.

Misja Uczelni została przygotowana na podstawie szczegółowej analizy pojawiających się trendów przyszłości oraz sygnałów zmian na światowym rynku edukacyjnym i szeroko rozumianym rynku usług. Jest odpowiedzią na zdiagnozowane i zbadane potrzeby zarówno klientów – studentów i słuchaczy WSB, jak i partnerów biznesowych oraz pracowników.

Nowa misja w centrum uwagi stawia studenta i jego najważniejsze potrzeby. W celu realizacji tej ambitnej misji zdefiniowano unikatowe wartości dla kluczowych interesariuszy. W zakresie wartości dla studentów w przyszłości (do roku 2030) Strategia zakłada:

**Rozwój kompetencji przyszłości** – praktyczne rozwijanie umiejętności pozwalających na elastyczne i sprawne radzenie sobie w wymagającym i coraz bardziej złożonym świecie. Zdobywanie kompetencji dopasowanych do wyzwań przyszłości w zakresie np.: cyfryzacji (technologizacja), automatyzacji, komunikacji, ekoodpowiedzialność, umiejętności współpracy w zespole, które będą budowały przewagę konkurencyjną studenta na rynku pracy i w działalności biznesowej.

**Nastawienie na współpracę** - poszukiwanie rozwiązań w interdyscyplinarnych i międzynarodowych zespołach umożliwiające studentom poznanie nowych metod pracy i spojrzenie na problem z różnych perspektyw. Współpraca między studentami, praktykami, partnerami biznesowymi oraz przedstawicielami świata naukowo-badawczego pozwoli na edukację przez praktykę i przyczyni się do budowania społeczności otwartej na różnorodność.

**Pobudzanie innowacyjności i kreatywności** – wśród studentów, współpracowników oraz pracowników Uczelni przez pomoc nie tylko w inicjowaniu nowych pomysłów, ale także ich rozwijaniu

i przełożeniu na realny biznes, dzięki wsparciu: mentorskiemu, prawnemu, organizacyjnemu, infrastrukturalnemu i finansowemu.

**Najlepsze doświadczenie edukacyjne klienta – studenta**, które na każdym etapie współpracy z Uczelnią wpływa na ostateczny odbiór oferowanej usługi edukacyjnej. Decyzja o wyborze uczelni zależy od atmosfery, formy i sposobu przekazywania wiedzy, a także sprawności procesów administracyjnych. Wartością dla studentów jest to, aby każde działanie na ścieżce edukacyjnej było przyjazne i pozbawione negatywnych emocji.

Przedstawione wartości są realizowane w ramach projektów strategicznych. Osiąganie celów strategicznych i realizowanie opisanych wartości wymaga inicjatywy Uczelni oraz nakładów środków, w tym wyposażenia kadry dydaktycznej i administracyjnej w kompetencje – wiedzę i umiejętności, a także narzędzia pozwalające na skuteczną realizację wyzwań strategicznych. Realizacja zapewnień zawartych w nowej misji wymaga świadomości przedstawionych w niej wyzwań oraz wartości wewnątrz organizacji i wśród pozostałych interesariuszy. Dostarczenie unikalnych wartości dla klienta będzie możliwe bowiem tylko wtedy, gdy pracownicy będą utożsamiać się z wartościami organizacji.

Strategia do 2025 roku będzie strategią ciągłego rozwoju. Przedstawione wyzwania, portfele i projekty strategiczne są przygotowane z perspektywy 2021 roku. Będą one weryfikowane, gdyż w związku z dużą zmiennością otoczenia istotnym elementem realizacji Strategii będzie elastyczność i gotowość na zmiany.

Wyniki ewaluacji w roku 2022, prowadzące do uzyskania przez uczelnię statusu Uniwersytetu oraz zmiana nazwy rodzą kolejne wyzwania strategiczne. Wymagają również określenia, jak będzie wyglądać społeczne zaangażowanie uczelni i jej społeczna odpowiedzialność.

Ambitne wyzwania strategiczne dla uczelni wynikają z nowej misji, która w centrum stawia studenta i jego przyszłe kompetencje oraz jakość dostarczanej usługi edukacyjnej. Ten zwrot w wizji przyszłości uczelni będzie wymagać ciągłego śledzenia trendów na rynku edukacyjnym i aktualizacji programów studiów, rozwoju kompetencji kadry oraz ustawicznego doskonalenia procesów administracyjnych i dydaktycznych.

W celu potwierdzenia tezy, że Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu jest uczelnią nowoczesną i dostosowaną do potrzeb współczesnego i przyszłego klienta – studenta, zamierza się wdrożyć nowe rozwiązania technologiczne w obszarze dydaktyki oraz unowocześnić i uzupełnić programy studiów, tak by rozwijać kompetencje studentów przydatne na rynku pracy w przyszłości.

Misja i Strategia Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu realizuje również zobowiązania uczelni zawarte w Deklaracji Społecznej Odpowiedzialności Nauki, której Uniwersytet WSB w Poznaniu jest sygnatariuszem.

**Koncepcja i cele kształcenia uwzględniają postęp w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej właściwych dla kierunku Finanse i Rachunkowość oraz są zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy.** Uczelnia podejmuje działania, by partnerskie relacje zachowane były zarówno w relacjach ze studentami, jak i otoczeniem biznesowym. Działalność uczelni jest ukierunkowana na rozwój zawodowy i osobisty studentów, m.in. poprzez możliwość zdobycia nowych kompetencji zawodowych.

Prowadząc studia I oraz II stopnia o profilu praktycznym, Wydział Ekonomiczny w Szczecinie koncentruje się nie tylko na przekazaniu wiedzy, ale przede wszystkim na wykształceniu umiejętności zawodowych i kompetencji społecznych, niezbędnych dla funkcjonowania i odniesienia sukcesu na rynku pracy. Uczelnia oferuje specjalności, które są pozytywnie oceniane przez otoczenie gospodarcze. Misja uczelni jest realizowana na obu stopniach kierunku Finanse i Rachunkowość.

Rozszerzając ofertę programową, dokonując zmian w programie studiów, Uczelnia otwarta jest na propozycje i uwagi partnerów biznesowych w szczególności współpracujących w ramach Rady Kierunku FIR, pod przewodnictwem Menagera Kierunku. Propozycje zmian w programie studiów są zgłaszane przez Menagera Kierunku bądź przez uczestników Rady Kierunku, a następnie są omawiane podczas spotkania Rady Kierunku. Prace nad zmianami programu studiów np.: konsultacje kontynuowane są poza spotkaniem Rady. W ramach prac nad zmianami w programie studiów udzielane jest wsparcie Działu Metodyki Nauczania.

**Koncepcja programu studiów na kierunku Finanse i Rachunkowość została określona we współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi.** W roku akademickim 2023/2024 odbyły się trzy spotkania Rady Kierunku Finanse i Rachunkowość. Pierwsze i drugie spotkanie odbyły się w dniach 20.11.2023 oraz 21.11.2023 roku. Celem obu spotkań Rady FIR było omówienie i aktualizacja oferty programu studiów na 1 stopniu oraz na 2 stopniu kierunku Finanse i Rachunkowość na rok akademicki 2024/2025 oraz przeprowadzenie konsultacji z uczestnikami Rady w zakresie zapotrzebowania rynku pracy na poszczególnych specjalistów w obszarach finansów i rachunkowości. Uczestnicy Rady zabierali głos w kwestiach zapotrzebowania na poszczególne grupy specjalistów na obecnym i przyszłym rynku pracy w nawiązaniu do proponowanych specjalności studiów.

Dyskutowano na temat każdej specjalności znajdującej się w ofercie kierunku FIR na 1 stopniu oraz na 2 stopniu. Obecnie na 1 stopniu jest 6 specjalności, natomiast na 2 stopniu są 4 specjalności.

Studia pierwszego stopnia:

1. Rachunkowość i Finanse Przedsiębiorstw
2. Kadry i Płace
3. Finanse Przedsiębiorstw i Podatki ACCA
4. Bankowość i Doradztwo Finansowe
5. Nowoczesne Usługi dla Biznesu
6. Finanse i Rachunkowość MŚP

Studia drugiego stopnia:

1. Controlling Finansowy w Przedsiębiorstwie
2. Rachunkowość i Sprawozdawczość Finansowa
3. Audyt Wewnętrzny i Kontrola Zarządcza
4. Finanse Publiczne i Podatki

Dyskusja dotyczyła aktualizacji oferty specjalności na obu stopniach studiów. Zastanawiano się, nad każdą specjalnością, czy pozostaje w ofercie, czy zostaną wprowadzone zmiany w specjalnościach. Rada Kierunku postanowiła, że pozostawia wszystkie aktualne specjalności. Dyskusja dotyczyła także oferty przedmiotów i liczby godzin w zakresie nowych specjalności, które znajdują się w ofercie kierunku FIR od roku akademickiego 2023/2024. Są to dwie nowe specjalności: Nowoczesne Usługi dla Biznesu – 1 stopień oraz Audyt wewnętrzny i kontrola zarządcza – 2 stopień. Dyskusja dotyczyła również ustalenia optymalnej liczby godzin dla wszystkich przedmiotów i optymalnego podziału godzin pomiędzy wykładami, ćwiczeniami i laboratoriami.

Kolejne spotkanie Rady Kierunku FIR odbyło się w dniu 26.06.2024. Celem spotkania Rady FIR było omówienie celów rozwoju kierunku FIR wyznaczonych przez Władze Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie na najbliższy okres. Omówiono następujące kwestie:

1. Propozycje wprowadzenia certyfikatów zawodowych dla studentów kierunku FIR jako dodatkowych praktycznych atutów.
2. Rozpoznania możliwości współpracy Uniwersytetu WSB w Poznaniu z inną uczelnią zagraniczną, szczególnie niemiecką.

3. Tematyka oraz forma organizowania wykładów eksperckich.

4. Zmiany w programie studiów w celu zwiększenia liczby nowych przedmiotów prowadzonych w laboratorium z zastosowaniem specjalistycznego oprogramowania oraz zwiększenia liczby godzin w ramach przedmiotów realizowanych dotychczas w laboratoriach.

Uczestnicy spotkania zgłaszali swoje propozycje, opinie i spostrzeżenia. Dyskusja była energiczna i wartościowa. Spotkanie miało charakter konsultacji Menadżera z uczestnikami Rady.

W roku akademickim 2024/2025 odbyło się dotychczas jedno spotkanie Rady Kierunku Finanse i Rachunkowość w semestrze zimowym w dniu 24.10.2024. Celem spotkania Rady FIR było omówienie i aktualizacja oferty programu studiów na 1 stopniu oraz na 2 stopniu kierunku Finanse i Rachunkowość na rok akademicki 2025/2026. Dyskutowano na temat każdej specjalności znajdującej się w ofercie kierunku FIR na 1 stopniu oraz na 2 stopniu. Obecnie na 1 stopniu jest 6 specjalności, natomiast na 2 stopniu są 4 specjalności.

Zastanawiano się, czy poszczególne specjalności pozostają w ofercie, czy zostaną wprowadzone zmiany w nazwach obecnych specjalności oraz czy zostaną zaproponowane nowe specjalności. Uczestnicy spotkania zgłaszali swoje opinie, spostrzeżenia i propozycje dotyczące ewentualnych zmian. Rada kierunku FIR uznała, że nowe specjalności wprowadzono w ofercie programu studiów FIR w roku akad. 2023/2024, w związku z tym obecnie nie ma potrzeby wprowadzenia nowych specjalności. Nowe specjalności to: Nowoczesne usługi dla biznesu - 1 stopień studiów oraz Audyt wewnętrzny i kontrola zarządcza – 2 stopień.

Rada kierunku FIR jednogłośnie ustaliła potrzebę zmiany nazwy specjalności na 2 stopniu - Audyt wewnętrzny i kontrola zarządcza na nazwę - Audyt i kontrola wewnętrzna. Zmiana wynika z potrzeby rynku i potrzeby rozszerzenia oferty. Kontrola zarządcza występuje tylko w administracji publicznej, natomiast kontrola wewnętrzna występuje we wszystkich podmiotach gospodarczych w tym: w podmiotach prywatnych, w jednostkach sektora finansów publicznych (JSFP) oraz w innych jednostkach organizacyjnych. Pozostałe specjalności na 1 stopniu i 2 stopniu FIR pozostają bez zmian.

Wszyscy przedstawiciele Rady FIR są praktykami biznesu, którzy zajmują wysokie stanowiska menadżerskie. Reprezentują oni podmioty gospodarcze różnych sektorów i doskonale znają zapotrzebowanie rynku pracy. Z tego powodu ich opinia w zakresie potrzeb zgłaszanych przez rynek pracy na specjalistów określonych dziedzin oraz na określone kompetencje, jest niezwykle istotna.

W marcu 2021 roku powołana została również na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie **Rada Biznesu**. Pierwsze posiedzenie Rady odbyło się 4 marca 2021. W ramach Rady Biznesu przedstawiciele otoczenia gospodarczego mają możliwość zgłaszania swoich postulatów, które będą uwzględniane w programach studiów poszczególnych kierunków. Kolejne spotkania Rady Biznesu odbyły się 04.10.2022, następne 19.01.2023 w formie śniadania biznesowego z wykładem Anny Grygorcewicz „Wkurzony czy zestresowany lider – o stresie inaczej”. Najbliższe spotkanie w formie śniadania biznesowego planowane jest na 28.03.2025.

Kierunek Finanse i Rachunkowość na studiach I oraz II stopnia jest zaprojektowany i zorganizowany w sposób umożliwiający sprostanie atrybutom marki UWSB. Osobowość marki Uniwersytet WSB Merito rozumiana jest dziś jako marka: otwarta, przyjazna, pragmatyczna, adaptacyjna, rzetelna, partnerska i ekspansywna.

Uczelnia dąży do osiągnięcia jak najlepszych rezultatów w tym obszarze m.in. poprzez:

- kształtowanie oferty specjalności na kierunku Finanse i Rachunkowość poszukiwanych przez pracodawców na podstawie analizy sytuacji na rynku pracy,



- budowanie programu studiów po konsultacjach z pracodawcami i jednocześnie z partnerami biznesowymi,
- pozyskiwanie biznesowych partnerów kierunków,
- monitorowanie losów zawodowych absolwentów,
- realizację zajęć dydaktycznych w sposób innowacyjny, aktywny, bazujący na realnych studiach przypadków w biznesie i w powiązaniu z obserwacjami i doświadczeniami zawodowymi studentów, co pozwala studentom na: praktyczne wykorzystywanie przekazywanej wiedzy, rozwijanie umiejętności wyznaczania i realizacji celów, analizę danych, podejmowanie decyzji oraz prezentację i argumentację,
- angażowanie praktyków środowiska biznesowego do prowadzenia zajęć dydaktycznych oraz gościnnych wykładów eksperckich.

Partnerstwo w rozwoju kariery zawodowej przejawia się dla naszych studentów i słuchaczy poprzez nawiązywanie relacji z nimi. Relacje te kształtowane są w sposób partnerski, zapewniając im przyjazną organizację i warunki studiowania. Ponadto w sposób partnerski kształtowane są relacje z klientami instytucjonalnymi, a mianowicie: ze środowiskiem biznesu oraz z instytucjami regionalnymi. Uniwersytet WSB Merito jest otwarty na opinie interesariuszy i wciąż doskonali usługi, tworząc razem wartość edukacji.

#### **Absolwent studiów na kierunku Finanse i Rachunkowość.**

Nadrzędnym celem kształcenia w zakresie studiów na kierunku Finanse i Rachunkowość jest wypromowanie absolwentów jako kadry profesjonalnie przygotowanej do podjęcia pracy w podmiotach gospodarczych, bądź do prowadzenia własnego biznesu. Absolwent Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie to specjalista, który znajdzie zatrudnienie we wszystkich rodzajach podmiotów gospodarczych bez względu na charakter działalności czy rodzaj formy organizacyjno-prawnej. Znajdzie on zatrudnienie w instytucjach publicznych, urzędach, służbach oraz podmiotach prywatnych, na poszczególnych szczeblach managerskich, odpowiedzialnych za zarządzanie wszelkimi procesami oraz zasobami w organizacji, a przede wszystkim zasobami finansowymi. Kształcenie w ramach kierunku Finanse i Rachunkowość wpisuje się w realizację bieżącej strategii Uczelni.

Absolwenci studiów I oraz II stopnia, zdobywają wiedzę merytoryczną, umiejętności praktyczne, oraz kompetencje społeczne do wykonywania zawodu. Szczególnie cenione na rynku pracy umiejętności praktyczne i kompetencje społeczne, mają szansę zdobywać podczas zajęć prowadzonych przez doświadczonych wykładowców akademickich oraz współpracujących z uczelnią praktyków biznesu z różnych branż, mających wieloletnie doświadczenie w obszarach finansów i rachunkowości. Zajęcia są prowadzone przez doświadczonych wykładowców akademickich i praktyków biznesu w sposób angażujący studentów i w oparciu o praktyczne aspekty z życia gospodarczego. Studenci mają też możliwość zdobywania umiejętności i kompetencji zawodowych w naturalnych warunkach pracy, uczestnicząc w praktykach zawodowych, projektach stażowych oraz wizytach studyjnych w podmiotach gospodarczych.

Absolwent kierunku Finanse i Rachunkowość na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie UWSB w Poznaniu posiada kompetencje, pozwalające na realizację zadań w obszarach finansów i rachunkowości w nowoczesnych podmiotach gospodarczych bez względu na ich wielkość, a zatem w dużych podmiotach gospodarczych np.: w korporacjach oraz w podmiotach sektora małych i średnich przedsiębiorstwach zarówno w otoczeniu krajowym, jak i międzynarodowym. Ponadto absolwent potrafi



zastosować zdobytą wiedzę teoretyczną w pracy zawodowej z zachowaniem zasad prawnych i etycznych.

Absolwent posiada praktyczną wiedzę w zakresie finansów i rachunkowości oraz wiedzę w zakresie funkcjonowania poszczególnych form organizacyjno-prawnych podmiotów gospodarczych. Posiada on również praktyczne umiejętności w zakresie analizy i oceny sytuacji ekonomicznej, a także kondycji finansowej podmiotów gospodarczych oraz umiejętności w zakresie opracowania rekomendacji w celu poprawy efektywności funkcjonowania poszczególnych obszarów organizacji.

Absolwent studiów I stopnia w zakresie praktycznej wiedzy zna i rozumie w stopniu zaawansowanym terminologię używaną w finansach i rachunkowości oraz zastosowanie tych terminów w obrębie pokrewnych dyscyplin i specjalności; miejsce nauk o finansach i rachunkowości w systemie nauk społecznych. Absolwent zna i rozumie: funkcje państwa w gospodarce i zasady gospodarki finansowej państwa; zna i rozumie w stopniu zaawansowanym zasady funkcjonowania rynku finansowego i rodzaje instrumentów finansowych; zna i rozumie w zaawansowany sposób instytucje finansowe, ich zadania i znaczenie dla gospodarki; zna i rozumie w stopniu zaawansowanym powiązania rachunkowości i finansów z działalnością gospodarczą; w stopniu zaawansowanym sposoby i metody pozyskiwania, gromadzenia i przetwarzania danych i informacji ekonomicznych pochodzących z różnych źródeł oraz ich prezentowania ze szczególnym uwzględnieniem sporządzania sprawozdania finansowego; zna i rozumie metody matematyczne, statystyczne, ekonometryczne i technologie informatyczne związane z finansami i rachunkowością oraz możliwości ich wykorzystania w finansach i rachunkowości; zna i rozumie w stopniu zaawansowanym metody i narzędzia wykorzystywane do oceny kondycji finansowej przedsiębiorstwa; zna i rozumie kluczowe przepisy prawa i inne normy regulujące funkcjonowanie podmiotów w gospodarce; zna i rozumie proces kształtowania się systemu ekonomicznego na świecie oraz rolę i znaczenie społecznej odpowiedzialności w zjawiskach ekonomicznych.

Absolwent potrafi w praktyce zastosować poznane teorie finansów i rachunkowości do analizy oraz interpretacji zjawisk lub procesów ekonomicznych w ujęciu przyczyn, przebiegu i skutków; potrafi analizować i interpretować zjawiska i procesy społeczno-gospodarcze, przeprowadzić analizę ekonomiczną jednostek gospodarczych, potrafi ocenić efektywność i ryzyko proponowanych rozwiązań problemów z zakresu finansów, prowadzić ewidencje operacji gospodarczych, czy dokonywać wyceny składników majątku oraz sporządzać sprawozdanie finansowe, a także korzystać z przepisów prawa oraz norm związanych z finansami i rachunkowością, łączyć w zaawansowany sposób wiedzę i umiejętności z finansów i rachunkowości zdobywane na studiach z wiedzą i umiejętnościami nabywanymi w praktyce zawodowej; potrafi wybierać priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych celu bądź zadania.

W ramach kompetencji społecznych absolwent przygotowany jest do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych oraz społecznych; jest gotów do rozstrzygania dylematów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu, myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy oraz inicjowania działań na rzecz interesu społecznego; jest gotów do uzasadniania i wyjaśniania własnych poglądów oraz oceny poglądów innych dotyczących problemów społeczno-ekonomicznych.

Absolwenci I stopnia studiów kierunku FIR mogą znaleźć zatrudnienie w przykładowych branżach czy instytucjach i na przykładowych stanowiskach:

1. Specjalista w podmiotach gospodarczych (firmach): produkcyjnych, usługowych, handlowych,
2. Specjalista w biurze rachunkowo-podatkowym,
3. Specjalista w firmie consultingowej,

4. Specjalista w instytucjach finansowych (instytucje pożyczkowe i poręczeniowe, firmy leasingowe),
5. Specjalista w bankach komercyjnych i spółdzielczych,
6. Specjalista w biurach maklerskich,
7. Specjalista w biurach rachunkowo-podatkowych,
8. Specjalista w towarzystwach ubezpieczeniowych,
9. Specjalista w dziale kadrowym w przedsiębiorstwie – specjalista ds. płac.

Absolwent studiów II stopnia kierunku Finanse i Rachunkowość zna i rozumie w pogłębiony sposób terminologię używaną w finansach i rachunkowości, jej źródła oraz zastosowanie w nauce i praktyce; zna i rozumie cele, organizację, uwarunkowania prawne i funkcjonowanie jednostek w obszarze finansów i rachunkowości w aspekcie krajowym i międzynarodowym; relacje między instytucjami finansowymi, systemem finansowym i realną sferą gospodarki; zna i rozumie potrzebę harmonizacji i standaryzacji prawnych regulacji w rachunkowości; zna i rozumie w pogłębiony sposób wybrane metody oceny efektywności poszczególnych obszarów gospodarowania jednostek oraz wybrane metody oceny rzetelności i wiarygodności sytuacji ekonomicznej jednostek gospodarczych; zna i rozumie współczesne koncepcje zarządzania kosztami w przedsiębiorstwie; zna i rozumie zasady etyki w dziedzinie rachunkowości i finansów oraz skutki nadużyć gospodarczych.

Absolwent posiada umiejętności: korzystania w innowacyjny sposób z teorii finansów i rachunkowości do samodzielnej analizy przyczyn, przebiegu i konsekwencji zjawisk lub procesów rzeczywistości ekonomicznej, także w niepewnych warunkach; ustalania wartości wskaźników finansowych dotyczących poziomu bezpieczeństwa i efektywności podmiotów gospodarczych oraz interpretowania uzyskanych wyników; korzystania w sposób innowacyjny z metod zarządzania różnymi rodzajami ryzyka w działalności gospodarczej. Posiada umiejętności: korzystania z narzędzi rachunkowości zarządczej w procesie podejmowania decyzji także w nieprzewidywalnych warunkach; opracowania pisemnego projektów, raportów, sprawozdań, przeglądów na temat zagadnień typowych dla finansów i rachunkowości, z wykorzystaniem wybranej literatury przedmiotu i innych udokumentowanych źródeł informacji oraz baz danych; dobrać właściwą metodę badawczą, przedstawić i zinterpretować wyniki badań.

W ramach kompetencji społecznych absolwent jest gotów do: krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz ustawicznego kształcenia zawodowego i rozwoju osobistego; odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej, a także do uczestniczenia oraz inicjowania projektów gospodarczych uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne.

Absolwenci II stopnia studiów kierunku FIR mogą znaleźć zatrudnienie na przykładowych stanowiskach (w przykładowych branżach czy instytucjach) jak:

1. Kierownik, dyrektor ds. Zarządzania Finansami, specjalista ds. finansów, analityk finansowy w podmiotach gospodarczych.
2. Menadżer, controller, specjalista w dziale controllingu w prywatnych podmiotach gospodarczych (w spółkach).
3. Menadżer, specjalista ds. Audytu i kontroli wewnętrznej.
4. Kierownik, dyrektor, specjalista ds. Rachunkowości Zarządczej, w podmiotach gospodarczych.
5. Menadżer, specjalista ds. rachunkowości, ds. podatków.
6. Menadżer wszystkich szczebli zarządzania: strategicznego, taktycznego i operacyjnego w spółkach, jak i w administracji publicznej.

7. Menadżer, doradca, specjalista ds. finansowych i bankowych w firmach consultingowych.
8. Menadżer, specjalista w systemie bankowym - we wszystkich działach i pionach banków komercyjnych i spółdzielczych.
9. Menadżer, specjalista ds. finansowych w publicznych instytucjach pożyczkowych i poręczeniowych.
10. Menadżer, specjalista ds. Finansowych, ds. Produktów Ubezpieczeniowych w instytucjach ubezpieczeniowych w dziale: sprzedaży, finansowym.
11. Menadżer w jednostkach samorządu terytorialnego odpowiedzialny za finanse publiczne i podatki.
12. Przedsiębiorca prowadzący własną działalność gospodarczą, posiadający specjalistyczną wiedzę w zakresie finansów, rachunkowości, audytu, controllingu, podatków.

Intencją władz Uczelni jest wyposażenie przyszłego absolwenta kierunku Finanse i Rachunkowość w wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne pozwalające na profesjonalne pełnienie ról na stanowiskach różnych szczebli i działów związanych bezpośrednio lub pośrednio z odpowiedzialnością za zarządzanie i funkcjonowanie organizacji w obszarach finansów i rachunkowości.

**Koncepcja i cele kształcenia oparte są na solidnych doświadczeniach akademickich polskich uczelni, proponując programy kształcenia od ogólnych przedmiotów pozwalających studentowi na mocne osadzenie w podstawach takich nauk jak: ekonomia, finanse, rachunkowość, zarządzanie.** Na pierwszym roku studiów na I stopniu studiów są to np.: podstawy ekonomii, podstawy finansów, podstawy rachunkowości, finanse publiczne, podstawy przedsiębiorczości i inne. Na II stopniu są to np.: ekonomia menedżerska, polityka pieniężna i fiskalna, prawo finansowe i bankowe, analiza finansowa przedsiębiorstw i inne. Natomiast w kolejnych latach zakres ten jest rozszerzony o przedmioty kierunkowe, by w ostatnich semestrach skupić się na wiedzy specjalistycznej, zgodnej z wyborem studenta.

Wyróżniającym czynnikiem jest przygotowanie przedmiotów specjalnościowych w formach: ćwiczeń, warsztatów, laboratoriów, prowadzonych przez doświadczonych wykładowców akademickich oraz praktyków biznesu. Oznacza to, że bardzo duży nacisk jest położony na pozyskanie przez studenta praktycznych umiejętności z tych przedmiotów, które wskazują na obszar specjalizacji.

**Na kierunku Finanse i Rachunkowość stworzone są specjalności, które odpowiadają na zapotrzebowanie rynku pracy. Potwierdza to istnienie związku koncepcji kształcenia z obszarami działalności zawodowej właściwej dla kierunku, np. certyfikowana specjalność Finanse Przedsiębiorstw i Podatki ACCA na I stopniu studiów dająca możliwość zdobycia uprawnień cenionych na krajowym, jak i międzynarodowym rynku finansowym, czy specjalność na II stopniu studiów - Finanse Publiczne i Podatki przy zwiększającym się znaczeniu funkcjonowania administracji publicznej i systemu podatków w dzisiejszej gospodarce, jak również popularne specjalności na I stopniu jak - Rachunkowość i Finanse Przedsiębiorstw lub Kadry i Płace, bądź popularne specjalności na II stopniu - Controlling Finansowy w Przedsiębiorstwie, czy Rachunkowość i Sprawozdawczość Finansowa, które wpisują się w potrzeby rynku pracy z zakresu prowadzenia a także nadzorowania działalności gospodarczej.** Dostosowanie oferty studiów do zmieniających się warunków rynku pracy na kierunku FIR szczególnie potwierdza **wprowadzenie nowych specjalności od roku akademickiego 2023/2024 na 1 stopniu FIR – Nowoczesne Usługi dla Biznesu oraz na 2 stopniu FIR – Audyt wewnętrzny i kontrola zarządcza.** Utworzenie specjalności Nowoczesne Usługi dla Biznesu jest reakcją Menagera i Rady Kierunku FIR na powstające Centra Usług Wspólnych w praktyce biznesu, natomiast utworzenie

specjalności Audyt wewnętrzny i kontrola zarządcza jest reakcją na wzrastające potrzeby podmiotów gospodarczych na realizację procesów audytu wewnętrznego i kontroli zarządczej.

Koncepcja i cele kształcenia na kierunku Finanse i Rachunkowość jako kierunku korzystającego z zasobów nauki ekonomii i finansów zostały opracowane z uwzględnieniem wiedzy i umiejętności oraz kompetencji społecznych potrzebnych do wykonywania pracy na stanowiskach szeregowych (liniowych) bądź menadżerskich. Profil praktyczny ma na celu wzmocnienie tych umiejętności, które pozwolą na osiągnięcie umiejętności oczekiwanych na rynku pracy. Treści programowe każdego z przedmiotów prowadzące do osiągnięcia kluczowych efektów uczenia się, zawarte są w karcie przedmiotu, która pozwala na osiąganie tych samych standardów u różnych wykładowców prowadzących ten sam przedmiot.

Przy tworzeniu programu studiów oraz wypracowaniu efektów uczenia się przyjęto założenie, że student będzie pozyskiwał wiedzę, umiejętności praktyczne i kompetencje społeczne zarówno profesjonalne jak i osobowe. Opis efektów pozwala na stworzenie systemu ich weryfikacji. Ścieżki specjalnościowe zaprojektowane dla tego profilu kształcenia są dobrane w sposób umożliwiający realizację efektów uczenia się założonych dla tych specjalności. Efekty uczenia się oparte są o Polską Ramę Kwalifikacji i są zgodne z wytycznymi dla studiów I oraz II stopnia o profilu praktycznym. Efekty uczenia się opisują, w sposób trafny, specyficzny, realistyczny i pozwalający na stworzenie systemu weryfikacji, wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne osiągane przez studentów, a także odpowiadają właściwemu poziomowi Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz profilowi praktycznemu. Zbudowane są one w sposób kaskadowy, począwszy od efektów kierunkowych, a skończywszy na efektach przedmiotowych, uszczegółowionych na poziomie realizowanych zadań i prac w trakcie zajęć dydaktycznych. Te z kolei są określone dla każdego przedmiotu i znajdują się w karcie przedmiotu.

#### **Kluczowe efekty uczenia się dla studiów I stopnia Finansów i Rachunkowości**

Kluczowe efekty uczenia się z obszaru wiedzy. Absolwent zna i rozumie:

- FIR\_I\_W01 w stopniu zaawansowanym terminologię używaną w finansach i rachunkowości oraz zastosowanie tych terminów w obrębie pokrewnych dyscyplin i specjalności; miejsce nauk o finansach i rachunkowości w systemie nauk społecznych
- FIR\_I\_W04 w stopniu zaawansowanym zasady funkcjonowania rynku finansowego i rodzaje instrumentów finansowych
- FIR\_I\_W07 w stopniu zaawansowanym powiązania rachunkowości i finansów z działalnością gospodarczą
- FIR\_I\_W08 w stopniu zaawansowanym sposoby i metody pozyskiwania, gromadzenia i przetwarzania danych i informacji ekonomicznych pochodzących z różnych źródeł oraz ich prezentowania ze szczególnym uwzględnieniem sporządzania sprawozdania finansowego
- FIR\_I\_W09 metody matematyczne, statystyczne, ekonometryczne i technologie informatyczne związane z finansami i rachunkowością oraz możliwości ich wykorzystania w finansach i rachunkowości
- FIR\_I\_W10 w stopniu zaawansowanym metody i narzędzia wykorzystywane do oceny kondycji finansowej przedsiębiorstwa
- FIR\_I\_W11 zagadnienie zmiany wartości pieniądza w czasie oraz możliwości jego zastosowania w finansach i rachunkowości
- FIR\_I\_W12 kluczowe przepisy prawa i inne normy regulujące funkcjonowanie podmiotów w gospodarce



- FIR\_I\_W16 ogólne zasady organizowania i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości

Kluczowe efekty uczenia się z obszaru kompetencji społecznych. Absolwent jest gotów do:

- FIR\_I\_U02 zastosować poznane teorie finansów i rachunkowości do analizy oraz interpretacji zjawisk lub procesów ekonomicznych w ujęciu przyczyn, przebiegu i skutków
- FIR\_I\_U04 przeprowadzić analizę ekonomiczną jednostek gospodarczych
- FIR\_I\_U05 ocenić efektywność i ryzyko proponowanych rozwiązań problemów z zakresu finansów
- FIR\_I\_U07 korzystać z przepisów prawa oraz norm związanych z finansami i rachunkowością
- FIR\_I\_U08 łączyć w zaawansowany sposób wiedzę i umiejętności z finansów i rachunkowości zdobywane na studiach z wiedzą i umiejętnościami nabywanymi w praktyce zawodowej.
- FIR\_I\_U15 wybierać priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych celu bądź zadania

Kluczowe efekty uczenia się z obszaru kompetencji społecznych. Absolwent jest gotów do:

- FIR\_I\_K01 krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych oraz społecznych
- FIR\_I\_K03 uzasadniania i wyjaśniania własnych poglądów oraz oceny poglądów innych dotyczących problemów społeczno-ekonomicznych
- FIR\_I\_K04 myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy oraz inicjowania działań na rzecz interesu społecznego.

#### **Kluczowe efekty uczenia się dla studiów II stopnia Finansów i Rachunkowości**

Kluczowe efekty uczenia się z obszaru wiedzy. Absolwent zna i rozumie:

- FIR\_II\_W02 cele, organizację, uwarunkowania prawne i funkcjonowanie jednostek w obszarze finansów i rachunkowości w aspekcie krajowym i międzynarodowym; relacje między instytucjami finansowymi, systemem finansowym i realną sferą gospodarki
- FIR\_II\_W05 rodzaje i metody zarządzania ryzykiem w finansach i rachunkowości
- FIR\_II\_W06 w pogłębiony sposób wybrane metody oceny efektywności poszczególnych obszarów gospodarowania jednostek oraz wybrane metody oceny rzetelności i wiarygodności sytuacji ekonomicznej jednostek gospodarczych
- FIR\_II\_W07 współczesne koncepcje zarządzania kosztami w przedsiębiorstwie
- FIR\_II\_W08 nowoczesne nurty rachunkowości zarządczej i możliwości ich zastosowania we współczesnej gospodarce
- FIR\_II\_W10 w pogłębionym stopniu instrumenty finansowe oraz ich zastosowanie.

Kluczowe efekty uczenia się z obszaru umiejętności. Absolwent potrafi:

- FIR\_II\_U01 samodzielnie identyfikować zjawiska i procesy społeczno-gospodarcze w kategoriach finansów i rachunkowości
- FIR\_II\_U03 korzystać w innowacyjny sposób z teorii finansów i rachunkowości do samodzielnej analizy przyczyn, przebiegu i konsekwencji zjawisk lub procesów rzeczywistości ekonomicznej, także w niepewnych warunkach
- FIR\_II\_U04 ustalić wartości wskaźników finansowych dotyczących poziomu bezpieczeństwa i efektywności podmiotów gospodarczych oraz interpretować uzyskane wyniki
- FIR\_II\_U05 korzystać w sposób innowacyjny z metod zarządzania różnymi rodzajami ryzyka w działalności gospodarczej

- FIR\_II\_U07 korzystać z narzędzi rachunkowości zarządczej w procesie podejmowania decyzji także w nieprzewidywalnych warunkach
- FIR\_II\_U08 opracować pisemnie projekty, raporty, sprawozdania, przeglądy na temat zagadnień typowych dla finansów i rachunkowości, z wykorzystaniem wybranej literatury przedmiotu i innych udokumentowanych źródeł informacji oraz baz danych
- FIR\_II\_U12 aktywnie uczestniczyć w grupach, organizacjach i instytucjach realizujących działania ekonomiczne, przyjmując w nich różne role, w tym kierownicze; inspirować i organizować proces uczenia się innych osób.

Kluczowe efekty uczenia się z obszaru kompetencji społecznych. Absolwent jest gotów do:

- FIR\_II\_K01 krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz ustawicznego kształcenia zawodowego i rozwoju osobistego
- FIR\_II\_K02 odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej
- FIR\_II\_K04 uczestniczenia oraz inicjowania projektów gospodarczych uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne.

**Efekty uczenia się są zgodne z koncepcją i celami kształcenia na kierunku Finanse i Rachunkowość oraz dyscypliną ekonomia i finanse, do której jest przyporządkowany kierunek. Są też ściśle związane praktyką gospodarczą.** Np. wiedza z zakresu mechanizmów zachodzących na rynkach finansowych (FIR\_I\_W04), czy rachunkowości w działalności gospodarczej (FIR\_I\_W07) oraz narzędzi do oceny kondycji finansowej przedsiębiorstwa (FIR\_I\_W10) wraz z wiedzą dotyczącą zmian wartości pieniądza w czasie (FIR\_I\_W11) jest niezbędna do sprawnego poruszania się w dzisiejszym świecie ekonomii i finansów. Wiedza ta pogłębiona o wiedzę dotyczącą uwarunkowań prawnych i funkcjonowania jednostek w obszarze finansów i rachunkowości w aspekcie krajowym i międzynarodowym (FIR\_II\_02), metod zarządzania ryzykiem w finansach i rachunkowości (FIR\_II\_05), czy nowoczesnych nurtów rachunkowości zarządczej (FIR\_II\_08) będzie stanowić bazę przygotowującą do zarządzania poszczególnymi obszarami w zakresie ekonomii i finansów we współczesnej gospodarce. Pełne przygotowanie będzie możliwe po osiągnięciu kierunkowych efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych, zwłaszcza tych kluczowych wymienionych powyżej.

**W obszarze nauk społecznych odpowiednie odniesienie można wskazać do dyscypliny nauki o ekonomii i finansach** (zwłaszcza w zakresie wiedzy z ekonomii, finansów, statystyki i badań operacyjnych oraz analizy i oceny zjawisk społecznych, towarzyszących prowadzeniu działalności gospodarczej). Efekty związane ze znajomością prawa oraz norm i zasad BHP uzupełniają zestaw efektów podobnie, jak efekty dotyczące komunikacji, umiejętności wypowiadania się w języku polskim i obcym.

**Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)**

| Lp. | Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA | Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>BRAK</b>                                                                         |                                                                                                                                                                            |

**Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 1:**



**Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się**

Na kierunku Finanse i Rachunkowość realizowane są studia pierwszego i drugiego stopnia w formie niestacjonarnej.

Na studiach pierwszego stopnia funkcjonują następujące specjalności:

1. Rachunkowość i Finanse Przedsiębiorstw
2. Kadry i Płace
3. Finanse Przedsiębiorstw i Podatki ACCA
4. Bankowość i Doradztwo Finansowe
5. Nowoczesne Usługi dla Biznesu
6. Finanse i Rachunkowość MŚP

Studia drugiego stopnia FIR realizowane są jako studia, w ramach których funkcjonują następujące specjalności:

1. Controlling Finansowy w Przedsiębiorstwie
2. Rachunkowość i Sprawozdawczość Finansowa
3. Audyt Wewnętrzny i Kontrola Zarządcza
4. Finanse Publiczne i Podatki

**Treści programowe są kompleksowe i specyficzne dla zajęć tworzących program studiów na kierunku Finanse i Rachunkowość i zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się.** Efekty uczenia się określone w programach studiów na kierunku Finanse i Rachunkowość realizowane są w ramach przedmiotów z zakresu ekonomii, finansów, rachunkowości finansowej, rachunkowości zarządczej, analizy finansowej, zarządzania oraz obszarów komplementarnych, w szczególności takich jak: prawo, podatki, analiza finansowa, audyt i kontrola wewnętrzna, prognozowanie finansowe, zarządzanie ryzykiem, techniki informacyjne, rozliczenia publiczno-prawne. Ma to na celu przygotowanie absolwentów zarówno merytorycznie, jak i od strony praktycznej do pracy w charakterze specjalisty ds. finansowych, ekonomicznych, audytu, bankowych, analitycznych, kadrowych, podatkowych, księgowych, a także przygotowanie absolwentów do pracy na stanowisku menadżera średniego oraz wyższego szczebla zarządzania w podmiotach gospodarczych w tym w: firmach prywatnych, przedsiębiorstwach z udziałem Skarbu Państwa, jednostkach administracji publicznej bądź przygotowania do prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

**Treści programowe uwzględniają aktualną wiedzę i jej zastosowania z zakresu dyscypliny ekonomia i finanse, do której kierunek Finanse i Rachunkowość jest przyporządkowany. Uwzględniają również normy i zasady, a także aktualny stan praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy.** Na I stopniu studiów rozwijana jest wiedza i umiejętności wraz z możliwością wykorzystania tych kompetencji w praktyce, co skutkować będzie m.in. umiejętnościami absolwenta jak: zastosowanie poznanych teorii finansów i rachunkowości do analizy oraz interpretacji zjawisk lub procesów ekonomicznych w ujęciu przyczyn, przebiegu i skutków; analizowanie i interpretowanie zjawisk i procesów społeczno-gospodarczych; ocena efektywności i ryzyka proponowanych rozwiązań problemów z zakresu finansów; łączenie w zaawansowany sposób wiedzy i umiejętności z finansów i rachunkowości zdobywanych na studiach z wiedzą i umiejętnościami nabywanymi w praktyce zawodowej; posługiwanie się językiem obcym również w zakresie nauk ekonomicznych na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Na II stopniu studiów w pogłębionym stopniu rozwijana jest wiedza i umiejętności wraz z możliwością wykorzystania

tych kompetencji w praktyce, co skutkować będzie m.in. umiejętnościami absolwenta jak: samodzielne identyfikowanie zjawisk i procesów społeczno-gospodarczych w kategoriach finansów i rachunkowości; korzystanie w innowacyjny sposób z teorii finansów i rachunkowości do samodzielnej analizy przyczyn, przebiegu i konsekwencji zjawisk lub procesów rzeczywistości ekonomicznej, także w niepewnych warunkach; ustalanie wartości wskaźników finansowych dotyczących poziomu bezpieczeństwa i efektywności podmiotów gospodarczych oraz interpretowanie uzyskanych wyników; dobór właściwej metody badawczej, przedstawienie i zinterpretowanie wyników badań; posługiwanie się językiem obcym również w zakresie nauk ekonomicznych na poziomie B2 + Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

Przedmioty proponowane w programie studiów zostały dobrane na podstawie wypracowanych standardów na wielu uczelniach w Polsce, kształcących w zakresie finansów i rachunkowości. Zaś treści omawiane w ramach przedmiotów przygotowuje koordynator przedmiotu pod kierunkiem Menedżera kierunku Finanse i Rachunkowość oraz Metodyków. W ten sposób następuje połączenie specjalistycznej wiedzy merytorycznej osób zajmujących się daną tematyką z całościową koncepcją programową, nad którą czuwa Menadżer kierunku - osoba odpowiedzialna za kierunek. W ten sposób eliminowane są powtarzające się treści czy ewentualne braki w programie studiów. Jednocześnie takie podejście zapewnia właściwe standardy kształcenia dla wszystkich studentów, bez względu na indywidualne preferencje wykładowców.

Dobór kluczowych treści kształcenia następuje na podstawie analizy literatury przedmiotu w połączeniu z obserwacją i badaniem aktualnego stanu praktyki gospodarczej w odniesieniu do omawianego zagadnienia. Ze względu na dynamikę zmian w obszarze warunków otoczenia: rynkowego, ekonomicznego, biznesowego, społecznego, regulacji prawnych i innych, wprowadzenie nowych przedmiotów z inicjatywy Menadżera kierunku poddawane jest konsultacjom z przedstawicielami biznesu w ramach spotkań Rady Kierunku. Celem jest opracowanie takiego programu studiów, w którym połączona wiedza, umiejętności i kompetencje będą spełniać oczekiwania przyszłych pracodawców. Natomiast formułowanie efektów uczenia się znajduje się wyłącznie po stronie pracowników badawczo-dydaktycznych, tak aby odpowiadały one przypisanym dyscyplinom.

Wybrane przedmioty specjalnościowe są opracowywane przy współpracy praktyka biznesu i pracownika naukowo-dydaktycznego, którzy wspierają się wzajemnie w opracowaniu koncepcji przedmiotu. W ten sposób doświadczenia przedsiębiorców działających na lokalnym rynku biznesowym są korelowane z rzetelną wiedzą naukowo-badawczą.

Kluczowe treści kształcenia kierunku koncentrują się wokół zagadnień z zakresu nauk ekonomicznych i finansowych. Uzupełnieniem głównego kierunku są przedmioty z zakresu nauk prawnych i społecznych. Niezbędną wiedzę w zakresie praktyki biznesu uzupełniają kompetencje miękkie, które są rozwijane na I stopniu kierunku FIR m.in. na przedmiotach jak: Społeczna odpowiedzialność biznesu, Podstawy przedsiębiorczości, Wyzwania rynku pracy, Cultural Differences, Język obcy kierunkowy, natomiast na II stopniu m.in. na przedmiotach jak: Zarządzanie relacjami z klientami, Techniki komunikacji i negocjacji w biznesie, Etyka w biznesie, Strategie konkurencyjności przedsiębiorstw, Język obcy kierunkowy.

Tabela nr 2.1 Przykładowe powiązanie treści kształcenia z kluczowymi efektami uczenia się - kierunek Finanse i Rachunkowość.

| Nazwa przedmiotu         | Treści kształcenia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Kluczowe efekty uczenia się                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PODSTAWY FINANSÓW</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przedmiot, struktura i metoda nauki finansów. Geneza, ewolucja i teorie pieniądza. Polityka pieniężna.</li> <li>2. Architektura współczesnego systemu bankowo-finansowego. Banki i systemy finansowe. Bankowość komercyjna i spółdzielcza. Ubezpieczenia gospodarcze.</li> <li>3. Elementy rynku kapitałowego. Giełda Papierów Wartościowych. Elementy finansów przedsiębiorstw i gospodarstw domowych.</li> <li>4. Elementy finansów publicznych (rządowych i samorządowych). Polityka podatkowa. Finanse UE.</li> </ol> | <p><b>Wiedza:</b><br/>Absolwent zna i rozumie:<br/>P6S_WG w zaawansowanym stopniu – wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne oraz wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej – właściwe dla programu studiów, a w przypadku studiów o profilu praktycznym – również zastosowania praktyczne tej wiedzy w działalności zawodowej związanej z ich kierunkiem<br/>P6S_WK K fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji podstawowe ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości</p> <p><b>Umiejętności:</b><br/>Absolwent potrafi:<br/>P6S_UW wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz wykonywać zadania w warunkach nie w pełni przewidywalnych przez: • właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji, • dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać problemy oraz wykonywać zadania typowe dla działalności zawodowej związanej</p> |

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>z kierunkiem studiów – w przypadku studiów o profilu praktycznym</p> <p><b>Kompetencje społeczne:</b><br/>Absolwent jest gotów do:<br/>P6S_KK krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązywaniem problemu</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>ANALIZA FINANSOWA</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wprowadzenie do analizy finansowej - pojęcie i funkcje, rodzaje analiz.</li> <li>2. Podstawowe źródła informacji oraz metody i techniki wykorzystywane w analizie finansowej - wartość poznawcza.</li> <li>3. Analiza powiązań poziomych, pionowych i pionowo-poziomych bilansu.</li> <li>4. Analiza wskaźnikowa sytuacji ekonomiczno-finansowej przedsiębiorstwa – analiza płynności finansowej, analiza sprawności działania.</li> <li>5. Analiza wskaźnikowa sytuacji ekonomiczno-finansowej przedsiębiorstwa – analiza zadłużenia, analiza rentowności.</li> <li>6. Modele dyskryminacyjne.</li> </ol> | <p><b>Wiedza:</b><br/>Absolwent zna i rozumie:<br/>P6S_WG w zaawansowanym stopniu – wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne oraz wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej – właściwe dla programu studiów, a w przypadku studiów o profilu praktycznym – również zastosowania praktyczne tej wiedzy w działalności zawodowej związanej z ich kierunkiem</p> <p><b>Umiejętności:</b><br/>Absolwent potrafi:<br/><br/>P6S_UW wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz wykonywać zadania w warunkach nie w pełni przewidywalnych przez: • właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji, • dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać problemy oraz wykonywać zadania typowe dla działalności zawodowej związanej</p> |

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>z kierunkiem studiów – w przypadku studiów o profilu praktycznym</p> <p><b>Kompetencje społeczne:</b><br/>Absolwent jest gotów do:<br/>P6S_KK krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązywaniem problemu</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| RACHUNKOWOŚĆ<br>FINANSOWA | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Istota i zasady rachunkowości finansowej.</li> <li>2. Zasady ewidencji i wyceny aktywów trwałych.</li> <li>3. Zasady ewidencji i wyceny aktywów obrotowych.</li> <li>4. Zasady ewidencji i wyceny rozrachunków.</li> <li>5. Zasady ewidencji i rozliczania kapitałów.</li> <li>6. Rezerwy, zobowiązania i rozliczenia międzyokresowe.</li> <li>7. Koszty i ich rozliczenie. Kalkulacja kosztów.</li> <li>8. Przychody i koszty związane z ich osiągnięciem.</li> <li>9. Warianty ustalania wyniku finansowego i jego rozliczenie.</li> <li>10. Sprawozdawczość finansowa i jej elementy.</li> </ol> | <p><b>Wiedza:</b><br/>Absolwent zna i rozumie:<br/>P6S_WG w zaawansowanym stopniu – wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne oraz wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej – właściwe dla programu studiów, a w przypadku studiów o profilu praktycznym – również zastosowania praktyczne tej wiedzy w działalności zawodowej związanej z ich kierunkiem</p> <p><b>Umiejętności:</b><br/>Absolwent potrafi:<br/>P6S_UW wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz wykonywać zadania w warunkach nie w pełni przewidywalnych przez: • właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji, • dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać problemy oraz wykonywać zadania typowe dla działalności zawodowej związanej</p> |



|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>z kierunkiem studiów – w przypadku studiów o profilu praktycznym</p> <p><b>Kompetencje społeczne:</b><br/>Absolwent jest gotów do:</p> <p>P6S_KK krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązywaniem problemu</p> |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Tabela nr 2.1b Przykładowe powiązanie treści kształcenia z kluczowymi efektami uczenia się – II stopień kierunku Finanse i Rachunkowość.

| Nazwa przedmiotu                        | Treści kształcenia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Kluczowy efekt uczenia się                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>BUDŻETOWANIE W PRZEDSIĘBIORSTWIE</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Budżetowanie a zarządzanie finansami.</li> <li>2. Procedura i metody budżetowania w przedsiębiorstwie.</li> <li>3. Budżetowanie przychodów i wpływów.</li> <li>4. Budżetowanie kosztów i wydatków.</li> <li>5. Budżetowanie w przedsiębiorstwie – ujęcie praktyczne.</li> <li>6. Projekt - Sporządzenie budżetu dla wybranego działu przedsiębiorstwa.</li> </ol> | <p><b>Wiedza:</b><br/>Absolwent zna i rozumie:<br/>P7S_WG w pogłębionym stopniu – wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne, uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia oraz wybrane zagadnienia z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej – właściwe dla programu studiów, a w przypadku studiów o profilu praktycznym – również zastosowania praktyczne tej wiedzy w działalności zawodowej związanej z ich kierunkiem główne tendencje rozwojowe dyscyplin naukowych lub artystycznych, do których jest przyporządkowany kierunek studiów – w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim</p> <p><b>Umiejętności:</b><br/>Absolwent potrafi:<br/>P7S_UW wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone</p> |

|                                                                      |                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                      |                                                                                            | <p>i nietypowe problemy oraz innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji,</li> <li>• dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych,</li> <li>• przystosowanie istniejących lub opracowanie nowych metod i narzędzi wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać problemy oraz wykonywać zadania typowe dla działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów – w przypadku studiów o profilu praktycznym formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi – w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami wdrożeniowymi – w przypadku studiów o profilu praktycznym</li> </ul> <p>P7S_UU samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie</p> <p><b>Kompetencje społeczne:</b><br/>Absolwent jest gotów do:<br/>P7S_KK krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązywaniem problemu</p> |
| <b>AUDYT I KONTROLA WEWNĘTRZNA W JEDNOSTKACH SEKTORA PUBLICZNEGO</b> | 1. Pojęcie i organizacja kontroli i audytu wewnętrznego w jednostkach sektora publicznego. | <p><b>Wiedza:</b><br/>Absolwent zna i rozumie:<br/>P7S_WG w pogłębionym stopniu – wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>2. Analiza ryzyka, planowanie roczne i sprawozdawczość w audycie wewnętrznym.</p> <p>3. Procedury, narzędzia i techniki audytu wewnętrznego.</p> <p>4. Zapewnienie efektywności i jakości audytu wewnętrznego w jednostce.</p> <p>5. Międzynarodowe Standardy Praktyki Zawodowej Audytu Wewnętrznego – standardy atrybutów i realizacji.</p> | <p>artystycznych tworzących podstawy teoretyczne, uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia oraz wybrane zagadnienia z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej – właściwe dla programu studiów, a w przypadku studiów o profilu praktycznym – również zastosowania praktyczne tej wiedzy w działalności zawodowej związanej z ich kierunkiem</p> <p>główne tendencje rozwojowe dyscyplin naukowych lub artystycznych, do których jest przyporządkowany kierunek studiów – w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim</p> <p>P7S_WK fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości</p> <p><b>Umiejętności potrafi:</b></p> <p><b>Absolwent potrafi:</b></p> <p>P7S_UW wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz innowacyjnie wykonywać zadania</p> <p>w nieprzewidywalnych warunkach przez:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji,</li> <li>• dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, • przystosowanie istniejących lub opracowanie nowych metod i narzędzi</li> </ul> <p>wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać problemy oraz wykonywać zadania typowe dla działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów – w przypadku studiów o profilu praktycznym formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi –</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami wdrożeniowymi – w przypadku studiów o profilu praktycznym</p> <p>P7S_UK komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców prowadzić debatę posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią</p> <p><b>Kompetencje społeczne:</b><br/>Absolwent jest gotów do:<br/>P7S_KK krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązywaniem problemu</p>                                                                                                                                                               |
| <b>RACHUNEK KOSZTÓW</b> | <p>Rachunek kosztów w zarządzaniu przedsiębiorstwem.<br/>Podstawy rachunku kosztów i wyników.<br/>Identyfikacja, klasyfikacja i pomiar kosztów.<br/>Kalkulacja kosztów.<br/>Metody podziału kosztów na stałe i zmienne kosztów.<br/>Modele rachunku kosztów a wynik finansowy.<br/>Rachunek kosztów standardowych.<br/>Rachunek kosztów działań.<br/>Analiza i pomiar kosztów.</p> | <p><b>Wiedza:</b><br/>Absolwent zna i rozumie:<br/>P7S_WG w pogłębionym stopniu – wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne, uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia oraz wybrane zagadnienia z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej – właściwe dla programu studiów, a w przypadku studiów o profilu praktycznym – również zastosowania praktyczne tej wiedzy w działalności zawodowej związanej z ich kierunkiem główne tendencje rozwojowe dyscyplin naukowych lub artystycznych, do których jest przyporządkowany kierunek studiów – w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim<br/>P7S_WK fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji ekonomiczne,</p> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości</p> <p><b>Umiejętności:</b><br/>Absolwent potrafi:<br/>P7S_UW wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji,</li> <li>• dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, • przystosowanie istniejących lub opracowanie nowych metod i narzędzi</li> </ul> <p>wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać problemy oraz wykonywać zadania typowe dla działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów – w przypadku studiów o profilu praktycznym formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi – w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami wdrożeniowymi – w przypadku studiów o profilu praktycznym</p> <p>P7S_UO kierować pracą zespołu współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych i podejmować wiodącą rolę w zespołach</p> <p><b>Kompetencje społeczne:</b><br/>Absolwent jest gotów do:<br/>P7S_KO wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego inicjowania działań na rzecz</p> |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|  |  |                                                                    |
|--|--|--------------------------------------------------------------------|
|  |  | interesu publicznego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy |
|--|--|--------------------------------------------------------------------|

Tabela nr 2.2a Przykładowe powiązanie metod dydaktycznych z przedmiotowymi oraz kluczowymi efektami uczenia się kierunek Finanse i Rachunkowość

| Metody dydaktyczne                                                                                                                                                                                         | Przedmiotowe efekty uczenia się                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Kluczowe efekty uczenia się                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ANALIZA FINANSOWA</b>                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1. Praca w małych grupach.<br>2. Zadania realizowane samodzielnie i w grupach.<br>3. Zadania problemowe.<br>4. Dyskusja.<br>5. Projekt.<br>6. Analiza materiałów dydaktycznych.<br>7. Metody programowane. | <p><b>Wiedza</b></p> <p>Absolwent:</p> <p>AF_W01 Opisuje zasady funkcjonowania rynku finansowego i podstawowe rodzaje instrumentów finansowych.</p> <p>AF_W02 Charakteryzuje sposoby i podstawowe metody pozyskiwania, gromadzenia i przetwarzania danych i informacji ekonomicznych pochodzących z różnych źródeł oraz ich prezentowania ze szczególnym uwzględnieniem sporządzania sprawozdania finansowego.</p> <p>AF_W03 Omawia metody i narzędzia wykorzystywane do oceny kondycji finansowej przedsiębiorstwa.</p> <p><b>Umiejętności</b></p> <p>Absolwent:</p> <p>AF_U01 Oblicza podstawowe wskaźniki opisujące sytuację finansową podmiotu gospodarczego</p> | <p><b>Wiedza:</b></p> <p>Absolwent zna i rozumie: P6S_WG w zaawansowanym stopniu – wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne oraz wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej – właściwe dla programu studiów, a w przypadku studiów o profilu praktycznym – również zastosowania praktyczne tej wiedzy w działalności zawodowej związanej z ich kierunkiem</p> <p><b>Umiejętności:</b></p> <p>Absolwent potrafi:</p> <p>P6S_UW wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz wykonywać zadania w warunkach nie w pełni przewidywalnych przez:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących,</li> <li>• dokonywanie oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji,</li> <li>• dobór oraz stosowanie właściwych</li> </ul> |

|  |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>AF_U02 Przeprowadza podstawową analizę ekonomiczną jednostek gospodarczych.</p> <p><b>Kompetencje społeczne</b><br/>Absolwent:</p> <p>AF_K01 Uzasadnia swój wybór metod do analizy finansowej.</p> | <p>metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać problemy oraz wykonywać zadania typowe dla działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów – w przypadku studiów o profilu praktycznym</p> <p><b>Kompetencje społeczne:</b><br/>Absolwent jest gotów do:<br/>P6S_KK krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązywaniem problemu</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Tabela nr 2.2b Przykładowe powiązanie metod kształcenia z kluczowymi efektami uczenia się – II stopień kierunku Finanse i Rachunkowość

| Metody dydaktyczne                                                                                                                                                                                                                            | Przedmiotowe efekty uczenia się                                                                                                                                                                                       | Kluczowe efekty uczenia się                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>AUDYT I KONTROLA WEWNĘTRZNA W JEDNOSTKACH SEKTORA PUBLICZNEGO</b>                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dyskusja.</li> <li>2. Wykład z prezentacją multimedialną.</li> <li>3. Projekt.</li> <li>4. Ćwiczenia indywidualne i zespołowe.</li> <li>5. Samodzielna analiza materiałów dydaktycznych.</li> </ol> | <p><b>Wiedza</b><br/>Absolwent:</p> <p>AKW_W01 Rozpoznaje rodzaje kontroli.</p> <p>AKW_W02 Rozumie i wyjaśnia pojęcie kontroli zarządczej i audytu wewnętrznego.</p> <p>AKW_W03 Nazywa ryzyka i nieprawidłowości.</p> | <p><b>WIEDZA</b><br/>Absolwent zna i rozumie:<br/>P7S_WG w pogłębionym stopniu – wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne, uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia oraz wybrane zagadnienia z zakresu</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>AKW_W04 Zna dokumentację i narzędzia stosowane w audycie wewnętrznym.</p> <p><b>Umiejętności</b><br/>Absolwent:</p> <p>AKW_U01 Planuje pracę audytu wewnętrznego.</p> <p>AKW_U02 Identyfikuje i ocenia ryzyka.</p> <p>AKW_U03 Wybiera i stosuje narzędzia audytowe.</p> <p>AKW_U04 Przedstawia wyniki audytu wewnętrznego.</p> <p><b>Kompetencje społeczne</b><br/>Absolwent:</p> <p>AKW_K01 Rozumie znaczenie audytu wewnętrznego dla sprawnego i zgodnego z prawem funkcjonowania administracji publicznej.</p> | <p>zaawansowanej wiedzy szczegółowej – właściwe dla programu studiów, a w przypadku studiów o profilu praktycznym – również zastosowania praktyczne tej wiedzy w działalności zawodowej związanej z ich kierunkiem</p> <p>główne tendencje rozwojowe dyscyplin naukowych lub artystycznych, do których jest przyporządkowany kierunek studiów – w przypadku P7S_WK fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości</p> <p><b>UMIEJĘTNOŚCI</b><br/>Absolwent potrafi:</p> <p>P7S_UW wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez: • właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji, • dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, • przystosowanie istniejących lub opracowanie nowych metod i narzędzi wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać problemy oraz wykonywać zadania typowe dla</p> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów – w przypadku studiów o profilu praktycznym formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi – w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami wdrożeniowymi – w przypadku studiów o profilu praktycznym P7S_UK komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców prowadzić debatę posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią</p> <p><b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b><br/>Absolwent jest gotów do: P7S_KK krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązywaniem problemu</p> |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Metody kształcenia są różnorodne, specyficzne i zapewniają osiągnięcie przez studentów wszystkich efektów uczenia się.** Kształcenie na WE w Szczecinie odbywa się w następujących formach:

- wykłady informacyjne - metoda służąca prezentacji i objaśnieniu treści niezbędnych do uzyskania zakładanych efektów uczenia się oraz służąca poszerzaniu horyzontów intelektualnych słuchaczy;
- wykłady konwersatoryjne z elementami zagadnień problemowych (analizą praktycznych przykładów) lub dyskusją w celu aktywizacji wiedzy uprzedniej i ew. doświadczeń zawodowych słuchaczy;
- konwersatoria/ćwiczenia służą ugruntowaniu wiedzy pozyskanej na wykładach; rozwinięciu umiejętności wykorzystania pozyskanej wiedzy w praktyce oraz uzyskiwania szerokiego spektrum kompetencji społecznych;

W ramach konwersatoriów/ćwiczeń rozwiązywane są zadania, przykłady liczbowe, opracowuje się case study, czyli realizowana jest analiza studium przypadków, wykorzystywane są techniki

twórczego myślenia, np. burza mózgów, obserwacje i analiza poszczególnych przypadków (kazusy), gry dydaktyczne, symulacyjne, decyzyjno-psychologiczne, relacjonowanie wydarzeń, odgrywanie scenek, prowadzenie negocjacji, dokonywanie sprawozdań, analizowanie treści źródłowych i interpretacja otrzymywanych wyników (stosowanie poszczególnych metod dydaktycznych uzależnione jest od przedmiotu i prezentowanych treści);

- samodzielna praca studenta (indywidualna lub zespołowa) realizowana jest w postaci opracowania mini projektów, case study, referatów, rozwiązywania zadań i quizów, zapoznawania się z wybranymi pozycjami naukowymi, wyszukiwania danych, artykułów, przykładów obejmujących poszczególne tematy,
- laboratoria, które odbywają się w salach komputerowych i polegają na pracy ze specjalistyczny oprogramowaniem,
- seminaria,
- praktyki zawodowe,
- metody kształcenia na odległość realizowane są w oparciu o platformę MS Teams oraz Platformę Moodle w następujących formach:
  - Kształcenie synchroniczne ma miejsce, gdy komunikacja pomiędzy prowadzącym zajęcia, a ich uczestnikami odbywają się w trakcie rzeczywistym np.: transmisja wideo w trakcie trwania zajęć. Dotyczy: wykładów, konwersatoriów/ ćwiczeń, laboratoriów i lektoratów.
  - Kształcenie asynchroniczne ma miejsce, gdy komunikacja pomiędzy prowadzącym zajęcia, a ich uczestnikami nie odbywają się w trakcie rzeczywistym, a interakcje między nimi są rozłożone w dłuższym okresie. Forma ta dotyczy: części zajęć zaplanowanych jako asynchroniczne (e-learning).

Poniżej przedstawiono powiązanie metod kształcenia z przykładowymi efektami uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych.

Tabela nr 2.3a Powiązanie metod kształcenia z przykładowymi przedmiotowymi efektami uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych na kierunku Finanse i Rachunkowość I stopnia.

| Przedmiotowy efekt uczenia się                                                     | Przedmiot             | Treści przedmiotowe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Forma zajęć/<br>Metody kształcenia                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>W zakresie wiedzy:</b>                                                          |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                      |
| Student wyjaśnia wybrane koncepcje i zjawiska występujące w ekonomii behawioralnej | EKONOMIA BEHAVIORALNA | Preferencje i motywy ekonomiczne konsumentów. Klasyczna mikro i makroekonomiczna teoria preferencji, behawioralna konstrukcja preferencji, teorie motywacji a kluczowe motywy ekonomiczne.<br>Teoria racjonalnego wyboru konsumenta. Ograniczona racjonalność wyboru ekonomicznego.<br>Podejmowanie decyzji przez konsumenta w warunkach ryzyka i | Wykład z wykorzystaniem narzędzi multimedialnych.<br>Studium przypadku.<br>Dyskusja. |



|                                                                                                                                                                                                                                    |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                    |                              | niepewności. Użyteczność, myślenie uproszczone, uprzedzenia, heurystyki. Efekt posiadania, awersja do ryzyka, efekt status quo, dysonans poznawczy, wsteczne myślenie, efekt utopionych kosztów.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                             |
| Student objaśnia znaczenie, funkcje i role Europejskiego Banku Centralnego, Narodowego Banku Polskiego, Międzynarodowego Funduszu Walutowego, Rady Polityki Pieniężnej. Wyjaśnia wpływ decyzji tych instytucji na stan gospodarki. | SYSTEMY BANKOWE              | <p>System bankowy i jego otoczenie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ewolucja systemu bankowego i czynniki wpływające na jego rozwój,</li> <li>- definicja i rola banku,</li> <li>- rodzaje banków.</li> </ul> <p>Mechanizm kreacji pieniądza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popyt na pieniądź i podaż pieniądza,</li> <li>- pierwotna i wtórna kreacja pieniądza.</li> </ul> <p>Bankowość centralna i polityka pieniężna:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- funkcje banku centralnego,</li> <li>- cele polityki pieniężnej,</li> <li>- instrumenty polityki pieniężnej,</li> <li>- Narodowy Bank Polski.</li> </ul> <p>Nadzór bankowy i gwarantowanie depozytów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cele działania instytucji nadzorczych,</li> <li>- modele ochrony deponentów,</li> <li>- działalność Bankowego Funduszu Gwarancyjnego.</li> </ul> | Wykład konwersatoryjny. Przetwarzanie i utrwalanie wiedzy w formie pracy grupowej i indywidualnej na ćwiczeniach, case study. Mini projekt. |
| Rozumie znaczenie dochodów, wydatków, majątku, kapitałów gospodarstw domowych, a także rozumie istotę ryzyka w                                                                                                                     | FINANSE GOSPODARSTW DOMOWYCH | <p>Wprowadzenie do finansów gospodarstw domowych. Prawidłowości ekonomiczne zachowań gospodarstw domowych.</p> <p>Sprawozdania finansowe gospodarstw domowych. Analiza kosztów i przychodów, wpływów i wydatków gospodarstwa domowego.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Prezentacja multimedialna. Dyskusja na forum. Zadania indywidualne i w zespołach. Wspólna analiza dokumentów źródłowych.                    |

|                                                               |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| finansach gospodarstw domowych.                               |                                                       | Instrumenty finansowe i ubezpieczeniowe wykorzystywane w gospodarstwach domowych.<br>Rola i znaczenie ubezpieczeń.<br><br>Sporządzanie budżetów domowych w różnych wariantach i założeniach.                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>W zakresie umiejętności:</b>                               |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Sporządza deklaracje podatkowe.                               | RACHUNKOWOŚĆ PODATKOWA                                | Podstawowe zagadnienia związane z rachunkowością podatkową.<br>Klasyfikacja przychodów podatkowych.<br>Klasyfikacja kosztów podatkowych<br>Podatek dochodowy od osób prawnych.<br>Odroczony podatek dochodowy.<br>Podatek dochodowy w praktyce.<br>Podatek od towarów i usług.<br>Ustalanie dochodu do opodatkowania.<br>Ewidencja odroczonego podatku dochodowego<br>Rozliczanie podatku VAT.<br>Deklaracja podatku od wartości dodanej VAT-7.<br>Amortyzacja bilansowa i podatkowa. | Wykład,<br>Dyskusja na forum na temat np. interpretacji przepisów.<br>Zadania problemowe i sytuacyjne.<br>Dyskusja na forum poprzedzona pytaniem problemowym.<br>Testy utrwalające wiedzę.<br>Ćwiczenia i zadania.<br>Metoda analizy i naśladownictwa wzoru. |
| Dobiera instrumenty i narzędzia w analizie ryzyka walutowego. | STRATEGIE WALUTOWE W ZARZĄDZANIU PORTFELEM FINANSOWYM | Systemy walutowe – geneza i funkcjonowanie.<br>Teoria i polityka kursu walutowego.<br>Pojęcie ryzyka walutowego w działalności gospodarczej.<br>Istota wymiany walut, kosztów transakcyjnych, sposoby minimalizowania kosztów wymiany walut.<br>Instrumenty i narzędzia ograniczające ryzyko walutowe w przedsiębiorstwie.                                                                                                                                                            | Studium przypadków.<br>Zadania indywidualne i zespołowe.<br>Dyskusja.<br>Wykład wprowadzający z prezentacją multimedialną.                                                                                                                                   |

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                |                                                 | Problemy wynikające z niewłaściwego zabezpieczenia pozycji walutowych.<br>Zabezpieczenie pozycji walutowej w przedsiębiorstwie – case study.                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                    |
| Stosuje odpowiednie metody i narzędzia analizy statystycznej                                                                                                   | STATYSTYKA I ELEMENTY BADAŃ OPERACYJNYCH        | Metody indeksowe, modele trendu; modele korelacji, modele regresji<br>- praca przy komputerze.<br>Estymacja i weryfikacja hipotez statystycznych; model matematyczny zagadnienia decyzyjnego, teoria optymalizacji<br>- zadania i ćwiczenia przy komputerze.                                                                        | Wykład prowadzony w formie multimedialnej,<br>Dyskusja, studium przypadku; laboratorium, rozwiązywanie zadań; przygotowanie i prezentacja projektów, metody programowane, wykorzystujące oprogramowania Statistica |
| <b>W zakresie kompetencji społecznych:</b>                                                                                                                     |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                    |
| Jest gotów do uzasadniania i wyjaśniania własnych poglądów oraz oceny poglądów innych dotyczących problemów społeczno ekonomicznych na tle systemu podatkowego | FORMY OPODATKOWANIA PRZEDSIĘBBIORSTW W W POLSCE | Formy organizacyjno – prawne działalności gospodarczej i ich wpływ na wybór formy opodatkowania:<br>- jednoosobowa działalność gospodarcza,<br>- spółka cywilna,<br>- spółki kapitałowe: spółka z ograniczoną odpowiedzialnością i spółka akcyjna,<br>- spółki osobowe: spółka jawna, partnerska, komandytowa, komandytowo-akcyjna. | Wykład, dyskusja. Praca indywidualna. Praca zespołowa. Studia przypadków. Metody analizy i naśladownictwa wzoru.                                                                                                   |
| Uzasadniania i wyjaśniania własnych poglądów oraz oceny poglądów                                                                                               | OUTSOURCING FINANSOWO-KSIĘGOWY                  | Outsourcing finansowo – księgowego - wady i zalety wykorzystania usług outsourcingowych w obszarze rachunkowości                                                                                                                                                                                                                    | Wykład, ćwiczenia. Wykład, dyskusja. Studium przypadku,                                                                                                                                                            |

|                                                                                                                                  |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| innych dotyczących problemów społeczno-ekonomicznych.                                                                            |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | zadania indywidualne i grupowe, miniprojekt.                                                              |
| Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz ciągłego dokształcania zawodowego i rozwoju osobistego. | OPTIMALIZACJA FINANSOWA PRZEDSIĘBIORSTW | <p>Optimalizacja w działalności przedsiębiorstw – perspektywa podatkowa, kosztowa i finansowa. Kategoria kosztu kapitału jako przesłanka procesu optymalizacji finansowej.</p> <p>Wpływ struktury kapitału na ryzyko i wartość przedsiębiorstwa.</p> <p>Optimalna struktura kapitału – case study.</p> <p>Ekonomiczna wartość dodana a procesy optymalizacji finansowej.</p> <p>Decyzje finansowe przedsiębiorstwa a rentowność kapitału własnego.</p> | <p>Praca w małych grupach.</p> <p>Zadania realizowane samodzielnie.</p> <p>Dyskusja.</p> <p>Projekty.</p> |

Tabela nr 2.3b Powiązanie metod kształcenia z przykładowymi efektami uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych na kierunku Finanse i Rachunkowość II stopnia

| Przedmiotowy efekt uczenia się                                                                                                                  | Przedmiot                 | Treści przedmiotowe                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Forma zajęć/<br>Metody kształcenia                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>W zakresie wiedzy:</b>                                                                                                                       |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                         |
| Omawia przepisy prawa regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarczych. Charakteryzuje prawne aspekty funkcjonowania finansów przedsiębiorstw. | PRAWO FINANSOWE I BANKOWE | <p>Pojęcie finansów publicznych, środków publicznych, sektora finansów publicznych, budżetu państwa i budżetu jednostki samorządu terytorialnego.</p> <p>Funkcjonowanie budżetów: centralnego i samorządowych.</p> <p>Roczne wykonywanie budżetu, z uwzględnieniem zmian w toku realizacji budżetu.</p> | <p>Wykład aktywizujący, elementy dyskusji.</p> <p>Analiza przepisów prawa.</p> <p>Rozwiązywanie zadań problemowych.</p> |

|                                                                              |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                              |                                | <p>Zasady rozliczenia półrocznego i rocznego wykonania budżetu.</p> <p>Ogólne zasady odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.</p> <p>Cechy podatków, systematyka podatków, podatek a inne daniny publicznoprawne.</p> <p>Elementy konstrukcji normy podatkowo-prawnej i podatku.</p> <p>Projekt - Realizacja przez studentów z zakresu prawa finansowego.</p>                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                        |
| Opisuje zasady sporządzania podstawowych elementów sprawozdania finansowego- | ANALIZA SPRAWOZDAŃ FINANSOWYCH | <p><b>WYKŁADY:</b></p> <p>Metody sporządzania elementów sprawozdania finansowego.</p> <p>Bilans i zasady jego sporządzania. Teorie bilansowe. Zasady wyceny bilansowej. Kryteria ujmowania podstawowych pozycji bilansu.</p> <p>Rachunek zysków i strat oraz zasady jego sporządzania.</p> <p>Rachunek przepływów pieniężnych oraz zasady jego sporządzania.</p> <p>Zestawienie zmian w kapitale własnym i zasady jego sporządzania-</p> <p><b>ĆWICZENIA:</b></p> <p>Zapoznanie z elementami sprawozdania finansowego publikowanymi przez wybrane jednostki gospodarcze.</p> <p>Sporządzanie wybranych elementów rachunku zysków i strat.</p> | <p>Wykład / ćwiczenia.</p> <p>Wykład, case study.</p> <p>Projekt.</p> <p>Metody symulacyjne.</p> <p>Analiza dokumentów źródłowych.</p> |

|                                                                                                                                                   |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                   |                        | Sporządzanie rachunku przepływów pieniężnych oraz zestawienia zmian w kapitale własnym.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Wskazuje metody sprawozdawczości zarządczej i przygotowuje na jej potrzeby odpowiednie opracowania potrzebne do podejmowania decyzji zarządczych. | RACHUNKOWOŚĆ ZARZĄDCZA | <p>WYKŁADY:</p> <p>Istota rachunkowości zarządczej, jej funkcje i zadania.</p> <p>Rachunek kosztów zmiennych i pełnych.</p> <p>Analiza rentowności jednostki (ustalanie progów rentowności przy produkcji jedno- i wieloasortymentowej oraz stref bezpieczeństwa).</p> <p>Wybór technologii oraz struktury asortymentu.</p> <p>Budżetowanie operacyjne.</p> <p>ĆWICZENIA:</p> <p>Rachunek kosztów zmiennych oraz rachunek kosztów pełnych jako źródło do podejmowania krótkookresowych decyzji.</p> <p>Analiza i interpretacja progów rentowności oraz wyznaczanie stref bezpieczeństwa dla produkcji jedno- i wieloasortymentowej.</p> <p>Wybór technologii między dwoma orz większą ilością wariantów produkcyjnych. Wybór struktury asortymentu.</p> <p>Budżetowanie operacyjne.</p> <p>PROJEKT</p> <p>Samodzielne rozwiązanie zadań zakresu rachunku kosztów zmiennych i pełnych wraz z interpretacją otrzymanych wyników i wyjaśnianiem</p> | <p>WYKŁAD</p> <p>Prowadzony z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych.</p> <p>ĆWICZENIA</p> <p>Na podstawie zadań problemowych rozwiązywanych wspólnie w prowadzącym jak i samodzielnie przez studentów.</p> <p>PROJEKT</p> <p>studenci wykonują powierzone zadania samodzielnie z możliwością konsultacji z prowadzącymi.</p> |



|                                                                                                                                                                                                              |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                              |                                                  | <p>różnic między obydwoma odmianami rachunku kosztów.</p> <p>Samodzielne rozwiązanie zadań z zakresu analizy progów rentowności i ustalania bezwzględnej oraz względnej strefy bezpieczeństwa.</p> <p>Samodzielne rozwiązanie zadań z zakresu wyboru technologii oraz ustalania struktury asortymentu.</p> <p>Samodzielne rozwiązanie zadań z budżetowania operacyjnego.</p> <p>Prezentacja osiągniętych wyników i opracowanych wniosków z zadań.</p>                                                                                                  |                                                                                                                            |
| <b>W zakresie umiejętności:</b>                                                                                                                                                                              |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                            |
| Rozróżnia zjawiska potencjalnie zagrażające organizacji w niepewnym i zmiennym otoczeniu oraz proponować sposoby ograniczania negatywnego wpływu tych zjawisk na sytuację ekonomiczno-finansową organizacji. | PROGNOZOWANIE I SYMULACJE NA RYNKACH FINANSOWYCH | <p><b>WYKŁADY</b></p> <p>Istota prognozowania. I symulacji na rynkach finansowych. Funkcje prognoz. Rodzaje prognoz. Metoda prognozowania. Grupy metod prognostycznych.</p> <p>Etapy prognozowania i symulacji na rynkach finansowych, Dane wykorzystywane w prognozowaniu i symulacji.</p> <p>Modele szeregów czasowych w prognozowaniu i symulacji finansowej.</p> <p>Prognozowanie z wykorzystaniem modeli przyczynowo – skutkowych.</p> <p>Heurystyczne metody prognozowania.</p> <p>Prognozowanie poprzez analogię.</p> <p><b>LABORATORIA</b></p> | <p>Wykład /laboratoria. Studia przypadków. Praca w grupach, interpretacja omawianych przykładów. Metoda mini projektu.</p> |

|                                                                                                                      |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                      |                                       | <p>Budowa i wykorzystanie prognoz w obszarze finansów.</p> <p>Symulacje na podstawie funkcji trendu oraz modeli przyczynowo-skutkowych.</p> <p>Budowa szeregów modeli czasowych w prognozowaniu i symulacji finansowej.</p> <p><b>PROJEKT</b><br/>Opracowanie prognozy finansowej i symulacji na wybranym przykładzie.</p>                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                      |
| Analizuje przyczyny, przebieg i następstwa ryzyka                                                                    | <b>ZARZĄDZANIE RYZYKIEM</b>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza ryzyka i organizacja procesu zarządzania ryzykiem</li> <li>• Identyfikacja ryzyka</li> <li>• Pomiar ryzyka</li> <li>• Ograniczanie ryzyka</li> </ul> <p>Monitoring procesu zarządzania ryzykiem</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Wykład informacyjny.<br>Dyskusja.<br>Prezentacja.                                                    |
| Stosuje narzędzia analizy przebiegu zjawisk społecznych, ekonomicznych i finansowych a także określa ich następstwa. | <b>EKONOMIA MENEDŻERSKA</b>           | <p>Analiza popytu i decyzje cenowe w przedsiębiorstwie. Czynniki określające popyt. Elastyczność popytu a utarg ze sprzedaży. Elastyczność popytu a polityka cenowa. Dyskryminacja cenowa i jej rodzaje. Modelowanie i prognozowanie popytu- wybrane aspekty. Podejmowanie decyzji w procesie produkcyjnym. Funkcja produkcji. Produkcja w krótkim i długim okresie. Determinanty decyzji produkcyjnych (podaży). Analiza kosztów a decyzje produkcyjne. Podejmowanie decyzji w warunkach ryzyka i niepewności. Drzewo decyzyjne. Podejmowanie decyzji na rynku wolnokonkurencyjnym.</p> | Wykład, dyskusja, case study, miniprojekt, zadania problemowe, indywidualne i grupowe, Symulacje VR. |
| <b>W zakresie kompetencji społecznych:</b>                                                                           |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                      |
| Na podstawie zdobytej wiedzy przygotowuje własną ocenę projektu inwestycyjnego.                                      | <b>OCENA PROJEKTÓW INWESTYCYJNYCH</b> | <p><b>WYKŁADY</b><br/>Podstawy oceny opłacalności projektów inwestycyjnych.<br/>Zasady kalkulacji przepływów w projektach inwestycyjnych.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Wykład, ćwiczenia.<br>Dyskusja.<br>Zadania, studia przypadków.                                       |

|                                                                                                               |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                               |                                       | <p>Bezwzględna ocena racjonalności projektów inwestycyjnych.<br/>Selekcja projektów inwestycyjnych.</p> <p>ĆWICZENIA<br/>Techniki kalkulacji wolnych przepływów pieniężnych.<br/>Techniki kalkulacji w oparciu o stopę dyskontową.<br/>Metody analizy ryzyka w projektach inwestycyjnych.</p> <p>PROJEKTY<br/>Wycena projektu inwestycyjnego przy użyciu wskazanej metody.</p>                                                                                                                                                         | Praca własna studenta.                                                                                                                                             |
| Dostrzega konieczność funkcjonowania w sposób przedsiębiorczy przy rozwiązywaniu pojawiających się problemów. | ŹRÓDŁA FINANSOWANIA GRUP KAPITAŁOWYCH | <p>Istota i znaczenie grup kapitałowych we współczesnej gospodarce oraz motywy ich tworzenia.</p> <p>Metody tworzenia grup kapitałowych – rozwój wewnętrzny a procesy fuzji i przejęć.<br/>Źródła i instrumenty finansowania działalności grup kapitałowych.<br/>Mechanizm cen transferowych i zarządzanie gotówką w ramach grupy kapitałowej.<br/>Transfer kapitału wewnątrz grupy kapitałowej i problem cienkiej kapitalizacji.<br/>Konsolidacja sprawozdań finansowych i ich ocena.<br/>Grupy kapitałowe w Polsce i na świecie.</p> | <p>Wykłady / ćwiczenia<br/>Wykład, dyskusja.<br/>Zadania i przykłady obliczeniowe.<br/>Omówienie zagadnień praktycznych.<br/>Analiza case study.<br/>Dyskusja.</p> |
| Student wykonuje pracę projektową, mając świadomość, iż podejmowanie decyzji gospodarczych                    | RACHUNEK KOSZTÓW                      | <p>Rachunek kosztów jako podsystem rachunkowości i jego rola w zarządzaniu przedsiębiorstwem.</p> <p>Klasyfikacja, pomiar i grupowanie kosztów.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>Wykład z wykorzystaniem narzędzi multimedialnych.<br/>Studium przypadku.<br/>Dyskusja.</p>                                                                      |

|                                                                                                |  |                                                                                                                                                                              |                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| wymaga uwzględnienia aspektów prawnych i ekonomicznych w tym wiarygodnej informacji kosztowej. |  | Istota kalkulacji kosztów.<br><br>Rachunek kosztów pełnych i zmiennych.<br><br>Rachunek kosztów standardowych-jego odmiana i funkcje.<br><br>Rachunek kosztów działań (ABC). | Praca indywidualna, praca zespołowa. Metoda projektu. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|

**W stosowaniu metod kształcenia wykorzystywany jest w sposób właściwy potencjał kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz dostępne są narzędzia zapewniające osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, takie jak MS Teams czy Moodle.**

Platforma MS TEAMS pozwala na prowadzenie zajęć w trybie zdalnym z wykorzystaniem charakterystycznych dla tego środowiska metod i narzędzi (prezentacja multimedialna, film, quiz, ankieta itp.), a nowoczesna technologia umożliwia wielokanałową komunikację ze studentami (dyskusję podczas połączenia video, czat, whiteboard do wspólnego wykorzystywania, możliwość pracy w podgrupach). Do zajęć matematycznych wykorzystywany jest tablet graficzny z rysikiem zastępujący tradycyjną tablicę.

Weryfikacja osiągania efektów uczenia się przez poszczególnych studentów rozumiana jest jako potwierdzenie przy użyciu zdefiniowanych narzędzi i kryteriów, że zostały przez studenta spełnione wyspecyfikowane wymagania określone dla postawionego zadania. Każdy przedmiot został zdefiniowany na kartach przedmiotów pod kątem efektów uczenia się, treści programowych w ramach, których osiągany jest dany efekt oraz metod weryfikacji osiągania przez studentów poszczególnych efektów uczenia się.

W ramach kierunku wykorzystywane są następujące narzędzia weryfikacji: egzamin pisemny bądź ustny, kolokwium, praca pisemna w formie projektu, testy, quizy, case study na platformie Moodle (e-learning), aktywność na zajęciach. Osiągane efekty uczenia się w zakresie wiedzy zwykle weryfikowane są poprzez egzaminy, kolokwia, quizy i testy. Natomiast umiejętności zwykle weryfikowane są poprzez projekty, case study i ocenę aktywności na zajęciach, która rozumiana jest jako ocena efektów pracy studenta na zajęciach konwersatoryjnych, terenowych, laboratoryjnych i e-learning. Osiąganie przez studenta efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych zwykle weryfikowane jest poprzez ocenę aktywności na zajęciach, ocenę pracy nad projektem czy case study oraz ocenę zaprezentowania wyników projektu bądź case study. W ramach każdego z narzędzi nauczyciel akademicki ustala kryteria i sposób oceny czy dany efekt został osiągnięty przez studenta.

Dzięki nowoczesnym technologiom narzędzia weryfikacji efektów uczenia się zostały przeniesione do Platformy Moodle, która pozwala na komunikację dydaktyka ze studentami, przesyłanie zadań, wypełnianie testów, ocenę wraz z komentarzem. Usprawniony został proces dokumentowania na Platformie Moodle realizacji założonych efektów uczenia się poprzez gromadzenie i archiwizację prac studenckich weryfikujących realizację efektów uczenia się (prace zaliczeniowe, prace egzaminacyjne, testy, kolokwia, prezentacje, projekty, case study i inne). Platforma Moodle pozwala na budowanie wiedzy za pomocą materiałów do pracy samodzielnej, nagrań wideo, quizów utrwalających; rozwój umiejętności za pomocą podręczników multimedialnych; weryfikację efektów uczenia się za pomocą

quizów, zadań oraz projektów indywidualnych lub grupowych; komunikację wykładowcy ze studentami za pomocą forum dyskusyjnego czy narzędzi komunikacji synchronicznej.

Oferta językowa Wydziału obejmuje możliwość nauki języka obcego w zakresie języka angielskiego oraz niemieckiego. Zajęcia z języka obcego w ramach lektoratów jako zajęcia kontaktowe odbywają się w wymiarze 30 godzin na I stopniu oraz 24 godziny na II stopniu kierunku FIR. Zajęcia kontaktowe pozwalają studentom rozwijać umiejętności w zakresie mowy. Oprócz godzin kontaktowych z języka obcego studenci uczestniczą w zajęciach e-learningu na I stopniu i na II stopniu jest to 60 godzin.

Studenci w ramach kształcenia mają możliwość swobodnego doboru: specjalności, języków obcych, promotorów prac dyplomowych oraz przedmiotów do wyboru. Przed dokonaniem wyboru studenci są informowani o możliwości wyboru a w późniejszym czasie przedstawienia im oferty, w niektórych przypadkach, wraz z opisem np. specjalności czy biogramem promotora.

**Metody kształcenia umożliwiają dostosowanie procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością, jak również realizowanie indywidualnych ścieżek kształcenia.** W ramach indywidualnego programu studiów i planu student może realizować Indywidualny Plan Studiów (IPS) zgodnie z Regulaminem studiów od roku akademickiego 2024/2025, rozdział 6, § 39-45 regulaminu. Regulamin studiów stanowi Załącznik do uchwały nr 126/2024 Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 23 kwietnia 2024 roku.

Prawo do studiowania w ramach indywidualnego planu studiów i programu studiów mają studenci:

- o szczególnych uzdolnieniach i średniej ocen ustalonej przez Dziekana,
- którzy podjęli studia zagraniczne na podstawie skierowania przez Uczelnię,
- którym w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się Dziekan zaliczył określoną liczbę punktów ECTS,
- z orzeczoną niepełnosprawnością, jeśli stopień niepełnosprawności utrudnia odbywanie zajęć w trybie standardowym,

Nadzór nad zapewnieniem właściwych warunków kształcenia dla studentów z niepełnosprawnościami oraz udział w projektowaniu wsparcia dla studentów niepełnosprawnych na Wydziale Ekonomicznego w Szczecinie w kontekście ich potrzeb sprawuje **Pełnomocnik Rektora ds. studentów z niepełnosprawnościami**. Zarządzenie 10/2021 Rektora WSB w Poznaniu z dn. 04.05.2021 w sprawie dostosowania procesu kształcenia do potrzeb osób z niepełnosprawnością reguluje szczegółowe warunki dostosowania procesu kształcenia, przez które należy rozumieć zasady uczestnictwa w zajęciach oraz zaliczenia przedmiotu, w tym zasady zaliczenia końcowego, egzaminu i zadań cząstkowych przygotowywane przez studenta w trakcie trwania semestru, dostosowane do jego potrzeb i możliwości wynikających z niepełnosprawności przy jednoczesnym zachowaniu przyjętych standardów akademickich i założeń merytorycznych przedmiotu. Przykładowo w celu zmiany sposobu składania egzaminu Dziekan może wyrazić zgodę studentowi z niepełnosprawnością m.in. na zmianę formy zaliczenia/ egzaminu z pisemnej na ustną lub z ustnej na pisemną, na zmianę miejsca przeprowadzenia egzaminu.

## ORGANIZACJA PROCESU DYDAKTYCZNEGO

Rok akademicki 2024/2025 rozpoczyna się nie później niż 1 października i trwa do 30 września następnego roku kalendarzowego. Kształcenie na studiach o profilu praktycznym na kierunku Finanse i Rachunkowość na pierwszym stopniu obejmuje sześć semestrów, natomiast na drugim stopniu obejmuje cztery semestry. Rok akademicki składa się z semestru zimowego i letniego. Do dnia 30

czerwca Rektor ustala harmonogram roku akademickiego na kolejny rok akademicki. Harmonogram przebiegu roku akademickiego określa m.in. terminy zwykłej i poprawkowej sesji egzaminacyjnej. Rektor może ustanowić w ciągu roku akademickiego dni wolne od zajęć nieprzewidziane w harmonogramie roku akademickiego. Dziekan może ustanowić w ciągu roku akademickiego godziny wolne od zajęć dydaktycznych.

Ramowy harmonogram zajęć w danym roku akademickim określa Rektor, szczegóły dotyczące konkretnych zjazdów określa Dziekan Wydziału do 30 czerwca roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się nowy rok akademicki. Studia realizowane w formie stacjonarnej trwają 15 tygodni w każdym semestrze, w dni robocze (poniedziałek-środa) w godzinach 8:00-17:30. Studia realizowane w formie niestacjonarnej planowane są w soboty i niedziele (8-9 zjazdów w semestrze) w godzinach 08:00-18:25 (sporadycznie w godzinach 08.00-20.50). Harmonogram zajęć dla kierunku Finanse i rachunkowość zamieszczono w Załączniku nr 2.3.

Program studiów I i II stopnia na kierunku Finanse i Rachunkowość został skonstruowany w oparciu o Polską Ramę Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego. Prace nad przygotowaniem programu studiów obejmowały analizę znowelizowanych i nowoprzyjętych przepisów prawnych, a następnie przeprowadzono cykl prac w grupach ekspertów, metodyków i praktyków, określających kolejne składowe programu studiów od efektów kierunkowych począwszy, a skończywszy na kartach przedmiotów i metodach weryfikacji osiąganych efektów uczenia się. Koncepcję kształcenia oparto na rozwoju treści od zagadnień ogólnych i teoretycznych do coraz bardziej szczegółowych i praktycznych. Na pierwszym roku realizowane są przede wszystkim przedmioty kształcenia podstawowego, następnie przedmioty kierunkowe kończąc na przedmiotach wybieralnych dotyczących konkretnej specjalności. Pula przedmiotów do wyboru pozwala na rozszerzenie wiedzy oraz realizację projektu dyplomowego, będącego uwieńczeniem studiów I stopnia lub pracy magisterskiej, będącej uwieńczeniem studiów II stopnia.

**Harmonogram realizacji programu studiów na kierunku Finanse i Rachunkowość oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS, umożliwiającą studentom osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się.** Wskaźniki dotyczące programu studiów na kierunku Finanse i Rachunkowość przedstawiono w załączniku 1, w tabelach 3-6.

Tabele nr 2.4a, 2.4b, 2.4c prezentują udział różnych grup przedmiotów w ogólnej puli godzin kontaktowych

Tabela nr 2.4a Dla studiów I stopnia (stacjonarne):

| Treści kształcenia      | Liczba godzin kontaktowych | Udział procentowy |
|-------------------------|----------------------------|-------------------|
| Podstawowe i kierunkowe | 1128                       | 75,2 %            |
| Specjalnościowe         | 372                        | 24,8 %            |
| Razem                   | 1 500                      | 100%              |



Tabela nr 2.4b Dla studiów I stopnia (niestacjonarne):

| Treści kształcenia      | Liczba godzin kontaktowych | Udział procentowy |
|-------------------------|----------------------------|-------------------|
| Podstawowe i kierunkowe | 648                        | 75 %              |
| Specjalnościowe         | 216                        | 25 %              |
| Razem                   | 864                        | 100%              |

Tabela nr 2.4c. Dla studiów II stopnia (niestacjonarne):

| Treści kształcenia      | Liczba godzin kontaktowych | Udział procentowy |
|-------------------------|----------------------------|-------------------|
| Podstawowe i Kierunkowe | 435                        | 67,7 %            |
| Specjalnościowe         | 207                        | 32,3 %            |
| Razem                   | 642                        | 100%              |

Tabele nr 2.5a, 2.5b, 2.5c prezentują strukturę udziału różnych rodzajów zajęć w realizacji programu kształcenia na studiach:

Tabela nr 2.5a Dla studiów I stopnia (stacjonarne):

| Liczba godzin poszczególnych rodzajów zajęć (zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego oraz inne zajęcia bez praktyk zawodowych) |           |             |          |            | Razem | Praktyki |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|----------|------------|-------|----------|
| Wykłady                                                                                                                                          | ćwiczenia | laboratoria | projekty | e-learning |       |          |
| 624                                                                                                                                              | 810       | 66          | 245      | 180        | 1925  | 960      |
| Udział procentowy zajęć w ogólnej liczbie godzin                                                                                                 |           |             |          |            |       |          |
| Wykłady                                                                                                                                          | ćwiczenia | laboratoria | projekty | e-learning | Razem | -        |
| 32,4 %                                                                                                                                           | 42,1 %    | 3,4 %       | 12,7 %   | 9,4 %      | 100%  | -        |

Tabela nr 2.5b Dla studiów I stopnia (niestacjonarne):

| Liczba godzin poszczególnych rodzajów zajęć (zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego oraz inne zajęcia bez praktyk zawodowych) |           |             |          |            | Razem | Praktyki |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|----------|------------|-------|----------|
| Wykłady                                                                                                                                          | ćwiczenia | laboratoria | projekty | e-learning |       |          |
| 339                                                                                                                                              | 483       | 42          | 245      | 180        | 1289  | 960      |
| Udział procentowy zajęć w ogólnej liczbie godzin                                                                                                 |           |             |          |            |       |          |
| Wykłady                                                                                                                                          | ćwiczenia | laboratoria | projekty | e-learning | Razem | -        |
| 26,3 %                                                                                                                                           | 37,5 %    | 3,3 %       | 19,0 %   | 14,0 %     | 100 % | -        |

Tabela nr 2.5c Dla studiów II stopnia (niestacjonarne):

| Liczba godzin poszczególnych rodzajów zajęć (zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego oraz inne zajęcia bez praktyk zawodowych) |           |             |          |            | Razem | Praktyki |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|----------|------------|-------|----------|
| Wykłady                                                                                                                                          | ćwiczenia | laboratoria | projekty | e-learning |       |          |
| 267                                                                                                                                              | 345       | 30          | 510      | 80         | 1232  | 480      |
| Udział procentowy zajęć w ogólnej liczbie godzin                                                                                                 |           |             |          |            | Razem | -        |
| Wykłady                                                                                                                                          | ćwiczenia | laboratoria | projekty | e-learning |       |          |
| 21,7%                                                                                                                                            | 28 %      | 2,4 %       | 41,4 %   | 6,5 %      | 100 % | -        |

**Organizacja procesu nauczania zapewnia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na nauczanie i uczenie się oraz weryfikację i ocenę efektów uczenia się.** Duży nacisk kładziony jest na samodzielną pracę studenta (w formie projektów, referatów, analizie case studies, e-learning). Zajęcia w formie niewymagającej bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego zostały wpisane do kart przedmiotów jako „Punkty ECTS za pracę własną studenta”. Będą one realizowane poza wykazanymi w planach studiów godzinami zajęć wykładowych i ćwiczeniowych z założeniem, że jeden punkt ECTS odpowiada efektom uczenia się, których uzyskanie wymaga od studenta co najmniej 25 godzin pracy.

#### LICZEBNOŚĆ GRUP STUDENCKICH

- grupy wykładowe liczą do 150 osób;
- grupy ćwiczeniowe: liczebność wynosi maksymalnie do 35 osób;
- grupy lektoratów liczą do 30 osób;
- grupy wychowania fizycznego do 25 osób;
- grupy laboratoryjne komputerowe do 25 osób;
- grupy laboratoryjne techniczne przeciętnie 15 osób.

#### SYSTEM EGZAMINÓW I ZALICZEŃ

Szczegółowe zasady oraz procedury oceniania studentów, a w szczególności tryb zaliczania semestrów i egzaminu dyplomowego zawiera Regulamin studiów, wprowadzany Uchwałą Senatu UWSB Merito w Poznaniu.

Obecnie w Uczelni zgodnie z Regulaminem studiów studentowi przysługuje prawo do terminów egzaminów i zaliczeń: zwykłego, i poprawkowego. W szczególnych przypadkach student ma prawo do ubiegania się o egzamin lub zaliczenie komisyjne.

Zaliczenie przedmiotu należy uzyskać do końca semestru (tryb zwykły). W tym samym terminie należy złożyć egzamin z przedmiotu, który kończy się wyłącznie egzaminem. W przypadku niezaliczenia przedmiotu w trybie zwykłym student może przystąpić do zaliczenia lub egzaminu z tego przedmiotu w sesji poprawkowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy student z powodów losowych nie miał możliwości przystąpienia do zaliczenia lub egzaminu w trybie zwykłym lub poprawkowym, na jego pisemny wniosek Dziekan może wyrazić zgodę na przystąpienie przez studenta do zaliczenia i egzaminu w sesji przedłużonej. W przypadku otrzymania oceny negatywnej z zaliczenia lub egzaminu w sesji przedłużonej, student może złożyć pisemny wniosek do Dziekana o powtarzanie przedmiotu albo semestru.

Egzaminy odbywają się w okresach sesji przewidzianych w harmonogramie roku akademickiego oraz w terminach wyznaczonych przez Dziekana. Egzaminy w trybie zwykłym odbywają się do końca sesji egzaminacyjnej. Egzaminy w trybie poprawkowym odbywają się do końca poprawkowej sesji egzaminacyjnej. Za zgodą egzaminatora egzamin może się odbyć w innym terminie do końca sesji poprawkowej. Student może przystąpić w ramach sesji egzaminacyjnej do egzaminu z tych przedmiotów, z których otrzymał pozytywną ocenę z zaliczenia. Wyjątkiem są przedmioty, dla których plan studiów przewiduje wyłącznie egzamin.

Warunki, które powinien spełnić student, aby uzyskać zaliczenie przedmiotu powinny być podane do wiadomości studentów na pierwszych zajęciach z danego przedmiotu. Terminy zaliczeń są podawane przez prowadzących zajęcia na początku danego bloku zajęć. Wynik egzaminu jest podawany do wiadomości studenta w terminie 7 dni od daty przeprowadzenia egzaminu. Data wpisu oceny do protokołu powinna być datą egzaminu. Student, który nie przystąpił do egzaminu, powinien przedłożyć swoje usprawiedliwienie egzaminatorowi w ciągu 7 dni od terminu egzaminu. Student, którego usprawiedliwienie nieobecności na egzaminie uznane jest za niewystarczające traci prawo do jednego z dwóch terminów egzaminacyjnych.

## **PRAKTYKI ZAWODOWE**

Praktyki zawodowe są integralną częścią procesu dydaktycznego, co zgodnie z wymaganiami programowymi dla studentów pierwszego stopnia, jest odzwierciedleniem ich praktycznego charakteru. Studenci systemu niestacjonarnego realizują praktyki zawodowe w takim samym wymiarze, jak studenci systemu stacjonarnego, w terminach indywidualnie dobieranych w taki sposób, aby nie kolidowały z pracą zawodową oraz realizacją zajęć dydaktycznych. Biuro Karier i Praktyk wspiera studentów w organizacji praktyk zawodowych poprzez: udzielenie informacji o obowiązku i przyjętych procedurach realizacji praktyk, pomoc w wyborze odpowiedniego miejsca praktyk, przygotowanie wymaganej dokumentacji, nadzór przebiegu realizowanych praktyk, kompletowanie i weryfikację dokumentów po zakończonej praktyce, bieżące monitorowanie realizacji praktyki zawodowej z uwzględnieniem wsparcia w rozwiązaniu ewentualnych problemów. Zgodnie z obowiązującym regulaminem studiów Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, Filia w Szczecinie, praktyki zawodowe są obowiązkowym przedmiotem w programie studiów na kierunku Finanse i Rachunkowość. W ramach praktyk zawodowych w danym roku akademickim z Biurem Karier i Praktyk współpracuje około sto podmiotów gospodarczych. Uczelnia tym samym gwarantuje realizację praktyk studenckich wszystkim studentom kierunku Finanse i Rachunkowość na I i II stopniu. Potencjalne miejsca odbywania praktyk to między innymi: Partnerzy Biznesowi np.: Elektryka Morska Sp. z o.o., Bank Pekao S.A., Demant Business Services Poland Sp. z o.o., Komenda Wojewódzka Policji, Faraone Poland Sp. z o.o., DGS Business Services Sp. z o.o., Leroy Merlin Polska Sp. z o.o., Beliani Services Poland Sp. z o.o. oraz firmy, które nie mają podpisanej umowy partnerskiej a chętnie współpracują z Biurem Karier i Praktyk np. PartyDeco sp. z o.o., Economic Centrum Usług Księgowych, Biuro Rachunkowe "SKORPION" Paulina Ogródowczyk, Księgowość SIMPLEX Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, Urząd Miejski w Policach, Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., Starostwo Powiatowe w Gryfinie.

Dla kierunku Finanse i Rachunkowość I i II stopnia przewidziane są następujące regulacje dotyczące praktyk: student ma możliwość realizacji praktyki w trakcie całego przebiegu studiów, już od pierwszego roku studiów. **Założenia i zasady organizacji praktyk zawodowych.** Od roku akademickiego 2019/20, zgodnie z regulacjami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dn. 20 lipca 2018, obowiązujący wymiar godzin praktyk na studiach pierwszego stopnia wyniesie 6 miesięcy/24

tygodnie/960 godzin, 38 pkt. ECTS. dla I stopnia studiów oraz, 3 miesiący/12 tygodni/480 godzin, 19 pkt. ECTS.

Zaliczenie praktyki zawodowej w roku akademickim w programie studiów przewidziano na 5 i 6 semestrze (I stopień) oraz 3 i 4 semestrze (II stopień). Realizacja praktyk może rozpocząć się po I semestrze.

Program praktyk dla kierunku Finanse i Rachunkowość z I i II stopnia jest podzielony na dwie części: część pierwsza: student obowiązkowo realizuje poszczególne moduły które dotyczą zapoznanie się z funkcjonowaniem firmy, jej strukturą i kulturą organizacyjną oraz jej profilem działalności i otoczeniem, z którym współpracuje. Część druga: student wykorzystuje konkretnej wiedzę kierunkową, a także zdobywa, a następnie rozwijanie umiejętności i kompetencji istotnych z punktu widzenia późniejszej pracy zgodnej z kierunkiem.

Szczegóły związane z wymogami formalnymi odbywanych praktyk zawodowych określa Regulamin Praktyk Zawodowych na mocy **Uchwały nr 19/2023 Rady Akademickiej Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 20 września 2023r.** Procesem organizowania i koordynowania praktyk zajmuje się Biuro Karier i Praktyk przy współpracy z merytorycznym opiekunem praktyk z ramienia uczelni oraz opiekunem z ramienia praktykodawcy. Szczegółowe warunki zaliczania i odbywania praktyk określa Dziekan. Zarządzenie Dziekana nr 19/2024 z dn. 15.10.2024r. w sprawie zmian dokumentacji i ustalenia zasad zaliczania praktyk zawodowych.

Regulamin Praktyk ustala dwa rozwiązania dotyczące organizacji praktyk:

- student ma możliwość zorganizowania praktyki za pomocą Biura Karier i Praktyk, dokonując wyboru miejsca praktyki,
- może zorganizować praktykę we własnym zakresie-samodzielnie

**W przypadku organizacji praktyk za pośrednictwem Biura Karier i Praktyk student zobowiązany jest do:**

- a) wypełnienia deklaracji udostępnionej w Extranecie w wersji elektronicznej lub osobiście w Biurze Karier i Praktyk w wersji papierowej w terminie określonym przez Biuro Karier i Praktyk, nie później niż 1 miesiąc przed terminem rozpoczęcia praktyk.
- b) dostarczenia do Biura Karier i Praktyk CV w wersji elektronicznej
- c) do odbioru z Biura Karier i Praktyk odpowiednich dokumentów przed rozpoczęciem praktyk.

**Jeśli student chce zorganizować praktykę samodzielnie zobowiązany jest do:**

- a) wypełnienia deklaracji w wersji elektronicznej lub papierowej potwierdzającej przez praktykodawcę firmę/instytucję w terminie określonym przez Biuro Karier i Praktyk, nie później niż 2 tygodnie przed terminem rozpoczęcia praktyk. W przypadku indywidualnej organizacji praktyk student jest zobowiązany do złożenia deklaracji, potwierdzonej przez praktykodawcę.
- b) do odbioru z Biura Karier i Praktyk odpowiednich dokumentów przed rozpoczęciem praktyk

**W jednym i w drugim przypadku miejsce praktyki zatwierdza opiekun merytoryczny praktyk z ramienia uczelni.** Opiekun merytoryczny w razie wątpliwości co do miejsca praktyk przeprowadza szczegółową rozmowę ze studentem i opiekunem wyznaczonym ze strony firmy odnośnie kryteriów jakościowych doboru miejsca odbywania praktyk przez studenta oraz infrastruktury i wyposażenia miejsca odbywanych praktyk. Rolę opiekuna merytorycznego może pełnić Menadżer Kierunku lub osoba przez niego wskazana zatwierdzona przez Dziekana. Opiekun merytoryczny praktyk posiada odpowiednie wykształcenie i kwalifikacje dla wymagań, wobec określonej dokumentacji praktyk. (Po otrzymaniu przez studenta pozytywnej oceny dot. miejsca praktyki zawodowej przez opiekuna



merytorycznego, BKiP przygotowuje dokumentację kierującą na praktykę zawodową. Jeżeli praktyki są związane z wychowaniem, edukacją, leczeniem małoletnich lub opieką nad nimi, uczelnia jest zobowiązana do realizacji obowiązku wynikającego z art.21 ust.1 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j.Dz. U. z 2023 r. poz.1304 z póź. zm). Osoba, która figuruje w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle seksualnym, o którym mowa w art. 4 ww. ustawy, nie ma możliwości uczestniczenia w praktykach.

Niezależnie jednak od formy organizacji praktyk (czy poprzez Uczelnię, czy indywidualnie) zasady odbywania praktyki są jednakowe. **Do każdej praktyki jest podpisywane trójstronne porozumienie – stronami są Uczelnia, Pracodawca i student.** Zapewnia to transparentność procesu organizacji praktyk, a także określa jasno zasady i warunki realizacji praktyk u pracodawcy, obowiązki każdej ze stron. Studenci przed praktyką zobligowani są do odebrania dokumentów na praktykę (**skierowanie** wraz z spersonalizowanymi dokumentami – wystandaryzowanym **zaświadczeniem**, programem praktyk i efektami uczenia się). Dokumenty wypełnia i weryfikuje tzw. Opiekun Praktyki ze strony firmy. Student zobowiązany jest wypełnić dzienniczek praktyk, sprawozdanie z odbytej praktyki. W czasie praktyki student zapoznaje się z organizacją i funkcjonowaniem firmy/instytucji oraz ma możliwość wykorzystywania w praktyce wiedzy merytorycznej wyniesionej z procesu dydaktycznego. Studenci pozostają wtedy pod opieką wyznaczonego wcześniej pracownika instytucji lub firmy. tzw. opiekuna praktyk ze strony praktykodawcy, którego zadaniem jest czuwanie nad prawidłowością przebiegu praktyk pod kątem merytorycznym i organizacyjnym. Opiekun praktyk nadzoruje przebieg praktyki w oparciu o ramowy program praktyk oraz o załącznik w którym są określone efekty uczenia się dla danego kierunku. Potwierdzenie efektów uczenia się w trakcie praktyki zawodowej dokonywane jest przez opiekuna praktyk podczas zaliczenia praktyki, kiedy przygotowywany jest **dokument zaświadczenia o odbytej praktyce**. W czasie trwania praktyki, przeprowadzane są rozmowy telefoniczne z pracodawcami w celu zweryfikowania informacji o zorganizowanej praktyce i postawie studenta. BKiP na bieżąco monitoruje przebieg praktyki zawodowej. Po zakończeniu praktyki opiekun ze strony przyjmującej firmy wystawia praktykantowi zaświadczenie o jej odbyciu, które przekazuje do BKiP. Warunkiem zaliczenia praktyk jest: odbycie praktyki w ustalonym terminie, wykonanie działań przewidzianych w programie praktyk, przekazanie trójstronnej umowy o organizację praktyk, oraz uzyskanie pozytywnej decyzji merytorycznego opiekuna praktyk z ramienia uczelni. Po pozytywnej ocenie merytorycznej zaliczenia dokonuje dziekan. Na pisemny wniosek studenci mogą ubiegać się o częściowe lub całkowite zaliczenie praktyk na podstawie wykonywanej pracy zawodowej, gdy staż pracy wynosi minimum 6 miesięcy na I stopniu studiów a 3 miesiące na II stopniu studiów. Załącznikami do podania o częściowe albo całkowite zaliczenie praktyk jest dokumentacja potwierdzająca doświadczenie zawodowe potwierdzone przez pracodawcę wraz z efektami uczenia się. O wymiarze zaliczenia praktyki decyduje opiekun merytoryczny praktyk z ramienia uczelni. Przy ustalaniu wymiaru praktyk brany jest pod uwagę staż pracy oraz zgodność wykonywanych obowiązków zawodowych z kierunkiem lub specjalnością studiów. Rozliczenie praktyki następuje na dwóch ostatnich semestrach studiów, co jest uwzględnione w planie studiów oraz w Regulaminie Praktyk. Podkreślenia wymaga, że możliwość zaliczenia praktyki na podstawie pracy zawodowej, stażu lub wolontariatu jest możliwa formalnie, tj. od momentu wejścia w życie przepisów „zmiana ustawy PoSWiN oraz niektórych innych ustaw” z 13 stycznia 2023 r. (Dz.U. 2023.212), czyli od 15.02.2023 r.

#### **System kontroli i zaliczania praktyk zawodowych.**

Nad procesem realizacji praktyk zawodowych, czuwa: Opiekun **formalny z ramienia uczelni** wyznaczony przez Dziekana -pracownik etatowy Biura Karier i Praktyk. **Zadania opiekuna formalnego praktyk:** przekazywanie studentom informacji na temat obowiązku realizacji praktyk, przyjmowanie

od studentów deklaracji dot. możliwości realizacji praktyk, doradzanie studentom w zakresie wyboru miejsca praktyki oraz weryfikowanie dokumentów aplikacyjnych, wyszukiwanie miejsc praktyk dla studentów i pośrednictwo w zorganizowaniu praktyk, przygotowanie i przekazanie studentom kompletu dokumentów niezbędnych do realizacji zaliczenia praktyki, reagowanie w przypadku problemów organizacyjnych związanych z realizacją praktyk, przyjmowanie i weryfikacja formalna dokumentów po odbytych praktykach oraz dot. zaliczenia praktyk. **Merytoryczny opiekun praktyk z ramienia uczelni** - wyznaczony przez dziekana menedżer kierunku lub w szczególnych przypadkach inna osoba, wyznaczona przez menedżera kierunku np. opiekun z kwalifikacjami psychologa. **Zakładowy opiekun praktyk z ramienia pracodawcy** - wyznaczony przez praktykodawcę pracownik organizacji, który posiada odpowiednie wykształcenie oraz staż pracy. Większość studentów Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, Filia w Szczecinie stanowią studenci trybu **niestacjonarnego**, którzy pracują zawodowo i obowiązkową praktykę zaliczają w całości lub częściowo na podstawie aktywności zawodowej. Szczegóły związane z odbywaniem praktyk określa **Dziekan Wydziału**. Podkreślenia wymaga, że możliwość zaliczenia praktyki na podstawie pracy zawodowej, stażu lub wolontariatu jest możliwa formalnie, tj. od momentu wejścia w życie przepisów „zmiana ustawy PoSWiN oraz niektórych innych ustaw” z 13 stycznia 2023 r. (Dz.U. 2023.212), czyli od 15.02.2023 r. Po zakończonej praktyce student jest zobowiązany do zwrotu dokumentacji dot. Praktyk w określonym przez Biuro Karier i Praktyk terminie. Biuro Karier i Praktyk przekazuje poprawne dokumenty pod kątem formalnym do weryfikacji merytorycznego opiekuna praktyk z ramienia Uczelni. Merytoryczny opiekun praktyk weryfikuje i opiniuje zgodność złożonych dokumentów pod kątem osiągnięcia efektów uczenia się przewidzianych dla praktyk dla danego kierunku studiów. Praktykę zalicza Dziekan lub inna upoważniona przez niego osoba na podstawie opinii merytorycznej opiekuna praktyk z ramienia Uczelni. Podstawowym zadaniem Biura Karier i Praktyk jest organizacja praktyk studenckich, poszukiwanie ofert pracy dla studentów i absolwentów, a także pomoc w nawiązywaniu kontaktów z pracodawcami. Na bazie relacji i kontaktów Biura Karier i Praktyk wypracowanych w ramach praktyk zawodowych rozwijane są kolejne obszary współpracy z Partnerami. Biuro Karier i Praktyk stale pozyskuje nowe firmy, które deklarują chęć współpracy przy organizacji praktyk: poprzez konsultacje z Menedżerem Kierunku, kontakt z instytucjami publicznymi, pracodawcami zgłaszającymi oferty pracy, staży, praktyk na platformie JobTaser. Do obowiązków Biura Karier i Praktyk między innymi należy organizacja spotkań studenckich z zakresu przygotowania dokumentów aplikacyjnych oraz autoprezentacji podczas rozmowy kwalifikacyjnej, a także przeprowadzanie różnego rodzaju testów np. predyspozycji zawodowych interpretowanych przez doradcę zawodowego podczas spotkań doradczych ze studentami. Realizacja praktyk jest bardzo ważnym elementem kształcenia, umożliwia studentom zdobycie cennego doświadczenia zawodowego już w trakcie studiów. Praktyki pozwalają studentom poznać funkcjonowanie firm i instytucji od wewnątrz, dają możliwość poznania zakresów obowiązków na różnych stanowiskach pracy, pozwalają zweryfikować wyobrażenia o konkretnych zawodach, a także dają szansę urealnienia planów zawodowych. Uczelnia mając na uwadze stanowisko Prezydium PKA odnośnie monitoringu praktyki zawodowej, analizowania, weryfikowania oraz raportowania miejsca praktyk wdrożyła Ankietę w wersji elektronicznej po praktykach. Ankieta po praktykach należy do narzędzi wykorzystywanych przez uczelnię do monitorowania praktyk zawodowych i zapewnienia jakości kształcenia procesu dydaktycznego. Osoby sprawujące nadzór nad praktykami z ramienia uczelni Menedżer Kierunku oraz opiekunowie merytoryczni praktyk, poprzez wgląd i analizę wyników z Ankiety, weryfikują realizację praktyk oraz efektów uczenia się osiąganych na praktykach. Ankieta jest też doskonałym narzędziem w celu ustawicznego doskonalenia procesu zaliczania praktyk zawodowych.



**Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)**

| Lp. | Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA | Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>BRAK</b>                                                                         |                                                                                                                                                                            |

**Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 2:**

.....

**Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie**

#### **PRZYJĘCIE NA STUDIA**

Warunki i tryb rekrutacji na studia wyższe na rok akademicki 2024/2025 określa Uchwała nr 50/2024 Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 20 lutego 2024 roku w sprawie aktualizacji warunków i trybu rekrutacji na studia wyższe na rok akademicki 2024/2025 na uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu, określając warunki, tryb oraz terminy rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji obywateli polskich i cudzoziemców na studia prowadzone na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu oraz w Filiach w Chorzowie, Szczecinie i w Warszawie, na poziomie studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich. Zgodnie z tą uchwałą przyjęcie na studia wyższe następuje poprzez:

- rekrutację, lub
- potwierdzenie efektów uczenia się, lub
- przeniesienie z innej uczelni lub uczelni zagranicznej.

**Warunki rekrutacji są bezstronne i zapewniają kandydatom równe szanse w podjęciu studiów na kierunku.** O przyjęcie na studia na kierunku Finanse i rachunkowość na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu mogą ubiegać się osoby posiadające obywatelstwo polskie oraz cudzoziemcy. O przyjęcie na studia pierwszego stopnia może ubiegać się kandydat, który posiada świadectwa dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty oraz po spełnieniu warunków określonych w zasadach rekrutacji.

Postawą przyjęcia na studia pierwszego stopnia są wyniki egzaminu maturalnego lub egzaminu dojrzałości. Na I rok studiów może być przyjęty kandydat, który w wyniku egzaminu maturalnego lub egzaminu dojrzałości z poziomu podstawowego uzyskał minimum wyniki:

- 3,0: matura zdawana do roku 1991 (wynik wyrażony w skali 2-5),
- 2,0: matura zdawana w latach 1991 – 2004 (wyniki wyrażony w skali 1-6),
- 30%: punktów matura zdawana od 2005 roku (wynik wyrażony w skali procentowej 30-100%).

Zgodnie zarządzeniem nr 5/2024 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 25.03.2024 roku w sprawie dodatkowych warunków rekrutacji dla kandydatów na studia II stopnia, **na studia II stopnia na kierunek Finanse i Rachunkowość wstęp wolny** mają kandydaci, którzy są absolwentami kierunków, których efekty uczenia się przypisane są do dziedziny nauk społecznych, dla których wiodącą dyscypliną jest dyscyplina:

- Nauki o zarządzaniu i jakości, lub
- Ekonomia i finanse.

Absolwent studiów wyższych, którego kierunek nie zawiera się w ramach wyżej wymienionych dyscyplin naukowych lub zagadnień (wraz z efektami uczenia się), pragnący podjąć kształcenie na studiach drugiego stopnia na kierunku Finanse i rachunkowość, zobowiązany jest do realizacji na pierwszym semestrze studiów drugiego stopnia następujące różnice programowe:

- Podstawy organizacji i zarządzania,
- Podstawy finansów,
- Podstawy ekonomii.

Celem wprowadzenia dodatkowych przedmiotów, jest uzupełnienie przez studentów studiów II stopnia podstawowej wiedzy ekonomicznej, której nie zdobyli w procesie kształcenia na studiach I stopnia.

Podstępowanie rekrutacyjne na studia wyższe prowadzi Rektor, a procesem rekrutacji zajmuje się Biuro Rekrutacji. W procesie rekrutacji kandydat otrzymuje od pracowników Biura Rekrutacji kompleksowe informacje o specyfice kierunku oraz specjalnościach, a także potencjalnych możliwościach zatrudnienia i kariery zawodowej związanej z ich ukończeniem. **Procedury rekrutacyjne są jasne i przejrzyste.**

Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów, a warunkiem jego uzyskania jest złożenie wymaganego kompletu dokumentów, określonych w uchwale nr 50/2024 Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 20 lutego 2024 roku w sprawie aktualizacji warunków i trybu rekrutacji na studia wyższe na rok akademicki 2024/2025 na uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu oraz podpisanie umowy o świadczenie usług edukacyjnych dla studentów studiów wyższych. Dodatkowo, w przypadku cudzoziemców, uzyskanie decyzji administracyjnej Rektora o przyjęciu na studia.

Szczególne preferencje w przyjęciu na studia pierwszego stopnia mają kandydaci legitymujący się świadectwem ukończenia szkoły średniej z wyróżnieniem oraz laureaci olimpiad na szczeblu krajowym, którzy rozpoczynają studia za darmo **w ramach uczelnianego Programu VIS „Studiuj za darmo”** (Zarządzenie nr 4/2024 Kanclerza Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 9 czerwca 2024 roku w sprawie wprowadzenia zmian w programie Very Important Students – VIS w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu). Celem programu jest podnoszenie poziomu studiów Uczelni. **Dzięki tym regulacjom Uczelnia ma możliwość selekcji i doboru kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się.**

**Procedura rekrutacyjna uwzględnia również informację o oczekiwanych kompetencjach cyfrowych kandydatów.** Wymagania dotyczące kompetencji cyfrowych kandydatów na studia określa Zarządzenie nr 55/2023 Rektora Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 4 grudnia 2023 roku w sprawie określenia kompetencji cyfrowych kandydatów na studia w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu. Program studiów przewiduje realizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Dla studentów nieposiadających odpowiednich narzędzi (Internet, komputer) Uczelnia umożliwia korzystanie z laptopów i sieci WIFI na terenie Uczelni/w Bibliotece/w Czytelni, również poza zajęciami.

**Przeniesienie z innej uczelni lub uczelni zagranicznej:**

Student może zostać przyjęty na studia poprzez przeniesienie z innej uczelni lub uczelni zagranicznej. O przeniesienie może ubiegać się student, który ma zaliczony co najmniej pierwszy semestr studiów i aktywny status studenta na innej uczelni. Student powinien uzupełnić braki wynikające z osiągniętych w dotychczasowym toku studiów efektów uczenia się oraz z występującego ewentualnie deficytu punktów ECTS. Wykaz różnic w powyższym zakresie ustala Dziekan Wydziału przyjmującego lub wyznaczony przez niego Prodziekan. Postępowanie związane z przeniesieniem się studenta z innej uczelni przeprowadza się wyłącznie na wniosek kandydata. Podania o przeniesienie na semestr zimowy przyjmowane są do 30 września, a na semestr letni do 28 lutego. W ramach studiów pierwszego stopnia (licencjackich) dopuszcza się przyjęcie co najwyżej na III semestr nauki po zaliczeniu dwóch pierwszych semestrów nauki w innej uczelni wyższej. (Zarządzenie nr 17/2024 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 30 sierpnia 2024 roku w sprawie zaliczeń semestrów realizowanych w innych uczelniach)

**ZASADY I PROCEDURY DYPLOMOWANIA:**

Proces dyplomowania na Wydziale Ekonomiczny w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu odbywa się zgodnie z zasadami regulowanymi przez akty prawne:

- Uchwała nr 126/2024 Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 23 kwietnia 2024 roku w sprawie uchwalenia regulaminu studiów wyższych obowiązującego od roku akademickiego 2024/2025
- Zarządzenie nr 27/2021 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 19 października 2021 w sprawie wprowadzenia procedury antyplagiatowej w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu
- Zarządzenie nr 18/2024 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 23 września 2024 roku w sprawie zasad przygotowania, oceny i obrony projektów dyplomowych
- Zarządzenie nr 14/2023 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 30 kwietnia 2023 roku w sprawie zasad przygotowania, oceny i obrony prac magisterskich.
- Zarządzenie nr 12/2024 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 5 sierpnia 2024 roku w sprawie terminów zamieszczania prac dyplomowych w ESO i obron w roku akademickim 2024/2025

**Zasady i procedury dyplomowania są trafne, specyficzne i zapewniają potwierdzenie osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na zakończenie studiów.** Zapisy na seminaryjne dokonywane są za pomocą wewnętrznego systemu Uczelnianego extranet. Wcześniej studenci również w extranecie mogą zapoznać się ofertą seminaryjną, tzn. listą promotorów wraz z opisem obszaru zainteresowań badawczych promotora i przykładowymi tematami prac dyplomowych. Promotorem pracy może być nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora. Praca jest składana w dziekanacie po zaakceptowaniu przez promotora (**przed akceptacją pracy, jest ona badana w jednolitym systemie antyplagiatowym**) do terminu wyznaczonego w zarządzeniu dziekana. Po złożeniu pracy w dziekanacie, praca jest oceniana przez promotora i recenzenta. Zgodnie z regulaminem studiów warunkiem dopuszczenia do obrony jest:

- uzyskanie zaliczeń z wszystkich przedmiotów oraz zdanie wszystkich egzaminów przewidzianych w programie studiów,
- uzyskanie pozytywnej oceny pracy dyplomowej,
- rozliczenie się z Uczelnią ze wszelkich zobowiązań,
- odbycie praktyki zawodowej o ile jest przewidziana w programie studiów,
- odbycie ćwiczeń terenowych, o ile są przewidziane w programie studiów,
- w przypadku studiów dualnych – odbycie staży przewidzianych w programie studiów.

Termin egzaminu dyplomowego ustalany jest zgodnie z Regulaminem studiów i ogłaszany jest studentom w extranecie z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem (Uchwała nr 126/2024 Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 23 kwietnia 2024 roku). Komisję egzaminacyjną powołuje Dziekan. Komisja składa się z 3 osób: przewodniczący komisji, promotor oraz recenzent. Przewodniczącym komisji jest Dziekan lub delegowana przez niego osoba.

Na studiach I stopnia na kierunku Finanse i rachunkowość zapisy do grupy seminaryjnej konkretnego promotora są ogłaszane w trakcie semestru poprzedzającego realizację seminariów (jest to semestr 3). SeminaRIA rozpoczynają się w semestrze 4 i są kontynuowane w semestrze 5 i 6. Podczas 4 semestru w ramach zajęć z Metodyki projektu dyplomowego studenci poznają metody pracy naukowej, procedury sporządzania projektów, realizacji projektów oraz poznają metody zbierania informacji lub prowadzenia badań. Studenci studiów I stopnia przygotowują projekt dyplomowy. Projektem dyplomowym może być rozwiązanie lub koncepcja rozwiązania problemu praktycznego, np.: projekt eksperymentu, opracowanie i analiza wyników badań, koncepcja wykorzystania analiz i wyników badań, case study, studium porównawcze/ewolucyjne. Studenci dokonują wyboru problematyki projektu dyplomowego w porozumieniu z promotorem. Projekty przygotowane są przez studentów w zespołach 2, 3 lub 4 osobowych pod kierunkiem promotora. W szczególnie uzasadnionych przypadkach za zgodą Dziekana dopuszcza się możliwość przygotowania projektu indywidualnie, pod kierunkiem promotora. Skład zespołów projektowych zatwierdza promotor. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Dziekana, dopuszcza się możliwość zmiany składu grupy projektowej. Projekt przygotowywany jest w semestrze 4, 5, 6. Projekty oceniają niezależnie promotor i recenzent, którzy są specjalistami z zakresu tematyki objętej projektem, w oparciu o poniższe kryteria:

- problem badawczy i cele projektu
- metodyka pracy
- efekty realizacji projektu
- wykorzystane źródła
- wymogi formalne

Zgodnie z programem studiów na kierunku Finanse i rachunkowość II stopień, od drugiego semestru zaczynają się zajęcia z seminarium magisterskiego. Seminarium realizowane jest przez trzy semestry, a poprzedzone jest przedmiotem Metodologia badań naukowych, który ma na celu przygotować studenta do przygotowania pisemnego opracowania będącego swoistym zwieńczeniem jego edukacji na studiach wyższych.

Praca magisterska na kierunku Finanse i rachunkowość, podobnie jak na innych kierunkach studiów II stopnia o profilu praktycznym ma charakter praktyczny. Zgodnie z przyjętymi zarządzeniem Dziekana, zasadami pisania, oceniania i obrony pracy dyplomowej powinna przyjąć formę opracowania będącego rozwiązaniem lub koncepcją rozwiązania problemu praktycznego odpowiednio dobranego do kierunku (projekt eksperymentu, studium przypadku, studium porównawcze lub inne).

Zapisy do grupy seminaryjnej konkretnego promotora są ogłaszane w trakcie semestru poprzedzającego realizację seminariów.

Prace magisterską oceniają niezależnie promotor i recenzent w oparciu o poniższe kryteria:

- wartość merytoryczna
- zastosowane metody badawcze
- ocena źródeł literaturowych pracy
- ocena struktury pracy
- formalna ocena pracy

W przypadku negatywnej oceny pracy dyplomowej wystawionej przez recenzenta, Dziekan wyznacza drugiego recenzenta. Druga recenzja traktowana jest jako ostateczna. W przypadku drugiej negatywnej oceny pracy wystawionej przez recenzenta student może wystąpić z wnioskiem o powtarzanie przedmiotu seminarium.

Ostateczna ocena projektu dyplomowego jest wyliczana zgodnie z Regulaminem studiów (Uchwała nr 126/2024 Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 23 kwietnia 2024 roku).

Zgodnie z zarządzeniem Dziekana egzamin dyplomowy polega na obronie projektu dyplomowego.

- Na pierwszym stopniu studiów obejmuje prezentację projektu oraz odpowiedzi na pytania komisji egzaminacyjnej z zakresu problematyki projektu dyplomowego w powiązaniu z wiedzą kierunkową. Prezentacja projektu odbywa się zgodnie z przyjętymi standardami (Zarządzenie nr 18/2024 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 23 września 2024 roku).
- Na drugim stopniu studiów obejmuje egzamin kierunkowy i obronę pracy magisterskiej zgodnie z przyjętymi standardami (Zarządzenie nr 14/2023 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 30 kwietnia 2023 roku w sprawie zasad przygotowania, oceny i obrony prac magisterskich).

Ocenę z egzaminu dyplomowego ustala komisja. Każdy student oceniany jest indywidualnie. Na ocenę z egzaminu dyplomowego składa się ocena z egzaminu kierunkowego oraz ocena z obrony pracy dyplomowej. Ostateczny wynik na dyplomie jest sumą:

- 60% średniej arytmetycznej wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń otrzymanych podczas studiów,
- 20% średniej arytmetycznej ocen projektu dyplomowego,
- 20% oceny z egzaminu dyplomowego.



Studentowi, który uzyskał z egzaminu dyplomowego ocenę negatywną, Dziekan wyznacza drugi termin, nie wcześniej jednak niż przed upływem jednego miesiąca i nie później, niż po upływie trzech miesięcy od daty pierwszego egzaminu. Termin ten jest ostateczny.

Jeżeli student ze względów zdrowotnych lub innych ważnych powodów nie może przystąpić do egzaminu dyplomowego, powinien poinformować Dziekana o przyczynie uniemożliwiającej przystąpienie do egzaminu dyplomowego, a następnie przedłożyć w terminie 14 dni pisemne usprawiedliwienie. W przypadku usprawiedliwienia przez Dziekana nieobecności studenta podczas egzaminu dyplomowego wyznaczany jest nowy termin egzaminu dyplomowego. Student, który nie przystąpił do egzaminu dyplomowego i nie usprawiedliwił nieobecności zostaje skreślony z listy studentów.

## **WERYFIKACJA OSIĄGNIĘCIA PRZEZ STUDENTÓW EFEKTÓW UCZENIA SIĘ**

Osobami odpowiedzialnymi za monitorowanie i ocenę postępów studentów są Prodziekan ds. studenckich i dydaktyki, Kierownik Dziekanatu oraz Menedżerowie Kierunków. Na Kolegium dziekańskim cyklicznie analizowane są raporty dotyczące retencji. Analizowane są liczby osób przyjętych oraz liczby osób kończących studia. Sporządzane są odpowiednie raporty z podziałem na stopnie studiów, kierunki oraz rocznik na potrzeby Władz Wydziału oraz Założyciela.

Przyjęty na WE w Szczecinie model efektów uczenia się ma charakter kaskadowy. Efekty uczenia się definiowane są na poziomie kierunku studiów, uszczegółowiane dla przedmiotu w kontekście przypisanych mu efektów kierunkowych i doprecyzowane na poziomie poszczególnych zadań, prac i zaliczeń realizowanych w ramach danych zajęć akademickich. Weryfikacja osiągniętych przez studenta efektów uczenia się w kontekście przedmiotu odbywa się w sposób bezpośredni – poprzez właściwie dobrane narzędzia pomiaru dydaktycznego (takie jak: egzamin pisemny bądź ustny, kolokwium, praca pisemna w formie projektu, testy i quizy, również z użyciem platformy Moodle), aktywność na zajęciach, pracę zespołową. **Efekty uczenia się osiągnięte przez studentów są uwidocznione w postaci prac etapowych i egzaminacyjnych oraz ich wyników, projektów oraz prac dyplomowych.**

Każdy przedmiot został opisany w kartach przedmiotów pod kątem efektów uczenia się, treści programowych, w ramach, których osiągany jest dany efekt oraz metod weryfikacji osiągnięcia przez studentów poszczególnych efektów uczenia się. Osiągane efekty uczenia się w zakresie wiedzy zwykle weryfikowane są poprzez egzaminy, kolokwia, quizy interaktywne. Natomiast umiejętności zwykle weryfikowane są poprzez projekty i ocenę aktywności na zajęciach, która rozumiana jest jako ocena efektów pracy studenta na zajęciach wykładowych, ćwiczeniowych oraz laboratoryjnych. Osiąganie przez studenta efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych zwykle weryfikowane jest poprzez ocenę aktywności na zajęciach, ocenę pracy indywidualnej i zespołowej nad projektem oraz ocenę prezentacji wyników projektu. W ramach każdego z narzędzi nauczyciel akademicki ustala kryteria i sposób oceny czy dany efekt został osiągnięty przez studenta.

W procesie nauczania wykorzystywane są wszystkie sprawdzone metody nauczania stosowane na uczelniach. Znaczna część zajęć prowadzona jest metodami, takimi jak: wykład, wprowadzający do treści ćwiczeń bądź laboratoriów, praca na oprogramowaniu w ramach laboratoriów, realizacja projektów indywidualnych i zespołowych. Metody dydaktyczne są dobierane stosownie do rodzaju zajęć (wykład / ćwiczenia / laboratorium), co ma zapewnić najlepszą realizację zakładanych efektów kształcenia. Wykładowcy Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie stosują metody samodzielnego dochodzenia do wiedzy, jak:

1. klasyczna metoda problemowa,



2. metoda case study (studiów przypadku),
3. metoda burzy mózgów (zwanej także giełdą pomysłów),
4. gra dydaktyczna (najczęściej gra symulacyjna),
5. metoda praktyczna, np. wykonywanie ćwiczeń podczas zajęć,
6. praca domowa zadawana zarówno z zajęć na zajęcia, jak i będąca podstawą zaliczenia semestru,
7. Dyskusja.

**Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się zapewniają skuteczną weryfikację i ocenę stopnia osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się oraz umożliwiają sprawdzenie opanowania umiejętności praktycznych.**

W procesie dydaktycznym przewidziane zostały liczne dyskusje problemowe, których celem jest kształtowanie umiejętności interpretacji zjawisk społecznych, dostrzeganych przez studenta w przestrzeni życia gospodarczego. Dyskusja pozwala skonfrontować różnorodne stanowiska i ocenić przydatność dobrych praktyk w pracy zawodowej, w środowisku biznesowym. W trakcie wykładów student ma możliwość zdobycia nowej, specjalistycznej wiedzy i spotkania się z przedstawicielami wielu dziedzin nauki. Spotkania w ramach wykładów, ale i indywidualnych spotkań z opiekunem naukowym dają szansę na rozwój profesjonalnych umiejętności niezbędnych w pracy na określonych stanowiskach – specjalistycznych, kierowniczych, menedżerskich, czy w działalności gospodarczej. Metoda case study (studium przypadku) ma na celu nauczyć studenta samodzielnie rozpoznawać, interpretować i rozwiązywać konkretne problemy zaprezentowane w badanym przypadku. Metoda polega na analizie konkretnego przypadku, podczas której student wykorzystując zdobytą dotychczas wiedzę konstruuje, opracowuje działania, mające na celu rozwiązać problem praktyczny (prosty lub złożony). Metody dydaktyczne w postaci ćwiczeń praktycznych realizowanych podczas zajęć służą kształtowaniu umiejętności twórczego wykorzystania wiedzy w samodzielnym projektowaniu i realizowaniu indywidualnych projektów. Sprzyja temu praca w małych grupach (praca w zespole), polegająca na wykonaniu konkretnych zadań zleconych przez wykładowcę która aktywizuje do działania, kształtuje umiejętności organizacyjne, przywódcze i kompetencje interpersonalne, a także przekazuje utrwalą wiedzę naukową i praktyczną. Bardzo istotnym elementem pracy zespołowej jest dokonywany przez studentów wewnątrz zespołowy podział zadań i wzięcie odpowiedzialności za ich realizację - odpowiedzialności indywidualnej za swój zbiór zadań lub zadanie i odpowiedzialności zespołowej za całokształt projektu.

Standardem jest wykorzystywanie przez prowadzących zajęcia platformy e-learningowej Moodle, która jest wsparciem procesu dydaktycznego realizowanego w sposób tradycyjny. Na platformie Moodle każdy z dydaktyków umieszcza kartę przedmiotu do swoich zajęć, a w niej informacje na temat efektów uczenia się, treści programowych, literatury, sposób sprawdzania osiągnięcia założonych efektów jakie student musi spełnić, aby uzyskać zaliczenie. Wykładowca ma możliwość kontaktowania się z grupą za pośrednictwem poczty elektronicznej (adresy mailowe wykładowców są również dostępne dla studentów) lub forum dyskusyjnego zamieszczonego na Moodle. Platforma ze swoją zawartością w postaci e-serwisów z poszczególnych przedmiotów, daje możliwość wzbogacenia zajęć, aktywizowania studentów do systematycznej pracy i jest narzędziem ułatwiającym komunikację pomiędzy wykładowcą i studentami, jak również dostęp do materiałów dydaktycznych i prezentowanych podczas wykładów lub ćwiczeń treści.

Weryfikacja osiągania efektów uczenia się przez poszczególnych studentów rozumiana jest jako potwierdzenie przy użyciu zdefiniowanych narzędzi i kryteriów, że zostały przez studenta spełnione wyspecyfikowane wymagania określone dla postawionego zadania. Wdrożony na WE w Szczecinie

system weryfikacji osiągniętych przez studenta efektów uczenia się pozwala z jednej strony na kontrolowanie jakości i skuteczności realizowanego tu procesu kształcenia, a z drugiej strony dostarcza studentom rzetelnej informacji na temat celów i oczekiwań stawianych im w związku z podjęciem studiów na danym kierunku oraz osiąganych przez nich wyników. Realizowany pomiar efektów uczenia się ukierunkowany jest również na budowanie u wykładowców i studentów świadomości współodpowiedzialności za przebieg procesu dydaktycznego oraz osiąganych w tym kontekście rezultatów. Z kolei wnioski płynące z weryfikacji osiągniętych przez studenta efektów uczenia się służą systematycznemu i ustawicznemu modyfikowaniu oraz optymalizowaniu programów kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów i przedmiotów nauczania oraz projektowaniu działań wspierających i naprawczych ukierunkowanych na wzmocnienie dydaktyki na WE w Szczecinie.

**Rodzaj, forma, tematyka i metodyka prac egzaminacyjnych, etapowych, projektów itp. a także prac dyplomowych oraz stawianych im wymagań są dostosowane do poziomu i profilu, efektów uczenia się oraz zastosowań wiedzy z zakresu dyscypliny, do której kierunek Finanse i rachunkowość jest przyporządkowany np.:**

### **1. RYNKI FINANSOWE – EGZAMIN 1 stop FIR**

Forma i metoda zaliczenia zajęć: egzamin w formie testu składający się z 20 pytań. Test zawiera pytania otwarte w formie mini zadań problemowych. Przykład pytań przeprowadzonego egzaminu:

- Emitentami obligacji (skarbowych, komunalnych, korporacyjnych) mogą być: ....
- Głównymi agencjami ratingowymi są współcześnie .....
- Fundusz inwestycyjny (dawniej powierniczy) to .....
- Inwestor finansowy bierze pod uwagę w procesie inwestowania następujące główne przesłanki: ...
- Zaletami obecności przedsiębiorstwa na giełdzie papierów wartościowych są: ...
- Dywersyfikacja portfolio (portfela inwestycyjnego) polega na ...
- Przykładem piramidy finansowej na świecie był ..... natomiast w Polsce: ...
- Główne atrybuty dobrego (zdrowego) rynku kapitałowego to: .....
- Proszę porównać akcje i obligacje z punktu widzenia poziomu ryzyka oraz stopy rentowności ...
- Aby być dobrym finansistą, nie wystarczy być tylko finansistą. Proszę zinterpretować to zdanie: ...
- Proszę wymienić kilka głównych (Twoim zdaniem) warunków podniesienia poziomu zamożności polskich
- Derywaty to ...
- Analiza techniczna polega na .....
- Analiza fundamentalna polega na .....
- Dźwignia finansowa to .....
- Proszę wymienić kilka tzw. inwestycji alternatywnych(nieklasycznych) ...
- FOREX to .....
- „Giełda to przede wszystkim psychologia” - proszę zinterpretować to zdanie ...
- Co oznaczają skróty: WIG20, WIG-Banki, GPW, FED, NYSE, NASDAQ, KNF, NewConnect, Catalyst,
- Bitcoin to: ....

Pytanie fakultatywne:

Zostałaś/zostałeś niespodziewanie –bez konkursu-powołana/powołany na doradcę ministra finansów ds. rynków finansowych. Sformułuj na początek 3 najważniejsze (Twoim zdaniem) rekomendacje metody racjonalnego rozwoju gospodarki i finansów (w tym rynku kapitałowego !!!!!) w średnim okresie, pamiętając o tym, że otoczenie –zagraniczne i krajowe -jest i będzie „burzliwe”.

## **2. ROZLICZANIE PŁAC W PROGRAMIE PŁATNIK – LABORATORIUM 2 stop FIR**

**Forma i metoda zaliczenia zajęć:** zaliczenie laboratorium z przedmiotu jest na podstawie zaliczenia ćwiczeń/zadań podczas zajęć. Na zaliczenie końcowe z przedmiotu jest do wykonania projekt, zawierający zadania praktyczne, problemowe. Wykładowca ustalił, że zadanie powinno zostać zamieszczone na platformie Moodle. Projekt zawiera polecenia praktyczne i problemowe, co daje możliwość sprawdzenia osiągniętych efektów uczenia się w zakresie: wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

## **3. CONTROLLING W PRZEDSIĘBIORSTWIE – ZALICZENIE 2 stop FIR**

**Forma i metoda zaliczenia zajęć:** test na zaliczenie składający się z 20 pytań. Jest to test jednokrotnego wyboru. Pytania są zamknięte. **Przykładowe pytania testu na zaliczenie:**

1. Controlling opiera się na założeniu, że zyski można czerpać jedynie:
  - a. z działalności bieżącej
  - b. z działalności przyszłej
  - c. z działalności przeszłej, przyszłej i bieżącej
2. Podstawę utrzymania płynności finansowej zapewnia:
  - a. controlling operacyjny
  - b. controlling strategiczny
  - c. controlling centralny
3. Każde zmniejszenie stanu środków pieniężnych przedsiębiorstwa będzie:
  - a. wydatkiem
  - b. kosztem
  - c. kosztem i wydatkiem
4. Koszty prognozowane opracowywane według jednolitego modelu w rachunku kosztów:
  - a. ex post
  - b. in tempore
  - c. ex ante
5. Koszty reagujące na wahania wielkości efektów działalności to koszty:
  - a. stałe
  - b. zmienne
  - c. rodzajowe

**Przykłady praktycznego sprawdzania realizacji efektów uczenia się to:**

- ocena realizacji efektu PP\_U01 (W warunkach symulacji zakłada firmę, konstruuje przy tym jej biznes plan. Prezentuje wyniki swojej pracy), PP\_W03 (Wskazuje źródła środków finansowania działalności gospodarczej) w ramach przedmiotu „Podstawy przedsiębiorczości”, na podstawie stworzenia mini projektu zespołowego oraz prezentacji jego wyników, dyskusji oraz testu.

- ocena realizacji efektu RKP\_U01 (Potrafi prowadzić ewidencje operacji gospodarczych w zakresie naliczenia wynagrodzenia oraz pochodnych oraz sporządzać listę płac), RKP\_W03 (Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym metody i narzędzia wykorzystywane do oceny kondycji finansowej przedsiębiorstwa) w ramach przedmiotu „Rozliczenia kadrowo-płacowe”, na podstawie testu wiedzy, zadania problemowego oraz aktywności na zajęciach.
- ocena realizacji efektu ERP\_U01 Student wykorzystuje nabytą wiedzę teoretyczną do identyfikacji i analizy procesów finansowych oraz podejmowania decyzji finansowych z użyciem systemów ERP, ERP\_W01 (Student objaśnia w pogłębionym stopniu procesy finansowe i zależności między nimi oraz możliwości wykorzystania systemów ERP do wspomagania procesów finansowych i decyzji finansowych), w ramach przedmiotu „Zastosowanie systemów ERP w biznesie”, na podstawie opracowania i prezentacji miniprojektu zespołowego oraz zadań w ramach laboratorium.

Metody sprawdzania efektów uczenia się osiąganych na praktykach zawodowych weryfikowane są na podstawie wypełnionego przez studenta oraz firmę zaświadczenia o efektach kształcenia i kompetencji społecznych, dzienniczka praktyk a także programu studiów.

Dzięki wdrożeniu na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie zajęć z języka obcego w formie lektoratów oraz profesjonalnie przygotowanego kursu na Moodle poprawione zostały **możliwości sprawdzania i oceny opanowania języka obcego co najmniej na poziomie B2 w przypadku studiów pierwszego stopnia oraz na poziomie B2+ w przypadku studiów drugiego stopnia.**

Dzięki nowoczesnym technologiom narzędzia weryfikacji efektów uczenia się ewoluują, mimo tradycyjnego nazewnictwa, zyskują nowe, „cyfrowe” oblicze. Poprzez platformę Moodle proces dokumentowania, gromadzenia i archiwizacji prac studenckich weryfikujących realizację efektów uczenia się (prace zaliczeniowe, prace egzaminacyjne, testy, kolokwia, prezentacje, projekty, inne) został usprawniony.

Dziekan Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Zarządzeniem nr 1/2023 (Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 17 stycznia 2023 roku w sprawie przeglądu i oceny prac etapowych pod kątem rodzaju, formy, tematyki i metodyki) ustalił okres przechowywania przez prowadzących zajęcia dydaktyczne dokumentacji potwierdzającej wyniki prac egzaminacyjnych i zaliczeniowych na przynajmniej 12 miesięcy od daty przeprowadzenia zaliczenia i egzaminu.

**Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)**

| Lp. | Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA | Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>BRAK</b>                                                                         |                                                                                                                                                                            |

**Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 3:**

.....

#### Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Jednym z priorytetów Uczelni, wdrażanym także na kierunku Finanse i rachunkowość jest tzw. „praktyczność” realizowana m.in. poprzez dobór właściwej kadry prowadzącej zajęcia oraz różnorodne działania mające na celu transfer na uczelnię praktycznej wiedzy i doświadczeń, m.in. poprzez zwiększanie kontaktów studentów ze środowiskiem biznesowym. Celem tych działań jest przygotowanie studentów do przyszłej pracy oraz przyswojenie przez nich odpowiednich umiejętności praktycznych i postaw.

Uniwersytet WSB Merito od początku swojego istnienia kładzie nacisk na rozwój i długotrwałą budowę kadry prowadzącej kształcenie. Kadra dydaktyczna stanowi kluczowy zasób w realizacji dotychczasowych oraz nowo przyjętych celów strategicznych Uczelni. Jednym z głównych założeń Strategii jest zrównoważony rozwój, co znajduje odzwierciedlenie w planowanym rozwoju produktowym w tym obszarze oraz zwiększenie satysfakcji studentów i pracowników badawczo-dydaktycznych poprzez poprawę zarządzania procesami dydaktycznymi w Uczelni oraz wsparcie procesu dydaktycznego od strony metodycznej.

Proces dydaktyczny realizują nauczyciele akademicki oraz wykładowcy-praktycy zatrudnieni w ramach umowy cywilnoprawnej. Działania określone w Strategii znajdują swoje odzwierciedlenie w nieustannym budowaniu sieci wykładowców identyfikujących się z Uczelnią.

**Kompetencje i doświadczenie, kwalifikacje oraz liczba nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami zapewniają prawidłową realizację zajęć oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.**

W procesie zatrudniania kadry dydaktycznej zwracana jest uwaga na zatrudnianie kadry o kompetencjach dostosowanych do realizacji zakładanych efektów uczenia się na prezentowanym kierunku. W celu zachęcania, wspierania i nadzorowania kadry w realizacji powyższych ról oraz w indywidualnym rozwoju zawodowym w ramach Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu istnieje dualna struktura przyporządkowania organizacyjnego kadry akademickiej: Kadra dydaktyczna na Wydziale przypisana do poszczególnego kierunku jest nadzorowana bezpośrednio przez Managera Kierunku. Osoba ta odpowiada w szczególności za nadzór nad kierunkiem i jego rozwojem; rozwojem jakości pracy wykładowców, komunikację i współpracę z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi.

Komórkami organizacyjnymi Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, powstałymi w celu realizacji zadań naukowych są ogólnouczelniane instytuty naukowe. Począwszy od 2020 roku struktura ta obejmuje cztery instytuty (Instytut Ekonomii i Finansów, Instytut Prawa i Administracji, Instytut Nauk Stosowanych, Instytut Nauk o Zarządzaniu i Jakości) powołane na miejsce dotychczasowych instytutów wydziałowych. W skład danego instytutu wchodzi pracownicy wszystkich wydziałów Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu (Poznań, Chorzów, Szczecin, Warszawa) adekwatnie do dominującej w indywidualnej działalności pracownika dyscypliny naukowej. O przypisaniu do danego instytutu decyduje Prorektor ds. nauki na podstawie wniosku pracownika. Przypisanie do instytutu naukowego jest obligatoryjne w przypadku etatowych pracowników badawczych i badawczo - dydaktycznych oraz fakultatywne w przypadku pozostałych osób. Od roku 2019 w ramach Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu wdrożona została nowa polityka naukowa (obejmująca kwestie budowania dorobku naukowego w ujęciu indywidualnym i uczelni jako takiej oraz rozwój zawodowy kadry) i powiązana z nią nowa struktura organizacyjna jako przejaw dostosowywania się do uwarunkowań formalnych wyznaczonych przez ustawę z dnia 10.07.2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym.



Podstawowa działalność naukowo-badawcza Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu realizowana jest w ramach Federacji Naukowej WSB-DSW. Powołana została ona w 2019 roku (jako pierwsza w Polsce). Jednostki uczestniczące w Federacji Naukowej WSB-DSW Merito to: UWSB Merito w Gdańsku, UWSB Merito w Poznaniu, UWSB Merito we Wrocławiu, UDDSW, UWSB Merito w Toruniu oraz Collegium Civitas. Siedzibą Federacji jest miasto Gdańsk, a jej Prezydentem jest dr hab. Marcin Kalinowski, prof. WSB. Dodatkowa działalność naukowo-badawcza prowadzona jest samodzielnie przez WSB w Poznaniu – skoncentrowana jest ona na dyscyplinach uznanych za wiodące w ramach Uczelni: ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości, niemniej obejmować może również pozostałe dyscypliny naukowe (zwłaszcza te, które powiązane są z realizowanym kształceniem na studiach drugiego stopnia). Zadania te realizowane są w ramach wspomnianych czterech ogólnouczelnianych instytutów naukowych. Nadzór nad działalnością naukowo-badawczą sprawuje Rektor, a działania te prowadzi przy pomocy Prorektora ds. nauki, który planuje, organizuje i monitoruje bieżącą działalność naukowo-badawczą Uczelni w oparciu o: Zarządzenie nr 31/2019 Rektora WSB w Poznaniu z dnia 1 października 2019 roku w sprawie organizacji nauki w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu. W ramach aktualnej struktury organizacyjnej wyróżnić należy także Radę Naukową oraz rady poszczególnych instytutów - jako jednostki wspierające i opiniujące bieżącą działalność. Najniższą, podstawową jednostką organizacyjną, w ramach której prowadzona jest działalność naukowo-badawcza, jest Zespół Badawczy powoływany w ramach danego instytutu. Zgodnie z uczelnianą polityką naukową wszyscy etatowi nauczyciele akademicki przyporządkowani zostają do jednej z czterech grup: (N) – pracownicy badawczy i badawczo-dydaktyczni z dyscyplin wiodących (ekonomia i finanse; nauki o zarządzaniu i jakości); (2A) pracownicy dydaktyczni z dyscyplin wiodących; (2B) pracownicy badawczo-dydaktyczni z pozostałych dyscyplin; (3) pracownicy dydaktyczni. W zależności od przyporządkowania następuje zróżnicowanie zakresu obowiązków dydaktycznych i naukowych w ramach WSB w Poznaniu i Federacji WSB-DSW, a także katalog źródeł finansowania aktywności naukowej.

Równocześnie istnieje możliwość uzyskania dofinansowania udziału w konferencjach zewnętrznych oraz publikacji realizowanych w ramach Wydawnictwa Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu oraz wydawnictw zewnętrznych – środki te rozdysponowywane są przez dyrektora danego instytutu naukowego adekwatnie do zapotrzebowania zgłaszanego w corocznie tworzonych planach badawczych; - Promowanie działalności naukowo-badawczej oraz nagradzanie jej efektów m.in. poprzez coroczne nagrody i wyróżnienia rektorskie przyznawane na podstawie ogólnouczelnianej listy rankingowej oraz motywacyjny system wynagradzania. Finansowanie realizowane jest w ramach corocznie tworzonego uczelnianego budżetu naukowego. Dodatkowo pracownicy tzw. liczby N Federacji prowadzą działalność w oparciu o środki będące w dyspozycji Federacji Naukowej WSB-DSW. Uczelniane środki wspierać mają w pierwszej kolejności rozwój naukowy pracowników w dyscyplinach wiodących. Podział środków dla poszczególnych instytutów naukowych dokonywany jest przez Prorektora ds. nauki. W ramach instytutów środki dzielone są przez jego dyrektora na powołane zespoły badawcze. W zakresie finansowania działalności naukowej polityka WSB w Poznaniu zakłada równocześnie zwiększanie wykorzystania zewnętrznych źródeł. Dodatki te przyznawane są na podstawie corocznie rozpisywanego konkursu.

**Polityka kadrowa zapewnia dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, oparty o transparentne zasady i umożliwiający prawidłową realizację zajęć, uwzględnia systematyczną ocenę kadry prowadzącej kształcenie, przeprowadzaną z udziałem studentów, której wyniki są wykorzystywane w doskonaleniu kadry, a także stwarza warunki stymulujące kadrę do ustawicznego rozwoju.**

Polityka kadrowa Uczelni odnosi się zarówno do kadry etatowej, jak i pracowników prowadzących zajęcia na podstawie umowy cywilnoprawnej.

W odniesieniu do pracowników etatowych jej nadrzędnym celem jest budowanie zespołu kompetentnych i zmotywowanych wykładowców. Służą temu określone działania podejmowane przez Władze Uczelni i wydziałów. Obejmują one etap rekrutacji pracowników badawczo dydaktycznych i dydaktycznych, ich adaptacji oraz budowania warunków ich rozwoju zarówno dydaktycznego, jaki naukowego. W tym aspekcie ważnym elementem polityki kadrowej jest system ocen i motywowania pracowników.

Nauczyciele akademicki są zatrudniani na podstawie konkursów i wdrażani do pracy wg określonych procedur wprowadzonych Zarządzeniem 5/2015 Kanclerza Uczelni. Zarządzenie określa procedury rekrutacji nauczycieli akademickich zatrudnianych w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu precyzując warunki, osoby odpowiedzialne oraz etapy jej przeprowadzania.

Podstawą rozpoczęcia rekrutacji jest ocena potrzeb kadrowych w obszarze dydaktyki. Potrzeby określone są przede wszystkim rozwojem oferty dydaktycznej, mogą być także konsekwencją regularnie przeprowadzanej oceny jakości kadry, mogącej skutkować koniecznością odsunięcia od prowadzenia zajęć. Następnie Dziekan w porozumieniu z Rektorem i Kanclerzem określa merytoryczne warunki zatrudnienia obejmujące doświadczenie dydaktyczne, zawodowe oraz osiągnięcia naukowe. Na kolejnych etapach Dziekan przygotowuje wstępną listę kandydatów, którą przedstawia Rektorowi, powołuje komisję konkursową i przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne dotyczące obszarów określonych w warunkach rekrutacji. W skład Komisji, oprócz Dziekana, wchodzi m. in. menedżer kierunku, na którym zajęcia ma prowadzić zatrudniana osoba. Po wyłonieniu kandydata przedstawia go Rektorowi.

Polityka nakierowana na budowanie jakości kadry realizuje się w różnego rodzaju regulacjach. To przede wszystkim Regulamin oceny okresowej nauczycieli akademickich zgodnie z Uchwałą Senatu WSB w Poznaniu 30/2021 z 9 marca 2021 r. określający kompleksowo system oceny kadry.

Kompleksowa ocena obejmuje aktywność dydaktyczną i organizacyjną za dwa lata akademickie, natomiast w przypadku oceny aktywności naukowej i publikacyjnej dwa lata kalendarzowe. Brana pod uwagę jest tylko aktywność w ramach i na rzecz Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu. Podstawą oceny jest liczba punktów za konkretne osiągnięcia w ocenianych obszarach obliczanych zgodnie z Regulaminem oceny oraz opinia przełożonego.

Podstawą oceny działalności dydaktycznej są m. in. wpisywane przez pracownika (w ramach systemu BONA) dane dotyczące poszczególnych form aktywności dydaktyczno-organizacyjnej obejmujące zarówno prowadzenie zajęć dydaktycznych, jak i działalność związaną z doskonaleniem warsztatu metodycznego pracownika oraz aktywności w zakresie publikacji dydaktycznych.

Ważną składową oceny są oceny uzyskiwane z hospitacji zajęć dydaktycznych realizowane przez kierownika odpowiedniego zakładu dydaktycznego/menedżera kierunku lub przez metodyka. Hospitacje przeprowadzane są w oparciu o obowiązujący na danym wydziale regulamin i kwestionariusz oraz zgodnie z planem przyjmowanym na dany rok akademicki. Kolejną są oceny uzyskiwane z ankiet studenckich w ramach systemu OKD (Ocena Kadry Dydaktycznej). Każdy cykl zajęć kończy się ankietą wypełnianą przez studentów, w ramach której dokonywana jest ocena realizowanych zajęć prowadzonych przez danego wykładowcę. Pracownik posiada pełen wgląd do uzyskiwanych ocen za pośrednictwem Intranetu pracowniczego. Oceniane są m. in. praktyczny wymiar zajęć oraz jakość i dostępność materiałów dydaktycznych.

System oceny obok enumeratywnie wpisywanych przez pracownika aktywności, które przeliczane są na punkty zgodnie z przyjętymi zasadami (ocena ilościowa), uwzględnia również ocenę jakościową

dokonywaną przez bezpośredniego przełożonego. W przypadku aktywności dydaktyczno-organizacyjnej jest to kierownik adekwatnego zakładu dydaktycznego/menedżer kierunku. Opisową opinię o pracowniku wyrazić może również Dziekan i Rektor.

Ostatnia kompleksowa ocena realizowana była w połowie 2023 roku i obejmowała lata kalendarzowe 2021-22 (w przypadku działalności naukowej) oraz lata akademickie 2020/21-2021/22 (w przypadku działalności dydaktycznej i organizacyjnej).

Podstawą dla prowadzonej oceny i przyznawania nagród są informacje o aktywności pracowników umieszczane w systemie BONA (Baza Osiągnięć Nauczycieli Akademickich) dostępnym z poziomu Intranetu pracowniczego. Aktywności za dany rok kalendarzowy wpisywane są samodzielnie przez pracownika najpóźniej do 31 stycznia roku następnego, aczkolwiek preferowana jest formuła bieżącego uzupełniania informacji wraz z zaistnieniem danej aktywności.

Uzyskana ocena przekłada się na warunki dalszego zatrudnienia. Mechanizm ten ma charakter zarówno pozytywny (premiowanie osób aktywnych), jak i negatywny (wskazywanie osób, które nie wypełniają zakładanych obowiązków). W przypadku osób uzyskujących niższe oceny, szczególnie w obszarze dydaktyki, Dziekan przeprowadza rozmowę, której celem jest zwrócenie uwagi wykładowcy na zastrzeżenia studentów wyrażone m.in. w opiniach otwartych w systemie ankietowym oraz sformułowanie oczekiwań co do warunków dalszej współpracy. Najczęściej dotyczą konieczności podniesienia swoich kompetencji dydaktycznych (Uczelnia oferuje całą gamę szkoleń metodycznych), czy zobowiązania do wypełniania określonych w Zarządzeniu Rektora obowiązków nauczycieli akademickich (Zarządzenie Rektora 45/2020 z 30 września 2020 r.). Kolejnym krokiem może być rozwiązanie stosunku pracy.

W Uczelni obowiązuje również system motywacyjny dla nauczycieli akademickich (Uchwała nr 1/2024 Senatu z 2 stycznia 2024 r.). System motywacyjny związany jest z rozwojem zawodowym nauczycieli akademickich i stanowi długookresowy mechanizm wspierania pracowników Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu. Systemem tym objęci są wszyscy nauczyciele akademicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w WSB w Poznaniu, a niektórymi jego elementami również pozostali wykładowcy współpracujący z Uczelnią.

Elementami systemu motywacyjnego dla nauczycieli akademickich w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu są:

- wsparcie finansowe procesu przygotowania projektu badawczego i złożenia wniosku do instytucji finansującej działalność naukowo-badawczą,
- wsparcie finansowe postępowań w sprawach nadania stopnia naukowego doktora, stopnia naukowego doktora habilitowanego i tytułu profesora,
- stypendia habilitacyjne i doktorskie

Dodatkowo system ten obejmuje nagrody za prowadzoną działalność i uzyskane osiągnięcia:

- nagrody finansowe za wydanie publikacji naukowych,
- nagrody rektora,
- wyróżnienia przyznawane przez absolwentów.

System oceny i motywowania pracowników, o którym była powyżej mowa, jest uzupełniony kompleksowym systemem motywowania i wspierania aktywności naukowej wprowadzonym 1 października 2019 r. Zarządzeniem Rektora 31/2019 w sprawie organizacji nauki w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu. Określa ono m. in. zasady tworzenia budżetu naukowego oraz jego cele. To głównie wspieranie uczelnianych inicjatyw naukowych, które są istotne z punktu widzenia polityki naukowej Uczelni, jak również rozwoju naukowego nauczycieli akademickich. W pierwszej kolejności są przeznaczane na wspieranie rozwoju naukowego pracowników w dyscyplinach będących podstawą

oceny parametrycznej. W ramach budżetu finansowane są m. in. udział w konferencjach naukowych czy publikacje naukowe.

Uczelnia wspiera także pracowników naukowych w ramach systemu przyznawania stypendiów doktorskich i habilitacyjnych wprowadzonego 18 lutego 2020 r. Uchwałą Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu 23/2020.

Mechanizmy identyfikacji z Uczelnią przejawiają się w różnorodnych formach współpracy, do której są zapraszani wykładowcy współpracujący w ramach umów cywilnoprawnych.

Dobór nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia wynika z bieżących potrzeb i uwzględnia szeroko pojęty dorobek kandydatów do współpracy. Zajęcia dydaktyczne na kierunku Finanse i rachunkowość prowadzone są przez kadrę Uniwersytetu WSB Merito, dobieraną ze względu na daną problematykę. Obsada zajęć dydaktycznych tworzona jest głównie w oparciu o kadrę naukowo-dydaktyczną. Dodatkowo Wydział w ramach prowadzonej polityki kadrowej zatrudnia specjalistów praktyków związanych z firmami i instytucjami z obszaru działalności danego kierunku studiów. Tematyka zajęć realizowanych przez nauczycieli akademickich jest ściśle powiązana z kompetencjami dydaktycznymi, zainteresowaniami naukowymi oraz z doświadczeniem zawodowym zdobytym poza Uczelnią. Przy doborze wykładowców pod kątem prowadzenia konkretnych przedmiotów brane są pod uwagę możliwości realizacji przez nich przypisanych efektów uczenia się (np. w oparciu o doświadczenie praktyczne zdobyte poza uczelnią). Szczególnie dotyczy to pogłębionych efektów uczenia się realizowanych w ramach zajęć specjalnościowych. Za obsadę zajęć odpowiada Dziekan Wydziału. W tworzeniu obsady bierze udział Menedżer danego kierunku we współpracy z Działem Organizacji Dydaktyki.

Wykładowcy zatrudnieni w ramach umowy cywilnoprawnej to w znacznej mierze praktycy. Ich kwalifikacje, posiadane stopnie naukowe, tytuły zawodowe, a także doświadczenie dydaktyczne, umożliwiają prawidłową realizację zajęć. Należy nadmienić, że wykładowcy nieetatowi obciążani są liczbą godzin, umożliwiającą prawidłową realizację zajęć, niekolidującą z ich obowiązkami zawodowymi.

Strukturę kadry realizującej zajęcia w bieżącym roku akademickim ilustruje poniższa tabela z wskazaniem tytułów naukowych:

**Tabela nr 4.1. Struktura kadry dydaktycznej realizującej zajęcia na studiach I oraz II stopnia na kierunku Finanse i Rachunkowość w roku akademickim 2024/2025 ze wskazaniem stopni i tytułów:**

|                                                                  | Stopień/tytuł     |               |                     | Łącznie |
|------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|---------------------|---------|
|                                                                  | prof.<br>/dr hab. | dr<br>dr inż. | mgr<br>/mgr<br>inż. |         |
| Kadra dydaktyczna zatrudniona na podstawowym miejscu pracy       | 3                 | 12            | 2                   | 17      |
| Kadra dydaktyczna zatrudniona na podstawie umowy cywilno-prawnej | 6                 | 20            | 15                  | 41      |
| Razem:                                                           | 9                 | 32            | 17                  | 58      |



W odpowiedzi na wyzwania współczesności, wynikające z oczekiwaniami kształcenia zdalnego, Uczelnia przygotowuje i systematycznie kształci wykładowców do realizacji kształcenia na odległość. Nauczyciele akademicy oraz inne osoby realizujące zajęcia są przeszkoleni do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik z wykorzystaniem platform Moodle oraz MS Teams.

Dodatkowo nauczyciele akademicy są szkoleni z zakresu umiejętności usprawniających obsługę procesu dydaktycznego, komunikację ze studentami czy wspieranie ich w uczeniu się. Wykładowcy do prowadzenia zajęć w trybie zdalnym zostali przygotowani poprzez szereg szkoleń oraz materiałów dedykowanych rozwojowi umiejętności dydaktycznych zapewniając tym samym wysoką jakość kształcenia. W grupie Merito przyjęty został standard metodyki kształcenia zdalnego, wdrażający system wsparcia metodycznego oraz technicznego do codziennej operacyjnej pracy z wykładowcami, w tym zapewnienie wsparcia w weekendy i w momentach szczytowych w trakcie semestru.

W celu wdrożenia standardu metodycznego realizowane są następujące zadania nt.: szkolenia dotyczące zasobów i możliwości wykorzystania w pracy organizacyjnej i dydaktycznej intranetu, platformy zdalnego nauczania (LMS), a także platform do komunikacji on-line (MS TEAMS); karty przedmiotu, projektowania i prowadzenia zajęć dydaktycznych zgodnie z kartą przedmiotu w sposób umożliwiający osiągnięcie i weryfikację osiągniętych efektów uczenia się oraz celów określonych w karcie przedmiotu, prowadzenia kursu do przedmiotu na platformie zdalnego nauczania, dokumentowania na platformie e-learningowej lub innych platformach zdalnego nauczania, realizacji założonych efektów uczenia się poprzez gromadzenie i archiwizację prac studenckich weryfikujących realizację efektów uczenia się. Zaproponowano również pisemne opracowania dotyczące nowoczesnych standardów prowadzenia zajęć i kursów e-learningowych aktywizujących studenta.

Tabela nr 4.2. Szkolenia dla kadry realizowane były w następujących terminach:

| ROK AKADEMICKI 2022/2023               |                                                     | ROK AKADEMICKI 2023/2024               |                                                                                                |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Termin                                 | Tytuł szkolenia                                     | Termin                                 | Tytuł szkolenia                                                                                |
| 06.10.2022<br>09.03.2023               | Witamy nowych wykładowców - szkolenie wprowadzające | 28.09.2023<br>29.02.2024               | Wprowadzenie w dydaktykę i metodykę nauczania – nowi wykładowcy                                |
| 18.10.2022<br>20.10.2022<br>16.03.2023 | Moodle - podstawy                                   | 12.10.2023<br>21.03.2024               | Moodle - podstawy                                                                              |
| 10.11.2022<br>18.04.2023               | Moodle - zadania                                    | 09.11.2023<br>04.04.2024               | Moodle – zadania jako metoda weryfikacji efektów uczenia się                                   |
| 08.11.2022<br>15.11.2022<br>21.03.2023 | Metodyka prowadzenia zajęć - karta przedmiotu       | 23.11.2023<br>12.03.2024               | Karta przedmiotu – projektowanie przedmiotowych efektów uczenia się oraz metod ich weryfikacji |
| 06.12.2022<br>10.01.2023<br>25.04.2023 | Moodle – dziennik ocen                              | 05.12.2023<br>07.12.2023<br>02.04.2024 | Standard metodyczny – praca w oparciu o arkusz hospitacji zajęć dydaktycznych                  |
| 17.11.2022<br>12.01.2023<br>20.04.2023 | Moodle - testy                                      | 07.11.2023<br>23.04.2024               | Moodle - dziennik ocen, wprowadzenie w arkusz metod weryfikacji efektów uczenia się            |
| 31.01.2023<br>02.02.2023<br>23.05.2023 | Elektroniczne protokoły ocen                        | 21.11.2023<br>25.04.2024               | Moodle - testy jako metoda weryfikacji efektów uczenia się                                     |



|                                                                                                                            |                                                                                 |                                        |                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 25.05.2023                                                                                                                 |                                                                                 |                                        |                                                                                                                   |
| 11.10.2022<br>13.10.2022<br>11.04.2023<br>27.04.2023                                                                       | Projekt i e-learning w kontekście zagospodarowania indywidualnej pracy studenta | 12.12.2023<br>26.10.2023<br>07.05.2024 | Projekt i e-learning w kontekście zagospodarowania indywidualnej pracy studenta                                   |
| 19.10.2022<br>26.10.2022<br>02.11.2022<br>09.11.2022<br>16.11.2022<br>21.11.2022<br>23.11.2022<br>28.11.2022<br>30.11.2022 | Wykorzystanie gier w dydaktyce                                                  | 24.10.2023                             | Tworzenie raportów samooceny – szkolenie dla Menedżerów Kierunków                                                 |
| 02.12.2022                                                                                                                 | Wprowadzenie do SAP                                                             | 10.10.2023                             | Gogle VR OCULUS - narzędzie dydaktyczne i weryfikujące efekty uczenia się – stacjonarne                           |
| 14.03.2023<br>28.03.2023                                                                                                   | Standard metodyczny                                                             | 09.04.2024                             | Wykorzystanie gier w dydaktyce jako narzędzi wspomagających aktywizację studentów w trakcie zajęć - Business PLAY |
|                                                                                                                            |                                                                                 | 03-05.2024                             | SI jako Twój asystent dydaktyczny                                                                                 |
|                                                                                                                            |                                                                                 | 04. 2024                               | Prowadzenie zajęć językowych z wykorzystaniem interaktywnych kursów Moodle – szkolenie dla lektorów               |

Tabela nr 4.3. W bieżącym roku akademickim 2024/2025 zaplanowane są już następujące szkolenia:

| temat szkolenia                                                                                     | data szkolenia           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| ABC Wykładowcy Wprowadzenie w dydaktykę i metodykę nauczania - nowi wykładowcy - stacjonarne        | 24.09.2024<br>11.03.2025 |
| Moodle - doskonalenie standardów metodyki kształcenia - szkolenie wprowadzające do platformy Moodle | 01.10.2024<br>13.03.2025 |
| Moodle - zadania jako metoda weryfikacji efektów uczenia się                                        | 07.11.2024<br>27.03.2025 |
| Standard metodyczny - praca w oparciu o arkusz hospitacji zajęć dydaktycznych                       | 07.01.2025               |
| Nowy standard metodyczny                                                                            | 11.03.2025               |
| Moodle - dziennik ocen wprowadzenie w arkusz metod weryfikacji efektów uczenia się                  | 14.11.2024<br>08.05.2025 |
| Moodle - testy jako metoda weryfikacji efektów uczenia się                                          | 31.10.2024<br>10.04.2025 |
| Elektroniczne protokoły ocen                                                                        | 21.01.2025<br>10.06.2025 |

|                                                                                                              |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Projekt i E-learning w kontekście zagospodarowania indywidualnej pracy studenta w przedmiocie                | 08.10.2024<br>03.04.2025 |
| Metodyka prowadzenia zajęć - wykorzystanie gier w dydaktyce                                                  | 17.12.2024               |
| Ewaluacja procesu dydaktycznego                                                                              | 12.12.2024<br>22.05.2025 |
| Wykorzystanie oprogramowania SAP w dydaktyce                                                                 | 25.02.2025               |
| Wykorzystanie oprogramowania Statistica w dydaktyce                                                          | 18-19.12.2024            |
| Rubrics - zasady oceniania                                                                                   | 05. 2025                 |
| Metody aktywizujące w dydaktyce akademickiej                                                                 | 28.11.2024<br>15.05.2025 |
| Etyczne użycie sztucznej inteligencji (SI) w procesie pisania pracach dyplomowych – szkolenie dla promotorów | 19.02.2025               |
| SI jako Twój asystent dydaktyczny – druga edycja                                                             | 11.2024-<br>03.2025      |

Studenci podczas zajęć mają możliwość spotkania się na zajęciach z wykładowcami-praktykami o wysokich kwalifikacjach.

Tabela nr 4.4. Przykładowa kadra dydaktyczna.

| tytuł | Nazwisko i Imię | Charakterystyka                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| dr    | Czyż M.         | Aktualnie Prezes Zarządu Europa Systems Fordertechnik GmbH oraz Dyrektor Finansowy Europa Systems Sp. z o.o.<br>Wiceprezes zarządu Grupy Azoty Polyolefins S.A. Były dyrektor finansowy tej spółki. Pracował jako Dyrektor Finansowy w Szpitalu wojewódzkim w Gorzowie Wielkopolskim Sp. z o. o., a wcześniej jako CFO w lokalnej agencji reklamowej. Posiada też doświadczenie w bankowości zdobyte w dziale obsługi klientów korporacyjnych oraz w departamencie skarbcowym jako szef regionalnego zespołu treasury. Pełnił też funkcję Członka Rady Nadzorczej w funduszu private equity |
| prof. | Dylewski M.     | Skarbnik Województwa Zachodniopomorskiego. Na początku lat 90. pracował w bankowości, pełniąc głównie funkcje kierownicze. W latach 2005-2011 pracował w Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Szczecinie, gdzie był pozaetatowym Członkiem Kolegium i Przewodniczącym Składu Orzekającego.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| prof. | Flejterski S.   | Wieloletni Przewodniczący rad nadzorczych Funduszu Wspierania Rozwoju Gospodarczego Miasta Szczecina i Szczecińskiego Funduszu Pożyczkowego. 1996-1999 Bank Austria Creditanstalt, dyrektor przedstawicielstwa w Szczecinie. 1993-1996 Bank BIG SA, dyrektor oddziału w Szczecinie. 1991-1993 Bank PEKAO SA wicedyrektor oddziału w Szczecinie.                                                                                                                                                                                                                                             |
| dr    | Habelman J.     | Obecnie Dyrektor ds. Ekonomiczno-Finansowych w Zarządzie Morskich Portów Szczecin-Świnoujście. Wcześniej Specjalista ds. Księgowości i Pełnomocnik Zarządu ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|         |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| dr      | Jurek A.     | Wieloletni pracownik bankowy, obecnie Kierownik Zespołu Multibiznesowego w Banku PKO BP S.A., były Dyrektor Oddziału Banku BGŻ S.A. oraz analityk kredytów hipotecznych                                                                                                                                                                       |
| dr      | Koczkodaj R. | Wieloletni pracownik bankowy, były Dyrektor Oddziału w Pionie Bankowości Detalicznej, Dyrektor Centrum Bankowości dla Firm, Bank Pekao S.A.                                                                                                                                                                                                   |
| dr hab. | Korpysa J.   | Były Ekspert ds. Lean Management w Funduszu Pomerania oraz Przewodniczący Komitetu Sterującego projektów realizowanych w ramach programu Jeremie oraz Reporęczenie ZFR w Funduszu Pomerania.                                                                                                                                                  |
| dr      | Miklewicz Z. | Były Dyrektor Finansowy Zachodniopomorskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A., Prezes Zarządu Portu Szczecin-Świnoujście, Skarbnik Województwa Zachodniopomorskiego, w Zakładach Chemicznych Police piastował wiele stanowisk od Głównego Specjalisty ds. Controlingu przez Głównego Księgowego, Dyrektora Finansowego aż do Prezesa Zarządu. |
| dr      | Radziwon J.  | Skarbnik Gminy Kobylanka. W latach 2013-2019 zdobywała doświadczenie pracując w Wydziale Księgowości Urzędu Miasta Szczecin jako Kierownik Referatu oraz Z-ca Dyrektora                                                                                                                                                                       |
| dr      | Zasadzki W.  | Wieloletni członek rady nadzorczej w Szczecińskim Parku Przemysłowym, były Wiceprezes spółki Grupa Azory Police, piastował również stanowisko Wiceprezesa ds. Finansowych w Zespole Elektrowni Dolna Odra, były Skarbnik Powiatu Kamieńskiego                                                                                                 |

**Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)**

| Lp. | Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA | Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <b>BRAK</b>                                                                         |                                                                                                                                                                            |

**Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 4:**

.....

**Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie**

## INFRASTRUKTURA

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu Filia w Szczecinie, ul. Śniadeckich 3 w Szczecinie, dysponuje nowoczesną i komfortową bazą dydaktyczną zlokalizowaną w centrum miasta. Jest również dobrze skomunikowany z dworcem PKP i PKS, można dojechać do niego środkami komunikacji miejskiej. Budynek stanowi własność Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu i składa się z:

- w piwnicy budynku znajduje się 9 sal komputerowych, z czego 4 mają możliwość łączenia w dwie duże sale. Sale te wyposażone są łącznie w 214 stanowisk komputerowych.

- na parterze budynku znajduje się Biuro Rekrutacji, Dziekanat, Dział Studiów Podyplomowych oraz Dział Projektów.
- na pierwszym piętrze znajduje się Dział Organizacji Dydaktyki, Biuro Karier i Praktyk, Biblioteka, 2 sale dydaktyczne o wysokim standardzie, sala hybrydowa z nowoczesnym wyposażeniem wykorzystywana do nauczania na odległość oraz laboratorium techniczne. Na tym piętrze znajduje się również bufet.
- na drugim piętrze mieszczą się 4 sale dydaktyczne, dwie sale streamingowe, oraz mała aula z możliwością podziału.
- na trzecim piętrze znajduje się sala dydaktyczna, sala kreatywna, laboratorium komputerowe do grafiki komputerowej wyposażone w 24 komputery iMac (Apple) oraz 24 tablety do grafiki komputerowej, aula mogąca pomieścić 294 osoby oraz sala konferencyjna na 12 osób.

Na każdym z pięter została także utworzona strefa studenta, w której można się spotkać, organizować różnego rodzaju pokazy i odpocząć. Strefa ta wyposażona jest w dostęp do sieci oraz automaty z napojami i żywnością.

Wszystkie sale są przestronne i nowocześnie wyposażone. Filia jest w posiadaniu dwóch sal streamingowych i sali hybrydowej wyposażonych w ekrany interaktywne, głośniki, mikrofony sufitowe, kamery oraz pętle indukcyjne dla osób niedosłyszących.

Wszystkie sale dydaktyczne wyposażone są w meble o wysokim standardzie. Aule posiadają stanowiska dla prowadzącego w formie katedry. W salach dydaktycznych znajdują się tablice suchościeralne, multimedialne, flipcharty oraz tablice interaktywne. Budynek Filii w Szczecinie został w całości przystosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych.

Szczegółowe informacje na temat infrastruktury Uczelni stanowiącej wsparcie dla osób z niepełnosprawnościami zawarto w kryterium 8 niniejszego raportu, jednakże w tym miejscu, należy wspomnieć, że w budynku Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie mieszczącego się przy ul. Śniadeckich 3:

- zniwelowane zostały bariery dostępności architektonicznej dla studentów poruszających się na wózkach, w budynku znajduje się winda a przed budynkiem jest podjazd,
- uruchomiono wypożyczalnię sprzętu dla osób z niepełnosprawnością.

**Tabela 5.1. Zbiorcze zestawienie bazy lokalowej Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie**

| Lp. | Wyszczególnienie                                        | Budynek Wydziału Ekonomicznego w liczbach |
|-----|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1.  | Powierzchnia całkowita (m2)                             | 3022 m <sup>2</sup>                       |
| 2.  | Powierzchnia dydaktyczna (m2)                           | 1432,02 m <sup>2</sup>                    |
| 3.  | Liczba sal dydaktycznych                                | 28                                        |
| 4.  | Aula (m2)                                               | 390,21 m <sup>2</sup>                     |
| 5.  | Zaplecze administracyjno-biurowe (m2)                   | 418,54 m <sup>2</sup>                     |
| 6.  | Ciągi komunikacyjne oraz pom. gospodarcze (-1-3 p) (m2) | 781,23 m <sup>2</sup>                     |
| 7.  | Stan formalno-prawny budynku                            | Własność                                  |

Wydział Ekonomiczny w Szczecinie obecnie prowadzi zajęcia w salach dydaktycznych mieszczących się w czterech lokalizacjach w Szczecinie, w budynkach przy ul. Śniadeckich 3, Zespole Szkół nr 6 przy

ulicy Sowińskiego 3, Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 9 przy ul. Małkowskiego 12 oraz Szkole Podstawowej nr 61 przy ul. 3 Maja 4.

W budynku przy ul. Śniadeckich 3 są 24 sale, w skład których wchodzi 7 sal dydaktycznych, 2 aule, 10 laboratoriów komputerowych, 2 sale streamingowe, 1 sala hybrydowa, 1 sala techniczno-dydaktyczna oraz 1 sala kreatywna, która powstała w ramach projektu SMART EDUCATION, mającego na celu zwiększenie jakości nauczania oraz unowocześnienie procesu kształcenia, lepiej przygotowując studentów do realizacji wyzwań nowoczesnej gospodarki i społeczeństwa. Wszystkie sale wyposażone są w rolety zaciemniające oraz tablice multimedialne lub rzutniki, tablice suchościeralne czy flipcharty. Duża aula, z racji wielkości, posiada stałe nagłośnienie. W salach komputerowych jest od 22 do 24 jednostek komputerowych, na których można prowadzić zajęcia. Łączny metraż sal dydaktycznych to 1432,02 m<sup>2</sup>.

W budynkach wynajmowanych od Zespołu Szkół nr 6 Uczelnia dysponuje 1 aulą na 180 osób, 33 salami dydaktycznymi oraz 2 pracowniami komputerowymi z 14 i 15 stanowiskami. We wszystkich salach do dyspozycji są rzutniki multimedialne (na wyposażeniu stałym lub do pobrania w szatni) oraz tablice.

W budynku wynajmowanym od Szkoły Podstawowej nr 61 Uczelnia dysponuje 13 salami dydaktycznymi oraz 1 salą komputerową wyposażoną w 27 stanowisk komputerowych. We wszystkich salach do dyspozycji są rzutniki multimedialne lub monitory interaktywne.

W budynku wynajmowanym od Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 9 Uczelnia dysponuje 13 salami dydaktycznymi. We wszystkich salach do dyspozycji są monitory interaktywne i projektory.

**Sale i specjalistyczne pracownie dydaktyczne oraz ich wyposażenie są zgodne z potrzebami procesu nauczania i uczenia się. Dzięki wykorzystaniu wynajmowanych sal liczba, wielkość i układ pomieszczeń, ich wyposażenie techniczne, liczba stanowisk w pracowniach dydaktycznych, komputerowych itp. są dostosowane do liczby studentów oraz liczebności grup i umożliwiają prawidłową realizację zajęć.**

### **Laboratoria komputerowe**

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu Wydział Ekonomiczny w Szczecinie posiada 10 sal dydaktyczno-komputerowych (zawierających łącznie 236 stanowisk komputerowych).

W komputery wyposażona jest także biblioteka. W budynku wydziału studenci mają możliwość bezpośredniego podłączenia swoich prywatnych laptopów do sieci internetowej.

Komputery w pracowniach komputerowych pracują pod kontrolą systemu operacyjnego MS Windows oraz MacOS. Na komputerach zainstalowane jest oprogramowanie specjalistyczne zgodnie z zamieszczonym w dalszej części zestawieniem. Ponadto Wydział korzysta z oprogramowania firmy Microsoft dostępnego w programie licencyjnym DreamSpark Premium.

### **Office 365 i DreamSpark Premium.**

Studenci Uniwersytetu WSB Merito Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie mają prawo:

- w ramach programu DreamSpark Premium poprzez platformę Microsoft Azure Education - do instalacji systemów operacyjnych z rodziny MS Windows, oprogramowania MS Visual Studio, MS Visio, MS Project,
- w ramach umowy OVS ES, studenci i pracownicy - do bezpłatnego pobrania najnowszej wersji pakietu biurowego MS Office w ramach usługi Office 365

Dodatkowo każdy użytkownik zyskuje:

- skrzynkę pocztową z adresem uczelnianym,



- możliwość edycji i współdzielenia dokumentów dzięki aplikacjom Office Online w usłudze Office 365,
- 1 TB osobistego miejsca w usłudze OneDrive,
- dostęp do swoich plików z poziomu przeglądarki internetowej na dowolnym urządzeniu,
- możliwość instalacji Office na 5 urządzeniach: PC, Mac, tabletach, smartfonach.

Pobrane oprogramowanie może być wykorzystywane przez cały okres trwania nauki.

#### **Internet /WiFi**

Sieć dydaktyczna Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie korzysta z łącza światłowodowego, symetrycznego o przepustowości 1 Gbit/s. Sieć WIFI dostępna jest na całym terenie uczelni.

#### **Sztuczna inteligencja (SI)**

Jednym z zasobów technologicznych wykorzystywanych w procesie dydaktycznym zarówno przez nauczycieli akademickich, jak i przez studentów jest sztuczna inteligencja. Szkoła wychodząc naprzeciw innowacjom i jednocześnie je wspierając opracowała polityki w zakresie wykorzystania SI. (Zarządzenie nr 19/2023 Rektora Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 3 lipca 2023 roku w sprawie wprowadzenia stanowiska Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu w sprawie użycia sztucznej inteligencji w procesie dydaktycznym). Dodatkowo w tym obszarze zostały opracowane dobre praktyki jako „Rekomendacje dla studentów w pracy dydaktycznej z narzędziami opartymi na generatywnej sztucznej inteligencji (SI)” oraz „Rekomendacje dla wykładowców w pracy dydaktycznej z narzędziami opartymi na generatywnej sztucznej inteligencji (SI)”

#### **ZASOBY EDUKACYJNE**

##### **Platforma Revas**

W ramach wybranych przedmiotów, odwołujących się przede wszystkim do przedsiębiorczości oraz podstaw wiedzy o zarządzaniu, wykorzystywana jest platforma **Revas** z następującymi symulacjami biznesowymi:

1. środowisko symulujące grę rynkową, konkurencję między uczestnikami,
2. narzędzie zarządzania projektami.

Platforma Revas wykorzystywana jest na zajęciach:

- Podstawy Przedsiębiorczości – I stopień
- Finanse przedsiębiorstw – I stopień
- Zarządzanie relacjami z klientami – II stopień

#### **Nazwy programów komputerowych wykorzystywanych w procesie dydaktycznym:**

##### Systemy operacyjne:

**Microsoft Windows 10 Education** – pracownie komputerowe,

**Microsoft Windows 7 Professional** – strefy studenta i czytelnia,

**Microsoft Windows 7 Professional/Microsoft Windows 10** – komputery przenośne.

**MacOS** – pracownia komputerowa

##### Oprogramowanie biurowe:

edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, prezentacja, baza danych, rysowanie

**Microsoft Office 365** (Word, Excel, PowerPoint, Access, Project, Visio), - na kierunku Finanse i Rachunkowość wykorzystywane na zajęciach z:

- Technologii Informacyjnej – I stopień
- Metodach prognozowania finansowego - I stopień
- Sztuczna inteligencja w biznesie (AI) – I stopień

**Apple iWork** (Pages, Numbers, Keynote)

**Open Office /Libra Office** (Write, Calc, Impress, Base, Draw) - oprogramowanie na licencji Open Source dla systemów Windows, MacOS, Linux

Oprogramowanie antywirusowe:

**ESET Endpoint Security** z centralnym modulem zarządzania

Oprogramowanie klasy MRP/ERP:

**SAP Hana/S i BusinessOne** - w programie studiów jest wykorzystywany na zajęciach:

- Zastosowanie systemów ERP w biznesie - I stopień
- Systemy informatyczne w finansach i rachunkowości - II stopień

**Comarch Altum**

Pozostałe oprogramowanie:

**Statistica** - to pakiet oprogramowania do zaawansowanej analizy danych, klasycznej statystyki, zarządzania danymi, wizualizacji danych, eksploracji danych czy uczenia maszynowego. W programie studiów jest wykorzystywany na zajęciach:

- Statystyka i elementy badań operacyjnych – I stopień
- Prognozowanie i symulacje na rynkach finansowych – II stopień

**Autocad,**

**Comarch Optima,**

**Debian,**

**Insert GT** – wykorzystywany na zajęciach:

- Systemy informatyczne w rachunkowości - I stopień
- Prowadzenie rozliczeń mikroprzedsiębiorstwa z zastosowaniem oprogramowania – I stopień

**Inventor,**

**Jamovi,**

**KWHotel,**

**Płatnik** - umożliwia płatnikom składek tworzenie, weryfikację i wysyłanie do ZUS dokumentów ubezpieczeniowych. Wykorzystywany na zajęciach z:

- Rozliczenia kadrowo - płacowe – I stopień
- Rozliczenia płac w programie Płatnik - I stopień

**Symfonia** oprogramowanie do prowadzenia księgowości w przedsiębiorstwie. Wykorzystywany na zajęciach:

- Prowadzenie rozliczeń mikroprzedsiębiorstwa z zastosowaniem oprogramowania – I stopień
- Systemy informatyczne w rachunkowości - I stopień
- Systemy informatyczne w finansach i rachunkowości – II stopień

Poprzez swoje konta w Extranecie studenci mają możliwość **dostępu do powyższego oprogramowania w ramach Wirtualnego Laboratorium VLAB**, dzięki czemu mogą z niego korzystać w każdej chwili, również poza zajęciami. Studenci i prowadzący zajęcia logują się do jednego z wirtualnych desktopów z poziomu przeglądarki zainstalowanej na swoim komputerze. Środowisko obecnie oferuje jednoczesną pracę 200 wirtualnych komputerów.

**Infrastruktura informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, pomoce i środki dydaktyczne oraz specjalistyczne oprogramowanie są sprawne i nowoczesne.**

### **Platforma E-Learning**

Platformą edukacyjną wykorzystywaną na Uniwersytecie WSB Merito w Szczecinie jest podobnie jak w całej grupie Uniwersytetów WSB Merito platforma edukacyjna Moodle. Platforma jest zsynchronizowana z innymi systemami informatycznymi Uczelni (w tym systemami dziekanatowymi i grafikami zajęć), dzięki czemu zapewnia wszystkim swoim użytkownikom, szczególnie prowadzącym, wygodne zarządzania swoimi kursami. Każdy student Uniwersytetu WSB Merito posiada konto w Extranecie, które jest jednocześnie jego kontem osobistym do platformy e-learningowej. Wykorzystanie tego narzędzia pozwala na budowanie kursów internetowych zawierających treść, materiały multimedialne, odnośniki do źródeł zewnętrznych. Funkcjonalność platformy zapewnia także możliwość rejestracji użytkowników oraz zarządzanie nimi. Platforma daje możliwość komunikacji na linii wykładowca-student oraz student-student zarówno synchroniczne jak i asynchroniczne (czaty, forum). Narzędzia takie jak quiz lub zadanie domowe pozwalają na sprawdzanie wiedzy studentów oraz ich ocenianie. Dodatkowo możliwe jest generowanie licznych raportów, które umożliwiają śledzenie postępów i aktywność uczestników kursów na platformie. Wsparcie techniczne dla pracowników oraz studentów zapewnia Zespół Rozwoju Technologii Edukacyjnych. Pytania dotyczące funkcjonowania Platformy Moodle, MS Teams czy zgłoszenia błędów w funkcjonowaniu kursów na platformie e-learningowej dokonać można poprzez zakładkę Wsparcie. Lokalni administratorzy odpowiadają na zgłoszenia w ciągu 24 godzin lub w przypadku poważniejszych błędów kierują zgłoszenie dalej, do tzw. Helpdesk świadczącego informatyczne wsparcie dla wszystkich wydziałów.

### **Specjalistyczne wyposażenie dla kierunku Finanse i Rachunkowość**

W celu realizacji zajęć o profilu praktycznym oraz w celu dostarczenia studentom praktycznej wiedzy oraz umiejętności niezbędnych na rynku pracy oraz oczekiwanych przez pracodawców, dodatkowo wykorzystane zostanie zakupione na potrzeby Wydziału narzędzie gogle VR (**Oculus VR**), które pozwala przenieść się do wirtualnego świata, by w praktyce i bezpiecznym środowisku przetestować poznaną wiedzę dot. np. HR i stresu – przygotowane zostały do tych dwóch obszarów specjalne scenariusze symulacyjne:

- Zjawiska niepożądane w miejscu pracy (Symulacja z zakresu diagnozy oraz reakcji na mobbing i inne zachowania niepożądane w miejscu pracy)
- Metody relaksacji.

Zajęcia na kierunku Finanse i rachunkowość, na których są wykorzystywane powyższe symulacje to:

- Podstawy przedsiębiorczości - I stopień
- Zarządzanie relacjami z klientami – II stopień

### **Zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne**

Wydział Ekonomiczny w Szczecinie posiada nowoczesną bibliotekę, której łączna powierzchnia wynosi ponad 50 m<sup>2</sup>. Wraz z rozwojem Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie planowany jest stopniowy wzrost powierzchni bibliotecznej oraz zasobów bibliotecznych. Praca biblioteki jest zorganizowana w taki sposób, aby dostęp do jej usług i zasobów był szybki i nieskomplikowany, to jest przyjazny użytkownikom. Służy temu nowoczesnie urządzona czytelnia z wolnym dostępem do półek, ze stanowiskami komputerowymi z dostępem do Internetu. Aby zachęcić czytelników do odwiedzin, prowadzi się promocję biblioteki, jej usług i zasobów.

Zbiory są dostosowane do profilu kształcenia i badań prowadzonych w Uczelni. Dużą część stanowią podręczniki zalecane w kartach przedmiotów, przygotowywanych przez menadżerów kierunków. Obecnie zbiory biblioteki liczą prawie 13 tys. egzemplarzy. Dostęp do katalogu bibliotecznego, informacje o zbiorach, o godzinach otwarcia, o podejmowanych działaniach i wiele innych można uzyskać na stronie internetowej biblioteki. Katalog biblioteki jest dostępny na stronie internetowej Uniwersytetu WSB Merito w dziale Biblioteka. Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu oraz Wydział Ekonomiczny w Szczecinie posiadają wspólną bazę zbiorów elektronicznych w tym ponad 25 tys. książek oraz około 6,5 tys. czasopism. Z uwagi na wygodę czytelnika, wszelkie informacje o zbiorach biblioteki (książki, czasopisma, zbiory specjalne) znajdują się w jednej Bibliotecznej Bazie Danych. Biblioteka dysponuje obecnie 5 stanowiskami komputerowymi.

Prawo do korzystania z księgozbioru i z wszystkich urządzeń znajdujących się w bibliotece posiadają pracownicy i studenci Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, a także pozostałych Uniwersytetów Grupy Merito w kraju. Takie samo prawo posiadają studenci studiów podyplomowych, studenci MBA oraz osoby, które uzyskają takie prawo na podstawie odrębnego zarządzenia Rektora. Zbiory do wykorzystania „na miejscu” są dostępne dla wszystkich pragnących z nich skorzystać.

Biblioteka otwarta jest siedem dni w tygodniu w godzinach dostosowanych do kształcenia w systemie stacjonarnym i niestacjonarnym:

Poniedziałek 10:00 – 16:00

Wtorek 10:00 – 15:00

Środa 13:00 – 18:00

Czwartek 10:00 – 16:00

Piątek 13:00 – 18:00

Sobota 8:00 – 14:00

Niedziela 8:00 – 14:00

**Lokalizacja biblioteki, układ pomieszczenia bibliotecznego, jego wyposażenie techniczne, liczba miejsc w czytelni, udogodnienia dla użytkowników, godziny otwarcia zapewniają warunki do komfortowego korzystania z zasobów bibliotecznych w formie tradycyjnej i cyfrowej.**

Biblioteka Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu ma za zadanie dostarczanie studentom i pracownikom uczelni niezbędnej do pracy i nauki literatury. Realizując te zadania, stworzono zbiór podstawowych źródeł informacji, jak książki, czasopisma oraz zbiory elektroniczne, które warunkują wysoką jakość i skuteczność nauczania oraz służą rozwojowi i potrzebom nauki. Biblioteka realizuje swoją funkcję także przez prowadzenie działalności naukowo-badawczej, dydaktycznej, informacyjnej i usługowej.

Misją biblioteki jest dążenie do zapewnienia maksymalnego dostępu do krajowych i światowych zasobów informacji w celu zaspokojenia potrzeb dydaktycznych i naukowych studentów

i pracowników Uczelni, a także społeczności lokalnej poprzez inicjowanie i realizację projektów i programów środowiska.

Biblioteka realizuje misję poprzez:

- zapewnienie użytkownikom dostępu do aktualnych zasobów odpowiadających profilowi Uczelni poprzez gromadzenie, opracowanie i udostępnianie zbiorów na różnych nośnikach;
- dbanie o znalezienie się w księgozbiorze najnowszych pozycji literatury przedmiotu;
- budowanie kolekcji zbiorów o charakterze interdyscyplinarnym, zgodnie z potrzebami użytkowników;
- dostosowanie jakości świadczonych usług do wzrastających wymagań użytkowników;
- zapewnienie dostępu do nowoczesnego wyposażenia technicznego;
- rozwijanie umiejętności użytkowników w zakresie poszukiwania, porządkowania i selektywnego wykorzystania informacji z różnych źródeł;
- dbałość o stałe podnoszenie kwalifikacji pracowników w celu zapewnienia realizacji misji.

Zbiory biblioteki Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie są dostosowane do profilu kształcenia i badań prowadzonych w Uczelni oraz potrzeb użytkowników. Zakres tematyczny zbiorów obejmuje treści przedmiotów wykładanych na Uczelni, uwzględniając jednocześnie dziedziny pokrewne i uzupełniające. Zbiór cechuje się wysokim stopniem kompletności i aktualności. Wpływ na to ma polityka gromadzenia zbiorów, która nakłada na pracowników obowiązek stałego monitorowania rynku księgarskiego i wychwytywania nowości z dziedzin reprezentowanych w księgozbiorze. Aktualność zbiorów zapewniona jest także poprzez systematyczne usuwanie z księgozbioru pozycji, które tę aktualność utraciły. W polityce zarządzania zbiorami stawia się na jakość, a nie ilość księgozbioru, stąd zmniejszanie liczby kupowanych egzemplarzy na korzyść zwiększania liczby tytułów.

Tematyka zbiorów biblioteki jest bardzo różnorodna. Obejmuje dziedziny takie jak: informatyka, ekonomia, zarządzanie, rachunkowość, bankowość, finanse, podatki, marketing, public relations, psychologia, matematyka, ubezpieczenia, prawo, filozofia, ochrona środowiska, turystyka, historia, sztuka i inne. Zakres tematyczny ulega ciągłym zmianom spowodowanym stałym rozszerzaniem tematyki wykładów i dostosowywaniem do zmieniających się warunków otoczenia. Uzupełnieniem wymienionych zbiorów są encyklopedie, leksykony i słowniki oraz książki do nauki języków obcych. Ponadto wraz z poszerzaniem oferty kierunkowej oraz specjalnościowej koniecznym jest uzupełnianie zasobów biblioteki o coraz to nowe specjalistyczne pozycje literatury i czasopism.

Obok księgozbioru podstawowego gromadzi się wieloegzemplarzowy księgozbiór podręczników. W swych zbiorach biblioteka posiada również wydawnictwa ciągłe typu zeszyty naukowe jak i w formie IBUK. Dostęp do wykupionych przez Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu książek możliwy jest bezpośrednio z komputerów uczelnianych lub logując się na stronę: <http://libra.ibuk.pl/> (indywidualne hasło dostępu do libra.ibuk.pl można uzyskać w bibliotece).

Wychodząc naprzeciw potrzebom i oczekiwaniom użytkowników Biblioteka stara się zapewnić możliwie wszechstronną ofertę źródeł informacyjnych.

W czytelni Biblioteki udostępniona jest **Academica** - cyfrowa wypożyczalnia międzybiblioteczna książek i czasopism naukowych. Udostępnia zasoby cyfrowe Biblioteki Narodowej, w tym współczesne książki i czasopisma naukowe ze wszystkich dziedzin wiedzy (przede wszystkim podręczniki akademickie, prace naukowe, wybrane czasopisma naukowe z listy Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego).



Uczelnia dba aby dostęp do źródeł elektronicznych był jak największy i dobrze zorganizowany. Wśród elektronicznych baz danych dostępnych zdalnie są: platformy e-booków (1331 tytułów w IBUK Libra), System Informacji Prawnej Legalis, na który składa się kompleksowa baza prawa polskiego, LEX – Informator Prawno-Gospodarczy, Infor Lex, Ebsco, Elsevier, Springer, Web of Science, Scopus, Science, Wiley, ProQuest. Wszystkie bazy są dostępne w czytelni na stanowiskach komputerowych, a także z komputerów domowych poprzez platformę HAN (<http://han.wsb.poznan.pl/>). Uczelnia zapewnia możliwość korzystania z Wirtualnej Biblioteki Nauki. Z zasobów Wirtualnej Biblioteki Nauki dostępne są następujące bazy: Ebsco, Elsevier, Springer Link, Web of Science, Nature, Science, Scopus, Wiley. Szczegółowy opis dostępnych baz danych znajduje się w **załączniku 2.5**.

Do podstawowych elektronicznych baz wiedzy obejmujących zasoby związane z ocenianym kierunkiem studiów należą przede wszystkim bazy:

- ProQuest ABI/Inform
- Ebsco
- Springer Link
- Elsevier
- Science
- IBUK Libra

Biblioteka wydziałowa pracuje w systemie komputerowym PROLIB. Czytelnicy mogą poprzez katalog biblioteczny on-line wyszukiwać, zamawiać i rezerwować książki oraz prolongować terminy wypożyczeń.

Potrzeba zakupu pozycji książkowych do bibliotek wydziałów do wykorzystania przez studentów wynika z konieczności uaktualniania zasobów bibliotecznych w związku z dynamicznymi zmianami zachodzącymi w gospodarce i technologiach. Szczegółowy opis zasobów bibliotecznych dla przedmiotowego kierunku znajduje się w **załączniku 2.5**.

### **Biblioteka Cyfrowa**

Od 2020 jako dalszy rozwój biblioteki tradycyjnej rozpoczęła swoją funkcjonalność Biblioteka Cyfrowa Uniwersytetów WSB Merito i Dolnośląskiej Szkoły Wyższej (BC WSB-DSW). Podstawowym celem Biblioteki Cyfrowej WSB-DSW jest stworzenie dostępu do zasobów naukowych, dydaktycznych i edukacyjnych Uniwersytetów WSB Merito i Dolnośląskiej Szkoły Wyższej. Zasób Biblioteki tworzą kolekcje czasopism, monografii, materiałów dydaktycznych, filmów, case study i podcastów. Zasoby Biblioteki Cyfrowej są na bieżąco uzupełniane. Wszystkie materiały publikowane w Bibliotece Cyfrowej WSB-DSW mają uregulowany status prawny. Dostęp do części zbiorów może być ograniczony zgodnie z obowiązującym prawem autorskim. Na chwilę obecną biblioteka cyfrowa udostępnia ponad 2.000 (dwa tysiące) obiektów cyfrowych.

Baza dydaktyczna oraz system biblioteczno-informacyjny Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu na Wydziale w Szczecinie podlega ciągłemu rozwojowi, adekwatnie do zwiększającego się zapotrzebowania ze strony studentów, rozwoju oferty dydaktycznej oraz nowych rozwiązań dostępnych na rynku. Podkreślić należy również ciągłe unowocześnianie bazy informatycznej Wydziału w wyniku naturalnego rozwoju dostępnych technologii

Kwestie bazy dydaktycznej i infrastruktury Wydziału także podlegają cyklicznej ocenie w ramach Badań Atrybutów Marki, które stanowią realne odniesienie się do dalszych działań, które mają na celu podnoszenie jakości infrastruktury. Wskazać należy nadto, że kierownicy poszczególnych działów na

bieżąco, regularnie zgłaszają i występują z wnioskami o doskonalenie infrastruktury. Działają w ramach swoich budżetów, które dedykowane są na różne działania, w tym właśnie doskonalące infrastrukturę.

W 2024r. w ramach Badania Atrybutów Marki infrastruktura, w której prowadzone są zajęcia została oceniona przez studentów Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu na ocenę 4,13 (w skali 1-5) w tym:

- czystość budynku – ocena 4,44 (w skali 1-5)
- wyposażenie sal dydaktycznych – ocena 4,15 (w skali 1-5)
- dostęp do internetu na terenie uczelni – ocena 3,98 (w skali 1-5)

Natomiast biblioteka przez studentów została oceniona na 4,85 (w skali 1-5) w tym:

- możliwość załatwienia spraw drogą elektroniczną – ocena 4,90 (w skali 1-5)
- dostępność informacji o zasadach pracy biblioteki – ocena 4,76 (w skali 1-5)
- dostępność książek i czasopism w formie drukowanej – ocena 4,46 (w skali 1-5)

Infrastruktura uczelni była oceniana również przez kadrę dydaktyczną wydziału, która infrastrukturę oceniła na 4,39 (w skali 1-5) w tym:

- czystość budynku – ocena 4,75 (w skali 1-5)
- wyposażenie sal dydaktycznych – ocena 4,52 (w skali 1-5)
- dostęp do internetu na uczelni – ocena 4,47 (w skali 1-5).

Ponadto systematycznie prowadzony jest monitoring i przegląd zasobów materialnych, w tym infrastruktury dydaktycznej, której celem jest zapewnienie zasobów materialnych wspomagających wysoki poziom kształcenia. Działania te mają na celu przede wszystkim podniesienie efektywności i komfortu kształcenia. W procesie tym udział biorą Dziekan, Prodziekani, Koordynator ds. osób z niepełnosprawnościami, Kierownik działu administracji, Kierownik działu informatyki, Menadżer kierunku, Przedstawiciel Studentów. Koordynacją realizacji tej procedury zajmuje się Prodziekan ds. jakości kształcenia. (Zarządzenie nr 15/2023 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 5 maja 2023 roku)

**Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)**

| Lp. | Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA                                                                                                                                                                                                                                                      | Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>Zaleca się zapewnienie udziału studentów w okresowych przeglądach infrastruktury dydaktycznej, w tym wykorzystywanej w kształceniu z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, infrastruktury naukowej i bibliotecznej, wyposażenia technicznego pomieszczeń, pomocy i środków dydaktycznych, aparatury badawczej,</b> | Systematycznie prowadzony jest monitoring i przegląd zasobów materialnych, w tym infrastruktury dydaktycznej, której celem jest zapewnienie zasobów materialnych wspomagających wysoki poziom kształcenia. Działania te mają na celu przede wszystkim podniesienie efektywności i komfortu kształcenia. W procesie tym udział biorą Dziekan, Prodziekani, Koordynator ds. osób z niepełnosprawnościami, Kierownik działu administracji, Kierownik działu informatyki, Menadżer kierunku, Przedstawiciel Studentów. Koordynacją realizacji tej procedury zajmuje się Prodziekan ds. jakości kształcenia.<br><br>Przegląd infrastruktury dydaktycznej realizowany jest również przez studentów w ramach cyklicznych badań ankietowych (BAM), podczas których studenci mogą |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | specjalistycznego oprogramowania, zasobów bibliotecznych, informacyjnych oraz edukacyjnych obejmujące ocenę sprawności, dostępności, nowoczesności, aktualności, dostosowania do potrzeb procesu nauczania, liczby studentów, potrzeb osób niepełnosprawnością. | ocenić, jak również opisowo zwrócić uwagę na elementy wymagające reakcji ze strony władz Wydziału. Oprócz działań Samorządu Studenckiego studenci mają więc bezpośredni wpływ na jakość infrastruktury wykorzystywanej w procesie dydaktycznym, zarówno w zakresie wyposażenia pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia, jak również narzędzi wykorzystywanych w kształceniu na odległość. |
| 2. | Zaleca się wdrożenie skutecznych działań pro jakościowych w celu zapobiegania powstaniu zdiagnozowanych błędów i nieprawidłowości w przyszłości.                                                                                                                | Proces monitoringu i przeglądu zasobów materialnych został uregulowany wprowadzonym Zarządzeniem nr 15/2023 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 5 maja 2023 roku w sprawie monitorowania i przeglądu zasobów materialnych, w tym infrastruktury dydaktycznej na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie.                                        |

**Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 5:**

.....

#### **Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku**

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu Wydział Ekonomiczny w Szczecinie od początku swojego istnienia inicjował współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym w celu uprządkowania procesu dydaktycznego i przygotowania studentów do wejścia na rynek pracy, odpowiadając zgłaszanym przez to otoczenie potrzebom. Obecnie Wydział aktywnie współpracuje ze środowiskiem biznesowym i trwają prace nad czynnym pozyskiwaniem firm lub instytucji. UWSB Merito w Szczecinie współpracuje z firmami/instytucjami z którymi konsultuje merytoryczny wkład nad wybranymi kierunkami lub specjalnościami na studiach pierwszego i drugiego stopnia. Aktywna obecność partnerów-przedstawicieli firm w życiu Wydziału ma uprządkować ofertę dydaktyczną, a równocześnie pokazać rzeczywisty związek Wydziału ze środowiskiem gospodarczym. Współpraca oferowana w ramach partnerstwa daje studentom możliwość zdobycia wiedzy opartej na realnym doświadczeniu instytucji/firm, a z drugiej strony firmom/instytucjom daje możliwość kształtowania przyszłych kadr pracowników.

**Współpraca z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami ma charakter stały i przybiera zróżnicowane formy. Efektami współpracy ze środowiskiem społeczno-gospodarczym są m.in.: możliwość bezpośredniego kontaktu studentów z przedstawicielami firm podczas wizyt studyjnych w firmie.**

**Efektami współpracy ze środowiskiem społeczno-gospodarczym są m.in.:**

- wykładów gościnnych/Ekspertów:

- Wykład Eksperta. Data wykładu 23 marca 2023 r. Temat: „Technologia Robotic Process Automation z wykorzystaniem narzędzia UiPath.” Ekspert – Patrycja Kijewska firma Demant
- Wykład Eksperta. Data wykładu 04 kwietnia 2023 r. Temat: „ZUS dla studenta” Ekspert – Sławomir Chruściel, firma Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział ZUS Szczecin
- Wykład Eksperta. Data wykładu 27 października 2023 r. Temat: „Czy na prawdę we właściwy sposób cenimy czas.” Ekspert- Anna Rosiak
- Wykład gościnny Wykładowczyni Pani Happy Febrina Hariyani- Uniwersytet w Indonezji Temat: „Introduction to Islamic Fintech. The Opportunities and Challenges” for Generation Z.”-Data: 23 listopada 2023 r.
- Wykład Eksperta. Data wykładu 11 stycznia 2025 r. Temat: „Praktyki managerskie w środowiskach wielokulturowych - studium przypadku drogi do skutecznego przywództwa.” Ekspert – Maciej Twardowski, firma Hanse Yachts
- Wizyta studyjna planowana na 12 lutego – firma Noratel Sp. z o.o.-Temat: „Kompetencje społeczne w zarządzaniu firmą wielokulturową”

**Prowadzenie szkoleń dedykowanych studentom kierunku Finanse i Rachunkowość:**

- Temat: „Komunikacja w pracy i w grupie”. Termin szkolenia 04.04-26.04.2021 r. Ilość godzin- 16, osoba prowadząca - Anna Kaczalska;
- Temat: „Samooorganizacja i zarządzanie czasem”. Termin szkolenia 10.05-31.05.2023 r. Ilość godzin - 16, osoba prowadząca - Anna Kaczalska
- Temat: „Umiejętności menadżerskie”. Termin szkolenia 12-15.06.2023r., 19-22.06.2023r., Ilość godzin - 32, osoba prowadzącą Radosław Król
- Temat: „Komunikacja w pracy i w grupie”. Termin szkolenia 23.10., 25.10., 30.10, 08.11.2023. Ilość godzin - 16, osoba prowadząca - Anna Kaczalska
- Temat: „Samooorganizacja i zarządzanie czasem”. Termin szkolenia " 13.11; 15.11; 20.11; 22.11.2023r.. Ilość godzin - 16, osoba prowadząca - Anna Kaczalska
- Temat: „Umiejętności menadżerskie”. Termin szkolenia 20-23.11.2023r., 11-14.12.2023r., Ilość godzin - 32, osoba prowadzącą Radosław Król

**Wydział Ekonomiczny w Szczecinie podejmuje szereg inicjatyw na rzecz środowiska lokalnego. Do najważniejszych z nich należą:**

- Spotkanie z ekspertami PKO Banku Polskiego "Bezpieczne bankowanie – forever young", które odbyło się 18 stycznia 2024 r. Studenci mieli okazję dowiedzieć się o zagrożeniach ze strony cyberprzestępców.
- Gościnny wykład online z udziałem eksperta Michała Falkowskiego-dyrektora Regionu Zachodniopomorskiego BGK zorganizowany 10.12.2024 r. Temat wykładu: "Bank Gospodarstwa Krajowego - bank zrównoważonego rozwoju Polski. Misja, wizja, strategia, model biznesowy". Spotkanie było skierowane w szczególności do studentów kierunków FiR, Zarządzania, Administracji i bezpieczeństwa wewnętrznego.
- "Praktycznie mówiąc - webinary online" 13-16.05.2024 r. – 4-dniowe wirtualne wydarzenie, podczas którego uczestnicy mogli zgłębić tajniki zarządzania zmianą, dowiedzieć się jak zapewnić sobie bezpieczeństwo w sieci, jak budować psychiczną witalność oraz co to jest przywództwo i jakie umiejętności cechują dobrego lidera. Jednym z prelegentów była Beata Pluta, wieloletnia wykładowczyni Uniwersytetu WSB Merito Szczecin.
- „Kierunek: wiedza, przystanek: pasja”. Dni otwarte na Uniwersytecie WSB Merito Szczecin wraz z warsztatami dla uczniów szkół średnich. Tematy spotkań z wykładowcami uczelni są



związane z nowymi technologiami oraz psychologią. W 2024 roku zostały zorganizowane dwie edycje tego wydarzenia. Kolejna edycja jest zaplanowana w 2025 roku.

- "Praktycznie mówiąc o komunikacji" 19 kwietnia 2024 r. – Kolejna edycja bezpłatnego, otwartego wydarzenia, które łączy świat edukacji i biznesu. Zorganizowane w formie warsztatów spotkania wykładowców ze środowiskiem lokalnym, poruszały tematy z obszarów zarządzania, lean management oraz IT. Celem wydarzenia jest wzbogacenie wiedzy uczestników na podstawie wymiany doświadczeń i rozbudowanie sieci kontaktów. Kolejna edycja jest zaplanowana w 2025 roku.
- „Merytorycznie z Uniwersytetem WSB Merito” – Pierwsza w historii uczelni audycja radiowa zrealizowana ze szczecińskim Radiem Super FM. Dzięki emisji audycji radiowej od poniedziałku do piątku, w miesiącach od marca do czerwca 2024 r., wyemitowanych zostało 58 odcinków podcastu.). Eksperci na antenie radia poruszyli tematy związane z ekonomią, zarządzaniem, IT oraz HR.
- Zarządzanie zespołem 2.0. Webinary z ekspertami: 24-26 września 2024 r. - Uczestnicy webinarów mogli wybierać spośród trzech niezwykle ciekawych tematów dotyczących zarządzania, przywództwa i analizy transakcyjnej. Spotkania online poprowadzili eksperci, wykładowcy studiów podyplomowych i MBA.
- Publikacja Eksperta z obszaru psychologii mgr Anny Rosiak: „Święta nie są czasem odpoczynku od kryzysów” - publikacja w Prasowym Centrum Informacyjnym Uniwersytetów WSB Merito
- **Przedstawiciele Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie co roku prowadzą dla maturzystów z województwa zachodniopomorskiego bezpłatne warsztaty z zakresu rozwoju kompetencji miękkich. W ramach tych działań prowadzona jest akcja: Kierunkowskaz. W ramach tych działań prowadzona jest akcja: Kierunkowskaz. Projekt Kierunkowsk@z, jest to cykl otwartych, bezpłatnych spotkań skierowanych do uczniów szkół średnich oraz nauczycieli. W trakcie tych spotkań wykładowcy UWSB Merito Szczecin oraz partnerzy biznesowi uczelni dzielą się swoją wiedzą z zakresu pedagogiki, psychologii, komunikacji, bezpieczeństwa, przedsiębiorczości, logistyki oraz zarządzania Projekt Kierunkowsk@z oferuje uczniom szkół średnich szereg interesujących i praktycznych warsztatów. Podczas tych spotkań młodzież ma okazję zdobyć nową wiedzę i umiejętności, które mogą być przydatne zarówno w życiu codziennym, jak i w przyszłej karierze zawodowej.**

#### **Tematyka warsztatów obejmuje m.in.:**

- Kompetencje miękkie: rozwijanie umiejętności takich jak praca w grupie, komunikacja, logiczne i analityczne myślenie, kreatywność oraz skupienie na celu.
- Technologia i innowacje: uczniowie mogą dowiedzieć się, jak technologia wspiera nasze decyzje, a także uczestniczyć w warsztatach z wykorzystaniem okularów VR.
- Przygotowanie do matury: warsztaty z wystąpień publicznych, które pomagają uczniom przygotować się do matury ustnej.
- Psychologia i samopoznanie: sesje samopoznania, badanie mocnych stron i atutów zawodowych z wykorzystaniem narzędzi testowych przeprowadzonych przez profesjonalnych doradców zawodowych

Warsztaty mają charakter praktyczny i interaktywny, co sprawia, że są atrakcyjne dla młodzieży. Uczniowie mogą również zdobyć certyfikaty ukończenia warsztatów, które mogą być przydatne w rozwoju przyszłej kariery.



Oferta dla nauczycieli w ramach projektu Kierunkowsk@z obejmuje szereg wykładów i warsztatów, które mają na celu rozwijanie kompetencji pedagogicznych i psychologicznych. Oto kilka kluczowych elementów tej oferty:

- **Pedagogika:** Wykłady dotyczące nowoczesnych metod nauczania, strategii interwencji kryzysowej oraz wsparcia uczniów z różnymi trudnościami.
- **Psychologia:** Sesje poświęcone zrozumieniu lęków i niepokojów uczniów, radzeniu sobie z poczuciem inności i wyobcowania oraz wspieraniu uczniów z objawami depresyjnymi.
- **Komunikacja:** Warsztaty z zakresu efektywnej komunikacji z uczniami, utrzymywania ich uwagi podczas lekcji oraz budowania tolerancji i integracji w zespole klasowym.

Przykładowe tematy wykładów: "Lęki, strachy i niepokoje – jak zrozumieć? Jak pomagać? Jak działać, aby wspierać - strategie interwencji kryzysowej", "Co jest ze mną nie tak?! – jak rozmawiać o poczuciu inności i wyobcowania z nastolatkami? Jak wspierać tolerancję i integrację zespołu klasowego", "Jak utrzymać uwagę ucznia podczas lekcji?"

Nauczyciele uczestniczący w projekcie mogą otrzymać imienne certyfikaty potwierdzające udział w szkoleniach, co może być cennym dodatkiem do ich zawodowego portfolio.

**Szkolenia/ Webinaria bezpłatne organizowane przez Biuro Karier i Praktyk w ramach współpracy z firmami lokalnymi:**

- Temat: „Ty i Twój Kapitał! Pokaż go w CV” - 19 kwietnia 2023 r. Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej
- Temat: „Nie daj się sprzedać! Bezpieczeństwo znaczy więcej niż pieniądze” webinar dotyczący zjawiska handlu ludźmi” - 22 czerwca 2023 r. - firma Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej
- Temat: „ Jak sobie radzić z ciągłymi zmianami w pracy” - 17 października 2023 r. Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej
- Temat „Job Crafting, rewolucja czy ewolucja. Metoda budowania zaangażowania i dobrostanu pracowników” – 14 listopada 2023 r.- firma Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej
- Temat „ Thursday by Deloitte!” - 07 grudnia 2023 r. Deloitte
- Temat: „Zawód, Kariera, Powołanie” - 31 stycznia, 2024 r. – Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej
- Temat: „Kobieta – Matka – Kariera” - bezpłatne spotkanie online ". - 08 marca 2024 r.- Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej
- Temat: „Coaching w praktyce” - 04 kwietnia 2024 r.- Synergia- Centrum Psychoterapii i Coachingu
- Temat: Webinar w ramach "Accenture Training Labs” - 04 kwietnia 2024 r., firma ACCENTURE.COM POLSKA
- Temat: „Organizacja i udostępnianie baz danych statystyki publicznej” – 22 czerwca, 2024 r. Firma, Główny Urząd Statystyczny
- Temat: „Spotkanie dla osób z niepełnosprawnościami” – 07 czerwca 2024 r. - TAKPEŁNOSPRAWNI
- Temat: „Rozgrywka pokera - skonfrontuj własny obraz siebie z tym, jak widzą Cię inni” – sierpnia 2024 r. WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY
- Temat: „Ile kolorów kryje Twój potencjał? Trening osobistego przywództwa dla studentów i studente !.” – 08 października 2024 r. - FUNDACJA DIGITAL UNIVERSITY

- Temat: „I Mainframe Starter Academy– szkolenie Accenture i Fundacji IT Girls (2. edycja)” – 20 września 2024 r. - Fundacja IT Girls
- Temat: Webinar “Alliance Thursday z Creatio” – 05 grudnia 2024 r. - firma Deloitte

Na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie UWSB w Poznaniu takie zagadnienia jak programy i kierunki studiów, ich rozwój, wpływ współpracy z otoczeniem na koncepcję kształcenia, są konsultowane z przedstawicielami firm, którzy w dużym stopniu współpracują z nami w sferze dydaktyki, partnerami biznesowymi oraz z firmami, które uczestniczą w organizowaniu staży i praktyk zawodowych.

Zarządzeniem Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu nr 64/2020 powołana została **Rada Kierunku** Finanse i Rachunkowość. W skład Rady Kierunku: wchodzi przedstawiciele firm i instytucji będących partnerami biznesowymi, Menedżer Kierunku, nauczyciele akademicy, przedstawiciel studentów oraz przedstawiciel absolwentów. Głównym zadaniem Rady Kierunku jest rozwój oferty dydaktycznej, jakość kształcenia. Celem działalności Rady Kierunku jest opiniowanie podejmowanych działań w zakresie oferty dydaktyki na danym kierunku studiów i wydawanie rekomendacji względem rozwoju danego kierunku studiów. **Z inicjatywy Rady Kierunku w bieżącym roku akademickim: 2023/2024, wprowadzono przykładowe zmiany w specjalnościach:**

1. Zmiana nazwy specjalności Rachunkowość Małych i Średnich Przedsiębiorstw (MŚP) na Finanse i Rachunkowość Małych i Średnich Przedsiębiorstw (MŚP).
2. Wprowadzono nową specjalność: Nowoczesne Usługi dla Biznesu.
3. Zrezygnowano ze specjalności: Rynek Finansowy i Ubezpieczeniowy.
4. Przedmiot Controlling i audyt wewnętrzny zastąpiony przez Audyt w organizacji.

**W roku bieżącym 2024/2025 nastąpiły przykładowe zmiany:**

2. Zmiana nazwy specjalności – z Audyt wewnętrzny i kontrola zarządcza na Audyt i kontrola wewnętrzna.
3. Rachunkowość zarządcza – dodanie 9g wykładu.
4. Zmiana nazwy przedmiotu – Kontrola wewnętrzna w administracji publicznej na Kontrola wewnętrzna
5. Zmniejszenie liczby godzin ćwiczeń – Ryzyko audytu wewnętrznego z 15g na 12g.

Od 1 marca 2021r. powołana została Rada Biznesu. Spotkanie Rady Biznesu to wydarzenie, które działa w ramach Programu Partnerstwa Biznesowego i stanowi forum wymiany opinii o kierunkach rozwoju oferty dydaktycznej. Na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie odbyły się dwie **Rady Biznesu (w roku 2021 r. oraz 2022r.)**. W 2022r. zaproszenia do wzięcia udziału w spotkaniu Rady Biznesu zostało wysłane do 160 firm, gościem specjalnym był **Pan dr Maciej Kawecki Prezes Instytutu Lema, dyrektor Centrum Innowacji Uniwersytetu WSB Merito w Warszawie**. W 2024 roku laureat **Grand Video Awards** magazynu **Press** oraz nominowany do **Grand Press**, który przybliżył uczestnikom temat: „Polskie Technologie, które zmieniają świat”. W dalszej kolejności o zabranie głosu została poproszona **Prezes Północnej Izby Gospodarczej w Szczecinie, prezes Izby i Odry Pani Hanna Mojsiuk**, która przedstawiła temat: „Trendy i kierunki rozwoju rejonu” wprowadzając uczestników do debaty w zakresie współdziałania przy tworzeniu ofert edukacyjnych w ramach kształcenia ekspertów według potrzeb rynku. W bieżącym roku akademickim planowane jest spotkanie Rady Biznesu na marzec 2025r.

**Do zadań Partnerów Biznesowych należy między innymi:** współtworzenie Rady Biznesu oraz poszczególnych Rad Kierunków, których cykliczne spotkania mają wpływ między innymi na rozwój oferty dydaktycznej, jakość kształcenia oraz przybliżają wymagania stawiane przyszłym absolwentom na

rynku pracy, recenzowanie i konsultacja programów nauczania, programów praktyk zawodowych, oraz efektów uczenia pod kątem potrzeb rynku, prowadzenie zajęć dydaktycznych przez praktyków, partnerów biznesowych, prowadzenie wykładów eksperckich przez praktyków, współorganizacja praktyk zawodowych i staży dla studentów, powiązanie praktyk studenckich z tematyką prac dyplomowych, zlecanie studentom badań na rzecz firmy z możliwością wykorzystania wyników w pracach dyplomowych, organizacja wizyt studyjnych dla studentów i absolwentów, współtworzenie cases studies do wykorzystania w procesie dydaktycznym, udział w publikacjach, seminariach i konferencjach, udział w spotkaniach branżowych na Uczelni, targach pracy, prowadzenie szkoleń oraz warsztatów dla studentów i absolwentów, definiowane oczekiwania wobec pośrednictwa pracy, rekrutacji i preselekcji realizowanego przez BKiP na rzecz firmy.

**Partnerstwa Biznesowe dla Kierunku Finanse i Rachunkowość:**

- OSPSBHP Oddział Szczecin
- Stowarzyszenie Technologie dla Natury
- Stowarzyszenie SOS Wioski Dziecięce
- Leroy Merlin Polska Sp. Z o.o.
- DGS Business Services Sp. Z o.o.
- Grupa Azoty Police LSJ Group Ireneusz Sozański
- Zachodniopomorskie Stowarzyszenie Doradców Podatkowych "Szkoła z Pasją" Niepubliczna Szkoła Dom Doradctwa Gospodarczego Capital Arts
- Zakład Ubezpieczeń Społecznych
- Uniwersytet Pływacki
- Bank Pekao S.A
- Demant Busines Services Poland Sp. z o.o.
- Stowarzyszenie Na Rzecz Szczecina i Pomorza Zachodniego "Business Club Szczecin"
- Sąd Rejonowy Szczecin - Prawobrzeże i Zachód w Szczecinie
- Faraone Poland Sp. z o.o
- Budimex S.A.
- Beliani Services Poland Sp. z o.o.
- NSZZ "Solidarność" Funkcjonariuszy i Pracowników Policji Regionu Pomorze Zachodnie
- Foton Novelty Group S.A.
- MABO Sp. z o.o.
- Polskie Magazyny Energii S.A
- Stowarzyszenie Na Rzecz Szczecina i Pomorza Zachodniego "Business Club Szczecin"
- Elektryka Morska Sp. z o.o.
- Grupa Animpol Sp. z o.o. Sp.k.

Konsekwencją współpracy z otoczeniem biznesowym poza zapewnieniem udziału przedstawicieli firm i instytucji w opracowaniu programu studiów, a także pozyskiwaniem kadry dydaktycznej jest również możliwość organizacji staży i praktyk zawodowych. Do bazy praktykodawców zaliczany jest każdy nowy partner biznesowy o ile nie wyraził sprzeciwu oraz każda firma wskazana przez studenta podczas składania deklaracji odbycia praktyk pod warunkiem zatwierdzenia miejsca praktyk przez opiekuna merytorycznego. Następnie pracownik administracyjny z BKiP przechodzi do procedury monitoringu praktyk zawodowych, który odbywa się przez kontakt telefoniczny z firmą/praktykodawcą/opiekunem praktyk z ramienia praktykodawcy. Celem monitoringu jest weryfikacja przebiegu praktyk rozpoczętych w danym okresie, obecność studenta na praktyce,

sposobie realizacji zadań przez praktykanta a w sytuacji niepozytywnej pracownik Biura Karier i Praktyk podejmuje dalsze działania. Biuro Karier i Praktyk monitoruje firmy z którymi współpracowało w latach ubiegłych, a przede wszystkim firmy z którymi do tej pory nie współpracowało lub współpraca była sporadyczna. Adnotacją z przeprowadzonego monitoringu jest wyciąg z raportu. Kolejnym krokiem ewaluacji monitoringu praktyk zawodowych **od 1 października 2022 r. (od roku akademickiego 2022/2023)** została wdrożona przez uczelnię Ankieta po praktyce. Student, który ukończył praktykę zawodową otrzymuje przez elektroniczny system Extranet zaproszenie do wypełniania Ankiety (w Ankiecie znajdują się pytania dotyczące współpracy między firmą a studentem). Ankieta umożliwia kontrolowanie, nadzorowanie, analizowanie współpracy/relacji biznesowych pomiędzy uczelnią -firmą -studentem. Dzięki ankietowaniu Biuro Karier i Praktyk jest na bieżąco z weryfikacją firm współpracujących z uczelnią, jednocześnie dbając o jakość praktyk zawodowych.

Uczelnia dokonuje **przeglądu zakresu współpracy z otoczeniem biznesowym**, jaki i odpowiedniego doboru instytucji partnerskich. Dla kierunku finanse i rachunkowość przeglądy współpracy z otoczeniem biznesowym są dokonywane w ramach procedury okresowego przeglądu kierunku zgodnie z zarządzeniem dziekana nr 2/2023 z dnia 17 stycznia 2023r.

Biuro Karier i Praktyk, oprócz inicjowania i budowania relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym łączy jeszcze dwie funkcje, po pierwsze dba o organizację praktyk zawodowych jako wsparcie studentów w dopasowaniu odpowiednich miejsc realizacji praktyk dla danego kierunku studiów, koordynuje organizację praktyk i dba o zachowanie ich jakości. Druga ważna funkcja to wspieranie studentów w zakresie pośrednictwa pracy, doradztwa zawodowego, organizacja warsztatów i szkoleń dla studentów.

W ostatnim czasie Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu Filia w Szczecinie nawiązał współpracę ze szkołami ponadpodstawowymi w regionie. Współpraca odbywa się na mocy podpisanego porozumienia i ma ona na celu rozwój inicjatyw edukacyjnych i popularyzujących wiedzę, które angażują zarówno środowisko akademickie, jak i szkolne. Współpraca jest ważnym działaniem z kilku kluczowych powodów. Przede wszystkim, takie porozumienie stanowi doskonałą okazję do nawiązania silniejszych więzi z lokalną społecznością edukacyjną. Uniwersytet, poprzez angażowanie się w inicjatywy edukacyjne w szkole, zyskuje możliwość dotarcia do potencjalnych przyszłych studentów, którzy, poprzez bezpośredni kontakt z uczelnią, mogą lepiej poznać jej ofertę dydaktyczną, metodologię nauczania oraz możliwości rozwoju.

Kolejnym istotnym aspektem jest rozwój współpracy na polu naukowym i dydaktycznym. Uniwersytet, angażując się w pomoc merytoryczną nauczycielom i organizowanie wspólnych inicjatyw edukacyjnych, może zyskać cenne doświadczenie w pracy z młodszymi grupami wiekowymi, a także tworzyć warunki do wymiany wiedzy i doświadczeń między środowiskiem akademickim a szkolnym. Takie działania mogą przyczynić się do wzbogacenia programu kształcenia na Uniwersytecie, dostosowując go do zmieniających się potrzeb i oczekiwań młodszych pokoleń.—Uczelnia, jako instytucja edukacyjna, ma do odegrania ważną rolę w procesach rozwoju społecznego i zawodowego młodych ludzi, a wspólne inicjatywy z szkołami pomagają w realizacji tych celów.

Uniwersytet w ramach współpracy oferuje Szkole szeroki wachlarz działań, które obejmują prowadzenie przez pracowników Uniwersytetu zajęć dydaktycznych dla uczniów, a także udostępnienie swojej bazy dydaktycznej, aby wspierać realizację tych zajęć. W ramach porozumienia uczniowie Szkoły będą mieli również możliwość uczestniczenia w wykładach, konferencjach oraz innych wydarzeniach organizowanych przez Uniwersytet, co pozwoli im na poszerzenie swojej wiedzy na poziomie akademickim. Ponadto, Uniwersytet deklaruje pomoc w organizacji różnych konkursów i



impresz edukacyjnych, takich jak olimpiady czy festiwale nauki, oraz udostępnia logotyp Szkoły na swojej stronie internetowej jako część wspólnych działań.

Cała współpraca opiera się na partnerskich relacjach, które mają na celu wspólne rozwijanie edukacji i poszerzanie wiedzy uczniów. Szczegóły dotyczące poszczególnych działań będą uzgadniane pomiędzy wyznaczonymi pełnomocnikami Uniwersytetu i Szkoły, co pozwoli na elastyczne dopasowanie współpracy do potrzeb obu stron.

Uczelnia dokonuje okresowego **przeglądu zakresu współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym** pracodawcami, w odniesieniu do programu studiów, obejmujące m.in. ocenę poprawności doboru instytucji współpracujących i skuteczności form współpracy. Dla kierunku Finanse i Rachunkowość przeglądy współpracy z otoczeniem biznesowym są dokonywane w ramach procedury okresowego przeglądu kierunku zgodnie z zarządzeniem dziekana nr 2/2023 z dnia 17 stycznia 2023 r. Biuro Karier i Praktyk, oprócz inicjowania i budowania relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym łączy jeszcze dwie funkcje, po pierwsze dba o organizację praktyk zawodowych jako wsparcie studentów w dopasowaniu odpowiednich miejsc realizacji praktyk dla danego kierunku studiów, koordynuje organizację praktyk i dba o zachowanie ich jakości. Druga ważna funkcja to wspieranie studentów w zakresie pośrednictwa pracy, doradztwa zawodowego, organizacja warsztatów i szkoleń dla studentów.

**Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)**

| Lp. | Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA | Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>BRAK</b>                                                                         |                                                                                                                                                                            |

**Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 6:**

.....

**Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku**

Początki umiędzynarodowienia na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu sięgają 1999 r., kiedy to nastąpiła pierwsza wymiana studentów i wykładowców z uczelniami zagranicznymi w ramach programu Socrates (obecnie Erasmus+). Od tego czasu uczelnia prowadzi ożywioną działalność ukierunkowaną na wzmocnienie oraz rozwój współpracy międzynarodowej. Działalność ta początkowo ograniczała się do programów wymiany, by z czasem objąć swym zasięgiem szereg innych obszarów. Rodzaj, zakres i zasięg umiędzynarodowienia procesu kształcenia są zgodne z koncepcją i celami kształcenia.



## PROGRAMY WYMIANY

Nieodzownym elementem procesu umiędzynarodowienia jest wymiana studentów oraz kadry naukowo-dydaktycznej i kadry administracyjnej. Odbywa się ona głównie w ramach programu Erasmus+. W ramach tego programu Uniwersytet WSB Merito podpisał liczne umowy z uczelniami z różnych państw. Aktualnie obowiązuje 50 umów bilateralnych z uczelniami z całej Europy oraz z 11 uczelniami spoza Europy (Australia, Bhutan, Chile, Gruzja, Indonezja, Kenia, Korea Południowa, Kirgistan, Liban, Maroko). Dotychczas ponad 850 studentów WSB Merito skorzystało z tego programu, realizując studia bądź praktyki za granicą. W tym samym czasie na Uniwersytecie WSB Merito swój okres studiów odbyło ponad 310 studentów z zagranicy. Z programu z powodzeniem korzystają także wykładowcy i pracownicy administracyjni, którzy zdobywają cenne doświadczenia i dodatkowe umiejętności za granicą.

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu posiada Kartę Erasmusa obejmującą cztery wydziały: Wydział Finansów i Bankowości w Poznaniu, Wydziału Zamiejscowy w Chorzowie, Wydział Ekonomiczny w Szczecinie oraz Przedsiębiorczości i Innowacji w Warszawie. Zasady, jak i sam proces rekrutacji na wszystkie typy mobilności jest ujednolicony dla całej Uczelni, niezależnie od tego z jakiego wydziału i z jakiego kierunku kandydat aplikuje. Uczelnia stosuje szereg punktowanych kryteriów, za pomocą których Komisja Kwalifikacyjna dokonuje wyboru kandydatów do wyjazdów. Zasady wraz z kryteriami są ogólnie dostępne zarówno dla studentów jak i pracowników. W wyniku kwalifikacji Komisja sporządza listę rankingową, z której jasno wynika, którzy z kandydatów zostali zakwalifikowani oraz ile punktów zdobyli. Zasady rekrutacji nie faworyzują żadnego wydziału, trybu czy kierunku studiów. Ogólna liczba osób korzystających z wymiany przedstawiona jest w tabeli:

Tabela nr 7.1. Wymiana studentów i pracowników w latach 2021/2022 -2023/2024 na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu w ramach programu Erasmus+

| Rodzaj wymiany                               | 2021/22 | 2022/23 | 2023/24 |
|----------------------------------------------|---------|---------|---------|
| Studenci wyjeżdżający (studia)               | 20      | 20      | 19      |
| Studenci przyjeżdżający (studia)             | 38      | 31      | 20      |
| Studenci wyjeżdżający (praktyki)             | 15      | 14      | 6       |
| Pracownicy administracyjni wyjeżdżający      | 14      | 10      | 20      |
| Pracownicy badawczo-dydaktyczni wyjeżdżający | 11      | 6       | 12      |

Tabela nr 7.2. Wymiana studentów i pracowników w latach 2022/2022 -2024/2025 na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu w ramach programu Erasmus+

| Rodzaj wymiany                   | Rok akademicki     |                       |           |
|----------------------------------|--------------------|-----------------------|-----------|
|                                  | 2022/2023          | 2023/2024             | 2024/2025 |
| Studenci wyjeżdżający (studia)   |                    | 1 student (Hiszpania) |           |
| Studenci wyjeżdżający (praktyki) | 1 student (Grecja) |                       |           |

|                                             |                                          |                                                               |                                                                                                         |
|---------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pracownicy administracyjni wyjeżdżający     |                                          | 3 osoby (Hiszpania)                                           | 1 osoba (Dublin)                                                                                        |
| Pracownicy naukowo-dydaktyczni wyjeżdżający | 1 osoba (Turcja),<br>1 osoba (Indonezja) | 1 osoba (Turcja),<br>1 osoba (Hiszpania),<br>1 osoba (Maroko) | 1 osoba (Kirgistan),<br>9 osób<br>zakwalifikowanych<br>(Włochy, Gruzja,<br>Maroko, Kirgistan,<br>Kenia) |

Uczelnia umożliwia studentom wyjazdy za granicę na część studiów lub na praktykę, promuje mobilność studentów i pracowników, stwarza liczne możliwości udziału w projektach organizowanych wraz z partnerami zagranicznymi.

W latach 2017-2024 na studia w ramach programu Erasmus+ wyjechało 6 studentów z Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie. W roku akademickim 2021/2022 wyjechało dwóch studentów: jeden z kierunku Finanse i Rachunkowość oraz jeden z kierunku Zarządzanie, natomiast w roku akademickim 2023/2024 studentka kierunku Turystyka i rekreacja. W roku akademickim 2023/2024 jedna studentka kierunku Turystyka i rekreacja wyjechała na praktyki do uczelni partnerskiej w Grecji. Mimo bogatej i interesującej oferty ze strony Uczelni, prowadzonej w tym zakresie działalności informacyjnej, zainteresowanie studentów tego rodzaju ofertą jest stosunkowo niewielkie. Jest to zapewne spowodowane faktem, że większość studentów Wydziału stanowią studenci studiów niestacjonarnych łączący pracę zawodową z nauką oraz życiem rodzinnym.

W ramach programu Erasmus+ z wyjazdów do uczelni partnerskich korzysta również kadra dydaktyczna i administracyjna Wydziału. W latach 2022-2024 dydaktycy prowadzący zajęcia na Wydziale gościli na Uczelniach partnerskich w Turcji, Indonezji, Hiszpani, Maroku. W bieżącym roku akademickim do Uczelni partnerskiej w Kirgistanie wyjechał dr hab. Maciej Czaplewski a 9 kolejnych osób zakwalifikowały się do wyjazdu.

W drugiej połowie września 2023 roku prof. dr hab. Stanisław Flejterski z Wydziału Ekonomicznego Uniwersytetu WSB Merito był gościem UMM- University of Muhammadiyah Malang (Jawa Wschodnia). Wyjazd odbywał się w ramach Programu Erasmus + (Staff Mobility For Teaching). Prof. Flejterski wygłosił cztery wykłady adresowane do pracowników i studentów Wydziału Ekonomii i Biznesu. Były one poświęcone problematyce wzrostu i rozwoju zrównoważonego, tendencjom w gospodarce światowej i finansach międzynarodowych, a także wybranym kwestiom z zakresu metodologii nauk ekonomicznych. **Efektom wyjazdu były uzgodnienia co do kontynuacji współpracy naukowej oraz odbyły się wykłady gościnne dla studentów Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie.**

W dniu 27.06.2024 roku **Wydział Ekonomiczny w Szczecinie gościł przedstawicieli University of Messina** (profesorów, przedstawicieli dziekanatu, administracji i rekrutacji), wymieniając doświadczenia obu Uczelni pod względem dydaktycznym, naukowym, administracyjnym i organizacyjnym.

Uniwersytet WSB Merito stale dąży do poszerzenia współpracy międzynarodowej, stąd 11 czerwca 2024 roku odbyło się pierwsze międzynarodowe seminarium poświęcone współpracy naukowej Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z Ibn Zohr University z Maroku i State Univeristy of Malang z Indonezji. Seminarium miało charakter otwarty i miało na celu zaprezentowanie swoich obszarów badawczych oraz przedstawienie oferty wspólnych przedsięwzięć naukowych, w tym z zakresu ekonomii i finansów.

Drugie międzynarodowe zdalne seminarium naukowe (26 listopada 2024 roku), organizowane w celu nawiązywania i zacieśniania współpracy naukowej z naszymi partnerskimi uniwersytetami: Ibn Zohr University z Maroka oraz University of Muhammadiyah Malang z Indonezji, Kirikkale University z Turcji oraz Goa Institute of Management z Indii również miało charakter otwarty. Zaprezentowano prace badawcze między innymi z zakresu ekonomii i finansów. W obu seminariach uczestniczyli przedstawiciele Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie i Wykładowcy: prof. dr hab. Stanisław Flejterski, dr Izabela Auguściak oraz dr inż. Grażyna Kaup.

W celu umiędzynarodowienia podejmowanych jest szereg działań promujących ofertę Wydziału wśród studentów z zagranicy. W 2019 roku WSB w Poznaniu miało szansę uczestniczyć kilkakrotnie w targach edukacyjnych za granicą, promując ofertę studiów na wydziałach zarówno w języku polskim, jak i angielskim m.in. na Ukrainie, Białorusi, w Bułgarii, Uzbekistanie, Tadżykistanie. W 2020 roku WSB kontynuowało te działania uczestnicząc w targach organizowanych w formule on-line m.in. w Singapurze, Afryce czy Centralnej Azji. W 2021 roku uczelnia uczestniczyła w targach stacjonarnych w Azerbejdżanie. Takie wydarzenia to doskonała okazja do bezpośrednich spotkań z kandydatami i ich rodzicami oraz szansa na nawiązanie współpracy z firmami rekrutującymi studentów.

Ponadto Wydział dokłada wszelkich starań, by przygotować pracowników do przyjęcia studentów z zagranicy poprzez organizację dla nich szkoleń z rekrutacji i obsługi studentów z zagranicy, asertywnej komunikacji, czy też różnic międzykulturowych.

Uczelnia oferuje szkolenia także dla pracowników administracyjnych, przykładem oferty tego rodzaju jest szkolenie w ramach projektu NAWA nr PPI/WTP/2019/1/0003 pt. „Droga do profesjonalizacji obsługi studenta z zagranicy w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu”, realizowanego w 2021 roku, z przedstawicielem Straży Granicznej mjr SG Romualdem Przedzdomskim. W szkoleniu uczestniczyło 4 pracowników Wydziału (z Dziekanatu i Biura Rekrutacji). Celem szkolenia było omówienie zagadnień związanych z warunkami wjazdu i pobytu cudzoziemców na terytorium RP oraz obowiązkami Uczelni wynikającymi z podjęcia przez nich kształcenia.

Wydział wspiera również inicjatywy związane z uczestnictwem pracowników w konferencjach o zasięgu międzynarodowym. W 2018 i 2019 roku pracownik Wydziału wziął udział w konferencji OEB Berlin (Online Educa Berlin) poświęconej najlepszym praktykom uczelni z całego świata w zakresie stosowania nowoczesnych technologii w nauczaniu.

W roku akademickim 2023/2024 Wydział Ekonomiczny w Szczecinie realizował projekt „**You are welcome** – wspieramy studentów i kadrę z Ukrainy za Wydziałem w Szczecinie WSB w Poznaniu” realizowany w terminie 1.09.2023 do 31.08.2024 (NAWA – Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej). W ramach zrealizowanego projektu utworzono i wyposażono w Filii w Szczecinie punkt Welcome Center (WC), dedykowany do obsługi i wsparcia studentów zagranicznych, w tym m.in. studentów z Ukrainy, ze względu na posiadaną na Wydziale ścieżkę ukraińskojęzyczną (UA). Punkt został odpowiednio oznaczony. Obsługa Welcome Center zapewniona była dzięki oddelegowaniu pracownika etatowego uczelni (część etatu) oraz zatrudnienie osoby na umowę cywilnoprawną, która posługiwała się j. ukraińskim i j. rosyjskim.

Pracownicy Welcome Center przeszli odpowiednie szkolenia, pogłębiając wiedzę nt. obsługi klienta zagranicznego oraz przepisów prawnych i formalności. Skorzystali także ze wsparcia certyfikowanego coacha, dzięki czemu potrafili odnaleźć się w różnych sytuacjach, czasami nawet i ciężkich, związanych z traumą kandydatów i studentów, odnoszącą się do sytuacji politycznej w ich kraju. Studenci zagraniczni prócz wsparcia pracowników WC otrzymali także profesjonalne wsparcie psychologiczne. Nawiązano współpracę z psychologiem posługującym się j. ukraińskim, co zwiększyło komfort rozmów podczas warsztatów grupowych i spotkań indywidualnych. W razie potrzeby w pozostałych

czynnościach czy spotkaniach na uczelni towarzyszył studentom pracownik WC. Studenci mieli możliwość skorzystania z zakupionych testów psychologicznych, które wykorzystane zostały także przez psychologa podczas jednych z prowadzonych ze studentami warsztatów.

Pracownicy administracyjni uczelni spełniający wymagania Pracowni Testów Psychologicznych, przeszli szkolenie z zakresu psychometrii. Pozostali pracownicy administracyjni mający na co dzień kontakt z kandydatem i studentem, skorzystali również ze szkoleń dotyczących różnic kulturowych, a także warsztatów czy indywidualnych sesji coachingowo-mentorskich, mających na celu wsparcie pracowników w obsłudze studenta zagranicznego.

**Ważnym zadaniem w projekcie była także integracja studentów, która dała możliwość studentom zagranicznym poznać polskich kolegów, ale także nawiązać lepsze relacje z pracownikami administracyjnymi, którzy również mieli możliwość uczestniczenia w spotkaniach.** W ramach działań integracyjnych zorganizowano zwiedzanie miasta, warsztaty kulinarne oraz grę miejską. By nowi studenci ścieżki ukraińskojęzycznej poznali lepiej uczelnię przygotowano filmy informacyjno-promocyjne, w tym spacer wirtualny, film instruktażowy oraz film ze studentami z Ukrainy promujący ścieżkę UA. Studenci otrzymali także "Pakiet na start" - broszurę zawierającą wszystkie niezbędne informacje nt. funkcjonowania uczelni oraz życia i poruszania się w mieście, a także wszystkich niezbędnych formalności.

W celu efektywniejszej obsługi kandydatów i studentów przetłumaczono na j. ukraiński liczne dokumenty administracyjne, dzięki czemu obsługa w działach administracyjnych nie sprawiała studentom zbyt wielu trudności. W sytuacjach problemowych, towarzyszył studentom pracownik WC, pełniąc rolę tłumacza i przewodnika.

Oprócz programów wymiany międzynarodowej stwarzane są również inne możliwości rozwoju aktywności międzynarodowej studentów. Studenci mają możliwość **uczestniczenia w spotkaniach z przedstawicielami nauki i biznesu realizowanych w języku obcym. Do istotnych wydarzeń należy zaliczyć:**

- Temat: „Introduction to Islamic Fintech. The Opportunities and Challenges” for Generation Z” – wykład zdalny, Pani Happy Febrina Hariyani, wykładowczyni z Wydziału Ekonomii i Biznesu Uniwersytetu Muhammadiyah w Malang, 23 listopada 2023 roku
- Temat: „Economy and Financial Market in Indonesia-New Trends and Challenges” – **wykład gościnny i spotkanie** z Panią Happy Febrina Hariyani, wykładowczynią z Wydziału Ekonomii i Biznesu Uniwersytetu Muhammadiyah w Malang, 18 maja 2024 roku, w auli Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie
- Temat: „Prawo a praktyczne aspekty znajomości języka. Perspektywy studiowania w Niemczech” wykład w formie zdalnej, 27 października 2024 roku, **prowadzony w języku niemieckim i języku polskim.** Spotkanie poprowadził Pan Mecenase Bartłomiej Heichel, który ukończył aplikację radcowską przy OIRP w Krakowie, w 2024 r. złożył egzamin radcowski. Jest absolwentem polsko - niemieckich studiów prawniczych na Europejskim Uniwersytecie Viadrina we Frankfurcie nad Odrą oraz Uniwersytecie Adama Mickiewicza w Poznaniu (mgr, LL.B., LL.M.). Ponadto posiada licencjat z filologii hiszpańskiej na Wyższej Szkole Filologicznej we Wrocławiu. Otrzymał stypendia zagraniczne na Uniwersytecie w Santiago de Compostela oraz Uniwersytecie Katolickim w Walencji. Biegłe posługuje się j. niemieckim, angielskim i hiszpańskim. Specjalizuje się w polskim i niemieckim prawie cywilnym i rodzinnym.

## **DOŚWIADCZENIE MIĘDZYNARODOWE KADRY DYDAKTYCZNEJ**



Na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu stwarzane są możliwości rozwoju międzynarodowej aktywności nauczycieli akademickich. Pracownicy naukowo-dydaktyczni Uczelni, w ramach swojej działalności naukowej, zachęceni są do aktywności na polu międzynarodowym, która przejawia się m.in. poprzez publikacje międzynarodowe, udział w konferencjach międzynarodowych, realizację badań naukowych z partnerami zagranicznymi, udział w międzynarodowych seminariach naukowych. Zachęceni są także do publikowania w punktowanych czasopismach Uczelnianych: *Studia Periegetica* (ISSN: 1897-9262, E-ISSN: 2658-1736, ICV: 100, MNiSW: 40 pkt) oraz „Zeszytach naukowych WSB” (20 pkt).

Na kierunku Finanse i rachunkowość szczególnymi osiągnięciami w zakresie umiędzynarodowienia poprzez systematyczną aktywność i współpracę międzynarodową wykazać się mogą następujący wykładowcy:

#### **Prof. Stanisław Flejterski**

##### **Mobilność zagraniczna:**

2014 - wyjazd studialny do Uniwersytetu Pensylwania (Wharton) w Filadelfii - fundator: Santander Universidades

2015 – 12 wykładów na Uniwersytecie Celaya (Meksyk), język angielski

2016 – 4 wykłady na Uniwersytecie we Florencji, Erasmus, język angielski

2017 – 4 wykłady w uczelni partnerskiej WSB (DHBW) w Heilbronn, Erasmus, język angielski i niemiecki

2019 – 4 wykłady na Uniwersytecie Marmara (Stambuł), Erasmus, język angielski

2023 – 4 wykłady na Uniwersytecie Muhammadiyah Malang (Indonezja), Erasmus, język angielski

2025 - planowany wyjazd z wykładami (Erasmus) na Uniwersytet LUMSA w Rzymie.

##### **Opieka promotorska**

nad trzema obronionymi rozprawami doktorskimi, napisanymi w języku niemieckim przez obywateli Niemiec, ponadto zrecenzowanie jednej rozprawy w języku niemieckim autorstwa obywatelki Niemiec.

**Wdrożone innowacje dydaktyczne:** Włączanie do materiałów dydaktycznych treści w języku angielskim (slajdy po polsku i po angielsku).

Wieloletnie członkostwo w SUERF w Wiedniu (The European Money and Finance Forum, Vienna).

W swoim dorobku naukowym posiada wiele publikacji międzynarodowych. **Ostatnie publikacje międzynarodowe to:**

|                                                                                                                   |                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Artykuł w punktowanym czasopiśmie naukowym (Comparative Economic Research, 2018) - współautor                     | Poland's Long-Term Competitive Position from the Perspective of WEF Global Competitiveness Reports                             |
| Artykuł w punktowanym czasopiśmie naukowym Logistics and Transport 2018                                           | Globalization and Deglobalization-Costs and Benefits, Winners and Losers                                                       |
| Rozdział w monografii/pracy zwartej wieloautorskiej (Financing Sustainable Development, Palgrave Macmillan, 2019) | Sustainable financial systems                                                                                                  |
| Artykuł w niepuktowanym czasopiśmie naukowym (2024)                                                               | Analysis of the Effect of Unemployment and Household Consumption on Poverty Through Economic Growth as an Intervening Variable |



**Dr hab. Marek Dylewski**

**Publikacje zagraniczne:**

- Do European Union Funds Have an Impact on the Volume of Corporate Lending? The Case of the Czech Republic, Slovakia and Poland. EUROPEAN RESEARCH STUDIES JOURNAL. 2/XXIII, 2020. (współautor)
- A Real or a Marginal Trend in Participatory Budgets in Local Governments. E-FINANCE 4(14) 2018. Współautor.
- Debt As Element Determining Financial Potential Of Local Government Entities In Poland. Challenges of Europe: Innovative Responses for Resilient Growth and Competitiveness. University of Split 2018.
- Problems, Methods and Tools in Experimental and Behavioral Economics. Rozdział 17: Participatory Budgeting as Example of Behavioural Impact of Public Policies. Springer International Publishing 2018.
- Polish-German-Austrian cross border cooperation in the field logistical support of rescue operations in natural disaster situations. Rozdziały 1.2., 1.4., 10.5. Difin 2018.

**Zrealizowane projekty badawcze:**

Polsko-niemiecka współpraca przygraniczna w zakresie zabezpieczenia logistycznego akcji ratowniczych w sytuacji katastrof naturalnych. 2016-2018.

**Mobilność zagraniczna:**

- Staff Week Matej Bel University Banska Bystrica, 09.2018
- Zajęcia z przedmiotu Financial Analysis. Soonchunhyang University, South Korea, 04.2019. Program Erasmus+
- Zajęcia z przedmiotu Financial Analysis. American University of Science and Technology. Beirut Lebanon. 09.2022
- Zajęcia z przedmiotu Financial Analysis, Universiapolis - Université Internationale d'Agadir , Maroko, 03.2024. Program Erasmus+
- Emerald Publishing – recenzent
- MDPI – recenzent.

**Dr Barbara Czerniachowicz**

**Publikacje zagraniczne:**

1. Aleksandra Gąsior, Barbara Czerniachowicz, Michał Prusinowski, Sergio Luis Nañez Alonso, Javier Jorge-Vázquez, Maria Peana Chivite-Cebolla, Motivations of entrepreneurial decisions among Polish and Spanish students, w: Start-up Strategy and Entrepreneurial Development : evolving Business Models and Economic Trends, eds. Iwona Skalna, Aleksandra Gąsior, New York, Routledge, 2024, DOI: 10.4324/9781003485209 DOI: 10.4324/9781003485209-9.
2. Bartosz Zakrzewski, Barbara Czerniachowicz, Cars of the Future: development Prospects, European Research Studies Journal 2024, s.1128-1144, DOI: 10.35808/ersj/3879.
3. Barbara Czerniachowicz, Implementing modern management orientation with the use of IT technologies in public administration in Poland, Procedia Computer Science Vol. 207, 2022, s.4496-4503, DOI: 10.1016/j.procs.2022.09.513.

4. Marcin Rabe, Barbara Czerniachowicz, The functioning concept of the stabilization system of the power grids operation in terms of supply chain phases in operations based on a hydrogen energy buffer, *European Research Studies Journal*. 2022, s.298-306 DOI: 10.35808/ersj/2962.
5. Barbara Czerniachowicz, The HS Company – restructuring the processes and improving organizational excellence, in: *Pro-ecological Restructuring of Companies. Case studies*, ed. A. Gąsior, 2019, <https://www.ubiquitypress.com/site/books/10.5334/bbk/>
6. Barbara Czerniachowicz, Anna Wieczorek-Szymańska, Selected Problems of an Entrepreneurial University - a Theoretical Perspective, *Conference Proceedings 9th Balkan Region Conference on Engineering and Business Education (BRCEBE) and 12th International Conference on Engineering and Business Education (ICEBE) "Unique opportunity to share, learn and network"*, (C.V. Kifor, N. Grünwald, L. Lobont, eds.), Lucian Blaga University of Sibiu, Rumunia, 16-19 October 2019.

#### **Udział w konferencjach międzynarodowych:**

- 12th International Scientific Conference "Economy, Management, Environment", Szczecin, 23-24.11. 2022, 2023, 2024.
- 11th Międzynarodowa Konferencja Naukowa „Economy, Management, Environment”, 9-10.04.2019, Szczecin.
- 9th international Scientific Conference "Economy, Management, Environment" w Szczecinie 2018.
- Konferencja w Durban University of Technology, Durban, South Africa 01.2019.
- Konferencja w Lucian Blaga University of Sibiu, Sibiu, Romania 14-20.10.2019.
- Konferencja „Firmy rodzinne – doświadczenia i perspektywy rozwoju”, Wydział Zarządzania Politechniki Częstochowskiej 21-22.11.2019.
- Konferencja w Vaal University of Technology, Vanderbijlpark, South Africa 18-27.01.2020.
- 2nd Scientific International Conference "Economics and Management from a Glocal Perspective", Potsdam, Germany / University of Szczecin, Poland 12-13.06.2019.
- 3rd Scientific International Conference "Economics and Management from a Glocal Perspective", University of Avila, Spain 5-6.09.2019.
- 11 INTERNATIONAL CONFERENCE on Engineering and Business Education (ICEBE), 15-19.10.2018 WNEiZ udział czynny "Gender diversity : an example of the organization from the higher education sector".
- 7th ICIE – International Conference on Innovation and Entrepreneurship 15-19.10.2018 WNEiZ.
- EESA III – Personalised Engineering Education in Southern Africa 15-19.10.2019 WNEiZ.
- II Międzynarodowa Konferencja Naukowa pt. „Positive management and leadership in socially responsible organisations, 12.09.2017, UMK Toruń.

#### **Staże zagraniczne i wyjazdy studyjne, prowadzenie zajęć, seminariów oraz warsztatów w języku obcym:**

- University of Edmonton (Kanada),
- National University of Hanoi (Wietnam),
- University of Messina (Włochy),
- University of Cagliari (Włochy),
- University of Bergamo (Włochy),
- University of Aveiro (Portugalia),
- University of Vigo (Hiszpania),

- University of Avila (Hiszpania),
- the Bucharest University of Economic Studies (Rumunia).

#### **Udział w międzynarodowych projektach dydaktycznych:**

1. Co-Creation Aid Kit 4.0, w ramach projektu powstanie zestaw narzędzi współpracy cyfrowej mający wspomagać realizację projektów w partnerstwie pomiędzy uczelniami a organizacjami pozarządowymi (2022-2024).
2. Students' support towards entrepreneurial spirit development, projekt z Univerzita Tomase Bati ve Zline, Technological Innovation Center Zlín, Universidad Católica Santa Teresa de Jesús de Ávila; Programme Erasmus+ Key Action 2 "Strategic Partnership" (2021-2023).
3. Euro-African Network of Excellence for Entrepreneurship and Innovation (INSTART); Erasmus+ Programme of the European Union, Capacity Building Training for KTO Staff; Grant Agreement Number: 2016 –2527 / 001 –001; Project Reference number: 573967-EPP-1-2016-1-ES-EPPKA2-CBHE-JP. Partners: Universite De Bejaia; Universite 8 Mai 1945 Guelma; Alexandria University; Cairo University; Misurata University; University Of Zawia; Universite Cadi Ayyad -Marrakech; Universite Ibn Zohr A Agadir; Universite Sidi Mohammed Den Abdellah –Fez; Universite De Gabes; Sfax University; University Of Sousse; Universidad De Las Palmas De Gran Canaria; Universita Degli Studi Di Roma La Sapienza (2016-2021).
4. Personalized Engineering Education in Southern Africa (PEESA III); Erasmus+ Capacity Building in Higher Education programme. Partners: Hochschule Wismar, Wismar, Germany; Hochschule Flensburg, Flensburg, Germany; Lucian Blaga University of Sibiu, Sibiu, Romania; Cape Peninsula University of Technology, Cape Town, South Africa; Durban University of Technology, Durban, South Africa; Tshwane University of Technology, Pretoria, South Africa; Vaal University of Technology, Vanderbijlpark, South Africa; ASIIN, Düsseldorf, Germany (2017-2022).

#### **Dr hab. Rafał Klóska**

##### **Publikacje zagraniczne:**

- Rafał Klóska, Adam Oleksiuk, *Tourism potential of Eastern Partnership countries : issues multidimensional comparative analysis* [w:] International Journal of Tourism Research. 2024, s.1-9.
- Rafał Klóska, *Innovativeness of Regions in Poland*, [w:] European Research Studies Journal. 2023, s.514-521.
- Rafał Klóska, *Regional Development in Poland*, [w:] European Research Studies Journal. 2023, s.289-296.
- Rafał Klóska, *Analysis and Forecasting of the Number of Overnight Visitors in Poland*, [w:] European Research Studies Journal 2023, s.373-381.
- Rafał Klóska, Elżbieta Ociepa-Kicińska, Rafał Czyżycki, Piotr Szklarz, *Impact of EU funds on the level of regional socio-economic development : the case of Poland*, European Research Studies Journal. 2021, vol. 24 iss. 2B, s. 328-362.
- Rafał Klóska, Piotr Szklarz, Rafał Czyżycki, Elżbieta Ociepa-Kicińska, *Do the innovative MNEs generate an added value in emerging economy? : evidence from Scandinavian enterprises in Poland*, Procedia Computer Science. 2021, Vol. 192, s. 2180-2189.
- Rafał Klóska, Maciej Czaplewski, *Regional policy as a factor in shaping regional development in Poland*, South East European Journal of Economics and Business. 2020, vol. 15 no. 1, s. 93-104.

- Rafał Klóska, *Proinnovative regional development in Poland in the second decade of the 21st Century in a statistical context*, Modern Management Review, 2019, vol. 26 nr 1, s. 47-56.

#### **Mobilność zagraniczna:**

- pobyt na Uniwersytecie w Universidad de Las Palmas (Lanzarote, Hiszpania), 18-22.11.2024r., stypendium STA Erasmus+
- pobyt na Uniwersytecie w Tiranie (Albania), 8-12.04.2024, stypendium STT Erasmus+
- pobyt na Uniwersytecie w Northern University (Erywań, Armenia), 18-22.03.2024r., stypendium STA Erasmus+
- pobyt w University of Montenegro (Podgorica, Czarnogóra), 24-28.04.2023r., stypendium STT Erasmus+
- pobyt w University of Economics Varna (Bułgaria), 21-28.09.2023r., stypendium STT Erasmus+
- pobyt na Uniwersytecie w Tiranie (Albania), 20-26.03.2023, stypendium STT Erasmus+
- prowadzenie zajęć w języku angielskim na Uniwersytecie Szczecińskim, 2022, w ramach Erasmus.

#### **Dr Natasha Kobal**

##### **Publikacje zagraniczne:**

- Kobal, Nataša and Czaplewski, Maciej. 2021. The Role of Marketing in SME Performance in Foreign Markets: Are We Forgetting the Role of Sales? MIC 2022 Conference Proceedings.
- Kobal, Nataša. 2020. The Role of Country Infrastructure in SME Internationalisation in the United Arab Emirates. Infrastructure transformation in the digital age. Szczecin: Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Szczecińskiego.
- Kobal, Nataša, Roberto Biloslavo and Matevž Rašković. 2018. SME internationalisation in the UAE: Home-host country characteristics and the role of cultural distance. MIC 2018 Conference Proceedings.
- Kobal, Nataša. 2014. How to increase brand exposure and consumers' loyalty through cause marketing. Journal of Academic Research in Economics, Vol. 6, No. 3, 2014: 381-397.

##### **Udział w konferencjach zagranicznych:**

- Sustainable Developments and Innovations in Space. E-Economy. Conference 2022 September 28th to 30th, Szczecin, Poland Title: Particularities of SME Internationalisation Strategies
- Management International Conference – MIC 2022 June 9th to 11th, 2022, Ljubljana, Slovenia Speaker and Marketing Session Chair Title: The Role of Marketing in SME Performance in Foreign Markets: Are We Forgetting the Role of Sales?
- Management International Conference – MIC 2020 November 12th to 15th, 2020, Ljubljana, Slovenia Speaker and Session Chair Research title: The Role of Network Ties in SME Internationalisation in the United Arab Emirates 2 of 4 Natasa Kobal, PhD – Resume 2023
- Human Resource Management in the Age of Digital Challenges 2020 September 25th, 2020, Varna, Bulgaria Research title: Local and Expat Workforce in the United Arab Emirates
- Implications of Sustainable Development in Spatial Management and E-Economy. E-Economy. E Geography. 2020 May 13th, 2020, Szczecin, Poland – Online Conference Research title: The Role of Location Advantages and Geographic Distance in SME Internationalization in the United Arab Emirates

- Management International Conference – MIC 2018 30th May to 2nd June 2018, Bled, Slovenia (EU) Research title: SME internationalisation in the United Arab Emirates.

#### **Wykłady i warsztaty zagraniczne:**

- Entrepreneurial Venture (2023) Wykładowca na kursie Entrepreneurial Venture 2022/2023 Program studiów Zarządzanie Społeczne (licencjat), pierwszy poziom (studia licencjackie) School of Advanced Social Studies, Nova Gorica, Słowenia Podstawy Zarządzania Międzykulturowego (2022) Wykładowca na kursie
- Podstawy Zarządzania Międzykulturowego 2022/2023 Program studiów Zarządzanie Międzykulturowe, drugi poziom (studia podyplomowe, magisterskie) School of Advanced Social Studies, Nova Gorica, Słowenia
- Strategie Internacjonalizacji MŚP w Zjednoczonych Emiratach Arabskich (2022) Warsztat dla Studentów Studiów Podyplomowych, Kurs Marketingu Międzynarodowego Uniwersytet Ekonomiczny, Warna, Bułgaria
- Strategie Internacjonalizacji MŚP Online i Offline (2022) Warsztat dla Studentów Studiów Podyplomowych Studenci, Kurs Współczesnych Strategii Marketingowych na Rynkach Zagranicznych, Uniwersytet Ekonomiczny, Warna, Bułgaria
- Jak Wybrać Właściwą Platformę dla Twojego Biznesu Online (2022) Warsztat dla Studentów, Kurs Informatyki, Uniwersytet Ekonomiczny, Warna, Bułgaria

#### **Dr hab. Jarosław Korpysa**

##### **Publikacje zagraniczne:**

- Korpysa J., Blazek, R., & Vytautas, J. Economic synergy: liquidity and activity in v4 enterprises. Economic & Managerial Spectrum/Ekonomicko-manažérske Spektrum, 2024,18(1).
- Korpysa, J., Oláh J. "Startups' organizational resilience in post-COVID times." International Journal of Management and Economics (2024), 60
- Korpysa J., Samoilikova, A., J., Vasylieva, T., & Filep, B. (Business--education collaboration in R&D investment: Analysis of development gaps and critical points using MAR-splines. Journal of International Studies 2023, 16(2)
- Korpysa, J., Singh, U. S., & Singh, S. Validation of Decision Criteria and Determining Factors Importance in Advocating for Sustainability of Entrepreneurial Startups towards Social Inclusion and Capacity Building. Sustainability, 2023, 15(13), 9938.
- Korpysa J., Ratih, I. K., Salahudin, M. S., Hanoum, S.. Strategic Planning in Digital Marketing: Bibliometric and Content Analysis. International Journal of Business and Management Technology in Society, 2023, 1(1), s.14-26.
- Creative entrepreneurial intention of students in Indonesia: Implementation the theory of planned behaviour. International Entrepreneurship Review, 2022, 8(3), s.53-67
- Korpysa, J., Devkota, N., Shreebastab, D. K., Korpysa, J., Bhattarai, K., Paudel, U. R., Determinants of successful entrepreneurship in a developing nation: Empirical evaluation using an ordered logit model. Journal of International Studies, 15(1). 2022, s. 181 – 196
- Korpysa J., Lopatka A., The role of information systems in creating technological entrepreneurship of Polish high-tech companies, AMCIS, 2022
- Korpysa, J. Halicki, M. Project supply chain management and fintech startups--relationship. Procedia Computer Science, 207, 2022, s.4419-4427



- Korpysa J., Process ambidexterity in startups innovation, Management systems in production engineering, Vol. 29, 2021, s.27-32
- Korpysa, J. Halicki, M., Uphaus, A., New financing methods and ICT versus logistics startups. Procedia Computer Science, 192, 2021 s. 4458-4466
- Korpysa J. Nagaj, R., Impact of COVID-19 on the level of energy poverty in Poland, Energies, 2020, 13(18), 4977
- Korpysa J. Neuroentrepreneurship a new paradigm in the management science, Procedia Computer Science, 2020, 176, s. 2605-2614
- Korpysa J. Entrepreneurial Intentions of Students as the Future Business Leaders, Sustainable leadership for entrepreneurs and academics, Springer Proceedings in Business and Economics, 2019, s. 315-324
- Korpysa J. Endo- and exogenous conditions of entrepreneurial process of university spin-off companies in Poland, Procedia Computer Science, 2019, 159, pp. 2481-2490

#### **Mobilność zagraniczna:**

- Profesor wizytujący:
  - University of Messina (Italy), 2024
  - Aalborg University (Denmark), 2023
  - Faculty of Creative Design and Digital Business I Institut Teknologi Sepuluh Nopember (Indonezja), 2022 w ramach Erasmus +
  - Ningbo University (Chiny) , 2019 w ramach Erasmus+
  - National University Food Technology in Kiev (Ukraina), 2019 w ramach Erasmus+
  - Guangzhou University (Chiny), 2014 w ramach Erasmus+

#### **Projekty badawcze:**

- Uniwersytet spotyka się z biznesem Polsko-Niemiecki Kampus Innowacyjny - innowacyjny projekt pilotażowy Program Współpracy Interreg V A - Meklemburgia-Pomorze Przednie / Brandenburgia / Polska w ramach celu Europejska Współpraca Terytorialna EFRR (2020 - 2023)
- "Euro-African Network of Excellence for Entrepreneurship and Innovation – INSTART" realizowanego w ramach programu Erasmus + (2018 – 2020)
- Rozwój gospodarczy poprzez aktywną współpracę między szkołami wyższymi a przedsiębiorstwami w polsko-niemieckim regionie przygranicznym" (2018 –2020) , Program Współpracy Interreg V A Meklemburgia-Pomorze Przednie / Brandenburgia / Polska w ramach celu „Europejska Współpraca Terytorialna“ Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR)
- Pro-ecological restructuring for job, 7 Framework Programme , People Marie Curie Actions, International Research Staff Exchange Scheme (2011–2015)
- Processes of creating and functioning of academic spin off in Poland financed by National Science Center (2012-2015) – Project Manager Individual entrepreneurship in spin off micro-enterprises 2011/03/D/HS4/01646, National Science Centre - NCN (2012–2016)

#### **Współpraca z zagranicznymi wydawnictwami:**

- członek rady wydawniczej czasopisma Management Studies (czasopisma indeksowa w SCOPUS i WoS)
- członek rady wydawniczej Journal of Scientific Papers Economics & Sociology (czasopisma indeksowa w SCOPUS i WoS)

- stały recenzent czasopism:
  - Management Issues
  - Organizations and Markets in Emerging Economies
  - Energies
  - Science Journal of Business and Management
  - East European Politics and Societies
  - Economic Research-Ekonomska Istrazivanja
  - Procedia Computer Science
  - Journal of Corporate Responsibility
  - International Journal of Trade and Global Markets,
  - Journal of Scientific Papers Economics & Sociology

### **Dr Agnieszka Łopatka**

#### **Publikacje zagraniczne:**

- Łopatka A., Flexicurity in Polish IT companies: study results, Procedia Computer Science, 2023.
- Łopatka A., Valuyohadi, Tristiyono B., Ustazah EN., Hasti FA., Entrepreneurship Determinants: A Literature Review, Procedia Computer Science, 2023.
- Łopatka A., Korpysa J., The role of information systems in creating technological entrepreneurship of Polish high-tech companies, w: Proceedings of 28th AMCIS: Innovative Research Informing Practice, Minneapolis 2022.
- Łopatka A., Fedorowicz K., The importance of investment in the development of enterprises in Poland in 2009-2018, Procedia Computer Science vol. 207, 2022.
- Łopatka A., Waluyohadi, 90 days to achieve monetization : implementing design thinking in a YouTube channel, Procedia Computer Science vol. 207, 2022.
- Łopatka A., Fedorowicz K., Evaluation of the effectiveness of state aid offered to enterprises during the COVID-19 pandemic.
- Łopatka A., Entrepreneurial competencies of women ICT start-up, Procedia Computer Science vol. 192, 2021.
- Łopatka A., Korpysa J., Women's entrepreneurial attitudes when facing restructuring processes: study results, Procedia Computer Science Vol. 176, 2020.

#### **Mobilność zagraniczna:**

- Staż dydaktyczny STA w ramach programu Erasmus+ w Pwani University Kenia 09.02.24-13.02.24.
- Staż dydaktyczny STA w ramach programu Erasmus+ w University of Montenegro 22.06.23-26.06.23.
- Staż dydaktyczny STA w ramach programu Erasmus+ w Sepuluh Nopember Institute of Technology in Surabaya in Indonezia w terminie 13.02.2023-17.02.2023.

#### **Zagraniczne projekty badawcze:**

- Uniwersytet spotyka się z biznesem, Polsko – Niemiecki Campus Innowacyjny – innowacyjny projekt pilotażowy (Program Współpracy Transgranicznej INTERREG V-A Meklemburgia-Pomorze Przednie/Brandenburgia/ Polska) - kierownik projektu (2020-2022),
- Rozwój gospodarczy poprzez aktywną współpracę między szkołami wyższymi a przedsiębiorstwami w polsko-niemieckim regionie przygranicznym (Program Współpracy

Interreg V A Meklemburgia-Pomorze Przednie / Brandenburgia / Polska) – członek zespołu (2018-2020),

**Udział w konferencjach krajowych i międzynarodowych:**

- Measurement and Assessment of Social and Economic Phenomena, 30.11.23-01.12.23 Łódź,
- 27th International Conference on Knowledge-Based and Intelligent Information & Engineering Systems in Athens, Greece 2023,
- 26th International Conference on Knowledge Based and Intelligent information and Engineering Systems, University of Verona, Italy & KES Virtual Conference Centre, 7th-9th September 2022

**Dr Rafał Czyżycki**

**Publikacje naukowe:**

- Technology Support in Educating Generation Z - A Necessity or an Opportunity? : perspective of European Countries / Elżbieta Ociepa-Kicińska, Małgorzata Porada-Rochoń, Karolina Palimąka, Rafał Czyżycki, Rozana Veselica Celić. - // W: Harnessing Opportunities : Reshaping ISD in the post-COVID-19 and Generative AI Era (ISD2024 Proceedings). Gdańsk, Poland: University of Gdańsk / B. Marcinkowski, A. Przybyłek, A. Jarzębowicz, N. Iivari, E. Insfran, M. Lang, H. Linger, & C. Schneider (Eds.). - Barcelona : International Conference on Information Systems Development, 2024 DOI: 10.62036/ISD.2024.106
- What works and what does not work in local entrepreneurship support policy? / Jacek Rodzinka, Tomasz Skica, Elżbieta Ociepa-Kicińska, Rafał Czyżycki. // Entrepreneurial Business and Economics Review (EBER). 2023, , s.163-180 DOI: 10.15678/EBER.2023.110310
- Entrepreneurship Support Instruments in Coastal Municipalities of Poland and Latvia : Scope of Application and Effectiveness / Rafał Czyżycki, Elżbieta Ociepa-Kicińska, Jacek Rodzinka, Tomasz Skica. // Studia Maritima. 2023, , s.157-179 DOI: 10.18276/sm.2023.36-03
- Comparing municipal entrepreneurship support : insights from Polish and Latvian municipalities / Tomasz Skica, Jacek Rodzinka, Elżbieta Ociepa-Kicińska, Rafał Czyżycki, Arnis Sauka. // Rozwój Regionalny i Polityka Regionalna. 2024, , s.173-193 DOI: 10.14746/rrpr.2024.68.12
- The Significance of Factors Determining the Regional Development of Selected European Union Countries / Rafał Czyżycki. // European Research Studies Journal. 2023, , s.553-561 DOI: 10.35808/ersj/3186
- Regional Differences in Energy Policy Changes of EU Countries in 2012-2021 / Rafał Czyżycki, Konrad Kochański. // European Research Studies Journal. 2023, , s.492-499 DOI: 10.35808/ersj/3300
- Opportunities and limitations of energy efficiency in companies in the European Union / Katarzyna Grondys, Rafał Czyżycki. - // W: Education excellence and innovation management : a 2025 Vision to sustain economic development during global challenges : Proceedings of the 35th International Business Information Management Association Conference (IBIMA) 1-2 April 2020 Seville, Spain / editor Khalid S.Soliman.. - King of Prussia : International Business Information Management Association, 2020
- Regional development in Poland in taxonomic terms / Rafał Klóska, Elżbieta Ociepa-Kicińska, Rafał Czyżycki, Piotr Szklarz. // Sustainability. 2020, vol. 12 iss. 11 DOI: 10.3390/su12114780
- Do the innovative MNEs generate an added value in emerging economy? : evidence from Scandinavian enterprises in Poland / Piotr Szklarz, Rafał Klóska, Rafał Czyżycki, Elżbieta Ociepa-

**Dr Bożena Nadolna**

**Publikacje zagraniczne:**

1. B. Nadolna, M. Rydzewska (2021) Financial Dimension of the Activity of Faith-based Organizations with the Status of Public Benefit Organizations in Poland: Research Results, *European Research Studies Journal* (ISSN: 1108-2976,) Tom: 24, Zeszyt: Special Issue 3, 149-170) – 100 pkt.
2. B. Nadolna, I. Majchrzak (2020) Assessment of the Scope of Environmental Information Disclosure in External Reporting of Polish Stock Exchange Listed Companies in the Energy Sector, *European Research Studies Journal* (ISSN: 1108-2976,) Tom: 23, Zeszyt: 4, 201-224) – 100pkt
3. Nadolna, E. Jaworska (2019) Balanced scorecard for selected confectionery companies listed on the Warsaw Stock Exchange in Poland, *Research for Rural Development* (ISSN: 1691-4031, eISSN: 2255-923X) tom: 2, . 103-110)- 70 pkt

**Mobilność zagraniczna:**

- wyjazdy w ramach programu Socrates
- (Wielka Brytania ) University of Strathclyde, Glasgow
- (Dania) Copenhagen Business School
- wyjazdy w ramach programu Erasmus
- wykłady z zakresu rachunkowości na Uniwersytecie w Ceskich Budziejowicach
- wykłady z zakresu rachunkowości na Uniwersytecie w Graisswaldzie.

**Udział w konferencjach krajowych i międzynarodowych:**

- udział z wygłaszaniem referatów na Annual Congress of the European Accounting w Monachium i w Atenach,
- udział z wygłaszaniem referatów na międzynarodowych konferencjach w Rydze i w Kownie

**dr Wojciech Naruć**

**Publikacje zagraniczne:**

- Styczeń 2023 - Autor artykułu: „The Impact of the COVID-19 Pandemic on the Financial Situation of Hospitals in Europe”, *WSEAS Transactions on Business and Economics*, Volume 20, 2023, DOI: 10.37394/23207.2023.20.18 (ISSN/E-ISSN: 1109-9526/2224-2899)
- Styczeń 2022 - Autor artykułu: „Impact of the COVID-19 pandemic on the financial and property situation of Polish infectious diseases hospitals”, *WSEAS Transactions on Business and Economics*, Volume 19, 2022, DOI: 10.37394/23207.2022. 19.49 (ISSN/E-ISSN: 1109-9526/2224-2899)
- Listopad 2021 - Autor artykułu: „Determinants of Conducting Business by Polish Enterprises in Senegal”, *European Research Studies Journal*, Volume XXIV, Issue 4, 262-272, 2021, DOI: 10.35808/ersj/2576 (ISSN: 1108-2976)

**Recenzje w czasopiśmie zagranicznych:**

2022, Recenzowanie anglojęzycznych artykułów naukowych dla wydawnictwa WSEAS, czasopismo „Transactions on Business and Economics”:

- „Innovation of Law on Contract in Sharia Pawnshops”
- „Efficiency Online Learning During Covid-19 Pandemic”

- „Digital Transformation of the Educational Process during the Covid-19 Pandemic”
- „Food Price and Inflation Volatilities during Covid-19 Period: Empirical Study of a Region in Indonesia”
- “The Modeling of Jakarta Composite Index Data Before and During COVID-19 Pandemic and Its Alignment into Government Policy in Energy Sector”

#### **Dr Elżbieta Ociepa-Kicińska**

##### **Publikacje zagraniczne:**

1. *Technology Support in Educating Generation Z - A Necessity or an Opportunity? : perspective of European Countries* / Elżbieta Ociepa-Kicińska, Małgorzata Porada-Rochoń, Karolina Palimąka, Rafał Czyżycki, Rozana Veselica Celić. - // W: *Harnessing Opportunities : Reshaping ISD in the post-COVID-19 and Generative AI Era (ISD2024 Proceedings)*. Gdańsk, Poland: University of Gdańsk / B. Marcinkowski, A. Przybyłek, A. Jarzębowicz, N. Iivari, E. Insfran, M. Lang, H. Linger, & C. Schneider (Eds.). - Barcelona : International Conference on Information Systems Development, 2024 DOI: 10.62036/ISD.2024.106
2. *What works and what does not work in local support policies for new firms formation?*, Jacek Rodzinka, Tomasz Skica, Elżbieta Ociepa-Kicińska, Rafał Czyżycki, *Czasopismo: Entrepreneurial Business and Economics Review*, 2023, , s.163-180 DOI: 10.15678/EBER.2023.110310
3. *Practical implications of smart specialisation strategy: barriers to implementation, role of the public sector, and benefits for entrepreneurs. Evidence from Poland*, Magdalena Kogut-Jaworska & Elżbieta Ociepa-Kicińska. *SAGE Open*, April-June 2023: 1–16, DOI: 10.1177/21582440231180520.
4. *Forms of aid provided to refugees of the 2022 Russia-Ukraine War: the case of Poland*, Elżbieta Ociepa-Kicińska, Małgorzata Gorzałczyńska-Koczkodaj. *International Journal of Environmental Research and Public Health*. 2022, vol. 19 iss.12 DOI: 10.3390/ijerph19127085
5. *How government size optimization affect on European economies?*, Jacek Rodzinka, Tomasz Skica, Teresa Mroczek, Elżbieta Ociepa-Kicińska. *WSEAS TRANSACTIONS on BUSINESS and ECONOMICS*. 2022, Vol. 19, s.647-659 DOI: 10.37394/23207.2022.19.57
6. *Entrepreneurship at the local level. Determinants, indicators and difficulties in measurement w: Instrumentalization of entrepreneurship support in Poland, Estonia and Slovakia: local government, central administration and public institutions*, red: Tomasz Skica, Jacek Rodzinka. Rzeszów; London: Wyższa Szkoła Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie ; Scientific Publishing House IVG ; Szczecin: Naukowe Wydawnictwo IVG, 2020.
7. *Smart specialisation as a strategy for implementing the regional innovation development policy- Poland: case study*, Magdalena Kogut-Jaworska, Elżbieta Ociepa-Kicińska. *Sustainability*. 2020, vol. 12(19), 7986.

#### **Dr Mateusz Paczwa**

##### **Publikacje zagraniczne:**

1. M. Gackowski, M. Paczwa, *The impact of hydration and dehydration on the mobility and location of ibuprofen molecules in the voids of ultra-stable zeolite Y*, 2021, 14 (24), 7823
2. M. Paczwa, A.A.Sapiga, M.Olszewski, A.V.Sapiga, N.A.Sergeev, *NMR study of synthetic Gallosilicate Natrolite*, 2020, vol. 51 iss. 1, pp. 33-40
3. N. Sergeev, M. Paczwa, M. Olszewski, A. Panich, *<sup>23</sup>Na and <sup>27</sup>Al NMR study of structure and dynamics in mordenite*, *Applied Magnetic Resonance*, 48 (2), 115 - 124 (2017)



4. Panich, N. Sergeev, M. Paczwa, M. Olszewski, *<sup>1</sup>H NMR Study of Water Molecules Confined in Nanochannels of Mordenit*, Solid State Nuclear Magnetic Resonance, 76 -77, 24 - 28, (2016)
5. M. Paczwa, A.A. Sapiga, M. Olszewski, N.A. Sergeev, A.V.Sapiga, *Proton Dipolar Spin - Lattice Relaxation in Nano-channels of Natrolite*, Applied Magnetic Resonance, 47 (8), 895 - 902, (2016)
6. M. Paczwa, A.A. Sapiga, M. Olszewski, N.A. Sergeev, A.V.Sapiga, *Spin – lattice relaxations study of water mobility in natural natrolite*, Journal of Structural Chemistry, 57 (2), 319 - 324, (2016)

#### **Dr Marcin Hundert**

##### **Publikacje zagraniczne:**

1. Hundert M., Chojnacka M. (2023). Polish hospitals in search of ways leading to excellence through new technologies. In: Scientific papers of silesian university of technology. Organization and management series no. 181. <http://dx.doi.org/10.29119/1641-3466.2023.181.5>
2. Hundert M., Skąpska E. (2020), Progressive Services Viewed by Service Providers: Regional Comparative Analysis. In: Bilgin M., Danis H., Demir E., Aysan A. (eds) Eurasian Business Perspectives. Eurasian Studies in Business and Economics, vol 13/2 (pp 91-101). Springer. [https://doi.org/10.1007/978-3-030-40160-3\\_6](https://doi.org/10.1007/978-3-030-40160-3_6)
3. Hundert M., Kunecka D. (2019), The extent of workaholism in a group of polish nurses. The International Journal of Health Planning and Management. 1(34), s. e194-e202, 2019, DOI:10.1002/hpm.2636.

##### **Projekt badawczy:**

Wyjazd badawczy do Dublina (Irlandia) w dniach 7-14.01.2017 w ramach UMO-2013/09/B/HS4/01286.

##### **Mobilność zagraniczna:**

Program Erasmus STT - wyjazd maj 2023 w celach szkoleniowych do firmy [LanzaroteTours.eu](http://LanzaroteTours.eu)

Prowadzeni zajęć w języku angielskim: dla studentów Erasmus'a. Wykłady w języku angielskim w International Business Studies (IBS) w ZPSB.

#### **Dr Anna Bielawa**

##### **Publikacje zagraniczne:**

- Miciuła I., Bielawa A., Król-Smetak D., Wojtaszek H., Kurylczyk A., Romańczuk M., Chojnacka M., Economic Efficiency as a Factor of Enterprise Development, ERSJ, tom 27, zeszyt 2, 2024, 100 pkt.
- Bielawa A., Cywiński M., Changes in the functioning of logistics entities on the e-commerce market in relation to the Industry 5.0 concept, ERSJ, tom 27, zeszyt 1, 2024, 100 pkt.
- Bielawa A. The application of design thinking in small and medium enterprises, Studia i Prace Wydziału Nauk Ekonomicznych i Zarządzania / Uniwersytet Szczeciński, Szczecin nr. 52/2, t.2 2018r., s. 367-378, DOI:10.18276/sip.2018.52/2-28, 9 pkt.

##### **Mobilność zagraniczna:**

- Powodzenie zajęć w ramach mobilności nauczycieli akademickich Erasmus + - wyjazd STA do Università Degli Studi Di Messina (Włochy) 2016.
- Wyjazd szkoleniowy w ramach mobilności nauczycieli akademickich Erasmus +- wyjazd STT do Università Degli Studi Di Messina 2017.
- Wyjazd studyjny w ramach projektu „Strefa dostępności”, dotyczący nabycia praktycznych umiejętności projektowania uniwersalnego, organizowany przez Uniwersytet Szczeciński – Majorka 2023.

- Wyjazd studyjny w ramach projektu „Strefa dostępności”, dotyczący nabycia praktycznych umiejętności projektowania uniwersalnego, organizowany przez Uniwersytet Szczeciński – Malaga 2023.

**Międzynarodowy projekt dydaktyczny:** Establishing an international Cleantech Cooperation Structure in the South Baltic Region" - członek projektu międzynarodowego Ministerstwa Rozwoju w ramach programu UE "Interreg Południowy Bałtyk" (1.03.2018-31.05.2019).

## PROJEKTY BADAWCZE

Wspólne projekty dydaktyczne to przede wszystkim programy kształcenia, ukończenie których wieńczone jest wspólnym lub podwójnym dyplomem. W ramach studiów podyplomowych wspólny dyplom uzyskują absolwenci programu MBA, którego partnerem merytorycznym jest Franklin University - amerykańska uczelnia o ponad 100-letniej tradycji, której siedziba mieści się w Columbus w USA. Wydział Ekonomiczny w Szczecinie w roku akademickim 2024/2025 realizuje 10 i 11 edycję studiów Master of Business Administration we współpracy z amerykańskim partnerem. Podczas studiów uczestnicy mają możliwość wyjazdu do siedziby partnera – Franklin University w Columbus Ohio w ramach Study Tour, co daje im szansę uczestnictwa w specjalnych warsztatach połączonych z wizytami w firmach i instytucjach mających swoje siedziby np. w Waszyngtonie czy Miami.

Konsekwencją prowadzenia skutecznej polityki umiędzynarodowienia Uczelni jest również oferowanie programów studiów akredytowanych przez dwie globalne instytucje akredytujące: International Accreditation Council for Business Education (IACBE) oraz Association of Chartered Certified Accountants (ACCA). Kierunek Finanse i Rachunkowość na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie posiada uprawnienia do realizacji specjalności studiów Association of Chartered Certified Accountants (ACCA).

Studenci naszego Wydziału mają możliwość sięgać po wysoko ceniony certyfikat ACCA. Wydział Ekonomiczny w Szczecinie uzyskał akredytację tej organizacji dla kierunku Finanse i rachunkowość I stopnia na specjalności Finanse przedsiębiorstw i podatki ACCA. Uzyskany dyplom ukończenia WSB na tej specjalności otwiera drogę do zewnętrznych egzaminów i kolejnych kursów oraz dyplomów ACCA.

Akredytacja ACCA stwarza możliwość zaliczenia części modułów wymaganych do uzyskania poszukiwanych kwalifikacji. Ukończenie akredytowanej specjalności umożliwia zaliczenie 6 z 13 egzaminów niezbędnych do osiągnięcia najwyższych uprawnień na poziomie Strategic Professional. Natomiast po drodze można uzyskać dyplomy świadczące o wysokich kwalifikacjach z zakresu nowoczesnego zarządzania przedsiębiorstwem, audytu, rachunkowości zarządczej i finansowej, zarządzania ryzykiem, planowania strategicznego oraz prawa i podatków.

Absolwenci kierunku FIR uzyskują zwolnienie z następujących egzaminów ACCA: Business and Technology (BT), Management Accounting (MA), Financial Accounting (FA), Corporate and Business Law (LW), Taxation (TX), Financial Management (FM).

ACCA jest działającą globalnie od ponad 100 lat prestiżową instytucją dla specjalistów z zakresu finansów oferującą istotne z punktu widzenia potrzeb biznesu kwalifikacje i standardy z obszaru rachunkowości, finansów i zarządzania uznawane na całym świecie. Zrzesza i wspiera ponad 200 000 członków oraz ponad 500 000 studentów w ponad 180 krajach. W Polsce zrzeszonych jest 2000 członków, a kolejne 4000 studentów jest na drodze do uzyskania kwalifikacji.

## ZAJĘCIA W JĘZYKU OBCYM

Ważnym aspektem procesów umiędzynarodowienia są również zajęcia z języka obcego dla studentów, przewidziane w programie studiów. W trakcie lektoratów studenci mają możliwość ćwiczyć takie umiejętności językowe, jak słuchanie, mówienie, czytanie, pisanie. Osiągnięcie wymaganych kompetencji językowych sprawdzane jest poprzez ocenę aktywności i testy, które składają się na ocenę końcową będącą podstawą zaliczenia zajęć z języka obcego.

Na I stopniu studiów kierunku Finanse i Rachunkowość w programie studiów dodatkowo realizowane są następujące zajęcia w języku angielskim: Cultural Differences oraz Competitiveness in financial sector.

Studenci studiów drugiego stopnia w ramach przedmiotu „Systemy informatyczne w finansach i rachunkowości” mają możliwość poznania oprogramowania SAP w wersji angielskojęzycznej, a tym samym podnoszenia swoich kompetencji językowych.

W planach Wydziału jest kontynuacja działań zmierzających do wspierania mobilności studentów oraz pracowników w ramach programu Erasmus+, rozwój oferty i programów kształcenia w języku obcym, działania promocyjne o zasięgu krajowym i międzynarodowym ukierunkowane na zwiększenie liczby studentów zagranicznych, realizacja innych projektów wspierających procesy umiędzynarodowienia.

Umiędzynarodowienie procesu kształcenia na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie jest regularnie monitorowane, poddawane ocenie i doskonalone.

**Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)**

| Lp. | Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA                   | Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>Zaleca się zapewnienie studentom realnych możliwości kontaktu ze środowiskiem międzynarodowym.</b> | <p>Oprócz programów wymiany międzynarodowej stwarzane są również inne możliwości rozwoju aktywności międzynarodowej studentów. Studenci mają możliwość uczestniczenia w spotkaniach z przedstawicielami nauki i biznesu realizowanych w języku obcym.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Temat: „Introduction to Islamic Fintech. The Opportunities and Challenges” for Generation Z” – wykład zdalny, Happy Febrina Hariyani, wykładowczyni z Wydziału Ekonomii i Biznesu Uniwersytetu Muhammadiyah w Malang,</li><li>• Temat: „Economy and Financial Market in Indonesia-New Trends and Challenges” – <b>wykład gościnny i spotkanie</b> z Happy Febrina Hariyani, wykładowczynią z Wydziału Ekonomii i Biznesu Uniwersytetu Muhammadiyah w Malang, w auli Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie</li><li>• Temat: „Prawo a praktyczne aspekty znajomości języka. Perspektywy studiowania w Niemczech” wykład w</li></ul> |

|    |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                  | formie zdalnej, <b>prowadzony w języku niemieckim i języku polskim.</b> )                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2. | <b>Zaleca się wprowadzenie okresowej oceny stopnia umiędzynarodowienia kształcenia, obejmującej ocenę skali, zakresu i zasięgu aktywności międzynarodowej kadry i studentów.</b> | W ramach działalności Komisji ds. jakości kształcenia prowadzona jest okresowa ocena stopnia umiędzynarodowienia kształcenia. Raporty ze spotkań Komisji są kierowane do Władz Dziekańskich, które na tej podstawie rekomendują dalsze działania mające na celu zwiększanie stopnia umiędzynarodowienia kształcenia. |

**Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 7:**

.....

#### **Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia**

W Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie funkcjonuje szereg rozwiązań mających na celu wsparcie studentów zarówno w procesie uczenia się, jak również w ich rozwoju naukowym, społecznym i zawodowym. **Wsparcie jest prowadzone systematycznie, ma charakter stały i kompleksowy oraz przybiera zróżnicowane formy.** Szkoła wiele uwagi poświęca także konkretnym grupom studentów, w tym przede wszystkim studentom z orzeczoną niepełnosprawnością, a także studentom obcokrajowcom.

**W obszarze wsparcia w procesie uczenia się** należy wspomnieć o bazie dydaktycznej, która zapewnia warunki kształcenia, swobodny dostęp studentów do nowoczesnych technologii, zbiorów bibliotecznych, w tym bibliotecznych zbiorów elektronicznych, swobodny dostęp do Internetu oraz wszelkich informacji zamieszczonych w Extranecie studenckim oraz na platformie do nauczania zdalnego Moodle.

Szczegółowe informacje na temat infrastruktury Uczelni zawarto w **kryterium 5 niniejszego raportu**, jednakże w tym miejscu, mówiąc o wsparciu studentów w procesie uczenia się, należy wspomnieć, że na terenie budynku szkoły działa **ogólnodostępne WiFi**, jak również dostępne są stanowiska komputerowe w bibliotece, zapewniające swobodny studentom dostęp do Internetu i przede wszystkim do Extranetu, czyli uczelnianego systemu wymiany informacji oraz jego części składowej, jaką jest platforma zdalnego nauczania **Moodle** opisana szczegółowo w **kryterium 2 raportu**. Jest to jeden z ważniejszych elementów wsparcia studentów w procesie kształcenia - zawiera zasoby dydaktyczne, takie: jak karty przedmiotów, treści merytoryczne w formie elektronicznej, prezentacje, filmy, zadania domowe, testy, hiperłącza do ciekawych stron w sieci WWW, fora dyskusyjne, czaty, etc. Możliwość dostępu przez studenta do wszystkich materiałów dydaktycznych w dowolnym czasie, z dowolnego miejsca stanowi istotny element wsparcia w procesie zdobywania przez niego wiedzy, związany z **potrzebami wynikającymi z realizacji programu studiów**.

O wsparciu studentów z **wykorzystaniem współczesnych technologii** świadczy również wewnętrzny system Extranet, który służy do komunikacji ze studentami. Każdy student dostaje indywidualny dostęp do swojego konta w extranecie. Tam znajduje się spersonalizowany plan zajęć,



widzi informację o swoich grupach. W Extranecie opublikowany jest harmonogram roku akademickiego, plan studiów, procedury, zarządzenia, informacje o praktykach, dostępnych ofertach pracy a także zamieszczane są ważne komunikaty i wiadomości, które dotyczą procesu studiowania. Dodatkowo w extranecie za pomocą ankiety studenci dokonują wyborów specjalności oraz seminariów co jest dodatkowym atutem.

Poprzez swoje konta w Extranecie studenci mają możliwość bezpłatnego korzystania z licencji Office 365, która obejmuje popularne aplikacje, takie jak Outlook, Word, PowerPoint, Excel i OneNote, Teams dzięki którym studenci mogą ze sobą współpracować, komunikować się bez zakłóceń i tworzyć wspólne projekty w czasie rzeczywistym.

**Wsparcie w procesie nauczania stanowi również** dostęp do oprogramowania w ramach Wirtualnego Laboratorium VLAB, z którego studenci mogą również korzystać w każdej chwili, również poza zajęciami: Autocad, Comarch Optima, Debian, Insert GT, Inventor, Jamovi, KWHotel, Płatnik, Statistica, Symfonia.

**Wsparcie w zakresie efektywnego korzystania z powyższej infrastruktury** uczelnia zapewnia poprzez przekazywane informacje mi.in. w formie skryptu dla studentów dotyczącego obsługi Moodle czy instrukcji korzystania z Wirtualnego Laboratorium.

**Oferowane wsparcie jest adekwatnie do celów kształcenia oraz osiągania przez studentów efektów uczenia się.** W tym celu wprowadzono do programów studiów zajęcia, które mają pomóc studentowi w zakresie przyswajania wiedzy, pisania projektów, pisania pracy dyplomowej. W programie kształcenia na każdym kierunku studiów I stopnia realizowane są zajęcia z metod efektywnego uczenia się (na I semestrze studiów) oraz metodyki projektu dyplomowego (na IV semestrze studiów).

W zakresie wsparcia studentów w procesie pisania pracy dyplomowej na Wydziale ekonomicznym w Szczecinie przygotowano i opublikowano w Extranecie studenckim szczegółowe wytyczne do pisania prac dyplomowych, które w sposób przejrzysty i czytelny prowadzą studenta przez cały proces pisania pracy (począwszy od informacji na temat, czym jest praca dyplomowa, poprzez informacje przestrzegające przed plagiatem, przykładowy układ pracy, wymogi edytorskie, na zasadach sporządzania przypisów i bibliografii skończywszy).

Wsparcie studenta w procesie zdobywania przez niego wiedzy przejawia się także w realizowanym monitoringu poziomu zdawania egzaminów z poszczególnych zajęć. W przypadku niskiej zdawalności określonego przedmiotu podejmowane są działania naprawcze: np. wprowadzenie dodatkowych, bezpłatnych zajęć dla studentów z takich przedmiotów, modyfikowanie sposobu prowadzenia zajęć.

**Uczelnia dba o to, aby kompetencje kadry wspierającej proces nauczania i uczenia się, w tym kadry administracyjnej odpowiadały potrzebom studentów i umożliwiały wszechstronną pomoc w rozwiązywaniu spraw studenckich.** W ramach funkcjonowania Uczelni powoływani są menadżerowie kierunków, którzy są w stałym kontakcie ze studentami oraz służą pomocą, a także za ich pośrednictwem studenci mogą wyjaśnić wszelkie sprawy związane z funkcjonowaniem danego kierunku.

Dla studentów I semestru studiów na pierwszym zjeździe realizowane są tzw.: "Dni zerowe". W ramach dni odbywają się spotkania informacyjne, w których uczestniczą władze wydziału, menadżerowie kierunków, przedstawiciele wszystkich działów obsługi studenta oraz przewodniczący samorządu studenckiego. Na dniach zerowych, studenci uzyskują informację odnośnie funkcjonowania Uczelni, poznają najważniejsze informacje odnośnie studiowania (między innymi organizacji roku



akademickiego, praktyk, pomocy materialnej, sposobu korzystania z extranetu, msTeams). W dniu tym przeprowadzane są również warsztaty integracyjne, których celem jest przełamanie pierwszych barier.

Wydział Ekonomiczny w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu **dba także o jakość obsługi administracyjnej studentów, co ma na celu zwiększenie efektywności i ułatwienie im studiowania.** Większość działów zajmujących się obsługą studentów organizuje pracę w sposób, który jest wygodny, przyjazny i odpowiada potrzebom zarówno studentów systemu stacjonarnego, jak i niestacjonarnego. Działy obsługowe (Dziekanat, Biblioteka, Dział Płatności [Dział Stypendiów], Biuro Karier i Praktyk) mają godziny pracy dostosowane do terminów i godzin realizowanych na uczelni zajęć. Wszystkie są czynne zarówno w dni robocze, jak i w weekendy. Przykładem wsparcia administracyjnego studentów jest uproszczenie procedur formalnych, które student załatwia na Uczelni poprzez wprowadzenie udogodnień w postaci, np.:

- wprowadzenia uniwersalnych, uproszczonych podań, wypełnienie których sprowadza się zaledwie do wpisania swoich danych i złożenia podpisu,
- możliwości składania podań drogą elektroniczną, decyzje dotyczące podań dostępne są w Extranecie studenckim bez konieczności kontaktu telefonicznego z Dziekanatem.

Ważną kwestią w zakresie wsparcia dydaktycznego studentów w procesie kształcenia jest również **dyspozycyjność wykładowców.** Nauczyciele akademicki mają obowiązek odbywania dyżurów, podczas których studenci mają możliwość konsultowania z wykładowcami zdobywanej wiedzy, zadawania pytań, wyjaśniania wątpliwości. Istnieje również możliwość kontaktu z wykładowcami za pomocą środków komunikacji elektronicznej, zarówno w formie tradycyjnej poczty e-mail (dzięki ujednoliconym adresom e-mail [imie.nazwisko@szczecin.merito.pl](mailto:imie.nazwisko@szczecin.merito.pl) kontakt ten jest ułatwiony), jak również platformy Moodle. Dzięki łatwej dostępności do platformy (w dowolnej chwili i dowolnym miejscu) kontakt studentów z wykładowcami nie kończy się z chwilą opuszczenia sali wykładowej.

Istotnym elementem systemu wsparcia studentów są **stosowane uczelniane, materialne i pozamaterialne, instrumenty oddziaływania na studentów kierunku, mające na celu motywowanie ich m.in. do osiągnięcia bardzo dobrych wyników uczenia się.** Do tych instrumentów zaliczyć należy funkcjonujący na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie system stypendialny, który ma za zadanie wspomóc studentów znajdujących się m.in. w trudnej sytuacji finansowej. Student może ubiegać się o pomoc materialną w formie:

- stypendium rektora za:
  - osiągnięcia naukowe,
  - wyniki w nauce,
  - osiągnięcia sportowe,
  - osiągnięcia artystyczne,
- stypendium socjalnego,
- stypendium dla osób niepełnosprawnych
- zapomogi.

Szczegółowy regulamin świadczeń dla studentów WSB Merito w Poznaniu określony jest w Zarządzeniu nr 22/2024 Rektora WSB Merito w Poznaniu z dnia 27 sierpnia 2024 roku w sprawie zmiany regulaminu świadczeń dla studentów uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu oraz ustalenia wysokości miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniające go ubiegania się o stypendium socjalne.

**Wszystkie informacje na temat stypendiów są zamieszczone w Extranecie studenckim. Każdego roku Dział Płatności przypomina studentom za pośrednictwem wiadomości wysyłanych do**

wszystkich studentów przez Extranet studencki o terminach składania wniosków o stypendia, wraz ze wskazaniem, w którym miejscu w Extranecie znajdują się szczegółowe informacje na ten temat.

Tabela nr 8.1. Zestawienie przyznanych stypendiów w roku akademickim 2023/2024 i semestrze letnim roku akademickiego 2024/2025 na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie.

| Rodzaj stypendium              | Stypendia w roku akademickim 2023/2024 |                       | Stypendia w roku akademickim 2024/2025 – semestr zimowy |                       |
|--------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------|
|                                | Liczba przyznanych                     | W tym na kierunku FiR | Liczba przyznanych                                      | W tym na kierunku FiR |
| socjalne                       | 50                                     | 4                     | 31                                                      | 3                     |
| dla osób z niepełnosprawnością | 57                                     | 7                     | 30                                                      | 3                     |
| rektora                        | 456                                    | 38                    | 295                                                     | 22                    |
| sportowe                       | 5                                      | 0                     | 5                                                       | 0                     |
| naukowe                        | 0                                      | 0                     | 0                                                       | 0                     |
| artystyczne                    | 4                                      | 0                     | 3                                                       | 0                     |

Wsparciem finansowym, ale również **elementem motywującym studentów** do zdobywania wiedzy i uzyskiwania, jak najlepszych efektów uczenia się jest funkcjonujący na Wydziale **Program Very Important Student (VIS)**. Szczegółowe zasady przyznawania zniżki określone są w Regulaminie programu ViS wprowadzonym zarządzeniem Kanclerza nr 4/2014 z dnia 9 czerwca 2014 roku. Z programu mogą skorzystać studenci studiów I stopnia już od 1 semestru (wystarczy, że posiadają świadectwo ukończenia szkoły średniej z wyróżnieniem), jak również studenci 2 semestru, którzy po 1 semestrze mogą pochwalić się wysoką średnią.

Tabela nr 8.2. Struktura zwolnień z czesnego w roku akademickim 2023/2024.

| Zwolnienie z czesnego w roku akademickim 2023/2024 w wysokości: | Liczba studentów objętych programem VIS na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie | W tym na kierunku FiR |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 30% zima                                                        | 69                                                                            | 3                     |
| 100% zima                                                       | 55                                                                            | 0                     |

Czynnikiem motywującym osiągnięcie efektów uczenia się oraz osiągnięcie dobrych efektów w nauce przez studentów jest także **możliwość publikowania przez studentów artykułów w dedykowanym czasopiśmie naukowym „Debiuty naukowe studentów Uniwersytetu WSB Merito” (wcześniej „Debiuty naukowe studentów Wyższej Szkoły Bankowej”)**. Każdego roku ogłaszana jest nowa edycja naboru tekstów do publikacji, a informacje na ten temat są przesyłane do wykładowców, w szczególności promotorów, jak również poprzez Extranet studencki do studentów studiów I i II stopnia.

W ramach indywidualnego programu studiów i planu student może realizować Indywidualny Plan Studiów (IPS) zgodnie z Regulaminem studiów od roku akademickiego 2024/2025, § 39-45 regulaminu. Prawo do studiowania w ramach indywidualnego planu studiów i programu studiów mają studenci:

- o szczególnych uzdolnieniach i średniej ocen ustalonej przez Dziekana,
- którzy podjęli studia zagraniczne na podstawie skierowania przez Uczelnię,

- którym w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się Dziekan zaliczył określoną liczbę punktów ECTS,
- z orzeczoną niepełnosprawnością, jeśli stopień niepełnosprawności utrudnia odbywanie zajęć w trybie standardowym.

Student, który ubiega się o indywidualny plan studiów i program studiów, składa do Dziekana pisemny wniosek, w którym proponuje:

- okres, w którym zostanie objęty indywidualnym planem studiów i programem studiów,
- indywidualny plan zajęć.

Zgodę na studiowanie w ramach indywidualnego planu studiów i programu studiów wydaje Dziekan, określając indywidualny plan studiów w danym roku akademickim.

Indywidualny plan studiów i program studiów mogą bazować na zasadniczym planie studiów i programie studiów, z określeniem zmian dotyczących:

- okresu studiów
- kolejności uzyskiwania zaliczeń i składania egzaminów
- struktury przedmiotów, co oznacza zastąpienie – w uzgodnieniu z Dziekanem – przedmiotów ustalanych w zasadniczym planie studiów i programie studiów innymi.

Student, który otrzymał zgodę Dziekana otrzymuje kartę indywidualnego planu studiów i programu studiów. Student ma prawo brać udział we wszystkich zajęciach z przedmiotów przewidzianych w jego planie. Student studiujący według indywidualnego planu studiów i programu studiów przystępuje do zaliczeń i zdawania egzaminów w terminach uzgodnionych z prowadzącymi zajęcia. Jeśli przedmiot jest prowadzony przez więcej osób, Dziekan wskazuje wykładowcę i egzaminatora. W trakcie trwania semestru studentowi przysługuje prawo do poprawienia każdego zaliczenia i egzaminu zgodnie z regulaminem studiów.

**Elementem motywującym studentów do rozwoju naukowego i społecznego oraz w zakresie szeroko rozumianej przedsiębiorczości jest możliwość organizowania się przez studentów i działania w organizacjach studenckich.** Na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie funkcjonuje stanowisko prodziekana ds. studenckich i dydaktyki, którego obowiązkiem jest czuwanie nad organizacjami studenckimi (kołami naukowymi, Samorządem Studenckim). Prodziekan ds. studenckich i dydaktyki bezpośrednio kontaktuje się ze studentami z Samorządu Studenckiego, czuwa nad budżetem na organizację przedsięwzięć dla studentów. **Uczelnia wspiera materialnie i pozamaterialnie samorząd, zapewnia również wpływ samorządu na program studiów czy warunki studiowania.** Samorząd Studencki dysponuje swoim budżetem, który szkoła przeznacza na działalność społeczną i naukową tychże organizacji. Wysokość budżetu kształtowana jest m.in. w oparciu o inicjatywy, pomysły i zaangażowanie oraz zapotrzebowanie studentów.

Samorząd Studencki jest każdorazowo proszony o zaopiniowanie ważnych dokumentacji między innymi regulaminu studiów. Członkowie Samorządu zasiadają w Komisjach i aktywnie w nich uczestniczą. Uczestniczą również w monitoringu infrastruktury dydaktycznej.

Studenci mogą rozwijać swoje zainteresowania i pogłębiać wiedzę, czynnie działając w kołach naukowych. Na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie działają dwa Studenckie Koła Naukowe „Cogito” oraz „Salutem”. Prężnie działające „Salutem” porusza się w tematyce szeroko pojętego bezpieczeństwa, członkowie koła poszerzają swoją wiedzę w zakresie służb mundurowych m.in. poprzez współpracę z Komendą Wojewódzką Policji w Szczecinie. Koło działa aktywnie również od strony organizacyjnej – jest w trakcie przygotowań dużych projektów o bezpieczeństwie w regionie. Natomiast członkowie koła naukowego „Cogito” mają ambicje na poszerzenie własnych

kompetencji z zakresu nauk społecznych: psychologii, socjologii, pedagogiki, resocjalizacji i wielu innych. Jednocześnie angażują się w akcje społeczne organizując zbiórki charytatywne i kiermasze.

Uczelnia **wspiera aktywność i zaangażowanie studentów pod względem finansowym i merytorycznym**, jednakże aktywność kół naukowych w dużej mierze zależy od zaangażowania i chęci działania samych studentów.

**System wsparcia studentów w procesie uczenia się uwzględnia sposób zgłaszania przez studentów skarg i wniosków oraz przejrzyste i skuteczne sposoby ich rozpatrywania.** Na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu zadanie **wspierania studentów w rozwiązywaniu zgłaszanych przez nich problemów, a także rozpatrywania wniosków i skarg** należy do Menadżera kierunku oraz Prodziekana ds. studenckich i dydaktyki.

W zależności od rodzaju zagadnienia, angażowane są osoby z odpowiednich działów, aby wyjaśnić sytuację (np. ewentualny problem w realizacji zajęć, kwestie dydaktyczne – przekazywane są do odpowiednich prodziekanów, angażowany jest metodyk nauczania, przeprowadzane są hospitacje zajęć wykładowcy oraz szczegółowe rozmowy wyjaśniające: z wykładowcą oraz ze studentami). W świetle wszystkich zebranych informacji podejmowane są odpowiednie decyzje.

Również w sprawach dyskryminacji oraz przemocy studenci mogą kontaktować się z Menadżerem kierunku bądź Prodziekanem ds. studenckich i dydaktyki za pomocą poczty elektronicznej bądź bezpośrednio na konsultacjach. Student składa podanie, które jest analizowane i rozpatrywane przez Prodziekana ds. studentów i dydaktyki w porozumieniu z menadżerem kierunku, a w razie konieczności konsultowane z Dziekanem w celu wyjaśnienia i rozwiązania problemu.

Uczelnia zwraca szczególną uwagę na możliwe **przejawy dyskryminacji lub przemocy psychicznej**. Każda sytuacja, w której student mógłby czuć się zagrożony, jest rozpatrywana indywidualnie, zgodnie z powyżej opisanym trybem. Studenci poszkodowani mogą liczyć na wsparcie ze strony Uczelni w formie między innymi np. wsparcia psychologicznego, zaś wobec osób dopuszczających się tego typu czynów, zgodnie z regulaminem studiów stosowana jest odpowiedzialność dyscyplinarna.

W grudniu 2023 roku Uczelnia podpisała umowę z Centrum Unitas w Poznaniu, które świadczy usługi wsparcia psychologicznego (bezpośrednio, online, telefonicznie). Pomocą objęci są studenci wydziału poznańskiego, ale również studenci Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie.

W ramach Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu obowiązują szczegółowe procedury dotyczące ochrony osób małoletnich:

- Zarządzenie nr 17/2024 Rektora Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 13 sierpnia 2024 roku w sprawie weryfikacji osób zatrudnionych lub dopuszczonych do pracy w zakresie działalności objętej ochroną zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu.
- Zarządzenie nr 18/2024 Rektora Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 13 sierpnia 2024 roku w sprawie wprowadzenia standardów ochrony małoletnich w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu.

Zasady bezpiecznych relacji pracowników z małoletnimi obowiązują wszystkie osoby mające kontakt z małoletnimi, tj. pracowników, wolontariuszy, stażystów, praktykantów, partnerów biznesowych oraz pracowników instytucji wspierających pracę Uczelni. Osoby te zobowiązane są do utrzymania profesjonalnej relacji z małoletnimi i każdorazowego rozważania czy relacja, komunikat bądź działanie wobec małoletniego są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe. Osoby te obowiązane są ponadto do działania w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji własnego zachowania. Standard Ochrony Małoletnich



obejmuje szereg szczegółowych zasad i procedur, które przygotowywane, aktualizowane, monitorowane i rozpowszechniane są przez Koordynatora ds. SOM (Decyzja nr 11/2024 Rektora Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 4 listopada 2024 roku w sprawie powołania Koordynatora ds. Standardów Osób Małoletnich).

Na uwagę zasługują również **formy wsparcia w zakresie krajowej i międzynarodowej mobilności studentów** – zarówno jeśli chodzi o studentów polskich wyjeżdżających na studia zagraniczne, jak i studentów obcokrajowców, którzy podjęli studia w Uniwersytecie WSB Merito.

Uczelnia kładzie nacisk na **proces umiędzynarodawiania**, który bez wątpienia umożliwia studentom uczestnictwo w różnego rodzaju programach międzynarodowych. Propagowane są informacje o możliwościach wyjazdu wśród studentów w ramach programu Erasmus+. Uczelnia oferuje pomoc w przygotowaniu dokumentacji niezbędnej w procesie przygotowania uczestnictwa w tym programie. Kwestie te szerzej opisano w **kryterium 7** niniejszego raportu

**Uczelnia wspiera również studentów w zakresie przygotowania do wejścia na rynek pracy, w tym w zakresie przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej.** Uniwersytet WSB Merito kształci studentów, uświadamiając im ich pozycję na rynku pracy, ich możliwości zawodowe, przedstawiając im ich możliwą ścieżkę kariery zawodowej. Wśród zajęć realizowanych na wszystkich kierunkach studiów I stopnia są zajęcia z **wyzwań rynku pracy**, przygotowujący przyszłych absolwentów do podjęcia lub zmiany pracy, mający m.in. zwrócić uwagę studentów na te aspekty procesów rekrutacyjnych w firmach i przedsiębiorstwach, których znajomość będzie dla nich przewagą konkurencyjną.

Na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie funkcjonuje **Biuro Karier i Praktyk**, które wspiera studentów w zakresie pośrednictwa pracy, ale także w zakresie doradztwa zawodowego. Biuro Karier i Praktyk (BKIP) bardzo skutecznie wspiera studentów i absolwentów w planowaniu i rozwoju kariery zawodowej. Planowanie ścieżki kariery nie jest działaniem jednorazowym wobec studenta, ale jest procesem obejmujących wiele spotkań ze studentem. Jednym z ważnych etapów jest uświadomienie studentowi, że planowanie kariery nie kończy się na uczelni, ale będzie wymagało dokonywania wielu wyborów w okresie całego jego życia, zgodnie z ideą „uczenia się przez całe życie”. BKIP wspiera studentów, aby nadążali za zmianami i umiejętnie je wykorzystywali do konstruowania ścieżek rozwoju zawodowego. BKIP działa na styku zmieniających się nieustannie: otoczenia biznesowego, rynku pracy i procesu edukacji. BKIP przede wszystkim przygotowuje studentów do wejścia na rynek pracy poprzez praktyki, staże, szkolenia i doradztwo indywidualne. Ponadto, BKIP rozwija współpracę Uczelni z licznymi Partnerami Biznesowymi, co wzmacnia praktyczne aspekty kształcenia. BKIP potrafi, dzięki rozbudowanej ofercie usług, dostosować działania oferowane studentowi do aktualnego poziomu jego kompetencji i doświadczeń na rynku pracy. Pierwszym etapem działań BKIP jest diagnoza sytuacji studenta i dobór działań najbardziej potrzebnych studentowi. Są to m.in.:

- **Testy kompetencji zawodowych** oraz inne narzędzia doradcze, które umożliwiają określenie mocnych stron osoby. Narzędzia te pomagają porządkować cele i podejmować świadome decyzje związane z karierą zawodową. Student wypełnia testy online i następnie jest umawiany na spotkanie z doradcą zawodowym, w celu omówienia wyników i przekazania raportu dot. kompetencji zawodowych,
- **Testy preferencji zawodowych.** Dzięki nim studenci mogą lepiej radzić sobie ze świadomym poszukiwaniem odpowiedniej pracy. Student wypełnia testy online i następnie jest umawiany na spotkanie z doradcą zawodowym, w celu omówienia wyników i przekazania raportu dot.



- umiejętności poruszania się po rynku pracy.

Kolejnymi etapami wspierania studentów są doradztwo zawodowe oraz doradztwo ds. przedsiębiorczości. Indywidualne doradztwo jest dla studentów niezwykle ważnym i wspierającym działaniem. Jest to bezpośrednia pomoc i skupienie BKiP na konkretnym studencie z jego wiedzą, umiejętnościami, problemami i dotychczasowym doświadczeniem zawodowym (jeśli je posiada). Dzięki temu unikalnemu podejściu możliwe staje się wzmocnienie studentów w rozwoju ich kariery zawodowej i jak najlepszym wykorzystywaniu umiejętności zdobytych w toku kształcenia na rynku pracy.

- **Doradztwo zawodowe.** Student na indywidualnym spotkaniu z doradcą zawodowym może zweryfikować swoje dokumenty aplikacyjne, otrzymuje wskazówki rozwojowe, dyskutuje najlepszych, dopasowanych opcjach planowania swojej kariery, pogłębia indywidualne umiejętności autoprezentacji oparte o własne mocne strony,
- **Doradztwo ds. przedsiębiorczości.** Student omawia z doradcą zawodowym kwestie związane z decyzją o rozpoczęciu prowadzenia własnego biznesu, omawia elementy biznesplanu, dowiaduje się o narzędziach dofinansowania działalności ze środków unijnych, dowiaduje się o ofercie inkubatorów przedsiębiorczości.

BKiP wspiera także proces planowania kariery przez studentów poprzez bezpłatne szkolenia i warsztaty. Dzięki dużej aktywności BKiP w obszarze współpracy z otoczeniem biznesowym, studenci mogą brać udział w licznych i różnorodnych warsztatach i szkoleniach. Przykładowe tematy szkoleń dotyczą oczekiwań i charakteru pracy w określonej branży lub organizacji, radzenia sobie na rozmowie kwalifikacyjnej u konkretnego pracodawcy, autoprezentacji, wzmacniają umiejętności negocjacji. Szkolenia prowadzą przedstawiciele organizacji z otoczenia gospodarczego uczelni, m. in. Partnerów Biznesowych.

**Bardzo ważnym zadaniem BKiP jest pośrednictwo pracy.** BKiP jest wpisane do rejestru agencji zatrudnienia jako agencja pośrednictwa pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Dzięki temu BKiP umożliwia pracodawcom bezpośrednie zgłoszenie wolnych miejsc pracy, praktyk oraz staży i oferty te kieruje do studentów i absolwentów uczelni. Na życzenie pracodawców BKiP prowadzi wśród studentów i absolwentów rekrutację i wstępną selekcję na określone stanowiska. Ponadto BKiP prowadzi bazę studentów poszukujących pracy, która umożliwia przysyłanie ofert pracy od pracodawców bezpośrednio do kandydatów. BKiP dostarcza studentom informacje o rynku pracy – ogłoszenia firm o aktualnych rekrutacjach, informacje o wymaganiach wobec kandydatów na oferowane stanowiska. BKiP inicjuje spotkania studentów i absolwentów z pracodawcami, np. konferencje, seminaria, prezentacje firm na terenie uczelni. Powyższe liczne przykłady wskazują dobitnie na ogromną, praktyczną rolę BKiP w planowaniu i rozwoju ścieżki kariery zawodowej studentów i absolwentów uczelni.

Od października 2023 r. została wprowadzona **Platforma pośrednictwa pracy JobTeaser (na której BKiP opublikowało 146 ogłoszeń o pracę, praktykę, staż)**, która cieszy się zainteresowaniem, gdyż przyniosła szereg korzyści zarówno dla firm jak i dla studentów. Z jednej strony JobTeaser wspiera studentów podczas budowania ich kariery zawodowej, oferując im dostęp do ofert pracy, profili firm, bazy wiedzy, spotkań z doradcą zawodowym i wydarzeń organizowanych przez firmy oraz uczelniane Biuro Karier i Praktyk. Z drugiej zaś strony firmy korzystając z platformy JobTeaser mogą budować świadomość swojej marki poprzez publikacje wydarzeń, ofert pracy, staży i praktyk dla studentów i absolwentów Uczelni. Inną z inicjatyw Biura Karier i Praktyk jest prowadzenie **doradztwa zawodowego**, które ma na celu pomoc studentom w poszukiwaniu pracy, przekwalifikowaniu się,

aktywizacji po dłuższej nieobecności, wsparcie w przygotowaniu profesjonalnych dokumentów aplikacyjnych, przeprowadzenie treningu rozmowy kwalifikacyjnej.

Uczelnia **wspiera również studentów w ich staraniach dotyczących dalszej edukacji**. Atrakcyjna oferta edukacyjna Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie daje absolwentom I stopnia możliwość podjęcia studiów II stopnia na pięć prowadzonych na wydziale kierunkach (finanse i rachunkowość; logistyka, pedagogika, zarządzanie, administracja i bezpieczeństwo wewnętrzne).

Warto podkreślić, że Uczelnia na bieżąco analizuje potrzeby edukacyjne i dostosowuje ścieżki dalszego kształcenia poprzez: uruchamianie studiów drugiego stopnia na kolejnych kierunkach, wzbogacanie oferty specjalnościowej na kierunkach już istniejących, wzbogaca ofertę studiów podyplomowych, czy też studiów MBA.

Każdego roku Menadżerowie kierunków spotykają się ze studentami ostatniego roku, aby uzyskać od nich informacje o planach zawodowych po ukończeniu studiów – ich oczekiwaniach i potrzebach, i ewentualnie naświetlić studentom możliwości dalszej edukacji w Uniwersytecie WSB Merito i nie tylko. Potrzeby i oczekiwania edukacyjne studentów ostatnich lat studiów brane są pod uwagę przy podejmowaniu decyzji o kierunkach rozwoju oferty kształcenia w kolejnych latach.

Uczelnia przewiduje szczególne **wsparcie i pomoc dla studentów z niepełnosprawnościami**. W Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu na każdym z wydziałów, w tym również na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie, pełniona jest funkcja Pełnomocnika Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnościami (PRSN). Stanowisko Pełnomocnika Rektora ds. Studentów z Niepełnosprawnościami powstało w ramach projektu „WSB w Poznaniu - uczelnia otwarta dla wszystkich” (POWR.03.05.00-00-A042/19). Zadaniem osoby pełniącej tę funkcję jest nadzór nad zapewnieniem właściwych warunków kształcenia dla studentów z niepełnosprawnościami oraz udział w projektowaniu dla nich wsparcia w kontekście ich potrzeb.

Pełnomocnik rektora ds. studentów z niepełnosprawnościami ma za zadanie zniwelowanie barier dostępności w zakresie:

- architektury,
- technologii wspierających,
- procedur,
- wsparcia edukacyjnego,
- szkoleń w zakresie podnoszenia świadomości niepełnosprawności.

Pełnomocnik rektora ds. studentów z niepełnosprawnościami (PRSN) współpracuje z odpowiednimi jednostkami Filii w zakresie m.in.:

- przygotowania dni adaptacyjnych dla studentów pierwszego roku,
- organizowania spotkań, imprez integracyjnych i uświadamiających w grupach studentów niepełnosprawnych i pełnosprawnych,
- oceny specyficznych potrzeb edukacyjnych studentów,
- audytów dostępności otoczenia fizycznego, orientacji przestrzennej dla osób niewidomych,
- adaptacji egzaminów/zaliczeń do indywidualnych możliwości danego studenta z niepełnosprawnością.

W budynku Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie mieszczącego się przy ul. Śniadeckich 3, zniwelowane zostały bariery dostępności architektonicznej dla studentów poruszających się na wózkach poprzez:

- zlokalizowanie biura Pełnomocnika rektora ds. studentów z niepełnosprawnością w miejscu, do którego prowadzi w pełni dostępna ścieżka komunikacyjna,
- zainstalowano szyb windy, by osoby z niepełnosprawnością ruchową mogły się swobodnie przemieszczać pomiędzy poszczególnymi kondygnacjami,
- zainstalowano podjazd/rampę przystosowane do poruszania się osób na wózkach,
- przygotowano odpowiednio oznakowane miejsca parkingowe,
- na każdej z kondygnacji budynku znajdują się toalety przystosowane dla osób poruszających się na wózkach,
- na piętrach znajdują się krzesła ewakuacyjne z przeznaczeniem dla osób z niepełnosprawnościami,
- na schodach zainstalowano nakładki kątowe w kontrastowym, żółtym kolorze,
- studenci słabowidzący mają możliwość zainstalowania na telefonie aplikacji, która pozwala znaleźć odpowiednie miejsca za pomocą adresu klawiatury numerycznej. Ułatwia ona lepszą orientację w terenie i informuje o lokalizacji biur obsługi czy sal dydaktycznych,
- pomieszczenia oznaczono tabliczkami z brajlem oraz kodem NFC.

Uruchomiono wypożyczalnię sprzętu dla osób z niepełnosprawnością. Student ma możliwość wypożyczenia m.in. sprzęt typu:

- klawiatura specjalistyczna BigKeys LX (dla osób cierpiących na niedowład kończyn górnych)
- powiększone myszy komputerowe BigTrack (przeznaczona dla osób mających problemy z poruszaniem rękami),
- powiększalniki ekranowe tekstu,
- przenośny System FM typu Domino Classic (beprzewodowe, radiowe urządzenie służące do przesyłania sygnału mowy na odległość),
- dyktafon cyfrowy z udźwiękowieniem Olympus DM 720 z etui,
- podpórki pod ramię Ergorest ułatwiające pracę przy komputerze,
- laptopy,
- słuchawki.

W obszarze wsparcia edukacyjnego pełnomocnik rektora ds. studentów z niepełnosprawnościami ustala zakres adaptacji procesu dydaktycznego dla danego studenta zgodnie z siedmioma zasadami wsparcia:

- indywidualizacja: adaptacja procesu studiowania osoby z niepełnosprawnościami w odpowiedzi na indywidualne potrzeby edukacyjne wynikające ze specyfiki stanu zdrowia i specyfiki danego kierunku studiów,
- podmiotowość: uwzględnienie autonomii osoby z niepełnosprawnościami i jej prawa do decydowania o sobie,
- rozwijanie potencjału osoby z niepełnosprawnościami w związku ze studiowaniem danego kierunku studiów: dobór adaptacji, które pozwolą studentom nabywać wiedzę i rozwijać praktyczne umiejętności,
- racjonalność dostosowania: proponowana adaptacja będzie racjonalna ekonomicznie oraz będzie skutecznie wyrównywać szanse osoby z niepełnosprawnościami i gwarantować zachowanie standardu akademickiego,
- utrzymanie standardu akademickiego: przygotowanie adaptacji studiów przy jednoczesnym utrzymaniu kryteriów merytorycznych obowiązujących wszystkich studentów danego kierunku/specjalności,

- adaptacje najbliższe standardowemu przebiegowi zajęć: nie mające charakteru przywilejów dla osoby z niepełnosprawnościami, w sposób racjonalny wyrównujące szanse w dostępie do oferty kształcenia uznanej za optymalną na danym kierunku,
- równe prawa i obowiązki: realizowanie równych praw dla osoby z niepełnosprawnościami, ale też egzekwowanie wypełniania obowiązków studenckich na takim samym poziomie jak w przypadku studentów bez niepełnosprawności.

Szkolenia dla Pełnomocników, pracowników uczestniczących w procesie kształcenia i działalności naukowej, kadry kierowniczej, dot. specyfiki pracy ze studentami z niepełnosprawnościami, kłopotów z jakimi się borykają, ich potrzebach i problemach, pozwolą uzmysłowić wykładowcom, jakie zachowania i formy materiałów dydaktycznych są nieprzyjemne, a jakie dostosowane do potrzeb poszczególnych grup studentów z niepełnosprawnościami.

W ramach projektu na Wydziale powołany jest Konsultant zawodowy ds. studentów z niepełnosprawnościami. Konsultant pomaga w wyznaczaniu ścieżki kariery, szukaniem miejsca na rynku pracy, weryfikacją dokumentów aplikacyjnych oraz poznawaniem predyspozycji zawodowych.

Wszystkie powyżej wymienione obszary działalności Uczelni, będące elementami systemu wspierania i motywowania studentów w procesie kształcenia (infrastruktura, Biblioteka, platforma Moodle, program studiów, Biuro Karier i Praktyk, Dział Płatności wraz z systemem stypendialnym, Dziekanat, obsługa administracyjna) każdego roku są poddawane ocenie przez studentów wszystkich form kształcenia w ramach Badania Atrybutów Marki (BAM). **Badanie to stanowi okresowy przegląd wsparcia studentów obejmujący m.in. formy wsparcia, poziom zadowolenia studentów. Badanie przeprowadzane jest za pomocą Extranetu. Wyniki są szczegółowo analizowane i omawiane z władzami wydziału, kierownikami poszczególnych działów oraz pracownikami, a następnie przygotowywane są działania mające na celu usprawnienie poszczególnych obszarów.**

Kolejnym badaniem przeprowadzanym przez wszystkie Uniwersytety WSB Merito jest przeprowadzenie wśród studentów badania ankietowego stanowiącą subiektywną ocenę nauczycieli akademickich. W każdym semestrze organizowana jest semestralna **ankieta oceny wykładowców (OKD – Ocena Kadry Dydaktycznej)**, w której oceniana jest przez studentów jakość prowadzonych zajęć. Zbiorcze wyniki ankiet są przedstawiane do wglądu studentom z Samorządu Studenckiego podczas spotkania z prodziekanem ds. studenckich i dydaktyki i podobnie jak BAM wykorzystywane są do doskonalenia wsparcia i jego form. Nauczyciele akademicki zapoznawani są z oceną studentów przez władze dziekańskie, gdzie omawiane są kolejne kroki, które mają na celu coraz to lepsze zapewnienie oraz poprawienie właściwego procesu dydaktycznego mając na uwadze wszelkie oceny studentów.

**Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)**

| Lp. | Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA | Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>BRAK</b>                                                                         |                                                                                                                                                                            |



#### Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 8:

.....

#### Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa uczelnia udostępnia szereg dokumentów w Biuletynie Informacji Publicznej na podstawie: Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Dz.U. 2022.902 t.j.), a także zgodnie z zarządzeniem nr 34/2023 Rektora Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 30 października 2023 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu prowadzenia Biuletynu Informacji Publicznej Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu. Zgodnie z brzmieniem niniejszego zarządzenia wprowadzono Regulamin prowadzenia Biuletynu Informacji Publicznej Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, który szczegółowo określa zasady prowadzenia podmiotowej strony internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, w tym ustala zakres działania redaktora głównego BIP oraz redaktora pomocniczego, których jedną z ról jest terminowe i prawidłowe zamieszczanie informacji przeznaczonych do publikacji. Odpowiednie decyzje dookreślają, wskazują imiennie, kto ww. funkcje pełni.

Informacje ogólne dot. Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu dostępne są pod adresem:

<https://bip.poznan.merito.pl/artykuly/informacje-podstawowe>

Informacje w zakresie jakości kształcenia umieszczane są pod adresem:

<https://bip.poznan.merito.pl/artykuly/jakosc-ksztalcenia>,

Informacje o programach studiów są umieszczone na stronie:

<https://bip.poznan.merito.pl/artykuly/programy-studiow>.

Informacje są publikowane z podziałem na wydziały, by ułatwić wyszukiwanie informacji, i są aktualizowane na bieżąco. Od strony technicznej strona BIP Uczelni jest tworzona i utrzymywana przez CRSW Merito (założyciela). Pracownicy Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu dysponujący właściwymi uprawnieniami zamieszczają zaś wymagane informacje.

**Informacja o studiach jest więc dostępna publicznie dla wszystkich zainteresowanych odbiorców, w sposób gwarantujący łatwość zapoznania się z nią, bez ograniczeń związanych z miejscem, czasem i używanym przez odbiorców sprzętem i oprogramowaniem.**

Narzędziami, którymi równolegle posługuje się Wydział w udostępnianiu informacji są:

##### – Informator o kierunkach studiów I i II stopnia oraz jednolitych magisterskich

Informator zawiera pełny opis danego kierunku oraz specjalności, w tym zasady rekrutacji. Dystrybuowany jest on na targach edukacyjnych oraz podczas innych wydarzeń uczelnianych i zewnętrznych (konferencje, seminaria, warsztaty, itp.), a także przekazywany jest maturzystom w okresie egzaminów maturalnych. Jego elektroniczna wersja znajduje się na stronie internetowej <https://www.merito.pl/szczecin/> i jest ogólnodostępna wraz z rozpoczęciem procesu rekrutacji w danym roku akademickim. Informator jest dystrybuowany także w trakcie akcji Akademicki Szczecin – w kilkunastu szkołach średnich na terenie Szczecina. W informatorze, w opisie danego kierunku podawane są jego atuty, informacje w zakresie: jaką wiedzę, umiejętności i kompetencje zdobędzie student w trakcie nauki, wymienione zostają wybrane przedmioty specjalnościowe oraz



przykładowe stanowiska pracy, które student/absolwent może sprawować w związku z kształceniem na danym kierunku studiów.

Kluczowym elementem studiów I, II stopnia, jednolitych magisterskich i podyplomowych są partnerstwa biznesowe. Dlatego w informatorach udostępniany również jest wykaz firm, instytucji, organizacji – partnerów biznesowych poszczególnych kierunków;

– **Strona internetowa [www.merito.pl/szczecin](https://www.merito.pl/szczecin)**

Na stronie internetowej <https://www.merito.pl/szczecin/> w opisach specjalności kierunków oprócz informacji zawartych w informatorze załączany jest także program studiów oraz biogramy wykładowców. Do kierunku jest dostępny wykaz cen czesnego za studia z możliwym wyborem sposobu płatności (gwarantowane chesne stałe/gwarantowane chesne stopniowane). Na stronie internetowej zainteresowany może znaleźć także wykaz firm, instytucji, organizacji – partnerów biznesowych danego kierunku studiów. Informacje o prowadzonej rekrutacji i kierunkach studiów są również udostępniane na stronie internetowej Grupy Uniwersytetów WSB Merito <https://www.merito.pl/>. **Informacje publikowane na stronach internetowych obejmują m.in. cel kształcenia, kompetencje oczekiwane od kandydatów, warunki przyjęcia na studia i kryteria kwalifikacji kandydatów, terminarz procesu przyjęć na studia, program studiów, w tym efekty uczenia się itp.**

– **Extranet**

W Uczelni funkcjonuje system Extranet – wewnętrzny serwis internetowy, zapewniający szybki i bezproblemowy kontakt studenta z uczelnią. W extranecie studenci mają dostęp do m.in.: harmonogramów studiów, elektronicznego indeksu, planów zajęć swoich oraz wykładowców, systemu oceny kadry dydaktycznej, informacji na temat godzin dyżurów władz uczelni, harmonogramu płatności, katalogu biblioteki Uniwersytetu WSB Merito, regulaminów i zarządzeń, wzorów podań i wniosków, programów studiów, informacji związanych z praktykami zawodowymi, dokonania wyboru grup, specjalności, przedmiotów do wyboru, promotorów oraz wielu innych ważnych informacji, o zasadach i procedurach dyplomowania również udostępnione są dla studentów w Extranecie. Poprzez aplikację mobilną studenci mają dostęp do planów zajęć, elektronicznego indeksu, kontaktów oraz ocen kadry dydaktycznej;

– **Platforma Moodle**

Platformą edukacyjną wykorzystywaną na Uniwersytecie WSB Merito w Szczecinie jest, podobnie jak w całej grupie Uniwersytetów WSB Merito, platforma edukacyjna Moodle. Platforma jest zsynchronizowana z innymi systemami informatycznymi Uczelni (w tym systemami dziekanatowymi i grafikami zajęć), dzięki czemu zapewnia wszystkim swoim użytkownikom, szczególnie prowadzącym, wygodne zarządzania swoimi kursami. Każdy student Uniwersytetu WSB Merito posiada konto w Extranecie, które jest jednocześnie jego kontem osobistym do platformy e-learningowej. Wykorzystanie tego narzędzia pozwala na budowanie kursów internetowych zawierających treść, materiały multimedialne, odnośniki do źródeł zewnętrznych. Funkcjonalność platformy zapewnia także możliwość rejestracji użytkowników oraz zarządzanie nimi. Platforma daje możliwość komunikacji na linii wykładowca-student oraz student-student zarówno synchroniczne jak i asynchroniczne (czaty, forum). Narzędzia takie jak quiz lub zadanie domowe pozwalają na sprawdzanie wiedzy studentów oraz ich ocenianie. Dodatkowo możliwe jest generowanie licznych raportów, które umożliwiają śledzenie postępów i aktywność uczestników kursów na platformie. Wsparcie techniczne dla pracowników oraz studentów zapewnia Zespół Rozwoju Technologii Edukacyjnych. Pytania dotyczące funkcjonowania Platformy Moodle, MS Teams czy zgłoszenia błędów w funkcjonowaniu kursów na platformie e-learningowej dokonać można poprzez zakładkę Wsparcie. Lokalni administratorzy odpowiadają na

zgłoszenia w ciągu 24 godzin lub w przypadku poważniejszych błędów kierują zgłoszenie dalej, do tzw. Helpdesk świadczącego informatyczne wsparcie dla wszystkich wydziałów.

**- Bazy edukacyjne**

Informację o prowadzonej rekrutacji Wydział Ekonomiczny w Szczecinie zamieszcza w elektronicznych bazach edukacyjnych: dla Maturzysty.pl, Opinieouczelniach.pl, Studentnews.pl, Uczelnie.net, Uczelnie.pl.;

**– Media społecznościowe**

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu Wydział Ekonomiczny w Szczecinie prowadzi kanały w mediach społecznościowych, tj. Facebook, LinkedIn, Twitter, YouTube, Instagram, które również stanowią źródło publicznej informacji o kierunkach studiów i prowadzonej rekrutacji i innych ważnych wydarzeniach;

**– Pozostałe działania marketingowe**

Ważne informacje są dystrybuowane na terenie uczelni w formie plakatów oraz w postaci innych form wizualizacji, a także poza uczelnią. Uczelnia ma także możliwość komunikowania się ze studentami kanałami typu: mailing, sms oraz mms.

Obszar publicznego dostępu do informacji związany jest również z:

**– Badaniem Atrybutów Marki (BAM)**

Co roku Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu, w tym Wydział Ekonomiczny w Szczecinie przeprowadza wśród studentów i absolwentów Badania Atrybutów Marki (BAM). Podobne badania są organizowane w pozostałych Uczelniach WSB Merito. W anonimowych, dobrowolnych ankietach uczelnia prosi o opinie w następujących obszarach, m.in.: organizacja studiów, zajęcia i wykładowcy, infrastruktura, oferta programowa, życie studenckie, Dziekanat, Extranet, Biblioteka, e-serwis Moodle, obsługa finansowa, obsługa stypendialna, współpraca z zagranicą, Biuro Karier i Praktyk, Biuro Rekrutacji. Wyniki są przekazywane Władzom i pracownikom uczelni, a zbiorcze dane są przedstawiane w postaci infografik na stronie internetowej, informatorach o kierunkach studiów, wizualizacjach w budynku.

**– Wizyty w szkołach średnich z bezpłatnymi warsztatami.**

Przedstawiciele Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie co roku prowadzą dla maturzystów z województwa zachodniopomorskiego bezpłatne warsztaty z zakresu rozwoju kompetencji miękkich. W ramach tych działań prowadzona jest akcja: Kierunkowskaz.

**– Prasowym Centrum Informacyjnym**

Wydział Ekonomiczny w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu prowadzi także wirtualne biuro prasowe, w którym można przeczytać komunikaty dotyczące kierunków studiów, bieżących wydarzeń oraz artykuły. Na stronie <https://centrumprasowe.wsb.pl/> znajdują się także profile eksperckie wykładowców uczelni, gotowych do współpracy z mediami;

**– Pracownikami Wydziału w Szczecinie**

Ponadto studenci Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie zawsze mają możliwość pozyskania wielu informacji bezpośrednio od pracowników wydziału pracujących w Biurze Rekrutacji, Biurze Praktyk i Karier, Dziekanacie, Dziale Obsługi Dydaktyki oraz od Menedżera Kierunku i wykładowców.

**Wskazane powyżej narzędzia, którymi równolegle posługuje się Wydział w udostępnianiu informacji pozwalają na zapewnienie aktualności i zgodności informacji udostępnianej publicznie o warunkach przyjęć na studia, programie studiów, jego realizacji i osiągniętych wynikach, z potrzebami różnych grup odbiorców, w tym przyszłych i obecnych studentów.**

**Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)**

| Lp. | Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA | Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>BRAK</b>                                                                         |                                                                                                                                                                            |

**Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 9:**

.....

**Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów**

#### **POLITYKA JAKOŚCI**

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu, kierując się dobrem interesariuszy wewnętrznych deklaruje odpowiedzialność za ich rozwój w ramach określonych przez misję i strategię Uczelni. Odpowiedzialność ta polega na stwarzaniu najlepszych warunków dla rozwoju studentów, kadry naukowo-dydaktycznej i administracyjnej oraz kształtowaniu postaw sprzyjających podnoszeniu jakości w obszarze kształcenia, badań naukowych i zarządzania. Nadrzędnym celem polityki jakości jest zbudowanie w całej organizacji kultury jakości. Należy podkreślić, że działania w tym zakresie mają charakter ustawiczny.

Polityka jakości kształcenia na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie oparta jest na zewnętrznych i wewnętrznych formalno-prawnych uwarunkowaniach. Uregulowania zewnętrzne odnoszą się do powszechnie obowiązujących aktów prawnych regulujących ustrój i zasady funkcjonowania uczelni wyższych, w szczególności do ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* oraz rozporządzeń Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego. Wśród czynników formalno-prawnych wpływających na politykę jakości kształcenia na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu wymienić należy:

- Ustawę Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
- Rozporządzenia ministra ds. szkolnictwa wyższego.
- Statut Uczelni.
- Regulaminy Uczelni.
- Uchwały organów kolegialnych.
- Zarządzenia organów jednoosobowych.
- Decyzje organów jednoosobowych.
- Inne decyzje określone w SZJK.

Polityka jakości kształcenia na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu została przyjęta i uregulowana zarządzeniem nr 49/2020 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 30 września 2020 roku w sprawie polityki jakości kształcenia w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu.

System Zarządzania Jakością Kształcenia (SZJK) jest zarządzany w sposób systematyczny, konsekwentny, długofalowy, przez co Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu, zgodnie ze swoją misją, kształci studentów w sposób praktyczny, spełniając wysokie standardy i oczekiwania. Zasady funkcjonowania SZJK zostały zatwierdzone zarządzeniem nr 13/2023 Rektora Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 24 kwietnia 2023 roku zmieniającym zarządzenie nr 43/2020 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 30 września 2020 roku w sprawie zasad funkcjonowania systemu zapewnienia jakości kształcenia w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu.

## **WEWNĘTRZNY SYSTEM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA**

Działania na rzecz zapewnienia jakości kształcenia na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie realizowane są poprzez stosowne struktury organizacyjne określone przede wszystkim w Statucie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, mające w swych kompetencjach określone przez dokumenty szczegółowe zadania i instrumenty oddziaływania. SZJK jest systemem trójszczeblowym:

- poziom Grupy Merito – określana jest polityka edukacyjna, wypracowywane kierunkowe rozwiązania w obszarze dydaktyki oraz dokumentacja;
- poziom uczelni – formułowana jest polityka jakości kształcenia oraz określane są ramowe zasady funkcjonowania SZJK;
- poziom wydziału – określone są kompetencje i zakres odpowiedzialności jednostek organizacyjnych i podmiotów odpowiedzialnych za jakość kształcenia na wydziale.

Podmioty SZJK to:

- Senat Uczelni
- Rada Akademicka
- Rektor Uczelni
- Centrum Rozwoju Dydaktyki
- dziekan wraz z właściwym prodziekanem;
- menedżer kierunku;
- Zespół Metodyczny;
- Komisja ds. jakości prac dyplomowych i recenzji;
- Komisja ds. jakości kształcenia;
- interesariusze zewnętrzni (np. Rady Kierunków, Rada Biznesu i/lub inne podmioty – np. Polska Komisja Akredytacyjna)
- interesariusze wewnętrzni (np. Rada Samorządu Studentów, studenci, wykładowcy);

Główne obszary objęte SZJK:

- plany i programy kształcenia;
- infrastruktura i zasoby edukacyjne
- zajęcia dydaktyczne;
- organizacja procesu dydaktycznego;
- proces dyplomowania;
- praktyki.

Podstawą prowadzonej polityki jakości kształcenia są działania mające na celu prawidłową realizację procesu kształcenia studentów. W celu zapewnienia jakości kształcenia na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie podejmowanych jest szereg aktywności, które łącznie w sposób kompleksowy umożliwiają realizację założonych celów.



System zapewnienia jakości kształcenia na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu obejmuje następujące obszary, do których wyznaczone zostały osoby lub zespoły osób sprawujące nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny w ramach danego kierunku studiów:

1. Dbanie o wysoką jakość kształcenia na danym kierunku rozpoczyna się w momencie przygotowywania wniosku o uruchomienie nowego kierunku. Pracami tymi na wydziale koordynuje Prodziekan ds. dydaktyki wykorzystując wsparcie ekspertów najczęściej z otoczenia społeczno-gospodarczego. Koncepcja kształcenia, efekty uczenia się i program studiów nowego kierunku są weryfikowane na poziomie uczelnianego Centrum Rozwoju Dydaktyki (przez Eksperta ds. Konstrukcji Programów Studiów), a następnie przedkładane do akceptacji przez Radę Akademicką i uchwalane przez Senat Uczelni. Uzyskanie uprawnień do prowadzenia kształcenia na danym kierunku studiów jest potwierdzeniem dobrze przygotowanego programu studiów i koncepcji kształcenia na kierunku.

2. Aktualizacja programów kształcenia na danym kierunku odbywa się przed każdym rokiem akademickim zgodnie z przyjętą na wydziale procedurą zatwierdzania, zmian i wycofywania programów studiów. Propozycje zmian zgłaszane są przez Menadżera Kierunku po konsultacjach w ramach Rady Kierunku z uwzględnieniem uwag i zgłoszeń interesariuszy zewnętrznych (np. Polskiej Komisji Akredytacyjnej). Zgodnie z tą procedurą powyższe działania koordynowane są przez Prodziekana ds. Jakości Kształcenia, a wszelkie zmiany w programach studiów, zatwierdzane przez Dziekana Wydziału i przekazywane, po pozytywnym zaopiniowaniu przez Samorząd Studencki, do uchwalenia przez Senat Uczelni. - Zarządzenie nr 20/2024 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 15 października 2024 roku w sprawie procedury zatwierdzania, zmian i wycofywania programów studiów oraz Zarządzenie nr 21/2024 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 21 października 2024 roku w sprawie rad kierunków na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie)

3. Kolejnym istotnym obszarem związanym z jakością kształcenia jest jakość prowadzonych zajęć przez kadrę dydaktyczną. Dbanie o wysoki standard kształcenia rozpoczyna się już na etapie doboru nauczycieli akademickich – za ten etap na wydziale odpowiada Prodziekan ds. Studenckich i Dydaktyki przy współpracy z Działem Organizacji Dydaktyki. W trakcie współpracy nauczyciele akademicy mogą liczyć na wsparcie, poprzez:

- a. wyposażenie w dokument „ABC Wykładowcy”, który zawiera informacje dotyczące uczelni, procedur, zasad, pozwalające usprawnić pracę dydaktyków,
- b. wprowadzenie standardów dydaktycznych dla wykładowców (uchwała nr 8/2024 Rady Dziekańskiej z dnia 12 grudnia 2024 roku w sprawie przyjęcia ramowego standardu dydaktycznego),
- c. indywidualną pracę metodyka na Wydziale z poszczególnymi dydaktykami jako wsparcie procesu dydaktycznego,
- d. szereg szkoleń z zakresu dydaktyki realizowanych przez Dział Metodyki Nauczania.

Powyższe działania prowadzone są przez Dział Metodyki Nauczania. Poprawa jakości prowadzonych zajęć przez nauczycieli akademickich jest możliwa dzięki rozbudowanemu systemowi ocen, którym podlega kadra dydaktyczna. System ten obejmuje:

- a. program hospitacji zajęć dydaktycznych realizowany przez Menedżerów Kierunku oraz w zakresie metodyki przez Metodyka, a nadzorowany przez Prodziekana ds. Jakości Kształcenia. Hospitacje realizowane są w oparciu o ujednolicony arkusz i ukierunkowane są na gromadzenie informacji w następujących obszarach: konstrukcja zajęć, przygotowanie



merytoryczne prowadzącego, sposób określenia i realizacji celu zajęć, komunikatywność prowadzącego i umiejętność nawiązania kontaktu ze studentami, aktywizacja studentów i zastosowanie zróżnicowanych metod dydaktycznych, wykazanie związku z praktyką, wykorzystanie środków dydaktycznych. Ocena pracy wykładowcy w poszczególnych obszarach formułowana jest w formie opisowej. Na podstawie obserwacji formułowane są rekomendacje i zalecenia dla prowadzącego. (Zarządzenie nr 21/2021 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 20 grudnia 2021 roku)

b. ankiety studentów w ramach Oceny Kadry Dydaktycznej (OKD) oraz w ramach Badania Atrybutów Marki (BAM),

c. systemowe rozliczanie przeprowadzonych zajęć i wykonania pensum dydaktycznego,

d. cykliczna ocena nauczycieli akademickich zatrudnionych na etat (obejmująca działalność naukową, dydaktyczną i organizacyjną). (Uchwała nr 30/2021 Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 9 marca 2021 roku) Podstawą dla prowadzonej oceny i przyznawania nagród są informacje o aktywności pracowników umieszczane w systemie BONA dostępnym z poziomu Intranetu pracowniczego (Zarządzenie nr 3/2018 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 31 stycznia 2018 r. w sprawie wprowadzenia Bazy Osiągnięć Nauczycieli Akademickich w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu).

Dodatkowo w celu podniesienia zaangażowania kadry dydaktycznej, a tym samym jakości prowadzonych zajęć wdrożony jest system motywacyjny dla nauczycieli akademickich Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, który zgodnie z opracowanym regulaminem zapewnia wsparcie w działalności naukowo-badawczej, rozwoju naukowym jak również daje możliwość wyróżnienia za działalność dydaktyczną lub organizacyjną. (Uchwała nr 1/2024 Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 2 stycznia 2024 roku)

4. Efektem utrzymywania jakości kształcenia na wysokim poziomie jest osiągnięcie przez studentów zdefiniowanych dla danego kierunku efektów uczenia się. Zasadniczym obszarem pomiaru efektów uczenia się są prowadzone zajęcia. Wszystkie zajęcia są zdefiniowane w kartach przedmiotów pod kątem efektów uczenia się, treści programowych, w ramach których osiągany jest dany efekt oraz metod weryfikacji osiągania przez studentów poszczególnych efektów uczenia się. Weryfikacja osiągniętych przez studenta efektów uczenia się w kontekście zajęć odbywa się w sposób bezpośredni – poprzez właściwie dobrane narzędzia pomiaru dydaktycznego (takie jak: egzamin pisemny bądź ustny, kolokwium, praca pisemna w formie projektu, testy i quizy na platformie Moodle), aktywność na zajęciach, pracę zespołową oraz w sposób pośredni - poprzez ankiety oceny zajęć dydaktycznych wypełniane przez studentów (OKD, BAM), jak również hospitacje realizowane przez metodyka i menadżerów kierunków. Wnioski płynące z weryfikacji osiągniętych przez studenta efektów uczenia się służą systematycznemu i ustawicznemu modyfikowaniu oraz optymalizowaniu programów kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów i zajęć oraz projektowaniu działań wspierających i naprawczych ukierunkowanych na wzmocnienie dydaktyki na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie. Weryfikacja sposobów oceny osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów odbywa się na wydziale poprzez:

a. przegląd i ocenę prac etapowych, którą po zakończeniu każdego semestru przeprowadza Menadżer Kierunku, (Zarządzenie nr 1/2023 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 17 stycznia 2023 roku)

b. hospitacje metodyczne, realizowane przez Metodyka, które umożliwiają ocenę możliwości realizacji założonych przedmiotowych efektów uczenia się na podstawie analizy

przebiegu procesu dydaktycznego, (Zarządzenie nr 21/2021 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 20 grudnia 2021 roku)

Wsparcie studenta w procesie zdobywania przez niego wiedzy przejawia się także w realizowanym monitoringu poziomu zdawania egzaminów na poszczególnych zajęciach. W momencie, gdy odnotowywana jest niska zdawalność na określonych zajęciach podejmowane są działania naprawcze które mogą obejmować takie czynności jak wprowadzenie dodatkowych bezpłatnych zajęć dla studentów lub modyfikowanie metod i sposobu prowadzenia zajęć.

5. Zakończenie kształcenia na danym kierunku również wiąże się z osiągnięciem przez studentów określonych efektów uczenia się, dlatego szczególnym elementem w systemie pomiaru efektów uczenia się osiągniętych przez studentów jest seminarium, zespołowa praca dyplomowa o charakterze projektowym (na studiach I stopnia) oraz obrona tego projektu. Na podstawie udziału studentów w seminarium oraz realizacji i obrony pracy dyplomowej dokonywany jest pomiar szerokiego spectrum efektów z obszaru wiedzy i umiejętności kierunkowych oraz kompetencji społecznych absolwentów. Jakość kształcenia w tym obszarze utrzymywana jest na wydziale poprzez:

- a. określone zasady przygotowania, oceny i obrony projektów dyplomowych (Zarządzenie nr 18/2024 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 23 września 2024 roku, Zarządzenie nr 14/2023 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 30 kwietnia 2023 roku ),
- b. opiniowanie przez Komisję ds. Jakości Prac Dyplomowych i Recenzji tematów prac dyplomowych pod kątem ich zgodności z kierunkiem studiów, (Zarządzenie nr 22/2024 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 21 października 2024 roku)
- c. ocenę jakości prac dyplomowych, a także ocenę jakości recenzji prac dyplomowych: opinii recenzenta oraz opinii promotora przeprowadzana przez Komisję ds. Jakości Prac Dyplomowych i Recenzji, (Zarządzenie nr 22/2024 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 21 października 2024 roku)
- d. weryfikację prac dyplomowych przez system antyplagiatowy (JSA – Jednolity System Antyplagiatowy) (Zarządzenie nr 27/2021 Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 19 października 2021)

6. Jakość kształcenia na wydziale jest również utrzymywana w ramach procedury przeglądu i uzupełniania literatury, której celem jest monitorowanie zasobów Biblioteki w celu rekomendowania studentom dostępnych pozycji, wnioskowanie do Bibliotekarza o zakup przydatnych pozycji, dbałość o spójność literatury zalecanej w kartach przedmiotów z zasobami dostępnymi w Bibliotece. Podmiotami uczestniczącymi w tym przeglądzie są Bibliotekarz oraz Menadżer Kierunku wraz Radą Kierunku. Całość procesu koordynuje Prodziekan ds. jakości kształcenia. (Zarządzenie nr 3/2023 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 20 stycznia 2023 roku)

7. Istotnym elementem systemu jakości kształcenia na wydziale jest procedura monitorowania i przeglądu zasobów materialnych, w tym infrastruktury dydaktycznej, której celem jest zapewnienie zasobów materialnych wspomagających wysoki poziom kształcenia. W wyniku powyższej procedury systematycznie podejmowane są działania mające na celu rozwój infrastruktury Wydziału. Działania te mają na celu przede wszystkim podniesienie efektywności i komfortu kształcenia. W procesie

tym udział biorą Dziekan, Prodziekani, Koordynator ds. osób z niepełnosprawnościami, Kierownik działu administracji, Kierownik działu informatyki, Menadżer kierunku, Przedstawiciel Studentów. Koordynacją realizacji tej procedury zajmuje się Prodziekani ds. jakości kształcenia. (Zarządzenie nr 15/2023 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 5 maja 2023 roku)

8. Kolejny obszar podlegający zarządzaniu z punktu widzenia jakości kształcenia to współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym, która ma na celu upracticznienie procesu kształcenia. Biuro Karier i Praktyk organizuje praktyki, płatne staże, miejsca pracy, wspiera studentów w przygotowaniu dokumentów aplikacyjnych, gromadzi opinie studentów nt. firm, w których organizowane były staże i praktyki. Na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie wprowadzona jest procedura, której celem jest ocena dotychczasowej współpracy z partnerami biznesowymi oraz doskonalenie obszarów tej współpracy. Ocenę tej współpracy dokonuje Zarząd Wydziału na podstawie sprawozdania przygotowanego przez Kierownika Biura Karier i Praktyk oraz Menadżera Kierunku. Proces ten koordynowany jest na poziomie Prodziekana ds. jakości kształcenia. (Zarządzenie nr 2/2023 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 17 stycznia 2023 roku)

9. Podsumowaniem oceny jakości kształcenia na danym kierunku studiów jest okresowy przegląd realizowany przez Menadżera Kierunku. Celem corocznego przeglądu jest m.in. zapewnianie realizacji poszczególnych procedur związanych z jakością procesu kształcenia i stałe ich monitorowanie, doskonalenie procesów zapewniania jakości procesu kształcenia poprzez ich weryfikację i modyfikację, dostosowanie programu do potrzeb interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych, zapewnianie właściwej realizacji procesu dydaktycznego, realizacja profilu praktycznego kierunku studiów. Wnioski z przeglądu i ewentualne propozycje zmian przedstawiane są Prodziekanowi ds. jakości kształcenia, który referuje i uzgadnia ostateczne decyzje z Władzami Wydziału (Dziekan i Wicekanclerz) (Zarządzenie nr 24/2023 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 8 września 2023 roku)

10. Finalnym elementem realizowanej polityki jakości kształcenia jest istnienie mechanizmów ewaluacji dotychczasowych działań. Wykorzystywane są one nie tylko do zbierania informacji o aktualnej sytuacji, ale także identyfikowania obszarów, które wymagają szerszego zainteresowania. Na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie pod przewodnictwem Prodziekana ds. jakości kształcenia działa Komisja ds. Jakości Kształcenia, która na podstawie powyższych informacji przedstawia rekomendacje do podjęcia działań projakościowych na wydziale.

Uzupełnieniem systemu zapewnienia jakości kształcenia na Wydziale są też formalnie przyjęte warunki i kryteria kwalifikacji kandydatów na studia, które są określone w:

- Uchwała nr 50/2024 Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 20 lutego 2024 roku w sprawie aktualizacji warunków i trybu rekrutacji na studia wyższe na rok akademicki 2024/2025 na uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu
- Zarządzenie nr 55/2023 Rektora Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 4 grudnia 2023 roku w sprawie określenia kompetencji cyfrowych kandydatów na studia w Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu.

Za właściwą organizację całej organizacji procesu dydaktycznego (dobór form i organizacja zajęć, sekwencja zajęć w ciągu dnia – ciągłość i długość zajęć, przejrzystość zasad i procedur obowiązujących studentów i egzaminatorów, dobór form i częstotliwość prac kontrolnych, organizacja sesji egzaminacyjnej – dobór form i wymagań prowadzonych egzaminów, system reagowania na

nieprawidłowości – np. w przypadku nieobecności prowadzącego, organizacja konsultacji ze studentami, organizacja praktyk zawodowych itp.) odpowiadają poszczególne działy administracyjne (Dziekanat, Dział Organizacji Dydaktyki, Biuro Karier i Praktyk), Menadżer Kierunku, Dział Metodyki Nauczania oraz władze dziekańskie.

Jakość kształcenia na każdym kierunku studiów podlega cyklicznym zewnętrznym i wewnętrznym ocenom jakości kształcenia, których wyniki wykorzystywane są w doskonaleniu jakości. Główne źródła pozyskiwania informacji w procesie zarządzania jakością kształcenia stanowią:

- wyniki ankietowania zajęć (OKD – Ocena Kadry Dydaktycznej dokonywana przez studentów na zakończenie każdego semestru drogą elektroniczną);
- wynik hospitacji;
- wyniki sesji;
- wyniki ankietowania praktyk: studenci, pracodawcy;
- ekspertyzy i opinie;
- BAM pracodawców;
- BAM absolwentów;
- BAM studentów;
- BAM kadry dydaktycznej
- oceny prac dyplomowych projektowych i magisterskich;
- oceny egzaminów dyplomowych wg wskazanych kryteriów.
- sprawozdania, informacje, zestawienia:
  - sprawozdanie Zespołu Metodycznego z przeprowadzonych szkoleń/hospitacji metodycznych wykładowców;
  - sprawozdanie/informacja Komisji ds. Jakości Prac Dyplomowych i Recenzji;
  - sprawozdanie/informacja Komisji ds. Jakości Kształcenia;
  - notatki z posiedzeń/spotkań interesariuszy.

Kompleksowym narzędziem służącym do monitorowania m.in. jakości kształcenia są Badania Atrybutów Marki (BAM). Prowadzone są one w cyklach rocznych, w okresie kwietnia–czerwca, we wszystkich uczelniach i wydziałach w grupie Wyższych Szkół Bankowych. Grupę badawczą stanowią zarówno studenci, absolwenci, jak i kadra dydaktyczna, a także pracodawcy współpracujący z Uniwersytetem WSB Merito. Materiał ten pozwala prowadzić szczegółowe analizy dotyczące funkcjonowania poszczególnych działów (m. in.: Dziekanatu, Biura Karier i Praktyk, Działu Organizacji Dydaktyki, Biblioteki) oraz całego procesu dydaktycznego. Stanowi cenne źródło informacji na temat trendów rynkowych – potrzeb rynkowych dotyczących m. in. umiejętności, kompetencji i oczekiwań pracodawców. Pozyskane dane są drogowskazem do dalszej pracy mającej na celu praktyczne kształcenie i faktyczne podnoszenie jakości kształcenia. W roku w 2024 badanie BAM zostało przeprowadzone w okresie 05.04 – 19.05.2024 w formie ankiety wśród studentów I i II stopnia Uniwersytetów WSB Merito. W ocenie BAM wiosną 2024 roku na I stopniu studiów studenci kierunku Finanse i Rachunkowość szczególnie pozytywnie odbierają następujące kwestie:

- Obsługa w Dziekanacie – ocena 4,56 (w skali 1-5)
- Funkcjonowanie Extranetu – ocena 4,52 (w skali 1-5)
- Obsługa praktyk – ocena 4,47 (w skali 1-5)
- Dostęp do materiałów dydaktycznych na platformie Moodle – ocena 4,43 (w skali 1-5)
- Przygotowanie wykładowców do prowadzenia zajęć – ocena 4,29 (w skali 1-5)



- Infrastruktura dostępna na uczelni – ocena 4,21 (w skali 1-5)
- Przydatność udostępnianych materiałów – ocena 4,16 (w skali 1-5)
- Ocena MS Teams w kształceniu zdalnym – ocena 4,09 (w skali 1-5)

W ocenie BAM wiosną 2024 roku na II stopniu studiów studenci kierunku Finanse i Rachunkowość szczególnie pozytywnie odbierają następujące kwestie:

- Przyjazne podejście do studentów przez pracowników Dziekanatu – ocena 4,80 (w skali 1-5)
- Prowadzenie seminariów dyplomowych – ocena 4,76 (w skali 1-5)
- Obsługa praktyk – ocena 4,75 (w skali 1-5)
- Ocena MS Teams w kształceniu zdalnym – ocena 4,48 (w skali 1-5)
- Funkcjonowanie Extranetu – ocena 4,28 (w skali 1-5)
- Obiektywność oceniania – ocena 4,08 (w skali 1-5)

Powyższe wyniki wskazują na dobre przygotowanie kadry dydaktycznej, odpowiednie podejście wykładowców do prowadzenia zajęć ze studentami i odpowiednią organizację całego procesu dydaktycznego. Obszary niżej oceniane są podstawą do podjęcia odpowiednich działań na poziomie Wydziału.

## **ZASADY PROJEKTOWANIA, ZATWIERDZANIA, MONITOROWANIA I OKRESOWEGO PRZEGLĄDU PROGRAMÓW STUDIÓW**

Zatwierdzanie, zmiany oraz wycofywanie programów studiów dokonywane jest w sposób formalny, w oparciu o oficjalnie przyjęte dokumenty. Na Wydziale Ekonomicznym w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu wdrożona została zarządzeniem Dziekana (Zarządzenie nr 20/2024 Dziekana Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu z dnia 15 października 2024 roku w sprawie procedury zatwierdzania, zmian i wycofywania programów studiów) procedura dotycząca jednolitego i powtarzalnego sposobu projektowania, zatwierdzania, modyfikacji, monitorowania i okresowego przeglądu programów studiów na I i II stopniu. Zakres procedury obejmuje wszystkie kierunki studiów oraz prowadzone na danym kierunku studiów zajęcia.

Projektowanie programów kształcenia odbywa się w sposób ciągły. Monitorowanie i modyfikowanie programów kształcenia zależy od zmieniających się czynników zewnętrznych, stąd stała potrzeba dokonywania zmian mających na celu unowocześnienie programów kształcenia. W procesie projektowania, monitorowania i modyfikowania programów kształcenia udział bierze Rada Kierunku (złożona z menedżera kierunku, który jest jej przewodniczącym, dydaktyków oraz przedstawicieli pracodawców, studentów i absolwentów) oraz Rada Biznesu (złożona z partnerów biznesowych). W razie potrzeby program studiów jest opiniowany przez specjalistów spoza powyższego grona. O przekazaniu programu studiów do zaopiniowania przez zewnętrznego specjalistę decyduje Dziekan Wydziału.

Monitorowanie potrzeb odbywa się na dwóch zasadniczych płaszczyznach, poprzez:

- doświadczenia dydaktyków, w tym menedżera kierunku, wynikające z prowadzenia przez nich prac badawczych, udziału w konferencjach, wyjazdów zagranicznych, doświadczeń w innych uczelniach i praktycznego doświadczenia zawodowego zdobywanego poza Uczelnią, a także z obserwacji sytuacji w danej branży na rynku pracy, nowych trendów i tendencji zarówno w gospodarce, jak i w branży edukacyjnej,
- zgłaszane przez przedsiębiorców (reprezentowanych w ramach Rady Kierunku i Rady Biznesu) potrzeby w zakresie zawodów i kompetencji poszukiwanych na rynku pracy, np.



zwiększania liczby godzin ćwiczeń z danych zajęć, zmiany formy realizacji zajęć lub rozszerzenia tych form.

Wniosek w sprawie wprowadzenia zmodyfikowanych programów studiów składa Menedżer Kierunku do Dziekana do 31 marca po wcześniejszej konsultacji w fazie opracowywania pomysłu i formułowania propozycji z Radą Kierunku, Radą Biznesu, Prodziekanem ds. Jakości Kształcenia. Zgłaszane, konsultowane propozycje zmian mogą być wypracowywane na bieżąco, angażując równocześnie podmioty opiniotawczo-decyzyjne, np. Radę Kierunku, Prodziekana ds. Jakości Kształcenia, studentów, ewentualnie ekspertów zewnętrznych.

Ważnym elementem procesu są także sami studenci. Samorząd zwraca uwagę na zasadność tworzenia nowych specjalności, wprowadzania nowych zajęć lub nowych treści do kart przedmiotów.

Tak powstały program przekazywany jest do zatwierdzenia na mocy uchwały do Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu.

Jednym z elementów systematycznej oceny programu studiów jest przegląd efektów uczenia się i ocena ich zgodności z potrzebami rynku pracy. Efekty uczenia się wypracowane i ewentualnie modyfikowane są przez Menedżera Kierunku wraz z grupą specjalistów (kadrą naukowo-dydaktyczną oraz praktykami z otoczenia społeczno-gospodarczego) i są konsultowane w gronie menedżerów danego kierunku z innych wydziałów Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu. W pracach związanych z konstrukcją efektów uczenia się bierze udział Ekspert ds. konstrukcji programów studiów z Centrum Rozwoju Dydaktyki Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu. Zaopiniowane przez Radę Akademicką kierunkowe efekty uczenia się uchwała Senat wraz z zaprojektowanym programem studiów. Zadania Rady Akademickiej określa uchwała nr 3/46/2023 Zarządu Centrum Rozwoju Szkół Wyższych Merito sp.z o.o. z dnia 10 października 2023 roku w sprawie wprowadzenia zmian w „Statucie Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu”

**Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)**

| Lp. | Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA | Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>BRAK</b>                                                                          |                                                                                                                                                                            |

**Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 10:**

.....

## Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

|          | POZYTYWNE                                                                                                                                                                                                                                                                                              | NEGATYWNE                                                                                                                                                              |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>C</b> | <b>Mocne strony</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Słabe strony</b>                                                                                                                                                    |
| <b>z</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                        |
| <b>y</b> | 1. Program studiów oraz charakter zajęć dydaktycznych ukierunkowany na aspekty praktyczne – zastosowanie uzyskanej wiedzy przez absolwentów w pracy zawodowej.                                                                                                                                         | 1. Niewielkie zaangażowanie studentów niestacjonarnych w inicjatywy wykraczające poza standardowy proces edukacyjny np. niewielkie zainteresowanie programem Erasmus+. |
| <b>n</b> | Efektem jest to, że UWSB w Poznaniu i w Szczecinie to najczęściej wybierana uczelnia niepubliczna w zachodniej Polsce – ranking Ministerstwa Edukacji i Nauki                                                                                                                                          | Prawdopodobnie wynika to z trybu życia: łączenie studiów z pracą zawodową i życiem rodzinnym.                                                                          |
| <b>n</b> | wyników rekrutacji na rok 2023/2024. Informacja opublikowana 31.10.2023 r.                                                                                                                                                                                                                             | 2. Mała ilość kandydatów na niektóre specjalności, co powoduje brak możliwości uruchomienia danej specjalności.                                                        |
| <b>i</b> | 2. Często wprowadzane do oferty nowe specjalności na I oraz II stopniu studiów FIR w latach: 2021/2022, 2022/2023 oraz 2023/2024, dostosowane do potrzeb rynku pracy.                                                                                                                                  | 3. Niewystarczająca infrastruktura dydaktyczna i związana z tym konieczność wynajmowania sal w sąsiedzkich szkołach.                                                   |
| <b>k</b> | 3. Kompetentna kadra dydaktyczna posiadająca duże doświadczenie praktyczne oraz znaczące osiągnięcia zawodowe. Znaczna część wykładowców ma wieloletnie doświadczenie zawodowe w biznesie lub zajmuje wysokie stanowiska menedżerskie.                                                                 |                                                                                                                                                                        |
| <b>i</b> | 4. Specjalistyczne oprogramowanie komputerowe zastosowane do nauki praktycznych przedmiotów na I, II stopniu FIR jak Płatnik, AGA KADRY I PŁACE, Symfonia, SAP, Statistica. Ponadto platformy i gry online uzupełniające program zajęć np. REVAS do zarządzania projektem, symulacje wirtualne OCULUS. |                                                                                                                                                                        |
| <b>w</b> | Narzędzia informatyczne, w tym platforma elektronicznej komunikacji EKSTRANET/INTRANET oraz platforma MOODLE i MS TEAM.                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                        |
| <b>e</b> | 5. Praktyki zawodowe oferowane w wielu podmiotach gospodarczych, będącymi                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                        |
| <b>w</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                        |
| <b>n</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                        |
| <b>ę</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                        |
| <b>t</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                        |
| <b>r</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                        |
| <b>z</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                        |
| <b>n</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                        |
| <b>e</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                        |

|                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                        | partnerami biznesowymi. Liczba partnerów biznesowych stale wzrasta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| C<br>z<br>y<br>n<br>n<br>i<br>k<br>i<br>z<br>e<br>w<br>n<br>ę<br>t<br>r<br>z<br>n<br>e | <p><b>Szanse</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nieustające zmiany w otoczeniu zewnętrznym np. zmiany regulacji prawnych w obszarach: rachunkowości, księgowości czy podatków powodują ciągłe zapotrzebowanie na specjalistów oraz kadrę zarządzającą w tych dziedzinach.</li> <li>2. Premiowanie pracowników z wyższym wykształceniem - dyplom jako wymóg formalny awansu wymagany przez wielu pracodawców.</li> <li>3. Dobry wizerunek Uniwersytetu WSB Merito, uczelni postrzeganej jako miejsca przyjaznego studentom i kształcącej w sposób praktyczny.</li> <li>4. Funkcjonowanie w ramach grupy Uniwersytetów WSB MERITO - możliwość wymiany pomysłów i dobrych praktyk od innych członków grupy. Możliwość zacieśniania współpracy między Menedżerami Kierunków w ramach zjazdów Menedżerów Kierunków wszystkich Uniwersytetów WSB MERITO pt.: Forum Menedżerów.</li> <li>5. Możliwość kontynuowania nauki na kierunku FIR na studiach II stopnia oraz na studiach podyplomowych.</li> </ol> | <p><b>Zagrożenia</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Niewystarczająca świadomość firm i instytucji dotycząca korzyści płynących z długotrwałej współpracy z uczelnią.</li> <li>2. Aktywna i silna konkurencja na lokalnym rynku szkolnictwa wyższego.</li> <li>3. Mniejszy dostęp do środków publicznych, w stosunku do regionalnych konkurentów (uczelni publicznych).</li> <li>4. Otoczenie prawne i ciągłe zmiany w przepisach regulujących funkcjonowanie szkół wyższych.</li> <li>5. Pogłębiający się niż demograficzny, spadający poziom edukacji na niższych szczeblach.</li> </ol> |

(Pieczęć uczelni)

DZIEKAN  
Wydziału Ekonomicznego w Szczecinie  
Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu

*dr Rafał Koczkodaj*

.....

(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

.....

(podpis Rektora)

Szczecin, dnia *21.02.2025*

(miejscowość)

### Część III. Załączniki

#### Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku<sup>2</sup>

| Poziom studiów                | Rok studiów | Studia stacjonarne |                        | Studia niestacjonarne |                        |
|-------------------------------|-------------|--------------------|------------------------|-----------------------|------------------------|
|                               |             | Dane sprzed 3 lat  | Bieżący rok akademicki | Dane sprzed 3 lat     | Bieżący rok akademicki |
| I stopnia                     | I           |                    |                        | 78                    | 69                     |
|                               | II          |                    |                        | 84                    | 36                     |
|                               | III         |                    |                        | 93                    | 43                     |
|                               | IV          |                    |                        |                       |                        |
| II stopnia                    | I           |                    |                        | 62                    | 43                     |
|                               | II          |                    |                        | 53                    | 56                     |
| jednolite studia magisterskie | I           |                    |                        |                       |                        |
|                               | II          |                    |                        |                       |                        |
|                               | III         |                    |                        |                       |                        |
|                               | IV          |                    |                        |                       |                        |
|                               | V           |                    |                        |                       |                        |
|                               | VI          |                    |                        |                       |                        |
| Razem:                        |             |                    |                        | 370                   | 247                    |

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

| Poziom studiów | Rok ukończenia | Studia stacjonarne                                                             |                                 | Studia niestacjonarne                                                          |                                 |
|----------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
|                |                | Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku | Liczba absolwentów w danym roku | Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku | Liczba absolwentów w danym roku |
| I stopnia      | 2022           |                                                                                |                                 | 113                                                                            | 81                              |
|                | 2023           |                                                                                |                                 | 80                                                                             | 60                              |
|                | 2024           |                                                                                |                                 | 77                                                                             | 51                              |
| II stopnia     | 2022           |                                                                                |                                 | 54                                                                             | 35                              |

<sup>2</sup> Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku).



|                                  |      |  |  |     |     |
|----------------------------------|------|--|--|-----|-----|
|                                  | 2023 |  |  | 62  | 37  |
|                                  | 2024 |  |  | 49  | 31  |
| jednolite studia<br>magisterskie | ...  |  |  |     |     |
|                                  | ...  |  |  |     |     |
|                                  | ...  |  |  |     |     |
| Razem:                           |      |  |  | 435 | 295 |

Tabela 3a. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).<sup>3</sup> **Studia stacjonarne - I stopień studiów**

| Nazwa wskaźnika                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Liczba punktów ECTS/Liczba godzin |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 6 semestrów<br>180 ECTS           |
| łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów <sup>4</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1500                              |
| łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 95,1                              |
| łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 103,2                             |
| łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne                                                                                                                                                                                 | 5                                 |
| łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 89                                |
| łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 38                                |
| Wymiar praktyk zawodowych <sup>5</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 6 miesięcy/ 960 godzin            |
| W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 60                                |
| W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                   |
| 1. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.<br><del>2. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.</del> | 2825/804                          |

<sup>3</sup> Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

<sup>4</sup> Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

<sup>5</sup> Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

Zajęcia z dziedziny nauk humanistycznych dotyczą:

- Filozoficzne problemy współczesności – 3 pkt ECTS
- Cultural Differences- 2 pkt ECTS

Tabela 4b. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).<sup>6</sup> **Studia niestacjonarne - I stopień studiów**

| Nazwa wskaźnika                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Liczba punktów ECTS/Liczba godzin |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 6 semestrów<br>180 ECTS           |
| Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów <sup>7</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 864                               |
| Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia                                                                                                                                                                                                                                                                          | 73,0                              |
| Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 90,1                              |
| Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne                                                                                                                                                                      | 5                                 |
| Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 89                                |
| Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 38                                |
| Wymiar praktyk zawodowych <sup>8</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 6 miesięcy/ 960 godzin            |
| W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 60                                |
| W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                   |
| 1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ Łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.<br>2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ Łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. | 2249/509                          |

Zajęcia z dziedziny nauk humanistycznych dotyczą:

- Filozoficzne problemy współczesności – 3 pkt ECTS
- Cultural Differences- 2 pkt ECTS

<sup>6</sup> Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

<sup>7</sup> Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

<sup>8</sup> Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

Tabela 5c. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).<sup>9</sup> *Studia niestacjonarne - II stopień studiów*

| Nazwa wskaźnika                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Liczba punktów ECTS/Liczba godzin |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 4 semestry<br>120 ECTS            |
| łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów <sup>10</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 642                               |
| łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 44,8                              |
| łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 60,0                              |
| łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne                                                                                                                                                                                 | 5                                 |
| łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 67                                |
| łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 19                                |
| Wymiar praktyk zawodowych <sup>11</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 3 miesiące/480 godzin             |
| W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                   |
| W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                   |
| <del>1. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.</del><br>2. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. | 1712/347                          |

Zajęcia z dziedziny nauk humanistycznych dotyczą :

- Historia myśli ekonomicznej – 3 pkt ECTS
- Etyka w biznesie - 2 pkt ECTS

<sup>9</sup> Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

<sup>10</sup> Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

<sup>11</sup> Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

Tabela 6a. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne<sup>12</sup>**Studia stacjonarne I stopnia**

| Nazwa zajęć/grupy zajęć                  | Forma/formy zajęć | Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/nie stacjonarne | Liczba punktów ECTS |
|------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------|---------------------|
| Podstawy ekonomii                        | Ć                 | 22                                                     | 1,4                 |
| Podstawy zarządzania                     | Ć                 | 6                                                      | 0,4                 |
| Podstawy przedsiębiorczości              | Ć                 | 16                                                     | 0,9                 |
| Technologia informacyjna                 | L                 | 6                                                      | 0,4                 |
| Matematyka                               | Ć                 | 36                                                     | 1,9                 |
| Zarządzanie projektami                   | Ć                 | 6                                                      | 0,4                 |
| Konkurencyjność przedsiębiorstw          | Ć                 | 26                                                     | 1,4                 |
| Statystyka i elementy badań operacyjnych | L                 | 30                                                     | 1,8                 |
| Prawo gospodarcze                        | Ć                 | 26                                                     | 1,4                 |
| Wyzwania rynku pracy                     | Ć                 | 4                                                      | 0,4                 |
| Język obcy                               | Ć+E               | 90                                                     | 6,0                 |
| Metodyka projektu dyplomowego            | Ć                 | 18                                                     | 0,9                 |
| Finanse behawioralne                     | Ć                 | 20                                                     | 1,3                 |
| Cultural differences                     | Ć                 | 6                                                      | 0,4                 |
| Podstawy finansów                        | Ć                 | 22                                                     | 1,3                 |
| Finanse publiczne                        | Ć                 | 26                                                     | 1,6                 |
| Systemy bankowe                          | Ć                 | 26                                                     | 1,6                 |
| Rynki finansowe                          | Ć                 | 26                                                     | 1,6                 |
| Finanse międzynarodowe                   | Ć                 | 26                                                     | 1,6                 |
| Finanse przedsiębiorstw                  | Ć                 | 26                                                     | 1,6                 |
| Finanse gospodarstw domowych             | Ć                 | 26                                                     | 1,6                 |
| Analiza finansowa                        | Ć                 | 26                                                     | 1,6                 |
| Podstawy rachunkowości                   | Ć                 | 26                                                     | 1,5                 |
| Rachunkowość finansowa                   | Ć                 | 26                                                     | 1,6                 |
| Rachunkowość podatkowa                   | Ć                 | 26                                                     | 1,6                 |
| Przedmioty specjalnościowe               | Ć+L               | 232                                                    | 14,0                |
| Seminarium dyplomowe                     | Ć                 | 50                                                     | 15,0                |
| Praktyka zawodowa                        | Ć                 | 960                                                    | 38,0                |
| <b>Razem:</b>                            |                   | <b>1896</b>                                            | <b>103,2</b>        |

<sup>12</sup> Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.



Tabela 7b. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne<sup>13</sup>

**Studia niestacjonarne I stopnia**

| Nazwa zajęć/grupy zajęć                  | Forma/formy zajęć | Łączna liczna godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne | Liczba punktów ECTS |
|------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------|---------------------|
| Podstawy ekonomii                        | Ć                 | 12                                                    | 0,9                 |
| Podstawy zarządzania                     | Ć                 | 6                                                     | 0,4                 |
| Podstawy przedsiębiorczości              | Ć                 | 9                                                     | 0,7                 |
| Technologia informacyjna                 | L                 | 6                                                     | 0,4                 |
| Matematyka                               | Ć                 | 21                                                    | 1,3                 |
| Zarządzanie projektami                   | Ć                 | 6                                                     | 0,4                 |
| Konkurencyjność przedsiębiorstw          | Ć                 | 15                                                    | 1,0                 |
| Statystyka i elementy badań operacyjnych | L                 | 18                                                    | 1,2                 |
| Prawo gospodarcze                        | Ć                 | 15                                                    | 1,0                 |
| Wyzwania rynku pracy                     | Ć                 | 4                                                     | 0,4                 |
| Język obcy                               | Ć+E               | 90                                                    | 6,0                 |
| Metodyka projektu dyplomowego            | Ć                 | 12                                                    | 0,8                 |
| Finanse behawioralne                     | Ć                 | 12                                                    | 0,9                 |
| Cultural differences                     | Ć                 | 6                                                     | 0,4                 |
| Podstawy finansów                        | Ć                 | 12                                                    | 0,8                 |
| Finanse publiczne                        | Ć                 | 15                                                    | 1,1                 |
| Systemy bankowe                          | Ć                 | 15                                                    | 1,1                 |
| Rynki finansowe                          | Ć                 | 15                                                    | 1,1                 |
| Finanse międzynarodowe                   | Ć                 | 15                                                    | 1,1                 |
| Finanse przedsiębiorstw                  | Ć                 | 15                                                    | 1,1                 |
| Finanse gospodarstw domowych             | Ć                 | 15                                                    | 1,1                 |
| Analiza finansowa                        | Ć                 | 15                                                    | 1,1                 |
| Podstawy rachunkowości                   | Ć                 | 15                                                    | 1,0                 |
| Rachunkowość finansowa                   | Ć                 | 15                                                    | 1,1                 |
| Rachunkowość podatkowa                   | Ć                 | 15                                                    | 1,1                 |
| Przedmioty specjalnościowe               | Ć                 | 123                                                   | 9,6                 |
| Seminarium dyplomowe                     | Ć                 | 50                                                    | 15,0                |
| Praktyka zawodowa                        | Ć                 | 960                                                   | 38,0                |
| <b>Razem:</b>                            |                   | <b>1527</b>                                           | <b>90,1</b>         |

<sup>13</sup> Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.



Tabela 8c. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne<sup>14</sup>

**Studia niestacjonarne II stopnia**

| Nazwa zajęć/grupy zajęć                           | Forma/formy zajęć | Łączna liczba godzin zajęć<br>stacjonarne/niestacjonarne | Liczba punktów ECTS |
|---------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------|---------------------|
| Ekonomia menadżerska                              | Ć                 | 12                                                       | 0,8                 |
| Polityka pieniężna i fiskalna                     | Ć                 | 9                                                        | 0,7                 |
| Prawo finansowe i bankowe                         | Ć                 | 9                                                        | 0,7                 |
| Analiza sprawozdań finansowych                    | Ć                 | 15                                                       | 1,0                 |
| Strategie konkurencyjności przedsiębiorstw        | Ć                 | 12                                                       | 0,9                 |
| Etyka w biznesie                                  | Ć                 | 4                                                        | 0,4                 |
| Analiza finansowa przedsiębiorstw                 | Ć                 | 18                                                       | 1,2                 |
| Zarządzanie relacjami z klientem                  | Ć                 | 12                                                       | 0,8                 |
| Język obcy kierunkowy                             | Ć+E               | 84                                                       | 6,0                 |
| Rachunkowość zarządcza                            | Ć                 | 18                                                       | 1,2                 |
| Zarządzanie ryzykiem                              | Ć                 | 12                                                       | 0,9                 |
| Techniki komunikacji i negocjacji w biznesie      | Ć                 | 12                                                       | 0,9                 |
| Prognozowanie i symulacje na rynkach finansowych  | L                 | 15                                                       | 1,0                 |
| Controlling w przedsiębiorstwie                   | Ć                 | 15                                                       | 1,0                 |
| Systemy informatyczne w finansach i rachunkowości | L                 | 15                                                       | 1,0                 |
| Doradztwo finansowo-bankowe                       | Ć                 | 9                                                        | 0,7                 |
| Przedmioty specjalnościowe                        | Ć                 | 114                                                      | 7,8                 |
| Seminarium magisterskie                           | Ć                 | 50                                                       | 14,0                |
| Praktyka zawodowa                                 | Ć                 | 480                                                      | 19,0                |
| <b>Razem:</b>                                     |                   | <b>930</b>                                               | <b>60</b>           |

<sup>14</sup> Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

Tabela 9. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich / Zajęcia lub grupy zajęć przygotowujące studentów do wykonywania zawodu nauczyciela<sup>15</sup>

| Nazwa zajęć/grupy zajęć | Forma/formy zajęć | Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne | Liczba punktów ECTS | Stopień/tytuł, imię i nazwisko nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia <sup>16</sup> |
|-------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         |                   |                                                       |                     |                                                                                                            |
|                         |                   |                                                       |                     |                                                                                                            |
| Razem:                  |                   |                                                       |                     |                                                                                                            |

Tabela 6a. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych<sup>17</sup> *Studia stacjonarne I stopnia*

| Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć    | Forma realizacji | Semestr | Forma studiów | Język wykładowy                        | Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi) |
|-------------------------------------|------------------|---------|---------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Język obcy                          | Ć + E            | 3, 4    | SS            | Do wyboru (j. angielski, j. niemiecki) |                                                           |
| Cultural Differences                | Ć + E            | 5       | SS            | j. angielski                           |                                                           |
| Competitiveness in financial sector | W                | 5       | SS            | j. angielski                           |                                                           |

<sup>15</sup> Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie, w przypadku, gdy absolwenci ocenianego kierunku uzyskują tytuł zawodowy inżyniera/magistra inżyniera lub w przypadku studiów uwzględniających przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela.

<sup>16</sup> Podanie nazwiska osoby prowadzącej nie dotyczy kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna oraz kierunku pedagogika specjalna przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela pedagoga specjalnego.

<sup>17</sup> Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

Tabela 6b. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych<sup>18</sup> *Studia niestacjonarne I stopnia*

| Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć    | Forma realizacji | Semestr | Forma studiów | Język wykładowy                        | Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi) |
|-------------------------------------|------------------|---------|---------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Język obcy                          | Ć + E            | 3, 4    | NS            | Do wyboru (j. angielski, j. niemiecki) |                                                           |
| Cultural Differences                | Ć + E            | 5       | NS            | j. angielski                           |                                                           |
| Competitiveness in financial sector | W                | 5       | NS            | j. angielski                           |                                                           |

Tabela 6c. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych<sup>19</sup> *Studia niestacjonarne II stopnia*

| Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć | Forma realizacji | Semestr | Forma studiów | Język wykładowy                        | Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi) |
|----------------------------------|------------------|---------|---------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Język obcy kierunkowy            | Ć + E            | 1,2     | NS            | Do wyboru (j. angielski, j. niemiecki) |                                                           |
|                                  |                  |         |               |                                        |                                                           |
|                                  |                  |         |               |                                        |                                                           |

<sup>18</sup> Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

<sup>19</sup> Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

## Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających

### Cz. I. Dokumenty, które należy dołączyć do raportu samooceny (wyłącznie w formie elektronicznej)

1. Program studiów dla kierunku studiów, profilu i poziomu opisany zgodnie z art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.) oraz § 3-4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.)
2. Obsadę zajęć na kierunku, poziomie i profilu w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
3. Harmonogram zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, obowiązujący w semestrze roku akademickiego, w którym przeprowadzana jest ocena, dla każdego z poziomów studiów.
4. Charakterystykę nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia lub grupy zajęć wykazane w tabeli 4, tabeli 5 (jeśli dotyczy ocenianego kierunku) oraz opiekunów prac dyplomowych (jeśli dotyczy ocenianego kierunku), a w przypadku kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo także nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia odpowiednio z podstaw opieki pielęgniarstwa lub podstaw opieki położniczej, sporządzoną wg następującego wzoru:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Imię i nazwisko:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Tytuł naukowy/dziedzina, stopień naukowy/dziedzina oraz dyscyplina, tytuł zawodowy (w przypadku tytułu zawodowego lekarza – specjalizacja), rok uzyskania tytułu/stopnia naukowego/tytułu zawodowego:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Wykaz zajęć/grup zajęć i godzin zajęć prowadzonych na ocenianym kierunku przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Charakterystyka dorobku naukowego ze wskazaniem dziedzin nauki/sztuki oraz dyscypliny/dyscyplin naukowych/artystycznych, w której/których dorobek się mieści (do 600 znaków) oraz wykaz <b>co najwyżej 10</b> najważniejszych osiągnięć naukowych/artystycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz ze wskazaniem dat uzyskania (publikacji naukowych/osiągnięć artystycznych, patentów i praw ochronnych, zrealizowanych projektów badawczych, nagród krajowych/międzynarodowych za osiągnięcia naukowe/artystyczne), ze szczególnym uwzględnieniem osiągnięć odnoszących się do ocenianego kierunku i prowadzonych na nim zajęć.                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Charakterystyka doświadczenia i dorobku dydaktycznego (do 600 znaków) oraz wykaz <b>co najwyżej 10</b> najważniejszych osiągnięć dydaktycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz z wskazaniem dat uzyskania (np. autorstwo podręczników/materiałów dydaktycznych, wdrożone innowacje dydaktyczne, nagrody uzyskane przez studentów, nad którymi nauczyciel akademicki sprawował opiekę naukową/artystyczną, opieka nad beneficjentem Diamentowego Grantu, uruchomienie nowego kierunku studiów/specjalności/zajęć/grupy zajęć, opieka nad kołem naukowym, prowadzenie zajęć w języku obcym, w tym w uczelni zagranicznej, np. w ramach mobilności nauczycieli akademickich). |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Opis doświadczenia zawodowego w powiązaniu z celami kształcenia, efektami uczenia się zakładanymi dla ocenianego kierunku oraz treściami programowymi (jeśli dotyczy).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

5. Charakterystyka wyposażenia sal wykładowych, pracowni, laboratoriów i innych obiektów, w których odbywają się zajęcia związane z kształceniem na ocenianym kierunku, a także informacja o bibliotece i dostępnych zasobach bibliotecznych i informacyjnych.
6. Wykaz tematów prac dyplomowych uporządkowany według lat, z podziałem na poziomy oraz formy studiów; wykaz można przygotować według przykładowego wzoru:

| Studia stacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy) <sup>20</sup> |                        |     |                                                 |                                                   |             |                            |                   |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------|----------------------------|-------------------|
| Nr albumu                                                           | Tytuł pracy dyplomowej | Rok | Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna | Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta | Ocena pracy | Ocena egzaminu dyplomowego | Ocena na dyplomie |
|                                                                     |                        |     |                                                 |                                                   |             |                            |                   |
|                                                                     |                        |     |                                                 |                                                   |             |                            |                   |
|                                                                     |                        |     |                                                 |                                                   |             |                            |                   |
| Studia niestacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy)            |                        |     |                                                 |                                                   |             |                            |                   |
| Nr albumu                                                           | Tytuł pracy dyplomowej | Rok | Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna | Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta | Ocena pracy | Ocena egzaminu dyplomowego | Ocena na dyplomie |
|                                                                     |                        |     |                                                 |                                                   |             |                            |                   |
|                                                                     |                        |     |                                                 |                                                   |             |                            |                   |
|                                                                     |                        |     |                                                 |                                                   |             |                            |                   |
| Studia stacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)                 |                        |     |                                                 |                                                   |             |                            |                   |
| Nr albumu                                                           | Tytuł pracy dyplomowej | Rok | Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna | Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta | Ocena pracy | Ocena egzaminu dyplomowego | Ocena na dyplomie |
|                                                                     |                        |     |                                                 |                                                   |             |                            |                   |
|                                                                     |                        |     |                                                 |                                                   |             |                            |                   |
|                                                                     |                        |     |                                                 |                                                   |             |                            |                   |
| Studia niestacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)              |                        |     |                                                 |                                                   |             |                            |                   |

<sup>20</sup> Należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatnich dwóch lat poprzedzających rok, w którym przeprowadzana jest ocena. W przypadku, gdy łączna liczba absolwentów z ostatnich dwóch lat przekracza 100 – należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatniego roku poprzedzającego rok, w którym przeprowadzana jest ocena.



| Nr albumu                                                           | Tytuł pracy dyplomowej | Rok | Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna | Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta | Ocena pracy | Ocena egzaminu dyplomowego | Ocena na dyplomie |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------|----------------------------|-------------------|
|                                                                     |                        |     |                                                 |                                                   |             |                            |                   |
|                                                                     |                        |     |                                                 |                                                   |             |                            |                   |
|                                                                     |                        |     |                                                 |                                                   |             |                            |                   |
| <b>Studia stacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)</b>    |                        |     |                                                 |                                                   |             |                            |                   |
| Nr albumu                                                           | Tytuł pracy dyplomowej | Rok | Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna | Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta | Ocena pracy | Ocena egzaminu dyplomowego | Ocena na dyplomie |
|                                                                     |                        |     |                                                 |                                                   |             |                            |                   |
|                                                                     |                        |     |                                                 |                                                   |             |                            |                   |
|                                                                     |                        |     |                                                 |                                                   |             |                            |                   |
| <b>Studia niestacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)</b> |                        |     |                                                 |                                                   |             |                            |                   |
| Nr albumu                                                           | Tytuł pracy dyplomowej | Rok | Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna | Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta | Ocena pracy | Ocena egzaminu dyplomowego | Ocena na dyplomie |
|                                                                     |                        |     |                                                 |                                                   |             |                            |                   |
|                                                                     |                        |     |                                                 |                                                   |             |                            |                   |
|                                                                     |                        |     |                                                 |                                                   |             |                            |                   |

- Akceptowalnymi formatami są: .doc, .docx, .gif, .png, .jpg (jpeg), .odt, .ods, .pdf, .rtf, .ppt, .pptx, .odp, .txt, .xls, .xlsx, .xml.
- Nazwy plików nie mogą być dłuższe niż 15 znaków i nie mogą zawierać następujących znaków: ~ "# % & \*: < > ? / \ { | }&%" (spacje wiodące i końcowe w nazwach plików lub folderów również nie są dozwolone).
- Pliki lub foldery nie mogą być skompresowane.

**Cz. II. Materiały, które należy przygotować do wglądu podczas wizytacji, w tym dodatkowe wskazane przez zespół oceniający PKA, po zapoznaniu się zespołu z raportem samooceny**

- Wskazane przez zespół oceniający prace egzaminacyjne, pisemne prace etapowe, projekty zrealizowane przez studentów, prace artystyczne z zajęć kierunkowych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację).

2. Struktura ocen z egzaminów/zaliczeń ze wskazanych przez zespół oceniający zajęć i sesji egzaminacyjnych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację).
3. Dokumentacja dotycząca procesu dyplomowania absolwentów wskazanych przez zespół oceniający. Dokumentacja powinna uwzględniać pracę dyplomową, suplement do dyplomu, recenzje pracy dyplomowej, protokół egzaminu dyplomowego.
4. Dokumenty dotyczące organizacji, przebiegu i zaliczania praktyk zawodowych, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku.
5. Charakterystyka profilu działalności instytucji, z którymi jednostka współpracuje w realizacji programu studiów, a w szczególności tych, w których studenci odbywają praktyki zawodowe, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku (w formie elektronicznej).
6. Wykaz osiągnięć, których autorami/twórcami/realizatorami lub współautorami/współtwórcami/współrealizatorami są studenci ocenianego kierunku z ostatnich 5 lat poprzedzających rok, w którym prowadzona jest wizytacja (w formie elektronicznej).
7. Informacja o zasadach rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, jak również wszelkich form dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie i studentów oraz sposobach pomocy jej ofiarom,
8. Informacja o ocenach/akredytacjach kierunku dokonanych przez instytucje zagraniczne lub inne instytucje krajowe oraz opis działań naprawczych i doskonalących podjętych w odpowiedzi na zalecenia instytucji (w formie elektronicznej).

## Szczegółowe kryteria dokonywania oceny programowej Profil praktyczny

### Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

#### Standard jakości kształcenia 1.1

Koncepcja i cele kształcenia są zgodne ze strategią uczelni, mieszczą się w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których kierunek jest przyporządkowany, uwzględniają postęp w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej właściwych dla kierunku, oraz są zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy.

#### Standard jakości kształcenia 1.2

Efekty uczenia się są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz dyscypliną lub dyscyplinami, do których jest przyporządkowany kierunek, opisują, w sposób trafny, specyficzny, realistyczny i pozwalający na stworzenie systemu weryfikacji, wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne osiąganę przez studentów, a także odpowiadają właściwemu poziomowi Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz profilowi praktycznemu.

#### Standard jakości kształcenia 1.2a

Efekty uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy zawierają pełny zakres ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

#### Standard jakości kształcenia 1.2b

Efekty uczenia się w przypadku kierunków studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera zawierają pełny zakres efektów, umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich, zawartych w charakterystykach drugiego stopnia określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 2153 i 2245).

### Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

#### Standard jakości kształcenia 2.1

Treści programowe są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają aktualną wiedzę i jej zastosowania z zakresu dyscypliny lub dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany, normy

i zasady, a także aktualny stan praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

#### **Standard jakości kształcenia 2.1a**

Treści programowe w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy obejmują pełny zakres treści programowych zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

#### **Standard jakości kształcenia 2.2**

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS, umożliwiającą studentom osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się.

#### **Standard jakości kształcenia 2.2a**

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

#### **Standard jakości kształcenia 2.3**

Metody kształcenia są zorientowane na studentów, motywują ich do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się oraz umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się, w tym w szczególności umożliwiają przygotowanie do działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

#### **Standard jakości kształcenia 2.4**

Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów zapewniają prawidłową realizację praktyk oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w szczególności tych, które są związane z przygotowaniem zawodowym.

#### **Standard jakości kształcenia 2.4a**

Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

## Standard jakości kształcenia 2.5

Organizacja procesu nauczania zapewnia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na nauczanie i uczenie się oraz weryfikację i ocenę efektów uczenia się.

### Standard jakości kształcenia 2.5a

Organizacja procesu nauczania i uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy jest zgodna z regułami i wymaganiami w zakresie sposobu organizacji kształcenia zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy

## Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

### Standard jakości kształcenia 3.1

Stosowane są formalnie przyjęte i opublikowane, spójne i przejrzyste warunki przyjęcia kandydatów na studia, umożliwiające właściwy dobór kandydatów, zasady progresji studentów i zaliczania poszczególnych semestrów i lat studiów, w tym dyplomowania, uznawania efektów i okresów uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym, a także potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów.

### Standard jakości kształcenia 3.2

System weryfikacji efektów uczenia się umożliwia monitorowanie postępów w uczeniu się oraz rzetelną i wiarygodną ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, a stosowane metody weryfikacji i oceny są zorientowane na studenta, umożliwiają uzyskanie informacji zwrotnej o stopniu osiągnięcia efektów uczenia się oraz motywują studentów do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się, jak również pozwalają na sprawdzenie i ocenę wszystkich efektów uczenia się, w tym w szczególności opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

### Standard jakości kształcenia 3.2a

Metody weryfikacji efektów uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

### Standard jakości kształcenia 3.3

Prace etapowe i egzaminacyjne, projekty studenckie, dzienniki praktyk, prace dyplomowe, studenckie osiągnięcia naukowe/artystyczne lub inne związane z kierunkiem studiów, jak również udokumentowana pozycja absolwentów na rynku pracy lub ich dalsza edukacja potwierdzają osiągnięcie efektów uczenia się.



#### **Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry**

##### **Standard jakości kształcenia 4.1**

Kompetencje i doświadczenie, kwalifikacje oraz liczba nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami zapewniają prawidłową realizację zajęć oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

##### **Standard jakości kształcenia 4.1a**

Kompetencje i doświadczenie oraz kwalifikacje nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

##### **Standard jakości kształcenia 4.2**

Polityka kadrowa zapewnia dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, oparty o transparentne zasady i umożliwiający prawidłową realizację zajęć, uwzględnia systematyczną ocenę kadry prowadzącej kształcenie, przeprowadzaną z udziałem studentów, której wyniki są wykorzystywane w doskonaleniu kadry, a także stwarza warunki stymulujące kadrę do ustawicznego rozwoju.

#### **Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie**

##### **Standard jakości kształcenia 5.1**

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia są nowoczesne, umożliwiają prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym opanowanie umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, jak również są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu.

##### **Standard jakości kształcenia 5.1a**

Infrastruktura dydaktyczna uczelni, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

##### **Standard jakości kształcenia 5.2**

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne, edukacyjne podlegają systematycznym

przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

## **Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku**

### **Standard jakości kształcenia 6.1**

Prowadzona jest współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami, w konstruowaniu programu studiów, jego realizacji oraz doskonaleniu.

### **Standard jakości kształcenia 6.2**

Relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym w odniesieniu do programu studiów i wpływ tego otoczenia na program i jego realizację podlegają systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

## **Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku**

### **Standard jakości kształcenia 7.1**

Zostały stworzone warunki sprzyjające umiędzynarodowieniu kształcenia na kierunku, zgodnie z przyjętą koncepcją kształcenia, to jest nauczyciele akademicki są przygotowani do nauczania, a studenci do uczenia się w językach obcych, wspierana jest międzynarodowa mobilność studentów i nauczycieli akademickich, a także tworzona jest oferta kształcenia w językach obcych, co skutkuje systematycznym podnoszeniem stopnia umiędzynarodowienia i wymiany studentów i kadry.

### **Standard jakości kształcenia 7.2**

Umiędzynarodowienie kształcenia podlega systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

## **Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia**

### **Standard jakości kształcenia 8.1**

Wsparcie studentów w procesie uczenia się jest wszechstronne, przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się, uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, sprzyja rozwojowi społecznemu i zawodowemu studentów poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się i osiąganiu efektów uczenia się oraz w przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, motywuje studentów do osiągania bardzo dobrych wyników uczenia się, jak również zapewnia kompetentną pomoc pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich.

### **Standard jakości kształcenia 8.2**

Wsparcie studentów w procesie uczenia się podlega systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

### **Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach**

#### **Standard jakości kształcenia 9.1**

Zapewniony jest publiczny dostęp do aktualnej, kompleksowej, zrozumiałej i zgodnej z potrzebami różnych grup odbiorców informacji o programie studiów i realizacji procesu nauczania i uczenia się na kierunku oraz o przyznawanych kwalifikacjach, warunkach przyjęcia na studia i możliwościach dalszego kształcenia, a także o zatrudnieniu absolwentów.

#### **Standard jakości kształcenia 9.2**

Zakres przedmiotowy i jakość informacji o studiach podlegają systematycznym ocenom, w których uczestniczą studenci i inni odbiorcy informacji, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

### **Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów**

#### **Standard jakości kształcenia 10.1**

Zostały formalnie przyjęte i są stosowane zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów oraz prowadzone są systematyczne oceny programu studiów oparte o wyniki analizy wiarygodnych danych i informacji, z udziałem interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów oraz zewnętrznych, mające na celu doskonalenie jakości kształcenia.

#### **Standard jakości kształcenia 10.2**

Jakość kształcenia na kierunku podlega cyklicznym zewnętrznym ocenom jakości kształcenia, których wyniki są publicznie dostępne i wykorzystywane w doskonaleniu jakości.



**UNIWERSYTET  
WSB MERITO  
SZCZECIN**