

Załącznik do Uchwały nr 87/2020 Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 28 kwietnia 2020 roku

**Warunki i tryb rekrutacji
na studia wyższe finansowane lub współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego
na rok akademicki 2020/2021
w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu**

§ 1.

Regulamin określa warunki i tryb rekrutacji obywateli polskich i cudzoziemców na rok akademicki 2020/2021 na studia wyższe finansowane lub współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu „Zintegrowany Program Rozwoju kierunków Informatyka i Logistyka na Wydziałach w Poznaniu, Chorzowie i Szczecinie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu zgodnie z Regionalnymi Strategiami Innowacji województw”, prowadzone w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu, zwanej dalej „WSB w Poznaniu”, na kierunkach studiów:

Wydział Finansów i Bankowości w Poznaniu:

- 1) Logistyka – studia drugiego stopnia, trysemestralne, stacjonarne, limit miejsc 20 osób:
 - specjalność: Zarządzanie łańcuchem dostaw
 - specjalność: Zarządzanie przedsiębiorstwem transportowym
- 2) Logistyka – studia drugiego stopnia, trysemestralne, niestacjonarne, limit miejsc 60 osób:
 - specjalność: Zarządzanie łańcuchem dostaw
 - specjalność: Zarządzanie przedsiębiorstwem transportowym

Wydział Zamiejscowy w Chorzowie:

- 3) Logistyka – studia drugiego stopnia, trysemestralne, stacjonarne, limit miejsc 20 osób:
 - specjalność: Zarządzanie logistyką i łańcuchami dostaw
 - specjalność: Lean Logistics
 - specjalność: Menedżer TSL
- 4) Logistyka – studia drugiego stopnia, trysemestralne, niestacjonarne, limit miejsc 40 osób:
 - specjalność: Zarządzanie logistyką i łańcuchami dostaw
 - specjalność: Lean Logistics
 - specjalność: Menedżer TSL
- 5) Informatyka – studia drugiego stopnia, trysemestralne, stacjonarne, limit miejsc 20 osób:
 - specjalność: Internet Rzeczy i sieci przyszłości
 - specjalność: Zaawansowane systemy baz danych
 - specjalność: Programista Python
- 6) Informatyka – studia drugiego stopnia, trysemestralne, niestacjonarne, limit miejsc 40 osób:
 - specjalność: Internet Rzeczy i sieci przyszłości
 - specjalność: Zaawansowane systemy baz danych
 - specjalność: Programista Python

§ 2.

1. Rekrutacja na studia jest dwuetapowa.
2. Etap pierwszy rekrutacji to dokonanie zapisu on-line oraz złożenie w Biurze Rekrutacji dokumentów rekrutacyjnych w terminie:
 - a) do 30 września 2020 r. w rekrutacji podstawowej oraz do 31 października 2020 r. w rekrutacji uzupełniającej,
 - b) w wyniku etapu pierwszego na studiach II stopnia tworzona jest lista rankingowa na podstawie ocen uzyskanych z przedmiotów kierunkowych na studiach I stopnia na kierunkach:
 - Logistyka na Wydziale Finansów i Bankowości w Poznaniu: przedmioty kierunkowe – infrastruktura logistyczna, logistyka procesu podstawowego, magazynowanie i zarządzanie zapasami, organizacja i ekonomika transportu, zarządzanie produkcją i usługami;
 - Informatyka na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie: przedmioty kierunkowe: podstawy programowania, programowanie obiektowe, projektowanie systemów informatycznych;
 - Logistyka na Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie: Inżynieria systemów i analiza systemowa, grafika inżynierska, zarządzanie produkcją i usługami, logistyka i zarządzanie łańcuchem dostaw.
 - c) Średnia ocen z przedmiotów kierunkowych uzyskanych na studiach I stopnia wyliczana jest poprzez zsumowanie wszystkich ocen i dzielona przez ich liczbę. Uzyskana średnia ocen stanowi podstawę do wpisania kandydata na listę rankingową. W przypadku uzyskania tej samej średniej ocen o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń.
3. Etap drugi rekrutacji to wpis na listę studentów.
4. Wpis na listę studentów nastąpi:
 - dla rekrutacji podstawowej: do dnia 9 października 2020r.
 - dla rekrutacji uzupełniającej: do dnia 6 listopada 2020r.
5. Przyjęcia kandydatów na I rok studiów II stopnia odbywają się w ramach limitów (limity mogą ulec zmianie).

§ 3.

1. Przyjęcie na studia następuje przez rekrutację.
2. Postępowanie w sprawie przyjęcia na studia prowadzi komisja.
3. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów.
4. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej. W przypadku, o którym mowa w pkt. 2, decyzję podpisuje przewodniczący komisji.
5. Od decyzji komisji przysługuje odwołanie do rektora.
6. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne.

§ 4.

1. W postępowaniu rekrutacyjnym uczestniczą kandydaci, którzy złożą następujące dokumenty:
 - 1) poświadczony przez WSB w Poznaniu lub notarialnie dyplom ukończenia studiów wyższych w przypadku kandydata na studia drugiego stopnia,
 - 2) kwestionariusz zawierający podanie o przyjęcie na studia,
 - 3) dwie aktualne fotografie kandydata zgodne z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych lub paszportów,
 - 4) dowód wniesienia opłaty rekrutacyjnej (jeśli obowiązuje),

5) inne dokumenty postępowania kwalifikacyjnego stanowiące podstawę do podjęcia decyzji o przyjęciu na studia, w przypadku gdy przeprowadzane jest dodatkowe postępowanie kwalifikacyjne,

6) inne dokumenty postępowania kwalifikacyjnego stanowiące podstawę do podjęcia decyzji o przyjęciu na studia w ramach projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, w tym Oświadczenie uczestnika projektu (załącznik nr 1) oraz kwestionariusz z danymi uzupełniającymi do danych zawartych w kwestionariuszu osobowym kandydata na studia (załącznik nr 2), zgodnie z wymaganiami IP.

7. O przyjęcie na studia II stopnia na kierunku Logistyka, mogą ubiegać się kandydaci posiadający tytuł zawodowy inżyniera potwierdzony dyplomem ukończenia studiów jednego z kierunków związanych z problematyką logistyczną:

- logistyka,
- logistics,
- logistyka międzynarodowa,
- logistyka i administrowanie w mediach,
- logistyka i transport,
- inżynieria logistyki

oraz innych kierunków inżynierskich (7-semestralnych), jeżeli w programie studiów były realizowane zagadnienia (wraz z efektami uczenia się) co najmniej podstaw logistyki. Dziekan Wydziału może określić w drodze zarządzenia, listę kierunków o których mowa powyżej.

8. O przyjęcie na studia II stopnia na kierunku Informatyka mogą ubiegać się kandydaci posiadający tytuł zawodowy inżyniera potwierdzony dyplomem ukończenia studiów jednego z kierunków związanych z problematyką informatyczną:

- informatyka,
- automatyka,
- elektronika,
- technologia informacyjna,
- teleinformatyka.

2. Cudzoziemcy oprócz dokumentów wymienionych w ust. 1-3 powinni przedstawić również:

1) dokument potwierdzający znajomość języka polskiego na poziomie B2, zaświadczenie o ukończeniu kursu, świadectwo, dyplom lub inny dokument potwierdzający ukończenie za granicą szkoły ponadpodstawowej, w której zajęcia były prowadzone w języku polskim;

2) cudzoziemcy, którzy nie posiadają dokumentu wymienionego w § 4 pkt. 2.1, zobligowani są do udziału w egzaminie kwalifikacyjnym sprawdzającym znajomość języka polskiego na poziomie B2. W wyniku przeprowadzonego egzaminu kwalifikacyjnego uzyskali pozytywną ocenę znajomości języka polskiego i tym samym otrzymali zaświadczenie wystawione przez Komisję Rekrutacyjną potwierdzające znajomość języka polskiego;

3) zalegalizowany lub opatrzony apostille dyplom lub inny dokument ukończenia uczelni za granicą uprawniający do podjęcia studiów drugiego stopnia w państwie, w którym został wydany, uznany za równoważny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia,

3. Cudzoziemcy przyjęci na studia w WSB w Poznaniu w celu potwierdzenia swojej tożsamości i danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych oraz dopełnienia pozostałych formalności rekrutacyjnych niezwłocznie po przyjeździe do Uczelni zobowiązani są do okazania w Biurze Rekrutacji oryginału dokumentu tożsamości.

§ 5.

1. Dokumenty, o których mowa w § 4, kandydaci mogą składać:
 - a) w Wydziale Finansów i Bankowości w Poznaniu:
 - rekrutacja podstawowa: 30 września 2020r.
 - rekrutacja uzupełniająca: 31 października 2020r.
 - b) w Wydziale Zamiejscowym w Chorzowie:
 - rekrutacja podstawowa: 30 września 2020r.
 - rekrutacja uzupełniająca: 31 października 2020r.
2. Senat może ustalić dodatkowe terminy rekrutacji.

§ 6.

1. Kandydaci na studia są przyjmowani do wyczerpania limitu miejsc.
2. Warunkiem przyjęcia do Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu jest:
 - a) złożenie wszystkich dokumentów wymienionych w §4,
 - b) przyjęcie na studia poprzez rekrutację, o której mowa w §3,
 - c) podpisanie umowy o świadczenie usług edukacyjnych dla studentów studiów wyższych.
3. Komplet dokumentów należy dostarczyć do Biura Rekrutacji danego Wydziału Uczelni:

Wydział Finansów i Bankowości w Poznaniu:

ul. Powstańców Wielkopolskich 5,
61-895 Poznań
tel. 61 655 33 33
e-mail: rekrutacja@wsb.poznan.pl

Wydział Zamiejscowy w Chorzowie:

ul. Sportowa 29,
41-506 Chorzów
tel.: 32 3498 531, 32 3498 478, 32 3498 479
e-mail: rekrutacja@chorzow.wsb.pl

4. Kandydat, który z powodu wyczerpania liczby miejsc nie został przyjęty w ramach ustalonego limitu przyjęć, zostanie umieszczony na liście rezerwowej.
5. Kandydaci z listy rezerwowej zostaną przyjęci na studia pod warunkiem pojawienia się wolnych miejsc.

§ 7.

1. Warunki i tryb rekrutacji dotyczą rekrutacji na studia wyższe finansowane lub współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Warunki i tryb rekrutacji wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Senat Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu i obowiązują do dnia zakończenia rekrutacji wskazanego w § 5.