

**Regulamin rekrutacji na studia podyplomowe, MBA, MBA Project Management
i Executive MBA prowadzone
w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu
obowiązujący od rekrutacji na rok akademicki 2018/2019**

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa warunki i tryb rekrutacji obywateli polskich oraz cudzoziemców na studia podyplomowe, MBA i Executive MBA prowadzone w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu, zwanej dalej „Uczelnią”.
2. Zgodnie z przepisami studia podyplomowe może podjąć jedynie kandydat posiadający kwalifikacje co najmniej pierwszego stopnia w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 7 oraz art. 191a ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym potwierdzone dyplomem ukończenia studiów lub stosownym zaświadczeniem z uczelni.
3. Na studia MBA, MBA Project Management mogą być przyjęci jedynie kandydaci, którzy posiadają kwalifikacje co najmniej pierwszego stopnia w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 7 oraz art. 191a ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym potwierdzone dyplomem ukończenia studiów lub stosownym zaświadczeniem z uczelni oraz spełniają dodatkowe kryteria wynikające z zarządzenia Dziekana właściwego Wydziału.
4. Na studia Executive MBA, mogą być przyjęci jedynie kandydaci, którzy posiadają kwalifikacje drugiego stopnia w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 8 oraz art. 191a ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym potwierdzone dyplomem ukończenia studiów lub stosownym zaświadczeniem z uczelni oraz spełniają dodatkowe kryteria wynikające z zarządzenia Dziekana właściwego Wydziału.
5. Przyjęci mogą być także kandydaci, którzy w dniu rekrutacji nie posiadają kwalifikacji wymienionych w pkt. 2-5 pod warunkiem, że dostarczą dokument potwierdzający uzyskanie odpowiednich kwalifikacji w terminie wyznaczonym przez Dziekana. Decyzję o przyjęciu podejmuje Dziekan właściwego Wydziału.
6. Niezłożenie dyplomu w wyznaczonym terminie powoduje skreślenie z listy słuchaczy.

II. Dokumenty w postępowaniu rekrutacyjnym

§ 2

1. W postępowaniu rekrutacyjnym uczestniczą kandydaci, którzy złożą dokumenty określone zarządzeniem Dziekana właściwego Wydziału.
2. Kandydaci na studia podyplomowe, MBA, MBA Project Management i Executive MBA, którzy dyplom ukończenia studiów wyższych uzyskali za granicą, składają dodatkowo tłumaczenie dyplomu dokonane przez tłumacza przysięgłego, a kandydaci, którzy dyplom ukończenia studiów wyższych uzyskali w kraju nieobjętym umową międzynarodową, dodatkowo w terminie określonym przez Dziekana składają nostryfikację dyplomu.



3. Cudzoziemcy oprócz wymaganych dokumentów powinni przedstawić również inne dokumenty określone w rozporządzeniu ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego wydanym na podstawie art. 44 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym.

§ 3

1. Dokumenty, o których mowa w § 2 można składać w Biurze Rekrutacji, Programu MBA, MBA Project Management i Executive MBA w Uczelni lub u Doradcy Edukacyjnego w okresie ustalonym decyzją Zarząd Uczelni.

§ 4

1. Wysokość opłaty wpisowej określa Zarząd Uczelni.
2. Opłata wpisowa podlega zwrotowi w przypadku:
 - nieuruchomienia kierunku,
 - niezaliczenie postępowania kwalifikacyjnego warunkującego przyjęcie na studia (jeżeli obowiązuje).
3. Opłatę wpisową należy uiścić przelewem na rachunek bankowy Uczelni.

III. Postępowanie rekrutacyjne

§ 5

1. O przyjęciu na studia podyplomowe decyduje kolejność złożonych kompletnych dokumentów w Biurze Rekrutacji lub u Doradcy Edukacyjnego.
2. Kandydaci na studia podyplomowe są przyjmowani do wyczerpania limitu miejsc.
3. Warunkiem wpisania na listę słuchaczy studiów podyplomowych, MBA, MBA Project Management i EMBA Uczelni jest:
 - złożenie kompletu dokumentów, o których mowa w § 2,
 - zaliczenie postępowania kwalifikacyjnego (jeżeli obowiązuje),
 - podpisanie umowy o świadczenie usług edukacyjnych dla słuchaczy studiów podyplomowych, MBA, MBA Project Management i Executive MBA.

§ 6

1. Niniejsze zasady nie dotyczą studiów finansowanych lub współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia stosownej uchwały.