

Załącznik do zarządzenia nr 22/2022 Kanclerza Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 9 sierpnia 2022 roku

ANEKS nr 1 do
UMOWY O ŚWIADCZENIE USŁUG EDUKACYJNYCH DLA STUDENTÓW STUDIÓW WYŻSZYCH
WYŻSZEJ SZKOŁY BANKOWEJ W POZNANIU

nr REF-..... z dnia (wypełnia Uczelnia) zawarta w pomiędzy:

Wyższą Szkołą Bankową w Poznaniu, przy ul. Powstańców Wlkp.5, wpisaną pod pozycją 47 do ewidencji uczelni niepublicznych prowadzonej przez Ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego, zgodnie z przepisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce - zwaną dalej „Uczelnią”,

a osobą

Imię i nazwisko	
PESEL, a w przypadku jego braku - nazwa i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz nazwa państwa, które go wydało	
Adres korespondencyjny	
Adres e-mail	

zwaną dalej „Studentem”

W celu realizacji obowiązku wynikającego z ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce zwanej dalej Ustawą, ustala się, co następuje:

§ 1

1. W związku z uczestnictwem w projekcie współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, zwanego dalej „Projektem” strony zawierają aneks do Umowy o świadczenie usług edukacyjnych dla studentów studiów wyższych.
2. Student oświadcza, iż spełnia warunki korzystania ze wsparcia skierowanego do obywateli Ukrainy, w szczególności:
 - a) przekroczył terytorium Polski po 24 lutego 2022r.,
 - b) posiada numer PESEL, a w przypadku braku numeru PESEL w momencie podpisania niniejszego aneksu posiada dokument potwierdzający wystąpienie o nadanie numeru PESEL i zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania informacji o numerze PESEL po jego uzyskaniu.

§ 2

1. Student zobowiązuje się do podjęcia działań niezbędnych do przystąpienia do Projektu, tj. do wypełnienia Formularza danych Uczestnika projektu oraz Oświadczenia Uczestnika projektu oraz innych dokumentów niezbędnych do przystąpienia do Projektu wskazanych przez Uczelnię.
2. Student będący Uczestnikiem projektu zobowiązuje się do podejmowania działań niezbędnych do realizacji celów Projektu, a w szczególności do:
 - a) uczestnictwa w zajęciach, zgodnie z zapisami Regulaminu studiów Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu,
 - b) wypełniania ankiet wykonywanych na potrzeby Projektu;
 - c) w przypadku zaistnienia konieczności uzupełnienia dokumentacji projektowej – uzupełnienia tej dokumentacji niezwłocznie po wezwaniu przez Uczelnię.
3. Student na kierunkach dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego może korzystać tylko z promocji dedykowanych kierunkom dofinansowanym według zasad regulowanych odrębnymi zapisami.
4. W przypadku niewywiązania się z zobowiązań związanych z uczestnictwem Studenta w Projekcie, utraty przez studenta kryteriów umożliwiających udział w Projekcie, jak też zaistnienia innych przyczyn wykluczających jego udział w Projekcie, student traci prawo do przyznania dofinansowania z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz zostaje wykluczony z projektu, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli w tym zakresie przez Uczelnię.
5. Student traci status uczestnika Projektu w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) braku wpisu na drugi semestr studiów zgodnie z programem studiów na warunkach określonych w Regulaminie Studiów – utrata statusu uczestnika Projektu następuje z końcem ostatniego semestru, który Student realizował zgodnie z programem

- studiów na warunkach określonych w Regulaminie Studiów lub z dniem wskazanym jako ostateczny termin zaliczenia sesji przedłużonej;
- b) zmiany kierunku, formy lub specjalności studiów, z wyjątkiem zmiany kierunku formy lub specjalności w ramach Projektu, za zgodą Dziekana właściwego wydziału – z dniem, z którym taka zmiana następuje;
 - c) skreślenia z listy studentów – z dniem, w którym decyzja w przedmiocie skreślenia stała się ostateczna;
 - d) rezygnacji ze studiów na wniosek studenta;
 - e) rezygnacji Studenta z uczestnictwa w Projekcie – z dniem doręczenia na Uczelnię przez Studenta pisemnej rezygnacji;
 - f) rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu, podjęcia przez Uczelnię decyzji o zakończeniu realizacji Projektu lub zakończeniu realizacji Projektu z jakiegokolwiek innej przyczyny – z dniem doręczenia Studentowi zawiadomienia Uczelni o wystąpieniu któregoś z tych zdarzeń,
 - g) w przypadku braku numeru PESEL w momencie podpisania niniejszego aneksu i przedłożenia dokumentu potwierdzającego wystąpienie o nadanie numeru PESEL – niedostarczenie informacji o nadanym numerze PESEL niezwłocznie po jego uzyskaniu – po upływie 30 dni od daty podpisania niniejszego aneksu,
 - h) wystąpienia innych przyczyn powodujących utratę statusu uczestnika Projektu a nie wskazanych powyżej – z miesiącem następującym po miesiącu zaistnienia przyczyny powodującej utratę statusu uczestnika Projektu.
6. W przypadku utraty przez Studenta statusu uczestnika Projektu obowiązuje czesne standardowe wynikające z § 3 pkt 6 umowy o świadczenie usług edukacyjnych dla studentów studiów wyższych Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu, nr REF-..... z dnia, naliczane od miesiąca następującego po utracie przez Studenta statusu uczestnika Projektu.

§ 3

1. Strony postanawiają, że aneks stanowi uzupełnienie do Umowy o świadczenie usług edukacyjnych dla studentów studiów wyższych.

§ 4

1. Pozostałe postanowienia Umowy pozostają bez zmian.
2. Wszelkie zmiany aneksu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

..... podpis Studenta

..... Data i podpis Uczelni z upoważnienia Wicekanclerza Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu (pieczętka i podpis)
