

Zarządzenie nr 24/2020
Kanclerza Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu
z dnia 17 września 2020 roku

**w sprawie wzoru umowy o świadczenie usług edukacyjnych dla słuchaczy studiów podyplomowych
Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu realizowanych w partnerstwie, rozpoczynających naukę od
roku akademickiego 2020/2021**

Działając na podstawie § 18 ust 1 pkt 2 lit. a) Statutu Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu, nadanego uchwałą nr 2/8/2020 z dnia 28 lutego 2020 roku Zarządu Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia Sp. z o.o., Założyciela Uczelni, zarządzam co następuje:

§ 1

1. ustaląm **wzór umowy o świadczenie usług edukacyjnych dla słuchaczy studiów podyplomowych** Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu realizowanych w partnerstwie, rozpoczynających naukę od roku akademickiego 2020/2021.
2. Wzór umowy, o którym mowa w pkt. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego wydania.

KANCLERZ
Wyższej Szkoły Bankowej
w Poznaniu

Rafał Kaszta

**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG EDUKACYJNYCH
DLA SŁUCHACZY STUDIÓW PODYPLOMOWYCH
WYŻSZEJ SZKOŁY BANKOWEJ W POZNANIU**

z dnia zawarta w Poznaniu pomiędzy:

z jednej strony:

Wyższą Szkołą Bankową w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu przy ul. Powstańców Wlkp. 5, wpisaną pod pozycją 47 do ewidencji uczelni niepublicznych prowadzonej przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zgodnie z przepisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, reprezentowaną przez (wypełnia uczelnia).....
na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wicekanclerza Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu,
zwaną dalej „Uczelnią”,

współpracującą administracyjnie przy wykonywaniu niniejszej umowy z

.....

w dalszej części umowy zwaną

.....

a osobą

Imię i nazwisko	...
PESEL (cudzoziemcy, nieposiadający numeru PESEL wpisują według formatu daty urodzenia RRMMDD000000)	...
Adres korespondencyjny	...
Adres e-mail	...

zwaną dalej „Słuchaczem”.

§ 1

ZAKRES ŚWIADCZONYCH USŁUG

Uczelnia zobowiązuje się do przygotowania i świadczenia na rzecz Słuchacza usługi edukacyjnej:

- 1) **wydział:** Wydział Finansów i Bankowości Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu,
- 2) **kierunek:**

§ 2

OBOWIĄZKI STRON

1. Uczelnia zapewnia Słuchaczowi prawo kształcenia na wybranym przez Słuchacza kierunku studiów podyplomowych, na warunkach wynikających z Regulaminu studiów podyplomowych, Regulaminu opłat, programu kształcenia, a także obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie.
2. Słuchacz zobowiązuje się w szczególności do przestrzegania obowiązujących w Uczelni regulaminów i zarządzeń, terminowego wnoszenia opłat oraz w przypadku Słuchacza będącego cudzoziemcem, dbania o legalizację swojego pobytu na terenie Polski przez cały okres studiowania.

§ 3

OPŁATY ZA STUDIA

1. Słuchacz zobowiązuje się do wnoszenia opłat za studia w następującej wysokości:

Rok studiów	Liczba rat	Czesne do zapłaty	Wysokość raty
... zł	... zł

2. Słuchacz zobowiązuje się do wnoszenia wszelkich opłat za studia na rachunek bankowy o numerze:, zgodnie z harmonogramem*. Standardowy harmonogram wnoszenia czesnego za studia przedstawiają tabele w ust 3 i 4.

3. Terminarz opłat dla studiów dwusemestralnych*:

Termin płatności	Opłata jednorazowa	Opłata semestralna	Opłata miesięczna
15.10.2020	X	X	X
15.11. 2020			X
15.12. 2020			X
15.01.2021			X
15.02.2021		X	X
15.03.2021			X
15.04.2021			X
15.05.2021			X
15.06.2021			X
15.07.2021			X

4. Terminarz opłat dla studiów trysemestralnych*:

Termin płatności	Opłata jednorazowa	Opłata semestralna	Opłata miesięczna
15.10.2020	X	X	X
15.11. 2020			X
15.12. 2020			X
15.01.2021			X
15.02.2021		X	X
15.03.2021			X
15.04.2021			X
15.05.2021			X
15.06.2021		X	X
15.07.2021			X
15.08.2021			X
15.09.2021			X

*Słuchacze przyjęci na studia podyplomowe po zakończeniu rekrutacji wnoszą opłaty zgodnie z harmonogramem proporcjonalnie do okresu pobierania nauki. Jeżeli pierwsza płatność następuje po terminie wynikającym z harmonogramu, Słuchacze regulują płatność w ilości rat zaległych wraz z ratą bieżącą.

W przypadku uruchomienia studiów podyplomowych w innych okresach niż przewidziane w tabeli obowiązuje harmonogram przesunięty odpowiednio w stosunku do podstawowego terminu uruchomienia studiów.

Aktualny harmonogram spłat Słuchacz uruchomionego kierunku otrzymuje drogą mailową oraz w formie załącznika do regulaminu opłat.

5. W toku studiów Uczelnia może pobierać dodatkowe opłaty od Słuchacza, zgodnie z poniższą tabelą:

Rodzaj opłaty	Rodzaj studiów	Kwota	Termin wnoszenia opłat
Opłata końcowa	Podyplomowe	95 zł	Zgodnie z harmonogramem wniesienia ostatniej raty czesnego wg 10 rat na ostatnim roku studiów
Opłata za wznowienie studiów (opłata za postępowanie związane z ponownym przyjęciem na studia)	Podyplomowe	200 zł	14 dni od dnia wydania decyzji o wznowieniu studiów
Odsetki za zwłokę we wnoszeniu opłat	Podyplomowe.	ustawowe	Zgodnie z harmonogramem wniesienia ostatniej raty czesnego w semestrze
Opłata za przetrzymywanie książek z Biblioteki	Podyplomowe.	1 zł za dzień zwłoki	Zgodnie z harmonogramem wniesienia ostatniej raty czesnego w semestrze
Jednorazowa opłata za pisemne upomnienie wysłane listem poleconym lub/ i „za zwrotnym potwierdzeniem odbioru”, dotyczące zaległości we wnoszeniu opłat za studia*	Podyplomowe.	10 zł	14 dni od dnia wysłania upomnienia
Opłata za wydanie duplikatu świadectwa	Podyplomowe.	45 zł	14 dni od dnia złożenia wniosku
Opłata za wydanie dodatkowego odpisu świadectwa w tłumaczeniu na j. angielski	Podyplomowe	50 zł	14 dni od dnia złożenia wniosku

Opłata za wystawienie certyfikatu Franklin University	Podyplomowe	310 zł	14 dni od dnia złożenia wniosku
Opłata za uwierzytelnienie dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą	Podyplomowe	26 zł	14 dni od dnia złożenia wniosku
* Wysokość niniejszej opłaty wynika z faktycznych kosztów poniesionych przez uczelnię w związku z przygotowaniem wezwania do uiszczenia zaległości finansowych, tj. koszt listu poleconego, zwrotnego potwierdzenia odbioru, koszty administracyjne związane ze sporządzeniem upomnienia.			

§ 4

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku niskiego naboru na wybranych przez Słuchacza studiach podyplomowych Uczelnia może podjąć decyzję o ich nieuruchomieniu. W naborze letnim decyzję o nieuruchomieniu studiów podyplomowych Uczelnia podejmuje nie później niż na 14 dni przed rozpoczęciem zajęć, w naborze zimowym nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć.
2. W przypadku nieuruchomienia studiów podyplomowych Słuchacz ma prawo podjąć kształcenie na innych studiach podyplomowych, na które nabór nie został zamknięty do chwili złożenia przez Słuchacza deklaracji o ich wyborze oraz dla których Słuchacz spełnia warunki rekrutacyjne.
3. W przypadku jeśli Słuchacz nie wybierze innego kierunku studiów w terminie 14 dni od dnia poinformowania przez Uczelnię o braku uruchomienia kierunku pierwotnie wybranego, oznacza to rezygnację ze studiowania bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli. W takim wypadku Uczelnia zwraca Słuchaczowi wszelkie wniesione przez Słuchacza opłaty, a niniejsza Umowa (zwana dalej: Umową) zostaje rozwiązana, po upływie terminu, o którym mowa powyżej.
4. Umowa zostaje zawarta na czas określony, czyli ulega rozwiązaniu po uzyskaniu pozytywnego wyniku ukończenia studiów na zasadach określonych w regulaminie studiów podyplomowych lub skreśleniu z listy słuchaczy. Powyższe nie zwalnia Słuchacza z obowiązku, co do uregulowania wszelkich płatności uczelni określonych w harmonogramie, chociażby data uzyskania pozytywnego wyniku ukończenia studiów przypadła przed datą płatności określonych w regulaminie.
5. Wszelkie zmiany warunków Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się odpowiednio Regulamin opłat, Regulamin studiów podyplomowych, Regulamin promocji, Statut Uczelni, przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Kodeks Cywilny.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
8. W przypadku zawarcia Umowy w dwóch wersjach językowych i powstania rozbieżności interpretacyjnych, pomiędzy poszczególnymi wersjami językowymi umowy, pierwszeństwo wykładni ma umowa sporządzona w języku polskim. Umowa podlega prawu polskiemu.

.....
podpis Słuchacza

.....
podpis Uczelni
z upoważnienia Wicekanclerza
Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu
pieczętka

.....
podpis

OŚWIADCZENIE

1. Niniejszym wyrażam zgodę na przekazywanie wszelkich informacji niezbędnych do realizacji niniejszej umowy drogą elektroniczną.

.....
podpis Słuchacza

2. Oświadczam, iż przed podpisaniem umowy dostarczono mi Regulamin studiów podyplomowych, Regulamin opłat i znana jest mi ich treść.

.....
podpis Słuchacza

OŚWIADCZENIE

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

W trosce o zachowanie Pana/i prawa do prywatności jak i spełnienia wymogów przewidzianych przepisami prawa poniżej zamieszczamy informacje na temat sposobu w jaki przekazane przez Pana/nią dane są gromadzone, wykorzystywane i przetwarzane.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu przy ul. Powstańców Wielkopolskich 5 w Poznaniu. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod@wsb.poznan.pl

Ze względu na zapisy umowy trójstronnej i zapewnienie jak najwyższej jakości świadczonej usługi edukacyjnej Pana/Pani dane osobowe będą powierzone na okres do przetwarzania współorganizatorowi:

Kontakt do Inspektora Ochrony Danych:

W celu realizacji usług edukacyjnych na studiach podyplomowych organizowanych we współpracy z (nazwa firmy) oraz archiwizacji danych po zrealizowaniu usługi Pana/Pani dane będą przetwarzane na podstawie zawartej umowy trójstronnej oraz ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Dane te będą przechowywane przez WSB w Poznaniu przez 25 lat od dnia zakończenia studiów podyplomowych lub skreślenia z listy słuchaczy.

Jako uczelnia możemy zorganizować weryfikację osiągniętych efektów uczenia się określonych w programie studiów podyplomowych, w szczególności przeprowadzać zaliczenia i egzaminy kończące określone zajęcia, poza siedzibą uczelni lub poza jej filią przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku egzaminów dyplomowych przeprowadzanych poza siedzibą uczelni lub poza jej filią przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, środki te muszą zapewnić w szczególności transmisję egzaminu dyplomowego w czasie rzeczywistym między jego uczestnikami oraz wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym. Podstawą prawną przetwarzania Twoich danych jest art. 76a ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Dane osobowe przetwarzane w trakcie transmisji będą przetwarzane wyłącznie przez okres realizacji zadania.

W celach marketingowych Pana / Pani dane będą przetwarzane przez WSB w Poznaniu na podstawie udzielonej przez Pana/Panią zgody przez 5 lat liczonych od 1 września roku następującego po dacie wyrażenia zgody. Dzięki tej zgodzie można przysyłać informacje na temat oferty Uczelni, wydarzeń przez nią organizowanych i promocji, które mogą być dla Pani/Pana interesujące. Dane osobowe zebrane w celach marketingowych mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w formie profilowania.

Dane osobowe mogą zostać powierzone do przetwarzania na zlecenie Uczelni podmiotom trzecim w przypadku współpracy z konkretnym usługodawcą (np. dostawcą usług przechowywania danych, firmą hostingową itp.) lub podwykonawcą (np. agencją marketingową, firmą świadczącą usługi zdalnego nauczania itp.). W takiej sytuacji przekazanie danych nie uprawnia innych podmiotów do dowolnego ich przetwarzania, a jedynie do korzystania z nich w celach wyraźnie przez nas wskazanych. W żadnym przypadku przekazanie danych nie zwalnia Uczelni jako Administratora Danych Osobowych z odpowiedzialności za ich przetwarzanie. Ponadto dane mogą być też przekazywane organom publicznym, ale tylko gdy upoważniają ich do tego obowiązujące przepisy.

Ma Pan/Pani prawo:

- dostępu do treści swoich danych,
- do sprostowania swoich danych,
- do ograniczenia przetwarzania danych,
- do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- do przenoszenia danych,
- do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez przed jej cofnięciem,
- do usunięcia swoich danych, jeżeli: wycofa Pan/Pani zgodę na przetwarzanie danych osobowych, dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w których były przetwarzane, wniesie Pan/Pani sprzeciw wobec wykorzystywania danych w celach marketingowych lub wobec wykorzystywania danych w celu dostosowania naszych usług do Pana /Pani preferencji, bądź gdy Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy obowiązującego prawa.



Podanie danych osobowych w celach marketingowych jest dobrowolne.

Podanie danych w celach realizacji usług edukacyjnych i archiwizacji danych po zrealizowaniu usługi jest wymagane ustawowo lub jest niezbędne do zawarcia umowy. Jeżeli odmówi Pan/Pani podania swoich danych lub poda nieprawidłowe dane, usługa nie będzie mogła być zrealizowana.

Szczegółowe informacje nt. przetwarzania danych osobowych znajdzie Pan/Pani na stronie internetowej <https://www.wsb.pl/poznan/ochrona-danych-osobowych>

TAK/NIE	Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji usług dydaktycznych na Studiach Podyplomowych realizowanych przez Wyższą Szkołę Bankową w Poznaniu we współpracy z zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – RODO
TAK/NIE	Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez WSB w Poznaniu w celach marketingowych i reklamowych.
TAK/NIE	Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez współorganizatora studiów podyplomowych w celach marketingowych i reklamowych.
TAK/NIE	Wyrażam zgodę na otrzymywanie od WSB w Poznaniu informacji handlowej i materiałów promocyjnych środkami komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
TAK/NIE	Wyrażam zgodę na otrzymywanie od informacji handlowej i materiałów promocyjnych środkami komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
TAK/NIE	Wyrażam zgodę na kontakt ze strony WSB w Poznaniu, z użyciem telekomunikacyjnych urządzeń końcowych oraz automatycznych systemów wywołujących, zgodnie z art. 172 par. 1. Prawa telekomunikacyjnego.
TAK/NIE	Wyrażam zgodę na kontakt ze, z użyciem telekomunikacyjnych urządzeń końcowych oraz automatycznych systemów wywołujących, zgodnie z art. 172 par. 1. Prawa telekomunikacyjnego.

.....
Data i podpis Słuchacza



